

EDICTE

REF: GAJU2025004480

Per resolució d'alcaldia número 2025AJUN002119 de data 28 d'octubre de 2025, han estat aprovades les polítiques d'identificació i signatura electrònica de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, el text íntegre del qual es fa públic, per tal que sigui conegut per tothom:

Assumpte

Aprovació de les polítiques d'identificació i signatura electrònica de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Relació de fets

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques preveu al seu article 26 que, per ser considerats vàlids, els documents administratius, entre d'altres requisits, han d'incorporar les signatures electròniques que corresponguin d'acord amb el que preveu la normativa aplicable, declarant exempts d'aquesta exigència els documents electrònics emesos per les administracions públiques que es publiquin amb caràcter merament informatiu, així com els que no formin part d'un expedient administratiu.
2. Així mateix, l'article 88.4 de la mateixa llei ordena que sense perjudici de la forma i el lloc assenyalats per la persona interessada per a la pràctica de les notificacions, la resolució del procediment s'ha de dictar electrònicament i ha de garantir la identitat de l'òrgan competent, així com l'autenticitat i la integritat del document que es formalitzi mitjançant l'ús d'algun dels instruments legalment previstos.
3. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic preveu els diversos sistemes d'identificació electrònica i de signatura electrònica que poden fer servir les administracions i la resta d'entitats del sector públic, normativa que ha estat objecte de desenvolupament, amb caràcter bàsic, pel Reial decret 4/2010, de 8 de gener de 2010, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat a l'àmbit de l'Administració Electrònica i, més recentment, pel Reial decret 203/2021, de 30 de març de 2021, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
4. El Reglament (UE) núm. 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior (Reglament eIDAS), juntament amb la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, configuren el marc jurídic aplicable als certificats qualificats de segell electrònic. Aquests certificats són essencials per garantir l'autenticació, la integritat i la seguretat de les actuacions administratives automatitzades, especialment en entorns digitals.

Aquest conjunt normatiu, juntament amb les disposicions estatals i autonòmiques en matèria d'administració digital, fonamenta la necessitat que l'Ajuntament aprovi, mitjançant decret d'Alcaldia, una política que reguli les formes d'identificació i autenticació electrònica. Aquesta política ha de contemplar tant els mecanismes d'identificació de la ciutadania i dels seus representants, com els sistemes d'identificació i signatura dels òrgans administratius en l'exercici de les seves competències, incloent-hi la gestió dels instruments d'acreditació.

Aquesta política estableix el règim jurídic d'autorització i ús dels sistemes d'identificació i de signatura electrònica per part de les autoritats i els empleats públics, tot considerant les limitacions que es puguin establir en funció del risc i l'impacte del tràmit sobre la corporació, així com els drets i obligacions que se'n derivin.

5. En concordança amb la iniciativa desenvolupada en el grup de treball constituït per avançar en el desplegament de l'Agenda Digital dels Municipis de Catalunya, que s'integra dins de l'Estratègia del Municipi Digital impulsada pel Consorci Localret, l'Ajuntament de Vilassar de Dalt considera necessari aprovar les polítiques d'identificació i signatura electrònica per tal d'ordenar el desplegament dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en tres àmbits diferenciats:
 - Política d'identificació i signatura electrònica – persones interessades:
Regula els mecanismes d'identificació electrònica admesos per la ciutadania i els representants (idCAT Mòbil, Cl@ve, certificat digital, etc.), els nivells de signatura requerits segons el tipus de tràmit i els criteris d'admissió, validació i representació electrònica.
 - Política d'identificació i signatura electrònica – autoritats i empleats públics:
Estableix les condicions d'ús dels certificats digitals nominatius per part del personal municipal, vinculats al registre de personal, i regula la seva utilització en la signatura de documents administratius, així com la gestió de l'emissió, revocació i responsabilitat associada.
 - Resolució de creació de segell electrònic:
Defineix l'ús de certificats de segell electrònic per a l'autenticació d'actuacions administratives, especialment en actuacions automatitzades, i estableix els criteris de gestió, publicació i interoperabilitat dels segells electrònics municipals.

Aquestes polítiques constitueixen un instrument clau per al desplegament de l'administració digital municipal, ja que permeten ordenar i garantir l'ús segur, interoperable i jurídicament vàlid dels mecanismes d'identificació i signatura electrònica en tots els àmbits d'actuació administrativa.

Política d'identificació i signatura electrònica – persones interessades

Identificació electrònica

Les Administracions Públiques estan obligades a verificar la identitat de les persones interessades en el procediment administratiu. La implantació de serveis electrònics disponibles per a la ciutadania requereix l'establiment de mecanismes d'identificació digital

que permetin acreditar de manera segura la identitat de la persona que es relaciona amb l'Administració.

A aquests efectes, s'admeten els sistemes d'identificació electrònica previstos en l'article 9 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Igualment, s'admet l'ús de sistemes d'identificació electrònica oferts per entitats terceres, alienes a l'administració municipal, sempre que siguin d'ús gratuït per a l'Ajuntament i compleixin les normes d'interoperabilitat nacionals i, quan escaigui, les de la Unió Europea.

També s'admet l'ús de la cartera europea d'identitat digital per part de persones interessades residents en altres Estats membres de la Unió Europea, conforme al que disposa l'article 5 septies.1 del Reglament (UE) núm. 910/2014, de 23 de juliol de 2014.

Els certificats qualificats admesos com a mitjà d'identificació electrònica han de contenir el NIF o NIE de la persona interessada.

Els mecanismes d'identificació a emprar es podran limitar en funció del subjecte i el grau de seguretat del tràmit corresponent, en compliment de les normes de l'Esquema Nacional de Seguretat.

En el cas dels sistemes d'identificació emesos a altres Estats de la Unió Europea que hagin estat objecte de notificació conforme el que disposa l'article 6 del Reglament (UE) n° 910/2014, de 23 de juliol de 2014, l'Ajuntament haurà de definir i publicar a la seva seu electrònica el nivell de seguretat en la identificació electrònica exigint en els procediments i serveis que gestiona. Aquest nivell de seguretat en la identificació electrònica del sistema d'informació que suporta el procediment o servei es determinarà sobre la base de l'anàlisi de riscos, d'acord amb l'Esquema Nacional de Seguretat i normativa corresponent.

L'Ajuntament delegarà en el sistema VALid (Validador de credencials d'identitats) els mecanismes d'autenticació dels usuaris.

Signatura electrònica

Amb caràcter general, les persones físiques interessades poden acreditar mitjançant signatura electrònica l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i consentiment, així com la integritat i la inalterabilitat de les dades i/o documents que vulguin signar.

A aquests efectes, s'admetran els sistemes de signatura electrònica previstos en l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i el sistema de signatura electrònica qualificada incorporat a la cartera europea d'identitat digital. L'ús de qualsevol sistema de signatura electrònica ofert per una entitat tercera, aliena a l'administració municipal, que sigui admès ha de ser gratuït per l'Ajuntament.

Les persones físiques poden, voluntàriament, emprar mecanismes de signatura manuscrita capturada electrònicament, els quals han de garantir, en tot cas, la confidencialitat de les dades de la signatura, així com la no reutilització de les mateixes per part de l'ens local o de terceres persones, i la integritat i inalterabilitat de les dades signades. Els sistemes de

signatura electrònica a emprar es podran limitar en funció del subjecte i el grau de seguretat del tràmit corresponent, en compliment de les normes de l'Esquema Nacional de Seguretat.

Quan, de conformitat amb la normativa aplicable, l'Ajuntament hagi d'exigir a la persona interessada l'ús d'una signatura o un segell electrònic basats en certificat qualificat, no es podrà emprar un sistema d'identificació electrònica diferent del certificat qualificat per a aquesta funció.

En el cas previst en el paràgraf anterior, quan es tracti d'una actuació transfronterera, només resulten admissibles els formats de signatura definits en la Decisió d'Execució (UE) 2015/1506 de la Comissió, de 8 de setembre de 2015, per la que s'estableixen les especificacions relatives als formats de les signatures electròniques avançades i els segells avançats que han de reconèixer els organismes del sector públic de conformitat amb els articles 27, apartat 5, i 37, apartat 5, del Reglament (UE) n° 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior.

L'Ajuntament no emmagatzemarà les dades biomètriques de la signatura manuscrita capturada, per reforçar la protecció de dades.

Representació

S'admeten els mecanismes que permeten identificar persones físiques que autèntiquin la identitat d'un ciutadà o ciutadana que representa una persona física, una persona jurídica o una entitat sense personalitat jurídica.

La representació s'haurà d'acreditar per qualsevol mitjà vàlid en dret, inclosa la consulta en la plataforma de representació (Representa) del Consorci AOC o en altres plataformes de representació habilitades, o la presentació de declaracions electròniques qualificades d'atributs o de declaracions electròniques d'atributs emeses per entitats del sector públic responsables dels registres jurídics o administratius que siguin fons autèntiques de la representació, conforme el que disposa el Reglament eIDAS.

Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica poden identificar-se i acreditar l'origen i la integritat de les dades i/o dels documents que remetin a l'Ajuntament, en el context d'un servei electrònic, mitjançant la cartera europea d'identitat digital de persona jurídica i de persona física representant de persona jurídica, o mitjançant el segell electrònic o la signatura electrònica de la persona representant.

L'admissió del segell electrònic resta subjecta a les següents condicions:

- L'ús del segell electrònic implica que l'actuació s'ha d'atribuir directament a la persona jurídica o entitat sense personalitat jurídica.
- El segell electrònic no es podrà subjectar a cap limitació relativa al seu ús en les relacions amb les administracions públiques, dins del conjunt de tràmits pels quals sigui admès.
- L'ús del segell electrònic serà purament alternatiu a l'ús del sistema de signatura electrònica de la persona física representant, podent emprar els dos sistemes, de forma indistinta, a elecció de l'interessat.

Només resulten admissibles els certificats de signatura electrònica que incorporin la representació quan hagin estat expedits a qui tingui un poder general per dur a terme qualsevol actuació administrativa i davant qualsevol Administració.

Política d'identificació i signatura electrònica – autoritats i empleats públics

Tipus de sistemes d'identificació i de signatura electrònica per a les autoritats i els empleats públics.

1. L'Administració haurà de dotar les autoritats i els empleats públics dels sistemes d'identificació i signatura electrònica que aquests necessitin, tant per a l'exercici de les seves competències per part les autoritats, com de les funcions o tasques assignades als llocs de treball exercits legalment pels empleats públics.
2. Tots els sistemes d'identificació i de signatura electrònica hauran de complir el que estableix el Reglament (UE) n° 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i per la qual es deroga la Directiva 1999/93/CE, i la seva normativa de desenvolupament, i resultar adequats a la categoria de seguretat dels sistemes d'informació en què s'emprin.
3. Amb caràcter general, es dotarà les autoritats i els empleats públics d'un sistema d'identificació i de signatura electrònica avançada basada en certificat qualificat, conforme a l'establert en els articles 26 i 28, i l'Annex I, del Reglament (UE) n° 910/2014.

No obstant això, l'Administració fomentarà l'adopció de sistemes de signatura electrònica avançada basats en certificats qualificats, així com de sistemes de signatura electrònica qualificada, amb la gestió centralitzada de les dades de creació de signatura en les condicions previstes en l'Annex II del Reglament (UE) n° 910/2014].

4. Es podrà dotar els empleats públics, per a les funcions o tasques assignades als llocs de treball exercits legalment, d'altres sistemes d'identificació i de signatura electrònica, entre d'altres, sistemes de clau concertada amb registre previ o altres sistemes no criptogràfics sempre que permetin acreditar l'autenticitat de l'expressió de voluntat i consentiment de l'empleat públic.

Aquests mecanismes hauran de garantir, en tot cas, la confidencialitat de les dades de creació de la signatura, així com la no reutilització de les mateixes per part de l'Administració o de terceres persones, i la integritat i inalterabilitat de les dades signades.

5. Sistemes basats en certificats.
 - 5.1. Certificats qualificats per a la identificació i la signatura electrònica de les autoritats i els empleats públics.
 - Als efectes de maximitzar la interoperabilitat i el reconeixement del certificat qualificat per les Administracions Públiques espanyoles, s'haurà d'exigir al prestador de serveis de confiança que expedeixi els certificats, el compliment dels requisits exigits en l'article 18.4 del Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula

l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica, així com en la Resolució de 27 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la qual s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Política de Signatura i Segell Electrònics i de Certificats de l'Administració.

- Es podran facilitar certificats qualificats de signatura electrònica amb pseudònim en aquells casos en què resultin aplicables límits a la identificació de les persones signants de documents, derivats de la legislació vigent. El pseudònim s'instrumentarà mitjançant l'ús de número d'identificació professional o identificador equivalent.

Els òrgans judicials i altres òrgans i persones legitimades podran sol·licitar que se'ls reveli la identitat dels signants amb certificat qualificat amb pseudònim, en els casos previstos a l'article 8 de la Llei 6/2020.

- Els certificats qualificats contindran, a més de les informacions obligatòries previstes en el Reglament (UE) n° 910/2014 i en la Llei 6/2020, els atributs previstos en els epígrafs 10 i 11 del document de Perfils de certificats, versió 2.0, de la Política marc de signatura electrònica i de certificats de l'Administració General de l'Estat.

5.2. Expedició de certificats qualificats d'identificació i signatura electrònica

- Els certificats qualificats hauran de ser sol·licitats a un prestador de serveis de confiança degudament autoritzat per a aquesta activitat per l'organisme de supervisió, condició que es verificarà mitjançant la consulta a la corresponent llista de confiança, en els termes establerts a l'article 22 del Reglament (UE) n° 910/2014, i que s'haurà de mantenir durant tot el termini de vigència dels certificats qualificats.
- Per a l'expedició dels certificats qualificats de signatura electrònica, l'Administració pot desenvolupar l'activitat d'autoritat de registre, conforme a l'establert en el Reglament (UE) n° 910/2014 i la Llei 6/2020, havent d'aplicar els procediments que a l'efecte estableixi el prestador de serveis de confiança al qual se sol·licitin els certificats qualificats.
- Per a la verificació de les dades personals de les autoritats i els empleats públics als quals s'hagi de dotar de sistemes de signatura electrònica, es podran consultar els documents o registres pertinents, en especial el previst en la legislació d'ocupació pública, sens perjudici de la necessitat de la verificació de la identitat de la persona durant el procediment d'expedició del certificat, conforme amb les previsions legals vigents en cada moment.

5.3. Certificats de persona física representant

- L'ús dels certificats de representant de persona jurídica té caràcter restrictiu i excepcional i per aquelles actuacions administratives en que es requereix la identificació i signatura de l'Administració municipal com a persona jurídica, en l'àmbit de la implementació i desenvolupament de serveis digitals. Correspon a cada unitat sol·licitant garantir que l'ús del certificat s'adeqüi a la funció específica que justifiqui la seva emissió.

- La sol·licitud d'aquest tipus de certificat ha d'incorporar la referència a la normativa que compregui la descripció de les funcions assignades a la unitat en què presta serveis la persona que ha d'utilitzar el certificat.
- El prestador, d'acord amb la petició, ha d'expedir el certificat de representant a la persona/es autoritzada/es, dins del termini i sota les condicions fixades per a la seva expedició.

Regles generals sobre l'ús i autorització de sistemes d'identificació i signatura electrònica a les autoritats i els empleats públics

1. El servei competent per a la planificació i supervisió de l'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica a les autoritats i els empleats públics serà el servei d'informàtica. Aquest òrgan serà també competent per a l'adquisició dels corresponents certificats qualificats, així com per a la gestió tècnica posterior dels sistemes d'identificació i signatura electrònica, i dels certificats qualificats.
2. El servei d'informàtica serà l'autoritat de registre de certificats d'empleat públic i autoritats, la qual realitzarà les funcions de gestió administrativa i distribució d'aquest tipus de certificats.
3. La vigència del sistema d'identificació i signatura electrònica s'iniciarà, de forma efectiva, en el moment de l'acceptació expressa del mateix per la persona física corresponent, i s'estendrà fins a la seva expiració programada, sense perjudici de la suspensió temporal del sistema.
4. L'expedició del sistema d'identificació i signatura electrònica d'empleat públic i les actuacions posteriors relatives a la seva gestió podran ser objecte d'anotació en el corresponent registre de personal.

Publicitat dels sistemes d'identificació i signatura electrònica de les autoritats i els empleats públics

1. Amb ple respecte al que estableix la legislació de protecció de dades personals, es podrà donar publicitat al sistema d'identificació i de signatura electrònica de cada persona quan sigui necessari per donar compliment al que estableix la legislació de procediment administratiu comú i règim jurídic del sector públic.
2. En tot cas, es donarà publicitat als sistemes de signatura electrònica de les autoritats que actuïn amb la condició d'òrgan administratiu, així com als membres dels òrgans col·legiats.
3. La publicitat prevista en els apartats anteriors es podrà realitzar a través de la publicitat dels documents administratius als quals s'incorpori la identificació o la signatura electrònica corresponent, llevat dels casos en què calgui dissociar la identitat de la persona signatària, conforme a la normativa aplicable.

Drets de les autoritats i els empleats públics als quals es doti de sistemes de signatura electrònica

1. Es reconeixen a les autoritats i els empleats públics els drets següents:

- A demanar i obtenir els sistemes de signatura electrònica necessaris per a l'exercici tant de les seves competències com de les funcions o tasques assignades als llocs de treball exercits legalment.
 - A sol·licitar un sistema de signatura electrònica amb pseudònim, en el cas que apreciï la concurrència de les condicions previstes a l'efecte en aquest Decret. En aquest cas, l'òrgan competent haurà de resoldre, motivant la resolució denegatòria.
 - A rebre formació adequada sobre els sistemes de signatura electrònica que hagi d'emprar.
 - A obtenir l'assistència tècnica suficient per al correcte ús del sistema de signatura electrònica.
 - A sol·licitar la suspensió del sistema de signatura electrònica, quan es trobi en situació d'incapacitat laboral en les seves diferents modalitats.
 - A la revocació anticipada del sistema de signatura electrònica i, quan escaigui, del corresponent certificat qualificat, quan es produeixin canvis en les seves dades personals, en especial derivades de canvis en la seva adscripció funcional o en la seva situació administrativa.
 - A l'eliminació total de qualsevol clau i elements de seguretat propis del sistema de signatura, quan aquest sigui revocat o expiri.
2. Els anteriors drets són addicionals i compatibles amb qualsevol altre reconegut en el Reglament (UE) nº 910/2014 i la Llei 6/2020.

Obligacions de les autoritats i empleats públics als quals es doti de sistemes de signatura electrònica

1. Les autoritats i els empleats públics hauran de complir les obligacions següents:
- Col·laborar en el procediment d'expedició del sistema de signatura electrònica, inclosa la seva compareixença personal davant l'àrea competent, durant el mateix.
 - Rebre i acceptar expressament el sistema de signatura electrònica, així com qualsevol element de seguretat per a l'ús del sistema de signatura electrònica.
 - Protegir els elements de seguretat lliurats per a l'ús del sistema de signatura electrònica, en especial de les claus per a l'activació de la signatura electrònica.
 - Fer un ús exclusiu del sistema de signatura electrònica per a l'exercici de les seves competències com de les funcions o tasques assignades als llocs de treball exercits legalment, d'acord amb les instruccions que li hagin estat comunicades en cada moment. Com a excepció, s'autoritza l'ús personal del sistema en les relacions en que el signatari actuï com a persona interessada en un procediment administratiu.
 - Comunicar, mitjançant el procediment que estableixi l'àrea competent, qualsevol incidència d'ús o de seguretat que pugui afectar el sistema de signatura electrònica.
2. L'incompliment pels empleats públics d'aquestes obligacions podrà ser objecte de sanció de conformitat amb el règim jurídic disciplinari que resulti d'aplicació als mateixos,

sense perjudici de que pugui comportar la possible suspensió o revocació del sistema d'identificació i signatura.

3. L'incompliment per les autoritats d'aquestes obligacions podrà ser objecte de sanció de conformitat amb el règim jurídic específic que els resulti d'aplicació, sense perjudici de que pugui comportar la possible suspensió o revocació del sistema d'identificació i signatura.

Suspensió i revocació de sistemes d'identificació i signatura electrònica

1. El servei d'informàtica podrà sol·licitar la suspensió dels sistemes d'identificació i signatura electrònica, així com dels corresponents certificats qualificats, en els casos previstos en la Llei 6/2020, així com en cas de sospita d'incident de seguretat que pugui afectar el sistema.

Durant el termini de suspensió, que haurà de ser el mínim imprescindible, l'àrea competent es responsabilitzarà de la verificació de l'incident i, si s'escau, de la investigació i adopció de les mesures oportunes, incloent-hi la revocació anticipada del sistema d'identificació i signatura electrònica. En aquesta investigació es donarà necessàriament audiència a la persona física a la qual s'hagi autoritzat el sistema d'identificació i signatura electrònica.

2. També, el servei d'informàtica podrà sol·licitar la revocació dels sistemes d'identificació i signatura electrònica, així com dels corresponents certificats qualificats, en els casos previstos en la Llei 6/2020, com també quan es produeixin modificacions en les dades contingudes en els certificats qualificats, en especial derivats de canvis en l'adscripció funcional o la situació administrativa.
3. La suspensió i la revocació dels certificats qualificats serà ordenada al prestador de serveis de confiança al qual s'hagin sol·licitat, que donarà publicitat a l'esmentada actuació conforme a l'establert a l'article 24 del Reglament (UE) núm. n° 910/2014.
4. Les anteriors actuacions no tindran, en cap cas, caràcter sancionador.

Segell electrònic

Marc jurídic aplicable

1. El segell electrònic s'emmarca en el que disposa el Reglament (UE) núm. 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques, així com en la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
2. També són d'aplicació la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat, i el Reial decret 203/2021, de 30 de març, que aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Creació i gestió del segell electrònic municipal

1. L'Ajuntament de Vilassar de Dalt crearà un sistema de segell electrònic basat en certificat qualificat, emès per un prestador qualificat de serveis de confiança, conforme a la Política de signatura electrònica i de certificats de l'Administració General de l'Estat.
2. Es proposa autoritzar la unitat responsable de l'administració digital per a:
 - L'adquisició dels certificats qualificats de segell electrònic.
 - La gestió administrativa i tècnica dels certificats.
 - L'actuació com a entitat de registre davant el prestador de serveis de confiança.
3. Les característiques tècniques del sistema de segell i del certificat aplicable seran les derivades del Reglament (UE) núm. 910/2014, de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i de la política de signatura electrònica estatal, i hauran de constar en la declaració de pràctiques de certificació del prestador.

Ús i validació del segell electrònic

1. La verificació del certificat corresponent al segell electrònic es podrà realitzar a través dels serveis de validació facilitats pel prestador de serveis de confiança, de forma gratuïta.
2. El segell electrònic de propòsit general podrà emprar-se per a:
 - La realització automàtica d'actuacions i procediments incorporats a la seu electrònica municipal.
 - Qualsevol altre procediment que requereixi la identificació o autenticació de l'Ajuntament en la seva actuació administrativa.

Fonaments de dret

- Reglament (UE) n° 910/2014, del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions en el mercat interior, i per la que es deroga la Directiva 1999/93/CE.
- Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març de 2021, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Reial decret 4/2010, de 8 de gener de 2010, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat a l'àmbit de l'Administració Electrònica.

- Reial decret 311/2022, del 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Política de signatura electrònica i de certificats en l'àmbit de l'Administració General de l'Estat, aprovada el 30 de maig de 2012 i publicada per Resolució de 29 de novembre de 2012, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.
- Ordenança Reguladora de Transparència i Administració Digital de l'Ajuntament.

Resolució

1. Aprovar les polítiques d'identificació i signatura electrònica de l'Ajuntament, que inclouen:
 - Política d'identificació i signatura electrònica per a les persones interessades.
 - Política d'identificació i signatura electrònica per al personal al servei de l'Ajuntament.
 - Política de segell electrònic de l'Ajuntament.
2. Publicar les polítiques aprovades al portal web municipal i a la seu electrònica, amb la finalitat de garantir-ne la transparència, l'accessibilitat i el coneixement per part de la ciutadania i dels agents implicats.
3. Facultar la persona responsable de l'administració digital per a la gestió, revisió i actualització periòdica de les polítiques aprovades, d'acord amb l'evolució normativa, tecnològica i organitzativa, i per a l'adopció de les mesures tècniques necessàries per a la seva implementació.
4. Comunicar aquest decret als serveis municipals afectats i al proveïdor tecnològic responsable de la plataforma de tramitació electrònica, a fi de garantir la correcta aplicació de les polítiques aprovades.
5. Les polítiques d'identificació i signatura electrònica de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt entraran en vigor el mateix dia de la signatura del decret que resolgui la seva aprovació.

Vilassar de Dalt, 4 de novembre de 2025

L'alcalde

Carola Llauro Sastre

Document signat electrònicament.