



CONCURS PER L'ESTABLIMENT D'UN EQUIP TÈCNIC PER LA GESTIO DEL PARC REGIONAL DEL PREPIRINEU CATALÀ

INTRODUCCIO

El Parc Regional del Prepirineu Català (PREPICAT) creat al 2022 i gestionat per l'*Associació de Municipis del Parc Regional del Prepirineu Català*, que integra els municipis de: Castellar del Riu, Cercs, Fígols i Vallcebre, es una iniciativa vinculada al desenvolupament del sector primari i la regularització del terciari, per promoure la dinamització del territori i que repercuteixi positivament en l'activitat econòmica del mateix i en la creació de llocs de treball.

Les actuacions a desenvolupar al PREPICAT pel 2025 deriven de la Diagnosi que al 2024 es va realitzar per tal de conèixer la realitat territorial i socioeconòmica del PREPICAT.

Les conclusions a les que va arribar aquesta Diagnosi i que determinen el futur d'aquest projecte de Parc Regional, i tot tenint en compte que es tracta d'un Parc Rural, es resumien en 6 blocs diferents que calia desenvolupar en els propers anys:

1. D'ORDENACIÓ

- URBANÍSTIC
- DE CONSERVACIÓ

2. DE L'AFAVORIMENT DE LES ACTIVITATS AGRÍCOLES I RAMADERES

3. DE DIFUSIÓ

4. DE COMUNICACIÓ I D'US PÚBLIC

5. DE FUNCIONAMENT

6. I, a tal efecte, assenyalen que aquestes DEURIEN PLASMAR-SE EN EL PLA DE GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT, i en els programes a desenvolupar a partir de 2025.

Així dins aquestes actuacions a realitzar al 2025 es troben les relatives al *Funcionament* del PREPICAT amb l'establiment d'un equip tècnic. I venen condicionades per les circumstàncies pressupostaries per al 2025. Aquest equip tècnic es treu a concurs públic d'acord amb el PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES que es detallen seguidament.



PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES

1. TÍTOL:

ESTABLIMENT D'UN EQUIP TÈCNIC PER LA GESTIO DEL PARC REGIONAL DEL PREPIRINEU CATALÀ,

2. OBJECTE:

Servei d'assistència tècnica per al desenvolupament de la Direcció Tècnica com a òrgan executiu i de gestió del Parc Regional del Prepirineu Català (en endavant PREPICAT) prevista en l'article 28. dels seus Estatuts.

3. ÀMBIT DEL SERVEI:

Els municipis que integra el PREPICAT: Castellar del Riu, Cercs, Fígols i Vallcebre (Berguedà)

4. DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE:

Contracte de serveis per a l'assistència tècnica per al desenvolupament de la Direcció Tècnica del PREPICAT, la qual integrarà la Responsabilitat Tècnica, la Responsabilitat Administrativa i la Responsabilitat d'Us Públic

Donada la complexitat i els objectius previstos en el Pla de Gestió i Desenvolupament (en endavant PGD) del PREPICAT esdevé necessari que la Direcció Tècnica

1. Sigui assumida per una entitat capacitada la qual es posaria a disposició del Parc, tot nomenant un responsable que esdevindria el Responsable Tècnic.
2. Donades les característiques de la Direcció Tècnica caldrà garantir per par del licitador exercir-la per un període mínim de 5 anys, tot adaptant-se a les disponibilitats pressupostaries del PREPICAT

5. ESTRUCTURA I CONTINGUT MÍNIM DEL SERVEI

Estructura i contingut mínim que haurà de tenir el servei.

Responsabilitat Tècnica



- Preparació, col·laboració i seguiment de totes les tasques del projecte de *Creació d'espais agrícoles i pastures en l'àmbit del parc regional* relatiu al 2025, per part de l'IRTA,
- Preparació i Gestió dels aspectes tècnics relatiu a la delegació de la gestió dels espais del PEIN inclosos al PREPICAT
- Seguiment i col·laboració en el desenvolupament de l'Adequació del Pla de Gestió i Desenvolupament (PGD) per part de l'IRTA i la DiBa, i tant del PREPICAT com dels municipis que finalment s'integrin al projecte,
- Seguiment del conjunt de treballs que es realitzen al PREPICAT

Responsabilitat administrativa

- Tots els aspectes relatiu a les gestions administratives que comporta el PREPICAT, inclosa la Comptabilitat.

Responsabilitat d'Us Públic

- Gestió dels aspectes relatiu a l'Us Públic dins el PGD vigent .
- Seguiment i col·laboració en els treballs desenvolupats en el Programa de *Difusió del parc i dels municipis integrants, i de comunicació i us públic*, relatiu al 2025

6. ANTECEDENTS

ANY 2022

L'any 2022 i promogut pel Consell Comarcal del Berguedà es va constituir l'Associació de Municipis del Parc Regional del Prepirineu Català i que integra els municipis de: Castellar del Riu, Cercs, Figols, Vallcebre.

ANY 2023

L'any 2023, es redacta i aprova el Pla de Gestió i Desenvolupament (PGD) del PREPICAT que esdevé l'instrument de gestió i dinamització de les activitats del Parc Regional del Prepirineu Català i respon a les demandes i déficits del territori que conforma el parc i centrat, de manera fonamental, en els sectors primari i terciari.

L'objectiu general del PREPICAT és dotar aquest territori, que ha patit una important transformació en els darrers anys, d'una eina que preservi el territori i que dinamitzi el sector primari, i reguli i promoció de forma sostenible les activitats del sector terciari amb la implicació del territori i la ciutadania mitjançant diferents línies estratègiques.



ANY 2024

L'any 2024, el PREPICAT va concloure que calia impulsar una iniciativa vinculada al sector primari per promoure la dinamització del territori i que repercutís positivament en l'activitat econòmica del mateix i en la creació de llocs de treball. Pel que es va considerar ESTRATEGICAMENT necessari, i després de 3 anys de funcionament, elaborar en primer lloc una DIAGNOSI que permeti conèixer la realitat del Parc Regional i de la qual es derivaven unes CONCLUSIONS que calia tenir clares per afrontar el futur del mateix.

ANY 2025

Començar a desenvolupar els diferents aspectes que assenyalen les CONCLUSIONS de la DIAGNOSI realitzada. I, a mes, i fruit de les converses amb Diputació de Barcelona i Departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, és dona el primer impuls al parc encarat a la gestió dels dos EIN's existents i a l'elaboració del full de ruta de la conversió dels espais que és determinin per l'IRTA de forestal a agrícoles. Això implica la forta necessitat de disposar d'un equip tècnic i de difondre i divulgar aquestes tasques.

7. OBJECTIUS

OBJECTIU GENERAL

D'acord amb l'objectiu i les necessitats del PREPICAT, per l'adequat funcionament del mateix, i com així ho considera la Diputació de Barcelona per tal que el PREPICAT sigui considerat un Parc Rural, es requereix desenvolupar una estructura de funcionament, que coincideix amb la Direcció Tècnica, prevista en l'article 28 dels seus Estatuts.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

Desenvolupar la Direcció Tècnica que englobi:

- La Responsabilitat Tècnica
- La Responsabilitat d'Administració i
- La Responsabilitat d'Ús Públic

per a 2025, i que senti les bases de la mateixa pels propers 5 anys.

8. PROCEDIMENT DE LICITACIO

Procediment obert: *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público* (en endavant LCSP),



9. SISTEMA DE ADJUDICACIÓ:

Múltiples criteris

10. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta, de conformitat amb l'article 59 del LCSP, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

11. JURISDICCIO

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, amb expressa submissió als tribunals de Barcelona.

12. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La convocatòria del concurs es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)

13. TIPUS DE TRAMITACIÓ

Ordinària

14. PRESSUPOST BASE LICITCIÓ (IVA INCLOS)

20.000,00 € - Vint mil euros.

15. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El projecte s'inclou dins els treballs finançats per la Diputació de Barcelona per al 2025



16. TERMINI DEL CONTRACTE

Tres mesos sense possibilitat de pròrrogues.

17. DATA DE FINALITZACIÓ

S'estableix com a data de finalització del contracte el 31 de de desembre de 2025. Per motius meteorològics, demostrables i/o sobrevinguts aliens a l'adjudicació aquest termini podrà ser prolongat dins l'any 2026.

18. SOLVÈNCIA TÈCNICA

Empreses o entitats amb experiència en treballs d'assistència tècnica de les característiques del present concurs: Experiència amb gestió d'espais naturals o custòdia del territori

19. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- Oferta econòmica (1 punt):
- Millores (99 punts):
 - Empresa o Entitat amb una experiència mínima de 5 anys en tasques com la que en aquí es liciten (30 punts)
 - Entitat sense ànim de lucre i d'interès públic (30 punts)
 - Aportació de Responsable de la Direcció Tècnica amb experiència amb gestió d'espais naturals (30 punts).
 - Experiència en treballs relacionats amb els del PREPICAT als municipis del mateix (9 punts)

20. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació de més del 20% del servei.

21. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS

En sobre tancat segons el que disposa l'art. 80 del *Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas*, serà presentada la documentació. El sobre anirà identificat en el seu exterior, amb



indicació de la licitació a la que concorri i anirà signat pel licitador o la persona que el representi amb indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa.

El sobre contindrà dos sobres: un anirà identificat amb el numero 1 de forma visible, juntament amb la referència identificativa de l'empresa o entitat, i contindrà la proposta econòmica. L'altre anirà identificat amb el numero 2 de forma visible, juntament amb la referència identificativa de l'empresa o entitat, contindrà una descripció detallada que inclogui totes les característiques tècniques, a fi de valorar les ofertes segons els criteris d'adjudicació. El sobre contindrà també:

- Referència del numero d'expedient.
- Referències de l'empresa o entitat licitadora
- Persona responsable del treball, amb Curriculum Vitae.
- Document DIN-A4 de mida màxima 5 pàgines on es detallin les millores tècniques proposades per l'assistència.

22. PRESENTACIÓ D'OFERTES

La presentació d'ofertes s'haurà de comunicar mitjançant correu a l'adreça electrònica del PREPICAT: parcregionalprepirineu@gmail.com, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de publicació, tot indicant el nom, adreça i NIF de l'empresa licitadora. A través de correu electrònic es confirmarà, per part del PREPICAT, la rebuda de la comunicació i s'indicarà el dia de l'obertura de pliques que es dura a terme a l'AJUNTAMENT DE VALLCEBRE.

Paral·lelament s'enviarà per correu certificat a l'Ajuntament de Vallcebre (Plaça de l'Ajuntament, s/n. 08699-Vallcebre) el sobre amb la documentació assenyalada en el punt 22 *DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR ELS LICITADORS*. O bé es podrà presentar aquesta una (1) hora abans de l'obertura de pliques a l'Ajuntament de Vallcebre.

23. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà constituïda per:

- President:- El president del PREPICAT o en qui aquest delegui.
- Vocals:
 - El Tresorer del PREPICAT o en qui aquest delegui,
 - El President del Consell Assessor del PREPICAT o en qui aquest delegui.
 - Secretari: Responsable d'administració de l'Ajuntament que ostenti la Presidència del PREPICAT o qui delegui del mateix rang d'un dels altres ajuntaments dels municipis que integren el PREPICAT



24. TRAMITACIÓ DEL CONCURS

Sessió pública. La Mesa de Contractació es reunirà en Sessió pública als 20 dies naturals posteriors a la data de publicació de la convocatòria del concurs públic, i en el cas que fos festiu el primer dia laborable.

En primer lloc, el president de la Mesa comunicarà als assistents quins són els concursants admesos i quins els exclosos de la licitació, expressant en el segon cas, els motius de la seva exclusió. A continuació, es procedirà a l'obertura de les proposicions econòmiques i a la lectura d'aquestes en veu alta. En l'acte d'obertura es permetrà als interessats que puguin comprovar si els seus sobres es troben en idèntiques condicions en què foren lliurats. Els licitadors assistents a l'acte públic podran fer les manifestacions que creguin oportunes per a la defensa dels seus interessos i demanar al president de la Mesa de Contractació tots els aclariments, manifestacions i propostes que convinguin al seu dret. Aquestes manifestacions quedaran reflectides a l'Acta que aixequi el secretari de la Mesa, en la qual es farà constar el desenvolupament de la Sessió.

La Mesa de Contractació analitzarà les propostes i elevarà a l'òrgan de contractació competent, la seva proposta d'adjudicació del concurs, juntament amb tota la documentació següent:

- Les proposicions i la documentació complementària dels concursants admesos.
- Les actes de les sessions públiques i privades celebrades.
- Els informes jurídics i tècnics que s'hagin emès per escrit.
- Els escrits i al·legacions formulats pels concursants.

La Mesa de Contractació podrà qualificar les proposicions com a desproporcionades o temeràries quan la consideració global de la proposta d'execució de l'objecte contractual del licitador o licitadors que concorrin en aquest supòsit sigui inferior en més del 10% de la mitjana de les proposicions presentades.

Vallcebre, a 20 d'octubre de 2025

Lluís Cadena i Andreu
President