



ANUNCI

APROVACIÓ DEFINITIVA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS SOCIALS DE TITULARITAT MUNICIPAL

Considerant que en data 15 de setembre de 2025 el Ple de la corporació va aprovar inicialment la Modificació del Reglament de règim d'ús dels horts socials de titularitat municipal, exposant-se al públic per un període de 30 dies passat el qual, no s'han presentat al·legacions ni reclamacions.

En conseqüència, es declara elevat automàticament a definitiu l'acord d'Aprovació de la Modificació esmentada, el text íntegre de la qual es publica íntegrament a continuació, per al seu coneixement general i en compliment del previst en l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 65 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny:

"REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS SOCIALS DE TITULARITAT MUNICIPAL

ÍNDEX:

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Objecte
- Article 2. Naturalesa jurídica de la llicència
- Article 3. Règim jurídic
- Article 4. Termini
- Article 5. Règim econòmic de les llicències
- Article 6. Competències de l'Ajuntament

TÍTOL II.- DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES LLICÈNCIES

- Article 7. Drets dels usuaris
- Article 8. Garanties sanitàries i de seguretat
- Article 9. Règim d'ús de les parcel·les d'hort
- Article 10. Actuacions no permeses
- Article 11. Manteniment, obres i danys en el domini públic

TÍTOL III.- RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

- Article 12. Persones destinatàries, condicions del sol·licitant i criteris de selecció
- Article 13. Procediment de selecció
- Article 14. Adjudicació
- Article 15. Formalització de les adjudicacions
- Article 16. Lliurament d'autoritzacions

TÍTOL IV.- RÈGIM ESPECÍFIC COMISSIÓ GESTIÓ

- Article 17. Comissió de gestió

TÍTOL V.- ÈXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

- Article 18. Causes genèriques d'extinció
- Article 19. Caducitat de la llicència d'ús privatiu
- Article 20. Revocació de la llicència per part de l'Ajuntament
- Article 21. Efectes de l'extinció de l'autorització

ANNEX.- MODEL LLICÈNCIA

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

Aquest reglament té per objecte regular les condicions que regiran les llicències patrimonials per a les cessions d'ús atorgades per l'Ajuntament sobre els horts de titularitat municipal, situats en el terme municipal de Gurb, només per al conreu agrícola per a l'autoconsum. Regularà també els drets i



obligacions que hauran de complir els beneficiaris d'aquestes llicències i el règim de licitació i adjudicació de les mateixes.

Article 2.- Naturalesa jurídica de la llicència

Les llicències municipals atorgades en virtut d'aquest reglament, tindran la naturalesa de llicències demaniales per a l'ús privatiu del domini públic local, regulat per l'article 57.2 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Aquesta llicència s'atorga salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, que continuarà essent propietat de l'Ajuntament de Gurb, tant respecte al terreny com respecte a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament de llicència com de les que els diferents usuaris o associacions d'hortolans que es constitueixin realitzin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.

L'adjudicatari solament tindrà la possessió precària de l'hort municipal que se li assigni, pel termini que es determini i en els termes que preveu la llicència o document de formalització de l'adjudicació i resta d'articles d'aquest reglament.

Les llicències atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús, ni transmetre-la a tercers.

Article 3.- Règim jurídic

Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al contingut de la llicència i demés potestats de l'administració sobre el domini públic, a més de les disposicions d'aquest Reglament, les establertes en:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).
- Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL).
- Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny (RBEL).
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- Plecs de clàusules que, en el seu cas, regeixin la licitació.
- Ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i les Bases d'Execució del Pressupost.

3. En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

Article 4.- Termini

Les llicències d'ús privatiu de cadascun dels horts s'atorgaran per un període de 4 anys sense possibilitat de pròrroga.

En el cas que un hort quedi sense treballar més de sis mesos per l'adjudicatari, sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament Gurb, aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament, una vegada resol el títol administratiu, segons preveu aquest reglament.

Article 5.- Règim econòmic de les llicències

En el cas que s'estableixi, els adjudicataris de les parcel·les d'hortos quedaran obligats a satisfer la taxa establerta per les Ordenances fiscals i reguladores dels preus públics en concepte d'utilització privativa del domini públic, que es meritara anualment durant la vigència de la llicència.

La manca de pagament de l'esmentada taxa dins el termini establert per a la seva realització, facultarà a l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constrenyiment, de conformitat amb la Llei general tributària i la demés normativa de desenvolupament, sens perjudici de la potestat de revocació de la llicència que té l'Ajuntament de conformitat amb el present reglament.



L'Ajuntament repercutirà simultàniament amb aquesta taxa, la resta de conceptes que ha de fer front l'adjudicatari, que es regulen més detalladament en els article específics d'aquest reglament, per satisfer el preu dels serveis que l'Ajuntament posa a la seva disposició.

Article 6.- Competències de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Gurb podrà fixar les condicions generals d'ús i modificar els límits de les parcel·les, els traçats dels camins, les instal·lacions de reg i altres serveis la zona.

TÍTOL II.- DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES LLICÈNCIES

Article 7.- Drets dels usuaris

Són drets dels usuaris els següents:

Conrear hortalisses, verdures i flors, sempre que no estiguin prohibides per alguna disposició.

Article 8.- Garanties sanitàries i de seguretat

1. Recau sobre l'adjudicatari la plena responsabilitat de l'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.
2. Així mateix recau sota la plena responsabilitat de l'usuari, el compliment de la normativa referent a fer foc i a la protecció civil.

Article 9.- Règim d'ús de les parcel·les d'hort

Els adjudicataris dels horts estan obligats:

- a) Vetllar pel bon ús dels terrenys, els camins, i altres instal·lacions del sector i respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni el seu mal ús.
- b) Mantenir en perfecte estat de totes les instal·lacions, zones verdes, tanca de protecció, inclòs el reg, amb l'obligació d'avisar a l'ajuntament de qualsevol avaria.
- c) Complir amb l'ordenança municipal de recollida de deixalles o qualsevol altra normativa aplicable en matèria ambiental. Fer-se càrrec de gestionar adequadament les deixalles que es produeixen i compostar les restes vegetals en els compostadors habilitats per a tal ús.
- d) Accedir als horts només en les hores de llum solar.
- e) Pagar els corresponents canons, taxes i/o fiances.

Article 10- Actuacions no permeses

No es permet a l'adjudicatari:

- a) El conreu de plantes no permeses per la llei, ni plantes degradants del sòl i/o invasores. Conrear cap espècie que no sigui pel consum humà, admetent-se com a única excepció el conreu de plantes de jardineria. Resta prohibida també la plantació d'arbres de cap mena.
- b) Un mateix conreu no pot superar en un 50% la superfície de la parcel·la.
- c) La realització de cap tipus d'obra, ni la instal·lació de qualsevol tipus de tanca o separació, ni barbacoes, ni taules fixes o bancs, ni modificar l'interior ni l'exterior de la caseta, ni la construcció i instal·lació de nous elements o la modificació dels existents sense autorització de l'Ajuntament.
- d) La instal·lació de bidons o altres contenidors per acumulació d'aigua. Resta prohibit instal·lar hivernacles, excepte en aquells casos en que ho autoritzi de manera excepcional la comissió de gestió, fixant una sèrie de criteris.
- e) Utilitzar maquinària o productes químics que puguin afectar als horts veïns o causar danys a conreus, canals de reg o al medi ambient en general.
- f) La utilització de productes fitosanitaris (insecticides, fungicides, herbicides,...) d'origen químic per al control de plagues o malalties, caldrà utilitzar preferentment adobs d'origen orgànic degudament compostats i aptes per al cultiu. L'ajuntament facilitarà assessorament per al control integrat de les plagues si s'escau. Només es permetrà la utilització d'aquests tipus de productes sota l'estricta prescripció de l'assessor designat per l'Ajuntament de Gurb.
- g) La tinença i cria de qualsevol mena d'animal jo bestiar. Ens cas que la persona adjudicatària utilitzi l'hort acompanyat de gossos, aquests hauran d'anar fermats per no causar molèsties o perjudicis a persones o conreus, i no podran restar sols a l'hort en absència e l'usuari.



- h) Caçar i/o capturar ocells, talar arbres o qualsevol activitat susceptible de causar dany a la flora i la fauna de l'hort i de l'entorn.
- i) L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, tan dins com fora de la parcel·la de l'hort, ni en les casetes.
- j) Alterar els camins i manipular les conduccions comunes de reg de l'hort adjudicat, així com moure les fites i tanques que delimitin l'hort.
- k) La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a tercers.
- l) Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, que no podrà ser més llarga de 6 mesos, l'usuari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament. En cas que s'excedeixi aquest temps, l'adjudicatari haurà de renunciar a la parcel·la.
- m) Estacionar vehicles a l'interior de l'hort excepte els dels serveis municipals per realitzar les tasques de manteniment necessàries.
- n) Resta prohibida la realització de foc o qualsevol crema de restes vegetals al llarg de l'any. Només en casos excepcionals, com ara riscos fitosanitaris, i sempre prèvia autorització de la comissió de gestió es permetrà la crema controlada i puntual de restes vegetals durant el període del 15 d'octubre al 15 de març de cada any.
- o) Passar la nit en l'àrea dels horts municipals.

Article 11.- Manteniment, obres i danys en el domini públic. Responsabilitats.

1. Aniran a càrrec de l'adjudicatari:

- Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra, pel consum de cabals d'aigua.
- Les obres de conservació i manteniment ordinàries de les instal·lacions, així com les de simple ornat, prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a la parcel·la d'hort municipal, a les instal·lacions que donen servei a aquesta i en les instal·lacions comunes de reg o altres de la zona d'horta, causades pel mal ús que en faci l'adjudicatari o pels seus acompanyants.

2. Aniran a càrrec de l'Ajuntament:

- Les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en les seves instal·lacions, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència.

3. L'Ajuntament no es fa responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguin sofrir les parcel·les i de qualsevol responsabilitat en cas d'accident de l'adjudicatari en el desenvolupament de les seves tasques de conreu i en la seva estada en el recinte.

4. Així mateix, les persones usuàries no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites ni per millores que hagin introduït a la parcel·la o altres incidències que es puguin succeir. No obstant això, l'adjudicatari avisarà immediatament a l'Ajuntament, en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o en les seves instal·lacions.

TÍTOL III.- RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

Article 12.- Persones destinatàries, condicions del sol·licitant i criteris de selecció

1.- Els horts socials estan destinats als grups següents:

Grup 1: Persones en situació de vulnerabilitat social, acreditada pels serveis socials municipals.

Grup 2: Persones més grans de 65 anys i/o jubilades o pensionistes.

Grup 3: Altres veïns de Gurb que compleixin els punts 1, 2 i 3 de les condicions dels sol·licitants

2.- Condicions dels sol·licitants

Per poder optar a un hort o parcel·la, caldrà reunir en la data de la convocatòria del concurs, les següents condicions

- 1) Ser persona física, major d'edat. Només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar aquelles persones que visquin en un mateix domicili.
- 2) A la data d'inici del procés de les sol·licituds caldrà estar empadronat a Gurb amb una antiguitat mínima d'un any.



- 3) No disposar de cap títol de propietat, contracte d'arrendament, cessió, ni cap altre tipus de dret real o acord contractual que impliqui l'ús, l'explotació o la titularitat d'un altre hort, terreny de conreu o superfície destinada a l'activitat agrícola o hortícola.
- 4) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'ajuntament.
- 5) Grup 1: Informe previ emès pels Serveis socials municipals.
- 6) Grup 2: Certificat justificant que acrediti la situació de jubilació i/o pensionista

3. Condicions d'adjudicació:

El Grup 1 es considera prioritari i, en el seu cas, es vetllarà per garantir la disponibilitat de les parcel·les al seu destí segons indicacions i prioritats fixades per informe de serveis socials municipals.

Seguidament es donarà prioritat al Grup 2 i per últim al Grup 3, l'adjudicació es farà en funció de les sol·licituds presentades. En el cas que hi haguessin més sol·licituds que parcel·les disponibles, l'adjudicació es farà per sorteig. Les persones que no obtinguessin parcel·la quedaran en llista d'espera.

La puntuació d'adjudicació serà la següent: (no són acumulatives, si es pertany a varis grups es tindrà en compte la puntuació més alta)

Grup 1: 30 punts
Grup 2 : 20 punts
Grup 3: 10 punts

Si una persona adjudicatària ja disposava anteriorment d'un hort social, se li mantindrà l'adjudicació de la mateixa parcel·la.

Article 13.- Procediment de selecció

1. El sistema d'adjudicació de les llicències d'ús privatiu del domini públic sobre parcel·les municipals d'horts es farà en règim de lliure concurrència mitjançant concurs, en aplicació de l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les administracions públiques.

2. L'obertura i convocatòria de la licitació és publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Gurb i a la pàgina web: www.gurb.cat

3. Es presentaran les sol·licituds dins el termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria al registre de l'Ajuntament de Gurb, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú (LPAC).

Aquesta sol·licitud haurà d'ajustar-se al model de sol·licitud que s'adjuntarà en la convocatòria d'atorgament de les llicències d'ocupació privativa i us temporal dels horts de propietat municipal i hauran d'anar acompanyades del DNI/NIE/Passaport junt amb la documentació justificativa conforme es compleix amb els requisits del punt 2 de l'article 12.

4. La Comissió de Gestió, establerta en aquest reglament, examinarà les sol·licituds presentades en la licitació i, d'acord amb els criteris de selecció, emetrà qualificació documental sobre l'admissió dels sol·licitants i proposta d'adjudicació de les parcel·les.

Aquesta Comissió podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, perquè els interessats puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin. En cas de igualtat de barem de puntuació l'ordre es determinarà per sorteig.

Article 14.- Adjudicació

1. L'Alcalde o regidor delegat, aprovarà les adjudicacions de les diverses llicències d'ús privatiu del domini públic dels horts municipals, a la vista de la proposta emesa per la Comissió de Gestió, la qual s'exposarà al públic per un termini de 10 dies per a possibles al·legacions.

2. La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Gurb. Aquesta publicitat no substituirà en cap cas la notificació individualment a tots els participants de la licitació.

3. Les persones que no resultin adjudicatàries d'una parcel·la tot i haver estat admeses les seves sol·licituds, passaran a formar part d'una única llista d'espera, que es generarà, en ordre ascendent a partir de la puntuació obtinguda, en previsió de cobrir les possibles vacants que es puguin produir en les



diverses parcel·les d'horta una vegada resol l'expedient administratiu d'extinció de les llicències d'ús privatiu vigents en aplicació de les causes previstes en aquest reglament.

Aquesta llista d'espera estarà en vigor fins a l'obertura d'un nou procediment administratiu d'atorgament de llicències municipals.

Article 15.- Formalització de les adjudicacions

Els document administratiu que formalitzarà les adjudicacions de les llicències d'ús privatiu contindrà el següent:

- a) Dades de la persona o entitat autoritzada
- b) La finalitat de l'ús
- c) Mesura, localització i número de la parcel·la
- d) Drets i obligacions de l'adjudicatari
- e) Durada de l'autorització

La formalització d'aquest document suposa el reconeixement formal per part dels adjudicataris del dret de propietat de l'Ajuntament de Gurb de la finca que se li assigna, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny i la total acceptació del règim jurídic que preveu aquest reglament.

Article 16.- Lliurament d'autoritzacions

Els adjudicataris hauran de recollir els títols acreditatius del seu dret atorgats per l'Ajuntament de Gurb, prevists en l'article anterior, dins el termini d'1 mes a comptar des de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat, adjudicant la parcel·la a un suplent per ordre de puntuació.

TÍTOL IV.- RÈGIM ESPECÍFIC COMISSIÓ DE GESTIÓ

Article 17.- Comissió de Gestió

1. L'Ajuntament crearà una Comissió de Gestió integrada per:

- Regidor/a de Salut, Qualitat de vida i Benestar o Regidoria assignada a l'efecte.
- Cap de la Brigada municipal
- Treballadora social
- Secretari/a de la corporació.
- Una administrativa de l'Ajuntament.

2. Les funcions de la Comissió de Gestió seran:

- Elaborar les propostes d'adjudicació de les parcel·les.
- Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les.
- Proposar la revocació d'autorització d'ús.
- Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora.
- Fixar cànons pel manteniment dels serveis comuns a satisfer pels usuaris.
- Impulsar el foment de l'agricultura ecològica i l'ús sostenible de l'aigua entre els hortolans.
- Potenciar la introducció de varietats hortícoles locals.

TÍTOL V.- EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU

Article 18.- Causes genèriques d'extinció

Les llicències d'ús privatiu del domini públic s'extingiran per les causes previstes a l'article 100 de la Llei del Patrimoni de les Administracions Públiques i concordants del Reglament del Patrimoni dels ens Locals i les generals de la normativa sobre contractació del Sector Públic.

Article 19.- Caducitat de la llicència d'ús privatiu

En concret, la llicència d'ús privatiu caducarà pels següents motius:

- a) per venciment del termini.
- b) per renúncia del titular abans del venciment del termini.



- c) per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini.
- d) per deixar d'estar empadronat a Gurb

Article 20.- Revocació de la llicència per part de l'Ajuntament

En concret, la llicència d'ús privatiu podrà ser revocada pels següents motius:

- a) Per pèrdua de les condicions d'accés per ser beneficiari d'una llicència d'ús privatiu.
- b) Per haver cessat en el conreu de l'hort municipal durant més de sis mesos sense causa justificada.
- c) Per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.
- d) Per raons d'interès públic.
- e) Per incompliment manifest de la resta d'obligacions previstes en aquest reglament.

Article 21.- Efectes de l'extinció de l'autorització

L'Ajuntament de Gurb iniciarà un expedient contradictori amb audiència pública del titular de l'adjudicació, prèviament a l'aprovació de la caducitat o la revocació de la llicència d'ús privatiu. Aquest expedient contindrà acta de comprovació de l'estat de l'hort pel serveis municipals corresponents, i s'informarà per la Comissió de Gestió, qui elevarà la proposta de resolució i extinció de la llicència municipal a l'Alcalde o regidor en qui delegui.

Dins dels trenta dies següents a la data de recepció de la notificació de l'acord esmentat l'usuari haurà de deixar l'hort municipal buit, desembarassat d'estrís i a plena disposició de l'Ajuntament de Gurb. En cas contrari, l'Ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el llançament administratiu una vegada transcorregut aquest termini.

Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany al terreny municipal, quedaran de propietat de l'Ajuntament de Gurb sense que això generi un dret a indemnització.

Respecte a les collites, davant l'extinció de la llicència d'ús privatiu per causa de mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, una vegada resol l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs.

Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu, a excepció que es revoqui la llicència d'ús privatiu abans del termini fixat per raons d'interès públic o per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.

ANNEX I

MODEL LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL sobre finques urbanes de titularitat municipal (horts socials) al terme de Gurb, exclusivament pel seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum.

L'ús privatiu de l'hort municipal de, que ha estat adjudicat al Sr/a. per acord de data, es regirà per les següents

CONDICIONS:

1.- OBJECTE: És objecte de l'autorització, l'ús privatiu de l'hort municipal situat a l'horta de amb el número....., exclusivament per al seu conreu agrícola amb destí a l'autoconsum o, en el cas d'entitats, per objectius socials.

2.- MESURA, LOCALITZACIÓ I NÚMERO DE PARCEL·LA: Segons el plànol annex.

3.- TERMINI: La present autorització s'atorga per un període de 4 anys a comptar des de la data de subscripció d'aquest document, o sigui, fins el de..... del

4.- DRETS I OBLIGACIONS: La subscripció de la present autorització assumeix la normativa d'obligat compliment que es deriva del Reglament d'Ús dels Horts Socials de titularitat municipal aprovat pel ple de l'Ajuntament, del qual se li entrega una còpia en el moment de la signatura de la llicència.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



El compareixent reconeix el dret de propietat de l'Ajuntament de Gurb de la finca que se li assigna, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny.

Lloc i data

Per part de l'Ajuntament

Per part de l'adjudicatari.”.

Contra aquest Acord podran presentar-se els interessats en recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Autònoma de Catalunya, en el termini de dos mesos des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que disposen els articles 30 i 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Això sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Gurb, el dia 3 de novembre de 2025.

L'Alcalde, Josep Casassas i Jordà.