

EDICTE

Assumpte: Aprovació de la Convocatòria i les Bases Específiques de Selecció, per a la provisió mitjançant concurs-oposició, de dues places d'agent de la Policia Local i constitució d'una borsa de treball, enquadrades dins l'escala d'administració especial, serveis especials, categoria Policia local pertanyent al grup de classificació C1 i complement de destinació 16, (Oferta pública d'ocupació 2025). **Expedient:** 1458-5534/2025

Per Resolució d'Alcaldia DEC-1946-2025 de data 15 de setembre de 2025 s'ha resolt el següent:

PRIMER.- Aprovar el contingut de les bases de la convocatòria que s'acompanyen com a annex a la present resolució.

SEGON.- Ordenar la publicació de dites bases al BOPB, així com al tauler d'edictes de la web municipal, i la convocatòria al DOGC, amb referència de les dades del BOPB on es troben publicades íntegrament les bases, per a procedir a la convocatòria del procés selectiu corresponent.

TERCER.- Comunicar la present resolució als serveis de Recursos Humans així com als Serveis Jurídics i Administratius Centrals, a la Policia Local, a la Intervenció i als delegats del Personal Funcionari als efectes escaients.

QUART.- Assabentar de la present resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que es celebri.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A PROVEIR DUES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL (OPO 2025).

BASE PRIMERA. Objecte de les bases.

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició lliure de dues places d'agent de la policia local en règim de personal funcionari de carrera, i constitució d'una borsa de treball, derivades de la oferta pública d'ocupació 2025.

D'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, aquestes bases contemplen, pel que fa referència a la igualtat entre dones i homes, allò que disposa l'esmentada Llei quant a la presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

D'acord a la Disposició addicional Trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, a més de les dues places autoritzada per l'oferta d'ocupació pública ja aprovada, es considera oportú incloure les places addicionals necessàries per cobrir les futures vacants que es produeixin a càrrec de les ofertes públiques d'ocupació de 2025 i 2026, que s'adjudicaran l'any de la seva meritació a les persones aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre de persones aspirants aprovades sense obtenir plaça.



BASE SEGONA. Característiques i règim jurídic aplicable.

Característiques.

- Tipus de personal: funcionari.
- Denominació: Agent de la Policia Local.
- Grup: C1.
- Escala: Administració especial
- Sot escala: Serveis especials.
- Classe: Policia Local.
- Sistema de selecció: concurs-oposició lliure.
- Retribucions: les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.
- Lloc de treball: Agent de la policia local.
- Funcions: Les atribuïdes a aquests llocs de treball són les que puguin ser encomanades d'acord amb la llei 16/1991, de 19 de juliol i la normativa que la desenvolupa.

Règim jurídic aplicable.

- Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat de l'Estat.
- Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.
- Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

BASE TERCERA. Condicions dels aspirants.

Per prendre part en la convocatòria, els/les aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Estar en possessió dels estudis de Batxillerat, Tècnic o equivalent. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.
- c) Haver complert 18 anys i no excedir l'edat màxima de jubilació forçosa.



- d) Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies de les places convocades.
- e) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, i les disposicions vigents.
- f) No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment”.
- g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- h) Estar en possessió del permís de conduir de les classes A2 i B, sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics en el moment de la presentació de la Instància.
- i) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- j) Document acreditatiu d'estar en possessió de la capacitat i posseir el grau de coneixements de la llengua catalana, que ha de ser el nivell B2 (anterior nivell intermedi B) .Si la persona candidata no acredita documentalment els coneixements de llengua catalana haurà de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de la qual resultarà apte/a o no apte/a. També quedaran exemptes les persones aspirants que hagin superat una prova de català de nivell B2 o superior en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/ària públic/a, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Totes aquestes condicions s'han de complir el darrer dia de la presentació de sol·licituds. No podrà prendre part en aquest concurs-oposició el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions administratives següents:

1. Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
2. Els traslladats de lloc de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
3. Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

BASE QUARTA. Sol·licituds de participació.

Les bases es publicaran íntegrament al BOPB, al tauler d'anuncis i al web municipal. La convocatòria es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), amb referència de les dades del BOPB on es troben publicades íntegrament les bases del procés selectiu.

El termini de presentació de sol·licituds serà **de 20 dies hàbils**, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC.

Les sol·licituds per a prendre part a les proves d'accés es presentaran electrònicament a la seu electrònica de l'Ajuntament de Montgat, concretament mitjançant el portal de tràmits accessible des de la següent adreça <https://tramits.montgat.cat/Ciudadania/index.aspx>



Amb la sol·licitud per prendre part en aquest procés, la persona aspirant declararà que reuneix els requisits establerts a la base tercera, i adjuntarà la següent documentació:

- a) Resguard de pagament dels drets d'examen si s'escau. Les taxes es pagaran fent ingrés al següent número de compte bancari: ES12 2100 0334 7902 0001 4645. De conformitat amb l'ordenança fiscal núm. 16 d'aquest Ajuntament, el preu de la taxa per a la participació en processos selectius és de 31,20 €. Les persones que es troben en situació d'atur poden beneficiar-se d'una bonificació del 75% sobre la quota (és a dir, hauran d'abonar 7,80€).

Al concepte del pagament s'haurà de fer constar el codi de referència del procés selectiu (AGEPL- 0485/2022) seguit dels cognoms i nom de l'aspirant.

- b) Certificat acreditatiu de coneixements de llengua catalana segons el nivell del perfil lingüístic exigint per a cada lloc a les bases específiques i/o posseir els coneixements de llengua castellana en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies de la plaça convocada (nivell B2) o document equivalent.

Els aspirants que hagin superat la fase d'oposició disposaran d'un període **de màxim 3 dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la publicació dels resultats finals de la fase d'oposició, per a presentar al Servei de Recursos Humans i Serveis Interns la documentació acreditativa de la resta de requisits i dels mèrits declarats en la sol·licitud de participació per a ser valorats la fase de concurs. Concretament s'haurà d'aportar

- a) Fotocòpia del DNI.
- b) Fotocòpia del títol acadèmic exigint a les bases específiques de la convocatòria.
- c) Currículum vitae de l'aspirant.
- d) Fotocòpia del permís de conduir, classe B i A2
- e) Documentació que acrediti els mèrits declarats.

Els cursos i jornades declarats com a mèrits s'hauran d'acreditar mitjançant fotocòpia dels títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la durada en hores.

Els/les aspirants que tinguin la condició de funcionaris/àries públics estan exempts/es de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats i que no requereixin actualització. Han de presentar una certificació de l'Administració pública de la qual depenen que acrediti la seva condició.

Els aspirants han de conservar la documentació original presentada com a mèrits en la fase de concurs, així com l'original de la resta de documentació, i posar-la a disposició del servei de Recursos Humans prèviament al seu nomenament. La impossibilitat de convalidar les còpies de la documentació presentada amb els originals, suposarà l'exclusió automàtica de l'aspirant de la borsa de treball.

Es recorda que d'acord amb l'article 69 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable o a una comunicació, o la no-presentació davant l'Administració competent, l'Ajuntament de Montgat, de la documentació que sigui requerida per



acreditar el compliment del que s'ha declarat, determina la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin.

BASE CINQUENA. Publicacions i anuncis

Aquestes bases convocatòria es publicaran íntegrament al tauler d'anuncis electrònic municipal (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=812650006>) i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB). Es publicarà un anunci que en faci referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Aquestes publicacions constitueixen la convocatòria del procés selectiu.

Els subsegüents anuncis de la convocatòria es publicaran al tauler d'anuncis electrònic municipal.

Les publicacions de cada convocatòria quedaran recollides a la pàgina de convocatòries de personal de la seu electrònica de l'Ajuntament de Montgat:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/montgat/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa/empleats-publics/convocatories-de-personal>

S'informa als aspirants que en els anuncis que es publiquin, en cas de ser declarats admesos o aptes per a continuar en el procés selectiu, se'ls identificarà amb núm. d'instància de la sol·licitud per prendre part en aquesta convocatòria, d'acord amb la disposició addicional 7a de la LOPD, sense publicar les xifres del document d'identitat, d'acord amb el principi de minimització de l'article 5 del RGPD.

BASE SISENA. Admissió dels/de les aspirants.

1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes, en la qual declararà aprovada la llista d'admesos i d'exclusos, així com el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i, si escau, la composició nominal dels òrgans de selecció.

2. Aquesta resolució serà publicada i exposada per edicte al tauler d'anuncis municipal. Es concedirà un període de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les errades materials de fet podran esmenar-se, en qualsevol moment, d'ofici o a petició de les persones interessades. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim dels trenta dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

3. A l'efecte d'admissió de les persones aspirants, es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud i serà responsabilitat seva la veracitat de les mateixes. L'Alcaldia podrà requerir, als efectes escaients, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els/les aspirants, els/les quals podran ser exclusos/es motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits. Tots els documents acreditatius s'han de presentar acompanyats de l'original per a la seva validació.

BASE SETENA. Tribunal qualificador.



El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior i Seguretat Pública, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

Les persones que componen el tribunal han de tenir el mateix nivell de titulació o superior al de la plaça convocada.

El Tribunal ha d'estar integrat, a més pels membres suplents respectius que s'han de designar conjuntament amb els titulars.

L'abstenció i recusació dels membres dels Tribunals s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de la Llei del règim jurídic del sector públic.

BASE VUITENA. Desenvolupament del procés selectiu

La selecció per concurs- oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents.



El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà al tauler d'anuncis de la corporació, com a mínim amb tres dies d'antelació.

Per la realització de cada una de les proves es realitzarà una única crida. Qualsevol aspirant que no comparegui en el lloc, la data i l'hora assenyalats, excepte per raons de força major, que seran degudament valorades pel tribunal qualificador, seran definitivament exclosos/ses del procés selectiu.

1. Fase d'oposició

Consta de diverses proves de caràcter obligatori i eliminatori, que són les següents:

Primera prova. Prova de coneixements de la llengua catalana.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior. La valoració serà d'APTE/A o NO APTA/A.

D'acord amb allò establert en l'art. 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, han de restar exempts/es de realitzar la prova de coneixements de la llengua catalana:

- 1- Els/les aspirants que hagin participat i obtingut plaça/lloc de treball en convocatòries anteriors de selecció de personal funcionari/laboral a l'Ajuntament de Montgat en què hi hagués establert una prova de català del mateix nivell o superior a aquell exigint a la convocatòria.
- 2- Aquells/es aspirants que hagin superat una prova del mateix nivell o superior en altres processos de selecció realitzats per l'Ajuntament de Montgat immediatament anteriors a aquella a què correspon la convocatòria. En aquest supòsit serà necessari que l'aspirant indiqui expressament a la sol·licitud el procés en el qual participaren i mitjançant el qual volen obtenir l'exempció.

D'acord amb allò establert en l'art. 16.2 del Decret 233/2002, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, poden restar exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

L'acreditació documental a l'efecte d'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant del tribunal l'original i còpia de la documentació esmentada.

Segona prova. Prova de coneixements específics.

Aquesta prova versarà sobre coneixements dels temes relacionats com a annex 2 d'aquestes bases. Consistirà en una prova vinculada a l'annex 2 i a les tasques pròpies a desenvolupar.

S'haurà de respondre, en el termini màxim de 60 minuts, un test de coneixements específics amb respostes alternatives. El nombre de preguntes màxim que integren aquest test és de 50.





Ajuntament
de Montgat

Es valorarà a raó de 0'20 punts per pregunta contestada correctament. Cada resposta errònia descomptarà 0'05 punts. Les preguntes no contestades no seran penalitzades.

La puntuació màxima serà de **10 punts**.

La puntuació mínima per superar aquesta prova serà de 5 punts.

Tercera prova. Prova cultural.

Aquesta prova versarà sobre coneixements de cultura general al nivell del títol acadèmic requerit i sobre coneixements de l'actualitat social, cultural i política.

Consistirà en respondre, en el termini màxim de 45 minuts, un test de coneixements amb respostes alternatives. El nombre de preguntes que integren aquest test és de 50, de les quals el 50% integraran preguntes relatives a coneixements de cultura general i l'altre 50% l'integraran preguntes sobre l'actualitat social, cultural i política.

Es valorarà a raó de 0'20 punts per pregunta contestada correctament. Cada resposta errònia descomptarà 0'05 punts. Les preguntes no contestades no seran penalitzades.

La puntuació màxima serà de **10 punts**.

La puntuació mínima per superar aquesta prova serà de 5 punts.

La segona i tercera prova es durà a terme en la mateixa sessió. En tant al caràcter eliminatori de la segona prova, el tribunal només corregirà la tercera prova d'aquells aspirants que hagin superat la primera.

Quarta prova. Prova física.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants el dia de la convocatòria d'aquesta prova han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim 3 mesos abans de la data de la realització de les proves, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori.

Els percentatges de puntuació dels exercicis físics sobre el total de la prova física són els següents: 30 % per a la cursa llançadora (Course Navette), 20 % per al llançament de pilota medicinal, 20 % per a la prova d'abdominals en 1 minut, 20% per a la prova de velocitat i 10 % per al salt vertical.

Cada exercici físic es puntua de 0 a 10 punts segons els barems establerts a l'annex 1. La puntuació total de la prova física s'obté de sumar la puntuació de cada un dels exercicis físics tenint en compte el percentatge de cada exercici físic respecte a la puntuació total de la prova



física. Els participants han de realitzar els cinc exercicis físics i en cadascun han d'aconseguir una puntuació mínima d'1 punt. Qui no obtingui una puntuació mínima d'1 punt en cada un dels exercicis físics serà exclòs de la convocatòria.

Qualificació de la prova: la puntuació del conjunt de les proves físiques és de 0 a 10 punts. Per superar-la s'ha d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Les persones que no la superin seran excloses de la convocatòria.

Cinquena prova. Prova psicotècnica.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat objecte de barem, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya."

Per donar resposta a les exigències derivades dels principis de publicitat i transparència, el Tribunal qualificador publicarà amb caràcter previ a la realització de les proves d'avaluació psicològica el sistema de baremació i correcció d'aquesta prova." Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves d'aptitud i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

Es complementarà aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

La valoració serà d'APTE/A o NO APTE/A.

2. Fase de concurs

L'òrgan seleccionador establirà un termini de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació del resultat de la fase d'oposició d'aquest procés selectiu, per tal que els aspirants presentin els documents acreditatius dels mèrits valorables.

Aquesta documentació es presentarà electrònicament a la seu electrònica de l'Ajuntament de Montgat, concretament mitjançant el portal de tràmits accessible des de la següent adreça <https://tramits.montgat.cat/Ciudadania/index.aspx>

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, i es puntuarà fins a 12 punts, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat (màxim 4 punts)





Ajuntament
de Montgat

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local per cada mes complert
0,1 punts, fins a un màxim de 2,5.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials:

per cada mes complert 0,1 punts, fins a un màxim de 1,5.

B) Experiència en treballs similars:

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet 0,5 punts, fins a **un màxim d'1 punts**.

C) Titulacions acadèmiques:

C.1 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,50 punts.

C.2 Llicenciatura universitària..... 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

D) Formació professional:

D.1 Per cursos organitzats o reconeguts per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, fins a **un màxim de 3**.

- Per cursos de durada fins a 25 hores:

per cada un..... 0,15 punts.

- Per cursos de 26 a 50 hores:

per cada un..... 0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:

per cada un 0'4 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:

per cada un..... 0,5 punts.

D.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim **d'1 punt**, d'acord amb el barem següent:

- **0,10 punts per curs, de menys de 20 hores.**
- **0,20 punts per curs més de 20h i fins a 40 hores**



- **0,50 punts per curs de més de 40 hores**

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un **màxim d'1 punt**.

F) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un **màxim d'1 punt**, d'acord amb el barem següent:

- **0,25 punts per felicitacions individuals.**
- **0,5 punts per medalles i condecoracions.**

Sisena prova. Reconeixement mèdic.

Els i les aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta, hauran de passar aquesta prova consistent en un reconeixement mèdic, que inclou les proves que es relacionen en l'annex 3 on es descriuen les causes d'exclusió mèdica a les presents bases, amb l'objectiu de comprovar que l'aspirant no presenti cap causa mèdica que l'invalidi per a l'exercici de la professió. Es practicaran tantes revisions mèdiques com aspirants s'hagin d'incorporar.

Per la realització d'aquesta prova, els i les aspirants seran convocats individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

La valoració de les dades mèdiques es farà únicament a partir dels exàmens realitzats en el centre mèdic designat per l'Ajuntament. Aquesta prova és eliminatòria i els/les aspirants seran declarats aptes o no aptes.

En cas de que qualsevol de les persones cridades a la prova mèdica es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà a l'aspirant següent de la llista per ordre de puntuació.

Prèviament a la realització del sisè exercici, el tribunal farà públic una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi el sisè exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.



BASE NOVENA. Qualificacions i proposta de nomenament.

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant les qualificacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades. Tots els exercicis de la fase d'oposició són obligatoris i eliminatoris.

Es confeccionarà una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent en primer lloc a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la prova de coneixements específics. De persistir l'empat, l'ordre s'establirà segons la puntuació obtinguda en la prova cultural.

Un cop atribuïdes les puntuacions de cadascuna de les persones aspirants, el Tribunal farà pública la puntuació final i proposarà a les dues persones aspirants que hagin obtingut la millor puntuació, així com una llista ordenada d'acord amb les puntuacions obtingudes per la resta de persones aspirants. S'eleva la proposta de les dues persones seleccionades a l'òrgan corresponent per al seu nomenament com a funcionari en pràctiques.

En el cas que la persona aspirant proposada renunciï abans del seu nomenament o possessió del càrrec, l'òrgan competent cridarà la persona aspirant immediatament següent de la llista proposada pel tribunal que hagi superat les proves selectives per tal que es realitzi el seu nomenament en pràctiques, continuant així amb el procés selectiu.

En cas que cap dels aspirants superés el procés selectiu, el tribunal declararà deserta la convocatòria.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona, llevat del certificat acreditatiu de tenir els coneixements específics per poder conduir vehicles prioritats.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

BASE DESENA. Curs específic

Curs selectiu.



Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'APTE o NO APTE. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

La persona aspirant que abandoni, sigui exclòs o no superi el curs selectiu perdrà tots els drets a ser nomenat funcionari de carrera, cridant per a realitzar el curs el següent aspirant, seguint l'ordre de puntuació de la relació d'aprovat.

Durant el curs selectiu els i les aspirants són nomenats funcionaris i funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

La no superació del curs selectiu, exclourà a l'aspirant del procés selectiu i el tribunal proposarà al següent aspirant per ordre de puntuació per a la superació d'aquesta fase.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

BASE ONZENA. Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els aspirants han de realitzar un període de pràctiques de sis mesos al municipi. El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos/es del procés selectiu. Per a la qualificació dels aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats tals com els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.



Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització".

La no superació del període de pràctiques, exclourà a l'aspirant del procés selectiu i el tribunal proposarà per al seu nomenament en pràctiques al següent aspirant per ordre de puntuació.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

BASE DOTZENA.- Constitució d'una borsa de treball

Aquelles persones que hagin superat les proves eliminatòries de la fase d'oposició passaran a formar part d'una llista d'espera per cobrir possibles vacants, substitucions i necessitats de personal de caràcter temporal.

Aquestes llistes estaran ordenades per valor de puntuació, inclosa la valoració dels mèrits, es regiran per les normes que regulen les borses de treball de l'Ajuntament de Montgat contingudes a la base general 15a.

L'aspirant de la borsa que sigui proposat per cobrir necessitats temporals, abans del seu nomenament, haurà de superar una revisió mèdica acreditativa de la capacitat funcional de les tasques a desenvolupar com a agent de la policia local, i una revisió psicològica consistent en una bateria de tests psicotècnics.

Aquesta borsa de treball tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la finalització del procés selectiu.



BASE TRETZENA. Incompatibilitats.

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/ada, serà aplicable al/a la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran els Serveis de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre i l'article 337 del Decret 214/1990.

BASE CATORZENA. Incidències.

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu. Abans de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta, aquesta facultat correspondrà a l'Alcaldia.

BASE QUINZENA. Règim d'impugnacions i d'al·legacions.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Alcaldia (delegables a la Junta de Govern Local), si aquests actes decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la LPACAP, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'òrgan competent, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el Jutjat contenciós administratiu de Barcelona.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquest últim decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'òrgan competent. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la seva defensa.

Per la simple concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.





ANNEX 1. PROVES FÍSQUES

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents)

3. Abdominals en 1 minut

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

4. Salt vertical

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

5. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

Barem d'aptitud física homes

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	13	12	65	50	6"7	10
9	12	11	60	48	6"9	9
8	11	10.5	55	46	7"1	8
7	10	10	50	44	7"4	7
6	9	9	45	42	7"8	6
5	8.5	8	40	40	8"4	5
4	8	7.5	35	38	8"8	4
3	7.5	7	30	36	9"1	3
2	7	6.5	25	34	9"3	2
1	6.5	6	20	32	9"6	1





Ajuntament
de Montgat

Barem d'aptitud física dones

Punts	Course Navette	Llançament	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	10	8	55	44	7"6	10
9	9	7	50	42	8"	9
8	8	6.5	45	40	8"4	8
7	7	6	40	37	9"	7
6	6.5	5.8	35	35	9"2	6
5	6	5.5	30	30	9"5	5
4	5.5	5	25	28	9"7	4
3	5	4.5	20	24	9"8	3
2	4.5	4	15	20	9"9	2
1	4	3.5	10	18	10	1

A les persones aspirants que superin els trenta anys d'edat, se'ls aplicarà les següents bonificacions a les puntuacions establertes en els quadres anteriors:

De 18 a 28 anys 35 a 40 anys, es sumarà el 2% de la puntuació obtinguda.

De de 29 a 40 anys, es sumarà un 5% de la puntuació obtinguda

De 41 a 52 anys, es sumarà el 10% de la puntuació obtinguda.

De 53 anys en endavant, es sumarà el 15% de la puntuació obtinguda.

(Segons el que preveu l'article 17.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, a les bases s'ha d'establir no només uns barems que distingeixin entre sexes, sinó també per raó d'edat)

-



ANNEX 2

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.
3. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
4. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
5. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.
6. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
7. La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
8. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.
9. La delinqüència: Realitat i causes. El paper de les administracions locals en la prevenció i el control.
10. El Codi penal: Els delictes i les penes.
11. La jurisdicció penal: Òrgans i competències.
12. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
13. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials.
14. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
14. La detenció de menors.
15. La protecció del medi ambient. El delicte ecològic.
16. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
17. L'entrada i registre: Requisits, formalitats i supòsits excepcionals.
18. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
19. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.



20. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.
21. Policia administrativa: Principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies i règim sancionador.
22. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.
23. La venda ambulant: regulació i règim sancionador.
24. Impacte ambiental dels fums i els sorolls: Regulació i control.
25. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
26. La prevenció dels accidents de trànsit: Plans d'actuació.
27. El procediment sancionador en matèria de trànsit.
28. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.
29. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
30. Regulació jurídica i procediments d'actuació policial sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
31. Paper de la policia local en la protecció civil: Els plans bàsics d'emergències.
32. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.
33. Policia comunitària: Concepte, funcions i organització.
34. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
35. El treball d'equip: Coordinació i valoració del rendiment.
36. La planificació dels serveis.
37. El Municipi: concepte i elements. L'Ajuntament de Montgat, òrgans de govern, composició i competències
38. Societat i cultura del municipi de Montgat.
39. Geografia i història del municipi de Montgat
40. Perspectiva de gènere. Normativa sobre igualtat efectiva de dones i homes i sobre violència masclista que s'han d'aplicar en l'activitat administrativa i en el desenvolupament de les polítiques d'igualtat efectiva.

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:





Ajuntament
de Montgat

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

—4 Aparell digestiu



4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.



7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus que pugui comprometre la funció policial.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics”.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que

realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en

comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin

comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.



11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària i només el cas que siguin contraris al principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya, aprovat per Acord de Govern 25/2015, de 24 de febrer.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Montgat, a data de la signatura electrònica.

L'alcalde

Andreu Absil Solà

