



CONCURS PER LA DIVULGACIÓ EXTERNA, INTERNA I SECTORIAL DEL PARC REGIONAL DEL PREPIRINEU CATALÀ DURANT L'ANY 2025 AMB PROJECCIÓ DE RESULTATS A 2026

INTRODUCCIÓ

El Parc Regional del Prepirineu Català (PREPICAT) creat al 2022 i gestionat per l'Associació de Municipis del Parc Regional del Prepirineu Català, que integra els municipis de: Castellar del Riu, Cercs, Fígols i Vallcebre, es una iniciativa vinculada al desenvolupament del sector primari i la regularització del terciari, per promoure la dinamització del territori i que repercuteixi positivament en l'activitat econòmica del mateix i en la creació de llocs de treball.

Les actuacions a desenvolupar al PREPICAT pel 2025 deriven de la Diagnosi que al 2024 es va realitzar per tal de conèixer la realitat territorial i socioeconòmica del PREPICAT.

Les conclusions a les que va arribar aquesta Diagnosi i que determinen el futur d'aquest projecte de Parc Regional, i tot tenint en compte que es tracta d'un Parc Rural, es resumien en 6 blocs diferents que calia desenvolupar en els propers anys:

1. D'ORDENACIÓ

- URBANÍSTIC
- DE CONSERVACIÓ

2. DE L'AFAVORIMENT DE LES ACTIVITATS AGRÍCOLES I RAMADERES

3. DE DIFUSIÓ

4. DE COMUNICACIÓ I D'US PÚBLIC

5. DE FUNCIONAMENT

6. I, a tal efecte, assenyalen que aquestes DEURIEN PLASMAR-SE EN EL PLA DE GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT, i en els programes a desenvolupar a partir de 2025.

Així dins aquestes actuacions a realitzar al 2025 es troben les relatives a la *Difusió* del PREPICAT, que es continuació de les tasques de *divulgació* endegades i realitzades al 2024, que ja preveien la seva projecció al 2025, i que venen condicionades per les circumstàncies pressupostaries per a enguany. Aquest programa de divulgació per al 2025 i que té prevista la seva projecció al 2026, es treu a concurs públic d'acord amb el PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES que es detallen seguidament.



PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES

1. TÍTOL:

DIVULGACIÓ EXTERNA, INTERNA I SECTORIAL DEL PARC REGIONAL DEL PREPIRINEU CATALÀ DURANT L'ANY 2025 AMB PROJECCIÓ DE RESULTATS A 2026

2. OBJECTE:

Servei d'assistència tècnica i desenvolupament per a la divulgació del Parc Regional del Prepirineu Català (en endavant PREPICAT) entre la població resident, els futurs visitants i usuaris així com a les potencialitats econòmiques que ofereix un parc de desenvolupament rural. Es pretén, així mateix, generar sinergies amb el sectors primaris i terciaris per a incrementar l'activitat econòmica local, respectant i valorant els recursos naturals i culturals de la zona.

3. ÀMBIT DEL SERVEI:

Els municipis que integra el PREPICAT: Castellar del Riu, Cercs, Fígols i Vallcebre per a la divulgació interna. Resta de municipis de l'alt Berguedà per la seva possible ampliació i la resta del món per a la difusió del Parc en el seu àmbit de desenvolupament econòmic.

4. DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE:

Contracte de serveis per a l'assistència tècnica i subministrament dels mitjans adequats en la divulgació del PREPICAT, realització d'un vídeo promocional, adequació d'instal·lacions i equipaments ofimàtics, senyalització i edició de guies i rutes, edició de dos llibres amb temàtica interna del Parc. Manteniment Base de dades i formació operadors de GIS.

5. ESTRUCTURA I CONTINGUT MÍNIM DEL SERVEI A CONTRACTAR

BLOC 1: Reportatge Divulgatiu

Per tal de difondre el Parc regional en cada un dels seus àmbits cal disposar d'elements visuals que acompanyin les exposicions i/o xerrades que és duen a terme. Serà doncs motiu de contracte l'edició i realització d'un vídeo professional amb imatges, música i veu en off, sobre un gui



preparat per la Direcció tècnica del Parc. Aquest vídeo ha de ser d'una durada mínima de 5 minuts. Les imatges han de ser inèdites i la veu en off seguirà la redacció efectuada per la Direcció tècnica del Parc.

BLOC 2: Descripció i senyalització itineraris

Serà motiu de contracte en aquest Bloc, la senyalització física d'almenys tres (3) rutes, senders o itineraris d'acord amb el tipus de senyals que el llibre d'estils de senders del Parc determini i un cop la proposta sigui aprovada per la Direcció tècnica del Parc. Senyalització física de tres (3) itineraris que d'acord amb les indicacions rebudes per la Direcció tècnica del Parc s'hi instal·laran cartells de sortida i arribada amb els elements notoris i esquema de ruta. Una senyalització de 10x3 cm color groc reflectant nocturn. Aquesta senyalització comptarà amb la instal·lació de quatre-cents (400) elements reflectants de color groc numerats segons la tipologia de l'excursió i de quinze (12) cartells indicadors de inici i final de ruta si s'escau o d'elements de patrimoni segons proposta de la Direcció tècnica del Parc. (especificacions tècniques annex1).

Es posarà a disposició de la Direcció tècnica del Parc, una fitxa amb tota la informació de l'excursió, seguint la plantilla lliurada per la Direcció tècnica del parc.

S'editarà una proposta d'un mínim de 12 itineraris/visita/ruta destinats a ser publicats a les xarxes socials del Parc Regional. Aquest elements estaran sotmesos a la validació de la Direcció tècnica del Parc Regional.

Per el desenvolupament d'aquest bloc s'utilitzaran els recursos humans:

- Editor i compositor gràfic
- Especialista amb senyalització orientació
- Corrector català
- Historiador especialista amb patrimoni i documentalista amb experiència en el Parc Regional.
- Operaris de senyalització amb coneixements de la geografia del Parc Regional.

Recursos materials:

- 400 unitats de banda reflectant catadiòptrica color groc amb qualitat 3M
Mides 10 x 3 cm amb un número de recorregut al centre de color negre lletra tipus Arial 25 mm. d'alçada.
- 800 claus acer per la col·locació de les bandes



- 12 cartells indicadors d'acord amb el llibre de senyalització del Parc.

BLOC 3 : Difusió interna i externa del Parc.

Serà posada a disposició del Parc Regional una exposició itinerant per fer la difusió interna i externa del Parc Regional (edició en espanyol i francès de l'edició del 2024) . Es faran 4 sessions de un dia complet a cada un dels municipis del Parc segons indicacions de lloc i data per part dels Ajuntaments participants. En quant a la difusió externa i seguint les instruccions de la Direcció Tècnica del Parc, s'organitzaran dues sessions de la mateixa exposició en dos llocs d'Espanya fora de Catalunya, en dues poblacions dins de Catalunya i una en territori de l'UE Andorra o Suïssa. Aquestes exposicions romandran visitables amb una temporalitat que mai serà superior a 1 mes. Totes elles tindran un comissari que en farà la presentació oficial el dia de la inauguració. S'inclou el muntatge i desmuntatge i el trasllat en tot el supòsits.

Aquestes exposicions tindran necessàriament la validació del Servei Tècnic del Parc abans de la seva edició.

Aquestes presentacions tindran sempre l'acompanyament de l'exposició esmentada material gràfic projectat i de la documentació gràfica que seguidament s'esmenta.

S'editarà un seguit de documentació gràfica per tal de ser lliurada a cada un dels actes. Les quantitats, característiques i formats seran consultables al peu d'aquesta proposta. Aquest material gràfic serà il·lustratiu del parc.

En cas de necessitat serà garantit que les jornades de divulgació externa, comptin amb elements mòbils de resguard de les inclemències meteorològiques, aquest elements han de donar visualització a l'acte i han de seguir el manual d'estil del parc. Correran a càrrec del prestador del servei totes les dietes, quilometratge i despeses de trasllat del material necessari.

Tot el material anirà logotipat i grafiat d'acord amb el llibre d'estils del Parc regional

Per el desenvolupament d'aquest bloc s'utilitzaran els recursos humans:

- Editor i compositor gràfic
- Corrector català
- Historiador especialista amb patrimoni i documentalista amb experiència en el Parc Regional.
- Operaris de muntatge i desmuntatge.
- Comissari d'exposició



- 2 Oradors especialistes

Material gràfic:

- 23 roll-up de 80 x 200 cm amb carcassa d'alumini
- 2000 Fulletó A6 color plegat 10.5 x 10.5, (o equivalent segons dissenyador) 8 cares, 3 plecs en acordió, paper couche mate gruix 80 a 130 gr.

BLOC 4: Difusió sectorial del Parc

En aquest bloc és pretén exposar entre els sectors professionals de dintre el Parc les gestions, iniciatives i mecanismes de col·laboració dels que disposen tots aquells empresaris siguin quina siguin la seva activitat, així com la de presentar el pla de desenvolupament del Parc i les seves potencialitats presents i futures.

Aquest Bloc, es durà a terme mitjançant un seguit de conferències temàtiques i de reunions sectorial, amb un nombre mai inferior a dues per municipi integrant. És donarà especial èmfasi en els treballs realitzats per l'IRTA i en la gestió del Espais Naturals Protegits. Aquestes conferències i reunions comptaran amb el suport de material gràfic i audiovisual escaient.

Per tal d'aconseguir el suficient interès turístic de la zona, que ha de revertir en ingressos per les economies locals, enguany s'iniciaran els treballs de recerca i edició de dos llibres monotemàtics, un sobre el patrimoni industrial existent i visitable i l'altre sobre d'identificació d'activitats culturals com els aplecs, d'aquesta recerca en serà editat un llibre i una guia resum dels aplecs per incrementar el nombre de visitants.

BLOC 5: Instal·lacions Parc

En l'actualitat el Parc requereix d'un mínim d'instal·lacions tan per al seu desenvolupament tècnic administratiu com per les necessitats d'emmagatzematge que s'han generat arran del desenvolupament del Parc, caldrà crear un lloc operatiu amb aquesta finalitat.

En el mateix local s'ha de poder disposar de l'espai necessari per la realització de les tasques administratives i protocol·làries.

Aquest local ha d'estar situat en un dels municipis del Parc regional o be en un municipi que tingui aspiracions properes de pertinença al parc i que disposi de locals de cessió gratuïta.



Serà posat a disposició del Parc Regional l'obra de les instal·lacions degudament acabades segons els requeriments de la Direcció tècnica del Parc.

BLOC 6: Manteniment Base de dades i formació operador/a de GIS

Serà posat a disposició del parc l'adaptació i transformació de formats de les bases de dades de les que disposa el Parc Regional per tal de ser incorporades al GIS corporatiu. Aquesta adaptació i transformació serà efectuada per una persona amb la capacitat de poder-se incorporar en un futur a l'estructura de recursos humans del Parc Regional. La seva formació com a operador/a serà facilitada per l'empresa guanyadora del present concurs.

Serà necessari l'aportació d'una impressora de gran format (plotter) per a la realització de les còpies i impressions derivades de l'aplicació GIS que s'escaigui, aquesta maquina ha de ser forçosament de baix consum de tintes o tòner, sense que sigui exigible cap de les opcions d'impressió existents.

Per el desenvolupament d'aquest bloc s'utilitzaran els recursos humans:

- Operador/a GIS
- Especialista gestió de dades
- Corrector català
- Coneixement específics de la zona ocupada pel Parc Regioal i els seus termes municipals propers.

Recursos materials:

- Formació en tècniques de GIS
- Maquinari informàtic especialitzat
- Plotter mínim àrea impressió format DIN A1 o equivalent

En l'ANNEX del present document s'assenyalen les Especificacions tècniques relatives als Bloc 2 i al Bloc 3

6. ANTECEDENTS

ANY 2022



L'any 2022 i promogut pel Consell Comarcal del Berguedà es va constituir l'Associació de Municipis del Parc Regional del Prepirineu Català i que integra els municipis de: Castellar del Riu, Cercs, Fígols, Vallcebre.

ANY 2023

L'any 2023, es redacta i aprova el Pla de Gestió i Desenvolupament (PGD) del PREPICAT que esdevé l'instrument de gestió i dinamització de les activitats del Parc Regional del Prepirineu Català i respon a les demandes i dèficits del territori que conforma el parc i centrat, de manera fonamental, en els sectors primari i terciari.

L'objectiu general del PREPICAT és dotar aquest territori, que ha patit una important transformació en els darrers anys, d'una eina que preservi el territori i que dinamitzi el sector primari, i reguli i promoció de forma sostenible les activitats del sector terciari amb la implicació del territori i la ciutadania mitjançant diferents línies estratègiques.

ANY 2024

L'any 2024, el PREPICAT va concloure que calia impulsar una iniciativa vinculada al sector primari per promoure la dinamització del territori i que repercutís positivament en l'activitat econòmica del mateix i en la creació de llocs de treball. Pel que es va considerar ESTRATEGICAMENT necessari, i després de 3 anys de funcionament, elaborar en primer lloc una DIAGNOSI que permeti conèixer la realitat del Parc Regional i de la qual es derivaven unes CONCLUSIONS que calia tenir clares per afrontar el futur del mateix.

ANY 2025

Començar a desenvolupar els diferents aspectes que assenyalen les CONCLUSIONS de la DIAGNOSI realitzada. I, a més, i fruit de les converses amb Diputació de Barcelona i Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, és dona el primer impuls al parc encarat a la gestió dels dos EIN's existents i a l'elaboració del full de ruta de la conversió dels espais que és determinin per l'IRTA de forestal a agrícoles. Això implica la forta necessitat de disposar d'un equip tècnic i de difondre i divulgar aquestes tasques.

7. OBJECTIUS

OBJECTIU GENERAL

D'acord amb l'objectiu i les necessitats del PREPICAT, es requereix difondre l'existència del Parc i dels municipis que el configuren. Donar a conèixer el model de gestió territorial i promoure les potencialitats en recuperació i dinamització del territori a través del desenvolupament d'activitats agrícoles i ramaderes sostenibles.



OBJECTIUS ESPECÍFICS

- Difondre un nou model de gestió territorial..
- Divulgar l'existència del Parc Regional.
- Divulgar la potencialitat econòmica de disposar d'un Parc de desenvolupament rural
- Facilitar la difusió turística sostenible de la zona.
- Donar a conèixer l'oferta de serveis i productes del Parc
- Dotar el Parc d'unes instal·lacions per el seu desenvolupament tècnic-administratiu

8. PROCEDIMENT DE LICITACIO

Procediment obert: *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,*

9. SISTEMA DE ADJUDICACIÓ:

Múltiples criteris

10. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta, de conformitat amb l'article 59 del TRLCAP, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

11. JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, amb expressa submissió als tribunals de Berga.

12. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La convocatòria del concurs es publicarà al BOPB, de conformitat amb els articles 78 i 203 del TRLCAP. També es podrà publicar el concurs a la premsa diària de més difusió.

13. TIPUS DE TRAMITACIÓ:



Ordinària

14. PRESSUPOST BASE LICITCIÓ (IVA EXCLÒS)

27.066, 11 € - Vint-i-set mil seixanta-sis euros amb onze cèntims d'euro.

15. PRESSUPOST BASE LICITCIÓ (IVA INCLÒS)

32.750,00 € - Trenta-dos-mil set-cents cinquanta

16. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El projecte s'inclou dins els treballs finançats per la Diputació de Barcelona per al 2025

17. TERMINI DEL CONTRACTE

Dos mesos sense possibilitat de pròrroques.

18. DATA DE FINALITZACIÓ

S'estableix com a data de finalització del contracte el 31 de de desembre de 2025, per motius meteorològics, demostrables i/o sobrevinguts aliens a l'adjudicació aquest termini podrà ser prolongat dins l'any 2026.

19. OBLIGATORIETAT

S'estableix l'obligatorietat d'inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores: Sí. L'empresa adjudicatària haurà d'estar inscrita al Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya durant tota la durada de l'execució del contracte. Cas que deixi de tenir aquesta consideració, serà causa de resolució del contracte.

20. SOLVÈNCIA TÈCNICA



Solvència tècnica o professional:

- Mínim un equip de un il·lustrador, dissenyador gràfic, editor i compositor de text, un especialista amb patrimoni o documentalista històric, un orador i un muntador especialista en exposicions itinerants. Especialista amb senyalització, orientació i maneig de programari SIG en el medi natural. Corrector/a Català escrit i parlat. Especialista en reportatges videogràfics.

21. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- Baixa econòmica (1 punt):
- Millores (99 punts):
 - Aportació d'un historiador documentalista amb experiència al Parc Regional (20 punts).
 - Aportació d'un orador amb coneixements específics del Parc Regional (20 punts).
 - Millores en la quantitat de material gràfic a aportar (16 punts).
 - Presentar un exemple de plantilla de material audiovisual per a la difusió del contingut del projecte redactat a les xarxes socials i web del parc (4 punts).
 - Il·luminació autònoma del material de difusió (4 punts)
 - Millora en el temps del reportatge (35 punts)

22. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació de més del 20% del servei.

23. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS

En sobre tancat segons el que disposa l'art. 80 del RGLCAP, serà presentada la proposició econòmica signada pel licitador o persona que el representi. El sobre contindrà dos sobres, Un anirà identificat amb el numero 1 de forma visible i contindrà la proposta econòmica junt amb el la referencia identificativa de l'empresa. L'altre anirà identificat amb el numero 2 de forma visible i contindrà una descripció detallada que inclogui totes les característiques tècniques, a fi de valorar les ofertes segons els criteris d'adjudicació. El sobre contindrà també:

- Referència del numero d'expedient.
- Títols universitaris o altres del personal adscrit al servei.
- Document DIN-A4 de mida màxima 5 pàgina on es detallin les millores tècniques proposades per l'assistència.



La presentació d'ofertes s'haurà de comunicar mitjançant correu a l'adreça electrònica del PREPICAT: parcregionalprepirineu@gmail.com, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de publicació, tot indicant el nom, adreça i NIF de l'empresa licitadora. A través de correu electrònic es confirmarà, per part del PREPICAT, la rebuda de la comunicació i s'indicarà el dia de l'obertura de pliques que es dura a terme a l'AJUNTAMENT DE VALLCEBRE.

Paral·lelament s'enviarà per correu certificat a l'Ajuntament de Vallcebre (Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08699-Vallcebre) el sobre amb la documentació assenyalada en el punt 22 *DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS*. O bé es podrà presentar aquesta una (1) hora abans de l'obertura de pliques a l'Ajuntament de Vallcebre.

24. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà constituïda per:

- President:- El president del Parc Regional o a qui delegui.
- Vocals:
 - El Tresorer del Parc Regional o en qui delegui,
 - El President del Consell Assessor del Parc o qui delegui.
 - Secretari: Responsable d'administració del Ajuntament que ostenti la Presidència del Parc o qui delegui del mateix rang d'un dels altres ajuntaments.

25. TRAMITACIÓ DEL CONCURS

Sessió pública. La Mesa de Contractació es reunirà en Sessió pública als 20 dies naturals posteriors a la data de publicació de la convocatòria del concurs públic, i en el cas que fos festiu el primer dia laborable.

En primer lloc, el president de la Mesa comunicarà als assistents quins són els concursants admesos i quins els exclosos de la licitació, expressant en el segon cas, els motius de la seva exclusió. A continuació, es procedirà a l'obertura de les proposicions econòmiques i a la lectura d'aquestes en veu alta. En l'acte d'obertura es permetrà als interessats que puguin comprovar si els seus sobres es troben en idèntiques condicions en què foren lliurats. Els licitadors assistents a l'acte públic podran fer les manifestacions que creguin oportunes per a la defensa dels seus interessos i demanar al president de la Mesa de Contractació tots els aclariments, manifestacions



i propostes que convinguin al seu dret. Aquestes manifestacions quedaran reflectides a l'Acta que aixequi el secretari de la Mesa, en la qual es farà constar el desenvolupament de la Sessió.

La Mesa de Contractació analitzarà les propostes i elevarà a l'òrgan de contractació competent, la seva proposta d'adjudicació del concurs, juntament amb tota la documentació següent: • Les proposicions i la documentació complementària dels concursants admesos. • Les actes de les sessions públiques i privades celebrades. • Els informes jurídics i tècnics que s'hagin emès per escrit. • Els escrits i al·legacions formulats pels concursants. La Mesa de Contractació podrà qualificar les proposicions com a desproporcionades o temeràries quan la consideració global de la proposta d'execució de l'objecte contractual del licitador o licitadors que concorrin en aquest supòsit sigui inferior en més del 10% de la mitjana de les proposicions presentades.

Vallcebre, a 20 d'octubre de 2025

Lluís Cadena i Andreu
President



ANNEX

Especificacions tècniques

Bloc 2 Senyalització itineraris

- Banda reflectant catadiòptrica color groc amb qualitat 3M o similar
Mides 10 x 3 cm amb un número a determinar al centre de color negre lletra tipus Arial o similar de 25 mm. d'alçada
Unitats a subministrar mínim 400
- Cartells indicadors model S3 del LLIBRE D'ESTIL I SENYALITZACIÓ del Parc Regional.
Amb un contingut gràfic a determinar per la direcció tècnica
Unitats a subministrar, mínim 12

Bloc 3 Difusió interna i externa

- Els elements expositius mòbils estaran compostes per una col·lecció de Roll-up mida 80 x 200 cm amb un contingut gràfic d'acord amb les indicacions de la direcció tècnica del Parc
Unitats mínimes a subministrar 20
 - Fulletó A6 color plegat 10.5 x 10.5, 8 cares, 3 plecs en acordió, paper couche mate gruix 80 a 130 gr. Unitats a aportar 500
 - Fulletó A4 vertical color amb doble plegat creuat, 8 cares paper couche brillant 90gr. Unitats a aportar 2500