



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm.: SE/2024004
GES-1070/2024

ANUNCI

L'Ajuntament de Vilanova del Camí, en la sessió plenària duta a terme el dia 14 de juliol de 2025, va aprovar inicialment el reglament intern del casal de la gent gran de Vilanova del Camí,.

Sotmesa l'aprovació inicial a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils, mitjançant edicte publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, 29 de juliol de 2025; 9464, de data 28 de juliol de 2025; en el Diari ARA, de data 24 de juliol de 2025, al taulell d'edicte de la Casa Consistorial i al taulell d'edicte de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, no s'ha presentat cap al·legació ni reclamació.

En conseqüència, d'acord amb l'apartat segon de l'acord plenari de data 14 de juliol de 2025, el Reglament intern del casal de la gent gran de Vilanova del Camí, ha quedat aprovat definitivament.

El text íntegre del reglament és el següent:

"Reglament del casal de la gent gran de Vilanova del Camí

Índex

Article 1.- Objecte.....	2
Article 2.- Destinataris.....	2
Article 3.- Denominació.....	2
Article 4.- Forma de prestació.....	2
Article 5.- Règim jurídic.....	2
Article 6.- Accés a les instal·lacions del Casal.....	3
Article 7.- Requisits per accedir a les activitats municipals.....	3
Article 8.- Prestacions Generals.....	3
Article 9.- Obligacions.....	4
Article 10.- Drets.....	4
Article 11.- Infraccions i Sancions.....	4
Article 12.- Personal.....	5
Article 13.- Calendari.....	5
Article 14.- Contractacions i convenis.....	5
Article 15.- Règim supletori.....	5





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Article 1.- Objecte.

L'objecte d'aquest reglament és la regulació de la prestació del servei públic municipal del Casal de la Gent Gran, ordenant els elements inherents del mateix i establint la seva organització d'acord amb les disposicions vigents, a fi d'adequar la tasca que es desenvolupa a favor de la gent gran del municipi. També pretén ser un marc normatiu de convivència en aquest espai.

Article 2.- Destinataris.

Aquest espai és un equipament públic dedicat al col·lectiu específic de la gent gran, que té per objecte la promoció del benestar d'aquest col·lectiu mitjançant el foment de la convivència, la cohesió social i la participació d'aquests com a membres actius de la societat civil, amb la missió principal de fomentar el desenvolupament personal i emocional de les persones destinatàries mitjançant activitats recreatives, socio-culturals i formatives.

Article 3.- Denominació.

S'anomena Casal de la Gent Gran de Vilanova del Camí, s'ubica al Carrer de Sant Josep, número 36.

Es podrà, a criteri de l'Ajuntament, completar aquesta denominació amb una altra que faci referència a personatges, indrets del municipi, etc., sense que això desvirtui la seva denominació inicial. En l'esmentat edifici té la seva seu i domicili aquest Casal.

Article 4.- Forma de prestació.

L'administració i gestió d'aquest equipament de titularitat municipal es realitza bàsicament de forma directa per l'Ajuntament de Vilanova del Camí, com a màxim òrgan de decisió, a través de la Regidoria de la Gent gran i en col·laboració de l'Associació de Pensionistes i Jubilats.

El servei de bar del Casal es gestionarà de forma indirecta.

L'òrgan competent, si ho considera oportú, podrà acordar la modificació de la forma de gestió tan del Casal de la Gent Gran com del servei de bar del mateix.

Article 5.- Règim jurídic.

- Decret 46/2022, de 15 de març, dels equipaments cívics i comunitaris de la Generalitat de Catalunya.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Article 6.- Accés a les instal·lacions del Casal.

Podran accedir a les activitats que es desenvolupin al Casal i promogudes des de l'Ajuntament, totes les persones que ostentin la condició de persones usuàries determinats els requisits d'aquestes en l'article 7, en els dies i hores en que aquest estigui obert al públic.

Per accedir a les instal·lacions i fer ús del servei de bar-cafeteria es farà de forma oberta a tota la població.

L'accés a les activitats i a l'espai i l'ús del mateix comportarà l'acatament del present Reglament.

Article 7.- Requisits per accedir a les activitats municipals.

1. Ésser major de 60 anys o pensionista i gaudir d'un estat físic que no requereixi una assistència especialitzada d'infermeria o de vigilància continuada.
2. Tenir la residència legal a Vilanova del Camí, o tenir un propietat al municipi sense ésser resident.

Article 8.- Prestacions Generals.

Les prestacions generals que es donaran a través del servei estaran obertes amb prioritat per les persones usuàries, amb les determinacions que en cada cas s'especifiquin, indicant a títol merament enunciatiu les següents:

Serveis complementaris i/o puntuals: organització d'activitats de lleure per a l'ocupació significativa del temps lliure, xerrades, caminades, visites culturals i altres similars específiques per a la gent gran.

Serveis d'animació socio-culturals: activitats culturals, esportives i socials específiques per a la gent gran.

Tots els serveis descrits es prestaran tenint en compte les limitacions d'espai, personal i materials de què es disposi.

Serveis prestats per l'Associació (jocs de taula, televisió, premsa, etc.) el préstec i control del material serà competència exclusiva de l'Associació i s'haurà de tenir en compte no dificultar el decurs d'altres activitats.

Es tindrà en compte l'Ordenança Fiscal 27 i 28 sobre cobrament de taxes associades a determinats serveis.

Les activitats seran programades per l'Ajuntament, donant cabuda a possibles peticions per part d'altres associacions. Sempre i quan siguin d'interès per a l'àmbit de la Gent Gran i es comuniquin i s'aprovin amb temps i forma corresponent a l'àrea de Gen Gran. Qui gestionarà i coordinarà previ informe tècnic la cessió dels espais i posterior aprovació per





Ajuntament de Vilanova del Camí

l'òrgan competent i segons el previst a la normativa de cessió d'espais i materials municipals de Vilanova del Camí publicat al BOPB 28 de gener de 2025.

Article 9.- Obligacions.

Són obligacions de les persones usuàries, a títol merament enunciatiu que no exhaustiu, les següents:

- Conèixer, acomplir i procurar per al compliment d'aquest Reglament.
- Abonar les tarifes corresponents per a la realització d'activitats que s'organitzin amb caràcter no gratuït, segons ordenança fiscal 27 i 28.
- Abstenir-se de portar animals ni fumar a l'interior del Casal.
- Comportar-se correctament amb la resta de persones assistents i amb el personal del Casal.
- Atendre les indicacions del personal del Casal tant en el funcionament ordinari com a l'organització d'actes, així com les possibles indicacions de la Junta de l'Associació.
- Fer un bon ús del mobiliari, dels materials de l'edifici i de les activitats.
- Mantenir en tot moment, una higiene personal adequada.
- Evitar discussions, crits i sorolls elevats.
- No consumir ni begudes ni aliments en el Casal, llevat dels espais que estiguin habilitats per fer-ho.
- Mantenir l'edifici en bon estat de neteja.
- Respectar i procurar per el bé comú, així com per a les persones que puguin haver al voltant.
- En cas de cessió de l'espai es regirà per el reglament de Cessió d'Espais Municipals i tal i com es marca en l'article 8. l'entitat haurà de deixar l'espai en les mateixes condicions que va trobar i es responsabilitat de l'associació i/o de l'entitat que organitzi vetllar per el bon estat de l'espai i per al compliment d'aquesta normativa.
- Fora de les activitats previstes i que puguin comportar una reubicació en el mobiliari per necessitat de la mateixa, restarà totalment prohibit canviar-lo de lloc i fer reserves del mateix o deixar material i objectes personals destinats a la mateixa finalitat.
- No es podrà realitzar jocs de taula, veure la televisió i/o qualsevol altre acte que dificulti qualsevol activitat organitzada i que es desenvolupi a la sala.

Article 10.- Drets.

Gaudir dels serveis i activitats del Casal.

Rebre puntualment, en els llocs habilitats a tal efectes, la informació sobre els serveis del Casal i les seves activitats.

De ser avisats amb un mínim d'antelació de 48h mitjançant cartells informatius, en cas d'activitats que afectin al normal funcionament del Casal de la Gent Gran.

Article 11.- Infraccions i Sancions.

Qualsevol persona usuària haurà d'abandonar la instal·lació, quan hagi estat advertida de l'incompliment del Reglament i es negui a rectificar la seva conducta.





Ajuntament de Vilanova del Camí

L'òrgan competent per incoar, nomenar instructor i resoldre el corresponent procediment és l'Alcaldia.

Faltes lleus:

Les persones usuàries que incompleixin, per primer cop, les obligacions establertes en l'article 9 del present Reglament, seran avisades i amonestades per escrit.

Faltes greus:

La reincidència amb almenys 2 faltes lleus, en un període d'un any, es converteix en falta greu, sempre que les lleus hagin estat avisades i amonestades prèviament.

La persona usuària infractora podrà ser exclosa durant dos mesos del Casal de la Gent Gran, per resolució d'Alcaldia, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador i amb l'informe previ de l'àrea adscrita.

Faltes molt greus:

Es considerarà falta molt greu el comportament reincident d'una persona usuària sancionada anteriorment amb almenys una falta greu, en un període d'un any.

La persona usuària infractora podrà ser exclosa durant un any del Casal de la Gent Gran, per resolució d'Alcaldia, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador i amb l'informe previ de l'àrea adscrita.

Tanmateix tindran la qualificació de falta molt greu, aquells comportaments que atemptin greument a la convivència i seguretat de les persones usuàries del servei.

En aquest supòsit, la persona usuària infractora podrà ser exclosa durant tres anys del Casal de la Gent Gran, per resolució d'Alcaldia, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador i amb l'informe previ de l'àrea adscrita.

Article 12.- Personal.

El personal adscrit al servei del Casal de la Gent Gran dependrà orgànicament de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Article 13.- Calendari.

L'horari d'obertura i tancament, així com les vacances i dies festius del Casal de la Gent Gran, serà acordada per Alcaldia o en aquella persona que es delegui amb comunicació a l'Associació.

Article 14.- Contractacions i convenis.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí, podrà contractar els serveis per activitats, així mateix podrà concertar convenis amb entitats que tinguin en els seus objectius l'atenció a la gent gran.

Article 15.- Règim supletori.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

En tot el que no sigui previst en aquest Reglament, serà d'aplicació el DECRET 46/2022, de 15 de març, dels equipaments cívics i comunitaris de la Generalitat de Catalunya i la resta de normativa concordant.”

L'aprovació definitiva del reglament posa fi a la via administrativa. Es podrà interposar per les persones interessades recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós - Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós - Administrativa.

Vilanova del Camí, document signat electrònicament al marge

L'Alcaldessa

