

ANUNCI / ANUNCIO

VERSIÓ EN CATALÀ :

En data 25 de juliol de 2025 s'ha registrat el Decret amb número 7283 per l'aprovació inicial de les Bases que regiran l'atorgament d'autoritzacions d'utilització privativa de la via pública al mercat de venda no sedentària de Singuerlín de Santa Coloma de Gramenet, de conformitat amb el que preveu l'article 5 de l'ordenança reguladora dels mercats periòdics de venda no sedentària a Santa Coloma de Gramenet, s'han sotmès a exposició pública les esmentades Bases per un termini de 30 dies.

Les Bases es van publicar en el BOPB del 19 de setembre de 2025 i en el taulell d'anuncis des del dia 19 de setembre fins el 03 de novembre de 2025.

Durant el període d'exposició pública no s'ha presentat cap al·legació, ni reclamació, per tal motiu es publica el text íntegre d'aquestes Bases en el Butlletí Oficial de la Província:

"BASES QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS D'UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE LA VIA PÚBLICA PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT SETMANAL DE SINGUERLÍN.

Clàusula 1. Objecte

Constitueix l'objecte de les presents bases fixar les condicions que han de regir el procediment per a l'atorgament d'autoritzacions de venda no sedentària en el mercat setmanal de Singuerlín, el qual se celebra tots els dijous de l'any entre les 7:00 i les 15:00 h.

Els llocs de venda pels quals es poden presentar ofertes són els que es detallen a continuació:

Nombre de parades	Metres lineals	Carrer
3	5	Av. Puig Castellar
6	6	Av. Puig Castellar i carrer d'Aragó
2	7	Av. Puig Castellar

Clàusula 2. Durada de l'autorització

La durada de les autoritzacions serà fins el 6 d'octubre de 2040.

Clàusula 3. Requisits de les persones licitadores

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes i que el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per a contractar amb l'administració previstos a l'article 60 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Només s'admetrà una única sol·licitud per persona.

Clàusula 4. Taxes municipals

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen a l'Ordenança Fiscal vigent.



Clàusula 5. Forma i procediment d'adjudicació

El procediment per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària és de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública i amb l'acompliment dels principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

Clàusula 6. Documentació, termini i lloc de presentació

Les persones interessades en participar en aquest procediment hauran de presentar en l'Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà (OIAC) situada a la Pl. de la Vila, núm. 1 de Santa Coloma de Gramenet, de dilluns a divendres de 09:00 a 13:30 hores o mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, dins del termini de 30 dies naturals a partir de la publicació de la convocatòria en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, la següent documentació:

- a) Instància de sol·licitud segons el model de l'annex 1, degudament complimentada i signada.
- b) DNI / NIE o NIF de la persona interessada. Les persones extracomunitàries hauran d'acreditar documentalment que disposen de l'autorització de residència i treball.
- c) Una fotografia personal de mida carnet.
- d) En el cas de persones jurídiques fotocòpia de l'escriptura de constitució de l'empresa, inscrita al Registre Mercantil, del CIF d'aquesta i escriptura de poders i del NIF de la persona apoderada, i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
- e) Declaració responsable, segons el model de l'annex II, degudament complimentada i signada.
- f) Memòria descriptiva del tipus de parada, material o equip tècnic de que disposarà per a exercir la venda al mercat i la documentació necessària per a la valoració de la proposta, d'acord amb els criteris establerts a la clàusula següent.

Clàusula 7. Criteris de valoració

Tipologia de productes de venda:

- a. Productes sense presència actual al mercat: **50 punts**
- b. Productes amb una presència actual al mercat inferior o igual al 2 %: **35 punts.**
- c. Productes amb una presència actual al mercat superior al 2 % i inferior o igual al 10 %: **30 punts.**
- d. Productes amb una presència actual al mercat superior al 10 %: **10 punts.**

A l'annex III de les presents Bases es detallen els productes a la venda existents actualment en el mercat i el percentatge que signifiquen respecte al total.

Malgrat l'anterior, no s'admetrà cap sol·licitud de les activitats de xurreria, herboristeria i cosmètica donat que, malgrat que aquestes activitats no signifiquen un percentatge important dins dels mercats, es considera que el propi mercat ja té, amb les parades existents, coberta la demanda que hi ha d'aquells productes.

Tipologia d'instal·lació:



Qualitat i seguretat de l'estructura i els components de les parades:

- remolcs i camions-botiga: **10 punts.**
- estructures metàl·liques i carpes: **7 punts.**
- taulells i similars: **3 punts.**

Gestió comercial:

Cobrament amb targeta o similar: **5 punts.**

Formació:

Participació en cursos, conferències, jornades i similars en relació al comerç: **5 punts.**

Per poder obtenir una parada al mercat es requerirà una puntuació mínima de 30 punts.

Clàusula 8. Comissió de valoració

La Comissió de valoració estarà formada pels següents membres:

Presidenta:

Tinenta d'Alcalde de Serveis Interns i Economia, Polítiques d'Igualtat i Comerç

Vocals:

- el Regidor de Comerç i Promoció de la Ciutat
- el Coordinador de Paisatge Urbà, Comerç i Transports
- la Cap del Departament de Comerç, Disciplina de Mercat i Fires
- els vigilants dels mercats de venda no sedentària

Secretari:

Secretari de l'Ajuntament o persona en qui delegui.

Clàusula 9. Instrucció del procediment

Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en la clàusula 6, l'Ajuntament requerirà a la persona interessada per tal que en el termini de cinc dies hàbils esmeni la deficiència o aporti el document o documents preceptius, amb l'avertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistida la seva petició procedint al seu arxiu.

Un cop finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, la Tinenta d'Alcalde de Serveis Interns i Economia, Polítiques d'Igualtat i Comerç convocarà la comissió de valoració, la qual haurà d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, d'acord amb els criteris abans establerts.

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de les autoritzacions a les que obtinguin la major puntuació, tenint en compte la disponibilitat de l'espai. En cas que les sol·licituds presentades suposin un espai superior al disponible es resoldrà per ordre descendent de puntuació entre les propostes seleccionades. Tanmateix, en tots els casos, l'Ajuntament vetllarà per mantenir un comerç equilibrat entre totes les parades del mercat i es tindrà en compte la complementarietat dels productes presents al mercat, així si resultés que dels possibles adjudicataris, tenint en compte només la puntuació, es donés una reiteració d'activitats, es podrà, en els supòsits que es

consideri necessari per mantenir aquell equilibri, només adjudicar a aquella sol·licitud que hagi obtingut la màxima puntuació, passant la resta a la llista d'espera.

En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds, convidant als titulars de les mateixes.

Clàusula 10. Resolució del procediment

La resolució del procediment correspondrà la Tinient d'Alcalde de Serveis Interns i Economia, Polítiques d'Igualtat i Comerç, que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions. Abans d'aquest atorgament, les persones interessades han de presentar la documentació relacionada a la declaració responsable abans esmentada.

Clàusula 11. Llista d'espera

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera. Aquesta llista s'ordenarà per ordre decreixent de la puntuació obtinguda i tindrà una validesa màxima de dos anys a partir de la proposta de resolució. Aquesta llista servirà, durant el període a dalt esmentat, per cobrir qualsevol vacant que es generi dins del mercat. En aquests casos a més de l'ordre en aquesta llista s'ha de tenir en compte l'equilibri comercial entre totes les parades del mercat, és a dir, s'haurà també de tenir en compte la proximitat i quantitat de parades amb el mateix article de venda.

Clàusula 12. Normativa aplicable

En tot allò que el present plec no disposa de forma expressa, regirà com a legislació aplicable:

- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Ordenança Municipal reguladora dels mercats periòdics de venda no sedentària a Santa Coloma de Gramenet.
- Ordenances fiscals vigents de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.



ANNEX I

SOL·LICITUD PER A PRENDRE PART EN EL PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS D'UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE LA VIA PÚBLICA PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA AL MERCAT SETMANAL DE SINGUERLÍN.

Sol·licitant:		DNI:	
En representació de:		NIF:	
Domicili:		núm.	
Localitat:		Pis:	
CP			
Telèfon / Fax		Correu electrònic:	

DOMICILI PER A NOTIFICACIONS:

- ☐ L'indicat anteriorment
- ☐ Altre. Especifiqueu:

EXPOSA;

Que estic interessat/da en un lloc de venda no sedentària en el mercat de Singuerlín de Santa Coloma de Gramenet. És per això que detallo les característiques de la meva sol·licitud.

Producte de venda (especificar tipus de producte):

Metres lineals sol·licitats:

☐ 5 metres ☐ 6 metres ☐ 7 metres (marcar només una de les tres opcions)

SOL·LICITA:

Prendre part en el procés per a l'atorgament d'autoritzacions d'utilització privativa de la via pública per a l'exercici de la venda no sedentària al mercat setmanal de Singuerlín.

SIGNATURA SOL·LICITANT	Signatura:
Data:	

Alcaldeessa Presidenta de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet



ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, major d'edat, amb
DNI num. _____,

- en nom propi _____ (marqueu amb una X, si s'escau)

- en representació de _____, amb NIF núm.
_____.

Declara sota la seva responsabilitat:

- ☐ **1.** No estar afectat/da per cap de les prohibicions de contractar especificades a l'art. 60 del text refós de la Llei de Contractes del sector públic.
- ☐ **2a.** Estar donat/da d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE o, en cas d'exempció, estar donat/da d'alta en el cens d'obligats tributaris, i en el règim corresponent de la Seguretat Social.
O bé
- ☐ **2b.** Comprometre's a donar-se d'alta a partir del moment en que resulti adjudicatari/ària.
- ☐ **3a.** Tenir assegurança de responsabilitat civil vigent per una cobertura mínima de 500.000 euros.
O bé
- ☐ **3b.** Comprometre's a contractar-la a partir del moment en que resulti adjudicatari/ària.
- ☐ **4.** Estar al corrent de les obligacions municipals, tributàries i de la Seguretat Social.
- ☐ **5.** Adoptar el compromís de complir les normes de prevenció de riscos laborals.
- ☐ **6.** Comprometre's a presentar la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau.
- ☐ **7.** Mantenir el compliment dels requisits establerts durant el termini de vigència de l'autorització.
- ☐ **8.** Autoritzo a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions en relació al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

La inexactitud, falsedat o omissió en aquestes dades té caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Santa Coloma de Gramenet, _____ de _____ de 2025.

Signatura:

ANNEX III: CLASSIFICACIÓ DE PRODUCTES A LA VENDA AUTORITZATS

El article 12 de l'Ordenança municipal reguladora dels mercats periòdics de venda no sedentària a Santa Coloma de Gramenet estableix el següent:

“En cap cas s'autoritza la venda de cap producte alimentari excepte aquells destinats a ésser consumits al propi mercat com xurreries i similars i sempre i quan aconpleixin les condicions de sanitat i salubritat exigibles”

Així doncs el quadre de productes queda de la següent manera:

Productes sense presència	Tots els no especificats en aquest quadre.	50 punts
Productes amb una presència inferior o igual al 2%	Llicències, música, entrepans, bijuteria, plantes.	35 punts
Productes amb una presència superior al 2% i inferior o igual al 10%	Marroquineria, adrogueria, sabateria, tèxtil infantil, tèxtil llar, parament de la llar.	30 punts
Productes amb una presència superior al 10%	Roba interior, tèxtil home / dona.	10 punts

Santa Coloma de Gramenet, a 18 de novembre de 2025.

La Cinquena Tinenta d'Alcaldeessa de l'Àrea de
Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç
Cristina Vargas Soria

VERSIÓN EN CASTELLANO:

En fecha 25 de julio de 2025 se ha registrado el Decreto con número 7283 para la aprobación inicial de las Bases que regirán el otorgamiento de autorizaciones de utilización privativa de la vía pública en el mercado de venta no sedentaria de Singuerlín de Santa Coloma de Gramenet, de conformidad con lo que prevé el artículo 5 de la ordenanza reguladora de los mercados periódicos de venta no sedentaria en Santa Coloma de Gramenet, se han sometido a exposición pública las mencionadas Bases por un plazo de 30 días.

Las Bases se publicaron en el BOPB del 19 de septiembre de 2025, en el tablón de anuncios desde el día 19 de septiembre hasta el 03 de noviembre de 2025.

Durante el período de exposición pública no se ha presentado ninguna alegación, ni reclamación, por tal motivo se publica el texto íntegro de estas Bases en el Boletín Oficial de la Provincia:

"BASES QUE HAN DE REGIR EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES DE UTILIZACIÓN PRIVATIVA DE LA VÍA PÚBLICA PARA EL EJERCICIO DE LA VENTA NO SEDENTARIA EN EL MERCADO SEMANAL DE SINGUERLÍN.

Cláusula 1. Objeto

Constituye el objeto de las presentes bases fijar las condiciones que han de regir el procedimiento para el otorgamiento de autorizaciones de venta no sedentaria en el mercado semanal de Singuerlín, el cual se celebra todos los jueves del año entre las 7:00 y las 15:00 h.

Los lugares de venta por los cuales se pueden presentar ofertas son los que se detallan a continuación:

Número de paradas	Metros lineales	Calle
3	5	Av. Puig Castellar
6	6	Av. Puig Castellar y calle de Aragón
2	7	Av. Puig Castellar

Cláusula 2. Duración de la autorización

La duración de las autorizaciones será hasta el 6 de octubre de 2040.

Cláusula 3. Requisitos de las personas licitadoras

Pueden solicitar la autorización municipal para ejercer la actividad de venta no sedentaria las personas físicas o jurídicas legalmente constituidas y que su objeto social ha de incluir el ejercicio de la venta no sedentaria, con plena capacidad de obrar, que no esté comprendido en ninguno de los supuestos de prohibición para contratar con la administración previstos en el artículo 60 del texto refundido de la Ley de contratos del sector público.

Sólo se admitirá una única solicitud por persona.

Cláusula 4. Tasas municipales

Los titulares de los lugares de venta y autorizaciones tendrán que satisfacer las tasas municipales que se establezcan en la Ordenanza Fiscal vigente.

Cláusula 5. Forma y procedimiento de adjudicación

El procedimiento para el otorgamiento de las autorizaciones de venta no sedentaria es de concurrencia competitiva, mediante convocatoria pública y con el cumplimiento de los principios de transparencia, imparcialidad y publicidad.

Cláusula 6. Documentación, plazo y lugar de presentación

Las personas interesadas en participar en este procedimiento tendrán que presentar en la Oficina de Información y Atención al Ciudadano (OIAC) situada en la Pl. de la Vila, núm. 1 de Santa Coloma de Gramenet, de lunes a viernes de 09:00 a 13:30 horas o mediante cualquier de los medios previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dentro del plazo de 30 días naturales a partir de la publicación de la convocatoria en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, la siguiente documentación:

- a) Instancia de solicitud según el modelo del anexo 1, debidamente cumplimentada y firmada.
- b) DNI / NIE o NIF de la persona interesada. Las personas extracomunitarias tendrán que acreditar documentalmente que disponen de la autorización de residencia y trabajo.
- c) Una fotografía personal de tamaño carnet.
- d) En el caso de personas jurídicas fotocopia de la escritura de constitución de la empresa, inscrita en el Registro Mercantil, del CIF de esta y escritura de poderes y del NIF de la persona apoderada, y su objeto social ha de incluir el ejercicio de la venta no sedentaria.
- e) Declaración responsable, según el modelo del anexo II, debidamente cumplimentada y firmada.
- f) Memoria descriptiva del tipo de parada, material o equipo técnico de que dispondrá para ejercer la venta en el mercado y la documentación necesaria para la valoración de la propuesta, de acuerdo con los criterios establecidos en la cláusula siguiente.

Cláusula 7. Criterios de valoración

Tipología de productos de venta:

- a. Productos sin presencia actual en el mercado: **50 puntos**
- b. Productos con una presencia actual en el mercado inferior o igual al 2 %: **35 puntos.**
- c. Productos con una presencia actual en el mercado superior al 2 % e inferior o igual al 10 %: **30 puntos.**
- d. Productos con una presencia actual en el mercado superior al 10 %: **10 puntos.**

En el anexo III de las presentes Bases se detallan los productos a la venta existentes actualmente en el mercado y el porcentaje que significan respecto al total.

A pesar de lo anterior, no se admitirá ninguna solicitud de las actividades de churrería, herboristería y cosmética dado que, a pesar de que estas actividades no significan un porcentaje importante dentro de los mercados, se considera que el propio mercado ya tiene, con las paradas existentes, cubierta la demanda que hay de aquellos productos.



Tipología de instalación:

Calidad y seguridad de la estructura y los componentes de las paradas:

- remolques y camiones-tienda: **10 puntos.**
- estructuras metálicas y carpas: **7 puntos.**
- tableros y similares: **3 puntos.**

Gestión comercial:

Cobro con tarjeta o similar: **5 puntos.**

Formación:

Participación en cursos, conferencias, jornadas y similares en relación al comercio: **5 puntos.**

Para poder obtener una parada en el mercado se requerirá una puntuación mínima de 30 puntos.

Cláusula 8. Comisión de valoración

La Comisión de valoración estará formada por los siguientes miembros:

Presidenta:

Teniente de Alcaldesa de Servicios Internos y Economía, Políticas de Igualdad y Comercio

Vocales:

- el Regidor de Comercio y Promoción de la Ciudad
- el Coordinador de Paisaje Urbano, Comercio y Transportes
- la Jefa del Departamento de Comercio, Disciplina de Mercado y Ferias
- los vigilantes de los mercados de venta no sedentaria

Secretario:

Secretario del Ayuntamiento o persona en quien delegue.

Cláusula 9. Instrucción del procedimiento

Cuando las solicitudes no cumplan los requisitos establecidos en la cláusula 6, el Ayuntamiento requerirá a la persona interesada por tal de que en el plazo de cinco días hábiles subsane la deficiencia o aporte el documento o documentos preceptivos, con la advertencia de que no hacerlo, se entenderá desistida su petición procediendo a su archivo.

Una vez finalizado el plazo de presentación de las solicitudes, la Teniente de Alcaldesa de Servicios Internos y Economía, Políticas de Igualdad y Comercio convocará la comisión de valoración, la cual tendrá que emitir informe valorando las solicitudes debidamente presentadas, de acuerdo con los criterios anteriormente establecidos.

La propuesta de resolución valorará numéricamente cada una de las solicitudes presentadas y propondrá la adjudicación de las autorizaciones a las que obtengan la mayor puntuación, teniendo en cuenta la disponibilidad del espacio. En caso de que las solicitudes presentadas supongan un espacio superior al disponible se resolverá por orden descendiente de puntuación

entre las propuestas seleccionadas. Así mismo, en todos los casos, el Ayuntamiento velará por mantener un comercio equilibrado entre todas las paradas del mercado y se tendrá en cuenta la complementariedad de los productos presentes en el mercado, así si resultase que de los posibles adjudicatarios, teniendo en cuenta solamente la puntuación, se diese una reiteración de actividades, se podrá, en los supuestos que se considere necesario para mantener aquel equilibrio, solamente adjudicar a aquella solicitud que haya obtenido la máxima puntuación, pasando el resto a la lista de espera.

En caso de empate se procederá a un sorteo entre estas solicitudes, invitando a los titulares de las mismas.

Cláusula 10. Resolución del procedimiento

La resolución del procedimiento corresponderá la Teniente de Alcaldesa de Servicios Internos y Economía, Políticas de Igualdad y Comercio, que será quien otorgue las correspondientes autorizaciones. Antes de este otorgamiento, las personas interesadas tendrán que presentar la documentación relacionada con la declaración responsable antes mencionada.

Cláusula 11. Lista de espera

Cuando el número de solicitudes supere el de autorizaciones a conceder, el Ayuntamiento formará una lista de espera. Esta lista se ordenará por orden decreciente de la puntuación obtenida y tendrá una validez máxima de dos años a partir de la propuesta de resolución. Esta lista servirá, durante el período arriba citado, para cubrir cualquier vacante que se genere dentro del mercado. En estos casos además del orden en esta lista se ha de tener en cuenta el equilibrio comercial entre todas las paradas del mercado, es decir, también se tendrá que tener en cuenta la proximidad y cantidad de paradas con el mismo artículo de venta.

Cláusula 12. Normativa aplicable

En todo aquello que el presente pliego no disponga de forma expresa, regirá como legislación aplicable:

- Ley 18/2017, de 1 de agosto, de comercio, servicios y ferias.
- Decreto 162/2015, de 14 de julio, de venta no sedentaria en mercados de marchantes.
- Decreto 336/1988, de 17 de octubre, por el cual se aprueba el Reglamento del patrimonio de los entes locales de Cataluña.
- Ordenanza Municipal reguladora de los mercados periódicos de venta no sedentaria en Santa Coloma de Gramenet.
- Ordenanzas fiscales vigentes del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet.



ANEXO I

SOLICITUD PARA FORMAR PARTE EN EL PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES DE UTILIZACIÓN PRIVATIVA DE LA VÍA PÚBLICA PARA EL EJERCICIO DE LA VENTA NO SEDENTARIA EN EL MERCADO SEMANAL DE SINGUERLÍN.

Solicitante:		DNI:	
En representación de:		NIF:	
Domicilio:		núm.	
Localidad:		Piso:	
CP			
Teléfono / Fax		Correo electrónico:	

DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES:

☐ El indicado anteriormente.

☐ Otro. Especifique:

EXPONE;

Que estoy interesado/da en un lugar de venta no sedentaria en el mercado de Singuerlín de Santa Coloma de Gramenet. Es por ello que detallo las características de mi solicitud.

Producto de venta (especificar tipo de producto):

Metros lineales solicitados:

☐ 5 metros ☐ 6 metros ☐ 7 metros (marcar sólo una de las tres opciones)

SOLICITA:

Formar parte en el proceso para el otorgamiento de autorizaciones de utilización privativa de la vía pública para el ejercicio de la venta no sedentaria en el mercado semanal de Singuerlín.

FIRMA SOLICITANTE	Firma:
Fecha:	

Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet



ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D^a. _____, mayor de edad, con
DNI núm. _____,

- en nombre propio _____ (marque con una X, si procede)
- en representación de _____, con NIF núm. _____.

Declara bajo su responsabilidad:

- ☐ **1.** No estar afectado/da por ninguna de las prohibiciones de contratar especificadas en el art. 60 del texto refundido de la Ley de Contratos del sector público.
- ☐ **2a.** Estar dado/da de alta en el epígrafe correspondiente del IAE o, en caso de exención, estar dado/da de alta en el censo de obligados tributarios, y en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.
O bien
- ☐ **2b.** Comprometerse a darse de alta a partir del momento en que resulte adjudicatario/aria.
- ☐ **3a.** Tener seguro de responsabilidad civil vigente con una cobertura mínima de 500.000 euros.
O bien
- ☐ **3b.** Comprometerse a contratarla a partir del momento en que resulte adjudicatario/aria.
- ☐ **4.** Estar al corriente de las obligaciones municipales, tributarias y de la Seguridad Social.
- ☐ **5.** Adoptar el compromiso de cumplir las normas de prevención de riesgos laborales.
- ☐ **6.** Comprometerse a presentar la documentación que acredite el cumplimiento de la normativa vigente sobre higiene y manipulación de alimentos, si procede.
- ☐ **7.** Mantener el cumplimiento de los requisitos establecidos durante el plazo de vigencia de la autorización.
- ☐ **8.** Autorizo al Ayuntamiento para que pueda realizar las comprobaciones en relación al cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, o consulta telemática a los registros y archivos de otras administraciones y entidades públicas.

La inexactitud, falsedad u omisión en estos datos tiene carácter esencial a efecto de lo que prevé el punto 1 del artículo 38 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña.

Santa Coloma de Gramenet, _____ de _____ de 2025.

Firma:

ANEXO III: CLASIFICACIÓN DE PRODUCTOS A LA VENTA AUTORIZADOS

El artículo 12 de la Ordenanza municipal reguladora de los mercados periódicos de venta no sedentaria en Santa Coloma de Gramenet establece lo siguiente:

“En ningún caso se autoriza la venta de ningún producto alimentario excepto aquellos destinados a ser consumidos en el propio mercado como churrerías y similares y siempre y cuando se cumplan las condiciones de sanidad y salubridad exigibles”

Así pues, el cuadro de productos queda de la siguiente manera:

Productos sin presencia	Todos los no especificados en este cuadro.	50 puntos
Productos con una presencia inferior o igual al 2%	Licencias, música, bocadillos, bisutería, plantas.	35 puntos
Productos con una presencia superior al 2% e inferior o igual al 10%	Marroquinería, droguería, zapatería, textil infantil, textil hogar, menaje de hogar.	30 puntos
Productos con una presencia superior al 10%	Ropa interior, textil hombre / mujer.	10 puntos

Santa Coloma de Gramenet, a 18 de noviembre de 2025.

La Quinta Teniente de Alcaldesa del Área de
Servicios Internos, Economía, Igualdad y Comercio
Cristina Vargas Soria