



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1280/2024 -337
Departament SECRETARIA

EDICTE

Edicte relatiu a l'aprovació del protocol al dret a l'assistència jurídica del personal al servei de l'Ajuntament de Cubelles i els seus càrrecs electes.

Es fa públic que, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2025/853 de data 29 de setembre de 2024 s'ha aprovat la rectificació de les errades materials detectades en el text del "Protocol relatiu al dret a l'assistència jurídica del personal al servei de l'Ajuntament de Cubelles i els seus càrrecs electes", aprovat per Decret de l'Alcaldia 2025/818, de 18 de setembre, de manera que el redactat definitiu del mateix queda íntegrament com segueix:

"PROTOCOL RELATIU AL DRET A L'ASSISTÈNCIA JURÍDICA DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT DE CUBELLES I DELS SEUS CÀRRECS ELECTES.

PREÀMBUL

L'assistència jurídica per part de la Corporació és un dret reconegut tant al personal municipal com als càrrecs electes municipals als efectes de protegir l'exercici legítim de les funcions pròpies del lloc de treball i les funcions derivades del mandat representatiu, respectivament. Es protegeix la persona i la funció pública que desenvolupa per tal de garantir que la pugui servir sense intromissions il·legítimes i sense haver de patir perjudicis per raó del servei.

Aquest reconeixement es troba recollit al dret positiu, pel que fa al personal al servei de les administracions públiques, en les lletres d) i f) de l'article 14 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, que inclouen, entre els drets individuals del personal de les administracions públiques, el de percebre les indemnitzacions per raó del servei i el dret a la defensa jurídica i protecció de l'administració pública en els procediments que se segueixin davant de qualsevol ordre jurisdiccional com a conseqüència de l'exercici legítim de les seves funcions o càrrecs.

Pel que fa als càrrecs electes, l'article 75.4 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local, disposa que els membres de les corporacions locals han de percebre indemnitzacions per les despeses efectivament ocasionades en l'exercici del càrrec.

En el mateix sentit, el Reglament Orgànic Municipal, al seu article 5, disposa que "1. Els membres i personal de la Corporació tenen dret a la defensa jurídica davant dels tribunals o, alternativament, a ser reemborsats de les despeses de representació i defensa quan estiguin motivats per una inculpció derivada de la seva intervenció en un actuació administrativa realitzada dins l'àmbit de les seves funcions, i sempre que es declari la inexistència de responsabilitat per manca de participació o de coneixement dels fets, la inexistència d'aquests o del seu caràcter il·lícit. 2. El mateix dret els assistirà un cop finalitzat el seu mandat – en cas de membres de la Corporació – o extingida la relació laboral o funcional – en cas d'empleats públics - 3. El previst a l'article anterior no serà d'aplicació, però, a les denúncies o querelles interposades entre càrrecs electes per presumptes delictes contra l'honor."

A banda del reconeixement jurídic positiu d'aquest dret, també hi incideix de manera rellevant en la seva materialització el principi d'indemnitat que obliga a evitar danys i perjudicis que el personal i els càrrecs electes no estan obligats a suportar. En aquest sentit, cal recordar la jurisprudència recollida a

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Signatura 1 de 1
Rosa M Fonoll i Ventura
29/09/2025
Alcaldessa

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c25d0160ce2248a6b059d2231c59c58c001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/ax/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

la sentència de la Secció Quarta de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem núm. 956/2020, de 8 de juliol (recurs de cassació núm. 2519/2018), que, diferenciant els supòsits de responsabilitat patrimonial extracontractual, destaca la necessitat d'aplicar el principi general d'indemnitat; així, segons diu al final del seu fonament jurídic sisè, és "un principio inherente al sentido instrumental de toda Administración. En la medida en que quienes la sirven no actúan en interés propio sino en el público -en el de todos- si sufren daño o perjuicio en el servicio, sin mediar culpa o negligencia, se les debe resarcir directamente por la propia Administración en cuyo nombre actúan. Por eso, venga o no expresado en preceptos concretos, hay que recordar que el artículo 1729 del Código Civil establece la obligación de que el mandante indemnice al mandatario todos los daños y perjuicios que le haya causado el cumplimiento del mandato sin culpa ni imprudencia del mismo mandatario".

Per tal de facilitar l'exercici i efectivitat d'aquest dret, cal fixar les pautes o criteris interpretatius, determinant el seu àmbit subjectiu i objectiu, l'abast, límits i la manera com l'administració ha d'aplicar aquest principi d'indemnitat, així com l'obligació del personal i càrrecs electes de reintegrament de les despeses ocasionades en els casos que no siguin conseqüència d'un exercici legítim de les funcions respectives.

Cal, també, regular el procediment per fer efectiu el dret a l'assistència jurídica, tota vegada que es reconeix el dret a la lliure elecció d'advocat/da, especialment, a més, en un supòsit comel present en el què hi cap la possibilitat que la persona interessada hagi d'assumir finalment el pagament.

La forma de procedir a la contractació d'aquests professionals és doble: d'una banda, a través de la contractació directa per part de la persona interessada d'un advocat/da de la seva confiança. En aquest cas, l'Ajuntament abonarà els imports meritats en les diferents fases processals segons l'establert en aquest PROTOCOL.

La naturalesa d'aquest abonament és la d'indemnització anàleg, entre d'altres, als abonaments de les dietes que es reconeixen als empleats municipals i càrrecs públics, que neix amb el principi d'indemnitat, en el sentit que no han d'assumir les despeses o costos que es generen de l'exercici del seu càrrec.

Tanmateix, atès que els procediments judicials poden allargar-se en el temps, el principi d'indemnitat justifica que l'abonament d'aquests imports es pugui fer també de forma parcial; és a dir, mitjançant la presentació successiva de factures corresponents a les fases principals del procés (per exemple, en el cas del procediment penal abreujat aquestes fases serien la d'instrucció, la fase intermèdia i la fase de judici). Tanmateix, la previsió d'abonaments parcials no ha de significar el pagament de cadascun dels tràmits individualment considerats, ja que això implicaria una excessiva i injustificada càrrega burocràtica. Per aquesta raó es preveu el pagament acumulat per fases.

D'altra banda, aquesta representació i defensa es pot fer per mitjà dels professionals que posi a disposició la companyia d'assegurances que pugui contractar per l'Ajuntament de Cubelles. En aquest cas la forma de procedir ve determinada per l'establert en la corresponent pòlissa.

Per tot això, s'estableix el següent **PROTOCOL**:

Primer. Objecte.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 2 de 12

Signatura 1 de 1
Rosa M Fonoll i Ventura
29/09/2025
Alcaldessa

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c25d0160ce2248a6b059d2231c59c58c001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Aquest protocol té per objecte fixar els criteris relatius a l'exercici i garantia del dret d'assistència jurídica reconegut al personal al servei de l'Ajuntament i als càrrecs electes municipals en el marc de l'exercici legítim de les seves funcions, així com el procediment per tal de poder fer-lo efectiu.

Segon. Àmbit subjectiu.

Aquest PROTOCOL és aplicable a les persones següents:

- Càrrecs electes municipals.
- Personal municipal: integrat pel personal funcionari de carrera i interí, personal laboral ja sigui fixe, per temps indefinit o temporal i pel personal eventual en l'àmbit de l'Ajuntament de Cubelles.
- Respecte aquells que la seva relació sigui en els apartats A o B hagi finalitzat la relació que donava lloc a aquesta protecció i es doni l'àmbit objectiu i no exclòs.

Tercer. Àmbit objectiu.

- L'assistència jurídica que garanteix l'Ajuntament de Cubelles abasta qualsevol ordre judicial i administratiu i comprèn els supòsits següents:
 - Casos en què les persones subjectes a aquest protocol requereixen d'actuacions de defensa i representació jurídica per causes obertes en la seva contra en qualsevol ordre per fets que derivin de l'exercici legítim de les seves funcions (vessant defensiva de l'assistència jurídica).
 - Casos en què les persones subjectes a aquest protocol requereixen d'actuacions de defensa i representació jurídica en qualsevol ordre per tal d'instar la protecció dels seus drets que puguin haver estat vulnerats en el marc de l'exercici legítim de les seves funcions (vessant reactiva del dret de defensa).
- En el cas que l'assistència jurídica sigui sol·licitada per persones subjectes a aquest protocol que es trobin en posicions contraposades en el mateix procediment, l'assistència es garanteix en ambdós casos, excepció feta que concorri algun dels supòsits d'exclusió regulats a l'article quart.
- L'assistència jurídica, en els termes de l'article 1, s'estén també al cas en que la causa s'obri un cop la persona afectada no estigui ja en actiu a l'organització, sempre que no es donin els motius d'exclusió de la mateixa.
- En tot cas sempre caldrà estar a la normativa reguladora en vigor, així com a la jurisprudència més recent, i resta de normativa municipal (el ROM en el cas dels càrrecs electes).

Quart. Exclusió de l'assistència jurídica.

- Les persones subjectes a aquest protocol no tenen dret a l'assistència jurídica a càrrec de l'Ajuntament de Cubelles en aquells casos en què la seva intervenció no respongui a l'exercici legítim de les seves funcions.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 3 de 12

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c25d0160ce2248a6b059d2231c59c58c001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- Restarien exclosos els casos en què la persona hagi actuat amb imprudència temerària, infracció de reglaments, negligència o ignorància inexcusable, dol o mala fe infracció o incompliment voluntari de normes acreditat per sentència ferma, o en aquells casos en què la participació en els fets que motiven la petició d'assistència responguin a interessos particulars.
- Restarien exclosos aquells casos en què s'entri en conflicte amb els interessos municipals. Caldrà ponderar les circumstàncies del cas i evitar, sempre que sigui possible, situacions contradictòries, però sense oblidar el principi de presumpció d'innocència.
- No existeix dret a l'assistència jurídica a càrrec de l'Ajuntament de Cubelles en aquells casos en què la persona subjecta a aquest PROTOCOL actuï en defensa d'interessos o actuacions en representació dels grups polítics municipals o quan impugnin resolucions o acords municipals.
- D'acord amb el principi de presumpció d'innocència i per tal de garantir la indemnitat en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball o la responsabilitat encomanda, de manera provisional i sense perjudici d'una eventual obligació de reintegrament, l'Ajuntament ha de prestar assistència jurídica des de l'inici de les actuacions preparatòries per a la defensa i assistència jurídica corresponent.

Cinquè. Abast de l'assistència jurídica.

L'assistència jurídica a càrrec de l'Ajuntament de Cubelles abasta els conceptes següents:

- Honoraris d'advocat o advogada en els termes establerts en l'articulat d'aquest document
- Procuradors o procuradores en els termes establerts en l'articulat d'aquest document,
- Cost de les proves que calgui proposar i practicar
- Costes processals imposades per sentència.
- Fiances que hagin estat imposades per decisió judicial.
- Aquelles altres directa i inequívocament vinculades al dret d'assistència jurídica que poguessin concórrer

En conseqüència s'entenen inclosos els professionals que estiguin habilitats permetin acreditar en el procés corresponent

Sisè. Formes de prestació d'assistència jurídica.

En virtut del dret fonamental a la tutela judicial efectiva i el dret a l'assistència jurídica, les persones incloses a l'àmbit subjectiu poden optar a dues formes de portar-se a terme segons els apartats següents. L'assistència jurídica que compleixi els requisits dels articles anteriors en relació àmbit objectiu i subjectiu podrà prestar-se de les següents maneres tot fent efectiu el dret emparat en el preàmbul i articles anteriors:

Les formes de prestació d'assistència jurídica són:

- Per mitjà de professionals (l'advocat/da, procurador i els que requereixin) que lliurement designi i contracti la persona interessada que la requereixi.**

La quantia màxima que l'Ajuntament de Cubelles assumeix depèn de la complexitat i característiques del cas concret. A tal efecte s'aplicaran criteris orientadors de l'Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona en matèria de taxació de costes que estiguin vigents en el moment en que es doni la necessitat que es regula en aquest protocol.





Ajuntament de Cubelles

En aquells casos degudament justificats en els què les quanties indicades siguin notablement inferiors o superiors al valor de mercat dels serveis efectivament prestats, aquests límits quantitatius poden modificar-se, de manera motivada i per a casos concrets per acord de l'òrgan competent.

2. **Per mitjà de professionals que posi a disposició la companyia d'assegurances l'advocat/da (i procurador/a en el seu cas)** amb la qual l'Ajuntament de Cubelles tingui contractada la pòlissa d'assegurança en els casos en què així es prevegi.

En aquest cas, totes les qüestions relatives a l'assistència jurídica han de respectar les disposicions de l'esmentada pòlissa.

Setè. Formalització de l'assistència jurídica

Detectada la necessitat d'assistència i defensa jurídica, la persona interessada ha de:

1. Sol·licitar la necessitat d'assistència i/o defensa jurídica, mitjançant instància a través del registre general de la corporació on només haurà d'indicar la necessitat d'assistència jurídica o qualsevol actuació a l'empara d'aquest document, adreçada a la Secretaria Municipal (Model Annex I).
2. A la instància només es farà constar la seva necessitat i amb posterioritat, mitjançant compareixença personal davant de la Secretària (o alternativament davant de l'Ajuntament mitjançant el Registre d'Entrada Municipal), aportarà la següent informació/petició/ documentació tot fent referència al número de Registre d'Entrada de la seva petició (Model Annex II): (el registre diferenciat preté garantir la confidencialitat; l'òrgan de Secretaria diligenciarà els documents amb la compulsa):
 - 2.1. Manifestació de l'opció de representació i defensa a la que vol optar entre les dues que es recullen en aquest Protocol (per mitjà de professionals lliurement designats i contractats o bé per mitjà dels professionals que posi a disposició la companyia d'assegurances amb la qual l'Ajuntament de Cubelles tingui contractada la corresponent pòlissa).
 - 2.2. Còpia de la demanda, requeriment judicial o acte administratiu que dona o donarà lloc al procediment
 - 2.3. Pressupost o pressupostos dels professionals lliurement escollits per la persona interessada en el cas que hagi optat per aquesta opció. El pressupost o pressupostos han d'estar molt ben detallats en quant les actuacions a realitzar així com ben desglossats per cada fase.
 - 2.4. Declaració responsable per la que compleix els requisits que es contenen en aquest protocol per a ser titular del dret a l'assistència i defensa jurídica.
3. Una vegada s'ha comprovat que s'ha portat a terme l'anterior, per l'Alcaldia es dictarà resolució reconeixent o denegant el dret a l'assistència i defensa jurídica sol·licitada.

En el cas de resolució reconeixent el dret, aquesta contindrà a més el següent:

 - 3.1. En el cas que la persona interessada hagi escollit la lliure designació d'advocat o advocada i, en cas de ser necessari procurador o procuradora:
 - a) se li informará que és la pròpia persona interessada la que contractarà directament a títol personal i privat els o les professionals.
 - b) s'ordenarà donar tràmit a la companyia d'assegurances corresponent amb la qual l'Ajuntament de Cubelles tingui contractada la pòlissa, en cas d'haver-ne, que cobreixi reemborsament de despeses d'advocat/ada i procurador/a, perquè procedeixi a obrir el

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 5 de 12

sinistre.

- c) s'ordenarà la incoació d'expedient administratiu corresponent per a la petició d'informe a la Comissió d'Honoraris de l'ICAB i/o contractació d'un professional especialitzat en el ram processal corresponent, per què es proporcioni una orientació detallada sobre els honoraris aplicables al supòsit concret d'assistència que ha sol·licitat la persona interessada així com també en relació al pressupost presentat per la persona sol·licitada.
 - d) s'atorgarà provisionalment (fins que es rebí l'informe anteriorment esmentat) a la persona interessada el dret a que li siguin abonades despeses de l'assistència jurídica (indemnització) fins a una tercera part del pressupost que ha presentat per tal de poder preparar i iniciar les primeres actuacions.
- 3.2. En el cas que la persona interessada hagi escollit que sigui defensada per l'advocat/da que posi a disposició la companyia d'assegurances amb la qual l'Ajuntament de Cubelles tingui contractada la pòlissa d'assegurança:
- a) s'ordenarà donar tràmit a l'asseguradora perquè procedeixi a obrir el sinistre.
 - b) s'indicarà que caldrà seguir les disposicions de la pòlissa.
4. Un cop s'hagi rebut l'informe sol·licitat a l'ICAB o a un professional (en el cas que s'hagi optat per la lliure designació d'advocat o advocada i, en cas de ser necessari, de procurador o procuradora) l'Alcaldia dictarà nova resolució autoritzant l'import total dels pagaments (per despeses de l'assistència jurídica) segons el pressupost presentat per la persona interessada o bé fins la quantia màxima que en l'informe s'indiqui.
5. Un cop finalitzi de manera ferma el procediment pel qual s'ha obtingut el dret a l'assistència jurídica i defensa jurídica, la persona interessada resta obligada a comunicar-ho a l'Ajuntament en un termini màxim d'un mes, procedint, com es dirà en l'article següent, a dictar-se una darrera resolució que resoldrà sobre la liquidació final de les despeses a que es tingui dret o bé sobre el reintegrament de les despeses anticipades en cas d'haver-se dictat una sentència o resolució ferma condemnatòria.

Vuitè. Dels imports a satisfer per garantir l'assistència

1. L'Ajuntament procedirà a la tramitació de la despesa segons la normativa pressupostària i comptable, el tercer de la qual serà la persona interessada per tal d'abonar els imports corresponents.
2. En el cas que, la sol·licitud d'indemnitat es realitzi finalitzat el procediment que en dona lloc i que s'eximeixi de responsabilitat a la persona interessada, el tractament de la despesa serà pel total autoritzat i amb càrrec al pressupost de la Corporació tenint naturalesa d'indemnització.
3. L'import màxim, entès com la suma de totes les factures presentades o document equivalent, que l'Ajuntament de Cubelles satisfarà en concepte d'avançament, no podrà ser superior a l'autoritzat a la resolució dictada segons l'article 7.4.
4. L'existència de majors despeses no incloses al pressupost inicial i imprevistes, requerirà d'una nova resolució de conformitat amb l'article setè de la present i la tramitació per al seu reconeixement, tot efectuant l'avaluació de la quantitat i adequació als preus normalment acceptats segons la despesa de que es tracti. Els pagaments avançats realitzats a favor de la persona interessada tindran concepte de bestreta a efectes comptables, financers i tributaris segons la normativa vigent aplicable en cada moment.
5. Finalitzat el procediment sense sentència condemnatòria, s'adequarà comptablement la bestreta com a concepte indemnitzatori, seguint estant subjecte a les normes que corresponguin que no haguessin estat considerades anteriorment.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 6 de 12



Ajuntament de Cubelles

6. La persona interessada haurà de presentar instància on s'indiqui que es procedeix a la presentació de factura determinant l'import i esmentant la resolució dictada on es reconeix el dret assistència. Aquesta instància podrà presentar-se sense més documentació, en el cas que ho consideri als efectes de mantenir la confidencialitat. En aquest darrer supòsit haurà de realitzar el mateix procediment de l'article 7.2 i aportar la documentació personalment a la Secretaria Municipal als efectes que sigui diligenciada i tinguda en compte als efectes de poder tramitar la despesa.
7. Els pagaments es realitzaran contra factura presentada, que podrà ser per la totalitat del procediment i/o despeses generades una vegada obtinguda sentència favorable o bé contra factures de cadascuna de les fases procedimentals.
8. Quan l'assistència sigui mitjançant professionals de lliure designació i l'interessat/da **no hagi satisfet** els imports, a la documentació de l'apartat 6, s'adjuntarà:
 - 8.1. El document de cessió de crèdit a favor del tercer segons el model annex III (o el que consti al web de l'Ajuntament) juntament amb els documents referits a l'apartat anterior (endós).
 - 8.2. Acreditació del compte bancari de la seva titularitat en el cas que justificadament i excepcionalment la persona interessada no cedís el crèdit. Un cop realitzat el pagament per part de l'Ajuntament, disposarà de 10 dies hàbils per justificar el pagament de les despeses. En cas contrari no es procediran a realitzar pagaments avançats de despeses respecte aquella persona interessada.
9. Quan l'assistència sigui mitjançant professionals de lliure designació i l'interessat/da **hagi satisfet** els imports, a la documentació de l'apartat 6, s'adjuntarà:
 - 9.1. Document d'acreditació fefaent de que els imports han estat efectivament abonats a favor del professional (comprovant bancari i document amb valor probatori emès per part del professional)
 - 9.2. Acreditació de titularitat bancària on l'Ajuntament abonarà les despeses efectivament satisfetes

Novè. Reintegrament.

1. La persona subjecta a aquesta instrucció a qui se li hagi fet efectiu el dret d'assistència jurídica està obligada a reintegrar les quantitats satisfetes per aquest concepte a l'Ajuntament de Cubelles en cas que es declari l'existència de responsabilitat penal o es dicti qualsevol resolució judicial ferma indicativa de que no hi ha hagut exercici legítim de les funcions.
2. En quant existeixi coneixement de la situació descrita a l'apartat anterior, s'incoarà expedient de reintegrament nomenant responsable del mateix al departament de serveis jurídics.
3. L'Ajuntament dictarà i notificarà a la persona interessada resolució quan tingui coneixement directa o indirectament de causa de reintegrament, tot tenint en compte el següent:
 - 3.1. A l'expedient constarà com a mínim informe de la Tresoreria municipal i de Serveis jurídics.
 - 3.2. La resolució contindrà, com a mínim, la determinació de l'import a reintegrar en concepte d'assistència jurídica, la determinació dels interessos generats i la determinació de les despeses ocasionades a l'Administració, si s'escau.
 - 3.2.1. La determinació de l'import a reintegrar en concepte de pagaments avançats per l'assistència jurídica serà la suma de tots els abonaments efectuats, endossats o no, a favor de la persona interessada,
 - 3.2.2. Els interessos a satisfer es calcularan des de les dates d'efectiu abonament dels imports fins l'efectiu reintegrament.
 - 3.2.3. Altres despeses repercutibles, entre les quals es poden incloure qualsevol despeses

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 7 de 12

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c25d0160ce2248a6b059d2231c59c58c001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/ax/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

ocasionades a l'Administració per la gestió i tramitació de com a mínim el procediment de reintegrament. Cal recordar que el principi d'indemnitat no pot suposar un menyscapte a l'hisenda municipal incloses les despeses de gestió i tramitació que hagi pogut ocasionar.

3.2.4. Terminis per procedir al reintegrament, la possibilitat d'aplaçament o fraccionament de conformitat amb l'informe de la Tresoreria.

- 4. Realitzada la notificació, i llevat s'acordi diferent a la mateixa resolució, el termini per realitzar l'ingrés voluntari s'ajustarà al disposat a la Llei General Tributària i al seu desenvolupament o la normativa vigent.
- 5. Finalitzat el període voluntari anterior sense el reintegrament, l'Ajuntament endegarà les accions corresponents per assegurar el reintegrament, inclosa la via de constrenyiment.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

ÚNICA.

Les persones afectades per procediments judicials (o de qualsevol altre ordre) en tràmit a l'entrada en vigor del present PROTOCOL, quina assistència i defensa jurídica hagi estat autoritzada per la Corporació (per escrit o verbalment), disposaran del termini d'UN MES des de la seva publicació per a presentar la sol·licitud a que fa referència l'article setè, amb l'objecte de donar cobertura a futures fases judicials o administratives.

Per a les actuacions judicials ja realitzades i no facturades, els serà d'aplicació el previst al present PROTOCOL relatiu a l'abonament i reintegrament.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c25d0160ce2248a6b059d2231c59c58c001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/ax/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

ANNEX I

Sol·licitud del dret d'assistència i defensa jurídica

En/na, amb NIF, adreça, i adreça de correu electrònic, telèfon

EXPOSO:

Atesa la meua condició de personal treballador (o de càrrec electe), en actiu (o indicar que ja no en actiu).

Atès he detectat la necessitat d'obtenir de l'Ajuntament el reconeixement del dret d'assistència i defensa jurídica als efectes de protegir l'exercici legítim de les funcions pròpies del meu lloc de treball (o les funcions derivades del mandat representatiu en el cas de tractar-se de càrrec electe).

SOL·LICITO:

Que l'òrgan competent reconegui el meu dret d'assistència i defensa jurídica un cop detectada la necessitat i un cop faci entrega de la documentació requerida davant de la Secretaria Municipal (o alternativament davant del Registre d'Entrada) d'acord amb el que disposa el **Protocol relatiu al dret a l'assistència jurídica del personal al servei de l'Ajuntament de Cubelles i dels seus càrrecs electes**.

Lloc i data

Destinació de la sol·licitud: Secretaria Municipal

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 9 de 12





Ajuntament de Cubelles

ANNEX II

En/na, amb NIF, adreça
....., i adreça de correu electrònic
....., telèfon

D'acord amb la meua sol·licitud registrada en data, número de Registre
....., **comparec** davant de la Secretaria Municipal/davant de l'Ajuntament, i
manifesto:

A. Que declaro responsablement que compleixo els requisits necessaris per tal d'obtenir el reconeixement del dret d'assistència i defensa jurídica per part de l'Ajuntament de Cubelles (requisits objectius i subjectius que es contemplen en el **Protocol relatiu al dret a l'assistència jurídica del personal al servei de l'Ajuntament de Cubelles i dels seus càrrecs electes**

B. Que en virtut del dret fonamental a la tutela judicial efectiva i el dret a l'assistència jurídica, opto per la següent forma de prestació:

_____ per mitjà de professionals lliurement designats i contractats per la meua part

_____ per mitjà dels professionals que posi a disposició la companyia d'assegurances amb la qual l'Ajuntament de Cubelles tingui contractada la corresponent pòlissa

C. _____ Que aportu còpia de la demanda, requeriment judicial o acte administratiu que dona o donarà lloc al procediment.

D. _____ Que atès que he optat perquè es presti el dret d'assistència i defensa jurídica per mitjà de professionals lliurement designats i contractats per la meua part, aportu pressupost o pressupostos.

Lloc i data

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 10 de 12



Ajuntament de Cubelles

ANNEX III

MODEL D'AUTORITZACIÓ DE COBRAMENT EN CAS DE CESSIÓ DE DRETS

En relació a l'IMPORT PENDENT DE PAGAMENT a nom de XXXXXXXX amb NIF XXXXXX en relació al dret d'assistència jurídica reconeguda per resolució/decret xxxx de data xxxxx, us comunico la cessió dels drets de cobrament de l'import corresponent a la factura de xxxx en data XXXXXXXX per import XXXX amb NIF XXXXXXXX.

En prova de conformitat, signem el present document, tant el/la persona que té el dret a cobrar com la persona a favor de la que es cedeix aquest.

Dades bancàries de la persona a favor de la que es cedeixen els drets:

País DC Número de compte

E S

La persona que té dret a cobrar

La persona a qui es cedeix el dret a cobrar

Sr./a _____

Sr./a _____

NIF: _____

NIF: _____

Data de la signatura: _____

Data de la signatura: _____

FORMA DE PAGAMENT:

IMPORT QUE LI CORRESPON: XXX €

FORMA: Per transferència bancària" .

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 11 de 12

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	c25d0160ce2248a6b059d2231c59c58c001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/ax/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Cubelles, a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1	
Rosa M Fonoll i Ventura	29/09/2025
Alcaldeessa	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c25d0160ce2248a6b059d2231c59c58c001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

