



ANUNCI

En compliment del que disposa l'article 17 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament d'Esparreguera en sessió plenària número 0011-2025 celebrada en data 22/10/2025 aprovà provisionalment la modificació d'Ordenances fiscals i Preus públics per a l'any 2026.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, l'aprovació esdevé definitiva i s'aproven per a l'exercici de 2026 les ordenances que es relacionen a continuació, així com el seu text refós:

Text Refós de les ordenances modificades:

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS

SECCIÓ I - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1 - Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, conté normes comuns, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments Interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

- a) Desplegar allò que es preveu a la Llei General Tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
- b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.
- c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
- d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
- e) Informar als ciutadans de les normes i procediments, el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.
- f) Informar als ciutadans dels mitjans electrònics que poden utilitzar per realitzar consultes i tràmits relatius a procediments tramitats per l'Ajuntament.

Article 2 - Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic llur titularitat correspon a l'Ajuntament, o als seus Organismes Autònoms.



2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per decret de l'Alcaldia es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II - PROCEDIMENT

Article 3 - Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'Alcaldia podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. Les actuacions de l'administració i dels obligats tributaris en els procediments d'aplicació dels tributs es podran realitzar a través de sistemes digitals que, mitjançant videoconferència o altre sistema similar, permetin la comunicació bidireccional i simultània d'imatge i so, la interacció visual, auditiva i verbal entre els obligats tributaris i l'òrgan actuant, i garanteixin la transmissió i recepció segures dels documents que, en el seu cas, recullin el resultat de les actuacions realitzades assegurant la seva autoria, autenticitat i integritat.

La utilització d'aquests sistemes es produirà quan ho determini l'administració tributària i requerirà la conformitat de l'obligat tributari en relació amb el seu ús i amb la data i hora del seu desenvolupament.

Article 4 Consultes tributàries

1. En l'àmbit de les competències de l'Ajuntament, segons allò establert a la normativa tributària, les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de 6 mesos des de la presentació. A l'escrit de presentació s'ha de manifestar expressament si al moment de presentar-lo s'està o no tramitant un procediment, recurs o reclamació relacionat amb el règim, classificació o qualificació tributària del tema plantejat a la consulta. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que amplii els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

Les respostes a les consultes tributàries escrites tindran efectes vinculants per a l'Ajuntament llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en les respostes esmentades s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies d'aquests últims i els que van ser objecte de consulta.



2. Els interessats poden adreçar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament per a accedir a la informació d'interès general i realitzar els tràmits i gestions que s'estableixen en aquesta ordenança.

Article 5 – Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95è de la Llei general tributària.

2. L'administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 6.- Registre

1. L'Ajuntament disposa d'un Registre electrònic general, per a la recepció i la remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents als procediments i actuacions que són de la seva competència, o per a la seva remissió telemàtica a altres administracions públiques.

2. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre electrònic de l'Ajuntament.
- b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic.
- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) Oficines d'assistència en matèria de registres de forma presencial en cas de les persones físiques o els seus representants, sempre que no estiguin obligades a la relació telemàtica.
- f) Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

3. Al registre de l'Ajuntament es pot accedir a través de la seu electrònica, i estarà habilitat per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les 24 hores del dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

La regulació del registre electrònic s'aprova per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'article 199 de la LGT i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.



4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les ordenances fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva a les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel/per la Secretari/a municipal.

Article 7 - Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no poden tenir una durada superior a 24 hores, en aquest cas, s'ha d'expressar en dies

-

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, es farà constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent

2. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Sempre que hi hagi una causa justificada, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

Article 8 - Tramitació d'expedients

1. En la tramitació dels procediments administratius competència de l'Ajuntament, s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics.



2. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.

3. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini l'Ajuntament.

4. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la LGT. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

5. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies esmeni els defectes advertits i aporti la documentació que s'escaigui, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.

6. S'ordenarà l'acumulació de procediments que entre sí guardin una identitat substancial o íntima connexió.

7. En la resolució d'expedients de naturalesa homogènia, s'observarà l'ordre rigorós d'incoació.

8. L'Ajuntament no podrà establir pactes que impliquin l'acabament convencional del procediment llevat els previstos en l'ordenament jurídic.

9. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts 3 mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

Produïda la caducitat, no caldrà que l'administració resolgui totes les qüestions plantejades als procediments de gestió.

10. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han de dur a terme els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació de l'acte corresponent.

11. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i continuar amb el procediment; d'altra banda, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si té lloc abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en què es tingui per transcorregut el termini.

12. Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

Article 9. Presentació de declaracions, autoliquidacions, comunicacions de dades i sol·licituds

A l'empara del previst a la LGT, els models de declaració, autoliquidació i comunicació de dades i sol·licituds seran aprovats per l'òrgan municipal competent, que establirà la forma, el lloc i els terminis de presentació i, si s'escau, de l'ingrés del deute tributari, així com els supòsits i condicions de presentació per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Els obligats tributaris o les persones que actuïn en el seu nom hauran de fer servir aquests models des del moment que hagin estat aprovats i s'hagin posat a disposició en la Seu electrònica.

Article 10.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient



1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit. Perquè sigui autoritzada la consulta als expedients i a l'obtenció de còpies caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar i l'obtenir la seva còpia.
2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.
3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan un altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies normals aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.
4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.
5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a dades personals, interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria-

Article 11 - Obligació de resoldre

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats. No obstant això, quan l'interessat sol·liciti expressament que l'ajuntament declari que s'ha produït alguna de les referides circumstàncies, aquesta quedarà obligada a contestar a la seva petició

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

Article 12. Efectes del silenci administratiu

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense que s'hagi dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'administració ha de dictar.
2. Quan no hagi recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:
 - a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o a l'economicoadministratiu davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals.
 - b) Resolució d'altres recursos administratius diferents dels fixats a l'apartat a) d'aquest punt que poguessin interposar-se.
 - c) Procediment per a la concessió de beneficis fiscals en els tributs locals.



- d) Suspensió del procediment de gestió i/o recaptació dels ingressos de dret públic de què es tracti, quan no s'aporti garantia suficient.
- e) Altres supòsits previstos legalment.

3. També s'entendrà desestimada la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts en el termini de 6 mesos sempre que amb anterioritat no hagi estat anul·lada la liquidació que va motivar l'ingrés.

4. S'entendran estimades les sol·licituds formulades pels interessats en els casos previstos a la normativa d'aplicació.

**SECCIÓ III - NORMES SOBRE GESTIÓ
SUBSECCIÓ I - GESTIÓ DE TRIBUTS
CAPÍTOL I - DE VENCIMENT PERIÒDIC**

Article 13 - Impostos de venciment periòdic

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicaran les prescripcions contingudes a les seves ordenances fiscals específiques.
2. Els padrons s'aprovaran per l'òrgan competent de l'Ajuntament.
3. En relació amb els impostos de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en aquests casos:
 - a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.
 - b) Quan l'Ajuntament tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
 - c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.

Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els capítols II i III.

Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica de l'Ajuntament.

4. En l'Impost sobre béns immobles, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertany a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui igual o superior a 10 euros.

Una vegada acceptada per l'ajuntament la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici de la sol·licitud, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es modifiquin les circumstàncies existents en el moment de la concessió.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.



En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

Article 14 - Taxes

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'Ajuntament.

2. El padró s'aprovarà per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

3. En relació amb les taxes de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en aquests casos:

- a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.
- b) Quan l'Ajuntament tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
- c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.

Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els capítols II i III.

Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica de l'Ajuntament.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

Una vegada acceptada per l'ajuntament la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici de la sol·licitud, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de la taxa de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es modifiquin les circumstàncies existents en el moment de la concessió.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:



a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament de la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 15 - Calendari fiscal

1. L'aprovació del calendari fiscal correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament i s'haurà de procedir a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i també a la seu electrònica municipal.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'Ajuntament.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en que es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que aquest Ajuntament ho tingui establert mitjançant ordenança fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic, hauran d'efectuar el pagament del deute, en els terminis establerts en dita ordenança, els quals hauran de figurar en el calendari fiscal publicat.

Article 16 - Exposició pública de padrons

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament, qui haurà de garantir la confidencialitat de les dades de caràcter personal protegides per la normativa de protecció de dades personals, així com el caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària establert a l'article 95 de la LGT:

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la LGT i disposició adicional 14 del TRLRHL.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'1 mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

CAPÍTOL II - DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 17 - Pràctica de liquidacions



1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practicaran liquidacions de venciment singular dels ingressos municipals de dret públic quan no s'hagi establert el règim d'autoliquidació. Quan s'hagi establert el sistema d'autoliquidació i aquesta no hagi estat presentada en termini o les dades declarades siguin incorrectes, caldrà iniciar d'ofici el procediment de liquidació dels tributs que s'escaigui per a regularitzar aquesta situació.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'Alcaldia.

3. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

4. Per raons de cost i eficàcia, en els casos en que resultin quotes líquides inferiors a 10 euros, tan sols es practicarà liquidació pels conceptes de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

Article 18 - Presentació de declaracions

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen l'acreditació dels tributs municipals.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme el que estableix l'article 192 de la Llei General Tributària.

CAPÍTOL III - NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 19 - Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció.

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.

2. Les persones interessades que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament, i amb les especificitats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, en el supòsit que l'intent de notificació hagi resultat infructuós per absència de la persona interessada, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels 3 dies següents. En cas que el primer intent de



notificació s'hagi realitzat abans de les 15:00 hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les 15:00 hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de 3 hores entre ambdós intents.

5 Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut 10 dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, i no hagi estat rebuda personalment es citarà la persona interessada o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per a cadascuna de les persones interessades, al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE). En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas la compareixença es produirà en el termini de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 4,5 i 6.

8. Quan la persona interessada hagi estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc als efectes d'entendre's notificada.

9 Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents ordenances fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.

CAPÍTOL IV - CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 20 - Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcaldia
2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
3. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals. Els beneficis fiscals podran aplicar-se en el propi exercici en què es sol·licitin, sempre que la sol·licitud es formuli abans que la liquidació o el rebut de venciment periòdic hagi quedat consentida i ferma i concorrin en la data de meritació els requisits necessaris per al gaudiment del benefici fiscal, sempre que no es disposi a la normativa un requisit temporal diferent.
4. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat porti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Ajuntament pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés ; s'haurà en ambdós casos, d'informar a la persona interessada prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Excepcionalment, si l'Ajuntament no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a la persona interessada la seva aportació.



5. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes i l'àmbit de fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V - PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 21 - Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama en el termini d'1 mes.

2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

3. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de 2 mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de 6 mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

4. Podrà interposar-se recurs extraordinari de revisió davant l'Ajuntament contra els actes fermes dictats en la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, pels motius i ens els supòsits previstos en l'ordenament jurídic.

El recurs es formularà en el termini de 3 mesos a comptar des del coneixement dels documents des de la fermesa de la sentència judicial.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de 2 mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 22 - Revisió d'ofici

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes dictats en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei General Tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

- a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
- b) A instància de persona interessada.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 23 - Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General Tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.



2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.
3. En el termini de 2 mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 24 - Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió a les persones interessades.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificador que haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI - SUSPENSIÓ DEL PROCEDIMENT

Article 25 - Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida, però la mera interposició del recurs de reposició no suspèn l'execució de l'acte impugnat.

Tanmateix, a sol·licitud de la persona interessada es suspèn l'execució de l'acte impugnat en els supòsits següents:

a) Quan s'aporti garantia consistent en:

- dipòsit de diners o valors públics
- aval de caràcter solidari d'entitat de crèdit
- fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència pels supòsits que s'estableixi en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.

L'aportació d'aquestes garanties suposarà la suspensió automàtica, si ha estat sol·licitada en el termini concedit per formular el recurs. Si les garanties aportades són d'altres, l'òrgan competent, resoldrà sobre la procedència de la suspensió.

b) Quan s'aprecii que, al dictar l'acte, s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.

c) Tractant-se de sancions que hagin estat objecte de recurs de reposició, la seva execució quedarà automàticament suspesa en període voluntari, sense necessitat d'aportar garantia, fins que siguin fermes en via administrativa, excepte el previst en l'article 174.5 de la LGT.

2 Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, (IBI i/o IAE) no es suspèn en cap cas, el procediment de cobrament. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.



3. El recurrent podrà sol·licitar que els efectes de la suspensió es limitin al recurs de reposició, o que s'estenguin a la via contenciosa administrativa. En tot cas, només procedirà mantenir la suspensió al llarg del procediment contenciós quan així ho acordi l'òrgan judicial.

4. La garantia haurà de cobrir l'import de l'acte impugnat, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment de l'execució.

Quan la suspensió es sol·liciti per al període de resolució del recurs de reposició, els interessos de demora seran els corresponents a 6 mesos. Si es sol·licita la suspensió per al període en què es tramiti el recurs contenciós administratiu, s'hauran de garantir els interessos de demora corresponents a 2 anys.

5. En els supòsits d'estimació parcial d'un recurs, la garantia aportada quedarà afectada al pagament de la quota resultant de la nova liquidació i dels interessos de demora que correspongui liquidar.

6. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a la persona interessada concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

7. Quan l'Ajuntament tingui coneixement de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió.

Quan el deute suspès es trobés en via de constreyniment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

8. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclusa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, si s'escau, continuaran les actuacions del procediment de constreyniment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment mentre conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa; tot això a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial sobre concessió o denegació de la suspensió.

9. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzables, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 26 - Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat terceria de domini.

2. Caldrà paraitzar el procediment, sense necessitat de garantia, quan la persona interessada ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.



b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constreyniment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en els que existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuïent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

Article 27 - Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:

a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.

b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió (principal, recàrrec i interessos de demora acreditats), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

- a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits, a la Tresoreria municipal.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
- c) Fiança personal i solidària d'altres contribuïents de reconeguda solvència per als supòsits que s'estableixin en la normativa tributària per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.
- d) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL VII - DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS

Article 28 - Iniciació de l'expedient

Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute, excepte quan el personal de l'Ajuntament pugui comprovar la realització de l'ingrés i la no devolució posterior. No obstant, podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits establerts en la normativa.

Article 29 - Quantia de la devolució



1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

L'interès de demora serà l'interès legal del diner vigent al llarg del període en que aquell resulti exigible, incrementat en un 25%, excepte que la Llei de pressupostos de l'Estat estableixi un altre diferent.

Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès que correspongui.

No obstant, en els supòsits d'ajornament, fraccionament o suspensió de deutes garantits en la seva totalitat mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

2. Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora. Indicativament, s'assenyalen els casos següents:

- a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels tributs que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.
- b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat.
- c) Devolucions totals o parcials dels pagaments a compte de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres realitzats mitjançant autoliquidació en sol·licitar un llicència d'obres o en modificar la concedida anteriorment, quan l'obra executada sigui inferior a la prevista inicialment o finalment no se n'hagi dut a terme.

Article 30 - Reemborsament del cost de les garanties

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de la persona interessada.

Amb el reemborsament del cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en que s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en que s'ordeni el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reemborsament que correspongui, seran les següents:

- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de la persona interessada.
- b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
- c) Cost de les garanties el reemborsament de les quals es sol·licita, adjuntant els documents que acrediten les quantitats efectivament satisfetes meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.
- d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reemborsament, podent optar per:
 - Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'Entitat financera.



- Xec nominatiu.
- Compensació en els termes previstos en el Reglament General de Recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjuntés la documentació necessària, es requerirà l'interessat per a la seva esmena en un termini de 10 dies.

SUBSECCIÓ II - GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

Article 31 - Recaptació dels preus públics

Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades per les persones interessades, sempre que concorrin les dues condicions següents:

- a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.
- b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

SECCIÓ IV - RECAPTACIÓ

Article 32 - Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualsevol altres de dret públic correspondrà als òrgans i al personal adscrit als serveis de recaptació de l'Ajuntament.

2. Són obligats tributaris, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) Els successors.
- c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.
- d) Els responsables solidaris.
- e) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

3. Quan siguin dos o més els obligats tributaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells, llevat que la llei disposi expressament una altra cosa.

Article 33 - Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
- b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
- c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici. S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

d) Aquelles altres previstes per les lleis

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal
- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.
- b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.
- c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.
- d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari les següents persones o entitats:

- a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, haguessin consentit l'incompliment pels qui d'ells depenguin o haguessin adoptat acords que possibilitessin les infraccions. La seva responsabilitat també s'estendrà a les sancions.
- b) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques en supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.
- c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no haguessin realitzat les gestions necessàries per a l'íntegre compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions posteriors a aquestes situacions respondran com a administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.
- d) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.
- e) Aquelles altres previstes per les lleis.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei General Tributària.

Article 34 - Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.



Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípcis o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

- a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
- b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els 2 anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partípcis o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui i la resta de percepcions patrimonials rebudes per aquests en els 2 anys anteriors a la data de dissolució que minorin el patrimoni social.

Article 35 - Ajornaments i fraccionaments

1. La concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

2 No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes tributaris quan així ho estableixi la normativa.

Per raons de cost i eficàcia, no podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import per principal inferior a 100 euros

3. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

4. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de 2 mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

No resultarà necessari constitució de garantia quan la persona sol·licitant sigui una administració pública. Tampoc s'exigirà constitució de garantia quan l'import del principal del deute ajornat o fraccionat sigui inferior a 30.000 euros.



5. No s'exigirà interès de demora als acords d'ajornament o fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el de la seva meritació.

Article 36 - Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys:

- a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i auto liquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a la devolució d'ingressos indeguts i el reembossament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la llei general tributaria, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrés.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 i 189 de la Llei General Tributària.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de la persona obligada al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 37 - Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor de la persona deutora.

2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti la persona deutora.

Tanmateix, es compensarà d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari:

- a) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin d'un mateix procediment de comprovació limitada o inspecció, quan s'hagi produït l'ingrés o la devolució de la quantitat diferencial que procedeixi.
- b) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada l'anterior.
- c) Les quantitats a ingressar i a retornar relatives a obligacions tributàries connexes que resultin de l'execució de la resolució d'un recurs o reclamació econòmic-administrativa.

3. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'òrgan competent de l'Ajuntament pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada a la persona deutora.

Article 38 - Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències.



1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demés entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, l'òrgan competent de l'Ajuntament, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

4. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors del Municipi i la deducció sobre transferències, s'investigarà l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

5. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'Alcaldia i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 39 - Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

3. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

Article 40 - Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 2.000 euros, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 300 euros.

- Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit
- Embargament de sous, salaris i pensions per a deutes superiors a 30 euros

b) Deutes de quantia superior a 300 euros i inferior a 2.000 euros.

- Embargament de diners en efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit
- Embargament de crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
- Embargament de sous, salaris i pensions



2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament, acumulats en un expedient administratiu de constrenyiment i sempre que s'hagués dictat provisió de constrenyiment.
3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.
4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 2.000 euros, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei General Tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.
5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al/a la Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.
6. A sol·licitud de la persona deutora es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.
7. En els casos de procediments d'execució forçosa de vehicles dipositats i custodiats al dipòsit municipal per deutes del propi ajuntament, es lliuraran als adjudicataris prèvia acreditació del pagament del preu d'adjudicació. Posteriorment l'òrgan corresponent practicarà, si s'escau, la liquidació de la taxa meritada per la permanència del vehicle al dipòsit municipal a la persona propietària en el moment de l'ingrés al dipòsit municipal en compliment de l'ordre d'embargament.
8. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública els béns propietat dels deutors, correspondrà al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcaldia d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació. Si es tracta de béns immobles que no tinguin càrregues o gravàmens o, fins i tot tenint-los, l'import d'aquestes càrregues sigui inferior al valor en què hagin de ser adjudicats, el/a la Tresorer/a municipal proposarà l'adjudicació. No obstant això, podrà no proposar-la quan existeixin circumstàncies que permetin preveure que aquests béns no tindran utilitat per a la Hisenda pública; a tals efectes, s'haurà d'emetre informe per a la valoració d'aquestes circumstàncies.
9. Si els béns no s'adjudiquen a l'Ajuntament, es continuarà el procediment de constrenyiment amb les actuacions escaients, d'acord amb la normativa tributària i si no existeixen altres bens i drets susceptibles d'embargament es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació dels deutes que integren l'expedient que va motivar l'alienació forçosa, cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

SECCIÓ V - INSPECCIÓ

Article 41 - La inspecció tributària

1. El Departament d'Inspecció Tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta regularitzar, si cal fer-ho, la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.
2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:



AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per al descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries resultants de les actuacions de comprovació i investigació.
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.
- f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
- g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb especial interès la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar.
- h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
- i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.
- j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el decurs de les seves actuacions la Inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a cada tribut en particular, relatives podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

Article 42 - Personal inspector

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Departament d'inspecció, sota la immediata supervisió de qui en tingui la direcció, qui en dirigirà, impulsarà i coordinarà el funcionament, amb la preceptiva autorització de l'alcaldia.

2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.

3. Els funcionaris que duguin a terme funcions d'inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines públiques. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.



4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 43 - Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'Alcaldia.

Article 44 - Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

- a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
- b) Al lloc on es realitzin total o parcialment les activitats gravades.
- c) Al lloc on existeixi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.
- d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.
- e) Als llocs assenyalats a les lletres anterior o en un altre lloc, quan les actuacions es realitzin a través dels sistemes digitals previstos a l'article 3.3 d'aquesta ordenança. La utilització d'aquests sistemes requerirà la conformitat de l'obligat tributari

2. Al final de cada actuació la Inspecció determinarà en cada actuació el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'alcalde podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.



Article 45 - Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

- a) D'ofici.
- b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de l'abast de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revogui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'hi hagi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no ho dona, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si van concórrer o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'inclouin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més, s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits a l'acta, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.



9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altres cas, a l'Alcaldia.

Article 46 - Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions o a partir que la inspecció tingui constància de la concurrència de qualsevol de les circumstàncies establertes en l'article 150.1.b) de la LGT. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als apartats 3, 4 o 5 de l'anterior article, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes, i a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença es suspendrà el còmput del termini de duració fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcaldia.

SECCIÓ VI.-RÉGIM SANCIONADOR SUBSECCIÓ I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 47 - Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupin i complementin, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.



3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'a compte de la liquidació que procedeix i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 48 - Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la LGT, en el TRLRHL o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la LGT estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
- b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la hisenda pública local, sense que ultrapassi el 100%.
- c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la hisenda pública local, sense que ultrapassi el 150%.



d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la LGT.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la LGT, si hi resulten aplicables:

- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
- b) Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa un acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

– Comissió repetida d'infraccions tributàries:

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de 5 punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de 15 punts percentuals, i si fos molt greu, l'increment serà de 25 punts percentuals. A aquests efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

– Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.-

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per una banda, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altra. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran 10, 15, 20 o 25 punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4 anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 65% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període



voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. Les reduccions del 65% i 40% s'aplicaran a les sancions acordades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016, per la qual s'estableixen normes contra les pràctiques d'elusió fiscal que incideixen directament en el funcionament del mercat interior, de modificació de diverses normes tributàries i en matèria de regulació del joc, sempre que concorrin les circumstàncies establertes en la Disposició transitòria primera, apartat 2, de la referida llei.

10. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

SUBSECCIO II.-CLASSIFICACIO DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

Article 49 - Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.



Article 50 - Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per practicar liquidacions

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
 - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
 - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 51 - Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
 - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
 - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 52 - Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals



1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivats de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Article 53 - Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

També constituirà infracció tributària presentar les autoliquidacions, les declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en aquells supòsits en que hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans.

2. Les infraccions previstes en aquest article seran greus i es sancionaran d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros.

Si es presenten autoliquidacions, declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics quan hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades omeses, inexactes o falses referides a una mateixa persona o entitat.

La sanció serà de 100 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat quan la declaració hagi estat presentada per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros

b) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

Si l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament representa un percentatge superior al 10, 25, 50 o 75% de l'import de les operacions que havien de declarar-se, multa pecuniària proporcional del 0,5, 1, 1,5 o 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, respectivament. Si el percentatge és inferior al 10 per cent, multa pecuniària fixa de 500 euros.



La sanció serà de l'1% de l'import de les operacions declarades per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

6. Les sancions a què es refereix l'apartat 5 es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 54 - Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

- a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.
- b) No atendre algun requeriment degudament notificat.
- c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.
- d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.
- e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els apartats 4, 5, 6, o 8 de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.

Article 55 - Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

- a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.
- b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.
- c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.
- d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.
- e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.



f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la LGT.

Article 56 – Procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es trametrà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de sis mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com el moment i el terminis per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la LGT, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 d'aquesta llei i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució expressa o per caducitat, en un termini de 6 mesos comptadors des de la notificació de l'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que conté el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització, de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruit pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'alcaldia o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'Alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix la seva execució fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.



Article 57 - Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permetin formular la proposta d'imposició de sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.
2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.
3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

SECCIO VII.- INTERESSOS DE DEMORA

Article 58 - Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la LGT, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'haguessin presentat o ho hagin estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.
2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs o reclamació contra una sanció tributària.
3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:
 - a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurts del termini establert legalment.
 - b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurts del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la del acord que aprova la liquidació.
 - c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera - Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals.

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas,



es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

Segona- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera- S'autoritza l'alcaldia per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Segona- Aquesta ordenança aprovada pel Ple en data començarà a regir el dia 1 de gener de 2023 continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació, en cas de modificació parcial els articles no modificats restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 1 IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Article 1 - Fet imposable

1. - El fet imposable de l'Impost sobre Béns Immobles està constituït per la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:

- a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics que es trobin afectes.
- b) D'un dret real de superfície.
- c) D'un dret real d'usdefruit.
- d) Del dret de propietat.

2. La realització del fet imposable que correspongui entre els definits a l'apartat anterior per l'ordre en aquest establert determinarà la no subjecció de l'immoble urbà o rústic a les restants modalitats que l'esmentat apartat preveu.

Als immobles de característiques especials s'aplicarà aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que puguin recaure sobre l'immoble no exhaurixin la seva extensió superficial, supòsit en el què també es realitzarà el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.

3. Als efectes de l'Impost de béns immobles tindran la consideració de béns immobles urbans, rústics, i de característiques especials els definits com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.

4. No estan subjectes a l'impost:

a) Les carreteres, els camins, les altres vies terrestres i els béns del domini públic marítim - terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris.

b) Els següents béns immobles propietat d'aquest Ajuntament:



- Els de domini públic afectes a ús públic.
- Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament i els béns patrimonials, excepte quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.

Article 2.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques i jurídiques i també les herències jacents, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició, que siguin titulars d'un dret constitutiu del fet imposable de l'impost, en els termes previstos en l'apartat 1 de l'article 1 d'aquesta Ordenança.

En el cas de béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui en un o en diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà per la seva quota, que es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície concedida i a la construcció directament vinculada a cada concessió. Sense perjudici del deure dels concessionaris de formalitzar les declaracions a què es refereix l'article 10 d'aquesta Ordenança, l'ens o organisme públic al que es trobi afectat o adscrit l'immoble o aquell al càrrec del qual es trobi la seva administració i gestió, estarà obligat a subministrar anualment al Ministeri d'Economia i Hisenda la informació relativa a aquestes concessions en els termes i altres condicions que es determinin per ordre.

2. Amb caràcter general els contribuents o els substituïts dels contribuents podran repercutir la càrrega tributària suportada de conformitat a les normes de dret comú.

Les Administracions Públiques i els ens o organismes gestors dels béns immobles de característiques especials repercutiran la part de la quota líquida de l'impost que correspongui en qui, no reunint la condició de subjectes passius, facin ús mitjançant contraprestació dels seus béns demaniais o patrimonials, els quals estaran obligats a suportar la repercussió. A aquest efecte la quota repercutible es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície utilitzada i a la construcció directament vinculada a cada arrendatari o cessionari del dret d'ús. El que disposa aquest paràgraf no serà d'aplicació en el supòsit de lloguer d'immobles d'us residencial amb renda limitada per una norma jurídica.

Per als béns immobles de característiques especials, quan el propietari tingui la condició de contribuent en raó de la superfície no afectada per les concessions, actuarà com substituït del contribuent, l'ens o organisme públic al que es refereix l'apartat anterior, el qual no podrà repercutir en el contribuent l'import del deute tributari satisfet.

3. L'Administració emetrà els rebuts i les liquidacions tributàries a nom del titular del dret constitutiu del fet imposable.

Si, com a conseqüència de la informació facilitada per la Direcció General del Cadastre, es conegués més d'un titular, es faran constar un màxim de dos, sense que aquesta circumstància impliqui la divisió de la quota.

No obstant, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió resultin quotes líquides d'import inferior als mínims establerts als apartats 1.a) i 1.b) de l'article 5.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris, de conformitat amb allò que estableix la llei general tributària en els supòsits de concurrència d'obligats tributaris.



En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanyos.

Una vegada acceptada per l'Administració la sol·licitud de divisió, les dades s'incorporaran al padró de l'exercici en què s'acordi la divisió, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament posterior i es mantindran en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació.

4. En els supòsits de separació matrimonial judicial, anul·lació o divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

4. En els supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable de l'impost, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de la quota tributària en els termes previstos en l'article 64 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

Les quotes exigibles a l'adquirent són les corresponents als exercicis no prescrits. S'entendrà que no han prescrit per al nou titular, com successor de l'anterior subjecte passiu, els deutes de l'IBI que tampoc hagin prescrit per a aquest últim.

5. A l'efecte del previst a l'apartat anterior els notaris sol·licitaran informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'Impost sobre Béns Immobles associats a l'immoble que es transmet, així com de la responsabilitat per manca de presentació de declaracions.

L'Ajuntament facilitarà la consulta informàtica dels deutes pendents als seus titulars i a aquells col·laboradors socials que haguessin subscrit un conveni amb l'Ajuntament i actuïn amb el consentiment del deutor, sempre que el consultant disposi de certificat digital que garanteixi la seva identitat i el contingut de la transacció.

6. El procediment per a exigir a l'adquirent el pagament de les quotes tributàries pendents, a què es refereix el punt 4, precisa acte administratiu de declaració de l'afecció i requeriment de pagament a l'actual propietari.

Article 4 - Beneficis fiscals de concessió obligatòria

1. Gaudiran d'exempció els següents béns:

a) Els que essent propietat de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats locals estan directament afectes a la defensa nacional, la seguretat ciutadana i als serveis educatius i penitenciaris, així com els de l'Estat afectes a la defensa nacional.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

- b) Els béns comuns i les forests veïnals en mà comuna.
- c) Els de l'Església Catòlica, en els termes previstos a l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu i els de les Associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes establerts en els respectius acords de cooperació subscrits.
- d) Els de la Creu Roja Espanyola.
- e) Els immobles als quals els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de Convenis Internacionals en vigor i a condició de reciprocitat.
- f) La superfície de les forests poblades amb espècies de creixement lent reglamentàriament determinades, el principal aprofitament del qual sigui la fusta o el suro.
- g) Els ocupats per línies de ferrocarril i els edificis destinats a serveis indispensables per a l'explotació de les esmentades línies.
- h) Els béns immobles que es destinin a l'ensenyament per centres docents acollits, total o parcialment, al règim de concerts educatius, respecte a la superfície afectada a l'ensenyament concertat, sempre que el titular cadastral coincideixi amb el titular de l'activitat.
- i) Els declarats expressa i particularment monument o jardí històric d'interès cultural, conforme a la normativa vigent en el moment de la meritació de l'impost.

Aquests immobles no estaran exempts quan estiguin afectes a explotacions econòmiques, tret que els resulti d'aplicació algun dels supòsits d'exempció previstos en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, o que la subjecció a l'impost a títol de contribuent recaigui sobre l'Estat, les Comunitats Autònomes o les entitats locals, o sobre organismes autònoms de l'Estat o entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les Comunitats Autònomes i de les entitats locals.

- j) La superfície de les forest en que es realitzin repoblacions forestals o regeneració de masses d'arbres subjectes a projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per l'administració forestal.

Aquesta exempció té una durada de 15 anys, comptats a partir del període impositiu següent al que es realitzi la sol·licitud.

- k) Els béns immobles dels quals siguin titulars, en els termes que estableix l'article 2 d'aquesta Ordenança, les entitats no lucratives definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'impost sobre Societats.

L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a què les entitats sense fins lucratiu comuniquin a l'Ajuntament que s'acullen al règim fiscal especial establert per a aquestes entitats.

Exercitada l'opció, l'entitat gaudirà de l'exempció en els períodes impositius següents, en tant es compleixin els requisits per a ser considerades entitats sense fins lucratiu, i mentre no es renunciï a l'aplicació del règim fiscal especial.

2. Gaudiran de les bonificacions establertes en aquest apartat els següents béns:

- a) Els habitatges de protecció oficial gaudiran d'una bonificació del 50 per cent durant el termini de tres anys, comptats des de l'exercici següent al d'atorgament de la qualificació definitiva.



La bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a l'acabament del període de durada de la mateixa i tindrà efectes, si escau, des del període impositiu següent al de la sol·licitud.

- b) Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent de la quota els béns immobles rústics de les Cooperatives Agràries i d'Explotació Comunitària de la terra.

Article 5 - Beneficis fiscals de concessió potestativa i de concessió obligatòria de quantia variable

1. Gaudiran d'exempció els següents immobles:

- a) Els urbans, la quota líquida dels quals sigui inferior a 10,00 EUR.
b) Els rústics, en el cas que, per a cada subjecte passiu, la quota líquida corresponent a la totalitat de béns rústics posseïts en el Municipi sigui inferior a 10,00 EUR.

2. Gaudiran d'una bonificació del 90 per cent en la quota de l'impost els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.

3. Gaudiran d'exempció els immobles destinats a centres sanitaris de titularitat pública sempre que estiguin directament afectes al compliment de les finalitats específiques d'aquests centres. Juntament amb la sol·licitud d'exempció s'haurà de presentar certificat emès per l'òrgan de l'Administració pública al que estiguin adscrits, acreditatiu de la titularitat, del seu caràcter de centre sanitari i de l'ús de l'immoble.

4. Els subjectes passius que d'acord amb la normativa vigent tinguin la condició de titulars de família nombrosa en la data de meritació de l'impost, tindran dret a una bonificació del:

- a) *50 per cent en la quota íntegra, sempre que l'immoble de què es tracti tingui un valor cadastral inferior a 71.000,00 € i constitueixi l'habitatge habitual de la família.*
b) *25 per cent en la quota íntegra, sempre que l'immoble de què es tracti tingui un valor cadastral comprès entre 71.000,01 € i 150.000,00 € constitueixi l'habitatge habitual de la família.*
c) *10 per cent en la quota íntegra, sempre que l'immoble de què es tracti tingui un valor cadastral comprès entre 150.000,01 € i 200.000,00 €, constitueixi l'habitatge habitual de la família amb títol vigent de família nombrosa.*

S'entén per habitatge habitual aquell que figura com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants.

5. Gaudiran d'una bonificació del 25 per cent de la quota íntegra de l'impost els béns immobles – amb un màxim de 300,00 EUR / any durant un màxim de 5 anys - en els quals s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals.

És requisit indispensable que les instal·lacions de sistemes per a l'aprofitament tèrmic incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, s'haurà de sol·licitar pel subjecte passiu abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa, es concedirà per un període de cinc anys a partir de l'exercici següent a la finalització de la instal·lació, i es mantindrà, dintre del període concedit, mentre no variïn les circumstàncies determinants del seu atorgament i així ho prevegi l'ordenança fiscal aplicable en cada exercici.

6. Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent de la quota íntegra de l'impost els béns immobles en els que es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques que justifiquin aquesta declaració.



La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres i tindrà una vigència anual.

7. Gaudiran d'una bonificació del 95% per cent de la quota íntegra de l'impost els béns immobles d'us residencial destinats al lloguer d'habitatge amb renda limitada d'acord amb la normativa autonòmica d'aplicació en matèria d'habitatge. A aquests efectes els immobles residencials que podran gaudir de dita bonificació seran els habitatges destinats a la mediació en el lloguer social, els habitatges d'inserció, i els habitatges de protecció oficial en règim de lloguer, sotmesos a una renda per sota del preu de mercat.

Article 6 - Base imposable i base liquidable

1. La base imposable està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles.

Aquests valors podran ser objecte de revisió, modificació o actualització en els casos i de la manera previstos en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en el text refós de la Llei del cadastre immobiliari.

2. La base liquidable serà el resultat de practicar en la base imposable les reduccions que legalment s'estableixin.

3. La determinació de la base liquidable, en els procediments de valoració col·lectiva, és competència de la Gerència Territorial del Cadastre i serà recurrible davant el Tribunal Económico-administratiu Regional de Catalunya.

4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, en el supòsit que l'Ajuntament hagi assumit aquesta competència legalment.

5. En els immobles el valor cadastral dels quals s'hagi incrementat com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva de caràcter general o de ponències especials, segons els casos, la reducció s'aplicarà durant nou anys a comptar des de l'entrada en vigor dels nous valors, segons es determina en els apartats següents.

6. Tractant-se de béns immobles de característiques especials, la reducció a la base imposable únicament procedirà quan el valor cadastral resultant de l'aplicació d'una nova ponència de valors especial superi el doble del que, com immoble d'aquesta classe, tingués prèviament assignat. En defecte d'aquest valor, es prendrà com a tal el 40 per cent del què resulti de la nova ponència.

Aquesta reducció s'aplicarà d'ofici sense que sigui necessari que els subjectes passius de l'impost la sol·licitin.

7. La quantia de la reducció, que decreixerà anualment, serà el resultat d'aplicar un coeficient reductor, únic per a tots els immobles (de la mateixa classe) del municipi, a un component individual de la reducció calculat per a cada immoble.

El coeficient reductor tindrà el valor de 0,9 el primer any de la seva aplicació i anirà disminuint en 0,1 anualment fins la seva desaparició. El component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral assignat a l'immoble i la base liquidable de l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor d'aquell.

8. El valor base, en cas de tractar-se de béns urbans, serà el què s'indica a continuació en cadascun dels següents casos:



- a) Per a aquells immobles en els quals, havent-se produït alteracions susceptibles d'inscripció cadastral prèviament a la modificació del planejament o a l'1 de gener de l'any anterior a l'entrada en vigor de les ponències de valors, no s'hagi modificat el seu valor cadastral en el moment de l'aprovació de les mateixes, el valor base serà l'import de la base liquidable que, d'acord amb les alteracions esmentades, correspongui a l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor dels nous valors cadastrals.
- b) Per als immobles el valor cadastral dels quals s'alteri abans de finalitzar el termini de reducció com a conseqüència de procediments d'inscripció cadastral mitjançant declaracions, comunicacions, sol·licituds, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, el valor base serà el resultat de multiplicar el nou valor cadastral per l'increment mig de valor del municipi, determinat per la Direcció General del Cadastre.
En aquests casos no s'iniciarà el còmput d'un nou període de reducció i el coeficient reductor aplicat als immobles afectats prendrà el valor corresponent a la resta dels immobles del municipi.
- c) Per a aquells immobles on l'actualització del valor cadastral per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat determini un decrement en la base imposable dels immobles, el valor base serà la base liquidable de l'exercici immediatament anterior a dita actualització.
- d) El component individual, en el cas de modificació de valors cadastrals produïts com a conseqüència dels procediments de valoració col·lectiva previstos en la normativa cadastral, exceptuats els de caràcter general, que tinguin lloc abans de finalitzar el termini de reducció, serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral i el seu valor base. Aquesta diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.
- e) El component individual, en el cas d'actualització de valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat que impliquin un decrement de la base imposable dels immobles, serà, en cada any, la diferència positiva entre el valor cadastrals resultant de dita actualització i el seu valor base. Dita diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

El valor base abans esmentat serà la base liquidable de l'any anterior a l'entrada en vigor del nou valor, sempre que els immobles conservin la seva anterior classificació.

En cas que els immobles es valorin com a béns de classe diferent de la que tenien, el valor base es calcularà d'acord amb allò que disposa el paràgraf b) anterior.

9. En el cas de modificació de valors cadastrals que afecti a la totalitat dels immobles, el període de reducció finalitzarà anticipadament i s'extingirà el dret a l'aplicació de la reducció pendent.

10. Tractant-se de béns immobles de característiques especials el component individual de la reducció serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral que correspongui a l'immoble en el primer exercici de la seva vigència i el doble del valor a què es refereix l'apartat 6 que, a aquests efectes, es prendrà com valor base.

11. En cas de tractar-se de béns rústics construïts, el component individual de la reducció a què es refereix l'apartat 5 d'aquest article serà, en cada any, la diferència positiva entre el primer component del valor cadastral de l'immoble (valor del sòl ocupat per la construcció + valor de la construcció) en el primer exercici de la seva vigència y el seu valor base.

Aquest valor base serà el resultat de multiplicar el citat primer component del valor cadastral de l'immoble pel coeficient, no inferior a 0,5 ni superior a 1, que s'estableixi a l'ordenança fiscal de l'impost. En defecte de determinació per l'ordenança, s'aplicarà el coeficient 0,5.

12. La reducció establerta en aquest article s'aplicarà deduint la quantia corresponent de la base imposable dels immobles que resulti de l'actualització dels seus valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de Pressupostos Generals de l'Estat

Article 7 - Determinació de la quota, els tipus impositius

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.



2. El tipus de gravamen serà el 0,855 per cent quan es tracti de béns urbans i el 0,855 per cent quan es tracti de béns rústics.
3. El tipus de gravamen aplicable als béns immobles de característiques especials serà el 1,30 per cent.
4. La quota líquida s'obtéindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.

Article 8- Recàrrec sobre béns immobles d'ús residencial que es trobin desocupats amb caràcter permanent.

1. Constitueix el pressupost de fet del recàrrec la titularitat dels immobles d'ús residencial desocupats amb caràcter permanent conforme a allò establert en aquesta Ordenança fiscal.
2. Es considera immoble d'ús residencial desocupat amb caràcter permanent aquella edificació en sòl urbà apte per al seu ús com a habitatge, respecte de la qual es tingui dret de propietat, d'usdefruit o de superfície, i que a 31 de desembre estigui desocupat d'acord amb els criteris disposats en el número següent d'aquest article.

En tot cas, el concepte d'habitatge serà el previst en les Lleis 18/2007, de 28 de desembre, de dret a l'habitatge de Catalunya, i 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre habitatges buits i la Llei 12/2023, de 24 de maig pel dret a l'habitatge.

3. Tindrà la consideració d'immoble desocupat amb caràcter permanent aquell que romangui desocupat, de forma continuada i sense causa justificada, per un termini superior a dos anys, d'acord amb els requisits, mitjans de prova i procediment que estableixi la present ordenança fiscal, i pertanyin a titulars de quatre o més immobles d'ús residencial.

El còmput del termini de dos anys a que fa referència el paràgraf anterior s'inicia a partir de la data en que l'habitatge està a disposició del propietari per a ésser ocupat o per a cedir-ne l'ús a un tercer, i no existeixi causa alguna que justifiqui la desocupació.

En el cas d'habitatges de nova construcció, s'entén que existeix disponibilitat per a que l'habitatge sigui ocupat a partir de tres mesos a comptar des de la data del certificat final d'obra.

El còmput del termini de dos anys s'interromprà per l'ocupació de l'habitatge durant un període de, com a mínim, sis mesos continuats.

La transmissió d'un habitatge desocupat no comporta reiniciar el còmput dels dos anys per al nou propietari. La transmissió d'un habitatge desocupat que encara no ha assolit el període de dos anys no interromp el còmput d'aquest període per al nou titular.

4. Es consideraran causes justificades de desocupació les relacionades a l'article 72.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
5. Els habitatges que reuneixin les característiques exposades dels immobles desocupats amb caràcter permanent hauran de ser donats d'alta en el registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent que a aquest efecte gestioni l'ajuntament. Igualment, hauran de manifestar-se les variacions que afectin a aquest qualificació de l'immoble o que puguin determinar la seva baixa en el registre.

Pot fer l'alta voluntàriament al registre municipal de béns immobles desocupats amb caràcter permanent el titular del dret que correspongui o bé pot fer l'alta al registre municipal el mateix Ajuntament, a partir de la informació que obtingui en l'exercici de les seves competències.



D'acord amb la nova redacció de l'article 72.4 del TRLRHL, en tot cas, la declaració municipal com a bé immoble d'us residencial desocupat permanentment exigirà la prèvia audiència del subjecte passiu i l'acreditació per part de l'Ajuntament dels indicis de desocupació. Aquest procediment per a la declaració municipal d'immoble desocupat s'ajustarà a les següents prescripcions:

a) El procediment de declaració de bé immoble d'us residencial desocupat permanentment s'iniciarà mitjançant tràmit d'audiència on es faci constar els indicis de la desocupació, que serà notificat al subjecte passiu de l'immoble afecte al procediment.

b) En el termini de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'esmentat tràmit d'audiència, l'interessat podrà formular les al·legacions que estimi oportunes, així com aportar qualsevol mitjà de prova en defensa del seu dret.

c) En base a les al·legacions i proves aportades el procediment finalitzarà amb la declaració, si procedeix, d'immoble d'us residencial desocupat amb caràcter permanent.

d) La declaració d'un immoble com a desocupat amb caràcter permanent per part de l'ajuntament es pot sustentar en els indicis conduents a tal conclusió. En tot cas, l'ajuntament pot fonamentar la seva decisió en les dades del padró municipal, així com, en els consums dels serveis de subministraments.

e) Contra la declaració d'immoble d'us residencial desocupat amb caràcter permanent l'interessat podrà recorre conforme a allò que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

6. El subjecte passiu del recàrrec coincideix amb el de l'Impost sobre Béns Immobles la quota líquida del qual és objecte de recàrrec d'acord amb les normes de la present ordenança.

7. El recàrrec consistirà en l'aplicació del percentatge del 50 % sobre la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'immoble d'us residencial declarat desocupat.

El recàrrec a aplicar serà del 100% de la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'immoble declarat desocupat, quan el període de desocupació sigui superior a tres anys.

A més del percentatge del recàrrec anterior que correspongui s'augmentarà en 50 punts percentuals addicionals, en el cas d'immobles que pertanyin a titulars de dos o més immobles d'ús residencial que es trobin desocupats en el mateix terme municipal.

La quota líquida sobre la que recaurà el recàrrec correspondrà a la de l'exercici de l'impost sobre béns immobles de l'any en que es meriti el recàrrec.

8. El recàrrec es meritara el 31 de desembre de cada exercici, en tant que l'immoble hagi estat declarat desocupat i mentre que aquest no hagi estat donat de baixa del registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent.

9. Es practican liquidacions de venciment singular en aquells supòsits on s'hagi produït la incorporació per primera vegada d'immobles al registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent.

Un cop practicada la liquidació anterior, i a partir de les dades existents en el registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent, s'elaborarà anualment el padró fiscal que inclourà les corresponents liquidacions del recàrrec, que es notificaran col·lectivament mitjançant edictes que així ho adverteixin.

10. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió d'aquest recàrrec, seran competència exclusiva de l'ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que



s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.

Les liquidacions tributàries seran practicades per l'ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants del recàrrec, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

11. D'acord amb allò establert a la Disposició addicional primera de la Llei 14/2015, de 21 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, les mesures compensatòries o de coordinació pertinents a favor de l'ajuntament seran els que reglamentàriament s'estableixin en el desenvolupament de dita Disposició.

12. Si la gestió de l'impost sobre béns immobles ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la liquidació del recàrrec que aquí es regula correspondrà efectuar-la per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

A tal efecte l'ajuntament facilitarà les dades corresponents al registre d'immobles desocupats amb caràcter permanent per a poder confeccionar els padrons fiscals o, si s'escau, liquidacions.

Seran competència de l'ajuntament, sense que sigui delegable a la Diputació de Barcelona, el procediment i declaració d'immoble d'us residencial desocupat permanentment previst en aquesta Ordenança.

Article 9 - Normes de gestió.

1. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 4:

1.1 Per a gaudir de les exempcions dels apartats 1.h), 1.i), 1.j), es requerirà que el subjecte passiu les hagi sol·licitades abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

1.2. La bonificació establerta a l'apartat 2a (habitatges de protecció oficial), no és acumulable amb la bonificació de l'article 5, apartat 2 (obres d'urbanització, construcció i promoció immobiliària).

Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

2. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 5:

2.1. Quan el pagament de la quota s'hagi fraccionat, el mínim de la quota dels apartats 1.a) i 1.b) es refereix a l'import de la quota líquida anual.

L'Ajuntament podrà agrupar en un únic document de cobrament totes les quotes relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en el municipi d'imposició.

2.2. Immobles que constitueixen l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària:

El termini d'aplicació de la bonificació comprendrà des del període impositiu següent a aquell en què s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament d'aquestes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització, construcció o rehabilitació efectiva, i sense que, en cap cas, es pugui excedir de tres períodes impositius.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Per a gaudir de l'esmentada bonificació, els interessats hauran de sol·licitar-la, acompanyar la següent documentació i complir els requisits següents:

- a) Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.
- b) Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant l'AEAT, a l'efecte de l'Impost sobre Societats.
- c) Sol·licitar la bonificació abans de l'inici de les obres. Haurà d'aportar-se fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.
- d) Presentar una còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- e) Presentar fotocòpia dels plànols de situació i emplaçament de la construcció/ urbanització / rehabilitació, objecte de la sol·licitud.
- f) Acreditar la titularitat de l'immoble, mitjançant el títol de propietat.
- g) Per tal de determinar l'inici del període bonificable, caldrà acreditar la data del començament efectiu de les obres mitjançant l'aportació de l'acta de replanteig o del certificat d'inici de les obres signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent. El termini per la presentació dels esmentats documents serà de dos mesos des que es van produir els fets i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.
- h) Així mateix, per tal de determinar el final del període bonificable, caldrà acreditar l'estat efectiu de les obres a 31 de desembre de cada any (mentre es realitzin obres d'urbanització o construcció efectives) mitjançant el certificat corresponent; sempre dins dels quinze dies primers del gener següent i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.

2.3 Immobles destinats a centres sanitaris públics.

Per a gaudir d'aquesta exempció, caldrà sol·licitar-la i adjuntar els següents documents:

- Còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- Informe tècnic sobre la dotació, equipament i estat de conservació de les instal·lacions, que permetin prestar un servei sanitari de qualitat.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.

2.4. Titulars de família nombrosa.

Per a gaudir de la bonificació, s'haurà de presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- * Títol vigent de família nombrosa, expedit per l'Administració competent.
- * Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.



Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà pel període de vigència del títol de família nombrosa i es mantindrà mentre no variïn les circumstàncies familiars.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.

En cas que l'Administració competent faciliti per via telemàtica a l'Ajuntament o, en el seu cas, a l'ORGT les dades sobre els titulars i membres de les famílies nombroses empadronades al municipi, els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la bonificació almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportar novament el títol en els anys posteriors al venciment d'aquest.

En aquells supòsits on la propietat de l'immoble correspongui a diversos copropietaris, la bonificació prevista en aquesta Ordenança per als titulars de famílies nombroses s'aplicarà a la quota corresponent al percentatge de propietat que ostenti el subjecte passiu que acrediti la seva condició de titular de família nombrosa.

2.5. Bonificació per energia solar.

Per a gaudir d'aquesta bonificació, s'haurà de presentar davant la hisenda municipal la següent documentació acreditativa:

- a) Certificat d'homologació dels col·lectors per a les instal·lacions de sistemes per a l'aprofitament tèrmic.
- b) Còpia de la llicència d'obres de la instal·lació solar o, en el seu defecte, comunicat previ d'obres presentat davant l'Ajuntament.
- c) Certificat tècnic final de la instal·lació solar emès per l'empresa instal·ladora o pel facultatiu, a on consti la data de finalització de la instal·lació i, en el cas dels sistemes solar tèrmics la marca, model i contrasenya d'homologació dels col·lectors solars, o en el cas dels sistemes solar elèctrics la potència instal·lada.
- d) Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.

2.6. Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin les circumstàncies per a poder gaudir de més d'una bonificació de les previstes a l'article 5 d'aquesta ordenança, només s'aplicarà la de major quantia, que serà incompatible amb les altres.

Article 10 - Període impositiu i meritació de l'impost

1. El període impositiu és l'any natural.
2. L'impost es merita el primer dia de l'any.

3. Els fets, actes i negocis que, d'acord amb el què preveu l'article 11 d'aquesta Ordenança, hagin de ser objecte de declaració, comunicació o sol·licitud, tindran efectivitat en l'exercici immediat següent a aquell en què es van produir, amb independència del moment en què es notifiquin.

Quan l'Ajuntament conegui una modificació de valor cadastral respecte al que figura en el seu padró, originat per algun dels fets, actes o negocis esmentats anteriorment, aquest liquidarà l'IBI, si és procedent, un cop la Gerència Territorial del Cadastre notifiqui el nou valor cadastral. La liquidació de l'impost comprendrà la quota corresponent als exercicis meritats i no prescrits, entenent com a tal els compresos entre el següent a aquell en què els fets, actes o negocis es van produir i l'exercici en el qual es liquida.



Si escau, es deduirà de la liquidació corresponent a aquest i als exercicis anteriors la quota satisfeta per IBI en raó d'altra configuració de l'immoble, diferent de la que ha tingut realitat.

4. En els procediments de valoració col·lectiva, els valors cadastrals modificats tindran efectivitat el dia ú de gener de l'any següent a aquell en que es produeixi la seva notificació.

Article 11 - Règim de declaracions, comunicacions i sol·licituds

1. Els subjectes passius que siguin titulars dels drets constitutius del fet imposable de l'impost, a què es refereix l'article 1 d'aquesta Ordenança estan obligats a declarar les circumstàncies determinants d'una alta, baixa o modificació de la descripció cadastral dels immobles, De conformitat amb la normativa cadastral.

2. Seran objecte de declaració o comunicació, segons s' escaigui, els següents fets, actes o negocis:

- a) La realització de noves construccions i l'ampliació, rehabilitació, demolició o enderrocament de les ja existents, ja sigui parcial o total. No es consideraran com a tal les obres o reparacions que tinguin per objecte la mera conservació i manteniment dels edificis, i les que afectin només a característiques ornamentals o decoratives.
- b) La modificació d'ús o destinació i els canvis de classe de conreu o aprofitament.
- c) La segregació, divisió, agregació i agrupació dels béns immobles.
- d) L'adquisició de la propietat per qualsevol títol, així com la seva consolidació.
- e) La constitució, modificació o adquisició de la titularitat d'una concessió administrativa i dels drets reals d'usdefruit i de superfície.
- f) Les variacions en la composició interna o en la quota de participació dels copropietaris, o els cotitulars de les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària.
- g) Els actes de planejament i de gestió urbanístics que es determinin reglamentàriament.

3. Podrà formular sol·licitud de baixa en el cadastre immobiliari, que s'acompanyarà de la documentació acreditativa corresponent, qui, figurant com titular cadastral, hagués cessat en el dret que va originar l'esmentada titularitat.

4. Les declaracions i sol·licituds es podran presentar davant l' Ajuntament o davant la Gerència Regional del Cadastre.

5. L'interessat quedarà eximit de la seva obligació de presentar la declaració, quan la transmissió suposi exclusivament l'adquisició o consolidació de la propietat de la totalitat de l' immoble; es formalitzi en escriptura pública o se sol·liciti la seva inscripció en el Registre de la Propietat en el termini de dos mesos des de l'acte translatiu del domini, sempre que, a més, s'hi acrediti la referència cadastral mitjançant l' aportació d' un dels documents següents:

- a) Certificació cadastral emesa per la Direcció General del Cadastre o per l' òrgan que actui per delegació.
- b) L' últim rebut pagat de l' Impost sobre béns immobles.

6. Per a la tramitació de les llicències de primera ocupació dels immobles, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de la presentació de la declaració cadastral de la nova construcció.

Article 12 - Règim de liquidació



1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, seran competència exclusiva de l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.

2. Les sol·licituds per a acollir-se als beneficis fiscals de caràcter pregat, que preveu aquesta Ordenança han de presentar-se davant l'Ajuntament, acreditant les circumstàncies que fonamenten la sol·licitud.

3. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'Ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

4. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries en els supòsits que, portant-se a terme un procediment de valoració col·lectiva, s'hagin practicat prèviament les notificacions del valor cadastral i base liquidable.

Tampoc serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

Una vegada transcorregut el termini d'impugnació previst en les citades notificacions sense que s'hagin utilitzat els recursos pertinents, s'entendran consentides i fermes les bases imposable i liquidable notificades, sense que puguin ser objecte de nova impugnació quan es procedeixi a l'exacció anual de l'impost.

5. La notificació de modificacions en els valors cadastrals, aprovades com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva, o procediments d'incorporació mitjançant declaració, comunicació i sol·licitud, es realitzarà per mitjans telemàtics, sempre que així ho estableixi la normativa cadastral.

Article 13 - Règim d'ingrés

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.

Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en quatre terminis. Les dates del càrrec en compte de cada termini figuraran en els edictes assenyalats en el paràgraf anterior.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
- b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.

2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

Article 14 - Impugnació dels actes de gestió de l'impost

1. Els actes dictats per la Gerència Regional del Cadastre, objecte de notificació podran ser impugnats en via economicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació suspengui la seva executivitat, tret que



excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal economicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que la seva execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. Contra els actes de determinació de la base liquidable en els supòsits que correspon tal funció a l'Ajuntament, d'acord amb d'allò que preveu l'article 6.4 d'aquesta Ordenança, es pot interposar el recurs de reposició previst en l'apartat anterior.

4. La interposició del recurs de reposició davant l'Ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'Ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostri fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

5. Si el motiu d'oposició es fonamenta l'existència de possibles errades en la descripció cadastral de l'immoble, imputables a la Direcció General del Cadastre, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació impugnada. Sense perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal si aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos ~~indeguts~~.

6. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Article 15 - Actuacions per delegació

1. Si la gestió i la recaptació del tribut han estat delegades en la Diputació de Barcelona, les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. Quan l'ORGT conegui les transmissions de propietat per haver rebut informació dels Notaris competents o del Registre de la Propietat, modificarà la titularitat del padró de l'IBI i comunicarà els canvis a la Gerència Regional del Cadastre.

3. Les declaracions d'alteracions cadastrals podran presentar-se en l'Ajuntament o en l'oficina de l'Organisme de Gestió Tributària.

Els tècnics d'aquest Organisme responsables de la col·laboració en matèria cadastral realitzaran les tasques adients i traslladaran la documentació corresponent a la Gerència Regional del Cadastre.

4. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

5. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la



competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició transitòria.- Beneficis fiscals preexistents o concedits a l'empara de la present ordenança

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

Disposició final

Aquesta Ordenança aprovada pel ple en sessió celebrada el 22 d'octubre de 2025 entrarà en vigor, pel que fa al recàrrec sobre l'impost dels béns immobles d'ús residencial que es trobin desocupats amb caràcter permanent el dia 31 de desembre de 2025, i per a la resta de l'articulat el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents

**ORDENANÇA FISCAL NÚM 2
IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**

Article 1r. Fet imposable

1. L'impost sobre activitats econòmiques és un tribut municipal, directe i de caràcter real, el fet imposable del qual és el mer exercici, en el territori nacional, d'activitats empresarials, professionals o artístiques.
2. Es consideren, als efectes d'aquest impost, activitats empresarials les de ramaderia independent, les mineres, industrials, comercials i de serveis.

Article 2n. Subjectes passius

1. Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària sempre que realitzin en territori nacional qualsevol de les activitats que originen el fet imposable.
2. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.



Article 3r. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.

Article 4t. Beneficis fiscals de caràcter obligatori

1. Estan exempts de l'impost:

- A) L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, així com els Organismes autònoms de l'Estat i les Entitats de dret públic de caràcter anàleg de les Comunitats Autònomes i de les Entitats Locals.
- B) Els subjectes passius que iniciïn l'exercici de la seva activitat en territori espanyol, durant els dos primers períodes impositius d'aquest impost en què es dugui a terme l'activitat.

Als efectes, es considerarà que es produeix aquest inici quan es tracti de entitats de nova creació o quan, havent estat creades amb anterioritat, hagin romàs inactives des de la seva constitució. Tanmateix, no es considerarà que s'ha produït l'inici quan, encara que es tracti d'un nou subjecte passiu, l'activitat s'hagi exercit anteriorment sota altra titularitat, condició que concorre, entre d'altres supòsits, en els casos de:

- Fusió, escissió o aportació de branques d'activitat.
- Transformació de societats.
- Canvi en la personalitat jurídica tributària de l'explotador quan l'anterior titular mantingui una posició de control sobre el patrimoni afecte a l'activitat en la nova entitat.

- C) Els següents subjectes passius:

- Les persones físiques, siguin o no residents en territori espanyol
- Els subjectes passius de l'Impost sobre societats, les societats civils i les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 €
- Quant als contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, l'exempció només afectarà als que operin en Espanya mitjançant establiment permanent, sempre que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 €.

A efectes de l'aplicació de l'exempció prevista en aquesta lletra, es tindran en compte les següents regles:

- 1a) L'import net del volum de negoci es determinarà d'acord amb allò previst a l'article 35.2 del Codi de comerç.
- 2a) L'import net del volum de negoci serà, en el cas dels subjectes passius de l'Impost sobre societats o dels contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, el del període impositiu respecte del qual hagués finalitzat el termini de presentació de declaracions per aquests tributs l'any anterior al de meritació de l'Impost sobre activitats econòmiques. En el cas de les societats civils i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, l'import net del volum de negoci serà el que correspongui al penúltim any anterior al de la meritació d'aquest impost. Si el dit període impositiu hagués tingut una durada inferior a l'any natural, l'import net del volum de negoci s'eleva a l'any.



3a) Per al càlcul de l'import del volum de negoci es tindrà en compte el conjunt de les activitats econòmiques exercides pel subjecte passiu.

No obstant, quan l'entitat formi part d'un grup de societats per concórrer alguna de les circumstàncies considerades a l'apartat 1 de l'article 42 del Codi de comerç com a determinants de l'existència de control, amb independència de l'obligació de consolidació comptable, l'import net del volum de negoci es referirà al conjunt d'entitats que pertanyin al grup.

A aquests efectes, s'entendrà que els casos de l'article 42 del Codi de comerç són els recollits en la secció 1a. del Capítol I de les normes per a la formulació dels comptes anuals consolidats, aprovades pel RD 1159/2010, de 17 de setembre

4a) En el supòsit dels contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, s'atendrà a l'import net del volum de negoci imputable al conjunt dels establiments permanents situats en territori espanyol.

- D) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades en el text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat per Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre.
- E) Els organismes públics d'investigació i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus costejats íntegrament amb fons de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, o de les Entitats Locals, o per fundacions declarades benèfiques o d'utilitat pública, i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus que, mancant d'ànim de lucre, estiguin en règim de concert educatiu, inclús si faciliten als seus alumnes llibres o articles d'escriptori o els presten els serveis de mitja pensió o internat, i encara que, per excepció, vinguin al mateix establiment els productes dels tallers dedicats al dit ensenyament, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.
- F) Les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació que per a l'ensenyament, educació, rehabilitació i tutela de disminuïts realitzin, encara que vinguin els productes dels tallers dedicats a les esmentades finalitats, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.
- G) La Creu Roja.
- H) Els subjectes passius als que els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de tractats o convenis internacionals.
- I) A l'empara del que disposa l'article 15.2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, estaran exemptes, per les explotacions econòmiques detallades en l'article 7 de dita llei que desenvolupin, en compliment del seu objecte o finalitat específica, les següents entitats sense finalitats lucratives, sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 3 de la mateixa llei:
 - a) Les fundacions.
 - b) Les associacions declarades d'utilitat pública.
 - c) Les organitzacions no governamentals de desenvolupament a què es refereix la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de cooperació internacional per al desenvolupament, sempre que estiguin constituïdes com a fundacions o associacions.



- d) Les delegacions de fundacions estrangeres inscrites en el registre de fundacions.
- e) Les federacions esportives espanyoles, les federacions esportives territorials d'àmbit autonòmic integrades en les anteriors, el comitè olímpic espanyol i el comitè paralímpic espanyol.
- f) Les federacions i associacions de les entitats sense finalitats lucratives a que es refereixen la lletres anteriors.

2. Els subjectes passius a que es refereixen les lletres A), B), D), G) i H) de l'apartat 1 anterior no estaran obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula de l'impost.

3. Els beneficis regulats en les lletres E) i F) de l'apartat 1 anterior tindran caràcter pregat i es concediran, quan procedeixi, a instància de part.

4. L'aplicació de l'exempció de la lletra I) de l'apartat 1 anterior estarà condicionada a que l'entitat comuniqui a l'ajuntament que s'ha acollit al règim fiscal especial i al compliment dels requisits establerts en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

5. Les cooperatives, llurs unions, federacions i confederacions, així com les societats agràries de transformació, gaudiran de la bonificació del 95% de la quota prevista en la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.

6. Els que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat professional classificada en la secció segona de les tarifes de l'impost gaudiran d'una bonificació del 50 per 100 de la quota corresponent, durant els cinc anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament de la mateixa. Aquest període caducarà una vegada transcorreguts cinc anys des de la finalització de l'exempció prevista en la lletra B) de l'apartat 1 d'aquest article.

7. A l'empara del que preveu la nota comuna primera a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan els locals en què es realitzin les activitats classificades en aquesta divisió restin tancats més de tres mesos per la realització d'obres majors per a les quals es requereixi l'obtenció de llicència urbanística, la quota tributària del període impositiu corresponent es reduirà en proporció al nombre de dies que resti tancat el local.

8. A l'empara del que preveu la nota comuna segona a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan es duguin a terme obres a les vies públiques, que tinguin una duració superior als tres mesos i afectin als locals en què es realitzin activitats classificades en aquesta divisió que tributin per quota municipal, es concedirà una reducció de fins al 80% de la quota tributària del període impositiu corresponent, atenent al grau d'afectació dels locals per les dites obres.

9. Les reduccions regulades en els apartats 7 i 8 anteriors abasten exclusivament a la quota tributària, integrada per la quota de tarifa ponderada pel coeficient previst en l'article 8 i modificada, si s'escau, per aplicació del coeficient de situació fixat en l'article 9 d'aquesta ordenança, i es concediran per l'Ajuntament a sol·licitud dels contribuents afectats. L'acord de concessió fixarà el percentatge de reducció i inclourà, si s'escau, el reconeixement del dret a la devolució de l'import reduït.

Article 5è. Beneficis fiscals de caràcter potestatiu

1. A l'empara del que disposa l'article 88.2.a) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, els qui iniciïn l'exercici de qualsevol activitat empresarial, i tributin per quota municipal, gaudiran d'una bonificació del 50 per cent de la quota tributària durant 5 anys d'activitat següents a la conclusió del segon període de desenvolupament d'aquella. El període d'aplicació de



la bonificació caducarà transcorreguts 5 anys des de la finalització de l'exempció prevista en el paràgraf b) de l'apartat 1 de l'art. 82 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per poder gaudir de la bonificació es requereix que l'activitat econòmica no s'hagi exercit anteriorment sota cap altra titularitat, en els termes regulats a l'apartat B de l'article 4.1 de la present Ordenança.

Quan es tracti de subjectes passius per l'impost que ja estiguessin realitzant activitats empresarials subjectes al mateix, no es considerarà que s'inicia una nova activitat en els següents casos:

- a) Quan l'alta sigui deguda a canvis normatius en la regulació de l'impost.
- b) Quan l'alta sigui conseqüència d'una reclassificació de l'activitat que s'estava exercint.
- c) Quan l'alta suposi l'ampliació o reducció de l'objecte material de l'activitat que ja s'estava realitzant.
- d) Quan l'alta sigui conseqüència de l'obertura d'un nou local per a la realització de l'activitat per la qual ja s'estava tributant.

2. A l'empara del que disposa l'article 88.2.b) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, per tal d'afavorir activitats generadores de llocs de treball al municipi, gaudiran d'una bonificació de la quota tributària del període impositiu corresponent els subjectes passius per quota municipal que incrementin la mitjana de la plantilla de treballadors amb contracte indefinit afectes al conjunt de les activitats desenvolupades en el municipi, en els termes que s'expressen seguidament:

Increment mitjana plantilla de treballadors	Percentatge de bonificació
• Fins a un 10%	Sense bonificació
• Entre el 10% i un 20% (que suposi com a mínim l'increment d'1 persona)	20%
• Superior al 20% fins al 50% (que suposi com a mínim l'increment de 2 persones)	35%
• Superior al 50% (que suposi com a mínim l'increment de 2 persones)	50%

En cas de no compliment dels llindars mínims d'increment de persones, s'aplicarà la bonificació immediatament inferior.

L'increment s'obindrà per diferència entre la mitjana de la plantilla del període impositiu immediat anterior al d'aplicació de la bonificació i l'anterior a aquell. Per calcular aquesta mitjana de la plantilla es multiplicarà el nombre de treballadors amb contracte indefinit existent en cada període pels dies que han estat en actiu durant el mateix i es dividirà el resultat pels dies de duració del període, o per 365 dies si és d'un any, amb les següents especialitats:

- a) En els supòsits d'absorció, fusió i transformació de empreses el còmput de les plantilles de l'any base es realitza atenent la situació conjunta de les empreses afectades abans i després de l'operació.
- b) En el supòsit de subjectes passius que realitzin activitats en més d'un municipi no es considerarà increment de plantilla el trasllat de treballadors que ja formaven part de l'empresa a centres d'activitat situats en el municipi.



c) Quan es tracti de treballadors a temps parcial, es calcularà el nombre equivalent d'ells en funció de la durada d'una jornada laboral completa.

Aquesta bonificació és incompatible amb la regulada en l'apartat anterior, i s'haurà de sol·licitar dintre del primer trimestre de l'any en el qual és d'aplicació, juntament amb la documentació acreditativa següent:

- Llistat de tots els treballadors que han tingut una relació contractual indefinida durant els dos exercicis immediatament anteriors a l'exercici pel qual es demana la bonificació, indicant el nom i cognoms, NIF/NIE, número de la Seguretat Social, data d'inici de la prestació de serveis amb contracte indefinit, si escau, data de baixa, i adreça del centre de treball on presten el servei cadascun dels treballadors. Aquesta llista s'ha de presentar en un full de càlcul tipus excel.

- Informe emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de vida laboral del codi de compte de cotització de l'empresa dels dos exercicis immediatament anteriors a l'exercici pel qual es demana la bonificació. Aquest document ha d'estar expedit en l'exercici que es sol·licita la bonificació.

L'acord de concessió inclourà, si s'escau, el càlcul de la quota tributària bonificada que integrarà la liquidació del període impositiu corresponent.

3. A l'empara del que disposa l'article 88.2.c) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, gaudiran d'una bonificació del 35% de la quota tributària corresponent els subjectes passius per quota municipal que s'hagin acollit a qualsevol de les modalitats d'autoconsum d'energia amb generació d'origen renovable o a partir de sistemes de cogeneració, sempre i quan les instal·lacions generadores no siguin obligatòries d'acord amb la normativa, estiguin ubicades en el terme municipal i l'energia obtinguda es dediqui a activitats pròpies realitzades en el municipi. En aquest supòsit es bonificarà tant la quota tributària de l'activitat de producció d'energia, com la de les activitats en les quals es consumeixi l'energia produïda

Aquesta bonificació, que té caràcter pregat i una durada màxima de 5 períodes impositius, s'aplicarà a partir de l'exercici següent a aquell en què s'hagi fet la instal·lació, motiu pel qual s'haurà de sol·licitar per primera vegada dintre del primer trimestre de l'exercici següent a aquell en què la mateixa hagi finalitzat i dins del primer trimestre de cadascun dels exercicis successius d'aplicació. Quan s'iniciï l'activitat, la primera sol·licitud s'haurà de presentar juntament amb la declaració d'alta.

La suma de l'import a bonificar de totes les quotes tributàries del municipi corresponents al període d'aplicació de la bonificació no podrà superar en cap cas el 25 % del cost total de la instal·lació.

A aquesta sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació que acrediti que es compleixen els requisits detallats en el paràgraf primer d'aquest apartat, així com les factures acreditatives de la inversió econòmica realitzada.

Prèviament al reconeixement de l'aplicació d'aquesta bonificació, els tècnics municipals emetran, si escau, informe favorable.

Aquesta bonificació és incompatible amb la regulada en els apartats 1 i 2.

4. A l'empara del que disposa l'article 88.2.c) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, gaudiran d'una bonificació del 35% de la quota tributària corresponent els subjectes passius per quota municipal que estableixin un pla de transport pels seus treballadors afectes a les activitats desenvolupades en el municipi, quan l'Ajuntament consideri que l'esmentat pla redueix de manera significativa el consum d'energia i les emissions d'agents contaminants o que afavoreix la fluïdesa del trànsit en el municipi. La suma de l'import a bonificar de totes les quotes tributàries del municipi no podrà superar en cap cas el 25% del cost del servei de l'exercici anterior.



Aquesta bonificació, que té caràcter pregat, s'haurà de sol·licitar dintre del primer trimestre de l'exercici de la seva aplicació, juntament amb la documentació acreditativa (pla de transport i factures del cost del servei de l'exercici anterior).

Aquesta bonificació és incompatible amb les regulades en els apartats 1,2 i 3 anteriors .

5. A l'empara del que disposa l'article 88.2.e) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, gaudiran d'una bonificació del 95% de la quota tributària els subjectes passius per quota municipal que duguin a terme activitats que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concorre circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiqui tal declaració i particularment, les empreses de nova implantació a la vila que operin en un dels següents àmbits:

Indústria alimentària, energia i recursos, fabricació i desenvolupament de sistemes industrials, indústria del disseny i arts gràfiques, indústries de mobilitat sostenible, indústries de la salut i ciències de la vida, indústries culturals i basades en l'experiència, tecnologies de la informació i la comunicació i serveis a l'aeronàutica. En tot cas correspondrà aquesta declaració al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Aquesta bonificació és incompatible amb les regulades en els apartats 1,2,3 i 4 anteriors.

6. Les bonificacions establertes en aquest article abasten exclusivament a la quota tributària, integrada per la quota de tarifa ponderada pel coeficient previst en l'article 8 i modificada, si s'escau, per aplicació del coeficient de situació fixat en l'article 9 d'aquesta ordenança.

7. Les bonificacions s'aplicaran a la quota resultant d'aplicar, si és el cas, les bonificacions a què es refereixen els punts 5 i 6 de l'article 4 d'aquesta ordenança, i a les establertes en els apartats anteriors d'aquest article que siguin d'aplicació simultània.

Article 6è. Procediment de concessió de beneficis fiscals

1. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals amb caràcter pregat regulats als articles 4t i 5è d'aquesta ordenança, quan no tinguin regulat un termini específic de presentació, s'hauran de presentar abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa o juntament amb la declaració d'alta per l'impost, a l'entitat que dugui a terme la gestió censal, i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa. En tal cas, els beneficis tindran efectes a partir del període impositiu a què es refereix la sol·licitud, sempre que en la data de meritació del tribut concorrin els requisits legalment exigibles per al seu gaudiment.

2. El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos, a comptar des de la data en què la sol·licitud hagi entrat al registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació. Posat que no s'hagi resolt en aquest termini, la sol·licitud ha d'entendre's desestimada.

.Article 7è. Quota tributària

La quota tributària serà la resultant d'aplicar les tarifes de l'impost, el coeficients de ponderació i situació regulats en els articles 8è i 9è de la present ordenança, així com les bonificacions i reduccions regulades en els articles 4 i 5 anteriors.

Article 8è. Coeficient de ponderació

D'acord amb el que preveu l'article 86 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, sobre les quotes municipals fixades en les tarifes de l'impost s'aplicarà, en tot cas, un coeficient de ponderació, determinat en funció de l'import net del volum de negoci del subjecte passiu, segons el quadre següent:



	<u>Coeficient</u>
Import net del volum de negoci (euros)	
Des de 1.000.000,00 fins 5.000.000,00	1,29
Des de 5.000.000,01 fins 10.000.000,00	1,30
Des de 10.000.000,01 fins 50.000.000,00	1,32
Des de 50.000.000,01 fins 100.000.000,00	1,33
Més de 100.000.000,00	1,35
Sense volum net de negoci	1,31

Als efectes de l'aplicació d'aquest coeficient, l'import net del volum de negoci del subjecte passiu serà el corresponent al conjunt d'activitats econòmiques exercides pel mateix i es determinarà d'acord amb allò previst en la lletra C) de l'apartat 1 de l'article 4t d'aquesta ordenança.

El coeficient 1,31 s'aplicarà en tot cas per a la determinació de la quota corresponent a les activitats desenvolupades pels subjectes passius no residents que operin sense establiment permanent.

Quan al moment de practicar la liquidació es desconegui l'import net del volum de negoci per causes imputables al subjecte passiu, es podrà efectuar una liquidació provisional amb aplicació del coeficient 1,31, a expenses de la regularització posterior que sigui procedent.

Article 9è. Coeficients de situació

1. Als efectes del que preveu l'article 87 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en 3 categories fiscals. Annex a aquesta ordenança figura l'índex alfabètic de les vies públiques amb expressió de la categoria fiscal que correspon a cadascuna d'elles.

2. Les vies públiques que no apareguin relacionades a l'índex alfabètic abans esmentat seran considerades de la categoria que tingui assignat un coeficient més baix, i romandran en la susdita classificació fins al primer de gener de l'any següent a aquell en què el Ple d'aquest Ajuntament aprovi la categoria fiscal corresponent i la inclusió a l'índex alfabètic de vies públiques.

3. Sobre les quotes incrementades per aplicació del coeficient assenyalat a l'article 8è. d'aquesta Ordenança, i atenent la categoria fiscal de la via pública on radica físicament el local en què es realitza l'activitat econòmica, s'estableix la taula de coeficients següent

CATEGORIA FISCAL DE LES VIES PÚBLIQUES

	1 ^a	2 ^a	3 ^a
Coeficient aplicable	3,07	2,86	2,66

4. El coeficient aplicable a qualsevol local ve determinat pel corresponent a la categoria del carrer on tingui assenyalat el número de policia o estigui situat l'accés principal.

Article 10è. Període impositiu i meritació

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte quan es tracta de declaracions d'alta per inici d'una activitat; en aquest cas comprendrà des de la data de començament de l'activitat fins el final de l'any natural.



2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu i les quotes són irreductibles, excepte quan, en els casos de declaració d'alta per inici d'activitat, el dia de començament no coincideixi amb l'any natural, supòsit en el qual les quotes es calcularan proporcionalment al nombre de trimestres naturals que resten per finalitzar l'any, inclòs el de començament de l'exercici de l'activitat.

També, i en el cas de baixa per cessament en l'exercici de l'activitat, les quotes seran prorratejables per trimestres naturals, exclòs aquell en què es produeixi aquest cessament. A tal fi els subjectes passius podran sol·licitar la devolució de la part de la quota corresponent als trimestres naturals en els quals no s'hagués exercit l'activitat.

3. En les activitats de serveis d'espectacles i de promoció immobiliària, la part de la quota corresponent als espectacles celebrats i als metres quadrats venuts es merita quan es celebren els espectacles o es formalitzen les alienacions, respectivament.

Article 11è. Règim de declaració i d'ingrés

1. És competència de l'Ajuntament la gestió tributària d'aquest impost, que comprèn les funcions de concessió i denegació de beneficis fiscals, realització de les liquidacions que condueixin a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels instruments de cobrament, resolució dels recursos que s'interposin contra els susdits actes, i actuacions per a la informació i l'assistència al contribuent.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. La interposició de recursos no paralitza l'acció administrativa de cobrament, llevat que, dins el termini previst per a interposar-los, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i adjunti garantia suficient. En casos excepcionals, però, l'òrgan competent pot acordar la suspensió del procediment, sense presentació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de presentar-la o demostrï fefaentment que hi ha errors materials en la liquidació que s'impugna.

No obstant l'anterior, si la impugnació afecta a un acte censal no es suspendrà en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que se'n derivi, sense perjudici que, si la resolució que es dicti en matèria censal afecta al resultat de la liquidació pagada, es dugui a terme la corresponent devolució d'ingressos.

4. Les liquidacions d'ingrés directe han de ser satisfetes en els períodes fixats en l'article 62 de la Llei general tributària.

Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes prevists als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.

5. Les quantitats degudes meriten interès de demora des de l'endemà del venciment del deute en període voluntari fins al dia del seu ingrés, i s'exigirà quan resulti exigible el recàrrec de constrenyiment ordinari, però no quan sigui exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït.

El tipus d'interès és el vigent al llarg del període en que es meriti, fixat conforme al que disposa l'article 26.6 de l'esmentada Llei general tributària.

Article 12è. Comprovació i investigació

Per delegació del Ministeri d'Hisenda, l'Ajuntament o l'Ens al qual hagi delegat aquestes seves competències de gestió tributària, exercirà les funcions d'inspecció de l'impost, que comprendran la comprovació i la



investigació, la pràctica de les liquidacions tributàries que, si s'escau, siguin procedents i la notificació de la inclusió, exclusió o alteració de les dades contingudes en les respectives matrícules, tot això referit, exclusivament, als supòsits de tributació per quota municipal.

Article 13è. Gestió per delegació

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes en l'article 11è seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. Quan l'Administració estatal hagi delegat en la Diputació de Barcelona les funcions de gestió censal, l'Organisme de Gestió Tributària portarà a terme totes les actuacions necessàries per a mantenir i actualitzar la matrícula de contribuents, d'acord amb el que disposi la normativa d'aplicació.
3. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

Article 14è. Data d'aprovació i vigència

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Esparreguera el 22 d'octubre de 2025, començarà a regir el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial els articles no modificats restaran vigents.

Disposició addicional

Les modificacions produïdes per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest Impost, seran d'aplicació automàtica dins de l'àmbit d'aquesta ordenança.

Disposició transitòria

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a l'ordenança que resulti d'aplicació en l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

ANNEX DE CATEGORIES FISCALS

CODI	CARRER	TIPUS	NUMERO	CLAS
075-000001		T		3
075-000004	CL ABAT ESCARRE	T		2
075-000007	CL ABRERA	T		2
075-000811	CL ACTORS ESPARREGUERA	T		2
075-000012	PZ AJUNTAMENT	T		1
075-000812	CL ALGUER	T		2
075-000025	CL AMADEU VIVES	T		2
075-000026	CL AMETLLER	T		2
075-000027	CL ANGEL GUIMERA	T		2



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

075-000813	CL ANNA LIZARAN	T		2
075-000619	CL ANSELM CLAVE	T		2
075-000032	CL ANTONI GAUDI	T		2
075-000034	CL ANTONI TAPIES	T		2
075-000620	CL APEL.LES MESTRES	T		2
075-000036	CL ARBRES	T		1
075-000841	CL ARGILA	T		3
075-000840	CL ARQUEDUCTE	T		3
075-000041	PG ATENEU	T		2
075-000047	CL BAIX	T		2
075-000049	CL BALMES	T		2
075-000050	CL BARCELONA	T		2
075-000842	CL BATANS	T		3
075-000052	CL BATISTA ROCA	T		2
075-000055	CL BEAT DOMENEC CASTELLET	T		2
075-000673	PG BECO	T		2
075-000705	CL BEGONIA	T		2
075-000843	CL BLANQUEIX	T		3
075-000706	CL BLAT	T		2
075-000061	CL BOIX	T		2
075-000844	CL BROQUETES	T		3
075-000068	CL BRUC	T		2
075-000876	CT C-1411	T		3
075-000881	CT C-55	T		3
075-000765	DS CA L'ANDREU	T		3
075-000752	DS CA N'ANGEL	T		3
075-000753	DS CA N'ESTRUC CAIRAT	T		3
075-000774	DS CA N'ESTRUC RIERA	T		3
075-000754	DS CA N'ESTRUC VELL	T		3
075-000621	CL CADI	T		2
075-000845	CL CAIRAT	T		3
075-000772	DS CAL CLARAMUNT	T		3
075-000766	DS CAL CLOPIS	T		3
075-000767	DS CAL DURAN	T		3
075-000768	DS CAL FIGUERES	T		3
075-000769	DS CAL MATAS	T		3
075-000770	DS CAL PAZ	T		3
075-000880	PL CAL PITANGO	T		2
075-000759	DS CAL TEODOR	T		3
075-000771	DS CAL TREMPAT	T		3
075-000074	CL CALDERES	T		3
075-000707	CL CAMELIA	T		2
075-000674	CL CAMI CAN COMELLES	T		2
075-000675	CL CAMI PUIG	T		2
075-000080	CL CAMI RAL	A	2-58 (parells)	2
		A	1-41 (senars)	2
		A	60-99998 (parells)	3
		A	43-99997 (senars)	3
075-000093	CL CAMPANETA	T		2
075-000096	CL CAN CARDUS	T		2
075-000785	DS CAN CARDUS	T		3



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

075-000097	CL CAN CASTELLS	T	2
075-000760	DS CAN CASTELLS	T	3
075-000099	DS CAN CLARAMUNT	T	3
075-000773	DS CAN COMELLES	T	3
075-000108	DS CAN CORDELLES	T	3
075-000109	DS CAN CORTADELLAS	T	3
075-000786	DS CAN FABRE	T	3
075-000708	CL CAN FOSALBA	T	2
075-000775	DS CAN GULART	T	3
075-000652	CL CAN PALOMA	T	2
075-000761	DS CAN PALOMA	T	3
075-000787	DS CAN PARENT	T	3
075-000113	CL CAN ROCA	T	2
075-000755	DS CAN ROCA	T	3
075-000756	DS CAN RUBIO	T	3
075-000757	DS CAN SANT JOAN	T	3
075-000653	CL CAN TOBELLA	T	2
075-000758	DS CAN TOBELLA	T	3
075-000709	CL CAN TRECO	T	2
075-000788	DS CAN TRECO	T	3
075-000846	CL CANAL	T	3
075-000125	CL CANIGO	T	2
075-000847	CL CANTIR	T	3
075-000848	CL CARBURO	T	3
075-000623	CL CARLES BUIGAS	T	2
075-000129	CL CAROLINA	T	2
075-000776	DS CASA NOVA	T	3
075-000139	PS CASTELL	T	2
075-000676	PL CATALUNYA	T	2
075-000144	CL CAVALL BERNAT	T	2
075-000145	CL CAVALLERS	T	2
075-000710	CL CELLER	T	2
075-000849	CL CERAMICA	T	3
075-000751	DS CERAMICA COLLET	T	3
075-000677	CL CERDANYA	T	2
075-000654	CL CIRCUMVAL LACIO	T	2
075-000850	CL CISALLA	T	3
075-000154	CL CLAVELL	T	2
075-000711	CL COLLBATO	T	2
075-000161	CT COMARCAL 1414	T	3
075-000169	PG COMUNITAT	T	3
075-000616	PL CONSTITUCIO	T	1
075-000851	CL CONTINUES	T	3
075-000814	CL CORDELLES	T	2
075-000852	CL COTO	T	3
075-000655	CL COVA ANIMA	T	2
075-000188	PG CREU	T	2
075-000874	PL CREU DE LA	T	2
075-000712	CL CRISANTEM	T	2
075-000713	CL DALIA	T	2
075-000196	DS DISSEMINATS	T	3



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

075-000197	CL DOCTOR FLEMING	T		2
075-000624	CL DR BARRAQUER	T		2
075-000625	CL DR PEDRO PONS	T		2
075-000626	CL DR ROBERT	T		2
075-000679	CL DR SALVADOR CORTADELLAS	T		2
075-000627	CL DR TRUETA	T		2
075-000204	CL EDUARD TOLDRA	T		2
075-000815	CL EIVISSA	T		2
075-000618	PG EIXIDES	T		2
075-000853	CL EMBOL	T		3
075-000816	CL EMILI PASCUAL	T		2
075-000629	CL EMILI VENDRELL	T		2
075-000208	CL EMPORDA	T		2
075-000209	VP EN MUNICIPI	T		3
075-000854	CL ENCLUSA	T		3
075-000212	CL ENRIC GRANADOS	T		2
075-000213	CL ENRIC MORERA	T		2
075-000726	CL ERA	T		2
075-000657	CL ERMITA	T		2
075-000658	CL ERMITA S MARGARIDA	T		2
075-000817	CL EUROPA	T		2
075-000225	DS FABRICO	T		3
075-000778	DS FACTORIA FLEX	T		3
075-000855	CL FARGA	T		3
075-000234	CL FERRAN PUIG	T		2
075-000659	PL FONT	T		2
075-000877	CR FONT DE LA BARONA	T		2
075-000878	CR FONT DE LA TEULA	T		2
075-000242	CL FONT DEL VIDAL	T		2
075-000818	CL FONT LA	T		2
075-000763	DS FONT ROSADA	T		3
075-000779	DS FONT TEULA	T		3
075-000819	CL FORMENTERA	T		2
075-000856	CL FORNAL	T		3
075-000739	CL FRA ANTONI	T		2
075-000245	AV FRANCESC MACIA	T		2
075-000248	AV FRANCESC MARIMON	A	2-128 (parells)	2
		A	1-97 (senars)	2
		A	130-99998 (parells)	3
		A	99-99997 (senars)	3
075-000252	CL FREIXE	T		2
075-000857	CL FRESA	T		3
075-000740	CL GALCERANA	T		2
075-000256	CL GARDENIA	T		2
075-000258	CL GERANI	T		2
075-000714	CL GESSAMI	T		2
075-000715	CL GINESTA	T		2
075-000259	CL GIRONA	T		2
075-000681	CL GORGONÇANA	T		2
075-000682	PG GORGONÇANA	T		2
075-000265	CL GRAN	T		1



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

075-000858	CL GRESOL	T		3
075-000268	CL GUARDIOLA	T		2
075-000274	CL HORTENSIA	T		2
075-000275	CL HORTES	T		2
075-000277	CL HOSPITAL	A	2 al 24 (parells)	1
		A	1 al 29 (senars)	1
		A	32 al 99998 (parells)	2
		A	31 al 99999 (senars)	2
075-000420	PG IND L'OLANA	T		3
075-000104	PI IND. CAN COMELLES	T		3
075-000114	PI IND. CAN ROCA	T		3
075-000614	PI IND. CAN SEDO	T		3
075-000294	PG IND. DEL SUD MAGAROLA	T		3
075-000728	CL IRIS	T		2
075-000631	CL ISAAC ALBENIZ	T		2
075-000632	CL ISIDRE NONELL	T		2
075-000633	CL J RUIZ LUNA	T		2
075-000716	CL JACINT	T		2
075-000683	CL JACINT BENAVENTE	T		2
075-000684	CL JAUME PASCUAL	T		2
075-000301	CL JOAN MARAGALL	T		2
075-000302	CL JOAN MIRO	T		2
075-000303	CL JOAN XXIII	T		2
075-000820	PS JOCS OLIMPICS	T		2
075-000879	PJ JORDI RIUS I BOU	T		2
075-000306	CL JOSEP CARNER	T		2
075-000635	CL JOSEP CLARA	T		2
075-000636	CL JOSEP LLIMONA	T		2
075-000660	CL JOSEP M SEGARRA	T		2
075-000637	CL JOSEP M SERT	T		2
075-000821	CL JOSEP M TORRENTS	T		2
075-000311	CL JULI GARRETA	T		2
075-000717	CL LILA	T		2
075-000314	CL LLEIDA	T		2
075-000315	CL LLEVANT	T		2
075-000718	CL LLIRI	T		2
075-000317	CL LLOBREGAT	T		2
075-000319	CL LLUIS AUGUET	T		2
075-000822	CL LLUIS LLONGUERAS	T		2
075-000320	CL LLUIS MILLET	T		2
075-000324	CL LOURDES CASTRO	T		2
075-000329	CL MAGAROLA	T		3
075-000780	DS MAGAROLA	T		3
075-000859	CL MALL	T		3
075-000336	CL MALLORCA	T		2
075-000686	CL MANUEL PALLEJA	T		2
075-000804	CL MANYANS	T		3
075-000719	CL MARGARIDA	T		2
075-000823	CL MARTORELL	T		2
075-000348	CM MAS EN GALL MASIA	T		2
075-000781	DS MASET	T		3



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

075-000350	CL MASIA	T		2
075-000743	CL MASOVER	T		2
075-000824	CL MENORCA	T		2
075-000376	CL MESTRE FELIU MONNE	T		2
075-000688	CL MESTRE TOMAS CABEZA	T		2
075-000638	CL MILA FONTANALS	T		2
075-000661	CL MIRADOR MONTSERRAT	T		2
075-000825	CL MIRANDA	T		2
075-000837	DS MIRANDA	T		3
075-000838	DS MOLI	T		3
075-000656	CT MONISTROL	T		2
075-000639	CL MONTBLANC	T		2
075-000640	CL MONTJUIC	T		2
075-000641	CL MONTSENY	T		2
075-000385	CL MONTSERRAT	T		2
075-000387	CL MOSSEN CINTO VERDAGUER	T		2
075-000826	CL MOSSEN MONTURIOL	T		2
075-000860	CL MOTLLE	T		3
075-000398	CT NACIONAL II	A	pk. 576 al 99999	3
		A	0	3
075-000642	CL NARCIS MONTURIOL	T		2
075-000827	CL OLESA	T		2
075-000421	CL OLIVERA	T		2
075-000424	CL OM	T		2
075-000425	CL ORENCI VALLS	T		2
075-000729	CL ORQUIDIA	T		2
075-000690	BX PADRINETA	T		2
075-000828	CL PAIS VALENCIA	T		2
075-000720	CL PALLER	T		2
075-000829	CL PARAIRES	T		2
075-000741	CL PASSIO	T		2
075-000691	CL PAU BERTRAN	T		2
075-000436	CL PAU CASALS	T		2
075-000437	CL PAU CLARIS	T		2
075-000438	CL PAU DURAN	T		2
075-000439	CL PAU FONT	T		2
075-000643	CL PEDRAFORCA	T		2
075-000443	CL PEP VENTURA	T		2
075-000861	CL PERN	T		3
075-000734	CL PETRACO	T		2
075-000445	CL PETUNIA	T		2
075-000449	CL PI	T		2
075-000678	CT PIERA	T		2
075-000453	CL PIEROLA	T		2
075-000456	CL PINTOR FORTUNY	T		2
075-000830	PG PITANGO	T		2
075-000862	CL PLATANERS	T		3
075-000863	CL PLEGADORS	T		3
075-000806	CL POETA RAMON TORRUELLA	T		2
075-000465	CL POMPEU FABRA	T		2
075-000864	CL PREMSA	T		3



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

075-000693	CL PRINCEPS D'ESPANYA	T		2
075-000831	CL PRINCIPAT	T		2
075-000662	CL PUDA	T		2
075-000764	DS PUDA MONTSERRAT	T		3
075-000472	CL PUIG LLAGOSTERA	T		3
075-000644	CL PUIGMAL	T		2
075-000832	CL RABASSAIRE	T		2
075-000645	AV RAFAEL CASANOVAS	T		2
075-000480	CL RAMON CAJAL	T		2
075-000646	CL RAMON CASAS	T		2
075-000647	CL RAMON MUNTANER	T		2
075-000482	CL RAMON ROGENT	T		2
075-000865	CL REBLO	T		3
075-000617	PL REI	T		2
075-000491	CL RICARD OPISSO	T		2
075-000493	CL RIERA MAGAROLA	T		3
075-000495	CL RIPOLLES	T		2
075-000499	AV ROGER LLURIA	T		2
075-000735	CL ROQUES BLAVES	T		2
075-000722	CL ROSA	T		2
075-000723	CL ROSELLA	T		2
075-000694	CL ROSER	T		2
075-000833	CL ROSSELLO	T		2
075-000503	CL ROURE	T		2
075-000507	PZ S ANNA	T		2
075-000667	CL S ARTUR	T		2
075-000668	CL S FRANCESC	T		2
075-000521	CL S JAUME	T		2
075-000526	CL S LLUIS	T		2
075-000527	PZ S MAGI	T		2
075-000532	CL S MIQUEL	T		2
075-000663	CL S SALVADOR ESPASES	T		2
075-000736	CL SAIG	T		2
075-000538	CL SALVADOR DALI	T		2
075-000665	CL SALVADOR ESPRIU	T		2
075-000505	CL SANT ALFONS	T		2
075-000666	CL SANT ALFRED	T		2
075-000508	CL SANT ANTONI	T		2
075-000882	CM SANT CRISTOFOL	T		3
075-000523	CL SANT JOAN	T		2
075-000731	CL SANT MARTI	T		2
075-000696	CL SANT PERE	T		2
075-000669	CL SANTA ADELA	T		2
075-000515	CL SANTA ELISA	T		3
075-000516	PL SANTA EULALIA	A	0 al 17	2
		A	18 al 24	1
		A	25 al 99999	2
075-000671	CL SANTA MARIA	T		3
075-000732	CL SANTA MARIA PUIG	T		2
075-000649	CL SANTIAGO RUSIÑOL	T		2
075-000724	CL SEGADOR	T		2



075-000550	CL SERAFI PITARRA	T		2
075-000737	PS SERRALADA	T		2
075-000552	CL SETZE FONTS	T		2
075-000558	CL TAGAMANENT	T		2
075-000866	CL TALLAFERRO	T		3
075-000561	CL TALLERS	T		3
075-000563	PG TANCAT	T		2
075-000867	CL TANCAT DE LA QUIMICA	T		3
075-000566	CL TAQUIGRAF GARRIGA	A	2 al 10 (parells)	1
		A	1 al 19 (senars)	1
		A	12 al 99998 (parells)	2
		A	21 al 99999 (senars)	2
075-000612	CL TARONGINA	T		2
075-000569	CL TARRAGONA	T		2
075-000699	PG TATI	T		2
075-000570	CL TELERS	T		3
075-000834	CL TERRISSERS	T		2
075-000650	CL TIBIDABO	T		2
075-000744	PS TIJOLA	T		2
075-000868	CL TORN	T		3
075-000782	DS TORRE SENYORA	T		3
075-000783	DS TORRENT ALFABREGA	T		3
075-000700	BX TORRENT MAL	T		2
075-000701	CL TORRENT MAL	T		2
075-000702	PG TORRES MOLINS	T		2
075-000730	CL TRAGINER	T		2
075-000703	CL TRAMUNTANA	T		2
075-000869	CL TREPANT	T		3
075-000870	CL TRES RIERES	T		3
075-000835	CL TRUQUELL	T		2
075-000725	CL TULIPA	T		2
075-000651	CL TURO HOME	T		2
075-000872	PL UNIO	T		2
075-000871	CL URDIDORS	T		3
075-000581	CL URGELL	T		2
075-000836	CL VACARISSES	T		2
075-000585	CL VALLESPÍR	T		2
075-000592	CL VIA MIL LENARI	T		2
075-000704	CL VINYA	T		2
075-000784	DS VINYA VELLA	T		3
075-000875	CR Z ADREÇ. ALTRES MUNICIPIS	T		3

**ORDENANÇA FISCAL NÚM. 3
IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**

Article 1r. Fet imposable

1. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica és un tribut directe, que grava la titularitat dels vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per circular per les vies públiques, sigui quina sigui la seva classe i categoria.



2. Es considera vehicle apte per a la circulació el que hagi estat matriculat en els registres públics corresponents i mentre no hagi causat baixa. Als efectes d'aquest impost també es consideraran aptes els vehicles proveïts de permisos temporals i matrícula turística.

3. No estan subjectes a l'impost:

- a) Els vehicles que, havent estat donats de baixa en els registres per antiguitat del seu model, poden ser autoritzats per circular excepcionalment amb motiu d'exhibicions, certàmens o carreres limitades als d'aquesta naturalesa.
- b) Els remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica, la càrrega útil dels quals no sigui superior a 750 quilos.

Article 2n. Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a nom de les quals consti el vehicle en el permís de circulació.

2. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3r. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 4t. Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

1. Estaran exempts d'aquest impost:

- a) Els vehicles oficials de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.
- b) Els vehicles de representacions diplomàtiques, oficines consulars, agents diplomàtics i funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que siguin súbdits dels respectius països, identificats externament i a condició de reciprocitat en la seva extensió i grau.
- c) Els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i dels seus funcionaris o membres amb estatus diplomàtic.
- d) Els vehicles en relació amb els quals així es derivi dels tractats o convenis internacionals.
- e) Les ambulàncies i altres vehicles directament destinats a l'assistència sanitària o al trasllat de ferits o malalts.



- f) Els vehicles la tara dels quals no sigui superior a 350 kg. i que per construcció no puguin assolir en pla una velocitat superior a 45 km/h., projectats i construïts especialment -i no merament adaptats- per a persones amb mobilitat reduïda.
- g) Els vehicles matriculats a nom de persones amb discapacitat per al seu ús exclusiu, als quals s'aplicarà l'exempció mentre es mantinguin les dites circumstàncies tant pel que respecta a vehicles conduïts per persones amb discapacitat com pels destinats al seu transport. Es considera persona amb discapacitat aquella que acrediti aquesta condició legal en grau igual o superior al 33 per 100.

Per poder gaudir de l'exempció a què es refereix l'apartat anterior, els interessats hauran d'aportar el certificat o la resolució de reconeixement del grau de la discapacitat emès per l'òrgan competent, o bé donar expressament el seu consentiment per tal que l'administració gestora pugui efectuar la consulta a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

Caldrà justificar la destinació del vehicle, per a la qual cosa s'adjuntarà a la sol·licitud una manifestació signada pel titular del vehicle on s'especifiqui si aquest serà conduït per ell mateix o bé es destinarà al seu transport.

La falsedat o inexactitud en la manifestació efectuada constituirà infracció greu, de conformitat amb el que preveu l'article 194 de la Llei general tributària, raó per la qual s'iniciarà el procediment sancionador de conformitat amb l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.

Les exempcions previstes a les lletres f) i g) no seran aplicables als subjectes passius que en siguin beneficiaris per a més d'un vehicle simultàniament.

- h) Els autobusos, els microbusos i la resta de vehicles destinats o adscrits al servei de transport públic urbà, sempre que tinguin una capacitat superior a 9 places, inclosa la del conductor.
- i) Els tractors, remolcs i semiremolcs i maquinària proveïts de la Cartilla d'Inspecció Agrícola.

2. Per poder gaudir dels beneficis fiscals a què es refereixen les lletres f), g) i i) de l'apartat 1 d'aquest article, els interessats hauran d'instar-ne la concessió indicant les característiques dels vehicles, la matrícula i la causa del benefici. Un cop declarada l'exempció per l'Ajuntament, s'expedirà un document que acrediti la seva concessió.

Les exempcions sol·licitades amb posterioritat a la meritació de l'impost, referents a liquidacions que han estat girades i encara no han adquirit fermesa al moment de la sol·licitud, produeixen efectes en el mateix exercici sempre que s'hagin complert els requisits establerts per tenir-hi dret quan es merita l'impost.

3. No caldrà que l'interessat porti documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades.

Article 5è. Beneficis fiscals de concessió potestativa i quantia variable

- a) S'estableix una bonificació del 100 per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles històrics.

El caràcter històric del vehicle s'acreditarà aportant el permís de circulació.

- b) S'estableix una bonificació del 25 % de la quota anual de l'impost per als vehicles que tinguin una antiguitat superior a 35 anys.



L'antiguitat del vehicle es comptarà des de la data de la seva fabricació; si aquesta no es conegués, es prendrà com a tal la de la seva matriculació, o, si de cas hi manca, la data en què el corresponent tipus o variant es va deixar de fabricar.

c) S'estableix una bonificació del 60 % de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles elèctrics (categoria elèctrica BEV, REEV, FCV o FCHV).

d) S'estableix una bonificació del 35% de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles híbrids (categoria elèctrica HEV o PHEV) i que el seu nivell d'emissions de CO2 sigui com a màxim de 120 gr./km.

Les esmentades bonificacions no tenen efecte retroactiu i són de caràcter pregat, per la qual cosa els interessats hauran d'instar la seva concessió mitjançant escrit presentat al Registre General de la Corporació i acompanyant la documentació acreditativa de complir els requisits establerts.

Les bonificacions sol·licitades amb posterioritat a la meritació de l'impost, referents a liquidacions que han estat girades i encara no han adquirit fermesa al moment de la sol·licitud, produeixen efectes en el mateix exercici sempre que s'hagin complert els requisits establerts per tenir-hi dret quan es merita l'impost.

Article 6è. Quota tributària

1.- Les quotes del quadre de tarifes de l'impost fixades a l'article 95.1 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, s'incrementaran per aplicació sobre les mateixes dels següents coeficients:

- * Turismes coeficient de 2
- * Autobusos coeficient de 2
- * Camions coeficient de 2
- * Tractors coeficient de 2
- * Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica:
 - De menys de 1.000 kg. i més de 750 kg. de càrrega útil, coeficient de 2
 - De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil, coeficient de 2
 - De més de 2.999 quilograms de càrrega útil, coeficient de 2

* D'altres vehicles coeficient de 2

Aquests coeficients s'aplicaran fins i tot en el supòsit en què l'esmentat quadre sigui modificat per Llei de pressupostos generals de l'Estat.

2.- Com a conseqüència del que s'ha previst en l'apartat anterior, el quadre de tarifes vigents en aquest municipi serà el següent:

Potència i classes de vehicles	EUR
A) Turismes	
De menys de 8 cavalls fiscals	25,24
De 8 fins a 11,99 cavalls fiscals	68,16
De 12 fins a 15,99 cavalls fiscals	143,88
De 16 fins a 19,99 cavalls fiscals	179,22
De 20 cavalls fiscals en endavant	224,00
B) Autobusos	
De menys de 21 places	166,60
De 21 a 50 places	237,28
Potència i classes de vehicles EUR	
De més de 50 places	296,60
C) Camions	



De menys de 1.000 quilograms de càrrega útil	84,56
De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	166,60
De més de 2.999 a 9.999 quilograms de càrrega útil	237,28
De més de 9.999 quilograms de càrrega útil	296,60
D) Tractors	
De menys de 16 cavalls fiscals	35,34
De 16 a 25 cavalls fiscals	55,54
De més de 25 cavalls fiscals	166,60
E) Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica	
De menys de 1.000 kg. i més de 750 kg. de càrrega útil	35,34
De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	55,54
De més de 2.999 quilograms de càrrega útil	166,60
F) D'altres vehicles	
Ciclomotors	8,84
Motocicletes fins a 125 cc.	8,84
Motocicletes de més de 125 cc. fins a 250 cc.	15,14
Motocicletes de més de 250 cc. fins a 500 cc.	30,30
Motocicletes de més de 500 cc. fins a 1.000 cc.	60,58
Motocicletes de més de 1.000 cc.	121,16

La potència fiscal expressada en cavalls fiscals és l'establerta d'acord amb el que disposa l'annex V del Reglament General de Vehicles RD 2822/1998, de 23 de desembre.

Llevat de determinació legal en contra, per a la determinació de les diverses classes de vehicles s'estarà al que es disposa en el Reglament general de vehicles.

Article 7è. Període impositiu i meritació de l'impost

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte en el cas de primera adquisició dels vehicles. En aquest cas, el període impositiu comença el dia en què es produeix aquesta adquisició.
2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu.
3. En els casos de primera adquisició del vehicle l'import de la quota a exigir es prorratejarà per trimestres naturals i es satisfarà la que correspongui als trimestres que restin per finalitzar l'any, inclòs aquell en què es produeix l'adquisició.
4. També es prorratejarà la quota per trimestres naturals en els casos de baixa definitiva o baixa temporal per sostracció o robatori del vehicle. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació de l'impost fins al trimestre en què es produeix la baixa al Registre de vehicles de Trànsit, aquest inclòs.

No obstant això, a efectes d'aplicació del prorrateig de la quota en els supòsits de vehicles retirats de la via pública per al seu posterior desballestament per l'ajuntament de la imposició, es prendrà com a data de la baixa la de la retirada o recepció del vehicle per part de l'ajuntament. En el supòsit de renúncia del vehicle en favor de l'ajuntament de la imposició per al seu posterior desballestament, es prendrà com a data de la baixa, a efectes d'aplicació del prorrateig de la quota, la de la recepció per part de l'ajuntament.

5. Quan la baixa té lloc després de la meritació de l'impost i s'ha satisfet l'import total de la quota anual, el subjecte passiu pot sol·licitar la devolució de l'import que, per aplicació del prorrateig previst en el punt 4, li correspongui percebre.



6. En el supòsit de transmissions de vehicles en què intervinguin persones que es dediquen a la seva compravenda, si la transferència a favor un tercer no es produeix abans que finalitzi l'exercici es procedirà a la baixa del vehicle en el padró amb efectes per a l'exercici següent.

Si el vehicle s'adquireix en el mateix exercici en què fou lliurat al compravenda no cal que l'adquirent satisfaci l'impost corresponent a l'any d'adquisició. Si s'adquireix en un exercici posterior, correspondrà a l'adquirent satisfer la quota de l'impost sense que sigui d'aplicació el prorrateig que es preveu al punt 3 d'aquest article.

Article 8è. Règims de declaració i d'ingrés

1. La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, corresponen a l'Ajuntament del domicili que consti en el permís de circulació del vehicle. Quan no figuri aquesta dada en l'esmentat permís, s'entendrà que la competència de gestió, inspecció i recaptació de l'impost correspon a l'Ajuntament del domicili fiscal del vehicle que consti en el Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit.

2. En les primeres adquisicions de vehicles l'impost s'exigirà en règim d'autoliquidació, que s'haurà d'acreditar, davant la Prefectura de Trànsit, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle. També s'exigirà l'impost en aquest règim en el supòsit de rehabilitació d'un vehicle quan aquesta es realitzi en exercicis posteriors al de tramitació de la corresponent baixa.

3. En els supòsits de canvi de titularitat administrativa d'un vehicle, el titular registral haurà d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior a aquell en què es realitza el tràmit davant la Prefectura provincial de trànsit. Als efectes de l'acreditació anterior, l'Ajuntament comunicarà al Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit les liquidacions impagades de cada exercici. La inexistència d'anotacions per impagament en el Registre de vehicles implicarà l'acreditació anteriorment indicada.

Article 9è. Padrons

1. En el cas de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació, el pagament de les quotes anuals de l'impost es realitzarà en el període de cobrament que es fixarà cada any i que es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província i per altres mitjans previstos per la legislació o que es cregui més adients. En cap cas el període de pagament voluntari serà inferior a dos mesos.

2. En el supòsit regulat en l'apartat anterior, la recaptació de les quotes corresponents es realitzarà mitjançant el sistema de padró anual.

Les modificacions del padró es fonamentaran en les dades dels vehicles que consten en el Registre Públic de de la Direcció General de Trànsit i en les comunicacions de la Prefectura de Trànsit relatives a altes, baixes, transferències i canvis de domicili. No obstant això es podran incorporar també altres informacions sobre baixes i canvis de domicili de què pugui disposar l'Ajuntament.

Article 10è. Gestió per delegació

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de dur a terme l'administració delegada.

2. La presentació de l'autoliquidació s'efectuarà a l'entorn web de l'Organisme de Gestió Tributària introduint-hi totes les dades necessàries. El pagament de la quota resultant de l'autoliquidació es realitzarà preferentment per mitjans telemàtics, en aquests cas, des de la web de l'ORGT, l'interessat podrà imprimir el justificant de pagament amb les dades de l'autoliquidació.



3. L'ORGT comprovarà que les dades declarades siguin correctes i, en particular, si són procedents els beneficis fiscals aplicats. A tal efecte, als models de sol·licitud de beneficis fiscals es preveurà que l'interessat pugui autoritzar l'Administració gestora del tribut per consultar telemàticament les bases de dades procedents, en ordre a confirmar els requisits per al gaudiment de les exempcions o bonificacions sol·licitades.

Cas de no constar aquest consentiment perquè l' ORGT faci la consulta de l'existència dels requisits declarats, o si l'esmentada consulta no fos possible, l'interessat haurà d'aportar per mitjans telemàtics o davant les oficines d'aquest organisme, en el termini de 10 dies comptats a partir de la data de la matriculació efectiva del vehicle, la documentació que justifiqui el benefici fiscal, per tal que, si escau, s'expedeixi un document que acrediti la seva concessió.

En cas de no aportar dins el termini assenyalat la documentació indicada, l'ORGT efectuarà en via de gestió tributària les verificacions i comprovacions corresponents i practicarà les liquidacions que se'n puguin derivar.

4. Si com a conseqüència de la comprovació resultés que la quota satisfeta no és correcta, es procedirà de la següent manera:

- a) En el cas que el deute satisfet fos inferior a l'import correcte, l'ORGT practicarà una liquidació complementària.
- b) Si la quantia ingressada excedís del deute correcte, l'ORGT comunicarà al subjecte passiu el dret a la devolució de l'ingrés efectuat en excés.

5. Als efectes de complir amb el que s'estableix a l'article 8.3 d'aquesta ordenança, l'ORGT comunicarà a la Prefectura Provincial de Trànsit, per mitjans telemàtics, les liquidacions impagades de cada exercici.

6. L'Organisme de Gestió Tributària rebrà les informacions que, sobre modificacions de padró li comunicarà la Direcció General de Trànsit i procedirà a l'actualització del padró.

Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

7. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Article 11è. Col·laboració social

1. Els gestors administratius podran actuar com a col·laboradors socials de l'ajuntament, a l'empara del que preveu l'article 92 de la Llei general tributària.

2. Aquesta col·laboració podrà referir-se a :

- a) Assistència en la realització de declaracions en supòsits d'alta, baixa, transferència del vehicle i canvi de domicili del titular.
- b) Presentació telemàtica d'autoliquidacions, declaracions, comunicacions i altres documents tributaris.



3. Per a l'efectivitat de la col·laboració social a què es refereixen els apartats anteriors, caldrà subscriure el corresponent conveni.

Article 12è. Data d'aprovació i vigència

Aquesta ordenança fiscal, aprovada definitivament pel Ple en sessió celebrada el 16 de desembre de 2010 començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2011, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial els articles no modificats restaran vigents.

Disposició addicional primera. Beneficis fiscals concedits a l'empara de la present ordenança

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre que se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió, i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'hi estableixin.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti

Disposició addicional segona. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Les modificacions produïdes per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.

ORDENANÇA FISCAL NÚM 11

TAXA PER PARADES, BARRAQUES, CASETES DE VENDA, ESPECTACLES O ATRACCIONS SITUATS EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC I INDÚSTRIES DEL CARRER I AMBULANTS I RODATGE CINEMATogrÀFIC AMB FINALITAT LUCRATIVA

Article 1r.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.3.1) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per instal·lació de parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2n.- Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial del domini públic local que beneficia de mode particular els subjectes passius i que es produeix per la instal·lació de parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic local, així com indústries del carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa, en els supòsits previstos a l'article 6 d'aquesta Ordenança.

Article 3r.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària a favor de les quals s'atorguin les llicències, o els qui es beneficiïn de



l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4t.- Responsables i Successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5è.- Beneficis fiscals

1. L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin llicència per a l'ocupació de l'ús públic local amb els materials descrits a l'article 1 necessaris per als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

2. Estaran exemptes d'aquesta taxa, parades, barraques, casetes de venda, i en general qualsevol instal·lació, utilització o aprofitament gravats per aquesta taxa, que siguin d'interès cultural, social o polític. En particular estaran exemptes aquelles que tenen lloc durant la celebració de les festes de Sant Jordi, Festa Major, Tots Sants, Tres Tombs, Carnestoltes, Nadal, Reis i altres festes i activitats importants organitzades per l'ajuntament d'Esparreguera, amb la instal·lació de parades de venda de llibres, flors, artesanía popular, i en general qualsevol altra en la qual la finalitat comercial es pot considerar de menor rellevància a l'activitat cultural, social o política.

S'haurà de sol·licitar la corresponent autorització per efectuar la instal·lació

Article 6è.- Quota tributària.

La quota a satisfer per aquesta taxa s'obté de l'aplicació de les tarifes contingudes als apartats següents:

Tarifa primera. Aprofitaments generals de caràcter puntual

I. Llicències per a l'ocupació de terrenys amb parades per a la venda de (per dia i m2 o fracció)	Euros
1. Begudes i alimentació de tota mena.	5,62
2. Llicència per a l'ocupació de terrenys destinats a la instal·lació de casetes o parades per a la venda de joguines, ceràmiques, llumeneres, bijuteria i anèlegs.	5,62
3. Llicències per a l'ocupació de terrenys dedicats a gronxadors, aparells voladors, cavallets, jocs de cavallets, cotxes de xocs i, en general, qualsevol mena d'aparells de moviment. Per cada m2 o fracció .	3,83
4. Llicències per a l'ocupació de terrenys destinats a espectacles, cirks, teatres i altres. Per cada m2 o fracció. S'estableix una tarifa mínima de 1.000,00 euros	0,16



5. Altres activitats no esmentades als quatre apartats anteriors	3,83
II. Llicències per a l'ocupació de parades als mercats no sedentaris (per metre lineal o fracció)	Euros
1. Quota per dia	4,50
2. Quota trimestral	35,00
3. Quota anual	100,00
4. Quota mínima	20,00

Tarifa segona. Aprofitaments generals de caràcter permanent

I. Llicències per a l'ocupació de terrenys amb parades per a la venda de Begudes i alimentació de tota mena. (per m² o fracció)	Euros/m²
Quota trimestral	28,55 €
Quota anual	114,21 €
Quota mínima	249,55 €

Tarifa tercera. Festa Major de Santa Eulàlia

La quota a satisfer pels fets imposables previstos en la present ordenança durant els dies de celebració dels actes de la festa major de Santa Eulàlia, s'obtindrà per l'aplicació de les següents tarifes:

SUPERFICIE	Euros
Fins a 10 m ²	19,25
D'11 a 25 m ²	39,5
De 26 a 35 m ²	59
De 36 a 50 m ²	78,07
De 51 a 100 m ²	117,76
De 101 a 200 m ²	157,35
Més de 200	197,15

Tarifa quarta. Festa Major d'estiu

La quota a satisfer pels fets imposables previstos en la present ordenança durant els dies de celebració dels actes de la festa major d'estiu, s'obtindrà per l'aplicació de les següents tarifes:

SUPERFICIE	Euros
Fins a 10 m ²	38,93
D'11 a 25 m ²	118,65
De 26 a 35 m ²	179,55
De 36 a 50 m ²	241,18
De 51 a 100 m ²	360,15
De 101 a 200 m ²	482,35
Més de 200	602

Article 7è.- Acreditament

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï el gaudiment de l'aprofitament especial, moment que, a aquests



efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precís disposar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per a gaudir de l'aprofitament especial.
3. Quan s'ha produït el gaudiment de l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditament de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.
4. En els supòsits d'ocupacions del domini públic que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament tindrà lloc l'ú de gener de cada any, excepte en els supòsits d'inici o cessament en l'ocupació.

Article 8è.- Període impositiu

1. Quan l'ocupació de les vies públiques mitjançant els elements referits a l'article 1 hagi de durar menys d'un any, el període impositiu coincidirà amb aquell determinat en la llicència municipal. A efectes de la determinació de la taxa, es tindran en compte els mòduls establerts a l'article 6.
2. Quan la duració temporal de la instal·lació s'estengui a varis exercicis, el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la utilització privativa o aprofitament especial. En aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.
4. Si no s'autoritza la instal·lació sol·licitada, o per causes no imputables al subjecte passiu no es poden realitzar els aprofitaments especials, procedirà la devolució de la taxa satisfeta.

Article 9è.- Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació, en els supòsits següents:
 - a) Ocupacions del domini públic local amb duració temporal inferior a 1 any.
 - b) Primer període impositiu de les ocupacions del domini públic local extensives a varis exercicis.
2. Quan es sol·liciti autorització per a gaudir dels aprofitaments especials es presentarà degudament complimentat l'imprès d'autoliquidació de la taxa.

Alternativament, poden presentar-se en el Servei Municipal corresponent els elements de la declaració a l'objecte que es presti l'assistència necessària per a determinar el deute.

3. S'expedirà un abonament a l'interessat, a l'objecte que pugui satisfer la quota en aquell moment, o en el termini de deu dies, en els llocs de pagament indicats en el propi abonament.
4. Si l'aprofitament especial anual del domini públic autoritzat s'estén a varis exercicis, la taxa corresponent al segon exercici i següents s'acreditarà el primer dia de cada any natural i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en l'exercici de l'activitat. En aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
5. Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts gaudiran d'un fraccionament del deute en 2 terminis segons el que figurei en el calendari fiscal publicat.

Article 10è. Notificacions de les taxes

1. En supòsits d'aprofitaments especials continuats que s'estenguin a varis exercicis, la primera liquidació, o la confirmació de l'autoliquidació, es notificarà personalment al sol·licitant junt amb l'alta en el



registre de contribuents. La taxa d'exercicis successius es notificarà col·lectivament, mitjançant l'exposició pública del padró en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

2. Els períodes de cobrament s'anunciaran mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Article 11è. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 12è. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM 16 TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança

Article 2. Fet imposable



1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.
2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.
3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.

Article 5. Beneficis fiscals

Estaran exempts del pagament de les taxes per expedició de documents administratius els documents en què concorrin alguna de les següents circumstàncies:

1. Els documents expedits en fotocòpia i l'obtenció de compulsas de documents que siguin incoats, tramitats, que integrin o hagin d'integrar un expedient propi dels Serveis Socials Bàsics, o que vinguin requerides o motivades per altres administracions.
2. La certificació de documents o acords municipals quan aquest sigui documentació necessària per a l'accés a tràmits relacionats amb prestacions, ajuts i altres que tinguin la finalitat de millorar la greu situació de dificultat socioeconòmica del sol·licitant.
3. L'obtenció de compulsas de documents per la seva acreditació davant altres administracions quan aquests siguin documentació necessària per a l'accés a prestacions, ajuts i altres que tinguin la finalitat de millorar la greu situació de dificultat socioeconòmica del sol·licitant.
4. Els documents expedits o estesos per les oficines municipals quan aquest sigui documentació necessària per a l'accés a tràmits relacionats amb prestacions, ajuts i altres que tinguin la finalitat de millorar la greu situació de dificultat socioeconòmica del sol·licitant.



5. En els supòsits d'accés a la informació pública, la documentació en format electrònic que sigui facilitada per correu electrònic. Cas que s'expedeixin còpies i/o es transposi la informació a formats diferents a l'original seran d'aplicació les quotes tributàries previstes en aquesta ordenança.

6. Els informes tècnics d'accidents de trànsit sol·licitats pels perjudicats, entitats asseguradores, o els seus representants, i del Consorci de compensació d'assegurances, d'acord amb Llei 5/2025, de 24 de juliol, que modifica el text refós de la Llei sobre responsabilitat civil y segura en la circulació de vehicles a motor (RDL 8/2004) y la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

Article 6. Quota tributària

1.- La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

Epígraf 1. Certificacions	Euros
1.- Certificació de documents o acords municipals	5,95
2.- Certificacions sobre senyals o situacions de trànsit	
a) Senyalitzacions horitzontal i vertical o senyalització de semàfors (amb plànol)	21,53
b) Situacions i característiques automàtiques de la cruïlla, amb distància o direccions i girs de circulació (amb plànol)	43,05
e) Parades de bus, taxis i estacionament de vehicles en general o itineraris i recorregut (amb plànol)	21,53
f) Altres informes d'actuació policial	16,14
3.- Altres certificacions	5,77
4.- Pel bastanteg de poders que hagin de produir efecte a les oficines municipals	4,31
Epígraf 2. Documents expedits o estesos per les oficines municipals	
1.- Informacions testificals	17,30
2.- Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada foli:	
a) Si és DIN A-4	0,21
b) Si és DIN A-3	0,40
3.- Per compulses de qualsevol document que hagi de constar en qualsevol expedient de l'Ajuntament d'Esparreguera	Gratuit
4.- Per compulsas del DNI, NIF, carnet de conduir, títol acadèmic, llibre de família i passaport, per cada un	1,00
5.- Pel visat de documents en general, que no estan expressament tarifats, per cada un	4,15
6.- Re agrupament familiar (tràmit inicial)	25,16
7.- Actualització de l'Informe de re agrupament familiar	6,63
8.- Re agrupament familiar (supòsit de renovació de la targeta de residència i treball com a reagrupant familiar i s'ha canviat de domicili des de la sol·licitud inicial)	25,16
9.- Accedir a l'autorització de residència temporal per arrelament social	13,26
10.- Renovar la residència temporal en cas de no complir tots els requisits	13,26
Epígraf 3. Documents relatius a serveis d'urbanisme	
1.- Per cada expedient de declaració de ruïna d'edificis	713,19
2.- Per cada informe previ que s'expedeixi de serveis urbanístics a instància de part sobre condicions urbanístiques i tècniques dels projectes	55,48



3.- Els informes anteriors quan exigeixin desplaçament del tècnic municipal	110,97
4.- Per cada certificat que s'expedeixi sobre :	
Alineacions i rasants fixades pel planejament.	
L'aprofitament urbanístic dels terrenys (efectes article 99 del TRLU)	
La legalitat, antiguitat i usos de l'edificació que consti per actuacions administratives prèvies	166,44
Alineacions i rasants fixades pel planejament.	
5.- Per expedicions de còpia de plànols en suport paper o suport digital no manipulable:	
a) Full DIN A-4	0,71
b) Full DIN A-3	1,55
c) Full DIN A-2	5,95
d) Full DIN A-1	7,13
6.- Expedient administratiu per a l'aprovació d'un Pla Parcial	2.219,28
7.- Expedient administratiu per a l'aprovació d'un Pla Parcial de delimitació	2.219,28
8.- Expedient administratiu per a l'aprovació d'un Pla Especial	1.331,57
9.- Expedient administratiu per a l'aprovació d'un Pla de Millora Urbana	1.664,46
10.- Expedient administratiu per a l'aprovació d'un Projecte de Reparcel·lació:	1.109,63
En cas de reparcel·lació subjecte al procediment que contempla l'article 164 del Reglament de la Llei d'Urbanisme	832,23
Expedient administratiu per a l'aprovació d'un Projecte d'Urbanització	832,23
Epígraf 4. Altres expedients o documents	
1.- Per qualsevol altre expedient o document que no estigui expressament tarifats	4,44
2.- Per cada canvi de titularitat en llicències urbanístiques	142,64
3.- Taxes per exàmens a l'Ajuntament	15,45
4.- Documents entregats en suport informàtic	38,03
5.- Lliurament de la llicència per a la tinença i/o conducció de gossos potencialment perillosos	50,00
6.- Lliurament de la llicència per a conducció de gossos potencialment perillosos a titulars de llicències per a la tinença i conducció	20,70
7.- Inscripció en el Registre d'unions de parcel·les estables	71,94
8.- Per casament civil realitzat per alcalde o regidor	80,00
Epígraf 5. Plaques municipals.	
1.- Per cada cartell o placa informativa de les dades contingudes als expedients de llicències de construcció i comunicació prèvies d'obres amb projecte tècnic de construcció	14,86
2.- Per cada placa homologada de qual permanent	14,86
3.- Per cada placa informativa de reserva de domini per a càrrega i descàrrega	103,77
4.- Per cada senyal de restricció d'aparcament derivat d'ocupació de via pública	10,49
5.- Per cada conjunt de senyalització vertical i horitzontal de places d'estacionament reservades per a persones amb mobilitat reduïda, amb caràcter privatiu:	
a) Tram 1: Menor o igual a 1,25 vegades l'IRSC	55,71
b) Tram 2: Superior al llindar del tram 1 i fins a 2 vegades IRSC	139,28
c) Tram 3: Superior al llindar del tram 2 i fins a 2,5 vegades IRSC	222,85
d) Tram 4: Superior al llindar del tram 3	278,56



2.- La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3.- Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

Article 7. Acreditament

1.- La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2.- En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1.- La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació

2.- L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 10. Normes de gestió

Pel que fa a la quota tributària de l'epígraf 5. *Plaques municipals. Apartat 5.- Estacionaments reservats per a persones amb mobilitat reduïda, amb caràcter privatiu* l'Ajuntament tindrà en compte el nombre de membres de la unitat de convivència, els ingressos de la unitat de convivència i l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya vigent (IRSC) i aplicarà un coeficient corrector a la taxa.

Els conceptes d'unitat de convivència i ingressos de la unitat de convivència es defineixen de la següent manera:

Unitat de convivència

Entenem per unitat de convivència la constituïda pel sol·licitant i totes les persones que convisquin amb ell, amb o sense relació de parentiu, segons les dades que consten al padró municipal.

Ingressos de la unitat de convivència

El llindar d'ingressos s'ha calculat en base al Indicador de Renda de Suficiència anual de Catalunya vigent i emprant l'escala d'Oxford-OCDE ajustada, consistent a calcular, en primer lloc, la mida equivalent dels membres de la unitat de convivència (en que s'assigna un valor d'1 al primer membre, se suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional) i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la unitat de convivència per l'IRSC.

La informació relativa als ingressos de la unitat de convivència serà la corresponent a l'exercici fiscal tancat immediat anterior. Es calcularà de la següent manera:

· Per als membres de la unitat de convivència que hagin presentat declaració individual de l'IRPF es sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi.



- Per als membres de la unitat de convivència que hagin presentat declaració conjunta de l'IRPF es sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, però es tindrà en compte una única vegada en el càlcul general dels ingressos de la unitat de convivència.
- Per als membres de la unitat de convivència que no hagin presentat declaració de l'IRPF presentaran certificat d'imputacions d'Hisenda. Es sumaran els rendiments de treball (restant a la retribució: les despeses deduïbles i les reduccions aplicables), els rendiments implícits en el capital mobiliari, els rendiments d'activitats econòmiques (amb els conceptes de professionals, altres, agricultura, ramaderia i pesca), els rendiments d'activitats empresarials i altres rendiments explícits del capital mobiliari (restant a la retribució: les despeses i reduccions aplicables).
- Per als membres de la unitat de convivència identificats per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària però sense dades de declaració ni imputacions, s'assignarà la quantitat de zero euros com a import d'ingressos.

Els contribuents, per petició expressa, poden no acollir-se a l'acreditació de la capacitat econòmica de la seva unitat de convivència i assumir que se'ls hi apliqui la tarifació social del tram més alt.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 21 TAXA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS EN CEMENTIRIS LOCALS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.p) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per serveis en cementiris locals que es regirà per aquesta Ordenança fiscal.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació de serveis públics en el cementiri municipal, especificats en les tarifes contingudes a l'article 6 de la present Ordenança.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades, pels serveis de cementiris que constitueixen el fet imposable de la taxa.

2. Els obligats tributaris de les taxes de venciment periòdic que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de la taxa posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 4. Responsables i successors



1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.

Article 5. Beneficis fiscals

1. No s'aplicaran exempcions, bonificacions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa.
2. En situacions d'absoluta impossibilitat econòmica par a satisfer les tarifes, es prestaran els serveis gratuïtament, previ informe de l'Àrea de Serveis Socials.

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següent:

Epígraf 1. Concessió de nínxols, osseres i panteons per a un període de 50 anys

A. Nínxols Agrupació U (amb làpida de marbre)	Quota
Nínxol amb làpida de marbre blanc	2.726,27 €
Inscripció placa inox	573,16 €

B. Nínxols recuperats i renovació de concessió (amb làpida tapiada)	Quota
Agrupació A,B,C,D,E,F,G,H,J,K. 3r i 4t - sense làpida de marbre	755,29 €
Agrupació A,B,C,D,E,F,G,H,J,K. 1r i 2n - sense làpida de marbre	1.296,48 €
Agrupació I,L,M,N,O,P,Q,R,S qualsevol planta - sense làpida de marbre	1.516,45 €
Agrupació T, qualsevol planta - sense làpida de marbre	1.809,49€
Làpida de marbre T/M	682,21 €

C. Nínxols recuperats i renovació de concessió (agrupació U)	Quota
Agrupació U, qualsevol planta, 2008 - sense làpida de marbre blanc	2.051,09 €
Inscripció placa inox	573,16 €

D. Columbaris en bloc per centres i restes (amb làpida tapiada)	Quota
Construïts 2004, qualsevol planta - sense làpida de marbre	485,93 €
Làpida de marbre T/M	525,64 €

E. Panteons a terra de dos cossos (amb làpida de marbre)	Quota
---	--------------



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Nova construcció any 2006	14.370,80 €
---------------------------	-------------

F. Concessions temporals de nínxols (fins a 2 anys)

Quota

Concessió temporal (2 anys) – amb làpida tapiada	194,74 €
--	----------

Només en cas d'impossibilitat d'obertura de sepultura pròpia.

No és possible la renovació de la concessió temporal transcorreguts els 2 anys.
Serà a càrrec de l'empresa del servei el trasllat de les restes cadavèriques, així com els ornaments i làpides.

G. Serveis d'inhumacions i exhumacions

Quota

Inhumació cadàver o restes en nínxol o columbari	201,30 €
Inhumació cadàver o restes en panteó i capella	410,90 €
Exhumació cadàver o restes en nínxol o columbari	201,30 €
Exhumació cadàver o restes en panteó i capella	410,90 €
Exhumació cadàver o restes en nínxol i posterior inhumació en nínxol o columbari	260,03 €
Exhumació cadàver o restes en nínxol i posterior inhumació en panteó o capella	527,74 €

H. Permís i col·locació de làpides i ornaments

Permís en nínxols, nínxol-tomba i columbaris	25,78 €
Permís en panteons i capelles	56,41 €
Col·locació de làpida	67,59 €

I. Expedició document de títol de concessió

Quota

Nínxols, nínxol-tomba, columbaris i panteons	20,92 €
--	---------

J. Canvi o modificació de titularitat de la concessió

Quota

Nínxols, nínxol-tomba, columbaris i panteons	33,10 €
--	---------

Epígraf 2. Quotes de conservació i manteniment del cementiri

K. Quota conservació i manteniment anual del cementiri

Quota

En nínxols, nínxol-tomba i columbaris	53,18 €
En panteons i capelles	139,59 €

L. Quota conservació i manteniment per tota la concessió (50 anys)

Quota

En nínxols, nínxol-tomba i columbaris	2.144,91 €
En panteons i capelles	7.340,81 €

Article 7. Meritació i període impositiu



1. En els supòsits relatius a actuacions singulars dels serveis municipals, la taxa es meritirà quan s'iniciï la prestació del servei, encara que s'exigirà el dipòsit previ quan es formuli la sol·licitud d'aquest servei.
2. En el supòsit de venciment periòdic, la meritació tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural.

No s'aplicarà cap prorrateig.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. En els supòsits de l'epígraf primer de l'article 6 la taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.
2. En el cas de la taxa per conservació i manteniment del cementiri establerta en l'epígraf segon, de venciment periòdic, el pagament de la taxa s'efectuarà en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos. Amb la finalitat de facilitar el pagament, l'Ajuntament remetrà al domicili del subjecte passiu un document per a realitzar el pagament en les entitats bancàries col·laboradores.

No obstant això, la no recepció del document de pagament esmentat no invalida l'obligació de satisfer la taxa en el període determinat per l'Ajuntament en el seu calendari fiscal.

Article 9. Notificacions de les taxes

1. En el supòsit de la taxa per conservació i neteja dels nínxols, que té caràcter periòdic, la primera liquidació es notificarà personalment al sol·licitant juntament amb l'alta en el registre de contribuents. La taxa d'exercicis successius es notificarà col·lectivament, mitjançant l'exposició pública del padró.
2. Els períodes de cobrament s'anunciaran mitjançant publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

Article 10.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el i que ha quedat definitivament aprovada en data, entrarà en vigor al dia següent al de publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM 23 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL



Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst a l'article 41 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós del a Llei reguladora de les Hisendes Locals: l'Ajuntament estableix preus públics per a la prestació del servei d'escoles bressol, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2. Concepte

Tenen la consideració de preus públics, recollits en aquesta ordenança, les contraprestacions pecuniàries que es satisfacin per la prestació dels següents serveis d'escola bressol:

- Servei bàsic d'escolarització.
- Servei complementari d'alimentació, en les seves modalitats de servei complementari d'alimentació bàsic, i servei complementari d'alimentació per nadons.
- Servei complementari d'acollida, en les seves modalitats d'espòrànica o habitual.
- Activitats complementàries de tallers familiars.

Article 3. Obligats al pagament

Estan obligades al pagament dels preus públics les persones físiques o jurídiques (els/les tutors/es legals o persones encarregades de la guarda dels menors) que es beneficien del corresponent servei d'Escola Bressol Municipal, pels quals s'hagin de satisfer d'acord amb l'article 35 de la Llei General Tributària.

Article 4. Quantia

1. Les quotes que hauran de satisfer les persones obligades pels que fa als serveis d'escola bressol regulades en la present ordenança de preus públics són tarifes amb import variable, derivades dels criteris recollits a l'article 8, amb l'excepció del servei complementari d'acollida i les activitats complementàries de tallers familiars on s'apliquen quotes fixes.

2. Les quotes tributàries referides als preus públics per la prestació dels serveis d'escola bressol per curs escolar són:

A- Servei bàsic d'escolarització

Servei bàsic d'escolarització (quota amb tarifació social)	€/mes	€/mes
TRAM	Sense germans/es matriculats/ades a l'escola bressol municipal	Amb germans/es matriculats/ades a l'escola bressol municipal
1	34,93€	34,93€
2	52,70€	34,93€
3	70,19€	52,70€
4	87,63€	70,19€
5	105,11€	87,63€
6	122,88€	105,11€
7	140,64€	122,88€
8	158,11€	140,64€
9	175,58€	158,11€
10	193,05€	175,58€
11	210,52€	193,05€



12	228,29€	210,52€
----	---------	---------

B- Servei complementari d'alimentació

Servei complementari d'alimentació bàsic (quota amb tarifació social)		
	€/dia	€/dia
TRAM	Sense germans/es matriculats/ades a l'escola bressol municipal	Amb germans/es matriculats/ades a l'escola bressol municipal
1	1,45€	1,45€
2	2,18€	1,45€
3	2,90€	2,18€
4	3,63€	2,90€
5	4,35€	3,63€
6	5,08€	4,35€
7	5,82€	5,08€
8	6,54€	5,82€
9	7,27€	6,54€
10	7,99€	7,27€
11	8,71€	7,99€
12	9,45€	8,71€

Servei complementari d'alimentació per nadons (quota amb tarifació social)		
	€/dia	€/dia
TRAM	Sense germans/es matriculats/ades a l'escola bressol municipal	Amb germans/es matriculats/ades a l'escola bressol municipal
1	1,18€	1,18€
2	1,78€	1,18€
3	2,37€	1,78€
4	2,96€	2,37€
5	3,55€	2,96€
6	4,15€	3,55€
7	4,75€	4,15€
8	5,34€	4,75€
9	5,93€	5,34€
10	6,52€	5,93€
11	7,11€	6,52€
12	7,71€	7,11€

C- Servei complementari d'acollida

Esporàdica (quota fixa)	€/dia
30 minuts: De 8:30 a 9h	1,67€
60 minuts: De 8 a 9h o de 17 a 18h	3,35€
90 minuts: De 7:30 a 9h	5,02€

Habitual (quota fixa)	€/mes
30 minuts: De 8:30 a 9h	23,08€
60 minuts: De 8 a 9h o de 17 a 18h	45,33€
90 minuts: De 7:30 a 9h	64,41€

D- Activitats complementàries de tallers familiars

Activitats complementàries (quota fixa)	€/mes
---	-------



Article 5.- Meritament

1. Es meritaran el primer dia del mes en que s'iniciï la prestació d'alguns dels següents serveis que són objecte de la present ordenança de preus públics:

- Servei d'escolarització.
- Servei d'acollida en la seva modalitat d'habitual.
- Activitats complementàries de tallers familiars.

2. La demanda de prestació de qualsevol d'aquest serveis es considerarà renovada de manera tàcita durant tot el curs escolar, o programació trimestral en el cas dels Tallers familiars. Si la persona obligada desitja donar-se de baixa de la prestació del servei d'escolarització o tallers familiars és necessari que presenti instància al registre de l'Oficina d'Atenció al ciutadà de l'Ajuntament d'Esparreguera. Si la baixa és del servei d'acollida habitual caldrà comunicar-ho per petició escrita a la direcció de l'escola bressol municipal o mitjançant el procediment que determini la normativa del centre.

3. Es meritaran el dia en que es presti efectivament el servei, els següents serveis complementaris:

- Servei d'alimentació, en les seves modalitats de servei bàsic d'alimentació i servei complementari d'alimentació per nadons.
- Servei d'acollida en la seva modalitat d'esporàdica.

Article 6. Règim de declaració i d'ingrés

A. En relació als serveis d'escolarització, alimentació i acollida:

1. El pagament del preu públic s'efectuarà en 10 mensualitats per curs escolar mitjançant padró, preferentment mitjançant domiciliació bancària, a través de l'Organisme de Gestió Tributària:

- Servei d'escolarització i servei d'acollida en la seva modalitat d'habitual: de setembre a juny.
- Servei complementari d'alimentació i servei d'acollida en la seva modalitat d'esporàdic: d'octubre a juliol.

2. Es contemplen altres formes de pagament com els xecs o els tiquets guarderia (emesos per empreses especialitzades i subscrietes a conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Esparreguera).

3. S'accepta el pagament anticipat de quotes.

4. Els rebuts girats i no satisfets s'exigiran per la via de constrenyiment.

5. La devolució de l'import del preu públic es produirà quan no es presti el servei o activitat per causa imputable a l'administració municipal, o en aquells casos excepcionals en que, per motius molt greus de salut degudament justificats amb certificats mèdics oficials i/o ingressos hospitalaris, l'alumne (o algun/a dels/les tutors/es legals) ha estat impossibilitat per assistir al servei o activitat durant un període superior a dos mesos íntegres ininterromputs.

B. En relació al servei complementari de tallers familiars:

1. La forma de cobrament serà la domiciliació bancària, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, i el període de pagament serà mensual.



Article 7. Infraccions i sancions

Pel que fa a les infraccions i sancions tributàries que, en relació al preu públic regulat en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposen els articles 55 a 58 de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipal de l'Ajuntament d'Esparreguera.

Article 8. Normes de gestió

8.1- Servei d'escolarització.

Procediment de matrícula:

Es considerarà formalitzada la matrícula, de la plaça assignada, en el moment de la presentació al registre de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament d'Esparreguera de la seva sol·licitud acompanyada de la següent documentació:

- Autorització signada per a l'obtenció de dades per mitjans electrònics a altres administracions, per a la consulta del volant de convivència. En cas de no autoritzar a l'Ajuntament presentar: volant de convivència.
- Autorització signada per a l'obtenció de dades per mitjans electrònics a altres administracions per a la consulta del certificat de discapacitat dels membres germans de la unitat de convivència. En el cas de no autoritzar a l'Ajuntament presentar: el certificat de discapacitat dels membres.
- Model normalitzat de dades bancàries de l'Ajuntament d'Esparreguera o certificat de titularitat bancària.
- Autorització signada per a l'obtenció de dades per mitjans electrònics a altres administracions, dels ingressos anuals dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys a l'Ajuntament d'Esparreguera. En cas de no autoritzar a l'Ajuntament d'Esparreguera: declaració d'IRPF i/o certificat d'imputacions dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys.
- Nom de l'empresa i nom complet i DNI de la persona que farà el pagament (en cas d'altres formes de cobrament com els xecs o els tiquets guarderia).
- Sentència judicial de divorci o separació (en cas que la guarda i custòdia del/la menor s'atribueix a un/a sol/a tutor/a).

Si la presentació de la sol·licitud de matrícula es produeix previ a l'inici del curs escolar fins al darrer dia del mes de setembre, comportarà el pagament sencer de la quota mensual de setembre.

Si la presentació de la sol·licitud de matrícula es produeix a partir del mes d'octubre, un cop iniciat i dins del curs escolar, la data del registre del full de matrícula determinarà l'inici de prestació del servei i l'obligació del pagament de la quota mensual de la següent manera:

- Del dia 1 al dia 15 (ambdós inclosos): El dia del registre indica quan comença la prestació del servei i comporta el pagament sencer de de la quota mensual del mes de sol·licitud.
- Del dia 16 fins final de mes: El dia del registre indica l'inici de la prestació del servei comportant el pagament de la meitat de la quota mensual corresponent al mes de la sol·licitud.

Sol·licitud de canvi d'escola bressol municipal:

Caldrà tramitar la baixa de la plaça assignada i iniciar un nou procediment de matrícula.

Procediment de confirmació:

Es considerarà formalitzada la confirmació de la plaça assignada d'un curs escolar per un altre amb la presentació de la confirmació de plaça, en el registre de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament d'Esparreguera durant els períodes establerts per aquest motiu.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

En cas de no formalitzar la confirmació de plaça no es garanteix la reserva de plaça pel curs escolar vinent.

No es formalitzarà cap matrícula ni confirmació de plaça si en el moment de la gestió de la sol·licitud es comprova que figura pendent de pagament alguna quota anterior de les incloses en aquesta Ordenança.

Procediment de baixa:

Per formalitzar la baixa de la plaça assignada s'ha de presentar en el registre de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament d'Esparreguera la seva sol·licitud. La data de presentació del registre de sol·licitud de baixa determinarà el darrer mes de prestació del servei i comportarà el pagament de la quota sencera d'aquell mes.

Excepcionalment, si es vol sol·licitar la baixa de l'escola al setembre, després de matricular al seu fill en el període de matriculació (juny-juliol), ho pot fer fins al segon dia laboral del mes de setembre sense que comporti cap obligació de pagament. La baixa posterior al 2n dia laboral i previ a l'inici del curs escolar comportarà el pagament de la quota sencera en concepte de gestió administrativa i no donarà dret a la prestació del servei durant el mes de setembre.

Impagats:

L'impagament de dues mensualitats comportarà l'obertura d'ofici d'expedient administratiu de baixa definitiva de l'alumne a l'escola bressol municipal on estigui matriculat l'infant. L'obertura d'un 3r expedient administratiu en un mateix curs escolar implicarà la baixa automàtica.

8.2- Servei complementari d'alimentació.

Procediment d'alta i baixa:

Es comunicarà per petició escrita a la direcció de l'escola bressol municipal o mitjançant el procediment que determini la normativa del centre.

8.3- Servei complementari d'acollida.

Procediment d'alta i baixa en la modalitat habitual:

Es comunicarà per petició escrita a la direcció de l'escola bressol municipal o mitjançant el procediment que determini la normativa del centre.

L'ús esporàdic del servei es podrà comunicar a l'escola bressol el mateix dia que es faci ús i meritirà la quota pertinent.

8.4- Activitats complementàries de tallers familiars

Procediment d'alta:

El beneficiari presentarà la sol·licitud del taller al registre de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament d'Esparreguera mitjançant instància normalitzada acompanyada del model normalitzat de dades bancàries o certificació bancària de l'Ajuntament d'Esparreguera.

El dret de prestació de l'activitat de tallers familiars vindrà condicionada per l'ordre del registre d'entrada de la sol·licitud i pel nombre de places disponibles.

Un cop confirmada la plaça, el dret de prestació serà pels tres mesos que duri la programació del taller al qual s'ha sol·licitat la inscripció.

Procediment de baixa:



Per formalitzar la baixa de la plaça assignada durant l'activitat trimestral s'ha de presentar en el registre de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament d'Esparreguera la seva sol·licitud. La data del registre establirà el mes el qual s'efectua la baixa i en tot cas suposarà el pagament de la quota d'aquell mes així com el manteniment del dret de prestació del servei d'aquell mes.

Es produirà baixa automàtica un cop finalitzada la prestació de l'activitat segons la seva programació.

8.5.- Procediment per determinar l'assignació de trams de la tarifació social

Per al càlcul de l'assignació de trams de la tarifació social l'Ajuntament tindrà en compte el nombre de membres de la unitat familiar, el nombre de germans/es matriculats/des al centre, els ingressos de la unitat familiar i l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) vigent a l'inici del curs escolar.

Els llindars d'ingressos i trams es calculen en base al indicador de Renda de Suficiència de Catalunya vigent i emprant l'escala d'Oxford-OCDE ajustada, consistent a calcular, en primer lloc, la mida equivalent dels membres de la unitat familiar (en que s'assigna un valor d'1 al primer membre, es suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional) i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la unitat familiar per l'IRSC.

Unitat familiar

La determinació dels membres de la unitat familiar es realitzarà atenent a la situació existent a data de la matrícula o sol·licitud de revisió de l'assignació de tram de la tarifació social.

Es consideren membres computables de la unitat familiar:

- L'alumne pel qual es sol·licita el/s servei/s
- Els/les tutors/es legals de l'alumne
- Els/les germans/es (que comparteixin amb l'alumne un o els/les dos/dues tutors/es) de fins a 25 anys que segons al padró consti que conviu en el domicili familiar
- Els/les germans/es majors de 25 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial que segons al padró consti que conviu en el domicili familiar
- En cas de divorci o separació legal si la guarda i custòdia del/la menor és compartida es tindran en compte els/les dos/dues tutors/es com a membres computables de la unitat familiar.
- No es tindran en compte altres persones, amb o sense relació de parentiu amb l'alumne, tot i que visquin al domicili familiar

Germans/es matriculats/ades

Es computaran en funció de les matrícules formalitzades al servei d'educació de l'Ajuntament d'Esparreguera, prèvia acreditació de la condició de germà/na mitjançant llibre de família o document acreditatiu equivalent.

Ingressos

La informació relativa als ingressos de la unitat familiar serà la corresponent a l'exercici fiscal tancat immediat anterior a la data de sol·licitud de matrícula.

En el cas de les revisions d'ofici del tram assignat es tindrà en compte l'exercici fiscal corresponent a l'inici del curs escolar en el qual es va sol·licitar la revisió a instància de part.

Es calcularà de la següent manera:

- Per als membres de la unitat familiar que hagin presentat declaració individual de l'IRPF es tindrà en compte el nivell de renda que s'obté del sumatori de la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi o d'aquells concepte que s'integren en la base imposable de l'estalvi.
- Per als membres de la unitat familiar que hagin presentat declaració conjunta de l'IRPF es tindrà en



compte el nivell de renda que s'obté del sumatori de la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi o d'aquells conceptes que s'integren en la base imposable de l'estalvi, però es tindrà en compte una única vegada en el càlcul general dels ingressos de la unitat familiar.

- Per als membres de la unitat familiar que no hagin presentat declaració de l'IRPF presentaran certificat d'imputacions d'Hisenda. Es sumaran els rendiments de treball (restant a la retribució: les despeses deduïbles i les reduccions aplicables), els rendiments implícits en el capital mobiliari, els rendiments d'activitats econòmiques (amb els conceptes de professionals, altres, agricultura, ramaderia i pesca), els rendiments d'activitats empresarials i altres rendiments explícits del capital mobiliari (restant a la retribució: les despeses i reduccions aplicables).
- Per als membres de la unitat familiar identificats per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària però sense dades de declaració ni imputacions, s'assignarà la quantitat de zero euros com a import d'ingressos.
- En el cas de tutors/es legals de l'alumne que no tinguin NIF o NIE (només passaport), s'haurà d'acreditar documentalment les seves declaracions de renda presentades al país d'origen acompanyades de la corresponent traducció jurada o presentar via instància general al registre de l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament d'Esparreguera una declaració responsable de la capacitat econòmica de la unitat familiar. També hauran d'acompanyar el full de matrícula de document emès per la seva entitat bancària on consti compte corrent amb 24 dígits format SEPA a l'estat espanyol i el/s titular/s i NIF/NIE o passaport dels mateixos i identificació dels mateixos.
- Per casos excepcionals es nomenarà una Comissió avaluadora amb personal de l'equip directiu de les escoles bressol municipals, del servei d'educació i de serveis econòmics de l'Ajuntament d'Esparreguera per determinar la capacitat econòmica de la unitat familiar.

En cas de no presentar la documentació requerida al procediment de matrícula per l'assignació de trams s'aplicarà automàticament la tarifa del tram 12.

Canvis en l'assignació de trams de la tarifació social:

Els supòsits d'una modificació d'assignació de trams durant el curs escolar, posteriors a la matrícula i sense causa imputable a l'administració municipal, són:

- Un canvi de la composició familiar per causa del naixement, separació, noves tuteles i/o defunció de membres de la unitat familiar.
- Un canvi econòmic substancial per la reducció o increment mínim del 20% dels ingressos anuals de la unitat familiar que comporti una reassignació de trams de tarifació social.
- Un canvi de decisió per aquelles unitats familiars que havent indicat a la sol·licitud de matrícula assumir el tram més alt i no acreditar la situació econòmica, desitgen iniciar un nou procediment d'assignació de tram de tarifació social.

La proposta de modificació d'assignació de trams podrà iniciar-se a instància de part o d'ofici per l'Ajuntament.

Per iniciar la tramitació de revisió a instància de part:

- La persona obligada, haurà de presentar via instància general, a més de la documentació que es requereixi, una *Declaració responsable de la capacitat econòmica de la unitat familiar*. Haurà de motivar la revisió i acreditar documentalment aquesta nova situació econòmica o familiar, per tal de que la mateixa sigui valorada per l'Ajuntament. La documentació que s'haurà de presentar serà la que determini l'Ajuntament. En tot cas serà aquest qui establirà la idoneïtat o no de la documentació presentada.
- Pel que fa a les revisions de la quota motivada per canvis econòmics substancials, si la



documentació es presenta entre l'1 i el 10 del mes i de la comprovació se'n deriva un canvi en la quota mensual, aquesta s'aplicarà a la facturació dels serveis amb tarifació social del mes següent a la sol·licitud de revisió registrada. Si la documentació es presenta entre el 11 i final de mes, els possibles canvis s'aplicaran el segon mes següent a la sol·licitud de revisió registrada.

- El servei d'educació de l'Ajuntament d'Esparreguera realitzarà una revisió d'ofici d'aquesta nova assignació de tram, en el moment que es pugui accedir a les dades fiscals del nucli familiar, de l'exercici fiscal de l'inici del curs escolar en el qual es va sol·licitar la revisió a instància de part. Es durà una revisió dels ingressos de la unitat familiar de tots els supòsits d'una modificació d'assignació de trams que es contemplen en aquest apartat de canvis en l'assignació de trams de la tarifació social. La valoració pot comportar una liquidació complementària de les desviacions produïdes entre la informació proporcionada i els ingressos de la unitat familiar.

Sobre la revisió d'ofici:

- L'Ajuntament d'Esparreguera podrà iniciar d'ofici un procés de revisió de la quota si detecta o té coneixement de possibles canvis substancials en la situació d'una persona obligada. Per tal de verificar la situació, abans d'acordar la modificació, l'Ajuntament sol·licitarà la documentació necessària als membres del nucli familiar per tal de valorar de nou la seva situació econòmica. Si de la comprovació de la documentació requerida se'n deriva un canvi en la quota mensual, aquesta s'aplicarà a la facturació dels serveis i activitats amb tarifació social del mes següent al del inici de la tramitació. També s'aplicarà aquest data en el supòsit que l'adopció de l'acord de revisió es demorés per causes imputables a la persona obligada.

Disposició addicional 1a- Subscripció de convenis amb empreses

S'habilita l'Ajuntament per a subscriure convenis amb empreses que prestin serveis de xec guarderia, vals, tiquets o instruments similar per tal de facilitar el pagament de les quotes establertes en aquesta ordenança.

En tot cas, els convenis subscrits i la seva gestió hauran de respectar l'establert a la normativa general tributària i restant que sigui d'aplicació.

Disposició addicional 2a- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició transitòria

No serà d'aplicació la tarifació corresponent al servei bàsic d'escolarització dels infants de l2 (P2), mentre es mantingui finançament de les escoles bressol i llars d'infants municipals regulat en la disposició addicional dissetena de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

Disposició final

D'acord amb l'article 17 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) aquesta ordenança entra en vigor a partir del curs 2025-2026.



ORDENANÇA FISCAL NÚM. 24
TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.v) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats d'ensenyament en l'escola de Música i en altres establiments docents municipals, que es regirà per aquesta Ordenança fiscal.

Article 2.- Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació d'activitats d'ensenyament impartits a l'Escola Municipal de Música i Dansa d'Esparreguera.

Article 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o realització de les activitats d'ensenyament que es detallen a l'article 6 d'aquesta Ordenança.
2. Quan els alumnes matriculats siguin menors d'edat, vindran obligats al pagament els seus pares o tutors.

Article 4.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

article 5.- Beneficis fiscals

No s'aplicaran exempcions i bonificacions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa, excepte les expressament previstes en les normes amb rang de llei o les derivades de l'aplicació de tractats internacionals.

Article 6.- Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà en funció de la tipologia de serveis d'ensenyaments especials que s'hagin sol·licitat o que s'utilitzin.

A aquest efecte s'aplicaran les quotes següents:

Epígraf 1. Quota mensual per serveis de Sensibilització en música, dansa i arts escèniques:



Serveis educatius de sensibilització		Quota mensual normal EUR	Quota reduïda a 0,70 EUR
MÚSICA I DANSA EN FAMÍLIA		21,14	14,80
MÚSICA I DANSA	1	21,14	14,80
MÚSICA	2	21,14	14,80
DANSA			
MÚSICA	3	37,00	25,90
DANSA			
ARTS ESCÈNIQUES			

Epígraf 2. Quota mensual per serveis de Música:

Serveis educatius de música		Quota mensual normal EUR	Quota reduïda a 0,70 EUR
FORMACIÓ BÀSICA EN MÚSICA		79,28 €	55,50 €
APROFUNDIMENT EN FORMACIÓ MUSICAL		100,42 €	70,29 €
FORMACIÓ AVANÇADA EN MÚSICA		147,98 €	103,59 €
PRÀCTICA INSTRUMENTAL		73,99 €	51,79 €
RECUPERACIÓ DE VEU		23,78 €	16,65 €
EDUCACIÓ ESPECIAL	només llenguatge	23,78 €	16,65 €
	llenguatge + instrument	52,85 €	37,00 €
SEGON INSTRUMENT		54,96 €	38,47 €
CONJUNT INSTRUMENTAL		19,03 €	13,32 €
TALLERS DE CURTA DURADA		26,43 €	18,50 €

Epígraf 3. Quota mensual per serveis de Dansa:

Serveis educatius de dansa		Quota mensual normal EUR	Quota reduïda a 0,70 EUR
FORMACIÓ BÀSICA EN DANSA	1 sessió setmanal	31,71 €	22,20 €
	2 sessions setmanals	52,85 €	37,00 €
	3 sessions setmanals	73,99 €	51,79 €
PROGRAMA LLIURE DE DANSA	90 minuts	37,00 €	25,90 €
	120 minuts	47,57 €	33,30 €
FORMACIÓ AVANÇADA EN DANSA		116,27 €	81,39 €
TALLERS DE CURTA DURADA		26,43 €	18,50 €



Epígraf 4. Quota mensual per servei de Teatre i Arts escèniques

Serveis educatius de teatre i arts escèniques	Quota mensual normal EUR	Quota reduïda a 0,70 EUR
FORMACIÓ TEATRAL INFANTIL 1 i 2	31,71	22,20
FORMACIÓ EN TEATRE JUVENIL 1 i 2	47,57	33,30
FORMACIÓ TEATRE ADULTS i SÉNIORS	47,57	33,30
FORMACIÓ PRÀCTICA ARTS ESCÈNIQUES INFANTIL 1 i 2	54,26	37,98
FORMACIÓ PRÀCTICA ARTS ESCÈNIQUES JUVENIL	77,51	54,26
TALLERS DE CURTA DURADA	26,43	18,50

2. Quotes reduïdes

S'estableixen quotes reduïdes en aplicació de coeficients socials reductors del 30% per:

- Famílies nombroses
- Famílies monoparentals
- Alumnat amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%
- Alumnat jubilat/da o pensionista

En cap cas els diferents supòsits podran ser acumulables entre sí.

3. Prestació de serveis en format telemàtic

Quan per situació sobrevinguda, no imputable als obligats, en que la prestació del servei no es pugui realitzar en format presencial i es dugui a terme en format telemàtic, s'aplicarà una reducció del 50% en la quota tributària.

Article 7.- Acreditament

1. En el cas que la sol·licitud del servei s'estengui a varis mesos, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat d'ensenyaments especials

2 Quan es tracti de serveis que s'han de dur a terme en terminis inferiors a un curs escolar, la taxa s'acredita quan es presenta la sol·licitud del servei, el qual no es realitzarà sense que s'hagi efectuat el pagament de la taxa.

Article 8.- Règim de declaració i ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació en els casos de la prestació de serveis en activitats de tallers de curta durada que i s'haurà de pagar quan es formalitzi la inscripció .

2. Tractant-se de la taxa per ensenyaments especials que s'estenen al llarg de varis mesos, quan la matrícula s'efectua previ a l'inici del curs escolar, caldrà pagar la quota mensual en els terminis fixats per l'Ajuntament al calendari fiscal aprovat per l'any en curs. El període impositiu comprendrà 10 mensualitats des de setembre a juny.



3. Si la matriculació es realitza un cop iniciat el curs escolar i la prestació del servei s'inicia:

- Del dia 1 al dia 15 (ambdós inclosos): comportarà el pagament sencer de les quotes mensuals des del mes d'inici de la prestació fins juny.
- Del dia 16 fins final de mes: comportarà el pagament de la meitat de la quota mensual corresponent al mes d'inici de la prestació i el pagament sencer de les quotes mensuals a partir del mes següent fins juny.

4. Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constreyniment.

Article 9. Normes de gestió

1. Devolucions

Quan per causes no imputables al subjecte passiu no es presti el servei o activitat es procedirà a la devolució de l'import de la taxa proporcional al temps de no prestació del servei o activitat.

En aquells casos excepcionals en que, per motius molt greus de salut degudament justificats amb certificats mèdics i/o ingressos hospitalaris, l'alumne (o algun/a dels/les progenitors/es o tutors/es legals en el supòsit de menors) ha estat impossibilitat per assistir al servei o activitat durant un període superior a dos mesos íntegres ininterromputs durant el curs escolar, procedirà la devolució de la taxa corresponent als mesos íntegres sense assistència sempre i quan es produeixi la reincorporació de l'alumne al centre o sol·liciti la baixa del servei.

2. Baixa del servei

2.1 Per formalitzar la baixa del servei s'ha de presentar en el registre general de l'Ajuntament d'Esparreguera la seva sol·licitud.

En funció de la data de registre de la sol·licitud de baixa es determinarà el dret de prestació del servei i pagament de la quota mensual de la següent manera:

- Si la presentació de la sol·licitud de baixa es produeix abans del dia 20 del mes: comporta el pagament i dret de prestació del/s servei/s del mes en curs.
- Si la presentació de la sol·licitud de baixa es del dia 20 fins final de mes (ambdós inclosos): comporta el pagament i dret a la prestació del/s servei/s del mes en curs i el mes següent.
- Tots els alumnes, que després del període de confirmació de plaça o bé de nova matrícula, no desitgin iniciar els ensenyaments en el mes de setembre, han de formalitzar la baixa abans del 20 d'agost previ a l'inici de curs. Si la presentació de la baixa, es produeix a posteriori del 20 d'agost i abans de l'inici del curs escolar, comportarà el pagament de la quota corresponent del mes de setembre en concepte de gestió administrativa i no donarà dret a l'ús del servei durant el mes de setembre.

2.2. L'impagament de dues mensualitats comportarà l'obertura d'ofici d'expedient administratiu de baixa definitiva de l'alumne a l'Escola Municipal de Música i Dansa. L'obertura d'un 3r expedient administratiu en un mateix curs escolar implicarà la baixa automàtica.

2.3 No es formalitzarà cap matricula ni confirmació de plaça si en el moment de la gestió de la sol·licitud es comprova que figura pendent de pagament alguna quota anterior de les incloses en aquesta Ordenança.

3. Coeficient social reductor

3.1 Sol·licitud



Per ser beneficiari de la quota reduïda establerta a l'art.6 d'aquesta ordenança, cal sol·licitar l'aplicació de coeficient reductor mitjançant instància degudament omplerta presentada al registre general de l'Ajuntament.

Es contemplen dos supòsits:

- a. Si el sol·licitant no s'oposa a la consulta de les seves dades per part de l'Ajuntament. Haurà de presentar la següent documentació:
 - Sentència judicial de divorci o separació (si s'escau, en cas que la guarda i custòdia del/la menor s'atribueix a un/a sol/a tutor/a).

- b. Quan el sol·licitant s'oposa a la consulta de les seves dades per part de l'Ajuntament haurà d'aportar obligatòriament la documentació acreditativa següent:
 - Sentència judicial de divorci o separació (si s'escau, en cas que la guarda i custòdia del/la menor s'atribueix a un/a sol/a tutor/a).
 - Declaració d'IRPF i/o certificat d'imputacions de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys.
 - Específicament depenent del coeficient sol·licitat:
 - Títol de família nombrosa vigent.
 - Acreditació de la situació de jubilació o de pensionista i el certificat d'ingressos.
 - Acreditació del grau de discapacitat igual o superior al 33%.
 - Títol de família monoparental vigent.

3.2 Capacitat econòmica

Per ser beneficiari/a de la quota reduïda es requereix no superar el llindar d'ingressos superior a 3,6 vegades l'IRSC vigent a l'inici del curs escolar.

El llindar d'ingressos s'ha calculat en base al Indicador de Renda de Suficiència anual de Catalunya i emprant l'escala d'Oxford-OCDE ajustada, consistent a calcular, en primer lloc, la mida equivalent dels membres de la unitat familiar (en que s'assigna un valor d'1 al primer membre, se suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional) i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la unitat familiar per l'IRSC.

La renda familiar, a efectes de la quota reduïda, s'obindrà per agregació de les rendes de l'exercici anterior a l'inici del curs de cadascun dels membres computables de la família a la que pertanyi l'alumne.

Es calcularà de la següent manera:

- Per als membres de la unitat familiar que hagin presentat declaració individual de l'IRPF es tindrà en compte el nivell de renda que s'obté del sumatori de la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi o d'aquells concepte que s'integren en la base imposable de l'estalvi.
- Per als membres de la unitat familiar que hagin presentat declaració conjunta de l'IRPF tindrà en compte el nivell de renda que s'obté del sumatori de la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi o d'aquells concepte que s'integren en la base imposable de l'estalvi, però es tindrà en compte una única vegada en el càlcul general dels ingressos de la unitat familiar.
- Per als membres de la unitat familiar que no hagin presentat declaració de l'IRPF presentaran certificat d'imputacions d'Hisenda. Es sumaran els rendiments de treball (restant a la retribució: les despeses deduïbles i les reduccions aplicables), els rendiments implícits en el capital mobiliari, els rendiments d'activitats econòmiques (amb els conceptes de professionals, altres, agricultura, ramaderia i pesca), els rendiments d'activitats empresarials i altres rendiments explícits del capital



mobiliari (res tant a la retribució: les despeses i reduccions aplicables).

- Per als membres de la unitat familiar identificats per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària però sense dades de declaració ni imputacions, s'assignarà la quantitat de zero euros.

3.3. Concepte d'unitat familiar

a. Quan l'alumne és major d'edat i ha constituït una unitat familiar pròpia. Es consideren membres computables de la unitat familiar:

- L'alumne pel qual es sol·licita el/s servei/s
- La parella legal de l'alumne
- Descendents o tutelats, de l'alumne o la parella legal, fins als 25 anys o persones incapacitades de les quals l'alumne o la parella legal en siguin els tutors, que segons el padró consti que conviuen en el domicili familiar.

No es tindran en compte altres persones, amb o sense relació de parentiu amb l'alumne, tot i que convisquin al domicili familiar.

b. En el cas d'alumnes menors d'edat o majors d'edat fins els 25 anys sense haver constituït unitat familiar independent:

- L'alumne pel qual es sol·licita el/s servei/s
- Els/les progenitors/es o tutors/es legals de l'alumne
- Els/les germans/es (que comparteixin amb l'alumne un o els/les dos/dues tutors/es) de fins a 25 anys que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar
- Els/les germans/es majors de 25 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar.

En cas de divorci o separació legal si la guarda i custòdia del/la menor és compartida es tindran en compte els/les dos/dues tutors/es com a membres computables de la unitat familiar.

No es tindran en compte altres persones, amb o sense relació de parentiu amb l'alumne, tot i que convisquin al domicili familiar

3.4. Revisió del coeficient social reductor

Es contempla la possibilitat que per causes sobrevingudes que afectin a la capacitat econòmica de la unitat familiar es pugui presentar *Declaració responsable de capacitat econòmica* degudament motivada amb la presentació de documentació que acrediti la situació sobrevinguda.

L'Ajuntament d'Esparreguera es reserva la possibilitat d'acreditar i calcular els ingressos de la unitat familiar, amb la condició d'efectuar auditories aleatòries periòdiques i per a tots els casos l'Ajuntament



d'Esparreguera es reserva la potestat de realitzar les revisions d'ofici que consideri oportunes, requerint als obligats de pagament la documentació que es consideri oportuna.

De modificar-se al llarg del curs escolar, les circumstàncies que han possibilitat a l'obligat al pagament de gaudir d'una quota reduïda, aquest vindrà obligat a comunicar a l'Ajuntament, via instància, tal circumstància, a fi de suprimir la quota reduïda amb l'efecte retroactiu que en el seu cas precedeixi i, liquidació complementària si és necessària.

Article 10.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes reguladores en aquesta ordenança fiscal, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera.

Disposició adicional- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

D'acord amb l'article 17 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) aquesta ordenança entra en vigor a partir del curs escolar 2025-2026.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 26

TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS A LA PISCINA MUNICIPAL I ALTRES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.o) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats en la piscina municipal i altres instal·lacions esportives, que es regirà per la present Ordenança Fiscal.

Article 2n. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació de serveis i la realització d'activitats de competència local en la piscina municipal i altres instal·lacions esportives municipals.

Article 3r. Subjectes passius

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació de serveis o la realització d'activitats en la piscina municipal i/o altres instal·lacions esportives.



Article 4t. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5è.- Beneficis fiscals

No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa, excepte les expressament previstes en les normes amb rang de llei o les derivades de l'aplicació de tractats internacionals i les previstes en les tarifes reduïdes que es detallen en l'Annex 1.

El règim d'exempcions i bonificacions aplicable a les entitats esportives locals registrades al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament d'Esparreguera queda regulat d'acord amb allò establert a l'article 6è de l'Ordenança Fiscal número 41 "Taxa per la utilització d'instal·lacions municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera".

Article 6è. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes recollides en l'**Annex 1** de la present Ordenança.
2. L'abonament a la Piscina Coberta de Can Pasqual dona accés a la Piscina d'Estiu durant la temporada d'obertura, en tota la franja horària.
3. L'accés a la Piscina Coberta de Can Pasqual inclou les franges següents:
 - Tota la jornada: horari habitual d'obertura de dilluns a diumenge.
 - Matí: sortida de la instal·lació de dilluns a divendres abans de les 15:00h. i dissabte i diumenge en l'horari d'obertura habitual.
 - Cap de setmana: accés a partir de divendres a partir de les 15:00h. i dissabte i diumenge en l'horari habitual.

4. Quotes reduïdes

S'estableixen quotes reduïdes en aplicació de coeficients socials reductors del 30% per als següents col·lectius:

- Famílies nombroses
- Famílies monoparentals
- Persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%
- Pensionistes. Excloso pensionistes per jubilació i beneficiaris no titulars de la prestació.

En cap cas els diferents supòsits podran ser acumulables entre sí.

5. Els menors de 4 anys podran gaudir de forma gratuïta de l'accés a les instal·lacions esportives.
6. Els acompanyants de les persones que el seu grau de discapacitat i/o dependència no els hi permeti accedir a la instal·lació de manera autònoma, podran accedir gratuïtament en condició d'acompanyant.



7. El carnet de soci que dona accés a la instal·lació de la Piscina Coberta de Can Pasqual és gratuït. No obstant, en cas de pèrdua o dany del document, s'aplicarà la taxa establerta a aquest efecte en l'Annex 1 de la present Ordenança. Aquesta taxa no serà exigible quan es justifiqui documentalment la sostracció del carnet.
8. Davant situacions climatològiques excepcionals l'Ajuntament podrà acordar l'accés lliure i gratuït a determinades instal·lacions esportives amb l'objectiu de minimitzar les conseqüències que puguin tenir aquests episodis per la salut de la ciutadania.
9. El dia de festa major d'estiu en que es realitzi la jornada lúdica esportiva habitual, l'accés a la piscina municipal d'estiu serà gratuït.

Article 7è. Meritació, Acreditació i període impositiu

1. En el supòsit de serveis de recepció singular, la taxa s'acredita quan es presenta el document de sol·licitud del servei complimentat i signat.
2. En el supòsit de serveis que s'estenen a varis mesos, la taxa s'acreditarà i neix la obligació de contribuir en el moment de la presentació de la seva sol·licitud.
3. En el supòsit de matrícula, la taxa s'acreditarà i neix la obligació de contribuir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La taxa de matrícula només la meritaran els usuaris de nova inscripció. No meriten aquest concepte els usuaris de les instal·lacions esportives que es reincorporen a l'activitat/servei després de causar baixa temporal. L'import de la matrícula no es prorratejarà.

Article 8è. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en **règim d'autoliquidació** en els següents casos:
 - a. Les entrades puntuals a la Piscina Coberta Can Pasqual i a la Piscina d'Estiu.
 - b. Els abonaments de 10 entrades a la Piscina Coberta Can Pasqual.
 - c. Els abonaments de temporada a la Piscina Municipal d'Estiu.
 - d. Les matrícules pels abonaments a la Piscina Coberta Can Pasqual, i la part proporcional de la mensualitat en curs.
 - e. Els cursos de natació d'estiu.
 - f. Els cursos de natació per escoles i/o entitats.
 - g. L'emissió del duplicat de carnet de soci en cas de pèrdua o dany.
 - h. L'Escola Esportiva d'Estiu.
 - i. El lloguer d'instal·lacions
 - j. Accés de grups d'escoles i entitats a la piscina municipal d'estiu
2. En els casos de prestacions de serveis que s'estenguin al llarg de varis mesos, el pagament de la quota es realitzarà mitjançant l'emissió de rebuts amb la següent periodicitat:
 - a. Abonaments a la Piscina Coberta Can Pasqual: s'efectuarà per pagaments mensuals i comportarà 12 mensualitats de gener a desembre, dels quals es girarà rebut a mes vençut.
 - b. Cursos de natació que es duen a terme durant el curs escolar (menors, adults, embarassades, matronatació i necessitats educatives especials) s'efectuaran per pagaments mensuals, dels quals es girarà el rebut a mes vençut.
 - c. Loga s'efectuarà per pagaments mensuals, dels quals es girarà rebut a mes vençut.
 - d. Aquaeròbic s'efectuarà per pagaments mensuals, dels quals es girarà rebut a mes vençut.



- e. L'Escola Esportiva Municipal (Esport Escolar), s'efectuarà per pagaments mensuals, dels quals es girarà rebut a mes vençut.
3. Les quotes liquidades i no satisfetes dintre dels terminis reglamentaris, s'exigiran per via de constrenyiment establerta per la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Article 9è. Normes de Gestió

1. Procediment d'inscripció

1.1. Quota ordinària

- Document de sol·licitud complimentat i signat
- Model normalitzat de dades bancàries
- Fotocòpia del DNI

1.2. Quota reduïda

A més de la documentació relacionada en l'apartat anterior:

- Discapacitats: Documentació acreditativa de reconeixement de la discapacitat, amb indicació del grau i vigència d'aquest reconeixement.
- Famílies nombroses i monoparentals: Documentació acreditativa de ser família nombrosa/monoparental en vigor.
- Pensionistes: Document emès per l'Institut Nacional de la Seguretat Social que acrediti la condició de pensionista.

Qualsevol canvi en la situació de la persona/família ha de ser comunicat a l'Ajuntament als efectes de recalculer la quota.

No es formalitzarà cap abonament si en el moment de la sol·licitud es comprova que figura pendent de pagament alguna quota anterior de les incloses en aquesta Ordenança.

2. Devolucions

2.1. Quan el servei no es presti per causes no imputables al subjecte passiu, es procedirà a la devolució de l'import corresponent de la quota. En cap cas es considerarà causa de devolució el tancament per parada tècnica (piscina coberta i sala de fitness).

No són imputables a l'obligat aquelles originades per voluntat municipal o per obligació o necessitat circumstancial que impedeixi la seva prestació.

2.2. No s'efectuaran en cap cas devolucions sobre els abonaments de 10 entrades a la Piscina Coberta Can Pasqual així com tampoc sobre els abonaments de temporada a la Piscina Municipal d'Estiu.

3. Baixes

3.1. En cas que l'abonat es vulgui donar de baixa voluntàriament, haurà de comunicar obligatòriament la baixa voluntària a les dependències municipals i/o per canals telemàtics.

3.2. La baixa serà efectiva a efectes de l'obligació de pagament a partir del mes natural següent al de la formalització de la baixa mitjançant document de baixa voluntària.



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

- 3.3. En el moment que l'abonat es doni de baixa, perdrà els drets de matrícula i de plaça.
- 3.4. Es podran fer baixes temporals de mínim 2 mesos i màxim 6, període durant el qual s'abonarà una quota de manteniment de la matrícula que correspondrà al 50% de la quota mensual a pagar.
- 3.5. L'impagament de dues mensualitats comportarà l'obertura d'ofici d'expedient administratiu de baixa definitiva de l'usuari dels serveis/activitats esportives, previ comunicació a l'usuari afectat. La resolució d'inici del referit expedient es notificarà a l'interessat tot atorgant un període d'audiència de 15 dies hàbils. La referida resolució podrà adoptar com a mesura provisional la suspensió temporal de l'accés al servei, en els termes previstos a l'article 56.3a) de la Llei 39/15, de procediment administratiu de les administracions públiques. La resolució definitiva de baixa determinarà la suspensió definitiva del servei. Cas contrari, quedarà sense efectes la mesura provisional adoptada.
4. Canvi de tipologia d'abonament a la piscina coberta amb accés a la Piscina d'Estiu.
- 4.1. En cas que l'abonat vulgui canviar la tipologia d'abonament, aquesta modificació serà efectiva a partir del mes natural següent al de la seva petició, sempre que aquesta es sol·liciti entre els dies 1 i 25 del mes anterior al que produeix efectes la modificació de l'abonament. En cas contrari no es tramitarà fins el mes següent.

Article 10è. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes reguladores en aquesta ordenança fiscal, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança Fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

D'acord amb l'article 17 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) aquesta ordenança entrarà en vigor a partir de la seva publicació al BOPB.



ANNEX 1 – QUOTES DE LA ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 26 "TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS A LA PISCINA MUNICIPAL I ALTRES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES"

Apartat 1. Abonament a la Piscina de Can Pasqual amb accés a la Piscina d'Estiu.

Descripció	Quota
Matrícula	30,00 €

Tipologia	Franja d'edat	Quota general	Quota reduïda
Jornada sencera (quota mensual)	4 a 11 anys	16,00 €	11,20 €
	12 a 29 anys	22,40 €	15,68 €
	30 a 64 anys	32,00 €	22,40 €
	65 anys o més	16,00 €	11,20 €
Matí (quota mensual)	12 a 29 anys	18,90 €	13,23 €
	30 a 64 anys	27,00 €	18,90 €
	65 anys o més	13,50 €	9,45 €
Cap de setmana (quota mensual)	4 a 11 anys	8,50 €	5,95 €
	12 a 29 anys	11,90 €	8,33 €
	30 a 64 anys	17,00 €	11,90 €
	65 anys o més	8,50 €	5,95 €

Apartat 2. Entrades a la Piscina de Can Pasqual

Tipologia	Franja d'edat	Quota general
Entrada puntual	4 a 11 anys	2,85 €
	12 a 29 anys	4,00€
	30 a 64 anys	5,70 €
	65 anys o més i pensionistes	2,85 €
10 entrades	4 a 11 anys	22,00€
	12 a 29 anys	30,80€
	30 a 64 anys	44,00€
	65 anys o més i pensionistes	22,00€

Apartat 3. Piscina d'Estiu

Tipologia	Franja d'edat	Quota general	Quota reduïda
Abonament de temporada	4 a 11 anys	30,00€	21,00€
	12 a 29 anys	42,00€	29,40€
	30 a 64 anys	60,00 €	42,00 €
	65 anys o més	30,00 €	21,00 €
	Familiar (fills menors de 16 anys)	100,00 €	70,00€
Entrada puntual diurna	4 a 11 anys	3,75€	-
	12 a 29 anys	5,25€	-
	30 a 64 anys	7,50€	-



	65 anys o més i pensionistes	3,75€	-
Grups (Escoles i/o entitats. Preu persona/dia)	-	0,77€	-
Entrada puntual nocturna	4 a 11 anys	1,50€	-
	12 a 29 anys	2,10€	
	30 a 64 anys	3,00€	
	65 anys o més i pensionistes	1,50€	

Apartat 4. Cursets de natació

Període	Tipologia		Quota general	Quota reduïda
Curs escolar	Menors (quota mensual)	1 dia/setmana	10,00 €	7,00 €
		2 dies/setmana	20,00 €	14,00 €
	Adults (quota mensual)	1 dia/setmana	11,00 €	7,70 €
		2 dies/setmana	22,00 €	15,40 €
	Matronatació (quota mensual)	1 dia/setmana	28,00 €	19,60 €
	Embarassades (quota mensual)	1 dia/setmana	20,00 €	14,00 €
	Necessitats Educatives Especials (NEE) (quota mensual)	1 dia/setmana	17,00 €	-
		2 dies/setmana	34,00 €	-
	Aquaeròbic (quota mensual)	2 dies/setmana	7,00 €	4,90 €
		3 dies/setmana	10,50 €	7,35 €
	Aquaeròbic 65 anys o més (quota mensual)	2 dies/setmana	4,90€	3,43€
		3 dies/setmana	7,35€	5,15€
	Natació escolar (quota única)	Amb monitor (preu nen/hora)	3,00€	-
Sense monitor (1 carrer) (preu/hora)		20,00€	-	
Sense monitor (2 carrers) (preu/hora)		38,00€	-	
Estiu	Menors (quota única)	36,00 €	25,20€	
	Adults (quota única)	42,00 €	29,40 €	
	Necessitats Educatives Especials (NEE) (quota única)	44,50 €	-	

Apartat 5. Cursets

Tipologia		Quota general	Quota reduïda
Escola esportiva (Curs escolar)	Esport escolar (mensual)	8 €	5,60 €
Casal esportiu d'estiu	Període sencer	175,00 €	122,50 €
	Preu per setmana	40,00 €	28,00 €
loga	Quota general (quota mensual)	12,00€	8,40€
loga (65 anys o més)	Quota general (quota mensual)	8,40€	5,88€

Apartat 6. Lloguer de pistes i sales



Descripció	Quota general
Per utilització 1 hora pistes d'esquaix i tennis (preu per persona)	6,70 €
Per utilització 1 hora pista descoberta (amb llum)	22,00€
Per utilització 1 hora de pista/sala coberta (amb llum i vestidors)	38,00€
Per utilització 1 hora del camp de futbol (Futbol 7)	120,00€
Per utilització 1 hora del camp de futbol (Futbol 11)	164,00€
Per a un esdeveniment de més de 3 hores que requereixi d'un Muntatge i una neteja especial (preu/hora)	130,00€

Apartat 7. Duplicat del carnet de soci

Descripció	Quota general
Duplicat del carnet de soci	3,00€

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 27 TAXES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

I.- Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics.

Article 2.- Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la prestació del servei de de recollida, transport i tractament de residus domèstics, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus establert a l'article 2.n) de la Llei 7/2022.

2. Aquest servei resulta de recepció obligatòria.

3. Es consideren residus domèstics:

- Els residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.
- Els generats en serveis i indústries, de composició i quantitats similars als definits com a domèstics, que no s'hagin generat com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.
- Les restes vegetals i brutícia a la via pública generades en parcel·les sense edificar: parcel·les en sòl urbà no consolidat o parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat.

En concret, s'inclouen en aquesta categoria tots aquells residus definits com a domèstics a l'article 2 de la Llei 7/2022, excepte els procedents de la neteja de la via pública, d'acord amb allò que preveu l'article 21.1.e) del TRLRHL.



Article 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa per la prestació del servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament dels residus domèstics, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, o els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a que es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'arrendatari, fins i tot, a precari.
2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

Article 4.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5.- Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles.
2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:

2.1. Habitatges:

	Quota
Per cada habitatge	206,50 €

S'entén per habitatge el que es destina a domicili particular de caràcter familiar.

2.2. Locals comercials inactius, locals per a usos privats i solars sense edificar:

	Quota
Per cada local comercial inactiu	148,50 €
Per cada local destinat a usos privats (aparcament, magatzem, traster)	148,50 €
Per cada parcel·la sense edificar	148,50 €

S'entén per local comercial inactiu aquell en què ja no es duu a terme l'activitat comercial i només es generen residus domèstics.;

S'entén per local destinat a usos privats, aquell dedicat a aparcament, magatzem o traster.

S'entén per parcel·la sense edificar: entre d'altres, un solar, la parcel·la en sòl urbà no consolidat i la parcel·la en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat o equivalent.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaran com un sol immoble.



Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

3. S'aplicarà una reducció de la taxa per la prestació del servei en habitatges, prevista a l'apartat 2.1, en els següents casos:

a) Gaudiran d'una reducció de la taxa, els subjectes passius per recollida domiciliària (particulars), que portin els residus municipals no ordinaris, voluminosos i residus admesos a les deixalleries municipals, durant el seu horari de funcionament d'acord amb el criteri següent:

Nombre anual d'aportacions	Reducció
De 3 a 5	10 %
De 6 a 10	15 %
D'11 a 25	25 %

No s'aplicarà la reducció a les aportacions de residus per part dels particulars, que siguin objecte de recollida selectiva mitjançant la disposició de contenidors ubicats a la via pública: vidre, paper-cartró, envasos, matèria orgànica, rebuig i tèxtil.

Pel que fa al nombre d'aportacions s'entendrà que són les que es duuguin a terme durant l'any anterior.

Per a l'aplicació d'aquesta reducció, el gestor del servei de la deixalleria proporcionarà a l'Ajuntament, durant el mes de gener de cada any, una llista detallada de tots els subjectes passius que hagin utilitzat el servei mitjançant la targeta corresponent, tot indicant el nombre d'utilitzacions efectuades durant l'any anterior.

b) Gaudiran d'una reducció del 10% de la taxa tots els subjectes passius per recollida domiciliària (particulars) que acreditin la realització d'auto compostatge de la matèria orgànica de forma regular en el domicili objecte de la taxa.

Els contribuents que vulguin acollir-se a aquesta reducció hauran de presentar davant el Registre General de l'Ajuntament d'Esparreguera una instància sol·licitant l'esmentada reducció, fins l'últim dia del mes de febrer de l'any corrent. Un cop rebuda la petició, l'Ajuntament d'Esparreguera realitzarà una visita tècnica en el domicili del sol·licitant per comprovar que realment es realitza compostatge domèstic habitual de la matèria orgànica.

4. Gaudiran de la reducció del 75% de la taxa aquells contribuents d'escassa capacitat econòmica, sempre que ho sol·licitin, i compleixin les següents condicions:

El conjunt d'ingressos, de l'any anterior en el que es sol·licita la reducció, hauran d'ésser iguals o inferiors al barem següent:

- Sol·licitant sol: salari mínim interprofessional en l'any anterior del què se sol·licita.
- Per a cada persona de més de la unitat familiar que tingui rendes, s'afegirà un 15% fins a un màxim del 45% sobre el salari mínim interprofessional vigent en l'any que se sol·licita acreditació.

S'adverteix al beneficiari d'aquesta reducció que està obligat a comunicar qualsevol modificació de les condicions o requisits exigibles per a la seva aplicació.

Els contribuents que vulguin acollir-se a les reduccions previstes en aquest apartat, hauran de presentar al Registre General de l'Oficina de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona les sol·licituds, segons model normalitzat, acompanyant-hi la següent documentació:

- 1) Dades bancàries del compte on poder transferir la quota reduïda, en el cas que s'hagi satisfet.
- 2) Documentació acreditativa dels ingressos del sol·licitant i de les persones que convisquin amb ell, de l'any anterior al que es fa la sol·licitud:



- En el cas d'estar obligats a la presentació de l'IRPF: fotocòpia de la declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, individual o conjunta, de l'any anterior en el que es sol·liciti la reducció.
- En el cas de no estar obligats a la presentació de l'IRPF: autorització de la persona sol·licitant per poder demanar el certificat acreditatiu a l'Agència Tributària. En aquest cas, la reducció resta condicionada al que indiqui l'esmentada certificació. Si de la certificació es desprèn que el sol·licitant o persones que conviu amb ell/a han fet la declaració, però no l'han aportada en la sol·licitud de reducció de la taxa o no l'han feta estant-hi obligades, es desestimarà sense cap altre tràmit.
- En el cas de pensionistes i/o persones sense ingressos: certificat emès per l'Institut Nacional de la Seguretat Social o d'altres Organismes Públics de l'import de la/s pensió/ns, o bé certificat de no rebre cap quantitat o autorització del sol·licitant per a poder demanar certificat acreditatiu a la Tresoreria de la Seguretat Social.
- En el cas d'aturats: carnet de desocupació amb el segell al corrent i certificació acreditativa de la prestació d'atur o certificat d'haver exhaurit la prestació o autorització del sol·licitant per a poder demanar certificat acreditatiu a la Tresoreria de la Seguretat Social.
- En el cas de treballadors per compte aliè: el full de salari corresponent al mes anterior a la sol·licitud o autorització del sol·licitant per a poder demanar certificat acreditatiu a la Tresoreria de la Seguretat Social.
- En el cas de treballadors autònoms: document del darrer pagament fraccionat de l'IRPF o autorització del sol·licitant per a poder demanar certificat acreditatiu a la Tresoreria de la Seguretat Social.

El termini de presentació serà fins l'últim dia del mes de febrer de l'any corrent.

Article 6.- Meritació i període impositiu

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendreà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.
2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes es meritiran l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig de la quota, s'aplicarà el previst en els apartats següents:
 - a) En els casos d'inici en la recepció del servei, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per acabar l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció del servei.
 - b) En els casos de cessament en la prestació del servei, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció del servei.

Article 7.- Règim de declaració i ingrés

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.



Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi produït la variació.

L'exigibilitat de les quotes s'efectuarà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

II.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament de residus comercials.

Article 8.- Fet imposable

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat – autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus–, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.
2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus municipals comercials, la prestació dels serveis de recollida, transport i tractament de residus municipals comercials, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2.n) de la Llei 7/2022.
3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus municipals comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines, els mercats i les parades del mercat no sedentari, així com de la resta del sector serveis.
4. La taxa establerta a l'apartat 2 d'aquest article és incompatible amb la taxa prevista a l'article 2.2 de l'Ordenança; conseqüentment, quan procedeixi exigir la taxa per la gestió dels residus comercials, no es liquidarà la taxa per gestió dels residus domèstics generats per la realització d'activitats domèstiques en locals comercials inactius.

Article 9.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa, el fet imposable de la qual es defineix a l'article 8 d'aquesta Ordenança, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que:

- a) Sol·licitin la prestació del servei.
- b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats comercials que generin residus comercials o domèstics, i que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent de l'establert per l'Ajuntament, estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió dels residus que produeixi l'activitat corresponent.

Als efectes d'acreditar la gestió pròpia dels residus assimilables a domèstics que genera l'activitat (paper i cartró, envasos, vidre, orgànica i rebuig), el titular haurà de presentar, fins l'últim dia del mes de febrer de l'any en curs, la documentació següent:

- Contracte o contractes amb les empreses gestores de residus autoritzades.
- Document oficial justificatiu del lliurament dels residus a gestor autoritzat dels darrers 6 mesos.
- Factures corresponents als darrers 6 mesos. Aquestes factures hauran d'indicar les fraccions gestionades i els pesos.



3. En el cas que l'activitat generadora del residu iniciï per primera vegada la gestió externa dels seus residus, el titular haurà de presentar la documentació següent:

- Contracte o contractes amb les empreses gestores de residus autoritzades.
- Document oficial justificatiu del lliurament dels residus a gestor autoritzat del mes de gener de l'any en curs.
- Factura corresponent al mes de gener de l'any en curs. Aquesta factura haurà d'indicar les fraccions gestionades i els pesos.

L'acreditació de la documentació s'haurà d'efectuar màxim fins l'últim dia del mes de febrer de l'any en curs.

Cas que no es porti a terme l'esmentada acreditació en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials i domèstics generats pels comerços s'acull al sistema de recollida, transport i tractament de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

Article 10.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 11.- Quota tributària

1. La quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local comercial, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles als quals es desenvolupi l'activitat generadora del residu. En alguns casos, aquesta quantitat també es determinarà en funció de la superfície del local objecte de l'activitat comercial.
2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:

	Quota
Epígraf primer. Despatxos professionals	
A) Despatxos professionals, oficines i serveis	
Per cada despatx professional, oficines o serveis de fins a 250 m ²	409,50 €
Per cada despatx professional, oficines o serveis de més de 250 a 1.000 m ²	716,63 €
Per cada despatx professional, oficines o serveis de més de 1.000 m ²	921,38 €
B) Oficines bancàries	1.404,90 €
Epígraf segon. Allotjaments	
A) Hotels, motels, hotels-apartaments de 5 i 4 estrelles, per cada 20 places o fracció.	1.652,93 €
B) Hotels, motels, hotels-apartaments de 3 i 2 estrelles, per cada 20 places o fracció.	1.322,34 €
C) Hotels, motels, hotels-apartaments d'1 estrella, per cada 20 places o fracció.	1.057,88 €
D) Pensions i cases d'hostes, centres hospitalaris, residències i altres centres de naturalesa anàloga, per cada 20 places o fracció	846,30 €



E) Per àrees d'autocaravanes	903,38 €
F) Habitatges d'ús turístic i apartaments	
Per habitatges d'ús turístic de fins a 4 places	283,20 €
Per habitatges d'ús turístic de 5 a 8 places	424,80 €
Per habitatges d'ús turístic de més de 8 places	637,20 €
Epígraf tercer. Establiments d'alimentació	
A) Supermercats, econòmats i cooperatives	
Per cada supermercat, economat o cooperativa de fins a 100 m ²	646,80 €
Per cada supermercat, economat o cooperativa de mes de 100 a 250 m ²	1.196,58 €
Per cada supermercat, economat o cooperativa de mes de 250 a 1.000 m ²	2.213,67 €
Per cada supermercat, economat o cooperativa de mes de 1.000 a 3.000 m ²	4.095,30 €
Per cada supermercat, economat o cooperativa de més de 3.000 m ²	7.576,30 €
B) Magatzems a l'engròs de fruites, verdures i hortalisses	922,03 €
C) Peixateries, carnisseries i comerços destinats a l'alimentació	409,50 €
D) Floristeries o centres de jardineria	
Per cada floristeria o centre de jardineria de fins a 100 m ²	517,44 €
Per cada floristeria o centre de jardineria de mes de 100 a 250 m ²	957,26 €
Per cada floristeria o centre de jardineria de mes de 250 a 1.000 m ²	1.770,94 €
Per cada floristeria o centre de jardineria de mes de 1.000 a 3.000 m ²	3.276,24 €
Per cada floristeria o centre de jardineria de més de 3.000 m ²	6.061,04 €
E) Per les parades del mercat setmanal	
Per cada parada alimentària del mercat setmanal	136,50 €
Per cada parada no alimentària del mercat setmanal	112,33 €
Epígraf quart. Establiments de restauració	
A) Restaurants	
Per cada restaurant de fins a 100 m ²	691,52 €
Per cada restaurant de mes de 100 a 250 m ²	829,83 €
Per cada restaurant de mes de 250 a 1.000 m ²	1.244,74 €
Per cada restaurant de més de 1.000 m ²	1.867,11 €
En cas de disposar de terrassa, a les quotes anteriors, s'hi sumarà 5,00€ per cada mòdul reduït i 10,00€ per cada mòdul bàsic (característiques segons OF 10).	
B) Cafeteries i bars	
Per cada cafeteria o bar de fins a 100 m ²	518,64 €
Per cada cafeteria o bar de mes de 100 a 250 m ²	622,37 €
Per cada cafeteria o bar de mes de 250 a 1.000 m ²	933,56 €
Per cada cafeteria o bar de més de 1.000 m ²	1.400,33 €
En cas de disposar de terrassa, a les quotes anteriors, s'hi sumarà 5,00€ per cada mòdul reduït i 10,00€ per cada mòdul bàsic (característiques segons OF 10).	
C) Establiments de menjar ràpid	
Per cada establiment de menjar ràpid de fins a 100 m ²	793,80 €
Per cada establiment de menjar ràpid de mes de 100 a 250 m ²	1.389,15 €
Per cada establiment de menjar ràpid de mes de 250 a 1.000 m ²	2.778,30 €
Per cada establiment de menjar ràpid de més de 1.000 m ²	4.762,80 €
En cas de disposar de terrassa, a les quotes anteriors, s'hi sumarà 5,00€ per cada mòdul reduït i 10,00€ per cada mòdul bàsic (característiques segons OF 10).	
Epígraf cinquè. Establiments d'espectacles	
A) Cinemes i teatres	535,50 €
B) Sales de festes, discoteques i recreatives	1.423,80 €
Epígraf sisè. Altres locals industrials, mercantils o de serveis	
A) Magatzems no destinats a l'alimentació	766,50 €
B) Establiments no destinats a l'alimentació i altres serveis (veterinaris, fisioteràpia, perruqueries, centres de formació no reglada, etc.)	



Per cada establiment no alimentari de fins a 100 m ²	337,00 €
Per cada establiment no alimentari de mes de 100 a 250 m ²	550,00 €
Per cada establiment no alimentari de mes de 250 a 1.000 m ²	800,00 €
Per cada establiment no alimentari de més de 1.000 m ²	1.500,00 €
C) Centres educatius de formació reglada	
Per cada centre educatiu de fins a 100 alumnes	530,00 €
Per cada centre educatiu de 101 a 225 alumnes	1.192,50 €
Per cada centre educatiu de 226 a 350 alumnes	1.855,00 €
Per cada centre educatiu de 351 a 500 alumnes	2.650,00 €
Per cada centre educatiu de més de 500 alumnes	3.710,00 €
D) Benzineres, rentadors i altres estacions de servei per vehicles	970,20 €
E) Altres locals no expressament tarifats	766,50 €

S'entén per local comercial el que es destina al desenvolupament d'activitats comercials o de prestació de serveis.

En el cas dels establiments de l'Epígraf quart, la superfície a considerar incorporarà la superfície corresponent a les marquesines o veles, en cas que en disposin.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic local comercial o destí, tributaran com un sol local comercial.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada local comercial diferenciat.

En el supòsit que l'activitat es desenvolupi en un habitatge sense separació o bé que l'activitat sigui temporal, s'exigirà només la tarifa corresponent a la gestió de residus comercials.

Aquells locals en que es desenvolupen diverses activitats classificades en diferents epígrafs de l'Impost sobre activitats econòmiques, les superfícies afectades a les diferents activitats es sumaran, si és el cas, i es consideraran afectades a l'activitat principal del local, que a afectes d'aquesta taxa es considera activitat principal aquella a la que li pertoca una quota més elevada.

Article 12.- Meritació i període impositiu

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.
2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig de la quota, s'aplicarà el previst en els apartats següents.
 - a) En els casos d'inici en la recepció del servei, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per acabar l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció del servei.
 - b) En els casos de cessament en la prestació del servei, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció del servei.
 - c) En els casos de canvi d'activitat, la modificació de la tarifa tindrà efectes en el període impositiu següent.



- d) En els casos en què es deixi de prestar qualssevol tipus d'activitat al local comercial o de serveis i a la taxa de recollida de residus domèstics estigui prevista una tarifa per a local inactiu, aquesta tindrà efectes en el període impositiu següent.

Article 13.- Règim de declaració i ingrés

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 9.2 de la present Ordenança que figuressin a 31 de desembre de cada any com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança, aprovi l'Ajuntament.
3. L'exigibilitat de les quotes es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

Article 14.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 15.- Gestió per delegació

1. Si la gestió i/o la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors



Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM 31 TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.3.u) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial del domini públic local que es produeix per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques d'aquest municipi, dintre de les zones determinades per l'Ajuntament.
2. Als efectes d'aquesta Ordenança, s'entendrà per estacionament qualsevol immobilització d'un vehicle la durada de la qual passi de dos minuts, sempre que no estigui motivada per imperatius de circulació.
3. No està subjecte a la taxa regulada en aquesta ordenança l'estacionament dels vehicles següents:
 - a) Els vehicles estacionats en zones reservades per a la seva categoria o activitat.
 - b) Els vehicles autotaxis quan el conductor estigui present.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa:
 - a) En els estacionaments de duració limitada, els conductors de vehicles estacionats en les vies públiques, en les zones a l'efecte reservades.
 - b) En els estacionaments de duració il·limitada, les persones que figuren com a titulars dels vehicles en el permís de circulació.
2. En els estacionaments de duració limitada, quan s'ignori la titularitat del conductor, es liquidarà la taxa al titular del permís de circulació del vehicle.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals



1. L'Estat, les Comunitats Autònoms i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin llicència per a estacionar amb duració il·limitada determinats vehicles, sempre que l'estacionament sigui necessari per als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

2. Estaran exempts de pagament, els vehicles classificats en el Registre de Vehicles de la Direcció General de Trànsit com els vehicles que disposin de targeta d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda i vehicles acreditats expressament per l'Ajuntament d'Esparreguera.

Article 6. Quota tributària

- 1.- La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança serà la que es fixa en la tarifa continguda en l'apartat 3.
- 2.- Gaudiran d'una tarifa reduïda del 50% els vehicles de "zero emissions" i "ECO".
- 3.- Per als supòsits d'estacionament de vehicles de durada limitada:

	Tarifa normal	Tarifa reduïda 50% (vehicles "zero emissions" i "ECO")
Estacionament d'un vehicle per 15 minuts	0,30 €	0,15 €
Estacionament d'un vehicle per 30 minuts	0,50 €	0,25 €
Estacionament d'un vehicle per 60 minuts	1,00 €	0,50 €
Estacionament d'un vehicle per 75 minuts	1,25 €	0,63 €
Estacionament d'un vehicle per 90 minuts	1,50 €	0,75 €
Estacionament d'un vehicle per 120 minuts	1,90 €	0,95 €
Anul·lació de denúncia per sobrepassar el temps d'estacionament autoritzat (segons els arts. 20.1.2 i 20.1.3 ordenança no fiscal municipal de mobilitat)	4,50 €	
Anul·lació de denúncia per no tenir tiquet o per estacionament de vehicles no autoritzats (segons els arts.20.1.1 i 20.1.4 de l'ordenança no fiscal municipal de mobilitat)	10,00 €	

Durant els 30 primers minuts, i un cop al dia, l'estacionament a la zona blava serà gratuït per tots els vehicles. Passat aquest termini seran d'aplicació les tarifes anteriors.

El servei d'estacionament regulat amb control horari funcionarà durant els mesos de gener a juliol i de setembre a desembre, essent el mes d'agost d'estacionament lliure en tots els sectors. L'horari previst pel servei es de dilluns a divendres de 9 a 13 h. i de 16 a 20 h, i els dissabtes de 9 a 13 h.

Article 7. Acreditació

1. Quan es tracti de l'estacionament de vehicles de durada limitada, la taxa s'acreditarà en el moment que s'efectui aquest estacionament en les vies públiques.
2. Quan es tracti de l'estacionament de vehicles sense limitació en la seva durada, la taxa s'acreditarà periòdicament el dia 1 de gener de cada any. Les quanties corresponents tindran caràcter reduïble..

Article 8. Període impositiu

1. Quan es tracti d'un estacionament de duració limitada, el període impositiu coincideix amb el temps d'estacionament.



2. Quan es tracti d'un estacionament de duració il·limitada, l'autorització de la qual s'estén a varis exercicis, el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la utilització privativa o aprofitament especial. En aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

Article 9. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.

2. Quan es tracti de l'estacionament de duració limitada la taxa s'haurà de pagar en el moment de l'inici de dit estacionament. El pagament s'efectuarà en les màquines expedidores de bitllets acreditatius del pagament realitzat, instal·lades en les vies públiques, havent de figurar, durant el temps de l'estacionament aquest bitllet en la part interior del parabrises, de forma totalment visible des de l'exterior.

3. En els supòsits en què es sol·liciti autorització per estacionar determinats vehicles en règim de duració il·limitada, juntament amb la corresponent sol·licitud d'autorització es presentarà degudament complimentat l'imprès d'autoliquidació de la taxa, corresponent a l'exercici en què es formula la sol·licitud.

Alternativament, pot presentar-se en el Registre municipal els elements de la declaració a l'objecte que es presti l'assistència necessària per a determinar el deute. En aquest cas, s'expedirà un abonaré a l'interessat, a l'objecte que pugui satisfer la quota en aquell moment, o en el termini de deu dies, en els llocs de pagament indicats en el propi abonaré.

4. En els supòsits d'autorització per estacionar determinats vehicles sense limitació d'horari, quan aquesta autorització s'estengui a varis exercicis, el pagament de la taxa s'efectuarà en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos. Amb la finalitat de facilitar el pagament, l'Ajuntament remetrà al domicili del subjecte passiu un document apte per a permetre el pagament en entitat bancària col·laboradora. No obstant, la no recepció de l'esmentat document no invalida l'obligació de satisfer la taxa en el període determinat per l'Ajuntament en el seu calendari fiscal.

El distintiu acreditatiu del pagament haurà de figurar en lloc visible sempre que el vehicle es trobi estacionat en l'espai de la via pública autoritzat.

Article 10. Notificacions de les taxes

1. En supòsits d'aprofitaments especials continuats que s'estenguin a varis exercicis, la primera liquidació, es notificarà personalment al sol·licitant junt amb l'alta en el registre de contribuents. La taxa d'exercicis successius es notificarà col·lectivament, mitjançant l'exposició pública del padró en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel període d'un mes comptat des de quinze dies abans de l'inici del període de cobrament.

2. Els períodes de cobrament s'anunciaran mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Article 11. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.- Aquesta Ordenança entrà en vigor el dia 2 d'abril de 2018

**ORDENANÇA FISCAL NUM. 32
TAXA PER LA UTILITZACIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL**

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per la utilització de la deixalleria municipal, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2n. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis de deixalleria municipal.

Article 3r. Subjectes passius

Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que aportin residus a les deixalleries municipals (fixa i mòbil), en el benentès que aquest servei està adreçat als particulars donats d'alta al padró municipal, institucions públiques, entitats socials amb seu a Esparreguera. També a les oficines, comerços, establiments comercials, tallers i petits professionals amb llicència d'activitats econòmiques en aquest municipi, i que no tinguin contractada amb tercers autoritzats la recollida específica dels residus que generen.

S'exclouen d'aquest servei: (1) els residus industrials procedents d'indústries generats com a conseqüència de la seva activitat principal i que han de ser gestionats pels propis productors, segons la normativa vigent; i (2) les activitats econòmiques que la seva seu social no es trobi al municipi.

Article 4t. Límits màxims establerts per a la gratuïtat del servei:

Els usuaris de la deixalleria que siguin subjectes passius de la taxa regulada per l'ordenança 27, poden accedir a la deixalleria de manera gratuïta fins a un màxim de 25 visites anuals.

En aquest cas, aquests podran fer aportacions gratuïtes a la deixalleria amb la limitació màxima diària permesa per cada tipologia de residu segons l'establert en la següent taula, i allò disposat amb l'article 27 del Títol IV del Reglament regulador del servei de gestió de residus municipals a Esparreguera.

RESIDUS MUNICIPALS NO PERILLOsos	MÀXIM DIARI GRATUÏT
PLÀSTICS (PVC, PET, PE, PLÀSTIC FILM NET, POREXPAN):	50 Kg
VIDRE ENVASOS:	20 Kg
VIDRE PLA:	100 Kg
PAPER I CARTRÓ:	50 Kg
METALLS I FERRALLA:	100 Kg
FUSTA NETA:	200 Kg
ELECTRODOMESTICS SENSE CFC:	4 unitats
ESPOGA:	200 kg
VOLUMINOSOS (ELECTRODOMÈSTICS, MOBLES, ENDRÒMINES):	8 unitats
RUNA, ENDERROCS I ALTRES RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ:	400 Kg



FRACCIÓ RESTA:	20 Kg
----------------	-------

RESIDUS MUNICIPALS PERILLOSOS	MÀXIM DIARI GRATUÏT
FLUORESCENTS I LÀMPARES DE VAPOR DE MERCURI:	20 unitats
PNEUMÀTICS:	4 unitats
BATERIES:	3 unitats
DISSOLVENTS:	10 litres
PINTURES AMB DISSOLVENTS:	10 litres
COLES I ADHESIUS:	10 litres
CERES I BETUMS:	10 litres
PRODUCTES ÀCIDS DE NETEJA:	10 litres
PRODUCTES BÀSICS DE NETEJA:	10 litres
PRODUCTES COMBURENTS (<i>incloent bombones de butà</i>):	20 litres
PINTURES A L'AIGUA:	25 litres
COSMÈTICS:	1 Kg
AEROSOLS:	1 Kg
PESTICIDES:	1 Kg
MEDICAMENTS:	10 unitats
LÍQUIDS DE FLUORESCENTS FOTOGRAFIA:	5 litres
TÒNERS:	12 cartutxos
PILES:	2 Kg
ELECTRODOMÈSTICS AMB CFC (NEVERES, ETC.):	2 unitats
APARELLS D'INFORMÀTICA/OFCINA:	8 aparells
APARELLS D'ELECTRÒNICA:	8 aparells
TERMÒMETRES:	2 unitats
OLI MINERAL:	30 Kg
OLI VEGETAL:	20 Kg
RADIOGRAFIES:	10 unitats
CINTES DE VÍDEO I CD/DVD:	2 Kg
EXTINTORS:	2 unitats
FILTRES DE COTXE:	2 unitats

No s'acceptarà fibrociment fins que el contractista de la deixalleria habiliti les instal·lacions per poder recollir i emmagatzemar aquest residu d'acord amb la normativa vigent.

Article 5è. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals en els articles 37 a 40 de la Llei General Tributària.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es



dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 6è. Beneficis fiscals

No s'estableixen.

Article 7è. Quota tributària

La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat aportada segons el quadre següent:

RESIDUS MUNICIPALS NO PERILLOSO:	TARIFA
· ENVASOS DE PLÀSTIC (PVC, PET, PE, PLÀSTIC FILM NET, POREXPAN)	0,18 €/Kg
· VIDRE	0,11 €/Kg
· PAPER I CARTRÓ	0,18 €/kg
· LLAUNES	0,11 €/kg
· BRICS	0,11 €/kg
· METALLS I FERRALLA	0,11 €/kg
· FUSTES	0,38 €/kg
· ROBA I CALÇAT	0,18 €/kg
· ELECTRODOMÈSTICS SENSE CFC	1,70 €/kg
· PA SEC	0,11 €/kg
· ESPORGA	0,03 €/kg
· VOLUMINOSOS: (ELECTRODOMÈSTICS, MOBLES , ANDRÒMINES)	0,21 €/kg
· FRACCIÓ RESTA	0,04 €/kg

RESIDUS MUNICIPALS PERILLOSO:	TARIFA
· FLUORESCENTS I LÀMPADES DE VAPOR DE MERCURI	0,11 €/u
· PNEUMÀTICS	1,36 E/u
· BATERIES	2,05 €/u
· DISSOLVENTS	1,70 €/l
· PINTURES AMB DISSOLVENTS	1,70 €/l
· COLES I ADHESIUS	1,70 €/l
· CERES I BETUMS	1,70 €/l
· PRODUCTES ÀCIDS DE NETEJA	1,70 €/l
· PRODUCTES BÀSICS O ALCALINS DE NETEJA	1,70 €/l
· PRODUCTES COMBURENTS	5,97 €/l
· PINTURES A L'AIGUA	1,70 €/l
· COSMÈTICS	1,70 €/l
· AEROSOLS	3,41 €/kg
· PESTICIDES	5,97 €/kg
· MEDICAMENTS	0,24 €/kg
· LÍQUIDS DE FOTOGRAFIA	13,09 €/l
· LÍQUIDS DE LABORATORI ESCOLAR	1,36 €/l
· TÒNERS	0,11 €/kg
· PILES	2,05 €/kg



· ELECTRODOMÈSTICS AMB CFC (NEVERES, ETC)	3,41 €/u
· APARELLS D'INFORMÀTICA/OFCINA	2,73 €/u
· APARELLS D'ELECTRÒNICA	2,73 €/u
· TERMÒMETRES	2,05 €/u
· OLI MINERAL	0,11 €/l
· LLAUNES D'OLI MINERAL	0,18 €/u
· OLI VEGETAL	0,11 €/l
· RADIOGRAFIES	0,18 €/u
· RUNA, ENDERROCS I ALTRES RESIDUS DE LA CONSTRUCCIÓ	0,13 €/kg
· MATALASSOS	1,52 €/kg
· VIDRE PLA	0,08 €/kg
· CINTES DE VÍDEO I CD/DVD	0,10 €/kg
· EXTINTORS	0,73 €/kg
· FILTRES DE COTXE	0,27 €/kg

Article 8è. Acreditament

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'aportin residus a la deixalleria.

S'aplicarà, si s'escau, la gratuïtat del servei en els casos indicats en l'article 4.

Article 9è. Règim de declaració i ingrés

La taxa es farà efectiva a través dels càrrecs corresponents efectuats per part de l'Organisme de Gestió Tributària, amb periodicitat trimestral.

D'acord amb els principis de racionalitat econòmica i eficiència en la gestió dels recursos públics, l'Ajuntament podrà acordar no liquidar aquelles taxes amb import inferior a sis euros,

Article 10è. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa reguladora en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposen els articles 77 i següents de la Llei General Tributària.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 42 TAXA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR DEL TALLER OCUPACIONAL DE CAN COMELLES

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst en l'article 20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament estableix la taxa per a la prestació del servei de menjador del Taller Ocupacional de Can Comelles (TOCC), que es regirà per la present Ordenança.



Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa, la prestació del servei de menjador del Taller Ocupacional de Can Comelles. El servei de menjador és un servei educatiu i terapèutic recollit al Programa General d'Activitats del centre, que es presta en horari de dos quarts de dues a quatre de la tarda, i que consisteix en el subministrament d'un menú adequat a les característiques i edat dels usuaris.

Article 3. Subjectes passius

Tenen la consideració de subjectes passius, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què fa referència l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades pel servei de menjador del Taller Ocupacional de Can Comelles.

Article 4. Quota tributària

La quota tributària es determinarà en funció de la tipologia de serveis de manutenció que s'hagin sol·licitat o que s'utilitzin es quantifica en els següents imports unitaris diaris:

Tipologia de Menú	Preu
Menú Estàndard	4,95 €
Règim o dietètic	4,95 €
Especial o adreçat a persones amb prescripció facultativa (al·lèrgies, intoleràncies)	4,95 €
Triturat	4,95 €

Article 5. Període impositiu i meritació

El període impositiu coincidirà amb el curs del Taller Ocupacional de Can Comelles (de setembre a juliol). En aquells cassos en què es produeixi una alta d'un usuari al centre, el període impositiu començarà aquest primer dia d'assistència.

En cas de baixa d'un usuari del servei, el període impositiu finalitzarà el darrer dia de la prestació del servei.

Article 6. Normes de Gestió

6.1.- En virtut de l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, és competència d'aquesta entitat local la gestió, recaptació, inspecció i reconeixement de l'exempció de la taxa regulada en aquesta Ordenança fiscal.

6.2.- El pagament d'aquesta taxa es realitzarà mensualment.

6.3.- El pagament de la taxa es farà mitjançant domiciliació bancària, prèvia l'emissió de la corresponent liquidació per part de la Oficina de l'Organisme de Gestió Tributària, la qual la realitzarà a partir de les dades facilitades pel centre.

6.4.- En cas d'absència de l'usuari/a al centre no es meritara la taxa, sempre i quan es comunicui a l'empresa adjudicatària i al TOCC abans de les 9.30 hores del matí de cadascun dels dies a què s'estengui l'absència.

En cas que l'usuari hagi de variar la seva tipologia de menú de manera puntual o esporàdica, la família o el responsable de l'usuari haurà d'avisar a l'empresa adjudicatària i al TOCC, i aportar la prescripció facultativa corresponent, si s'escau abans de les 9.30 hores del matí perquè sigui efectiu el canvi al mateix dia)



6.5.- Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

6.6.- Quan se cessi en la recepció del servei, cessarà d'igual manera la meritació de la taxa, havent-se de liquidar les quotes pendents anteriors a la baixa del centre.

6.7.- Tret del supòsit previst en l'apartat 4t d'aquest article, quan per causes no imputables al subjecte passiu no es presti el servei procedirà la devolució de l'import corresponent.

Article 7. Infraccions i sancions

En relació a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta ordenança, resultin procedents, s'aplicarà allò que disposa la Llei General Tributària, la seva normativa de desplegament i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Disposició transitòria

Els preceptes d'aquesta Ordenança Fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentàriament de què porten causa.

ORDENANÇA NÚM. 44 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE TALLERS D'ACTIVITATS ARTÍSTIQUES I CULTURALS

Article 1r.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst en els articles 41 a 47 i 127 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós del a Llei Reguladora d'Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix el preu públic per a la prestació de tallers d'activitats artístiques i culturals que es regirà per aquesta Ordenança.

Article 2n.- Fet imposable.

Constitueix el fet imposable la prestació de tallers d'activitats artístiques i culturals.

Article 3r.- Obligats al Pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les persones que es beneficiïn dels serveis o activitats prestats o realitzats per l'Ajuntament als què es refereix l'article 2n d'aquesta Ordenança.

Quan els alumnes matriculats siguin menors d'edat, vindran obligats al pagament els seus pares o tutors.

Article 4t.- Beneficis fiscals

No s'aplicaran exempcions ni bonificacions per a la determinació del deute que els subjectes passius hagin de satisfer per aquests preu públic, a excepció de les reduccions establertes a l'article 6è de la present ordenança.

Article 5è.- Quantia

Les quotes a satisfer per les persones obligades pel que fa a les quotes mensuals dels tallers artístics i culturals són tarifes amb import variable, derivades dels criteris recollits en l'article 9, amb l'excepció del concepte de matrícula i material i del servei de cursos monogràfics.



Les quotes tributàries referides als preus públics per la prestació dels tallers d'activitats artístiques i culturals són:

Matrícula

Quota única 37,00€

L'import de la matrícula es pagarà a l'inici de curs o amb l'alta de l'alumne l'activitat en un únic pagament i en règim d'autoliquidació.

Material

Quota única 22,20€

L'import del material es pagarà al rebut del mes de setembre o al rebut del primer mes d'alta.

Cursos Monogràfics

Cursos de 12 hores, dividides en diferents sessions segons programació. (Inclou material i matrícula) 63,42€

L'import dels cursos monogràfics es pagarà en el moment de formalitzar la inscripció de l'alumne a l'activitat en un únic pagament i en règim d'autoliquidació.

Quotes Mensuals Tallers Artístics i Culturals

	Tram 1 Menor o igual a 1,25 vegades l'IRSC	Tram 2 Superior al llindar del tram 1 i fins a 2 vegades IRSC	Tram 3 Superior al llindar del tram 2 i fins a 2,5 vegades IRSC	Tram 4 Superior al llindar del tram 3
Taller de 2,5h/setmana	22,36 €	32,29 €	42,23 €	49,68 €
Taller de 2h/setmana	17,12 €	24,73 €	32,34 €	38,05 €
Taller de 1,5h/setmana	15,22 €	21,99 €	28,75 €	33,82 €

Article 6è. Obligació i forma de pagament

L'obligació de pagar el preu públic coincideix amb l'inici de la prestació del servei.

El pagament del preu públic dels conceptes de matrícula i cursos monogràfics s'exigirà en règim d'autoliquidació.

Quan el servei no es presti per causes no imputables a l'obligat al pagament, es procedirà a la devolució de l'import corresponent de la quota del/s taller/s matriculats/s.

No són imputables a l'obligat aquelles originades per voluntat municipal o per obligació o necessitat circumstancial que impedeixi la seva prestació.



Article 7è.- Acreditament i període impositiu

El període impositiu dels tallers artístics i culturals coincidirà amb el curs escolar, de setembre a juny ambdós inclosos.

Article 8è.- Règim de declaració i d'ingrés

1. El pagament del preu públic dels tallers artístics i culturals es farà en 10 mensualitats, de setembre a juny, mitjançant domiciliació bancària i a través de l'Organisme de Gestió Tributària.
2. El pagament del preu públic de material s'inclourà en la mensualitat del mes de setembre o en aquell mes que iniciï l'alumne l'activitat.
3. El pagament del preu públic de la matrícula es faran en únic pagament a l'inici del curs o amb l'alta de l'alumne al centre i en règim d'autoliquidació.
4. L'import dels cursos monogràfics es pagarà en el moment de formalitzar la inscripció de l'alumne al centre en un únic pagament i en règim d'autoliquidació.

Article 9è.- Normes de gestió

1. Matriculació

El procediment per matricular-se als tallers d'activitats artístiques i culturals constarà d'una sol·licitud que s'haurà de presentar via instància general a l'Ajuntament. Estaran exempts de pagar la matrícula aquells alumnes que es reincorporen a l'activitat abans d'un període de dos cursos escolars des de la seva baixa.

2. Assignació de trams de tarifació social

Per al càlcul de l'assignació de trams de la tarifació social l'Ajuntament tindrà en compte el nombre de membres de la unitat familiar, els ingressos de la unitat familiar i l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) vigent a l'inici del curs escolar.

Els conceptes d'unitat familiar i ingressos de la unitat familiar es defineixen de la següent manera.

Unitat familiar:

S'entendrà com a membre computable de la unitat familiar:

- a) Quan l'alumne és menor d'edat o és major d'edat i fins els 25 anys i no ha constituït una unitat familiar pròpia, es consideren membres computables de la unitat familiar:
 - L'alumne pel qual es sol·licita el/s servei/s
 - Els/les progenitors/es o tutors/es legals de l'alumne
 - Els/les germans/es (que comparteixin amb l'alumne un o els/les dos/dues tutors/es) de fins a 25 anys que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar
 - Els/les germans/es majors de 25 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar
 - En cas de divorci o separació legal:
 - Si la guarda i custòdia del/la menor és compartida es tindran en compte els/les dos/dues tutors/es com a membres computables de la unitat familiar.
 - No es tindran en compte altres persones, amb o sense relació de parentiu amb l'alumne, tot i que convisquin al domicili familiar
- b) Quan l'alumne és major d'edat i ha constituït una unitat familiar pròpia, o en tot cas tingui 26 anys en endavant, es consideren membres computables de la unitat familiar:
 - L'alumne pel qual es sol·licita el/s servei/s



- La parella legal de l'alumne
- Descendents o tutelats, de l'alumne o la parella legal, fins als 25 anys o persones incapacitades de les quals l'alumne o la parella legal en siguin els tutors, que segons al padró consti que conviuen en el domicili familiar
- No es tindran en compte altres persones, amb o sense relació de parentiu amb l'alumne, tot i que convisquin al domicili familiar.

Ingressos de la unitat familiar:

El llinar d'ingressos s'ha calculat en base al Indicador de Renda de Suficiència anual de Catalunya vigent i emprant l'escala d'Oxford-OCDE ajustada, consistent a calcular, en primer lloc, la mida equivalent dels membres de la unitat familiar (en que s'assigna un valor d'1 al primer membre, se suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional) i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la unitat familiar per l'IRSC.

La informació relativa als ingressos de la unitat familiar serà la corresponent a l'exercici fiscal tancat immediat anterior a l'inici del curs escolar associada a tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys. Es calcularà de la següent manera:

- Per als membres de la unitat familiar que hagin presentat declaració individual de l'IRPF es tindrà en compte el nivell de renda que s'obté del sumatori de la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi o d'aquells concepte que s'integren en la base imposable de l'estalvi.
- Per als membres de la unitat familiar que hagin presentat declaració conjunta de l'IRPF es tindrà en compte el nivell de renda que s'obté del sumatori de la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi o d'aquells concepte que s'integren en la base imposable de l'estalvi, però es tindrà en compte una única vegada en el càlcul general dels ingressos de la unitat familiar.
- Per als membres de la unitat familiar que no hagin presentat declaració de l'IRPF presentaran certificat d'imputacions d'Hisenda. Es sumaran els rendiments de treball (restant a la retribució: les despeses deduïbles i les reduccions aplicables), els rendiments implícits en el capital mobiliari, els rendiments d'activitats econòmiques (amb els conceptes de professionals, altres, agricultura, ramaderia i pesca), els rendiments d'activitats empresarials i altres rendiments explícits del capital mobiliari (restant a la retribució: les despeses i reduccions aplicables).
- Per als membres de la unitat familiar identificats per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària però sense dades de declaració ni imputacions, s'assignarà la quantitat de zero euros com a import d'ingressos.

Els contribuents, per petició expressa, poden no acollir-se a l'acreditació de la capacitat econòmica de la seva unitat familiar i assumir que se'ls hi apliqui la tarifació social del tram més alt.

En cas de no presentar o no poder obtenir la documentació requerida al procediment de matrícula per l'assignació de trams s'aplicarà automàticament la tarifa del tram més alt.

3. Gestió de baixes

En el cas que un usuari vulgui donar-se de baixa del servei, haurà de comunicar-lo amb la presentació per escrit de la sol·licitud de la baixa al Registre General de l'Ajuntament d'Esparreguera. La baixa serà efectiva, a efectes del pagament de la quota mensual, el mes natural següent al de la formalització de la baixa davant l'Ajuntament d'Esparreguera, sempre que aquesta formalització sigui abans del dia 20 del mes en que es sol·liciti. Si la baixa és comunicada amb posterioritat al dia 20 del mes, no tindrà efectes el mes següent, sinó l'altre.



4. Confirmacions de plaça

Els alumnes matriculats en un curs escolar que desitgin la seva continuïtat pel curs vinent es requereix que formalitzin la seva confirmació de plaça mitjançant instància normalitzada al registre general de l'Ajuntament. L'absència de la seva confirmació produirà baixa d'ofici per al curs següent.

5. Impagament

L'impagament de dues mensualitats comportarà l'obertura d'ofici d'expedient administratiu de baixa definitiva de l'alumne al/s taller/s matriculat/s. L'obertura d'un 3r expedient administratiu en un mateix curs escolar implicarà la baixa automàtica.

No es formalitzarà cap matrícula ni confirmació de plaça si en el moment de la gestió de la sol·licitud es comprova que figura pendent de pagament alguna quota anterior de les incloses en aquesta Ordenança.

Article 10è.- Constrenyiment

Els deutes pels preus públics regulats en aquesta Ordenança es poden exigir per procediment administratiu del constrenyiment i de conformitat amb la normativa de recaptació que sigui d'aplicació.

Article 11è.- Legislació aplicable

Per tot el que no estigui previst en aquesta Ordenança es tindrà en compte el que disposa el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret 2/2004, de 5 de març, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, la Llei general tributària, la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, així com l'Ordenança Fiscal General aprovada per aquest Ajuntament.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició Final

D'acord amb l'article 17 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) aquesta ordenança entra en vigor a partir del curs 2025-2026.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 45

PREU PÚBLIC DELS PRODUCTES ELABORATS O MANIPULATS PELS USUARIS DEL TALLER OCUPACIONAL DE CAN COMELLES (TOCC)

Article 1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquest preu públic els productes elaborats o manipulats pels usuaris del TOCC.

Article 2. Obligats al pagament

L'abonament del preu públic, en concepte d'obligat al pagament, va a càrrec de qui sol·licita i rep els serveis o productes que constitueixen l'objecte d'aquest preu públic. Poden ser obligats al pagament les persones físiques i jurídiques.

Article 3. Quantia

La quantia del preu públic consistirà en un import fix, d'acord amb la Tarifa que figura a l'Annex d'aquesta ordenança, i se li aplicarà el % d'IVA corresponent si escau.

Article 4. Meritació

Es merita el preu públic quan s'inicia la prestació del qualsevol dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest preu públic.

Article 5. Normes de gestió

En virtut de l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, és competència d'aquesta entitat local la gestió, recaptació i inspecció de la prestació regulada en aquesta Ordenança.

Article 6. Gestió i cobrament del preu públic

1. La gestió d'aquests preus públics s'efectuarà pel propi Taller Ocupacional.
2. Les persones o entitats interessades en què se'ls presti algun dels serveis o que es realitzi alguna de les activitats a què es refereix aquesta ordenança, hauran de presentar davant el Taller Ocupacional de Can Comelles (TOCC) la sol·licitud corresponent d'acord amb el formulari establert a tal efecte.
3. El Taller Ocupacional de Can Comelles (TOCC) lliurarà a les persones o entitats interessades còpia de la sol·licitud on hi constarà el número de comanda.
4. En cada factura es farà referència al número de comanda objecte de la mateixa.
5. Les factures emeses es liquidaran d'acord amb el sistema municipal de gestió d'ingressos.
6. L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta Ordenança neix des que es presti o realitzi qualsevol dels serveis o activitats especificats a l'apartat anterior.
7. El pagament del preu públic pels productes confeccionats pels usuaris s'efectuarà preferiblement en el moment de ser lliurats, excepte en aquells productes i produccions que per la seva naturalesa i càlcul no puguin ser comptabilitzades de forma prèvia al seu lliurament. En aquests casos, el full de comanda es realitzarà mitjançant la sol·licitud de prestació de servei, sense incloure la quantitat de productes necessaris.

Aquesta dada serà inclosa en la factura un cop fet el càlcul definitiu d'unitats elaborades i lliurades.

8. Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.

Article 7



D'acord amb allò que disposa l'article 47.1 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es delega en la Junta de Govern Local la facultat d'establir i modificar els imports dels preus públics establerts en la present ordenança municipal.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantindrà en vigor fins la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX ORDENANÇA 45 PREUS PÚBLICS PRODUCTES CONFECCIONATS PELS USUARIS DEL TOCC

PREU UNITARI IVA EXCLÒS

1.- CONFECCIÓ ESTAMPAT

Mida	Preu estampat
A4	0,50 €
A5	0,25 €
A6	0,12 €
M2	7,85 €

2.- CONFECCIÓ LLIBRETES

- Llibreta base
- Estampat portada
- Tapa protectora plàstic 0,3mm
- 50 fulls blancs
- Contra tapa

LLIBRETA			SUPLEMENTS					
Mida	Llibreta base	amb fulls de colors, línies o quadrats	suplement tancament decoratiu	suplement amb tapa protectora dura 0,7 mm	suplement full imprès (unitat)	suplement full blanc addicional (unitat)	suplement full color addicional (unitat)	suplement tancament decoratiu (unitat)
A4	2,07 €	2,48 €	0,21 €	0,17 €	0,13 €	0,017 €	0,025 €	0,62 €
A5	1,24 €	1,66 €	0,21 €	0,13 €	0,083 €	0,0083 €	0,017 €	0,62 €
A6	0,83 €	1,24 €	0,21 €	0,083 €	0,083 €	0,0083 €	0,0083 €	0,62 €

3.- CONFECCIÓ CALENDARIS

Calendari sobretaula	0,83 €
Calendari paret	1,66 €

4.- PRODUCTES MANIPULATS

Posar volandera a tap	0,0076 €
-----------------------	----------



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

Destroquel.lar peces	0,00041 €
----------------------	-----------

F I D E L T E X T R E F Ò S

Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Esparreguera, 18 de desembre de 2025

L'alcalde,
Juan Jurado Bracero