



## EDICTE

Es fa públic que per Decret d'Alcaldia 3011-2025 de data 29 de setembre de 2025, es va aprovar la incoació d'un expedient per l'atorgament d'una llicència d'aprofitament privatiu sense transformació del domini públic local per a l'organització d'una fira de nadal, que seguidament es transcriu:

## ACORDS

**PRIMER.-** INCOAR l'expedient per a la concessió d'una llicència d'aprofitament privatiu sense transformació del domini públic, en el qual es determinin uns criteris de valoració per a les sol·licituds que es presentin per a l'organització d'una fira de nadal pels anys 2025 i 2026 prorrogables a dos anys més, és a dir 2027 i 2028.

**SEGON.-** APROVAR el Plec de clàusules econòmiques i administratives per a l'atorgament d'una llicència d'aprofitament privatiu sense transformació del domini públic d'acord amb el contingut de la proposta que s'adjunta com Annex I.

**TERCER.-** DISPOSAR la publicació del present acord al Butlletí oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a l'ECO de Sitges, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal.

**QUART.-** NOTIFICAR el present acord als interessats.

Sitges a data de la signatura electrònica

## ANNEX I

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES – Atorgament d'una llicència temporal d'aprofitament privatiu, sense transformació del domini públic, per a l'organització d'una fira de nadal i de les condicions per a llur atorgament.**

### Clàusula 1. Objecte.

L'objecte és l'atorgament d'una llicència d'aprofitament privatiu sense transformació del domini públic per a l'organització d'una fira de nadal durant els anys 2025 i 2026 prorrogables a dos anys més, és a dir 2027 i 2028 d'acord amb les següents particularitats:



1. Concepte: Fira de Nadal d'estètica cuidada i ambientació nadalenca on es comercialitzin productes majoritàriament fets a mà i on es fusionin petites empreses, emprenedors i dissenyadors que destaquin per la seva creativitat i per la qualitat i exclusivitat dels seus productes que no s'haurien de trobar disponibles en els grans circuits comercials. A banda de la fira purament comercial, es valorarà especialment la proposta d'activitats complementàries i gratuïtes d'entreteniment especialment pensades per al gaudi dels infants i de les seves famílies. En les propostes es podran incorporar 3 food trucks i del total de parades, un màxim del 15% podran ser de venda de productes gastronòmics. Aquesta és una proposta de màxims, per tant en cap cas s'acceptarà que se superin aquests topalls.
2. Ubicació: En el Passeig de la Ribera, concretament en el tram de sauló en l'espai comprés entre el carrer Bonaire i l'Avinguda Sofia.
3. Superfície: En funció de la proposta presentada per l'organitzador fins a un màxim de 1.200 metres quadrats diaris d'ocupació de la via pública, tenint en compte tant l'ocupació amb infraestructura com els espais de circulació dels assistents.
4. Dates: En qualsevol moment entre l'1 i el 22 de desembre ambdós inclosos. Com a mínim la fira s'haurà de celebrar 2 dies i com a màxim 10.
5. Horari activitat: En funció de la proposta presentada per l'organitzador. Els horaris de funcionament de la fira hauran de cobrir tant la franja horària de matí com de tarda i com a màxim fins les 22h.
6. Ingressos i despeses: L'accés a la fira haurà de ser d'accés lliure i gratuït per a tothom. L'adjudicatari de la llicència s'haurà de fer càrrec de les despeses d'execució derivades de l'organització de la fira i de totes les activitats que s'hi desenvolupin. Podrà obtenir els ingressos per la comercialització dels espais de venda de la fira, per la venda d'entrades en activitats que tinguin lloc en espais privats o en el propi marc de la fira; per acords de col·laboració amb empreses locals i per l'obtenció de patrocinis.
7. Aportacions municipals: les recollides a la clàusula 7 del present plec

## Clàusula 2. Règim jurídic aplicable.

En tot allò no assenyalat expressament en aquest Plec, s'estarà al que disposa la legislació patrimonial. No obstant això, s'aplica al present Plec els principis de la contractació pública de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació.

## Clàusula 3. Durada de la llicència.



El termini de vigència de la llicència serà pels anys 2025 i 2026 prorrogables a dos anys més, és a dir pel 2027 i 2028. Tanmateix, si per causa no imputable a l'adjudicatari o organitzador, no es pogués realitzar una edició de la Fira en els anys autoritzats, es podrà realitzar durant l'exercici immediatament posterior a la finalització d'aquest termini, de mutu acord entre les parts.

#### **Clàusula 4. Llicència d'activitat extraordinària.**

L'activitat estarà condicionada a l'obtenció de la llicència d'activitat extraordinària que s'haurà de tramitar anualment abans de 40 dies hàbils de l'inici de l'activitat, així com la presentació prèvia d'estar al corrent de les obligacions tributaries i de la seguretat social. En cas de no complir-ho, o la proposta organitzativa anual variï significativament sense la conformitat prèvia de la Corporació en relació a la proposada presentada en aquest procediment, es revocarà l'autorització de la llicència temporal d'aprofitament privatiu, sense transformació del domini públic de forma automàtica mitjançant un acord exprés amb audiència prèvia.

Per l'atorgament de la llicència s'haurà de presentar projecte tècnic elaborat per tècnic competent amb el següent contingut mínim (informació a títol merament enunciatiu no exhaustiu)

- Mesures de protecció contra incendis i tramitació corresponent, si escau (LLEI 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis. ITC.SP 144:2023)
- Pla d'emergència/autoprotecció segons escaigui (indicació de la dotació dels dispositius sanitaris)
- Estructures (projecte i posterior certificat tècnic de solidesa de les estructures un cop muntades).
- Avaluació impacte acústic (inclosos muntatges i desmuntatges)
- Justificació compliment de la normativa d'accessibilitat.
- Avaluació d'altres agents contaminants (fums, contaminació lumínica, etc...)
- Instal·lacions. Justificacions tècniques dels reglaments corresponents (instal·lació elèctrica, de gas, etc...) i posteriors certificats tècnics.
- Justificar el compliment de les condicions de seguretat alimentària cas de disposar d'establiments alimentaris (barres, food trucks, etc...).
- Anàlisi de la mobilitat generada.
- Justificació de la dotació de cabines higièniques, si escau.
- Justificació de l'assegurança RC.
- Valoració del servei de neteja a disposar.
- Plànols a escala.

#### **Clàusula 5. Identificació i ubicació del domini públic.**



La ubicació on s'haurà de desenvolupar la Fira serà en el Passeig de la Ribera, concretament en el tram de sauló en l'espai comprés entre el carrer Bonaire i l'Avinguda Sofia.

No es permetrà l'ocupació de cap altra espai de domini públic local que l'indicat en el punt anterior.

Els metres quadrats màxims que s'autoritzaran seran 1.200 metres quadrats diaris d'ocupació de la via pública, tenint en compte tant l'ocupació amb infraestructura com els espais de circulació dels assistents.

Si s'escau, les propostes en espais privatis complementaries a les que tinguin lloc a la via pública també s'hauran de comunicar.

**Clàusula 6. Descripció dels espectacles públics i de les activitats recreatives que es poden desenvolupar, dates i horaris previstos de la llicència.**

Els horaris de funcionament de la fira aniran en funció de la proposta presentada per l'organitzador, tenint en compte que s'haurà de cobrir tant la franja horària del matí com la de la tarda i com a màxim fins les 22h.

S'haurà de presentar una memòria explicativa de l'esdeveniment, on consti:

1. Proposta de distribució de la Fira, indicant les coordenades i els metres quadrats necessaris i les seves possibles afectacions a la mobilitat.
2. Experiència en l'organització de fires de nadal i/o en d'altres tipologies d'esdeveniments.
3. Implicació o participació en altres fires de nadal i/o esdeveniments comercials que permetin acreditar el coneixement d'aquest sector i el funcionament i particularitats d'aquesta tipologia d'esdeveniments.
4. Dates proposades per a totes les edicions.
5. Estil i concepte de fira indicant el perfil del públic objectiu, previsió d'assistents, activitats contemplades tant en espais privats com a la via pública, aforaments previstos, etc...
6. Quantitat de parades previstes indicant el tipus de producte que vendran i especificant aquelles que siguin de productes alimentaris. Si en la proposta es contemplen food trucks, també s'haurà d'indicar els productes que posaran a disposició dels assistents.
7. Horaris d'inici i finalització de totes les activitats, tenint en compte que l'hora màxima de finalització seran les 22h.
8. Característiques (tècniques i estètiques) del muntatge previst.
9. Memòria econòmica detallada on es contemplin tant les despeses com els ingressos.
10. Pla de comunicació on es recullin de forma detallada totes les accions previstes tant online com offline detallant els canals;



així com el pressupost previst en publicitat. Caldrà concretar especialment aquelles accions que requereixin d'autorització municipal per ocupació del domini públic local indicant ubicacions, quantitat d'elements, dates de col·locació i d'enretirada (banderoles, tòtems, pancartes, etc...)

11. Si s'escau, proposta de retorn social de l'esdeveniment detallant les accions previstes i les entitats destinatàries amb valoració de la incidència prevista.
12. Memòria explicativa de valoració del retorn econòmic pel municipi previst per cada edició, detallant les fonts de les dades i la fórmula de càlcul aplicada.
13. Propostes d'interacció amb les empreses i els agents econòmics del municipi.
14. Pla de sostenibilitat de l'esdeveniment on es detallin totes les accions previstes per fer que l'esdeveniment sigui sostenible, tant des d'un punt de vista mediambiental, social, cultural i econòmic.
15. Pla d'Accessibilitat haurà de detallar les mesures adoptades per eliminar barreres arquitectòniques, proporcionar informació adaptada i assegurar l'accés universal als espais i activitats de la fira.
16. Pla de patrocinis de l'esdeveniment i marques interessades en formar-ne part. Aquest pla haurà d'anar acompanyat de les contrapartides que l'organitzador de l'esdeveniment es compromet a donar als patrocinadors i en quines condicions.
17. Proposta d'estructura de memòria de valoració de l'esdeveniment i indicadors de seguiment que anualment s'haurà de lliurar a la regidoria de Turisme de l'Ajuntament. L'objectiu d'aquesta memòria és poder valorar l'acompliment d'objectius i el resultat de la seva celebració.
18. Proposta d'imatge de l'esdeveniment (nom - logotip - imatge)
19. Qualsevol altre aspecte o proposta de millora.

#### **Clàusula 7. Aportacions municipals.**

Donat que aquest esdeveniment és interessant des del punt de vista turístic, l'Ajuntament de Sitges es farà càrrec de:

1. Adequació de l'espai on es realitzarà l'esdeveniment. Neteja prèvia i si s'escau enretirada de mobiliari de la via pública quan siguin estrictament necessari.
2. En cas que el Ple Municipal declari l'esdeveniment com d'especial interès per a la vila; bonificació de les taxes municipals que siguin d'aplicació per la celebració de l'esdeveniment, sempre que aquesta opció així es contempli en la pròpia ordenança fiscal.
3. El permís temporal per a la col·locació de banderoles i tòtems



publicitaris a l'espai públic de Sitges sempre i quan hi hagi disponibilitat dels espais sol·licitats. Els costos de producció, col·locació i enretirada d'aquests elements aniran a càrrec de l'organitzador.

4. Si s'escau i és necessari, col·laboració en la recerca de treballadors/es mitjançant els departament municipal de promoció econòmica i ocupació.
5. Difusió de l'esdeveniment pels canals d'informació oficials de l'Ajuntament.
6. Suport en la planificació prèvia i coordinació de les diferents regidories de l'Ajuntament implicades. Aquesta coordinació es farà des de la Regidoria de Turisme.
7. En funció de la disponibilitat dels recursos dels serveis municipals: cessió de material municipal i col·laboració en l'operatiu de neteja (aportació de papereres, neteja prèvia i/o post, etc...)

La resta de despeses i actuacions que proposi la sol·licitud guanyadora, aniran a càrrec de l'adjudicatari de la llicència.

Establir que per part de la Corporació no hi haurà cap aportació, subvenció nominativa o contraprestació econòmica a favor de l'adjudicatari per la present autorització.

L'adjudicatari podrà optar a subvencions genèriques en règim de concurrència competitiva.

#### **Clàusula 8. Aptitud per participar en el procediment de concurrència.**

Podrà sol·licitar la llicència qualsevol persona física o jurídica que la seva activitat estigui relacionada amb l'objecte d'aquesta llicència, que acrediti experiència prèvia en organització de fires de nadal i/o d'esdeveniments comercials, i que estigui al corrent de les seves obligacions amb l'agència tributaria, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament de Sitges.

#### **Clàusula 9. Termini de presentació de sol·licituds.**

S'estableix un termini de 20 dies hàbils; des de la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), per a la presentació de sol·licituds per a l'atorgament d'una llicència d'aprofitament privatiu sense transformació del domini públic per a l'organització d'una fira de nadal.

#### **Clàusula 10. Presentació de sol·licituds i documentació a presentar.**

**10.1.** La sol·licitud es presentarà de forma telemàtica mitjançant la Carpeta Ciutadana <https://carpeta.sitges.cat/Ciudadania/>.



**10.2.** La documentació es presentarà en un arxiu .ZIP, amb CONTRASENYA per a la seva lectura. La sol·licitud quedarà EXCLOSA del procediment de concurrència d'aquesta llicència, si la proposta no es presenta amb contrasenya.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Turisme contactarà amb les persones interessades, mitjançant correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses en el formulari de sol·licitud, per tal que faciliti la contrasenya d'accés a la documentació.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Sitges. Així és obligació de les persones físiques o jurídiques passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Comissió de Valoració valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta persona física o jurídica en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Comissió de Valoració podrà acordar l'exclusió d'aquesta persona física o jurídica.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**10.3.** Cada persona física o jurídica no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**10.4. Documentació a presentar:**

Cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquest procediment de concurrència, les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

**Informació relativa a la proposta d'esdeveniment:**



1. Nom i cognoms de la persona física o jurídica que organitzarà
2. DNI/CIF
3. Adreça de contacte
4. Telèfon
5. Correu electrònic
6. Nom i cognoms del responsable de l'esdeveniment
7. Telèfon
8. Correu electrònic
9. Nom de l'esdeveniment

Memòria explicativa de l'esdeveniment, on consti:

10. Proposta d'ocupació de l'esdeveniment, indicant les coordenades i els metres quadrats necessaris i les seves possibles afectacions a la mobilitat.
11. Experiència en l'organització de fires de nadal i/o en d'altres tipologies d'esdeveniments.
12. Implicació o participació en altres fires de nadal i/o esdeveniments comercials que permetin acreditar el coneixement d'aquest sector i el funcionament i particularitats d'aquesta tipologia d'esdeveniments.
13. Dates proposades per a totes les edicions.
14. Estil i concepte de fira indicant el perfil del públic objectiu, previsió d'assistents, activitats contemplades, aforaments previstos, etc...
15. Quantitat de parades previstes indicant el tipus de producte que vendran i especificant les que siguin de productes alimentaris. Si en la proposta es contemplen food trucks, també s'haurà d'indicar els productes que posaran a disposició dels assistents.
16. Horaris d'inici i finalització de totes les activitats.
17. Característiques (tècniques i estètiques) del muntatge previst.
18. Memòria econòmica detallada on es contemplin tant les despeses com els ingressos.
19. Pla de comunicació on es recullin de forma detallada totes les accions previstes tant online com offline detallant els canals; així com el pressupost previst en publicitat. Caldrà concretar especialment aquelles accions que requereixin d'autorització municipal per ocupació del domini públic local indicant ubicacions, quantitat d'elements, dates de col·locació i d'enretirada (banderoles, tòtems, pancartes, etc...)
20. Si s'escau, proposta de retorn social de l'esdeveniment detallant les accions previstes i les entitats destinatàries amb valoració de la incidència prevista.
21. Memòria explicativa de valoració del retorn econòmic pel municipi previst per cada edició, detallant les fonts de les dades i la fórmula de càlcul aplicada.
22. Propostes d'interacció amb les empreses i els agents



2644-000012-008977/2025

APROFITAMENT PRIVATIU SENSE TRANSFORMACIÓ DOMINI PÚBLIC LOCAL  
PER ORGANITZACIÓ D'UNA FIRA DE NADAL.

- econòmics del municipi.
23. Pla de sostenibilitat de l'esdeveniment on es detallin totes les accions previstes per fer que l'esdeveniment sigui sostenible, tant des d'un punt de vista mediambiental, social, cultural i econòmic.
  24. Pla d'accessibilitat haurà de detallar les mesures adoptades per eliminar barreres arquitectòniques, proporcionar informació adaptada i assegurar l'accés universal als espais i activitats de la fira. La memòria haurà de detallar com a mínim:
    - Normativa d'accessibilitat aplicable.
    - Informació d'accessibilitat física a l'espai (si s'escau, ús de rampes, amplada de passos, zones de registra accessibles, absència d'obstacles, transport públic proper)
    - Si n'hi ha, punt d'informació accessible
    - Formats de cartellera en lectura fàcil i si s'escau ús de pictogrames.
    - En cas que hi hagi web de l'esdeveniment, mesures d'accessibilitat del web i/o app, subtítols en vídeos, formularis accessibles.
  25. Pla de patrocinis de l'esdeveniment i marques interessades en formar-ne part. Aquest pla haurà d'anar acompanyat de les contrapartides que l'organitzador de l'esdeveniment es compromet a donar als patrocinadors i en quines condicions.
  26. Proposta d'estructura de memòria de valoració de l'esdeveniment que anualment s'haurà de lliurar a la regidoria de Turisme de l'Ajuntament. L'objectiu d'aquesta memòria és poder valorar l'acompliment d'objectius i el resultat de la seva celebració.
  27. Proposta d'imatge de l'esdeveniment (nom - logotip - imatge)
  28. Qualsevol altre aspecte o proposta de millora.

1. Certificat d'estar al corrent d'obligacions amb l'Agència Tributaria
2. Certificat d'estar al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social

**10.5.** La Comissió de Valoració pot demanar als candidats que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la seva vigència o fiabilitat, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions



electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Les propostes s'han de signar pels representants legals de les empreses i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

#### **Clàusula 11. Procediment de selecció.**

L'adjudicació de la llicència es realitzarà mitjançant procediment establert als presents plecs amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Si no hi ha pluralitat de sol·licitants, s'atorgarà la llicència de forma directa sempre i quan compleixi la normativa requerida i els requisits mínims de qualitat.

Es resoldrà previ concurs en cas que existeixi una pluralitat de sol·licitants, amb la corresponent valoració de les diferents propostes, per part de la comissió de Valoració.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds la Comissió de valoració analitzarà la documentació i determinarà les sol·licituds admeses i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Per realitzar la classificació, la Comissió de Valoració tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en els presents plecs.

#### **Clàusula 12. Criteris d'adjudicació.**

Es valoraran els següents criteris:

|                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MEMÒRIA EXPLICATIVA DE L'ESDEVENIMENT (màxim 22 pàgines en lletra arial 10 i interlineat de 1,5)</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                         |
|-------------------------|
| <b>PUNTUACIÓ MÀXIMA</b> |
|-------------------------|



2644-000012-008977/2025

APROVACIÓ INCOACIÓ EXPEDIENT ATORGAMENT LICÈNCIA  
 APROFITAMENT PRIVATIU SENSE TRANSFORMACIÓ DOMINI PÚBLIC LOCAL  
 PER ORGANITZACIÓ D'UNA FIRA DE NADAL.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <p><b>1. Experiència en l'organització d'esdeveniments:</b></p> <p>Es valorarà si l'organitzador té experiència en l'organització d'altres d'esdeveniments.</p> <p><i>Es puntuarà:</i><br/> <b>1 punt per esdeveniment organitzat que s'acrediti a través de certificacions, contractes o convenis fins a un màxim de 10 punts.</b></p>                                                                                                  | <p>10</p> |
| <p><b>2. Dates proposades:</b></p> <p>Es valorarà la proposta de durada de l'esdeveniment.</p> <p><i>Es puntuarà:</i><br/> <b>A partir dels dos dies d'esdeveniment: 1 punt per cada dia extraordinari de celebració i 0,5 punts per mig dia fins a un màxim de 5 punts.</b></p>                                                                                                                                                         | <p>5</p>  |
| <p><b>3. Capacitat per teixir aliances i arribar a acords amb les empreses privades del municipi i amb altres agents econòmics locals.</b></p> <p>Es valorarà el nombre d'empreses locals participants o que col·laborin d'alguna manera directa o indirecta amb l'esdeveniment (per exemple com a patrocinadors).</p> <p><i>Es puntuarà:</i><br/> <b>1 punt per cada 2 empreses locals participants fins a un màxim de 6 punts.</b></p> | <p>6</p>  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p><b>4. Característiques (tècniques i estètiques) del muntatge previst a la via pública.</b></p> <p>Es valorarà la proposta tècnica i estètica del muntatge previst on es duiguin a terme les activitats en el domini públic local.</p> <p><i>Es puntuarà:</i><br/><i>2 punts si fan servir materials ecològics i sostenibles, biodegradables</i><br/><i>2 punts per qualitat de disseny i estètica de la proposta</i><br/><i>2 punts per execució sense necessitar de materials municipals (tanques, tarimes, etc.)</i><br/><b>Fins a un màxim de 6 punts.</b></p> | 6 |
| <p><b>5. Programació d'activitats complementàries d'entreteniment pensades pel gaudi dels infants i de les seves famílies.</b></p> <p>Es valorarà la proposta d'activitats complementàries, que estiguin pensades pel gaudi dels infants i de les seves famílies, que siguin gratuïtes i que tinguin vinculació amb el Nadal.</p> <p><i>Es puntuarà:</i><br/><i>1 punt per activitat gratuïta proposada fins a un màxim de 5 punts.</i></p>                                                                                                                          | 5 |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <p><b>6. Relació de participants i tipus de productes.</b></p> <p>Es valorarà la relació de participants així com varietat, qualitat i exclusivitat dels productes, que estiguin fets a mà i que no es trobin disponibles en els gran circuits comercials així com que realment el perfil de producte estigui relacionat amb les festes nadalenques</p> <p><i>Es puntuarà:</i></p> <p><i>Percentatge de parades amb productes fets a mà i d'artesanía</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Menys del 30%: 0 punts</li><li>Entre el 30% i el 49%: 2 punts</li><li>Entre el 50% i el 79%: 4 punts</li><li>80% o més: 6 punts</li></ul> <p><i>Percentatge de parades de productes exclusius, no disponibles en grans superfícies</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Menys del 30%: 0 punts</li><li>Entre el 30% i el 49%: 2 punts</li><li>Entre el 50% i el 79%: 4 punts</li><li>80% o més: 6 punts</li></ul> <p><i>Percentatge de parades productes nadalencs</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Menys del 30%: 0 punts</li><li>Entre el 30% i el 49%: 1 punt</li><li>Més del 50%: 3 punts</li></ul> <p><b>Fins a un màxim de 15 punts.</b></p> | 15 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p><b>7. Propostes de retorn social de l'esdeveniment i anàlisi de la seva incidència.</b></p> <p>Es valorarà l'aportació econòmica destinada a una finalitat social.</p> <p><i>Es puntuarà: en funció del percentatge del pressupost destinat a iniciatives socials (ONG's, entitats locals)</i></p> <p><i>Percentatge del pressupost destinat a accions socials</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menys del 2%: 0 punts</li><li>• Entre el 2% i el 4%: 1 punt</li><li>• Entre el 5% i el 7%: 3 punts</li><li>• 8% o més: 5 punts</li></ul> <p><b>Fins a un màxim de 5 punts.</b></p>                  | 5 |
| <p><b>8. Memòria econòmica</b></p> <p>Es valorarà la viabilitat econòmica de la fira. Caldrà presentar un pressupost desglossat amb els ingressos i les despeses estimades (incloses possibles subvencions públiques) per les dues edicions previstes.</p> <p><i>Es puntuarà:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- L'equilibri entre ingressos i despeses en el pressupost. 2 punts</li><li>- El percentatge de finançament assegurat (patrocini, subvencions, ingressos propis). 2 punts</li><li>- Diversificació de les fonts de finançament. 1 punt</li></ul> <p><b>Fins a un màxim de 5 punts.</b></p> | 5 |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p><b>9. Pla de comunicació</b></p> <p>Es valorarà la proposta de pla de mitjans per a l'edició del 2025 i l'impacte mediàtic previst.</p> <p><i>Es puntuarà:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Nombre de canals de comunicació previstos (xarxes socials, premsa, televisió, ràdio, cartelleria, etc.)</i><ul style="list-style-type: none"><li>o <i>Menys de 3 canals: 0 punts</i></li><li>o <i>Entre 3 i 4 canals: 1 punt</i></li><li>o <i>5 o més canals: 2 punts</i></li></ul></li><li>- <i>Abast estimat en mitjans digitals i tradicionals (impressions, visualitzacions, audiència potencial)</i><ul style="list-style-type: none"><li>o <i>Menys de 5.000 impressions/audiència potencial: 0 punts</i></li><li>o <i>Entre 5.000 i 19.999 impressions/audiència potencial: 1 punt</i></li><li>o <i>Entre 20.000 i 49.999 impressions/audiència potencial: 2 punts</i></li><li>o <i>50.000 o més impressions/audiència potencial: 3 punts</i></li></ul></li><li>- <i>Percentatge del pressupost destinat a comunicació i màrqueting</i><ul style="list-style-type: none"><li>o <i>Menys del 5% del pressupost total: 0 punts</i></li><li>o <i>Entre el 5% i el 9% del pressupost total: 0,5 punts</i></li><li>o <i>10% o més del pressupost total: 1 punt</i></li></ul></li></ul> <p><b>Fins a un màxim de 6 punts.</b></p> | 6 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <p><b>10. Impacte econòmic generat per l'esdeveniment.</b></p> <p>Es valoraran les accions proposades per tal que l'esdeveniment tingui el major impacte econòmic possible la vila.</p> <p><i>Es puntuarà:</i></p> <p><i>Nombre d'empreses o comerços locals implicats (expositors, proveïdors, restauració, hotels, etc.)</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 10 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Menys de 5 empreses: 0 punts</li><li>• Entre 5 i 9 empreses: 1 punt</li><li>• Entre 10 i 19 empreses: 2,5 punts</li><li>• 20 o més empreses: 5 punts</li></ul> <p><i>Creació d'ocupació temporal associada a l'esdeveniment (contractacions directes per a l'esdeveniment o generades indirectament pel comerç i serveis locals)</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sense contractacions: 0 punts</li><li>• Entre 1 i 4 llocs de treball temporals: 1 punt</li><li>• Entre 5 i 9 llocs de treball temporals: 2,5 punts</li><li>• 10 o més llocs de treball temporals: 5 punts</li></ul> <p><b>Fins a un màxim de 10 punts.</b></p> |    |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p><b>11. Pla de patrocinis de l'esdeveniment i marques interessades en formar-ne part. Aquest pla haurà d'anar acompanyat de les contrapartides que l'organitzador de l'esdeveniment es compromet a donar als patrocinadors i en quines condicions.</b></p> <p>Es valorarà que l'esdeveniment tingui suficients patrocinis per garantir la viabilitat i la continuïtat del projecte i que aquests patrocinadors siguin empreses que vagin alineades amb la marca Sitges.</p> <p><i>Es puntuarà</i></p> <p><i>Nombre de patrocinadors confirmats</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sense patrocinadors confirmats: 0 punts</li><li>• 1-2 patrocinadors: 1 punt</li><li>• 3-4 patrocinadors: 2 punts</li><li>• 5 o més patrocinadors: 3 punts</li></ul> <p><i>Import econòmic total dels patrocinis aconseguits</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menys de 2.000 €: 0 punts</li><li>• Entre 2.000 € i 4.999 €: 0,5 punts</li><li>• Entre 5.000 € i 9.999 €: 0,75 punts</li><li>• 10.000 € o més: 1 punt</li></ul> <p><i>Percentatge de patrocinis provinents d'empreses alineades amb la marca Sitges (empreses del sector turístic, cultural, sostenible, etc.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menys del 30%: 0 punts</li><li>• Entre el 30% i el 59%: 0,5 punts</li><li>• Entre el 60% i el 79%: 0,75 punt</li><li>• 80% o més: 1 punt</li></ul> <p><b>Fins a un màxim de 5 punts.</b></p> | 5 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|



## 12. Proposta d'imatge de marca de l'esdeveniment.

Es valorarà que la imatge de l'esdeveniment sigui inclusiva, que vagi en concordança amb la marca i els valors de Sitges com a destinació turística.

*Es puntuarà:*

*Grau d'inclusió de la imatge de marca (gènere, diversitat, accessibilitat)*

- *No incorpora elements inclusius: 0 punts*
- *Inclou algun element inclusiu (ex. representació mínima de diversitat): 1 punt*
- *Imatge clarament inclusiva (diversitat de gènere, cultura, accessibilitat visual adaptada): 2 punts*

*Compliment dels valors i estàndards de marca de Sitges (relació amb la identitat cultural, turística i social de la vila)*

- *No hi ha alineació amb la marca Sitges: 0 punts*
- *Hi ha certa alineació però amb mancances (colors, estètica, missatge general): 0,5 punts*
- *Compliment total dels valors de marca (reforça la imatge turística i cultural de Sitges): 1 punt*

*Grau de reconeixement de la imatge per part del públic objectiu (identitat visual clara, fàcil de recordar, atractiva per al públic familiar i turístic)*

- *Imatge poc reconeixible o genèrica: 0 punts*
- *Imatge reconeixible però amb aspectes millorables: 0,5 punts*
- *Imatge impactant i fàcilment identificable pel públic objectiu: 1 punt*

*Consistència visual i adaptabilitat a diferents suports (web, premsa, xarxes socials, material imprès, cartelleria, etc.)*

- *No adaptada a diferents suports: 0 punts*
- *Adaptació parcial (només per a alguns suports): 0,5 punts*

5



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p>- <i>Adaptació completa i coherent a tots els suports: 1 punt</i></p> <p><b>Fins a un màxim de 5 punts.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
| <p><b>13. Proposta d'informe post esdeveniment.</b></p> <p>Es valorarà l'adequació tècnica, l'estructura i la proposta de contingut del model d'informe post esdeveniment que s'haurà d'entregar anualment a la Regidoria de Turisme un cop celebrada l'edició de l'any en curs.</p> <p><i>Es puntuarà:</i></p> <p><i>Completesa i claredat de l'estructura de l'informe proposat (inclou seccions com resum executiu, dades clau, impacte econòmic, conclusions, etc.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Informe sense estructura definida o incomplet: 0 punts</i></li><li>- <i>Informe amb estructura bàsica però millorable: 1 punt</i></li><li>- <i>Informe amb estructura clara i completa: 2 punts</i></li></ul> <p><b>Fa una proposta de KPI's quantitatius i qualitatius de seguiment</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>No en proposa: 0 punts</i></li><li>- <i>Entre 1 i 3 KPI's tant quantitatius com qualitatius: 1 punt</i></li><li>- <i>Entre 4 i 7 KPI's: Inclou dades quantitatives bàsiques però sense anàlisi detallada: 1 punt</i></li><li>- <i>Entre 8 i 10 KPI's: Conté dades quantitatives i qualitatives ben detallades: 2 punts</i></li></ul> <p><b>Grau de detall en l'anàlisi de resultats i recomanacions de millora</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>No inclou anàlisi ni recomanacions: 0 punts</i></li><li>- <i>Inclou una anàlisi general sense recomanacions concretes: 0,5 punts</i></li><li>- <i>Presenta una anàlisi detallada amb recomanacions clares: 1 punt</i></li></ul> <p><b>Fins a un màxim de 5 punts.</b></p> | 5 |



**14. Pla de sostenibilitat de l'esdeveniment.**

Propostes de sostenibilitat de l'esdeveniment: es tindrà en compte els aspectes medi ambientals, la protecció de l'entorn, la biodiversitat, la reducció de residus, reutilització i reciclatge, mesures per reduir l'impacte acústic etc, per fer d'aquesta fira

6



un esdeveniment sostenible i que respecti l'entorn en el qual es celebra.

*Es puntuarà:*

*Percentatge de residus generats i reciclats durant l'esdeveniment*

- *Menys del 30% de reciclatge: 0 punts*
- *Entre el 30% i el 49%: 1 punt*
- *Entre el 50% i el 79%: 2 punts*
- *80% o més: 3 punts*

*Mesures implementades per reduir l'impacte acústic i ambiental (ús de materials fonoabsorbents, límits de volum, zones de descans sonor, ús d'energies renovables, etc.)*

- *Sense mesures específiques: 0 punts*
- *1-2 mesures implementades: 0,5 punts*
- *3 o més mesures implementades: 1 punt*

*Iniciatives de reutilització i economia circular (ús de materials reutilitzables, eliminació de plàstics d'un sol ús, col·laboració amb entitats de reciclatge, etc.)*

- *No es preveu cap iniciativa: 0 punts*
- *Hi ha alguna acció bàsica (ex. reducció de plàstic, ús de materials reciclables): 0,5 punts*
- *Proposta completa d'economia circular i reutilització: 1 punt*

*Accions per reduir la petjada de carboni (transport sostenible, eficiència energètica, etc.)*

- *Sense mesures previstes: 0 punts*
- *Mesures limitades a un sol aspecte (ex. transport públic promocionat, però sense accions energètiques): 0,5 punts*
- *Estratègia integral amb diverses accions combinades: 1 punt*

***Fins a un màxim de 6 punts.***



2644-000012-008977/2025

APROVACIÓ INCOACIÓ EXPEDIENT ATORGAMENT LLICÈNCIA  
APROFITAMENT PRIVATIU SENSE TRANSFORMACIÓ DOMINI PÚBLIC LOCAL  
PER ORGANITZACIÓ D'UNA FIRA DE NADAL.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <p><b>15. Pla d'accessibilitat</b></p> <p>Es valoraran les propostes d'accessibilitat que garanteixin la inclusió de persones amb discapacitats físiques, sensorials o cognitives. Aquest pla haurà de detallar les mesures adoptades per eliminar barreres arquitectòniques,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>6</p>          |
| <p>proporcionar informació adaptada i assegurar l'accés universal als espais i activitats de la fira.</p> <p><i>Es valorarà:</i></p> <p><i>Proporció d'espais accessibles per a persones amb discapacitat física</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menys del 50% dels espais accessibles: 0 punts</li> <li>- Entre el 50% i el 79%: 1 punt</li> <li>- 80% o més dels espais accessibles: 2 punts</li> </ul> <p><i>Existència de senyalització i informació adaptada (cartellera en lectura fàcil, ús de pictogrames, etc.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sense senyalització adaptada: 0 punts</li> <li>- Amb senyalització parcial (ex. cartellera en lectura fàcil i pictogrames): 1 punt</li> <li>- Senyalització completa i adaptada a diversos col·lectius (Braille, pictogrames i cartellera adaptada): 2 punts</li> </ul> <p><i>Nombre de persones beneficiades per les accions d'accessibilitat (estimació d'usuaris que poden accedir gràcies a les mesures implementades)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menys de 10 persones: 0 punts</li> <li>- Entre 10 i 49 persones: 1 punt</li> <li>- 50 o més persones: 2 punts</li> </ul> <p><b>Fins a un màxim de 6 punts.</b></p> |                   |
| <p><b>TOTAL</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>100</b></p> |

La Comissió de Valoració de les propostes que es presentin estarà integrada pels següents membres:



**Presidenta:**

1. Sra. Aurora Carbonell i Abella, alcaldessa.  
1r suplent: Albert Oliver – Rodés, Tercer Tinent d'Alcalde  
2n suplent: David Martínez Lluís, Primer Tinent d'Alcalde

**Vice-President:**

2. Sr. Xavier Ripoll, regidor de Turisme.  
1r suplent: Albert Oliver – Rodés, Tercer Tinent d'Alcalde  
2n suplent: David Martínez Lluís, Primer Tinent d'Alcalde

**Vocals:**

3. Sra. Mar Carrasco, cap del departament de Turisme de l'Ajuntament de Sitges.  
Suplent: Un/a tècnic de turisme de l'Ajuntament de Sitges
4. Sra. Tina Ratés, cap del departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Sitges.  
Suplent: Un/a tècnic de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Sitges
5. Sra. Carla Jordà, cap del departament de Cultura, Tradicions i Festes de l'Ajuntament de Sitges.  
Suplent: Un/a tècnic de Cultura de l'Ajuntament de Sitges
6. Un/a tècnic/a de Turisme de l'Ajuntament de Sitges.
7. Un/a regidor/a representant dels grups municipals de l'oposició.
8. Un/a representant de l'Associació Sitges Comerç
9. Un/a persona representant del Consell Assessor de la Regidoria de Turisme.

**Secretari:**

10. Sr. Fermí Sánchez Ferrer, Director de l'Àrea de Serveis a les Persones, en funcions

**Clàusula 14. Obertura de propostes.**

**14.1.** L'obertura de les propostes, per part de la Comissió de Valoració, un cop constituïda, es farà per l'ordre que procedeixi. L'obertura no es realitzarà en acte públic.

La Comissió de Valoració qualificarà la documentació i determinarà les empreses admeses al procediment de concurrència i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

En la mateixa sessió, la Comissió de Valoració procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts a les bases, a avaluar les ofertes de les empreses admeses. Per realitzar aquesta classificació, la Comissió de Valoració tindrà en compte els criteris d'adjudicació i es donarà publicitat mitjançant la plataforma.



La Comissió de Valoració podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme via notificació formal.

La Comissió de Valoració podrà sol·licitar que la persona física o jurídica que hagi presentat proposta, faci una presentació presencial o telemàtica davant de la pròpia Comissió.

Seràn excloes del procediment de concurrència, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa i aquelles en les quals la persona física o jurídica reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Posteriorment la Comissió de Valoració efectuarà la proposta d'adjudicació de la llicència a favor d'aquella persona física o jurídica que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan competent.

**14.2.** Amb caràcter previ a l'emissió per part de la Comissió de Valoració de la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent, el centre gestor, requerirà a la persona física o jurídica proposada com adjudicatari per a que en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del primer següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, presenti a través de la carpeta ciutadana (carpeta.sitges.cat) la següent documentació justificativa de compliment de requisits:

1. Aquella que acrediti la personalitat jurídica de la persona física o jurídica, mitjançant DNI-CIF o document que el substitueixi. Quan persona física o jurídica no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el registre mercantil o en el registre oficial corresponent), DNI del representant i l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent. En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.
2. Documents relatius a l'alta de l'IAE, en funció dels supòsits següents:
  1. En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte de la llicència (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.



2. En cas d'estar subjecte a l'IAE: a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte de la llicència o l'últim rebut de pagament, completat amb una declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.
3. Acreditació del Número d'identificació fiscal.
4. Sol·licitarà als serveis tècnics que comprovin que l'adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la persona física o jurídica ha retirat la seva oferta procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació a la següent persona física o jurídica, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes. En el termini de deu dies hàbils següents a la recepció de la documentació el centre gestor acordarà l'adjudicació que es notificarà a les empreses i es publicarà al perfil del contractant.

#### **Clàusula 15. Mesures de control i seguretat a adoptar.**

La programació d'activitats que es proposin hauran de complir les següents normatives:

Decret 112/2010, del 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

#### Ordenances municipals de Sitges vigents:

- Ordenança de civisme
- Ordenança general de residus urbans i neteja viària
- Ordenança municipal de protecció dels espais verds i de l'arbrat
- Ordenança municipal reguladora de soroll i les vibracions.
- Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.

#### **Clàusula 16. Obligacions de l'adjudicatari.**

L'adjudicatari assumeix les següents obligacions:

1. Resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos i de seguretat i salut en el treball.

Tanmateix, l'import de la taxa derivada de l'atorgament de la llicència d'utilització privativa, així com de la col·locació d'elements publicitaris a l'espai públic i altres que puguin ser d'aplicació, es calcularan anualment en funció de la memòria tècnica presentada en l'obtenció de la llicència d'activitat extraordinària i de la sol·licitud dels elements publicitaris pertinent, d'acord amb les ordenances fiscals vigents. Les



**Ajuntament  
de Sitges**

TURISME

2644-000012-008977/2025

APROVACIÓ INCOACIÓ EXPEDIENT ATORGAMENT LLICÈNCIA  
APROFITAMENT PRIVATIU SENSE TRANSFORMACIÓ DOMINI PÚBLIC LOCAL  
PER ORGANITZACIÓ D'UNA FIRA DE NADAL.

ordenances fiscals vigents contemplen una bonificació del 100% si l'esdeveniment ha estat declarat pel plenari municipal com d'especial interès pel municipi.

#### **Clàusula 17. Drets de l'adjudicatari.**

1. Ocupar l'espai públic, establert a la llicència, d'acord amb la seva finalitat.
2. Contractar els/les treballadors/es que cregui oportuns per al bon funcionament de la seva activitat, els/les quals dependran exclusivament del titular, sense que entre aquest personal contractat i l'Ajuntament existeixi cap relació laboral, administrativa ni de cap classe.