



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament d'Orís, en sessió ordinària de data 18 de desembre de 2025, va aprovar inicialment les bases específiques reguladores per a la concessió d'ajuts per a la instal·lació de plaques fotovoltaiques per a l'autoconsum i els seus equips en als habitatges del municipi, les quals es sotmeten a informació pública mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la Corporació, per un termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de la darrera publicació, per a la presentació d'al·legacions.

A continuació es passa a publicar íntegrament el text de les bases:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER A LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES PER A L'AUTOCONSUM I ELS SEUS EQUIPS EN ALS HABITATGES DEL MUNICIPI

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament d'Orís destinades a finançar projectes que tinguin com a objectiu la instal·lació de plaques fotovoltaiques per a l'autoconsum i els seus equips per als habitatges dins del terme municipal d'Orís.

Els ajuts es defineixen dues línies:

- **LÍNIA 1. Instal·lació de plaques fotovoltaiques per a l'autoconsum amb els seus equips per a l'autoconsum en habitatges del municipi.**
- **LÍNIA 2. Adquisició de sistemes d'emmagatzematge amb bateries associats a instal·lacions fotovoltaiques per a l'autoconsum en habitatges.**

2.- Finalitat de les subvenció

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Incentivar i promoure la instal·lació de plaques fotovoltaïques per a l'autoconsum a les llars del municipi per tal d'afavorir l'eficiència i l'ús d'energies renovables com a mesura de lluita contra canvi climàtic i el foment de la sostenibilitat.

3. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones físiques empadronades al municipi d'Orís i que siguin propietaris o llogaters d'un habitatge i les empreses amb domicili social al mateix municipi.

4. Actuacions i despeses subvencionables

LÍNIA 1

1. Les instal·lacions de plaques fotovoltaïques amb els seus equips per a l'autoconsum
2. Les despeses de mà d'obra per la instal·lació dels equips i sistemes detallats anteriorment, així com el material de protecció, seguretat i monitorització que cal instal·lar per donar compliment el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
3. Les despeses necessàries per a la legalització de la instal·lació.

LÍNIA 2

1. Adquisició de sistemes d'emmagatzematge d'energia amb bateries associats a instal·lacions fotovoltaïques per a l'autoconsum en habitatges.
2. Adquisició de bateria/es d'emmagatzematge d'energia elèctrica que tinguin les característiques següents: tecnologia ió-liti; capacitat nominal d'emmagatzematge igual o superior a 2 kWh; capacitat nominal d'emmagatzematge igual o inferior 50 kWh; i garantia mínima per part del fabricant de 5 anys.
3. Inversor/s o convertidor/s de corrent continu (DC) procedent/s del generador fotovoltaic a corrent altern (AC), associat a la instal·lació d'emmagatzematge.
4. Regulador/s de càrrega.
5. Sistema de control i monitoratge, associat a la instal·lació d'emmagatzematge.
6. Cablejat associat a la instal·lació d'emmagatzematge

5. Quantia de les subvencions

LÍNIA 1

L'import de la subvenció serà, com a màxim, del 90% del cost total de les despeses per a la instal·lació de plaques fotovoltaïques sense sistemes d'emmagatzematge d'energia elèctrica



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

amb bateries per a l'autoconsum, amb un límit de 6.000,00 euros per actuació. També es limitarà la subvenció com a màxim 2.000€/kw de potència instal·lada sense acumulació, considerant la potència de la instal·lació com la potència màxima de l'inversor o, en el seu cas, a la suma de les potències màximes dels inversors.

LÍNIA 2

L'import de la subvenció serà del 90% del cost total (IVA exclòs) de les despeses per la incorporació de sistemes d'emmagatzematge d'energia amb bateries de la tecnologia ió-liti, amb un límit de 6.000,00 euros per actuació.

L'IVA està exclòs dels ajuts.

6. Documentació tècnica del projecte a realitzar

1. Informe o memòria tècnica de la instal·lació, que com a mínim ha d'incloure: característiques bàsiques de la instal·lació (ubicació, número de mòduls, potència mòdul, potència total, potència i característiques del inversor, en cas d'acumulació capacitat i característiques i altres dades tècniques), esquema de la instal·lació, plànols de situació i ubicació de les plaques i catàlegs amb les característiques tècniques detallades dels mòduls fotovoltaics.

7. Documentació administrativa

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Escriptura de constitució o Estatuts.
- 3) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 8) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.

- 9) Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 10) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- 11) Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
- 12) Altres documents:
 - *En cas d'associacions o fundacions caldrà que acreditin estar inscrites al corresponent Registre Oficial*

2.- Persones físiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- 2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 3) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 4) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 5) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Pressupost o factura previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

8.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període que s'indiqui en l'obertura de la convocatòria de l'ajut.

9. Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

1. Sol·licitar i obtenir llicència municipal d'obres, en aquelles actuacions que la normativa urbanística ho requereixi.
2. Que les plaques fotovoltaiques instal·lades compleixen tots els requisits tècnics, el compliment dels certificats i la normativa CE de conformitat emesa per qui fabrica les plaques fotovoltaiques i els onduladors, segons el RD 154/1995 i el RD 1580/2006.



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

És admissible la declaració de conformitat emesa pel distribuïdor de les plaques si es dóna el cas que el fabricant és d'un país no comunitari.

Compliment de les IEC 61215, IEC 61730, IEC 62804, IEC 62716, IEC 60068-2-68, IEC 61701 i ISO 9001

Eficiència mínima: 17%.

Garantia mínima de producte 10 anys.

Garantia de producció lineal 25 anys.

3. Que la instal·lació complirà el Reglament electrotècnic de baixa tensió i que serà correctament legalitzada.

10. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds vindrà marcat a l'obertura de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 7 podrà trobar-se a la web de l'Ajuntament d'Orís a l'apartat de Seu electrònica.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 7 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

11. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

12. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial de Barcelona.

13. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

L'adjudicació dels ajuts es realitzarà segons règim reglat i per ordre cronològic d'entrada fins a esgotar la partida pressupostària.

S'admetrà una única sol·licitud per persona física o empresa, habitatge i any per a cadascuna de les línies d'ajut definides en aquestes bases.

14. Instrucció i la proposta de concessió

El responsable de la instrucció vindrà marcat a l'obertura de la convocatòria.

El responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'alcaldia.

15. Termini de resolució i de notificació

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

16. Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació s'entendrà acceptada si en el termini de 10 dies no s'han manifestat expressament les seves objeccions.

17. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.



AJUNTAMENT

ORÍS

(BARCELONA)

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

19. Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se segons indiqui la obertura de la convocatòria.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la web de l'Ajuntament d'Orís a l'apartat de Seu electrònica, i revestirà la forma de:

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.

- 2) Autorització administrativa de la instal·lació generadora per part de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya o, en el seu defecte, document acreditatiu d'inici dels tràmits d'autorització.

En el cas de no presentar l'autorització administrativa definitiva, es disposarà d'un termini de 6 mesos, a comptar de la data de presentació de la justificació, per a presentar-los.

- 3) Memòria econòmica justificativa del cost de l'actuació amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- S'haurà de justificar una despesa per un import pressupostat.
- S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsa a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.
- Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

20. Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

22. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

23. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

24. Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

25. Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

26. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

27 . Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

L'alcalde

Arnau Basco i Cirera

Orís, 19 de desembre de 2025

Traducción al castellano

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Orís, en sesión ordinaria de fecha 18 de diciembre de 2025, aprobó inicialmente las bases específicas reguladoras para la concesión de ayudas para la instalación de placas fotovoltaicas para el autoconsumo y sus equipos en las viviendas del municipio, las cuales se someten a información pública mediante edicto en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de anuncios de la Corporación, por un plazo de 20 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la fecha de la última publicación, para la presentación de alegaciones.

A continuación se publica íntegramente el texto de las bases:



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA INSTALACIÓN DE PLACAS FOTOVOLTAICAS PARA EL AUTOCONSUMO Y SUS EQUIPOS EN LAS VIVIENDAS DEL MUNICIPIO

1.- Objeto

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Orís destinadas a financiar proyectos cuyo objetivo sea la instalación de placas fotovoltaicas para el autoconsumo y sus equipos en las viviendas dentro del término municipal de Orís.

Las ayudas se definen en dos líneas:

- **LÍNEA 1.** Instalación de placas fotovoltaicas para el autoconsumo con sus equipos para el autoconsumo en viviendas del municipio.
- **LÍNEA 2.** Adquisición de sistemas de almacenamiento con baterías asociados a instalaciones fotovoltaicas para el autoconsumo en viviendas.

2.- Finalidad de la subvención

Con el fin de dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan de Actuación del Mandato, y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones, estas subvenciones deberán fomentar proyectos/actividades de interés público o social que tengan por finalidad:

- Incentivar y promover la instalación de placas fotovoltaicas para el autoconsumo en los hogares del municipio con el fin de favorecer la eficiencia y el uso de energías renovables como medida de lucha contra el cambio climático y el fomento de la sostenibilidad.

3.- Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las personas físicas empadronadas en el municipio de Orís y que sean propietarias o arrendatarias de una vivienda, así como las empresas con domicilio social en el mismo municipio.

4.- Actuaciones y gastos subvencionables

LÍNEA 1

1. Las instalaciones de placas fotovoltaicas con sus equipos para el autoconsumo.
2. Los gastos de mano de obra para la instalación de los equipos y sistemas detallados anteriormente, así como el material de protección, seguridad y monitorización que deba instalarse para dar cumplimiento al Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión.
3. Los gastos necesarios para la legalización de la instalación.

LÍNEA 2

1. Adquisición de sistemas de almacenamiento de energía con baterías asociados a instalaciones fotovoltaicas para el autoconsumo en viviendas.
2. Adquisición de batería/s de almacenamiento de energía eléctrica que tengan las siguientes características: tecnología ion-litio; capacidad nominal de almacenamiento igual o superior a 2 kWh; capacidad nominal de almacenamiento igual o inferior a 50 kWh; y garantía mínima por parte del fabricante de 5 años.
3. Inversor/es o convertidor/es de corriente continua (DC) procedente del generador fotovoltaico a corriente alterna (AC), asociado a la instalación de almacenamiento.
4. Regulador/es de carga.
5. Sistema de control y monitorización, asociado a la instalación de almacenamiento.
6. Cableado asociado a la instalación de almacenamiento.

5.- Cuantía de las subvenciones

LÍNEA 1

El importe de la subvención será, como máximo, del 90 % del coste total de los gastos para la instalación de placas fotovoltaicas sin sistemas de almacenamiento de energía eléctrica con baterías para el autoconsumo, con un límite de 6.000,00 euros por actuación. Asimismo, la subvención se limitará a un máximo de 2.000 €/kW de potencia instalada sin acumulación, considerando la potencia de la instalación como la potencia máxima del inversor o, en su caso, la suma de las potencias máximas de los inversores.

LÍNEA 2

El importe de la subvención será del 90 % del coste total (IVA excluido) de los gastos por la incorporación de sistemas de almacenamiento de energía con baterías de tecnología ion-litio, con un límite de 6.000,00 euros por actuación.

El IVA queda excluido de las ayudas.

6.- Documentación técnica del proyecto a realizar

1. Informe o memoria técnica de la instalación, que como mínimo deberá incluir: características básicas de la instalación (ubicación, número de módulos, potencia del



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

módulo, potencia total, potencia y características del inversor, en caso de acumulación capacidad y características y otros datos técnicos), esquema de la instalación, planos de situación y ubicación de las placas y catálogos con las características técnicas detalladas de los módulos fotovoltaicos.

7.- Documentación administrativa

A la solicitud de subvención deberá adjuntarse la siguiente documentación:

1.- Personas jurídicas

1. Fotocopia del DNI del/de la representante legal.
 2. Escritura de constitución o Estatutos.
 3. Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal del/de la solicitante.
 4. Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad solicitante.
 5. Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para obtener la condición de beneficiario/a, según modelo normalizado.
 6. Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, según modelo normalizado.
 7. Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar los que se obtengan en el futuro, según modelo normalizado.
 8. Memoria del proyecto/actividad a realizar para el que se solicita la subvención, según modelo normalizado.
 9. Presupuesto previsto del proyecto para el que se solicita la subvención, según modelo normalizado.
 10. Certificaciones de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
 11. Declaración responsable relativa a las retribuciones anuales de los órganos de dirección o administración, si son beneficiarias de una subvención de importe superior a 10.000 €.
 12. Otros documentos:
- En el caso de asociaciones o fundaciones, acreditación de estar inscritas en el correspondiente Registro Oficial.

2.- Personas físicas

1. Fotocopia del DNI del/de la solicitante y/o del/de la representante legal.

2. Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para obtener la condición de beneficiario/a, según modelo normalizado.
3. Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, según modelo normalizado.
4. Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar los que se obtengan en el futuro, según modelo normalizado.
5. Memoria del proyecto/actividad a realizar para el que se solicita la subvención, según modelo normalizado.
6. Presupuesto o factura prevista del proyecto para el que se solicita la subvención, según modelo normalizado.
7. Certificaciones de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

La citada documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, debidamente firmada por el/la solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

8.- Período de ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases deberán destinarse a financiar proyectos/actividades desarrollados/as durante el período que se indique en la apertura de la convocatoria de la ayuda.

9.- Requisitos de los/las beneficiarios/as y forma de acreditarlos

1.- Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que deban realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

1. Solicitar y obtener licencia municipal de obras, en aquellas actuaciones que la normativa urbanística lo requiera.
2. Que las placas fotovoltaicas instaladas cumplan todos los requisitos técnicos, el cumplimiento de los certificados y la normativa CE de conformidad emitida por quien fabrica las placas fotovoltaicas y los inversores, según el RD 154/1995 y el RD 1580/2006. Es admisible la declaración de conformidad emitida por el distribuidor de las placas si el fabricante es de un país no comunitario.

Cumplimiento de las IEC 61215, IEC 61730, IEC 62804, IEC 62716, IEC 60068-2-68, IEC 61701 e ISO 9001.

Eficiencia mínima: 17 %.

Garantía mínima de producto: 10 años.

Garantía de producción lineal: 25 años.

3. Que la instalación cumpla el Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión y que esté correctamente legalizada.

10.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

El plazo de presentación de las solicitudes vendrá marcado en la apertura de la convocatoria.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación del modelo normalizado, que será firmado por el/la interesado/a o por el/la representante legal de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en el punto 7, podrá encontrarse en la web del Ayuntamiento de Orís, en el apartado de Sede electrónica.

Las solicitudes, junto con la documentación exigida en el punto 7, deberán presentarse en el Registro del Ayuntamiento.

También podrán presentarse en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

11.- Subsanación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a para que, en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las subsanaciones necesarias, con la indicación de que, si no lo hace, se le tendrá por desistido/a de su solicitud.

12.- Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

El extracto de la convocatoria que regirá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Diario Oficial de Barcelona.

13.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

La adjudicación de las ayudas se realizará según régimen reglado y por orden cronológico de entrada hasta agotar la partida presupuestaria.

Se admitirá una única solicitud por persona física o empresa, vivienda y año para cada una de las líneas de ayuda definidas en estas bases.

14.- Instrucción y propuesta de concesión

El responsable de la instrucción se determinará en la apertura de la convocatoria.

El responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la Alcaldía.

15.- Plazo de resolución y notificación

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, estas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

16.- Aceptación de la subvención

Los/las beneficiarios/as, una vez se les haya comunicado el acuerdo de concesión, deberán aceptar sin reservas la subvención, así como las condiciones impuestas en la concesión. Esta aceptación se entenderá producida si en el plazo de 10 días no se manifiestan expresamente objeciones.

17.- Obligaciones de los/las beneficiarios/as

Son obligaciones de los/las beneficiarios/as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 de la LGS, las que se indican a continuación. Su incumplimiento originará las responsabilidades que correspondan en cada caso y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

1. Ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como su justificación conforme a lo establecido en las presentes bases.
2. Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
3. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento y aportar toda la información requerida.
4. El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario/a, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre los distintos gastos que lo integran.
5. Dar publicidad a las subvenciones y ayudas percibidas por medios electrónicos, conforme a lo establecido en la Ley 19/2013 y en la Ley 19/2014.
6. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos por un período no inferior a 6 años, contados desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

18.- Forma de pago



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

El pago de la subvención concedida se efectuará en un solo pago, previa presentación dentro del plazo establecido a tal efecto en la base siguiente, de los justificantes exigidos.

19.- Plazo y forma de justificación

1.- Las subvenciones otorgadas deberán justificarse según indique la apertura de la convocatoria.

La justificación se presentará por el/la beneficiario/a mediante los modelos normalizados disponibles en la web del Ayuntamiento de Orís, en el apartado de Sede electrónica, y revestirá la forma de:

Cuenta justificativa con aportación de justificantes del gasto, que contendrá:

1. Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las actividades realizadas, los participantes en cada actividad y los resultados obtenidos.
2. Autorización administrativa de la instalación generadora por parte del órgano competente de la Generalitat de Catalunya o, en su defecto, documento acreditativo del inicio de los trámites de autorización.

En caso de no presentar la autorización administrativa definitiva, se dispondrá de un plazo de 6 meses, a contar desde la fecha de presentación de la justificación, para presentarla.

3. Memoria económica justificativa del coste de la actuación con el contenido establecido en el artículo 72.2 del RLGS.

2.- En la elaboración de la memoria económica deberán tenerse en cuenta los siguientes aspectos:

- Deberá justificarse un gasto por el importe presupuestado.
- Deberá indicarse el coste total de la actividad.
- Los documentos justificativos a presentar serán facturas, minutas u otros documentos con valor acreditativo equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Dichos documentos deberán reunir todos los requisitos legales exigibles y describir con claridad la actividad a la que se refieren. En caso de presentarse documentos originales, se procederá a su copia y compulsu a efectos de su devolución al/a la beneficiario/a.
- Para la aceptación de las justificaciones, será necesario que el gasto haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación.

20.- Deficiencias en la justificación

1.- En caso de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectos o incompletos, se comunicará al/a la interesado/a la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente a la notificación, con la advertencia de que, de no hacerlo, se procederá a la revocación o reducción de la subvención, según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de haberse adelantado su pago.

2.- Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa esta no se hubiera presentado, se requerirá al/a la beneficiario/a para que la presente en un plazo máximo e improrrogable de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente a la notificación, con la advertencia de que, de no hacerlo, se procederá a revocar la subvención con la consiguiente obligación de reintegro en caso de haberse adelantado su pago.

21.- Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, podrá modificarse, de oficio o previa solicitud del/de la beneficiario/a, el importe, la actividad, el plazo de ejecución, el de justificación y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y concurra alguno de los siguientes supuestos:

- a) Alteración de las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- b) Obtención por el/la beneficiario/a de otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumadas a las del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o actividad subvencionada.
- c) Falta de justificación adecuada de la totalidad del importe exigido en las presentes bases.

22.- Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

No obstante, el importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Los/las beneficiarios/as deberán comunicar la solicitud y/u obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

23.- Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el/la beneficiario/a, la cuantía concedida, la finalidad de la subvención, los distintos proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado, conforme se vayan publicando en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, mediante su remisión a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

24.- Causas de reintegro



AJUNTAMENT
ORÍS
(BARCELONA)

- 1.- Cuando, como consecuencia de la anulación, revocación o revisión de la subvención, el importe definitivo de esta sea inferior al importe pagado, el/la perceptor/a estará obligado/a a reintegrar el exceso.
- 2.- Asimismo, estará obligado/a a reintegrar el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas u ocultando aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y control financiero, y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.
- 3.- Procederá el reintegro total o parcial de las cantidades percibidas, así como la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

25.- Obligados al reintegro

- 1.- Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que ostenten la condición de beneficiarias.
- 2.- Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegro los administradores de las personas jurídicas que no realicen los actos necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, adopten acuerdos que hagan posibles los incumplimientos o consientan el de quienes dependan de ellos. Asimismo, serán responsables en todo caso los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

26.- Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y en el Título XIII de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

27.- Régimen jurídico supletorio

En todo lo no previsto expresamente en estas bases, serán de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo; la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento; las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y demás legislación concordante.

El Alcalde

Arnau Basco i Cirera

Orís 19 de diciembre de 2025