

EDICTE

Per acord de Ple de data 25 de setembre de 2025 es va aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals següents:

- Núm. 1, reguladora de l'impost sobre béns immobles
- Núm. 6, reguladora de la taxa per expedició de documents administratius.
- Núm. 7, reguladora de la taxa per llicències o per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.
- Núm. 8, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat de la ciutadania i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.
- Núm. 11, reguladora de la taxa de clavegueram.
- Núm. 17, reguladora de la taxa per la celebració de casaments civils.
- Núm. 18, reguladora de la taxa per concessió de llicències i control de la publicitat dinàmica.

i es va aprovar inicialment la modificació de les ordenances de preus públics següents:

- Núm. 40, reguladora del preu públic per la prestació d'activitats del servei de patrimoni cultural.
- Núm. 43, reguladora del preu públic per la prestació de Serveis d'educació, esports, cultura, Joventut i infància.
- Núm. 46, reguladora del preu públic per Serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera.

L'expedient administratiu ha estat objecte d'informació pública per termini de 30 dies hàbils mitjançant la publicació dels corresponents anuncis:

- BOP de Barcelona de data 6 d'octubre de 2025.
- Tauler d'edictes municipal des del dia 6 d'octubre de 2025 fins el 18 de novembre de 2025.
- Diari El Periódico de Catalunya de data 6 d'octubre de 2025.

Durant el termini d'informació pública, que va finalitzar el dia 18 de novembre de 2025, s'han presentat les següents al·legacions:

DATA	REGISTRE D'ENTRADA	PERSONA INTERESSADA
18/10/2025	E/2025-48778	Albert Turon i Vilaseca, DNI ***4959**, Isabel Cruz i Fernandez, DNI ***0313** Íñigo Garcia de Enterría, DNI ***8703** i Adan i Gemma Estopà i Roig, DNI ***0160** membres regidors del grup municipal ERC-AM de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

L'informe signat en data 27 de novembre de 2025 pel Coordinador general i la cap de negociat de tributs proposa la desestimació de les al·legacions presentades.

Des dels serveis administratius del BOP Barcelona s'insta als ajuntaments a publicar el text íntegre de les ordenances fiscals definitives, amb la finalitat de garantir un marc normatiu clar, accessible i comprensible, d'acord amb el principi de bona regulació previst a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb les exigències de transparència establertes a l'article 62 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Alhora s'indica que incloure el contingut íntegre de les ordenances fiscals en l'anunci d'aprovació definitiva facilita la comprensió global del marc normatiu, evita errors en les interpretacions i contribueix a millorar la qualitat normativa.

Per acord de Ple de data 18 de desembre de 2025 s'ha aprovat el següent:

Primer. DESESTIMAR les al·legacions presentades per Albert Turon i Vilaseca, Isabel Cruz i Fernandez, Íñigo García de Enterría i Adan i Gemma Estopà i Roig membres regidors/es del grup municipal ERC-AM de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Segon. APROVAR DEFINITIVAMENT la modificació de les següents ordenances fiscals relatives als impostos que es detallen tot seguit, en el termes indicats al document signat pel coordinador general en data 9 de desembre de 2025, que consta a l'expedient i forma part d'aquest acord.

- Núm. 1, reguladora de l'impost sobre béns immobles (IBI).
- Núm. 6, reguladora de la taxa per expedició de documents administratius.
- Núm. 7, reguladora de la taxa per llicències o per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.
- Núm. 8, reguladora de la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat de la ciutadania i les empreses a través del sotmetiment a

llicència o comunicació així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

- Núm. 11, reguladora de la taxa de clavegueram.
- Núm. 17, reguladora de la taxa per la celebració de casaments civils.
- Núm. 18, reguladora de la taxa per concessió de llicències i control de la publicitat dinàmica.

Tercer. **APROVAR DEFINITIVAMENT** la modificació de les següents ordenances de preus públics que es detallen tot seguit en el termes indicats al document signat pel coordinador general en data 9 de desembre de 2025, que consta a l'expedient i forma part d'aquest acord.

- Núm. 40, reguladora del preu públic per la prestació d'activitats del servei de patrimoni cultural.
- Núm. 43, reguladora del preu públic per la prestació de Serveis d'educació, esports, cultura, Joventut i infància.
- Núm. 46, reguladora del preu públic per Serveis prestats a les instal·lacions del Parc Esportiu Municipal Guiera.

Quart. **INDICAR** que aquestes modificacions entraran en vigor i seran d'aplicació el dia 1 de gener de 2026.

Cinquè. **PUBLICAR** el text íntegre de les ordenances fiscals i reguladores de preus públics aprovades definitivament, en el termes indicats al document signat pel coordinador general en data 9 de desembre de 2025, que consta a l'expedient i forma part d'aquest acord, al Butlletí oficial de la província de Barcelona i en el tauler d'edictes municipal, de conformitat amb el que disposa l'article 17.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març.

Sisè. **DIFONDRE** el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu electrònica de l'Ajuntament, conformement les disposicions de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la Informació i bon govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la Informació i bon govern de Catalunya.

Setè. **INDICAR** que contra aquest acte administratiu que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos a comptar des del dia següent a la publicació de l'esmentat acord al Butlletí oficial de la província de Barcelona."

Vuitè. **COMUNICAR** aquest acord a l'Organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona i als Serveis de l'Ajuntament de l'àmbit d'aplicació d'aquestes ordenances.

TEXTOS ÍNTEGRES DE LES ORDENANCES FISCALS I REGULADORES DE PREUS PÚBLICS QUE INCOPOREN LES MODIFICACIONS DE REDACTAT APROVADES DEFINITIVAMENT PEL PLE

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 1

IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Article 1 - Fet imposable

1. El fet imposable de l'Impost sobre Béns Immobles està constituït per la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:

- a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics que es trobin afectes.
- b) D'un dret real de superfície.
- c) D'un dret real d'usdefruit.
- d) Del dret de propietat.

2. La realització del fet imposable que correspongui entre els definits a l'apartat anterior per l'ordre en aquest establert determinarà la no subjecció de l'immoble urbà o rústic a les restants modalitats que l'esmentat apartat preveu.

Als immobles de característiques especials s'aplicarà aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que puguin recaure sobre l'immoble no exhaurixin la seva extensió superficial, supòsit en el què també es realitzarà el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.

3. Als efectes de l'impost sobre béns immobles, tindran la consideració de béns immobles urbans, rústics, i de característiques especials els definits com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.

4. No estan subjectes a l'impost:

- a) Les carreteres, els camins, les altres vies terrestres i els béns del domini públic marítim - terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris.
- b) Els següents béns immobles propietat d'aquest Ajuntament:
 - Els de domini públic afectes a ús públic.

- Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament i els béns patrimonials, excepte quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.

Article 2 - Subjectes passius

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques i jurídiques i també les herències jacents, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició, que siguin titulars d'un dret constitutiu del fet imposable de l'impost, en els termes previstos en l'apartat 1 de l'article 1 d'aquesta Ordenança.

En el cas de béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui en un o en diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà per la seva quota, que es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície concedida i a la construcció directament vinculada a cada concessió. Sense perjudici del deure dels concessionaris de formalitzar les declaracions a què es refereix l'article 10 d'aquesta Ordenança, l'ens o organisme públic al que es trobi afectat o adscrit l'immoble o aquell al càrrec del qual es trobi la seva administració i gestió, estarà obligat a subministrar anualment al Ministeri d'Economia i Hisenda la informació relativa a aquestes concessions en els termes i altres condicions que es determinin per ordre.

2. Amb caràcter general els contribuents o els substituïts dels contribuents podran repercutir la càrrega tributària suportada de conformitat a les normes de dret comú.

Les Administracions Públiques i els ens o organismes gestors dels béns immobles de característiques especials repercutiran la part de la quota líquida de l'impost que correspongui en qui, no reunint la condició de subjectes passius, facin ús mitjançant contraprestació dels seus béns demaniais o patrimonials, els quals estaran obligats a suportar la repercussió. A aquest efecte la quota repercutible es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície utilitzada i a la construcció directament vinculada a cada arrendatari o cessionari del dret d'ús. El que disposa aquest paràgraf no serà d'aplicació en el supòsit de lloguer d'immobles d'ús residencial amb renda limitada per una norma jurídica.

Per als béns immobles de característiques especials, quan el propietari tingui la condició de contribuent en raó de la superfície no afectada per les concessions, actuarà com substituït del contribuent, l'ens o organisme públic al que es refereix l'apartat anterior, el qual no podrà repercutir en el contribuent l'import del deute tributari satisfet.

3. L'Administració emetrà els rebuts i les liquidacions tributàries a nom del titular del dret

constitutiú del fet imposable.

Si, com a conseqüència de la informació facilitada per la Direcció General del Cadastre, es conegués més d'un titular, es faran constar un màxim de dos, sense que aquesta circumstància impliqui la divisió de la quota.

No obstant, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió resultin quotes d'import inferior als mínims establerts als apartats 1.a) i 1.b) de l'article 5.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris, de conformitat amb allò que estableix la Llei general tributària en els supòsits de concurrència d'obligats tributaris.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanys.

Una vegada acceptada per l'Administració la sol·licitud de divisió, les dades s'incorporaran al padró de l'exercici en què s'acordi la divisió, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament posterior i es mantindran en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació

4. En els supòsits de separació matrimonial judicial, anul·lació o divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3 – Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tal a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en el termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

4. En el supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable de l'impost, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectats al pagament de la totalitat de la quota tributària en els termes previstos en l'article 64 del text de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per RD Legislatiu 2/2004, de 5 març (TRHL).

Les quotes exigibles a l'adquirent són les corresponents als exercicis no prescrits. S'entendrà que no han prescrit per al nou titular, com successor de l'anterior subjecte passiu, els deutes de l'IBI que tampoc hagin prescrit per a aquest últim.

5. A l'efecte del previst a l'apartat anterior els notaris sol·licitaran informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'impost sobre Béns immobles que es transmet, així com de la responsabilitat per manca de presentació de declaracions.

L'Ajuntament facilitarà la consulta informàtica dels deutes pendents als seus titulars i a aquells col·laboradors socials que haguessin subscrit un conveni amb l'Ajuntament i actuïn amb el consentiment del deutor, sempre que el consultant disposi de certificat digital que garanteixi la seva identitat i el contingut de la transacció.

6. El procediment per a exigir a l'adquirent el pagament de les quotes tributàries pendents, a què es refereix el punt 4, precisa acte administratiu de declaració de l'afecció i requeriment de pagament a l'actual propietari.

Article 4 – Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

1.– Exempcions

Gaudiran d'exempció els següents béns:

- a) Els que essent propietat de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats locals estan directament afectes a la defensa nacional, la seguretat ciutadana i als serveis educatius i penitenciaris.
- b) Els béns comunals i les forests veïnals en mà comuna.
- c) Els de l'Església Catòlica, en els termes previstos a l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu i els de les Associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes establerts en els respectius acords de cooperació subscrits.
- d) Els de la Creu Roja Espanyola.

e) Els immobles als quals els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de Convenis Internacionals.

f) La superfície de les forests poblades amb espècies de creixement lent reglamentàriament determinades, el principal aprofitament del qual sigui la fusta o el suro.

g) Els ocupats per línies de ferrocarril i els edificis destinats a serveis indispensables per a l'explotació de les esmentades línies.

h) Els béns immobles que es destinin a l'ensenyament per centres docents acollits, total o parcialment, al règim de concerts educatius, respecte a la superfície afectada a l'ensenyament concertat, sempre que el titular cadastral coincideixi amb el titular de l'activitat.

i) Els declarats expressa i particularment monument o jardí històric d'interès cultural, conforme a la normativa vigent en el moment de l'acreditament de l'impost.

Aquests immobles no estaran exempts quan estiguin afectes a explotacions econòmiques, tret que els resulti d'aplicació algun dels supòsits d'exempció previstos en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, o que la subjecció a l'impost a títol de contribuent recaigui sobre l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals, o sobre organismes autònoms de l'Estat o entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les Comunitats Autònomes i de les Entitats Locals.

j) La superfície de les forest en què es realitzin repoblacions forestals o regeneració de masses d'arbres subjectes a projectes d'ordenació o plant tècnics aprovats per l'Administració forestal.

Aquesta exempció té una durada de quinze anys, comptats a partir del període impositiu següent al que es realitzi la sol·licitud.

k) Els béns immobles dels quals siguin titulars, en els termes que estableix l'article 2 d'aquesta Ordenança, les entitats no lucratives definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'Impost sobre Societats.

L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a que les entitats sense fins lucratiu comuniquin a l'Ajuntament que s'acullen al règim fiscal especial establert per a aquestes entitats.

Exercitada l'opció, l'entitat gaudirà de l'exempció en el períodes impositius següents, en tant es compleixin els requisits per a ser considerades entitats sense fins lucratiu, i mentre no es renunciï a l'aplicació el règim fiscal especial.

l) Els béns que constitueixen el patrimoni de les Universitats afectes al compliment dels seus fins. L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a que les Universitats acreditin el compliment dels requisits exigits a l'article 58.5 de la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

2.- Bonificacions

Gaudiran de les bonificacions establertes en aquest apartat el següent béns:

a) Els habitatges de protecció oficial gaudiran d'una bonificació del 50 per cent durant el termini de 3 anys, comptats des de l'exercici següent al d'atorgament de la qualificació definitiva.

La bonificació es concedirà a petició de la persona interessada, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a l'acabament del període de durada de la mateixa i tindrà efectes, si escau, des del període impositiu següent al de la sol·licitud.

b) Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent de la quota els béns immobles rústics de les Cooperatives Agràries i d'Explotació Comunitària de la terra.

Article 5 – Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable

Exempcions

1. Gaudiran d'exempció els següents immobles:

a) Els urbans, la quota líquida dels quals sigui inferior a 10 euros.

b) Els rústics, en el cas que, per a cada subjecte passiu, la quota líquida corresponent a la totalitat de béns rústics posseïts en el Municipi sigui inferior a 10 euros.

c) Gaudiran d'exempció els immobles destinats a centres sanitaris, la titularitat dels quals correspongui a l'Estat, la Comunitat Autònoma o les Entitats locals i pertanyin a la categoria següent:

c1) Centres d'assistència primària, d'accés general gestionats per la Seguretat Social

Bonificacions

2. Immobles objecte activitat empreses de promoció immobiliària.

Gaudiran d'una bonificació del 50 per cent en la quota de l'impost els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària i no figurin entre els béns del seu immobilitzat. Quan sobre els immobles objecte de la bonificació s'hi construeixin habitatges de protecció oficial, la bonificació de la qual es gaudirà serà del 90 per cent de la quota. En aquest cas caldrà que un mínim del 80 per cent dels habitatges construïts siguin protegits.

3 . Famílies nombroses.

Els subjectes passius que d'acord amb la normativa vigent ostentin la condició de titulars de família nombrosa en la data de meritament de l'impost, tindran dret a una bonificació del 50 per cent en la quota íntegra del mateix, sempre que l'immoble de què es tracti tingui un valor cadastral inferior a 100.000 euros i constitueixi l'habitatge habitual de la família

En cas que almenys un dels membres de la unitat familiar tingui reconeguda una discapacitat la bonificació per ostentar la condició de família nombrosa en la data de meritament de l'impost serà del 90 per cent, sempre que l'immoble de què es tracte tingui un valor cadastral inferior a 100.000 euros i constitueixi l'habitatge habitual de la família.

S'entén per habitatge habitual aquell que figura com a domicili del subjecte passiu i els membres de la família ,en el padró municipal d'habitants.

4. Instal.lacions d'energia solar fotovoltaica per autoconsum

Tindran dret a una bonificació en la quota íntegra de l'impost sobre béns immobles, durant el període de 5 anys, els immobles que compleixin els següents requisits:

-Siguin propietat de persones físiques.

-La suma de la renda de totes les persones físiques cotitulars de l'immoble susceptible d'aplicació de la bonificació, sigui inferior a 2 cops el Salari Mínim Interprofessional (SMI*2).

-En els quals s'hagin instal.lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol.

1.Habitatges:

a)Habitatges unifamiliars (inclosos els habitatges unifamiliars en filera) 40% de la quota íntegra de l'impost, amb el límit anual de 300 euros.

b)Habitatges plurifamiliars amb instal.lació fotovoltaica, comuna o individual, que alimenti directament als habitatges: 40% de la quota íntegra per cada un dels habitatges afectats, amb el límit màxim de 200 euros anuals a cadascú.

c)Habitatges plurifamiliars amb instal.lació fotovoltaica que alimenti serveis comuns: 5% de la quota íntegra per cadascun dels habitatges afectats, amb el límit màxim anual de 100 euros.

2.Indústries:

Els edificis industrials tindran una bonificació del 40% de la quota íntegra de l'impost, durant 5 anys, amb el límit màxim anual de 800 euros.

Les bonificacions contingudes als subapartats 1 i 2 d'aquest article, tindran caràcter pregat i seran d'aplicació en el període següent a aquell en que hagi tingut lloc la instal·lació.

La suma de bonificacions totals d'una mateixa instal·lació no podrà superar en cap cas el 50% del cost total de la instal·lació. Les quantitats indicades en aquest article són per import màxim i, si escau, es prorratejaran.

L'aplicació d'aquesta bonificació restarà condicionada a que les instal·lacions per a producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació per l'Administració competent.

El termini màxim per a sol·licitar-la serà el 31 de gener de l'exercici en que hagi de tenir efectes.

Les instal·lacions han d'estar operatives durant tot el període de la bonificació. En cas contrari, la bonificació serà revocada.

5. Organismes públics d'investigació i d'ensenyament universitari

De conformitat amb les disposicions de l'article 74.2 bis del TRLRHL, els béns immobles d'organisme públics d'investigació i d'ensenyament universitari, que no estiguin exempts de l'impost segons determina l'article 4.1.l) d'aquesta ordenança, gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota en els usos que es detallen tot seguit:

a) Facultats, biblioteques, rectorat i serveis necessaris.
b) Instituts universitaris d'investigació adscrits i centres d'investigació de recerca participats, sempre que es reuneixin els requisits següents:

- Que el centre o institut es trobi localitzat en una Universitat pública.
- Que estigui integrat per una Universitat pública i un o més ens de dret públic.
- Que, per la seva naturalesa jurídica, estigui sotmès a dret públic.
- Que sigui una entitat sense ànim de lucre.
- Que no exerceixi activitats econòmiques o, en cas de fer-ho, que sigui residual.
- Que l'ús principal de l'edifici no sigui, en cap cas, l'industrial.

c) Espais de trobada, locals universitaris, Teatre, punts d'informació, acollida, estudiants estrangers i/o externs.

6. Lloguer d'habitatges amb renda limitada.

Gaudiran d'una bonificació del 80% cent de la quota de l'impost els béns immobles d'us residencial destinats al lloguer d'habitatge amb renda limitada d'acord amb la normativa autonòmica d'aplicació en matèria d'habitatge. A aquests efectes els immobles residencials que podran gaudir de dita bonificació seran els habitatges inscrits al programa de mediació de lloguer social, els habitatges d'inserció i els habitatges de protecció oficial en règim de lloguer, sotmesos a una renda per sota del preu de mercat.

Aquesta bonificació tindrà efectes a partir de període impositiu següent a la signatura del contracte d'arrendament i es mantindrà mentre n'estigui vigent.

L'Oficina Local d'Habitatge de Cerdanyola del Vallès facilitarà, durant el mes de gener de cada exercici a l'ORGT de la Diputació de Barcelona una relació comprensiva dels habitatges del Programa de Mediació de Lloguer social amb contracte d'arrendament, perquè s'apliqui a la quota tributària de l'impost l'esmentada bonificació.

Article 6 - Base imposable i base liquidable

1. La base imposable està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles.

Aquests valors podran ser objecte de revisió, modificació o actualització en els casos i de la manera previstos en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en el text refós de la Llei del cadastre immobiliari.

2. La base liquidable serà el resultat de practicar en la base imposable les reduccions que legalment s'estableixin.

3. La determinació de la base liquidable, en els procediments de valoració col·lectiva, és competència de la Gerència Territorial del Cadastre i serà recurrible davant el Tribunal Económico-administratiu Regional de Catalunya.

4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, en el supòsit que l'Ajuntament hagi assumit aquesta competència legalment.

5. En els immobles el valor cadastral dels quals s'hagi incrementat com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva de caràcter general o de ponències especials, segons els casos, la reducció s'aplicarà durant nou anys a comptar des de l'entrada en vigor dels nous valors, segons es determina en els apartats següents.

6. Tractant-se de béns immobles de característiques especials, la reducció a la base imposable únicament procedirà quan el valor cadastral resultant de l'aplicació d'una

nova ponència de valors especial superi el doble del que, com immoble d'aquesta classe, tingués prèviament assignat. En defecte d'aquest valor, es prendrà com a tal el 40 per cent del què resulti de la nova ponència.

Aquesta reducció s'aplicarà d'ofici sense que sigui necessari que els subjectes passius de l'Impost la sol·licitin.

7. La quantia de la reducció, que decreixerà anualment, serà el resultat d'aplicar un coeficient reductor, únic per a tots els immobles (de la mateixa classe) del municipi, a un component individual de la reducció calculat per a cada immoble.

El coeficient reductor tindrà el valor de 0,9 el primer any de la seva aplicació i anirà disminuint en 0,1 anualment fins la seva desaparició. El component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral assignat a l'immoble i la base liquidable de l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor d'aquell.

8. El valor base, en cas de tractar-se de béns urbans, serà el què s'indica a continuació en cadascun dels següents casos:

a) Per a aquells immobles en els quals, havent-se produït alteracions susceptibles d'inscripció cadastral prèviament a la modificació del planejament o a l'1 de gener de l'any anterior a l'entrada en vigor de les ponències de valors, no s'hagi modificat el seu valor cadastral en el moment de l'aprovació de les mateixes, el valor base serà l'import de la base liquidable que, d'acord amb les alteracions esmentades, correspongui a l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor dels nous valors cadastrals.

b) Per als immobles el valor cadastral dels quals s'alteri abans de finalitzar el termini de reducció com a conseqüència de procediments d'inscripció cadastral mitjançant declaracions, comunicacions, sol·licituds, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, el valor base serà el resultat de multiplicar el nou valor cadastral per l'increment mig de valor del municipi, determinat per la Direcció General del Cadastre.

En aquests casos no s'iniciarà el còmput d'un nou període de reducció i el coeficient reductor aplicat als immobles afectats prendrà el valor corresponent a la resta dels immobles del municipi.

c) Per a aquells immobles on l'actualització del valor cadastral per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat determini un decrement en la base imposable dels immobles el valor base serà la base liquidable de l'exercici immediatament anterior a dita actualització.

d) El component individual, en el cas de modificació de valors cadastrals produïts com a conseqüència dels procediments de valoració col·lectiva previstos en la normativa cadastral, exceptuats els de caràcter general, que tinguin lloc abans de finalitzar el termini de reducció, serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor

cadastre i el seu valor base. Aquesta diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

El valor base abans esmentat serà la base liquidable de l'any anterior a l'entrada en vigor del nou valor, sempre que els immobles conservin la seva anterior classificació.

En cas que els immobles es valorin com a béns de classe diferent de la que tenien, el valor base es calcularà d'acord amb allò que disposa el paràgraf b) anterior.

9. En el cas de modificació de valors cadastrals que afecti a la totalitat dels immobles, el període de reducció finalitzarà anticipadament i s'extingirà el dret a l'aplicació de la reducció pendent.

10. Tractant-se de béns immobles de característiques especials el component individual de la reducció serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral que correspongui a l'immoble en el primer exercici de la seva vigència i el doble del valor a què es refereix l'apartat 6 que, a aquests efectes, es prendrà com valor base.

11. En cas de tractar-se de béns rústics construïts, el component individual de la reducció a què es refereix l'apartat 5 d'aquest article serà, en cada any, la diferència positiva entre el primer component del valor cadastral de l'immoble (Valor del sòl ocupat per la construcció + valor de la construcció) en el primer exercici de la seva vigència y el seu valor base.

Aquest valor base serà el resultat de multiplicar el citat primer component del valor cadastral de l'immoble pel coeficient, no inferior a 0,5 ni superior a 1, que s'estableixi a l'ordenança fiscal de l'impost. En defecte de determinació per l'ordenança, s'aplicarà el coeficient 0,5.

12. La reducció establerta en aquest article s'aplicarà deduint la quantia corresponent de la base imposable dels immobles que resulti de l'actualització dels seus valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.

Article 7 – Determinació de la quota, els tipus impositius i el recàrrec

1. - La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.

2. - El tipus de gravamen és del 0,90. per cent quan es tracti de béns rústics.

El tipus de gravamen pels béns urbans és de 0,665 per cent, d'acord amb els usos definits en la normativa cadastral, s'estableix la següent classificació dels béns

immobles i es determina el valor cadastral mínim, per cadascun dels usos, a partir del qual seran d'aplicació el tipus incrementat.

Aquest tipus només s'aplicarà com a màxim al 10 per cent dels béns immobles urbans, que per a cada ús, tingui major valor cadastral

Tipus d'ús	Límit Valor Cadastral	Tipus
C (comercial)	300.000,00€	0,852%
I (industrial)	900.000,00€	0,852%
O (oficines)	600.000,00€	0,852%
G (oci i hosteleria)	5.000.000,00€	0,852%

3. - El tipus de gravamen aplicable als béns immobles de característiques especials serà el 1,30 per cent.

4. - La quota líquida s'obtindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.

5.- Recàrrec immobles ús residencial que es trobin desocupats amb caràcter permanent:

5.1.- Naturalesa, objecte i àmbit d'aplicació.

1). D'acord amb l'article 72.4 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'estableix un recàrrec sobre la quota líquida de l'Impost sobre Béns Immobles corresponent als immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent.

2). El recàrrec respon a la necessitat de protegir la funció social de la propietat afavorint el dret d'accés a l'habitatge de la ciutadania.

3). El recàrrec s'exigirà en raó dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent que estiguin situats en el terme municipal.

5. 2.- Pressupost de Fet

Constitueix el pressupost de fet del recàrrec la titularitat dels immobles d'us residencial desocupats amb caràcter permanent conforme a allò establert en aquesta Ordenança fiscal.

5.3.- Definicions.

1). Als efectes de la present ordenança, es considera immoble d'ús residencial desocupat amb caràcter permanent aquella edificació en sòl urbà apte per al seu ús com a habitatge, respecte de la qual es tingui dret de propietat, d'usdefruit o de superfície, i que a 31 de desembre estigui desocupat d'acord amb els criteris disposats en el número següent d'aquest article.

En tot cas, el concepte d'habitatge serà el previst en les Lleis 18/2007, de 28 de desembre, de dret a l'habitatge de Catalunya, la Llei 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre habitatges buits i la Llei 12/2023, de 24 de maig pel dret a l'habitatge.

2). Tindrà la consideració d'immoble desocupat amb caràcter permanent aquell que romangui desocupat, de forma continuada i sense causa justificada, per un termini superior a dos anys, d'acord amb els requisits mitjans de prova i procediment que estableixi la present ordenança fiscal i pertanyin a titulars de quatre o mes immobles d'ús residencial

El còmput del període de dos anys a què fa referència el paràgraf anterior, s'inicia a partir de la data en que l'habitatge està a disposició del propietari per a ser ocupat o per a cedir-ne l'ús a un tercer, i no hi ha cap causa alguna que justifiqui la desocupació.

En el cas d'habitatges de nova construcció, s'entén que existeix disponibilitat per a que l'habitatge sigui ocupat a partir de tres mesos a comptar des de la data del certificat final d'obra.

El còmput del termini de dos anys s'interromprà per l'ocupació de l'habitatge durant un període de, com a mínim, sis mesos continuats.

La transmissió d'un habitatge desocupat no comporta reiniciar el còmput dels dos anys per al nou propietari. La transmissió d'un habitatge desocupat que encara no ha assolit el període de dos anys no interromp el còmput d'aquest període per al nou titular.

3). Es consideren causes justificades de desocupació les relacionades a l'article 72.4 del TRLRHL.

4. Els habitatges que reuneixin les característiques exposades dels immobles desocupats amb caràcter permanent hauran de ser donats d'alta en el registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent que a aquest efecte gestioni l'ajuntament. Igualment, hauran de manifestar-se les variacions que afectin a aquest qualificació de l'immoble o que puguin determinar la seva baixa en el registre.

Pot fer l'alta voluntàriament al registre municipal de béns immobles desocupats amb caràcter permanent el titular del dret que correspongui o bé pot fer l'alta al registre

municipal el mateix Ajuntament, a partir de la informació que obtinguin en l'exercici de les seves competències.

D'acord amb la nova redacció de l'article 72.4 del TRLRHL, en tot cas, la declaració municipal com a bé immoble d'ús residencial desocupat permanentment exigirà la prèvia audiència del subjecte passiu i l'acreditació per part de l'Ajuntament dels indicis de desocupació. Aquest procediment per a la declaració municipal d'immoble desocupat s'ajustarà a les següents prescripcions:

- a) El procediment de declaració de bé immoble d'us residencial desocupat permanentment s'iniciarà mitjançant tràmit d'audiència on es faci constar els indicis de la desocupació, que serà notificat al subjecte passiu de l'IBI de l'immoble afecte al procediment.
- b) En el termini de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'esmentat tràmit d'audiència, l'interessat podrà formular les al·legacions que estimi oportunes, així com aportar qualsevol mitjà de prova en defensa del seu dret.
- c) En base a les al·legacions i proves aportades el procediment finalitzarà amb la declaració, si procedeix, d'immoble d'us residencial desocupat amb caràcter permanent.
- d) La declaració d'un immoble com a desocupat amb caràcter permanent per part de l'ajuntament es pot sustentar en els indicis conduents a tal conclusió. En tot cas, l'ajuntament pot fonamentar la seva decisió en les dades del padró municipal, així com en els consums dels serveis de subministrament.
- e) Contra la declaració d'immoble d'us residencial desocupat amb caràcter permanent l'interessat podrà recorre conforme a allò que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

5. 4.- Subjecte passiu.

El subjecte passiu del recàrrec coincideix amb el de l'Impost sobre Béns Immobles la quota líquida del qual és objecte de recàrrec d'acord amb les normes de la present ordenança.

5.5 - Determinació de la quota.

1. El recàrrec consistirà en l'aplicació del percentatge del 50 % sobre la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'immoble d'us residencial declarat desocupat .
2. La quota líquida sobre la que recaurà el recàrrec correspondrà a la de l'exercici de l'impost sobre béns immobles de l'any en que es meriti el recàrrec.

3. El recàrrec a aplicar serà de fins al 100% de la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'immoble declarat desocupat, quan el període de desocupació sigui superior a tres anys, segons la següent modulació, en funció del període de desocupació:

Anys de desocupació	Percentatge del recàrrec
Més de 3 anys fins a 4 anys	65%
Més de 4 anys fins a 5 anys	75%
Més de 5 anys	100%

A més el percentatge de recàrrec que correspongui segons la modulació establerta en la present ordenança en funció del període de temps de desocupació s'augmentarà en 50% punts percentuals addicionals, en el cas d'immobles que pertanyin a titulars de dos o més immobles d'ús residencial que es trobin desocupats en el terme municipal de Cerdanyola del Vallès.

5. 6.- Meritació

El recàrrec es meritara el 31 de desembre de cada exercici, i es liquidarà anualment per l'Ajuntament una vegada constatada la desocupació de l'immoble a tal data, i mentre aquest immoble no hagi estat donat de baixa del registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent.

5.7.- Normes de gestió.

1. Es practican liquidacions de venciment singular en aquells supòsits on s'hagi produït la incorporació per primera vegada d'immobles al registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent mitjançant el corresponent acte administratiu de declaració de desocupació.

2. Un cop practicada la liquidació anterior es constatarà la desocupació a la data de meritació amb la comprovació del manteniment dels requisits que impliquen la declaració de desocupació, això és, al padró i/o consums de subministraments. A partir de les dades existents en el registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent, s'elaborarà el padró fiscal que inclourà les corresponents liquidacions dels recàrrec, que es notificaran col·lectivament mitjançant edictes que així ho adverteixin.

5.8.- Règim de liquidació.

1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió d'aquest recàrrec, seran competència exclusiva de l'ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels

recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.

2. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

3. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants del recàrrec, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

5. 9.- Règim d'ingrés.

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
- b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.

2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

5.10.- Impugnació.

1. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'ajuntament, els interessats poden formular el recurs de reposició previst en l'article 14 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

2. La interposició del recurs de reposició davant l'ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostrï fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

3. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

5. 11.- Compensació a favor dels ajuntaments.

D'acord amb allò establert a la Disposició addicional primera de la Llei 14/2015, de 21 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, les mesures compensatòries o de coordinació pertinents a favor de l'ajuntament seran els que reglamentàriament s'estableixin en el desenvolupament de dita Disposició.

5.12.- Actuacions per delegació.

1. Si la gestió de l'impost sobre béns immobles ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la liquidació d'aquest recàrrec correspondrà efectuar-la per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

A tal efecte l'ajuntament facilitarà les dades corresponents als immobles incorporats al registre d'immobles desocupats amb caràcter permanent constatant els immobles que s'han donat d'alta, de baixa o aquells que es mantenen en l'esmentat registre, per a poder confeccionar els padrons fiscals o, si s'escau, liquidacions.

2. Seran competència de l'ajuntament, sense que sigui delegable a la Diputació de Barcelona, el procediment i declaració d'immoble d'us residencial desocupat permanentment previst en aquesta Ordenança.

3. Totes les actuacions de recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària

s'ajustaran a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior l'ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte del recàrrec aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Article 8 . Normes de gestió.

1. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 4.

1.1 Per a gaudir de les exempcions dels apartats h), i), j), k), es requerirà que el subjecte passiu les hagi sol·licitades abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s' haurà d' acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

1.2. La bonificació establerta a l'apartat 2.a de aquest article, no és acumulable amb la bonificació de l'article 5, apartat 2.

Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

Per a gaudir de l'esmentada bonificació els interessats hauran d'aportar la següent documentació

- a) Fotocopia del DNI /NIF
- b) Certificat final d'obres
- c) Fotocopia de la Cèdula de Qualificació definitiva d'habitatges de Protecció Oficial, Inscrita al Registre de la Propietat
- d) Fotocopia del plànol de situació del nou habitatge
- e) Fotocopia de l'escriptura de propietat
- f) Fotocopia de l'imprès (902) de declaració d'alta per nova construcció presentat davant l'Ajuntament o bé davant la Gerència del Cadastre.

2. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 5.

2.1. Quan el pagament de la quota s'hagi fraccionat, el límit dels apartats 1.a) i 1.b) es refereix a l'import de la quota líquida anual.

2.2. El termini d'aplicació de la bonificació de l'apartat 2 comprendrà des del període impositiu següent a aquell que s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament de les mateixes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització o construcció efectiva, i sense que, en cap cas, pugui excedir de tres períodes impositius.

Per a gaudir de l'esmentada bonificació, els interessats hauran d'aportar la següent documentació i complir els següents requisits:

- a) Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, la qual es farà mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.

b) Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant la AEAT, a l'efecte de l'Impost sobre Societats.

c) Sol·licitar la bonificació abans de l'inici d'obres, aportant fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.

d) Presentar una còpia del rebut anual de l'IBI, (*) o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

e) En el cas d'habitatges de protecció oficial, acreditació de la qualificació provisional de la protecció oficial dels habitatges a construir.

3. L'Ajuntament podrà agrupar en un únic document de cobrament totes les quotes relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en el municipi d'imposició.

2.3 Immobles destinats a centres sanitaris públics.

Per a gaudir d'aquesta exempció, caldrà sol·licitar-la, acompanyant els següents documents: - - Còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

- Informe tècnic sobre la dotació, equipament i estat de conservació de les instal·lacions, que permetin prestar un servei sanitari de qualitat.

L'efecte de la concessió de les exempcions comença a partir de l'exercici següent a la data de la sol·licitud i no pot tenir caràcter retroactiu.

2.4. Titulars de família nombrosa.

Per a gaudir de la bonificació, s' haurà de presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- Títol vigent de família nombrosa, expedit per l'Administració competent.

- Certificat d'empadronament o de document que acrediti que tots els membres de la família que consten en el títol de família nombrosa, estan empadronats en el domicili familiar.

- Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà pel període de vigència del títol de família nombrosa i es mantindrà metre no variïn les circumstàncies familiars.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

La bonificació es pot sol·licitar fins l'últim dia del període de pagament voluntari. En aquest cas, la concessió de la bonificació tindrà efectes en el mateix any i comportarà

el reconeixement del dret a la devolució de l'excés ingressat, l'import del qual serà abonat en el compte bancari que designi el subjecte passiu a aquest efecte.

En cas que l'Administració competent faciliti per via telemàtica a l'Ajuntament o, en el seu cas, a l'ORGT les dades sobre els titulars i membres de les famílies nombroses empadronades al municipi, els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la bonificació almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportat novament el títol en els anys posteriors al venciment d'aquest.

En aquells supòsits on la propietat de l'immoble correspongui a diversos copropietaris, la bonificació prevista en aquesta ordenança per als titulars de famílies nombroses s'aplicarà a la quota corresponent al percentatge de propietat que ostenti el subjecte passiu que acrediti la seva condició de titular de família nombrosa.

2.5. Per gaudir de la bonificació per la realització d'instal·lacions no obligatòries d'adaptació o millora de sistemes per l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, el subjecte passiu haurà de sol·licitar-a expressament i presentar la següent documentació:

-Formulari normalitzat de comunicació de finalització d'obres que indicarà la petició de reconeixement de bonificació d'IBI per instal·lació no obligatòria de sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol.

-Certificat final d'obra subscrit per tècnic competent que inclogui:

- a) Identificació de l'expedient de permís d'obres a què es refereix.
- b) Identificació del supòsit d'entre els previstos a la present ordenança.
- c) Justificació tècnica d'instal·lació no exigible o obligatòria segons normativa vigent.
- d) Justificació de compliment de requisits per la posada en servei.
- e) Declaració de data de finalització de les obres.
- f) Declaració del cost real de les obres.

-Documentació de l'AEAT acreditativa de que la suma del nivell de renda de les persones físiques titulars o cotitulars de l'immoble pel qual es sol·licita la bonificació sigui inferior a 2 cops el SMI, o signar l'autorització per tal que l'Administració n'efectuï la comprovació.

La documentació aportada resta sotmesa, en tot cas, a les facultats de comprovació, control i inspecció previstes a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, reguladora del procediment administratiu comú pels actes de comunicació, pel qual qualsevol òrgan competent podrà exercir en qualsevol moment sobre els actes comunicats, amb els efectes establerts en cas d'inexactitud, falsedat o omissió de dades exigibles.

2.6. El gaudi de les bonificacions establertes a l'article 5 és incompatible amb l'aplicació de les bonificacions regulades a l'article 4.2.

Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin les circumstàncies per a poder gaudir de més d'una, el subjecte passiu només podrà optar per gaudir d'una bonificació, que serà incompatible amb les altres.

2.7. Els subjectes passius que tinguin reconeguda una exempció o bonificació sobre l'impost rebran el rebut de l'impost amb l'import que tindrien que pagar si no gaudissin del mencionat benefici fiscal.

Article 9 - Període impositiu i Acreditament de l'impost

1. El període impositiu és l'any natural.

2. L'impost es merita el primer dia de l'any.

3. Els fets, actes i negocis que, d'acord amb el que preveu l'article 10 d'aquesta Ordenança, hagin de ser objecte de declaració, comunicació o sol·licitud, tindran efectivitat en l'exercici immediat següent a aquell en que es van produir, amb independència del moment en que es notifiquin.

Quan l'Ajuntament conegui una modificació de valor cadastral respecte al que figura en el seu padró, originat per algun dels fets, actes o negocis esmentats anteriorment, aquest liquidarà l'IBI, si és procedent, en la data que la Gerència Territorial del Cadastre notifiqui el nou valor cadastral. La liquidació de l'impost comprendrà la quota corresponent als exercicis meritats i no prescrits, entenent com a tals els compresos entre el següent a aquell en que els fets, actes o negocis es van produir i l'exercici en el qual es liquida.

Si escau, es deduirà de la liquidació corresponent a aquest i als exercicis anteriors la quota satisfeta per IBI en raó d'altra configuració de l'immoble, diferent de la qual ha tingut realitat.

4. En els procediments de valoració col·lectiva, els valors cadastrals modificats tindran efectivitat el dia u de gener de l'any següent a aquell en que es produeixi la seva notificació.

Article 10 – Règim de declaracions, comunicacions i sol·licituds

1. Els subjectes passius que siguin titulars dels drets constitutius del fet imposable de l'impost, a què es refereix l'article 1 d'aquesta Ordenança estan obligats a declarar les circumstàncies determinants d'una alta, baixa o modificació de la descripció cadastral dels immobles, de conformitat amb la normativa cadastral.

2. Seran objecte de declaració o comunicació, segons s'escaigui, els següents fets, actes o negocis:

- a) La realització de noves construccions i l'ampliació, rehabilitació, demolició o enderrocament de les ja existents, ja sigui parcial o total. No es consideraran com a tal les obres o reparacions que tinguin per objecte la mera conservació i manteniment dels edificis, i les que afectin només a característiques ornamentals o decoratives.
 - b) La modificació d'ús o destinació i els canvis de classe de conreu o aprofitament.
 - c) La segregació, divisió, agregació i agrupació dels béns immobles.
 - d) L'adquisició de la propietat per qualsevol títol, així com la seva consolidació.
 - e) La constitució, modificació o adquisició de la titularitat d'una concessió administrativa i dels drets reals d'usdefruit i de superfície.
 - f) Les variacions en la composició interna o en la quota de participació dels copropietaris, o els cotitulars de les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària.
 - g) Els actes de planejament i de gestió urbanístics que es determinin reglamentàriament.
3. Podrà formular sol·licitud de baixa en el Cadastre Immobiliari, que s'acompanyarà de la documentació acreditativa corresponent, qui, figurant com titular cadastral, hagués cessat en el dret que va originar l'esmentada titularitat.
4. Les declaracions i sol·licituds es podran presentar davant l'Ajuntament o davant la Gerència Regional del Cadastre.
5. L'interessat quedarà eximit de la seva obligació de presentar la declaració, quan la transmissió suposi exclusivament l'adquisició o consolidació de la propietat de la totalitat de l'immoble; es formalitzi en escriptura pública o se sol·liciti la seva inscripció en el Registre de la Propietat en el termini de dos mesos des de l'acte translatiu del domini, sempre que, a més, s'hi acrediti la referència cadastral mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:
- a) Certificació cadastral emesa per la Direcció General del Cadastre o per l'òrgan que actui per delegació.
 - b) L'últim rebut pagat de l'Impost sobre béns immobles.
6. Per a la tramitació de les llicències de primera ocupació dels immobles, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de la presentació de la declaració cadastral de la nova construcció.

Article 11 – Règim de liquidació

1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, seran competència exclusiva de l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.

2. Les sol·licituds per a acollir-se als beneficis fiscals de caràcter pregat, que preveu aquesta Ordenança han de presentar-se davant l'Ajuntament, acreditant les circumstàncies que fonamenten la sol·licitud.

3. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'Ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

4. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries en els supòsits que, portant-se a terme un procediment de valoració col·lectiva, s'hagin practicat prèviament les notificacions del valor cadastral i base liquidable.

Tampoc serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

Una vegada transcorregut el termini d'impugnació previst en les citades notificacions sense que s'hagin utilitzat els recursos pertinents, s'entendran consentides i fermes les bases imposable i liquidable notificades, sense que puguin ser objecte de nova impugnació quan es procedeixi a l'exacció anual de l'impost.

5. La notificació de modificacions en els valors cadastrals, aprovades com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva, o procediments d'incorporació mitjançant declaració, comunicació i sol·licitud, es realitzarà per mitjans telemàtics, sempre que així ho estableixi la normativa cadastral.

Article 12.- Règim d'ingrés

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.

Els obligats tributaris del pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament de la quota en quatre terminis anuals.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària i el Reglament General de recaptació, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
- b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.

2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària

Article 13 – Impugnació dels actes de gestió de l'impost

1. Els actes dictats per la Gerència Regional del Cadastre, objecte de notificació podran ser impugnats en via econòmicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació suspengui la seva executivitat, tret que excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal econòmicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que la seva execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. Contra els actes de determinació de la base liquidable en els supòsits que correspon tal funció a l'Ajuntament, d'acord amb d'allò que preveu l'article 6.4 d'aquesta Ordenança, es pot interposar el recurs de reposició previst en l'apartat anterior.

4. La interposició del recurs de reposició davant l'Ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'Ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostrï fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

5. Si el motiu d'oposició es fonamenta l'existència de possibles errades en la descripció cadastral de l'immoble, imputables a la Direcció General del Cadastre, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació impugnada. Sense perjudici

que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal si aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos indeguts.

6. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Article 14.- Actuacions per delegació

1. Si la gestió i la recaptació del tribut han estat delegades en la Diputació de Barcelona, les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. Quan l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona conegui les transmissions de propietat per haver rebut informació dels Notaris competents o del Registre de la Propietat, modificarà la titularitat del padró de l'IBI i comunicarà els canvis a la Gerència Regional del Cadastre.

3. Les declaracions d'alteracions cadastrals podran presentar-se en l'Ajuntament o en l'oficina de l'Organisme de Gestió Tributària.

Els tècnics d'aquest Organisme responsables de la col·laboració en matèria cadastral realitzaran les tasques adients i traslladaran la documentació corresponent a la Gerència Regional del Cadastre.

4. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

5. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició transitòria.- Beneficis fiscals preexistents o concedits a l'empara de la present ordenança

1. Els beneficis fiscals en l'Impost sobre Béns Immobles reconeguts amb anterioritat a l'1 de gener de 2003, es mantindran sense que, en cas que tinguin caràcter pregat, sigui necessària la seva sol·licitud.

2. Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

3. Els beneficis fiscals regulats a l'article 5.4 d'aquesta ordenança, relatius a sistemes d'aprofitament de l'energia provinent del sol s'aplicarà el següent:

a) Els atorgats fins al 31 de desembre de 2024, mantindran la seva vigència i duració en els termes atorgats a l'acord o concessió corresponent.

b) A les sol·licituds presentades fins al 31 de desembre de 2024, s'aplicaran les condicions establertes a l'ordenança fiscal de l'IBI de l'any 2024.

Disposició final

Aquesta Ordenança es va aprovar pel Ple en sessió celebrada en Cerdanyola del Vallès el 30 d'octubre de 2003. S'ha modificat parcialment en sessions plenàries de 30 de maig de 2013, 22 de desembre de 2015, 28 de novembre de 2019, 8 d'abril de 2020, 24 de setembre de 2020, 29 d'octubre de 2020 i 21 de desembre de 2021, 21 de desembre de 2023 i 19 de desembre de 2024. L'última modificació parcial es va aprovar en la sessió plenària de data 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor i serà d'aplicació el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la

modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM.6

TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1 Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i, de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentada llei.

Article 2 Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients dels quals n'entengui l'administració o les autoritats municipals.
2. A aquests efectes s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol mena i els relatius a la prestació de serveis o a la realització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3 Subjecte passiu

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a les quals es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4 Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a que es refereix l'article 42 de la Llei general tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 43 de la Llei general tributària.
3. La derivació de responsabilitat requerirà que prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

Article 5 Beneficis fiscals

Estan exempts del pagament de les taxes per drets d'examen, les persones que es trobin en situació de desocupació o atur i que no rebin cap prestació econòmica o, en cas de rebre-la, aquesta sigui d'import igual o inferior al Salari Mínim Interprofessional. Per justificar l'exempció cal aportar el certificat emès per l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) o de l'INEM que acrediti l'acompliment dels requisits.

Article 6 Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.
2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'iniciï fins a la seva resolució, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord adoptat.
3. Les quotes que en resultin de l'aplicació de les tarifes anteriors, s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència, la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

Article. 7 Tarifes:

La tarifa a què es refereix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:

1. Serveis de l'arxiu municipal i resta serveis:

DESCRIPCIÓ	IMPORT
1.Reprografia i cessió o lloguer de reproduccions fotogràfiques, enregistraments de sons i d'imatges	

1.1 Fotocòpies i impressió a baixa resolució:	
a) Per cada fotocòpia o qualsevol altre document no previst als apartats següents, en blanc i negre, DNI A3 o DNI A4	0,29€
b) Fotocòpies, en blanc i negre, de documents que comportin tasques prèvies de recerca d'originals per part dels serveis.	
- Per cada petició	4,09 €
- Per cada fotocòpia	0,29 €
c) Per fotocòpies color DIN A4	2,64 €
d) Per fotocòpies color DNI A3	5,30 €
e) Per digitalització a baixa resolució	2,95 €
f) Per digitalització a alta resolució	12,77 €
A les comandes amb caràcter d'urgència se'ls aplica un increment del 15%	
1.2 Venda de còpies en vídeo	
Gravacions en format digital (fins a 30 minuts)	58,84 €
S'ha d'aplicar el preu corresponent a l'objecte de l'encàrrec, d'acord amb les quotes i les condicions anteriors i, si s'escau, s'hi ha d'afegir els costos dels materials addicionals i les despeses d'execució i transport extraordinàries, d'acord amb els pressupostos prèviament acceptats pel sol·licitant.	
1.3. Quan les reproduccions es sol·licitin per a un ús diferent del d'investigació i recerca i l'Ajuntament tingui els drets d'autor s'estableixen les tarifes següents:	
<u>Publicacions impreses</u>	
Prensa (interiors de diaris i revistes)	113,30 €
Llibres (pàgines interiors)	75,92 €
Cobertes de diaris, revistes i llibres	151,56 €
Cartells	226,85 €
Publicitat	294,23 €
<u>Publicacions audiovisuals</u>	
Cinema, televisió i vídeo	379,63 €
Publicitat	417,81 €
Web internet	229,55 €
En cadascuna de les fotografies o vídeos que s'utilitzin, hi constarà la procedència, el nom de l'autor i la data de la presa. Quan les característiques i el nombre d'obres reproduïdes facin necessari l'establiment d'unes condicions específiques, es formalitzarà el corresponent contracte	

d'exploació comercial tenint en compte els drets d'autor. Les despeses d'enviament que es puguin generar seran a càrrec de la persona sol·licitant.	

2. Informes i d'altres serveis urbanístics i tècnics

DESCRIPCIÓ	IMPORT
a) Certificats d'aprofitament urbanística de finques (unitat)	163,50 €
b) Informes previs de comptabilitat urbanística per a la instal·lació d'activitats (unitat)	163,50 €
c) Certificats de legalitat i antiguitat de finques (unitat)	93,60 €
d) Fotocòpies de plànols:	
.B/N (per cada unitat)	6,35 €
.Color (per cada unitat)	16,15 €
e) Còpies en suport digital de documents no digitalitzats:	
.DIN A4 (color i B/N) (per cada unitat)	0,75 €
.DIN A3 (color i B/N) (per cada unitat)	0,75 €
f) Fora dels formats anteriors, l'expedició de còpies de plànols, en suport digital, tindrà el preu per metre lineal:	
.Plànol B/N (per m/l)	5,14 €
.Plànol color (per m/l)	9,56 €
g) Informes per a altres administracions en la tramitació d'expedients urbanístics a instància de part (unitat)	93,60 €

3. Expedició de documents de Seguretat Ciutadana:

DESCRIPCIÓ	IMPORT
a) Per expedició de documents o informes relacionats amb intervencions en les quals hagin participat efectius de la Policia.	56,33 €

b) informe o mesura de soroll pels serveis tècnics municipals o de la policia local a requeriment de denunciant	
- les dues primeres mesures	0,00 €
- les següents (cadascuna)	469,85 €
c) Concessió de targetes d'armes de la 4a categoria, 4.1 o 4.2 A o B	39,83 €
d) Documents o informes de Protecció civil	55,23 €
e) Per expedició de documents o informes policials relacionats amb accidents de trànsit o circulació, emesos a persones físiques o jurídiques	179,28€

4.Drets examen de RRHH per processos selecció de personal

DESCRIPCIÓ	IMPORT
Es satisfaran drets examen per concórrer en convocatòries de processos selectius, promoció interna i en provisions de llocs de treball	
a)-Grup A1 /L1	32,26 €
b)-Grup A2/L2	31,84 €
c)-Grup B	31,84 €
c)-Grup C1 /L3	21,49 €
e)-Grup C2/L4	16,16 €
f)-Grup sense titulació	10,76 €

5.Taxes de gestió Salut pública

DESCRIPCIÓ	IMPORT
Per la tramitació d' expedients de Salut Pública:	
a)-Registre i llicència de gossos potencialment perillosos	94,44 €
b)-Autorització de recollida/recuperació animals perduts	179,28 €
c)-Autorització sanitària d'establiments	206,04 €
d)-Canvi de nom d'autorització sanitària d'establiments	21,41 €
e)-Renovació llicència gossos potencialment perillosos	25,52 €

Article 8 Acreditament

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2n, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

3. Les taxes regulades a l'apartat 4 de l'article 7, relatives a drets examen de processos selectius i/o promoció interna no es retornaran si la persona que concorreix al procés selectiu no compleix amb els requisits demanats a la convocatòria, si desisteix de continuar amb el procés, si no es presenta a les proves o qualsevol altre supòsit que li sigui imputable.

Només es retornarà l'import de la taxa en cas d'anul·lació o modificació substancial de la convocatòria, per causes imputables a l'Ajuntament. La devolució es tramitarà, prèvia sol·licitud el subjecte passiu.

Article 9 Declaració i ingrés

1. El subministrament de plànols, ordenances, etc, o bé d'informes tècnics, donarà lloc a la percepció de la taxa..

2. Les taxes d'administració que gravin documents que expedeixi l'administració o les autoritats municipals a instància de part, s'abonaran:

-Quan s'exigeixen per autoliquidació: amb la presentació de la sol·licitud que iniciï l'expedient, que no serà tramitada sense aquell requisit.

-En la resta: Dins del termini de recaptació fixat a la corresponent liquidació que emeti l'administració.

3. Els preus que aquesta ordenança regula a l'article 7, s'exigiran:

a)-Les regulades als annexos 1 (Arxiu), 2 (Urbanisme) i 4 (RRHH) , pel sistema d'autoliquidació.

b)-Les regulades als annexos 3 (Seguretat Ciutadana) i 5 (Salut pública) per liquidació.

4. En els supòsits de l'article 6.3.2 (Informes i d'altres serveis urbanístics o tècnics) quan es sol·liciti el desistiment o renúncia del subjecte passiu abans d'emetre el corresponent certificat però un cop iniciats els tràmits o el procediment per a la seva elaboració, es liquidarà el 20% de l'import de la taxa. Si el desistiment o renúncia del

subjecte passiu fos amb posterioritat a l'emissió del corresponent informe, el pagament serà del 100% de la taxa.

Article 10 Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança Fiscal General.

Article 11 Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament

modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta ordenança es va aprovar pel Ple en sessió celebrada en Cerdanyola del Vallès el 7 de novembre de 1991. S'ha modificat parcialment en sessió plenària de 30 de març de 2017, 8 d'abril de 2020, 21 de desembre de 2021, 24 de febrer de 2022, 30 de març de 2023 i 30 de maig de 2024 i 7 de novembre de 2024. L'última modificació parcial es a aprovar en sessió plenària celebrada en Cerdanyola del Vallès en data 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 7

TAXA PER LLICÈNCIES O PER LA COMPROVACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

Article 1.- Fonament i naturalesa.

A l'empara del previst als articles 15 a 20 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL) i de conformitat amb el que disposa l'article 187 i 187 bis del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprovà el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLU), l'Ajuntament estableix la taxa per l'activitat administrativa originada per la concessió o denegació de llicències urbanístiques i per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.

Article 2.- Fet imposable.

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa i de comprovació necessària per determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada o si l'activitat comunicada realitzada o que es pretengui realitzar, s'ajusta a les determinacions de la normativa urbanística, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, conforme el que preveuen l'article 187 i 187 bis del TRLU.

Article 3.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que siguin propietaris o posseïdors o, si s'escau, arrendataris dels immobles en què es realitzin les construccions o instal·lacions, o s'executin les obres.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior tindrà la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.

2. En el supòsit que la construcció, instal·lació o obra no sigui realitzada pel subjecte passiu contribuent tindran la condició de subjectes passius substituïts del contribuent els que sol·licitin les corresponents llicències o presentin les corresponents declaracions responsables o comunicacions prèvies o els que realitzin les construccions, instal·lacions o obres.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5 Base Imposable

1. Constitueix la base imposable de la taxa:

a) El cost real i efectiu de l'obra civil, quan es tracti de: Construcció d'edificis de nova planta, qualsevol intervenció en edificis ja existents, demolicions totals o parcials, moviments de terres, acumulació de residus i dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge, la instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, l'obertura, pavimentació i modificació de camins rurals, les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització, la instal·lació de casetes prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents, la instal·lació d'infraestructures de serveis d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, i la legalització de totes les actuacions anteriors. També tindran aquesta base imposable els actes i obres que s'han de dur a terme en compliment d'una ordre d'execució o de restauració. Així mateix, les actuacions dutes a terme per empreses subministradores de serveis públics amb caràcter d'urgència.

- b) El nombre d'habitatges o bé les unitats de 100 m² de nova superfície quan l'edifici té un ús diferent al d'habitatge, quan es tracti de primera utilització i ocupació dels edificis.
- c) El nombre d'habitatges, locals o dependències quan es tracti de modificació de projectes o llicències.
- d) Les unitats registrals en les parcel·lacions, acords d'innecessarietat de parcel·lació i divisions horitzontals.
- e) El nombre d'hectàrees, quan es tracti de llicències o comunicacions prèvies d'extracció d'àrids i explotació de pedreres.
- f) Els metres lineals, quan es tracti d'obres de construcció de rases o conduccions, xarxes de serveis o llurs modificacions.
- g) El nombre d'unitats per a la tala d'arbres, o de m² de superfície quan es tracti de massa arbòria o vegetació arbustiva.
- h) El nombre d'unitats quan es tracti de placa d'obres.
- i) L'import de la taxa de la llicència, comunicació prèvia o declaració responsable, quan es tracti de pròrroques de terminis per iniciar les obres.
- j) El cost real i efectiu de l'obra civil que manqui per executar segons certificat tècnic, quan es tracti de pròrroques del termini d'acabament d'obres.
- k) Els m² de superfície, quan es tracti de la col·locació de cartells de propaganda visibles des de la via pública.
- l) El nombre de visites d'inspecció, quan es tracti de comunicacions prèvies comunicades amb posterioritat a l'execució de les obres.
- m) El nombre d'habitatges, locals o altres dependències, quan es tracti de comunicacions prèvies d'operacions jurídiques que no comportin constitució o modificació del règim de propietat horitzontal, però sí increment de dependències susceptibles d'aprofitament privat.
- n) El nombre d'actes subjectes a intervenció en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat, que estiguin emparats en un projecte d'actuació específica, sempre que no requereixin redacció d'un projecte tècnic segons la LOE.
- o) El nombre de canvis de nom, quan es tracti de comunicacions de transmissió de llicències, comunicacions prèvies o declaracions responsables.

2.- Del cost que s'assenyala en la lletra a) del número anterior se n'exclou el que correspon a la maquinària i les instal·lacions industrials i mecàniques.

Article 6.- Quota tributària.

La quota tributària a aplicar serà la següent:

a) Obres o actuacions subjectes a llicència:		
	Tipus	2,03%
	Quota mínima	140,45 €

Construcció d'edificis de nova planta, intervenció en edificis ja existents que requereixin l'elaboració d'un projecte tècnic d'acord amb la LOE, canvis d'ús a residencials, demolicions totals o parcials, moviments de terres.	
Acumulació de residus i dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge	
La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, llevat que els murs perimetrals d'aquestes instal·lacions siguin inferiors a un metre d'alçària	
L'obertura, pavimentació i la modificació de camins rurals	
Les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització	
La instal·lació de casetes prefabricades o instal·lacions similars, ja siguin provisionals o permanents	
La instal·lació d'infraestructures de serveis d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, excepte les infraestructures públiques de comunicacions que d'acord amb la legislació sobre telecomunicacions, estiguin subjectes al règim de declaració responsable. Així mateix, les actuacions dutes a terme per empreses subministradores de serveis públics amb caràcter d'urgència, excepte aquelles incloses en la referida legislació de telecomunicacions.	
Extracció d'àrids i explotació de pedreres	
Per cada hectàrea o fracció	969,04 €
Llicència per rases i conduccions. Superfície en la instal·lació de xarxes de serveis o llurs modificacions.	
Per cada metre lineal (€/ml)	4,88 €
Quota mínima	140,45 €
Les intervencions en béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial, cultural o urbanística	
els usos i les obres provisionals	
les obres que es portin a terme en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimita	
Tipus	2,03%
Quota mínima	140,45 €
a) 1. Altres taxes relacionades amb la tramitació de llicències	
Llicència de parcel·lació o de divisió horitzontal	
Per cada unitat resultant	242,25 €
Declaració d'innecessarietat de llicència de parcel·lació o divisió horitzontal	88,63 €
Placa de llicència d'obres majors	81,46 €
a) 2. Altres taxes relacionades amb la tramitació de llicències	
Modificació substancial de projectes amb llicència vigent	
Per cada habitatge, local o dependència	96,90 €
Quota mínima de	145,36 €
*Modificació del pressupost de la llicència vigent.	
La quota tributària de la taxa serà la resultant d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen	2,03%
Legalització amb posterioritat de l'execució d'obres, que comportarà una visita d'inspecció prèvia per comprovar que les obres s'ajusten a l'ordenament jurídic urbanístic.	
La quota tributària de la taxa serà el resultat d'aplicar a la base imposable, una vegada se li hagi aplicat el coeficient de 2, el tipus de gravamen.	2,03%
Quota mínima de	280,90 €
Pròrrogues llicències	
Per iniciar les obres	
La quota tributària serà el 10% de la taxa liquidada a la llicència atorgada, amb un	40,33 €

mínim de	
Per acabament de les obres	
La quota tributària serà la resultant d'aplicar el 2,03% a la base imposable de la llicència atorgada de la part d'obra pendent d'executar, amb un mínim de:	140,45 €
b) obres, instal·lacions i altres actuacions subjectes a comunicació prèvia o declaració responsable	
Comunicacions prèvies simplifiades: Canvi de paviment, i petites reparacions en banys i cuines. Reforma interior de vestíbuls i escales comunitàries que no afectin envans ni estructura ni façana. Paviments o altres intervencions en jardins privats. Pintura i paviment en locals sense canvi d'ús. Talar 1 o 2 arbres	40,33 €
Comunicacions prèvies de construccions i instal·lacions de nova planta, i les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació o demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents que, d'acord amb la legislació sobre ordenació de l'edificació, no requereixen l'elaboració d'un projecte tècnic complet, però sí un projecte simplificat (art. 34 Reglament sobre protecció de la legalitat Urbanística), és a dir, la documentació escrita i gràfica necessària per definir i establir les característiques tècniques de les obres, amb el grau de detall suficient per permetre comprovar la seva adequació a les determinacions de l'ordenament jurídic urbanístic.	
La quota tributària serà la resultant d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen de:	2,03%
establint una quota mínima de:	140,45 €
Comunicació prèvia de primera ocupació	
Fins a 2 habitatges (€/habitatge)	147,79 €
A partir del 3r. fins al 25è habitatges (€/habitatge)	56,18 €
A partir de 26è fins a 100 habitatges (€/habitatge)	46,82 €
A partir dels 100 habitatges (€/habitatge)	9,36 €
Usos diferents de l'habitatge:	
Per cada 100 m2/útils o fracció (amb un màx. de 2.000 m2)	147,79 €
Comunicació prèvia per la col·locació de cartells de propaganda col·locats de manera visible	
Des de la via pública	2,42 €
Quota mínima de	86,63 €
Comunicació amb posterioritat de l'execució d'obres, que comportarà una visita d'inspecció prèvia per comprovar que les obres s'ajusten a l'ordenament jurídic urbanístic.	
La quota tributària de la taxa serà el resultat d'aplicar a la base imposable, una vegada se li hagi aplicat el coeficient de 2, el tipus de gravamen	2,03%
establint una quota mínima de	173,26 €
Declaració responsable Llei de Telecomunicacions	145,36 €
Operacions jurídiques que no comporten constitució o modificació del règim de PH, però sí increment d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privat.	
Per cada habitatge o entitat	86,63 €
Actes subjectes a intervenció en sòl no urbanitzable i urbanitzable no delimitat, que estiguin emparats en un projecte d'actuació específica, sempre que no requereixin elaboració d'un projecte tècnic complet segons LOE.	86,63 €
Transmissió de la titularitat de les llicències	
Per cada transmissió	63,48 €
Modificació no substancial de la llicència	96,90 €
c) Els actes i les obres que s'ha de dur a terme en compliment d'una ordre d'execució o de restauració	

la quota tributària de la taxa serà la resultant d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen de	2,03 %
establint una quota mínima	140,45 €
d) Tramitació de l'expedient administratiu de declaració d'estat ruïnós	
Quota	1.736,09 €

Article 7.- Beneficis fiscals.

1. No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa.
2. Sense perjudici del previst al punt anterior, la taxa liquidada a l'empara d'aquesta Ordenança podrà ser deduïda de la quota a satisfer per l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres quan així ho estableixi l'Ordenança fiscal reguladora de dit impost.

Article 8.- Meritació

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal.
2. Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver obtingut la llicència o comunicació prèvia corresponent, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal que porti a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per requerir a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzades.
3. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera:
 - a) La denegació de la llicència sol·licitada, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després de que hagi estat concedida o denegada la llicència, per la qual cosa, la taxa es meritara en la seva totalitat.
 - b) La disconformitat a la comunicació prèvia ni la renúncia o desistiment del sol·licitant, per la qual cosa, la taxa es meritara en la seva totalitat.

En cas que el sol·licitant hagi formulat renúncia o desistiment exprés abans de la tramitació de l'expedient de concessió de llicència que correspongui, les quotes que s'hauran de liquidar seran del 20 per 100 de les que s'assenyalen en el paràgrafs anteriors amb un mínim de 140,45 €.

Article 9.- Declaració.

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres o en realitzar una comunicació prèvia en matèria urbanística presentaran, prèviament, la instància corresponent en el Registre General i adjuntaran un certificat expedit per tècnic competent, on s'especifiqui de forma detallada la naturalesa de l'obra, el lloc d'emplaçament, l'import estimat de l'obra, l'amidament i el destí de l'edifici.
2. Quan la llicència o comunicació prèvia de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la redacció d'un projecte subscrit per tècnic competent, hom adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, amb una descripció detallada de la superfície afectada, del nombre de departaments, dels materials que s'han d'utilitzar i, en general, de les característiques de l'obra o acte les dades de les quals permetin comprovar el seu cost.
3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència o la corresponent comunicació prèvia es modifiqués o ampliés el projecte, caldrà notificar-ho a l'administració municipal tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.
4. En el cas de la llicència o comunicació prèvia relativa a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, s'acompanyarà certificació del facultatiu director que acrediti la data del finiment de les obres i del fet que aquestes s'han efectuat d'acord amb el projecte aprovat o amb les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en condicions de ser utilitzada de conformitat amb l'ús autoritzat. Es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop finalitzades les obres o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.
5. En el cas de la llicència relativa a la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i les construccions a que fa referència l'article 187.1 d) del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop executades les obres de la part que es pretén utilitzar i ocupar, o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

Article 10.- Règim de declaració i d'ingrés.

1. S'estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la llicència preceptiva o de la presentació de declaració responsable o comunicació prèvia o de l'inici de la construcció, instal·lació o obra quan no s'hagin realitzat els tràmits esmentats; conseqüentment, el subjecte passiu haurà de declarar la bases de pagament a compte, determinar-ne l'import i ingressar-lo en els terminis fixats en aquest article.

2. El sol·licitant d'una llicència o la persona que presenti una declaració responsable o una comunicació prèvia per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que constitueixin el fet imposable de la taxa haurà de presentar en el moment de la sol·licitud o juntament amb la declaració responsable o la comunicació prèvia, la documentació escaient en cada cas, o el projecte d'obres i el pressupost d'execució estimat.

3. L'ingrés a compte resultant de l'autoliquidació provisional que haurà de presentar-se quan es sol·liciti la llicència o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia serà el resultat d'aplicar el tipus impositiu corresponent a l'acte subjecte previst a l'ordenança.

Aquesta base està constituïda per l'import del pressupost que presenti l'interessat o, si l'aplicació dels mòduls que, per a cada tipus d'edificacions, obres o instal·lacions s'estableixen a l'annex d'aquesta Ordenança dona un resultat superior, per aquest últim.

Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de que es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari.

4. L'import referit al precedent apartat 3, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'haurà de fer efectiu des del moment en què es sol·liciti la llicència preceptiva o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia. conjuntament amb l'ingrés a compte de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. El termini per a fer l'ingrés del pagament provisional a compte de la taxa conclou en tot cas, deu dies després de la notificació de la sol·licitud de la llicència o de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia.

5. Quan es sol·liciti la modificació de la construcció, instal·lació o obra, els subjectes passius hauran de presentar una autoliquidació complementària, que es determinarà aplicant la tarifa corresponent prevista en aquesta ordenança fiscal. En aquest cas, també s'haurà d'acomplir els terminis i requisits indicats en els apartats anteriors.

Els efectes de les autoliquidacions complementàries seran els mateixos que els de les autoliquidacions precedents.

6. En el cas que de les autoliquidacions provisionals resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst en l'article 31 de la Llei general tributària.

7. Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.

Article 11.- Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional.

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

Aquesta ordenança es va aprovar pel Ple en sessió celebrada en Cerdanyola del Vallès el 7 de novembre de 1991. S'ha modificat parcialment en sessions plenàries de 22 de desembre de 2015, 26 d'octubre de 2017, 8 d'abril de 2020, 25 de novembre de 2021 i 21 de desembre de 2021, 30 de març de 2023 i 30 de maig de 2024. L'última modificació parcial es va aprovar en sessió plenària celebrada en Cerdanyola en data es va aprovar al Ple de 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ANNEX QUE ES CITA A L'ARTICLE 10 D'AQUESTA ORDENANÇA.

Tal com es disposa a l'article 10 d'aquesta Ordenança, la base imposable de l'autoliquidació prèvia o liquidació provisional a compte que s'hi regula es determinarà prenent com a element de càlcul el mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul dels drets d'intervenció col·legial de l'any en que es formuli la sol·licitud de llicència o es presenti la comunicació o declaració responsable corresponent, ponderat amb els coeficients correctors que tot seguit es detallen, quan el resultat obtingut sigui superior a l'import del pressupost que hagi presentat l'interessat.

I. TREBALLS D'EDIFICACIÓ, URBANITZACIÓ I OBRA CIVIL

En general, llevat les excepcions que s'especifiquen a continuació, el paràmetre de partida és la superfície objecte de l'actuació constructiva, incloses les parts comunes, expressada en metres quadrats amb dos decimals.

Si és cas que en una mateixa construcció, instal·lació o obra s'han projectat usos diferenciats, caldrà destriar i tractar per separat la superfície parcial afectada per cada mòdul diferent.

La fórmula que s'ha d'aplicar per a calcular la base imposable, que s'assimila al pressupost de referència, és la suma dels resultats parcials de multiplicar els mòduls de referència per la superfície afectada per cadascun d'aquests mòduls.

A aquests efectes, cada mòdul de referència concret es calcula de la manera següent:

$$Mr = Mb \times Ct \times Cu.$$

Definicions:

Mb: Mòdul bàsic, que per a l'any corresponent determini el COAC.

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

Els coeficients correctors que es faran servir són el següents:

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (Ct).

1.1. En edificacions de nova planta i addicions.

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
- Edifici aïllat (4 façanes). - Soterranis a partir del 3r en tot tipus d'edificis	1,20
- Edifici en testera (3 façanes) - Soterranis 1r i 2n en tot tipus d'edificis	1,10
- Edifici entre mitgeres (1/2 façanes)	1,00

1.2. En obres de reforma i rehabilitació.

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
- Rehabilitació integral d'edifici conservant exclusivament les façanes	0,90
- Reformes que afectin elements estructurals	0,70
- Reformes que no afectin elements estructurals - Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments (aplicat a la superfície de façana)	0,50
- Reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. - Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments (aplicat a la superfície de façana.	0,30

NOTA: Aquests coeficients no cal que siguin multiplicadors dels de nova planta.

1.3. Treballs d'urbanització i obra civil.

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
- Moviments de terres i infraestructura	1,10
- Superficials complementàries	1,00
- Piscines i obres sota-rasant.	1,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu).

USOS	Cu
- Ascensor	10,00
- Hotels de 5 estrelles. Museus. Sales de cinema. Teatres, auditoris	3,00
- Clíniques i hospitals. Tanatoris i crematoris	2,80
- Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4 estrelles. Centres d'investigació i laboratoris universitaris. Centres penitenciaris. Estacions, aeroports i terminals de transports. Facultats i escoles universitàries	2,60
- Edificis de jutjats. Laboratoris d'anàlisi. Palaus d'exposicions i congressos	2,40
- Aparthotel i residències. Cementiris. Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis serveis públics. Hotels de 3 estrelles	2,20
- Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alt equipaments.	2,00

Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2 estrelles. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons i complexos esportius i d'oci. Restaurants i cafeteries	
- Construccions per turisme rural. Dispensaris, CAP. Hostals i Pensions. Hotels d'1estrella. Llars d'infants i parvularis. Piscines cobertes	1,80
- Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors. Habitatge adossat. Habitatge unifamiliar. Sales d'usos múltiples	1,60
- Habitatge col·lectiu. Vestidors	1,40
- Edificis d'aparcaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Pistes poliesportives cobertes. Plantes altes edifici industrial	1,20
- Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials, tallers i fàbriques. Garatges. Graners o magatzem. Piscines descobertes. Quadres estables.	1,00
- Magatzems i naus industrials	0,70
- Coberts	0,60
- Piscines (sense cobrir)	1,00
- Parcs i jardins	0,40
- Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies. Obres d'urbanització	0,30
- Estacionaments en superfície. Paviments d'asfalt, formigó i gespa. Tanques i murs	0,20
-Urbanització bàsica Moviment terres 15% Xarxa clavegueram 35% Xarxa d'aigua 15% Xarxa d'electricitat 20% Telecomunicacions 15%	0,20
-Urbanització complementària Pavimentació 50% Voreres 25% Enllumenat 10% Jardineria i mobiliari urbà 15%	0,10
- Paviments amb drenatge	0,10
- Condicionament de terrenys	0,05

Com ja s'ha dit abans, el pressupost de referència (Pr) serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (Mr) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar.

II. TREBALLS D'ENDERROC

El pressupost de referència dels enderrocs s'obtindrà de la fórmula següent:

$$Pr = V \times Mb \times Ct \times Cu.$$

Definicions:

V: Volum de l'edifici en m³. Per a naus o magatzems d'altures de planta superiors a 4 metres, es considerarà el volum d'aquesta altura per planta.

Mb: Mòdul bàsic, que per l'any corresponent determini el COAC.

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (Ct).

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
- Edificacions en zones de casc antic	0,30
- Edificacions entre mitgeres	0,20
- Edificacions aïllades	0,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu).

USOS	Cu
- Altures de menys de 10 metres	0,10
- Altures de més de 10 metres	0,15

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 8

TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA EN L'ACTIVITAT DE LA CIUTADANIA I LES EMPRESES A TRAVÉS DEL SOTMETIMENT A LLICÈNCIA O

COMUNICACIÓ AIXÍ COM PELS CONTROLS POSTERIORS A L'INICI DE L'ACTIVITAT, ELS CONTROLS PERIÒDICS I LES REVISIONS PERIÒDIQUES.

Article 1 Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides per l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local i per l'article 57 I 20.4.i) del RDL 2/2004, de 5 de març que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat de la ciutadania i les empreses a través del sotmetiment a prèvia llicència o comunicació prèvia com pels controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

Article 2 Fet imposable

1.Constitueix el fet imposable de la taxa, l'activitat municipal tant tècnica com administrativa, que tendeix a verificar i comprovar si les activitats i instal·lacions que es desenvolupin o realitzin en el terme de Cerdanyola del Vallès s'ajusten a l'ordenament jurídic vigent, d'acord amb les facultats d'intervenció administrativa en l'activitat de la ciutadania i les empreses conferides als ajuntaments pels articles 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, per la normativa reguladora de les activitats amb incidència ambiental, per la normativa reguladora dels espectacles públics i les activitats recreatives, per la normativa reguladora del règim d'intervenció de la resta d'activitats, per la resta de normativa general o sectorial i per les ordenances municipals que confereixen potestats d'intervenció a aquest Ajuntament per al control previ i posterior a l'inici de les activitats dels ciutadans i les empreses.

2.Concretament, constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis que s'especifiquen a les tarifes contingudes a l'article 6 d'aquesta ordenança.

Article 3 Subjectes passius

1.Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, titulars de l'activitat i/o instal·lació que fonamenti la intervenció integral de l'administració municipal.

2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural, estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4 Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de la persona interessada, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 5 Beneficis fiscals

Estan exemptes del pagament d'aquesta taxa, però no de proverir-se de llicència o de comunicació prèvia, les persones que es trobin en situació de desocupació o atur i que no rebin cap prestació econòmica o, en cas de rebre-la, aquesta sigui d'import igual o inferior al salari mínim interprofessional (SMI).

Per justificar l'exempció, cal que la persona aporti el certificat emès per l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) o de l'INEM que acrediti l'acompliment dels requisits en el moment de sol·licitud de la llicència.

Article 6 Quota tributària:

TARIFA DESCRIPCIÓ	TARIFES
1. Tramitació del procediment de consulta prèvia potestativa	687,92
2. Tramitació del procediment de llicència ambiental municipal o de llur modificació substancial	
a) Quota fixa	2.607,63
b) Quota variable: m2 (fins un màxim de 2.000 m2)	4,57
3. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació prèvia d'activitats amb incidència ambiental o de llur modificació substancial	
a) Quota fixa (excepte garatges comunitaris)	1.194,02
b) Quota variable: per m2 (més de 120 m2 i fins un màxim de 2.000 m2)	4,57
c) Garatges comunitaris: fins a 15 places	526,81
d) Garatges comunitaris: per cada plaça de més de 15	33,28
4. Tramitació del procediment de comunicació prèvia o declaració responsable per l'obertura d'establiments industrials, mercantils, comercials o professionals d'activitats sense incidència ambiental i sense espectacles o de llur modificació substancial (Innòcues)	

a) Quota fixa	526,81
b) Quota variable: per m2 (més de 50 m2 i fins un màxim de 2.000 m2)	4,57
5. Tramitació del procediment de llicència d'obertura d'establiments per dur a terme espectacles públics i activitats recreatives en locals o recintes tancats, incloent les llicències d'establiments de règim especial, o de llur modificació substancial	
a) Quota fixa	1.194,02
b) Quota variable: per m2 i fins un màxim de 2.000 m2)	4,57
6. Tramitació del procediment de llicència municipal per als espectacles de circ i altres activitats i espectacles dutes a terme en establiments oberts al públic de caràcter no permanent desmuntable (no inclou control inicial pels tècnics municipals)	526,81
7. Tramitació del procediment de llicència municipal per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari (no inclou control inicial pels tècnics municipals)	526,81
7.1 Tramitació del procediment de llicència municipal per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari (no inclou control realitzat per tècnics municipals) sol·licitades per entitats o associacions amb interès col·lectiu, social o cultural, previ informe favorable del Servei corresponent	52,28
8. Tramitació del procediment de llicència municipal per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars (no inclou control inicial pels tècnics municipals)	526,81
9. Tramitació del procediment de llicència provisional d'establiments oberts al públic per dur a terme espectacles públics i activitats recreatives	526,81
10. Modificació no substancial dels establiments que comptin amb títol administratiu habilitant pertinent per exercir l'activitat (excepte les regulades per la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles i les activitats recreatives)	
a) Quota fixa	526,81
b) Quota variable: per m2 (més de 120 m2 i fins un màxim de 2.000m2)	2,01
11. Tramitació del procediment de comprovació de les comunicacions previstes al Decret 112/2010, del 21 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, o de llur modificació substancial.	
11.1 Obertura d'establiments dedicats a espectacles públics i activitats recreatives musicals amb aforament fins a 150 persones	

a) Quota fixa	1.194,02
b) Quota variable: per m2 (més de 120 m2 i fins un màxim de 2.000 m2)	4,57
11.2 Obertura d'establiments d'activitats de restauració amb un aforament autoritzat fins a 150 persones i sempre que no disposin de terrassa o qualsevol altre espai complementari a l'aire lliure.	
a) Quota fixa	1.194,02
b) Quota variable: per m2(més de 120 m2 i fins un màxim de 2.000 m2)	4,57
11.3 Modificació no substancial dels establiments oberts al públic i de les seves instal·lacions que comptin amb la llicència municipal corresponent	
a)Quota fixa	526,81
b)Quota variable : per m2 (més de 120 m2 i fins un màxim de 2.000 m2)	2,01
11.4 Modificació dels espectacles públics o de les activitats recreatives que es duen a terme en establiments oberts al públic, en el cas que els nous espectacles o les noves activitats no estiguin sotmesos a requeriments addicionals als exigits per a l'atorgament de la llicència, autorització o per a la presentació de la comunicació prèvia (art. 128.1 Reglament)	526,81
11.5 Organització d'actuacions en directe en establiments recollits a l'annex I del Reglament	526,81
11.6 Comprovació d'establiments oberts al públic destinats a espectacles cinematogràfics i d'altres activitats regulades per la normativa d'espectacles i activitats recreatives subjectes al règim de comunicació o declaració responsable	
a) Quota fixa	1.194,02
b) Quota variable: per m2 (més de 120 m2 i fins un màxim de 2.000 m2)II	4,57
12. Tramitació del procediment de llicència d'establiments o activitats específiques regulades per la normativa sectorial diferent de l'esmentada en els apartats anteriors, inclosa la llicència específica en matèria d'incendis quan l'activitat no estigui subjecta a altre règim d'intervenció administrativa.	
a) Quota fixa	2.607,63
b) Quota variable: per m2 (més de 500 m2 i fins un màxim de 2.000 m2)	4,57
13. Tramitació del procediment de comprovació de comunicació d'obertura d'establiments o activitats específiques regulades per normativa sectorial diferent de l'esmentada en els apartats anteriors, inclosa la comprovació de la comunicació específica en matèria d'incendis quan l'activitat no estigui subjecta a altre règim d'intervenció administrativa.	526,81

14. Tramitació del procediment de revisió periòdica o anticipada de la llicència ambiental municipal	526,81
15. Tramitació del procediment de revisió de llicència d'obertura d'establiments per a dur a terme públics i activitats recreatives	526,81
16. Tramitació del procediment del segon i posteriors controls inicials de les activitats sotmeses a llicència ambiental municipal	526,81
17. Tramitació del procediment del segon i posteriors controls inicials d'obertura d'establiments sotmesos a llicència municipal per dur a terme espectacles públics o activitats recreatives	526,81
18. Tramitació del procediment de control inicial de llicències municipals per als espectacles de circ i altres activitats i espectacles dutes a terme en establiments oberts al públic de caràcter no permanent desmuntable, de llicències municipals per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari i de llicència municipal per als espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari que es duguin a terme amb motiu de festes i revetlles populars	
a) circs	1.938,96
b) atraccions de fires (per a cadascuna de les atraccions)	250,92
19. Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a llicència municipal ambiental	526,81
20. Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a llicència municipal per la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives	526,81
21. Tramitació del procediment de control periòdic d'activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia d'activitats amb incidència ambiental o al procediment de comunicació prèvia o declaració responsable per l'obertura d'establiments industrials, mercantils, comercials o professionals d'activitats sense incidència ambiental	384,27
22. Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia per la normativa d'espectacles públics i activitats recreatives	526,81
23. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació de canvis no substancials de les activitats i instal·lacions subjectes a llicència ambiental i comunicació ambiental	384,27
24. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació de canvis no substancials dels establiments oberts al públic i de les seves instal·lacions que comptin amb la comunicació prèvia corresponent	384,27

25. Tramitació del procediment de comprovació de la comunicació de canvis no substancials de les activitats i instal·lacions subjectes a comunicació prèvia o comunicació responsable per l'obertura d'establiments industrials, mercantils, comercials o professionals d'activitats sense incidència ambiental i sense espectacles (Innòcues)	384,27
26. Tramitació del procediment de canvi de titularitat de les llicències d'espectacles, activitats recreatives o amb incidència ambiental, comunicacions o declaracions. (En aquells casos en que el canvi de titularitat de la llicència tingui causa en un canvi de denominació social de l'empresa titular de la llicència o per successió hereditària entre cònjuges o pares i fills, es liquidarà només el 50% de la quota)	526,81
27. Tramitació del procediment de canvi de sol·licitant en qualsevol expedient de llicència, comunicació o declaració quan encara no s'ha dictat la corresponent resolució	263,40
28. Tramitació del procediment de desistiment de la sol·licitud quan encara no s'ha dictat la corresponent resolució. Es retornarà la quota liquidada prèviament i s'abonarà la fixada en aquesta tarifa.	20% quota liquidada
29. Tramitació de l'emissió de l'informe tècnic preceptiu establert per l'art. 22 de la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments i activitats (infraestructures i edificis)	384,27
30. Mesuraments acústics amb el corresponent informe, prèvia sol·licitud de l'interessat	
a) les dues primeres	No subjectes
b) les següents (cadascuna)	384,27

Article 7 Acreditament

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'inicia l'activitat municipal que constitueix el fet imposable. S'entendrà iniciada aquesta activitat en la data de presentació de la sol·licitud o document que iniciï el corresponent procediment, si el subjecte passiu la formula expressament.

2. Quan l'activitat no vingui motivada per un sol·licitud o comunicació del subjecte passiu, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal que constitueix el fet imposable.

3. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència.

4. Si el desistiment es formulés abans de la resolució que posa fi al procediment previst per a la tramitació de la llicència, les quotes que s'hauran de liquidar seran el 20 % de les que s'assenyalen en l'article 6.

Article 8 Règim de declaració i ingress

- 1 La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació quan els procediments s'iniciïn a instància del subjecte passiu. Quan es presenti la sol·licitud o declaració que iniciï l'actuació o l'expedient es complimentarà també degudament l'imprès d'autoliquidació. L'interessat haurà d'adjuntar a la sol·licitud l'acreditació d'haver efectuat el pagament de la taxa.
- 2 En els supòsits diferents de l'anterior, la taxa es liquidarà per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, per al seu pagament.
- 3 El desestimat de l'interessat, un cop dictada la resolució d'atorgament de la llicència, no donarà lloc a la devolució de la taxa meritada.

Article 9 Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els correspongui en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen la Llei General Tributària i l'Ordenança Fiscal General.

Disposició Addicional- Modificació dels preceptes de l'ordenança

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta ordenança es va aprovar pel Ple en sessió celebrada en Cerdanyola del Vallès, el 5 de novembre de 1999. S'ha modificat parcialment en sessions plenàries de 30 de maig de 2013 i 26 d'octubre de 2017, 8 d'abril de 2020, 21 de desembre de 2021 i 7 de novembre de 2024. L'última modificació parcial es va aprovar en sessió plenària celebrada en Cerdanyola del Vallès, en data 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 11

TAXA DE CLAVEGUERAM

Article 1 Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local i, de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del RDL 2/2004 de 5 de març, que aprova el text refós de la llei reguladora de les Hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa de clavegueram que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat text refós.

Article 2 Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'activitat municipal, tècnica i administrativa que tendeix a verificar si es donen les condicions necessàries per autoritzar la presa a la xarxa de clavegueres municipal, així com la comprovació que la construcció del clavegueró considerat com el tram de conducció des de la façana de la finca particular fins la claveguera municipal que correspon al promotor o propietari de la finca, així com la reposició del paviment i altre elements urbanístics de la via pública que s'hagin afectat que són al seu càrrec, s'han realitzat correctament.

Per realitzar la comprovació descrita a l'apartat anterior per l'inspector tècnic de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, el promotor o propietari de la finca, haurà de comunicar a l'Ajuntament que s'ha dut a terme la presa a la xarxa de clavegueres municipal abans de procedir a la seva connexió definitiva

Article 3 Subjecte passiu

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a que es refereix l'article 35,4 de la Llei general tributària quan siguin el propietari, l'usufructuari o el titular del domini útil de la finca quan es tracti de la concessió de llicència de presa a la xarxa.
2. En tot cas tindrà la consideració de subjecte passiu substituït de l'ocupant o usuari dels habitatges o locals el propietari d'aquests immobles que podran repercutir, si s'escau, les quotes que s'han satisfet sobre els beneficiaris respectius del servei.

Article 4 Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a que es refereix l'article 42 de la Llei General Tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 43 de la Llei General Tributària.

3 . La derivació de responsabilitat requerirà que prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5 Beneficis fiscals

No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció d'aquesta taxa.

Article 6 Quota Tributària

1. La quota tributària corresponent a la taxa per concessió de la llicència o autorització de presa a la xarxa de clavegueram, i per dret de connexió dels edificis així com per la comprovació de la correcta execució dels actes autoritzats, consistirà en les quantitats següents:

- Dret de presa

Vies sense pavimentar	85,08 €
Quan la presa es construeix al mateix temps que l'execució del projecte	no tributa
Vies pavimentades:	
A partir del 3r any en què es va acabar la pavimentació i construcció de voreres	85,08 €
entre el 2n i 3r any	127,62 €
entre el 1r i 2n any	169,29 €
dintre del 1r any	254,86 €
En connexió d'edificis de cases, per cada casa i local	35,33 €

Article 7 Acreditament

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el seu fet imposable i s'entendrà que aquesta s'inicia:

- En la data de presentació de la corresponent sol·licitud de la llicència de presa, si el subjecte passiu la formulava expressament.
- Des que té lloc la presa efectiva a la xarxa de clavegueres municipal. L'acreditament per aquesta modalitat de la taxa es produirà amb independència

que s'hagi obtingut o no la llicència de connexió i sense perjudici de l'inici de l'expedient administratiu que es pugui instruir per a la seva autorització.

Article 8 Declaració, liquidació i ingress

En el supòsit de llicència de presa, el contribuent formularà la sol·licitud corresponent i, una vegada concedida, els serveis tributaris d'aquest Ajuntament practicaran la liquidació que s'escaigui, la qual es notificarà per a ingress directe en la forma i les terminis que fixa el Reglament general de recaptació.

Article 9 Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança Fiscal General.

Article 10 – Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta ordenança es va aprovar pel Ple en sessió celebrada en Cerdanyola del Vallès, el 7 de novembre de 1991. S'ha modificat parcialment en sessió plenària de 22 de desembre de 2015 i 29 d'octubre de 2020. L'última modificació parcial es va aprovar en sessió plenària celebrada en Cerdanyola del Vallès, en data 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 17

TAXA PER LA CELEBRACIÓ DE CASAMENTS CIVILS

Article 1 Disposició general

D'acord amb el que recull l'article 57, en relació a l'article 20, ambdós del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament regula la taxa per la celebració de casaments civils.

Article 2 Fet impositiu

Constitueix el fet imposable la celebració de casaments civils per qualsevol parella de ciutadans que ho sol·liciti.

Article 3 Subjectes passius

Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques que sol·licitin la celebració d'un casament civil.

Article 4 Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a que es refereix l'article 42 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 43 de la Llei General Tributària.

3. La derivació de responsabilitat requerirà que prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5 Beneficis Fiscals

No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6 Quota tributària

La quota tributària per la tipologia de casament, és:

Sala de Plens	188,19€
Alcaldia	125,46€
MAC (Can Domènech)	501,84€

Article 7 Acreditament

La taxa es merita i, per tant, l'obligació de pagar es genera en el moment de la presentació de la sol·licitud per a la celebració del casament civil.

Això no obstant, procedirà la devolució de la quota tributària abonada si no es pogués celebrar el casament per causes no imputables als subjectes passius. Així mateix, procedirà la modificació de l'import en cas de canvi de l'equipament utilitzat, a menys que el canvi sigui per un import superior, per causes no imputables als subjectes passius.

Procedirà la devolució del 80% de la quota tributària abonada quan els sol·licitants renunciïn per escrit a la celebració del casament amb una antelació mínima de 30 dies naturals de la data de celebració.

Article 8 Règim de declaració, liquidació i ingrés

La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació. A aquests efectes, quan es presenti la instància que iniciï l'expedient es complimentarà també degudament l'imprès d'autoliquidació.

Article 9 Indemnitzacions per la destrucció o deteriorament del domini públic

1. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o el

deteriorament del domini públic, el beneficiari s'obliga a reintegrar el cost total de les despeses corresponents de reconstrucció o reparació i a dipositar-ne prèviament l'import, sense perjudici del pagament de la taxa que correspongui.

2. Si els danys són irreparables, hom indemnitzarà el municipi amb una quantitat igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels malmesos.

3. L'Ajuntament no pot condonar total o parcialment les indemnitzacions i els reintegraments a què es refereix aquest article.

Article 10 Infraccions i sancions

Llevat el que s'estableix concretament en els articles de la present ordenança. Pel que fa a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que es corresponguin en cada cas, s'atindrà al que disposa l'Ordenança Fiscal General.

Article 11 Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa

vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta ordenança es va aprovar pel Ple en sessió celebrada en Cerdanyola del Vallès, el 29 de juliol de 2004. S'ha modificat parcialment en sessions plenàries de 30 de maig de 2013, 21 de desembre de 2013, 22 de desembre de 2015, 8 d'abril de 2020, 30 de març de 2023, 30 de maig de 2024 i 7 de novembre de 2024. L'última modificació parcial es va aprovar en sessió plenària celebrada en Cerdanyola del Vallès, en data 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Disposició transitòria única

La vigència d'aquesta taxa s'inicia el dia 1 de gener de 2005. La taxa no es meritara en els expedients els quals la sol·licitud d'autorització al Registre Civil s'hagi presentat fins al 31 de desembre de 2004.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 18

TAXA PER CONCESSIÓ DE LICÈNCIES I CONTROL DE LA PUBLICITAT DINÀMICA

Article 1 Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local i per l'article 5.1 de la Llei 9/2000, de 7 de juliol, de la Comunitat Autònoma de Catalunya, de Regulació de la publicitat dinàmica, l'article 5 de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici i a l'empara del previst als articles 57 i 20.4 del RDL 2/2004 de 5 de març que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per la prestació dels serveis d'atorgament de les autoritzacions relatives a l'exercici de les activitats de publicitat dinàmica dins el terme municipal, la comprovació de la comunicació prèvia en substitució de la llicència així com pel control de l'esmentada publicitat.

Article 2 Fet impossible

1. Constitueix el fet impossible de la taxa l'activitat municipal, tant tècnica com administrativa, necessària per a:

- a) Concedir o denegar les autoritzacions relatives a l'exercici de la publicitat dinàmica que ha de desenvolupar-se dins el terme municipal.
- b) Comprovar si l'activitat comunicada que es pretengui realitzar s'ajusta a la normativa reguladora de la publicitat dinàmica i les ordenances municipals.
- c) Exercir el control de les activitats de publicitat dinàmica desenvolupades en el Municipi, segons el que estableix l'Ordenança Municipal de publicitat.

2. La publicitat dinàmica a què es refereix l'apartat anterior, pot exercir-se en les modalitats següents:

- a) Publicitat manual: És la què difon els missatges mitjançant el repartiment a mà o la col·locació de material imprès mitjançant el contacte directe entre el personal autoritzat per repartir la publicitat i els seus receptors, amb caràcter gratuït i utilitzant zones de domini públic vies i espais lliures públics i zones privades de concurrència o d'ús públic.
- b) Repartiment domiciliari de publicitat: És la distribució de qualsevol tipus de suport material de publicitat portat a terme mitjançant lliurament directe als propietaris o usuaris de habitatges, oficines i despatxos, o mitjançant la introducció del material publicitari en les bústies individuals o en les porteries dels immobles.
- c) Publicitat mitjançant ús de vehicles: És la portada a terme mitjançant ús d'elements situats en vehicles, estacionats o en circulació i la difusió dels missatges publicitaris pels mitjans audiovisuals que s'instal·lin en els mateixos.
- d) Publicitat oral: És la què transmet els missatges de viva veu, en el seu cas amb l'ajuda de megafonia o altres mitjans auditius auxiliars, mitjançant el contacte directe entre el personal autoritzat i els possibles usuaris, i amb la utilització de les zones de domini públic, les vies i espais lliures públics i zones privades de concurrència o d'ús públic.
- e) Publicitat telemàtica: És l'enviament de missatges publicitaris mitjançant comunicació telefònica, per fax, mitjançant correu electrònic o qualsevol altre mitjà informàtic.

3. A efectes d'aquesta Ordenança no es consideraran publicitat els rètols o elements que facin referència a la identificació de la persona o empresa titular de l'activitat i es trobin situats en establiments comercials o vehicles que pertanyin a dites persones.

Article 3 Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, titulars de l'activitat de publicitat dinàmica.
2. Tindran la condició de subjectes substituïts del contribuent els titulars de les empreses, productes, serveis, activitats i altres, objecte de la publicitat a que fa referència l'article 2.
3. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger estaran obligats a designar una persona que el representi amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4 Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança fiscal General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal.

Article 5 Beneficis fiscals

No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa.

Article 6 Quota tributària

La taxa per publicitat dinàmica comprèn la publicitat manual, el repartiment domiciliari, la realitzada mitjançant ús del vehicle, l'oral i la telemàtica. La tarifa inclou la concessió o la denegació, la comprovació i el control. La quantia de la taxa serà:

a) Per cada campanya individual de publicitat dinàmica singular, la tarifa serà de 31,37 euros/unitat.

b) Quan es tracti de campanyes de publicitat dinàmica que interessin a diferents persones i productes els quals es preveuen efectuar de forma continuada per constituir l'objecte de l'activitat del subjecte passiu:

1-Trimestral.....	156,83 €
2-Semestral.....	287,52 €
3-Anual.....	522,75 €

Els terminis es computaran per trimestres, semestres i anys naturals.

Article 7 Meritació

1. La taxa per concessió de llicències, s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable. A aquests efectes, s'entendrà iniciada la dita activitat en la data de presentació de la instància que iniciï el corresponent procediment o quan es comuniqui, amb caràcter previ, la realització d'una activitat de publicitat dinàmica.
2. Quan l'activitat s'hagi iniciat o realitzat sense haver sol·licitat l'autorització o comunicació prèvia corresponent, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si l'activitat de publicitat dinàmica en qüestió s'ajusta a les determinacions de la normativa sobre la publicitat dinàmica i les ordenances municipals, independentment de l'inici o no de l'expedient administratiu que correspongui. En aquest cas, la tarifa a aplicar serà la regulada a l'article 6.b).3 d'aquesta ordenança.
3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança Fiscal General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal.

Article 8 Règim de declaració i ingress

1. La taxa s'exigirà en règim autoliquidació quan els procediments s'iniciïn a instància del subjecte passiu o sigui aquest qui comuniqui que inicia l'activitat. A aquests efectes, quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient es complimentarà també degudament l'imprès d'autoliquidació. L'interessat haurà d'adjuntar a la instància l'acreditació d'haver efectuat el pagament de la taxa.

Article 9 Infraccions i sancions

1. En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els correspongui en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança Fiscal General.
2. Pel que respecta a les sancions per infraccions a la Llei 9/2000, de 7 de juliol, de Regulació de la publicitat dinàmica en Catalunya, serà d'aplicació l'Ordenança Municipal reguladora de la Publicitat.

Article 10 Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança, que consta de 10 articles va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en la sessió que es va fer el dia 7 de novembre de 2000, va entrar en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí oficial de la província i va començar a regir el dia 1 de gener de 2001. Es va modificar en sessió del ple del 26 de gener de 2012, 21 de març de 2024 i 7 de novembre de 2024 . L'última modificació parcial es va aprovar en sessió plenària de 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o derogació expressa

ORDENANÇA NÚM. 40

REGULADORA DEL PREU PUBLIC PER LA PRESTACIÓ D'ACTIVITATS DEL SERVEI DE PATRIMONI CULTURAL

Article 1 Concepte

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest municipi estableix el preu públic per la prestació d'activitats del servei de patrimoni cultural, especificats en l'annex corresponent, que es regirà per aquesta ordenança.

Article 2 Obligats al pagament

Estan obligades al pagament d'aquest preu públic, les persones, entitats o institucions que gaudeixen de la prestació d'activitats i serveis de patrimoni cultural especificats a l'annex d'aquesta ordenança.

Article 3 Quantia

La quantia del preu públic regulat en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes contingudes en l'annex, per a cada un dels diferents serveis o activitats.

Article 4 Obligació al pagament

L'obligació de pagament neix amb caràcter general en el moment de sol·licitar o gaudir de la prestació del servei o l'activitat.

Article 5 Indemnitzacions per la destrucció o deteriorament del domini públic.

Quan la utilització del servei provoqui la destrucció o deteriorament del domini públic per part de la persona beneficiària, aquest sense perjudici del pagament del preu públic que correspongui, s'obliga al reintegrament del cost total de les despeses corresponents de reconstrucció o reparació i a dipositar prèviament el seu import.

Si els danys són irreparables, s'indemnitzarà el municipi amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels malmesos.

Article 6 Gestió i Recaptació

L'import corresponent a cursos, activitats guiades per a grups, casals i activitats infantils i juvenils i altres activitats en general s'exigirà en règim d'autoliquidació.

La devolució integral de l'import satisfet pels diferents conceptes o anul·lació d'alguna autoliquidació només es durà a terme quan la causa que determini la mateixa sigui imputable a l'Ajuntament. En supòsits especials motivats per causes de força major com

hospitalització, malaltia greu o altres causes personals i sobrevingudes, prèvia petició de la persona interessada i degudament justificat, es podrà demanar la devolució del 80% de l'import satisfet.

Article 7 Exempcions i Bonificacions

a) Tindran l'entrada gratuïta als museus de Cerdanyola:

1. Els menors de 16 anys
2. Els membres de les Associacions de professionals de Museus, que ho acreditin
3. El personal acreditat de premsa i professorat.
4. Qualsevol persona el Dia Internacional dels Museus, les Jornades Europees del Patrimoni i en aquelles activitats que determini específicament el Servei de Cultura.
5. Les persones majors de 65 anys i pensionistes que ho acreditin
6. Les persones que disposin d'abonament anual als museus.
7. Els col·laboradors, els donadors de béns mobles per als fons dels Museus i els representants de les institucions que són patrons dels Museus.
8. Les persones en situació d'atur que ho acreditin.
9. Persones amb un grau de discapacitat del 33% o superior, que ho acreditin.
10. El públic, en general, el primer diumenge de cada mes.
11. Els estudiants d'ensenyaments reglats que ho acreditin.

b) Al Museu i Poblat Ibèric de Ca n'Oliver tindran:

1. Entrada gratuïta fins als 14 anys (acompanyats d'un adult), d'acord amb allò que estableix el conveni amb el Museu d'Arqueologia de Catalunya-Ruta dels Ibers.

c) Tindran dret a una reducció en el preu de l'entrada als Museus de Cerdanyola:

- Els grups de 15 persones i les famílies.

d) Tindran dret a visita guiada gratuïta a l'exposició permanent dels Museus de Cerdanyola:

4. El segon diumenge de mes les persones que, hagin adquirit l'entrada al Museu de Ca n'Oliver.

5. El tercer diumenge de mes les persones que, hagin adquirit l'entrada al Museu d'Art de Cerdanyola – Can Domènec.

e) Els centres educatius, en relació a l'oferta dels museus dins del programa municipal "Cerdanyola Educa":

6. Estaran exempts del pagament del preu públic corresponent a visites guiades amb educador/a que així ho especifiquin.

7. Tindran un descompte del 10% sobre el preu públic en aquelles activitats que explícitament no estiguin exemptes de pagament.

f) Les entitats inscrites al registre d'entitats de Cerdanyola del Vallès, tindran un descompte del 10% sobre el preu públic en les activitats guiades amb educador/a.

Disposició Final

Aquesta ordenança es va aprovar pel Ple en sessió celebrada a Cerdanyola del Vallès el 6 de novembre de 1997. S'ha modificat parcialment en sessions plenàries de 17 de desembre de 2014, 22 de desembre de 2015, 30 de març de 2017, 8 d'abril de 2020 i 30 de gener de 2025. L'última modificació parcial es va aprovar en sessió plenària de data 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ANNEX DE TARIFES

1.ENTRADES ALS MUSEUS DE Cerdanyola

1. entrada general

	Museu A. Ca n'Ortadó- R Maymó	Museu i Poblat Ibèric Ca n'Oliver	Museu Art Cerdanyola- Can Domènech
Exposició permanent	-----	3,14€	2,09€
Exposició temporal	-----	Gratuïta	Gratuïta
Jaciment de ca n'Oliver	-----	Gratuïta	-----

2. Entrades reduïdes

	Museu i Poblat Ibèric Ca n'Oliver	Museu Art Cerdanyola- Can Domènech
Individual	2,61€	1,57€
Familiar (2 adults / fins a 3 infants)	5,23€	3,14€
Grup 15 persones	41,82€	26,14€
Grup 15 (entrada reduïda)	35,28€	15,69€

3.Abonaments

Abonament anual als tres museus	8,36 €
Abonament familiar anual als tres museus	20,91 €

4.Altres serveis

Lloguer audioguia	3,14 €
-------------------	--------

2.ACTIVITATS GUIADES AMB MONITOR MUSEU

	Museu d'Història	Museu d'Art
--	------------------	-------------

a) Visites guiades		
Preu per grups	73,19€/ 2 hores	31,37€ / hora
Preu per persona.	3,14€	3,14€ / hora
b) Tallers		
Preu per grups	104,55€/ 2 hores	52,28€/ hora
Preu per persona	4,18€/ 2 hores	3,14€ / hora
c) Combinat visita guiada i taller		
Preu per a grups	167,28€/3 hores	
Preu per persona	5,23€/3 hores	
Preu especial 2 grups simultanis	271,83€/3 hores	
Preu especial 2 visites i tallers	209,10€/ 3 hores	
d) Itineraris		
Preu per grup	94,10€/3 hores	31,37€ / hora
Preu per persona	4,18€/3 hores	4,18€ / hora
e) Casals i activitats de lleure infantils i juvenils programades		
Preu per persona	2,61€/hora	
Hores de permanència (acollida)	1,05€/hora	

3.CURSOS

Les tarifes dels cursos s'establiran en cada cas en funció del cost de l'activitat, dels ponents, del material i del nombre d'hores i seran aprovades per la Junta de Govern Local a proposta de l'òrgan competent.

4.PREUS DE LES ENTRADES D'ESPECTACLES PROGRAMATS ALS MUSEUS DE Cerdanyola

Preu taquilla de 5,00€ a 60,00€
Preu anticipat de 3,00€ a 55,00€

Estudiants, aturats i infants tindran dret a gaudir d'una reducció en el preu de l'entrada que s'establirà en funció d'aquest.

5. MATERIAL

Cartes a Togores	15,69€
La II República i la Guerra Civil a Cerdanyola, M. Sánchez	9,10€
El cister: I al principi fou Valldaura, M. Sánchez	10,14€
Centenari Jaume Mimó	19,87€
Mil·lenari de Sant Iscle i Santa Victòria de les Feixes. AADD	20,39€
Història de Cerdanyola. Dels orígens al segle vint, M. Sánchez	22,27€
Històries de Cerdanyola. Còmic	6,27€
Plaquette Una conversa amb Josep de Togores. AADD	7,32€
Llibre Ismael Smith i Marí. D'Enrique Garcia-Herraiz	10,46€
Col·lecció l'artista al museu 5 unitats	10,46€
Col·lecció l'artista al museu 1 unitat	2,09€
Conte un dia al poblat ibèric de Ca n'Oliver	3,14€
Cerdanyola el camí cap a la democràcia. J.L.I Negreira	17,25€
Del somni republicà a la barbàrie franquista. J.L.I Negreira	18,82€
Cerdanyola, de la tardoantiguitat al feudalisme J. Garsaball	16,73€
La Cerdanyola rural. A. Olea	15,69€
La Església Vella de Sant Martí. Història i arqueologia. AADD	17,78€
Llibreta de notes	5,23€
Carpeta	5,23€
Llibreta natural	4,18€
Llibreta jove	8,36€
Llapis	1,05€
Rellotge	15,69€
Punt de llibre	1,57€
Ventall	4,70€
Mocador	1,05€
Samarreta adult	12,55€
Samarreta infantil	10,46€
Gorra	4,18€
Ceres	3,14€
Postal simple	0,52€
Postal complexa	1,05€
Guia de Museu d'Art Can Domènech	5,23€
Imants	2,61€
Tasses	9,41€
Espalmatòria	5,23€
Xapes	1,57€
Jornades joves mediavalistes, AADD	6,27€
L'Església de Sant Martí	11,51€

6. LLOGUER D'ESPAIS DELS MUSEUS DE Cerdanyola

a) Espais dels Museus de Cerdanyola que es poden llogar:

Espais	Aforament	Descripció
Museu i Poblats Ibèric de Ca n'Oliver		
Sala Josep Barberà	120 persones	Sala situada a l'interior del Museu totalment equipada per a la realització d'actes. Està a la mateixa planta que l'exposició permanent
Terrassa	120 persones	Terrassa que es correspon amb la teulada del Museu. S'accedeix des de l'exterior de l'edifici. Vistes sobre Cerdanyola i Collserola.
Museu A.Ortadó-R.Maymó		
Sala petita	35 persones	Sala d'actes a la planta primera del museu, pensada per a actes de caràcter cultural de petit format.
Jardí	250 persones	Jardí de gust romàntic i ombrívol. Especialment apte per a activitats nocturnes a l'estiu i durant el dia a la primavera i a la tardor.
Museu d'Art de Cerdanyola Can- Domènech		
Sala d'Actes	110 persones	Sala d'actes a la planta primera del museu, pensada per a actes de caràcter cultural de petit format.
Jardí	300 persones	Jardí a l'entrada principal del museu.

b) Preus públics de lloguer segons els espais, el tipus d'activitat i les institucions, entitats o persones interessades

1. Activitats culturals o de caràcter social organitzades per entitats sense ànim de lucre registrades al RME de Cerdanyola i sense cobrament als assistents

Espais	Una hora	Mig dia	Dia sencer
Sala Josep Barberà	31,37 €	125,46 €	219,56 €
Terrassa de Ca n'Oliver	20,91 €	104,55 €	167,28 €
Sala de Ca n'Ortadó	31,37 €	125,46 €	219,56 €
Jardí de Ca n'Ortadó	20,91 €	104,55 €	167,28 €
Sala de Can Domènech	31,37 €	125,46 €	219,56 €
Jardí de Can Domènech	20,91 €	104,55 €	167,28 €

2. Activitats culturals o de caràcter social organitzades per entitats sense ànim de lucre registrades al Cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i partits polítics registrats al RME i entitats registrades al RME amb cobrament als assistents.

Espais	Una hora	Mig dia	Dia sencer
Sala Josep Barberà	62,73 €	209,10 €	418,20 €
Terrassa de Ca n'Oliver	31,37 €	125,46 €	219,56 €
Sala de Ca n'Ortadó	62,73 €	209,10 €	418,20 €
Jardí de Ca n'Ortadó	31,37 €	125,46 €	219,56 €
Sala de Can Domènech	62,73 €	209,10 €	418,20 €
Jardí de Can Domènech	31,37 €	125,46 €	219,56 €

3. Activitats de caràcter no comercial promogudes per entitats, particulars, institucions i empreses

Espais	Una hora	Mig dia	Dia sencer
Sala Josep Barberà	125,46 €	501,84 €	836,40 €
Terrassa de Ca n'Oliver	104,55€	365,93 €	627,30 €
Sala de Ca n'Ortadó	125,46 €	501,84 €	836,40 €
Jardí de Ca n'Ortadó	104,55 €	365,93 €	627,30 €
Sala de Can Domènech	125,46 €	501,84 €	836,40 €
Jardí de Can Domènech	104,55 €	365,93 €	627,30 €

4. Activitats de caràcter públic i privat de promoció comercial

Espais	Una hora	Mig dia	Dia sencer
Sala Josep Barberà	156,83 €	522,75 €	1045,50 €
Terrassa de Ca n'Oliver	125,46 €	365,93 €	836,40 €
Sala de Ca n'Ortadó	156,83 €	522,75 €	1.045,50 €
Jardí de Ca n'Ortadó	125,46 €	365,93 €	836,40 €
Sala de Can Domènech	156,83 €	522,75 €	1.045,50 €
Jardí de Can Domènech	125,46€	365,93 €	836,40 €

c) Condicions generals

1. Descomptes i gratuïtat del lloguer. Les activitats d'interès cultural, cívic i social promogudes per entitats incloses en el Registre Municipal d'Entitats i per entitats registrades al Cens d'Entitats de la Generalitat de Catalunya poden tenir uns preus per sota dels preus públics establerts i fins a la gratuïtat sempre que quedi justificat mitjançant un informe favorable del servei municipal corresponent i sempre que l'entitat organitzadora ho sol·liciti formalment. En aquests casos es farà constar

obligatòriament aquesta col·laboració a tota la documentació i publicitat que emeti l'entitat per a la seva difusió. Aquesta gratuïtat serà fins a un màxim de 3 actes per any i entitat. El servei de cultura podrà autoritzar la celebració d'actes addicionals si hi ha disponibilitat i no distorsioni el funcionament ordinari del servei.

Així mateix, els patrons i els patrocinadors i donants d'obres i peces dels museus podran tenir preus per sota dels preus públics establerts i fins a la gratuïtat, sempre que quedi justificat mitjançant un informe favorable del servei municipal corresponent.

2. Sol·licitud. Es farà mitjançant instància degudament formalitzada presentada a l'Oficina d'Atenció ciutadana 1 mes mínim abans de la realització de l'acte per al qual es vol utilitzar l'espai. En cas de coincidència de dates el Servei de Cultura decidirà en funció del tipus d'activitats

3. Disponibilitat. La possibilitat d'utilitzar els equipaments culturals esmentats estarà sempre subjecta a la disponibilitat que permeti la programació pròpia elaborada pel servei gestor de cadascun dels equipaments.

4. Temps de lloguer. La durada mínima de lloguer d'aquests espais és de dues hores. Es considera mig dia fins a un màxim de sis hores i un dia fins a un màxim de deu hores. La sol·licitud de lloguer d'espai contemplarà sempre el muntatge i desmuntatge de les infraestructures per al desenvolupament de l'activitat.

5. Horaris. Per activitats a l'exterior els espais poder ser utilitzats en l'horari que estableix l'ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives per a activitats recreatives de caràcter extraordinari.

6. Infraestructures i serveis.

Espais	Infraestructures	Serveis	Comentaris
Museu ca n'Oliver			
Sala Josep Barberà	. Projector i pantalla . Megafonia. . Connexió internet . 90 cadires . 4 taules	. WC . Neteja . Consergeria	. Només es poden fer servir càterings tipus còctel a peu dret. . Accesible per a persones amb mobilitat reduïda. . Muntatge i Desmuntatge de taules i cadires estan a càrrec de la persona sol·licitant.
Terrassa	. Presa de llum. . Megafonia. . 4 taules. . 30 tamburets	. WC . Neteja. . Consergeria	. Només es poden fer servir càterings tipus còctel a peu dret. . No és accessible per a persones amb mobilitat reduïda. . No disposa d'il·luminació nocturna. . Muntatge i desmuntatge de taules i cadires estan a càrrec de la persona sol·licitant.
Museu Ca n'Ortadó			
Sala petita	. Pantalla projecció.	. Neteja	. Només es poder fer servir càterings tipus

	. Megafonia. . 85 cadires. . 2 taules . Il.luminació	.Consergeria	còctel a peu dret. . Accessible per a persones amb mobilitat reduïda. . Muntatge i desmuntatge de taules i cadires i la recollida i retorn de l'equip de megafonia estrà a càrrec de la persona sol.licitant.
Jardí	. 2 preses de llum . Megafonia. . 85 cadires. . 2 taules . Il.luminació nocturna	. WC . Neteja .Consergeria	. Es poden fer servir càterings, però no cuinar in situ. . No tot el jardí és accessible per a persones amb mobilitat reduïda. . Muntatge i desmuntatge de taules i cadires i la recollida i retorn de l'equip de megafonia estarà a càrrec de la persona sol.licitant.
Museu d'Art	Cerdanyola Ca'n	Domènech	
Sala d'actes	.Projector i pantalla. . Megafonia. . Connexió a internet . 100 cadires . 2 taules	. Neteja. .Consergeria	. Només es poden fer servir càterings tipus còctel a peu dret per un màxim de 60 persones. . Accessible per a persones amb mobilitat reduïda. . Muntatge i desmuntatge de taules i cadires estan a càrrec del sol.licitant.
Jardí	. 2 preses de llum . Megafonia	. Neteja. .Consergeria	. Només es poden fer servir càterings tipus còctel a peu dret. . Accesible per a persones amb mobilitat reduïda. . Muntatge i desmuntatge de taules i cadires i la recollida i retorn de l'equip de megafonia estarà a càrrec del sol.licitant.

(*) Megafonia bàsica del Servei de Cultura. No apta per a concerts i espectacles musicals

7. Quotes per a la realització de sessions fotogràfiques, filmacions, enregistraments o similars als espais dels Museus d'Art de Cerdanyola i diferents seus del Museu d'Història.

- Reportatges fotogràfics nupcials o privats als espais del Museu d'Art de Cerdanyola amb un màxim d'1 hora d'ocupació dels espais:
 - Dins de l'horari d'obertura del Museu: accés gratuït
 - Fora de l'horari d'obertura del Museu: accés limitat als nuvis, grups de 8 persones màxim a l'interior i el fotògraf 50 €
- Les accions puntuals de caire cultural o artístic, destinades a la filmació d'una producció de promoció d'artistes debutants o poc coneguts comercialment, o bé a una sessió fotogràfica de les mateixes característiques. Filmacions o sessions fotogràfiques com a treball vinculat als estudis de caire professional en aquest àmbit (cicles formatius, formació professional, diplomatures i graus universitaris), gratuït per a tots els espais amb informe tècnic previ, amb un màxim de 2 hores d'ocupació dels espais.

3. A les filmacions o reportatges de caràcter comercial als espais del museu s'aplicarà la tarifa prevista a l'apartat 1 d'aquest article.
 4. Per a filmacions de caràcter professional l'Ajuntament podrà aplicar reduccions de fins el 90% o totalment en funció de l'interès públic i de la rellevància artística de la proposta presentada, previ informe tècnic.
 5. Les filmacions destinades a emissions de mitjans audiovisuals en què l'acció es desenvolupi explícitament al Museu i no pas fent servir els espais com a escenaris simulant altres localitzacions, podran optar a la gratuïtat previ informe tècnic
 6. Actes culturals i activitats organitzades per les Administracions públiques, Entitats i Institucions sense afany de lucre podran optar a la gratuïtat, previ informe tècnic.
8. Despeses extraordinàries. L'Ajuntament de Cerdanyola no es fa càrrec de les despeses ocasionades pel muntatge i desmuntatge de les infraestructures dels actes programats, ni del lloguer de material necessari i del qual no disposi l'equipament, ni de les despeses d'organització o de realització de l'activitat. S'entén que aquestes aniran a càrrec de l'entitat, la institució o l'empresa responsable de les activitats.

ORDENANÇA NÚM. 43

PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCACIÓ, ESPORTS, CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA

Article 1 Concepte

A l'empara d'allò que es preveu en els articles 41 i 127 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest municipi estableix els preus públics per la prestació dels serveis d'Educació, d'escola municipal de música, servei d'Esports, els casals d'estiu i el serveis de Cultura, Joventut i Infància, especificats en les tarifes que es detallen en l'annex corresponent, que es regirà per aquesta ordenança.

Article 2 Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulat en aquesta ordenança, les persones que sol·licitin o es beneficiïn dels serveis prestats o de les activitats realitzades per aquesta Corporació Local, als quals fa referència l'article anterior.

La inscripció (o formalització de matrícula en el cas de l'escola municipal de música) per realitzar qualsevol de les activitats que es duen a terme als centres adscrits als serveis d'Educació, Esports, els casals d'estiu i els serveis de Cultura, Joventut i Infància genera l'obligació del pagament del preu regulat en aquesta ordenança.

L'obligació del pagament és independent de si la persona beneficiària de les activitats no les realitza quan les causes són imputables a la persona beneficiària, excepte pels casos regulats en l'article 6 d'aquesta ordenança.

Article 3 Responsables

En el cas de què l'alumnat matriculat sigui menor d'edat, estaran obligats al pagament la mare, el pare, el tutor, la tutora, o persona responsable legal.

Article 4 Quantia

La quantia dels preus públics regulat en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes contingudes en l'annex, per a cada un dels diferents serveis o activitats.

Es podrà exigir si així ho disposa la Junta de Govern Local un dipòsit previ de l'import total del preu públic que correspongui en el moment de la sol·licitud de la prestació del servei o de l'activitat.

Article 5 Reduccions

S'estableix un règim general de reduccions de la quota per raó de la capacitat econòmica de la unitat de convivència de la qual forma part la persona obligada al pagament.

La unitat de convivència és el conjunt de persones empadronades en un mateix domicili.

Les persones beneficiàries la tarificació social han d'estar empadronades i residir efectivament a Cerdanyola del Vallès, tant en el moment de la sol·licitud com durant la vigència de l'aplicació de la reducció.

La documentació, a presentar per registre d'entrades per a sol·licitar la reducció és:

- Model normalitzat de sol·licitud de tarificació social.

- Autorització signada que habiliti a l'Ajuntament a consultar els ingressos a l'Agència tributària o bé la presentació de la còpia de la declaració de l'IRPF corresponent a l'exercici anterior a la presentació de la sol·licitud de totes les persones de la unitat de convivència que tinguin més de 16 anys.

La reducció s'aplicarà a tots els membres de la unitat de convivència i per a tots els serveis susceptibles d'aplicar aquesta reducció que estan especificats a l'annex tarifes de cada servei.

La Junta de Govern Local resoldrà les sol·licituds de tarifació social i decidirà sobre aspectes concrets de la tramitació dels expedients així com els terminis, resolució i vigència d'aplicació de la reducció.

El percentatge de reducció sobre la quota s'estableix:

Reducció	80%	70%	60%	50%	40%	30%
Residents	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a
1	9.341,92 €	11.210,30 €	13.452,36 €	16.142,84 €	19.371,41 €	23.245,69 €
2	13.078,69 €	15.694,43 €	18.833,31 €	22.599,97 €	27.119,97 €	32.543,96 €
De 3 a 4	17.002,29 €	20.402,75 €	24.483,30 €	29.379,96 €	35.255,96 €	42.307,15 €
De 5 a 6	20.402,75 €	24.483,30 €	29.379,96 €	35.255,96 €	42.307,15 €	50.768,58 €
7 o mes	23.871,22 €	28.645,47 €	34.374,56 €	41.249,47 €	49.499,36 €	59.399,24 €

Les sol·licituds de reduccions de la quota que acreditin circumstàncies particulars excepcionals seran objecte de valoració per part dels serveis socials i es resoldran sota informe de l'esmentat departament.

Article 6 Gestió i recaptació

A. Aspectes comuns per a tots els serveis són els següents:

Els imports corresponents als diferents conceptes que integren aquests preus públics per la prestació de serveis de l'escola municipal de música, el servei d'Esports, els casals d'estiu, i els serveis i les activitats de Cultura, Joventut i Infància se satisfaran per les persones beneficiàries de conformitat amb el que estableix aquesta ordenança.

L'ingrés corresponent es farà efectiu a qualsevol de les entitats bancàries col·laboradores i el fet de ser pagades serà considerat requisit indispensable per a ser admès.

Les quotes liquidades i no satisfetes es faran efectives per la via administrativa de constrenyiment, segons el procediment establert en el Reglament general de recaptació vigent.

La baixa voluntària de l'alumne de qualsevol de les activitats que ofereixen aquests serveis es formalitzarà amb el lliurament a l'OAC del corresponent full de baixa voluntària.

En cap cas, la formalització de la baixa com a alumne/a del centre o activitat comportarà la modificació de l'obligació de contribuir dels rebuts ja emesos.

Sense perjudici d'allò que s'estableix en els apartats anteriors, si la raó de la baixa al centre és imputable exclusivament a l'Administració Pública, es procedirà a la devolució dels imports satisfets pels diferents conceptes, prèvia sol·licitud de la persona interessada.

L'exempció de pagament de qualsevol preu públic regulat en aquesta ordenança es farà mitjançant petició de la persona interessada i per acord de l'òrgan competent, previ informe del departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, que justifiqui el fet.

Aquest preu públic s'exigirà en règim d'autoliquidació.

En el supòsit de serveis de cursos que impliquin successives quotes, aquestes podran ser objecte de cobrament per rebut mitjançant l'aprovació del corresponent padró de venciment periòdic, els terminis dels quals s'establiran al calendari fiscal de l'Ajuntament. Així mateix, l'Ajuntament podrà aprovar liquidacions quan no sigui possible incorporar quotes successives al padró, per resoldre errors materials o aritmètics al rebuts o autoliquidacions o emetre liquidacions complementàries.

B. Aspectes més concrets de cada servei són els següents

1. Servei de l'escola municipal de música

Les quotes se satisfaran de la manera següent:

1) Matrícula

L'import de la matrícula es liquidarà, en un cop, al moment de formalitzar-la.

2) Curs

L'import del curs es satisfarà en un únic pagament a l'inici del curs.

3) Ensenyaments

L'import corresponents als ensenyaments es liquidaran en 9 mensualitats, des del mes d'octubre fins al mes de juny, mitjançant l'aprovació de padrons mensuals.

4) Activitats formatives extracurriculars.

L'import es liquidarà mensualment.

4) Servei addicional de pianista acompanyant

Sessió addicional amb pianista acompanyant, es tracta de sessions de 15 minuts, l'import del nombre total de sessions addicionals de 15 minuts que reservi l'alumnat durant un quadrimestre (en el cas del període setembre-desembre) o un trimestre (en els casos dels períodes de gener-març i/o abril-juny), es liquidarà d'un sol cop per cada període, tractant-se com liquidacions quadrimestrals (setembre-desembre) i/o trimestrals (gener-març i abril-juny). Aquesta reserva estarà subjecta a la disponibilitat horària del professorat.

La sol·licitud de baixa es tramitarà per la persona interessada mitjançant instància al registre de l'Ajuntament.

La baixa dels cursos i activitats formatives de l'Escola de Musica serà efectiva el mes natural següent al de la presentació de la sol·licitud. Només s'aplicarà als rebuts mensuals dels ensenyaments docents que no ha rebut la persona interessada a partir de l'efectivitat de la baixa.

Excepcionalment, en el cas de la baixa voluntària de l'alumne s'hagi sol·licitat amb anterioritat a la data de començament de les classes de l'activitat formativa, i a petició de la persona interessada, es podrà anul·lar el rebut corresponent al concepte "curs", però en cap cas el rebut corresponent a la "matrícula". Per tramitar l'anul·lació, cal que la Direcció del Centre emeti informe en el qual es faci constar que la persona ha sol·licitat la baixa abans de l'inici del curs i que no ha gaudit de cap activitat ni formació lectiva.

Si l'activitat formativa ja ha començat en el moment de la sol·licitud de la baixa voluntària, amb independència de l'assistència efectiva o no de l'alumne, procedirà el pagament dels rebuts en concepte de "matrícula" i "curs".

La quotes en concepte "matrícula" i "curs" no són susceptibles de prorrateig ni de devolució parcial si la persona es dona de baixa durant el curs.

2. Activitats i serveis de cultura

Els cursos que s'imparteixen a l'Ateneu tenen una durada d'un curs escolar, de l'octubre al juny. El pagament es farà per domiciliació bancària i es fraccionarà trimestralment en tres càrrecs del mateix import.

Per a l'inici del curs, les inscripcions es realitzaran durant la última setmana del mes de juny, i la segona setmana del mes de setembre.

Durant el curs s'estableix el següent calendari d'inscripció, sempre i quan hi hagin places lliures:

- 1r trimestre del curs: Fins al 15 de novembre
- 2n trimestre del curs: Fins al 15 de febrer

3r trimestre del curs: Fins el 15 de maig

Un cop iniciat el trimestre es podran fer inscripcions pagant el mes/mesos d'ús corresponent. Per tant, la quota establerta per al trimestre es dividirà entre els mesos que corresponguin. Per als trimestres següents serà d'aplicació el pagament trimestral, tal i com s'estableix a l'ordenança pel que fa a les activitats i serveis de Cultura.

La baixa voluntària de l'alumne serà efectiva, a efectes de l'obligació de pagament, a partir del següent trimestre al de la formalització de la baixa indicada.

Tots els cursos tenen un màxim i un mínim d'alumnes inscrits. Els cursos que no arribin als mínims no s'obriran. Els cursos que durant el transcurs del curs escolar perdin alumnes i quedin per sota dels mínims establerts es podran tancar al final del trimestre en curs.

La devolució de l'import d'algun curs o anul·lació d'alguna liquidació, només es durà a terme quan la causa que determini la mateixa sigui imputable a l'Ajuntament. Altres casos especials, prèvia justificació per part de la persona interessada hauran d'autoritzar-se per l'Ajuntament.

3. Serveis d'esports

El preu públic d'entrada es recaptarà mitjançant billetatge. El control i expedició dels talonaris corresponents es durà a terme per la Tresoreria municipal. Els responsables de cobrament presentaran liquidació a la Tresoreria.

Els abonaments tenen un període mínim d'un any natural. El pagament es farà semestralment.

Es podran fer abonaments anuals un cop iniciat el trimestre, pagant els mesos d'ús, més el 10% de l'import establert a l'ordenança pel trimestre.

Els rebuts següents seran emesos per l'import establert a l'ordenança.

Els abonaments, entrades combinades i quotes de cursets, es liquidaran d'acord amb el sistema municipal de gestió d'ingressos, mitjançant entitats bancàries o pel sistema que aquella especifiqui.

No es formalitzarà cap abonament, entrada combinada ni inscripció a cap curs si en el moment de procedir a la formalització es comprova que figura pendent de pagament d'alguna quota anterior.

Els abonaments familiars que durant el període de vigència de l'any tinguin algun fill/a que excedeixi de l'edat establerta per ésser inclòs en el mateix, es procedirà a donar-lo de baixa de la modalitat abonament familiar.

Els abonaments infantils seran considerats abonament individual a partir d'haver complert 15 anys i es girarà el corresponent càrrec del preu públic corresponent en el següent semestre natural.

Els abonaments d'estudiant reglat, si en el moment de generar el rebut no disposem de la documentació corresponent que ho justifica, es procedirà a donar de baixa pel següent trimestre natural.

En el cas d'entrades combinades mensuals o semestral, el termini s'inicia en la data que es realitza la inscripció. El termini es comptarà de data a data.

Els cursos d'octubre a juny realitzaran el pagament trimestral mitjançant domiciliació bancària. Pels cursos intensius (juliol i setembre) es farà efectiu el pagament segons el procediment establert.

Pels abonaments d'estudiant reglat que en el moment de general el rebut no es disposi de la documentació corresponent justificativa, es procedirà a donar de baixa pel següent semestre natural.

La baixa voluntària de l'abonament, l'usuari o l'assistent a cursos es facilitarà a l'oficina de la instal·lació, per la pàgina web d'esports o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC). Aquesta s'haurà de presentar a l' OAC abans de l'inici del nou trimestre o semestre (segons sigui de curs o abonament, respectivament). No es tramitarà cap baixa si prèviament no s'ha procedit al tràmit anterior.

La baixa serà efectiva, a efectes de l'obligació de pagament, a partir del semestre o trimestre natural següent al de la formalització de la baixa mitjançant el document de baixa voluntària, un cop passat el període mínim establert.

En cas que un abonat acumuli sense pagar un rebut, es procedirà per part del Servei a la declaració de la baixa per impagament.

En cas que un cursetista acumuli sense pagar dos rebuts, es procedirà per part del Servei a la declaració de la baixa per impagament.

La devolució de l'import d'algun servei o anul·lació d'alguna liquidació, només es durà a terme quan la causa que determini la mateixa sigui imputable a l'Ajuntament.

En cas de força major o necessitat per part del Servei, si algun dels serveis queda suspès, es podrà realitzar una modificació de la quota de l'abonament o curs, fent una reducció de la quota per la part proporcional del temps o la part proporcional dels serveis no gaudits

En el cas de defunció d'un abonat o cursetista, es procedirà per part del Servei a la declaració de la baixa a partir del mes següent de la data de defunció.

Altres casos especials, com poden ser: hospitalització, malaltia greu, baixa del padró municipal d'habitants o d'altres causes greus o causes personals i sobrevingudes, prèvia justificació per part de la persona interessada, hauran d'autoritzar-se per l'Ajuntament.

Queden exempts de la devolució de l'import d'algun dels serveis o anul·lació d'alguna liquidació, en el cas que la causa estigui recollida en l'apartat d'altres casos especials, que només afecti a un dels membres de l'abonament familiar.

Queden excloses les devolucions d'abonaments familiars quan la justificació no afecta a tots els integrants de l'abonament.

En cas que un abonat o cursetista desisteixi de la seva inscripció en un termini màxim de tres dies naturals sempre i quan no hagi utilitzat la instal·lació, es procedirà per part del Servei a l'anul·lació de la liquidació emesa.

En cas d'estimació per part del servei d'anul·lació del rebut emès, la baixa entrarà en vigor a partir del mes següent a la data que es produeixin els fets que han impedit l'ús de les instal·lacions i que s'haurà d'acreditar amb la documentació justificativa. Es procedirà, per part del servei, a retornar l'import del mesos no gaudits, a partir que s'accepti la baixa de la instal·lació.

El servei serà quin valor, prèvia justificació de l'interessat, l'estimació o denegació del retorn de la part proporcional d'un rebut, ja sigui un curs, una entrada combinada o un abonament.

4. Servei de casals d'estiu

- Els casals tenen un mínim i un màxim d'usuaris, que es determinaran en el corresponent plec tècnic adjunt al contracte vigent amb l'adjudicatari del servei.

- Es considerarà formalitzada la inscripció un cop l'interessat lliuri a l'Ajuntament la fitxa d'inscripció.

- La inscripció serà per setmanes. Quatre modalitats d'inscripció:

1. Modalitat matí tota la setmana
2. Modalitat tot el dia . Tota la setmana
3. Modalitat tres dies matí i dos dies "tot el dia" a la setmana
4. Esporàdic

- Es podrà anul·lar la inscripció sempre i quan es sol·liciti la baixa de forma expressa en el termini habilitat en cada edició abans de l'inici del torn de casal al qual està inscrit

l'usuari. En aquest cas, també s'anul·larà l'obligació de pagament del corresponent preu públic.

- En cas de no formalitzar la sol·licitud d'anul·lació en el termini establert, i malgrat l'infant no participi finalment en les activitats dels Casals Infantils s'exigirà el pagament de la inscripció, que serà executat per la via administrativa de constrenyiment.

- Excepcionalment, l'òrgan competent podrà estimar les sol·licituds de baixa presentades fora de termini en aquells casos en els quals l'infant no hagi assistit cap dia a les activitats programades i que aquesta no assistència hagi estat provocada per una raó imprevista, no imputable a l'usuari, sobrevinguda amb posterioritat a la data màxima de presentació de la sol·licitud de baixa i degudament justificada. Entre els supòsits de baixa presentada fora de termini que podran estimar-se excepcionalment es consideraran els casos d'accident o malaltia que no permeti l'assistència a les activitats, la malaltia que impedeixi l'assistència de l'infant pel risc del contagi a altres participants, les situacions familiars sobrevingudes o els canvis de darrera hora en les dates de les vacances familiars. En tots aquests casos, caldrà la justificació documental i informe del servei municipal que justifiqui el fet.

- En el supòsit que un usuari incompleixi de forma reiterada les seves obligacions, l'Ajuntament podrà decidir anul·lar la seva inscripció sense que aquesta impliqui també l'anul·lació de l'obligació de pagament del preu públic. En aquests casos, es donarà audiència prèvia a les persones interessades o les seves famílies.

Article 7 Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació dels preus públics han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar

determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

5. Pel que fa a l'escola bressol municipal els preus públics liquidats i no satisfets dins dels terminis reglamentaris s'exigiran per la via de constrenyiment. Justificat degudament per l'empresa concessionària que s'ha intentat el cobrament o se n'ha fet el requeriment, aquest traslladarà l'expedient a l'administració, que iniciarà la via de constrenyiment segons procediment contingut en el vigent reglament general de recaptació i a l'ordenança general dels preus públics.

Article 8 Indemnitzacions per la destrucció o deteriorament del domini públic

Quant la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o el deteriorament del domini públic, el beneficiari, sense perjudici del pagament del preu públic que correspongui, s'obliga al reintegrament del cost total de les despeses corresponents de reconstrucció o reparació i a dipositar prèviament el seu import.

Disposició final

Aquesta ordenança es va aprovar pel Ple en sessió celebrada a Cerdanyola del Vallès el 30 de maig de 2013. S'ha modificat parcialment en sessions plenàries de 26 de març de 2015, 22 de desembre de 2015, 28 d'abril de 2016, 30 de març de 2017, 29 de juny de 2017, 29 de novembre de 2018, 28 de febrer de 2019, 8 d'abril de 2020, 25 de juny 2020 i 25 de febrer de 2021, 26 de maig de 2022 i 30 de gener de 2025. L'última modificació parcial es va aprovar en sessió plenària de data 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ANNEX TARIFES

SERVEI ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA

Tindran dret a tarifació social els preus dels apartats 1, 2 i 3 (Matrícula, Curs i Ensenyaments)

La quota del preu públic regulat en aquesta ordenança es determinarà en funció de la tipologia del servei i s'aplicaran per a cadascun dels serveis o activitats les tarifes següents:

Concepte	Curs 2025-2026	A partir curs 2026-2027
1.MATRÍCULA	57,76 €	58,92 €
2.CURS		
2.1.Alumnat fins a 18 anys (persones de fins a 17 anys a 31 de desembre de l'any de la matrícula)	193,24 €	197,10 €
2.2.Alumnat major de 18 anys (persones amb més de 17 anys a 31 de desembre de l'any de la matrícula)	318,37 €	324,74 €
3.ENSENYAMENTS		
<u>Bàsics</u>		
Iniciació I	19,36 €/mes	19,75 €/mes
Iniciació II	19,36 €/mes	19,75 €/mes
Iniciació III	19,36 €/mes	19,75 €/mes
Prellenguatge	19,36 €/mes	19,75 €/mes
<u>Avançats</u>		
De 1er a 4t	92,48 €/mes	94,33 €/mes
<u>Aprofundiment</u>		
De 1er a 4t.	136,66 €/mes	139,39 €/mes
2n instrument opcional de 1er a 4t	51,25 €/mes	52,28 €/mes
<u>Línia diferenciada d'adults</u>		
De 1er a 6è	74,94€/mes	76,44 €/mes
<u>Instrument individual programa lliure</u>		
Aprofundiment 5è i 6è	92,48 €/mes	94,33 €/mes
LDA de 7è a 10è	92,48 €/mes	94,33 €/mes
<u>2n Instrument individual</u>		
5è i 6è aprofundiment	51,25€/mes	52,28 €/mes
<u>Matèries d'aprofundiment</u>		
Classe col.lectiva de llenguatge musical de 1r a 4t	14,69 €/mes	14,98 €/mes
Classe individual instrument		

Classe individual 2n instrument Música de Cambra	92,48€/mes 51,25€/mes 29,49€/mes	94,33 €/mes 52,28 €/mes 30,08 €/mes
4.ACTIVITATS FORMATIVES EXTRACURRICULARS		
4.1. Tarifes		
Taller extracurricular 1 hora/setmana	11,53 €/mes	11,76 €/mes
Taller extracurricular 1:30 hores/setmana	17,30€/mes	17,65 €/mes
4.2. Es podrà exigir, si així ho disposa la Junta de Govern Local, el dipòsit previ de l'import total del preu públic que correspongui en el moment de la sol·licitud de la prestació del servei. Aquesta tarifa es satisfarà per domiciliació bancària.		
5.SERVEI ADDICIONAL DE PIANISTA ACOMPANYANT (alumnat matriculat ensenyaments curriculars)		
5.1 Sessió addicional de pianista acompanyant a partir de les mínimes establertes *	8,46 €	8,67 €
*L'escola cobreix un nombre mínim de sessions en funció del nivell i de les necessitats de l'alumnat. Un cop exhaurit aquest nombre de sessions l'alumnat podrà reservar, segons disponibilitat del professorat, sessions addicionals de 15 minuts.		

SERVEIS I ACTIVITATS DE CULTURA, JOVENTUT I INFÀNCIA

Tindran dret a tarifació social els preus dels cursos establerts en els apartats 2 i 3 i 4..

1. LLOGUER DE SALES

1.1- Teatre de l'Ateneu

a) Serveis bàsics

Tipus	Dia Sencer (2 sessions)	Mig dia <5h> (1 sessió)	Assaig <4h>
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i al Registre Municipal d'Entitats	Gratuït	Gratuït	Gratuït
Empreses i professionals d'àmbit cultural incloses en la programació artística i cultural	31,37 €	15,69 €	Gratuït

aprovada per la Regidoria de Cultura			
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya	899,13€	313,65 €	167,28€
Empreses i professionals d'àmbit cultural	1.463,70€	627,30 €	334,56€
Empreses i professionals	1.881,90€	757,99 €	418,20€

b) Incrementos adicionales

Utilització teatre increment (per hora extra)	83,64€
Vídeo Projector+pantalla+dvd	130,69€
Linòleum	156,83€
Servei de personal auxiliar tècnic (per hora)	52,28€
Servei de personal auxiliar atenció (per hora)	26,14€

1.2- Altres sales de l'Ateneu i altres centres

Tipus	per hora o fracció		
	fins a 90 m2	de 90 a 140 m2	mes de 140 m2
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i al Registre Municipal d'Entitats	Gratuït	Gratuït	Gratuït
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya	33,46€	53,33€	107,61€
Empreses i professionals d'àmbit cultural	53,33€	85,73€	188,19€
Empreses i professionals	66,91€	107,16 €	209,10€

1.3. Sala d'actes Enric Granados de la Biblioteca Central de Cerdanyola

Espai	Aforament	Descripció
Sala d'actes Enric Granados	90 persones	Sala d'actes situada a la planta baixa de la Biblioteca Central de Cerdanyola, pensada per a actes relacionats amb el foment de la lectura i educatius.

Infraestructura	Serveis	Comentaris	Observacions
90 cadires 2 taules Equip de so Canó de projecció Pantalla de projecció	WC Neteja	Accessible per a persones amb mobilitat reduïda Les cessions de la sala gratuïtes no inclouen la neteja, tècnic ni servei de consergeria	La sala només es pot cedir dins de l'horari de la Biblioteca Central.

a) Preus

Sala d'actes Enric Granados	1 hora	½ dia (5 hores)	Dia sencer (10 hores)
Activitats culturals o de caràcter social organitzades per entitats sense ànim de lucre registrades al RME de Cerdanyola i sense cobrament als assistents	31,37 €	125,46 €	219,56 €
Activitats culturals o de caràcter social organitzades per entitats sense ànim de lucre registrades al Cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i partits polítics registrats al RME i entitats registrades al RME amb cobrament als assistents	62,73 €	209,10 €	418,20 €
Activitats de caràcter no comercial promogudes per entitats, particulars, institucions i empreses	125,46 €	501,84 €	836,40 €
Activitats de caràcter públic i privat de promoció comercial	156,83 €	522,75 €	1045,50 €

b) Incrementos adicionales

Servei de personal auxiliar de consergeria	26,14 € / hora
--	----------------

c) Condicions generals

- Descomptes i gratuïtat del lloguer. Les activitats d'interès cultural, cívica i social promogudes per entitats incloses en el Registre Municipal d'Entitats i per entitats registrades al Cens d'Entitats de la Generalitat de Catalunya poden tenir uns preus per sota dels preus públics establerts i fins a la gratuïtat sempre que quedi justificat mitjançant un informe favorable del servei municipal corresponent i sempre que l'entitat organitzadora ho sol·liciti formalment. En aquests casos es farà constar obligatòriament aquesta col·laboració a tota la documentació i publicitat que emeti l'entitat per a la seva difusió. Aquesta gratuïtat serà fins a un màxim de 3 actes per any i entitat.
- Sol·licitud. Es farà mitjançant instància degudament formalitzada presentada a l'Oficina d'Atenció ciutadana 15 dies mínim abans de la realització de l'acte per al qual es vol utilitzar l'espai. En cas de coincidència de dates el Servei de Cultura decidirà en funció del tipus d'activitats.
- Disponibilitat. La possibilitat d'utilitzar els equipaments culturals esmentats estarà sempre subjecta a la disponibilitat que permeti la programació pròpia elaborada pel servei gestor de cadascun dels equipaments.
- Temps de lloguer. La durada mínima de lloguer d'aquests espais és de dues hores. Es considera mig dia fins a un màxim de cinc hores i un dia fins a un màxim de deu hores.

La sol·licitud de lloguer d'espai contemplarà sempre el muntatge i desmuntatge de les infraestructures per al desenvolupament de l'activitat.

6. Despeses extraordinàries. L'Ajuntament de Cerdanyola no es fa càrrec de les despeses ocasionades pel muntatge i desmuntatge de les infraestructures dels actes programats, ni del lloguer de material necessari i del qual no disposi l'equipament, ni de les despeses d'organització o de realització de l'activitat. S'entén que aquestes aniran a càrrec de l'entitat, la institució o l'empresa responsable de les activitats.

7. consergeria extraordinària. En el cas que la sala s'utilitzi fora de l'horari habitual de biblioteca l'entitat organitzadora haurà d'assumir-ne el cost.

Altres serveis de la Biblioteca

1.4. Reprografia

Els preus de les còpies de la fotocopidora d'autoservei (preu per full) a la Biblioteca Central de Cerdanyola, seran els següents:

En negre:

- DIN A4: 0,10 €

- DIN A3: 0,27 €

En color:

- DIN A4: 0,42€

- DIN A3: 0,79 €

1.5- Sales de centre cívics

Tipus	Per dia o fracció
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i al Registre Municipal; i altres entitats o grups de caràcter no associatiu i dels particulars per a usos puntuals, prèvia valoració en cada cas dels fins de l'activitat concreta que s'hi vol dur a terme	Gratuït
Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya	66,97 €
Empreses i professionals d'àmbit cultural	107,16€
Empreses; professionals i particulars	133,96€

Si el lloguer de l'espai implica un servei de neteja extraordinari i servei de consergeria extraordinari (fora de l'horari habitual d'obertura de l'equipament) aquestes despeses hauran de ser assumides pel sol·licitant.

Les activitats d'interès cultural, cívic i social promogudes per entitats incloses en el RME i per entitats sense ànim de lucre, poden, excepcionalment i pel seu interès tenir uns preus per sota dels preus públics establerts amb informe favorable del servei municipal

corresponent i sempre que l'entitat organitzadora ho sol·liciti formalment. En aquest cas es farà constar obligatòriament aquesta col·laboració.

2. CURSOS

Tipus de curs	Característiques	Quota trimestral Curs 2025-2026	Quota trimestral a partir curs 2026-2027
Tipus A	1 hora setmanal	35,39€	36,10 €
Tipus AA	1,50 hores setmanals	52,38€	53,43 €
Tipus B	2 hores setmanals	69,36€	70,75 €
Tipus C	2,50 hores setmanals	83,33€	85,00 €
Tipus D	3 hores setmanals	94,47€	96,36 €
Tipus E	3,50 hores setmanals	114,84€	117,14 €
Tipus F	4 hores setmanals	120,60€	123,01 €
Tipus G	5 hores setmanals	141,58€	144,41 €
Tipus H	6 hores setmanals	159,58€	162,77 €
Tipus M	2 hores setmanals	82,14€	83,78 €
Tipus N	2,50 hores setmanals	103,15€	105,21 €
Tipus O	3 hores setmanals	118,25€	120,62 €
Tipus P	3,50 hores setmanals	138,12€	140,88 €
Tipus Q	4 hores setmanals	152,33€	155,38 €
Tipus R	5 hores setmanals	181,24€	184,86 €
Tipus S	6 hores setmanals	207,13€	211,27 €
Tipus T	1,50 hores setmanals	61,58€	62,81 €

3. CURSOS MONOGRÀFICS

Tipus de Curs	Característiques	Quota durant curs 2025-2026	Quota a partir curs 2026-2027
Monogràfics I	segons matèria de 1h a 3h	13,79€	14,07 €
Monogràfics J	segons matèria de 4h a 8h	34,62€	35,31 €
Monogràfics K	segons matèria de 9h a 12h	57,45€	58,60 €
Monogràfic L	segons matèria de 13 a 18h	86,17€	87,89 €
Monogràfic U	segons matèria de 19 a 24h	114,89€	117,19 €
Monogràfic W	segons matèria de 25 a 30h	143,61€	146,48 €
Monogràfic X	segons matèria de 31 a 36h	172,34€	175,79 €
Monogràfic Y	segons matèria de 37 a 42h	201,06€	205,08 €
Monogràfic Z	segons matèria de 43 a 48h	229,78€	234,38 €

4.- CASALS D'ESTIU

Els preus són setmanals i per usuari/ària, segons el següent detall:

- Usuari individual matí: 57,51 € /setmana
- Usuari individual tot el dia: 78,42€ / setmana
- Usuari individual amb tres dies matí i dos dies "tot el dia" : 67,96 €
- Usuari amb un o més germans inscrits matí: 47,05 €/setmana
- Usuari amb un o més germans inscrits tot el dia: 67,96 € / setmana
- Usuari amb un o més germans inscrits amb tres dies matí i dos dies "tot el dia" : 57,51 €
- Tarda esporàdic: 7,32 € / dia

5. CASALS, JORNADES O ESTADES CULTURALS I ARTÍSTIQUES

Usuari individual	Entre 10 i 15 € per dia
Usuari amb un o més germans inscrits	descompte 10 %
Servei personal d'acollida	1 € per hora

6. PREUS DE LES ENTRADES D'ACTUACIONS PROGRAMADES AL TEATRE ATENEU I EN D'ALTRES ESPAIS DE LA CIUTAT

Preu taquilla	de 4 a 45,00€
Preu anticipat	de 3 a 40,00€
Preu bonificat o amb abonament	de 1 a 35,00€
Preus espectacles públic familiar	de 2 a 14,00€

En el cas de seminaris, jornades o cursos monogràfics de durada inferior a un trimestre, la Junta de Govern Local a proposta de l'òrgan competent aprovarà les tarifes corresponents.

Reduccions

Les persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33% segons ICASS, gaudiran d'una reducció del 30% als cursos, monogràfics, casals d'estiu i casals artístics.

SERVEIS D'ESPORTS

Tindran dret a tarifació social els preus dels abonaments anuals 1.1 i 1.2 i dels cursos 4.1.1 i 4.2 sempre que siguin trimestrals

1. ABONAMENTS PISCINA COBERTA I GIMNÀS MUNICIPAL CAN XARAU

1.1-Individual (anuals)

- a) Infantil (de 4 a 14 anys) 106,69€
- b) Individual a partir de 15 anys 218,62€
- c) Individual a partir de 15 anys matins(fins 15 hores) 106,09€
- c1) Individual a partir de 15 anys tardes (a partir 15 hores) 166,03€
(De dilluns a divendres, dissabtes horari de tardes i els festius i diumenges horari de matins)
- d) Individual a partir de 15 anys amb accés a activitats 289,37 €
- e) Estudiant reglat (de 15 a 25 anys) 137,72 €
- f) Individual a partir de 15 anys migdia (de 13 a 17h)
de dilluns a divendres laborables (*) 73,19 €
- g) Individual a partir de 15 anys caps de setmana i festius (*) 73,19 €

(*) Aquesta modalitat d'abonament no podrà fer ús de la piscina quan hi hagi una activitat programada. Aquesta circumstància s'informarà amb antelació.

1.2 Familiar (anuals)

- a) Parella (*) 325,64€
- a1) Parella+activitats (***) 421,31€
- b) Pare o mare més 1 fill/a (fill/a de 4 a 14 anys) 233,15€
- b1) Pare o mare més 1 fill/a de 4 a 14 anys) + activitats 296,60€
- c) Pare a mare mes 1 fill/a (fill/a de 15 a 25 anys)** 316,28€
- c1) Pare o mare més un fill/a (fill de 15 a 25 anys)**+ activitats** 400,11€
- d) Parella més 1 fill/a (fill/a de 4 a 14 anys) 348,59€
- e) Parella més 1 fill/a (fill/a de 15 a 25 anys)** 431,70€
- f) Cada fill/a més (de 4 a 14 anys) 22,93€
- g) Cada fill/a més (de 15 a 25 anys)** 106,66€
- h) cada fill/a més (15 a 25 anys) amb activitats** 152,15€

* Acreditat mitjançant document oficial

** Estudiant d'ensenyament reglat o en situació d'atur

*** Accés a les activitats del gimnàs i fitness aquàtic (horaris a determinar)

2. ENTRADES PISCINA COBERTA I SALA DE FITNESS CAN XARAU

Les entrades seran d'un únic accés i espai.

2.1- Entrades puntuals

	FEINERS	FESTIUS	Act. dirigides	Tots els serveis
	Entrada	Entrada	Entrada	Entrada
Infantil-juvenil (de 4 a 17 anys)	2,41€	3,14€	4,18€	8,36€
Adult (a partir de 18 anys)	4,60€	5,80€	4,18€	8,36€

Les persones que vulguin comprar deu entrades de còp, només en pagaran nou

2.2- Entrades públic per a grups

	FEINERS	FESTIUS
Grups (1 a 20 persones)	2,24€ persones/ dia	4,23€ persones/ dia
Grups (+ de 20 persones)	2,04€ persones/ dia	3,81€ persones/ dia

2.3- Entrades a classes dirigides al gimnàs

Bonus de 10 entrades	36,60€
-----------------------------	--------

2.4- Entrades combinades

(utilització de la sala de fitness i la piscina de can Xarau)

2.4.1- Mensual

a) Infantil (de 4 a 14 anys)	17,64€
a1) Infantil (de 4 a 14 anys) caps de setmana i festius (*)	11,73€
b) Individual a partir de 15 anys matins (fins a les 15 hores)	17,64€
c) Individual a partir de 15 anys	36,70€
c1) Individual a partir de 15 anys caps de setmana i festius (*)	24,40€
(*) Aquesta modalitat d'entrada no podrà fer ús de la piscina quan hi hagi una activitat programada. Aquesta circumstància s'informarà amb antelació.	

Les persones que vulguin contractar sis mesos, només realitzaran el pagament de quatre.

2.5- Entrades Entrenador Personal/ Nutrició

	Tarifa General	Tarifa Abonat/da
Una sessió	27,07€	24,37€
Bo de 5 sessions	118,45€	106,61€
Bo de 10 sessions	227,42€	204,67€

3. ALTRES

3.1- Matrícula

Gratuïta

3.2- Venda de peücs i casquets de bany

3.2.1 Parell de peücs.....0,63€

Excepte actes esportius i necessitats del Servei.

3.2.2 Casquet de silicona Can Xarau.....5,23 €

3.3- Pèrdues

3.3.1- Pèrdua de carnet

Les persones que perdin o facin malbé el carnet de la instal·lació hauran d'abonar l'import de 7,43 € per obtenir-ne un duplicat. S'exceptuen aquells casos que la pèrdua del carnet ha estat per sostracció, prèvia justificació (denúncia).

3.3.2- Pèrdua o mal ús de clau de taquilla

Les persones que perdin o facin malbé la clau de les taquilles de la instal·lació hauran d'abonar l'import de 4,13€

3.4- Activitats diverses

Per activitats esportives i actes especials no recollides en els apartats anteriors, l'òrgan competent a proposta del servei, aprovarà la corresponent taxa tenint en compte les característiques de l'activitat o podrà declarar-la d'interès per a la població per tal de l'exempció de pagament.

El servei d'esports podrà realitzar accions de promoció dels seus serveis, tant als abonats com a la resta de la ciutadania, aplicant la reducció total o parcial del preu públic del servei.

4. CURSOS

4.1- Cursos piscina

4.1.1- Cursos

a) Cursos extraescolars (preu/persona/mes)

Curs 2025-2026

	€/mes nadon s	€/mes 2 a 3 anys	€/mes 4 a 17 anys,	€/mes a partir de 18 anys	€/mes a partir de 18 anys horari matí i migdia	Aquafitne s a partir de 18 anys
Una sessió setmanal	45,96€	15,81€	13,53€	19,32€	17,00 €	13,53€

A partir curs 2026-2027

	€/mes nadons	€/mes 2 a 3 anys	€/mes 4 a 17 anys,	€/mes a partir de 18 anys	€/mes a partir de 18 anys horari matí i migdia	Aquafitne s a partir de 18 anys
Una sessió setmanal	46,88€	16,13€	13,80€	19,71€	17,34 €	13,80€

b) Escola de natació

Curs 2025-2026

	€/mes
Una sessió setmanal	8,25€

A partir curs 2026-2027

	€/mes
Una sessió setmanal	8,42€

4.1.2-Natació escolar (per escoles, instituts i ampas) 10 alumnes mínim i en funció de l'edat

D'octubre a juny

Curs 2025-2026

		Preu/ persona/curs
Una sessió setmanal	de 9 a 13 hores	40,20€
	de 15 a 17 hores	49,15€

A partir curs 2026-2027

		Preu/ persona/curs
Una sessió setmanal	de 9 a 13 hores	41,00€
	de 15 a 17 hores	50,13€

4.1.3-Curs natació escolar per a grups amb necessitats educatives especials en horari escolar.

Curs 2025-2026

	preu/curs/persona
Una sessió setmanal	47,87 €

A partir curs 2026-2027

	preu/curs/persona
Una sessió setmanal	48,83 €

- L'assistència a aquest tipus de curs requerirà de l'acompanyament d'una persona que es faci responsable en tot moment i haurà d'estar present mentre es realitza l'activitat.
- El ratio del grup serà del 4-6 alumnes per monitor/a.

4.1.4- Curs natació per a grups amb necessitats educatives especials en horari extraescolar.

Curs 2025-2026

	preu/mes/persona
Una sessió setmanal	28,34 €

A partir curs 2026-2027

	preu/mes/persona
Una sessió setmanal	28,91 €

- L'assistència a aquest tipus de curs requerirà de l'acompanyament d'una persona que es faci responsable en tot moment i haurà d'estar present a la instal·lació mentre es realitza l'activitat.
- El ratio del grup serà del 3-5 alumnes per monitor/a.

4.1.5-Curs natació per persones amb necessitats educatives especials en horari extraescolar.

Curs 2025-2026

	preu/mes/persona
Una sessió setmanal	58,53 €

A partir curs 2026-2027

	preu/mes/persona
Una sessió setmanal	59,70 €

- L'assistència a aquest tipus de curs requerirà de l'acompanyament d'una persona que es faci responsable en tot moment i haurà d'estar present a la instal·lació mentre es realitza l'activitat.
- El ratio serà d'1/2 alumnes per monitor/a.

4.2- Cursos gimnàs

4.2.1- Cursos

a) Cursos extraescolars

Curs 2025-2026

	€/mes 4 a 17 anys	€/mes a partir de 18anys	E/mes Ratio +30(*)
Una sessió setmanal	11,11 €	11,56€	7,18€

A partir curs 2026-2027

	€/mes 4 a 17 anys	€/mes a partir de 18anys	E/mes Ratio +30(*)
Una sessió setmanal	11,33 €	11,79€	7,32€

(*) Aquesta tarifa s'aplicarà a aquelles persones on el ratio sigui igual o superior a 30 persones

b) Condicionament físic combinat (piscina i gimnàs)

Curs 2025-2026

	€/mes
Una sessió setmanal	17,53€

A partir curs 2026-2027

	€/mes
Una sessió setmanal	17,88€

c) Poliesportiu

Curs 2025-2026

	preu setmanal	preu quinzenal	preu mensual
5 h. activitat diària	63,14 €	107,23€	199,75 €
Acollida 30' diaris	1,03 €/dia		
Acollida 1 h. diària	1,54 €/dia		
Bonus 10 h acollida	12,81 €		

A partir curs 2026-2027

	preu setmanal	preu quinzenal	preu mensual
5 h. activitat diària	64,40 €	109,37€	203,75 €
Acollida 30' diaris	1,05 €/dia		
Acollida 1 h. diària	1,57 €/dia		
Bonus 10 h acollida	13,07 €		

4.2.2. Curs d'activitat física adaptada per a grups amb necessitats educatives especials en horari extraescolar:

Curs 2025-2026

	Preu/curs/persona
Una sessió setmanal	27,65 €

A partir curs 2026-2027

	Preu/curs/persona
Una sessió setmanal	28,20 €

- L'assistència a aquest tipus de curs requerirà de l'acompanyament d'una persona que es faci responsable en tot moment i haurà d'estar present a la instal·lació mentre es realitzi l'activitat.
- El ratio de grup podrà variar en funció de les necessitats dels inscrits però no seran més de 10 per monitor."

5. REDUCCIONS

S'estableixen les reduccions següents:

5.1- Descompte del 10% del preu, als abonats que formalitzin inscripcions corresponents a algun dels cursets de piscina o gimnàs. No serà aplicable als que gaudeixin de tarificació social.

5.2- En el cas de cursetistes menors de 4 anys, sols s'aplicarà el descompte d'abonat si és membre d'una família que tingui l'abonament familiar, en qualsevol de les seves modalitats.

5.3. Les persones amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33% segons ICASS, gaudiran d'una reducció del 30% en els abonaments anuals individuals, entrades combinades i cursos de natació i gimnàs, punt 4.1.1 i 4.2.1, sempre que la discapacitat li permeti realitzar l'activitat amb el grup.

5.4- Quota manteniment: Es podrà aplicar una quota de manteniment a un abonament anual, en el cas que la persona abonada o sol·liciti per un període mínim de 3 mesos. Durant aquest temps s'aplicarà la quota de manteniment que suposarà una reducció del 80 % de la quota a la que està inscrit.

Durant aquest període que es trobi amb la quota de manteniment l'usuari no podrà fer ús de les instal·lacions, però mantindrà el seu abonament i podrà reactivar-lo en qualsevol moment.

La petició de quota de manteniment i el desistiment de la mateixa es realitzarà per escrit al registre general.

6. LLOGUER INSTAL·LACIONS MUNICIPALS.

6.1- Les Entitats locals esportives i sense ànim de lucre i inscrites en el registre d'entitats al Consell Català de l'Esport CCE i al de l'Ajuntament i que participin en competicions regulades continuades estaran exemptes de pagament de preu públic de qualsevol instal·lació esportiva municipal.

6.2- Les Entitats locals no esportives estaran exemptes de pagament de preu públic de qualsevol instal·lació esportiva municipal, sempre hi quan la sol·licitud la tramiti el corresponen servei municipal, donant conformitat a l'activitat a realitzar-se i motivant l'exempció de pagament del preu públic.

6.3- En cas d'actes promoguts per una Entitat sense ànim de lucre no locals, en qualsevol instal·lació esportiva municipal, sempre hi quan la sol·licitud la tramiti el corresponen servei municipal, donant conformitat a l'activitat a realitzar-se i motivant l'exempció de pagament del preu públic, podran estar exemptes de satisfer-lo, sempre que es respecti l'horari d'obertura i tancament de la instal·lació.

6.4.- El Preu de lloguer inclou l'ús dels vestidors ¼ hora abans i després de l'hora contractada.

6.5.- Estan exempts del pagament de la tarifa del lloguer de l'espai esportiu anomenat "la Boina" les Entitats sense ànim de lucre registrades en el cens d'entitats de la Generalitat de Catalunya i en el Registre Municipal d'Entitats que per qüestions d'agenda no hagin pogut disposar d'espais municipals de cultura.

7. PREUS DE LLOGUER DE LA PISCINA I GIMNÀS MUNICIPAL CAN XARAU

Entitats	Espai Esportiu	hora/puntual	dia/puntual	hora/temporada
Entitats locals no esportives i Entitats NO locals	Piscina 12,5x6m	52,80 €	791,97 €	
	1 carrer piscina 25x12,5	26,40 €	704,67 €	
	sala gimnàs Can Xarau	47,31 €	703,46 €	29,15(*)

(*) Mínim 10 hores

8 PREUS D'ALTRES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS:

8.1- Frontons Can Xarau

	1 hora	
	SENSE LLUM	AMB LLUM
De dilluns a divendres, a partir de les 17 hores, caps de setmana i festius	5,17 € h/persona	6,17 € h/persona
Horaris especials de 8 a les 17 hores de dilluns a divendres	3,14€ h/persona	4,13€ h/persona

La reserva de la pista no serà inferior a 1 hora.

Les persones que vulguin contractar 10 hores de cop en pagaran 9

8.2- Pavelló Cobert Can Xarau

Es considerarà sessió diària la utilització que superi les 6 hores del dia natural.

A) ACTES ESPORTIUS I ACTES SOCIO-CULTURALS

	1 hora		Dia sencer
	SENSE LLUM	AMB LLUM	
Entitats locals no esportives i Entitats NO locals	79,51€/ hora	99,43 €/ hora	556,52 €

Les persones que contractin 10 lloguers de cop només en pagaran 8

B) ESPECTACLES I D'ALTRES ACTES

	1 hora	Sessió diària (La utilització que superi les 6h del dia natural)
SESSIÓ	496,88 €/ hora	2.981,30€

Els departaments existents en els soterranis del pavelló municipal podran ser utilitzats per entitats i clubs com a local social, prèvia sol·licitud d'autorització al Servei d'Esports.

8.3- Pistes Poliesportives descobertes

Es considerarà sessió diària la utilització que superi les 6 hores del dia natural.
per partit i festivals esportius

	1 hora		Dia sencer
	sense llum	amb llum	
Entitats locals no esportives i Entitats NO locals	39,78 €/ hora	49,71 €/ hora	278,26 €

Les persones que contractin 10 lloguers de cop només en pagaran 8 .

8.4.- Pista poliesportiva coberta

Es considerarà sessió diària la utilització que superi les 6 hores del dia natural.
Per partit i festivals esportius

	1 hora		Dia sencer
	sense llum	amb llum	
Entitats locals no esportives i Entitats NO locals	49,40 €/ hora	64,56 €/ hora	308,06 €

Les persones que contractin 10 lloguers de cop només en pagaran 8 .

8.5-Camps de futbol municipals

Es considerarà sessió diària la utilització que superi les 6 hores del dia natural.

Instal·lació		Camp de futbol 11 (2 hores)	Camp de futbol 7 (1 hora)
gespa artificial CF la Bòbila CF Pinetons CF Fontetes	sense llum	168,95 €	84,48 €
	amb llum	218,62 €	109,30 €
	dia sencer	586,32 €	293,16 €

Les persones que contractin 10 lloguers de cop només en pagaran 8

9. CURSOS-JORNADES-TORNEJOS-COMPETICIONS I QUALSEVOL TIPUS D'ACTIVITAT ESPORTIVA PUNTUAL

9.1- Cursos de formació de tècnics i àrbitres esportius

Durada	Preu per persona
1 a 2 dies	de 9,93 a 34,77 €
Setmanals	de 29,80 a 99,41 €
Més d'una setmana	a partir de 99,42 €

9.2 Jornades tècniques de formació i actes diversos

Preu per persona de 9,79 € fins a 44,17 €

Per activitats esportives diverses no recollides en els apartats anteriors, l'òrgan competent a proposta del servei, aprovarà la corresponent tarifa tenint en compte les característiques de l'activitat.

9.3- Competicions i torneig de lleure

Durada	Preu per persona
1 a 2 dies	20,57 €
Setmanals	de 17,45 € a 73,37 €
Més d'una setmana	de 73,38 € a 154,80 €

9.4- Curses i competicions populars

Tipus activitat	Preu
Activitats individuals	De 2,48 € fins a 49,51 €
Activitats d'equips	De 6,19 € fins a 18,57 €

No estaran subjectes les curses i competicions populars organitzades i/o patrocinades per l'Ajuntament que siguin declarats d'interès per a la població, mitjançant resolució de l'òrgan corresponent

ORDENANÇA NÚM. 46

PREU PÚBLIC PER SERVEIS PRESTATS A LES INSTAL·LACIONS DEL PARC ESPORTIU MUNICIPAL GUIERA

Article 1 Concepte

De conformitat amb el que es preveu en l'article 127 en relació amb l'article 41, ambdós del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest municipi estableix el preu públic per serveis prestats a les instal·lacions del Parc esportiu municipal Guiera, especificat en les tarifes que es contenen en l'annex corresponent, que es regirà per aquesta ordenança.

Article 2 Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulat en aquesta ordenança, les persones físiques que sol·licitin o es beneficiïn dels serveis prestats o de les activitats realitzades per aquesta Corporació Local, als quals fa referència l'article anterior.

La inscripció per realitzar qualsevol de les activitats que es duen a terme al PEM Guiera genera l'obligació del pagament del preu regulat en aquesta ordenança.

L'obligació del pagament és independent de si la persona beneficiària de les activitats no les realitza quan les causes són imputables a la persona beneficiària, excepte pels casos regulats en l'Article 6 d'aquesta ordenança.

Article 3 Responsables

En el cas de què l'alumnat matriculat sigui menor d'edat, estaran obligats al pagament la mare, el pare, el tutor, la tutora, o persona responsable legal.

Article 4 Quantia

La quantia dels preus públics regulat en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes contingudes en l'annex.

Es podrà exigir si així ho disposa la Junta de Govern Local un dipòsit previ de l'import total del preu públic que correspongui en el moment de la sol·licitud de la prestació del servei o de l'autorització de la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic.

El producte de les tarifes que s'aproven en aquest disposició general constitueix ingrés previst en els pressupostos municipals.

Article 5 Indemnitzacions per la destrucció o deteriorament del domini públic

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o el deteriorament del domini públic el beneficiari, sense perjudici del pagament del preu públic que correspongui, s'obliga al reintegrament del cost total de dipositar prèviament el seu import.

Si els danys són irreparables, hom indemnitzarà el municipi amb una quantia igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels malmesos.

Article 6 Gestió i recaptació

El abonaments, entrades i quotes de cursets i altres serveis, es liquidaran d'acord amb el sistema municipal de gestió d'ingressos, mitjançant entitats bancàries o pel sistema que aquella especifiqui.

La baixa voluntària de l'abonament, l'usuari o l'assistent a cursos es facilitarà a l'oficina de la instal·lació, per la pàgina web d'esports o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC). Aquesta s'haurà de presentar a l'OAC abans del dia 25 del mes en curs.

No es tramitarà cap baixa si prèviament no s'ha procedit al tràmit anterior.

La baixa serà efectiva, a efectes de l'obligació de pagament, a partir de l'any, trimestre o mes natural següent al de la formalització de la baixa mitjançant el document de baixa voluntària, un cop passat el període mínim establert.

La devolució de l'import d'algun servei o anul·lació d'alguna liquidació, només es durà a terme quan la causa que determini la mateixa sigui imputable a l'Ajuntament.

En el cas de defunció d'un abonat o cursetista, es procedirà per part del Servei a la declaració de la baixa a partir del mes següent de la data de defunció.

Altres casos especials, com poden ser: hospitalització, malaltia greu, baixa del padró municipal d'habitants o d'altres causes greus o causes personals i sobrevingudes, prèvia justificació per part de l'interessat, hauran d'autoritzar-se per l'Ajuntament.

En cas que un abonat o cursetista desisteixi de la seva inscripció en un termini màxim de tres dies hàbils, sempre i quan no hagi utilitzat la instal·lació, es procedirà per part del Servei a l'anul·lació de la liquidació emesa.

En cas d'estimació per part del servei d'anul·lació del rebut emès, la baixa entrarà en vigor a partir del mes següent a la data que es produeixin el fets que han impedit l'ús de les instal·lacions i que s'haurà d'acreditar amb la documentació justificativa.

Es tramitarà la baixa d'ofici de la persona usuària en cas d'impagament de tres quotes consecutives.

Article 7 Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació dels preus públics han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte del preu públic aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Article 8 Reduccions

S'estableix un règim general de reduccions de la quota per raó de la capacitat econòmica de la unitat de convivència de la qual forma part la persona obligada al pagament.

La unitat de convivència és el conjunt de persones empadronades en un mateix domicili.

Les persones beneficiàries la tarifació social han d'estar empadronades i residir efectivament a Cerdanyola del Vallès, tant en el moment de la sol·licitud com durant la vigència de l'aplicació de la reducció.

La documentació, a presentar per registre d'entrades per a sol·licitar la reducció és:

- Model normalitzat de sol·licitud de tarifació social.

-Autorització signada que habiliti a l'Ajuntament a consultar els ingressos a l'Agència tributària o bé la presentació de la còpia de la declaració de l'IRPF corresponent a l'exercici anterior a la presentació de la sol·licitud de totes les persones de la unitat de convivència que tinguin més de 16 anys.

La reducció s'aplicarà a tots els membres de la unitat de convivència i per a tots els serveis susceptibles d'aplicar aquesta reducció que estan especificats a l'annex tarifes de cada servei.

La Junta de Govern Local resoldrà les sol·licituds de tarifació social i decidirà sobre aspectes concrets de la tramitació dels expedients així com els terminis, resolució i vigència d'aplicació de la reducció.

El percentatge de reducció sobre la quota s'estableix:

Reducció	80%	70%	60%	50%	40%	30%
	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a	Ingressos bruts totals unitat fins a
Residents						
1	9.341,92 €	11.210,30 €	13.452,36 €	16.142,84 €	19.371,41 €	23.245,69 €
2	13.078,69 €	15.694,43 €	18.833,31 €	22.599,97 €	27.119,97 €	32.543,96 €
De 3 a 4	17.002,29 €	20.402,75 €	24.483,30 €	29.379,96 €	35.255,96 €	42.307,15 €
De 5 a 6	20.402,75 €	24.483,30 €	29.379,96 €	35.255,96 €	42.307,15 €	50.768,58 €
7 o mes	23.871,22 €	28.645,47 €	34.374,56 €	41.249,47 €	49.499,36 €	59.399,24 €

Les sol·licituds de reduccions de la quota que acreditin circumstàncies particulars excepcionals seran objecte de valoració per part dels serveis socials i es resoldran sota informe de l'esmentat departament.

Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província excepte l'aplicació de l'article 8 referent a les reduccions de tarifes (tarifació social) que entrarà en vigor l'1 de gener de 2018.

Les tarifes 2.1.f), 2.1.g) i 2.1.h).2 deixaran d'estar en vigor a partir de l'1 de gener de 2018. El període de vigència d'aquesta ordenança es mantindrà fins que s'esdevingui la seva modificació o derogació expresses.

Diligència

Aquesta ordenança, que consta de 8 articles, va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió celebrada a Cerdanyola del Vallès el 30 d'octubre de 2004. Es va modificar en sessió del Ple de l'Ajuntament del 26 de gener de 2012, el 26 de març de 2015, el 22 de desembre de 2015, el 30 de març de 2017, 29 de novembre de 2018, el ple de 28 de febrer de 2019 i el ple de data 25 de juny de 2020, 25 de febrer de 2021 i 30 de gener

de 2025. L'última modificació parcial ha estat aprovada per la sessió plenària de data 18 de desembre de 2025 i entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026.

ANNEX TARIFES

Tindran dret a tarifació social els preus dels abonats (punt 2.1 a) fins 2.1 e), 2.2 a), 2.2 b), 2.2 c), 2.3 a) i del punt 5 cursos i activitats complementàries 5.A.1, 5.A.2, 5.A.3, 5.A.4 i .E

1. QUOTA D'INSCRIPCIÓ

- a) Preinfantil (de 0 a 5 anys) Exempt
- b) Infantil (de 6 a 15 anys) 52,28€
- c) Adult (a partir 16 anys) 55,57€
- d) Familiar : 55,57€

Condicions d'inscripció

Matrícula gratuïta en el moment d'inscripció presentant el Carnet Jove i que siguin estudiants d'ensenyament reglat, presentant el corresponent justificant.
En qualsevol cas el Carnet Jove i la documentació acreditativa ha d'estar en vigor.

2. QUOTES MENSUALS PER A ABONATS

La quota d'inscripció durant el primer mes serà proporcional al dia d'inscripció.

2.1 Quota abonament general

- a) De 0 a 5 anys exempt
- b) Infantil (de 6 a 15 anys) 23,74€
- c) Adult (a partir 16 anys) 44,43€
- d) Familiar:
 - 2 membres 75,80 €
 - 3 membres 96,71 €
 - A partir de 4 membres 104,55 €

e) Discapacitats 26,71 €

Per tal de gaudir de la tarifa de discapacitat el subjecte passiu haurà de reunir els requisits següents:

1. Acreditar, mitjançant document expedit per l'Organisme competent, el grau de discapacitat igual o superior al 33%.

Si la persona amb discapacitat reconeguda acredita la necessitat d'assistència d'una persona acompanyant per fer ús de les instal·lacions, aquesta persona podrà accedir a la instal·lació de manera gratuïta. L'acreditació d'aquesta circumstància serà mitjançant presentació de la resolució de reconeixement del grau de discapacitat per l'Organisme competent o la targeta acreditativa de la discapacitat.

f) Jove 35,65 €

Quota d'abonament "Jove", (de 16 a 22 anys) inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness, piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

g) Empreses 35,65 €

(Sense limitació horària. Mínim de 5 persones de la mateixa empresa. Cal aportar còpia de la darrera nòmina des cada treballador abonat. Quan no hi hagi el mínim de 5 persones, es deixarà d'aplicar aquesta quota a la resta de persones de l'empresa. Per noves inscripcions a partir del 2019 caldrà que hi hagi un conveni en vigor entre l'empresa i el PEM Guiera

h) Col·lectius 35,65 €

(Sense limitació horària. Per cossos de seguretat de l'estat, Mossos, cossos de Protecció civil, Bombers, Creu Roja) Cal aportar còpia de la darrera nòmina de cada treballador abonat. (Inscripció gratuïta, cal aportar la revisió mèdica d'empresa i realitzar la prova d'esforç).

i) Quota abonament entitat esportiva: 35,65 €

Requisits: Entitat esportiva local, mínim 5 persones de la mateixa entitat esportiva. Cal acreditar ser esportistes federats amb fitxa federativa en actiu. Es revisarà periòdicament l'estat en actiu i la pertinença de l'entitat. A partir de 15 persones esportistes de la mateixa entitat aplicació d'un descompte del 5%.

2.2. Quota abonaments segons franja horària

a) Quota d'abonament matinal, inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness,

piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

Matí (7.00-13.00 h) 28,96€

b) Migdia (De 13:00 a 15:00 h) 28,70€

c) Divendres 13,80€ (en horari de 7 a 13 hores)

d) Quota d'abonament "cap de setmana" (de divendres a les 7 h fins diumenge a les 15 h i festius de 9 a 15h)

Infantil (De 6 a 15 anys) 17,78€

Adult (A partir de 16 anys) 26,66€

e) Quota d'abonament aturat: (7.00 a 16.00 h.) 26,71€

Cal presentar trimestralment el document acreditatiu conforme està a l'atur.

Inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness, piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

2.3 Altres tipus d'abonaments:

a) Quota anual: de gener a desembre de l'any en curs.

Inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness, piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

Pagament per avançat d'11 mensualitats amb 1 mensualitat gratuïta. Exempt de quota d'inscripció. Aplicable a totes les quotes íntegres (quota infantil, adult o parella, 2n familiar, a partir 3er familiar, empresa i col·lectius).

2. 4. Quota de manteniment

En cas d'una baixa forçosa per un període superior als 3 mesos, l'abonat podrà mantenir la seva condició d'abonat pagant sota una quota de baixa temporal per un cost de 11,09€, prèvia aportació de justificant mèdic i/o certificat laboral.

3. TIQUETS (ENTRADES PUNTUALS DIÀRIES): Inclou programa d'activitats dirigides, sala de fitness, piscina climatitzada, zona d'aigües, solàrium, ús del pavelló sempre i quant estigui lliure.

Preu per persona (0 a 5 anys exempts) 8,16 €

Entrada parcial ús piscina 4,70 €

Entrada parcial us sala fitness 4,70 €

Bonus 5 entrades ús puntual general 36,60 €

Bonus 5 entrades ús puntual parcial 19,87 €

4.LLOGUER INSTAL·LACIONS DEL PEM GUIERA

4.1. Les entitats locals esportives i sense ànim de lucre i inscrites en el registre d'entitats al Consell Català de l'Esport CEE i al de l'Ajuntament i que participin en competicions regulades continuades estaran exemptes de pagament de preu públic de qualsevol instal·lació esportiva municipal.

4.2. Les entitats locals no esportives estaran exemptes de pagament de preu públic de qualsevol instal·lació esportiva municipal, sempre hi quan la sol·licitud la tramiti el corresponent servei municipal, donant conformitat a l'activitat a realitzar-se i motivant l'exempció de pagament del preu públic.

4.3. En cas d'actes promoguts per una entitat sense ànim de lucre no locals, en qualsevol instal·lació esportiva municipal, sempre hi quan la sol·licitud la tramiti el corresponent servei municipal, donant conformitat a l'activitat a realitzar-se i motivant l'exempció de pagament del preu públic, podran estar exemptes de satisfer-lo, sempre que es respecti l'horari d'obertura i tancament de la instal·lació.

4.4. El preu de lloguer inclou l'ús de vestidors 1/4 hora abans i després de l'hora contractada.

A. Pista sencera

	Entitats locals	Entitats no locals
a) Entrenament juvenils i inferiors	41,92€	55,83€
b) Competicions juvenils i inferiors	47,57€	63,15€
c) Entrenaments altres categories	47,57€	61,58€
d) Competicions altres categories	53,33€	71,61€

Enllumenat 11,09€/hora

B.1/3 de Pista

	Entitats locals	Entitats no locals
a) Escoles en horaris lectius	9,41€	-----
b) Entrenaments juvenils i inferiors	19,24€	25,72€
c) Competicions juvenils i inferiors	30,21€	40,15€
d) Entrenaments altres categories	25,72€	34,71€

e) Competicions altres categories 37,95€ 50,50€

Enllumenat 1/3: 6,80€/hora

C.1/2 de Pista

Entitats locals Entitats no locals

a) Escoles en horaris lectius	7,43€	-----
b) Entrenaments juvenils i inferiors	28,34€	37,74€
c) Competicions juvenils i inferiors	32,10€	42,76€
d) Entrenaments altres categories	31,26€	41,62€
e) Competicions altres categories	36,18€	48,41€

Enllumenat 1/3: 7,43€/hora

Lloguer del pavelló per a actes especials no esportius:

Variable des de 1.500,00€ fins a 30.000,00€ en funció dels dies i dels recursos materials sol·licitats

Lloguer de la Sala de formació

1 dia	120,66€
mig dia	80,40€
Franges de 2 hores (reunions)	26,76€
Amb material auxiliar A	13,38€
Amb material auxiliar B	40,25€

PISTES DE PADEL

	ABONAT	NO ABONAT
Lloguer 1 hora per pista	10,46€	33,46€

CARRIL PISCINA I SALES D'ACTIVITATS DIRIGIDES

Per una hora de lloguer	26,14€
Per una hora de monitoratge	32,00€

5. CURSOS I ACTIVITATS ESPORTIVES COMPLEMENTÀRIES

Curs 2025-2026

A. PISCINES (preus trimestrals)

1. Cursos de natació	ABONATS	NO ABONATS
Nadons (de 4 a 36 mesos)		
1 sessió/set	60,89€	121,67€
2 sessions/set	86,10€	172,70€
Preinfantil (de 3 a 5 anys)		
1 sessió/set	56,48€	112,96€
2 sessions/set	79,90€	141,91€
Infantil (de 6 a 15 anys)		
1 sessió/set	23,99€	47,77€
2 secció/set	37,00€	73,90€
Adults (de 16 a 64 anys)		
1 sessió/set	30,44€	68,89€
2 sessions/set	52,17€	104,45€
3 sessions/set	69,60€	139,09€
Gent gran (a partir de 65 anys)		
1 sessió/set	23,99€	47,77€
2 sessions/set	37,00€	73,90€

A partir curs 2026-2027

A. PISCINES (preus trimestrals)

1. Cursos de natació	ABONATS	NO ABONATS
Nadons (de 4 a 36 mesos)		
1 sessió/set	62,11€	124,10€
2 sessions/set	87,82€	176,15€
Preinfantil (de 3 a 5 anys)		
1 sessió/set	57,61€	115,22€
2 sessions/set	81,50€	150,87€
Infantil (de 6 a 15 anys)		
1 sessió/set	24,47€	48,73€
2 secció/set	37,74€	75,38€
Adults (de 16 a 64 anys)		
1 sessió/set	31,05€	70,27€
2 sessions/set	53,21€	106,54€
3 sessions/set	70,99€	141,87€
Gent gran (a partir de 65 anys)		
1 sessió/set	24,47€	48,73€
2 sessions/set	37,74€	75,38€

Curs 2025-2026

2. Activitats dirigides especialitzades en piscina

Adults 2 sessions/set	68,89€	119,31€
Gent gran 2 sessions/set	43,46€	85,94€

A partir curs 2026-2027

2. Activitats dirigides especialitzades en piscina

Adults 2 sessions/set	62,11€	121,70€
Gent gran 2 sessions/set	44,33€	87,66€

Curs 2025-2026

3. Natació escolar

Escola Bressol (1 sessions/set)	-----	38,23€
P-3, P-4, P-5 (1 sessions/set)	-----	36,49€
Primària /secundària	-----	32,19€
Educació Especial	-----	38,23€

A partir curs 2026-2027

3. Natació escolar

Escola Bressol (1 sessions/set)	-----	38,99€
P-3, P-4, P-5 (1 sessions/set)	-----	37,22€
Primària /secundària	-----	32,83€
Educació Especial	-----	38,99€

Curs 2025-2026

4. Escola de Natació (de 6 a 17 anys)

	ABONATS	NO ABONATS
2 sessions d'1h/set	51,10€	100,25€
2 sessions d'1 ½h/set	76,57€	150,37€
3sessions d'1 ½h/set	101,39€	195,67€

A partir curs 2026-2027

4. Escola de Natació (de 6 a 17 anys)

	ABONATS	NO ABONATS
2 sessions d'1h/set	52,12€	102,26€
2 sessions d'1 ½h/set	78,10€	153,38€
3sessions d'1 ½h/set	103,42€	201,62€

5. Cursets intensius (estiu) (preu per 4 setmanes)

	ABONATS	NO ABONATS
Nadons (de 4 a 36 mesos)		
1 sessió/set	14,79€	29,33€
2 sessions/set	29,59€	58,65€
Preinfantil (de 3 a 5 anys)		
1 sessió/set	14,22€	28,34€
2 sessions/set	25,61€	50,29€
3 sessions/set	30,95€	61,27€
5 sessions/set	55,42€	111,56€
Infantil (de 6 a 15 anys)		
2 sessions/set	13,48€	25,09€
3 sessions/set	15,99€	30,74€
5 sessions/set	28,23€	55,83€
Adults (de 16 a 64 anys)		
2 sessions/set	18,40€	35,55€
3 sessions/set	22,16€	43,29€
5 sessions/set	39,41€	78,84€
Gent gran (a partir de 65 anys)		
2 sessions/set	13,48€	25,09€
3 sessions/set	15,99€	30,74€
5 sessions/set	28,23€	55,83€
2 persones bonus individual amb un 5% de descompte		

B. ENTRENADOR PERSONAL

	ABONATS	NO ABONATS
1 sessió	34,71€	38,06€
5 sessions	147,84€	166,24€
10 sessions	282,92€	319,19€
Bonus Duo(10 o 5 sessions) entrenaments per a dues persones amb un 15% de descompte		
Bonus Pilates		
1 sessió	34,71€	38,06€
10 sessions	282,92€	319,19€
Bonus Pilates Duo (10sessions) entrenaments per a dues persones amb un 20% de descompte		
Bonus Pilates Tres (10sessions) entrenaments per a tres persones amb un 30% de descompte		
Bonus Pilates Quatre (10sessions) entrenaments per a quatre persones amb un 40% de descompte		

C. ACTIVITATS ESPECIALITZADES DE SALA (preu trimestre)

Curs 2025-2026

	ABONATS	NO ABONATS
Activitats dirigides especialitzades a la sala		
De 3 a 5 anys 1 sessió/set	26,14€	51,25€
De 3 a 5 anys 2 sessions/set	32,08€	63,55€
Infantil 1 sessió/set	22,35€	43,46€
Infantil 2 sessions/set	27,37€	53,81€
Adults 1 sessió/set	47,05€	94,40€
Adults 2 sessions/set	60,17€	121,67€
Gent gran 1 sessió/set	33,93€	67,45€
Gent gran 2 sessions/set	43,36€	88,92€
Activitats puntuals amb especialistes a la sala		
Infantils, adults, Gent Gran		
1 sessió/set	55,00- 66,00€	77,00-88,00€
Infantils, adults, Gent Gran		
2 sessions/set	110,00-121,00€	125,00-133,00€

A partir curs 2026-2027

	ABONATS	NO ABONATS
Activitats dirigides especialitzades a la sala		
De 3 a 5 anys 1 sessió/set	26,66€	52,28€
De 3 a 5 anys 2 sessions/set	32,72€	64,82€
Infantil 1 sessió/set	22,80€	44,33€
Infantil 2 sessions/set	27,92€	54,89€
Adults 1 sessió/set	47,99€	96,29€
Adults 2 sessions/set	61,37€	124,10€
Gent gran 1 sessió/set	34,61€	68,80€
Gent gran 2 sessions/set	44,23€	88,66€
Activitats puntuals amb especialistes a la sala		
Infantils, adults, Gent Gran		
1 sessió/set	55,00- 66,00€	77,00-88,00€
Infantils, adults, Gent Gran		
2 sessions/set	110,00-121,00€	125,00-133,00€

D. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES AL PAVELLÓ (preu trimestre)

Curs 2025-2026

	ABONATS	NO ABONATS
Preinfantil (de 3 a 5 anys)		
1 sessió/set	25,73€	51,25€
2 sessions/set	31,88€	63,55€
Infantil (de 6 a 15 anys)		

1 sessió/set	21,83€	43,46€
2 sessions/set	26,96€	53,81€

A partir curs 2026-2027

	ABONATS	NO ABONATS
Preinfantil (de 3 a 5 anys)		
1 sessió/set	26,24€	52,28€
2 sessions/set	32,52€	64,82€
Infantil (de 6 a 15 anys)		
1 sessió/set	22,27€	44,33€
2 sessions/set	27,50€	54,89€

E. CAMPUS (preu setmana)

	ABONATS	NO ABONATS
Estiu/Nadal/Setmana Santa		
Matí (9:00-13:00h)	60,79€	74,81€
Dinar (13:00-14:30h)	33,30€	41,62€
Tarda (14.30-17.00h)	37,25€	45,84€
English Sport (9.00-17.00)(inclou dinar)	136,85€	168,59€
Servei d'acollida matí (8.00a 9.00h)	10,46€	12,55€
Servei d'acollida tarda (17.00 a 18.00h)	10,46€	12,55€
*(Fills/es d'abonats gaudiran dels preus d'abonat)		
A partir del segon germà s'aplicarà un 10% de descompte		

F. SERVEI D'ESTÈTICA (preu servei)

	ABONATS	NO ABONATS
UVA:		
1 sessió	5,75€	6,38€
5 sessions + 1 de regal	25,93€	28,86€

G. SALUT(preu servei)

	ABONATS	NO ABONATS
1. MÈDIC		
Revisió mèdica fitness	51,86€	63,36€
(obligatòria per a tots els abonats > de 16 anys)		
Revisió mèdica fitness (> de 65 anys)	43,81€	55,30€
Revisió mèdica col·lectius	28,75€	
Revisió mèdica col·lectius fitness	43,81€	
Prova d'esforç	33,35€	44,85€
Consulta mèdica esportiva	28,75€	34,51€
Revisió entitats menors 14 anys	23,52€	
Revisió entitats majors 14 anys	29,07€	

2. FISIOTERÀPIA

Massatges 30 min	23,00€
Bonus de 5 sessions (1 hora)	128,60€
Ultrasons	11,51€
Tractament fisioteràpia(1 hora)	40,25€
Electroestimulació	12,13€
Reflexoteràpia (1 hora)	34,51€
Tens	12,13€
Programa d'exercicis	28,75€
Seguiment programa exercicis	21,54€

3. NUTRICIÓ

1a. Visita	44,75€
Controls	27,92€
Abonament controls	100,58€ (inclou 4 visites)
Atropometria	22,38€

H. ALTRES SERVEIS

Lloguer taquilla trimestral	27,60€
Lloguer taquilla anual	74,65€
Reposició carnet o clau	5,54€
Reposició clau vestidors pavelló	31,37€
Lloguer tovallola	1,36€
Programa personalitzat fitness	11,51€

Venda material vari

Casquet de bany silicona	6,07€
Casquet de bany infantil	4,70€
Peücs	4,70€
Ulleres	15,99€
Bossa Guiera	20,18€
Bossa campus	8,05€
Tovallola	8,05€
Botellí Guiera	7,21€
Mitjons	4,70€
Venda cademat	8,36€
Roba i material spinning	6,60€-110,00€
Material merchandising	2€-20€

Material de lloguer

Pilotes pavelló	3,98€
Raquetes	5,33€
Pèrdua pilotes	40,25€
Pèrdua raquetes	26,76€



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Cerdanyola
Ciutat del
coneixement

Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20
www.cerdanyola.cat

Activitats esportives o lúdiques puntuals

Preu per persona 7,00€-20,00€

Es podran realitzar accions de promoció dels serveis del PEM Guiera, aplicant una reducció total o parcial del preu públic del servei, per fer campanyes de captació, fidelització, activitats esportives i actes especials no recollits en els apartats d'aquesta annex, prèvia presentació i aprovació per la Junta de Govern local de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

La Secretària general,

Aurora Corral García

Cerdanyola del Vallès, 19 de desembre de 2025