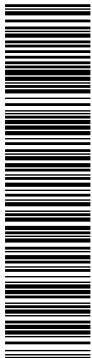


DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 1 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C4850A670552F998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carne



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carne@diba.cat

ANUNCI

Sobre l'aprovació de les bases reguladores del procediment selectiu per a la constitució d'una borsa de treball d'arquitecte/a a l'Ajuntament de Carme mitjançant concurs-oposició lliure.

Es fa pública la convocatòria i les bases per constituir una borsa d'arquitecte/a a l'Ajuntament de Carme, aprovada mitjançant Decret 2025/127 en data 10 d'octubre de 2025, que a continuació es transcriu literalment:

"PROCEDIMENT SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA D'ARQUITECTE/A DE L'AJUNTAMENT DE CARME MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE.

Núm. Expedient: 2025/287

Assumpte: Aprovació bases i convocatòria simultània del procediment.

Atesa la voluntat de la Corporació de constitució d'una Borsa de Treball d'Arquitecte/a a l'Ajuntament de Carme.

FONAMENTS JURÍDICS

1.- La normativa aplicable està constituïda, essencialment, per la següent:

- Constitució Espanyola (arts.23 i 103).

- Llei 39/2015 de procediment administratiu de les administracions públiques.

- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

-Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP) (arts. 7,11,55,56,60 i 61).

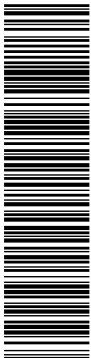
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (arts. 14 i 42 a 58).

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (arts. 89 a 91).

- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions legals vigents en matèria de règim local (art. 177).

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 2 de 22	1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36	SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6D0CB4A4481C4550A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (arts. 290 a 292).

- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei dels ens locals (arts. 94 a 98).

2.- La competència per a l'aprovació de les Bases de les proves de selecció del personal, d'acord amb els articles 21.1.g) del a Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 53.1.h) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, correspon a l'Alcalde.

Per això, i en ús de les atribucions que em són pròpies,

HE RESOLT

Primer.- Aprovar les Bases del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball d'Arquitecte/a de l'Ajuntament de Carme mitjançant concurs-oposició lliure.

Segon.- Obrir simultàniament la convocatòria del procediment, tot establint un termini de deu (10) dies hàbils per a la presentació de les sol·licituds, comptadors de l'endemà de la publicació de les bases que regiran la convocatòria al taulell d'anuncis i al web municipal.

ANNEX

"Bases reguladores de la convocatòria per al nomenament interí fins a la cobertura definitiva, mitjançant procés selectiu per concurs-oposició lliure, d'una plaça d'Arquitecte/a, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic/a superior, subgrup de classificació A1, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Carme

1. Definició i objecte de la convocatòria

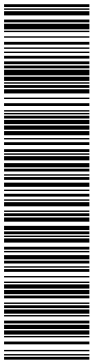
1.1.1. L'objecte d'aquestes bases és la selecció per al nomenament interí fins a la cobertura definitiva, mitjançant el sistema de concurs-oposició lliure, d'una plaça d'arquitecte/a pròpia de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic/a superior, subgrup de classificació A1, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Carme.

1.2. El nombre total de places és: UNA PLAÇA.

1.3. Les persones candidates que hagin aprovat la fase d'oposició formaran part d'una borsa de treball d'arquitectes la qual quedarà constituïda per resolució expressa adoptada per l'òrgan competent i la seva vigència màxima serà de dos anys.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 3 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCBA4481C4550A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carne



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carne@diba.cat

2. Condicions del lloc de treball d'adscripció i retribucions

2.1. Característiques bàsiques de la plaça i del lloc de treball

- ✓ Denominació: Arquitecte/a
- ✓ Règim jurídic: Funcionari/ària interí/na.
- ✓ Escala Administració especial. Subescala tècnica, classe tècnic/a superior, Subgrup de classificació A1.
- ✓ Sou brut mensual: 562,00 €
- ✓ Jornada de treball: 5 hores a la setmana

2.2. Funcions generals del lloc:

- Assessorar i donar suport tècnic a tant a nivell intern (la Corporació en general) com a nivell extern (institucions i usuaris en general) proporcionant informació sobre la matèria de la seva especialitat.
- Atendre les entrevistes concertades a l'agenda tècnica, per resoldre consultes i queixes dels ciutadans que ho requereixin.
- Assessorar aspectes tècnics de les accions d'inspecció que realitzen els inspectors d'obres.
- Participar en meses de contractació i en tribunals qualificadors que li siguin designats.
- Informar sobre els projectes, programes, processos i el desenvolupament de les actuacions en l'àmbit urbanístic que es donin al municipi, tant per promoció pública com privada, per possibilitar l'avaluació dels impactes i els resultats.
- Gestionar i coordinar els contactes i relacions amb altres unitats organitzatives de la Corporació, altres Administracions així com amb entitats i associacions relacionades amb el seu àmbit competencial, duent a terme totes aquelles tasques que d'aquesta activitat es derivin.
- Assistir i participar en els actes públics, comissions, reunions o grups de treball als quals sigui designat/ada assumint la representació de la Corporació en la seva matèria competencial o qualsevol altre rol que li sigui requerit.
- Fixar criteris de treball comuns i coordinar les qüestions de caràcter transversal que afecten a tota l'organització.
- Preparar informes tècnics sobre el funcionament i les actuacions realitzades i elaborar les propostes per millorar la gestió.
- Elaborar els informes tècnics necessaris per a la concessió de llicències d'obres i informar d'aquells aspectes específics que es requereixin per la concessió d'altres que ho requereixin.
- Elaborar projectes tècnics de memòria, documentació gràfica, plec de condicions, pressupost, estudi de seguretat i salut, etc.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 4 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36 ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCBA4481C450A670552F99B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carne



Ajuntament de Carme

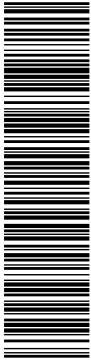
C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carne@diba.cat

- Elaborar gràfics, estadístiques i indicadors que permetin el seguiment de les activitats pròpies de la seva especialitat, i supervisar la confecció dels plànols urbanístics.
- Supervisar i signar els informes elaborats pels arquitectes tècnics per a la concessió de llicències d'obres i per l'inspector d'obres i medi ambient referents a inspeccions d'obres executades.
- Assessorar i redactar plecs de condicions per contractes d'obres i assistències tècniques, així com altres tràmits oportuns en les tasques de contractació i justificació de subvencions.
- Controlar la informació sobre les bases de concursos i adjudicació dels mateixos per la construcció d'obres municipals.
- Donar suport en el desenvolupar el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM).
- Classificar i qualificar el sòl urbà, urbanitzable i no urbanitzable i definir i proposar el model d'implantació urbana i les determinacions per al desenvolupament urbanístic sostenible per a cada tipus de sòl.
- Planificar la regulació dels paràmetres i dels criteris d'harmonització formal i compositiva de les edificacions.
- Elaborar i dissenyar els plans de millora urbana que tinguin per objectiu la remodelació urbana, la transformació d'usos o la re-urbanització poden determinar operacions urbanístiques que comportin la reconversió del model urbanístic de l'àmbit de què es tracti (estructura, edificació, infraestructures d'urbanització o noves infraestructures...) per raons d'obsolescència o d'insuficiència manifesta de les existents o per les exigències del desenvolupament econòmic i social.
- Elaborar i proposar ordenances d'urbanització i d'edificació per a regular aspectes que no són objecte de les normes dels plans d'ordenació urbanística municipal, sense contradir-ne ni alterar-ne les determinacions.
- Planificar la determinació dels valors arquitectònics, paisatgístics i mediambientals protegits.
- Valorar els indicadors de creixement, població, recursos i desenvolupament econòmic i social del sistema urbà d'incidència en el planejament urbanístic i l'assignació d'usos detallats per a cada zona.
- Realitzar les modificacions necessàries dels plans urbanístics per adaptar-los a la legalitat i a la planificació establerta pel Consistori.
- Analitzar i avaluar els resultats i impactes sobre el territori i el medi ambient municipal, obtinguts per les actuacions municipals i/o privades.
- Gestionar i desenvolupar els plans d'ordenació urbanística i els projectes tècnics (reforma, habilitació, rehabilitació de locals públics, comparació d'ofertes, valoració prèvia, programació, etc.).
- Realitzar les tasques vinculades als treballs d'enderrocament d'edificacions: redacció del projecte, estudi de seguretat i direcció facultativa.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 5 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36 ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C4550A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament de Carme

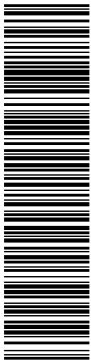
C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

- Desenvolupar projectes de reparcel·lació per distribuir els beneficis i les càrregues de l'ordenació urbanística, regular la configuració de les finques i situar l'aprofitament en zones aptes per a l'edificació d'acord amb el planejament.
- Sol·licitar, preparar i fer el seguiment de tot tipus de documentació per gestionar i tramitar als serveis de les companyies d'aigua, llum, gas, telèfon, etc..
- Subscriure i preparar actes en general (replanteig i inici d'obres, visites, informes, final d'obres, etc.).
- Dirigir i fer el seguiment de les obres i projectes assignats, aliens i/o de realització pròpia.
- Supervisar els expedients de disciplina urbanística per a que es facin efectives les resolucions pertinents, realitzant les inspeccions d'aquesta disciplina urbanística quan sigui necessari.
- Efectuar treballs de diagnosi prèvia a l'execució de les obres de reforç i consolidació, així com les reparacions, amb la redacció del projecte i direcció d'obres.
- Realitzar les tres inspeccions preceptives com l'obertura i final d'obra per comprovar-ne el compliment de les condicions per a l'obtenció i, en el cas del final d'obra, de la llicència d'ocupació.
- Realitzar les inspeccions ordinàries de llicències d'obres atorgades i d'altres en relació a denúncies presentades en motiu de situacions de possible perillositat realitzant totes les comprovacions necessàries i els conseqüents informes associats.
- Inspeccionar patologies d'edificis privats i també de problemes en l'espai públic, tot consensuant amb els/les superiors tècnics/ques les mesures cautelars o ordres d'execució que se'n puguin derivar.
- Inspeccionar fets per denúncies veïnals o per accions de disciplina urbanística que deriven en ordres d'execució i/o execucions subsidiàries d'enderroc, intervenint en recursos administratius o accions judicials.
- Realitzar valoracions de bens immobles i finques municipals.
- Inspeccionar les sol·licituds de certificat d'antiguitat urbanística.
- Informar del compliment dels paràmetres urbanístics a sol·licituds de llicències d'obres majors juntament amb l'arquitecte i sota els seus criteris i control.
- Inspeccionar el compliment dels paràmetres urbanístics a sol·licituds de llicències d'obres majors.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 6 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C450A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

- Analitzar, supervisar i fer el seguiment d'obres i manteniment per a conservar i millorar el patrimoni municipal.
- Coordinar actuacions dels diferents operadors, fent seguiment de l'execució dels contractes de serveis i obra. Seguiment del pressupost.
 - Planificar i supervisar l'acompliment de les mesures preventives en matèria de prevenció de riscos i salut laboral tant de les activitats realitzades directament per l'àmbit com les internalitzades, en els terminis legalment establerts, seguint en tot cas la normativa aplicable en matèria de seguretat i salut com coordinador quan sigui adient.
- Suport al tècnic d'administració especial en la realització de la gestió econòmica de l'obra (certificacions d'obra, control econòmic i facturació).
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

3. Requisits específics de les persones aspirants

3.1. Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de complir els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol altre estat membre de la Unió Europea o la d'altres estats els quals en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, amb excepció d'aquell lloc de treball que directa o indirectament impliqui participació en l'exercici de poder públic o en les funcions que tinguin per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les Administracions Públiques.

També podran ser persones aspirants admeses, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret i els seus descendents i els del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o més grans d'aquesta edat i siguin dependents.

b) No estar inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques, ni haver estat mai separat/da, per resolució disciplinària ferma, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, les Comunitats Autònomes o l'Administració Local. En el cas de tenir la nacionalitat d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent en haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

c) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el desenvolupament de les funcions corresponents.

d) Estar en possessió del títol universitari de grau en Arquitectura juntament amb el màster habilitant per a l'exercici de la professió regulada d'arquitecte/a, o titulació equivalent, segons el que estableixen les directives comunitàries d'acord amb la

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 7 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCBA4481C4550A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carne



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carne@diba.cat

informació que consti en el Registre d'Universitats, Centres i Títols (RUCT) del Ministeri d'Universitats:

<https://www.educacion.gob.es/ruct/home>

e) Tenir el nivell de suficiència de català (Nivell C1).

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana del nivell corresponent, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

També estan exemptes de fer la prova de català les persones candidates que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de personal funcionari públic o personal laboral, en qualsevol administració o entitat del sector públic institucional, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior.

f) Tenir complerts 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa, en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. L'acreditació s'efectuarà mitjançant fotocòpia del DNI o document identificatiu legal equivalent vigent.

g) Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques habituals de la plaça a la que s'aspira.

h) Les persones aspirants admeses en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el nivell de coneixements de llengua castellana requerit per a l'exercici de les funcions, documentalment en una de les tres opcions següents:

- a) Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat, si s'escau, a Espanya.
- b) Diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes.

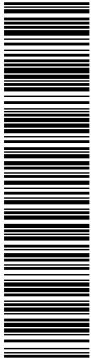
Les persones aspirants que no comptin amb el certificat o títols esmentats, hauran de realitzar una prova de llengua castellana de caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

i) Permís de conduir B

3.2. Els requisits establerts prèviament s'han de complir amb referència a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds de participació en la convocatòria i s'han de mantenir fins al nomenament com a funcionari/ària interí.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 8 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6D0CB44481C450A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

Quant a la presentació acreditativa dels coneixements de castellà i/o català es podrà fer en qualsevol moment del procés selectiu i com a màxim fins el dia hàbil previ a la realització de la prova corresponent.

3.3. Les condicions i requisits s'han d'acreditar d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases. Això no obstant, si durant el procés selectiu el Tribunal considera que existeixen raons suficients, podrà demanar l'acreditació de totes o algunes de les condicions requerides.

4. Documentació i termini per a la presentació de sol·licituds

4.1. Les instàncies per sol·licitar prendre part al procés selectiu, han de ser en model normalitzat, dirigida a la Presidència de la Corporació, en la qual faran constar que compleixen les condicions de capacitat i el requisits exigits a la convocatòria, referits a la data en que finalitza el termini per la presentació d'instàncies i que coneixen i accepten les bases de la mateixa.

4.2. Tramitació presencial de la sol·licitud:

El model de sol·licitud estarà disponible a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), a la Web municipal <https://www.carme.cat/>, i es presentarà al registre general de l'Ajuntament a l'adreça i horari següent:

Lloc: Ajuntament. Av. Catalunya, 2. Carme

Horari: De dilluns, dimecres i divendres en horari de 12:00 hores a 14:00 hores.

La sol·licitud també es pot presentar per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents al propi de l'Ajuntament de Carme o a les oficines de Correus, s'haurà de trametre mitjançant instància genèrica que està disponible a la web de l'Ajuntament.

Tramitació en línia de la sol·licitud:

La sol·licitud estarà disponible a la web municipal <https://www.carme.cat/>

4.4. Publicitat bases convocatòria i termini de presentació de les sol·licituds:

El termini de presentació de les sol·licituds serà de vint dies hàbils comptats des del dia següent al de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat (DOGC). El contingut d'aquestes bases es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

4.5. A partir de la publicació de la convocatòria al DOGC, tots els successius anuncis, s'exposaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Carme i a la seu electrònica municipal.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 9 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C4850A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

4.6. Les sol·licituds han d'anar acompanyades de:

- Fotocòpia de DNI, NIE o passaport en vigor.
- Fotocòpia del títol universitari de grau en Arquitectura així com del màster habilitant per a l'exercici de la professió regulada d'arquitecte/a-
- Certificat de coneixements de nivell de català requerit, (Nivell Suficiència C1) o d'aquells certificats, títols o diplomes que la normativa vigent reconeix com a equivalents, d'acord amb les bases específiques de cada convocatòria. Acreditació del coneixement de la llengua catalana, mitjançant la presentació de títols, diplomes i certificats equivalents als certificats del coneixement de català de la secretaria de Política Lingüística:

https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/acreditacio_coneixements/certificats_de_catala/evaluacions-acreditacions/

d) Les persones aspirants admeses en el procés selectiu que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar el nivell de coneixements de llengua castellana, de conformitat amb la base 3.1.j.

e) Currículum Vitae amb la informació mínima següent:

- Dades personals i de contacte.
- Formació acadèmica reglada.
- Formació complementària, amb indicació del nombre d'hores lectives de cada curs o seminari.
- Experiència laboral, amb indicació dels diversos càrrecs ocupats, temps durant el qual es varen ocupar i detall de les funcions desenvolupades.
- Coneixements i certificats lingüístics.

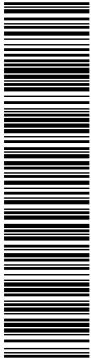
f) Relació numerada dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs:

S'acreditarà mitjançant fotocòpies la justificació dels mèrits al·legats en el currículum, és a dir l'experiència laboral i la formació complementària, tota ella d'acord amb les següents especificacions:

- L'experiència laboral en administracions públiques s'acreditarà mitjançant certificat de serveis prestats.
- L'experiència laboral per compte aliè en empreses privades i entitats s'acreditarà mitjançant informe de vida laboral expedit per la TGSS, juntament amb el contracte o altres mitjans que acreditin l'efectiva contractació i prestació dels serveis.
- L'experiència laboral per compte propi s'acreditarà amb l'informe de vida laboral actualitzat, fotocòpia de la llicència fiscal i certificació de cotització al règim

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 10 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C4550A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

autònom o certificació d'alta en l'import d'activitats econòmiques i certificat del col·legi professional o l'entitat corresponent que acrediti l'exercici de l'activitat en els períodes que correspongui.

4) La formació s'acreditarà mitjançant fotocòpia de les titulacions o certificats formatius emesos pel centre corresponent en què constarà la denominació del centre emissor, el nombre d'hores, el programa formatiu i l'assistència, i l'aprofitament, si escau.

g) Permís de Conduir B

4.7. La documentació referida a l'apartat 4.6 s'ha de presentar dins el termini de presentació de les sol·licituds.

4.8. Si s'al·lega la condició legal de persona amb discapacitat, s'haurà de presentar dictamen tècnic facultatiu de la valoració del grau de disminució expedit pel departament competent de la Generalitat de Catalunya (o òrgan competent equivalent de la resta de comunitats autònomes), on consti el tipus i grau de disminució.

Si és necessari realitzar les proves amb unes condicions específiques, s'haurà de presentar un dictamen d'adequació al lloc de treball en la funció pública emès en ocasió d'aquesta convocatòria, que declari que la persona aspirant compleix les condicions per exercir les funcions de les places convocades, i que informi sobre les adaptacions necessàries per realitzar les proves i sobre la necessitat d'adaptar el lloc de treball.

Aquest dictamen, en cas de no poder adjuntar-lo a la sol·licitud, es podrà presentar en qualsevol moment del procés de selecció i fins a deu dies naturals previs a la realització de la prova, segons convocatòria, mitjançant la presentació d'una instància general. Es garantirà que les proves es realitzin en igualtat de condicions amb les altres persones aspirants. La manca d'aquests dictàmens no permetrà obtenir l'adaptació de les proves i/o del lloc de treball, respectivament.

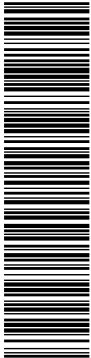
5. Llista d'admesos/es i exclosos/es

5.1. Finalitzat el període de presentació d'instàncies, en el termini d'un mes, es dictarà resolució, mitjançant decret, que serà publicada al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de la Carme i a la seu electrònica. En l'esmentada resolució es declararà aprovada provisionalment la llista dels i les persones aspirants admeses i excloses indicant els motius d'exclusió i s'indicarà les persones exemptes de realitzar les proves de coneixement de les llengües catalana i castellà.

La resta de resolucions del procés selectiu només es publicaran en el tauler d'edictes i en la seu electrònica de l'Ajuntament. Per a l'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquests/es facin constar a la sol·licitud, essent de la seva responsabilitat la veracitat de les mateixes.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 11 de 22	1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36	SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB4A4481C4850A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de validació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

5.2. Les persones aspirants disposaran d'un termini de cinc dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada, per formular davant de la Presidència de la Corporació, les reclamacions o rectificacions que creguin oportunes, i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçades a esmenar els defectes que hagin causat la seva exclusió o els que s'hagin pogut produir per error. Si en aquest el termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

5.3. Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en el màxim deu dies naturals següents a l'acabament del termini previst per a la seva presentació. La Presidència de la Corporació o autoritat en qui hagi delegat estimarà o desestimarà les reclamacions formulades i notificarà la seva resolució a les persones interessades. Si s'escau, dictarà la corresponent resolució de rectificació del llistat d'admesos i exclosos que es publicarà en el tauler d'anuncis de la corporació i a la seu electrònica. No obstant això, la publicació referida podrà ser substituïda per una notificació personal a cadascun de les persones aspirants, d'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.4. Transcorregut aquest període sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions, les al·legacions o esmenes s'entendran desestimades.

5.5. Es consideraran elevades a definitives les llistes provisionals de persones aspirants admeses i excloses, i no s'aprovaran ni es publicaran noves llistes, en el supòsit que no es presentin al·legacions o bé si se'n presenten aquestes no modifiquen la llista provisional. En l'esmentada resolució es podrà indicar la composició del Tribunal, i es determinarà l'hora i el lloc de realització de la prova de català, i dels exercicis de l'oposició.

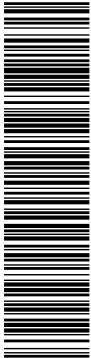
5.6. El fet de figurar en la llista definitiva de candidatures admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits exigits per al nomenament, el compliment íntegre dels quals sota la seva responsabilitat, hauran d'acreditar les persones aspirants d'acord amb la base 13a abans del nomenament. Qualsevol incompliment dels requisits establerts per aquestes bases i la resta de normativa d'aplicació donarà lloc a la impossibilitat de nomenament, essent declarades les persones afectades excloses del procés selectiu.

5.7. Els errors materials, de fet i aritmètics en la publicació de les resolucions i anuncis es poden esmenar en qualsevol moment del procés.

5.8. Es garanteix la confidencialitat de les dades personals i professionals de les persones aspirants i a aquests efectes només es farà pública la seva identificació amb quatre xifres del DNI.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 12 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCBA4481C4550A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

6. Tribunal qualificador

6.1. El tribunal qualificador de les proves serà designat de conformitat amb els criteris de l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 de 30 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic i es respectarà l'article 72 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals. Estarà format per un/a president/a i dos vocals i d'entre els/les vocals es nomenarà el/la secretari/ària. Igualment per a cadascun dels membres titulars li serà designat un membre suplent.

6.2. Els membres del Tribunal Qualificador hauran de posseir un nivell de titulació equivalent o superior a l'exigit per participar en la convocatòria.

6.3. La designació dels membres del Tribunal Qualificador i la dels respectius suplents i es farà per Decret de Presidència.

6.4. El Tribunal Qualificador podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista que col·labori en l'execució de les proves.

En cas que en alguna prova participi aquest personal tècnic podrà emetre els informes que correspongui i disposarà de veu davant de l'òrgan tècnic de selecció, però no de vot.

6.5. Els membres del Tribunal Qualificador es poden abstenir i les persones aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en qualsevol moment del procés selectiu. La possibilitat de recusació és extensiva als membres assessors del Tribunal des del moment de la seva incorporació.

6.6. El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència del quòrum requerit. Les decisions del Tribunal s'adoptaran per majoria de vots dels presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qualitat del de la president/a.

6.7. El Tribunal de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

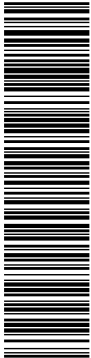
6.8. De cada sessió s'estendrà acta, signada pel/ per la secretari/ària, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau de el/la president/a, i per tots els membres.

6.9. El Tribunal queda facultat per interpretar aquestes bases i resoldre qualsevol dubte i incidència del procés de selecció que es plantegi des del moment de la seva constitució.

6.10. El funcionament del Tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes bases, s'adequarà a les normes contingudes al capítol III, secció III, del Títol I de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_ PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 13 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C4550A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

6.11. El Tribunal no pot proposar per a ser nomenat/da un nombre de persones superior al de les places objecte d'aquesta convocatòria.

6.12. El Tribunal ha de requerir, en crida única, a l'inici de cada prova i/o exercici, la identificació de les persones aspirants mitjançant la presentació del DNI, passaport o permís de conduir originals. La seva manca o l'absència en el moment de la crida, dona lloc a l'exclusió automàtica del procés selectiu.

En qualsevol cas, tant el Tribunal com l'òrgan convocant poden requerir en qualsevol moment a les persones aspirants l'acreditació de la seva identitat, així com dels aspectes necessaris relatius a la seva participació en la convocatòria i al desenvolupament del procés selectiu, especialment quan considerin que hi ha inexactitud o falsedat transcendental en les qual hagi pogut incórrer i en aquest cas podran ser exclosos motivadament de la convocatòria en qualsevol moment que se'n tingui constància.

7. Procés selectiu

7.1. El procés selectiu és el de concurs oposició. Consistirà en dues fases:

- Fase d'oposició.
- Fase de valoració de mèrits.

7.2. El Tribunal podrà determinar la realització d'un o més exercicis en una sola sessió. En aquest cas, la correcció de l'exercici posterior quedarà condicionada a la superació de l'anterior si aquest és eliminatori.

7.3. Només hi haurà una convocatòria per a cada prova i s'exclourà del procés selectiu la persona aspirant que no hi comparegui, independentment de l'eventual justificació de la incompareixença.

7.4. L'òrgan tècnic de selecció, adaptarà els mitjans de realització dels exercicis dels/de les aspirants amb la condició legal de discapacitat/da, de manera que gaudeixin d'igualtat d'oportunitats respecte a les altres persones aspirants, sempre que així ho hagin indicat en la sol·licitud per prendre part en els corresponents processos selectius.

7.5. Les persones aspirants hauran de presentar-se al lloc de realització de les proves amb els seus propis mitjans i amb el DNI per poder ser identificats. El Tribunal podrà demanar el DNI de les persones aspirants en qualsevol moment del procés selectiu.

7.6. Una vegada iniciat el procés selectiu, les puntuacions obtingudes en cadascuna de les proves s'exposaran al tauler d'edictes i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Carme.

La mateixa publicitat es farà per informar sobre la data, l'hora i el lloc de celebració de les proves.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 14 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C4550A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

8. Primera fase: d'oposició

8.1. Primera prova:

8.1.1. Prova de coneixements de llengua catalana (de caràcter obligatori i eliminatori): Aquelles persones aspirants que hagin manifestat no tenir acreditat el coneixement requerit o no ho hagin acreditat fefaentment, de conformitat amb la base 3.1.e, hauran de realitzar un exercici de comprensió oral i un altre de caràcter escrit. Aquesta prova es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

8.1.2. Prova de coneixements de llengua castellana (de caràcter obligatori i eliminatori): Aquelles persones aspirants que hagin manifestat no tenir acreditat el coneixement requerit o no ho hagin acreditat fefaentment, de conformitat amb la base 3.1.j., hauran de realitzar un exercici de comprensió oral i un altre de caràcter escrit. Aquesta prova es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

8.2. Segona prova: Coneixements teòrics (de caràcter obligatori i eliminatori) (**màxim 10 punts**).

Consisteix en respondre un qüestionari de preguntes tipus test (40 preguntes), amb respostes alternatives o bé, preguntes curtes amb espai taxat sobre el contingut del temari que s'especifica en l'annex I.

La prova es qualifica de 0 a 10 punts, i per superar-la és necessari obtenir 5 punts. En la prova test, cada pregunta té respostes alternatives de les quals només una és correcta. Totes les respostes tenen el mateix valor. Les respostes errònies es valoren negativament a raó d'1/4 part del valor d'una resposta encertada. Les respostes en blanc no resten puntuació. Es poden preveure preguntes addicionals de reserva que es valoraran en el cas que s'anul·li alguna de les anteriors.

El Tribunal determinarà la durada de la realització d'aquesta prova.

8.3. Tercera prova: Supòsit pràctic (de caràcter obligatori i eliminatori) (**màxim 20 punts**).

Tindrà per objecte valorar l'aplicació pràctica dels coneixements de les persones aspirants mitjançant la resolució d'un/s supòsit/s pràctic/s vinculat/s a les funcions pròpies del lloc d'adscripció que figuren descrites a la base segona i/o el temari detallat en l'annex I. El temps d'aquesta prova, el determinarà el Tribunal, d'acord amb el supòsit/s proposat/s i la seva complexitat.

Es qualifica de 0 a 20 punts, essent necessari obtenir com a mínim 10 punts per a superar-la.

Per tal d'agilitzar el desenvolupament del procés selectiu, es podran realitzar diverses proves el mateix dia. En aquest cas, la correcció de cadascuna d'elles quedarà

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 15 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6D0CB44481C4550A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

supeditada a la superació de la immediata anterior, seguint l'ordre establert en aquesta fase d'oposició.

9. Segona fase: Valoració de mèrits (no eliminatòria)

9.1. Es valoraran els mèrits al·legats per les persones aspirants que han superat la primera fase del procés selectiu, amb base a la documentació presentada, reflectida al Currículum Vitae que acompanya la sol·licitud, d'acord amb els barems que s'indiquen. No seran valorats els mèrits al·legats que no siguin acreditats degudament d'acord amb el que es preveu en aquestes bases. Els mèrits es computaran amb referència a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds (no es computaran el mèrits obtinguts després d'aquesta data).

9.3. Valoració del mèrits:

- **Experiència laboral (màxim 5 punts)**

1. Serveis prestats en l'administració local en un lloc de treball de contingut funcional idèntic al que es convoca (Arquitecte/a), classificat en el subgrup A1 a raó de 0,20 punts per cada any treballat (màxim 3 punts). Es realitzarà la part proporcional per al temps inferior a l'any treballat i per les jornades inferiors a l'ordinària.
2. Serveis prestats en administracions diferents a la local i a qualsevol ens privat en un lloc de treball amb contingut relacionat o similar al del lloc que es convoca, a raó de 0,20 punts per cada any treballat (màxim 1 punt). Les fraccions es computaran proporcionalment. Es realitzarà la part proporcional per al temps inferior a l'any treballat i per les jornades inferiors a l'ordinària.
3. Serveis prestats per compte propi prestant serveis com arquitecte/a que comporti la realització de les funcions descrites del lloc de treball que es convoca, a raó de 0,20 per cada any treballat (màxim 1 punt). Les fraccions es computaran proporcionalment. Es realitzarà la part proporcional per al temps inferior a l'any treballat i per les jornades inferiors a l'ordinària.

- **Formació (màxim 3 punts)**

Amb caràcter general es valoraran els cursos de formació o perfeccionament, realitzats com a màxim fa deu anys, i sempre que tinguin relació directa amb el lloc a cobrir (Arquitecte/a), puntuant-se en funció de les matèries i la seva durada, de conformitat amb el barem següent:

- Fins a 20 hores, 0,20 punts.
- De més de 20 a 50 hores, 0,40 punts.
- Més de 50 hores, 0,60 punts.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 16 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6D0CB44481C4850A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

La formació acreditada en què no consti el nombre d'hores lectives no es valorarà.
Les diferents edicions d'un mateix curs seran valorats una sola vegada.

- **Titulacions superiors (màxim 1 punt)**

Màsters i postgraus relacionats amb la matèria de la plaça que es convoca:

- ✓ 0.25 punts per postgrau
- ✓ 0.50 punts per títol de màster

10. Entrevista (màxim 1 punt)

Les persones aspirants que hagin superat les proves de la fase d'oposició i després de realitzar- se la valoració dels mèrits d'aquesta convocatòria podran ser cridats per a la realització d'una entrevista personal. Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal, sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar, a l'experiència, formació i condicions dels/de les aspirants.

Aquesta prova té caràcter facultatiu per part del Tribunal i en cap cas serà eliminatòria.

11. Qualificació final i proposta de nomenament de funcionari/ària interí/na

11.1. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs de mèrits i en el seu cas de l'entrevista.

11.2. Criteris de resolució d'empats.

En cas d'empat en la puntuació final, l'ordre s'estableix a favor de l'aspirant que obtingui la puntuació més alta en la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, es resoldrà en favor de l'aspirant que obtingui la puntuació més alta en la quarta prova o prova pràctica.

11.3. El Tribunal proposarà el nomenament de la persona candidata que hagi obtingut la major puntuació total en el procés selectiu, per a ocupar la plaça amb l'adscripció al lloc corresponent de la convocatòria.

11.4. S'estableix un període de pràctiques de sis mesos que tindrà la consideració de fase final del procés selectiu.

11.5. Un cop finalitz el període de prova, correspondrà al Cap de Personal a emetre un informe favorable o desfavorable que es posarà en coneixement del Tribunal qualificador que el valorarà i determinarà si és apte/a o no apte/a i efectuarà la proposta que correspongui atès que aquesta fase de període de pràctiques forma part del procés selectiu.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 17 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C4550A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

11.6. La persona que obtingui la qualificació d'apte en el període de prova i a proposta del Tribunal, serà nomenada funcionari/ària interina fins provisió definitiva de la plaça per la Presidència de la Corporació.

11.7. Si la persona durant el període de prova no assoleix el nivell suficient d'integració i eficiència al lloc de treball objecte de la convocatòria ha de ser declarada no apta per resolució motivada de la Presidència de la Corporació, amb tràmit d'audiència previ, i perdrà tots els drets al nomenament com a funcionari/ària interí/na.

11.8. Amb la finalitat d'assegurar la seva cobertura, quan es produeixi renúncia de la persona aspirant seleccionada, abans del seu nomenament o en el cas que el/la funcionari/ària interí/na no superi el període de prova, aquesta persona quedarà exclosa del procés selectiu i l'òrgan convocant podrà disposar de relació complementària de les persones aspirants que segueixin a la persona inicialment proposada, per al seu possible nomenament com a funcionari/ària interí/na.

11.9 En cas que cap la persona aspirant superi el procés selectiu, el Tribunal qualificador ha de declarar deserta la convocatòria.

12. Presentació de documentació.

12.1. Dins del termini de vint dies naturals des que es faci públic el resultat amb la persona aprovada, aquesta haurà d'aportar davant el departament de Recursos Humans de la Corporació, sense previ requeriment, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i els requisits que s'exigeixen en aquestes bases específiques de la convocatòria, que es detallen a continuació:

a) Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma del servei de cap Administració pública.

Les persones aspirants de nacionalitat d'algun estat membre de la Unió Europea o país amb conveni subscrit amb la mateixa i ratificat per Espanya, han de presentar documentació certificada per les autoritats competents del seu país d'origen amb acreditació de no estar sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi, al seu Estat, l'accés a la funció pública.

b) Declaració responsable de no estar inclòs/a en cap dels supòsits d'incompatibilitats previstos a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o exercitar, per la persona proposada a nomenament, l'opció que preveu l'article 10 de l'esmentada Llei.

c) Certificat mèdic oficial d'aptitud per al desenvolupament de les corresponents funcions.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 18 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C4850A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

d) Justificació documental dels requisits específics exigits a la convocatòria.

12.2. Les persones qui tinguin la condició d'empleats públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

12.3. Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, la persona aspirant proposada no presenta la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podrà ser nomenada i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, i quedarà exclòs del procés selectiu, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut per falsedat.

13. Incidències

13.1. L'òrgan tècnic de selecció queda facultat per a resoldre tots els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i podrà proposar a l'òrgan competent els acords necessaris per al bon ordre del sistema selectiu en tot allò no previst en aquestes bases.

13.2. Les presents bases estaran exposades al públic al tauler d'edictes de la Corporació i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

14. Constitució de borsa

14.1. Les persones candidates que hagin aprovat la fase d'oposició formaran part d'una borsa de treball d'arquitectes la qual quedarà constituïda per resolució expressa adoptada per l'òrgan competent i la seva vigència màxima serà de dos anys.

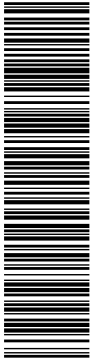
14.2. Les persones candidates que s'incloguin en la borsa, restaran a l'espera de ser cridades per l'Ajuntament per ordre de puntuació quan es produeixi la necessitat de nomenament interí. La crida es realitzarà mitjançant l'enviament d'un correu electrònic que ha de ser contestat en un termini de 24 hores. La no resposta dins el termini o la renúncia a ocupar la plaça habiliten al President de la Corporació a la crida del següent en l'ordre de puntuació.

14.3. El funcionament de la borsa serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

- Si una persona rebutja una oferta, aquesta es proposarà a la següent persona en ordre de puntuació, i així successivament. El rebuig d'una proposta comportarà que la persona passarà a ocupar l'últim lloc de la llista.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 19 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C450A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carne



Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carne@diba.cat

15. Règim de recursos

15.1. Per impugnar aquesta convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés selectiu i les llistes definitives d'admesos i exclosos s'ha d'interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant l'Alcalde de Carme de Claramunt, en el termini d'un mes a comptar del dia hàbil següent al de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la Presidència de la Corporació, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, les persones aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè es prenguin en consideració.

15.2. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

16. Normes supletòries

Supletòriament, per a tot allò que no s'hagi previst en aquestes bases, s'aplicarà allò que determini la legislació aplicable al personal de les entitats locals de Catalunya: el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, el Decret 214/1990, de 30 de juliol, sobre el Reglament de personal al servei de les entitats locals, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; la Llei 19/2013, de 9 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com altres disposicions que siguin d'aplicació.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 20 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCBA44481C450A670552F2998954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

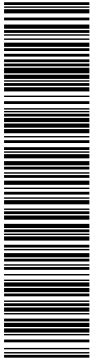
Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

Annex I Temari

1. El municipi. Concepte i elements. L'organització municipal. Òrgans necessaris i òrgans complementaris a la normativa de règim local. El funcionament dels òrgans col·legiats. Les competències municipals. Els serveis municipals de prestació
2. L'Administració pública: principis d'actuació a l'Administració pública: eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació.
3. L'acte administratiu: concepte, classes i elements. La motivació i la forma.
4. El procediment administratiu: principis generals. Les fases del procediment administratiu.
5. La revisió dels actes en via administrativa: Revisió d'ofici; els recursos administratius. El recurs contenciós administratiu.
6. La contractació al sector públic: principis bàsics de la Llei de contractes del sector públic. Classificació dels contractes. Execució i extinció.
7. La preparació dels contractes. Els plecs de clàusules administratives i els plecs de prescripcions tècniques.
8. El pressupost municipal: Concepte, estructura i regulació.
9. El Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.
10. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme. Finalitats, estructura i principis informadors.
11. El règim urbanístic del sòl. Classificació i qualificació urbanística.
12. Sòl urbà. Règim jurídic. Criteris de classificació. Característiques. Drets i deures dels propietaris.
13. Sòl urbanitzable. Règim jurídic. Criteris de classificació. Característiques. Drets i deures dels propietaris.
14. Sòl no urbanitzable. Règim jurídic. Criteris de classificació. Característiques. Drets i deures dels propietaris.
15. Instruments de planejament urbanístic general. Classes i determinacions.
16. El Pla d'ordenació urbanística municipal. Documents i tramitació.
17. Formulació i tramitació de les figures de planejament urbanístic. Competències per a la seva aprovació. Vigència i revisió del planejament urbanístic. Executivitat. Obligatorietat. La declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 21 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36
	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6DDCB44481C450A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament de Carme

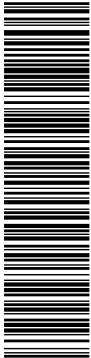
C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

18. Els sistemes generals i locals en el planejament urbanístic. L'obtenció de sistemes dotacionals segons les classes de sòl.
19. El certificat de règim urbanístic. Contingut i procediment.
20. L'execució del planejament. La gestió urbanística integrada i la gestió urbanística aïllada. Els polígons d'actuació urbanística i la seva delimitació.
21. Els sistemes d'actuació urbanística. Tipus. Elecció i canvi de sistema.
22. El sistema d'expropiació. Concepte i procediments. La Llei d'expropiació forçosa. Causes. Objecte. El Reglament de la Llei d'expropiació forçosa.
23. Instruments de política de sòl i habitatge I. Reserves de terrenys. Els patrimonis públics de sòl i habitatge. Constitució, bens que l'integren i destí.
24. Instruments de política del sòl i habitatge II. Drets de tanteig i retracte. Obligació d'edificar i d'urbanitzar i conseqüències de l'incompliment d'aquesta obligació.
25. El projecte de reparcel·lació. Contingut i criteris.
26. La determinació del valor del sòl a efectes urbanístics i expropiatoris: el valor cadastral, el valor de mercat, el valor de repercussió.
27. Valoracions del sòl. Reial decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de valoracions de la Llei de sòl.
28. Llicències urbanístiques: actes subjectes a llicència, naturalesa i règim jurídic. Procediment per a l'atorgament de les llicències urbanístiques. La revisió d'ofici.
29. Les parcel·lacions urbanístiques. La llicència de parcel·lació: requisits, presumpció i indivisibilitat de parcel·les.
30. Condicions d'habitabilitat dels habitatges, regulació i definició dels paràmetres per fixar els mínims d'habitabilitat objectiva.
31. El Codi tècnic de l'edificació. Règim d'aplicació. Disposicions generals. Condicions tècniques administratives.
32. Deure de conservació i règim de declaració de ruïna. Ordres d'execució.
33. Protecció de legalitat urbanística I. Ordres de suspensió d'obres i de llicències. Restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat.
34. Protecció de la legalitat urbanística II. Disciplina urbanística. Infraccions urbanístiques i sancions. Persones responsables.
35. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Classificació de les obres ordinàries. Tramitació d'obres locals ordinàries.
36. El control administratiu de les obres públiques. Bases legals. Desenvolupament de les obres. Acta d'inici d'obra i replanteig. Recepcions i liquidacions.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_Anunci borsa arquitectes_28102025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: RZYUC-KJY81-V4PAO Data d'emissió: 28 de Octubre de 2025 a les 13:38:25 Pàgina 22 de 22	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Carme. Signat 28/10/2025 13:36	ESTAT SIGNAT 28/10/2025 13:36



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 37120775 RZYUC-KJY81-V4PAO E6D0CB44481C4550A670552F299B954D18CABDA) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=carme



Ajuntament
de Carme

Ajuntament de Carme

C.I.F. P0804700C
Av. Catalunya, 2
08787 CARME

Tel. 93 808 00 51
Fax. 93 808 03 68
carme@diba.cat

37. El reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS). Execució de les obres. Certificacions. Finalització de les obres.
38. L'enllumenat públic. Criteris per a la implantació i regulació dels nivells lumínics.
39. Xarxa de clavegueram. Elements, tipologies, càlcul i procés constructiu."

Carme, 28 d'octubre del 2025

L'Alcalde,
Marc Sánchez Rodríguez.

CODI DE L'EXPEDIENT: 2025_287_PROCEDIMENT SELECTIU BORSA ARQUITECTE MUNICIPAL