



En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, , es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 29 de setembre de 2025 aprovà provisionalment la modificació d'ordenances fiscals per a l'any 2026 , següents:

- Ordenança Fiscal número 1.Impost de Béns Immobles.
- Ordenança fiscal número 03 Imposts de vehicles de Tracció mecànica.
- Ordenança fiscal número 04 Impost sobre Construccions instal·lacions i obres.
- Ordenança fiscal número 06 Taxa d'expedició de documents administratius.
- Ordenança fiscal número 11 Taxa de la taxa per recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus sòlids urbans
- Ordenança fiscal número 13 Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal.
- Ordenança fiscal número 47 Taxa la prestació de serveis als expositors de la Fira de Ceràmica i Terrissa.
- Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals, que s'especifiquen seguidament, han esdevingut definitius: sent el text íntegre:

Ordenança fiscal número 1 reguladora de l'impost sobre béns immobles

Article 1.- Fet imposable

1. El fet imposable de l'Impost sobre Béns Immobles està constituït per la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:

- a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics que es trobin afectes.
- b) D'un dret real de superfície.
- c) D'un dret real d'usdefruit.
- d) Del dret de propietat.

2. La realització del fet imposable que correspongui entre els definits a l'apartat anterior per l'ordre en aquest establert determinarà la no subjecció de l'immoble urbà o rústic a les restants modalitats que l'esmentat apartat preveu.

Als immobles de característiques especials s'aplicarà aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que puguin recaure sobre l'immoble no exhaurixin la seva extensió superficial, supòsit en el què també es realitzarà el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.

3. Als efectes de l'impost sobre béns immobles, tindran la consideració de béns immobles urbans, rústics, i de característiques especials els definits com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.

4. No estan subjectes a l'impost:



- a) Les carreteres, els camins, les altres vies terrestres i els béns del domini públic marítim - terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris.
- b) Els següents béns immobles propietat d'aquest Ajuntament:
 - Els de domini públic afectes a ús públic.
 - Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament i els béns patrimonials, excepte quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.

Article 2.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques i jurídiques i també les herències jacents, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició, que siguin titulars d'un dret constitutiu del fet imposable de l'impost, en els termes previstos en l'apartat 1 de l'article 1 d'aquesta Ordenança.

En el cas de béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui en un o en diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà per la seva quota, que es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície concedida i a la construcció directament vinculada a cada concessió. Sense perjudici del deure dels concessionaris de formalitzar les declaracions a què es refereix l'article 10 d'aquesta Ordenança, l'ens o organisme públic al que es trobi afectat o adscrit l'immoble o aquell al càrrec del qual es trobi la seva administració i gestió, estarà obligat a subministrar anualment al Ministeri d'Economia i Hisenda la informació relativa a aquestes concessions en els termes i altres condicions que es determinin per ordre.

2. Amb caràcter general els contribuents o els substituïts dels contribuents podran repercutir la càrrega tributària suportada de conformitat a les normes de dret comú.

Les Administracions Públiques i els ens o organismes gestors dels béns immobles de característiques especials repercutiran la part de la quota líquida de l'impost que correspongui en qui, no reunint la condició de subjectes passius, facin ús mitjançant contraprestació dels seus béns demaniais o patrimonials, els quals estaran obligats a suportar la repercussió. A aquest efecte la quota repercutible es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície utilitzada i a la construcció directament vinculada a cada arrendatari o cessionari del dret d'ús. El que disposa aquest paràgraf no serà d'aplicació en el supòsit de lloguer d'immobles d'ús residencial amb renda limitada per una norma jurídica.

Per als béns immobles de característiques especials, quan el propietari tingui la condició de contribuent en raó de la superfície no afectada per les concessions, actuarà com substituït del contribuent, l'ens o organisme públic al que es refereix l'apartat anterior, el qual no podrà repercutir en el contribuent l'import del deute tributari satisfet.

3. L'Administració emetrà els rebuts i les liquidacions tributàries a nom del titular del dret constitutiu del fet imposable.



Si, com a conseqüència de la informació facilitada per la Direcció General del Cadastre, es conegués més d'un titular, es faran constar un màxim de dos, sense que aquesta circumstància impliqui la divisió de la quota.

No obstant, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió resultin quotes líquides d'import inferior als mínims establerts als apartats 1.a) i 1.b) de l'article 5.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris, de conformitat amb allò que estableix la Llei general tributària en els supòsits de concurrència d'obligats tributaris.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanys.

Una vegada acceptada per l'Administració la sol·licitud de divisió, les dades s'incorporaran al padró de l'exercici en què s'acordi la divisió, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament posterior i es mantindran en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació.

4. En els supòsits de separació matrimonial judicial, anul·lació o divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

4. En els supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable de l'impost, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de la quota tributària en els termes previstos en l'article 64 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL).



Les quotes exigibles a l'adquirent són les corresponents als exercicis no prescrits. S'entendrà que no han prescrit per al nou titular, com successor de l'anterior subjecte passiu, els deutes de l'IBI que tampoc hagin prescrit per a aquest últim.

5. A l'efecte del previst a l'apartat anterior els notaris sol·licitaran informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'Impost sobre Béns Immobles associats a l'immoble que es transmet, així com de la responsabilitat per manca de presentació de declaracions.

L'Ajuntament facilitarà la consulta informàtica dels deutes pendents als seus titulars i a aquells col·laboradors socials que haguessin subscrit un conveni amb l'Ajuntament i actuïn amb el consentiment del deutor, sempre que el consultant disposi de certificat digital que garanteixi la seva identitat i el contingut de la transacció.

6. El procediment per a exigir a l'adquirent el pagament de les quotes tributàries pendents, a què es refereix el punt 4, precisa acte administratiu de declaració de l'afecció i requeriment de pagament a l'actual propietari.

Article 4.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

1. Gaudiran d'exempció els següents béns:

a) Els que essent propietat de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats locals estan directament afectes a la defensa nacional, la seguretat ciutadana i als serveis educatius i penitenciaris.

b) Els béns comunals i les forests veïnals en mà comuna.

c) Els de l'Església Catòlica, en els termes previstos a l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu i els de les Associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes establerts en els respectius acords de cooperació subscrits.

d) Els de la Creu Roja Espanyola.

e) Els immobles als quals els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de Convenis Internacionals.

f) La superfície de les forests poblades amb espècies de creixement lent reglamentàriament determinades, el principal aprofitament del qual sigui la fusta o el suro.

g) Els ocupats per línies de ferrocarril i els edificis destinats a serveis indispensables per a l'explotació de les esmentades línies.

h) Els béns immobles que es destinin a l'ensenyament per centres docents acollits, total o parcialment, al règim de concerts educatius, respecte a la superfície afectada a l'ensenyament concertat, sempre que el titular cadastral coincideixi amb el titular de l'activitat.

i) Els declarats expressa i particularment monument o jardí històric d'interès cultural,



conforme a la normativa vigent en el moment de l'acreditament de l'impost.

Aquests immobles no estaran exempts quan estiguin afectes a explotacions econòmiques, tret que els resulti d'aplicació algun dels supòsits d'exempció previstos en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, o que la subjecció a l'impost a títol de contribuent recaigui sobre l'Estat, les Comunitats Autònomes o les entitats locals, o sobre organismes autònoms de l'Estat o entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les Comunitats Autònomes i de les entitats locals.

j) La superfície de les forest en què es realitzin repoblacions forestals o regeneració de masses d'arbres subjectes a projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per l'Administració forestal.

Aquesta exempció té una durada de quinze anys, comptats a partir del període impositiu següent al que es realitzi la sol·licitud.

k) Els béns immobles dels quals siguin titulars, en els termes que estableix l'article 2 d'aquesta Ordenança, les entitats no lucratives definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'Impost sobre Societats.

L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a què les entitats sense fins lucratiu comuniquin a l'Ajuntament que s'acullen al règim fiscal especial establert per a aquestes entitats.

Exercitada l'opció, l'entitat gaudirà de l'exempció en els períodes impositius següents, en tant es compleixin els requisits per a ser considerades entitats sense fins lucratiu, i mentre no es renunciï a l'aplicació del règim fiscal especial.

2. Gaudiran de les bonificacions establertes en aquest apartat els següents béns:

a) Els habitatges de protecció oficial gaudiran d'una bonificació del 50 per cent durant el termini de tres anys, comptats des de l'exercici següent al d'atorgament de la qualificació definitiva.

La bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a l'acabament del període de durada de la mateixa i tindrà efectes, si escau, des del període impositiu següent al de la sol·licitud.

b) Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent de la quota els béns immobles rústics de les Cooperatives Agràries i d'Explotació Comunitària de la terra.

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable

1. Gaudiran d'exempció els següents immobles:



a) Els urbans, la quota líquida dels quals sigui inferior a 10,00 euros.

b) Els rústics, en el cas que, per a cada subjecte passiu, la quota líquida corresponent a la totalitat de béns rústics posseïts en el Municipi sigui inferior a 10,00 euros.

2. Gaudiran d'una bonificació del cinquanta per cent (50 per cent) en la quota de l'impost els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.

3. Gaudiran d'exempció els immobles destinats a centres sanitaris de titularitat pública sempre que estiguin directament afectes al compliment de les finalitats específiques d'aquests centres. Juntament amb la sol·licitud d'exempció s'haurà de presentar certificat emès per l'òrgan de l'Administració pública al que estiguin adscrits, acreditatiu de la titularitat, del seu caràcter de centre sanitari i de l'ús de l'immoble.

S'estableix l'exempció a favor dels següents centres sanitaris de titularitat pública: Centre d'Atenció Primària (CAP) Doctor Gonçal Calvo i Queralto c/ de Joan Fuster, 1.

4. Durant els tres exercicis següents al de finalització del termini de tres anys de bonificació de concessió obligatòria per als habitatges de protecció oficial, definit en l'article 4.2.a), gaudiran d'una bonificació del cinquanta per cent (50%) en la quota íntegra de l'impost, aquells que hagin obtingut la bonificació pel primer període, sense que sigui necessària la seva sol·licitud.

5. Gaudeixen d'una bonificació en la quota de l'IBI les famílies nombroses que ho sol·licitin i reuneixin les següents condicions:

S'estableix la bonificació en funció de les categories regulades en la legislació específica de famílies nombroses.

Categoria	Bonificació
-----------	-------------

Categoria general:	50%
--------------------	-----

Categoria especial:	70%
---------------------	-----

L'import màxim de la bonificació serà de 850,00 euros per família en qualsevol cas.

Els requisits per gaudir-ne són els següents:

- Tenir reconeguda la condició de família nombrosa d'acord amb la normativa vigent, i estar en possessió del títol corresponent vigent expedit per l'administració competent.
- El subjecte passiu ha de ser titular de l'IBI
- Només s'atorgarà la bonificació per l'habitatge habitual que serà aquell que figura com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants, i en





**Ajuntament
d'Argentona**

conseqüència només es concedirà per un habitatge.

Requisits de renda:

La suma dels ingressos que figuren en la base liquidable anual a efectes de l'IRPF de tots els membres que figurin en el carnet de família nombrosa han de ser inferiors a 35.000 euros.

6. Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota íntegra de l'impost els béns immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes per l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol, sense estar obligats a això per la normativa urbanística o les ordenances municipals.

És requisit indispensable que les instal·lacions de sistemes per a l'aprofitament tèrmic incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

Aquesta bonificació, que té caràcter pregat, s'aplicarà a l'exercici fiscal següent al de la presentació de la sol·licitud, i es concedirà per un període de tres anys. L'import total de la bonificació durant els tres exercicis impositius no excedirà, en qualsevol cas, el cost de la instal·lació.

Article 6.- Base imposable i base liquidable

1. La base imposable està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles. Aquests valors podran ser objecte de revisió, modificació o actualització en els casos i de la manera previstos en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en el text refós de la Llei del cadastre immobiliari.

2. La base liquidable serà el resultat de practicar en la base imposable les reduccions que legalment s'estableixin.

3. La determinació de la base liquidable, en els procediments de valoració col·lectiva, és competència de la Gerència Territorial del Cadastre i serà recurrible davant el Tribunal Economicoadministratiu Regional de Catalunya.

4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, en el supòsit que l'Ajuntament hagi assumit aquesta competència legalment.

5. En els immobles el valor cadastral dels quals s'hagi incrementat com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva de caràcter general o de ponències especials, segons els casos, la reducció s'aplicarà durant nou anys a comptar des de l'entrada en vigor dels nous valors, segons es determina en els apartats següents.

6. Tractant-se de béns immobles de característiques especials, la reducció a la base imposable únicament procedirà quan el valor cadastral resultant de l'aplicació d'una

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 116



nova ponència de valors especial superi el doble del que, com immoble d'aquesta classe, tingués prèviament assignat. En defecte d'aquest valor, es prendrà com a tal el 40 per cent del què resulti de la nova ponència.

Aquesta reducció s'aplicarà d'ofici sense que sigui necessari que els subjectes passius de l'Impost la sol·licitin.

7. La quantia de la reducció, que decreixerà anualment, serà el resultat d'aplicar un coeficient reductor, únic per a tots els immobles (de la mateixa classe) del municipi, a un component individual de la reducció calculat per a cada immoble.

El coeficient reductor tindrà el valor de 0,9 el primer any de la seva aplicació i anirà disminuint en 0,1 anualment fins la seva desaparició. El component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral assignat a l'immoble i la base liquidable de l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor d'aquell.

8. El valor base, en cas de tractar-se de béns urbans, serà el què s'indica a continuació en cadascun dels següents casos:

a) Per a aquells immobles en els quals, havent-se produït alteracions susceptibles d'inscripció cadastral prèviament a la modificació del planejament o a l'1 de gener de l'any anterior a l'entrada en vigor de les ponències de valors, no s'hagi modificat el seu valor cadastral en el moment de l'aprovació de les mateixes, el valor base serà l'import de la base liquidable que, d'acord amb les alteracions esmentades, correspongui a l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor dels nous valors cadastrals.

b) Per als immobles el valor cadastral dels quals s'alteri abans de finalitzar el termini de reducció com a conseqüència de procediments d'inscripció cadastral mitjançant declaracions, comunicacions, sol·licituds, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, el valor base serà el resultat de multiplicar el nou valor cadastral per l'increment mig de valor del municipi, determinat per la Direcció General del Cadastre.

En aquests casos no s'iniciarà el còmput d'un nou període de reducció i el coeficient reductor aplicat als immobles afectats prendrà el valor corresponent a la resta dels immobles del municipi.

c) Per a aquells immobles on l'actualització del valor cadastral per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat determini un decrement en la base imposable dels immobles, el valor base serà la base liquidable de l'exercici immediatament anterior a dita actualització.

d) El component individual, en el cas de modificació de valors cadastrals produïts com a conseqüència dels procediments de valoració col·lectiva previstos en la normativa cadastral, exceptuats els de caràcter general, que tinguin lloc abans de finalitzar el termini de reducció, serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral i el seu valor base. Aquesta diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

e) El component individual, en el cas d'actualització de valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat que impliqui un decrement de la base imposable dels immobles, serà, en cada any, la diferència



positiva entre el valor cadastral resultant de dita actualització i el seu valor base. Dita diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

El valor base abans esmentat serà la base liquidable de l'any anterior a l'entrada en vigor del nou valor, sempre que els immobles conservin la seva anterior classificació.

En cas que els immobles es valorin com a béns de classe diferent de la que tenien, el valor base es calcularà d'acord amb allò que disposa el paràgraf b) anterior.

9. En el cas de modificació de valors cadastrals que afecti a la totalitat dels immobles, el període de reducció finalitzarà anticipadament i s'extingirà el dret a l'aplicació de la reducció pendent.

10. Tractant-se de béns immobles de característiques especials el component individual de la reducció serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral que correspongui a l'immoble en el primer exercici de la seva vigència i el doble del valor a què es refereix l'apartat 6 que, a aquests efectes, es prendrà com valor base.

11. En cas de tractar-se de béns rústics construïts, el component individual de la reducció a què es refereix l'apartat 5 d'aquest article serà, en cada any, la diferència positiva entre el primer component del valor cadastral de l'immoble (Valor del sòl ocupat per la construcció + valor de la construcció) en el primer exercici de la seva vigència y el seu valor base.

Aquest valor base serà el resultat de multiplicar el citat primer component del valor cadastral de l'immoble pel coeficient, no inferior a 0,5 ni superior a 1, que s'estableixi a l'ordenança fiscal de l'impost. En defecte de determinació per l'ordenança, s'aplicarà el coeficient 0,5.

12. La reducció establerta en aquest article s'aplicarà deduint la quantia corresponent de la base imposable dels immobles que resulti de l'actualització dels seus valors cadastrals per l'aplicació dels coeficients establerts en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.

Article 7.- Determinació de la quota i els tipus impositius

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.

2. Tipus de gravamen.

2.1 El tipus de gravamen serà el 0,793 per cent quan es tracti de béns urbans.

2.2 El tipus de gravamen serà el 0,80 per cent quan es tracti de béns rústics.

2.3 El tipus de gravamen serà el 1,3 per cent quan es tracti de béns immobles de característiques especials.

3. La quota líquida s'obtindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions



previstes en els articles 4 i 5 d' aquesta Ordenança.

Article 7.bis.- Recàrrec

1. Constitueix el pressupost de fet del recàrrec la titularitat dels immobles d'ús residencial desocupats amb caràcter permanent conforme a allò establert en aquesta Ordenança fiscal.

2. Es considera immoble d'ús residencial desocupat amb caràcter permanent aquella edificació en sòl urbà apte per al seu ús com a habitatge, respecte de la qual es tingui dret de propietat, d'usdefruit o de superfície, i que a 31 de desembre estigui desocupat d'acord amb els criteris disposats en el número següent d'aquest article.

En tot cas, el concepte d'habitatge serà el previst en les Lleis 18/2007, de 28 de desembre, de dret a l'habitatge de Catalunya, i 14/2015, de 21 de juliol, de l'impost sobre habitatges buits.

3. S'entén per desocupació de l'habitatge el fet que aquest es trobi en disposició de ser ocupat, o de cedir el seu ús a un tercer, sense que hi hagi causa justificativa de la desocupació, perllongant aquesta situació durant almenys dos anys. La desocupació serà declarada per l'ajuntament en els termes que preveu aquesta ordenança.

El còmput del termini de dos anys de desocupació s'iniciarà a partir de la data en que l'habitatge estigui a disposició del propietari per a ser ocupat o per a cedir el seu ús a un tercer, i no existeixi causa alguna que justifiqui la desocupació.

En el cas d'habitatges de nova construcció, s'entén que existeix disponibilitat per a que l'habitatge sigui ocupat a partir de tres mesos a comptar des de la data del certificat final d'obra.

El còmput del termini de dos anys s'interromprà per l'ocupació de l'habitatge durant un període de, com a mínim, sis mesos continuats.

4. Es consideren causes justificades de desocupació d'un habitatge:

- a) El trasllat fora d'ella per raons laborals.
- b) El canvi de domicili a causa d'una situació de dependència.
- c) L'abandonament d'habitatge en una zona rural en procés de pèrdua de població.
- d) Que l'habitatge sigui objecte de litigi judicial pendent de resolució.
- e) Que l'habitatge hagi de ser rehabilitat conforme a l'article 3.g) de la Llei 18/2007 i d'acord amb el que disposa l'article 8.b) de la Llei 14/2015.
- f) Que, estant l'habitatge hipotecat, hi hagi clàusules contractuals que impossibiliten o facin inviable destinar-lo a un ús diferent del previst inicialment, quan es va atorgar el finançament des d'abans d'aprovar la present ordenança. En cap cas, el subjecte passiu del recàrrec i el creditor hipotecari poden formar part del mateix grup empresarial.
- g) Que l'habitatge estigui ocupat il·legalment i consti degudament acreditat.
- h) Que l'habitatge formi part d'un edifici adquirit íntegrament per a la seva rehabilitació,



dins dels últims cinc anys, tingui una antiguitat superior a quaranta-cinc anys i contingui habitatges ocupats que facin inviable tècnicament l'inici de les obres de rehabilitació.

i) Que l'habitatge es destini a allotjament, pensió, hostel o similars.

j) Que l'habitatge hagi estat adquirit per herència i no hagi transcorregut el termini de 3 anys a comptar des de la data de defunció. En els supòsits que per absència de testament fos necessari tramitar una declaració d'hereus, el termini serà de 4 anys.

5. Els habitatges que reuneixin les característiques exposades dels immobles desocupats amb caràcter permanent hauran de ser donats d'alta en el registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent que a aquest efecte gestioni l'ajuntament. Igualment, hauran de manifestar-se les variacions que afectin a aquest qualificació de l'immoble o que puguin determinar la seva baixa en el registre.

L'alta la pot fer voluntàriament el titular del dret que correspongui o el mateix Ajuntament a partir de la informació que obtingui en l'exercici de les seves competències.

En tot cas, la declaració de bé immoble d'us residencial desocupat permanentment per part del Ajuntament s'ajustarà a aquest procediment:

a) El procediment de declaració de bé immoble d'us residencial desocupat permanentment s'iniciarà mitjançant resolució on es facin constar els indicis de la desocupació, que serà notificada a qui ostenti el dret de propietat, usdefruit o de superfície de l'immoble afecte al procediment.

b) En el termini de 15 dies, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució indicada, l'interessat podrà formular les al·legacions que estimi oportunes, així com aportar qualsevol mitjà de prova en defensa del seu dret.

c) En base a les al·legacions i proves aportades el procediment finalitzarà amb la declaració, si procedeix, d'immoble d'us residencial desocupat amb caràcter permanent.

d) La declaració d'un immoble com a desocupat amb caràcter permanent per part de l'ajuntament es pot sustentar en els indicis conduents a tal conclusió. En tot cas, l'ajuntament pot fonamentar la seva decisió en les dades del padró municipal.

e) Contra la declaració d'immoble d'us residencial desocupat amb caràcter permanent l'interessat podrà recorre conforme a allò que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

6. El subjecte passiu del recàrrec coincideix amb el de l'Impost sobre Béns Immobles la quota líquida del qual és objecte de recàrrec d'acord amb les normes de la present ordenança.

7. El recàrrec consistirà en l'aplicació del percentatge del 50% sobre la quota líquida de l'impost sobre béns immobles de l'immoble d'us residencial declarat desocupat. La quota líquida sobre la que recaurà el recàrrec correspondrà a la de l'exercici de l'impost sobre béns immobles de l'any en que es meriti el recàrrec.



8. El recàrrec es meritara el 31 de desembre de cada exercici, en tant que l'immoble hagi estat declarat desocupat i mentre que aquest no hagi estat donat de baixa del registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent.

9. Es practicaran liquidacions de venciment singular en aquells supòsits on s'hagi produït la incorporació per primera vegada d'immobles al registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent.

Un cop practicada la liquidació anterior, i a partir de les dades existents en el registre municipal d'immobles desocupats amb caràcter permanent, s'elaborarà anualment el padró fiscal que inclourà les corresponents liquidacions del recàrrec, que es notificaran col·lectivament mitjançant edictes que així ho adverteixin.

10. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió d'aquest recàrrec, seran competència exclusiva de l'ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.

Les liquidacions tributàries seran practicades per l'ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants del recàrrec, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

11. D'acord amb allò establert a la Disposició addicional primera de la Llei 14/2015, de 21 de juliol, de la Generalitat de Catalunya, les mesures compensatòries o de coordinació pertinents a favor de l'ajuntament seran els que reglamentàriament s'estableixin en el desenvolupament de dita Disposició.

12. Si la gestió de l'impost sobre béns immobles ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la liquidació del recàrrec que aquí es regula correspondrà efectuar-la per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

A tal efecte l'ajuntament facilitarà les dades corresponents al registre d'immobles desocupats amb caràcter permanent per a poder confeccionar els padrons fiscals o, si s'escau, liquidacions.

Seràn competència de l'ajuntament, sense que sigui delegable a la Diputació de Barcelona, el procediment i declaració d'immoble d'us residencial desocupat permanentment previst en aquesta Ordenança.

Article 8.- Normes de gestió



1. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 4:

1.1. Per a gaudir de les exempcions dels apartats 1.h), 1.i), 1.j) es requerirà que el subjecte passiu les hagi sol·licitades abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

1.2. La bonificació de l'apartat 2a) (habitatges de protecció oficial), no és acumulable amb la bonificació de l'article 5, apartat 2 (obres d'urbanització, construcció i promoció immobiliària).

Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

2. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 5:

2.1. Quan el pagament de la quota s'hagi fraccionat, el mínim de la quota dels apartats 1.a) i 1.b) es refereix a l'import de la quota líquida anual.

L'Ajuntament podrà agrupar en un únic document de cobrament totes les quotes relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en el municipi d'imposició.

2.2. El termini d'aplicació de la bonificació de l'apartat 2 comprendrà des del període impositiu següent a aquell en què s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament d'aquestes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització, construcció o rehabilitació efectiva, i sense que, en cap cas, es pugui excedir de tres períodes impositius.

Per a gaudir de l'esmentada bonificació els interessats hauran de sol·licitar-la, acompanyar la següent documentació i complir els següents requisits:

a) Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.

b) Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant l'AEAT, a l'efecte de l'Impost sobre Societats.

c) Sol·licitar la bonificació abans de l'inici de les obres. Haurà d'aportar-se fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.

d) Presentar una còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

e) Presentar fotocòpia dels plànols de situació i emplaçament de la construcció/urbanització/rehabilitació, objecte de la sol·licitud.



f) Acreditar la titularitat de l'immoble, mitjançant el títol de propietat.

g) Per tal de determinar l'inici del període bonificable, caldrà acreditar la data del començament efectiu de les obres mitjançant l'aportació de l'acta de replanteig o del certificat d'inici de les obres signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent. El termini per la presentació dels esmentats documents serà de dos mesos des que es van produir els fets i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.

h) Així mateix, per tal de determinar el final del període bonificable, caldrà acreditar l'estat efectiu de les obres a 31 de desembre de cada any (mentre es realitzin obres d'urbanització o construcció efectives) mitjançant el certificat corresponent; sempre dins dels quinze dies primers del gener següent i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.

2.3 Immobles destinats a centres sanitaris públics:

Per a gaudir d'aquesta exempció, caldrà sol·licitar-la i adjuntar els següents documents:

- Còpia del rebut anual de l' IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- Informe tècnic sobre la dotació, equipament i estat de conservació de les instal·lacions, que permetin prestar un servei sanitari de qualitat.

Per a gaudir de l'exempció es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.

2.4 Titulars de família nombrosa:

Els subjectes passius hauran de sol·licitar la bonificació mitjançant instància a la que acompanyaran la següent documentació:

- Original i fotocòpia del títol de família nombrosa vigent, expedit per l'Administració competent
- Certificat de convivència.
- Original i fotocòpia de la declaració de renda dels membres de la unitat familiar presentada a l'exercici immediatament anterior a aquell en que tingui efectes la bonificació. En el cas de no estar obligats a presentar la declaració de la renda caldrà certificació de l'Agència tributària sobre aquest extrem.

Les sol·licituds de bonificació de l'IBI per família nombrosa s'hauran de sol·licitar fins un mes posterior a la data de finalització del període voluntari de pagament, acompanyant la documentació requerida en aquest article.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà pel període de vigència del títol de família nombrosa i es mantindrà mentre no variïn els requisits establerts per a la seva concessió.



Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

En cas que l'Administració competent faciliti per via telemàtica a l'Ajuntament o, en el seu cas, a l'ORGT les dades sobre els titulars i membres de les famílies nombroses empadronades al municipi així com les dades corresponents als ingressos dels membres que figurin en el carnet de família nombrosa, els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la bonificació almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportar novament dita informació.

En tot cas, el rebut s'haurà de pagar dins del període voluntari i si s'accepta la sol·licitud es procedirà al retorn de la quantitat que correspongui en aplicar la bonificació.

En aquells supòsits on la propietat de l'immoble correspongui a diversos copropietaris, la bonificació prevista en aquesta ordenança per als titulars de famílies nombroses s'aplicarà a la quota corresponent al percentatge de propietat que ostenti al subjecte passiu que acrediti la seva condició de titular de família nombrosa.

2.5. Bonificació per energia solar:

Per a gaudir de la bonificació, el subjecte passiu haurà de sol·licitar-la i presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- Certificat d'homologació dels col·lectors per a les instal·lacions de sistemes per l'aprofitament tèrmic.
- Còpia de la llicència d'obres de la instal·lació solar o, en el seu defecte, comunicat previ d'obres presentat davant l'Ajuntament.
- Certificat tècnic final de la instal·lació solar emès per l'empresa instal·ladora o pel facultatiu, a on consti la data de finalització de la instal·lació i, en el cas dels sistemes solars tèrmics, la marca, model i contrasenya d'homologació dels col·lectors solars, o en el cas dels sistemes solars elèctrics la potència instal·lada. Alternativament, també es pot acreditar la instal·lació del sistema aportant el Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió (CIEBT), el Certificat de direcció i acabament d'obra de la instal·lació en baixa tensió o bé els documents d'inscripció en el RAC (Registre d'Autoconsum de Catalunya) o RITSIC (Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya d'una instal·lació de baixa tensió).
- Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- La factura de la instal·lació executada, signada i segellada per la empresa instal·ladora, i justificant de pagament.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà per un període de tres anys i es mantindrà mentre no variïn les circumstàncies determinants del seu atorgament.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'ajuntament.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.



2.6. Quan per un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin les circumstàncies per a poder gaudir de més d'una bonificació de les previstes a l'article 5 d'aquesta ordenança, el subjecte passiu només podrà optar per gaudir de la de major quantia, que serà incompatible amb les altres."

Article 9.- Període impositiu i acreditament de l'impost

1. El període impositiu és l'any natural.
2. L'impost es merita el primer dia de l'any.
3. Els fets, actes i negocis que, d'acord amb el què preveu l'article 10 d'aquesta Ordenança, hagin de ser objecte de declaració, comunicació o sol·licitud, tindran efectivitat en l'exercici immediat següent a aquell en què es van produir, amb independència del moment en què es notifiquin.

Quan l'Ajuntament conegui una modificació de valor cadastral respecte al que figura en el seu padró, originat per algun dels fets, actes o negocis esmentats anteriorment, aquest liquidarà l'IBI, si és procedent, un cop la Gerència Territorial del Cadastre notifiqui el nou valor cadastral. La liquidació de l'impost comprendrà la quota corresponent als exercicis meritats i no prescrits, entenent com a tal els compresos entre el següent a aquell en que els fets, actes o negocis es van produir i l'exercici en el qual es liquida.

Si escau, es deduirà de la liquidació corresponent a aquest i als exercicis anteriors la quota satisfeta per IBI en raó d'altra configuració de l'immoble, diferent de la que ha tingut realitat.

4. En els procediments de valoració col·lectiva, els valors cadastrals modificats tindran efectivitat el dia ú de gener de l'any següent a aquell en que es produeixi la seva notificació.

Article 10.- Règim de declaracions, comunicacions i sol·licituds

1. Els subjectes passius que siguin titulars dels drets constitutius del fet imposable de l'impost, a què es refereix l'article 1 d'aquesta Ordenança estan obligats a declarar les circumstàncies determinants d'una alta, baixa o modificació de la descripció cadastral dels immobles, de conformitat amb la normativa cadastral.
2. Seran objecte de declaració o comunicació, segons s'escaigui, els següents fets, actes o negocis:
 - a) La realització de noves construccions i l'ampliació, rehabilitació, demolició o enderrocament de les ja existents, ja sigui parcial o total. No es consideraran com a tal les obres o reparacions que tinguin per objecte la mera conservació i manteniment dels edificis, i les que afectin només a característiques ornamentals o decoratives.





Ajuntament d'Argentona

- b) La modificació d'ús o destinació i els canvis de classe de conreu o aprofitament.
- c) La segregació, divisió, agregació i agrupació dels béns immobles.
- d) L'adquisició de la propietat per qualsevol títol, així com la seva consolidació.
- e) La constitució, modificació o adquisició de la titularitat d'una concessió administrativa i dels drets reals d'usdefruit i de superfície.
- f) Les variacions en la composició interna o en la quota de participació dels copropietaris, o els cotitulars de les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària.
- g) Els actes de planejament i de gestió urbanístics que es determinin reglamentàriament.

3. Podrà formular sol·licitud de baixa en el Cadastre Immobiliari, que s'acompanyarà de la documentació acreditativa corresponent, qui, figurant com titular cadastral, hagués cessat en el dret que va originar l'esmentada titularitat.

4. Les declaracions i sol·licituds es podran presentar davant l'Ajuntament o davant la Gerència Regional del Cadastre.

5. L'interessat quedarà eximit de la seva obligació de presentar la declaració, quan la transmissió suposi exclusivament l'adquisició o consolidació de la propietat de la totalitat de l'immoble; es formalitzi en escriptura pública o se sol·liciti la seva inscripció en el Registre de la Propietat en el termini de dos mesos des de l'acte translatiu del domini, sempre que, a més, s'hi acrediti la referència cadastral mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:

- a) Certificació cadastral emesa per la Direcció General del Cadastre o per l'òrgan que actuï per delegació.
- b) L'últim rebut pagat de l'Impost sobre béns immobles.

6. Per a la tramitació de les llicències de primera ocupació dels immobles, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de la presentació de la declaració cadastral de la nova construcció.

Article 11.- Règim de liquidació

1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, seran competència exclusiva de l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.



2. Les sol·licituds per a acollir-se als beneficis fiscals de caràcter pregat, que preveu aquesta Ordenança han de presentar-se davant l'Ajuntament, acreditant les circumstàncies que fonamenten la sol·licitud.

3. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'Ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

4. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries en els supòsits que, portant-se a terme un procediment de valoració col·lectiva, s'hagin practicat prèviament les notificacions del valor cadastral i base liquidable.

Tampoc serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

Una vegada transcorregut el termini d'impugnació previst en les citades notificacions sense que s'hagin utilitzat els recursos pertinents, s'entendran consentides i fermes les bases imposable i liquidable notificades, sense que puguin ser objecte de nova impugnació quan es procedeixi a l'exacció anual de l'impost.

5. La notificació de modificacions en els valors cadastrals, aprovades com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva, o procediments d'incorporació mitjançant declaració, comunicació i sol·licitud, es realitzarà per mitjans telemàtics, sempre que així ho estableixi la normativa cadastral.

Article 12.- Règim d'ingrés

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.

Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en quatre terminis.

Les dates del càrrec en compte de cada termini figuraran en els edictes assenyalats en el paràgraf anterior.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
- b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.



2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

Article 13.- Impugnació dels actes de gestió de l'impost

1. Els actes dictats per la Gerència Regional del Cadastre, objecte de notificació podran ser impugnats en via econòmicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació suspengui la seva executivitat, tret que excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal econòmicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que la seva execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. Contra els actes de determinació de la base liquidable en els supòsits que correspon tal funció a l'Ajuntament, d'acord amb d'allò que preveu l'article 6.4 d'aquesta Ordenança, es pot interposar el recurs de reposició previst en l'apartat anterior.

4. La interposició del recurs de reposició davant l'Ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'Ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostrï fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

5. Si el motiu d'oposició es fonamenta l'existència de possibles errades en la descripció cadastral de l'immoble, imputables a la Direcció General del Cadastre, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació impugnada. Sense perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal si aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos.

6. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Article 14.- Actuacions per delegació

1. Si la gestió i la recaptació del tribut han estat delegades en la Diputació de Barcelona,



les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. Quan l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona conegui les transmissions de propietat per haver rebut informació dels Notaris competents o del Registre de la Propietat, modificarà la titularitat del padró de l'IBI i comunicarà els canvis a la Gerència Regional del Cadastre.

3. Les declaracions d'alteracions cadastrals podran presentar-se en l'Ajuntament o en l'oficina de l'Organisme de Gestió Tributària.

Els tècnics d'aquest Organisme responsables de la col·laboració en matèria cadastral realitzaran les tasques adients i traslladaran la documentació corresponent a la Gerència Regional del Cadastre.

4. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

5. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició transitòria.- Beneficis fiscals preexistents o concedits a l'empara de la present ordenança

1. Els beneficis fiscals referits a les instal·lacions per aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol es regiran, per a tots els exercicis per als quals es reconegui el dret de gaudiment, per les condicions establertes en l'ordenança fiscal aplicable a la seva concessió, la qual mantindrà, a aquests efectes, la seva vigència temporal per a aquest tipus de beneficis ja concedits i pendent de concedir, encara que amb posterioritat hagi estat objecte de modificació.

2. Els restants beneficis fiscals potestativament regulats a la present ordenança fiscal, concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis



successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

Disposició final

Aquesta Ordenança aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 29 de setembre de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2026, i continuarà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Ordenança fiscal número 3 reguladora de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica

Article 1.- Fet imposable

1. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica és un tribut directe, que grava la titularitat dels vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per circular per les vies públiques, sigui quina sigui la seva classe i categoria.

2. Es considera vehicle apte per a la circulació el que hagi estat matriculat en els registres públics corresponents i mentre no hagi causat baixa. Als efectes d'aquest impost també es consideraran aptes els vehicles proveïts de permisos temporals i matrícula turística.

3. No estan subjectes a l'impost:

a) Els vehicles que, havent estat donats de baixa en els registres per antiguitat del seu model, poden ser autoritzats per circular excepcionalment amb motiu d'exhibicions, certàmens o carreres limitades als d'aquesta naturalesa.

b) Els remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica, la càrrega útil dels quals no sigui superior a 750 quilos.

Article 2.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a nom de les quals consti el vehicle en el permís de circulació.

2. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3.- Responsables i successors.



1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.
3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

Article 4.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

1. Estaran exempts d'aquest impost:

- a) Els vehicles oficials de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.
- b) Els vehicles de representacions diplomàtiques, oficines consulars, agents diplomàtics i funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que siguin súbdits dels respectius països, identificats externament i a condició de reciprocitat en la seva extensió i grau.
- c) Els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i dels seus funcionaris o membres amb estatus diplomàtic.
- d) Els vehicles en relació amb els quals així es derivi dels tractats o convenis internacionals.
- e) Les ambulàncies i altres vehicles directament destinats a l'assistència sanitària o al trasllat de ferits o malalts.
- f) Els vehicles la tara dels quals no sigui superior a 350 kg. i que per construcció no puguin assolir en pla una velocitat superior a 45 km/h., projectats i construïts especialment -i no merament adaptats- per a l'ús d'una persona amb defecte o incapacitat física.
- g) Els vehicles matriculats a nom de persones amb discapacitat per al seu ús exclusiu, als quals s'aplicarà l'exempció mentre es mantinguin les dites circumstàncies, tant els vehicles conduïts per persones amb discapacitat com els destinats al seu transport. Es considera persona amb discapacitat qui tingui aquesta condició legal en grau igual o superior al 33 per 100. A aquests efectes, tindran també la consideració de persones amb discapacitat en grau igual o superior al 33 per 100 els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa, i els pensionistes de classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat. Aquesta previsió no serà d'aplicació a les persones pensionistes d'invalidesa que als 65 anys optin per una pensió de jubilació ordinària, a les persones que acreditin una incapacitat parcial ni a les persones que han deixat de tenir la condició d'incapacitat o classes passives.

Per poder gaudir de l'exempció a què es refereix l'apartat anterior, els interessats hauran d'aportar el certificat o la resolució de reconeixement del grau de la discapacitat emès per l'òrgan competent.

Caldrà justificar la destinació del vehicle, per a la qual cosa s'adjuntarà a la sol·licitud una manifestació signada pel titular del vehicle on s'especifiqui si aquest serà conduït per ell mateix o bé es destinarà al seu transport.

La falsedat o inexactitud en la manifestació efectuada constituirà infracció greu, de conformitat amb el que preveu l'article 194 de la Llei general tributària, raó per la qual



s'iniciarà el procediment sancionador de conformitat amb l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.

Les exempcions previstes a les lletres f) i g) no seran aplicables als subjectes passius que en siguin beneficiaris per a més d'un vehicle simultàniament.

h) Els autobusos, els microbusos i la resta de vehicles destinats o adscrits al servei de transport públic urbà, sempre que tinguin una capacitat superior a 9 places, inclosa la del conductor.

i) Els tractors, remolcs i semiremolcs i maquinària proveïts de la Cartilla d'Inspecció Agrícola.

2. Per poder gaudir dels beneficis fiscals a què es refereixen les lletres f), g) i i) de l'apartat 1 d'aquest article, els interessats hauran d'instar-ne la concessió indicant les característiques dels vehicles, la matrícula i la causa del benefici. Un cop declarada l'exempció per l'Ajuntament, s'expedirà un document que acrediti la seva concessió.

Les exempcions sol·licitades amb posterioritat al meritament de l'impost, referents a liquidacions que han estat girades i encara no han adquirit fermesa al moment de la sol·licitud, produeixen efectes en el mateix exercici sempre que s'hagin complert els requisits establerts per tenir-hi dret quan es merita l'impost.

3. No caldrà que l'interessat aporti certificat de la discapacitat, o altres documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa i quantia variable

- a) S'estableix una bonificació del 40% per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles classificats en el Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit amb el distintiu ambiental "Zero emissions"
- b) S'estableix una bonificació del 20% per cent de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles classificats en el Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit amb el distintiu ambiental "ECO"
- c) S'estableix una bonificació del 40% per als vehicles històrics als quals es refereix l'article 1 del Reglament de vehicles històrics, RD 1247/1995, de 14 de juliol. El caràcter històric del vehicle s'acreditarà aportant certificació de la catalogació com a tal per l'òrgan competent de la Generalitat

Els beneficis fiscals hauran d'ésser sol·licitats prèviament per les persones interessades.

Els beneficis fiscals sol·licitats en el termini d'un mes immediatament posterior al dia de meritació de l'impost, una vegada acordats, esdevindran efectius en l'exercici de la sol·licitud, sempre que es compleixin els requisits establerts per tenir-hi dret. Les sol·licituds presentades posteriorment al termini d'un mes produiran efectes en l'exercici posterior a la meritació de l'impost

Article 6è. Quota tributària

1. Les quotes del quadre de tarifes fixat a l'article 95.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, s'incrementaran per l'aplicació del coeficient del 2. Aquest coeficient s'aplicarà fins i tot en el



supòsit en què l'esmentat quadre sigui modificat per la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

2. Com a conseqüència del que s'ha previst en l'apartat anterior, el quadre de tarifes vigents en aquest municipi serà el següent:

Potència i classes de vehicles	Quota
A) Turismes	
- De menys de 8 cavalls fiscals	25,24
- De 8 fins a 11,99 cavalls fiscals	68,16
- De 12 fins a 15,99 cavalls fiscals	143,88
- De 16 fins a 19,99 cavalls fiscals	179,22
- De 20 cavalls fiscals en endavant	224,00
B) Autobusos	
- De menys de 21 places	166,60
- De 21 a 50 places	237,28
- De més de 50 places	296,60
C) Camions	
- De menys de 1.000 quilograms de càrrega útil	84,56
- De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	166,60
- De més de 2.999 a 9.999 quilograms de càrrega útil	237,28
- De més de 9.999 quilograms de càrrega útil	296,60
D) Tractors	
- De menys de 16 cavalls fiscals	35,34
- De 16 a 25 cavalls fiscals	55,54
- De més de 25 cavalls fiscals	166,60
E) Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica	
- De menys de 1.000 kg. i més de 750 kg. de càrrega útil	35,34
- De 1.000 a 2.999 quilograms de càrrega útil	55,54
- De més de 2.999 quilograms de càrrega útil	166,60
F) D'altres vehicles	
- Ciclomotors	8,84
- Motocicletes fins a 125 cc.	8,84
- Motocicletes de més de 125 cc. fins a 250 cc.	15,14
- Motocicletes de més de 250 cc. fins a 500 cc.	30,30
- Motocicletes de més de 500 cc. fins a 1.000 cc.	60,58
- Motocicletes de més de 1.000 cc.	121,16

La potència fiscal expressada en cavalls fiscals és l'establerta d'acord amb el que disposa l'annex V del Reglament general de vehicles RD 2822/1998, de 23 de desembre.

Llevat de determinació legal en contra, per a la determinació de les diverses classes de vehicles s'estarà al que es disposa en el Reglament general de vehicles

Article 7.- Període impositiu i acreditament de l'impost



1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte en el cas de primera adquisició dels vehicles. En aquest cas, el període impositiu comença el dia en què es produeix aquesta adquisició.

2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu.

3. En els casos de primera adquisició del vehicle l'import de la quota a exigir es prorratejarà per trimestres naturals i es satisfarà la que correspongui als trimestres que restin per transcórrer en l'any, inclòs aquell en què es produeix l'adquisició.

4. En els casos de baixa definitiva o baixa temporal per sostracció o robatori del vehicle, es prorratejarà la quota per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació de l'impost fins al trimestre en què es produeix la baixa al Registre de Trànsit, aquest inclòs. No obstant això, en els supòsits de vehicles retirats de la via pública per al seu posterior desballestament per l'ajuntament de la imposició, es prendrà com a data de la baixa, la de la retirada o recepció del vehicle per part de l'ajuntament.

Tanmateix, en el supòsit de renúncia del vehicle en favor de l'ajuntament de la imposició per al seu posterior desballestament, es prendrà com a data de la baixa, la de la recepció per part de l'ajuntament.

5. Quan la baixa té lloc després de la meritació de l'impost i s'ha satisfet la quota, el subjecte passiu pot sol·licitar l'import que, per aplicació del prorrateig previst en el punt 4, li correspon percebre.

6. En el supòsit de transmissions de vehicles en què intervinguin persones que es dediquen a la seva compravenda, si la transmissió a un tercer no es produeix abans que finalitzi l'exercici es procedirà a la baixa del vehicle en el padró amb efectes a l'exercici següent.

Si el vehicle s'adquireix en el mateix exercici en què fou lliurat al compravenda no cal que l'adquirent satisfaci l'impost corresponent a l'any d'adquisició.

Quan l'adquisició tingui lloc en un altre exercici, correspondrà a l'adquirent satisfer la quota de l'impost segons el que es preveu al punt 3 d'aquest article.

Article 8.- Règims de declaració i d'ingrés

1. La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, corresponen a l'Ajuntament del domicili que consti en el permís de circulació del vehicle. Quan no figuri aquesta dada en l'esmentat permís, s'entendrà que la competència de gestió, inspecció i recaptació de l'impost correspon a l'Ajuntament del domicili fiscal del vehicle que consti en el Registre de vehicles.

2. En el cas de primeres adquisicions de vehicles o quan aquests es reformin de manera que s'alteri la seva classificació als efectes d'aquest impost, els subjectes passius presentaran, davant l'oficina gestora corresponent, en el termini de trenta dies que es comptaran des de la data de l'adquisició o reforma, una autoliquidació segons el model aprovat per aquest Ajuntament, que contindrà els elements de la relació tributària imprescindibles per a la liquidació normal o complementària que s'escaigui i la seva realització. S'aportarà la documentació acreditativa de la seva compra o modificació, el certificat de les seves característiques tècniques i el document nacional d'identitat o el codi d'identificació fiscal del subjecte passiu.

3. Proveït de l'autoliquidació, l'interessat podrà ingressar l'import de la quota de l'impost resultant a l'oficina gestora o en una entitat bancària col·laboradora.



En tot cas, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle, l'oficina gestora verificarà que el pagament s'hagi fet en la quantia correcta i deixarà constància de la verificació a l'impres de l'autoliquidació.

4. En els supòsits de canvi de titularitat administrativa d'un vehicle el titular registral haurà d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior a aquell en què es realitza el tràmit excepte quan aquest pagament ja consti a la Prefectura Provincial de Trànsit. Als efectes de l'acreditació de l'impost, l'Ajuntament, abans del dia 1 de gener de cada exercici, comunicarà a Trànsit els rebuts impagats de l'exercici en curs.

Article 9.- Padrons

1. En el cas de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació, el pagament de les quotes anuals de l'impost es realitzarà en el període de cobrament que es fixarà cada any i que es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província i per altres mitjans previstos per la legislació o que es cregui més adients. En cap cas el període de pagament voluntari serà inferior a dos mesos.

2. En el supòsit regulat en l'apartat anterior, la recaptació de les quotes corresponents es realitzarà mitjançant el sistema de padró anual.

Les modificacions del padró es fonamentaran en les dades del Registre Públic de Trànsit i en la comunicació de la Prefectura de Trànsit relativa a altes, baixes, transferències i canvis de domicili. Tanmateix, es podran incorporar també altres informacions sobre baixes i canvis de domicili de què pugui disposar l'Ajuntament.

Article 10.- Gestió per delegació

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de dur a terme l'administració delegada.

2. La presentació de l'autoliquidació s'efectuarà a l'entorn web de l'Organisme de Gestió Tributària introduint-hi totes les dades necessàries. El pagament de la quota resultant de l'autoliquidació es realitzarà preferentment per mitjans telemàtics, en aquests cas, des de la web de l'ORGT, l'interessat podrà imprimir el justificant de pagament amb les dades de l'autoliquidació.

3. L'ORGT comprovarà que les dades declarades siguin correctes i, en particular, si són procedents els beneficis fiscals aplicats. A tal efecte, als models de sol·licitud de beneficis fiscals es preveurà que l'interessat pugui autoritzar l'Administració gestora del tribut per consultar telemàticament les bases de dades procedents, en ordre a confirmar els requisits per al gaudiment de les exempcions o bonificacions sol·licitades.

Cas de no constar aquest consentiment perquè l'ORGT faci la consulta de l'existència dels requisits declarats, o si l'esmentada consulta no fos possible, l'interessat haurà d'aportar per mitjans telemàtics o davant les oficines d'aquest organisme, en el termini de 10 dies comptats a partir de la data de la matriculació efectiva del vehicle, la documentació que justifiqui el benefici fiscal, per tal que, si escau, s'expedeixi un document que acrediti la seva concessió.

En cas de no aportar dins el termini assenyalat la documentació indicada, l'ORGT efectuarà en via de gestió tributària les verificacions i comprovacions corresponents i practicarà les liquidacions que se'n puguin derivar.



4. Si com a conseqüència de la comprovació resultés que la quota satisfeta no és correcta, es procedirà de la següent manera:

a) En el cas que el deute satisfet fos inferior a l'import correcte, l'ORGT practicarà una liquidació complementària.

b) Si la quantia ingressada excedís del deute correcte, l'ORGT comunicarà al subjecte passiu el dret a la devolució de l'ingrés indegut.

5. Als efectes de complir amb el que s'estableix a l'article 8.4 d'aquesta ordenança, l'ORGT comunicarà a la Prefectura Provincial de Trànsit, per mitjans telemàtics i abans del dia 1 de gener de cada exercici, els rebuts impagats de l'any en curs.

6. L'Organisme de Gestió Tributària rebrà les informacions que, sobre modificacions de padró li comunicarà Trànsit i procedirà a l'actualització del padró.

Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

7. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Article 11.- Col·laboració social

1. Els gestors administratius podran actuar com a col·laboradors socials de l'ajuntament, a l'empara del que preveu l'article 92 de la Llei general tributària.

2. Aquesta col·laboració podrà referir-se a:

a) Assistència en la realització de declaracions en supòsits d'alta, baixa, transferència del vehicle i canvi de domicili del titular.

b) Presentació telemàtica d'autoliquidacions, declaracions, comunicacions i altres documents tributaris.

3. Per a l'efectivitat de la col·laboració social a què es refereixen els apartats anteriors, caldrà subscriure el corresponent conveni.

Article 12.- Data d'aprovació i vigència

Aquesta ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Argentona, a 29 de setembre de 2025 començarà a regir el dia 1r. de gener de l'any 2026, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial els articles no modificats restaran vigents.

Disposició addicional primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de la present ordenança



Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre que se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió, i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'hi estableixin.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

Disposició addicional segona. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Les modificacions produïdes per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.

Ordenança fiscal número 4 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Article 1r.- Fet imposable

L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut indirecte el fet imposable del qual està constituït per la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual s'exigeixi obtenció de la corresponent llicència d'obres o urbanística, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, o per a la qual s'exigeixi presentació de declaració responsable o comunicació prèvia, sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control correspongui a aquest Ajuntament.

Article 2n.- Actes subjectes

Entre d'altres, estan subjectes a aquest impost les construccions, les instal·lacions i les obres següents:

- a) Les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.
- b) Les obres de demolició total o parcial de les construccions i les edificacions.
- c) La construcció, la instal·lació, la modificació i la reforma de parcs eòlics, aerogeneradors i instal·lacions fotovoltaïques.
- d) La construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública.
- e) Les construccions, instal·lacions i obres fetes a la via pública per particulars o per les empreses subministradores de serveis públics, entre les quals s'inclouen tant l'obertura de cales, rases o pous, la col·locació de pals de suport, les canalitzacions, les escomeses i, en general, qualsevol remoció del paviment o voreres, com totes les obres que s'efectuïn per a la



reposició, reconstrucció o arranjament d'allò que hagi resultat destruït o malmès per les obres esmentades.

- f) La construcció i la instal·lació de murs i tanques.
- g) Els moviments de terres, com desmunts, explanacions, excavacions, terraplens, etc., així com les obres de la xarxa viària, d'infraestructures i altres actes d'urbanització, llevat que aquests actes estiguin detallats i programats com a obres a executar en un projecte d'urbanització degudament aprovat o d'edificació autoritzat.
- h) La nova implantació, l'ampliació o la modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques dels serveis d'interès general, tals com línies elèctriques, telefòniques, o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.
- i) La instal·lació, reforma o qualsevol altra modificació dels suports publicitaris.
- j) Les obres, les instal·lacions i les actuacions que afectin al subsòl, tal com les dedicades a aparcaments, a activitats industrials, mercantils o professionals, a serveis d'interès general o a qualsevol altre ús a què es destini el subsòl.
- k) Les construccions, instal·lacions i obres de caràcter provisional.
- l) L'obertura, la pavimentació i modificació de camins rurals.
- m) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.
- o) La realització de qualsevol altres actes que la normativa urbanística vigent a Catalunya, el planejament urbanístic o les ordenances municipals subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.

Article 3r.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que siguin propietaris de la construcció, instal·lació o obra de què es tracti, siguin o no propietaris de l'immoble en què es fa.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior tindrà la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.

2. En el supòsit que la construcció, instal·lació o obra no sigui realitzada pel subjecte passiu



contribuent tindran la condició de subjectes passius substituïts del contribuent els que sol·licitin les corresponents llicències o els que presentin les corresponents declaracions responsables o comunicacions prèvies o els que realitzin les construccions, instal·lacions o obres.

Els substituïts podran exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.

3. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. Aquesta designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament al moment de sol·licitar la preceptiva llicència d'obres o urbanística o de presentar la declaració responsable o comunicació prèvia i, en qualsevol cas, abans de l'inici de la construcció, la instal·lació o l'obra.

Article 4t.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5è.- Beneficis fiscals d'aplicació preceptiva

Està exempta de pagament de l'impost la realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra de la qual sigui propietari l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals que, tot i estar subjectes a l'impost, estiguin directament destinades a carreteres, ferrocarrils, ports, aeroports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les seves aigües residuals, encara que la gestió se'n porti a terme per Organismes Autònoms, i tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació.

Article 6.- Beneficis fiscals de concessió potestativa o quantia variable

1. Les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquin, podran gaudir d'una bonificació en la quota de l'impost del 95 per cent.

La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.



2. Es concedirà una bonificació del 90 per cent de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions o obres que afavoreixin les condicions d'accés i habitabilitat dels discapacitats.

3. Es concediran les següents bonificacions a favor de les construccions, instal·lacions o obres a les que s'incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar:

- 50% en construccions, instal·lacions o obres d'aprofitament tèrmic en edificis existents
- 95% en construccions, instal·lacions o obres d'instal·lacions de generació elèctrica en edificis existents o de nova planta

L'aplicació d'aquesta bonificació estarà condicionada que les instal·lacions per a producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

4. Pel que fa a les bonificacions previstes en els apartats 2 i 3 d'aquest article s'aplicaran només sobre el cost de la instal·lació, construcció o obra que correspongui a l'objecte de la bonificació. A aquests efectes caldrà aportar pressupost parcial desglossat de les construccions, instal·lacions o obres per a les quals es demana el benefici fiscal.

Aquestes bonificacions no s'aplicaran sobre tot allò que sigui obligatori per Llei.

Aquestes bonificacions són compatibles amb la regulada a l'apartat primer i s'aplicarà sobre la quota tributària resultant d'aplicar la bonificació prevista a l'apartat primer.

5. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals regulats als apartats anteriors s'han de presentar en el moment de formular la sol·licitud de la llicència d'obres, la declaració responsable o la comunicació prèvia, referides en els apartats 2 i 3 de l'article 9è d'aquesta Ordenança i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa.

Quan la bonificació s'apliqui sobre una part de la quota, caldrà aportar pressupost parcial desglossat de les construccions, instal·lacions o obres per a les quals es demana el benefici fiscal.

Les sol·licituds que es presentin amb posterioritat no seran admeses a tràmit, per extemporànies, però el subjecte passiu podrà tornar a instar el reconeixement dels beneficis fiscals quan, dins del mes següent a la finalització de les construccions, instal·lacions o obres, presenti la declaració del cost real i efectiu de les mateixes que regula l'apartat 7 de l'article 9è d'aquesta Ordenança.

El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud. Posat que no s'hagi resolt en aquest termini, la sol·licitud ha d'entendre's desestimada.



No es reconeixerà cap benefici fiscal per a les construccions, instal·lacions o obres que es realitzin sense disposar de la corresponent llicència d'obres, declaració responsable o comunicació prèvia.

6. Quan es tracti d'obres destinades a la rehabilitació de les edificacions incloses en el Pla Especial i Catàleg del Patrimoni arquitectònic, arqueològic, paisatgístic i ambiental d'Argentona, que en el catàleg estan definits com a conjunts, elements arquitectònics al nucli urbà, zones arqueològiques, elements paisatgístics i ambientals i elements arquitectònics fora del nucli urbà, sempre i quan les obres afectin a l'element catalogat, es deduirà de la quota líquida de l'impost, fins al límit d'aquesta, l'import satisfet en concepte de taxa per atorgament de llicència urbanística o per comprovació de la comunicació prèvia o declaració responsable.

7. Quan es tracti de comunicacions prèvies d'obres, es deduirà de la quota líquida de l'impost, fins al límit d'aquesta, l'import satisfet en concepte de la taxa corresponent.

Article 7è. Base imposable, quota i meritació

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra. S'entén per tal, a aquests efectes, el cost d'execució material d'aquella.

2. En tot cas, forma part de la base imposable el cost de tots els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la instal·lació o

construcció, sempre que figurin en el projecte d'obres i no tinguin singularitat o identitat pròpia respecte de la construcció o instal·lació realitzades.

3. No formen part de la base imposable:

- L'Impost sobre el valor afegit, les taxes, preus públics i altres prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades, en el seu cas, amb la construcció, instal·lació o obra.

- Els honoraris que facturin els professionals que hagin dut a terme l'elaboració del projecte i la direcció tècnica de la construcció, instal·lació o obra.

- El benefici empresarial del contractista, sempre que l'existència i quantia d'aquest concepte estiguin acreditades de manera suficient. Pel contrari, sí que forma part de la base imposable el benefici empresarial dels diferents industrials que intervinguin en la realització de la construcció, instal·lació o obra.

4. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.



5. L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, la instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut la llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponents.

Article 8è.- Tipus de gravamen

El tipus de gravamen serà del 4 per 100.

Article 9è.- Règim de declaració i d'ingrés

A) Autoliquidació provisional per a obres subjectes a comunicacions prèvies, declaració responsable o llicències d'obres

A.1) S'estableix l'autoliquidació com a forma de gestió del pagament provisional a compte que cal fer amb motiu de la presentació de la declaració responsable, comunicació prèvia, llicència preceptiva o de l'inici de la construcció, instal·lació o obra quan no s'hagin realitzat els tràmits esmentats; conseqüentment, el subjecte passiu haurà de declarar la base del pagament a compte, determinar-ne l'import i ingressar-lo en els terminis fixats en aquest article.

A.2) La persona que presenti una declaració responsable, una comunicació prèvia o la llicència d'obres per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que constitueixen el fet imposable de l'impost haurà de presentar en el moment de la sol·licitud o juntament amb la declaració responsable, la comunicació prèvia o la llicència d'obres el pressupost d'execució material estimat.

Per a determinar la quota tributària es prendrà com a base l'import del pressupost que presenti l'interessat o, si l'aplicació dels mòduls que, per a cada tipus d'edificacions, obres o instal·lacions, s'estableixen a l'annex d'aquesta ordenança dona un resultat superior, es prendrà com a base a aquest últim. L'ingrés a compte resultant serà el resultat d'aplicar el tipus impositiu a la base del pagament a compte.

Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de què es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari

A.3) L'ingrés a compte resultant de l'autoliquidació provisional que haurà de presentar-se quan es presenti la declaració responsable, la comunicació prèvia o la llicència d'obres serà el resultat d'aplicar el tipus impositiu a la base del pagament a compte.

A.4) L'import referit al precedent apartat 3, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'haurà de fer efectiu des del moment en què es presenti la declaració responsable, la comunicació prèvia o la llicència d'obres conjuntament amb el dipòsit de la taxa per l'activitat administrativa duta a terme. El termini per a fer l'ingrés del pagament provisional a compte de l'ICIO conclou, en tot cas, deu dies després de la presentació de la declaració responsable o de la comunicació prèvia.



A.5) Quan es modifiqui el projecte de la construcció, instal·lació o obra, junt amb la sol·licitud o comunicació de modificació de llicència, els subjectes passius hauran de presentar el nou pressupost del total de la construcció, instal·lació o obra. La base imposable es determinarà de la mateixa manera que s'estableix en el punt A.2) i l'import diferencial de la qual serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import dels ingressos realitzats en l'autoliquidació anterior referida a la mateixa obra. En tot cas s'han d'acomplir els terminis i requisits indicats en els apartats anteriors. *Els efectes de les autoliquidacions complementàries seran els mateixos que els de les autoliquidacions precedents.*

A.6) Quan, sense haver sol·licitat, concedit o denegat la llicència preceptiva, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra, l'Ajuntament practicarà una liquidació provisional a compte, la base de la qual es determinarà d'acord amb el que es preveu a l'apartat A.2 anterior. A aquests efectes, per pròpia iniciativa o a requeriment de l'Ajuntament, l'interessat haurà de presentar un pressupost, visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

B) Liquidació definitiva

B.1) Un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant del servei de gestió tributària una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

A aquests efectes, la data de finalització de les construccions, instal·lacions i obres serà la que resulti acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret i, en defecte seu, la que consti en el certificat final d'obres, quan aquest sigui preceptiu, o en altres casos la data de caducitat de la llicència d'obres o la data màxima de finalització de les obres que s'hagi establert per als actes subjectes a declaració responsable o comunicació prèvia.

B.2) En base a la declaració a què es refereix l'apartat anterior o d'ofici, si escau, el servei de gestió tributària practicarà la liquidació corresponent.

En el cas que de la liquidació resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst a l'article 31 de la Llei general tributària.

Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.



Aquest liquidació no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.

B.3) Les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el qual es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'últim paràgraf de l'article 103.1 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10è.- Actuacions inspectores i règim sancionador

1. La inspecció i la comprovació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que es preveu en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen.
2. Les infraccions tributaries que es detectin o es cometin en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 11è.- Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades totalment o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius a fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 116



Disposició addicional primera. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada a Argentona, el 29 de setembre de 2025, començarà a regir el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ANNEX MÒDUL BÀSIC

Tal com es disposa a l'article 9 d'aquesta Ordenança, la base imposable de l'autoliquidació prèvia a compte que s'hi regula es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul dels drets d'intervenció col·legial per a l'any **2025**, ponderat amb els coeficients correctors que tot seguit es detallen, quan el resultat obtingut sigui superior a l'import del pressupost que hagi presentat l'interessat.

Tan bon punt l'esmentat Col·legi faci públic un nou mòdul bàsic, s'entendrà automàticament actualitzat el que fins aleshores s'ha fet servir per a calcular la base imposable susdita.

I. TREBALLS D'EDIFICACIÓ, URBANITZACIÓ I OBRA CIVIL

El paràmetre de partida és la superfície objecte de l'actuació constructiva, incloses les parts comunes, expressada en metres quadrats amb dos decimals.

Si és cas que en una mateixa construcció, instal·lació o obra s'han projectat usos diferenciats, caldrà destriar i tractar per separat la superfície parcial afectada per cada mòdul diferent.

La fórmula que s'ha d'aplicar per a calcular la base imposable, que s'assimila al pressupost de referència, és la suma dels resultats parcials de multiplicar els mòduls de referència per la superfície afectada per cadascun d'aquests mòduls.

A aquests efectes, cada mòdul de referència concret es calcula de la manera següent:



$$Pr = Mb \times Ct \times Cu \times Cg \times Cq$$

Definicions:

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat.

Mb: Mòdul bàsic, que a hores d'ara el COAC ha fixat en 646,00 EUR/m².

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Cg: Coeficient corrector en funció de la ubicació geogràfica.

Cq: Coeficient de qualitat.

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials (Mr).

Els coeficients correctors que es faran servir són el següents:

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (Ct)

1.1. En edificacions de nova planta i addicions

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
- Edifici aïllat (4 façanes). - Soterranis a partir del 3r en tot tipus d'edificis.	1,20
- Edifici en testera (3 façanes). - Soterranis 1r i 2n en tot tipus d'edificis.	1,10
- Edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes).	1,00

1.2. En obres de reforma i rehabilitació

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
- Rehabilitació integral d'edifici conservant exclusivament les façanes.	0,90
- Reformes que afectin elements estructurals.	0,70
- Reformes que no afectin elements estructurals. - Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments (aplicat a la superfície de façana).	0,50





Ajuntament d'Argentona

- Reformes de poca entitat que no afectin elements estructurals ni instal·lacions. - Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments (aplicat a la superfície de façana).	0,30
NOTA: Aquests coeficients no cal que siguin multiplicadors dels de nova planta.	

1.3. Treballs d'urbanització i obra civil

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
- Moviments de terres i infraestructura.	1,10
- Superficials complementàries.	1,00
- Piscines i obres sota-rasant.	1,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu)

USOS	Cu
- Ascensor	10,00
- Hotels de 5 estrelles. Museus. Sales de cinema. Teatres, auditoris.	3,00
- Clíriques i hospitals. Tanatoris i crematoris	2,80
- Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4 estrelles. Centres d'investigació i laboratoris universitaris. Centres penitenciaris. Estacions, aeroports i terminals de transports. Facultats i escoles universitàries.	2,60
- Edificis de jutjats. Laboratoris d'anàlisi. Palaus d'exposicions i congressos.	2,40
- Aparthotel i residències. Cementiris. Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis serveis públics. Hotels de 3 estrelles.	2,20
- Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alt equipaments. Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2 estrelles. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons coberts i complexos esportius i d'oci. Restaurants i cafeteries. Habitatges > 200 m2	2,00
- Construccions per turisme rural. Dispensaris, CAP. Hostals i Pensions. Hotels d'1estrella. Llars d'infants i parvularis. Piscines cobertes. Habitatges < 50 m2. Habitatges entre 200 m2 i 150 m2.	1,80
- Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors. Sales d'usos múltiples. Habitatges entre 150 m2 i 100 m2.	1,60

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEK57
Verificació: <https://argentina.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 116





Ajuntament d'Argentona

- Vestidors. Habitatges entre 100 m2 i 50 m2.	1,40
- Edificis d'aparcaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Plantes altes edifici industrial.	1,20
- Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials, tallers i fàbriques. Garatges. Graners o magatzem. Piscines descobertes. Quadres estables.	1,00
- Magatzems i naus industrials.	0,70
- Coberts.	0,60
- Parcs i jardins.	0,40
- Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies. Obres d'urbanització.	0,30
- Estacionaments en superfície. Paviments d'asfalt. Tanques i murs.	0,20
- Paviments amb drenatge.	0,10
- Condicionament de terreny.	0,05

3. COEFICIENT UBICACIÓ GEOGRÀFICA (Cg)

ÀREA GEOGRÀFICA	Cg
- Província de Barcelona	0,95

4. COEFICIENT DE QUALITAT (Cq)

NIVELL D'EQUIPAMENT I ACABATS	Cq
- Nivell superior a l'estàndard d'ús	1,20
- Nivell estàndard segons ús (Mínim obligatori en edificis d'habitatges, també en garatges d'habitatges unifamiliars)	1,00
- Nivell inferior a l'estàndard d'ús (Aplicable a locals, naus i magatzems sense ús definit o que requereixin una actuació posterior)	0,80

Com ja s'ha dit abans, el pressupost de referència (Pr) serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (Mr) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar en el moment en el que es resolgui l'expedient.

II. TREBALLS D'ENDERROC

El pressupost de referència dels *enderrocs* s'obtindrà de la fórmula següent:

$$Pr = V \times Mb \times Ct \times Cu$$



Definicions:

Pr: Pressupost de referència, que serà la suma de les valoracions parcials.

V: Volum de l'edifici en m³. Per a naus o magatzems d'altures de planta superiors a 4 metres, es considerarà el volum d'aquesta altura per planta.

Mb: Mòdul bàsic, que a hores d'ara el COAC ha fixat en 646,00 EUR/m².

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

1. COEFICIENT TIPOLÒGIC (Ct)

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
- Edificacions en zones de casc antic.	0,30
- Edificacions entre mitgeres.	0,20
- Edificacions aïllades.	0,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu)

USOS	Cu
- Altures de menys de 10 metres.	0,10
- Altures de més de 10 metres.	0,15

Ordenança fiscal número 6 reguladora de la taxa per expedició de documents administratius

Article 1r.- Fonament i naturalesa.

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per la present Ordenança.

Article 2n.- Fet imposable.

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de que entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes



tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o per als que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3r.- Subjecte passiu.

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de que es tracti.

Article 4t.- Responsables.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5è.- Exempcions i beneficis fiscals

1. Es podrà concedir l'exempció o bonificació del pagament per la concessió de llicència municipal per reserva d'aparcament per a persones discapacitades a les persones que acreditin manca de recursos econòmics o dificultats socials.
2. Els criteris per determinar la capacitat econòmica seran els que es descriuen en l'annex 1 de l'ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
3. Per gaudir de la dispensa o bonificació, les persones interessades l'hauran de demanar en el moment de la sol·licitud de la llicència corresponent.
4. Les fotocòpies i compulses de documents que formin part de tràmits dels serveis socials municipals estaran exempts de pagament.
5. Per les tarifes de l'epígraf cinquè vinculades als drets d'examen per la participació de processos selectius de l'Ajuntament d'Argentona es contempla la bonificació del 50% de la quota pels supòsits següents:
 - Convocatòries corresponents al torn de promoció interna
 - Persones que acreditin estar inscrites a l'atur durant, com a mínim, un més anterior a la data de convocatòria
 - Persones que acreditin un grau de discapacitat del 33% o superior.

Article 6è.- Quota tributària.

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.



2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document expedient de que es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors, s'incrementaran en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

Article 7è. Tarifa

La tarifa a que es refereix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:

	Concepte	Tarifa
Epígraf primer	Certificacions d'empadronament en el cens de població	
1	De censos anteriors a 1996	4,50€
2	De censos anys 1996 a 2024	9,00€
Epígraf segon	Certificacions	
1	Certificació de documents o acords municipals	4,50€
2	Certificat de nomenclatura i numeració d'immobles urbans enclavats en el terme municipal	9,00€
3	Les altres certificacions	9,00€
Epígraf tercer	Documents expedits o estesos per les oficines municipals (inclosos els de la Policia local)	
1	Informes tècnics sobre accidents de trànsit, lliurats per la Policia Local	120,00€
2	Informacions testificals	50,00€
3	Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia	9,00€
	Mida DIN A4	0,20€
	Mida DIN A3	0,40€
4	Per cada document per fotocòpia autoritzat per certificació	6,00€





5	Per cada certificat sobre tributació en el municipi (positiu i negatiu	5,00€
6	Llicència d'armes	35,00€
Epígraf quart	Documents relatius a serveis d'Urbanisme	
1 Informació urbanística escrita		
1.1	Certificat de règim urbanístic o d'alineacions i rasants	50,00€
1.2	Certificat de legalitat i/o antiguitat urbanística	110,00€
1.3	Informe previ a la sol·licitud de llicència o qualsevol altra actuació o de qualsevol altre informe urbanístic	80,00€
1.4	Certificat de ruïna d'edificis	70,00€
1.5	Certificat de compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic	50,00€
2 Comprovació de la senyalització sobre el terreny de les alineacions i rasants in situ		
2.1	Comprovació de senyalització d'alineacions i rasants in situ	70,00€
3 Verificació anual de les condicions de la llicència de moviments de terres que modifiquin la configuració natural del sòl o terreny		
3.1	Verificació anual de les condicions de la llicència de moviments de terres que modifiquin la configuració natural del sòl o terreny amb motiu dels següents aprofitaments: extracció d'àrids, graves, pedres i similars	3.700,0€
4 Comunicacions prèvies		
4.1	Comunicació prèvia col·locació de rètols	60,00€
5 Autorització per utilització del domini públic relacionada amb els actes relatius a l'edificació i ús del sòl i/o subsòl		
5.1	Autorització per ocupació de la via o espai públic relacionada amb els actes relatius a l'edificació	45,00€
6 Plaques		

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 116



6.1	De guals (noves o reposició de la placa)	20,00€
6.2	De càrrega i descàrrega	85,00€
7 Per concessió d'altres llicències municipals		
7.1	De gual	70,00€
7.2	Canvi de nom de la llicència de gual	50,00€
7.3	Per reserva d'aparcament per a persones discapacitades	390,00€
7.4	De venda de productes pirotècnics	155,00€
7.5	D'ocupació via pública amb taules i cadires	60,00€
8 Cartografia en suport digital		
8.1	Cartografia en suport digital Unitat mínima obligatòria	7,50€/ha
Epígraf cinquè	Drets d'examen per convocatòria de places a l'Ajuntament d'Argentona	
1	Per convocatòries del grup A1	25,00€
2	Per convocatòries del grup A2	20,00€
3	Per convocatòries del grup B	18,00€
4	Per convocatòries del grup C1	15,00€
5	Per convocatòries del grup C2	10,00€
6	Per convocatòries del grup AP	5,00€
Epígraf sisè	Altres expedients i documents	
1	Per qualsevol altre expedient o document que no està expressament tarifat	4,50€
2	Per registre d'animals de companyia, que es porti a terme dins de les campanyes de promoció per censar animals	5,00€
3	Per registre d'animals de companyia, que es porti a terme fora de les campanyes de promoció per censar animals	10,00€
4	Gestió d'expedient administratiu per celebració de matrimoni civil	95€



Epígraf setè	Còpia de documents de l'arxiu històric que s'expedeixin a instància de particulars /persones físiques o jurídiques	
1 Per còpia de documents històrics		
1.1	Fotocòpia normal DIN A4	0,20€
1.2	Fotocòpia normal DIN A3	0,40€
1.3	Fotocòpia en color DIN A 4	2,00€
1.4	Fotocòpia en color DIN A 3	3,00€
1.5	Escanejar fotografies i/o documents	7,50€
1.6	Còpia de documents amb format gran, preu m/l	3,00€
Epígraf vuitè	Expedients de Medi Ambient	
9. Medi Ambient		
9.1	Duplicat targeta ús deixalleria	2,00€

Article 8è.- Acreditament.

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que inicia la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.

2. En els casos a que fa referència el número 2 de l'article 2n., l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 9è.- Declaració i ingrés.

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el model a determinar per l'Ajuntament, que s'acompanyarà a l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o l'expedient, o en aquests mateixos, en el cas que aquell escrit no existís o que la sol·licitud no fos expressa.

Article 10è.- Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició final.-



Aquesta Ordenança aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 29 de setembre, i entrarà en vigor al dia 1 de gener de 2026 i serà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial els articles no modifica cat continuaran vigents

OF11-REGULADORA DE LA TAXA PER RECOLLIDA, TRACTAMENT I ELIMINACIÓ D'ESCOMBRARIES I ALTRES RESIDUS SÒLIDS URBANS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 22/2011, de 29 de juliol, de residus i sòls contaminats, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport, tractament i eliminació dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

1.- Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida transport, tractament i eliminació de residus domèstics

Article 2. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport, tractament i eliminació de residus domèstics la prestació dels serveis següents:

- a) Recollida i transport de residus municipals generats en els habitatges particulars.
- b) Recollida i transport de residus municipals generats en locals sense activitat comercial o per a usos privats tals com aparcament, traster o magatzem.
- c) Tractament de les restes vegetals generades en els solars sense edificar d'aquells sectors on es presta el servei habitual de recollida de residus.
- d) Tractament i eliminació dels residus esmentats en els apartats anteriors.

2. A aquests efectes es consideren residus municipals els que estableixi l'Ordenança de Residus.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a les quals es refereix l'article 36 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, locals i solars situats en els llocs, places, carrers o vies públiques en que el servei es realitzi, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'arrendatari o de posseïdor o usuari del local o habitatge per qualsevol títol, fins i tot a precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substitut del contribuent, obligat al pagament de la taxa o de la seva part general, segons el que es disposa als articles 6.1 i 6.2, el propietari dels habitatges, locals, establiments o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

Article 4. Responsables i altres obligats al pagament





Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a que es refereixen els articles 41 a 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

D'acord amb l'establert en l'article 19 del Reglament General de Recaptació, aprovat per Real Decret 939/2005, de 29 de juliol, actuaran com obligats al pagament com a deutors principals de la corresponent part especial de la taxa, segons el regulat a l'article 6, els comerciants i empresaris que distribueixin les corresponents bosses estandarditzades, els quals hauran d'ingressar a l'Ajuntament les quantitats corresponents a la tarifa mitjançant un sistema d'ingrés a compte. Les condicions de l'ingrés, de la cessió de les bosses, així com altres aspectes, es determinaran segons conveni signat entre l'Ajuntament i els comerços interessats en distribuir bosses.

Article 5. Tarifes reduïdes per a contribuents que acreditin escassa capacitat econòmica

1. Es podran aplicar tarifes reduïdes, previ informe de serveis social, a totes aquelles persones que acreditin escassa capacitat econòmica d'acord amb criteris que es descriuen en la disposició addicional primera i l'annex 1 de l'ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

2. L'import de la tarifa reduïda serà el resultant d'aplicar els percentatges de descompte que es preveuen en l'annex 1 esmentat en el paràgraf anterior.

3. La sol·licitud de tarifa reduïda s'haurà de presentar en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de març de cada any.

4. Les tarifes reduïdes concedides a l'empara d'aquesta ordenança mantindran la seva vigència per als exercicis futurs sempre i quan es prevegin a l'ordenança corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a la dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Article 6è. Quota tributària

S'estableixen dues tipologies pel servei de recepció obligatòria de recollida transport, tractament i eliminació de residus domèstics:

1. La tipologia especial per als habitatges situats fora de la Recollida Porta a porta (PaP):
 - les urbanitzacions de Can Vilardell i Plana Sita
 - disseminats (immobles ubicats en sòl no urbanitzable)



- solars i locals sense activitat comercial o per a usos privats de qualsevol zona del municipi (ja sigui a la zona amb recollida Pap o en altres zones amb recollida en contenidors), tals com aparcament, traster o magatzem¹

2. La tipologia general per les zones amb recollida porta a porta.

La definició de les diferents modalitats de recollida d'escombraries (porta a porta, contenidors, etc) ve regulat per la Ordenança municipal de recollida de residus del Municipi d'Argentona.

TIPOLOGIA GENERAL

La quota consistirà en una part fixa i una part variable en el cas que els contribuents necessitin més bosses que les que l'ajuntament ha estimat necessàries per un any en funció de les persones empadronades a l'habitatge².

Quota fixa:

- S'aplicarà la tarifa 1.1, 1.2 i 1.3 de l'annex d'aquesta ordenança en funció del tram de persones empadronades en l'habitatge
- S'aplicarà la tarifa 2.1, 2.2 i 2.3 de l'annex d'aquesta ordenança en funció del tram de persones empadronades en l'habitatge i que estiguin integrats dins la xarxa de compostatge casolà³

Aquesta quota fixa inclou la quantitat de bosses domèstiques estandarditzades⁴ per a la fracció de rebuig que l'ajuntament ha previst per a tot un any en funció del tram al qual pertanyin i que són:

Trams	Persones empadronades a l'habitatge	Número de bosses de rebuig/any
Tram I	0-2 persones empadronades	10 bosses
Tram II	3-4 persones empadronades	20 bosses
Tram III	5 o més persones empadronades	25 bosses

Quota variable:

La base imposable de la quota variable serà el nombre de bosses addicionals adquirides pel contribuent per a la fracció rebuig d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa variable per al lliurament de la fracció rebuig	
Preu de la bossa estandarditzada per a la fracció rebuig 17 L	0,65 €
Per altres mides de bossa el preu per litre serà de	0,039 €



- S'aplicaran les tarifes 3.1 i 3.2, 4.1, 4.2, 5 i 6 de l'annex d'aquesta ordenança en funció de la naturalesa i destí dels immobles i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats. Les tarifes 3.2 i 4.2 de l'annex d'aquesta ordenança s'apliquen per aquells habitatges que estiguin integrats dins la xarxa de compostatge casolà.

A efectes de determinar la tarifa 3, aquesta s'aplicarà a tots els habitatges situats a les urbanitzacions de can Vilardell i Plana Sita. La tarifa 4 s'aplicarà a tots aquells immobles situats en sòl no urbanitzable on no es presti la recollida porta a porta.

Quan varies finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic habitatge o destí, tributaran com un sol habitatge.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en varies unitats, es tributarà independentment per cada habitatge diferenciat.

Article 7. Acreditament i període impositiu

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendreà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de recollida de residus municipals en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.

2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes s'acreditaran el primer dia de cada any natural i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorrateig de la taxa s'estarà al previst a l'Ordenança de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals i al següent:

- a) Beneficiaris existents a 1 de gener: tributarà la quota íntegra
- b) Nous beneficiaris: es dona d'alta en el padró a partir de la data del certificat final d'obra o abans en el cas que es pugui acreditar que s'ha fet ús de l'habitatge amb anterioritat.

Article 8. Règim de declaració i ingress

1. Dintre dels trenta dies hàbils següents a la data en què s'acrediti per primera vegada la taxa, els subjectes passius formalitzaran la seva inscripció en matrícula i presentaran, a aquest efecte, la declaració d'alta corresponent i ingressaran, simultàniament, la quota que els correspongui, segons el que estableix el punt 3 de l'article anterior.





2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi produït la variació.

3. El cobrament de les quotes s'efectuarà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

4. Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en dos.

II. Taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport, tractament i eliminació de residus comercials

Article 9. Fet imposable

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat – autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus-, la recollida, tractament i eliminació dels residus comercials.

2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis següents:

- a) Recollida, transport, tractament i eliminació dels residus comercials no perillosos
- b) Recollida, transport, tractament i eliminació dels residus generats per les indústries que tenen la consideració d'assimilables als municipals.

3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis i els residus originats a la indústria que, d'acord amb la llei de residus, tenen la consideració d'assimilables als municipals.

La taxa establerta a l'apartat 2.a) d'aquest article és incompatible a la taxa prevista a l'article 2.1.b) de l'ordenança; conseqüentment quan procedeixi a exigir la taxa per la gestió dels residus comercial, no es liquidarà la taxa per gestió dels residus domèstics generats per la realització d'activitats domèstiques en locals comercials inactius.

Article 10. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa, el fet imposable de la qual es defineix a l'article 9 d'aquesta Ordenança, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que:

- a) Sol·licitin la prestació.





**Ajuntament
d'Argentona**

- b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.
- c) Aquelles activitats amb gestors propis, però que l'ajuntament controlarà la seva correcta gestió de residus.

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials o industrials assimilables als municipals, vindran obligats a acreditar davant l'Ajuntament, abans del 31 de març de cada any, que tenen contractat amb un gestor autoritzat la recollida, tractament i eliminació dels residus que produeixi l'activitat corresponent. En aquests casos podrà establir-se una taxa per control i inspecció de la correcta gestió dels seus residus.

3. Cas que no es porti a terme l'esmentat acreditament, abans de la data indicada en l'apartat anterior, si l'activitat està ubicada en zones on es presti el servei de recollida de residus (ja sigui en la modalitat porta a porta o bé en contenidors), l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials i industrials assimilables als municipals s'acull al sistema de recollida, tractament i eliminació que té establert la Corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

4. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent, obligat al pagament de la taxa o de la seva part general, segons el que es disposa a l'article 12, el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

Article 11. Responsables i altres obligats al pagament

Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a que es refereixen els articles 41 a 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

D'acord amb l'establert en l'article 19 del Reglament General de Recaptació, aprovat per Real Decret 939/2005, de 29 de juliol, actuaran com obligats al pagament com a deutors principals de la corresponent part especial de la taxa, segons el regulat a l'article 6, els comerciants i empresaris que distribueixin les corresponents bosses estandarditzades, els quals hauran d'ingressar a l'Ajuntament les quantitats corresponents a la tarifa mitjançant un sistema d'ingrés a compte. Les condicions de l'ingrés, de la cessió de les bosses, així com altres aspectes, es determinaran segons conveni signat entre l'Ajuntament i els comerços interessats en distribuir bosses.

Article 11 bis. Beneficis fiscals

S'establirà una bonificació del 2,5% per aquells subjectes passius que domiciliïn la taxa vinculada a les comandes de bosses utilitzables per la recollida selectiva, entenent-se aquesta bonificació com a contraprestació per la seva col·laboració i facilitació en la recaptació d'ingressos. Les tarifes afectades per aquesta bonificació s'indicaran en els punts posteriors de detall de tarifes a través de la marca (*).

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEK57
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 116



Es podrà concedir, prèvia sol·licitud de l'interessat, una bonificació en el pagament de la segona part especial prevista en l'article 12.c. de la present ordenança, a totes aquelles llars d'avis sense ànim de lucre.

Aquesta bonificació consisteix en el lliurament gratuït de:

El mateix nombre de bosses de rebuig del tipus comercial adquirides l'any anterior amb un màxim de 1.250 bosses a l'any.

Per gaudir de la bonificació de la taxa, caldrà adreçar la corresponent sol·licitud durant el mes de gener de cada any al Departament de Sostenibilitat, acreditant la condició d'entitat sense ànim de lucre i el nombre de bosses de rebuig del tipus comercial adquirides durant l'any anterior. Per acreditar el nombre de bosses adquirides, l'entitat haurà de presentar a l'Ajuntament els justificants degudament detallats.

Si es modifiquen les condicions de forma que resulti improcedent la bonificació, aquells vindran obligats a comunicar-ho a l'Ajuntament, a efectes que es pugui liquidar la taxa.

Article 12. Quota tributària

S'estableixen dues tipologies pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport, tractament i eliminació de residus comercials:

1. La tipologia especial per als immobles situats fora de la zona Porta a Porta (PaP):
 - les urbanitzacions de Can Vilardell, Plana Sita
 - disseminats (immobles ubicats en sòl no urbanitzable sense servei PaP)
2. La tipologia general per a la resta de zones on sí es presta la recollida porta a porta. En aquest cas distingim dues zones:
 - 1) Zona urbana residencial del Nucli urbà, Cros, Madà zona industrial del polígon de Can Negoci.
 - 2) Can Cabot, can Raimí, Can Ribosa, Les Ginesteres i també aquelles activitats fóra de les anteriors i de la zona 1, amb servei de recollida Pap

TIPOLOGIA GENERAL

La quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recollida i tractament de residus comercials consistirà en una part general més tres parts especials.



- a) La part general consistirà en una la tarifa fixa 7, 8, 9, 11, 12, 13 que es determinarà en funció de la naturalesa de l'activitat de l'immoble, que es classificaran en diferents categories. En els immobles per a ús comercial que tinguin el distintiu de comerç verd municipal s'aplicaran la tarifa 10, 14. Aquelles activitats ubicades en zones amb servei de recollida a les quals no se'ls presti servei, han d'acreditar degudament tenir transportistes i gestor/s de residus registrats al Registre de transportistes i al registre de gestors (o instal·lacions de gestió) de Residus de l'Agència de Residus de Catalunya.
- b) La primera part especial de la taxa serà en funció del volum de brossa orgànica generada. Aquest volum s'estimarà en funció del nombre i grandària dels bujols de brossa orgànica d'ús privatiu del local o establiment. Aquests bujols, propietat de l'Ajuntament, seran cedits, i seran els únics recollits. Les condicions de cessió i recollida són definides a l'Ordenança Municipal de Recollida de Residus al Municipi d'Argentona.
- c) La segona part especial de la taxa serà funció del volum de fracció rebuig generada. La base imposable per al càlcul d'aquesta part variable serà el nombre de bosses d'escombraries estandarditzades utilitzades per aquesta fracció. Per a la recollida d'aquesta fracció els comerços hauran d'utilitzar les mateixes bosses estandarditzades per l'Ajuntament que s'utilitzin per a usos domèstics o bé unes altres bosses estandarditzades per l'Ajuntament, més grans i per a ús dels comerços, d'acord al que estableix l'Ordenança Municipal de Recollida de Residus al Municipi d'Argentona. Aquesta part especial de la taxa es pagarà en adquirir les bosses.
- d) La tercera part especial de la taxa serà funció del volum d'envasos generats. La base imposable per al càlcul d'aquesta part variable serà el nombre de bosses d'escombraries de cada tipus utilitzades per aquesta fracció. Per a la recollida dels envasos els comerços han d'utilitzar les bosses estandarditzades per l'Ajuntament, i per a ús dels comerços i les activitats econòmiques, d'acord al que estableix l'Ordenança Municipal de Recollida de Residus al Municipi d'Argentona. Aquesta part especial de la taxa es pagarà en adquirir les bosses.

L'usuari podrà utilitzar indistintament qualsevol de les dues mides posades a la seva disposició, d'acord al que estableix l'Ordenança Municipal de Recollida de Residus al Municipi d'Argentona. Aquesta part especial de la taxa es pagarà en adquirir les bosses

Tarifa especial per a la recollida de la fracció orgànica, segons el volum del bujol contractat (import anual)	
Bujol de 25 litres	47,30 €
Bujol de 35 litres	59,40 €
Bujol de 60 litres	72,60 €





Bujol de 120 litres	157,30 €
Bujol de 240 litres	223,30 €
Tarifa especial per a la recollida de la fracció de rebuig*	
Bossa estandarditzada per a fracció rebuig de 65 litres	2,50 €
Per altres mides de bossa el preu per litre serà de	0,039 €
Tarifa especial per a la recollida de la fracció d'envasos*	
Bossa estandarditzada per a envasos de 100 litres	1,00 €
Per altres mides de bossa el preu per litre serà de	0,01 €

* Les tarifes d'aquest punt es beneficiaran d'una bonificació del 2,5% per la domiciliació de les comandes

Una única vegada a l'any i sempre abans del 15 de març de l'exercici corresponent, es permetrà als locals, establiments o solars que tinguin cedit algun bujol municipal per a la disposició de residus orgànics, sol·licitar una revisió del servei contractat (nombre de bujols i grandària) per adequar-lo millor a les seves necessitats.

TIPOLOGIA ESPECIAL

En el cas de locals situats a les urbanitzacions de Can Vilardell i la Plana Sita, disseminats (ubicats en sòl no urbanitzable) sense servei PaP, la quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus comercials consistirà en la tarifa fixa 15, 16, 17, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles als quals es desenvolupi l'activitat generadora del residu, i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats. En els immobles per a ús comercial que tinguin el distintiu de comerç verd municipal s'aplicaran la tarifa 18. Aquelles activitats ubicades en zones amb servei de recollida a les quals no se'ls presti servei, han d'acreditar degudament tenir transportistes i gestor/s de residus registrats al Registre de transportistes i al registre de gestors (o instal·lacions de gestió) de Residus de l'Agència de Residus de Catalunya.

A efectes de determinar la superfície, es tindrà en compte el següent:

- Quan varies finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic local o destí, tributaran com un sol local, amb la suma de la superfície de tots els locals que en formin part.
- Quan una sola finca registral o cadastral estigui dividida físicament en varies unitats, es tributarà independentment per cada local diferenciat on hi les activitats.





- c) Quan un local és magatzem o local afecte a una activitat principal (per exemple: exposició de productes), tributarà per un sol rebut per la suma de les superfícies dels locals que en formin part, no podent agrupar-se més de dos locals quan no hi hagi continuïtat física entre ells i s'agruparan els dos locals que menys distància guardin entre sí.
- d) Quan varis locals que estan en continuïtat física entre ells estan destinats a una mateixa activitat, tributaran per un sol rebut amb la suma de les superfícies dels locals que compregui.

Article 13. Acreditament i període impositiu

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.
2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes s'acreditaran el primer dia de cada any natural i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorrateig de la taxa s'estarà al previst a l'Ordenança de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 14. Règim de declaració i ingress

1. Els subjectes passius de la taxa que per primer cop sol·licitin la prestació del servei de recollida, tractament i eliminació de residus comercials vindran obligats a practicar l'autoliquidació de la quota corresponent al primer període impositiu, en el moment de formular la sol·licitud del servei.
2. Per a exercicis següents, fins que no s'acrediti el cessament de l'activitat o en tant no hagin comunicat la seva voluntat de no recepció del servei, la taxa serà liquidada per l'Ajuntament i el cobrament de les quotes s'efectuarà en el període que aquest determini. En cas de cessament de l'activitat, la comunicació de la baixa cal fer-la en el termini màxim d'un mes des de la data de la mateixa per tal que tingui efectes. Cas contrari, es prendrà la data de comunicació a tots els efectes.
3. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 10.2 de la present Ordenança que figuressin a 31-12-2017 com a subjectes passius de la taxa per





recollida tractament i eliminació de residus i no acreditin la contractació del servei de recollida, tractament i eliminació amb un gestor autoritzat, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança aprovi l'Ajuntament.

4. Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en dos.

Article 15. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 16. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

L'ajuntament facilitarà a l'ORGT la informació necessària per al càlcul de la quota que correspongui a cada contribuent.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.

Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l' Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors





Ajuntament d'Argentona

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal començarà a regir a partir de la seva publicació íntegra en el BOPB i serà vigent mentre no se n'acordi la seva modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats seguiran vigents.

En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

Notes aclaridores

1. Els solars i locals de les zones ubicades en les zones tarifàries 1 o 2 hauran d'adquirir i utilitzar les bosses taxades per al lliurament de la fracció rebuig.

2. Als efectes de determinar el nombre de persones empadronades a l'habitatge es tindrà en compte el padró d'habitants municipal a data de 1 de gener de cada any natural. S'entén per habitatge el que es destina a domicili particular de caràcter familiar.

En el cas dels habitatges on no hi ha persones empadronades, se'ls atribueix el tram I (d'1 a 2 persones empadronades).

3. S'aplicarà la tarifa de la taxa per compostatge casolà, a tots aquells contribuents integrats dins la xarxa de compostatge casolà reconeguda per l'Ajuntament. Per tal d'aplicar aquesta tarifa els interessats hauran de sol·licitar expressament la seva integració en l'esmentada xarxa abans del 28 de febrer de cada exercici.

L'Ajuntament farà les revisions periòdiques que estimi oportunes per comprovar la realització efectiva de l'autocompostatge. En cas que el resultat de la revisió sigui negatiu, s'aplicarà la tarifa general o l'especial segons la ubicació de l'immoble.

4. Les úniques bosses d'escombraries que podran utilitzar-se per al lliurament de fracció rebuig seran les estandarditzades per l'Ajuntament d'acord al que estableix l'Ordenança Municipal de Recollida de Residus al Municipi d'Argentona. Aquestes bosses no podran retornar-se si no s'han utilitzat. Les bosses estandarditzades de rebuig s'hauran d'adquirir als comerços concertats o dependències municipals. Aquesta part de la taxa es pagarà en adquirir les bosses als distribuïdors autoritzats o dependències municipals habilitats.

5. S'aplicarà la tarifa de la taxa per de comerç verd, a tots aquells contribuents que realitzin les mesures de reducció de residus, previ informe favorable dels serveis





Ajuntament d'Argentona

tècnics municipals, que haurà de constatar l'existència de mesures significatives de reducció de residus, així com el compliment satisfactori per part del subjecte passiu.

Per tal d'aplicar aquesta tarifa els interessats hauran de sol·licitar aquesta tarifa abans del 30 d'abril de cada exercici.

L'Ajuntament farà les revisions periòdiques que estimi oportunes per comprovar la realització efectiva de les condicions per poder obtenir aquest reconeixement. En cas que el resultat de la revisió sigui negatiu, s'aplicarà la tarifa general o especial corresponent.

Annex de tarifes

Tarifes pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport, tractament i eliminació de residus domèstics	
TIPOLOGIA GENERAL	
Tarifa 1. Tarifa ordinària	
1.1 tram I	141,85 €
1.2 tram II	154,29 €
1.3 tram III	167,04 €
Tarifa 2 Tarifa per contribuents integrats dins la xarxa de compostatge casolà³	
2.1 tram I	120,57 €
2.2 tram II	131,15 €
2.3 tram III	141,72 €
TIPOLOGIA ESPECIAL	
Tarifa 3. 1 Habitatges situats a les urbanitzacions de Can Vilardell i la Plana Sita	192,86 €
Tarifa 3.2 Habitatges situats a les urbanitzacions de Can Vilardell i la Plana Sita integrats dins la xarxa de compostatge casolà ³	163,93 €
Tarifa 4.1 Habitatge disseminats (ubicats en sòl no urbanitzable)	102,43 €
Tarifa 4.2 Habitatge disseminats per a contribuents integrats dins la xarxa de compostatge casolà ³	86,13 €
Tarifa 5. Locals sense activitat comercial o per a usos privats, tals com aparcament, traster o magatzem de més de 5 m ²	49,77 €
Tarifa 6. Solars sense edificar (restes vegetals) inclosos els que tenen assignat en el cadastre immobiliari l'ús esportiu, per cada solar	74,66 €

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEK57
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 58 de 116





Tarifes pel servei de recepció voluntària de recollida, transport, tractament i eliminació de residus comercials	
Tipologia General. ZONA Porta a Porta (PaP) Nucli urbà, Cros, Madà, Can Negoci	
Tarifa 7. Industrial	
7.1. De superfície inferior a 300 m ²	543,55 €
7.2. De superfície entre 300 i 1.000 m ²	711,54 €
7.3. De més de 1.000 m ²	893,39 €
Tarifa 8. Comercial - Allotjaments - Alimentació - Restauració - Grans generadors de matèria orgànica	
8.1. Hotels de més de 200 m ²	1.008,01 €
8.2. Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques..., de menys de 200 m ²	256,94 €
8.3. Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques... de més de 200 m ²	444,71 €
8.4. Restaurants i bars, de menys de 200 m ²	336,00 €
8.5. Restaurants i bars, entre 200 i 500 m ²	573,19 €
8.6. Restaurants i bars, més de 500 m ²	849,90 €
8.7. Altres grans generadors de matèria orgànica, de menys de 200 m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	355,78 €
8.8. Altres grans generadors de matèria orgànica, de més 200 a 500m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	691,78 €
8.9. Altres grans generadors de matèria orgànica, de més de 500 m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	1.087,06 €
Tarifa 9. Altres activitats no generadores de matèria orgànica	
9.1. De superfície inferior a 30 m ²	217,40 €
9.2. De superfície entre 30 i 200 m ²	256,94 €
9.3. De superfície entre 200 i 500 m ²	612,72 €
9.4. De superfície entre 500 i 1.000 m ²	711,54 €
9.5. De més de 1.000 m ²	1.205,66 €
9.6. Pistes esportives descobertes	345,90 €
Tarifa 10. Establiments amb la distinció de Comerç verd ⁵	
10.1. Hotels de més de 200 m ²	907,21 €
10.2. Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques..., de menys de 200 m ²	231,25 €
10.3. Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques... de més de 200 m ²	400,24 €
10.4. Restaurants i bars, de menys de 200 m ²	302,40 €
10.5. Restaurants i bars, entre 200 i 500 m ²	515,87 €
10.6. Restaurants i bars, més de 500 m ²	764,91 €
10.7. Altres grans generadors de matèria orgànica, de menys de 200 m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	320,19 €

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 59 de 116





10.8. Altres grans generadors de matèria orgànica, de més 200 a 500m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	622,60 €
10.9. Altres grans generadors de matèria orgànica, de més de 500 m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	978,37 €
10.10 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície inferior a 30 m ²	195,67 €
10.11 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície de 30 m ² a 200 m ²	231,25 €
10.12 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície de 200 m ² a 500 m ²	551,44 €
10.13 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície de 500 m ² a 1000 m ²	640,39 €
10.14 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície de més de 1.000 m ²	1085,10 €
Tipologia General. ZONA Porta a Porta (PaP) Urbanitzacions i disseminats amb servei	
Tarifa 11. Industrial	
11.1. De superfície inferior a 300 m ²	543,55 €
11.2. De superfície entre 300 i 1.000 m ²	711,54 €
11.3. De més de 1.000 m ²	893,39 €
Tarifa 12. Comercial - Allotjaments - Alimentació - Restauració - Grans generadors de matèria orgànica	
12.1. Hotels de més de 200 m ²	1.008,01 €
12.2. Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques..., de menys de 200 m ²	256,94 €
12.3. Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques... de més de 200 m ²	444,71 €
12.4. Restaurants i bars, de menys de 200 m ²	336,00 €
12.5. Restaurants i bars, entre 200 i 500 m ²	573,19 €
12.6. Restaurants i bars, més de 500 m ²	849,90 €
12.7. Altres grans generadors de matèria orgànica, de menys de 200 m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	355,78 €
12.8. Altres grans generadors de matèria orgànica, de més 200 a 500m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	691,78 €
12.9. Altres grans generadors de matèria orgànica, de més de 500 m ² (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	1.087,06 €
Tarifa 13. Altres activitats no generadores de matèria orgànica	
13.1. De superfície inferior a 30 m ²	217,40€
13.2. De superfície entre 30 i 200 m ²	256,94€
13.3. De superfície entre 200 i 500 m ²	612,72€
13.4. De superfície entre 500 i 1.000 m ²	711,54€
13.5. De més de 1.000 m ²	1.205,66 €
13.6. Pistes esportives descobertes	345,90 €
Tarifa 14. Establiments amb la distinció de Comerç verd⁵	
14.1. Hotels de més de 200 m ²	907,21 €
14.2. Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques..., de menys de 200 m ²	231,25 €
14.3. Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques... de més de 200 m ²	400,24 €





14.4. Restaurants i bars, de menys de 200 m2	302,40 €
14.5. Restaurants i bars, entre 200 i 500 m2	515,87 €
14.6. Restaurants i bars, més de 500 m2	764,91 €
14.7. Altres grans generadors de matèria orgànica, de menys de 200 m2 (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	320,19 €
14.8. Altres grans generadors de matèria orgànica, de més de 200 a 500m2 (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	622,60 €
14.9. Altres grans generadors de matèria orgànica, de més de 500 m2 (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	978,37 €
14.10 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície inferior a 30 m²	195,67 €
14.11 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície de 30 m² a 200 m²	231,25 €
14.12 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície de 200 m² a 500 m²	551,44 €
14.13 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície de 500 m² a 1000 m²	640,39 €
14.14 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície de més de 1.000 m²	1.085,10€
Tipologia Especial ZONA NO Porta a Porta	
Tarifa 15. Industrial	
15.1 De superfície inferior a 300 m²	969,77 €
15.2 De superfície entre 300 i 1.000 m²	1.110,93 €
15.3 De més de 1.000 m²	1.275,61 €
Tarifa 16. Comercial - Allotjaments - Alimentació - Restauració - Grans productors de matèria orgànica.	
16.1 Hotels de més de 200 m²	1.399,54 €
16.2 Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques... , de menys de 200 m²	682,74 €
16.3 Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques... de més de 200 m²	1.352,76 €
16.4 Restaurants i bars, de menys de 200 m²	700,25 €
16.5 Restaurants i bars, de més de 200 m²	1.559,66 €
16.6 Altres grans productors de matèria orgànica, de menys de 200 m². (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers, ...)	641,89 €
16.7 Altres grans productors de matèria orgànica, de 200 a 500 m². (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	1.381,40 €
16.8 Altres grans productors de matèria orgànica, de més de 500 m². (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	1.482,38 €
Tarifa 17. Altres activitats no generadores de matèria orgànica	
17.1 De superfície inferior a 30 m²	361,70 €
17.2 De superfície entre 30 i 200 m²	510,87 €
17.3 De superfície entre 200 i 500 m²	986,91 €
17.4 De superfície entre 500 i 1.000 m²	1.137,83 €
17.5 De més de 1.000 m²	1.393,28 €
17.6 Pistes esportives descobertes	614,89 €

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 61 de 116





Tarifa 18. Establiments amb la qualificació de Comerç Verd⁵	
18.1 Hotels de més de 200 m ²	1.259,59 €
18.2 Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques... , de menys de 200 m ²	614,47 €
18.3 Botigues de queviures, fruites i verdures, carns, supermercats, fleques... de més de 200 m ²	1.217,48 €
18.4 Restaurants i bars, de menys de 200 m ²	630,23 €
18.5 Restaurants i bars, de més de 200 m ²	1.403,69 €
18.6 Altres grans productors de matèria orgànica, de menys de 200 m ² . (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers, ...)	577,70 €
18.7 Altres grans productors de matèria orgànica, de 200 a 500 m ² . (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	1.243,26 €
18.8 Altres grans productors de matèria orgànica, de més de 500 m ² . (llars d'avis, llars d'infants, floristeries, cellers...)	1.334,14 €
18.9 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície inferior a 30 m ²	325,53 €
18.10 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície entre 30 i 200 m ²	459,78 €
18.11 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície entre 200 i 500 m ²	888,22 €
18.12 Altres activitats no generadores de matèria orgànica de superfície entre 500 i 1.000 m ²	1.024,05 €
18.13 Altres activitats no generadores de matèria orgànica De més de 1.000 m ²	1.253,95 €

Ordenança fiscal número 13. Taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal

Article 1r. Disposició general, caràcter i objecte

A l'empara del previst als articles 57 i 20.3 lletres l), m), n) i ñ del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal que es regulen en la present ordenança fiscal.

Article 2n. Fet imposable

Constitueix el fet imposable la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal que té lloc mitjançant la instal·lació o l'ocupació amb:

- Quioscos o parades
- Taules, cadires i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa





Ajuntament d'Argentona

-Parades, barraques, casetes de venda, atraccions, espectacles o venda ambulant o similars amb motiu de fires, diades i festes

- Parades del mercat municipal i altres mercats

Article 3r. Obligats tributaris.

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, a favor de les quals s'atorguin les llicències o autoritzacions, o els que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.

Article 5è. Exempcions i bonificacions

1. No estan obligats al pagament de la taxa amb independència de l'obligació de sol·licitar, si s'escau, la llicència o l'autorització corresponent:

a) Els organismes de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, de la província de Barcelona i del municipi de Barcelona i les entitats locals de les quals formi part, per tots els aprofitaments propis del servei de comunicacions que explotin directament i per tots aquells que interessin immediatament la seguretat ciutadana o la defensa del territori nacional.

b) Les entitats benèfiques, pels aprofitaments directament relacionats amb els seus fins benèfics. L'Ajuntament es reserva el dret de fiscalitzar el destí dels beneficis obtinguts, si és el cas.

c) Les entitats o associacions sense ànim de lucre d'Argentona que estiguin legalment constituïdes o estiguin representades per persones físiques que representin un col·lectiu sense ànim de lucre d'interès socialment reconegut.

d) Les associacions sense ànim de lucre o partits polítics pels aprofitaments destinats a la informació de la ciutadania.

2. Podran gaudir d'una bonificació del 90% en el pagament de la taxa amb independència de l'obligació de sol·licitar, si s'escau, la llicència o l'autorització corresponent, els o les productors/es agraris, artesans/es i venedors/es de producte ecològic que vulguin vendre els seus productes a les parets exteriors del mercat municipal.

En aquests casos, les persones o entitats que vulguin gaudir dels descomptes previstos en aquesta ordenança hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància a l'Ajuntament acompanyada de la documentació necessària per acreditar el compliment dels requisits.

3. S'estableix un període de prova exempt de pagament per a les noves incorporacions al mercat setmanal del Cros del trimestre natural en el qual es produeixi l'alta. La persona beneficiada s'haurà de mantenir donada d'alta fins a





Ajuntament d'Argentona

l'últim dia del trimestre de prova. En el cas que el paradista abandoni el mercat abans de finalitzar el trimestre natural, es deixarà sense efecte l'exempció i, per tant, haurà de pagar el trimestre natural sencer.

Article 6è. Període impositiu

Quan l'aprofitament especial hagi de durar menys d'un any, el període impositiu coincidirà amb aquell determinat en la llicència municipal o autorització.

Quan la duració temporal de l'aprofitament especial s'estengui a diversos exercicis, el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la utilització privativa o aprofitament especial; o bé en cas d'interrupció de l'aprofitament per malaltia d'acord amb allò que s'estableix al Reglament de la venda no sedentària a Argentona; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància. En aquest supòsit, el període impositiu comprendrà el mes natural en què es comuniqui.

Article 6è. bis Acreditament

Aquesta taxa s'acreditarà quan s'iniciï la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.

Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precís dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per a gaudir de les ocupacions del domini públic local regulades a l'article anterior.

Quan s'ha produït l'ús privatiu o aprofitament especial regulat en aquesta Ordenança sense sol·licitar llicència, l'acreditament de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

En el supòsit d'ocupació del domini públic que s'estengui a diversos exercicis, l'acreditament tindrà lloc l'u de gener de cada any, excepte en els supòsits d'inici o cessament en l'ocupació, o bé en el cas que s'interrompi l'ocupació per causa de malaltia d'acord amb allò que s'estableix al Reglament de la venda no sedentària a Argentona.

Article 7è. Quota tributària

La quota a satisfer per aquesta taxa s'obté de l'aplicació del quadre de tarifes annex a aquesta ordenança.

Article 8è. Règim de declaració i d'ingrés





Ajuntament d'Argentona

1. La taxa s'exigirà en règim de liquidació, en els supòsits següents:

Les ocupacions del domini públic local descrites a l'epígraf primer – ocupació de la via pública amb taules, cadires i elements anàlegs.

2. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació per a les ocupacions de la via pública amb les instal·lacions descrites als epígrafs segon, tercer, quart, cinquè i setè.

Primer període impositiu de les ocupacions del domini públic local extensives a diversos exercicis.

Alternativament, es poden presentar al servei municipal corresponent els elements de la declaració a l'objecte que es presti l'assistència necessària per determinar el deute.

S'expedirà un abonaré a l'interessat, a l'objecte que pugui satisfer la quota en aquell moment, o en el termini de deu dies, sempre abans de l'ocupació.

3. L'epígraf sisè el règim s'exigirà per padró i les notificacions integrants d'aquests es durà a terme de forma col·lectiva. El pagament de la taxa s'efectuarà en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament en el calendari fiscal el qual no serà inferior a dos mesos. .

La no recepció del document de pagament esmentat no invalida l'obligació de satisfer la taxa en el període determinat per l'Ajuntament en el seu calendari fiscal.

2. Quan els elements tributaris declarats en l'autoliquidació no coincideixin amb els que realment han determinat la magnitud de la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, caldrà presentar una declaració complementària en el termini d'un mes comptat des de la data en què es coneix la variació.

3. En el supòsits de utilització privativa o aprofitament especial de meritació periòdica anual, el pagament de la taxa s'efectuarà en quatre fraccions equivalents a una quarta part de l'import de la liquidació.

No obstant, en els supòsits d'inici, cessament de la utilització privativa o l'aprofitament especial o bé en cas d'interrupció de l'aprofitament per causa de malaltia d'acord amb allò que s'estableix al Reglament de la venda no sedentària a Argentona no coincident amb l'u de gener, la taxa s'ajustarà a aquesta circumstància amb el conseqüent prorrateig de la quota que comprendrà el mes natural en què es produeixin l'inici o el cessament, o tingui efectes la interrupció.

En els casos que la persona interessada hagués ingressat a la tresoreria municipal el trimestre natural en què es produeix el cessament o la baixa temporal per malaltia, l'Ajuntament retornarà la taxa satisfeta que correspongui d'acord amb allò que s'estableix al Reglament municipal.

6. Les quotes acreditades mitjançant liquidació o autoliquidació i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment, que comporta el deure de pagar recàrrecs i també interessos de demora.





Ajuntament d'Argentona

7. Si el nombre de metres quadrats de la utilització privativa o aprofitament especial no és sencer, s'arrodonirà per excés per obtenir la superfície ocupada.

8 .A efectes de determinar la superfície ocupada, es tindrà en compte la col·locació de veles, marquesines, separadors, barbacoes i altres elements auxiliar.

Article 9è.- Infraccions i sancions

Pel que fa a les infraccions i sancions tributàries que en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària, l'Ordenança General o les ordenances o reglaments municipals específics.

Article 10è.- Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de

Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en





Ajuntament d'Argentona

què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i

reglamentaris de què porten causa.

Disposició Derogatòria.

En el moment en què entri en vigor l'ordenança fiscal número 13 reguladora de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic municipal, quedaran derogades i sense efecte les següents ordenances fiscals:

Ordenança fiscal número 40 reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic local amb taules, cadires, tribunes, taulats i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa

Ordenança fiscal número 43 reguladora de la taxa per l'ocupació de la via pública amb llocs de venda en el mercat de caràcter sedentari i ambulant

Ordenança fiscal número 44 reguladora de la taxa per la instal·lació de parades, barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o esbarjo situats en terrenys d'ús públic local, així com indústries de carrer i ambulants i rodatge cinematogràfic

Disposició final.-

Aquesta Ordenança aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 29 de setembre de 2025, entrarà en vigor al dia 1 de gener de 2026 i serà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial els articles no modifica cat continuaran vigents

Ordenança fiscal número 47 reguladora de la taxa per la prestació de serveis als expositors de l'espai firal del Festival Internacional de Ceràmica Argillà Argentona

Article 1r.- Concepte

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, i de conformitat amb allò que s'estableix a la Llei 8/1989, de 13 de abril, de Taxes i Preus Públics, s'estableix la taxa per la prestació de serveis als expositors de l'espai firal del Festival Internacional de Ceràmica Argillà Argentona.

Article 2n.- Fet imposable

Constitueix l'objecte de la taxa la prestació dels serveis als expositors de l'espai firal del Festival Internacional de Ceràmica Argillà Argentona següents:





Ajuntament d'Argentona

- Participació a l'espai firal del Festival.
- Punt de connexió elèctrica.

Article 3r.- Subjecte passiu

Estan obligats al pagament de la taxa les persones físiques o jurídiques que es beneficiïn dels serveis de l'espai firal del Festival Internacional de Ceràmica Argillà Argentona.

Article 4rt.- Obligació de pagament

L'obligació de pagar la taxa neix des que s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat.

Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament de la taxa, el servei o l'activitat no es presti o desenvolupi, procedirà la devolució de l'import corresponent.

Els deutes podran exigir-se pel procediment administratiu de constrenyiment.

Article 5è.- Exempcions, bonificacions i descomptes

No es concedirà cap exempció ni bonificació a l'exacció de la taxa.

Article 6è.- Quantia

La quantia de la taxa a que es refereix l'article primer d'aquesta ordenança es regularà d'acord amb les tarifes següents:

Tipus expositor	Metres lineals	Preu €
Ceramistes i terrissers	Parada de 3 m	100,00 €
Ceramistes i terrissers	Parada de 6 m	200,00 €
Altres	Parada de 3 m	100,00 €
Altres serveis		
Punt de connexió elèctrica		50,00€

Disposició final.-

Aquesta Ordenança aprovada pel Ple en sessió celebrada el dia 29 de setembre de 2025, entrarà en vigor al dia 1 de gener de 2026 i serà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial els articles no modifica cat continuaran vigents





Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals

SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS.....	2
Article 1.- Objecte.....	2
Article 2.- Àmbit d'aplicació.....	3
SECCIÓ II.- PROCEDIMENT.....	3
Article 3.- Aspectes generals.....	3
Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries.....	4
Article 5.- Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària.....	4
Article 6.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient.....	5
Article 7.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments.....	5
Article 8.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat.....	5
Article 9.- Registres.....	6
Article 10.- Càlcul de terminis.....	7
Article 11.- Tramitació d'expedients.....	7
Article 12.- Obligació de resoldre.....	8
SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ.....	9
SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS.....	9
<i>CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC.....</i>	<i>9</i>
Article 13.- Impostos de venciment periòdic.....	9
Article 14.- Taxes.....	9
Article 15.- Calendari fiscal.....	10
Article 16.- Exposició pública de padrons.....	10
<i>CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC.....</i>	<i>11</i>
Article 17.- Pràctica de liquidacions.....	11
Article 18.- Presentació de declaracions.....	11
<i>CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES.....</i>	<i>11</i>
Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altre actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció.....	11
<i>CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS.....</i>	<i>13</i>
Article 20.- Sol·licitud.....	13
<i>CAPÍTOL V.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ.....</i>	<i>13</i>
Article 21.- Recursos administratius.....	13
Article 22.- Revisió d'ofici.....	14
Article 23.- Declaració de lesivitat.....	14
Article 24.- Revocació d'actes i rectificació d'errors.....	14
<i>CAPÍTOL VI.- SUSPENSIO DEL PROCEDIMENT.....</i>	<i>15</i>
Article 25.- Suspensió per interposició de recursos.....	15
Article 26.- Altres supòsits de suspensió.....	16
Article 27.- Garanties.....	16
<i>CAPÍTOL VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS.....</i>	<i>17</i>
Article 28.- Iniciació de l'expedient.....	17





Ajuntament d'Argentona

Article 29.- Quantia de la devolució.....	17
Article 30.- Reintegrament del cost de les garanties.....	17
SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS.....	18
CAPÍTOL I.- PREUS PÚBLICS.....	18
Article 31.- Recaptació dels preus públics.....	18
CAPÍTOL II.- MULTES DE CIRCULACIÓ.....	19
Article 32.- Denúncies.....	19
Article 33.- Notificació electrònica de denúncies i sancions.....	19
Article 34.- Notificació postal de la denúncia.....	20
Article 35.- Procediment sancionador abreujat.....	21
Article 36.- Presentació d'al·legacions i recursos.....	21
Article 37.- Pagament de les multes.....	21
Article 38.- Prescripció i caducitat de les infraccions i sancions.....	22
SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ.....	22
Article 39.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament.....	22
Article 40.- Responsables solidaris i subsidiaris.....	23
Article 41.- Successors en els deutes tributaris.....	24
Article 42.- Ajornaments i fraccionaments.....	25
Article 43.- Prescripció.....	26
Article 44.- Compensació.....	27
Article 45.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències.....	27
Article 46.- Situació d'insolvència.....	28
Article 47.- Execució forçosa.....	28
SECCIÓ V.- INSPECCIÓ.....	30
Article 48.- La inspecció tributària.....	30
Article 49.- Personal inspector.....	31
Article 50.- Classes d'actuacions.....	31
Article 51.- Lloc i temps de les actuacions.....	31
Article 52.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció.....	32
Article 53.- Terminació de les actuacions inspectores.....	33
SECCIÓ VI.- RÈGIM SANCIONADOR.....	34
Article 54.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries.....	34
Article 55.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries.....	34
Article 56.- Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació.....	37
Article 57.- Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions.....	37
Article 58.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions.....	38
Article 59.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.....	38
Article 60.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.....	39
Article 61.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.....	40
Article 62.- Altres infraccions tributàries.....	41
Article 62.BIS Normes generals del procediment sancionador.....	41
Article 62.TER- Procediment sancionador abreujat.....	42
Article 63.- Liquidació d'interessos de demora.....	42

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 70 de 116





DISPOSICIONS ADDICIONALS.....44

Primera.- Beneficis fiscals i bonificacions concedides a l'empara de les ordenances reguladores de taxes i preus públics municipals.....44

Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.....44

DISPOSICIONS FINALS.....44

ANNEX 1 CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS.....45

Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud.....46

SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició adicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

a) Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.

b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.

c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.

d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.

e) Informar als ciutadans de les normes i procediments, el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

Article 2.- Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar





Ajuntament d'Argentona

determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per decret de l'Alcalde/ssa es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II.- PROCEDIMENT

Article 3.- Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'Alcalde/ssa podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

2. Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma. En els casos en què la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciiti la normativa tributària aplicable.

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que amplii els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies objecte de consulta i els que van ser tractats en la contestació susdita.

5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubitablement de la normativa vigent, el Servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En altre cas, es respondrà des de la Secretaria de l'Ajuntament.

6. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini l'Ajuntament.

7. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei general tributària. En tot cas, es presumirà





concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

Article 5.- Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95è de la Llei general tributària.

2. L'Administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb allò disposat al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals, la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i resta de normativa vigent sobre protecció de dades personals.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 6.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.

2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a dades personals, interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.





Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 7.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcalde/ssa.

Article 8.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres al redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei General Tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

Article 9.- Registres

1. L'Ajuntament disposa d'un registre general, en el que es fan les anotacions dels assentaments de tots els documents presentats o rebuts per qualsevol òrgan administratiu, organisme públic o entitat vinculada o dependents d'aquests. També s'anota la sortida de documents oficials dirigits a altres òrgans o particulars.

2. L'Ajuntament també disposa d'un registre electrònic per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores al dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

3. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre general o electrònic de l'Ajuntament
- b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic.
- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.





En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributaria per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'art. 199 de la Llei general tributaria i la possible obertura del corresponents expedient sancionador.

4. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.

5. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva en les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

6. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

7. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.

Article 10.- Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es computaran d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no podrà tenir una duració superior a vint-i-quatre hores, ja que aleshores es comptaran per dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.





5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

7. Respecte als terminis, en aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

Article 11.- Tramitació d'expedients

1. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.

2. De les sol·licituds, comunicacions i escrits que presentin els interessats electrònicament podran exigir el corresponent rebut que acrediti la data i hora de presentació.

3. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.

4. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

5. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.

6. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar d'acord amb el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.

7. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel Ple.

8. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

Article 12.- Obligació de resoldre

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de deures que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.





Ajuntament d'Argentona

- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. S'assenyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.

4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'estarà al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ

SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS

CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC

Article 13.- Impostos de venciment periòdic

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicarà les prescripcions contingudes a les seves Ordenances fiscals específiques.

2. En l'Impost sobre béns immobles, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertany a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiarà de l'ús.

3. A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en el present article, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.





Ajuntament d'Argentona

Article 14.- Taxes

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.

2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.

3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc qui és beneficiari de l'ús.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

- a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.
- b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 15.- Calendari fiscal

1. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.





Ajuntament d'Argentona

3. Anualment, en el calendari de cobrament, que es publica al Butlletí Oficial de la Província, s'inclouran les dates en què es farà el càrrec dels rebuts de cobrament periòdic domiciliats.

En el cas que l'Ajuntament titular dels ingressos ho tingui establert mitjançant Ordenança Fiscal, els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en els terminis que figurin en el calendari fiscal publicat, en les condicions i termes que prevegi la seva ordenança.

Article 16.- Exposició pública de padrons

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'ORGT o de l'Ajuntament segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

2. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

4. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 17.- Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert l'autoliquidació, l'Ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable respecte dels tributs següents:

- a) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
- b) Contribucions especials.
- c) Taxes en els supòsits de primera o única sol·licitud de serveis.
- d) Taxes en els supòsits de primera o única utilització privativa o aprofitament especial del domini públic.

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practicaran liquidacions dels ingressos municipals de dret públic, la gestió dels quals no hagi estat delegada a la Diputació de Barcelona.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de





l'Alcalde/ssa.

3. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Barcelona, les liquidacions seran practicades i aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.

4. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

5. Per raons de cost i eficàcia, en els casos en que resultin quotes líquides inferiors a 10 euros, tan sols es practicarà liquidació pels conceptes de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

Article 18.- Presentació de declaracions

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen l'acreditament dels tributs municipals.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.

3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.

4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme el que estableix l'article 192 de la Llei General Tributària.

CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altre actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.

3. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Quan la notificació es practiqui en paper, si ningú es fes càrrec de la notificació, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels tres dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les quinze hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les quinze hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de tres hores entre ambdós intents.





5. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 4, 5 i 6.

8. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General.

9. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre notificada.

10. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.

CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 20.- Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcalde/ssa
2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.
3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
4. La sol·licitud es formularà del model i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.
5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.





No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa, havent-se, en ambdós casos, d'informar a l'interessat prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Excepcionalment, si l'Administració gestora del tribut no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar novament a l'interessat la seva aportació.

6. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

CAPÍTOL V.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 21.- Recursos administratius

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.

2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.

3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplet el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions economicoadministratives.

4. Contra la desestimació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 22.- Revisió d'ofici

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei General Tributària.

2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:

a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.





b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 23.- Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General Tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.

3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 24.- Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que, haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI.- SUSPENSIÓ DEL PROCEDIMENT

Article 25.- Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
- b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no se suspèn en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que





Ajuntament d'Argentona

pugui practicar-se. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

4. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

5. Quan de la resolució del recurs, es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

6. Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 4.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

7. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reiniciaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comuniqués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es reiniciarà o suspèndrà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

8. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 26.- Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat tercera de domini.

2. Caldrà paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i





Ajuntament d'Argentona

judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en els que existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

Article 27.- Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment haurà de cobrir l'import del deute, els interessos de demora i els recàrrecs que procedirien en cas de la seva execució.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits, en la Tresoreria Municipal. En el supòsit que la recaptació de l'ingrés objecte de la suspensió estigui delegada a la Diputació de Barcelona, el dipòsit també es podrà efectuar a la Tresoreria de l' Organisme de Gestió Tributaria.

b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.

c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcalde/ssa, a instància de part, la suspensió del procediment sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 35 d'aquesta Ordenança. HA DE DIR ARTICLE 42

CAPÍTOL VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Article 28.- Iniciació de l'expedient

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà per escrit o personalment a qualsevol de les oficines de l'ORGT.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

- a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.
- b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

Article 29.- Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits





Ajuntament d'Argentona

d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

El tipus d'interès, serà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'article 26.6 de la Llei general tributària. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

2.- En particular, i als efectes del que s'estableixen els articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora.

a) Article 30.- Reintegrament del cost de les garanties

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

Amb el reintegrament dels cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordini el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:

a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.

b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.

c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, adjuntant com documents acreditatius: en el supòsit d'aval o fiances de caràcter solidari i certificats d'assegurança i caució, per les quantitats efectivament satisfetes a l'entitat de crèdit, societat de garantia recíproca o entitat asseguradora en concepte de primes, comissions i despeses de formalització, manteniment i cancel·lació de l'aval, fiança o certificat, meritats fins a la data en que es produeixi la devolució de la garantia.

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi de compte i les dades identificatives de l'Entitat de crèdit o bancària.

- Xec nominatiu.

- Compensació en els termes previstos en el Reglament General de Recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no adjuntés la documentació





Ajuntament d'Argentona

precisa, es requerirà l'interessat per a la seva esmena en un termini de deu dies.

4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'avals es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

CAPÍTOL I.- PREUS PÚBLICS

Article 31.- Recaptació dels preus públics

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.

b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

2. En l'àmbit i amb l'abast de la corresponent delegació, l'ORGT recaptarà els preus públics quan així ho hagi acordat l'Ajuntament.

CAPÍTOL II.- MULTES DE CIRCULACIÓ

Article 32.- Denúncies

1. En els procediments iniciats per l'òrgan municipal competent a conseqüència de presumptes infraccions als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària (RDL 339/1990, de 2 de març LSV) i els seus reglaments de desenvolupament, es tipificaran les infraccions i les sancions aplicables d'acord amb el quadre de infraccions i sancions establert a la normativa sobre seguretat vial vigent en cada moment.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat en la Diputació de Barcelona la recaptació de les multes, i utilitzi PDA's per a la seva tramitació, traslladarà a l'ORGT a través de telefonia mòbil les dades relatives a les denúncies formulades. En altre cas, es gravaran directament en la base de dades de l'ORGT els elements identificatius necessaris.

3. L'ORGT processarà la informació obtinguda de l'Ajuntament i la completarà amb les dades necessàries, relatives al titular i al vehicle, per tal d'editar la notificació de la denúncia.

A la notificació de la denúncia per infracció de circulació es farà constar que si el titular del vehicle no n'era el conductor en el moment de la infracció, pot comunicar a l'ORGT o l'Ajuntament la identitat del conductor. Si s'escau, el procediment es derivarà a nom de la persona física identificada com a conductor.

4. La notificació de les denúncies, sancions, provisions de constrenyiment i actes administratius relatius a la recaptació executiva de multes de trànsit són competència de





Ajuntament d'Argentona

l'ORGT. Es realitzaran d'acord amb la normativa vigent, continguda a la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la Llei 18/2009, que modifica el text articulat de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial i la Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En els articles següents, es detalla, per a major claredat, el procediment de notificació postal i notificació telemàtica pels que es practicaran les notificacions de denúncies per infraccions de trànsit, quan no s'hagin pogut lliurar en l'acte de la infracció.

Article 33.- Notificació electrònica de denúncies i sancions

1. Es notificaran electrònicament, les denúncies i sancions a les següents persones:

a) Les que tinguin assignada direcció electrònica vial.

b) Persones jurídiques que no tinguin direcció electrònica vial i, a proposta de l'ORGT, hagin acceptat el procediment de notificació electrònica.

c) Altres persones que hagin sol·licitat la notificació electrònica.

2. Es remetrà un missatge al telèfon mòbil i/o a l'adreça del correu electrònic designats per l'interessat, Informatius de l'existència de la notificació de la denúncia i de la seu electrònica a la qual caldrà accedir per recollir la notificació.

3. La notificació podrà ser rebuda mitjançant certificat digital, o utilitzant la "paraula de pas" que, per a cada notificació, facilita la plataforma e-Notum.

4. El sistema de notificació permetrà acreditar la data i hora en què es posi a disposició del denunciat la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals.

5. La notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada si, un cop s'ha acreditat la constància de la posada a disposició de la persona interessada, o del seu representant, han transcorregut deu dies naturals sense accedir-ne al contingut, llevat que es comprovi la impossibilitat tècnica o material de accedir-hi.

6. Les notificacions electròniques que no hagin pogut practicar-se per impossibilitat tècnica, es practicaran al tauler edictal de sancions de trànsit (TESTRA), previst a l'article 78 de la Llei de Seguretat Vial. Transcorregut el període de vint dies naturals des de que la notificació s'hagués publicat al TESTRA, s'entendrà que aquesta s'ha practicat.

Article 34.- Notificació postal de la denúncia

1. Amb la finalitat d'oferir als interessats les màximes facilitats per al pagament de les multes en quantia reduïda, amb caràcter previ a la notificació postal formal, a què es refereixen els apartats següents, l'ORGT remetrà als interessats un document informatiu de les dades de la denúncia i apte per pagar la multa.

2. Per mitjà del personal notificador designat per l'ORGT, i en horari de matí i tarda, s'intentarà la notificació individual en el domicili que consta en el Registre de Trànsit, excepte que als arxius de l'ORGT consti un altre domicili declarat pel titular, cas en què s'utilitzarà aquest.

3. Si en el primer intent resulta possible lliurar la notificació, a la targeta justificant de notificació haurà de constar la data del lliurament, la signatura del receptor i, si fos





diferent del titular, la seva identitat.

4. Si en el primer intent de notificació no hagués resultat possible el seu lliurament per absència de l'interessat, es realitzarà un segon intent en dia i hora diferents. En cas que el resultat d'aquest segon intent sigui positiu, es faran constar en la targeta justificant de notificació les circumstàncies referides a l'apartat anterior i es procedirà al seu retorn a l'ORGT.

5. Si el segon intent també hagués resultat infructuós, l'interessat podrà durant set dies naturals recollir la notificació en el lloc que s'indica, o alternativament podrà rebre en la bústia del seu domicili un document-notificació apte per pagar la multa en qualsevol entitat col·laboradora.

6. Les notificacions postals, que no hagin pogut efectuar-se, es practicaran al tauler edictal de sancions de trànsit (TESTRA), previst a l'article 78 de la Llei 18/2009. Transcorregut el període de vint dies naturals des que la notificació s'hagués publicat al TESTRA, s'entendrà que aquesta s'ha practicat, donant-se per complimentat el tràmit i continuant-se el procediment.

Article 35.- Procediment sancionador abreujat

1. Si es paga la multa en l'acte de la denúncia, o en el termini de vint dies comptats des del següent a la recepció de la seva notificació, es tindrà per conclòs el procediment sancionador amb les següents conseqüències:

- a) Reducció del 50% de l'import de la sanció de multa.
- b) Renúncia a formular al·legacions. Cas que fossin presentades, es tindran per no presentades.
- c) Terminació del procediment, sens necessitat de dictar resolució expressa.
- d) No es pot presentar recurs de reposició. El recurs contenciós-administratiu es podrà presentar en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc el pagament de la multa.

Article 36.- Presentació d'al·legacions i recursos

1. L'interessat, quan no hagi pagat la multa, disposarà de vint dies naturals per formular al·legacions i proposar les proves que estimi oportunes.

Resoltes les al·legacions, es dictarà resolució que podrà ser recorreguda mitjançant recurs de reposició, con caràcter potestatiu, davant l'òrgan que dictà la resolució i en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la seva notificació.

2. La interposició del recurs de reposició no suspèn l'execució de l'acte impugnat ni la de la sanció. Cas que el recurrent sol·liciti la suspensió de l'execució, aquesta s'entendrà denegada transcorregut el termini d'un mes des de la sol·licitud sens que s'hagi resolt.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no recau resolució expressa en el termini d'un mes, restant expedita la via contenciós-administrativa.

3. Quan no s'hagués detingut el vehicle, el titular, l'arrendatari a llarg termini o el conductor habitual disposaran d'un termini de vint dies naturals per identificar el conductor responsable de la infracció.





Ajuntament d'Argentona

La identificació de conductor es podrà fer electrònicament mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT, on s'indicarà el Municipi en quin territori s'ha comès la infracció, el número d'expedient sancionador i el NIF del titular de la multa.

4. En el cas de multes per infraccions lleus, infraccions greus que no comportin pèrdua de punts, o infraccions greus i molt greus quina notificació s'efectués en el moment de la denúncia, si el denunciat no ha pagat la multa ni ha formulat al·legacions en el termini de vint dies següents al de notificació de la denúncia, aquesta sortirà l'efecte d'acte resolutori del procediment sancionador i posa fi a la via administrativa. Conseqüentment, quan concorrin les condicions d'aquest apartat, no caldrà notificar cap resolució sancionadora i els interessats no poden presentar recurs de reposició.

Article 37.- Pagament de les multes

1. Les multes es poden pagar amb reducció del 50 % si es satisfan en el moment de la denúncia o dins el termini de vint dies naturals següents al de la seva notificació.

2. Vençut el termini d'ingrés de pagament voluntari sense que s'hagi satisfet la multa, la seva exacció es portarà a terme pel procediment de constrenyiment i es meritaren els recàrrecs del període executiu previstos a l'article 28 de la Llei General Tributària sobre l'import nominal de la multa, i els interessos de demora.

3. Els recursos que puguin formular-se contra actuacions del procediment recaptatori de les multes, es resoldran pels òrgans competents de l'ORGT.

4. Les multes es podran satisfer en entitat bancària col·laboradora, per telèfon trucant al Servei d'Atenció Telefònica de l'ORGT o per internet en la seu electrònica de l'ORGT.

5. Els titulars dels vehicles amb els que s'hagi comès una infracció seran responsables subsidiaris en cas de impagament de la multa, llevat els supòsits següents:

a) Robatori o altre ús que acrediti que el vehicle fou utilitzat en contra de la voluntat del titular.

b) Quan el titular sigui una empresa de lloguer sens conductor.

c) Quan el vehicle tingui assignat un arrendatari a llarg termini, o un conductor habitual; en aquests casos, la responsabilitat recaurà sobre l'arrendatari o el conductor habitual.

Article 38.- Prescripció i caducitat de les infraccions i sancions

1. El termini de prescripció de les infraccions lleus és de tres mesos i de sis mesos per a les infraccions greus i molt greus.

El termini de prescripció es compta a partir del dia en què els fets s'hagin comès. La prescripció s'interromp per qualsevol actuació administrativa de la que tingui coneixement el denunciat, o estigui encaminada a esbrinar la seva identitat o domicili i es practiqui amb projecció externa a la dependència en què s'origini.

2. El termini de prescripció de les sancions consistents en multa pecuniària és de quatre anys. El còmput i la interrupció del termini de prescripció del dret de l'Administració per exigir el pagament de les multes es regiran pel que disposa la Llei General Tributària.

3. Si no hagués recaigut la resolució sancionadora transcorregut un any des de l'inici del procediment, es produirà la seva caducitat i es procedirà a l'arxiu de les actuacions, a sol·licitud de l'interessat o d'ofici per l'òrgan que dictà la resolució.





SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ

Article 39.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la portaran a terme els serveis centrals i perifèrics de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal que hi és adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) Els successors.
- c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.

3. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- a) Els responsables solidaris.
- b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

4. L'ORGT podrà demanar la col·laboració de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o de l'Agència Tributària de Catalunya per a la recaptació executiva dels ingressos municipals, quan no s'hagi pogut recaptar els deutes per no conèixer l'existència de béns embargables situats dins l'àmbit de la província de Barcelona.

Article 40.- Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
- b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
- c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contraïdes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal
- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o





alienar, les següents persones i entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.

b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.

c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.

d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.

b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

6. Els procediments de derivació de responsabilitat que hagin de tramitar-se per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitaran per l'ORGT, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat en la Diputació.

Article 41.- Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartípcips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que





Ajuntament d'Argentona

els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els dos anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Article 42 - Ajornaments i fraccionaments

1. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.

2. Si s'hagués de resoldre amb altres criteris diferents dels previstos a l'Ordenança general de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa, la resolució correspondrà a l'òrgan competent d'aquest Ajuntament.

3 La sol·licitud d'ajornament o fraccionament ha de contenir necessàriament les dades següents:

- Nom i cognoms o raó social, número d'identificació fiscal i domicili de l'obligat al pagament i, si s'escau, de la persona que el representi.
- Identificació del deute ajornat o fraccionament del qual se sol·licita, indicant-ne almenys l'import, el concepte i la data de finalització del termini d'ingrés en període voluntari.
- Causes que motiven la sol·licitud d'ajornament o fraccionament.
- Terminis i altres condicions de l'ajornament o fraccionament que se sol·licita.
- Garantia que s'ofereix, d'acord amb el que disposa l'article 82 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. Serà necessari detallar la garantia que s'ofereix quan sigui preceptiva, o, si escau la impossibilitat de constituir fiançament, i també fonamentar les dificultats de tresoreria.
- Altres documents o justificants que consideri oportuns. En particular, s'ha de justificar l'existència de dificultats economicofinanceres que li impedeixin de





Ajuntament d'Argentona

forma transitòria efectuar el pagament en el termini establert.

- Ordre de domiciliació bancària indicant les dades bancàries del sol·licitant on es domiciliarà el pagament ajornat o el fraccionament. A partir del 1/02/2014 el format del número de compte ha de ser el Codi Europeu de Compte Bancari (IBAN).
- Lloc, data i signatura del sol·licitant.

4. Els criteris per a la concessió d'ajornaments i fraccionaments, seran els següents:

- a. Els deutes d'import principal inferior a 1.500,00 € es podran ajornar o fraccionar per un període màxim de 18 mesos.
- b. El pagament dels deutes d'import principal comprès entre 1.500,00 € i 5.000,00 € pot ser ajornat o fraccionat fins a 24 mesos.
- c. Si l'import principal excedeix de 5.000,00€, els terminis concedits poden estendre's fins a 36 mesos.
- d. No poden ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import principal inferior a 60,00 Euros.

5. Garanties:

No serà necessari constituir garantia si l'import del deute ajornat o fraccionat és inferior a 18.000,00.

6. Amb caràcter general, la concessió de l'ajornament o fraccionament de pagament requerirà que el sol·licitant domiciliï el pagament del deute, o de les successives fraccions. A tal efecte, en la sol·licitud haurà de constar l'ordre de domiciliació bancària, indicant el número de compte i les dades identificatives de l'entitat de crèdit que hagi d'efectuar el càrrec en compte. Excepcionalment, es podrà concedir l'ajornament o fraccionament sense domiciliació.

7. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els següents deutes tributaris:

- Que es realitzin mitjançant efectes timbrats.

- En el cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.

8. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

9. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

Article 43.- Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys:

a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.





Ajuntament d'Argentona

- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
- d) El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributària, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 del mateix text normatiu.

3. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrés.

4. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei General Tributària.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 44.- Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.

2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.

3. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcalde/ssa pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Article 45.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demés entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extinguir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.





Ajuntament d'Argentona

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, cas que s'hagin delegat les funcions de recaptació en la Diputació de Barcelona, el tesorera/a municipal traslladarà a l'Assessoria Jurídica de l'ORGT el conjunt de les seves actuacions.

4. L'Assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

5. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors dels Municipis i la deducció sobre transferències, l'ORGT investigará l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

6. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'Alcalde/ssa, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 46.- Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.

3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, l'ORGT procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança General; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit

5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de trànsit, si no ha estat delegada en la Diputació de Barcelona la competència per aprovar la declaració de crèdit incobrables, l'ORGT elevarà proposta a l'Ajuntament, formulada sota els criteris anteriors. Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el Registre Municipal, l'Ajuntament no formulés cap objecció, l'ORGT, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment recaptatori, es dataran els deutes, remetent a l'Ajuntament el conjunt d'actuacions efectuades. El suport de dites actuacions serà paper, o electrònic, segons procedeixi en cada cas

6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.





Article 47.- Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 1.000 EUR, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

b) Deutes de quantia superior a 100 EUR i inferior a 1.000 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
- Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.
Pel que fa a les multes de trànsit, s'aplicarà el previst a l'apartat 4 i 5 de l'article anterior.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 1000 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei General Tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública i posterior venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels deutors, correspondrà al Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcalde/ssa d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'Ajuntament a fi que per part del Tresorer/a municipal pugui formular a l'Alcalde/ssa la proposta d'adjudicació de béns.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, i no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.





SECCIÓ V.- INSPECCIÓ

Article 48.- La inspecció tributària

1. El Departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta, si cal, regularitzar la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.

b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.

c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.

d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.

e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.

f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertoquin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.

g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb cura especial la inclusió correcta en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar.

h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.

i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.

j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a uns tributs concrets i podran ser delegades en la Diputació de Barcelona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.





Ajuntament d'Argentona

Article 49.- Personal inspector

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats públics de l'Ajuntament, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, qui dirigirà, impulsarà i coordinarà el seu desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'Alcalde/ssa.
2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.
3. Els funcionaris que duguin a terme funcions d'Inspecció seran considerats agents de l'autoritat i hauran d'acreditar la seva condició, si així se'ls demana, fora de les oficines públiques. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.
4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.
5. L'Alcalde/ssa proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 50.- Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:
 - a) De comprovació i investigació.
 - b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
 - c) De valoració.
 - d) D'informe i assessorament.
2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.
3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'Alcalde/ssa.

Article 51.- Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:
 - a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
 - b) Al lloc on es realitzin total o parcialment les activitats gravades.
 - c) Al lloc on existeixi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.
 - d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin





de realitzar-se puguin ser-hi examinats.

2. Al final de cada actuació la Inspecció determinarà el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. Casos excepcionals, quan hi hagi un perill evident de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'Alcalde/ssa podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 52.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyalà i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la de modificació de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats en l'actuació no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat a la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no ho dona, l'oportuna autorització judicial.





6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions d'Inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, actes i la resta de documents en què s'incloguin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, proposant-hi, a més, la regularització que escaigui o declarant-hi que la situació tributària de l'obligat és correcta. Les actes fan prova dels fets que motiven la seva formalització, llevat que s'acrediti el contrari; si els obligats tributaris accepten els fets hi recollits, aquests es presumeixen certs i només podran rectificar-se mitjançant prova d'haver incorregut en un error de fet.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'Alcalde/ssa.

Article 53.- Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributària.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença es suspendrà el còmput del termini de duració fins que s'aconsegueixi efectuar la notificació.

4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.





6. L'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcalde/ssa.

Secció VI.- Règim sancionador

Article 54.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupin i complementin, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeix i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametan però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 55.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culposes amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la





Ajuntament d'Argentona

quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aquest import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció ultrapassi sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
- b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 100%.
- c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 150%.
- d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
- b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local.
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa un acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

- Comissió repetida d'infraccions tributàries.

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es





Ajuntament d'Argentona

pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals, i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa.

- Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un cantó, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 50% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 25% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els o terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament demanant en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.





Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

Article 56.- Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
 - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
 - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 57.- Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.





Ajuntament d'Argentona

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 58.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 59.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEK57
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 106 de 116





Article 60.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.

També constituirà infracció tributària presentar les autoliquidacions, les declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en aquells supòsits en què hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu i es sancionarà d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR.

Si es presenten autoliquidacions, declaracions o altres documents amb transcendència tributària per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics quan hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 euros.

4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 EUR.

5. Si es tracta de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles 93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

a) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 euros per cada dada o conjunt de dades omeses, inexactes o falses referides a una mateixa persona o entitat.

La sanció serà de 100 euros per cada dada o conjunt de dades referides a una mateixa persona o entitat quan la declaració hagi estat presentada per mitjans diferents als electrònics, informàtics i telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.

b) Quan el requeriment o la declaració tinguin per objecte dades que estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 euros.

Si l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament representa un percentatge superior al 10, 25, 50 o 75 per cent de l'import de les operacions que havien de declarar-se, multa pecuniària proporcional del 0,5, 1, 1,5 o 2 per cent de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, respectivament. Si el percentatge és inferior al 10 per cent, multa pecuniària fixa de 500 euros.

La sanció serà de l'1 per cent de l'import de les operacions declarades per mitjans diferents als electrònics, informàtics o telemàtics en el cas que hi hagi obligació de fer-ho per aquests mitjans, amb un mínim de 250 euros.





6. Les sancions a què es refereix el paràgraf 5è es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 61.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.

b) No atendre algun requeriment degudament notificat.

c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.

d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.

e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR, tret que sigui d'aplicació el que disposen els paràgrafs 4t, 5è, 6è, 7è o 8è de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries previstes en el precepte esmentat.

Article 62. Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.

c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi





perjudici econòmic.

d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.

e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.

f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

Article 62.BIS Normes generals del procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini de tres mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com la manera i els terminis per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la llei esmentada i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins la notificació de la resolució que calgui dictar. A aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que conté el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització, de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.





7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'Alcalde/ssa o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'Alcalde/ssa, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

Article 62.TER- Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició de sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

Article 63.- Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagués presentat o ho hagi estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment.

b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment,





Ajuntament d'Argentona

llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la del acord que aprova la liquidació.

c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FA7N4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 111 de 116





DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Beneficis fiscals i bonificacions concedides a l'empara de les ordenances reguladores de taxes i preus públics municipals

1. Els beneficis fiscals i bonificacions concedides a l'empara de les ordenances d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal o bonificació seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança reguladora del corresponent tribut o preu públic vigent per a l'exercici que es tracti.

2. Els criteris per determinar els beneficis fiscals de les taxes o preus públics municipals que hagin previst beneficis fiscals o bonificacions per a aquelles persones que acreditin manca de recursos econòmics seran els que es descriuen en l'annex 1 d'aquesta ordenança.

Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'autoritza l'Alcalde/ssa per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança

Segona.- Aquesta ordenança fiscal aprovada pel Ple en sessió celebrada a Argentona, a ... de ... de 2020 començarà a regir el dia 1 de l'any 2021 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 112 de 116





ANNEX 1 Concessió de beneficis fiscals

Els procediments per a la concessió o denegació d'un benefici fiscal o bonificació s'endegaran a instància de la persona beneficiària.

L'òrgan competent per a resoldre sobre la concessió o denegació de les prestacions sol·licitades és l'Alcalde/ssa- Presidència que podrà delegar aquesta facultat en la Junta de Govern Local.

L'informe generador de la resolució favorable a l'atorgament de la prestació indicarà el fonament i causes que, en el cas de compliment dels requisits, basen l'esmentada aprovació i anirà acompanyat d'un model normalitzat de valoració econòmica.

a) Valoració econòmica

Per establir la situació econòmica es consideraran els **ingressos nets** percebuts pel conjunt de membres la unitat familiar de convivència durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud.

Per establir el còmput d'ingressos es valoraran:

1. Ingressos del treball per compte aliena.
2. Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia.
3. Prestacions i ajuts socials.
4. Rendes de capital i de la propietat.
5. Transferències rebudes i pagades a altres llars.
6. Ingressos percebuts per infants.
7. Resultats de declaracions d'impostos.

Per a calcular la Renda Disponible es descomptarà al total d'ingressos les despeses d'accés a l'habitatge habitual dels darrers 3 mesos. Per aquest concepte s'estableix un màxim de despesa mensual deduïble, equivalent al valor de l'IRSC mensual de l'any en curs.

S'entén, de manera general, que la unitat familiar de convivència presenta una situació de manca de recursos econòmics quan la unitat familiar de convivència de la persona sol·licitant tingui una renda disponible igual o inferior al 100% de l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (en endavant IRSC) anual de l'exercici en curs per al seu primer membre. Per a cada nou membre que formi part de la unitat familiar s'afegirà el valor resultant de multiplicar al tram anterior un factor d'ajust equivalent al 30%.

A efectes del barem final la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:

Taula de puntuació per la valoració econòmica segons el tram de renda disponible	PUNTS
Renda inferior o igual al 25% del IRSC anual segons tipologia de la unitat de convivència	7 punts
Renda entre el 26% i el 50% del IRSC anual segons tipologia de la	6 punts





Ajuntament d'Argentona

unitat de convivència	
Renda entre el 51% i el 75% del IRSC anual segons tipologia de la unitat de convivència	5 punts
Renda entre el 76% i el 100% del IRSC anual segons tipologia de la unitat de convivència	3 punts

Un cop obtingut el càlcul final de la valoració de la situació de cada unitat familiar de convivència, s'aplicaran els següents descomptes sobre la taxa o preu públic que es sol·liciti.

< 3 punts	0%
3-4,9	25%
5-5,9	50%
6-6,9	75%
A partir de 7 punts	100%

Documentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud

La documentació relacionada serà considerada com a màxima i es reclamarà, en cada cas, la necessària per a realitzar la valoració econòmica i social d'una forma fidedigna.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant o de la unitat familiar, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a altres serveis municipals o altres administracions segons ho disposa l'article 6.2, lletra b, de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

El sol·licitant podrà presentar, juntament amb la resta de la documentació exigida, una autorització per a què l'Ajuntament obtingui de forma electrònica les dades requerides en el curs d'aquest procediment. Aquesta autorització, que es realitzarà acceptant la clàusula prevista en el formulari de sol·licitud o mitjançant la presentació d'una autorització creada a tal efecte, especificarà les dades i l'ens emissor d'aquestes.-

Documentació general necessària per a tramitar qualsevol tipus de prestació:

- Sol·licitud de la prestació degudament complimentada.
- Document d'identificació del sol·licitant.
- Certificat de convivència de l'ajuntament
- Fotocòpia del llibre de família (fulls on apareixen els pares i tots els fills)
- Documentació que acrediti la situació econòmica de la unitat familiar de convivència:
 - Justificants de despeses d'habitatge (aquells documents necessaris per justificar la situació familiar):**
 - Fotocòpia d'un rebut actualitzat del lloguer o de la hipoteca
 - Declaració jurada de la despesa per habitatge
 - Justificants econòmics de la unitat familiar:**





Ajuntament d'Argentona

- Si es treballa per compte aliena: Fotocòpia de totes les nòmines de l'any vigent.
- En el cas de treball per compte pròpia: Última declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques.
- Si es cobra una pensió: Certificat i/o comprovants de la pensió o prestació percebuda (jubilació, invalidesa, viduitat, PIRMI...).
- Si s'està a l'atur: Certificat de la INEM on consti si es percep o no una prestació d'atur i l'import que es percep de prestació, si és el cas.
- En cas de cobrar prestació de dependència: Certificat o resolució de la prestació econòmica per dependència.

Justificants bancaris:

- Extractes bancaris dels darrers 3 mesos de les persones de la unitat familiar.

No obstant l'ajuntament d'Argentona podrà sol·licitar qualsevol justificant admès en dret de la totalitat d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar de convivència corresponents als mesos determinats per a cada tipus d'ajut.

En el cas de no disposar dels justificants, caldrà aportar una declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar.

Documentació Específica:

Per a l'accés a determinades modalitats de prestacions econòmiques serà necessari aportar, a més de la documentació general, la documentació específica que correspongui per a determinar el compliment dels requisits i l'import de la sol·licitud.

En cas de separació familiar:

- Fotocòpia del conveni regulador de separació/divorci on consti la/les pensions de manutenció

En cas d'impagaments de la pensió :

- Fotocòpia de demanda judicial

Declaració jurada d'ingressos o no ingressos de la pensió d'aliments (pels primers quatre mesos de separació i/o mentre la sentència està en tràmit)

Si la sol·licitud fos presentada en representació de la persona sol·licitant, aquesta sol·licitud haurà de ser signada pel/per la representant legal, i s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

a) Fotocòpia del DNI de la persona representant legal.

b) Documentació que acrediti la condició de representant legal de la persona sol·licitant.

L'Ajuntament podrà sol·licitar aquella documentació, dades, o aclariments que es considerin necessaris per a resoldre la sol·licitud.





Ajuntament d'Argentona

Tota aquesta documentació acreditativa serà incorporada a l'expedient de la persona o la unitat familiar.

Si es modifiquen les condicions personals dels contribuents de forma que resulti improcedent la bonificació, aquells vindran obligats a comunicar-ho a l' Ajuntament, a efectes que es pugui liquidar la taxa o preu públic.

En situacions de violència de gènere es computaran com a ingressos de la unitat familiar únicament de la persona que sol·licita la bonificació i no la del seu cònjuge.

No tindran accés a cap bonificació per escassa capacitat econòmica les unitats familiars que tinguin en total més de 12.000€ en dipòsits o comptes bancaris.

No tindran accés a cap bonificació per escassa capacitat econòmica les unitats familiars que siguin titulars de propietats immobiliàries que no siguin l'habitatge habitual i no estiguin llogades.

Als efectes previstos en el present reglament, el concepte rendes i ingressos contempla rendes del treball, de l'activitat econòmica, del capital, patrimonials, subsidis o qualsevol altres font d'ingressos o recursos patrimonials.

L'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya s'actualitzarà automàticament d'acord amb allò que fixin els pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

El beneficiari que hagi percebut la bonificació falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió o per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer, estarà obligat a reintegrar l'import de la bonificació concedida.

Codi Validació: 7YT4YE2LFW5FAYN4SE6DZEKST
Verificació: <https://argentona.eadministrado.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 116 de 116

