



Mitjançant aquest edicte, es publica per coneixement general el Decret del Regidor de Govern Obert, Hisenda, Gestió del Talent i les Persones i Organització de 13 de novembre de 2025 (Expedient 1828/2025/eGES) pel qual s'aprova el calendari fiscal per a l'any 2026 dels tributs de cobrament periòdic segons les condicions següents:

#### Primer.- Tributs de cobrament periòdic

Els tributs que es gestionen anualment mitjançant padró de cobrament periòdic són:

- 1) Impost sobre Béns Immobles, Urbana (IBIU).
- 2) Impost sobre Béns Immobles, Rústica (IBIR).
- 3) Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM).
- 4) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE).
- 5) Taxes d'escombraries, domiciliàries (TXED) i d'activitats (TXEN).
- 6) Taxa per l'aprofitament o utilització privativa del domini públic municipal, d'entrada de vehicles a través de les voreres i reserva de la via pública per a l'aparcament exclusiu i càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe (TXGR).
- 7) Taxa per l'aprofitament o utilització privativa del domini públic municipal, amb taules i cadires (TXTC).
- 8) Taxa per l'aprofitament o utilització privativa del domini públic municipal, aprofitaments especials (TXAE).

#### Segon.- Terminis de pagament

Per a l'exercici 2026 es fixen els següents terminis de pagament en període voluntari:

| Tipus Ingrés          | Rebuts no domiciliats   | Rebuts domiciliats |         |            |
|-----------------------|-------------------------|--------------------|---------|------------|
|                       |                         | Termini            | % Deute | Dates      |
| IBIU                  | 04/05/2026 – 06/07/2026 | 1                  | 25%     | 04/05/2026 |
|                       |                         | 2                  | 25%     | 01/07/2026 |
|                       |                         | 3                  | 25%     | 01/09/2026 |
|                       |                         | 4                  | 25%     | 02/11/2026 |
| IBIR-TXED             | 04/05/2026 – 06/07/2026 | 1                  | 50%     | 01/06/2026 |
|                       |                         | 2                  | 50%     | 01/09/2026 |
| IVTM-TXGR             | 02/03/2026 – 05/05/2026 | Únic               | 100%    | 04/05/2026 |
| IAE-TXEN<br>TXTC-TXAE | 01/09/2026 – 02/11/2026 | 1                  | 50%     | 01/10/2026 |
|                       |                         | 2                  | 50%     | 01/12/2026 |



### **Tercer.- Mitjans i llocs de pagament:**

Atès que la gestió de la recaptació en període voluntari dels tributs números 1, 2 i 3 del punt primer s'ha delegat a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona s'estarà a les previsions d'aquest organisme:

- Es pot efectuar el pagament, mitjançant metàl·lic o càrrec en compte, a qualsevol de les entitats col·laboradores de l'ORGT, amb el document de cobrament que pot facilitar qualsevol oficina de l'ORGT. També es pot efectuar el pagament als caixers automàtics amb lector de codi de barres d'aquestes entitats.

Entitats col·laboradores:

Banc Sabadell

Banco Santander

BBVA

CaixaBank

- Es pot pagar per domiciliació bancària ordenant la domiciliació al telèfon 932 029 802, mitjançant el web <https://orgt.diba.cat/es/>. Per als rebuts domiciliats la data del càrrec en el compte bancari serà la que figura a la columna denominada "Càrrec domiciliació".
- Per Internet, mitjançant targeta bancària o banca electrònica, si es disposa del document de cobrament o firma electrònica, a l'adreça <https://orgt.diba.cat/es/>.
- L'Ordenança general de l'ORGT estableix el límit màxim de pagament amb targeta bancària.

El pagament dels rebuts no domiciliats dels tributs números 4, 5, 6, 7 i 8 del punt primer es realitzarà:

- A l'oficina del Servei municipal de Recaptació de l'Ajuntament (plaça de la Vila 8) mitjançant targeta de crèdit o dèbit, o xec conformat.
- Per internet a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://www.vilanova.cat/> si es disposa del document de cobrament o certificat digital.
- En metàl·lic o càrrec en compte a qualsevol oficina o caixer amb lector de codi de barres de les entitats col·laboradores següents:
  - o Banc Sabadell
  - o BBVA
  - o CaixaBank
  - o Ibercaja



L'Ajuntament repartirà als contribuents amb rebuts no domiciliats l'avís que els permeti efectuar el pagament dels deutes amb antelació suficient. Els contribuents que no rebien aquest avís hauran de demanar un duplicat al Servei Municipal de Recaptació de l'Ajuntament, plaça de la Vila 8, de dilluns a divendres, de 9,30 a 14,00 hores, dintre del període de pagament fixat a l'apartat Segon, Terminis de pagament, per cadascú dels tributs de cobrament periòdic, a fi i efecte de poder efectuar el pagament. Els rebuts també es poden descarregar a través de [La Meva Carpeta](#) a la web de l'Ajuntament.

El pagament dels rebuts domiciliats es realitzarà mitjançant càrrec en els comptes facilitats a les ordres de domiciliació presentades amb una anterioritat mínima de dos mesos a l'inici del període voluntari, tal com estableix l'article 25.2 del Reglament general de recaptació.

Transcorregut el termini de pagament en període voluntari els deutes no satisfets s'exigiran en via de constrenyiment amb els recàrrecs i els interessos de demora legalment previstos. També seran exigibles, en el seu cas, les costes que es produeixin.

#### **Quart.- Exposició pública de padrons**

El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals i haurà de finalitzar amb una antelació mínima de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària, encara que el cobrament es realitzi de forma fraccionada, perquè els contribuents puguin examinar-lo i formular, si s'escau, les reclamacions que considerin adients, i es tinguin per notificats a l'efecte del disposat a l'article 102.3 de la Llei 58/2003, General Tributària, i de conformitat amb el que preveu la Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en els seus articles 52.2 i 58.3.

#### **Peu de Recursos**

*"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:*

*Recurs de reposició, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.*

*Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.*

*També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent."*

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Gestió Tributària i Recaptació

Document electrònic  
Número de validació: 15706722037447222326

Secretari General  
Signat a Vilanova i la  
Geltrú,  
20/11/2025 14:04:11

Isidre Martí Sardà

L'alcalde  
Signat a Vilanova i la Geltrú,  
20/11/2025 14:12:04

Juan Luis Ruiz López

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 8 • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat)