

EDICTE

Per decret de Presidència del Patronat Municipal d'Esports de Gelida de data 6 de novembre de 2025, es van aprovar les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions del Patronat Municipal d'Esports de Gelida per a l'atorgament subvencions per a activitats esportives a infants i jovent de Gelida 2025/2026.

Les bases i la convocatòria es publicaran al butlletí oficial de la província de Barcelona (BOPB), al tauler municipal d'anuncis i a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) en el termini d'un mes, als efectes de presentació de possibles al·legacions o reclamacions, donant per fet que, si no se'n presenta cap, es consideraran definitivament aprovades amb caràcter automàtic.

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER ACTIVITATS ESPORTIVES

A INFANTS I JOVENT DE GELIDA

1.- Objecte

L'objecte de la subvenció és la concessió d'ajuts a infants o joves fins als 18 anys d'edat de Gelida que siguin membres de famílies amb necessitats socioeconòmiques, pel pagament de les activitats esportives realitzades en Clubs esportius de Gelida que tenen escola esportiva.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

Fomentar la pràctica esportiva dels infants.

o Ajudes econòmiques individuals perquè els infants i jovent fins als 18 anys facin l'activitat esportiva que desitgin en entitats de Gelida.

3.- Període d'execució

Els ajuts aniran destinats al finançament d'activitats esportives desenvolupades durant el període que s'indiqui a la convocatòria. En general el decret farà referència a un curs escolar.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per

cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

a) Les persones físiques que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

- El beneficiari i tota la família o unitat familiar que sol·liciti l'ajut ha d'estar empadronada a Gelida. L'ajut va destinat a persones fins a 18 anys d'edat.
- Entrar dins els barems econòmics i socials, regulats en aquesta convocatòria.
- Inscriure's a l'activitat esportiva del Club esportiu seguint les indicacions d'aquest.
- Per beneficiar-se de la bonificació, hauran de sol·licitar-ho durant en el període de temps indicat a la convocatòria mitjançant una instància genèrica telemàticament o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

Les sol·licituds s'hauran de prestar mitjançant el formulari establert per l'Ajuntament degudament emplenades, dins el període establert en el Decret de convocatòria.

La documentació que cal adjuntar a la sol·licitud és la següent:

DOCUMENTACIÓ GENERAL:

- Sol·licitud (emplenada i signada)
- Llibre de família
- Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal. Volant de convivència on consti el beneficiari.
- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- Declaració responsable d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Autoritza a que l'Ajuntament comprovi la veracitat de la declaració i declarà responsablement el seu compliment segons el document de l'Annex 1. (Declaració responsable).

- Declaració responsable de pràctica esportiva en una entitat de Gelida i compromís esportiu de tota la temporada 2025-2026.

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA:

- En cas de persones amb discapacitat:
 - Certificat de discapacitat del Dept. de Drets Socials i Inclusió
- En cas de separació o divorci:
 - Sentència de separació
 - Conveni regulador i/o documentació acreditativa conforme està en tràmit.
- En el cas que no es passi la pensió d'aliments:
 - Denúncia o demanda d'aquest fet
- En cas de representació legal/acolliment
 - Documentació acreditativa d'aquest fet
- En cas de monoparentalitat i/o família nombrosa
 - Carnet de família monoparental
 - Carnet de família nombrosa
- En cas d'incapacitació
 - Resolució judicial que acrediti la representació legal.

DOCUMENTACIÓ ECONÓMICA de la UNITAT DE CONVIVÈNCIA:

(Aquests documents s'han de presentar de cada membre de la unitat familiar major de 16 anys dels ÚLTIMS 6 MESOS)

- Treballadors/es per compte aliena: nòmines dels darrers 6 mesos. Treballadors autònoms: últimes dues declaracions trimestrals i/o última declaració de renta.
- Certificat de percebre o no pensions/prestacions de l'administració pública (Seguretat Social i Generalitat de Catalunya)

- Certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya d'acreditació conforme percep o no prestació d'atur. Si es percep prestació/subsidi d'atur cal justificar el seu import en els darrers 6 mesos.
- En cas d'impossibilitat de justificar els ingressos, declaració jurada d'ingressos de cada membre de la unitat de convivència dels darrers 6 mesos.
- Els darrers 6 rebuts de lloguer o hipoteca. (fotocòpia)

Determinació dels membres computables de la unitat familiar a efectes del càlcul de la renda:

Per al càlcul de la renda a efectes de l'ajut, són membres computables de la unitat familiar el pare i la mare, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del sol·licitant, els germans majors de 16 anys, els oncles i els avis que justifiquin la seva residència en el mateix domicili que el sol·licitant amb el certificat de convivència corresponent.

Dels pares i avis es computarà la totalitat.

Dels fills majors de 16 anys i oncles, el 50 % en cas que no tinguin càrregues familiars; en cas que tinguin càrregues familiars demostrables, no es comptabilitzarà el seu ingrés.

En el cas que el beneficiari sigui un menor, la documentació que signifiqui capacitat d'obrar haurà d'estar signada per uns dels pares o tutors legals, que actuaran en nom del beneficiari.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà i finalitzarà els dies que determini el Decret de convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da, un dels pares o tutors legals, si escau, o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 es facilitaran als interessats.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la

publicació pública, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial.

9.- Criteris d'atorgament de l'ajut i la seva ponderació

La concessió dels d'ajuts previstos en aquestes bases es realitzen amb l'aplicació del barem social i econòmic següent:

A efectes del càlcul final de la valoració de la situació de cada unitat familiar de convivència la valoració econòmica representarà el 70% de la puntuació total i la valoració social el 30% restant.

a) Valoració econòmica:

Per establir la situació econòmica es consideraran els ingressos nets percebuts pel conjunt de membres la unitat familiar de convivència durant els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud. Per establir el còmput d'ingressos es valoraran:

- Ingressos del treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia
- Prestacions socials
- Transferències rebudes i pagades a altres llars

a.2) Per a calcular la Renda Disponible es descomptarà al total d'ingressos dels darrers 6 mesos, el 100% de la despesa d'habitatge de la unitat familiar de convivència, fixant un topall màxim de 650€ (tant per a lloguer com per a hipoteca).

a.3.) En funció del requisits d'accés econòmic de cada unitat familiar s'obtindrà la puntuació econòmica de la unitat, serà com a màxim 6 punts .

Graella de valoració econòmica:

La renda disponible de la unitat familiar de convivència, mensual, màxima per a tenir dret a les prestacions, en funció del nombre de membres de la mateixa, seran les següents quantitats:

Tipus d'unitat de convivència	RENDA MAXIMA DISPONIBLE MENSUAL (amb la despesa d'habitatge descomptada)
	Equivalent al 100% de l'IRSC
Un membre	778,49 €
Dos membres	1.167,74 €
Tres membres	1.284,51 €
Quatre membres	1.401,28 €
Cinc membres o més	1.416,86 €

Aquests llindars tenen aplicació exclusivament pel curs escolar de 2025-2026. En el Decret de convocatòria es publicaran els llindars aplicables acord a l'any corresponent per a cada convocatòria.

La renda disponible de la unitat familiar de convivència s'obté de la suma dels ingressos (obtinguts en els darrers 6 mesos i ajustats a nivell mensual) i de restar la despesa d'habitatge amb els límits regulats.

A efectes del barem final la situació econòmica es valorarà segons la puntuació consignada a la taula següent:

Percentatge de renda disponible respecte a la rendamàxima mensual fixada	Punt s
Inferior al 33,3%	6
Entre el 33,4% i el 66,6%	4
Entre el 66,7% i el 100%	2

a. Valoració Social:

- Per establir la situació social el professional de referència dels serveis socials bàsics municipals avaluarà les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar de convivència.
- Es consideraran de forma especial aquells casos en que s'identifiquin mancances lligades a les necessitats bàsiques que rebran la màxima puntuació en la valoració social (3 punts).

- iii. El personal tècnic avaluarà per a cada unitat familiar de convivència la presència de les situacions de mancança i necessitats social i determinarà la puntuació resultant fins a un valor màxim de 3 punts
- iv. Complementàriament, el professional podrà valorar l'existència d'altres factors discrecionals que afavoreixin o dificultin l'eficàcia en l'assoliment dels objectius socials de la prestació econòmica. Aquests factors són puntuats a discreció pel professional fins completar la valoració social
- v. La puntuació de la valoració social de la unitat familiar de convivència serà de com a màxim de 3 punts.

Graella de valoració social

Màxima puntuació. Situacions d'emergència social Puntuació assignada	
Dèficit en les condicions d'alimentació i higiene personal	(2)
Dificultat en l'accés o manteniment de l'habitatge i/o de les seves condicions d'accessibilitat, habitabilitat o equipament	(2)
Existència de situació de risc per a menors o persones vulnerables per raó de dèficits convivencials (conflicte, abandonament, maltractament, abús, etc.)	(2)
Existència de situació de risc per a menors o altres persones vulnerables per raó de l'existència d'altres problemàtiques (consum de substàncies tòxiques, drogodependències, empresonament d'algun membre, explotació laboral, etc.)	(2)
Puntuació intermitja. Situacions i/o problemàtiques de risc moderat Puntuació assignada	
Existència de situació de risc per problemes de salut greu en algun dels membres (elevat cost econòmic, situació terminal, etc.)	(2)
Puntuació mínima. Situacions i/o problemàtiques de Puntuació assignada menor risc	
Existència de situació de risc per motius laborals (tots els membres en situació d'atur, un membre en	

situació d'atur de llarga durada)	(1 punt)
Composició de la unitat de convivència que determini una situació de risc o desigualtat (monoparentals, persones soles, gent gran, etc.)	
Existència de membre/s amb problemes de salut	
Existència de membre/ amb discapacitat / malaltia a s at mental	
Existència de membre/s amb necessitats educatives especials	

Factors addicionals a la valoració social

Factors addicionals a la valoració social
• Compliment dels acords establerts al pla de treball • Incompliment puntual dels acords • Incompliment sistemàtic dels acords
• Compliment condicions establertes • Incompliment de les relacions establertes
• Membre/s amb ocupació activa • Membre/s en recerca activa de feina
• Existència de xarxa de suport (familiar, social)

El/la tècnic/a social omplirà el quadre indicant si hi ha o no mancances i/o situacions llistades en el quadre, d'acord amb la valoració social que faci de la situació del / de la sol·licitant de la prestació econòmica.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim serà el que es determini en el Decret de convocatòria, a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent.

L'import i la distribució de l'ajut es valorarà en funció de les sol·licituds presentades i condicionades pel pressupost establert per l'Ajuntament.

Un cop aplicat el barem i segons la puntuació resultant, els imports de l'ajut podrien ser els següents:

Puntuació obtinguda menor que i import de l'ajut que correspon:	%	IMPORT AJUT
Inferior a 2,1 punts	20%	0% de bonificació
Entre 2,2 i 5,1 punts	40%	75 euros
Entre 5,2 i 8,1 punts	60%	125 euros
Entre 8.2 i 10 punts	80%	175 euros

Des de Serveis Socials es podrà valorar, de forma excepcional, la bonificació del 100% de l'activitat en casos de seguiment socioeducatiu i Pla de Millora al servei.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat segons barem.

En el Decret de convocatòria es podran modificar els imports dels ajuts indicats en aquest article, de manera proporcional, per adaptar-los al crèdit pressupostari existent.

11.- Pagament:

El pagament de l'ajut atorgat es realitzarà directament al Club esportiu com a endossatari de l'ajut i s'informarà a les famílies.

12.- Procediment i Òrgans competents

La Convocatòria la farà l'Alcalde/ssa, en qualitat de Presidenta del Patronat d'Esports de Gelida, mitjançant decret, que especificarà el termini d'execució de les activitats subvencionades, el termini de presentació de sol·licituds i l'import màxim a destinar a les subvencions.

Es podrà fer una segona convocatòria per atendre ajuts pels que inicialment s'ha esgotat el crèdit destinats, en funció de les disponibilitats pressupostàries.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Patronat d'Esports de Gelida.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- El Regidor/a Delegat/da d'Esports
- El Tècnic d'Esports
- Altre personal administratiu del Patronat.

Per l'adjudicació dels ajuts s'ordenaran els sol·licitants de forma descendent d'acord amb la puntuació obtinguda i en cas de tenir la mateixa puntuació, ordenats segons l'entrada en el registre general de la sol·licitud.

Una vegada ordenats, s'adjudicaran els imports que correspongui fins a esgotar el crèdit pressupostari aprovat.

El sol·licitants amb un import de 0 euros, s'entendrà que se li ha denegat la subvenció.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcalde/ssa mitjançant Decret, o aquell òrgan en qui delegui.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Terminis de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu. Els Serveis Socials de l'Ajuntament aplicarà els barems establerts a la convocatòria i emetrà un informe de resolució. Aquest informe serà elevat a la presidència del Patronat Municipal d'Esports per a la seva aprovació.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Justificació

Cada trimestre s'hauran de justificar les assistències dels nois i noies beneficiats mitjançant certificat expedit per l'entitat esportiva, que actuarà com a entitat col·laboradora de la subvenció. Aquesta documentació la farà arribar la pròpia entitat esportiva.

Aprovada la justificació es farà el pagament a l'entitat esportiva com a endossatària de l'ajut corresponent.

15.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

16.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà

les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

17.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses no subvencionables les següents:

- L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- Les activitats esportives que no es desenvolupin en entitats esportives de Gelida.

18.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

19.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

20.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

21.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

22.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

23.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o

obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

24.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

25.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

26.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

Lluís Valls Comas

L'Alcalde/President

Gelida, 6 de novembre de 2025