

ANUNCI

Que el ple d'aquesta corporació, en sessió extraordinària de data 6 de novembre de 2025, va aprovar el Programa de Participació Ciutadana pel nou POUM amb els següents acords:

“**PRIMER.** APROVAR el Programa de Participació Ciutadana per a la tramitació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) d'aquest municipi.

Igualment, ESTABLIR que aquest programa serà d'aplicació durant el procés de formulació i aprovació del Pla amb la finalitat de garantir els drets d'iniciativa, informació i participació regulats en la legislació urbanística.

SEGON. PUBLICAR l'acord d'aprovació del Programa de Participació Ciutadana en el Butlletí Oficial de la Província

Igualment, DISPOSAR que el programa estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://calaf.eadministracio.cat>].”

Calaf, document signat electrònicament.

L'alcaldesa





Programa de Participació Ciutadana vinculat al procés d'elaboració del POUM de Calaf

Octubre de 2025



Codi Validació: E2PEQAGFXZ3LWQ9S5NQCS3MFG
Verificació: <https://calaf.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 8

1.- INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Calaf ha previst el desenvolupament d'un Programa de Participació Ciutadana que permeti incorporar criteris ciutadans en el procés d'elaboració d'un nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM). El POUM és un instrument d'ordenació integral del municipi que ha de permetre planificar el desenvolupament territorial del municipi i que, per tant, afecta al conjunt de la població de Calaf.

2.- CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS DEL PROCÉS

Els pilars sobre els quals es durà a terme el Programa de Participació Ciutadana (PPC) són els següents:

- **Sostenibilitat social:** El projecte plantejat es basa en la incorporació de criteris ciutadans en el procés de redacció del nou POUM. Es tracta de dotar aquesta política pública de la intel·ligència col·lectiva suficient per poder fer front amb èxit als principals reptes territorials de la vila, a partir de la participació dels principals actors polítics, tècnics, econòmics i socials de Calaf.
- **Representativitat:** En general, el projecte està dirigit tant a membres i representants de les entitats i col·lectius organitzats de caràcter local, com a persones a títol individual (ciutadania no adscrita).
- **Participació.** Apostem per metodologies participatives per les següents raons:
 - Perquè, en tant que mecanismes per escoltar les veus dels diversos actors socials, enriqueix el contingut de les decisions. No és el mateix prendre una decisió comptant amb una única opinió, per vàlida i competent que pugui ser, que escoltant les aportacions d'un ventall de persones i entitats representatives.
 - Perquè aquestes eines generen creativitat i intel·ligència col·lectiva.
 - Perquè la participació, en tant que mecanisme que escolta i respecta opinions diverses, és capaç de generar complicitats i, consegüentment, de millorar l'eficiència en la implementació de les polítiques.
 - Perquè, en tant que mecanismes que obren un diàleg social, destaquen la dimensió pedagògica i la transparència de les decisions polítiques.



3.- OBJECTIUS I RESULTATS ESPERATS

- Obtenir una memòria final que reculli de forma ordenada els acords, consensos, desacords i altres aportacions expressades pels participants, que juntament amb els criteris tècnics i polítics definiran els continguts del document d'Avanç de planejament.
- Garantir al conjunt de veïns i veïnes el seu dret a estar informats, prendre part i ser consultats durant el procés.
- Comptar amb les valoracions i propostes dels ciutadans durant el procés de redacció del POUM (elaboració del document d'Avanç de planejament).
- Tenir molt present la necessitat d'evitar la frustració d'expectatives ciutadanes deixant clars els límits de la participació, la fase actual del procés d'elaboració del nou POUM, i garantint el retorn de resultats als participants.
- Oferir suport per tal de dissenyar accions de difusió que ofereixin informacions clares i entenedores, que facilitin la comprensió del projecte i la participació de la societat civil.

4.- ESTRUCTURA ORGÀNICA

La voluntat de garantir l'eficiència del procés participatiu que es planteja justifica que, des d'un bon inici, es plantegi la creació d'una estructura orgànica específica que haurà de permetre un desenvolupament òptim de la iniciativa participativa. Es preveu que la creació de l'esmentada estructura organitzativa garanteixi:

- Adaptació al context municipal.
- Realisme.
- Transparència.
- Operativitat.
- Intel·ligència.
- Transversalitat.

El procés participatiu comptarà amb el següent òrgan:



Grup Promotor del Programa de Participació

Espai transversal intern que s'encarregarà de garantir el desenvolupament del Programa de Participació de forma adaptada a les característiques i el context de Calaf. Ha de ser una comissió formada per un nombre reduït de persones (representant/s tècnic/s i polític/s de l'Ajuntament + representant/s equip redactor del POUM + representant de la Diputació de Barcelona + representant de l'equip extern de participació ciutadana). Aquest òrgan permetrà concretar els àmbits de debat ciutadà, estructurar les accions de difusió, definir mecanismes per incorporar valoracions, establir relacions entre diferents tipologies d'actors relacionats amb el procés participatiu, i assegurar la incorporació efectiva dels criteris ciutadans als treballs de redacció del nou POUM.

5.- FASES I MÈTODES DEL PROCÉS

Aquest procés participatiu preveu adaptar-se a les grans fases establertes per vehicular el projecte de redacció del nou planejament urbanístic. Específicament a la fase posterior a la redacció de l'Avanç de planejament:

- 1) FASE PRELIMINAR: Definició i planificació exhaustiva del Programa de Participació Ciutadana
- 2) FASE INFORMATIVA I PARTICIPATIVA VINCULADA A LA REDACCIÓ DE L'AVANÇ DEL POUM: Informació i recollida de criteris ciutadans + Informe final del Programa de Participació Ciutadana i retorn.

FASE 1 – Definició i planificació procés

Objectius:

- Concretar de forma exhaustiva els àmbits de debat i els temes del POUM que seran objecte de deliberació.
- Definir els objectius i establir els límits participatius de cadascun dels temes que es posaran a debat. Per no generar falses expectatives esdevé clau establir els límits de la participació, definint què es posa a debat i perquè.
- Estructurar els continguts de debat i la metodologia dels espais i canals de participació.
- Iniciar en el procés d'informació i difusió del projecte a la ciutadania.



Accions:

- **Creació i reunió 1 amb el Grup Promotor** del Programa de Participació Ciutadana del POUM (representant/s tècnic i polític de l'Ajuntament + representants equip extern de suport en la redacció del POUM + representant de la DIBA + representant d'equip extern de participació ciutadana).
- **Suport extern (assessorament) per a la redacció, disseny i elaboració de continguts d'un apartat al web municipal** per tal de presentar tota la informació sobre el procés, i permetre a la ciutadania estar-ne informada. Els continguts informatius també es podran aprofitar per ser difosos a través **d'altres canals informatius**, com cartes per fer bustiatge o missatges a xarxes, per exemple (*la creació de l'apartat web, i la posada en marxa d'altres canals informatius aniran a càrrec de l'Ajuntament*).
- **Planificació exhaustiva de les fases posteriors** (accions informatives i participatives).

FASE 2 – Informació i recollida de criteris generals

Objectius:

- **INFORMACIÓ INTERNA:** Informar internament (personal de l'ajuntament) sobre el procés i els seus objectius. La transcendència del projecte requereix de comunicar al conjunt de la corporació sobre el seu desenvolupament i característiques.
- **GARANTIR EL DRET DE LA CIUTADANIA A ESTAR INFORMADA I A PRENDRE PART:** Desenvolupament d'actuacions comunicatives per tal d'Informar a la ciutadania sobre els objectius del projecte i del procés de participació (sessió informativa presencial, apartat al web municipal, xarxes socials, etc.)
- **GARANTIR EL DRET DE LA CIUTADANIA A SER CONSULTADA:** Un cop informada, cal garantir el dret de la ciutadania a participar en el desenvolupament del projecte d'elaboració del POUM. En un primer moment, mitjançant la recollida de criteris ciutadans que hauran de complementar els criteris tècnics i polítics en les tasques de d'elaboració del POUM, vinculades a la redacció del document d'Avanç de planejament.

Accions:

- **Reunió 2 amb el Grup Promotor** del PPC (definició dels continguts informatius sobre el projecte -sessió informativa, mailing intern, continguts web i escrit informatiu, etc.)
- **Assemblea Informativa 1. Sessió informativa oberta a tota la ciutadania.** L'objectiu de la sessió seria donar el tret de sortida públic al Programa de Participació Ciutadana mitjançant una jornada on exposar: què és un POUM i perquè cal elaborar-ne un de nou, síntesi de resultats de les anàlisis diagnòstiques i dels inicis de redacció del document



- d'Avanç de planejament i exposició del Programa de Participació Ciutadana.
- Elaboració d'un **qüestionari en línia adreçat a tota la ciutadania** (*google forms*). Aquest instrument serviria per informar sobre el projecte, i alhora, garantir el dret a ser consultats i a participar a tots aquells ciutadans que no acudiran als tallers participatius.
 - **Reunió 3 amb el Grup Promotor** del Programa de Participació Ciutadana, per preparar els espais deliberatius posteriors (àmbits concrets de debat, informació que es presentarà, espai, dies, lloc, materials de suport per als debats, etc.)
 - Disseny, dinamització i anàlisi de **3 jornades participatives de debat amb ciutadania** (recollida de criteris). Els tallers es faran segons col·lectius (econòmics, socials i ciutadania no adscrita) i s'estructuraran a partir de diferents àmbits de debat.
 - Tasques de suport per a l'**actualització** periòdica dels continguts del **web**.
 - **Redacció de memòries de resultats** (enquesta i tallers) i d'una **síntesi agregada** (resum executiu amb apartat final d'idees-força).
 - **Assemblea Informativa 2. Sessió informativa oberta a tota la ciutadania**. L'objectiu de la sessió rau en fer un retorn dels resultats derivats de la primera fase participativa, així com informar sobre com s'incorporaran les aportacions ciutadanes.



6.- CALENDARI

- El Programa de Participació Ciutadana s'adaptarà als ritmes de treball de l'Equip Redactor.
- En tot cas, es preveu iniciar públicament el PPC durant el segon semestre de 2025:
 - o 13 de novembre de 2025: Informació sobre les tasques de diagnosi i d'inici de redacció de l'Avanç de planejament, i exposició del Programa de Participació (Assemblea Informativa 1)
 - o Del 14 al 30 de novembre de 2025: qüestionari en línia
 - o Del 20 de novembre al 4 de desembre: tallers participatius (agents econòmics, agents socials i ciutadania no adscrita)
 - o Desembre de 2025: Informes de resultats dels canals participatius
 - o 2026: *Assemblea Informativa 2 - retorn*
- Amb tot, el recull de resultats del PPC i el seu tancament es preveu per abans que acabi l'any 2025.

