



Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Diputació de Rubió (1 de 1)

L'Alcalde

Data Signatura: 11/12/2025

HASH: e94004c5b1f25aee980b0ca9558

ANUNCI DE PUBLICACIÓ DELS ACORDS ELEVATS A DEFINITIUS DE MODIFICACIÓ, APROVACIÓ I DEROGACIÓ DE LES ORDENANCES REGULADORES, FISCALS I DE PREUS PÚBLICS QUE HAURAN DE REGIR A PARTIR DEL DIA 1 DE GENER DE 2026 O A PARTIR DE LA SEVA PUBLICACIÓ AL BOP

Expedient 1988/2025

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 15 d'octubre de 2025, aprovà provisionalment la modificació d'Ordenances fiscals per a l'any 2026.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals han esdevingut definitius en data 11 de desembre de 2025.

S'especifiquen seguidament els punts de l'acord i s'inclouen cadascun els textos refosos de cada ordenança modificada:

PRIMER.- APROVAR la modificació de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2026 i següents, així com el seu text refós.

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS *Text refós*

SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les ordenances fiscals i dels reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta ordenança es dicta per a:





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

- a) Desplegar allò que es preveu a la LGT en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
- b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.
- c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
- d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
- e) Informar els ciutadans de les normes i procediments el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.
- f) Informar als ciutadans dels mitjans electrònics que poden utilitzar per realitzar consultes i tràmits relatius a procediments tramitats per l'Ajuntament.

Article 2.- Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms.
2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament orgànic i funcional, i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per decret de l'Alcaldia es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta ordenança i de les ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II.- PROCEDIMENT

Article 3.- Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el contribuent i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.
2. L'Alcaldia podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.
3. Les actuacions de l'administració i dels obligats tributaris en els procediments d'aplicació dels tributs es podran realitzar a través de sistemes digitals que, mitjançant videoconferència o altre sistema similar, permetin la comunicació bidireccional i simultània d'imatge i so, la interacció visual, auditiva i verbal entre els obligats tributaris i l'òrgan actuant, i garanteixin la transmissió i recepció segures dels documents que, en el seu cas, recullin el resultat de les actuacions realitzades assegurant la seva autoria, autenticitat i integritat.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

La utilització d'aquests sistemes es produirà quan ho determini l'administració tributària i requerirà la conformitat de l'obligat tributari en relació amb el seu ús i amb la data i hora del seu desenvolupament.

Article 4.- Consultes tributàries

1. En l'àmbit de les competències de l'Ajuntament, segons allò establert a la normativa tributària, les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de 6 mesos des de la presentació. A l'escrit de presentació s'ha de manifestar expressament si al moment de presentar-lo s'està o no tramitant un procediment, recurs o reclamació relacionat amb el règim, classificació o qualificació tributària del tema plantejat a la consulta. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que ampliïn els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

Les respostes a les consultes tributàries escrites tindran efectes vinculants per a l'Ajuntament llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en les respostes esmentades s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies d'aquests últims i els que van ser objecte de consulta.

2. Els interessats poden adreçar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament per a accedir a la informació d'interès general i realitzar els tràmits i gestions que s'estableixen en aquesta ordenança.

Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95 de la LGT.

2. L'Administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb la normativa vigent de protecció de les dades de caràcter personal.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 6.- Registre

1. L'Ajuntament disposa d'un Registre electrònic general, per a la recepció i la remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents als procediments i actuacions que són de la seva competència, o per a la seva remissió telemàtica a altres administracions públiques.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- Registre electrònic de l'Ajuntament.
- Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic.
- Oficines de Correus.
- Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- Oficines d'assistència en matèria de registres de forma presencial en cas de les persones físiques o els seus representants, sempre que no estiguin obligades a la relació telemàtica..
- Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

3. Al registre de l'Ajuntament es pot accedir a través de la seu electrònica, i estarà habilitat per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les 24 hores del dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

La regulació del registre electrònic s'aprova per l'òrgan competent de l'ajuntament

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'article 199 de la LGT i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les ordenances fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva a les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel/per la Secretari/a municipal.

Article 7.- Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, i no poden tenir una durada superior a 24 hores; en aquest cas, s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Sempre que hi hagi una causa justificada, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

Article 8.- Tramitació d'expedients

1. En la tramitació dels procediments administratius competència de l'Ajuntament, s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics.

2. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.

3. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini l'Ajuntament.

4. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la LGT. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

5. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies esmeni els defectes advertits i aporti la documentació que s'escaigui, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.

6. S'ordenarà l'acumulació de procediments que entre sí guardin una identitat substancial o íntima connexió.

7. En la resolució d'expedients de naturalesa homogènia, s'observarà l'ordre rigorós d'incoació.

8. L'Ajuntament no podrà establir pactes que impliquin l'acabament convencional del procediment llevat els previstos en l'ordenament jurídic.

9. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts 3 mesos sense que s'hagi produït el compliment del





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

Produïda la caducitat, no caldrà que l'administració resolgui totes les qüestions plantejades als procediments de gestió.

10. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han de dur a terme els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació de l'acte corresponent.

11. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i continuar amb el procediment; d'altra banda, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si té lloc abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en què es tingui per transcorregut el termini.

12. Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

Article 9. Presentació de declaracions, autoliquidacions, comunicacions de dades i sol·licituds

A l'empara del previst a la LGT, els models de declaració, autoliquidació i comunicació de dades i sol·licituds seran aprovats per l'òrgan municipal competent, que establirà la forma, el lloc i els terminis de presentació i, si s'escau, de l'ingrés del deute tributari, així com els supòsits i condicions de presentació per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Els obligats tributaris o les persones que actuïn en el seu nom hauran de fer servir aquests models des del moment que hagin estat aprovats i s'hagin posat a disposició en la Seu electrònica.

Article 10.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit. Perquè sigui autoritzada la consulta als expedients i a l'obtenció de còpies caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar i l'obtenir la seva còpia.

2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan un altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies normals aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a dades personals, interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es suscitï qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 11.- Obligació de resoldre





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.

- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats. No obstant això, quan l'interessat sol·liciti expressament que l'ajuntament declari que s'ha produït alguna de les referides circumstàncies, aquesta quedarà obligada a contestar a la seva petició

El termini màxim de durada dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

Article 12. Efectes del silenci administratiu

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense que s'hagi dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'administració ha de dictar.

2. Quan no hagi recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:

a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o a l'economicoadministratiu davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals.

b) Resolució d'altres recursos administratius diferents dels fixats a l'apartat a) d'aquest punt que poguessin interposar-se.

c) Procediment per a la concessió de beneficis fiscals en els tributs locals.

d) Suspensió del procediment de gestió i/o recaptació dels ingressos de dret públic de què es tracti, quan no s'aporti garantia suficient.

e) Altres supòsits previstos legalment.

3. També s'entendrà desestimada la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts en el termini de 6 mesos sempre que amb anterioritat no hagi estat anul·lada la liquidació que va motivar l'ingrés.

4. S'entendran estimades les sol·licituds formulades pels interessats en els casos previstos a la normativa d'aplicació.

SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ

SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS

CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC

Article 13.- Impostos de venciment periòdic

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicaran les prescripcions contingudes a les seves ordenances fiscals específiques.

2. Els padrons s'aprovaran per l'òrgan competent de l'Ajuntament.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

3. En relació amb els impostos de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en

aquests casos:

a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.

b) Quan l'Ajuntament tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.

c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.

Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els capítols II i III.

Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica de l'Ajuntament.

4. En l'Impost sobre béns immobles, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertany a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui igual o superior a 10 euros.

Una vegada acceptada per l'ajuntament la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici de la sol·licitud, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es modifiquin les circumstàncies existents en el moment de la concessió.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

Article 14.- Taxes

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'Ajuntament.

2. El padró s'aprovarà per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

3. En relació amb les taxes de cobrament periòdic, es practicarà una liquidació de venciment singular en aquests casos:

a) Quan per primera vegada hagin esdevingut els fets o actes que puguin originar l'obligació de contribuir.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

b) Quan l'Ajuntament tingui coneixement per primera vegada de l'existència del fet imposable, malgrat que s'hagi acreditat amb anterioritat el tribut, i sens perjudici de les sancions que poguessin correspondre.

c) Quan s'hagin produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general a la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació dels tipus impositius recollida a les ordenances fiscals.

Quant a l'aprovació i la notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els capítols II i III.

Una vegada notificada l'alta en el padró corresponent, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, publicats a la Seu electrònica de l'Ajuntament.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui igual o superior a 10 euros.

Una vegada acceptada per l'ajuntament la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici de la sol·licitud, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de la taxa de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es modifiquin les circumstàncies existents en el moment de la concessió.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 15.- Calendari fiscal

1. L'aprovació del calendari fiscal correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament i s'haurà de procedir a seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i també a la seu electrònica municipal.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'Ajuntament.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que aquest Ajuntament ho tingui establert mitjançant ordenança fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic, hauran d'efectuar el pagament del deute en els terminis establerts en dita ordenança, els quals hauran de figurar en el calendari fiscal publicat.

Article 16.- Exposició pública de padrons

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament, qui haurà de garantir la confidencialitat de les dades de caràcter personal protegides per la normativa de protecció de dades personals, així com el caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària establert a l'article 95 de la LGT.

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la LGT i disposició addicional 14 del TRLRHL.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions incloses en aquests, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 17.- Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practicaran liquidacions de venciment singular dels ingressos municipals de dret públic quan no s'hagi establert el règim d'autoliquidació. Quan s'hagi establert el sistema d'autoliquidació i aquesta no hagi estat presentada en termini o les dades declarades siguin incorrectes, caldrà iniciar d'ofici el procediment de liquidació dels tributs que s'escaigui per a regularitzar aquesta situació.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'Alcaldia.

3. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que la persona interessada al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

4. Per raons de cost i eficàcia, en els casos en que resultin quotes líquides iguals o inferiors a 10 euros, tan sols es practicarà liquidació pels conceptes de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'Impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

Article 18.- Presentació de declaracions

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen la meritació dels tributs municipals.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que la persona interessada regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme al que estableix l'article 192 de la LGT.

CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, inspecció i recaptació.

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan la persona interessada resulti obligada a rebre-les per aquesta via.

2. Les persones interessades que no estiguin obligades a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la LGT i la normativa de desenvolupament; i amb les especificitats de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, en el supòsit que l'intent de notificació hagi resultat infructuós per absència de la persona interessada, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels 3 dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les 15:00 hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les 15:00 hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de 3 hores entre ambdós intents.

5. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut 10 dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, i no hagi estat rebuda personalment es citarà la persona interessada o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per a cadascuna de les persones interessades, al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE). En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 4, 5 i 6.

8. Quan la persona interessada hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre's notificada.

9. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents ordenances fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la LGT.

CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 20.- Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals és competència de l'Alcaldia.

2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

3. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals. Els beneficis fiscals podran aplicar-se en el propi exercici en què es sol·licitin, sempre que la sol·licitud es formulï abans que la liquidació o el rebut de venciment periòdic hagi quedat consentida i ferma i concorrin en la data de meritació els requisits necessaris per al gaudiment del benefici fiscal, sempre que no es disposi a la normativa un requisit temporal diferent.

4. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de 6 mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que la persona interessada porti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Ajuntament pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés; s'haurà en ambdós casos, d'informar a la persona interessada prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Excepcionalment, si l'Ajuntament no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a la persona interessada la seva aportació.

5. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V.- PROCEDIMENTS DE REVISIÓ

Article 21.- Recursos administratius





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

1. *Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama, en el termini d'1 mes.*

2. *El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'1 mes comptat des de la data d'interposició.*

3. *Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:*

a) *Si la resolució ha estat expressa, en el termini de 2 mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.*

b) *Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de 6 mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.*

4. *Podrà interposar-se recurs extraordinari de revisió davant l'Ajuntament contra els actes fermes dictats en la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, pels motius i ens els supòsits previstos en l'ordenament jurídic.*

El recurs es formularà en el termini de 3 mesos a comptar des del coneixement dels documents des de la fermesa de la sentència judicial.

5. *El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals serà de 2 mesos comptats des de la data de publicació de la seva aprovació definitiva.*

Article 22.- Revisió d'ofici

1. *El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes dictats en els quals concorren motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la LGT.*

2. *El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:*

- a) *Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.*
- b) *A instància de la persona interessada.*

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 23.- Declaració de lesivitat

1. *En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la LGT, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.*

2. *La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.*

3. *En el termini de 2 mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.*

Article 24.- Revocació d'actes i rectificació d'errors





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió a les persones interessades.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que les persones interessades puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de la persona interessada, els errors materials, de fet o aritmètics, sempre que no hagin transcorregut 4 anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord de rectificació, que haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI.- SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

Article 25.- Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida, però la mera interposició del recurs de reposició no suspèn l'execució de l'acte impugnat.

Tanmateix, a sol·licitud de la persona interessada es suspèn l'execució de l'acte impugnat en els supòsits següents:

a) Quan s'aporti garantia consistent en:

- dipòsit de diners o valors públics
- aval de caràcter solidari d'entitat de crèdit

- fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència pels supòsits que s'estableixi en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.

L'aportació d'aquestes garanties suposarà la suspensió automàtica, si ha estat sol·licitada en el termini concedit per formular el recurs. Si les garanties aportades són d'altres, l'òrgan competent, resoldrà sobre la procedència de la suspensió.

b) Quan s'apreciï que, al dictar l'acte, s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.

c) Tractant-se de sancions que hagin estat objecte de recurs de reposició, la seva execució quedarà automàticament suspesa en període voluntari, sense necessitat d'aportar garantia, fins que siguin fermes en via administrativa, excepte el previst en l'article 174.5 de la LGT.

2. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida (IBI i/o IAE), no es suspèn en cap cas el procediment de cobrament. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

3. El recurrent podrà sol·licitar que els efectes de la suspensió es limitin al recurs de reposició, o que s'estenguin a la via contenciosa administrativa. En tot cas, només procedirà mantenir la suspensió al llarg del procediment contenciós quan així ho acordi l'òrgan judicial.

4. La garantia haurà de cobrir l'import de l'acte impugnat, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment de l'execució.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Quan la suspensió es sol·liciti per al període de resolució del recurs de reposició, els interessos de demora seran els corresponents a 6 mesos. Si es sol·licita la suspensió per al període en què es tramiti el recurs contenciós administratiu, s'hauran de garantir els interessos de demora corresponents a 2 anys.

5. En els supòsits d'estimació parcial d'un recurs, la garantia aportada quedarà afectada al pagament de la quota resultant de la nova liquidació i dels interessos de demora que correspongui liquidar.

6. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període de pagament voluntari en sentit desestimatori, es notificarà a la persona interessada concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.*
- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.*

7. Quan l'Ajuntament tingui coneixement de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió.

Quan el deute suspès es trobés en via de constreyniment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

8. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, si s'escau, continuaran les actuacions del procediment de constreyniment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini la persona interessada comunicqués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment mentre conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa; tot això a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial sobre concessió o denegació de la suspensió.

9. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només elements tributaris clarament individualitzables, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 26.- Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment de recaptació, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.

2. Caldrà paralitzar el procediment, sense necessitat de garantia, quan la persona interessada ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.*
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.*

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat no sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constreyniment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en què existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

Article 27.- Garanties





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:
 - a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.
 - b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió (principal, recàrrec i interessos de demora acreditats), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.
2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:
 - a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se a la Caixa General de Dipòsits, a la Tresoreria Municipal.
 - b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
 - c) Fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència per als supòsits que s'estableixin en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.
 - d) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.
3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.
4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta ordenança.

CAPÍTOL VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS

Article 28.- Iniciació de l'expedient

Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute, excepte quan el personal de l'Ajuntament pugui comprovar la realització de l'ingrés i la no devolució posterior. No obstant, podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits establerts en la normativa.

Article 29.- Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; consegüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

L'interès de demora serà l'interès legal del diner vigent al llarg del període en que aquell resulti exigible, incrementat en un 25%, excepte que la Llei de pressupostos de l'Estat estableixi un altre diferent.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Consegüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès que correspongui.

No obstant, en els supòsits d'ajornament, fraccionament o suspensió de deutes garantits en la seva totalitat mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

2. Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora. Indicativament, s'assenyalen els casos següents:

a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels tributs que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.

b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat.

c) Devolucions totals o parcials dels pagaments a compte de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres realitzats mitjançant autoliquidació en sol·licitar un llicència d'obres o en modificar la concedida anteriorment, quan l'obra executada sigui inferior a la prevista inicialment o finalment no se n'hagi dut a terme.

Article 30.- Reemborsament del cost de les garanties

1. Els expedients de reemborsament del cost de les garanties aportades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de la persona interessada.

Amb el reemborsament del cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordeni el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reemborsament que correspongui, seran les següents:

a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de la persona interessada.

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.

c) Cost de les garanties el reemborsament de les quals es sol·licita, adjuntant els documents que acreditin les quantitats efectivament satisfetes meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reemborsament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi IBAN i les dades identificatives de l'entitat financera.

- Xec nominatiu.

- Compensació en els termes previstos en el Reglament general de recaptació.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no portés adjunta la documentació necessària, es requerirà l'interessat/da perquè ho esmeni en un termini de 10 dies.

SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

Article 31.- Recaptació dels preus públics

Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades per les persones interessades, sempre que concorrin les dues condicions següents:

a) La recepció del servei és voluntària per a la persona interessada, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.

b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ

Article 32.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic correspondrà als òrgans i al personal adscrit als serveis de recaptació de l'Ajuntament.

2. Són obligats tributaris, entre d'altres:

- a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) els successors.
- c) els infractors, per les sancions pecuniàries.
- d) els responsables solidaris.
- e) els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallit dels deutors principals.

3. Quan siguin dos o més els obligats tributaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells, llevat que la llei disposi expressament una altra cosa.

Article 33.- Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.

b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la LGT, en proporció a les seves respectives participacions.

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contraïdes per l'anterior titular i derivades del seu exercici. S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

d) Aquelles altres previstes per les lleis.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.

b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.

c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.

d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari les següents persones o entitats:

a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, haguessin consentit l'incompliment pels qui d'ells depenguin o haguessin adoptat acords que possibilitessin les infraccions. La seva responsabilitat també s'estendrà a les sancions.

b) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques en supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no haguessin realitzat les gestions necessàries per a l'íntegre compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions posteriors a aquestes situacions respondran com a administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.

d) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

e) Aquelles altres previstes per les lleis.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la LGT.

Article 34.- Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípcis o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els 2 anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la LGT, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partípcis o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui i la resta de percepcions patrimonials rebudes per aquests en els 2 anys anteriors a la data de dissolució que minorin el patrimoni social.

Article 35.- Ajornaments i fraccionaments

1. La concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

2. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes tributaris quan així ho estableixi la normativa.

Per raons de cost i eficàcia, no podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import per principal inferior a 100 euros.

3. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

4. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de 2 mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació. No resultarà necessari constitució de garantia quan la persona sol·licitant sigui una administració pública. Tampoc s'exigirà constitució de garantia quan l'import del principal del deute ajornat o fraccionat sigui inferior a 30.000 euros.

5. No s'exigirà interès de demora als acords d'ajornament o fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el de la seva meritació.

Article 36.- Prescripció





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

1. Prescriuran als 4 anys:

- a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a la devolució d'ingressos i el reemborsament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la LGT, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 bis del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que reguli la gestió del corresponent ingrès.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos als articles 68 i 189 de la LGT.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de la persona obligada al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 37.- Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor de la persona deutora.

2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti la persona deutora.

Tanmateix, es compensarà d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari:

- a) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin d'un mateix procediment de comprovació limitada o inspecció, quan s'hagi produït l'ingrés o la devolució de la quantitat diferencial que procedeixi.
- b) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada l'anterior
- c) Les quantitats a ingressar i a retornar relatives a obligacions tributàries connexes que resultin de l'execució de la resolució d'un recurs o reclamació econòmic-administrativa.

3. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'òrgan competent de l'Ajuntament pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada la persona deutora.

Article 38.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que els ens territorials i altres entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, l'òrgan competent de l'Ajuntament, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

4. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors del Municipi i la deducció sobre transferències, s'investigarà l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

5. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'Alcaldia i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 39.- Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

3. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

Article 40.- Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 2.000 euros, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embargament següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 300 euros:

- Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Embargament de sous, salaris i pensions per a deutes superiors a 30 euros.

b) Deutes de quantia superior a 300 euros i inferior a 2.000 euros:

- Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Embargament de crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
- Embargament de sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament, acumulats en un expedient administratiu de constrenyiment i sempre que s'hagués dictat provisió de constrenyiment. .





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 2.000 euros, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la LGT, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al/a la Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud de la persona deutora es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa de vehicles dipositats i custodiats al dipòsit municipal per deutes del propi ajuntament, es lliuraran als adjudicataris prèvia acreditació del pagament del preu d'adjudicació. Posteriorment l'òrgan corresponent practicarà, si s'escau, la liquidació de la taxa meritada per la permanència del vehicle al dipòsit municipal a la persona propietària en el moment de l'ingrés al dipòsit municipal en compliment de l'ordre d'embargament.

8. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública els béns propietat dels deutors, correspondrà al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcaldia d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació. Si es tracta de béns immobles que no tinguin càrregues o gravàmens o, fins i tot tenint-los, l'import d'aquestes càrregues sigui inferior al valor en què hagin de ser adjudicats, el/a la Tresorer/a municipal proposarà l'adjudicació. No obstant això, podrà no proposar-la quan existeixin circumstàncies que permetin preveure que aquests béns no tindran utilitat per a la Hisenda pública; a tals efectes, s'haurà d'emetre informe per a la valoració d'aquestes circumstàncies.

9. Si els béns no s'adjudiquen a l'Ajuntament, es continuarà el procediment de constrenyiment amb les actuacions escaients, d'acord amb la normativa tributària i si, no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació dels deutes que integren l'expedient que va motivar l'alienació forçosa, cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

SECCIÓ V.- INSPECCIÓ

Article 41.- La inspecció tributària

1. El departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta regularitzar, si cal fer-ho, la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

- b) *Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.*
 - c) *Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.*
 - d) *Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.*
 - e) *Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.*
 - f) *Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.*
 - g) *Totes les altres actuacions que dimanin dels procediments particulars de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb una cura especial la inclusió correcta en els censos dels subjectes passius que hi han de figurar.*
 - h) *Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.*
 - i) *Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.*
 - j) *Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la LGT.*
3. *Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la LGT i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.*

4. *Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a cada tribut en particular, podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.*

Article 42.- Personal inspector

1. *Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats públics de l'Ajuntament, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, que en dirigirà, impulsarà i coordinarà el desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'Alcaldia.*
2. *Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.*
3. *Els funcionaris que duuguin a terme funcions d'inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines públiques. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.*





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 43.- Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el TRLRHL, en la LGT i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'Alcaldia.

Article 44.- Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.

b) Al lloc on es realitzin totalment o parcialment les activitats gravades.

c) Al lloc on hi hagi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupòsit de fet de l'obligació tributària.

d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.

e) Als llocs assenyalats a les lletres anteriors o en un altre lloc, quan les actuacions es realitzin a través dels sistemes digitals previstos a l'article 3.3 d'aquesta ordenança. La utilització d'aquests sistemes requerirà la conformitat de l'obligat tributari

2. Al final de cada actuació la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar a la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina o de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

4. En casos excepcionals, quan hi hagi un perill cert de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'Alcaldia podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duiguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 45.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, per tal que tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, dels períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels 6 mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari per tal que es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyala i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la LGT i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de l'abast de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revogui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'hi hagi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no el dóna, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si van concórrer o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'inclouguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions; a més, s'hi ha de proposar la regularització que escaigui o declarar que la situació





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets recollits a l'acta, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'Alcaldia.

Article 46.- Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions o a partir que la inspecció tingui constància de la concurrència de qualsevol de les circumstàncies establertes en l'article 150.1.b) de la LGT. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als apartats 3, 4 o 5 de l'anterior article, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença es suspendrà el còmput del termini de durada fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estengui la Inspecció dels tributs tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la LGT i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per a subscriure una acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcaldia.

SECCIÓ VI.- RÈGIM SANCIONADOR

SUBSECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 47.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la LGT i en les disposicions que la desenvolupen i complementen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la LGT que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. *Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.*

4. *No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeix i no minvarà les sancions que calgui imposar.*

5. *Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la LGT.*

6. *El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.*

Article 48.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. *Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la LGT, en el TRLRHL o en una altra llei.*

2. *Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aqueix import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.*

3. *S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció sigui superior al 10%.*

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. *Llevat que la LGT estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:*

a) *Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.*





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la hisenda pública local, sense que ultrapassi el 100%.

c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'incrementar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i de perjudici econòmic per a la hisenda pública local, sense que ultrapassi el 150%.

d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la LGT.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la LGT, si hi resulten aplicables:

a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.

b) Perjudici econòmic per a la hisenda pública local.

c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.

d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa una acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

– Comissió repetida d'infraccions tributàries:

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels 4 anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de 5 punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de 15 punts percentuals; i si fos molt greu, l'increment serà de 25 punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la LGT, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'una autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

– Perjudici econòmic per a la hisenda pública local:

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per una banda, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per una altra. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran 10, 15, 20 o 25 punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

65% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant una acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) *Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.*
- b) *Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a practicar liquidacions.*
- c) *Obtenir indegudament devolucions.*
- d) *Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.*
- e) *Determinar o acreditar impropedimentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.*

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en una acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es deriven d'una acta amb acord, es reduirà en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. Les reduccions del 65% i 40% s'aplicaran a les sancions acordades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016, per la qual s'estableixen normes contra les pràctiques d'elusió fiscal que incideixen directament en el funcionament del mercat interior, de modificació de diverses normes tributàries i en matèria de regulació del joc, sempre que concorrin les circumstàncies establertes en la Disposició transitòria primera, apartat 2, de la referida llei.

10. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de 4 anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

SUBSECCIÓ II.- CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTÀRIES

Article 49.- Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració, o que s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 50.- Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 51.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 euros o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 euros i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
 - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
 - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas de molt greu.

Article 52.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Article 53.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

També constituirà infracció tributària presentar les autoliquidacions, les declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en aquells supòsits en què hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans.

2. Les infraccions previstes en aquest article seran greus i es sancionaran d'acord amb el que disposen els apartats següents.
3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros.

Si es presenten autoliquidacions, declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics quan hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la LGT, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades omeses, inexactes o falses referides a una mateixa persona o entitat.

La sanció serà de 100 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat quan la declaració hagi estat presentada per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

b) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

Si l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament representa un percentatge superior al 10, 25, 50 o 75 % de l'import de les operacions que havien de declarar-se, multa pecuniària proporcional del 0,5, 1, 1,5 o 2 % de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, respectivament. Si el percentatge és inferior al 10%, multa pecuniària fixa de 500 euros.

La sanció serà de l'1% de l'import de les operacions declarades per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

6. Les sancions a què es refereix l'apartat 5 es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 54.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.

b) No atendre algun requeriment degudament notificat.

c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

d) *Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.*

e) *Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.*

2. *La infracció prevista en aquest article serà greu.*

3. *La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els apartats 4, 5, 6 o 8 de l'article 203 de la LGT; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.*

Article 55.- Altres infraccions tributàries

1. *També es consideraran infraccions tributàries:*

a) *Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.*

b) *Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.*

c) *No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.*

d) *Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.*

e) *Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.*

f) *Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.*

2. *Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la LGT.*

Article 56.- Procediment sancionador

1. *El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la LGT sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.*

2. *El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de 6 mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.*

3. *El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona*





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per a exercir-los.

4. *El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la LGT, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 d'aquesta llei i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.*

5. *El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució expressa o per caducitat, en un termini de 6 mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.*

6. *L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.*

7. *L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'Alcaldia o l'òrgan en què delegui.*

8. *Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.*

9. *L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.*

Article 57.- Procediment sancionador abreujat

1. *No obstant el que es disposa a l'apartat 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició d'una sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.*

2. *Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.*

3. *A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.*

SECCIÓ VII.- INTERESSOS DE DEMORA

Article 58.- Liquidació d'interessos de demora

1. *D'acord amb l'article 26 de la LGT, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la*





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'haguessin presentat o ho hagin estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplan, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs o reclamació contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurts del termini establert legalment.

b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurts del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la de l'acord que aprova la liquidació.

c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a la ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici de què es tracti.

Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'autoritza l'Alcaldia per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Segona.- Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 15 de desembre de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 11 de desembre





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

de 2025, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2026, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

SEGON.- APROVAR per a l'exercici de 2026 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:

- Ordenança fiscal núm. 1. Impost sobre béns immobles
- Ordenança fiscal núm. 2. Impost sobre activitats econòmiques
- Ordenança fiscal núm. 3. Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Ordenança fiscal núm. 4. Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
- Ordenança fiscal núm. 5. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres
- Ordenança fiscal núm. 9. Taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides, i altres instal·lacions anàlogues
- Ordenança fiscal núm. 12. Taxa per a la prestació del servei de gestió de residus municipals
- Ordenança fiscal núm. 14. Taxa per llicències o la comprovació d'actes o actuacions comunicades en matèria d'urbanisme
- Ordenança fiscal núm. 20. Taxa per expedició de documents administratius
- Ordenança núm. 23 Preu públic per la prestació del servei d'atenció domiciliària
- Ordenança fiscal núm. 24. Taxa per la llicència d'autotaxi
- Ordenança fiscal núm. 25. Taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació, així com pels controls posteriors a l'inici de l'activitat, els controls periòdics i les revisions periòdiques
- Ordenança núm. 31 Preus públics per a la prestació del servei públic d'aparcament soterrat municipal de la plaça del cap de Moià
-

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 1 **Text refós** **IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES**

Article 1.- Fet imposable

1. El fet imposable de l'Impost sobre béns immobles està constituït per la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:

- a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics que es trobin afectes.*
- b) D'un dret real de superfície.*
- c) D'un dret real d'usdefruit.*
- d) Del dret de propietat.*





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. La realització del fet imposable que correspongui entre els definits a l'apartat anterior per l'ordre en aquest establert determinarà la no subjecció de l'immoble urbà o rústic a les restants modalitats que l'esmentat apartat preveu.

Als immobles de característiques especials s'aplicarà aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que puguin recaure sobre l'immoble no exhaurixin la seva extensió superficial, supòsit en el què també es realitzarà el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.

3. Als efectes de l'Impost sobre béns immobles, tindran la consideració de béns immobles urbans, rústics, i de característiques especials els definits com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.

4. No estan subjectes a l'impost:

a) Les carreteres, els camins, les altres vies terrestres i els béns del domini públic marítim - terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris.

b) Els següents béns immobles propietat d'aquest Ajuntament:

- Els de domini públic afectes a ús públic.

- Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament i els béns patrimonials, excepte quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.

Article 2.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques i jurídiques i també les herències jacents, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició, que siguin titulars d'un dret constitutiu del fet imposable de l'impost, en els termes previstos en l'apartat 1 de l'article 1 d'aquesta Ordenança.

En el cas de béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui en un o en diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà per la seva quota, que es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície concedida i a la construcció directament vinculada a cada concessió. Sense perjudici del deure dels concessionaris de formalitzar les declaracions a què es refereix l'article 10 d'aquesta Ordenança, l'ens o organisme públic al que es trobi afectat o adscrit l'immoble o aquell al càrrec del qual es trobi la seva administració i gestió, estarà obligat a subministrar anualment al Ministeri d'Economia i Hisenda la informació relativa a aquestes concessions en els termes i altres condicions que es determinin per ordre.

2. Amb caràcter general els contribuents o els substituïts dels contribuents podran repercutir la càrrega tributària suportada de conformitat a les normes de dret comú.

Les Administracions Públiques i els ens o organismes gestors dels béns immobles de característiques especials repercutiran la part de la quota líquida de l'impost que correspongui en qui, no reunint la condició de subjectes passius, facin ús mitjançant contraprestació dels seus béns demaniais o patrimonials, els quals estaran obligats a suportar la repercussió. A aquest efecte la quota repercutible es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície utilitzada i a la construcció directament





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

vinculada a cada arrendatari o cessionari del dret d'ús. El que disposa aquest paràgraf no serà d'aplicació en el supòsit de lloguer d'immobles d'us residencial amb renda limitada per una norma jurídica.

Per als béns immobles de característiques especials, quan el propietari tingui la condició de contribuent en raó de la superfície no afectada per les concessions, actuarà com substitut del contribuent, l'ens o organisme públic al que es refereix l'apartat anterior, el qual no podrà repercutir en el contribuent l'import del deute tributari satisfet.

3. L'Administració emetrà els rebuts i les liquidacions tributàries a nom del titular del dret constitutiu del fet imposable.

Si, com a conseqüència de la informació facilitada per la Direcció General del Cadastre, es conegué més d'un titular, es faran constar un màxim de dos, sense que aquesta circumstància impliqui la divisió de la quota.

No obstant, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió resultin quotes líquides d'import inferior als mínims establerts als apartats 1.a) i 1.b) de l'article 5.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris, de conformitat amb allò que estableix la Llei general tributària en els supòsits de concurrència d'obligats tributaris.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanys.

Una vegada acceptada per l'Administració la sol·licitud de divisió, les dades s'incorporaran al padró de l'exercici en què s'acordi la divisió, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament posterior i es mantindran en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació.

4. En els supòsits de separació matrimonial judicial, anul·lació o divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

4. En els supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable de l'impost, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de la quota tributària en els termes previstos en l'article 64 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

Les quotes exigibles a l'adquirent són les corresponents als exercicis no prescrits. S'entendrà que no han prescrit per al nou titular, com successor de l'anterior subjecte passiu, els deutes de l'IBI que tampoc hagin prescrit per a aquest últim.

5. A l'efecte del previst a l'apartat anterior els notaris sol·licitaran informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'impost sobre béns immobles associats a l'immoble que es transmet, així com de la responsabilitat per manca de presentació de declaracions.

L'Ajuntament facilitarà la consulta informàtica dels deutes pendents als seus titulars i a aquells col·laboradors socials que haguessin subscrit un conveni amb l'Ajuntament i actuï amb el consentiment del deutor, sempre que el consultant disposi de certificat digital que garanteixi la seva identitat i el contingut de la transacció.

6. El procediment per a exigir a l'adquirent el pagament de les quotes tributàries pendents, a què es refereix el punt 4, precisa acte administratiu de declaració de l'afecció i requeriment de pagament a l'actual propietari.

Article 4.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria

1. Gaudiran d'exempció els següents béns:

a) Els que essent propietat de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats locals estan directament afectes a la defensa nacional, la seguretat ciutadana i als serveis educatius i penitenciaris, així com els de l'Estat afectes a la defensa nacional.

b) Els béns comunals i les forests veïnals en mà comuna.

c) Els de l'Església Catòlica, en els termes previstos a l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu i els de les Associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes establerts en els respectius acords de cooperació subscrits.

d) Els de la Creu Roja Espanyola.

e) Els immobles als quals els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de Convenis Internacionals en vigor i a condició de reciprocitat.

f) La superfície de les forests poblades amb espècies de creixement lent reglamentàriament determinades, el principal aprofitament del qual sigui la fusta o el suro.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

g) Els ocupats per línies de ferrocarril i els edificis destinats a serveis indispensables per a l'explotació de les esmentades línies.

h) Els béns immobles que es destinin a l'ensenyament per centres docents acollits, total o parcialment, al règim de concerts educatius, respecte a la superfície afectada a l'ensenyament concertat, sempre que el titular cadastral coincideixi amb el titular de l'activitat.

i) Els declarats expressa i particularment monument o jardí històric d'interès cultural, conforme a la normativa vigent en el moment de la meritació de l'impost.

Aquests immobles no estaran exempts quan estiguin afectes a explotacions econòmiques, tret que els resulti d'aplicació algun dels supòsits d'exempció previstos en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, o que la subjecció a l'impost a títol de contribuent recaigui sobre l'Estat, les Comunitats Autònomes o les entitats locals, o sobre organismes autònoms de l'Estat o entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les Comunitats Autònomes i de les entitats locals.

j) La superfície de les forest en què es realitzin repoblacions forestals o regeneració de masses d'arbres subjectes a projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per l'Administració forestal.

Aquesta exempció té una durada de quinze anys, comptats a partir del període impositiu següent al que es realitzi la sol·licitud.

k) Els béns immobles dels quals siguin titulars, en els termes que estableix l'article 2 d'aquesta ordenança, les entitats no lucratives definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'Impost sobre societats.

L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a què les entitats sense fins lucratiu comuniquin a l'Ajuntament que s'acullen al règim fiscal especial establert per a aquestes entitats.

Exercitada l'opció, l'entitat gaudirà de l'exempció en els períodes impositius següents, en tant es compleixin els requisits per a ser considerades entitats sense fins lucratiu, i mentre no es renunciï a l'aplicació del règim fiscal especial.

l) Els béns que constitueixin el patrimoni de les Universitats afectes al compliment dels seus fins. L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a que les Universitats acreditin el compliment dels requisits exigits a l'article 58.5 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

2. Gaudiran de les bonificacions establertes en aquest apartat els següents béns:

a) Els habitatges de protecció oficial gaudiran d'una bonificació del 50 per cent durant el termini de tres anys, comptats des de l'exercici següent al d'atorgament de la qualificació definitiva.

La bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a l'acabament del període de durada de la mateixa i tindrà efectes, si escau, des del període impositiu següent al de la sol·licitud.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

b) Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent de la quota els béns immobles rústics de les Cooperatives Agràries i d'Explotació Comunitària de la terra.

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa i de concessió obligatòria de quantia variable

1. Gaudiran d'exempció els següents immobles:

a) Els urbans, la quota líquida dels quals sigui inferior a 10 euros.

b) Els rústics, en el cas que, per a cada subjecte passiu, la quota líquida corresponent a la totalitat de béns rústics posseïts en el Municipi sigui inferior a 10 euros.

2. Gaudiran d'una bonificació del 50 per cent en la quota de l'impost els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.

3. Els subjectes passius que d'acord amb la normativa vigent tinguin la condició de titulars de família nombrosa, en la data de meritació de l'impost, tindran dret a una bonificació del 40 per cent en la quota íntegra del mateix, sempre que l'immoble de què es tracti tingui un valor cadastral inferior a 83.556,32 euros, constitueixi l'habitatge habitual de la família, i no tinguin altres propietats immobiliàries, exceptuant una plaça de pàrquing.

S'entén per habitatge habitual aquell que figura com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants.

4. Gaudiran d'una bonificació en la quota íntegra de l'impost, els béns immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes per a l'autoconsum amb energia solar fotovoltaica, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals, en els següents supòsits:

- A. En el cas d'habitatges unifamiliars en els quals s'hagin instal·lat sistemes fotovoltaics d'autoconsum per a ús individual, gaudiran d'una bonificació del 25 per cent de la quota íntegra de l'impost. L'import màxim anual de la bonificació per immoble no podrà excedir de 150,00 €.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, s'haurà de sol·licitar pel subjecte passiu abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa, i es concedirà per un període d'un any a partir de l'exercici següent a la finalització de la instal·lació.

- B. En el cas d'habitatges plurifamiliars en els quals s'hagin instal·lat sistemes fotovoltaics d'autoconsum col·lectiu que subministrin energia elèctrica per a ús individual als immobles que participen de la instal·lació, gaudiran d'una bonificació del 25 per cent de la quota íntegra de l'impost. L'import màxim anual de la bonificació per immoble no podrà excedir de 150,00 €.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, s'haurà de sol·licitar pel subjecte passiu abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa, i es concedirà per un període d'un any a partir de l'exercici següent a la finalització de la instal·lació.

- C. En el cas d'immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes fotovoltaics d'autoconsum que subministrin energia elèctrica exclusivament als elements comuns, els immobles que participen





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

de la instal·lació, gaudiran d'una bonificació del 5 per cent de la quota íntegra de l'impost. L'import màxim anual de la bonificació per immoble no podrà excedir de 150,00 €.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, s'haurà de sol·licitar pel subjecte passiu abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa, i es concedirà per un període d'un any a partir de l'exercici següent a la finalització de la instal·lació.

- D. En el cas de béns immobles amb ús diferent al residencial en els quals s'hagin instal·lat sistemes fotovoltaics d'autoconsum per a ús individual, gaudiran d'una bonificació del 25 per cent de la quota íntegra de l'impost. L'import màxim anual de la bonificació per immoble no podrà excedir de 150,00 €.*

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, s'haurà de sol·licitar pel subjecte passiu abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa, i es concedirà per un període d'un any a partir de l'exercici següent a la finalització de la instal·lació.

Article 6.- Base imposable i base liquidable

- 1. La base imposable està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles.*

Aquests valors podran ser objecte de revisió, modificació o actualització en els casos i de la manera previstos en el TRLRHL i en el text refós de la Llei del cadastre immobiliari.

- 2. La base liquidable serà el resultat de practicar en la base imposable les reduccions que legalment s'estableixin.*

- 3. La determinació de la base liquidable, en els procediments de valoració col·lectiva, és competència de la Gerència Territorial del Cadastre i serà recurrible davant el Tribunal Económicoadministratiu Regional de Catalunya.*

- 4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, en el supòsit que l'Ajuntament hagi assumit aquesta competència legalment.*

- 5. En els immobles el valor cadastral dels quals s'hagi incrementat com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva de caràcter general o de ponències especials, segons els casos, la reducció s'aplicarà durant nou anys a comptar des de l'entrada en vigor dels nous valors, segons es determina en els apartats següents.*

- 6. Tractant-se de béns immobles de característiques especials, la reducció a la base imposable únicament procedirà quan el valor cadastral resultant de l'aplicació d'una nova ponència de valors especial superi el doble del que, com immoble d'aquesta classe, tingués prèviament assignat. En defecte d'aquest valor, es prendrà com a tal el 40 per cent del què resulti de la nova ponència.*

Aquesta reducció s'aplicarà d'ofici sense que sigui necessari que els subjectes passius de l'impost la sol·licitin.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

7. La quantia de la reducció, que decreixerà anualment, serà el resultat d'aplicar un coeficient reductor, únic per a tots els immobles (de la mateixa classe) del municipi, a un component individual de la reducció calculat per a cada immoble.

El coeficient reductor tindrà el valor de 0,9 el primer any de la seva aplicació i anirà disminuint en 0,1 anualment fins la seva desaparició. El component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral assignat a l'immoble i la base liquidable de l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor d'aquell.

8. El valor base, en cas de tractar-se de béns urbans, serà el que s'indica a continuació en cadascun dels següents casos:

a) Per a aquells immobles en els quals, havent-se produït alteracions susceptibles d'inscripció cadastral prèviament a la modificació del planejament o a l'1 de gener de l'any anterior a l'entrada en vigor de les ponències de valors, no s'hagi modificat el seu valor cadastral en el moment de l'aprovació de les mateixes, el valor base serà l'import de la base liquidable que, d'acord amb les alteracions esmentades, correspongui a l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor dels nous valors cadastrals.

b) Per als immobles el valor cadastral dels quals s'alteri abans de finalitzar el termini de reducció com a conseqüència de procediments d'inscripció cadastral mitjançant declaracions, comunicacions, sol·licituds, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, el valor base serà el resultat de multiplicar el nou valor cadastral per l'increment mig de valor del municipi, determinat per la Direcció General del Cadastre.

En aquests casos no s'iniciarà el còmput d'un nou període de reducció i el coeficient reductor aplicat als immobles afectats prendrà el valor corresponent a la resta dels immobles del municipi.

c) Per a aquells immobles on l'actualització del valor cadastral per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat determini un decrement en la base imposable dels immobles, el valor base serà la base liquidable de l'exercici immediatament anterior a dita actualització.

d) El component individual, en el cas de modificació de valors cadastrals produïts com a conseqüència dels procediments de valoració col·lectiva previstos en la normativa cadastral, exceptuats els de caràcter general, que tinguin lloc abans de finalitzar el termini de reducció, serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral i el seu valor base. Aquesta diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

e) El component individual, en el cas d'actualització de valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat que impliquin un decrement de la base imposable dels immobles, serà, en cada any, la diferència positiva entre el valor cadastrals resultant de dita actualització i el seu valor base. Dita diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

El valor base abans esmentat serà la base liquidable de l'any anterior a l'entrada en vigor del nou valor, sempre que els immobles conservin la seva anterior classificació.

En cas que els immobles es valorin com a béns de classe diferent de la que tenien, el valor base es calcularà d'acord amb allò que disposa el paràgraf b) anterior.

9. En el cas de modificació de valors cadastrals que afecti a la totalitat dels immobles, el període de reducció finalitzarà anticipadament i s'extingirà el dret a l'aplicació de la reducció pendent.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

10. *Tractant-se de béns immobles de característiques especials el component individual de la reducció serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral que correspongui a l'immoble en el primer exercici de la seva vigència i el doble del valor a què es refereix l'apartat 6 que, a aquests efectes, es prendrà com valor base.*

11. *En cas de tractar-se de béns rústics construïts, el component individual de la reducció a què es refereix l'apartat 5 d'aquest article serà, en cada any, la diferència positiva entre el primer component del valor cadastral de l'immoble (Valor del sòl ocupat per la construcció + valor de la construcció) en el primer exercici de la seva vigència y el seu valor base.*

Aquest valor base serà el resultat de multiplicar el citat primer component del valor cadastral de l'immoble pel coeficient, no inferior a 0,5 ni superior a 1, que s'estableixi a l'ordenança fiscal de l'impost. En defecte de determinació per l'ordenança, s'aplicarà el coeficient 0,5.

12. *La reducció establerta en aquest article s'aplicarà deduint la quantia corresponent de la base imposable dels immobles que resulti de l'actualització dels seus valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les Lleis de pressupostos generals de l'Estat.*

Article 7.- Determinació de la quota i els tipus impositius

1. *La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.*
2. *El tipus de gravamen serà el 0,930 per cent quan es tracti de béns urbans i el 0,855 per cent quan es tracti de béns rústics.*
3. *El tipus de gravamen aplicable als béns immobles de característiques especials serà el 0,930 per cent.*
4. *La quota líquida s'obtindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.*

Article 8.- Normes de gestió

1. *Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 4:*

1.1. *Per a gaudir de les exempcions dels apartats 1.h), 1.i), 1.j) es requerirà que el subjecte passiu les hagi sol·licitades abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.*

1.2. *La bonificació de l'apartat 2a) (habitatges de protecció oficial), no és acumulable amb la bonificació de l'article 5, apartat 2 (obres d'urbanització, construcció i promoció immobiliària).*

Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

2. *Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 5:*

2.1. *Quan el pagament de la quota s'hagi fraccionat, el mínim de la quota dels apartats 1.a) i 1.b) es refereix a l'import de la quota líquida anual.*





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

L'Ajuntament podrà agrupar en un únic document de cobrament totes les quotes relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en el municipi d'imposició.

2.2. El termini d'aplicació de la bonificació de l'apartat 2 comprendrà des del període impositiu següent a aquell en què s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament d'aquestes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització, construcció o rehabilitació efectiva, i sense que, en cap cas, es pugui excedir de tres períodes impositius.

Per a gaudir de l'esmentada bonificació els interessats hauran de sol·licitar-la, acompanyar la següent documentació i complir els següents requisits:

a) Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.

b) Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant l'AEAT, a l'efecte de l'Impost sobre societats.

c) Sol·licitar la bonificació abans de l'inici de les obres. Haurà d'aportar-se fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.

d) Presentar una còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

e) Presentar fotocòpia dels plànols de situació i emplaçament de la construcció/ urbanització / rehabilitació, objecte de la sol·licitud.

f) Acreditar la titularitat de l'immoble, mitjançant el títol de propietat.

g) Per tal de determinar l'inici del període bonificable, caldrà acreditar la data del començament efectiu de les obres mitjançant l'aportació de l'acta de replanteig o del certificat d'inici de les obres signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent. El termini per la presentació dels esmentats documents serà de dos mesos des que es van produir els fets i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.

h) Així mateix, per tal de determinar el final del període bonificable, caldrà acreditar l'estat efectiu de les obres a 31 de desembre de cada any (mentre es realitzin obres d'urbanització o construcció efectives) mitjançant el certificat corresponent; sempre dins dels quinze dies primers del gener següent i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.

2.3. Titulars de família nombrosa.

Per a gaudir de la bonificació, s'haurà de presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- Títol vigent de família nombrosa, expedit per l'Administració competent.

- Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà pel període de vigència del títol de família nombrosa i es mantindrà mentre no variïn les circumstàncies familiars.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.

En cas que l'Administració competent faciliti per via telemàtica a l'Ajuntament o, en el seu cas, a l'ORGT les dades sobre els titulars i membres de les famílies nombroses empadronades al municipi, els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la bonificació almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportar novament el títol en els anys posteriors al venciment d'aquest.

En aquells supòsits on la propietat de l'immoble correspongui a diversos copropietaris, la bonificació prevista en aquesta Ordenança per als titulars de famílies nombroses s'aplicarà a la quota corresponent al percentatge de propietat que ostenti el subjecte passiu que acrediti la seva condició de titular de família nombrosa.

2.4. Bonificació per energia solar.

Per a gaudir de la bonificació, el subjecte passiu haurà de sol·licitar-la i presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- a) Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió.
- b) Document d'inscripció de la instal·lació en el Registre d'Autoconsum de Catalunya (RAC).
- c) Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- d) En el cas d'instal·lacions col·lectives caldrà l'aportació de l'acord de repartiment d'energia d'autoconsum col·lectiu signat pels consumidors associats.
- e) Qualsevol altra documentació necessària per acreditar el compliment dels requisits tècnics establerts a l'Ordenança fiscal.
- f) En el cas d'instal·lacions fotovoltaiques aïllades només caldrà que presentin certificat acreditatiu de la instal·lació, o bé declaració responsable, emès per l'instal·lador autoritzat o tècnic competent, amb indicació de la data de finalització de la instal·lació.
- g) Títol habilitant instal·lació, llicència o comunicació d'obres.

Prèviament al reconeixement de l'aplicació de la bonificació, els tècnics municipals hauran d'emetre, si escau, informe favorable relatiu al compliment dels requisits tècnics establerts a l'ordenança fiscal

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

2.5. Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin les circumstàncies per a poder gaudir de més d'una bonificació de les previstes a l'article 5 d'aquesta ordenança, només s'aplicarà la de major quantia, que serà incompatible amb les altres.

Article 9.- Període impositiu i meritació de l'impost

1. El període impositiu és l'any natural.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. L'impost es merita el primer dia de l'any.

3. Els fets, actes i negocis que, d'acord amb el què preveu l'article 10 d'aquesta Ordenança, hagin de ser objecte de declaració, comunicació o sol·licitud, tindran efectivitat en l'exercici immediat següent a aquell en què es van produir, amb independència del moment en què es notifiquin.

Quan l'Ajuntament conegui una modificació de valor cadastral respecte al que figura en el seu padró, originat per algun dels fets, actes o negocis esmentats anteriorment, aquest liquidarà l'IBI, si és procedent, un cop la Gerència Territorial del Cadastre notifiqui el nou valor cadastral. La liquidació de l'impost comprendrà la quota corresponent als exercicis meritats i no prescrits, entenent com a tal els compresos entre el següent a aquell en que els fets, actes o negocis es van produir i l'exercici en el qual es liquida.

Si escau, es deduirà de la liquidació corresponent a aquest i als exercicis anteriors la quota satisfeta per IBI en raó d'altra configuració de l'immoble, diferent de la que ha tingut realitat.

4. En els procediments de valoració col·lectiva, els valors cadastrals modificats tindran efectivitat el dia ú de gener de l'any següent a aquell en que es produeixi la seva notificació.

Article 10.- Règim de declaracions, comunicacions i sol·licituds

1. Els subjectes passius que siguin titulars dels drets constitutius del fet imposable de l'impost, a què es refereix l'article 1 d'aquesta Ordenança estan obligats a declarar les circumstàncies determinants d'una alta, baixa o modificació de la descripció cadastral dels immobles, de conformitat amb la normativa cadastral.

2. Seran objecte de declaració o comunicació, segons s'escaigui, els següents fets, actes o negocis:

- a) La realització de noves construccions i l'ampliació, rehabilitació, demolició o enderrocament de les ja existents, ja sigui parcial o total. No es consideraran com a tal les obres o reparacions que tinguin per objecte la mera conservació i manteniment dels edificis, i les que afectin només a característiques ornamentals o decoratives.
- b) La modificació d'ús o destinació i els canvis de classe de conreu o aprofitament.
- c) La segregació, divisió, agregació i agrupació dels béns immobles.
- d) L'adquisició de la propietat per qualsevol títol, així com la seva consolidació.
- e) La constitució, modificació o adquisició de la titularitat d'una concessió administrativa i dels drets reals d'usdefruit i de superfície.
- f) Les variacions en la composició interna o en la quota de participació dels copropietaris, o els cotitulars de les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària.
- g) Els actes de planejament i de gestió urbanístics que es determinin reglamentàriament.

3. Podrà formular sol·licitud de baixa en el Cadastre Immobiliari, que s'acompanyarà de la documentació acreditativa corresponent, qui, figurant com titular cadastral, hagués cessat en el dret que va originar l'esmentada titularitat.

4. Les declaracions i sol·licituds es podran presentar davant l'Ajuntament o davant la Gerència Regional del Cadastre.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

5. L'interessat quedarà eximit de la seva obligació de presentar la declaració, quan la transmissió suposi exclusivament l'adquisició o consolidació de la propietat de la totalitat de l'immoble; es formalitzi en escriptura pública o se sol·liciti la seva inscripció en el Registre de la Propietat en el termini de dos mesos des de l'acte translatiu del domini, sempre que, a més, s'hi acrediti la referència cadastral mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:

- a) Certificació cadastral emesa per la Direcció General del Cadastre o per l'òrgan que actuï per delegació.
- b) L'últim rebut pagat de l'Impost sobre béns immobles.

6. Per a la tramitació de les llicències de primera ocupació dels immobles, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de la presentació de la declaració cadastral de la nova construcció.

Article 11.- Règim de liquidació

1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, seran competència exclusiva de l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.

2. Les sol·licituds per a acollir-se als beneficis fiscals de caràcter pregat, que preveu aquesta Ordenança han de presentar-se davant l'Ajuntament, acreditant les circumstàncies que fonamenten la sol·licitud.

3. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'Ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

4. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries en els supòsits que, portant-se a terme un procediment de valoració col·lectiva, s'hagin practicat prèviament les notificacions del valor cadastral i base liquidable.

Tampoc serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

Una vegada transcorregut el termini d'impugnació previst en les citades notificacions sense que s'hagin utilitzat els recursos pertinents, s'entendran consentides i fermes les bases imposable i liquidable notificades, sense que puguin ser objecte de nova impugnació quan es procedeixi a l'exacció anual de l'impost.

5. La notificació de modificacions en els valors cadastrals, aprovades com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva, o procediments d'incorporació mitjançant declaració, comunicació i sol·licitud, es realitzarà per mitjans telemàtics, sempre que així ho estableixi la normativa cadastral.

Article 12.- Règim d'ingrés

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en quatre terminis.

Les dates del càrrec en compte de cada termini figuraran en els edictes assenyalats en el paràgraf anterior.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.*
- b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.*

2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

Article 13.- Impugnació dels actes de gestió de l'impost

1. Els actes dictats per la Gerència Regional del Cadastre, objecte de notificació podran ser impugnats en via economicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació suspengui la seva executivitat, tret que excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal economicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que la seva execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. Contra els actes de determinació de la base liquidable en els supòsits que correspon tal funció a l'Ajuntament, d'acord amb d'allò que preveu l'article 6.4 d'aquesta Ordenança, es pot interposar el recurs de reposició previst en l'apartat anterior.

4. La interposició del recurs de reposició davant l'Ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'Ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostrï fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

5. Si el motiu d'oposició es fonamenta en l'existència de possibles errades en la descripció cadastral de l'immoble, imputables a la Direcció General del Cadastre, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació impugnada. Sense perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal si aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos.

6. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Article 14.- Actuacions per delegació

1. Si la gestió i la recaptació del tribut han estat delegades en la Diputació de Barcelona, les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. Quan l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona conegui les transmissions de propietat per haver rebut informació dels Notaris competents o del Registre de la Propietat, modificarà la titularitat del padró de l'IBI i comunicarà els canvis a la Gerència Regional del Cadastre.

3. Les declaracions d'alteracions cadastrals podran presentar-se en l'Ajuntament o en l'oficina de l'Organisme de Gestió Tributària.

Els tècnics d'aquest Organisme responsables de la col·laboració en matèria cadastral realitzaran les tasques adients i traslladaran la documentació corresponent a la Gerència Regional del Cadastre.

4. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

5. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició transitòria.- Beneficis fiscals preexistents o concedits a l'empara de la present ordenança

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

Disposició final

Aquesta Ordenança aprovada pel ple en sessió celebrada en Moià a 15 d'octubre de 2025 entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2. **Text refós** **IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES.**

Article 1.- Fet imposable.

- 1. L'Impost sobre activitats econòmiques és un tribut municipal, directe i de caràcter real, el fet imposable del qual és el mer exercici, en el territori nacional, d'activitats empresarials, professionals o artístiques.*
- 2. Es consideren, als efectes d'aquest impost, activitats empresarials les de ramaderia independent, les mineres, industrials, comercials i de serveis.*

Article 2.- Subjectes passius.

- 1. Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària sempre que realitzin en territori nacional qualsevol de les activitats que originen el fet imposable.*
- 2. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.*

Article 3.- Responsables i successors.

- 1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.*
- 2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.*
- 3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.*

Article 4.- Beneficis fiscals de caràcter obligatori.

- 1. Estan exempts de l'impost:*





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

A) L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, així com els Organismes autònoms de l'Estat i les Entitats de dret públic de caràcter anàleg de les Comunitats Autònomes i de les Entitats Locals.

B) Els subjectes passius que iniciïn l'exercici de la seva activitat en territori espanyol, durant els dos primers períodes impositius d'aquest impost en què es dugui a terme l'activitat.

Als efectes, es considerarà que es produeix aquest inici quan es tracti d'entitats de nova creació o quan, havent estat creades amb anterioritat, hagin romàs inactives des de la seva constitució. Tanmateix, no es considerarà que s'ha produït l'inici quan, encara que es tracti d'un nou subjecte passiu, l'activitat s'hagi exercit anteriorment sota altra titularitat, condició que concorre, entre d'altres supòsits, en els casos de:

- Fusió, escissió o aportació de branques d'activitat.*
- Transformació de societats.*
- Canvi en la personalitat jurídica tributària de l'explotador quan l'anterior titular mantingui una posició de control sobre el patrimoni afecte a l'activitat en la nova entitat.*

C) Els següents subjectes passius:

- Les persones físiques, siguin o no residents en territori espanyol.*
- Els subjectes passius de l'Impost sobre societats, les societats civils i les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 EUR.*
- Quant als contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, l'exempció només afectarà als que operin en Espanya mitjançant establiment permanent, sempre que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 EUR.*

A efectes de l'aplicació de l'exempció prevista en aquesta lletra, es tindran en compte les següents regles:

1a) L'import net del volum de negoci es determinarà d'acord amb allò previst a l'article 35.2 del Codi de comerç.

2a) L'import net del volum de negoci serà, en el cas dels subjectes passius de l'Impost sobre societats o dels contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, el del període impositiu respecte del qual hagués finalitzat el termini de presentació de declaracions per aquests tributs l'any anterior al de la meritació de l'Impost sobre activitats econòmiques. En el cas de les societats civils i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, l'import net del volum de negoci serà el que correspongui al penúltim any anterior al de la meritació d'aquest impost. Si el dit període impositiu hagués tingut una durada inferior a l'any natural, l'import net del volum de negoci s'eleva a l'any.

3a) Per al càlcul de l'import del volum de negoci es tindrà en compte el conjunt de les activitats econòmiques exercides pel subjecte passiu.

No obstant, quan l'entitat formi part d'un grup de societats per concórrer alguna de les circumstàncies considerades a l'apartat 1 de l'article 42 del Codi de comerç com a determinants de l'existència de control, amb independència de l'obligació de consolidació comptable, l'import net del volum de negoci es referirà al conjunt d'entitats que pertanyin al grup.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

A aquests efectes, s'entendrà que els casos de l'article 42 del Codi de comerç són els recollits en la secció 1a. del Capítol I de les normes per a la formulació dels comptes anuals consolidats, aprovades pel RD 1159/2010, de 17 de setembre.

4a) En el supòsit dels contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, s'atendrà a l'import net del volum de negoci imputable al conjunt dels establiments permanents situats en territori espanyol.

D) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades en el text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat per Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre.

E) Els organismes públics d'investigació i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus costejats íntegrament amb fons de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, o de les Entitats Locals, o per fundacions declarades benèfiques o d'utilitat pública, i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus que, mancants d'ànim de lucre, estiguin en règim de concert educatiu, inclús si faciliten als seus alumnes llibres o articles d'escriptori o els presten els serveis de mitja pensió o internat, i encara que, per excepció, vinguin al mateix establiment els productes dels tallers dedicats al dit ensenyament, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.

F) Les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació que per a l'ensenyament, educació, rehabilitació i tutela de disminuïts realitzin, encara que vinguin els productes dels tallers dedicats a les esmentades finalitats, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.

G) La Creu Roja.

H) Els subjectes passius als que els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de tractats o convenis internacionals.

I) A l'empara del que disposa l'article 15.2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, estaran exemptes, per les explotacions econòmiques detallades en l'article 7 de dita llei que desenvolupin, en compliment del seu objecte o finalitat específica, les següents entitats sense finalitats lucratives, sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 3 de la mateixa llei:

a) Les fundacions.

b) Les associacions declarades d'utilitat pública.

c) Les organitzacions no governamentals de desenvolupament a què es refereix la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de cooperació internacional per al desenvolupament, sempre que estiguin constituïdes com a fundacions o associacions.

d) Les delegacions de fundacions estrangeres inscrites en el registre de fundacions.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

e) Les federacions esportives espanyoles, les federacions esportives territorials d'àmbit autonòmic integrades en les anteriors, el comitè olímpic espanyol i el comitè paralímpic espanyol.

f) Les federacions i associacions de les entitats sense finalitats lucratives a que es refereixen la lletres anteriors.

2. Els subjectes passius a què es refereixen les lletres A), B), D), G) i H) de l'apartat 1 anterior no estaran obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula de l'impost.

3. Els beneficis regulats en les lletres E) i F) de l'apartat 1 anterior tindran caràcter pregat i es concediran, quan procedeixi, a instància de part.

4. L'aplicació de l'exempció de la lletra I) de l'apartat 1 anterior estarà condicionada a que l'entitat comuniqui a l'ajuntament que s'ha acollit al règim fiscal especial i al compliment dels requisits establerts en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

5. Les cooperatives, llurs unions, federacions i confederacions, així com les societats agràries de transformació, gaudiran de la bonificació del 95% de la quota prevista en la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.

6. Els que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat professional classificada en la secció segona de les tarifes de l'impost gaudiran d'una bonificació del 50 per 100 de la quota corresponent, durant els cinc anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament de la mateixa. Aquest període caducarà una vegada transcorreguts cinc anys des de la finalització de l'exempció prevista en la lletra B) de l'apartat 1 d'aquest article.

7. A l'empara del que preveu la nota comuna primera a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan els locals en què es realitzin les activitats classificades en aquesta divisió restin tancats més de tres mesos per la realització d'obres majors per a les quals es requereixi l'obtenció de llicència urbanística, la quota tributària del període impositiu corresponent es reduirà en proporció al nombre de dies que resti tancat el local.

8. A l'empara del que preveu la nota comuna segona a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan es duuguin a terme obres a les vies públiques, que tinguin una duració superior als tres mesos i afectin als locals en què es realitzin activitats classificades en aquesta divisió que tributin per quota municipal, es concedirà una reducció de fins al 80% de la quota tributària del període impositiu corresponent, atenent al grau d'afectació dels locals per les dites obres.

9. Les reduccions regulades en els apartats 7 i 8 anteriors abasten exclusivament a la quota tributària, integrada per la quota de tarifa ponderada pel coeficient previst en l'article 8 i modificada, si s'escau, per aplicació del coeficient de situació fixat en l'article 9 d'aquesta ordenança, i es concediran per l'Ajuntament a sol·licitud dels contribuents afectats. L'acord de concessió fixarà el percentatge de reducció i inclourà, si s'escau, el reconeixement del dret a la devolució de l'import reduït.

Article 5.- Beneficis fiscals de caràcter potestatiu.

No se n'aprova cap.

Article 6.- Procediment de concessió de beneficis fiscals.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

1. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals amb caràcter pregat regulats en els articles 4t i 5è d'aquesta ordenança, quan no tinguin regulat un termini específic de presentació, s'hauran de presentar abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa, o juntament amb la declaració d'alta per l'impost, a l'entitat que dugui a terme la gestió censal, i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa. En tal cas, els beneficis fiscals tindran efectes a partir del període impositiu a què es refereix la sol·licitud, sempre que en la data de meritació del tribut concorrin els requisits legalment exigibles per al seu gaudiment.

2. El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos, a comptar des de la data en què la sol·licitud hagi entrat al registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació. Posat que no s'hagi resolt en aquest termini, la sol·licitud ha d'entendre's desestimada.

Article 7.- Quota tributària.

La quota tributària serà la resultant d'aplicar les tarifes de l'impost, el coeficients de ponderació i situació regulats en els articles 8è i 9è de la present ordenança, així com les bonificacions i reduccions regulades en els articles 4 i 5 anteriors.

Article 8.- Coeficient de ponderació.

D'acord amb el que preveu l'article 86 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, sobre les quotes municipals fixades en les tarifes de l'impost s'aplicarà, en tot cas, un coeficient de ponderació, determinat en funció de l'import net del volum de negoci del subjecte passiu, segons el quadre següent:

Import net del volum de negoci (EUR)	Coeficient
Des de 1.000.000,00 fins 5.000.000,00	1,29
Des de 5.000.000,01 fins 10.000.000,00	1,30
Des de 10.000.000,01 fins 50.000.000,00	1,32
Des de 50.000.000,01 fins 100.000.000,00	1,33
Més de 100.000.000,00	1,35
Sense volum net de negoci	1,31

Als efectes de l'aplicació d'aquest coeficient, l'import net del volum de negoci del subjecte passiu serà el corresponent al conjunt d'activitats econòmiques exercides pel mateix i es determinarà d'acord amb allò previst en la lletra C) de l'apartat 1 de l'article 4t d'aquesta ordenança.

El coeficient 1,31 s'aplicarà en tot cas per a la determinació de la quota corresponent a les activitats desenvolupades pels subjectes passius no residents que operin sense establiment permanent.

Quan al moment de practicar la liquidació es desconeixi l'import net del volum de negoci per causes imputables al subjecte passiu, es podrà efectuar una liquidació provisional amb aplicació del coeficient 1,31, a expenses de la regularització posterior que sigui procedent.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Article 9.- Coeficients de situació.

1. Als efectes del que preveu l'article 87 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en 2 categories fiscals. Annex a aquesta ordenança figura l'índex alfabètic de les vies públiques amb expressió de la categoria fiscal que correspon a cadascuna d'elles.

2. Les vies públiques que no apareguin relacionades a l'índex alfabètic abans esmentat seran considerades de la categoria que tingui assignat un coeficient més baix i romandran en la susdita classificació fins al primer de gener de l'any següent a aquell en què el Ple d'aquest Ajuntament aprovi la categoria fiscal corresponent i la inclusió a l'índex alfabètic de vies públiques.

3. Sobre les quotes incrementades per aplicació del coeficient assenyalat a l'article 8è. d'aquesta Ordenança, i atenent la categoria fiscal de la via pública on radica físicament el local en què es realitza l'activitat econòmica, s'estableix la taula de coeficients següent:

CATEGORIA FISCAL DE LES VIES PÚBLIQUES.

	1a	2a
<u>Coeficient aplicable</u>	2,44	2,32

4. El coeficient aplicable a qualsevol local ve determinat pel corresponent a la categoria del carrer on tingui assenyalat el número de policia o estigui situat l'accés principal.

Article 10.- Període impositiu i meritació.

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte quan es tracta de declaracions d'alta per inici d'una activitat; en aquest cas comprendrà des de la data de començament de l'activitat fins el final de l'any natural.

2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu i les quotes són irreductibles, excepte quan, en els casos de declaració d'alta per inici d'activitat, el dia de començament no coincideixi amb l'any natural, supòsit en el qual les quotes es calcularan proporcionalment al nombre de trimestres naturals que resten per finalitzar l'any, inclòs el de començament de l'exercici de l'activitat.

També, i en el cas de baixa per cessament en l'exercici de l'activitat, les quotes seran prorratejables per trimestres naturals, exclòs aquell en què es produeixi aquest cessament. A tal fi els subjectes passius podran sol·licitar la devolució de la part de la quota corresponent als trimestres naturals en els quals no s'hagués exercit l'activitat.

3. En les activitats de serveis d'espectacles i de promoció immobiliària, la part de la quota corresponent als espectacles celebrats i als metres quadrats venuts es merita quan es celebren els espectacles o es formalitzen les alienacions, respectivament.

Article 11.- Règim de declaració i d'ingrés.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

1. És competència de l'Ajuntament la gestió tributària d'aquest impost, que comprèn les funcions de concessió i denegació de beneficis fiscals, realització de les liquidacions que condueixin a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels instruments de cobrament, resolució dels recursos que s'interposin contra els susdits actes, i actuacions per a la informació i l'assistència al contribuent.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. La interposició de recursos no paralitza l'acció administrativa de cobrament, llevat que, dins el termini previst per a interposar-los, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i adjunti garantia suficient. En casos excepcionals, però, l'òrgan competent pot acordar la suspensió del procediment, sense presentació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de presentar-la o demostrï fefaentment que hi ha errors materials en la liquidació que s'impugna.

No obstant l'anterior, si la impugnació afecta a un acte censal no es suspendrà en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que se'n derivi, sense perjudici que, si la resolució que es dicti en matèria censal afecta al resultat de la liquidació pagada, es dugui a terme la corresponent devolució d'ingressos.

4. Les liquidacions d'ingrés directe han de ser satisfetes en els períodes fixats en l'article 62 de la Llei general tributària.

Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes prevists als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.

5. Les quantitats degudes meriten interès de demora des de l'endemà del venciment del deute en període voluntari fins al dia del seu ingrés, i s'exigirà quan resulti exigible el recàrrec de constrenyiment ordinari, però no quan sigui exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït.

El tipus d'interès és el vigent al llarg del període en què es meriti, fixat conforme al que disposa l'article 26.6 de l'esmentada Llei general tributària.

Article 12.- Comprovació i investigació.

Per delegació del Ministeri d'Hisenda, l'Ajuntament o l'Ens al qual hagi delegat aquest les seves competències de gestió tributària, exercirà les funcions d'inspecció de l'impost, que comprendran la comprovació i la investigació, la pràctica de les liquidacions tributàries que, si s'escau, siguin procedents i la notificació de la inclusió, exclusió o alteració de les dades contingudes en les respectives matrícules, tot això referit, exclusivament, als supòsits de tributació per quota municipal.

Article 13.- Gestió per delegació.

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes en l'article 11è seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. Quan l'Administració estatal hagi delegat en la Diputació de Barcelona les funcions de gestió censal, l'Organisme de Gestió Tributària portarà a terme totes les actuacions necessàries per a mantenir i actualitzar la matrícula de contribuents, d'acord amb el que disposi la normativa d'aplicació.

3. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

Article 14.- Data d'aprovació i vigència.

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Moià, el 15 d'octubre de 2025, començarà a regir el dia 1r de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Disposició addicional.

Les modificacions produïdes per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest Impost, seran d'aplicació automàtica dins de l'àmbit d'aquesta ordenança.

Disposició transitòria.

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança, i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a l'ordenança que resulti d'aplicació en l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

ANNEX, d'acord al punt 1 de l' Article 9è. Índexs de situació.

Índex alfabètic de les vies públiques amb expressió de la categoria fiscal que correspon a cadascuna d'elles

1A CATEGORIA	
342 C TAGAMANENT	517 C RICHARD WAGNER
343 C SANTA ELENA	518 C SAIOL
344 PL HOSPITAL	520 C SALT
346 C SANTA BEATRIU	522 C SANT ANDREU
347 C AGER	523 C SANT ANTONI
348 C AGRICULTURA	524 C SANT JORDI
349 PTGE ALIBERCH	525 C SANT JOSEP
350 C ANDORRA	526 C SANT PERE
351 C ÀNGELS	527 PTGE SANT PERE
352 AV APOSTOL SANTIAGO	529 C SANT PERE DE DALT





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

353 C ARBONES	530 PL SANT SEBASTIA
355 CTRA BARCELONA	531 C SANT SEBASTIÀ
359 C CAL QUINORE	532 AV SANTA ANNA
360 C CALIFORNIA	534 C SANTA MAGDALENA
362 C CANIGÓ	535 C SANTIAGO RUSIÑOL
363 C CARRERÓ	536 C SARDANES
364 PL CARRERÓ	538 C TARRAGONA
366 C CASTELL DE CLARA	539 C TERRISSER
370 BDA CIUTADILLA	540 C TEULERIA
371 C CIUTADILLA	541 C TOLL
372 PL COLOM	542 C TORRAS I BAGES
373 C COLLUSPINA	545 C TRES CASES
374 C COMA	546 BDA VALL
375 C COMERÇ	547 C DEL VALL
376 PL COMUNITAT DE PREVERES	548 C VERGE DE MONTSERRAT
377 C CONCA DE TREMP	549 CTRA VIC
379 C CREU	550 AV VILA
380 CAMI CREUS	555 PTGE VILARDELL
381 C DOCTOR ENRIC ORIOL	560 . MAS LA GUANTERA
382 C DOCTOR GREGORIO MARAÑON	563 C CALDERS
383 C DOCTOR JOAN ALOS	564 C ANTONI GAUDÍ
385 C ENRIC MORERA	566 . MAS CAL PORTET
387 AV ESCOLA PIA	570 . MAS COMES NOU
388 C ESCORIAL	571 . MAS COMES VELL
389 C ESCULTORS RUBIO	579 . MAS MAGADINS VELL
391 C ESPERANTO	583 . MAS EL RIU
392 C ESPORT	584 . MAS LA TUTA
393 CTRA ESTANY	587 C JACINT VILARDELL
395 C FELIU COMADRAN	588 AV LLUÍS COMPANYS
396 C FERRERONS	591 . MAS CASANOVA DEL PRAT
397 C FORN	593 C CASTELLTERÇOL
398 C FRANCESC MORAGAS	595 . MAS MOLÍ D'EN PUJOL
399 C FRANCESC VIÑAS	596 C MASSAMSO
400 C GAIETA ROCA	602 . MAS EL JO
403 C GRAVADORS ABADAL	603 C ENRIC BORRAS
405 RONDA ILLES	605 C DRAMATURG PITARRA
409 C INSTITUT	607 C MOSSÈN LLUIS DAVI
410 C JACINT ICART	609 C ABAT ESCARRÉ
412 C JAUME BALMES	615 C MONSEC
414 C JOAN ESTEVANELL	617 C SALVADOR DALÍ
415 C JOAN MARAGALL	620 C RAMON MOLERA
416 C JOAQUIM SALA	622 PTGE BEAT FRANCESC XAVIER PONSÀ
417 C JOIES	623 PL CATALUNYA
418 C JOSEP GALLART	625 C ERES
420 C LLEIDA	631 PTGE MOIÀ
423 PL MAJOR	632 C CASELLES





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

424 CTRA MANRESA	634 . MAS EL CODOL
425 C MARE DE DEU DE LA MERCE	637 C FELIP GRAUGES
427 . MAS CAL GIRA	638 C JOSEP MARIA DE SAGARRA
428 . MAS CAL REI	639 C MOSSÈN JACINT VERDAGUER
430 . MAS CASAGEMES	640 C MAGÍ VILARDELL
431 . MAS CASAMITJANA	642 . MAS CASANOVA DE L'HEURA
435 . MAS CASTELLNOU DE LA PLANA	644 . MAS ELS CLAPERS
437 . MAS COROMINES	645 . MAS EL GOMAR
440 . MAS EL GAI	646 . MAS EL POU DE LA MORETONA
442 . MAS EL MASOT	647 . MAS EL ROURELL
444 . MAS EL PRAT	648 . MAS LA COMA DE SANT JAUME
445 . MAS EL SOLER DE TERRADES	649 . MAS LA MORETONA
446 . MAS GRANJA VILARDELL	650 . MAS LA TORRE DE CASANOVA
447 . MAS L'OCELLA	651 . MAS LES COMES DE SANTA EUGENIA
449 . MAS LA CASETA D'EN FERMI	652 . MAS LES CLOSANES
451 . MAS LA GONIMA	653 . MAS LES HUMBERTES
453 . MAS LA GRANOIA	657 . MAS VILA-RASA
455 . MAS LA ROVIRA	658 . MAS BOLADERES
456 . MAS LA TALAIA	659 . MAS PUIG-ANTIC
458 . MAS LA TORRETA	660 . CASES MONJOIA
463 . MAS MAGADINS NOU	661 C NARCÍS MONTURIOL
465 . MAS MONTBRU	662 C PARE LLOGARI PICAÑOL
467 . MAS MONTVI DE DALT	663 C RAFEL DE CASANOVA
468 . MAS PADRISA	664 CAMI RAL DE VIC
470 . MAS PASSARELL	665 CAMI VILA-RASA
471 . MAS SERRAMITJA	666 C MIQUEL MARTÍ I POL
473 . MAS VILARJOAN	669 C MOSSÈN AMADEU OLLER
475 C MENORCA	680 C LA TOSCA
476 BDA MESTRE	683 C MOSSÈN JOSEP PASSERISA
477 C MIQUEL VILARRUBIA	686 . MAS LA FRANQUESA
480 PL MOIANÈS	692 . MAS PRAT PETIT
481 C MOLÍ NOU	700 C DE LA FONT
482 C MONISTROL DE CALDERS	701 PRAGE SERRAT DE BUSSANYA
484 C MONTSENY	724 RONDA SAIOL
485 . CASES MONTVI DE DALT	725 CAMI DE MOLÍ NOU
486 C MOSSÈN FORTIA SOLÀ	726 PTGE DE MOSSÈN JOSEP GUITERAS
487 C MOSSÈN ISIDRE DALMAU	727 PRAGE SERRAT DE LA GANA
489 C MOSSÈN PERE BERTRAN	728 . MAS CAL BIGAS
490 C NAZARI ALIBES	729 . LES FEIXES
491 C NOU	730 . MAS LES ILLES
494 C ONZE DE SETEMBRE	731 C MARIA CUFFI I CANADELL
495 PTGE ORRIOLS	732 AV DE L'ARBRE FRUITER
496 C ORRIOLS	733 C MERCÈ RODOREDA
498 C PALAU	734 AV DEL JO
499 C PASSARELL	737 C MONTSERRAT ROIG
500 AV PAU	743 C MOSSÈN ESTEVE VERDAGUER





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

501 C PAU CASALS	744 CAMI DEL SALGOT
505 C POL	745 . MAS EL TOLL
506 C POMPEU FABRA	746 C DE JOSEP ELIES
507 C PONENT	747 . ELS ROURES
508 AV PRAT DE LA RIBA	748 PTGE LLUÍS VALLS
512 CAMI RAL DE MANRESA	749 BDA DE LES ESCALES
515 C REMEI	787 . RECT. SANT FELIU RODORS
516 PL REMEI	

2A CATEGORIA	
384 C DOCTOR RAMON RIUS	544 C TRAMUNTANA

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 3 Text refós IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

Article 1.- Fet imposable

1. L'Impost sobre vehicles de tracció mecànica és un tribut directe, que grava la titularitat dels vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per circular per les vies públiques, sigui quina sigui la seva classe i categoria.

2. Es considera vehicle apte per a la circulació el que hagi estat matriculat en els registres públics corresponents i mentre no hagi causat baixa. Als efectes d'aquest impost també es consideraran aptes els vehicles proveïts de permisos temporals i matrícula turística.

3. No estan subjectes a l'impost:

a) Els vehicles que, havent estat donats de baixa en els registres per antiguitat del seu model, poden ser autoritzats per circular excepcionalment amb motiu d'exhibicions, certàmens o carreres limitades als d'aquesta naturalesa.

b) Els remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica, la càrrega útil dels quals no sigui superior a 750 quilos.

Article 2.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a nom de les quals consti el vehicle en el permís de circulació.

2. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3.- Responsables i successors.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

1. *Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.*
2. *La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.*
3. *Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.*

Article 4.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

1. *Estaran exempts d'aquest impost:*

- a) *Els vehicles oficials de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.*
- b) *Els vehicles de representacions diplomàtiques, oficines consulars, agents diplomàtics i funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que siguin súbdits dels respectius països, identificats externament i a condició de reciprocitat en la seva extensió i grau.*
- c) *Els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i dels seus funcionaris o membres amb estatus diplomàtic.*
- d) *Els vehicles en relació amb els quals així es derivi dels tractats o convenis internacionals.*
- e) *Les ambulàncies i altres vehicles directament destinats a l'assistència sanitària o al trasllat de ferits o malalts.*
- f) *Els vehicles la tara dels quals no sigui superior a 350 kg. i que per construcció no puguin assolir en pla una velocitat superior a 45 km/h., projectats i construïts especialment -i no merament adaptats- per a persones amb mobilitat reduïda.*
- g) *Els vehicles matriculats a nom de persones amb discapacitat per al seu ús exclusiu, als quals s'aplicarà l'exempció mentre es mantinguin les esmentades circumstàncies, tant pel que respecta a vehicles conduïts per persones amb discapacitat com pels destinats al seu transport. Es considera persona amb discapacitat aquella que acrediti aquesta condició legal en grau igual o superior al 33 per 100.*

Per poder gaudir de l'exempció a què es refereix l'apartat anterior, els interessats hauran d'aportar el certificat o la resolució de reconeixement del grau de la discapacitat emès per l'òrgan competent, o bé donar expressament el seu consentiment per tal que l'administració gestora pugui efectuar la consulta a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

Caldrà justificar la destinació del vehicle, per a la qual cosa s'adjuntarà a la sol·licitud una manifestació signada pel titular del vehicle on s'especifiqui si aquest serà conduït per ell mateix o bé es destinarà al seu transport.

La falsedat o inexactitud en la manifestació efectuada constituirà infracció greu, de conformitat amb el que preveu l'article 194 de la Llei general tributària, raó per la qual s'iniciarà el procediment sancionador de conformitat amb l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Les exempcions previstes a les lletres f) i g) no seran aplicables als subjectes passius que en siguin beneficiaris per a més d'un vehicle simultàniament.

h) Els autobusos, els microbusos i la resta de vehicles destinats o adscrits al servei de transport públic urbà, sempre que tinguin una capacitat superior a 9 places, inclosa la del conductor.

i) Els tractors, remolcs i semiremolcs i maquinària proveïts de la Cartilla d'Inspecció Agrícola.

2. Per poder gaudir dels beneficis fiscals a què es refereixen les lletres f), g) i i) de l'apartat 1 d'aquest article, els interessats hauran d'instar-ne la concessió indicant les característiques dels vehicles, la matrícula i la causa del benefici. Un cop declarada l'exempció per l'Ajuntament, s'expedirà un document que acrediti la seva concessió.

Les exempcions sol·licitades amb posterioritat a la meritació de l'Impost, referents a liquidacions que encara no han adquirit fermesa al moment de l'esmentada sol·licitud, produeixen efectes en el mateix exercici sempre que els requisits establerts per tenir-hi dret es compleixin a la data de meritació de l'Impost.

3. No caldrà que l'interessat aportï documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades.

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa i quantia variable

1. Bonificació en funció de les característiques del motor i del tipus de carburant, i la seva incidència en el medi ambient -art 95.6 a) i b) del TRLRHL-

S'estableix una bonificació del 75 per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles classificats en el Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit amb el distintiu ambiental "Zero emissions"

2. Bonificació prevista a l'art. 95.6 c) del TRLRHL

a) S'estableix una bonificació del 90 per cent de la quota de l'Impost a favor dels titulars de vehicles històrics.

El caràcter històric del vehicle s'acreditarà aportant el permís de circulació.

b) S'estableix una bonificació del 90 per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles que tinguin una antiguitat superior a 30 anys.

L'antiguitat del vehicle es comptarà des de la data de fabricació; si aquesta no es conegués, es prendrà com a tal la de la seva matriculació, o, si de cas hi manca, la data en què el corresponent tipus o variant es va deixar de fabricar.

Article 6.- Quota tributària

1. Les quotes del quadre de tarifes fixat en l'article 95.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'incrementaran per l'aplicació del





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

coeficient del 2. Aquest coeficient s'aplicarà fins i tot en el supòsit en què l'esmentat quadre sigui modificat per Llei de pressupostos generals de l'Estat.

2. Com a conseqüència del que s'ha previst en l'apartat anterior, el quadre de tarifes vigents en aquest municipi serà el següent:

Potència i classes de vehicles	Euros
A) Turismes	
De menys de 8 cavalls fiscals	25,24
De 8 fins a 11,99 cavalls fiscals	68,16
De 12 fins a 15,99 cavalls fiscals	143,88
De 16 fins a 19,99 cavalls fiscals	179,22
De 20 cavalls fiscals en endavant	224,00
B) Autobusos	
De menys de 21 places	166,60
De 21 a 50 places	237,28
De més de 50 places	296,60
C) Camions	
De menys de 1.000 quilograms de càrrega útil	84,56
De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	166,60
De més de 2.999 a 9.999 quilograms de càrrega útil	237,28
De més de 9.999 quilograms de càrrega útil	296,60
D) Tractors	
De menys de 16 cavalls fiscals	35,34
De 16 a 25 cavalls fiscals	55,54
De més de 25 cavalls fiscals	166,60
E) Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica	
De menys de 1.000 kg i més de 750 quilograms de càrrega útil	35,34
De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	55,54
De més de 2.999 quilograms de càrrega útil	166,60
F) Altres vehicles	
Ciclomotors	8,84
Motocicletes fins a 125 cc	8,84
Motocicletes de més de 125 cc fins a 250 cc	15,14
Motocicletes de més de 250 cc fins a 500 cc	30,30
Motocicletes de més de 500 cc fins a 1.000 cc	60,58
Motocicletes de més de 1.000 cc	121,16

La potència fiscal expressada en cavalls fiscals és l'establerta d'acord amb el que disposa l'annex V del Reglament general de vehicles, RD 2822/1998, de 23 de desembre.

Llevat de disposició legal en contra, per a la determinació de les diverses classes de vehicles s'estarà a allò que disposa el Reglament general de vehicles.

Article 7.- Període impositiu i meritació de l'impost





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte en el cas de primera adquisició dels vehicles. En aquest cas, el període impositiu comença el dia en què es produeix aquesta adquisició.

2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu.

3. En els casos de primera adquisició del vehicle, l'import de la quota a exigir es prorratejarà per trimestres naturals i es satisfarà la que correspongui als trimestres que restin per finalitzar l'any, inclòs aquell en què es produeix l'adquisició.

4. També es prorratejarà la quota per trimestres naturals en els casos de baixa definitiva o baixa temporal per sostracció o robatori del vehicle. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació de l'impost fins al trimestre en què es produeix la baixa al Registre de vehicles de Trànsit, aquest inclòs.

No obstant això, a efectes d'aplicació del prorrateig de la quota en els supòsits de vehicles retirats de la via pública per al seu posterior desballestament per l'ajuntament de la imposició, es prendrà com a data de la baixa la de la retirada o recepció del vehicle per part de l'ajuntament. En el supòsit de renúncia del vehicle en favor de l'ajuntament de la imposició per al seu posterior desballestament, es prendrà com a data de la baixa, a efectes d'aplicació del prorrateig de la quota, la de la recepció per part de l'ajuntament.

5. Quan la baixa té lloc després de la meritació de l'impost i s'ha satisfet l'import total de la quota anual, el subjecte passiu podrà sol·licitar la devolució de l'import que, per aplicació del prorrateig previst en el punt 4, li correspongui percebre.

6. En el supòsit de transmissions de vehicles en què intervinguin persones que es dediquen a la seva compravenda, si la transferència a favor d'un tercer no es produeix abans que finalitzi l'exercici es procedirà a realitzar la baixa del vehicle en el padró amb efectes per a l'exercici següent.

Si el vehicle s'adquireix en el mateix exercici en què fou lliurat al compravenda, no caldrà que l'adquirent satisfaci l'impost corresponent a l'any d'adquisició. Si s'adquireix en un exercici posterior, correspondrà a l'adquirent satisfer la quota de l'impost sense que sigui d'aplicació el prorrateig que es preveu al punt 3 d'aquest article.

Article 8.- Règims de declaració i d'ingrés

1. La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, corresponen a l'Ajuntament del domicili que consti en el permís de circulació del vehicle. Quan no figuri aquesta dada en l'esmentat permís, s'entendrà que la competència de gestió, inspecció i recaptació de l'impost correspon a l'Ajuntament del domicili fiscal del vehicle que consti en el Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit.

2. En les primeres adquisicions de vehicles l'impost s'exigirà en règim d'autoliquidació, que s'haurà d'acreditar, davant la Prefectura de Trànsit, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle. També s'exigirà l'impost en aquest règim en el supòsit de rehabilitació d'un vehicle quan aquesta es realitzi en exercicis posteriors al de tramitació de la corresponent baixa.

3. En els supòsits de canvi de titularitat administrativa d'un vehicle, el titular registral haurà d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior a aquell en què es realitza el tràmit davant la Prefectura provincial de trànsit. Als efectes de l'acreditació anterior, l'Ajuntament





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

comunicarà al Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit les liquidacions impagades de cada exercici. La inexistència d'anotacions per impagament en el Registre de vehicles implicarà l'acreditació anteriorment indicada.

Article 9.- Padrons

1. En el cas de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació, el pagament de les quotes anuals de l'impost es realitzarà en el període de cobrament que es fixarà cada any i que es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província i per altres mitjans previstos per la legislació o que es cregui més adients. En cap cas el període de pagament voluntari serà inferior a dos mesos.

2. En el supòsit regulat en l'apartat anterior, la recaptació de les quotes corresponents es realitzarà mitjançant el sistema de padró anual.

Les modificacions del padró de l'impost es fonamentaran en les dades dels vehicles que consten en el Registre Públic de la Direcció General de Trànsit i en les comunicacions de la Prefectura de Trànsit relatives a altes, baixes, transferències i canvis de domicili. No obstant això, es podran incorporar també altres informacions sobre baixes i canvis de domicili de què pugui disposar l'Ajuntament.

Article 10.- Gestió per delegació

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de dur a terme l'administració delegada.

2. La presentació de l'autoliquidació s'efectuarà a l'entorn web de l'Organisme de Gestió Tributària introduint-hi totes les dades necessàries. El pagament de la quota resultant de l'autoliquidació es realitzarà preferentment per mitjans telemàtics. En aquests cas, des de la web de l'ORGT l'interessat podrà imprimir el justificant de pagament amb les dades de l'autoliquidació.

3. L'ORGT comprovarà que les dades declarades siguin correctes i, en particular, si són procedents els beneficis fiscals aplicats. A tal efecte, als models de sol·licitud de beneficis fiscals es preveurà que l'interessat pugui autoritzar l'Administració gestora del tribut per consultar telemàticament les bases de dades procedents, en ordre a confirmar els requisits per al gaudiment de les exempcions o bonificacions sol·licitades.

Cas de no constar aquest consentiment perquè l'ORGT faci la consulta de l'existència dels requisits declarats, o si l'esmentada consulta no fos possible, l'interessat haurà d'aportar per mitjans telemàtics o davant les oficines d'aquest organisme, en el termini de 10 dies comptats a partir de la data de la matriculació efectiva del vehicle, la documentació que justifiqui el benefici fiscal, per tal que, si escau, s'expedeixi un document que acrediti la seva concessió.

En cas de no aportar dins el termini assenyalat la documentació indicada, l'ORGT efectuarà en via de gestió tributària les verificacions i comprovacions corresponents i practicarà les liquidacions que se'n puguin derivar.

4. Si com a conseqüència de la comprovació resultés que la quota satisfeta no és correcta, es procedirà de la següent manera:





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

- a) En el cas que el deute satisfet fos inferior a l'import correcte, l'ORGT practicarà una liquidació complementària.
- b) Si la quantia ingressada excedís del deute correcte, l'ORGT comunicarà al subjecte passiu el dret a la devolució de l'ingrés efectuat en excés.

5. Als efectes de complir amb allò que s'estableix a l'article 8.3 d'aquesta ordenança, l'ORGT comunicarà a la Prefectura provincial de trànsit, per mitjans telemàtics, les liquidacions impagades de cada exercici.

6. L'Organisme de Gestió Tributària rebrà les informacions que, sobre modificacions de padró, li comunicarà la Direcció General de Trànsit i procedirà a l'actualització del padró.

Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

7. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Article 11.- Col·laboració social

1. Els gestors administratius podran actuar com a col·laboradors socials de l'ajuntament, a l'empara del que preveu l'article 92 de la Llei general tributària.

2. Aquesta col·laboració podrà referir-se a:

- a) Assistència en la realització de declaracions en supòsits d'alta, baixa, transferència del vehicle i canvi de domicili del titular.
- b) Presentació telemàtica d'autoliquidacions, declaracions, comunicacions i altres documents tributaris.

3. Per a l'efectivitat de la col·laboració social a què es refereixen els apartats anteriors, caldrà subscriure el corresponent conveni.

Article 12.- Data d'aprovació i vigència

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Moià, el 15 d'octubre de 2025 començarà a regir el dia 1r. de gener de l'any 2026, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Disposició addicional primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de la present ordenança

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

que se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió, i, en tot cas, sempre que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'hi estableixin.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

Disposició addicional segona. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Les modificacions produïdes per Llei de pressupostos generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 4

Text refós

IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES URBANA

Article 1r.- Fet imposable

1. *L'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana és un tribut municipal i directe, el fet imposable del qual el constitueix l'increment de valor que experimentin els terrenys de naturalesa urbana i que es manifesti a conseqüència de la transmissió de la propietat per qualsevol títol o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitatiu del domini, sobre els terrenys esmentats.*
2. *El títol a què es refereix l'apartat anterior podrà consistir en:*
 - a) *Negoci jurídic "mortis causa".*
 - b) *Negoci jurídic "inter vivos", sigui de caràcter onerós o gratuït.*
 - c) *Alienació en subhasta pública o altra forma d'execució forçosa.*
 - d) *Expropiació forçosa.*
3. *No està subjecte a aquest Impost l'increment de valor que experimentin els terrenys que tinguin la consideració de rústics a efectes de l'Impost sobre béns immobles. En conseqüència amb això, hi està subjecte l'increment de valor que experimentin els terrenys que hagin de tenir la consideració d'urbans, als efectes de l'Impost sobre béns immobles, amb independència que estiguin o no inclosos com a tals al Cadastre o al padró d'aquell.*
4. *Està subjecte a aquest Impost l'increment de valor que experimentin els terrenys integrats en els béns immobles classificats com de característiques especials a l'efecte de l'Impost sobre béns immobles.*
5. *Als efectes de l'Impost sobre béns immobles, tenen la consideració de béns immobles rústics, de béns immobles urbans i de béns immobles de característiques especials els que es defineixen com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.*

Article 2n.- Actes no subjectes





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

No estan subjectes a aquest Impost:

1. Les aportacions de béns i drets realitzades pels cònjuges a la societat conjugal, les adjudicacions que a favor seu i en pagament d'aquestes es verifiquin i les transmissions que es facin als cònjuges en pagament dels seus havers comuns.
2. Les transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, sigui quin sigui el règim econòmic matrimonial.
3. Les transmissions de béns immobles a títol lucratiu en benefici dels fills, menors o persones amb discapacitat subjectes a pàtria potestat, tutela o amb mesures de recolzament per a l'adequat exercici de la seva capacitat jurídica, l'exercici de la qual s'hagués portat a terme per dones difuntes com a conseqüència de violència contra la dona, en els termes que defineixi la llei o pels instruments internacionals ratificats per l'Estat, quan aquestes transmissions lucratives portin causa en l'esmentada defunció.
4. L'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble en favor d'un dels copropietaris efectuada com a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.
5. L'adjudicació de béns immobles per part de les societats cooperatives d'habitatges a favor dels seus socis cooperativistes.
6. Les transmissions de terrenys a què donin lloc les operacions distributives de beneficis i càrregues per aportació dels propietaris inclosos en l'actuació de transformació urbanística, i les adjudicacions en favor dels esmentats propietaris en proporció als terrenys aportats pels mateixos, en els termes de l'article 23 del Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat per Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre. No obstant això, si el valor de les parcel·les adjudicades a un propietari excedeix del que proporcionalment correspon als terrenys aportats pel mateix, l'excés d'adjudicació sí estarà subjecte a aquest Impost.
7. La retenció o reserva del dret real d'usdefruit i els actes d'extinció de l'esmentat dret real, ja sigui per defunció de l'usufructuari o pel transcurs del termini pel que va ser constituït.
8. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions de fusió o escissió d'empreses, així com de les aportacions d'immobles integrats en branques d'activitat, a les quals resulti aplicable el règim regulat en el capítol VII del Títol VII de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre societats, a excepció de les previstes en l'article 87è del mateix text legal quan no s'integrin en una branca d'activitat.
9. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions de transmissions del negoci o d'actius o passius realitzades per entitats de crèdit en compliment de plans de reestructuració o plans de resolució d'entitats de crèdit a favor d'una altra entitat de crèdit, a l'empara de la normativa de reestructuració bancària.
10. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana realitzades per una entitat de crèdit a favor d'una societat per a la gestió d'actius, sempre i quan els esmentats immobles hagin estat adquirits per l'entitat de crèdit en pagament de deutes relacionats amb el sòl per a promoció immobiliària i amb les





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

construccions i promocions immobiliàries, a l'empara de la Llei 8/2012, de 30 d'octubre, de sanejament i venda dels actius immobiliaris del sector financer.

11. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades a la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) regulada a la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

12. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) a entitats participades directa o indirectament per dita Societat en al menys el 50 per cent del capital, fons propis, resultats o drets de vot de l'entitat participada en el moment immediatament anterior a la transmissió, o com a conseqüència de la mateixa.

13. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB), o per les entitats constituïdes per aquesta per a complir amb el seu objecte social, als fons d'actius bancaris (FAB), a què es refereix la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

14. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades entre els citats fons d'actius bancaris (FAB) durant el període de temps de manteniment de l'exposició del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) als Fons, previst en l'apartat 10 de la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

15. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana que es realitzin com a conseqüència de les operacions relatives als processos d'adscripció a una societat anònima esportiva de nova creació, sempre que s'ajustin a les normes de la Llei 39/2022, de 30 de desembre, de l'esport, i del Reial decret 1251/1999, de 16 de juliol, sobre societats anònimes esportives.

En els supòsits de no subjecció a què es refereixen els anteriors apartats, per al càlcul del període de generació de l'increment de valor posat de manifest en una posterior transmissió del terreny, es prendrà com a data d'adquisició aquella en què es va produir l'anterior meritació de l'Impost. En conseqüència, en la posterior transmissió dels terrenys, s'entendrà que el nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor no s'ha interromput per causa de la transmissió derivada de les operacions no subjectes.

16. No es produirà la subjecció a l'Impost en les transmissions de terrenys respecte dels quals s'acrediti la inexistència d'increment de valor per diferència entre els valors dels esmentats terrenys en les dates de transmissió i adquisició, tret que l'Administració pugui demostrar que s'ha produït increment de valor.

L'interessat haurà de declarar la transmissió com a no subjecta, així com aportar els títols que documentin la transmissió i l'adquisició. Tindran la condició d'interessats, a aquests efectes, les persones o entitats a què es refereix l'article 3r d'aquesta Ordenança.

Per a constatar la inexistència d'increment de valor, com a valor de transmissió o d'adquisició del terreny es prendrà el més alt dels següents valors: el que consti en el títol que documenti l'operació o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària.

Quan es tracti de la transmissió d'un immoble en el qual hi hagi sòl i construcció, es prendrà com a valor del sòl, a aquests efectes, el que resulti d'aplicar la proporció que representi en la data de la meritació de l'Impost el valor cadastral del terreny respecte del valor cadastral total, i aquesta proporció s'aplicarà tant





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

al valor de transmissió com, en el seu cas, al valor d'adquisició. Si, en el moment de l'adquisició, l'immoble no estava edificat, el valor del sòl de la transmissió es calcularà d'aquesta mateixa manera, i es prendrà com a valor de l'adquisició el del total de l'immoble.

Si la transmissió es refereix a una entitat individualitzada resultant d'una declaració d'obra nova i constitució del règim en propietat horitzontal, el valor d'adquisició del sòl es determinarà mitjançant l'aplicació del coeficient de participació en la divisió horitzontal de la nova construcció assignat a l'entitat transmesa respecte del total de l'immoble.

Per a determinar la inexistència d'increment de valor no podran computar-se les despeses o tributs que gravin les esmentades transmissions.

Si el terreny transmès hagués estat adquirit pel subjecte passiu en diverses dates respecte de diferents quotes de participació, per tal de determinar la inexistència d'increment valor es consideraran tots els imports d'adquisició de manera global, és a dir, la possible manca d'increment es calcularà per la diferència entre el valor de la transmissió i la suma dels diferents valors d'adquisició.

Si l'adquisició o la transmissió hagués estat a títol lucratiu, per a comparar la inexistència d'increment de valor, es prendrà el més alt dels següents valors: el declarat en l'Impost sobre successions i donacions o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària.

En la posterior transmissió dels immobles a què es refereix aquest apartat, per al còmput dels anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor, no es tindrà en compte el període anterior al de la seva adquisició.

Article 3r.- Subjectes passius

1. És subjecte passiu de l'Impost a títol de contribuent:
 - a) *En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatiu del domini a títol lucratiu, la persona física o jurídica, o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que adquireixi el terreny o a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.*
 - b) *En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatiu del domini a títol oneros, la persona física o jurídica, o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que transmeti el terreny, o que constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.*
2. *En els supòsits a què es refereix la lletra b) de l'apartat anterior, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent, la persona física o jurídica, o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que adquireixi el terreny o a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real que es tracti, quan el contribuent sigui una persona física no resident a Espanya.*

Article 4t.- Successors i responsables

1. *Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.*





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5è.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

1. Estan exempts d'aquest Impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de la constitució i la transmissió de qualsevol dret de servatge.
2. Estan exempts d'aquest Impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions realitzades per persones físiques amb ocasió de la dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o garant del mateix, per a la cancel·lació de deutes garantits amb hipoteca que recaigui sobre el mateix, contrets amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris.

Així mateix, estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions de l'habitatge habitual en què concorrin els requisits anteriors, realitzades en procediment d'execució hipotecària notarial o judicial.

No serà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmetent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi, en el moment de poder evitar la transmissió de l'habitatge, d'altres béns o drets en quantia suficient per a satisfer la totalitat del deute hipotecari. Es presumirà el compliment d'aquest requisit. No obstant, si amb posterioritat es comprova el contrari, es procedirà a practicar la liquidació tributària corresponent.

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant, almenys, els dos anys anteriors a la transmissió o des del moment de l'adquisició si aquest termini fos inferior als dos anys.

Respecte al concepte d'unitat familiar, s'estarà a allò que es disposa a la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos sobre societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni. A aquests efectes, s'equipara el matrimoni amb la parella de fet legalment inscrita.

3. També estan exempts d'aquest impost els corresponents increments de valor quan l'obligació de satisfer aquell recaigui sobre les persones o entitats següents:
 - a) Aquest Municipi, l'Estat, la Comunitat Autònoma i altres entitats locals a les quals pertany o que estiguin integrades en aquest municipi, així com els organismes autònoms de l'Estat i les entitats de dret públic d'anàleg caràcter de la Comunitat Autònoma i de les esmentades entitats locals.
 - b) Les entitats definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, sempre que compleixin els requisits establerts a l'esmentada llei i al seu reglament aprovat per Reial decret 1270/2003, de 10 d'octubre.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Per gaudir d'aquesta exempció les entitats esmentades hauran de comunicar a l'Ajuntament la seva opció pel règim fiscal previst al Títol II de la Llei 49/2002, mitjançant la corresponent declaració fiscal, abans de la finalització de l'any natural en què s'hagi produït el fet imposable d'aquest Impost.

No obstant això, en la transmissió de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol lucratiu, la comunicació es podrà efectuar en el termini previst a l'apartat 5 de l'article 11è d'aquesta Ordenança, en el supòsit que la finalització d'aquest termini excedeixi de l'any natural previst al paràgraf anterior.

L'esmentada comunicació haurà d'anar acompanyada d'acreditació de la presentació de la declaració censal a la corresponent Administració tributària.

- c) *Les Entitats Gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades per la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'Ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.*
- d) *Els titulars de concessions administratives revertibles respecte als terrenys que hi estiguin afectes.*
- e) *La Creu Roja Espanyola.*
- f) *Les persones o entitats a favor de les quals s'hagi reconegut l'exempció en tractats o convenis internacionals.*

Article 6è.- Beneficis fiscals de concessió potestativa o quantia variable

1. *Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions de béns que es trobin dins del perímetre delimitat com a Conjunt Històric-Artístic, o hagin estat declarats individualment d'interès cultural, segons l'establert en la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol, o en la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, quan els seus propietaris o titulars de drets reals acreditin que han realitzat al seu càrrec obres de conservació, millora o rehabilitació en aquests immobles.*

Per a poder gaudir d'aquest benefici fiscal caldrà acreditar que les obres de conservació o rehabilitació dels immobles han estat finançades pel subjecte passiu o els seus ascendents fins a 1r grau i que la despesa efectivament realitzada en el període dels últims 5 anys, no ha estat inferior al 10 per cent del valor cadastral assignat a l'immoble en el moment de la meritació de l'impost.

Per tal que els béns urbans ubicats dins del perímetre delimitatiu dels conjunts històrics, que hi estiguin globalment integrats, puguin gaudir d'exempció han de comptar amb una antiguitat igual o superior a cinquanta anys i han d'estar catalogats, d'acord amb la normativa urbanística, com a objecte de protecció integral en els termes que preveu la normativa de patrimoni històric i cultural.

2. *Es concedirà una bonificació del 80 per cent de la quota de l'Impost, en les transmissions de terrenys, i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitatiu del domini que afectin a l'habitatge habitual del causant realitzades a títol lucratiu per causa de mort a favor dels seus descendents de primer grau i adoptats, els cònjuges i els seus ascendents de primer grau i adoptants.*





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on figuri empadronat el causant. No obstant, s'entendrà que l'habitatge no perd el caràcter d'habitual a efectes d'aquesta bonificació, quan la baixa en el padró hagi estat motivada per causes de salut suficientment acreditades.

L'habitatge, un traster i fins a dues places d'aparcament es poden considerar conjuntament com a l'habitatge habitual, sempre i quan es trobin situats al mateix edifici o complex urbanístic.

En qualsevol cas, per tenir dret a l'esmentada bonificació caldrà que l'immoble adquirit, en el moment de la defunció del causant, no estigüés total o parcialment cedit a tercers.

- 3. Es concedirà d'una bonificació del 60 per cent de la quota íntegra de l'Impost, en les transmissions de terrenys i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitatiu del domini de terrenys, en els que es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històrico-artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin aquesta declaració.*

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Article 7è.- Base imposable

- 1. La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana manifestat en el moment de la meritació i experimentat al llarg d'un període màxim de vint anys.*
- 2. Quan el terreny transmès hagués estat adquirit pel subjecte passiu en diverses dates respecte de diferents quotes de participació, es consideraran tantes fraccions de base imposable com dates d'adquisició existeixin. Per al càlcul de les diferents fraccions, es distribuirà el valor de transmissió del terreny proporcionalment a la quota adquirida en cada data, i es calcularà cadascuna d'aquestes fraccions de base imposable d'acord amb el seu període de generació i valors aplicables, segons les regles generals detallades a continuació.*
- 3. Per a determinar la base imposable de l'Impost, es multiplicarà el valor del terreny en el moment de la meritació pel coeficient fixat a l'apartat 9 d'aquest article corresponent al període de generació de l'increment del valor. En cas que el període de generació sigui inferior a un any, es prorratejarà el coeficient anual tenint en compte el nombre de mesos complets, sense tenir en compte les fraccions de mes.*
- 4. En les transmissions de terrenys de naturalesa urbana es considerarà com el seu valor, al temps de la meritació d'aquest Impost, aquell que tinguin fixat en aquest moment als efectes de l'Impost sobre béns immobles.*

No obstant això, quan el valor sigui conseqüència d'una Ponència de valors que no reflecteixi modificacions de planejament aprovades amb posterioritat, es podrà liquidar provisionalment aquest Impost d'acord amb el mateix. En aquests casos, en la liquidació definitiva s'aplicarà el valor dels terrenys obtingut conforme als procediments de valoració col·lectiva que s'instruïssin, referit al moment de la meritació. Quan aquesta data no coincideixi amb la data d'efectivitat dels nous valors cadastrals, aquests es corregiran aplicant els coeficients d'actualització que corresponguin, establerts a l'efecte en les lleis de pressupostos generals de l'Estat.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Quan el terreny, encara que sigui de naturalesa urbana en el moment de la meritació de l'Impost o integrat en un bé immoble de característiques especials, no tingui fixat valor cadastral en aquell moment, o, si en tingués, no concordi amb el de la finca realment transmesa, a conseqüència d'aquelles alteracions que per les seves característiques no es reflecteixin en el Cadastre o en el padró de l'Impost sobre béns immobles, conforme a les quals s'hagi d'assignar el valor cadastral, l'Ajuntament podrà practicar la liquidació quan el dit valor cadastral sigui fixat, referint l'esmentat valor al moment del meritació.

5. *En la constitució i la transmissió de drets reals de gaudi limitatius del domini, per determinar l'import de l'increment de valor cal prendre la part del valor del terreny proporcional als valors dels drets esmentats, calculat mitjançant l'aplicació de les normes fixades a l'efecte en l'Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i, en particular, dels preceptes següents:*

A) Usdefruit

- a) *El valor de l'usdefruit temporal es reputarà proporcional al valor dels béns, a raó del 2 per 100 per cada període d'un any, sense que mai excedeixi el 70 per cent.*
- b) *En els usdefruits vitalicis, es considera que el valor és igual al 70 per cent del valor total del terreny si l'usufructuari té menys de vint anys, minorant, a mesura que l'edat augmenta, en la proporció de l'1 per cent menys per cada any més, amb el límit mínim del 10 per cent del valor total.*
- c) *Si l'usdefruit constituït a favor d'una persona jurídica s'estableix per un termini superior a trenta anys o per temps indeterminat, s'ha de considerar fiscalment una transmissió de plena propietat subjecta a condició resolutòria.*

B) Ús i estatge

El valor dels drets reals d'ús i estatge és el que resulta d'aplicar al 75 per cent del valor del terreny sobre el que s'han imposar, les regles corresponents a la valoració dels usdefruits temporals o vitalicis, segons els casos.

C) Nua propietat

El valor del dret de la nua propietat s'ha de fixar d'acord amb la diferència entre el valor de l'usdefruit, ús o estatge i el valor cadastral del terreny.

D) Dret real de superfície

El dret real de superfície s'ha de fixar d'acord amb les regles de l'usdefruit temporal.

E) Altres drets reals

Els drets reals no inclosos en apartats anteriors s'imputaran pel capital, preu o valor que les parts haguessin pactat al constituir-los, si fos igual o més alt que el que resulti de la capitalització a l'interès legal de la renda o pensió anual, o aquest si aquell fos menor. En cap cas el valor així imputat ha de ser superior al que tinguin determinat en el moment de la transmissió a l'efecte de l'Impost sobre béns immobles.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

6. En la constitució o transmissió del dret a elevar una o més plantes sobre un edifici o un terreny o del dret a construir sota el sòl, sense que això pressuposi l'existència d'un dret real de superfície, el quadre de percentatges anuals, previst a l'apartat 9 d'aquest article, s'aplicarà sobre la part del valor cadastral que representi, respecte a aquest valor, el mòdul de proporcionalitat fixat en l'escriptura de transmissió o, si no n'hi ha, el que resulti d'establir la proporció corresponent entre la superfície o volum de les plantes per construir en el sòl o el subsòl i la totalitat de superfície o volum edificats un cop construïdes aquestes plantes.

En cas que no s'especifiqui el nombre de noves plantes, caldrà atènyer-se, per tal d'establir-ne la proporcionalitat, al volum màxim edificable segons el planejament vigent.

7. En els supòsits d'expropiació forçosa, el percentatge corresponent s'ha d'aplicar sobre la part del preu just que correspongui al valor del terreny, llevat que el valor cadastral assignat a l'esmentat terreny fos inferior; en aquest cas prevaldrà aquest últim sobre el preu just.
8. En cas de substitucions, reserves, fideïcomisos i institucions successòries forals, cal aplicar les normes de tributació del dret d'usdefruit, llevat que l'adquirent tingui la facultat de disposar dels béns; en aquest supòsit, caldrà liquidar l'impost pel domini ple.
9. Per a determinar la base imposable es multiplicarà el valor del terreny en el moment de la meritació pel coeficient que correspongui al període de generació de l'increment de valor establert en el quadre següent:

Període	coeficient	Període	coeficient
menys d'1 any	0,15	11 anys	0,10
1 any	0,15	12 anys	0,09
2 anys	0,14	13 anys	0,09
3 anys	0,14	14 anys	0,09
4 anys	0,16	15 anys	0,09
5 anys	0,18	16 anys	0,10
6 anys	0,19	17 anys	0,13
7 anys	0,20	18 anys	0,17
8 anys	0,19	19 anys	0,23
9 anys	0,15	Igual o superior a 20 anys	0,40
10 anys	0,12		

Si com a conseqüència de l'actualització dels coeficients màxims establerts en l'article 107.4 del TRLRHL, qualsevol dels coeficients aprovats per la vigent ordenança fiscal resultés superior al corresponent nou màxim legal, s'aplicarà aquest directament fins que entri en vigor la nova ordenança fiscal que corregeixi aquest excés.

10. Quan, a instància del subjecte passiu, conforme al procediment establert a l'article 104.5 del TRLRHL, es constati que l'import de l'increment de valor és inferior a l'import de la base imposable determinada de conformitat amb el que es preveu en aquesta ordenança, es prendrà com a base imposable l'import de l'esmentat increment de valor.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

11. L'import de l'increment de valor obtingut pel subjecte passiu s'obtéindrà per la diferència entre els valors dels esmentats terrenys en les dates de transmissió i adquisició, prenent en cada cas el més alt dels següents valors a comparar: el que consti en el títol que documenti l'operació o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària.
12. Si l'adquisició o la transmissió hagués estat a títol lucratiu, per tal d'obtenir l'import de l'increment entre els valors dels esmentats terrenys en les dates de transmissió i adquisició, es prendrà el més alt dels següents valors a comparar: el declarat a efectes de l'Impost sobre successions i donacions o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària.
13. Per a determinar l'import de l'increment de valor no poden computar-se les despeses o tributs que gravin les esmentades transmissions.
14. Quan es tracti de la transmissió d'un immoble en el qual hi hagi sòl i construcció, es prendrà com a valor del sòl a aquests efectes, el que resulti d'aplicar la proporció que representi en la data de la meritació de l'impost el valor cadastral del terreny respecte del valor cadastral total, i aquesta proporció s'aplicarà tant al valor de transmissió com, en el seu cas, al valor d'adquisició.

Article 8è.- Tipus de gravamen i quota

La quota serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen següent:

Període	tipus	Període	tipus	Període	tipus
Inferior 1 any	30%	7 anys	30%	14 anys	30%
1 any	30%	8 anys	30%	15 anys	30%
2 anys	30%	9 anys	30%	16 anys	30%
3 anys	30%	10 anys	30%	17 anys	30%
4 anys	30%	11 anys	30%	18 anys	30%
5 anys	30%	12 anys	30%	19 anys	30%
6 anys	30%	13 anys	30%	20 anys	30%

Article 9è.- Període de generació i meritació

1. L'Impost es merita:
 - a) Quan es transmet la propietat del terreny, sigui a títol oneros o gratuït, entre vius o per causa de mort, en la data de la transmissió.
 - b) Quan es constitueix o es transmet qualsevol dret real de gaudi limitatiu del domini, en la data en què tingui lloc la constitució o la transmissió.
2. El període de generació és el temps durant el qual s'ha fet palès l'increment de valor que grava l'Impost. Per a la seva determinació es prendran els anys complets transcorreguts entre la data de l'anterior adquisició del terreny de què es tracti o de la constitució o transmissió igualment anterior d'un dret real de gaudi limitatiu del domini sobre aquest i la data de realització del nou fet imposable, sense considerar les fraccions d'any.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

En cas que el període de generació sigui inferior a un any, es prendrà el nombre de mesos complets, sense considerar les fraccions de mes.

3. *Als efectes del que es disposa en l'apartat anterior, es considerarà com a data de la transmissió:*
 - a) *En els actes o els contractes entre vius, la de l'atorgament del document públic i, quan es tracti de documents privats, la de la seva presentació davant l'Ajuntament.*
 - b) *En les transmissions per causa de mort, la de defunció del causant.*
 - c) *En les transmissions per subhastes judicials o administratives, la data del decret d'adjudicació que hagi esdevingut ferm.*
 - d) *En les expropiacions forçoses, la data de l'acta de pagament i ocupació.*

Article 10è.- Nul·litat de la transmissió

1. *Quan es declari o es reconegui per resolució judicial o administrativa fermes que ha tingut lloc la nul·litat, la rescissió o la resolució de l'acte o el contracte determinant de la transmissió del terreny o de la constitució o transmissió del dret real de gaudi sobre aquest, el subjecte passiu tindrà dret a la devolució de l'impost pagat, sempre que aquest acte o contracte no li hagués produït efectes lucratius i que reclami la devolució en el termini de quatre anys des de que la resolució va ser ferma, entenent-se que existeix efecte lucratiu quan no es justifiqui que els interessats hagin d'efectuar les devolucions recíproques a què es refereix l'article 1.295 del Codi civil. Encara que l'acte o el contracte no hagin produït efectes lucratius, si la rescissió o la resolució es declara per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost, no hi haurà lloc per a cap devolució.*
2. *Si el contracte queda sense efecte per acord mutu de les parts contractants no procedirà la devolució de l'impost pagat i es considerarà com un acte nou sotmès a tributació. Com a tal mutu acord, s'estimarà l'avinença en acte de conciliació i l'assentiment a la demanda.*
3. *En els actes o els contractes en els quals hi hagi alguna condició, la seva qualificació es farà d'acord amb les prescripcions contingudes en el Codi civil. Si fos suspensiva, l'Impost no es liquidarà fins que aquesta no es compleixi. Si la condició fos resolutòria, l'Impost s'exigirà, a reserva, quan la condició es compleixi, de fer-se la devolució oportuna, segons la regla de l'apartat primer.*

Article 11è.- Règim de gestió

1. *S'estableix l'autoliquidació com a forma de gestió general del tribut, que suposa l'obligació del subjecte passiu de declarar les dades, determinar el deute tributari i ingressar la quota resultant en els terminis establerts a l'apartat 5 d'aquest article, excepte en el supòsit a què es refereix el paràgraf tercer de l'apartat 4 de l'article 7è d'aquesta Ordenança. En aquest cas el contribuent ha de presentar en els mateixos terminis la declaració corresponent per a la liquidació de l'Impost per part de l'Administració.*
2. *Tant l'autoliquidació com, si escau, la declaració, s'han de formalitzar segons el model que l'Ajuntament ha determinat, on s'hi contindran els elements de la relació tributària imprescindibles per comprovar o practicar la liquidació corresponent.*
3. *Cal presentar una autoliquidació o declaració per a cadascuna de les finques o drets transferits, fins i tot en el cas que s'hagi formalitzat la transmissió en un sol instrument, fent-hi constar expressament la referència cadastral.*





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

4. A l'autoliquidació o declaració esmentada s'hi adjuntaran els documents on hi constin els actes o els contractes que originin la imposició, com també els justificants dels elements tributaris necessaris per practicar la liquidació corresponent i els que acreditin les exempcions i bonificacions que se sol·licitin.
5. L'autoliquidació o declaració haurà de ser presentada en els següents terminis, des de la data en què es produeixi la meritació de l'impost:

- a) Quan es tracti d'actes "inter vivos", el termini serà de trenta dies hàbils.
- b) Quan es tracti d'actes per causa de mort, el termini serà de sis mesos, prorrogables fins a un any a sol·licitud del subjecte passiu.

Aquesta sol·licitud de pròrroga s'ha de presentar dins dels primers sis mesos i s'entén concedida si, transcorregut un mes des de la sol·licitud, no hi ha resolució expressa.

Abans d'esgotar el termini de la pròrroga, el contribuent haurà de practicar la corresponent autoliquidació.

No es concedirà la pròrroga quan la sol·licitud es presenti després d'haver transcorregut els primers sis mesos a comptar des de la data de defunció del causant.

6. Independentment del que es disposa en l'apartat primer d'aquest article, també estan obligats a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable en els mateixos terminis que els subjectes passius:
 - a) En els supòsits contemplats en la lletra a) de l'article 3.1 d'aquesta Ordenança, sempre que s'hagin produït per negoci jurídic entre vius, el donant o la persona que constitueix o que transmet el dret real de què es tracti.
 - b) En els supòsits contemplats en la lletra b) de l'article 3.1, l'adquirent o la persona a favor de la qual es constitueixi o es transmeti el dret real de què es tracti.
7. El Registre de la Propietat no practicarà la inscripció corresponent de cap document que contingui acte o contracte determinant de les obligacions tributàries per aquest impost, sense que s'acrediti prèviament haver presentat l'autoliquidació o, en el seu cas, la declaració de l'impost o la comunicació a que es refereix la lletra b) de l'apartat anterior.
8. Els notaris per tal de donar compliment a l'obligació de comunicar a l'Ajuntament una relació comprensiva de tots els documents que han autoritzat i en els que s'hi continguin els fets, els actes o els negocis jurídics que posin de relleu la realització del fet imposable d'aquest impost, remetran mensualment i per via telemàtica a la plataforma del Consell General del Notariat un índex informatitzat, el qual, una vegada processat i verificat, es posarà a disposició de l'Ajuntament per tal que pugui obtenir-lo mitjançant comunicacions telemàtiques entre tots dos servidors. El mateix procediment es farà servir per comunicar a l'Ajuntament la relació dels documents privats comprensius dels mateixos fets, actes o negocis jurídics, que els hagin estat presentats per a coneixement i legitimació de firmes. El que es preveu en aquest apartat s'entén sense perjudici del deure general de col·laboració establert en la Llei general tributària.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Els notaris advertiran expressament als compareixents en els documents que autoritzin sobre el termini dins el qual estan obligats a presentar declaració per l'Impost, i sobre les responsabilitats per la manca de presentació de declaracions.

Article 12è.- Comprovació de les autoliquidacions

- 1. L'Administració comprovarà que l'autoliquidació s'hagi efectuat mitjançant l'aplicació correcta de les normes reguladores de l'Impost, sense que puguin atribuir-se valors, bases o quotes diferents de les resultants d'aquestes normes.*
- 2. L'Administració podrà comprovar els valors declarats per l'interessat o subjecte passiu als efectes del que es preveu als articles 104.5 i 107.5 del TRLRHL.*

Article 13è.- Règim d'ingrés

- 1. Els òrgans de gestió tributària corresponents han de practicar les liquidacions d'aquest Impost, si no s'escau l'autoliquidació, les quals s'han de notificar íntegrament al subjecte passiu, tot indicant-hi els terminis de pagament i els recursos procedents.*
- 2. L'ingrés s'efectuarà dins dels terminis establerts a l'article 62.2 de la Llei general tributària.*

Article 14è.- Gestió per delegació

- 1. Si la gestió i recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.*
- 2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de Notaris i Registradors de la Propietat en ordre a conèixer puntualment les modificacions de titularitat dominical i conseqüentment practicar les liquidacions corresponents. Així mateix, possibilitarà la presentació d'autoliquidacions a través de la seu electrònica de l'Organisme.*
- 3. Els òrgans gestors de l'Organisme de Gestió Tributària comprovaran el compliment de tots els requisits necessaris pel gaudiment dels beneficis fiscals de concessió potestativa i caràcter pregat d'acord amb el seu esperit i finalitat i, en el supòsit que amb la documentació aportada no es consideri suficientment acreditat el compliment dels esmentats requisits, amb caràcter previ a la concessió o denegació del benefici fiscal, es demanarà informe als serveis municipals corresponents a l'objecte de conèixer o avaluar determinades condicions o situacions respecte les quals l'Ajuntament tingui dades rellevants o per concretar o aclarir els criteris de concessió de l'esmentat benefici fiscal.*
- 4. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.*
- 5. No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de gestió i recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o*





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança aprovada pel Ple en sessió celebrada a Moià, a 15 d'octubre de 2025 i començarà a regir el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5

Text refós

IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.

Article 1r.- Fet imposable.

L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi l'obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o per a la qual s'exigeixi la presentació d'una declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a aquest Ajuntament.

Article 2n.- Actes subjectes.

Entre d'altres, estan subjectes a aquest impost les construccions, les instal·lacions i les obres següents:

a) Les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.

b) Les obres de demolició total o parcial de les construccions i les edificacions.

c) La construcció, la instal·lació, la modificació i la reforma de parcs eòlics, aerogeneradors, instal·lacions fotovoltaïques i instal·lacions de producció d'energia elèctrica.

d) La construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública.

e) Les construccions, instal·lacions i obres fetes a la via pública per particulars o per les empreses subministradores de serveis públics, entre les quals s'inclouen tant les obres de connexió i substitució, l'obertura de cales, les rases o pous, els sondatges de comprovació i reparació d'averies, la col·locació de pals de suport, les canalitzacions, les escomeses i, en general, qualsevol remoció del paviment o voreres,





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

com totes les obres que s'efectuïn per a la reposició, reconstrucció o arranjament d'allò que hagi resultat destruït o malmès per les obres esmentades.

f) La construcció i la instal·lació de murs i tanques.

g) Els moviments de terres, com desmunts, explanacions, excavacions, terraplens, etc., així com les obres de la xarxa viària, d'infraestructures i altres actes d'urbanització, llevat que aquests actes estiguin detallats i programats com a obres a executar en un projecte d'urbanització degudament aprovat o d'edificació autoritzat.

h) La nova implantació, l'ampliació o la modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques dels serveis d'interès general, tals com línies elèctriques, telefòniques, o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.

i) La instal·lació, reforma o qualsevol altra modificació dels suports publicitaris.

j) Les obres, les instal·lacions i les actuacions que afectin al subsòl, tal com les dedicades a aparcaments, a activitats industrials, mercantils o professionals, a serveis d'interès general o a qualsevol altre ús a què es destini el subsòl.

k) Les construccions, instal·lacions i obres de caràcter provisional.

l) L'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals.

m) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.

n) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.

o) La realització de qualsevol altres actes que la normativa urbanística vigent a Catalunya o altres normes aplicables, subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.

Article 3r.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que siguin propietaris de la construcció, instal·lació o obra de què es tracti, siguin o no propietaris de l'immoble en què es fa.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior tindrà la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.

2. En el supòsit que la construcció, instal·lació o obra no sigui realitzada pel subjecte passiu contribuent tindran la condició de subjectes passius substituïts del contribuent els que sol·licitin les corresponents llicències o presentin les corresponents declaracions responsables o comunicacions prèvies o els que realitzin les construccions, instal·lacions o obres.

Els substituïts podran exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

3. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. Aquesta designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament al moment de sol·licitar la preceptiva llicència d'obres o urbanística o de presentar la declaració responsable o comunicació prèvia i, en qualsevol cas, abans de l'inici de la construcció, la instal·lació o l'obra.

Article 4t.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5è.- Beneficis fiscals d'aplicació preceptiva.

Està exempta de pagament de l'impost la realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra de la qual sigui propietari l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals que, tot i estar subjectes a l'impost, estiguin directament destinades a carreteres, ferrocarrils, ports, aeroports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les seves aigües residuals, encara que la gestió se'n porti a terme per Organismes Autònoms, i tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació.

Article 6è.- Beneficis fiscals de concessió potestativa.

1. Les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquin, podran gaudir d'una bonificació en la quota de l'impost en els termes que a continuació s'indiquen:

a) Bonificació del 50 per cent quan es tracti d'obres que estiguin destinades a la restauració de façanes.

b) Bonificació del 25 per cent quan es tracti d'obres de reforma, canvi d'ús, rehabilitació i gran rehabilitació dels edificis situats en els carrers següents: C/Sant Sebastià, Plaça de Sant Sebastià, Plaça de Vila Daví, Plaça de Can Rocafort, c/ del Forn, c/ Francesc Moragas, Baixada del Vall, C/ del Carreró, Plaça del Carreró, C/ de les Joies, Plaça Major, Plaça de l'Hospital, c/ de Rafel Casanova, c/ de Sant Antoni, c/ de Francesc Viñas, Baixada del Mestre, c/ de la Tosca (fins c/ Martí i Pol), c/ del Comerç, c/ del Palau, c/ de la Coma, c/ Jacint Vilardell, Plaça del Colom, c/ de Sant Josep, c/Sant Pere fins la plaça de Sant Pere, Plaça de Sant Pere i plaça del Pare Sagrera.

c) Bonificació del 95 per cent quan es tracti d'obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquin.

La declaració d'especial interès o utilitat municipal, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, de les bonificacions dels apartats a) i b) correspondrà a l'Alcalde, i les bonificacions de l'apartat c) al Ple de la Corporació, i s'acordarà pel vot favorable de la majoria simple dels seus membres.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Les bonificacions establertes en aquest apartat no són acumulables. Quan les construccions, instal·lacions o obres fossin susceptibles de ser incloses en més d'un supòsit i l'interessat no hagués manifestat cap opció per un o un altre, s'aplicarà aquell al qual correspongui la bonificació d'import superior.

2. Es concedirà una bonificació del 95 per cent de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions o obres que incorporin sistemes per a l'aprofitament elèctric de l'energia solar.

L'aplicació d'aquesta bonificació està condicionada al fet que les instal·lacions per a producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

Aquesta bonificació afecta exclusivament la part de la quota corresponent al sistema per a l'aprofitament elèctric de l'energia solar.

No es concedirà aquesta bonificació quan la implantació d'aquests sistemes sigui obligatòria d'acord amb la normativa vigent.

3. Es concedirà una bonificació del 90 per cent de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions o obres que afavoreixin les condicions d'accés i habitabilitat de les persones amb discapacitat, sempre que aquestes actuacions no es realitzin als immobles obligatòriament, per prescripció legal.

Aquesta bonificació s'aplicarà sobre l'import de l'obra necessària per a afavorir aquest accés i habitabilitat.

Per a poder gaudir d'aquesta bonificació s'hauran de complir els requisits subjectius següents, que hauran d'acreditar-se davant l'Administració:

- a) Aportar el certificat o la resolució de reconeixement del grau de la discapacitat, emès per l'òrgan competent, de, com a mínim, un dels residents habituals a l'immoble.*
- b) Acreditar la residència habitual en l'immoble objecte de la construcció, instal·lació o obra. A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on figuri empadronat.*

No caldrà que l'interessat porti certificat de la discapacitat, o altres documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

L'atorgament d'aquest benefici fiscal correspondrà a l'alcalde.

4. En cas de concurrència de dos o més supòsits de bonificació, s'aplicarà exclusivament el que resulti més favorable al contribuent.

5. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals regulats als apartats anteriors s'han de presentar en el moment de formular la sol·licitud de la llicència d'obres, la declaració responsable o la comunicació prèvia, referides en els apartats 2 i 3 de l'article 9è d'aquesta Ordenança i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa.

Quan la bonificació s'apliqui sobre una part de la quota, caldrà aportar pressupost parcial desglossat de les construccions, instal·lacions o obres per a les quals es demana el benefici fiscal.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Les sol·licituds que es presentin amb posterioritat no seran admeses a tràmit, per extemporànies, però el subjecte passiu podrà tornar a instar el reconeixement dels beneficis fiscals quan, dins del mes següent a la finalització de les construccions, instal·lacions o obres, presenti la declaració del cost real i efectiu de les mateixes que regula l'apartat 7 de l'article 9è d'aquesta Ordenança.

El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud. Posat que no s'hagi resolt en aquest termini, la sol·licitud ha d'entendre's desestimada.

No es reconeixerà cap benefici fiscal per a les construccions, instal·lacions o obres que es realitzin sense disposar de la corresponent llicència d'obres, declaració responsable o comunicació prèvia.

Article 7è.- Base imposable, quota i meritació.

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra. S'entén per tal, a aquests efectes, el cost d'execució material d'aquella.

2. En tot cas, forma part de la base imposable el cost de tots els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la instal·lació o construcció, sempre que figurin en el projecte d'obres i no tinguin singularitat o identitat pròpia respecte de la construcció o instal·lació realitzades.

3. No formen part de la base imposable:

- L'impost sobre el valor afegit, les taxes, preus públics i altres prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades, en el seu cas, amb la construcció, instal·lació o obra.

- Els honoraris que facturin els professionals que hagin dut a terme l'elaboració del projecte i la direcció tècnica de la construcció, instal·lació o obra.

- El benefici empresarial del contractista, sempre que l'existència i quantia d'aquest concepte estiguin acreditades de manera suficient. Pel contrari, sí que forma part de la base imposable el benefici empresarial dels diferents industrials que intervinguin en la realització de la construcció, instal·lació o obra.

4. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.

5. L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, la instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut la llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponents.

Article 8è.- Tipus de gravamen.

El tipus de gravamen serà del 4 per 100.

Article 9è.- Règim de declaració i d'ingrés

1. S'estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la concessió de la llicència preceptiva o de la presentació de la declaració responsable o comunicació prèvia, o de l'inici de la construcció, instal·lació o obra quan no s'hagin realitzat els tràmits esmentats; conseqüentment, el subjecte passiu haurà de declarar la base del pagament a compte, determinar-ne l'import i ingressar-lo en els terminis fixats en aquest article.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. El sol·licitant d'una llicència o la persona que presenti una declaració responsable o una comunicació prèvia per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que constitueixen el fet imposable de l'impost haurà de presentar en el moment de la sol·licitud o juntament amb la declaració responsable o la comunicació prèvia, el projecte d'obres o documentació tècnica i el pressupost d'execució material estimat. Aquest pressupost haurà d'estar visat pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

3. L'ingrés a compte resultant de l'autoliquidació provisional que haurà de presentar-se quan es sol·liciti la llicència o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia serà el resultat d'aplicar el tipus impositiu a la base del pagament a compte.

Aquesta base està constituïda per l'import del pressupost que presenti l'interessat o, si l'aplicació dels mòduls que, per a cada tipus d'edificacions, obres o instal·lacions, s'estableixen a l'annex d'aquesta Ordenança dona un resultat superior, per aquest últim.

Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de què es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari, que ha d'estar visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

4. L'import referit al precedent apartat 3, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'haurà de fer efectiu des del moment en què es sol·liciti la llicència preceptiva o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, conjuntament amb el dipòsit de la taxa per l'activitat administrativa duta a terme. El termini per a fer l'ingrés del pagament provisional a compte de l'ICIO conclou, en tot cas, deu dies després de la notificació de la concessió de la llicència o de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia.

5. Quan es modifiqui el projecte o documentació tècnica de la construcció, instal·lació o obra, un cop acceptada la modificació per l'Ajuntament els subjectes passius hauran de presentar una autoliquidació complementària, la base de la qual es fixarà de la mateixa manera que es va determinar en l'autoliquidació precedent, prenent en consideració el pressupost variat o els mòduls que resultin del projecte o de la documentació tècnica modificats, amb subjecció als terminis i requisits indicats en els apartats anteriors. La quota a ingressar serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import dels ingressos realitzats en autoliquidacions anteriors referides a la mateixa obra.

Els efectes de les autoliquidacions complementàries seran els mateixos que els de les autoliquidacions precedents.

6. Quan, sense haver sol·licitat, concedit o denegat la llicència preceptiva ni presentada la declaració responsable o la comunicació prèvia, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra, l'Ajuntament practicarà una liquidació provisional a compte, la base de la qual es determinarà d'acord amb el que es preveu a l'apartat 3 anterior. A aquests efectes, per pròpia iniciativa o a requeriment de l'Ajuntament, l'interessat haurà de presentar un pressupost, visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

7. Un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost hi consignat.

A aquests efectes, la data de finalització de les construccions, instal·lacions i obres serà la que resulti acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret i, en defecte seu, la que consti en el certificat final d'obres, quan aquest sigui preceptiu, o en altres casos la de caducitat de la llicència d'obres o la data màxima de finalització de les obres que s'hagi establert per als actes subjectes a declaració responsable o comunicació prèvia.

8. En base a la declaració a què es refereix l'apartat anterior o d'ofici, si escau, l'Ajuntament practicarà la liquidació corresponent.

En el cas que de la liquidació resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst a l'article 31 de la Llei general tributària.

9. Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.

10. La liquidació a que es refereix l'apartat 8 no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.

11. Les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el qual es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'últim paràgraf de l'article 103.1 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10è.- Actuacions inspectores i règim sancionador.

1. La inspecció i la comprovació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que es preveu en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen.

2. Les infraccions tributàries que es detectin o es cometin en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 11è.- Gestió per delegació.

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius a fi de simplificar el compliment





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició addicional primera. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Moia, el 15 d'octubre de 2025, començarà a regir el dia 1r de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ANNEX QUE ES CITA A L'ARTICLE 9 D'AQUESTA ORDENANÇA.

Tal com es disposa a l'article 9 d'aquesta Ordenança, la base imposable de l'autoliquidació prèvia o liquidació provisional a compte que s'hi regula es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul dels drets d'intervenció col·legial per a l'any 2025, ponderat amb els coeficients correctors que tot seguit es detallen, quan el resultat obtingut sigui superior a l'import del pressupost que hagi presentat l'interessat.

I. TREBALLS D'EDIFICACIÓ, URBANITZACIÓ I OBRA CIVIL

El paràmetre de partida és la superfície objecte de l'actuació constructiva, incloses les parts comunes, expressada en metres quadrats amb dos decimals.

Si és cas que en una mateixa construcció, instal·lació o obra s'han projectat usos diferenciats, caldrà destriar i tractar per separat la superfície parcial afectada per cada mòdul diferent.

La fórmula que s'ha d'aplicar per a calcular la base imposable, que s'assimila al pressupost de referència, és la suma dels resultats parcials de multiplicar els mòduls de referència per la superfície afectada per cadascun d'aquests mòduls.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

A aquests efectes, cada mòdul de referència concret es calcula de la manera següent:

$$Mr = Mb \times Ct \times Cu.$$

Definicions:

Mb: Mòdul bàsic, que a hores d'ara el COAC ha fixat en **646,00 EUR/m²**

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

Els coeficients correctors que es faran servir són el següents:

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (*Ct*).

1.1. En edificacions de nova planta i addicions.

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	<i>Ct</i>
- Edifici aïllat (4 façanes).	1,20
- Soterranis a partir del 3r en tot tipus d'edificis.	
- Edifici en testera (3 façanes).	1,10
- Soterranis 1r i 2n en tot tipus d'edificis.	
- Edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes).	1,00

1.2. En obres de reforma i rehabilitació.

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	<i>Ct</i>
- Rehabilitació integral d'edifici conservant exclusivament les façanes.	0,90
- Reformes que afectin elements estructurals.	0,70
- Reformes que no afectin elements estructurals.	0,50
- Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments (aplicat a la superfície de façana).	
- Reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions.	0,30
- Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments (aplicat a la superfície de façana).	

NOTA: Aquests coeficients no cal que siguin multiplicadors dels de nova planta.

1.3. Treballs d'urbanització i obra civil.

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	<i>Ct</i>
-----------------------------	-----------





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

- Moviments de terres i infraestructura.	1,10
- Superficials complementàries.	1,00
- Piscines i obres sota-rasant.	1,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu).

USOS	Cu
- Ascensor	10,00
- Hotels de 5 estrelles. Museus. Sales de cinema. Teatres, auditoris.	3,00
- Clíriques i hospitals. Tanatoris i crematoris	2,80
- Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4 estrelles. Centres d'investigació i laboratoris universitaris. Centres penitenciaris. Estacions, aeroports i terminals de transports. Facultats i escoles universitàries.	2,60
- Edificis de jutjats. Laboratoris d'anàlisi. Palaus d'exposicions i congressos.	2,40
- Aparthotel i residències. Cementiris. Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis serveis públics. Hotels de 3 estrelles.	2,20
- Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alt equipaments. Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2 estrelles. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons i complexos esportius i d'oci. Restaurants i cafeteries.	2,00
- Construccions per turisme rural. Dispensaris, CAP. Hostals i Pensions. Hotels d'1estrella. Llars d'infants i parvularis. Piscines cobertes.	1,80
- Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors. Habitatge adossat. Habitatge unifamiliar. Sales d'usos múltiples.	1,60
- Habitatge col·lectiu. Vestidors.	1,40
- Edificis d'aparcaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Pistes poliesportives cobertes. Plantes altes edifici industrial.	1,20
- Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials, tallers i fàbriques. Garatges. Graners o magatzem. Piscines descobertes. Quadres estables.	1,00
- Magatzems i naus industrials.	0,70
- Coberts.	0,60
- Parcs i jardins.	0,40
- Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies. Obres d'urbanització.	0,30
- Estacionaments en superfície. Paviments d'asfalt. Tanques i murs.	0,20
- Paviments amb drenatge.	0,10
- Condicionament de terreny.	0,05

Com ja s'ha dit abans, el pressupost de referència (Pr) serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (Mr) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar.

II. TREBALLS D'ENDERROC

El pressupost de referència dels enderrocs s'obtindrà de la fórmula següent:





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

$$Pr = V \times Mb \times Ct \times Cu.$$

Definicions:

V: Volum de l'edifici en m³. Per a naus o magatzems d'altures de planta superiors a 4 metres, es considerarà el volum d'aquesta altura per planta.

Mb: Mòdul bàsic, que a hores d'ara el COAC ha fixat en **646,00 EUR/m²**.

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (*Ct*).

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	<i>Ct</i>
- Edificacions en zones de casc antic.	0,30
- Edificacions entre mitgeres.	0,20
- Edificacions aïllades.	0,10

2. COEFICIENT D'ÚS (*Cu*).

USOS	<i>Cu</i>
- Altures de menys de 10 metres.	0,10
- Altures de més de 10 metres.	0,15

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 9

Text refós

TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'US PÚBLIC AMB MERCADERIES, MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, RUNES, TANQUES, PUNTALS, ESTINTOLS, BASTIDES, I ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57, 20.3.g) i 20.3.q) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb allò que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides, murs de contenció, edificacions o cerques, en vies públiques locals que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2n. Fet imposable





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o aprofitament especial de terrenys d'ús públic local amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides fixes, bastides mòbils, grues, auto-grues, grues-torre, remolcs de material o runa i altres elements o instal·lacions anàlogues i vehicles de càrrega i descàrrega de material de construcció, quan impliqui ocupació total impeding la circulació de la via pública, durant un període de temps superior a quinze minuts.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària a favor de les quals s'atorguin les llicències, o els qui es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.
2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4rt. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5è. Beneficis fiscals

1. L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin llicència per a l'ocupació de l'ús públic local amb els materials descrits a l'article 1 necessaris per als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.
2. No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6è. Quota tributària

1. Per a les llicències d'ocupació de la via pública s'apliquen les següents tarifes:

Concepte	Import
Tramitació Ocupació parcial (3 dies)	31,00 €
Tramitació Ocupació parcial sense impedir circulació a partir del 4rt dia	2,00 €/m2/dia
Tramitació Ocupació total (1 hora)	31,00 €
Tramitació Ocupació total impeding la circulació en la via a partir de la segona hora	21,00 €/hora
Suplement si es sol·liciten serveis del personal de l'Ajuntament	31,00 €/hora
Tramitació Ocupació via pública amb grues-torre	148,00 €/trimestre i/o fracció

Quan l'ocupació de la via pública sigui per una bastida mòbil, on l'amplada del carrer sigui fins a 4 metres i per treballs de durada màxima d'un mes, es considerarà com a ocupació parcial; sempre i quan es retiri la bastida fora de la jornada laboral deixant pas lliure de circulació. La superfície a considerar serà l'amplada de la bastida multiplicat pel front de façana que actui. Durant la jornada laboral, quan hi hagi impediment de circulació, s'instal·larà la senyalització d'ordenació del trànsit que s'especifiqui en la llicència.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

La quantitat màxima diària a liquidar corresponent a l'ocupació total de la via pública serà de **160,00 €**.

2. En cas que l'ocupació de terrenys d'ús públic requereixi prendre per l'Ajuntament mesures especials per la seguretat, ordenació del trànsit o d'altres anàlogues, s'incrementaran els apartats anteriors en **30,00 €/hora**, de dedicació de personal de l'administració.

Article 7è. Meritació

1. La taxa es meritara quan s'iniciï la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precis dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per a procedir al gaudiment de l'aprofitament especial esmentat.

3. Quan s'ha produït l'ús privatiu o aprofitament especial sense sol·licitar llicència, la meritació de la taxa tindrà lloc en el moment en el qual s'iniciï aquest aprofitament.

Article 8è. Període impositiu

El període impositiu coincidirà amb el període durant el qual s'hagi efectuat el gaudiment de l'aprofitament especial. A efectes de la determinació de la taxa, es tindran en compte els mòduls establerts a l'article 6.

Article 9è. Règim de declaració i d'ingrés

1. Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança hauran de sol·licitar la llicència corresponent, i formular una declaració on hi consti la superfície total de l'aprofitament en m² i el temps de duració. S'hi acompanyarà un plànol detallat de la superfície que es pretén ocupar i de la seva situació en el municipi.

2. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació quan els procediments s'iniciïn a instància del subjecte passiu. A aquests efectes, quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient es complimentarà també degudament l'imprès d'autoliquidació. L'interessat haurà d'adjuntar a la sol·licitud l'acreditació d'haver efectuat el pagament de la taxa.

3. En els supòsits diferents de l'anterior, la taxa serà liquidada per l'Administració, que la notificarà al subjecte passiu, per al seu pagament.

4. Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes de l'article 6, es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat i seran irreductibles pels períodes naturals de temps assenyalats en els epígrafs respectius.

5. L'ingrés de la quota liquidada es podrà realitzar a qualsevol de les entitats col·laboradores mitjançant la liquidació que s'expedirà pels serveis municipals competents.

Article 10è. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Disposició addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es fan remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 15 d'octubre de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 11 de desembre de 2025, regirà des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 12

Text refós

TAXES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

I.- Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics.

Article 2.- Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus establert a l'article 2.n) de la Llei 7/2022.

2. Aquest servei resulta de recepció obligatòria.

3. Es consideren residus domèstics:

- Els residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.
- Els generats en serveis i indústries, de composició i quantitats similars als definits com a domèstics, que no s'hagin generat com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.
- Les restes vegetals i brutícia a la via pública generades en solars sense edificar: parcel·les en sòl urbà no consolidat o parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

En concret, s'inclouen en aquesta categoria tots aquells residus definits com a domèstics a l'article 2 de la Llei 7/2022, excepte els procedents de la neteja de la via pública, d'acord amb allò que preveu l'article 21.1.e) del TRLRHL.

Article 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, o els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a que es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'arrendatari, fins i tot, a precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 4.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5.- Quota tributària

- La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, que s'exigirà per unitat d'immoble, en funció de la seva naturalesa.
- A aquest efecte, s'aplicaran les tarifes següents:

Epígraf primer. Habitatges	euros (€)
a) Per cada habitatge (inclosos apartaments turístics) ubicat en sòl urbà (cadastre)	206,50
b) Per cada habitatge ubicat en sòl rústic (cadastre) (masies i cases disseminades incloses les residències cases de pagès i turisme rural)	103,25
Epígraf segon. Locals comercials	euros (€)
Local comercial/industrial inactiu	100,00

S'entén per habitatge l'immoble destinat a domicili particular de caràcter familiar i per local comercial/industrial inactiu aquell en què ja no es duu a terme l'activitat comercial/industrial.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaran com un sol immoble.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

- S'aplicaran les reduccions següents sobre les quotes de l'article 5:





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

3.1 Una reducció del 50 % per la prestació del servei en habitatges quan s'acrediti que els ingressos de la unitat familiar no superen l'import del salari mínim interprofessional.

- a. És requisit indispensable per gaudir d'aquesta reducció que la persona sol·licitant visqui a l'habitatge pel qual demana la reducció. Tanmateix, les persones que per motius d'edat o de salut visquin en un centre hospitalari, en una residència, o en el domicili d'algun familiar, podran gaudir d'aquest benefici fiscal previst en aquest article per l'habitatge de la seva propietat que es trobi desocupat.
- b. Així mateix, per gaudir d'aquesta reducció, cal que ni la persona sol·licitant ni cap de les persones que integren la seva unitat de convivència si és el cas, sigui propietària de cap habitatge situat al territori espanyol a banda del que constitueix l'objecte de la sol·licitud.
- c. Es considera unitat de convivència la totalitat de persones empadronades en l'habitatge en el moment de presentar la sol·licitud.
- d. S'entén que els ingressos de la unitat de convivència estan constituïts per la suma dels ingressos bruts de totes les persones majors de 18 anys que la integren, d'acord amb l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF).
- e. La sol·licitud per a l'obtenció d'aquesta reducció es pot presentar abans del dia 1 de març de l'any de meritació, acompanyada de la següent documentació:
 - Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat (DNI) de la persona sol·licitant.
 - Autorització a l'Ajuntament per tal que aquest consulti a l'Agència Tributària les seves dades sobre l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) i les de totes les persones de la unitat de convivència majors de 18 anys.
 - Declaració jurada de la persona sol·licitant conforme ni ella ni cap de les persones que integren la unitat de convivència si és el cas, són propietàries de cap propietat a banda de l'habitatge pel que sol·licita la reducció.
- f. Els efectes de la reducció s'inicia en l'exercici en què s'ha sol·licitat i es mantindrà al llarg dels exercicis següents sempre que el beneficiari reuneixi les condicions establertes en aquest article, fet que es comprovarà de forma anual.
- g. Si es modifiquen les seves circumstàncies personals (o de qualsevol dels membres de la unitat de convivència), la persona beneficiària de la reducció estarà obligada a comunicar-ho a l'Ajuntament de forma que si la reducció resultés improcedent es liquidaria la taxa corresponent.

3.2 Una reducció del 100% pels titulars de locals comercials i industrials que cessin en la seva activitat i romanguin buits, mentre no hi figuri una nova activitat, i acreditin a més a més, que no es genera cap tipus de residu.

3.3 Una reducció del 100% pels edificis municipals, centres educatius públics, centres sanitaris públics i institucions de discapacitats.

3.4 Una reducció del 100% pels ciutadans que els Serveis Socials considerin que es troben en una situació d'exclusió social.

Article 6.- Meritació

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendrà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.

2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes es meritaran l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança general.

Article 7.- Règim de declaració i ingrés

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi produït la variació.

3. L'exigibilitat de les quotes es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

II.- Taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport i tractament dels residus comercials.

Article 8.- Fet imposable

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat –autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus–, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.

2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis de recollida, transport i tractament de residus comercials no perillosos, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2.n) de la Llei 7/2022.

3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

Article 9.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa, el fet imposable de la qual es defineix a l'article 8 d'aquesta Ordenança, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que:

a) Sol·licitin la prestació del servei.

b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent del establert per l'Ajuntament, estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió de la totalitat dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquesta acreditació s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor.

Per a exercicis successius, aquesta acreditació s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.

3. En cas que no s'acrediti en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials s'acull al sistema de recollida, transport i tractament que té establert la corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

4. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 10.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 11.- Quota tributària

La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, que s'exigirà per unitat d'immoble, en funció de la seva naturalesa i destí d'acord amb les tarifes següents:

Epígraf primer.	euros (€)
a) Cafeteries, bars, Whisqueries, pubs, tavernes, sales de festa i discoteques	
Fins a 100 m2	361,30
De 101 a 200 m2	452,10
De 201 a 300 m2	541,40
Més grans de 300 m2.	721,40
b) Restaurants ubicats en sòl urbà (cadastre)	
Fins a 100 m2	400,40
De 101 a 200 m2	502,40
De 201 a 300 m2	599,30
Més grans de 300 m2.	800,70
b) Restaurants ubicats en sòl rústic (cadastre)	
Fins a 100 m2	302,10





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

De 101 a 200 m2	377,80
De 201 a 300 m2	453,30
Més grans de 300 m2.	604,30
c) Supermercats	
Fins a 100 m2	464,60
De 101 a 200 m2	580,30
De 201 a 300 m2	696,20
Més grans de 300 m2.	927,80
Epígraf segon.	euros (€)
Fruiteries, peixateries, carnisseries i rostisseries.	
Fins a 100 m2	341,20
Més grans de 100 m2	400,40
Epígraf tercer.	euros (€)
a) Altres locals industrials	278,30
b) Altres locals mercantils o comercials amb una superior a 100 m2	278,30
c) Locals comercials i mercantils amb una superfície inferior a 100 m2	206,50
d) Despatxos professionals	206,50
Epígraf quart	euros (€)
Allotjaments	
a) Residències 3ª edat	929,20
b) Altres establiments hotelers	
fins a 60 places	696,10
més de 60 places	929,20
c) Cases de colònies	696,10

Article 12.- Bonificacions

No se n'aprova cap.

Article 13.- Meritació i període impositiu

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.

2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a diversos exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

a) En els casos d'inici en la prestació de l'activitat comercial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, exclòs aquell en què es produeix l'inici de la mateixa.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

b) En els casos de cessament en l'activitat comercial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals, inclòs aquell en què es produeixi aquest cessament. En cas de canvi d'activitat o que posteriorment no es dugui a terme cap activitat comercial -pel que es liquidaria com a local tancat-, la nova tarifa es liquidarà en el trimestre següent al de la finalització de l'activitat.

3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

Article 14.- Règim de declaració i ingrés

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 9.2 de la present Ordenança que figuressin a 31 de desembre de cada any com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança, aprovi l'Ajuntament.

3. L'exigibilitat de les quotes es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

Article 15.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 16.- Gestió per delegació

1. Si la gestió i/o la recaptació de les taxes regulades en aquesta Ordenança han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança aprovada pel ple en sessió celebrada en Moià a 15 d'octubre de 2025 entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 14

Text refós

TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTES O ACTUACIONS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 15 a 20 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL) i de conformitat amb el que disposa l'article 187 i 187 bis del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLU, modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica) l'Ajuntament estableix la taxa per l'activitat administrativa originada per la concessió o denegació de llicències urbanístiques i per la comprovació d'actes o actuacions comunicades en matèria d'urbanisme.

Article 2.- Fet imposable

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa i de comprovació necessària per determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada o si l'acte o actuació comunicada, realitzada o que es pretengui realitzar, s'ajusta a les determinacions de la normativa urbanística, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, conforme el que preveuen els articles 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 187 i 187 bis del TRLU, així com la seva sol·licitud de pròrroga.

Article 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que siguin propietaris o posseïdors o, si s'escau, arrendataris dels immobles en què es realitzin les construccions o instal·lacions, o s'executin les obres.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

2. En tot cas tindran la condició de substituïts del contribuent els constructors i els contractistes de les obres.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5.- Base imposable

1. Constitueix la base imposable de la taxa:

a) El cost real i efectiu de l'obra civil, quan siguin moviments de terra i les esplanacions dels terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals, la construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública, les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització, la construcció d'edificis de nova planta, la intervenció en els edificis ja existents, les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació de construccions o instal·lacions existents i la demolició total o parcial, la construcció o instal·lació de murs i tanques, l'autorització d'obres de manera provisional i la intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial o urbanística.

b) El cost real i efectiu de l'habitatge, local o instal·lació, quan es tracti de la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i el canvi d'ús dels edificis i de les instal·lacions, l'autorització d'usos de manera provisional, la instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents, la instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, la instal·lació d'infraestructures de serveis de subministrament d'energia, d'aigua, de sanejament, de telefonia o altres serveis similars, la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions, les instal·lacions de producció d'energia elèctrica, incloses les relatives a la instal·lació de panells solars fotovoltaics en els termes que estableix l'article 9 bis TRLU, i les obres de connexió, substitució, sondatges de comprovació i reparació d'averies d'infraestructures de serveis tècnics a què fa referència la lletra a) de l'article 34.5 bis TRLU.

c) El valor que tinguin assignats els terrenys i les construccions a l'efecte de l'Impost sobre béns immobles, quan es tracti de parcel·lacions urbanístiques, de demolició total o parcial de construccions i instal·lacions existents, la constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, o la formalització d'operacions jurídiques que comporten un increment del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en una llicència urbanística anterior.

d) La superfície dels cartells i tanques de propaganda col·locats de manera visible des de la via pública, la superfície afectada per la tala de masses arbòries, de vegetació arbustiva, la superfície afectada per l'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres i la superfície afectada per l'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del paisatge.

e) L'activitat municipal, tècnica i administrativa, que tendeix a verificar si concorren les condicions necessàries per autoritzar la presa a la xarxa de clavegueres municipal.

2. Del cost que s'assenyala en la lletra a) del número anterior se n'exclou el que correspon a la maquinària i a les instal·lacions industrials i mecàniques.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Article 6.- Quota tributària

1. Quan la intervenció municipal es realitza a través de llicència urbanística la quota tributària se'n despendrà d'aplicar els següents tipus de gravamen a la base imposable:

a) El 0,29 per cent, en el supòsit 1.a) de l'article anterior, amb un import mínim de 125,00 euros i màxim de 1.200,00 euros.

b) En el supòsit 1.b) de l'article anterior, la quota tributària consistirà en una quantitat fixa en concepte de taxa de tramitació de l'expedient, la qual es fixa en 92,00 euros i unataxa per inspecció.

A aquest efecte es fixa la taxa d'inspecció següent:

- Per habitatge	41,00 euros
- Per nau industrial	31,00 euros
- Per garatges comunitaris : per cada 5 places o fracció	21,00 euros
- Per local comercial	21,00 euros
- Altres (Magatzems, etc..)	21,00 euros

Si la inspecció no es pot portar a terme el dia i hora acordat entre Ajuntament i sol·licitant o bé cal una nova visita, per causes directament imputables a l'interessat, s'efectuarà una liquidació complementària de 41,00 euros.

c) En el supòsit 1.c) de l'article anterior, la quota tributària per tramitació serà per unitats finals:

- Fins a 3 unitats:	123,00 euros
- De quatre fins a deu unitats:	276,00 euros
- Més de 10 unitats:	490,00 euros
- Iniciades d'ofici, a més a més de la quantitat que li correspongui segons els apartats anteriors:	255,00 euros

d) Projectes d'Actuació Específica (PAE) 255,00 euros

e) Cartells, banderoles i altres elements publicitaris:

- De mida petita (inferiors o iguals a 1m.de llargada x 0,50m. d'ample)	46,00 euros
- De mida gran (a partir de la mida anterior)	87,00 euros

f) Tendals:

- De mida petita (fins a 1,5m de volada)	57,00 euros
- De mida gran (a partir de 1,5m de volada)	87,00 euros

g) Als assabentats s'aplicarà una tarifa única de 41,00 euros.

h) Dipòsit de fiança per obres majors, menors i/o enderrocs: el 2% del pressupost total de l'obra, amb un import mínim de 300,00 euros.

i) Plaques de senyalització:

- Placa de senyalització de llicència d'obres:	13,00 euros
--	-------------





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

- j) Tramitació de la llicència d'instal·lar grues i elevadors per a la construcció:

153,00 euros

k) La quota tributària corresponent a la concessió de la llicència o autorització de connexió a la xarxa de clavegueram s'exigirà una sola vegada i consistirà en la quantitat fixa de 63,00 euros.

2. Pel que fa a la pròrroga de llicència i comunicacions prèvies, a més de l'import de la nova placa d'obres, regiran les tarifes següents:

- | | |
|-------------------------------|--------------|
| - Obres menors: | 128,00 euros |
| - Obres majors i/o enderrocs: | 306,00 euros |
| - Grues-Torre | 153,00 euros |

3. En el cas d'assabentats d'obres d'arranjament d'habitatge, per obres bàsiques d'adaptació funcional i instal·lació d'ajudes tècniques per garantir l'accessibilitat, la seguretat i l'habitabilitat dels habitatges de persones grans i d'altres amb necessitats especials subvencionades (verificats per serveis socials): 0,00 euros

4. En cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la finalització del procediment previst per a la tramitació de la llicència o de les activitats administratives de control, quan el règim d'intervenció sigui el de comunicació prèvia les quotes que s'hauran de liquidar seran del 100 per cent de les que s'assenyalen en els apartats anteriors, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament.

Article 7.- Beneficis fiscals

1. No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa.
2. Sense perjudici del previst al punt anterior, la taxa liquidada a l'empara d'aquesta Ordenança podrà ser deduïda de la quota a satisfer per l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres quan així ho estableixi l'Ordenança fiscal reguladora de dit impost.

Article 8.- Meritació

1. La taxa es meritara quan s'iniciï la prestació del servei o realització de l'activitat municipal.
2. Tanmateix, en el moment de la sol·licitud o comunicació caldrà efectuar el dipòsit previ d'una quantia equivalent a l'import, conegut o estimat, de la taxa.
3. Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver sol·licitat la llicència o comunicació prèvia corresponent, la taxa es meritara quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzables.
4. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la seva denegació, concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència o s'hagi practicat la corresponent comprovació en el cas d'actes o actuacions comunicats o declarats.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Article 9.- Declaració

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres o en realitzar una comunicació prèvia en matèria urbanística presentaran, prèviament, la instància corresponent en el Registre General i adjuntaran un certificat expedit per tècnic competent, que haurà d'estar obligatòriament visat pel col·legi oficial competent en els casos en què sigui preceptiu, on s'especifiqui de forma detallada la naturalesa de l'obra, el lloc d'emplaçament, l'import estimat de l'obra, l'amidament i el destí de l'edifici.

2. Quan la llicència, declaració responsable o comunicació prèvia de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la redacció d'un projecte subscrit per tècnic competent, hom adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, amb una descripció detallada de la superfície afectada, del nombre de departaments, dels materials que s'han d'utilitzar i, en general, de les característiques de l'obra o acte lesdades de les quals permetin comprovar el seu cost.

3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència o la corresponent comunicació prèvia es modifiqués o ampliés el projecte, caldrà notificar-ho a l'administració municipal tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.

4. En el cas de la llicència, declaració responsable o comunicació prèvia relativa a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, s'acompanyarà certificació del facultatiu director que acrediti la data del finiment de les obres i del fet que aquestes s'han efectuat d'acord amb el projecte aprovat o amb les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en condicions de ser utilitzada de conformitat amb l'ús autoritzat. Es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop finalitzades les obres o el comprovat pel Ajuntament mateix, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

5. En el cas de la llicència relativa a la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i les construccions a que fa referència l'article 187.1 d) del TRLU, es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop executades les obres de la part que es pretén utilitzar i ocupar, o el comprovat pel Ajuntament mateix, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

Article 10.- Règim de declaració i d'ingrés

1. El dipòsit de la taxa, a què es refereix l'article 8.2 d'aquesta Ordenança s'haurà de constituir a la Tresoreria Municipal i acreditar-se en el moment de sol·licitar la llicència o de realitzar la comunicació prèvia.

2. Una vegada concloses les obres, les instal·lacions o les construccions que donen lloc a l'activitat administrativa que constitueix el fet imposable de la taxa, els serveis municipals podran comprovar el cost real i efectiu de les construccions o de l'activitat urbanística realitzada i, a la vista del resultat d'aquesta comprovació, es practicarà la liquidació que correspongui.

3. La liquidació es notificarà al contribuent, o al substitut del contribuent i s'haurà desatès en els períodes fixats a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.

Article 11.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

General.

Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què esfacin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 15 d'octubre de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 11 de desembre de 2025, regirà des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 20

Text refós

TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança

Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3. Subjectes passius





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5. Beneficis fiscals

No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

Epígraf 1. Taxa presentació proves selectives

En la convocatòria de places a cobrir per l'Ajuntament o Organismes dependents es meritaren els imports següents:

1. Grup A1-A2:	25,00 euros
2. Grup C1-C2-AP:	15,00 euros
3. Policia Local (Grups A1-A2 i C1-C2):	30,00 euros

En cas que la convocatòria sigui amb caràcter interí, borses de treball o en tractar-se de programes amb una durada superior a 1 any es meritaren els imports següents:

1. Grup A1-A2:	12,50 euros
2. Grup C1-C2-AP:	7,50 euros
3. Policia Local (Grups A1-A2 i C1-C2):	15,00 euros

Restaran exemptes de pagament de les taxes establertes les persones que estiguin en situació d'atur (inscrites com a demandants d'ocupació) durant el període de presentació de sol·licituds.

En cas que l'Ajuntament desistís de la convocatòria un cop iniciat el procés es procedirà al reintegrament de les quantitats satisfetes.

Epígraf 2.- Documents estesos per les oficines municipals i biblioteca

1.- Fotocòpia de documents o dades

a) Per cada fotocòpia en blanc i negre, mida A4:	0,15 euros
b) Per cada fotocòpia en color, mida A4:	0,30 euros
c) Per cada fotocòpia en blanc i negre, mida A3:	0,25 euros





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

d) Per cada fotocòpia en color, mida A3: 0,40 euros

2.- Reproduccions de plànols i documents de llicències urbanístiques:

a) A0 15,00 euros
b) A1 11,00 euros
c) A2 8,00 euros

3.- Per la digitalització de plànols existents de llicències urbanístiques:

a) A0 7,00 euros
b) A1 4,00 euros
c) A2 2,60 euros

4.- Per l'anonimització de dades personals:

a) Per cada document 11,00 euros
b) Per cada expedient 21,00 euros

A part dels preus anteriorment esmentats, es cobrarà una taxa fixa de 31,00.- euros per aquella documentació que per les seves característiques no pugui ser reproduïda a les dependències municipals i comporti el desplaçament del personal municipal.

Epígraf 3. Serveis de l'àrea de territori

1.- Documents relatius a serveis d'urbanisme:

- a) Certificació descriptiva o gràfica: 26,00 euros/unitat
- b) Certificat de legalitat de l'immoble (construcció igual o posterior a 1 de gener de l'any 2000) 153 euros /unitat
- c) Certificat de legalitat de l'immoble (construcció anterior a 1 de gener de l'any 2000) 204 euros/unitat
- d) Certificat per reagrupament: 31,00 euros/unitat
- e) Cèdula urbanística de terreny o edifici, certificats d'aprofitament urbanístic, certificació de documents i informes dels Serveis Tècnics sobre circumstàncies urbanístiques obres o activitats comercials/industrials sense desplaçament dels serveis tècnics municipals.
Per cada document: 92,00 euros/unitat
- f) Cèdula urbanística de terreny o edifici, certificats d'aprofitament urbanístic, certificació de documents i informes dels Serveis Tècnics sobre circumstàncies urbanístiques obres o activitats comercials/industrials, amb desplaçament dels serveis tècnics municipals.
Per cada document: 123,00 euros/unitat
- h) Tramitació d'expedients de declaració de ruïna: 306,00 euros/unitat
- i) Certificats de bona execució de contractes municipals: 31,00 euros/unitat

2. Per la recerca d'expedients de l'àrea de territori, a petició de l'interessat s'aplicarà un import de 10,00 euros per expedient.

Epígraf 4. Documents relatius a serveis de la Policia Local

- 1.- Informe d'actuacions generals
(que no consisteixin en atestats o informes d'accident) 31,00 euros/unitat
- 2.- Tràmits administratius permís d'armes: 31,00 euros/unitat





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Les despeses de publicacions oficials i totes aquelles que puguin originar-se a l'Ajuntament per l'expedició de documents i tramitació d'expedients seran reemborsades a aquest pels qui sol·licitin o en interès dels qui es tramitin els documents.

Epígraf 5. Documents relatius a la tinença i conducció d'animals potencialment perillosos

- | | |
|--|-------------|
| 1. Llicència per la tinença d'animals potencialment perillosos: | 31,00 euros |
| 2. Renovació llicència tinença d'animals potencialment perillosos (cada 5 anys): | 21,00 euros |
| 3. Llicència per a la conducció d'animals potencialment perillosos per part dels voluntaris del Centre d'Atenció d'Animals Domèstics del Moianès | 0,00 euros |

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

Article 7. Meritació

1. La taxa es merita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, la meritació es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.
2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 15 d'octubre de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 11 de desembre de 2025, regirà des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

ORDENANÇA NÚM. 23

PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA Text refós

Article 1.- Fonament i naturalesa.

1. A l'empara del previst a l'article 41 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), l'article 12 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència i de l'article 31 de la Llei del Parlament de Catalunya 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials a Catalunya, aquest Ajuntament estableix el preu públic per la prestació del Servei d'Atenció Domiciliària.

2. Aquest servei inclou:

a) El Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili que està integrat pel conjunt de prestacions de serveis relacionats amb l'atenció a les necessitats domèstiques o de la llar i els serveis relacionats amb l'atenció personal en les activitats de la vida diària.

b) El Servei de Teleassistència Domiciliària que s'ofereix a les persones grans o amb discapacitats, que viuen soles permanentment o durant gran part del dia, o bé que conviuen amb altres persones que presenten idèntiques característiques d'edat o discapacitat, atenció en situacions urgents les 24 hores del dia i durant tot l'any mitjançant la utilització de tecnologies de la comunicació i de la informació, amb el suport dels mitjans personals necessaris.

c) El servei d'àpats a domicili que ofereix un àpat diari i equilibrat al domicili de les persones grans o amb discapacitats i amb dificultats de mobilitat i d'autonomia

Article 2.- Concepte.

Constitueix l'objecte del preu públic la prestació de:

a) Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili en què intervenen professionals per dur a terme actuacions de caràcter personal i de caràcter domèstic, consistents en:

- Tasques assistencials i de suport material a aquelles persones i/o famílies, prèviament valorades pels equips de serveis socials del municipi, que no poden fer front a les activitats de la vida diària tot promovent llur autonomia personal.

- Tasques de suport a la neteja i ordre domèstic (neteja, bugaderia, planxa i d'altres de similars característiques) a aquelles persones i/o famílies a què es refereix l'apartat anterior.

b) Servei de teleassistència domiciliària.

c) Servei d'àpats a domicili.

Article 3.- Obligats al pagament.

Estan obligades al pagament les persones que sol·licitin la prestació del servei o aquelles que resultin beneficiades per la realització de l'activitat assistencial que constitueix l'objecte del Servei d'Atenció Domiciliària.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Article 4.- Indicadors de referència.

De conformitat amb la Llei 39/2006, de 14 de desembre de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, el Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD), acordà en sessió del 27 de novembre de 2008 (publicat al BOE 17/12/2008), que als efectes de determinar la participació del beneficiari en el cost dels serveis, l'administració competent fixarà un indicador de referència.

Malgrat que aquests criteris es van fixar en la resolució del Consell Territorial publicada al BOE de 17/12/2008 i declarada nul·la per raons de forma per la sentència de l'Audiència Nacional de data 25 de febrer de 2011, es mantenen per considerar-se tècnicament adequats després de diversos anys d'implementació d'aquest Model de copagament.

Per a l'exercici 2026 l'indicador de referència es fixa en les quanties següents:

Servei d'Ajuda a Domicili i Teleassistència

- a) Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili -Treballadora Familiar 29,86 EUR/hora.
- b) Servei Bàsic d'ajuda a Domicili – Auxiliar de la Llar: 24,71 EUR/hora
- c) Servei de Teleassistència - 13,99 EUR/mes.

En cap cas la participació de la persona beneficiària dels apartats anteriors superarà el 65 per cent de l'indicador de referència, calculat d'acord amb el que s'estableix en aquest article

Servei d'Àpats a Domicili

- a) Servei d'àpats a domicili – 8,82 EUR/àpat.

Article 5.- Renda, capacitat econòmica i quota màxima.

1. La capacitat econòmica de la persona beneficiària es determinarà en atenció a la seva renda incrementada amb un percentatge del seu patrimoni net i minorada amb reduccions per càrregues familiars i per compensar el manteniment de la llar, segons els criteris de l'ORDRE BSF/130/2014, de 22 d'abril (publicada al DOGC de 29/04/2014).

2. Es considera renda de la persona beneficiària els ingressos derivats del treball i del capital, així com qualssevol altres substitutius d'aquests, d'acord amb la Llei de l'IRPF, afegint les pensions i prestacions socials exemptes a l'IRPF i excloent les quanties de les prestacions de naturalesa i finalitat anàlogues.

3. Segons l'article 102 de la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives s'habiliten les administracions públiques competents en matèria de serveis socials perquè puguin comprovar, d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals declarades pels sol·licitants de les prestacions regulades per la Llei 12/2007, de l'11 d'octubre, de serveis socials, i pel decret que aprova la Cartera de Serveis Socials, i, si escau, les dades identificadores, la residència, el parentiu, la situació de discapacitat o dependència, el patrimoni i els ingressos dels membres de la unitat econòmica de convivència, amb la finalitat de comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció de les prestacions i en la quantia legalment reconeguda.

4. Per al càlcul de la capacitat econòmica personal es tindran en compte els imports facilitats per les fonts abans esmentades i, en cas que no sigui possible obtenir dades d'aquestes fonts d'informació pública, es demanarà a la persona beneficiària que aporti els certificats d'ingressos pertinents.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

5. La quota màxima representa l'import que la persona usuària pot satisfer pels serveis socials rebuts, d'acord amb la seva capacitat econòmica, i s'obté de la següent manera:

- L'import de la capacitat econòmica de la persona beneficiària es desglossarà per trams de renda.
- A cada tram de renda se li aplica el tipus que es relaciona en l'escala que s'adjunta.
- La quota màxima és la suma de les quotes parcials obtingudes en cada tram de renda.
- Les persones, la capacitat econòmica de les quals no superi l'import d'una vegada l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC), estaran exemptes de copagament.
- D'acord amb el Decret Llei 11/2024, del 17 de desembre, de necessitats financeres del sector públic en pròrroga pressupostària, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya i de mesures en l'àmbit de les prestacions socials, aprovat per la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2025, amb efectes des de l'1 de gener l'IRSC restarà fixat en 12 mensualitats de 778,49 euros el que equival a 9.341,92 euros anuals i als efectes de la present ordenança. Cas que aquest índex es vegi modificat durant la vigència d'aquesta ordenança, s'entendrà automàticament incorporat a la taula A d'aquest article, en les quanties que en resultin

Capacitat Econòmica desglossament per trams (euro mes)		Tipus (%)	Quota Màxima
de 0 a 1 IRSC	de 0,00 € a 778,49€	0%	0,00 €
de 1 a 2 IRSC	de 778,50€ a 1.556,98€	30%	entre 0,01 € i 233,55€
de 2 a 3 IRSC	de 1.556,99€ a 2.335,47€	40%	entre 233,56€ i 544,94€
de 3 a 4 IRSC	de 2.335,48€ a 3.113,96€	50%	entre 544,95€ i 934,19€
de 4 a 5 IRSC	de 3.113,97€ a 3.892,45€	60%	entre 934,20€ i 1.401,28€
més de 5 IRSC	més de 3.892,45€	65%	més de 1.401,28€

6. Si la persona és beneficiària dels serveis inclosos en aquesta ordenança, caldrà considerar la quota a pagar de forma integral.

7. Si la persona beneficiària dels serveis inclosos en aquesta ordenança és també beneficiària d'altres serveis socials d'atenció domiciliària subjectes a copagament, caldrà considerar la quota a pagar de forma integral.

8. Si la persona beneficiària dels serveis inclosos en aquesta ordenança és també beneficiària d'un centre de dia subjecte a copagament, caldrà minar la quota màxima amb l'import del copagament que ja estigui satisfent com a usuària del centre.

9. No obstant l'anterior, si la persona usuària dels serveis previstos en aquesta ordenança és titular d'alguna prestació d'anàloga naturalesa i finalitat de les esmentades a l'article 31 de la Llei 39/2006, l'import d'aquestes haurà de ser destinat al pagament d'aquests serveis.

Article 6.- Preu públic exigible.

1. Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili. Treballadora Familiar: el preu públic és de 11,56 €/hora
2. Servei Bàsic d'ajuda a Domicili. Auxiliar de la llar: el preu públic és de 9,81 €/hora





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

3. Servei de Teleassistència: el preu públic és de 7,51 €/mes

4. Servei d'àpats a domicili: el preu públic és de 7,15 EUR/àpat.

5. En cap cas l'import a satisfer per la persona usuària podrà superar la quota màxima resultant d'aplicar l'escala de l'article 5.5 d'aquesta ordenança, llevat que concorrin els supòsits previstos a l'apartat 9 de l'article anterior.

Article 7.- Naixement de l'obligació

L'obligació de satisfer la quota pel Servei d'Atenció Domiciliària es produirà en el moment en el qual s'iniciï la realització de l'activitat que constitueix l'objecte de la present ordenança

Article 8.- Règim de declaració i d'ingrés.

1. El preu públic del Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili i del servei d'àpats a domicili s'exigirà a mesos vençuts, i el pagament es farà durant els deu primers dies de cada segon mes natural transcorregut el mes en el que s'ha prestat el servei.

2. El preu públic per al Servei de Teleassistència s'exigirà a trimestres vençuts, i el pagament es farà durant els deu primers dies de cada segon mes natural transcorregut el trimestre en el que s'ha prestat el servei, llevat dels casos en què l'usuari/a sigui també beneficiari/a del Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili, cas en el qual es liquidaran conjuntament, amb caràcter mensual, d'acord amb el previst al punt anterior.

Es procurarà que el pagament del preu públic es realitzi mitjançant domiciliació bancària, que sol·licitarà l'interessat a les oficines municipals.

3. Les quotes acreditades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.

Disposició Addicional 1ª. - Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

1. Els preceptes d'aquesta ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició Addicional 2ª. - Efectes de la modificació de l'IRSC i l'indicador de referència.

1. Si es modifiqués l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya, als efectes de determinar els trams de renda i la quota màxima prevista a l'article 5.5, s'aplicarà el nou indicador des del trimestre natural següent a la seva publicació oficial.

En aquest cas quedaria modificada la taula A de l'article 5.5 d'aquesta ordenança en les quanties que en resultin.

2. Cas que procedeixi aplicar una variació en els indicadors de referència previstos a l'article 4, caldrà tramitar la corresponent modificació de l'ordenança.

Disposició final.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

La present ordenança, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 15 d'octubre de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 11 de desembre de 2025 entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i regirà fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 24

Text refós

TAXA PER LA LLICÈNCIA D'AUTOTAXI

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.c) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb allò que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per atorgament de llicències o autoritzacions administratives d'autotaxis, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2. Fet imposable

Constitueixen el fet imposable d'aquesta taxa la prestació dels serveis i la realització de les activitats que, en relació amb l'atorgament de llicències o autoritzacions administratives d'autotaxis corresponen a aquest Ajuntament i que s'assenyalen a continuació:

- a) Concessió i expedició de llicències.
- b) Autorització per a la transmissió de llicències, quan s'escaigui el seu atorgament, d'acord amb la legislació vigent.
- c) Autorització per a la substitució dels vehicles afectes a les llicències, sigui aquest canvi de tipus voluntari o per imposició legal.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, següents:

1. La persona o entitat a favor de la qual s'atorgui la concessió i l'expedició de la llicència o s'autoritzi la transmissió d'aquesta llicència.
2. El titular de la llicència el vehicle del qual es substitueixi.

Article 4. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.

Article 5. Beneficis fiscals

No es concedirà cap exempció ni bonificació en el pagament de la taxa.

Article 6. Quota tributària

La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa assenyalada segons la naturalesa del servei o activitat, d'acord amb la tarifa següent:

	Euros
Epígraf 1. Concessió i expedició de llicències	
Expedició de llicència municipal per a la prestació dels serveis d'autotaxi, per una sola vegada i vehicle	510 euros
Epígraf 2. Autorització per a la transmissió de llicències	
Expedició d'autorització o permís per a la transmissió de llicència d'autotaxi, per cada autorització i vehicle:	
• Transmissió mortis causa	255 euros
• Transmissió inter vius	510 euros
Epígraf 3. Substitució de vehicles	
Expedició d'autorització o permís per a substitució de vehicle afecte a la llicència d'autotaxi, per cada autorització i vehicle	105 euros

Article 7. Meritació

La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir en els casos que s'assenyalen a l'article 2, en la data en què aquest Ajuntament concedeixi o expedeixi la llicència corresponent o autoritzi la seva transmissió, o la substitució del vehicle.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La realització de les activitats i la prestació dels serveis sotmesos a aquesta taxa es realitzaran a instància de part.

2. Una vegada estiguin concedides les llicències o autoritzacions de què es tracti, l'Ajuntament practicarà la liquidació de la taxa, que haurà de satisfer-se en els terminis fixats a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïx aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es

facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 108180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Correu electrònic: ajuntament@moia.cat

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 15 d'octubre de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 11 de desembre de 2025, regirà des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 25

Text refós

TAXA PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'INTERVENCIÓ ADMINISTRATIVA EN L'ACTIVITAT DELS CIUTADANS I LES EMPRESES A TRAVÉS DEL SOTMETIMENT A LLICÈNCIA O COMUNICACIÓ, AIXÍ COM PELS CONTROLS POSTERIORIS A L'INICI DE L'ACTIVITAT, ELS CONTROLS PERIÒDICS I LES REVISIONS PERIÒDIQUES.

Article 1.- Fonament i naturalesa.

En ús de les facultats concedides per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, i a l'empara del previst als articles 57 i 20.4.i) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i de conformitat amb allò que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per la prestació dels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència o comunicació, així com pels controls posteriors a l'inici de les activitats, els controls periòdics i les revisions periòdiques.

Article 2.- Fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable de la taxa l'activitat municipal, tant tècnica com administrativa, que tendeix a verificar i comprovar si les activitats i instal·lacions que es desenvolupin o realitzin en el terme municipal de Moià s'ajusten a l'ordenament jurídic vigent, d'acord amb les facultats d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses conferides als ajuntaments pels articles 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, per la normativa reguladora de les activitats amb incidència ambiental, per la normativa reguladora dels espectacles públics i les activitats recreatives, per la normativa reguladora del règim d'intervenció de la resta d'activitats, per la resta de normativa general o sectorial i per les ordenances municipals que confereixen potestats d'intervenció a aquest Ajuntament per al control previ i posterior a l'inici de les activitats dels ciutadans i les empreses.

2. Concretament, constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis que s'especifiquen a les tarifes contingudes a l'article 6 d'aquesta ordenança.

Article 3.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, titulars de l'activitat i/o instal·lació que fonamenti la intervenció de l'Administració municipal.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural, estaran obligats a designar un representant amb domicili en territorispanyol i a comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades coma tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 5.- Beneficis fiscals.

No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa.

Article 6.- Quota tributària.

La quantia de la taxa serà la resultant d'aplicar les següents tarifes:

1. ASPECTES GENERALS		
1	Informe urbanístic de compatibilitat del projecte o l'activitat projectada amb el planejament urbanístic.	92,00 €
2. REGIM D'AUTORITZACIÓ AMBIENTAL (Annex I.1, I.2.a), REGIM D'AUTORITZACIÓ AMBIENTAL (Annex I.2.b) I RÈGIM DE DECLARACIÓ D'IMPACTE AMBIENTAL (Annex I.3)		
2.1	Certificat ambiental emès per tècnics municipals previ a la presentació de la comunicació o sol·licitud de llicència ambiental prèvia potestativa de classificació d'activitat, amb projecte, avantprojecte, estudi previ o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi.	92,00 €
2.2	Realització i tramitació d'informe municipal en relació a aspectes ambientals sobre els que té competència l'ens municipal en relació a activitats sotmeses règim d'autorització ambiental (Annex I.1, I.2 i I.3) de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi.	255,00 €



Codi Validació: 9YV5K2M2HKA3S7W7RGWE64DZ9
Verificació: <https://moia.ead.moiadiba.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 118 de 128



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

3. RÈGIM DE LLICÈNCIA AMBIENTAL (Annex II)

3.1	Tramitació de procediment de llicència per a activitats sotmeses al règim de llicència ambiental (Annex II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi)	306,00 €
3.2	Tramitació de procediment d'informe previ en matèria d'incendis a emetre per part de la DGPEIS	72,00,00, €
3.3	Realització i tramitació d'informe previ en matèria d'incendis emès pels serveis tècnics municipals.	153,00, €
3.4	Tramitació de procediment de modificació substancial d'activitats sotmeses als annexos II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi.	255,00, €
3.5	Tramitació de procediment de modificació no substancial d'activitats sotmeses als annexos II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi.	153,00, €
3.6	Tramitació de procediment de canvi de titularitat d'activitats incloses en els annexos II de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que les substitueixi, modifiqui o complementi.	153,00, €
3.7	Tramitació de procediment de control inicial de les activitats sotmeses a llicència ambiental, segons la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi (el control no es porta a terme pròpiament pels tècnics municipals).	255,00, €
3.8	Tramitació de procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a llicència ambiental, segons la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi (el control no es porta a terme pròpiament part dels tècnics municipals).	255,00, €

4. RÈGIM DE COMUNICACIÓ 20/2009 (annex III)

4.1	Procediment d'inici d'activitats sotmeses als règims de comunicació Annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que les substitueixi, modifiqui o complementi, incloent la visita de verificació de l'activitat en cas de ser necessària.	204,00, €
4.2	Tramitació de procediment d'informe previ en matèria d'incendis a emetre per part de la DGPEIS	72,00,00, €
4.3	Procediment de modificació substancial d'activitats sotmeses als annexos III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi, incloent la visita de verificació de l'activitat en cas de ser necessària.	204,00, €





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

4.4	<i>Procediment de modificació no substancial d'activitats sotmeses als annexos III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi, incloent la visita de verificació de l'activitat en cas de ser necessària.</i>	153,00, €
4.5	<i>Procediment de canvi de titularitat d'activitats incloses en l'annex III de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que les substitueixi, modifiqui o complementi.</i>	102,00, €
4.6	<i>Procediment de verificació de l'autocontrol periòdic de les activitats sotmeses al règim de comunicació, segons la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi (el autocontrol no es porta a terme pròpiament part dels tècnics municipals).</i>	82,00 €
5. RÈGIM DE COMUNICACIÓ 18/2020 AMB PROJECTE I CERTIFICAT TÈCNIC		
5.1	<i>Procediment d'inici d'activitats sotmeses al règim de comunicació (Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi), que han de presentar comunicació amb projecte i certificat tècnic, incloent la visita de verificació de l'activitat en cas de ser necessària.</i>	153,00 €
5.2	<i>Tramitació de procediment d'informe previ en matèria d'incendis a emetre per part de la DGPEIS</i>	71,40,00 €
5.3	<i>Tramitació del procediment de canvi de titularitat d'activitats incloses a la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, o normativa sectorial que les substitueixi, modifiqui o complementi.</i>	102,00 €
6. RÈGIM DE COMUNICACIÓ 18/2020 AMB CERTIFICAT TÈCNIC		
6.1	<i>Procediment d'inici d'activitats sotmeses al règim de comunicació (Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi), que han de presentar comunicació i certificat tècnic (inclosos canvis titular), incloent la visita de verificació de l'activitat en cas de ser necessària.</i>	102,00 €
6.2	<i>Tramitació del procediment de canvi de titularitat d'activitats incloses a la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, o normativa sectorial que les substitueixi, modifiqui o complementi.</i>	51,00 €
7. ACTIVITATS D'ESPECTACLES PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES (11/2009)		

Codi Validació: 9YVSKM2HKAS3VW7RGWE64D4Z9
Verificació: <https://moia.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

7.1	<i>Procediment d'obtenció d'autoritzacions o llicències, segons la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi, i, incloent la visita de verificació de l'activitat en cas de ser necessària:</i> <i>* Llicència municipal o Autorització de la Generalitat per als establiments oberts al públic en règim especial.</i> <i>* Llicència municipal per als establiments oberts al públic de caràcter permanent no desmuntable.</i> <i>* Llicència municipal per als establiments oberts al públic de caràcter no permanent desmuntable.</i> <i>* Llicència municipal per als establiments oberts al públic de caràcter extraordinari</i>	459,00 €
7.2	<i>Procediment de modificació substancial d'activitats sotmeses a procediments de llicència o comunicació recreativa, segons la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi.</i>	357,00 €
7.3	<i>Procediment de modificació no substancial d'activitats sotmeses a procediments de llicència o comunicació recreativa, segons la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi.</i>	255,00 €
7.4	<i>Tramitació del procediment de canvi de titularitat d'activitats incloses el règim de llicències recreatives, segons la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives o normativa sectorial que les substitueixi, modifiqui o complementi.</i>	153,00 €
7.5	<i>Tramitació de procediment d'informe previ en matèria d'incendis a emetre per part de la DGPEIS</i>	71,40,00 €
7.6	<i>Realització i tramitació d'informe previ en matèria d'incendis emès pels serveis tècnics municipals.</i>	153,00 €
7.7	<i>Tramitació del procediment de control inicial de les activitats sotmeses a procediments de llicència o comunicació recreativa, segons la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi. (el control no es porta a terme pròpiament pels tècnics municipals).</i>	255,00 €
7.8	<i>Tramitació del procediment de control periòdic de les activitats sotmeses a procediments de llicència o comunicació recreativa, segons la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi. (el control no es porta a terme pròpiament pels tècnics municipals).</i>	255,00 €
8. ALTRES		
8.1	<i>Procediment d'autoritzacions, verificacions, tramitacions o llicències segons altres normatives o legislació sectorial específica no inclosa en cap dels apartats abans descrits.</i>	255,00 €
8.2	<i>Llicències municipals per realitzar l'activitat de venda de productes pirotècnics ocupant la via pública o normativa sectorial que la substitueixi, modifiqui o complementi.</i>	255,00 €



Codi Validació: 9W5K1W2HKAS7V7HRCWWE64D4Z9
Verificació: <https://moia.cat/verificacio>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 121 de 128



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

8.3	Tramitació del procediment de verificació, inscripció o cessaments de les emissions atmosfèriques: Control d'emissions de focus contaminants.	61,20, €
8.4	Permís d'abocament	61,20 €
8.5	Renovació del permís d'abocament	61,20 €
8.6	Tramitació del procediment de la comunicació del cessament d'activitats per part del titular.	0,00 €
8.7	Tramitació del procediment de la comunicació del cessament d'activitats per part dels tècnics municipals actuant d'ofici.	204,00 €

Article 7.-Meritació.

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir en el moment en el qual s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable. A aquests efectes, s'entendrà iniciada l'esmentada activitat en la data de presentació de la instància que iniciï el corresponent procediment, si el subjecte passiu la formula expressament.

2. Quan l'activitat no vingui motivada per un sol·licitud o comunicació del subjecte passiu, la taxa es meritara en el moment en el qual s'iniciï efectivament l'activitat municipal que constitueix el fet imposable.

3. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència o s'hagipracticat la visita de comprovació en el cas de les activitats comunicades.

Si el desistiment es formulés abans de la finalització del procediment previst per a la tramitació de la llicència o de la finalització de les activitats administratives de control, quan el règim d'intervenció sigui el de comunicació, les quotes que s'hauran de liquidar seran el 50 per cent de les que s'assenyalen en l'article 6, sempre que l'activitat s'hagués iniciat efectivament.

Article 8.- Règim de declaració i ingrés.

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació quan els procediments s'iniciïn a instància del subjecte passiu. Serà necessari adjuntar l'imprès corresponent a l'autoliquidació de la taxa i l'acreditació d'haver efectuat el seu pagament juntament amb la instància que iniciï l'actuació o l'expedient.

2. En els supòsits diferents de l'anterior, la taxa serà liquidada per l'Administració i es notificarà al subjecte passiu, que haurà de satisfer-la en els terminis fixats a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.

Article 9.- Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació estatal i autonòmica, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, amb el mateix sentit i abast, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 15 d'octubre de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 11 de desembre de 2025, regirà des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

ORDENANÇA NÚM. 31

Text refós

PREUS PÚBLICS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC D'APARCAMENT SOTERRAT MUNICIPAL DE LA PLAÇA DEL CAP DE MOIÀ

Article 1r. Fonament i naturalesa

D'acord amb allò previst a l'article 127 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i, en virtut d'allò disposat en els articles 41 a 47 de la mateixa norma, determinen que els ens locals poden establir preus públics per a la prestació dels serveis i la realització d'activitats de la seva competència.

Aquest Ajuntament estableix el preu públic per la prestació del servei d'aparcament en rotació i en pupil·latge en l'aparcament soterrat municipal de la plaça del CAP.

Article 2n. Concepte

Els preus públics regulats en aquesta ordenança consisteixen en la prestació del servei públic d'aparcament en l'edifici de l'aparcament soterrat municipal de la plaça del CAP.

En concret, constitueix l'objecte dels preus públics regulats en aquesta ordenança la prestació dels serveis següents, sempre que es realitzin pels serveis municipals.

Codi Validació: 9YVSKM2HKA3S7W7RGWE64D4Z9
Verificació: <https://moia.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 123 de 128





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- a) Ús de places d'aparcament de vehicles en pupil·latge de l'aparcament soterrat municipal per les persones usuàries abonades.
- b) Ús de places d'aparcament de vehicles i motocicletes de l'aparcament soterrat municipal en règim de rotació per persones usuàries i abonades.
- c) Ús dels carregadors elèctrics del aparcament soterrat municipal per les persones usuàries.

Article 3r. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta ordenança les persones usuàries que es beneficiïn dels serveis indicats a l'article anterior i, en concret les persones titulars i/o usuàries dels vehicles que facin ús de l'aparcament soterrat municipal.

Article 4t. Tipus de servei

Els preus públics s'apliquen pels següents conceptes:

1.-Tarifes per abonament o pupil·latge:

1.1.- Abonament Mensual 24 h: Els usuaris tindran dret a utilitzar una plaça d'aparcament reservada i pròpia, amb una tarifa plana en l'aparcament de l'equipament, que disposarà de sistema de tanca i/o reserva de plaça de tipus manual.

A l'usuari que esculli aquest sistema de abonament se li farà lliurament de dues targetes específiques per a l'aparcament per tal de poder accedir en tot moment, sempre amb el/s vehicle/s autoritzat/s per torn, no podent accedir amb dos vehicles amb el mateix codi d'abonament durant el mateix temps d'utilització de la plaça.

1.2.- Abonament Diürn: Els usuaris tindran dret a utilitzar una plaça d'aparcament amb una tarifa plana en l'aparcament de l'equipament, en la franja horària que es determini a les bases i/o convocatòria per a l'adjudicació de les places de pupil·latge. Aquest tipus d'abonament no disposarà de plaça numerada i/o assignada ni sistema de reserva de plaça mitjançant tanca o similar.

A l'usuari que esculli aquest sistema de abonament se li farà lliurament de dues targetes específiques per a l'aparcament per tal de poder accedir en tot moment, sempre amb el/s vehicle/s autoritzat/s per torn, no podent accedir amb dos vehicles amb el mateix codi d'abonament durant el mateix temps d'utilització de la plaça. En cas de que el vehicle resti en l'interior de l'equipament un cop finalitzat l'horari de l'abonament, se li aplicarà a partir d'aquell moment la tarifa estàndard corresponent a les places en règim de rotació.

1.3.- Abonament Mensual Nocturn: Els usuaris tindran dret a utilitzar una plaça d'aparcament amb una tarifa plana en l'aparcament de l'equipament en la franja horària que es determini a les bases i/o convocatòria per a l'adjudicació de les places de pupil·latge. Aquest tipus d'abonament no





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

disposarà de plaça numerada i/o assignada ni sistema de reserva de plaça mitjançant tanca o similar.

A l'usuari que esculli aquest sistema de abonament se li farà lliurament de dues targetes específiques per a l'aparcament per tal de poder accedir en tot moment, sempre amb el/s vehicle/s autoritzat/s per torn, no podent accedir amb dos vehicles amb el mateix codi d'abonament durant el mateix temps d'utilització de la plaça. En cas de que el vehicle resti en l'interior de l'equipament un cop finalitzat l'horari de l'abonament, se li aplicarà a partir d'aquell moment la tarifa estàndard corresponent a les places en règim de rotació.

2.-Tarifes per rotació:

2.1.- Tarifa estàndard vehicles: Els usuaris tindran dret a la utilització d'aquelles places d'aparcament rotatives i que es posen a disposició per a qualsevol usuari de l'aparcament per a vehicles. Tant a l'entrada com a la sortida de l'aparcament existiran càmeres de lectura de matrícula que vincularan l'aparcament de les hores o fracció amb les tarifes públiques aprovades i que es defineixen en el corresponent expedient. Aquest tipus de tarifa no disposarà de plaça numerada i/o assignada ni sistema de reserva de plaça mitjançant tanca o similar. En cas de que el vehicle resti en l'interior de l'equipament un cop finalitzat l'horari de obertura se li aplicarà la tarifa estàndard.

Aquest tipus de tarifa no disposarà de plaça numerada i/o assignada ni sistema de reserva de plaça mitjançant tanca o similar.

2.2.- Tarifa carregadors elèctrics: Tant a l'entrada com a la sortida de l'aparcament existiran càmeres de lectura de matrícula que vincularan l'aparcament de les hores o fracció amb les tarifes públiques aprovades i segons l'energia consumida en la càrrega.

Article 5è. Quantia

La quantia del preu públic, que inclou l'impost sobre el valor afegit, es determina pels conceptes següents:
Epígraf primer: Tarifes per abonament o pupil·latge.

Concepte	B.I.	IVA	TARIFA
Abonament anual 24 h	495,87 €	104,13 €	600,00 €
Abonament anual diürn	297,52 €	62,48 €	360,00 €
Abonament anual nocturn	247,93 €	52,07 €	300,00 €

Epígraf segon: Duplicat títol.

Concepte	B.I.	IVA	TARIFA
Duplicat títol de l'abonament (preu/unitat)	20,66 €	4,34 €	25,00 €



Codi Validació: 9YVSKM2HKAS3V7W7RGWE64D4Z9
Verificació: <https://moia.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 125 de 128



Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Epígraf tercer: Tarifes per rotació.

Concepte	B.I.	IVA	TARIFA
Tarifa reduïda 2 primeres hores	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Tarifa estàndard vehicles i motocicletes Preu/minut	0,0207 €	0,0043 €	0,0250 €
Tarifa fixe per dia sencer (24h continuades)	12,40 €	2,60 €	15,00 €
Tarifa fixe per mig dia (12 h continuades)	7,44 €	1,56 €	9,00 €
Tarifes carregadors elèctrics Preu KW/hora	0,12 €	0,03 €	0,15 €

Article 6è.-Bonificacions

No es preveuen bonificacions ni beneficis fiscals.

Article 7è.- Naixement de l'obligació del pagament

1. En el supòsits contemplats en l'epígraf primer, l'obligació de pagament d'aquest preu públic neix en el moment d'inici de la prestació del servei sol·licitat. Pels exercicis següents als de la sol·licitud, l'obligació de pagament naixerà l'1 de gener de cada any, el període impositiu comprendrà l'any natural i no s'aplicarà cap prorrateig.

2. En els supòsit contemplat en l'epígraf segon l'obligació de pagament d'aquest preu públic naixerà en el moment en que l'interessat faci la sol·licitud d'expedició del duplicat del títol de l'abonament.

3. En els supòsits contemplats en l'epígraf tercer l'obligació de pagament d'aquest preu públic naixerà en el moment en el qual s'iniciï la prestació del servei.

Article 8è.- Cobrament de les contraprestacions

1. En els supòsits de l'epígraf primer, de venciment periòdic, el pagament del preu públic s'efectuarà en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

En cas de renúncia a l'abonament, aquesta haurà de ser expressa i s'haurà de presentar amb un mínim de 2 mesos d'antelació a la finalització del període anual en curs o de la pròrroga (o sigui, el 31 d'octubre com a màxim). Aquesta renúncia serà efectiva l'últim dia l'any natural i no es retornarà cap part proporcional de la tarifa de l'any vigent.

D'acord amb l'article 35 de l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals l'Ajuntament podrà concedir un fraccionament de 12 mesos, amb dispensa de





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

garanties i sense interessos de demora. La sol·licitud haurà de ser expressa i s'haurà de presentar amb un mínim de 2 mesos d'antelació a la finalització del període anual en curs o de la pròrroga (o sigui, el 31 d'octubre com a màxim).

2. En els supòsits de l'epígraf segon el preu públic s'exigirà en règim d'autoliquidació. L'interessat ha de fer una sol·licitud presentant degudament complimentat l'imprès d'autoliquidació del preu públic, i el justificant d'haver ingressat el seu import.

3. En els supòsits de l'epígraf tercer, de les tarifes d'aparcament en rotació a l'aparcament soterrat municipal i de carregadors elèctrics:

- El pagament podrà ser fet en metàl·lic, amb targeta de crèdit o de manera telemàtica, segons els mitjans de pagament l'aparcament permeti.
- El pagament de la tarifa s'acreditarà mitjançant el rebut expedit per una màquina validadora o el registre telemàtic del pagament.

Article 9è.- Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació als preus públics regulats en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

Aquesta Ordenança aprovada pel ple en sessió celebrada en Moià a 15 d'octubre de 2025 entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026 i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Contra l'aprovació de les Ordenances fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.



Codi Validació: 9YVSKM2HKAS3V7W7RGWE64D4Z9
Verificació: <https://moia.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 127 de 128



Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

El text íntegre de les ordenances es troba a: <https://www.moia.cat/web/ordenances-2/>

Signat digitalment al marge
Dionís Guiteras Rubio
L'alcalde



Codi Validació: 9YVSKM2HKA3S7W7RGWE64D4Z9
Verificació: <https://moia.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 128 de 128