

VILASSAR DE DALT

EDICTE

REF: GAJU2025002655

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 26 de juny de 2025, aprovà definitivament la modificació de les Ordenances fiscals per a l'any 2026, d'acord amb el següent detall:

1. Aprovar definitivament la modificació de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que haurà de regir per a l'exercici 2026 i següents, així com el seu text refós, que es transcriu íntegrament tot seguit.

«

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ, I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS

Índex	Pàg.
TÍTOL I. DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL	2
CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS	2
SECCIÓ I. OBJECTE	2
SECCIÓ II. ÀMBIT D'APLICACIÓ	2
SECCIÓ III. NORMATIVA APLICABLE	3
SECCIÓ IV. PROCEDIMENTS	3
TÍTOL II. LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA	10
CAPÍTOL I. DELS CRÈDITS TRIBUTARIS	10
SECCIÓ I. DE VENCIMENT PERIÒDIC	10
SECCIÓ II. DE VENCIMENT NO PERIÒDIC	16
SECCIÓ III. NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES	17

SECCIÓ IV. BENEFICIS FISCALS	20
SECCIÓ V. PROCEDIMENTS ESPECIALS DE REVISIÓ	21
SECCIÓ VI. DEVOLUCIÓ D' INGRESSOS INDEGUTS	28
CAPÍTOL II. DELS CRÈDITS NO TRIBUTARIS	32
SECCIÓ I. PREUS PÚBLICS	32
SECCIÓ II. ALTRES CRÈDITS	33
TÍTOL III. DE LA RECAPTACIÓ	36
CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS	36
CAPÍTOL II. ÒRGANS	44
CAPÍTOL III. GESTIÓ RECAPTATÒRIA	51
SECCIÓ I. RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI	51
SECCIÓ II. RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU	53
SECCIÓ III. AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS	55
SECCIÓ IV. PRESCRIPCIÓ I COMPENSACIÓ	65
SECCIÓ V. CRÈDITS INCOBRABLES	67
TÍTOL IV. INSPECCIÓ	72
CAPÍTOL I. PROCEDIMENT	72
CAPÍTOL II. INFRACCIONS I SANCIONS	74

TÍTOL I. DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL

CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS

SECCIÓ I. OBJECTE

Article 1. Objecte

1. La present ordenança general, dictada a l'empara del previst a l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i l'apartat 3 de la disposició addicional quarta de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les ordenances fiscals i reglaments que es puguin dictar relatius a la gestió, la recaptació i la inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Es dicta aquesta ordenança per :

- a) Desplegar allò que es preveu a la LGT en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
- b) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i reguladores d'altres ingressos de dret públic evitant així la reiteració dels mateixos.
- c) Regular matèries que necessitin de concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
- d) Regular aquells aspectes de procediment, de possible determinació per l'Ajuntament, que pugin millorar i simplificar la gestió.
- e) Informar als ciutadans de les normes vigents així com dels drets i garanties dels contribuents, facilitant el correcte compliment de les obligacions tributàries.
- f) f) Informar als ciutadans dels mitjans electrònics que poden utilitzar per realitzar consultes i tràmits relatius a procediments tramitats per l'Ajuntament.

3. Aquesta ordenança conté les normes aplicables a l'exercici de les competències del municipi en les matèries de gestió, recaptació i inspecció dels seus propis tributs i d'altres ingressos de dret públic que li corresponguin.

SECCIÓ II. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 2. Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de dret públic la titularitat dels quals correspongui a l'Ajuntament o als seus organismes autònoms.
2. Aquesta ordenança, així com les ordenances fiscals, obligaran en tot el terme municipal de Vilassar de Dalt, i s'aplicaran d'acord amb els principis de residència efectiva i de territorialitat, segons la naturalesa del dret .
3. Per decret de l'alcalde/essa es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta ordenança i de les ordenances reguladores de cada exacció.

SECCIÓ III. NORMATIVA APLICABLE

Article 3. Normativa aplicable

De conformitat amb el que disposa l'article 12 de la Llei reguladora de les hisendes locals la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei general tributària i les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desenvolupament, per la qual cosa, les normes dictades per l'Ajuntament, en ús de la seva potestat reglamentària, en cap cas poden contravenir el contingut material d'aquella.

SECCIÓ IV. PROCEDIMENTS

Article 4. Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.
2. L'alcalde/essa podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.
3. Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació entre òrgans d'aquesta administració indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.
4. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per la tramitació d'expedients administratius, per millorar l'eficiència de les comunicacions dels ciutadans amb l'Ajuntament, amb d'altres administracions públiques i amb els col·laboradors socials amb qui es subscrigui el pertinent conveni.

Article 5. Consultes tributàries

1. En l'àmbit de les competències de l'Ajuntament, segons allò establert a la normativa tributària, les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de 6 mesos des de la presentació. A l'escrit de presentació s'ha de manifestar expressament si al moment de presentar-lo s'està o no tramitant un procediment, recurs o reclamació relacionat amb el règim, classificació o qualificació tributària del tema plantejat a la consulta. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que ampliïn els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

Les respostes a les consultes tributàries escrites tindran efectes vinculants per a l'Ajuntament llevat que plantegin qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en les respostes esmentades s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies d'aquests últims i els que van ser objecte de consulta.

2. Els interessats poden adreçar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament per a accedir a la informació d'interès general i realitzar els tràmits i gestions que s'estableixen en aquesta ordenança.

Article 6. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària

1. Les dades, informes o antecedents obtinguts per l'Administració tributària en el desenvolupament de les seves funcions tenen caràcter reservat i només poden ser utilitzats per a l'efectiva aplicació dels tributs o recursos la gestió dels quals tingui encomanada i per a la imposició de les sancions que procedeixin, sense que puguin ser cedits o comunicats a tercers, llevat que la cessió tingui per objecte les qüestions a què es refereix l'article 95è de la Llei general tributària.

2. L'Administració tributària municipal ha d'adoptar les mesures necessàries per garantir la confidencialitat de la informació tributària i el seu ús adequat.

Totes les autoritats o funcionaris que tinguin coneixement d'aquestes dades, informes o antecedents estan obligats al més estricte i complet sigil respecte a aquesta documentació. Amb independència de les responsabilitats penals o civils que puguin derivar-se, la infracció d'aquest particular deure de sigil es considerarà falta disciplinària molt greu.

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb allò disposat a la Llei orgànica de protecció de les dades de caràcter personal.

4. L'accés dels interessats als procediments tributaris i l'obtenció de còpies dels documents que integren l'expedient administratiu, s'haurà d'efectuar en els termes previstos a la normativa tributària vigent.

Article 7. Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit. Perquè sigui autoritzada la consulta als expedients i a l'obtenció de còpies caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar i l'obtenir la seva còpia.

2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les còpies sol·licitades.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 8.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

Article 9.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres en redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei general tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

Article 10. Registre

1. L'Ajuntament disposa d'un Registre electrònic general, per a la recepció i la remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions corresponents als procediments i actuacions que són de la seva competència, o per a la seva remissió telemàtica a altres administracions públiques.

2. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre electrònic de l'Ajuntament.
- b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic.
- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

- e) Oficines d'assistència en matèria de registres de forma presencial en cas de les persones físiques o els seus representants, sempre que no estiguin obligades a la relació telemàtica.
 - f) Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.
3. Al registre de l'Ajuntament es pot accedir a través de la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/ca/web/vilassardedalt/seu-electronica>, i estarà habilitat per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les 24 hores del dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.
- La regulació del registre electrònic s'aprova per l'òrgan competent de l'Ajuntament.
- En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'article 199 de la LGT i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.
4. En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'article 199 de la LGT i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.
5. Els assentaments s'anotaran respectant l'ordre temporal de recepció o sortida de documents indicant la data del dia d'inscripció i el seu número d'ordre. Un cop efectuat el tràmit de registre, els documents seran distribuïts sense dilació als respectius destinataris i/o unitats administratives per a la seva tramitació.
6. Quan, per aplicació de les ordenances fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva a les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.
7. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.
8. Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel/per la Secretari/a municipal.
9. Al Registre de l'Ajuntament també es pot accedir de manera presencial a les oficines municipals (OAC), que romandran obertes de dilluns a divendres de 8.30 h a 14.00 hores i el dijous de 16:30 a 19:00 hores, excepte els mesos de juny a setembre, ambdós inclosos. En cas de modificar-se l'horari d'atenció al públic de l'OAC, l'horari del registre general s'adaptarà al nou horari de l'OAC.

Article 11. Càlcul de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es computaran d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en que tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de que es tracti i no podrà tenir una duració superior a vint-i-quatre hores, ja que aleshores es comptaran per dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del càlcul els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.
3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, o des del dia següent a aquell en què es produeix l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el càlcul, s'entendrà que el termini expira l'últim dia del mes.
4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
5. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, o des del dia següent a aquell en què es produeix l'estimació o la desestimació per silenci administratiu.
6. Quan un dia fora hàbil en el municipi o comunitat autònoma on resideix l'interessat i inhàbil en el municipi de Vilassar de Dalt, o a la inversa, es considerarà inhàbil en tot cas.
7. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.
8. Tant la petició de l'interessat com la decisió sobre l'ampliació de terminis s'han de produir, en tot cas, abans del venciment del termini de que es tracti.

En cap cas pot ser objecte d'ampliació un termini ja vençut.

Els acords sobre l'ampliació o la denegació de terminis no són susceptibles de recurs.

Article 12. Tramitació d'expedients

1. En la tramitació dels procediments administratius competència de l'Ajuntament, s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics.
2. Els subjectes relacionats a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques.
3. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant sistemes d'identificació que determini l'Ajuntament.
4. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la LGT. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.
5. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de 10 dies esmeni els defectes advertits i porti la documentació que s'escaigui, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivarà sense més tràmit l'expedient.
6. S'ordenarà l'acumulació de procediments que entre sí guardin una identitat substancial o íntima connexió.
7. En la resolució d'expedients de naturalesa homogènia, s'observarà l'ordre rigorós d'incoació.
8. L'Ajuntament no podrà establir pactes que impliquin l'acabament convencional del procediment llevat els previstos en l'ordenament jurídic.
9. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts 3 mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'Administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.

Produïda la caducitat, no caldrà que l'administració resolgui totes les qüestions plantejades als procediments de gestió.
10. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han de dur a terme els interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació de l'acte corresponent.
11. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i continuar amb el procediment; d'altra banda, s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals si té lloc abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en què es tingui per transcorregut el termini.
12. Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

13. En el cas que l'Ajuntament tingui establerts expressament models de document específics de presentació de declaracions, autoliquidacions, comunicacions de dades i sol·licituds, aquests seran d'ús obligatori pels interessats.

Article 13. Obligació de resoldre

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre expressament totes les peticions que es plantegin en els procediments tributaris així com a notificar aquesta resolució expressa. S'exceptua del deure de resoldre expressament els supòsits següents:

- a) Els procediments referents a l'exercici de drets que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- b) Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

2. Quan l'interessat sol·liciti expressament que es declari la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment, l'Ajuntament quedarà obligat a contestar la seva petició.

3. Els actes de liquidació, els de comprovació de valors, els que imposin una obligació, els que deneguin un benefici fiscal o la suspensió de l'execució d'actes d'aplicació dels tributs, així com aquells altres que es disposi a la normativa vigent, seran motivats amb referència als fets i fonaments de dret.

4. El termini màxim en que s'ha de notificar la resolució serà el fixat a la normativa reguladora del corresponent procediment, sense que pugui excedir de sis mesos, llevat que estigui establert a una norma amb rang de llei o vingui previst a la normativa comunitària. Quan les normes reguladores dels procediments no fixin termini màxim, aquest serà de sis mesos.

5. Als efectes d'entendre complida l'obligació de notificar dintre del termini màxim de duració dels procediments, serà suficient acreditar que s'ha realitzat un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.

Els períodes d'interrupció justificada que s'especifiquin reglamentàriament i les dilacions en el procediment per causa no imputable a l'administració no s'inclouran en el còmput del termini de resolució.

6. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel ple de la corporació.

7. En aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona respecte als terminis, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació d'ingressos de dret públic.

Article 14. Efectes del silenci administratiu

1. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense que s'hagi dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'administració ha de dictar.
2. Quan no hagi recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:
 - a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o a l'economicoadministratiu davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals.
 - b) Resolució d'altres recursos administratius diferents dels fixats a l'apartat a) d'aquest punt que poguessin interposar-se.
 - c) Procediment per a la concessió de beneficis fiscals en els tributs locals.
 - d) Suspensió del procediment de gestió i/o recaptació dels ingressos de dret públic de què es tracti, quan no s'aporti garantia suficient.
 - e) Altres supòsits previstos legalment.
3. També s'entendrà desestimada la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts en el termini de 6 mesos sempre que amb anterioritat no hagi estat anul·lada la liquidació que va motivar l'ingrés.
4. S'entendran estimades les sol·licituds formulades pels interessats en els casos previstos a la normativa d'aplicació.

TÍTOL II. LA GESTIÓ TRIBUTÀRIA

CAPÍTOL I. DELS CRÈDITS TRIBUTARIS

SECCIÓ I. DE VENCIMENT PERIÒDIC

A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en la present secció, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals de l'Organisme.

Article 15. Impost sobre béns immobles

1. El padró fiscal de l'Impost sobre béns immobles s'elaborarà en base al padró cadastral elaborat per Direcció General del Cadastre, al qual s'incorporaran les alteracions

conseqüència de fets o actes coneguts per l'Ajuntament, en els termes convinguts amb el Cadastre.

2. Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic que es produeixin en els béns gravats tindran efectivitat des del primer dia de l'any següent, i es poden incorporar en el padró corresponent a aquest període, si aquestes variacions no han derivat en la modificació de la base imposable.

3. Quan sigui coneguda la realització de construccions sobre un immoble i es notifiqui el nou valor cadastral en un exercici posterior al del seu acabament, l'esmentat valor serà efectiu des de l'inici de l'any natural immediatament següent al del fi de les obres.

En conseqüència, l'Ajuntament liquidarà l'Impost sobre béns immobles corresponent als exercicis següents al de la finalització de la construcció, en base al valor cadastral assignat al sòl i a la construcció

4. La liquidació comprendrà un període que s'iniciarà en l'any següent en què conclouen les obres i finalitzarà en l'exercici corresponent, sempre que l'esmentat període no sigui superior al termini de prescripció. Si el període excedeix al termini de prescripció, només es liquidarà l'Impost sobre béns immobles corresponent als anys no prescrits.

5. La base liquidable es determinarà aplicant les reduccions legals, les quals seran fixades i comunicades per la Direcció General del Cadastre.

6. Els subjectes passius estan obligats a presentar declaracions d'alta, baixa o variació quan les alteracions dels béns tinguin transcendència per la liquidació de l'impost.

7. Als efectes previstos en l'apartat anterior, l'Ajuntament acordarà amb els notaris i el registre de la propietat el procediment més idoni, en ordre a materialitzar la col·laboració que permeti conèixer puntualment les variacions de propietat dels immobles. Es procurarà que les comunicacions de dades amb transcendència tributària siguin efectuades en suport informàtic i amb la major simplicitat possible.

8. La comunicació del notari o del registrador de la propietat, servirà per canviar la titularitat en el padró de l'Impost sobre béns immobles i per liquidar l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

9. L'Ajuntament facilitarà als notaris, registradors de la propietat, pel mitjà més ràpid, certificació dels deutes pendents per l'Impost sobre béns immobles, corresponents al bé que s'ha de transmetre, amb la finalitat d'informar sobre l'abast de la responsabilitat dimanant d'acord amb l'article 64 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Així mateix, s'informarà sobre els deutes existents en concepte d'Impost sobre béns immobles als particulars que demostrin un interès legítim o estiguin degudament autoritzats.

10. A l'efecte de determinar les quotes tributàries que han de figurar en el padró, s'aplicaran els tipus de gravamen i els beneficis fiscals aprovats per l'Ajuntament, i si s'escau, el coeficient d'actualització de valors cadastrals aprovats per la Llei de pressupostos generals de l'estat. No caldrà procedir a la notificació individualitzada d'aquestes variacions atès

que les mateixes procedeixen de l'ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una llei estatal d'aplicació general i obligatòria.

11. En l'Impost sobre béns immobles, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertany a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui igual o superior a 10 euros.

Una vegada acceptada per l'ajuntament la sol·licitud de divisió de quota, tindrà efectivitat en l'exercici de la sol·licitud, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament següent i es mantindrà en els successius mentre no es modifiquin les circumstàncies existents en el moment de la concessió.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

12. En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.
13. En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

Article 16. Impost sobre vehicles de tracció mecànica

1. El padró fiscal de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, es formarà en base al padró de l'any anterior, al qual s'incorporaran les altes i els efectes d'altres modificacions (transferències, canvis de domicili i baixes) formalitzades en l'exercici immediatament anterior.

2. Serà subjecte passiu de l'impost la persona o entitat que figuri com a titular del vehicle en el Registre Central de Trànsit, excepte quan s'acrediti fefaentment que el vehicle ha estat transmès abans del primer dia de l'exercici al que es refereix el tribut exigít i que el transmissor comunicués a Trànsit la transmissió del vehicle.

3. Als efectes de determinar les tarifes a què fa referència el art. 95 de la Llei reguladora de les hisendes locals es considerarà potència del vehicle la que resulti d'aplicar la fórmula establerta per l'annex V del Reglament general de vehicles.

4. Per obtenir el deute tributari que constarà al padró, a les tarifes esmentades a l'apartat anterior s'aplicarà el coeficient d'increment aprovat per l'ordenança fiscal, el qual podrà ser diferent per les diverses classes de vehicles i per cadascun dels trams fixats per l'ordenança fiscal en relació a cada classe de vehicle.

5. No caldrà procedir a la notificació individualitzada de les modificacions originades per variació del coeficient d'increment o del quadre de tarifes, ja que aquestes procedeixen de l'ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una Llei estatal de general i obligatòria aplicació.

6. En els supòsits de primera adquisició o quan el transmetent sigui una empresa dedicada a la compravenda de vehicles, la quota de l'impost es prorratejarà per trimestres naturals, i es satisfarà la quota que correspongui als trimestres que resten per transcórrer, inclòs aquell en què es produeix l'adquisició. En aquests supòsits el tribut s'exigirà en règim d'autoliquidació.

7. En els supòsits de baixa definitiva o temporal anotada en el Registre Central de Trànsit, es procedirà a l'exclusió del vehicle en el padró de l'impost del exercici següent.

8. En els supòsits de baixa definitiva o baixa temporal per sostracció del vehicle, es procedirà al prorrateig del la quota de l'impost. La quantitat a pagar és la corresponent als trimestres naturals transcorreguts des de l'inici del exercici, inclòs aquell en el què es formalitzi la baixa.

9. El prorrateig al que fa referència l'apartat anterior originarà el dret a la devolució de l'ingrés, que haurà de ser sol·licitat per l'interessat. En el supòsits de baixes temporals per robatori de vehicles, els efectes es produiran amb referència a la data de la sostracció, i es podrà formular la corresponent sol·licitud dintre dels tres mesos següents.

Article 17. Impost sobre activitats econòmiques

1. El padró fiscal de l'Impost sobre activitats econòmiques s'elaborarà en base a la matrícula de contribuents formada per l'administració estatal, incorporant les alteracions conseqüència de fets o actes coneguts per l'Ajuntament i en els termes convinguts amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

2. Sobre les quotes mínimes, fixades per l'administració estatal, s'aplicaran el coeficient d'increment i els índexs de situació, aprovats per l'Ajuntament d'acord a allò que autoritzen els articles 86 i 87 de la Llei reguladora de les hisendes locals i els beneficis fiscals que resultin procedents.

3. Les variacions en la quota tributària originades per modificació dels coeficients esmentats a l'apartat anterior o per variació de les tarifes de l'impost aprovades per Llei de pressupostos generals de l'Estat, no caldrà procedir a la seva notificació individualitzada, ja què aquestes procedeixen de l'ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una Llei estatal de general i obligatòria aplicació.

Article 18. Taxes

1. Els padrons seran elaborats en base al padró de l'exercici anterior, i s'incorporaran les modificacions derivades de la variació de les tarifes aprovades en l'ordenança fiscal corresponent, així com altres incidències que no constitueixen alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que fossin conegudes per l'Ajuntament.

2. Les variacions en la quota tributària originades per modificació de les tarifes contingudes en l'ordenança fiscal no necessiten de notificació individualitzada, en quan que l'ordenança ha estat exposada al públic i tramitada reglamentàriament.

3. Quan determinades contraprestacions exigibles per la realització d'activitats de competència municipal que interessin o beneficiïn a tercers, haguessin tingut la naturalesa de preus públic i per manament legal hagin de considerar-se taxes, no serà necessari notificar individualment la quota tributària, sempre que concorrin aquestes condicions:

- El subjecte passiu de la taxa coincideix amb l'obligat al pagament del preu.
- La quota a pagar en concepte de taxa coincideix amb la que es va exigir per preu públic incrementada, si s'escau, pel coeficient d'actualització general aprovat en l'ordenança fiscal.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció.

Una vegada acceptada per l'Administració la sol·licitud de divisió de quota, les dades s'incorporaran al padró de l'exercici corrent sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'exercici immediatament posterior i es mantindrà en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

Per raons d'eficàcia i economia, no es procedirà a dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió, resultin quotes d'import inferior a 10 EUR.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en que s'aplicarà el previst en els apartats següents:

1. En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.
2. En els casos de cessament en la prestació dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeixi el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

Article 19. Aprovació de padrons

1. Els padrons s'elaboraran pel Departament de Gestió Tributària, corresponent a la Intervenció la seva fiscalització i la presa de raó.
2. L'aprovació dels padrons és competència de l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.
3. La comptabilització del reconeixement de drets tindrà lloc una vegada hagi recaigut l'acord referit en l'apartat anterior.
4. Quan els períodes de cobrament de diversos tributs de venciment periòdic siguin coincidents, es podrà exigir el pagament de les quotes respectives mitjançant un rebut únic, en el qual constaran degudament separats els conceptes d'ingrés.

En el cas d'agrupació de tributs, l'interessat no estarà obligat a pagar la totalitat del rebut en el mateix moment. En l'oficina municipal de recaptació s'acceptarà el pagament parcial quan cobreixi la quota liquidada per un o diversos conceptes.

Article 20. Calendari fiscal

1. La Tresoreria Municipal elaborarà anualment una proposta de calendari fiscal pels conceptes que recapti mitjançant rebut, que conformada per la Intervenció, serà sotmesa a l'aprovació de l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.
2. No s'admetrà la pròrroga dels períodes de cobrament llevat que concorrin circumstàncies excepcionals.

3. Amb caràcter general, la Tresoreria Municipal proposarà cada any un calendari de cobrament de tributs de caràcter periòdic, coincident amb el d'exercicis anteriors.

Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament dels rebuts de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en els terminis que figurin en el calendari fiscal publicat.

4. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

Article 21. Exposició pública

1. Conegut el calendari fiscal, s'ordenarà la seva publicació, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

A més a més, pels mitjans que en cadascuns dels casos siguin considerats més adients, es divulgarà el calendari de cobrament, amb la finalitat de què sigui conegut per la generalitat dels interessats.

Quan es modifiqui el període de cobrament d'un tribut de venciment periòdic no serà necessari notificar individualment als interessats aquesta circumstància.

2. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i/o per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament.

3. Tots els interessats que accedeixin a la seu electrònica de l'Ajuntament poden consultar, durant el tràmit d'informació pública, l'expedient, llevat de les dades excloses del dret d'accés.

La consulta es podrà realitzar així mateix de forma presencial en les oficines de Gestió Tributària de l'Ajuntament.

4. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14^a del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

5. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions incloses en aquests, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

6. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró.

22. Anuncis de cobrament

L'anunci del calendari fiscal regulat en l'article anterior podrà complir, a més de la funció de donar a conèixer l'exposició pública de padrons, la funció de publicar l'anunci de cobrament al qual fa referència el Reglament general de recaptació.

Per l'acompliment d'aquesta finalitat hauran de constar també en l'esmentat anunci les dades següents:

- a) Els terminis d'ingrés.
- b) Els mitjans de pagament.
- c) Les llocs de pagament.
- d) L'advertiment que, transcorreguts els terminis assenyalats com períodes de pagament voluntari, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritran els recàrrecs del període executiu, interessos de demora i, si s'escau, les costes que es produeixin.

e) L'advertiment que quan el deute tributari no ingressat sigui satisfet abans de que hagi estat notificada al deutor la provisió de constrenyiment, el recàrrec executiu serà del 5 per 100. Quan l'ingrés es realitzi després de notificada la provisió de constrenyiment i abans de transcórrer el termini previst a l'article 62.5 i 81.1 d'aquesta ordenança, el recàrrec de constrenyiment serà del 10 per 100. Transcorregut aquest últim termini, el recàrrec de constrenyiment serà del 20 per 100 i s'exigiran els interessos de demora meritats.

Article 23. Altes en els registres. Liquidacions

1. En relació als tributs de cobrament periòdic es practicarà liquidació d'ingrés directe la qual generarà una alta en el corresponent registre, en els següents supòsits:

- a) Quan per primera vegada s'hagin produït els fets o actes que pugin originar l'obligació de contribuir.
- b) Quan l'Ajuntament conegui per primera vegada l'existència del fet imposable, tot i havent-se meritat amb anterioritat el tribut i sense perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
- c) Quan s'han produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general en la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de la variació de tipus impositius recollits en les ordenances fiscals.

2. Pel que fa a l'aprovació i notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en la secció següent.

3. Una vegada notificada l'alta en el corresponent padró, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes.

SECCIÓ II. DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 24. Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions d'ingrés directe quan, no havent-se establert l'autoliquidació, l'obligat presenti la preceptiva declaració o l'Ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable

2. Les liquidacions d'ingrés directe adquiriran la condició de fermes i consentides quan l'interessat no formuli recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la seva notificació.

3. L'aprovació de les liquidacions és competència de l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.

4. La comptabilització del reconeixement de drets tindrà lloc una vegada hagi recaigut l'acord d'aprovació esmentat en el punt anterior.

5. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Barcelona, les liquidacions seran practicades i aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.

6. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

7. Per raons de cost i eficàcia, en els casos en que resultin quotes líquides iguals o inferiors a 10 euros, tan sols es practicarà liquidació pels conceptes de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'Impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

Article 25. Presentació de declaracions

1. El Departament de Gestió Tributària establirà els circuits per tenir coneixement de l'existència dels fets imposables que originen la meritació dels tributs esmentat en l'article anterior.

Amb aquesta finalitat, es recollirà informació de notaris, registradors de la propietat, oficines liquidadores de l'Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, així com d'altres dependències municipals; tot això, amb la finalitat de conèixer les transmissions de domini, la realització d'obres o l'existència de diferents elements amb transcendència tributària.

2. Sense perjudici del que preveu en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions establertes legalment.

Quan les declaracions presentades fora de termini, de forma incompleta o incorrecta, siguin documents necessaris per a liquidar els tributs que no s'exigeixin mitjançant autoliquidació, l'incompliment de l'obligació de declarar constitueix infracció lleu, greu o molt greu, d'acord amb el disposat a l'article 192 de la Llei general tributària.

3. En concret, pel que fa referència a l'Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, estan obligats a declarar les persones que a continuació s'indiquen en els terminis següents:

- a) En les transmissions "inter-vivos", el transmissent i l'adquirent, en el termini de trenta dies hàbils comptats des de la transmissió.
- b) En les transmissions per causa de mort, l'adquirent en el termini de sis mesos. Dintre d'aquest termini, l'obligat pot sol·licitar la pròrroga del període fins un any comptat des de la mort del transmissent.

SECCIÓ III. NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 26. Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció

1. Les notificacions es practicaran preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat resulti obligat a rebre-les per aquesta via.
2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.
3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.
4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària i per la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Quan la notificació es practiqui en el domicili de la persona interessada, en el supòsit que l'intent de notificació hagi resultat infructuós per absència de la persona interessada, es farà constar aquesta circumstància en l'expedient, junt amb el dia i hora en que es va intentar la notificació, intent que s'haurà de repetir per una sola vegada i en un hora diferent dins dels 3 dies següents. En cas que el primer intent de notificació s'hagi realitzat abans de les 15:00 hores, el segon intent s'haurà de realitzar després de les 15:00 hores i a l'inrevés, deixant, en tot cas, un marge de diferència de 3 hores entre ambdós intents.
6. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en que es produeixi l'accés al seu contingut. La notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'hagi accedit al seu contingut.
7. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de l'Estat. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOE. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.
8. La notificació corresponent a la resta d'actuacions de gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic es practicarà conforme a les previsions contingudes als apartats 3, 4, 5 i 6.
9. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, s'hi practicaran segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

10. Amb independència que la notificació es realitzi en paper o per mitjans electrònics, l'Ajuntament enviarà un avis al dispositiu electrònic i/o a l'adreça de correu electrònic del contribuent, informant-li de la posada a disposició d'una notificació en la seu electrònica de l'Ajuntament.

11. Quan l'interessat hagués estat notificat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació, la produïda en primer lloc, als efectes d'entendre notificada.

12. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

13. Quan es tracti de cartes urbanes, el lliurament material de la notificació podrà realitzar-se pel servei de correus, per notificador municipal o mitjançant personal pertanyent a empresa amb la que l'Ajuntament hagi contractat el servei de distribució de notificacions.

Les cartes dirigides a ciutadans residents en altre municipi es remetran pel servei de correus o l'empresa que l'Ajuntament designi a tal efecte.

Article 27. Notificació de les liquidacions de tributs de venciment periòdic

1. Les quotes i altres elements tributaris quan no constitueixin altes en els respectius registres, sinó que facin referència a un fet imposable ja notificat individualment al subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102.3 de la Llei general tributària.

2. La notificació col·lectiva a què es refereix l'apartat anterior afecta a les liquidacions incloses en els padrons de tributs de venciment periòdic.

3. L'exposició pública dels padrons regulada a l'article 18 de la present ordenança constitueix el mitjà pel qual l'Ajuntament realitzarà la notificació col·lectiva de les corresponents liquidacions.

Article 28. Notificació per compareixença

1. Quan no sigui possible efectuar la notificació a l'obligat o al seu representant per causes no imputables a l'administració i intentada dos vegades en el domicili fiscal, o en el designat per l'interessat si es tracta d'un procediment iniciat a sol·licitud d'aquest, es farà constar a l'expedient les circumstàncies dels intents de notificació.

En aquest supòsit es citarà a l'obligat o al seu representant per a ser notificat per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran per un sol cop per a cada interessat en el Butlletí Oficial de l'Estat .

L'administració podrà efectuar els anteriors anuncis mitjançant la utilització de mitjans informàtics, electrònics i telemàtics en els termes que estableixi la normativa tributària.

2. A la publicació en el butlletí oficial constarà la relació de notificacions pendents amb indicació de l'obligat o el seu representant, el procediment que les motiva, l'òrgan competent per a la seva tramitació i el lloc i termini en què el destinatari d'aquestes haurà de comparèixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença haurà de produir-se en el termini de 15 dies naturals, comptats des del següent al de la publicació de l'anunci en el corresponent butlletí oficial. Transcorregut aquest termini sense comparèixer, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals el dia següent al del venciment del termini assenyalat.

3. Quan l'inici d'un procediment o qualsevol dels seus tràmits s'entenguin notificats per no haver comparegut l'obligat o el seu representant, se'l tindrà per notificat de les successives actuacions i diligències d'aquest procediment. I es mantindrà el dret que l'assisteix a comparèixer en qualsevol moment. No obstant, les liquidacions que es dictin en el procediment i els acords d'alienació dels béns embargats hauran de ser notificats d'acord amb l'establert a l'article anterior.

SECCIÓ IV. BENEFICIS FISCALS

Article 29. Sol·licitud i concessió

1. La concessió i denegació d'exempcions, reduccions, bonificacions i altres beneficis o incentius fiscals s'ajustarà a la normativa específica de cada tribut i a les prescripcions establertes a l'ordenança fiscal corresponent.

No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit de les exempcions i demés beneficis o incentius fiscals.

2. El Departament de Gestió Tributària tramitarà l'expedient, elaborant la proposta de resolució que, informada per la Intervenció, serà resolta per l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.

3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

Llevat de previsió legal en contrari, els beneficis i altres incentius fiscals de caràcter pregat en tributs i altres ingressos de dret públic municipals s'hauran de sol·licitar expressament per part de l'interessat en el moment de la presentació de la corresponent declaració o autoliquidació, no procedint el seu reconeixement o concessió amb posterioritat a aquest moment.

La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.

L'acord de concessió o denegació de beneficis i altres incentius fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de 6 mesos. Transcorregut aquest termini, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat porti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar

telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta. Es presumirà que la consulta o obtenció es autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés.

4. Quan es tracti de beneficis fiscals que hagin d'atorgar-se d'ofici, s'aplicaran en el moment de practicar la liquidació, sempre que el departament corresponent disposi de la informació acreditativa dels requisits exigits per al seu gaudi.

5. Per poder gaudir de beneficis fiscals en els tributs i altres ingressos de dret públic municipals que no estiguin previstos de forma obligatòria per la normativa tributària i que siguin establerts potestativament per l'Ajuntament, serà requisit indispensable que el beneficiari no tingui deute pendent de pagament en via executiva.

6. Amb caràcter general, la concessió de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, i els seus efectes començaran a operar des del moment en què per primera vegada tingui lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal.

7. La concessió de beneficis fiscals no genera drets adquirits per als que en gaudeixin. Conseqüentment, quan es modifiqui la normativa legal o les previsions reglamentàries contingudes a les ordenances fiscals, serà d'aplicació general el règim resultant de la normativa vigent en cada moment, excepte quan expressament la llei disposi un efecte diferent.

8. El Departament de Gestió Tributària establirà el procediment per verificar que es compleix la caducitat dels beneficis fiscals, quan finalitzi el termini de gaudi.

SECCIÓ V. PROCEDIMENTS ESPECIALS DE REVISIÓ

Article 30. Normes generals

1. La revisió dels actes dictats en l'àmbit de la gestió dels ingressos de dret públic municipals es portarà a terme per l'Ajuntament d'ofici o a instància de l'interessat.

2. La iniciativa del particular per instar de l'Ajuntament la revisió dels seus actes es pot manifestar en aquestes formes:

a) Interposant recurs de reposició previ al contenciós administratiu.

b) Sol·licitant que l'administració revisi els seus actes en supòsits de nul·litat de ple dret.

3. L'Ajuntament podrà declarar la nul·litat dels seus actes en els casos i d'acord amb els procediments establerts a aquesta ordenança i a la Llei general tributària.

4. No seran en cap cas revisables els actes administratius confirmats per sentència judicial ferma.

Article 31. Recurs de reposició

1. Contra els actes dictats per l'Ajuntament en via de gestió del seus propis tributs i de la resta d'ingressos de dret públic, és podrà interposar recurs de reposició.
2. Serà competent per conèixer i resoldre el recurs de reposició l'òrgan que hagi dictat l'acte administratiu impugnat. No obstant, quan un òrgan actua per delegació d'altre òrgan de la mateixa administració, el recurs es presentarà davant el delegant i al mateix correspondrà resoldre.
3. La provisió de constrenyiment, així com l'autorització de subhasta, podran ser impugnades mitjançant el corresponent recurs de reposició davant el tesorera/a.
4. Quan l'acte procedeixi del personal recaptador, es podran formular al·legacions o interposar recurs davant el tesorera/a, acompanyant a l'escrit la prova documental pertinent.
5. El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, té caràcter obligatori.
6. Al resoldre el recurs de reposició, es podran examinar totes les qüestions que ofereixi l'expedient, hagin estat o no plantejades en el recurs. Si l'òrgan competent per resoldre valora entén procedent estendre la revisió a qüestions no plantejades pels interessats, les exposarà als que haguessin comparegut en el procediment i els concedirà un termini de cinc dies per formular al·legacions.
7. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.
8. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora en els supòsits de suspensió de l'acte objecte de recurs, als que fa referència l'article 26.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la disposició addicional quarta, apartat tercer de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, i en paritat amb allò que preveu aquesta Llei per a la resolució de les reclamacions econòmic -administratives.

Article 32. Recurs contenciós administratiu

1. Contra els actes de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos locals de dret públic, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant l'òrgan judicial competent, excepte quan sigui procedent amb caràcter previ la interposició de reclamació econòmica administrativa.
2. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:
 - a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

- b) Si no hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.
3. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les ordenances fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 33. Declaració de nul·litat de ple dret

1. El ple de l'Ajuntament, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya, podrà declarar la nul·litat de ple dret dels actes de gestió i recaptació dels ingressos locals que hagin posat fi a la via administrativa o que no hagin estat objecte de recurs dintre de termini, en els supòsits següents:
- a) Que lesionin els drets i llibertats susceptibles d'empara constitucional.
 - b) que hagin estat dictats per òrgans manifestament incompetents per raó de la matèria.
 - c) Que tinguin un contingut impossible.
 - d) Que siguin constitutius d'infracció penal o es dictin com a conseqüència d'aquesta.
 - e) Que hagin estat dictats prescindint total i absolutament del procediment legalment establert a l'efecte o de les normes que continguin les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.
 - f) Els actes expressos o presumptes contraris a l'ordenament jurídic pels quals s'adquireixin facultats o drets quan manquin els requisits essencials per a la seva adquisició.
 - g) Qualsevol altre que s'estableixi expressament a una disposició de rang legal.
2. El procediment de nul·litat al qual es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:
- a) Per acord de l'òrgan que va dictar l'acte.
 - b) A instància de l'interessat.

Es podrà acordar motivadament la inadmissió a tràmit de les sol·licituds formulades pels interessats, sense necessitat de sol·licitar l'informe de la Comissió Jurídica Assessora de Catalunya, quan l'acte no sigui ferm en via administrativa o la sol·licitud no es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de l'apartat 1 d'aquest article o manqui manifestament de fonament, així com en el supòsit que s'hagin desestimat en quant al fons altres sol·licituds substancialment iguals.

3. En el procediment es donarà audiència a l'interessat per un termini de 15 dies i seran escoltats tots aquells als que l'acte va reconèixer drets o els interessos legítims dels quals varen resultar afectats per aquest.
4. El termini màxim per notificar la resolució serà d'un any, a comptar des de la presentació de la sol·licitud per l'interessat o des que se li notifiqui l'acord d'inici d'ofici del procediment.

El transcurs del termini previst anteriorment sense que s'hagi notificat la resolució expressa produirà els efectes següents:

- a) La caducitat del procediment iniciat d'ofici, sense que això impedeixi l'inici d'un nou procediment amb posterioritat.
- b) La desestimació per silenci administratiu de la sol·licitud, si el procediment s'hagués iniciat a instància de l'interessat.

5. La resolució expressa o presumpta o l'acord d'inadmissió a tràmit de les sol·licituds dels interessats posarà fi a la via administrativa.

Article 34. Declaració de lesivitat

1. Fora dels supòsits previstos a l'apartat 1 de l'article anterior, l'administració no podrà anul·lar en perjudici dels interessats els seus propis actes i resolucions.

L'administració podrà declarar lesius per a l'interès públic els seus actes i resolucions favorables als interessats que incorrin en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic, a fi de procedir a la seva posterior impugnació en via contenciosa administrativa.

2. La declaració de lesivitat no podrà adoptar-se un cop transcorreguts 4 anys des que es va notificar l'acte administratiu i exigirà l'audiència prèvia de tots els interessats en el procediment, per un termini de 15 dies.

3. Transcorreguts tres mesos des de l'inici del procediment sense que s'hagi declarat la lesivitat es produirà la caducitat d'aquest.

4. La declaració de lesivitat correspondrà al ple de l'Ajuntament, havent d'interposar-se en el termini de dos mesos el corresponent recurs contenciós administratiu.

Article 35. Revocació d'actes

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixin manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin a una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

2. La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per acordar la revocació dels actes de gestió d'ingressos locals, amb informe previ del departament corresponent sobre la procedència de la revocació de l'acte.

3. El procediment de revocació s'iniciarà d'ofici, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció. En l'expedient es donarà audiència als interessats, per un termini de 15 dies.

4. El termini màxim per a notificar la resolució expressa serà de sis mesos, comptats des de la notificació de l'acord d'inici del procediment.

El transcurs del termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagi notificat la resolució expressa, produirà la caducitat del procediment.

5. Les resolucions que es dictin en aquest procediment posaran fi a la via administrativa.

Article 36. Rectificació d'errors

1. Es podrà rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els error materials, de fet o aritmètics, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

En particular es rectificaran per aquest procediment els actes en els quals s'hagi incorregut en error de fet que resulti dels propis documents incorporats a l'expedient.

2. És competent per a procedir a la rectificació l'òrgan que va dictar l'acte afectat per aquesta.

3. El termini màxim per a notificar la resolució expressa serà de sis mesos des que es presenti la sol·licitud per l'interessat o des que se li notifiqui l'acord d'inici d'ofici del procediment.

El transcurs del termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagi notificat la resolució expressa produirà els següents efectes:

- a) La caducitat del procediment iniciat d'ofici, sense que això impedeixi l'inici d'un nou procediment amb posterioritat.
- b) La desestimació per silenci administratiu de la sol·licitud, si el procediment s'hagués iniciat a instància de l'interessat.

4. Les resolucions que es dictin en aquest procediment seran susceptibles de recurs de reposició i, si s'escau, de reclamació econòmica administrativa.

Article 37. Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; no obstant això, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per al cobrament llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute.

Tanmateix, a sol·licitud de la persona interessada es suspèn l'execució de l'acte impugnat en els supòsits següents:

- a) Quan s'aporti garantia consistent en:
 - dipòsit de diners o valors públics
 - aval de caràcter solidari d'entitat de crèdit
 - fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència pels supòsits que s'estableixi en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.

L'aportació d'aquestes garanties suposarà la suspensió automàtica, si ha estat sol·licitada en el termini concedit per formular el recurs. Si les garanties aportades són d'altres, l'òrgan competent, resoldrà sobre la procedència de la suspensió.

b) Quan s'aprecii que, al dictar l'acte, s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.

c) Tractant-se de sancions que hagin estat objecte de recurs de reposició, la seva execució quedarà automàticament suspesa en període voluntari, sense necessitat d'aportar garantia, fins que siguin fermes en via administrativa, excepte el previst en l'article 174.5 de la LGT.

La sol·licitud de suspensió anirà acompanyada necessàriament dels documents originals de la garantia suficient aportada.

Si la sol·licitud acredita l'existència del recurs i adjunta garantia suficient, la suspensió s'entendrà acordada des de la data de la sol·licitud sense necessitat de resolució.

2. No obstant el que disposa l'apartat anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, sense necessitat d'aportar garantia, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació

b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret

c) Quan s'aprecii que al dictar l'acte impugnat s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.

3. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari en els termes següents:

a) Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins al dia 20 del mes següent, o l'immediat hàbil següent.

b) Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins al dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil següent.

4. Quan de la resolució del recurs es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser abonat en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

5. Quan l'Ajuntament tingui coneixement de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu interposat contra una liquidació en període voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal i els interessos meritats durant el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament sense recàrrec, determinat segons el que es preveu a l'apartat 3.

En aquest supòsit, quan el deute suspès es troba en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora meritats durant el temps de suspensió.

6. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, si s'escau, continuaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la suspensió del procediment mentre conservi la vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es continuarà o suspensarà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

7. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només elements tributaris clarament individualitzables, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

8. Si la impugnació afectés a un acte censal referent a un tribut de gestió compartida, no es suspensarà simplement per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que pugui practicar-se.

Article 38. Suspensió per ajornament o fraccionament

1. Quan s'hagués sol·licitat i concedit l'ajornament o fraccionament de pagament dins del període voluntari de pagament, no s'expedirà provisió de constrenyiment.

2. Quan la sol·licitud es presenti en període voluntari, si finalitzat aquest termini està pendent de resolució l'esmentada sol·licitud, no s'expedirà provisió de constrenyiment.

3. Quan es sol·liciti l'ajornament d'un deute sotmès a procediment de constrenyiment podrà suspendre's el procediment fins que l'òrgan competent per la seva resolució dicti l'acord corresponent, sense que pugui excedir d'un mes el període de suspensió.

Article 39. Suspensió per tercera de domini

Serà causa de suspensió del procediment de constrenyiment sobre els béns o els drets controvertits, la interposició de tercera de domini. Aquesta suspensió serà acordada pel tresorer/a, una vegada s'hagin adoptat les mesures d'assegurament que s'estimin suficients.

Article 40. Suspensió del procediment de constrenyiment

1. El procediment de constrenyiment es suspensarà en la forma i amb els requisits previstos a les disposicions reguladores dels recursos i reclamacions econòmic -administratives, i en els restants supòsits previstos a la normativa tributària.

2. El procediment de constrenyiment es suspensarà de forma automàtica per acord del tresorer/a, sense necessitat d'aportar garantia, quan l'interessat demostrï que s'ha produït en perjudici seu un error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute, que

aquest ha estat ingressat, condonat, compensat, ajornat o suspès o que ha prescrit el dret a exigir el pagament.

Article 41. Suspensió de l'execució de sancions

1. L'execució de sancions quedarà automàticament suspesa, sense necessitat d'aportar garantia, si contra aquesta s'ha interposat, en temps i forma, recurs procedent, sense que pugui executar-se fins que sigui ferma en via administrativa.
2. Les sancions suspeses no meritran interessos de demora mentre duri la suspensió.

Article 42. Suspensions en cas de delegació a l'ORGT

Quan la recaptació dels ingressos municipals hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la suspensió i si s'escau paralització del procediment, correspondrà a l'ORGT.

Article 43. Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:
 - a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma de l'import principal (quota inicialment liquidada) més els interessos de demora que es puguin meritjar i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.
 - b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió (import principal + recàrrec + interessos de demora meritats + costes) més els interessos que puguin generar-se fins a la data de pagament, i els recàrrecs que procedirien en el cas d'execució de la garantia.
2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:
 - a) Diner efectiu o valors públics.
 - b) Aval o fiança de caràcter solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
 - c) Fiança personal i solidària d'altres contribuents de reconeguda solvència per als supòsits que s'estableixin en la normativa tributària, per deutes d'import igual o inferior a 1.500 euros.
 - d) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provin les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada pel tesorera/a.
3. En casos molt qualificats i excepcionals podrà acordar-se, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

La competència per la dispensa de garantia correspondrà a l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu la Secció III relativa a ajornaments i fraccionaments d'aquesta ordenança.

Article 44. Concurrència de procediments

1. En els casos de concurrència del procediment administratiu de constrenyiment i de procediments d'execució ja siguin individuals o universals, judicials o no judicials, la preferència per a l'execució dels béns embargats en el procediment vindrà determinada d'acord amb les regles següents:

- a) Quan concorri amb d'altres processos o procediments singulars d'execució, el procediment de constrenyiment serà preferent si l'embarg efectuat en el curs del procediment de constrenyiment és el més antic. A aquests efectes, s'estarà a la data de la diligència d'embargament del bé o dret.
- b) Quan concorri amb altres processos o procediments concursals o universals d'execució, el procediment de constrenyiment serà preferent per a l'execució dels béns o drets embargats en aquest, sempre que la provisió de constrenyiment s'hagi dictat amb anterioritat a la data de declaració del concurs.

2. En els casos de concurrència de procediments a que es refereix l'apartat anterior, el tesorera/a sol·licitarà dels òrgans judicials la informació sobre aquests procediments, que pugui afectar als drets de la hisenda municipal, podent procedir a l'embargament preventiu de béns i drets.

3. Una vegada obtinguda la informació sol·licitada d'acord amb l'apartat anterior, se'n donarà compte a l'assessoria jurídica, on es traslladarà la documentació que sigui necessària i en concret la certificació dels deutes, per tal que aquesta assumeixi la defensa dels drets de la hisenda municipal.

4. La competència per la subscripció d'acords o convenis que resultaran de la tramitació del procediment anterior correspondrà a l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.

SECCIÓ VI. DEVOLUCIÓ D' INGRESSOS INDEGUTS

Article 45. Iniciació

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute, excepte quan el personal de l'Ajuntament pugui comprovar la realització de l'ingrés i la no devolució posterior.

La sol·licitud es formularà per escrit al registre d'entrada de l'Ajuntament i haurà d'anar acompanyada del document de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la

Tresoreria de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt a creditors, degudament emplenat, juntament amb un certificat de titularitat bancària del compte on s'ha realitzar l'ingrés.

A l'imprès de la sol·licitud, s'advertirà de la compensació d'ofici que es produirà si el beneficiari de la devolució té deute amb l'Ajuntament.

Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà davant de l'ORGT.

2. No obstant el que es disposa a l'apartat anterior, podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

- a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada per resolució administrativa o judicial.
- b) Quan s'hagi produït una duplictat verificada de pagament.
- c) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import a ingressar resultant d'un acte administratiu o d'una autoliquidació.
- d) Quan s'hagin ingressat quantitats corresponents a deutes o sancions tributàries després d'haver transcorregut els terminis de prescripció.
- e) En la resta de supòsits establerts per la normativa tributària.

Article 46. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora meritats es calcularan en raó de la part de liquidació anul·lada.

2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en què es va fer l'ingrés fins a la data en què es proposa el pagament.

Les dilacions en el procediment per causa imputable a l'interessat no es tindran en compte a efectes del còmput del període a que es refereix el paràgraf anterior.

L'interès de demora serà l'interès legal del diner vigent al llarg del període en que aquell resulti exigible, incrementat en un 25%, excepte que la Llei de pressupostos de l'Estat estableixi un altre diferent.

Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès que correspongui.

No obstant, en els supòsits d'ajornament, fraccionament o suspensió de deutes garantits en la seva totalitat mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

3. El pagament haurà de produir-se en el termini més breu possible des de la data de la proposta de pagament, que coincidirà amb la data de la resolució que acordi la devolució.

4. La devolució s'efectuarà mitjançant transferència bancària, en el compte bancari designat per l'interessat en el document de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt a creditors, degudament emplenat, o en defecte d'aquest, en el núm. de compte que figuri a la base de dades de Gestió Tributària.

5.- Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora. Indicativament, s'assenyalen els casos següents:

- a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels tributs que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.
- b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat.
- c) Devolucions totals o parcials dels pagaments a compte de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres realitzats mitjançant autoliquidació en sol·licitar un llicència d'obres o en modificar la concedida anteriorment, quan l'obra executada sigui inferior a la prevista inicialment o finalment no se n'hagi dut a terme.

En particular, i als efectes del que s'estableixen els articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuat com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora.

Article 47. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària

Per la devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària, resultarà d'aplicació el que està previst en l'article anterior, en virtut del que estableix l'article 10 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 48. Reintegrament d'ingressos deguts

1. Quan s'hagi d'abonar a l'interessat una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte "degut", no s'abonaran interessos de demora.

Indicativament, s'assenyalen els casos següents:

- a) Devolucions parcials de la quota satisfeta pels impostos que tinguin establert el prorrateig de les quotes anuals.
- b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat, quan s'hagi ingressat la quota.

- c) Devolucions de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres quan per causes alienes a l'administració, no s'hagin iniciat les obres.
2. L'acord de reconeixement del dret a la devolució es dictarà en el termini de sis mesos.

Article 49. Devolució dels recàrrecs indegudament ingressats

1. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrecs del període executiu, bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no era procedent exigir el recàrrec, es liquidaran interessos de demora sobre la quantia a tornar.

Article 50. Reintegrament del cost de les garanties

1. L'administració reemborsarà, prèvia acreditació del seu import, el cost de les garanties aportades per a suspendre l'execució d'un acte o per a ajornar o fraccionar el pagament d'un deute si aquest acte o deute es declari improcedent per sentència o resolució administrativa ferma. Quan l'acte o el deute es declari parcialment improcedent, el reembors procedirà sobre la part corresponent del cost de les garanties.
2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, si escau, el reintegrament que correspongui, seran les següents:
 - a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, NIF i domicili de l'interessat.
 - b) Còpia de la resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
 - c) Import al qual va ascendir el cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, aportant com a documents acreditatius en el supòsit d'avals atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avaladora de les comissions efectivament percebudes per la formalització i el manteniment de l'aval.
 - d) Declaració expressa del mitjà escollit pel que hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:
 - 1) Transferència bancària, en el compte bancari designat per l'interessat en el document de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt a creditors, degudament empenat.
 - 2) Sol·licitud de compensació en els termes previstos a aquesta ordenança i al Reglament general de recaptació.
3. Si l'escrit d'iniciació no reuneix les dades expressades o no dugués adjunta la documentació necessària, es requerirà l'interessat perquè ho esmeni en un termini de deu dies.
4. Abans de redactar la proposta de resolució es donarà audiència a l'interessat.

No obstant, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin al procediment ni siguin tinguts en compte en la resolució altres fets ni altres al·legacions que les formulades per l'interessat.

5. Vistes les possibles al·legacions i comprovat que els interessats no són deutors de la hisenda municipal per deutes en període executiu, l'Ajuntament dictarà el corresponent acord administratiu, a partir de la proposta formulada pel tesorier/a, segons la matèria objecte del recurs.

Si es comprova l'existència de deutes en període executiu del titular del dret de reintegrament, es procedirà a la compensació d'ofici o a l'embargament del dret al reintegrament reconegut.

6. A efectes de procedir al seu reemborsament, el cost de les garanties es determinarà de la següent forma:

a) En els avals o fiances de caràcter solidari d'entitat de crèdit o societats de garantia recíproca o certificats d'assegurança de caució, per les quantitats efectivament satisfetes a l'entitat de crèdit o asseguradora en concepte de comissions i despeses per formalització, manteniment i cancel·lació, acreditades fins als dos mesos següents a la notificació a l'interessat de la corresponent resolució o sentència.

b) En les hipoteques i penyores pels següents conceptes:

- Despeses derivades de la intervenció de fedatari públic
- Despeses registrals
- Impostos derivats directament de la constitució de la garantia i, si s'escau, de la cancel·lació
- Despeses derivades de la taxació o valoració dels béns oferts en garantia

c) Quan l'Ajuntament o els tribunals haguessin acceptat garanties diferents de les anteriors, s'admetrà el reembossament d'aquestes, limitat exclusivament a les costes acreditades en què s'hagués incorregut de manera directa per la seva formalització, manteniment i cancel·lació.

d) En tot cas, s'abonarà l'interès legal vigent que es meriti des de la data degudament acreditada en que s'hagi incorregut en aquestes despeses fins la data en que s'ordini el pagament.

7. L'interessat haurà d'acreditar, en tot cas, la realització efectiva del pagament de les despeses esmentades a l'apartat anterior.

8. Dictada la resolució per la que es reconegui el dret al reemborsament del cost de la garantia aportada, s'expedirà l'oportú manament de pagament a favor de l'interessat.

CAPÍTOL II. DELS CRÈDITS NO TRIBUTARIS

SECCIÓ I. PREUS PÚBLICS

Article 51. Fixació de preus públics

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

- a) Que la recepció del servei sigui voluntària per part de l'interessat, quan no resulti imprescindible per la seva vida privada o social.
- b) Que el servei sigui prestat efectivament pel sector privat, dins del terme municipal de Vilassar de Dalt.

2. L'establiment o modificació dels preus públics correspondrà al ple de la corporació, sens perjudici de les seves facultats de delegació en la Junta de Govern Local d'acord amb 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

3. L'obligació de pagar el preu públic neix des de què s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, si bé l'Ajuntament podrà exigir el dipòsit previ del seu import total o parcial.

4. Quan es modifiquin les tarifes o altres elements regulats per les Ordenances, el procediment establert en l'apartat 3 només s'aplicarà respecte als elements modificats.

Article 52. De venciment periòdic

1. El preus públics de venciment periòdic es gestionaran a partir de la matrícula d'obligats al pagament, formada amb base a les dades declarades per aquests en el moment de sol·licitar la prestació de serveis o la realització d'activitats que els afectin o interessin.

2. Les modificacions en les imports que responguin a variació de les tarifes contingudes en la respectiva ordenança no necessitaran notificació individualitzada.

3. En el moment de l'alta s'informarà a l'obligat de les dates de pagament, règim de declaració de variacions i altres circumstàncies, el coneixement de les quals pot ser necessari pel correcte compliment de les seves obligacions posteriors.

4. Les notificacions es practican col·lectivament, en termes iguals als establerts per als recursos tributaris.

Article 53. De venciment no periòdic

1. Haurà de practicar-se liquidació individualitzada en els següents supòsits:

- a) Quan es sol·liciti un servei de la competència local que tingui caràcter singular.

b) Quan la primera liquidació que es practiqui corresponent a l'alta en una matrícula d'obligats al pagament per la prestació de serveis que tindrà caràcter continu.

2. En el supòsit de l'anterior apartat 1.b), una vegada notificada l'alta en el registre d'obligats, les successives liquidacions es notificaran i s'exigiran, com deutes de venciment periòdic en la manera prevista a l'article anterior.

Article 54. Períodes de pagament

1. El període de pagament voluntari serà el que, en cada cas, estableixi l'ordenança, que figurarà indicat en el document de pagament.

2. El període executiu i el procediment administratiu de constrenyiment s'inicien per les liquidacions prèviament notificades, de forma col·lectiva o individual, no ingressades al seu venciment, al dia següent al venciment del període voluntari de pagament.

3. L'inici del període executiu comporta la meritació dels interessos de demora, dels recàrrecs del període executiu i, si s'escau, de les costes del procediment.

SECCIÓ II. ALTRES CRÈDITS

Article 55. Altres crèdits no tributaris

1. A més a més dels preus públics, l'Ajuntament és titular d'altres crèdits de dret públic, per a la realització dels quals es dicten algunes regles en la present secció.

2. Pel cobrament d'aquestes quantitats, l'Ajuntament assumeix les prerrogatives establertes legalment per a la hisenda de l'Estat i actuarà d'acord amb els procediments administratius corresponents, en virtut d'allò previst en l'article 2.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

3. La recaptació dels ingressos de dret públic no tributaris es realitzarà conforme a allò previst al Reglament general de recaptació i a aquesta ordenança, excepte quan la normativa particular de l'ingrés reguli de manera diferent els terminis de pagament o altres aspectes del procediment. En aquest cas, les actuacions de l'òrgan recaptador s'ajustaran a allò previst en dites normes.

4. El pagament dels recursos a què es refereix el punt anterior podrà realitzar-se en els terminis i llocs que s'indiquen en la notificació de la liquidació.

5. El règim de recàrrecs i interessos aplicable en la recaptació dels ingressos de dret públic no tributaris és comú a l'aplicat en la recaptació de tributs, excepte que la normativa de gestió estableixi particularitats preceptives.

Article 56. Quotes urbanístiques

1. Seran requisits necessaris per a l'acceptació per part de l'Ajuntament de les quotes impagades a les entitats urbanístiques col·laboradores, per al seu cobrament pel procediment administratiu de constrenyiment, els següents:

- a) Les quotes hauran de ser aprovades en reunió de la junta general de l'entitat urbanística col·laboradora, que prèviament hagi estat convocada vàlidament d'acord amb els seus estatuts i la normativa aplicable, fent constar els coeficients de participació i la quota a pagar de cada obligat.
- b) Notificació fefaent a cada obligat de l'acta de la junta general de l'entitat urbanística col·laboradora en la qual s'aprovin les quotes a pagar.
- c) Notificació en termini voluntari de pagament als obligats de la quota a pagar, fent constar:
 - El concepte al que correspon i el període que comprèn.
 - Identificació de l'obligat al pagament, fent constar nom i cognoms o raó social completa, número d'identificació fiscal i domicili.
 - Termini de pagament.
 - Els recursos que l'interessat pugui exercir, òrgan davant del qual s'han d'interposar i terminis per interposar-los.
 - Advertència sobre l'inici del procediment de constrenyiment en cas de manca de pagament en termini voluntari.
- d) En el supòsit que la notificació de l'acta i de la quota a pagar en termini voluntari de pagament no fos possible practicar-la personalment a l'obligat, es practicarà la seva notificació edictal d'acord amb l'establert a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- e) Aportar a l'Ajuntament, juntament amb la relació de quotes impagades, la següent documentació:
 - Còpia de l'acta de la junta general de l'entitat urbanística col·laboradora en la qual es van aprovar les quotes corresponents.
 - Còpia de l'acta de la junta general de l'entitat urbanística col·laboradora en la qual s'acorda demanar a l'Ajuntament l'inici del procediment de constrenyiment per al cobrament de les quotes impagades.
 - Certificat del secretari de l'entitat urbanística col·laboradora amb el vistiplau del president, en el que consti que les quotes impagades lliurades estan vençudes i que es posen a disposició de l'Ajuntament.
 - Còpia dels rebuts físics corresponents a les quotes impagades que es lliuren a l'Ajuntament.

- Adjunt a cadascun dels rebuts que es lliuren a l'Ajuntament s'ha d'acompanyar còpia de la notificació en termini voluntari de pagament juntament amb la còpia del corresponent avís de recepció.
 - En el supòsit que la notificació en termini voluntari de pagament de la quota a pagar no fos possible practicar-la personalment a l'obligat, s'ha d'acompanyar a la relació de rebuts lliurats a l'Ajuntament la corresponent notificació edictal d'acord amb l'establert a la lletra d) d'aquesta apartat 1.
2. L'incompliment dels requisits establerts en l'apartat anterior motivarà la inadmissió per part de l'Ajuntament de les quotes impagades de les entitats urbanístiques col·laboradores per al seu cobrament per la via de constrenyiment.

Article 57. Quotes impagades corresponents a tarifes de serveis públics gestionats mitjançant concessió administrativa

1. Seran requisits necessaris per a l'acceptació per part de l'Ajuntament de les quotes impagades corresponents a tarifes de concessions administratives, per al seu cobrament pel procediment de constrenyiment, els següents:

- a) El contracte d'adjudicació haurà de preveure una clàusula on es faci constar expressament que en cas de produir-se impagament de les tarifes per part dels usuaris, el concessionari podrà recavar de l'Ajuntament la utilització del procediment de constrenyiment.
- b) Les tarifes hauran de ser aprovades pel Ple de l'Ajuntament.
- c) Notificació en termini voluntari de pagament als obligats de la quota a pagar, fent constar:
 - El concepte al que correspon, data de l'acord de Ple on va ser aprovades les tarifes aplicables i el període que comprenen.
 - Identificació de l'obligat al pagament, fent constar nom i cognoms o raó social completa, número d'identificació fiscal i domicili.
 - Termini de pagament.
 - Els recursos que l'interessat pugui exercir, òrgan davant del qual s'han d'interposar i terminis per interposar-los.
 - Advertència sobre l'inici del procediment de constrenyiment en cas de manca de pagament en termini voluntari.
- d) Aportar a l'Ajuntament, juntament amb la relació de quotes impagades, la següent documentació:
 - Sol·licitud del concessionari demanant a l'Ajuntament l'inici del procediment de constrenyiment per al cobrament de les quotes impagades.

- Certificat del secretari de l'empresa concessionària amb el vistiplau del president, en el que consti que les quotes impagades lliurades estan vençudes i que es posen a disposició de l'Ajuntament.
- Còpia dels rebuts físics corresponents a les quotes impagades que es lliuren a l'Ajuntament.
- Adjunt a cadascun dels rebuts que es lliuren a l'Ajuntament s'ha d'acompanyar còpia de la notificació en termini voluntari de pagament juntament amb la còpia del corresponent avís de recepció.
- En el supòsit que la notificació en termini voluntari de pagament de la quota a pagar no fos possible practicar-la personalment a l'obligat, notificació edictal d'acord amb l'establert a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. L'incompliment dels requisits establerts en l'apartat anterior motivarà la inadmissió per part de l'Ajuntament de les quotes impagades corresponents a tarifes de concessions administratives per al seu cobrament per la via de constrenyiment.

TÍTOL III. DE LA RECAPTACIÓ

Article 58. Concepte

La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa que condueix a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic.

CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS

Article 59. Disposició general

1. Qualsevol liquidació notificada reglamentàriament a l'obligat comporta l'obligació de satisfer el deute tributari.
2. La recaptació dels tributs es farà:
 - a) En període voluntari, o
 - b) En període executiu.

Article 60. Àmbit d'aplicació

Les facultats i les actuacions tributàries de l'Ajuntament abasten la gestió de tributs i d'altres recursos de dret públic i es poden entendre aplicables a tots ells les referències reglamentàries fetes a la categoria de tributs, sense perjudici de les particularitats previstes per aquesta ordenança.

Article 61. Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic correspondrà als òrgans i al personal adscrit als serveis de recaptació de l'Ajuntament.
2. Són obligats tributaris, entre d'altres:
 - a) els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
 - b) els successors.
 - c) els infractors, per les sancions pecuniàries.
 - d) els responsables solidaris.
 - e) els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallit dels deutors principals.

Són també obligats tributaris els responsables tributaris i aquells altres a qui la normativa tributària imposi el compliment d'obligacions tributàries formals.

2. La concurrència de diversos obligats tributaris en un mateix pressupost d'una obligació tributària determinarà que quedin solidàriament obligats davant la hisenda municipal al compliment de totes les prestacions, llevat que per llei es disposi expressament una altra cosa.
3. Quan l'administració conegui la identitat d'un titular practicarà i notificarà les liquidacions tributàries a nom d'aquest, el qual vindrà obligat al seu pagament si no sol·licita la seva divisió. A tal efecte, per procedir a la divisió serà indispensable que el sol·licitant faciliti les dades personals i el domicili de la resta d'obligats al pagament, així com la proporció en que cadascun participi en el domini o dret.
4. En l'àmbit dels ingressos de dret públic no tributaris, seran obligats al pagament les persones físiques, jurídiques o entitats designades a l'efecte per la normativa específica. En defecte d'aquesta, s'aplicarà allò disposat als apartats anteriors.

Article 62. Responsables solidaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos a les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, sens perjudici de la seva responsabilitat, es podrà reclamar el pagament d'aquesta als responsables solidaris.
2. Als responsables solidaris se'ls exigirà l'import de la quota tributària exigida en període voluntari. Si el deute no es paga en període voluntari s'iniciarà el període executiu i s'exigiran els recàrrecs i interessos que siguin procedents.
3. Seran responsables solidaris del deute tributari les persones o entitats següents:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat també s'estendrà a la sanció.

b) Sens perjudici del disposat a la lletra a) anterior, els partícips i cotitulars de les entitats a les que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària i 61 d'aquesta ordenança, en proporció a les seves respectives participacions, respecte a les obligacions tributàries materials d'aquestes entitats.

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat o exercici d'explotacions o activitats econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici. S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

d) Aquelles altres previstes per les lleis.

S'exceptuen de responsabilitat:

- Les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

- Les adquisicions d'elements aïllats, llevat que les esmentades adquisicions, realitzades per una o diverses persones o entitats, permetin continuar l'explotació o activitat.

4. També seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'hagin pogut embargar o alienar per l'administració, les següents persones o entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'administració tributària.

b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embarg.

c) Les que, amb coneixement de l'embarg, la mesura cautelar o la constitució de garantia, col·laborin o consentin l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagi constituït una mesura cautelar o una garantia.

d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embarg, col·laborin o consentin l'aixecament d'aquest.

5. Respondran subsidiàriament del deute tributari les següents persones o entitats:

a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, haguessin consentit l'incompliment pels qui d'ells depenguin o haguessin adoptat acords que possibilitessin les infraccions. La seva responsabilitat també s'estendrà a les sancions.

b) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques en supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.

c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no haguessin realitzat les gestions necessàries per a l'íntegre compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions

posteriors a aquestes situacions respondran com a administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.

d) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

e) Aquelles altres previstes per les lleis.

6. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la LGT.

Article 63. Procediment per a exigir la responsabilitat solidària

1. Quan la responsabilitat hagi estat declarada i notificada al responsable en qualsevol moment anterior al venciment del termini voluntari de pagament del deute que es derivi, serà suficient amb requerir-li el pagament un cop transcorregut aquest període.

2. En la resta de supòsits, transcorregut el període voluntari de pagament, el tesorera/a instruirà l'expedient, proposant a l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui la derivació de responsabilitat solidària, prèvia audiència per un termini de 15 dies, durant els qual els interessats podran al·legar i presentar els documents que considerin pertinents.

3. L'acte de derivació de responsabilitat expressarà:

a) Els elements essencials de la liquidació.

b) Text íntegre de l'acord de declaració de responsabilitat.

c) Mitjans d'impugnació que puguin ser exercitats pels responsables contra la liquidació o contra l'extensió de la responsabilitat, amb indicació dels terminis i òrgans davant dels quals hagin d'interposar-se.

d) Lloc, termini i forma de pagament del deute.

e) Advertència que, transcorregut el termini voluntari de pagament concedit, si el responsable no efectua l'ingrés, la responsabilitat s'exigirà per la via de constrenyiment, amb els corresponents recàrrecs, interessos de demora i costes del procediment.

4. Les actuacions dirigides contra el deutor principal o un responsable solidari no impedeixen altres accions posteriors contra la resta d'obligats al pagament, mentre el deute no sigui cobrat completament.

Article 64. Responsables subsidiaris

1. Els responsables subsidiaris estan obligats al pagament quan els deutors principals i els responsables solidaris hagin estat declarat fallits i s'hagi dictat acte administratiu de derivació de responsabilitat, sens perjudici de les mesures cautelars que abans d'aquesta declaració puguin adoptar-se.

2. Entre d'altres, seran responsables subsidiaris del deute tributari les següents persones i entitats:

- a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que, havent aquestes comès infraccions tributàries, no hagin realitzat els actes necessaris que siguin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions i deures tributaris, hagin consentit l'incompliment per qui d'ells depenguin o hagin adoptat acords que possibilitin les infraccions. La seva responsabilitat s'estendrà a les sancions.
 - b) Els administradors de fet o de dret d'aquelles persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats, per les obligacions tributàries meritades d'aquestes que estiguin pendents de pagament en el moment de la cessació, sempre que no hagin fet el necessari per al pagament o hagin adoptat acords o pres mesures causants de l'impagament.
 - c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no hagin realitzat les gestions necessàries per al complet compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes actuacions i imputables als respectius obligats tributaris. De les obligacions tributàries i sancions posteriors a aquestes actuacions respondran com administradors quan tinguin atribuïdes funcions d'administració.
 - d) Els adquirents de béns afectes per la llei al pagament del deute tributari.
3. El procediment per a declarar i exigir la responsabilitat serà el previst als apartats 2 i 3 de l'article anterior.

Article 65. Successors en els deutes tributaris

- 1. A la mort de les persones físiques que tinguin la condició d'obligats tributaris, les obligacions tributàries meritades, estiguin o no liquidades, es transmetran als hereus i legataris amb les limitacions que resultin de la legislació civil per a l'adquisició de l'herència.
- 2. En cap cas es transmetran les sancions. Tampoc es transmetrà l'obligació del responsable llevat que l'acord de derivació de responsabilitat s'hagi notificat abans de la defunció.
- 3. Mentre l'herència estigui jacent, el compliment de les obligacions tributàries del causant correspondran al representant de l'herència jacent.
- 4. En cas de societats i entitats amb personalitat a les que la llei limita la responsabilitat patrimonial dels socis, partícips o cotitulars, les obligacions tributàries es transmetran a aquests, que quedaran obligats solidàriament fins el límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.
- 5. En cas de societats i entitats amb personalitat a les que la llei no limita la responsabilitat patrimonial dels socis, partícips o cotitulars, les obligacions tributàries es transmetran íntegrament a aquests, que quedaran obligats solidàriament al seu compliment.
- 6. En el supòsit d'extinció o dissolució sense liquidació de societats mercantils, les obligacions tributàries pendents d'aquestes es transmetran a les persones o entitats que succeeixin o que siguin beneficiàries de la corresponent operació. Aquesta norma també

serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil.

7. En cas de dissolució de fundacions o entitats a les que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària i 61 d'aquesta ordenança, les obligacions tributàries pendents d'aquestes es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions o als partícips o cotitulars d'aquestes entitats.

Article 66. Entitats desproveïdes de personalitat jurídica

1. En els tributs locals, quan així ho estableixi la legislació d'hisendes locals, tindran la consideració d'obligats tributaris les herències jacents, les comunitats de béns i la resta d'entitats que, desproveïdes de personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició.

A aquests efectes, s'entendrà que existeix una unitat econòmica quan els comuners o copartícips de les esmentades entitats portin a terme l'explotació econòmica del bé o activitat que conjuntament posseeixin.

2. Amb caràcter general els comuners o copartícips d'aquestes entitats respondran solidàriament, i en proporció a les seves respectives participacions, de les obligacions tributàries d'aquestes entitats.

3. En relació a l'Impost sobre béns immobles, quan els copartícips de les entitats a les que es refereix aquest article no figurin inscrits com a tals al Cadastre, la responsabilitat s'exigirà per parts iguals, d'acord amb el disposat a l'article 64.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 67. Garanties del pagament

1. La hisenda municipal gaudeix de prelació per al cobrament dels crèdits de dret públic vençuts i no satisfets quan concorri amb creditors que no ho siguin de domini, penyora, hipoteca o qualsevol altre dret real degudament inscrit al registre de la propietat amb anterioritat a la data en que es faci constar en aquest el dret de la hisenda municipal.

2. En els recursos de dret públic que gravin periòdicament els béns o drets susceptibles d'inscripció en un registre públic, o els seus productes directes, certs o presumptes, l'Ajuntament tindrà preferència sobre qualsevol altre creditor o adquirent, encara que aquests hagin inscrit els seus drets, per al cobrament dels deutes meritats i no satisfets corresponents a l'any natural en que s'exigeixi el pagament i l'immediat anterior.

3. Per a tenir igual preferència que l'esmentada en l'apartat anterior, per debits anteriors als expressats en aquest, o per quantitat superior, podrà constituir-se hipoteca especial a favor de la hisenda municipal que produirà efectes des de la data en que aquesta s'inscriui.

4. Els adquirents de béns afectes per la llei al pagament del deute tributari respondran subsidiàriament amb aquests, per derivació de l'acció tributària, si el deute no es paga.

En particular, quan es transmeti la propietat, o la titularitat d'un dret real d'usdefruit o de superfície, o d'una concessió administrativa, els béns immobles objectes d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de les quotes meritades per l'Impost sobre béns immobles, estiguin liquidades o no.

El deute exigible serà el meritat amb anterioritat a la data de transmissió, sempre que no estigui prescrit.

Les actuacions que varen interrompre la prescripció respecte del transmissent produeixen efectes davant l'adquirent.

Article 68. Domicili

1. Excepte quan una norma reguli expressament la forma de determinar el domicili fiscal, per gestionar un determinat recurs, a efectes recaptadors, el domicili serà, amb caràcter general:

- a) Per a les persones físiques, el de la seva residència habitual.
- b) Per a les persones jurídiques, el del seu domicili social.

2. Mitjançant compareixença a les oficines municipals, l'obligat pot designar un altre domicili propi o del seu representant, amb la finalitat de rebre les notificacions administratives.

3. En tot cas els subjectes passius dels tributs municipals estan obligats a declarar les variacions del seu domicili i també posar de manifest les incorreccions que poguessin observar en les comunicacions dirigides des de l'Ajuntament, sense que el canvi de domicili produeixi efectes davant l'administració municipal fins que aquest no li sigui comunicat. L'administració podrà modificar el domicili fiscal dels obligats tributaris mitjançant l'oportuna comprovació.

4. Quan l'Ajuntament conegui que el domicili declarat pel subjecte passiu davant l'administració tributària estatal és diferent del que consta a la seva base de dades podrà rectificar aquest últim i incorporar-lo com un element de gestió associat a cada obligat i podrà constituir l'adreça on remetre totes les notificacions derivades de la gestió recaptatòria.

Article 69. Legitimació per efectuar i rebre el pagament

- 1. El pagament pot realitzar-se per qualsevol dels obligats així com per terceres persones amb plens efectes extintius del deute.
- 2. El tercer que ha pagat el deute no podrà sol·licitar de l'administració la devolució de l'ingrés i tampoc exercir altres drets del obligat, sense perjudici de les accions que en via civil li puguin correspondre.
- 3. El pagament del deute s'haurà d'efectuar:

- a) Deutes en període voluntari: a les entitats designades com a col·laboradores, la relació de les quals constarà als documents de notificació tramesos als obligats.
- b) Deutes en període executiu: A les entitats designades com a col·laboradores, la relació de les quals constarà als documents de notificació tramesos als obligats.

Article 70. Mitjans de pagament en voluntària. Requisits

1. Per fer el pagament dels deutes es podran utilitzar els mitjans següents:
 - a) Diner de curs legal.
 - b) Xec bancari.
 - c) Transferència bancària.
 - d) Targeta de crèdit i dèbit.
2. Tots els deutes tributaris que s'han de satisfer en efectiu es poden pagar amb diner de curs legal, qualssevol que siguin l'òrgan o l'entitat que hagin de rebre el pagament, el període de recaptació en què es faci i la quantia del deute.
3. El xec bancari, a més dels requisits generals exigits per la legislació mercantil, ha de reunir les característiques següents:
 - a) Ser nominatius a favor de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
 - b) Ser lliurats contra entitats financeres, oficials o privades, inscrites en el registre de bancs i banquers, caixes d'estalvis confederades o altres entitats creditícies degudament autoritzades per operar a l'Estat.
 - c) Tenir consignat el nom i cognoms del signant, i el nom de la persona jurídica, si escau. En cas que el xec enregistrat o bancari sigui estès per mitjà d'un apoderat, el nom complet del titular del compte corrent o llibreta d'estalvi ha de figurar a l'avant signatura.

El subjecte passiu restarà alliberat del deute tributari només en el cas que el xec conformat o bancari hagi estat formalitzat d'acord amb la legislació tributària, amb aquesta ordenança i, subsidiàriament, amb la legislació civil o mercantil, i sigui conforme.

4. La transferència bancària o de caixa d'estalvis haurà de reunir els requisits següents:
 - a) Ser nominatives a favor de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i a abonar en el compte corrent que aquest indiqui com a titular.
 - b) Ser ordenades a través d'entitats financeres inscrites en els registres oficials i autoritzades per operar a l'Estat.
 - c) Ser datades en el mateix dia de l'ordre.
 - d) Tenir especificats el concepte o conceptes del deute tributari a què corresponen mitjançant, si és possible, el número de rebut.

e) Tenir consignats el nom i cognoms complets i el NIF de l'ordenant i el nom de la persona jurídica, si escau.

f) Simultàniament, i per correu certificat, l'ordenant farà tramesa de les declaracions, liquidacions o notificacions que pertoquin, expressant-hi la data de la transferència, l'import i l'entitat bancària intermediària en l'operació.

Les comissions bancàries o despeses que comporti l'ús d'aquest mitjà de pagament seran sempre a càrrec de l'obligat.

L'obligat restarà alliberat del deute tributari només en el cas en què la transferència bancària hagi estat formalitzada d'acord amb la legislació tributària, aquesta ordenança i, subsidiàriament, la legislació civil o mercantil, i sigui conforme.

5. El pagament d'un deute s'entendrà fet, als efectes alliberadors, en la data en què es faci l'ingrés de l'import en els òrgans previstos a l'article 67 d'aquesta ordenança.

No obstant això, quan el pagament es faci a través de les entitats col·laboradores autoritzades, el lliurament al deutor del justificant de l'ingrés alliberarà aquest des de la data que es consignï en el justificant i per l'import assenyalat, i restarà des d'aquell moment obligada davant la hisenda municipal l'entitat col·laboradora, llevat que pugui provar-se fefaentment la inexactitud de la data o l'import que consti a la validació del justificant.

6. En el document justificatiu de l'ingrés emès per l'administració o entitat col·laboradora sempre han de quedar enregistrades la data i la referència del pagament realitzat.

Article 71. Deure de col·laboració amb l'administració

1. Tota persona natural o jurídica, pública o privada, així com les entitats a les que es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària i 61 d'aquesta ordenança, està obligada a proporcionar a l'Ajuntament les dades i els antecedents necessaris per a la cobrança de les quantitats que com ingressos de dret públic aquest ha de percebre.

2. En particular, les persones o entitats dipositàries de diners en efectiu o en comptes, valors i altres béns de deutors de l'administració municipal en període executiu, estan obligats a informar els òrgans de recaptació i a complir els requeriments que, en exercici de les funcions legals, s'efectuïn.

3. Els obligats al pagament hauran de manifestar, quan se'ls requereixi, béns i drets integrants del seu patrimoni en quantia suficient per cobrir l'import del deute tributari. La notificació d'aquest requeriment produirà efectes interruptors de la prescripció del dret de l'administració a exigir el pagament dels deutes.

4. L'incompliment de les obligacions de prestar col·laboració a què es refereix aquest article podrà originar la imposició de sancions, segons el que s'estableix el Títol IV, Capítol II d'aquesta ordenança.

5. Des del Departament de Tresoreria o del Departament de Gestió Tributària es sol·licitarà a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a d'altres administracions públiques la

cessió de dades amb transcendència per la gestió i recaptació dels ingressos tributaris i de dret públic municipals, a l'empara del previst als articles 94 i 95 de la Llei general tributaria.

CAPÍTOL II. ÒRGANS

Article 72. Òrgans de recaptació

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic es realitzarà per l'Ajuntament.
2. Els òrgans de l'administració tributària municipal i les entitats col·laboradores autoritzades són els únics que tenen competència per cobrar els deutes tributaris i d'altres de dret públic.
3. Els cobraments practicats per òrgans, entitats o persones no competents no alliberen al deutor de l'obligació de pagament, sense exclusió de les responsabilitats de tota mena en què el perceptor no autoritzat pot incórrer.

L'Ajuntament no assumeix cap responsabilitat en els casos d'usurpació de la funció recaptadora.

4. En el procediment de recaptació, les competències i funcions que el Reglament general de recaptació assigna als òrgans del Ministeri d'Economia i Hisenda s'hauran d'entendre referides als òrgans municipals, segons la correlació que s'indica en els articles següents.

Article 73. Funcions de les oficines recaptadores

Correspon a les oficines recaptadores la realització de les següents funcions:

1. L'execució del procés recaptatori dels conceptes la gestió de la qual tingui encomanada.
2. Formulació de propostes sobre la millora dels mitjans, circuits i relacions que intervenen en el procés de recaptació.
3. El control i l'execució de les actuacions necessàries per aplicar les instruccions internes i verificar que la recaptació es desenvolupi de conformitat amb el Reglament general de recaptació i la present ordenança.

Article 74. Funcions de l'alcalde/essa

A l'alcalde/essa o òrgan en qui delegi li correspon l'exercici de les funcions atribuïdes al Delegat d'Hisenda en el Reglament general de recaptació, amb especial referència als següents supòsits:

1. De conformitat amb l'establert a la legislació sobre conflictes jurisdiccionals, promoure qüestió de competències davant dels jutjats i tribunals que coneguin dels procediments de constreyniment sense haver exhaurit la via administrativa.

2. Sol·licitar del Jutjat Contenciós Administratiu la corresponent autorització judicial per a l'entrada al domicili constitucionalment protegit del deutor.
3. Exercir accions en els supòsits en els que els registradors de la propietat incompleixin els termes establerts per la llei en la pràctica d'assentaments i expedició de certificacions que interessin al procediment executiu.
4. Autoritzar l'alienació per concurs de béns, o per adjudicació directa, a proposta del tesorera/a.
5. Sol·licitar a les autoritats competents la protecció o auxili necessari per l'exercici de la funció recaptatòria, excepte en els casos de perill per les persones, els valors o fons, en aquest cas l'esmentada sol·licitud podrà realitzar-la el propi tesorera/a.
6. Acordar l'adjudicació de béns a l'Ajuntament prèvia consulta als serveis tècnics sobre la utilitat del mateix.
7. La resolució de tercers que degudament complimentades es presentin.
8. Dictar acords de derivació de responsabilitat.
9. Autoritzar, si procedeix, la subscripció d'acords o convenis a què s'arribi en els processos concursals.
10. Designar funcionari tècnic per la valoració dels béns embargats.

Article 75. Funcions de l'interventor

Correspon a l'interventor:

1. Fiscalitzar i prendre raó dels fets o actes que suposin una modificació en els drets reconeguts i en els ingressos municipals recaptats.
2. Dirigir la comptabilitat municipal i organitzar-la de tal manera que, entre altres finalitats previstes a la Llei reguladora de les hisendes locals, compleixi el d'aportar informació sobre l'estat de la recaptació i la situació individualitzada dels drets i dels deutors.
3. Exercir la supervisió i control del Departament de Gestió Tributària.
4. Totes aquelles funcions que, segons el Reglament general de recaptació, corresponen a la Intervenció de la Delegació d'Hisenda.

Article 76. Funcions del tesorera

Correspon al tesorera/a:

1. Dictar la provisió de constrenyiment i les diligències d'embarg.
2. Dirigir el procediment recaptatori en les dues fases de període voluntari i executiu.
3. Exercir la funció de cap de la Unitat de Recaptació.
4. Instar als serveis interns municipals la col·laboració necessària pel correcte desenvolupament de la gestió recaptadora i en concret la que es relaciona amb:

- a) La sol·licitud d'informació sobre béns del deutor per l'embarg.
- b) La sol·licitud de captura, dipòsit i precinte de vehicles a les autoritats que tinguin al seu càrrec la vigilància de la circulació.
- c) La sol·licitud de locals per la custòdia i dipòsit dels béns embargats.
- d) La proposta de nomenament de funcionari tècnic per la valoració dels béns embargats.
- e) L'informe sobre la utilitat de l'adjudicació a favor l'Ajuntament de béns no alienats en subhasta.
- f) En els supòsits en què es desconeixi el parador del deutor sol·licitar a l'Alcaldia del territori en què es presumeix la residència del mateix, el certificat i informes corresponents.
- g) Sol·licitud de designació de tècnic en els supòsits en què fos necessari procedir a la partició dels béns immobles embargats.

Article 77. Funcions de l'assessoria jurídica

A l'assessoria jurídica de l'Ajuntament li corresponen les funcions atribuïdes als serveis jurídics de l'Estat, amb especial referència als següents supòsits:

1. Dictar informes previs sobre conflictes jurisdiccionals.
2. Representació de l'Ajuntament davant els òrgans judicials en procediments concursals i d'altres d'execució.
3. Emetre informe preceptiu, en el termini de cinc dies, als efectes del que disposa l'article 26 del Reglament hipotecari.
4. Emetre informe previ, en el termini de 15 dies, a la resolució de terceries per part de l'Alcaldia.

Article 78. Altres funcions

1. A la Policia Local d'aquest Ajuntament, li correspon la captura, precinte, dipòsit i vigilància dels vehicles embargats.

Les ordres de captura de vehicles, dictades per l'Alcaldia, seran complimentades en el termini màxim d'un mes. En cas de no procedir-se a la captura en el termini expressat, s'emetrà informe sobre les causes que l'impossibiliten.

2. Qualsevol altra funció atribuïda a òrgans del Ministeri d'Economia i Hisenda diferents dels relacionats anteriorment, correspondrà a l'Ajuntament dins de les competències deduïdes de la seva organització interna.
3. En cas de dubtosa atribució funcional, resoldrà l'alcalde/essa a proposta de l'assessoria jurídica.

Article 79. Sistema de recaptació

1. La recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic municipals es realitzarà en període voluntari a través de les entitats col·laboradores o altres mitjans tècnics, que s'assenyalin al document-notificació remès al domicili de l'obligat. Aquest document serà apte i suficient per permetre l'ingrés en entitats col·laboradores.

2. En el cas de tributs i preus públics periòdics, la notificació, que podrà ser utilitzada com a document de pagament, es remetrà per correu ordinari, sense justificant de recepció, ja que no és preceptiu poder-ne acreditar la recepció per part de l'obligat.

En el supòsit de manca de recepció d'aquests documents, l'interessat podrà comparèixer davant l'Oficina de Recaptació Municipal o l'Oficina d'Atenció Ciutadana, on se li lliurarà el corresponent duplicat.

En els supòsits de tributs de venciment periòdic, una vegada notificada l'alta en el corresponent registre, les quotes successives hauran de ser satisfetes en els terminis fixats en el calendari de cobrança, sense que sigui oposable a l'inici de la via de constrenyiment la manca de recepció del document de pagament.

Article 80. Domiciliació bancària

1. Es potenciarà la domiciliació bancària mitjançant campanyes que divulguin els avantatges.

2. En els supòsits de rebuts domiciliats, no es remetrà al domicili del contribuent el document de pagament. Alternativament, les dades del deute s'incorporaran en el suport magnètic que origini el corresponent càrrec bancari, i l'entitat financera haurà d'expedir i remetre el comprovant de càrrec al compte.

3. L'Ajuntament ordenarà el càrrec al compte dels obligats al pagament dins dels últims 30 dies del període voluntari. A l'efecte d'informar als obligats que tinguin domiciliats els seus rebuts, es podran enviar avisos advertint-los de la data concreta en què es farà el càrrec en compte.

4. Si, verificat el càrrec al compte de l'obligat, aquest el considerés improcedent, podrà ordenar-ne l'anul·lació. L'Ajuntament facilitarà la devolució de l'ingrés en aquests supòsits.

5. Quan la domiciliació no hagi tingut efecte per raons alienes a l'obligat i s'hagués iniciat el període executiu d'un deute la domiciliació del qual hagués estat ordenada, només s'exigirà el pagament de la quota inicialment liquidada.

6. La domiciliació de rebuts podrà tenir caràcter permanent, fins que sigui revocada per l'interessat.

7. La sol·licitud de domiciliació es podrà formalitzar presentant el formulari específic de sol·licitud, al registre general de l'Ajuntament, de les maneres següents:

- a) Electrònicament, a través de la seu electrònica municipal.

b) Presencialment, a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).

8. La sol·licitud de domiciliació bancària haurà d'especificar els tributs als quals fa referència.

9. La sol·licitud de domiciliació bancària s'haurà de presentar, com a mínim, dos mesos abans del començament del període recaptatori. Cas de no presentar-la dins d'aquest termini produirà efectes a partir del període següent.

Article 81 . Entitats col·laboradores

Les relaciones entre l'Ajuntament i les entitats col·laboradores en matèria de gestió recaptatòria dels ingressos municipals es regiran per les següents normes:

Primera.- Autorització

1. Podran prestar el servei de col·laboració en la gestió recaptatòria de l'ajuntament les entitats de dipòsit autoritzades per la Junta de govern local. La prestació del servei no serà retribuïda, tal com estableix l'article 17 del Reglament general de recaptació.

2. Les entitats que desitgin actuar com entitats col·laboradores sol·licitaran autorització adjuntant: -una declaració expressa d'estar en disposició de complir lo establert en el normes següents, -nivell d'implantació en el territori de l'Ajuntament, i, -data de començament de la prestació, que en cap cas podrà excedir de dos mesos, comptats a partir del dia següent al de la notificació de l'autorització.

L'autorització de noves entitats col·laboradores haurà de ser aprovada per la Junta de Govern Local.

A aquest efectes, el tesorera/a formularà proposta, havent valorat prèviament l'efectivitat de la col·laboració de l'entitat de dipòsit quan l'Ajuntament sol·liciti informació sobre comptes i ordeni l'embargament de fons, amb la finalitat de cobrar deutes inclosos en procediments executius, així com qualsevol altra circumstància que es consideri convenient.

3. De conformitat amb el que estableix el Reglament general de recaptació, la col·laboració per part de les entitats col·laboradores serà gratuïta.

4. Les entitats col·laboradores i la resta d'entitats de dipòsit no tindran en cap cas el caràcter d'òrgans de la recaptació municipal.

Segona.- Control

1. Amb la finalitat d'efectuar el control i seguiment de l'actuació de les entitats col·laborades, es podrà ordenar l'examen de la documentació relativa a operacions

concretes, o en les actuacions de col·laboració durant un període determinat, en els termes previstos en l'article 17.5 del Reglament general de recaptació.

2. Sense perjudici de la responsabilitat que correspongui, l'Ajuntament podrà suspendre temporalment l'autorització atorgada a les entitats de dipòsit per actuar com a col·laboradores en la recaptació.

La revocació definitiva de l'autorització, o la modificació del seu objecte, correspon a la Junta de Govern Local.

3. En particular, es podrà acordar la suspensió o revocació a que es refereix l'apartat anterior si concorren les següents circumstàncies:

- a) Presentació reiterada fora dels terminis establerts, de forma incomplerta o amb greus deficiències, de la informació que com entitat col·laboradora ha d'aportar a l'òrgan de recaptació competent.
- b) Manipulació de les dades contingudes en la informació que ha d'aportar a l'òrgan de recaptació competent, en la que ha de custodiar l'entitat o en la que ha d'entregar als obligats al pagament.
- c) Inutilitat de l'autorització, manifesta pel nul o escàs volum dels ingressos realitzats a través de l'entitat.

Tercera.- Ingressos

1. Les entitats col·laboradores han de rebre els ingressos fets pels contribuents i deutors, tinguin o no compte obert en l'entitat, pels conceptes de deutes següents:

- a) Els que resultin dels documents de cobrament expedits per l'Ajuntament, corresponguin a valor-rebuts, liquidacions d'ingrés directe, multa o abonarés de deutes en període executiu. En aquest cas és necessari que el contribuent presenti el document de cobrament.
- b) Altres que es determini, previ acord amb les entitats col·laborades sobre el procediment aplicable.

2. Les entitats col·laboradores es responsabilitzaran de les dades capturades i controlades informàticament, segons les prescripcions del quadern CSB-60 o els format SEPA.

3. Les entitats col·laboradores admetran ingressos tots el dies laborables, durant les hores de caixa, i es faran en diners de curs legal, o altres mitjans habituals en el tràfic bancari, per l'import exacte dels deutes. L'admissió de qualsevol altre mitjà de pagament queda a criteri i risc de l'entitat. Les entitats que disposin de sistemes tècnics adequats, podran admetre ingressos en caixers automàtics.

4. L'ingrés en els comptes de lliure disposició es regirà pel que estableix la norma sisena d'aquest article .

Quarta .- Compte restringit

1. Diàriament i mitjançant un únic o varis apunts per l'import total dels ingressos recaptats durant el dia, l'entitat col·laboradora farà l'abonament al compte restringit obert a la mateixa entitat a nom de "Ajuntament de Vilassar de Dalt –Compte restringit de col·laboració en la recaptació".
2. El compte restringit serà un compte corrent sense retribució i sense acreditació de comissions, al que únicament es podran efectuar anotacions en concepte d'abonaments i una anotació d'endeutament quinzenal per a ingressar el seu saldo en el compte operatiu assignat. També es podran efectuar anotacions de rectificació, degudament justificades.
3. L'abonament al compte restringit es realitzarà en la mateixa data en que se efectui l'ingrés. Si circumstàncies excepcionals originades fonamentalment per motius tècnics o causes de força major, impedeixen efectuar les anotacions en comptes restringides, l'entitat col·laboradora, un cop superades aquestes incidències, procedirà de forma immediata i en el termini màxim de set dies hàbils a efectuar les anotacions, deixant constància de la data efectiva d'ingrés.
4. La Tresorera podrà sol·licitar de les entitats col·laborades extractes dels comptes restringits, que hauran de contenir les dades habituals d'un extracte bancari.

Cinquena.- Comunicació dels ingressos

1. Amb la informació corresponent a la liquidació de cada quinzena i dins dels 5 dies hàbils següents a la data del traspàs, es facilitarà un fitxer informàtic amb el detall individualitzat de tots els tributs o ingressos recaptats. El fitxer haurà de contenir les següents dades:
 - a) En el cas d'ingressos efectuats amb el document de cobrament expedit per l'ajuntament, es facilitaran les dades establertes en el quadern CSB-60, versió setembre 2001.
 - b) En altres ingressos la recaptació dels quals es pugui convenir, les dades que, conjuntament amb l'entitat, es determinin.
2. La informació es facilitarà a l'ajuntament per mitjans electrònics. Si per circumstàncies imprevistes algun dia no fora possible la transmissió, es corregirà l'omissió al dia següent.
3. De comú acord amb l'entitat col·laboradora, s'establirà una franja horària per la transmissió diària de la informació.
4. La informació facilitada per les entitats col·laboradores serà validada per l'Ajuntament amb la finalitat de verificar el seu contingut, i del resultat de la comprovació s'informarà a la Tresorera, qui adoptarà les mesures necessàries si es detecten error greus, o errors lleus reiterats. L'acceptació definitiva de la informació tramesa per les entitats queda

condicionada al fet de que l'import de les ordres de transferència coincideixin amb les dades resum de la recaptació realitzada durant les dues últimes setmanes.

Sisena.- Abonament de la recaptació al compte de lliure disposició de l'Ajuntament

1. Les entitats col·laboradores abonaran al compte de lliure disposició obert a la mateixa entitat, l'import recaptat cada quinzena, el setè dia hàbil següent a la seva finalització. Cada quinzena inclourà des de la finalització de l'anterior fins els dies 5 ó 20 següents, o fins el posterior immediat si el 5 o 20 foren inhàbils. Es consideraran inhàbils els dissabtes. Tanmateix, qualsevol que sigui el número de dies inhàbils l'ingrés s'haurà d'efectuar dins del mes.
2. En el supòsit de càrrecs procedents de domiciliació, s'actuarà segons el que preveu el quadern CSB-19.
3. L'entitat transmetrà a l'Ajuntament document acreditatiu de l'ordre d'abonament. Si l'import ingressat no coincideix amb les xifres comunicades en les dues últimes setmanes, el Departament de Tresoreria ho posarà en coneixement de la tresorera, amb la finalitat que aquesta requereixi, si és necessari, a l'entitat per a que solucioni la deficiència.
4. Les incidències en el procediment de recaptació es resoldran des de la Tresoreria de l'Ajuntament i de les entitats col·laboradores.
5. La falta d'ingrés, total o parcial, al compte, per part de les entitats col·laboradores, en els terminis indicats, comportarà la immediata exigibilitat dels ingressos i la liquidació dels interessos de demora corresponents, segons el previst en la normativa vigent.

CAPÍTOL III. GESTIÓ RECAPTATÒRIA

SECCIÓ I. RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI

Article 82. Període de recaptació

1. Els terminis d'ingrés en període voluntari dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, tant per als tributs com pels preus públics, seran els determinats per l'Ajuntament en el calendari de cobrança, que serà publicat en el Butlletí Oficial de la Província i exposat en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.
2. En tot cas, l'obligat pot consultar els períodes de cobrança per internet o bé sol·licitar informació, personal o telefònica, a l'Ajuntament sobre períodes de cobrament en voluntària, els quals no podran ser inferiors a dos mesos naturals.
3. El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes per liquidacions d'ingrés directe serà el que consti al document-notificació dirigit a l'obligat, sense que pugui ser inferior al període establert a l'article 62.2 de la Llei general tributària i, que és el següent:

a) Respecte dels deutes notificats entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent, o l'hàbil immediatament següent.

b) Respecte dels deutes notificats entre els dies 16 i últim del mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, o l'hàbil immediatament següent.

4. Els recàrrecs per declaració extemporània són prestacions accessòries que han de satisfer els obligats com a conseqüència de la presentació d'autoliquidacions o declaracions fora de termini sense requeriment previ de l'administració.

A aquests efectes, es considera requeriment previ qualsevol actuació administrativa realitzada amb coneixement formal de l'obligat conduent al reconeixement, regularització, comprovació, inspecció, assegurament o liquidació del deute.

El recàrrec serà un percentatge igual a 1 per cent més un altre 1 per cent addicional per cada mes complet de retard amb què es presenta l'autoliquidació o declaració respecte al terme del termini establert per a la presentació i l'ingrés.

El referit recàrrec es calcularà sobre l'import a ingressar resultant de les autoliquidacions o sobre l'import de la liquidació derivada de les declaracions extemporànies i exclourà les sancions que hauria pogut exigir-se i els interessos de la demora meritats fins a la presentació de l'autoliquidació o declaració.

Si la presentació de l'autoliquidació o declaració s'efectuarà una vegada transcorreguts 12 mesos des del termini del termini establert per a la presentació, el recàrrec serà del 15 per cent i exclourà les sancions que hauria pogut exigir-se. En aquests casos, s'exigiran els interessos de demora pel període transcorregut des del dia següent al terme dels 12 mesos posteriors a la finalització del termini establert per a la presentació fins al moment en què l'autoliquidació o declaració s'ha presentat.

Retard	Retard aplicable
Dins del mes següent a la fi del termini de declaració	1 por 100
Dins dels 2 mesos següents a la fi del termini de declaració	2 por 100
Dins dels 3 mesos següents a la fi del termini de declaració	3 por 100
Dins dels 4 mesos següents a la fi del termini de declaració	4 por 100
Dins dels 5 mesos següents a la fi del termini de declaració	5 por 100
Dins dels 6 mesos següents a la fi del termini de declaració	6 por 100
Dins dels 7 mesos següents a la fi del termini de declaració	7 por 100
Dins dels 8 mesos següents a la fi del termini de declaració	8 por 100
Dins dels 9 mesos següents a la fi del termini de declaració	9 por 100
Dins dels 10 mesos següents a la fi del termini de declaració	10 por 100
Dins dels 11 mesos següents a la fi del termini de declaració	11 por 100
Dins dels 12 mesos següents a la fi del termini de declaració	12 por 100
Més de 12 mesos	15 por 100 + interessos de demora

A les liquidacions derivades de declaracions presentades fora de termini sense requeriment previ, no s'exigiran interessos de demora pel temps transcorregut des de la presentació de la declaració fins la finalització del termini de pagament en període voluntari corresponent a la liquidació que es practiqui, sens perjudici dels recàrrecs i els interessos que correspongui exigir per la presentació extemporània.

Quan els obligats no efectuïn l'ingrés ni presentin sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació al temps de la presentació de l'autoliquidació extemporània, la liquidació administrativa que procedeixi per recàrrecs i interessos de demora derivada de la presentació extemporània d'acord amb el disposat al paràgraf anterior no impedirà l'exigència dels recàrrecs i interessos del període executiu que corresponguin sobre l'import de l'autoliquidació.

5. Els deutes per conceptes diferents dels regulats en els punts anteriors hauran de pagar-se en els terminis que determinin les normes d'acord amb les quals aquests deutes s'exigeixin. En el cas de manca de determinació de terminis, s'aplicarà el que es disposa en aquest article.

6. Els deutes no satisfets en els períodes esmentats s'exigiran en via de constrenyiment, i es computaran, si és el cas com a pagaments a compte les quantitats satisfetes fora de termini.

Article 83. Desenvolupament del cobrament en període voluntari

1. Amb caràcter general, el pagament s'efectuarà a les entitats col·laboradores.
2. El deutor de diversos deutes podrà, al realitzar el pagament en període voluntari, imputar-lo al que lliurement determini.
3. En tot cas a qui hagi pagat un deute se li lliurarà un justificant del pagament.
4. Perquè el deute en període voluntari quedi extingit, ha de ser pagat en la seva totalitat.

Article 84. Conclusió del període de pagament voluntari.

1. Finalitzat el període voluntari de cobrament, un cop verificat que ja s'ha processat tota la informació sobre cobraments corresponents al període voluntari, el Servei de Recaptació expedirà les relacions de rebuts i liquidacions que no hagin estat satisfets en període voluntari.
2. En la mateixa relació es faran constar les incidències de suspensió, ajornament, fraccionament de pagament o anul·lació.
3. La relació de deutes no satisfets i que no estiguin afectats per alguna de les situacions del punt 2 servirà de fonament per l'expedició de la provisió de constrenyiment.

SECCIÓ II. RECAPTACIÓ EN PERÍODE EXECUTIU

Article 85. Inici del període executiu

1. El període executiu s'inicia:

- a) Per als deutes liquidats per l'administració, al dia següent al del venciment del període voluntari.
- b) Per als deutes a ingressar mitjançant autoliquidació presentada sense realitzar el seu ingrés, al dia següent de la finalització del termini que estableixi la normativa de cada tribut per a aquest ingrés o, si aquest hagués finalitzat, al dia següent al de la presentació de l'autoliquidació.

2. L'inici del període executiu determina la meritació dels recàrrecs del període executiu, dels interessos de demora i, si s'escau, de les costes del procediment de constrenyiment.

3. Els recàrrecs del període executiu són de tres tipus: recàrrec executiu, recàrrec de constrenyiment reduït i recàrrec de constrenyiment ordinari.

Aquests recàrrecs són incompatibles entre si i es calculen sobre la totalitat del deute no ingressat en període voluntari.

El recàrrec executiu serà del 5 per 100 i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la provisió de constrenyiment. En aquest supòsit no s'exigiran interessos de demora.

El recàrrec de constrenyiment reduït serà del 10 per 100 i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec abans de la finalització del termini previst a l'article següent per als deutes constrenyits. En aquest supòsit no s'exigiran interessos de demora.

El recàrrec de constrenyiment ordinari serà del 20 per 100 i s'aplicarà quan no concorrin les circumstàncies previstes als paràgrafs anteriors. En aquest supòsit s'exigiran els interessos de demora meritats des de l'inici del període executiu.

Article 86. Terminis d'ingrés en via executiva

1. Els deutes constrenyits es pagaran en els terminis següents:

- a) Si la notificació de la provisió de constrenyiment es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 20 d'aquest mes o, si aquest fos inhàbil, fins l'immediat hàbil posterior.
- b) Si la notificació de la provisió de constrenyiment es realitza entre els dies 16 i últim de cada, des de la data de recepció de la notificació fins el dia 5 dels mes següent o, si aquest fos inhàbil, fins l'immediat hàbil posterior.

2. En els casos d'execució forçosa en que s'hagin acumulat diversos deutes tributaris del mateix obligat tributari i no pugués extingir-se totalment, l'Ajuntament, llevat del disposat en l'apartat següent, aplicarà el pagament al deute més antic. La seva antiguitat es determinarà d'acord amb la data en que cada deute va ser exigible.

3. Quan s'hagin acumulat diversos deutes tributaris a favor de l'Ajuntament i d'altres entitats de dret públic dependents d'aquest, tindran preferència per al seu cobrament els primers, tenint en compte allò disposat als articles 77 a 82 de la Llei general tributària i 62 d'aquesta ordenança.

Article 87. Provisió de constrenyiment

1. El procediment de constrenyiment s'inicia mitjançant provisió notificada a l'obligat.
2. La provisió de constrenyiment dictada pel tresorer/a constitueix el títol executiu, que té la mateixa força executiva que la sentència judicial per a procedir contra els béns i drets dels obligats.
3. La provisió de constrenyiment només podrà ser impugnada davant el tresorer/a pels següents motius:
 - a) Extinció total del deute o prescripció del dret a exigir el pagament.
 - b) Sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari i altres causes de suspensió del procediment de recaptació.
 - c) Falta de notificació de la liquidació.
 - d) Anul·lació de la liquidació.
 - e) Error o omissió en el contingut de la provisió de constrenyiment que impedeixi la identificació del deutor o del deute constrenyit.
4. Quan es declari la nul·litat de determinades actuacions del procediment de constrenyiment es disposarà la conservació de les no afectades per la causa de nul·litat.

L'anul·lació dels recàrrecs o altres components del deute diferents de la quota o de les sancions, no afectarà a la validesa de les actuacions realitzades en el curs del procediment de constrenyiment respecte dels components del deute o sancions no anul·lats.

Article 88. Interessos de demora

1. Les quantitats degudes meritiran interessos de demora des del dia següent al venciment del deute en període voluntari fins a la data del seu ingrés.
2. El tipus d'interès es fixarà d'acord amb l'establert als articles 10 de la Llei reguladora de les hisendes locals i 26.6 de la Llei general tributària. Quan al llarg del període de demora, s'hagin modificat els tipus d'interès, es determinarà el deute a satisfer per interessos sumant les quanties que corresponguin a cada període.

3. No s'exigiran interessos de demora des del moment en que l'administració incompleixi per causa imputable a aquesta algun dels terminis fixats per la llei per a resoldre fins que es dicti aquesta resolució o s'interposi recurs contra la resolució presumpta. En aquests supòsits, no s'exigiran interessos de demora a partir del moment en que s'incompleixin els terminis màxims per notificar la resolució de les sol·licituds de compensació, l'acte de liquidació o la resolució dels recursos administratius, sempre que, en aquest darrer supòsit, s'hagi acordat la suspensió de l'acte recorregut.

El disposat a aquest apartat no serà d'aplicació a l'incompliment del termini per a resoldre les sol·licituds d'ajornament o fraccionament de pagament.

4. En els supòsits que resulti necessari la pràctica d'una nova liquidació com a conseqüència d'haver estat anul·lada una altra liquidació per una resolució administrativa o judicial, es conservaran íntegrament els actes i tràmits no afectats per la causa d'anul·lació, mantenint íntegrament el seu contingut i l'exigència de l'interès de demora sobre l'import de la nova liquidació. En aquets supòsits, la data d'inici del còmput de l'interès de demora serà la mateixa que hagués correspost a la liquidació anul·lada i l'interès es meritara fins el moment en que s'hagi dictat la nova liquidació, sense que el final del còmput pugui ser posterior al termini màxim per a executar la resolució.

SECCIÓ III. AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS

Article 89. Disposicions generals

En tot allò no previst a la present ordenança sobre l'ajornament i fraccionament de pagament de pagament dels deutes, regiran les previsions contingudes al Reglament general de recaptació.

Article 90. Sol·licitud

1. Podrà ajornar-se o fraccionar-se el pagament dels deutes, tant en període voluntari com executiu, amb petició prèvia de l'obligat al pagament o tercer interessat, quan la seva situació econòmica l'impedeixi el pagament total del deute.

No caldrà que la persona interessada porti la documentació acreditativa de la referida situació econòmica quan l'Ajuntament pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada per les persones interessades excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés; s'haurà en ambdós casos, d'informar a la persona interessada prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Excepcionalment, si l'Ajuntament no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a la persona interessada la seva aportació.

2. La sol·licitud es presentarà al Registre General de l'Ajuntament, qui la traslladarà a la Tresoreria Municipal, a qui correspon l'apreciació de la situació econòmica de l'obligat al pagament en relació amb la possibilitat de satisfer els deutes.
 3. Les sol·licituds s'hauran de presentar en els terminis següents:
 - a) Deutes en període voluntari: abans de la finalització del període voluntari de pagament. La presentació d'aquesta sol·licitud en període voluntari impedirà l'inici del període executiu, però no la meritació d'interessos de demora.
 - b) Per a les autoliquidacions: abans de la finalització del termini de presentació d'aquestes.
 - c) Deutes període executiu: en qualsevol moment anterior a la notificació al deutor de l'acord d'alienació dels béns embargats. En aquest supòsit, l'Ajuntament podrà iniciar o, en el seu cas, continuar el procediment de constrenyiment durant la tramitació de la sol·licitud; no obstant, es suspendran les actuacions d'alienació dels béns embargats fins a la notificació de la resolució denegatòria, si s'escau, de l'ajornament o fraccionament.
 4. Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament de pagament s'ajustaran al model existent a la Tresoreria Municipal:
 - a) Nom i cognoms, raó social o denominació, NIF, domicili del sol·licitant i número de telèfon de contacte.
 - b) Documentació que acrediti la representació, si s'escau.
 - c) Deute el fraccionament o l'ajornament del qual es sol·licita, indicant el seu import, data de finalització del termini d'ingrés en voluntària i número de la liquidació.
 - d) Els terminis i imports en què es vol fer efectiu, i si es sol·licita ajornament o fraccionament, o ambdós.
 - e) Motiu de la sol·licitud que impedeixi de forma transitòria efectuar el pagament total dintre de termini.
 - f) Lloc, data i signatura del sol·licitant.
 - g) Ordre de domiciliació bancària, indicant el número de codi compte client i les dades identificatives de l'entitat de crèdit o de dipòsit que hagi d'efectuar el càrrec en compte, llevat de casos excepcionals en què el pagament es podrà efectuar directament a la Tresoreria Municipal.
 - h) Garantia que s'ofereix o petició fonamentada de dispensa total o parcial d'aquesta.
 5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'acompanyen els documents establerts en aquests ordenança i altra normativa, es requerirà al sol·licitant per a que, en un termini de 10 comptats a partir del següent al de la notificació del requeriment, esmeni els defectes o aporti els documents amb indicació de que, de no atendre el requeriment en el termini assenyalat, es tindrà per no presentada la sol·licitud i s'arxivarà sense més tràmit.
- Si la sol·licitud d'ajornament o fraccionament s'hagués presentat en període voluntari d'ingrés i el termini per atendre el requeriment d'esmena finalitzés amb posterioritat al

termini d'ingrés en període voluntari i aquell no fos atès, s'iniciarà el procediment de constrenyiment mitjançant la notificació de l'oportuna provisió de constrenyiment.

Quan el requeriment d'esmena hagi estat objecte de resposta en el termini concedit per part de l'interessat però no s'entenguin esmenats els defectes observats, procedirà la denegació de la sol·licitud d'ajornament o fraccionament.

Podrà acordar-se la denegació quan la garantia aportada pel sol·licitant hagués estat rebutjada anteriorment per l'Ajuntament per falta de suficiència jurídica o econòmica o per falta d'idoneïtat.

6. Quan es consideri oportú a efectes de dictar resolució, es podrà requerir al sol·licitant la informació i documentació que es consideri necessària per a resoldre la sol·licitud d'ajornament o fraccionament i, en particular, la referent a la titularitat, descripció, estat, càrregues i utilització dels béns oferts en garantia.

7. Inadmissió de sol·licituds d'ajornament i fraccionament.

No s'admeten les sol·licituds d'ajornament i fraccionament en el supòsits següents:

- a) Que es realitzin mitjançant efectes timbrats.
- b) En el cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.
- c) Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 euros.

La presentació de sol·licituds d'ajornament o fraccionament que siguin reiteració d'altres anteriors que han estat objecte de denegació prèvia implica la seva inadmissió quan no continguin modificacions substancials respecte de la sol·licitud prèviament denegada i, en particular, quan l'esmentada reiteració tingui per finalitat dilatar, dificultar o impedir el desenvolupament de la gestió recaptatòria.

La inadmissió implicarà que la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es tingui per no presentada a tots els efectes.

Article 91. Garanties

1. Amb caràcter general, el sol·licitant oferirà garantia en forma d'aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, acompanyant amb la sol·licitud el corresponent preaval o compromís de l'entitat de formalitzar l'aval o assegurança necessària si es concedeix l'ajornament o fraccionament.

2. Quan es justifiqui que no es possible obtenir l'esmentat aval o certificat d'assegurança de caució o que amb això es compromet seriosament la viabilitat d'una empresa, acompanyant amb la sol·licitud declaració responsable i informe justificatiu de la impossibilitat d'obtenir-lo on constin les gestions efectuades al respecte degudament documentades, es podran admetre alguna de les següents garanties:

- a) Hipoteca immobiliària, acompanyant amb la sol·licitud escriptura pública i certificat de propietat i càrregues del registre de la propietat, així com valoració del bé efectuada per empreses o professionals especialitzats i independents.
 - b) Hipoteca mobiliària o penyora, acompanyant amb la sol·licitud detall dels béns oferts per la seva identificació i valoració, així com valoració del bé efectuada per empreses o professionals especialitzats i independents.
 - c) Fiança personal i solidària prestada per dos contribuents del municipi de Vilassar de Dalt de reconeguda solvència que estiguin al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, quan l'import del deute ajornat o fraccionat no superi la quantia de 1.500 euros, acompanyant amb la sol·licitud certificat acreditatiu del treball fix i dels béns patrimonials dels fiadors.
 - d) En els ajornaments o fraccionaments en via executiva, l'anotació preventiva d'embargament de béns del deutor que a judici del tresorer/a i ateses les circumstàncies concurrents s'estimi suficient, acompanyat amb la sol·licitud escriptura pública i certificat de propietat i càrregues del registre de la propietat, sempre que la vigència d'aquesta anotació sigui superior a 6 mesos als terminis establerts per al pagament total del deute.
 - e) L'adopció de mesures cautelars en els termes previstos a la Llei general tributària i al Reglament general de recaptació.
 - f) Qualsevol altra que a judici del tresorer/a s'estimi suficient.
3. La garantia, excepte en supòsits de dispensa, haurà de cobrir, en tot cas, l'import del deute en període voluntari i dels interessos que generi l'ajornament o fraccionament, més un 25 per 100 d'ambdues partides.
4. Es podrà dispensar de prestar garantia en els ajornaments i fraccionaments inferiors a 18.000 euros, i els terminis proposats per al pagament són igual o inferiors a 24 mesos, acompanyant amb la sol·licitud la següent documentació:
- Si es tracta d'una persona física:
- a) Declaració de no tenir béns patrimonials.
 - b) Nomina o pensió d'invalidesa, jubilació o atur.
 - c) En el supòsit que no es cobri cap pensió, certificat/s acreditatiu/s d'aquesta circumstància.
 - d) La darrera declaració de l'Impost sobre la renda de les persones físiques.
 - e) Informe dels serveis socials on tingui la residència.
 - f) Altres documents que el sol·licitant consideri adients.
- Si es tracta d'una persona jurídica, els estats financers i compte de resultats dels tres darrers exercicis i informe d'auditoria.

5. La garantia haurà de formalitzar-se en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la data de la notificació de l'acord de concessió de l'ajornament o fraccionament.

La manca de formalització de la garantia, dintre del termini esmentat, implicarà l'anul·lació de l'ajornament o fraccionament i la continuació del procediment.

6. Les garanties seran retornades un cop efectuat al pagament total del deute, a proposta del tesorera/a i amb l'autorització del regidor president de la Comissió d'Hisenda.

7. Quan el sol·licitant sigui una administració pública no s'exigirà garantia.

Article 92. Resolució

1. La resolució dels ajornaments i fraccionaments, d'acord amb la duració d'aquests i la quantia del deute, és competència de l'alcaldia, que podrà delegar en el regidor de l'Àrea Econòmica, previ informe del Servei de Tresoreria aquelles sol·licituds que superin els 18.000 euros i/o els 24 mesos de durada.

2. Els criteris generals de concessió són els següents:

- a) Els deutes d'import inferior a 1.500,00 euros, podran ser ajornats o fraccionats durant un termini màxim de 18 mesos.
- b) Els deutes d'import comprés entre 1.501,00 euros i 18.000,00 euros, podran ser ajornats o fraccionats fins a 24 mesos.
- c) Si l'import excedeix de 18.000 euros, els terminis concedits podran estendre's fins a 36 mesos.

3. Es desestimaràn, entre d'altres, les sol·licituds d'ajornament o fraccionament en els supòsits següents:

- a) Les sol·licituds de reconsideració d'ajornaments o fraccionaments resoltes que no estiguin degudament fonamentades.
- b) Les sol·licituds que tinguin com a única finalitat eludir el compliment de l'obligació de pagament.
- c) Les sol·licituds presentades per interessats que hagin incomplert anteriorment ajornaments o fraccionaments concedits, llevat que acompanyen com a garantia aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
- d) Les sol·licituds que corresponguin a deutes l'import de les quals sigui mínim en relació amb la renda disponible del peticionari.
- e) Les sol·licituds presentades amb petició de dispensa total o parcial de garantia per empreses que siguin inviables.
- f) Les sol·licituds presentades per entitats sense personalitat quan no vinguin emparades per acord solidari dels copartícpis certificat pel president i secretari de l'entitat o en el seu cas, amb garantia suficient.

4. La resolució haurà d'adoptar-se i notificar-se en el termini de sis mesos a comptar des del dia en què la sol·licitud va tenir entrada en el registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació.

Transcorregut aquest termini sense que hagi recaigut resolució es podrà entendre desestimada la sol·licitud als efectes d'interposar el recurs corresponent.

Es podrà exigir i condicionar el manteniment i l'eficàcia de l'acord de concessió de l'ajornament o fraccionament a que l'interessat es trobi al corrent de les seves obligacions tributàries durant la vigència de l'acord.

5. Si la resolució fora denegatòria, les conseqüències seran les següents:

a) Si la sol·licitud hagués estat presentada en període voluntari d'ingrés, amb la notificació de l'acord denegatori s'iniciarà el termini d'ingrés previst a l'article 62.2 de la Llei general tributària.

De no produir-se l'ingrés en aquest termini, començarà el període executiu i s'haurà d'iniciar el procediment de constrenyiment.

De realitzar-se l'ingrés en aquest termini, procedirà la liquidació dels interessos de demora meritats a partir del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins la data de l'ingrés realitzat durant el termini obert amb la notificació de la denegació. De no realitzar-se l'ingrés, els interessos es liquidaran fins la data de venciment d'aquest termini, sense perjudici del que puguin meritarse amb posterioritat de conformitat amb el disposat a l'article 26 de la Llei general tributària.

b) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan encara no s'ha notificat la provisió de constrenyiment, i, per tant, el recàrrec executiu és del 5%, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 5% del recàrrec executiu més els interessos de demora derivats del mateix.

c) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan s'ha notificat la provisió de constrenyiment, però encara no han transcorregut els terminis de pagament establerts a l'article 62.5 de la LGT, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 10% del recàrrec de constrenyiment reduït més els interessos de demora derivats del mateix.

d) Si la sol·licitud es presenta en període executiu, quan han transcorregut els terminis de pagament establerts a l'article 62.5 de la LGT, es concedirà el fraccionament/ajornament per l'import principal més el 20% del recàrrec de constrenyiment ordinari més els interessos de demora derivats del mateix.

6. La resolució serà motivada i podrà assenyalar terminis, imports i condicions diferents als sol·licitats pel peticionari si aquests no s'ajusten als criteris establerts en aquesta ordenança.

7. El venciment dels terminis de l'ajornament o fraccionament de pagament serà el dia 4 de cada mes.

8. Cas que l'obligat tributari es trobi en concurs, no es podran ajornar ni fraccionar els deutes tributaris que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits

contra la massa. En aquest cas, les sol·licituds d'ajornament o fraccionament que es presentin seran objecte d'inadmissió.

Article 93. Liquidació d'interessos

1. Les quantitats, el pagament de les quals s'ajorni o fraccioni meritaren interessos de demora pel temps que duri l'ajornament o fraccionament.

Si l'ajornament o fraccionament ha estat sol·licitat en període executiu, la base pel càlcul d'interessos de demora no inclourà els recàrrecs del període executiu.

El tipus d'interès de demora serà el previst a l'article 26 de la Llei general tributària. No obstant, en els supòsits d'ajornament o fraccionament garantits mitjançant aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal.

2. En cas de concessió de l'ajornament o fraccionament, es tindran en compte les següents regles:

- a) El temps d'ajornament es computarà des del venciment del període voluntari fins al final del termini concedit.
- b) En cas de fraccionament, es computaran els interessos meritats per cada fracció dels del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, i s'hauran de satisfer juntament amb aquesta fracció.

3. En el supòsit de denegació de l'ajornament o fraccionament, es tindran en compte les següents regles:

- a) Si fos sol·licitat en període voluntari, es liquidaran interessos de demora de conformitat amb l'establert a l'article 53.3 del Reglament general de recaptació.
- b) Si fos sol·licitat en període executiu, es liquidaran interessos de demora un cop realitzat el pagament, de conformitat amb l'establert a l'article 72 del Reglament general de recaptació.

Article 94. Efectes de la falta de pagament

1. En els ajornaments, si arribat el venciment del termini concedit no s'efectua el pagament, es procedirà de la manera següent:

- a) Si l'ajornament fos sol·licitat en període voluntari, s'iniciarà el període executiu i s'exigirà el deute ajornat, els interessos de demora meritats i el recàrrec del període executiu que correspongui. De no efectuar-se el pagament en els terminis previstos a l'article 81.1 d'aquesta ordenança, es procedirà a executar la garantia per a satisfer les quantitats esmentades. En cas d'inexistència o insuficiència d'aquesta, se seguirà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute pendent.

- b) Si l'ajornament fos sol·licitat en període executiu, es procedirà a executar la garantia. En cas d'inexistència o insuficiència d'aquesta, es continuarà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute pendent.
2. En els fraccionaments, si arribat el venciment de qualsevol dels terminis concedits no s'efectua el pagament, es procedirà de la manera següent:
- a) Per a la fracció no pagada i els interessos de demora meritats des de l'endemà del venciment, s'estableix el termini d'una setmana per realitzar el pagament de la fracció impagada. Si no satisfà l'import comunicat en el termini assenyalat, s'han de considerar vençudes les fraccions pendents, les quals han de ser exigides pel procediment de constrenyiment, amb execució de la garantia i altres mitjans d'execució forçosa.
- c) Quan com a conseqüència de l'anterior es produeixi el venciment anticipat de les fraccions pendents, els interessos corresponents a aquestes prèviament calculats sobre els terminis concedits seran anul·lats i es calcularan en els casos i la forma previstos a l'article 84 d'aquesta ordenança.
3. La part sobrant resultant de l'execució de garanties es posarà a disposició del garant o de qui correspongui.
4. L'interessat podrà avançar en qualsevol moment el pagament total o parcial del/s termini/s que restin per ingressar, admetent-se per la Tresoreria Municipal aquest ingrés i practicant nova liquidació d'interessos de demora d'acord amb la data efectiva d'ingrés.

Article 95. Pla especial de pagament en període voluntari

Amb la finalitat de facilitar el pagament en període voluntari dels deutes de cobrament periòdic als obligats tributaris, s'estableix un règim especial de pagament que s'anomena "Pla especial de pagament" (en endavant, PEP) i que es regeix per les normes següents:

Primera.- Tributs als quals es pot aplicar

El PEP s'aplicarà única i exclusivament als següents tributs: IBI, Brossa, Rústega, Guals, Cementiri i Animals. Els rebuts que s'incloguin al PEP hauran de figurar al padró de tributs corresponent a l'exercici anterior al que s'acullin al Pla especial de pagaments.

No podran ser inclosos dins d'un mateix PEP tributs liquidats a nom de diferents obligats tributaris.

El titular d'un PEP no podrà ser titular d'un altre Pla especial de pagament.

En el cas que el titular d'un PEP se li atorgui algun tipus de bonificació en els tributs inclosos en el referit PEP, el Pla no es renovarà de manera automàtica. Un cop exhaurida la bonificació els contribuents que es vulguin acollir de nou al Pla Especial de pagament, hauran de formalitzar petició mitjançant registre d'entrada, com a mínim a l'any següent del pagament íntegre dels rebuts bonificats, en els terminis i condicions que estableixi l'ordenança fiscal.

Segona.- Període de pagament.

El Pla especial de pagaments comporta que els tributs meritats durant l'exercici, inclosos dins del mateix, es mantindran en via voluntària durant el període de duració del pla, sempre que es compleixin tots els requisits establerts.

Tercera.- Requisits.

Per poder acollir-se al Pla especial de pagament hauran de concórrer els següents requisits:

- La sol·licitud només la podrà presentar el titular dels rebuts. En altre cas, caldrà acreditar la representació i aportar fotocòpia del NIF del titular dels rebuts.
- El sol·licitant (titular dels rebuts) no pot mantenir cap tipus de deute pendent en via executiva, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.
- La sol·licitud d'acollir-se al Pla Especial de Pagaments és un tràmit que s'haurà de realitzar preferentment de manera electrònica, d'acord amb l'art.14 punt 3 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, o a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, de l'1 de gener al 31 de desembre de l'exercici anterior al qual s'hagi d'aplicar el Pla especial de pagaments, mitjançant el model de sol·licitud que aquest estableixi.

En cas que el contribuent no es manifesti en sentit contrari, els Plans especials de pagament s'entendran prorrogats pels exercicis successius, per tant s'entendrà que el contribuent desitja acollir-se al Pla Especial de Pagaments sense la necessitat que s'hagi de presentar una nova sol·licitud.

-Realitzar el pagament de les quotes mensuals resultants de l'aplicació del Pla especial de pagament mitjançant domiciliació bancària, la qual es facilitarà en el moment de presentar la sol·licitud. El pagament del tribut s'haurà d'efectuar abans de l'acabament de l'exercici.

- Només s'inclouran en els Plans especials de pagaments, aquells rebuts, el titular del quals ho fos a 1 de gener de l'exercici anterior.

-L'import de les quotes resultants de l'aplicació del Pla especial de pagaments no podrà ser inferior a 30 euros.

Quarta.- Procediment.

La primera concessió o denegació del Pla Especial de Pagaments es notificarà de forma individual als interessats. Les successives renovacions es notificaran mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província i al e-Taulell municipal.

El resum de les quotes resultants del Pla Especial de Pagament es comunicarà individualment als interessats de forma telemàtica.

El pagament dels tributs aollits al Pla especial de pagament es realitzarà en deu quotes mensuals, les nou primeres quotes a pagar resultaran de dividir l'import dels tributs

liquidats a l'obligat tributari durant l'exercici immediatament anterior, actualitzat amb el coeficient d'increment dels tributs degudament aprovat, pels tributs inclosos dins del Pla especial de pagaments entre deu. I la última quota, que s'anomenaran de regularització, s'obtidran com a resultat de realitzar els ajustos pertinents en els termes previstos a la norma cinquena.

Cinquena.- Regularització.

La última quota de regularització es calcularan per la diferència entre els imports dels deutes liquidats durant l'exercici en curs, corresponents als tributs de cobrament periòdic per als quals l'obligat tributari ha sol·licitat l'aplicació del Pla especial de pagaments, i els imports satisfets durant les nou primeres mensualitats.

En el supòsit que el diferencial resultant de l'operació anterior resultés negatiu, es procedirà a realitzar d'ofici la devolució al mateix numero de compte bancari que l'interessat va comunicar per tal que se li carreguessin les quotes mensuals, llevat que en el moment de sol·licitar l'aplicació del Pla especial de pagament indiqui expressament un número de compte diferent.

Sisena.- Incompliment.

La manca de pagament de qualsevol de les quotes donarà lloc a l'anul·lació del Pla especial de pagament.

L'Ajuntament procedirà a la regularització automàtica dels pagaments realitzats, amb l'aplicació dels mateixos als deutes liquidats fins a la data de d'incompliment per ordre de major a menor antiguitat, determinant-se aquesta per la data de venciment del període voluntari fixat per a cadascun.

En el supòsit que els deutes existents fins a la data d'incompliment fossin coberts pels pagaments realitzats, produint-se un sobrant, aquest, prèvia petició, es retornarà a l'interessat. Si no resultessin coberts la totalitat dels deutes existents s'iniciarà la via executiva per al seu cobrament.

Per a la recaptació dels deutes pendents de venciment a la data d'incompliment, s'aplicaran els terminis previstos a l'article 77 i següents d'aquesta ordenança.

Setena.- Certificacions.

Aquells interessats que desitgin obtenir el certificat de l'aplicació de les quotes del Pla Especial de Pagament de l'exercici anterior, als rebuts corresponents, l'hauran de sol·licitar de forma expressa i telemàtica. Aquests certificats seran dipositats a la carpeta del ciutadà.

L'emissió de certificats d'estar al corrent de pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica d'un determinat vehicle, necessari per tal de tramitar la baixa o transferència a la prefectura de trànsit, o de l'Impost sobre Béns Immobles, requerirà que s'hagi produït el pagament íntegre de l'impost. Si els esmentats rebuts es troben subjectes

al règim del Pla especial de pagaments, l'interessat podrà ingressar la quantitat pendent de pagament en aquest moment a la recaptació municipal, que emetrà el corresponent document certificador de no tenir deute.

Article 96. Fraccionament de pagament sense meritació d'interessos de demora

D'acord amb l'establert a l'article 10 de la Llei reguladora de les hisendes locals, es podrà fraccionar, sense meritació d'interessos de demora, el pagament de quotes en els següents termes:

- a) Deutes fraccionables: Els corresponents a Impost sobre béns immobles sempre que es refereixin a liquidacions de venciment periòdic i notificació col·lectiva per padró.
- b) Sol·licitud de l'interessat: S'haurà de formalitzar en els mesos de gener i febrer del respectiu exercici.
- c) Requisits exigibles:
 - No tenir pendent de pagament deute en via executiva, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.
 - El pagament del tribut s'haurà d'efectuar abans de finalitzar l'exercici en que aquest s'hagi meritat.
 - Els pagaments fraccionats hauran d'estar domiciliats obligatòriament en una entitat de dipòsit amb oficina al municipi de Vilassar de Dalt.
 - El deute es satisfarà en dues quotes, les dates de càrrec de les quals es faran públiques anualment a l'anunci de cobrança que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província.
- d) Resolució de les sol·licituds: Les sol·licituds presentades es resoldran per decret de l'alcalde/essa.
- e) Conseqüències de la falta de pagament: la manca de pagament de qualsevol de les quotes en la seva corresponent data de càrrec donarà lloc a l'anul·lació del fraccionament i a la continuació del procediment recaptatori.
- f) Incompatibilitat: No serà compatible aquest fraccionament amb el Pla especial de pagament en període voluntari previst a l'article 95 d'aquesta ordenança.

SECCIÓ IV. PRESCRIPCIÓ I COMPENSACIÓ

Article 97. Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys els següents drets:

- a) El dret de l'administració per a determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) El dret de l'administració per a exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.

- c) El dret a sol·licitar les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i els reemborsament de cost de les garanties.
- d) El dret a obtenir les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reemborsament del cost de les garanties
- e) La imposició de sancions tributàries.

2. La prescripció establerta a l'apartat anterior no afectarà al dret de l'Administració per realitzar comprovacions i investigacions conforme al disposat a l'article 115 de la Llei general tributària, llevat de l'establert a l'apartat segon de l'article 66 del mateix text normatiu.

3. El còmput i els supòsits d'interrupció de la prescripció són els previstos als article 67, 68, 189 i 190 de la Llei general tributària.

4. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà en base a la normativa particular que reguli la seva gestió. Si no existeix previsió específica a la llei reguladora del recurs públic no tributari, s'aplicarà el termini de quatre anys.

Article 98. Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament o dels seus organismes autònoms dependents o societats de capital íntegrament municipal, que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb els crèdits reconeguts per part d'aquell i a favor del deutor.

Quan la compensació afecti a deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti la persona deutora.

2. Es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de l'execució de la resolució a que fa referència l'article 225.3 de la Llei general tributària.

3. L'obligat podrà sol·licitar la compensació dels deutes que estiguin tant en període voluntari de pagament com en període executiu.

La presentació d'una sol·licitud de compensació en període voluntari impedirà l'inici del període executiu del deute concorrent amb el crèdit ofert, però no la meritació de l'interès de demora que pugui procedir, fins la data del reconeixement del crèdit.

L'extinció del deute es produirà en el moment de la presentació de la sol·licitud o quan es compleixin els requisits exigits per als deutes i els crèdits, si aquest moment fora posterior a aquesta presentació. L'acord de compensació declararà aquesta extinció.

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, el tresorer/a pot proposar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Així mateix, es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari:

a) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin d'un mateix procediment de comprovació limitada o inspecció, quan s'hagi produït l'ingrés o la devolució de la quantitat diferencial que procedeixi.

- b) Les quantitats a ingressar i a retornar que resultin de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada l'anterior.
- c) Les quantitats a ingressar i a retornar relatives a obligacions tributàries connexes que resultin de l'execució de la resolució d'un recurs o reclamació econòmic-administrativa.

Article 99. Compensació d'ofici de deutes d'entitats públiques.

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.
2. El procediment a seguir per a aplicar la compensació serà el següent:
 - a) Comprovada per la Unitat de Recaptació l'existència d'un deute amb l'Ajuntament de les entitats esmentades en el punt 1, es posarà en coneixement del tesorera/a.
 - b) Adoptat l'acord que autoritzi la compensació, el tesorera/a ho comunicarà a l'entitat deutora, i es procedirà a la formalització d'aquella quan hagin transcorregut quinze dies sense reclamació del deutor.

Article 99 BIS. Cobrament de deutes d'entitats públiques

1. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades a l'article anterior, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, el tesorera/a elaborarà la proposta d'actuació, que pot ser una de les següents:
 - a) Si no està reconegut el deute per part de l'ens deutor, es sol·licitarà certificat de reconeixement de l'obligació i de l'existència del crèdit pressupostari.
 - b) Si del certificat expedit es dedueix la insuficiència del crèdit pressupostari per atendre al pagament, es comunicarà a l'ens deutor que el procediment es suspèn durant tres mesos, a efecte de que pugui tramitar-se la modificació pressupostària pertinent.
 - c) Quan el deute hagi adquirit fermesa, estigui reconeguda l'obligació i existeixi crèdit pressupostari, s'instarà el compliment de l'obligació en el termini d'un mes.
 - d) Si l'ens deutor es negués a realitzar les actuacions a que ve obligat, relacionades als apartats anteriors, es podrà formular recurs contenciós administratiu, que es tramitarà pel procediment abreujat, d'acord amb l'article 29.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. Alternativament a les actuacions previstes a l'apartat anterior, quan la Tresoreria Municipal valori l'extrema dificultat de realitzar el crèdit municipal mitjançant les actuacions anteriors, es podran portar a terme les següents actuacions:
 - a) Sol·licitar a l'administració de l'Estat o a l'administració de la Generalitat que, amb càrrec a les transferències que poguessin ordenar-se a favor de l'ens deutor, s'apliqui la

retenció de la quantitat equivalent a l'import del deute i sigui posada a disposició de l'Ajuntament.

b) Sol·licitar la col·laboració de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

3. Quant totes les actuacions municipals en ordre a la realització del crèdit hagin resultat infructuoses, s'investigarà l'existència de béns patrimonials a efectes d'ordenar l'embarament d'aquests, si fora necessari.

4. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

SECCIÓ V. CRÈDITS INCOBRABLES

Article 100. Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament.

2. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

3. En els supòsits de rehabilitació de crèdits es registrarà la seva alta informàtica i comptable.

4. Als efectes de declaració de crèdits incobrables, el tesorier/a documentarà degudament els expedients i formularà la proposta que, es sotmetrà a la fiscalització de la Intervenció i a l'aprovació de l'alcalde/essa o òrgan en qui delegui.

5. Informàticament, i en un registre associat al NIF de l'obligat, es controlarà la situació d'insolvència declarada.

Article 101. Criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables

1. Amb la finalitat de conjugar el respecte al principi de legalitat procedimental amb el d'eficàcia administrativa, s'estableixen els requisits i les condicions que, amb caràcter general, hauran de verificar-se prèviament a la proposta de declaració de crèdits incobrables.

2. La documentació justificativa serà diferent en funció dels imports i les característiques del deute. Es distingiran els supòsits següents:

2.1. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament, d'import inferior a 30 euros, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a 1 de gener de l'any següent del que prescriguin els deutes:

Es formularà proposta en qualsevol dels següents casos:

- a) Intentada la notificació en tots els domicilis que figuren en els valors i en el domicili que consta en el padró d'habitants el deutor resulti desconegut.
- b) Intentada la notificació en els domicilis assenyalats a l'apartat a) en diferents ocasions el deutor resulti absent, sempre que es manqui del NIF.
- c) Disposant del NIF del deutor s'ha intentat la notificació en la forma i amb el resultat assenyalats a l'apartat b) i també s'ha intentat l'embarg de fons en diferents entitats bancàries amb resultat negatiu.

2.2. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament, d'import inferior a 30 euros, corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després d'1 de gener de l'any següent del que prescriguin els deutes:

Atès que la notificació de deutes i d'actuacions es referirà tant als valors liquidats abans de 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament, com als posteriors, el tresorer/a valorarà la conveniència d'estendre la proposta als valors liquidats després d'1 de gener de l'any següent del que prescriguin els deutes.

2.3. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament, d'import comprès entre 30 euros i 60 euros, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a 1 de gener de l'any següent del que prescriguin els deutes:

Es formularà proposta en qualsevol dels supòsits següents:

- a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1.a) amb el resultat de desconegut o absent en diversos repartiments:
 - S'ha efectuat correctament la seva notificació edictal.
 - No es disposa del NIF.
 - No s'ha satisfet el deute ni s'ha conegut cap element nou.
- b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalat a l'apartat anterior:
 - Disposant del NIF del deutor, s'ha intentat l'embarg de fons en diferents entitats bancàries amb resultat negatiu.
- c) S'ha practicat la notificació vàlidament:
 - L'embarg de fons en diferents entitats és negatiu.
 - L'embarg de sous, salaris i pensions no és possible .

2.4. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament d'import comprès entre 30 euros i 60 euros, corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després d'1 de gener de l'any següent del que prescriguin els deutes:

És d'aplicació el que s'assenyala en el punt 2.2. En el supòsit de posseir NIF caldrà investigar també l'existència de béns immobles inscrits en el registre de la propietat a nom de l'obligat.

En funció del resultat d'aquesta última gestió i segons les característiques del deute posterior a 1 de gener de l'any següent a aquell en què prescriví l'acció administrativa de cobrament, el tesorera/a valorarà l'abast de la proposta.

2.5. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescriví l'acció administrativa de cobrament, d'import comprès entre 60 euros i 300 euros, sense que el deutor ho sigui per altres conceptes liquidats amb posterioritat a 1 de gener de l'any següent del que prescrivin els deutes:

Es formularà proposta quan concorrin totes les condicions previstes en els supòsits següents:

a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1, a) amb el resultat de desconegut o absent en diversos repartiments:

- S'ha efectuat correctament la seva notificació edictal.
- No es disposa del NIF.
- No s'ha satisfet el deute ni s'ha conegut cap element nou
- No figura com a obligat en el padró de l'Impost sobre béns immobles o de l'Impost sobre activitats econòmiques.

b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalats a l'apartat anterior:

- Disposant del NIF del deutor, s'ha intentant l'embarg de fons en diferents entitats bancàries amb resultat negatiu.
- S'ha intentat l'embarg de sous, salaris i pensions amb resultat negatiu.

c) S'ha practicat la notificació vàlidament:

- L'embarg de fons en diferents entitats és negatiu.
- L'embarg de sous, salaris i pensions no és possible.
- No existeixen béns inscrits en el registre de la propietat a nom del deutor.

d) S'ha practicat la notificació vàlidament:

- L'embarg de fons en diferents entitats és negatiu.
- L'embarg de sous, salaris i pensions no és possible.
- Existint béns inscrits en el registre de la propietat a nom del deutor, el tesorera/a s'oposa a l'embarg de l'immoble per considerar desproporcionada aquesta actuació en relació amb l'import del deute.

2.6. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescriví l'acció administrativa de cobrament, d'import comprès entre 60 euros i 300 euros

corresponents a un deutor que deu altres conceptes liquidats després d'1 de gener de l'any següent del que prescriguin els deutes:

El tesorera/a valorarà l'abast de la proposta quant a la procedència d'estendre-la a conceptes liquidats després d'1 de gener de l'any següent a aquell en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament.

2.7. Expedients per deutes acumulats fins a 31 de desembre de l'any en què prescrigui l'acció administrativa de cobrament superiors a 300 euros:

Es formularà proposta quan concorrin totes les condicions previstes en els supòsits següents:

- a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 2.1,a) amb el resultat de desconegut o absent en diversos repartiments.
 - S'ha efectuat correctament la seva notificació edictal.
 - No es disposa de NIF.
 - No s'ha satisfet el deute ni s'ha conegut cap element nou.
 - No figura com a obligat tributari en el padró de l'Impost sobre béns immobles o de l'Impost sobre activitats econòmiques.
- b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalats a l'apartat a) anterior.
 - Disposant del NIF del deutor, s'ha intentat l'embarg de fons en diferents entitats bancàries amb resultat negatiu.
 - S'ha intentat l'embarg de sous, salaris i pensions amb resultat negatiu.
- c) S'ha practicat la notificació vàlidament.
 - L'embarg de fons en diferents entitats és negatiu.
 - L'embarg de sous, salaris i pensions no és possible.
 - No existeixen béns inscrits en el registre de la propietat a nom del deutor, o en el registre d'hipoteca mobiliària i penyora sense desplaçament de la possessió
 - S'ha investigat en el registre mercantil amb resultat negatiu
 - No es té constància fefaent de l'existència de cap bé susceptible d'embargament.

3. En el cas de deutes d'obligat residents a l'estranger, quan import principal del deute sigui inferior a 30 euros es proposarà la declaració de crèdit incobrable quan, no havent estat satisfet el deute en període voluntari, es valori que el cost de les actuacions en via executiva supera l'import del deute.

Article 102. Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a

l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 2.000 euros, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

- a) Deutes de quantia igual o inferior a 300 euros:
 - Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
 - Embargament de sous, salaris i pensions per a deutes superiors a 30 euros.
- b) Deutes de quantia superior a 300 euros i inferior a 2.000 euros:
 - Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
 - Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
 - Embargament de sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament, acumulats en un expedient administratiu de constrenyiment i sempre que s'hagués dictat provisió de constrenyiment.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 2.000 euros, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la LGT, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al/a la Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud de la persona deutora es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública els béns propietat dels deutors, correspondrà al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcaldia d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació. Si es tracta de béns immobles que no tinguin càrregues o gravàmens o, fins i tot tenint-los, l'import d'aquestes càrregues sigui inferior al valor en què hagin de ser adjudicats, el/a la Tresorer/a municipal proposarà l'adjudicació. No obstant això, podrà no proposar-la quan existeixin circumstàncies que permetin preveure que aquests béns no tindran utilitat per a la Hisenda pública; a tals efectes, s'haurà d'emetre informe per a la valoració d'aquestes circumstàncies.

8. Si els béns no s'adjudiquen a l'Ajuntament, es continuarà el procediment de constrenyiment amb les actuacions escaients, d'acord amb la normativa tributària i si, no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació dels deutes que integren l'expedient que va motivar l'alienació forçosa, cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

Article 103. Efectes de la declaració de crèdit incobrable

La declaració de crèdits incobrables motivarà la baixa en comptes del crèdit, encara que no impedeix l'exercici de les accions contra qui pertorqui mentre no s'extingeixi l'acció administrativa per al seu cobrament.

La tresoreria municipal vigilarà la possible solvència sobrevinguda dels obligats i als responsables declarats fallits.

Article 104. Baixes per referència

Si un deutor ha estat declarat fallit i no hi ha responsables del deute, els crèdits que contra aquest tinguin venciment posterior a la corresponent declaració es consideraran vençuts i seran donats de baixa a la comptabilitat, per referència a la declaració esmentada.

TÍTOL IV. INSPECCIÓ

CAPÍTOL I. PROCEDIMENT

Article 105. La inspecció dels tributs

1. El Servei d'Inspecció té encomanada la funció de comprovar la situació tributària dels diferents obligats amb la finalitat de verificar l'exacte compliment de les seves obligacions i deures amb la hisenda local, procedint, si s'escau, a la regularització corresponent.
2. En l'exercici de les seves competències, li correspon realitzar les funcions previstes a l'article 141 de la Llei general tributària.
3. En relació a la inspecció de l'Impost sobre béns immobles, realitzarà la quantitat d'actuacions que resultin del règim de col·laboració establert en el conveni subscrit amb la Direcció General del Cadastre.
4. En relació a la inspecció de l'Impost sobre activitats econòmiques, es portaran a termini totes les actuacions dimanants dels règims de delegació o col·laboració autoritzats per l'administració de l'Estat.
5. Serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions previst a la Llei general tributària i a les disposicions que la desenvolupen.

Article 106. Personal inspector

1. Les actuacions inspectores es realitzaran pel funcionaris adscrits al Servei d'Inspecció, sota la immediata supervisió de qui en tingui la direcció, qui dirigirà, impulsarà, i coordinarà el funcionament de la mateixa, amb la preceptiva autorització de l'alcalde/essa.
2. No obstant això, les actuacions merament preparatòries, o de comprovació, o prova de fets, o circumstàncies amb transcendència tributaria podran encomanar-se a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.
3. Els funcionaris del Servei d'Inspecció, en l'exercici de les funcions inspectores, seran considerats agents de l'autoritat. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per l'exercici de la funció inspectora.
4. Els funcionaris de la Inspecció guardaran sigil rigorós i observaran secret estricte sobre els assumptes que coneguin per la seva tasca.
5. L' Alcaldia proveirà al personal inspector d'un carnet o un altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 107 . Actuacions de la inspecció

1. Les actuacions de la inspecció dels tributs es documentaran en comunicacions, diligències, informes i actes.
2. L'abast i contingut d'aquestes actuacions és el que determina la Llei general tributària i les altres disposicions que resultin d'aplicació.

Article 108. Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament:
 - a) En el lloc on l'obligat tingui el seu domicili fiscal o tributari o en el del seu representant que a tal efecte hagués designat.
 - b) En el lloc o es realitzin total o parcialment les activitats gravades.
 - c) On existeixi alguna prova, almenys parcial, del fet imposable.
 - d) En les oficines de l'Ajuntament.
2. La inspecció determinarà en cada cas el lloc on hagin de desenvolupar-se les seves actuacions, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació.
3. El temps de les actuacions es determinarà d'acord amb el que es disposa a la Llei general tributària.
4. Els obligats tributaris podran actuar per mitjà d'un representant, que haurà d'acreditar aquesta condició, entenent en tal cas realitzades les actuacions corresponents amb l'obligat.

Article 109. Iniciació i desenvolupament de les actuacions inspectores

1. Les actuacions de la Inspecció es podran iniciar:
 - a) D'ofici
 - b) A petició de l'obligat d'acord amb allò que preveu l'article 149 de la Llei general tributària.
2. El personal inspector podrà accedir a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats o explotacions sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o existeixi qualsevol altra prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora.
3. El procediment d'inspecció es desenvoluparà de conformitat amb l'establert al capítol IV del títol II de la Llei general tributària.

Article 110.- Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar els seus comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre perllongar motivadament per les circumstàncies previstes als paràgrafs 4t i 5è de l'article 150 de la Llei general tributària.
2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.
3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, de disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure-les, s'han d'estendre actes de disconformitat. La negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació i en cas d'incompareixença el termini es comptarà fins la data que s'hagi fet un intent de notificació que contingui el text íntegre de la resolució.
4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.
5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.
6. L'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcalde.

CAPÍTOL II. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 111. Infraccions i sancions

1. Són infraccions tributàries les accions o omissions doloses o culposes en qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades com a tals a la Llei general tributària o a una altra llei.
2. Les infraccions tributàries es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb el disposat en cada cas als articles 191 a 206 de la Llei general tributària.
3. El procediment per a la imposició de sancions tributàries serà el previst als articles 207 a 212 de la Llei general tributària.
4. L'òrgan competent per a acordar i imposar sancions tributàries es l'alcalde/essa.

Disposició transitòria

Els procediments iniciats amb anterioritat a l'inici de la vigència d'aquesta ordenança es regiran per la normativa aplicable en el moment d'inici dels mateixos.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

S'autoritza a l'alcalde/essa per dictar totes les instruccions que siguin necessàries pel desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

»

2. Aprovar definitivament per a l'exercici de 2026 i següents, la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:

Ordenança	Reguladora de
2	IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES
3	IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES
5	TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME
6	TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS I ALTRES
8	TAXES PER RECOLLIDA, TRACTAMENT I ELIMINACIÓ D'ESCOMBRARIES I ALTRES RESIDUS URBANS
15	TAXA PER L'Ocupació DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES I INSTAL·LACIONS NO FIXES AMB FINALITAT LUCRATIVA
16	TAXA PER LES ENTRADES DE VEHICLES A TRAVÉS DE L'ESPai PÚBLIC I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA
18	TAXA PER L'Ocupació DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB LLOCS O PARADES DEL MERCAT SETMANAL
19	TAXA PER L'Ocupació DE LA VIA PÚBLICA O DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB MERCADERIES, MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, RUNES, TANQUES, PUNTALS, ESTINTOLS, BASTIDES I ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES I ELEMENTS QUE SOBRESURTIN ENVANT LA VIA PÚBLICA O LIMITANT EL PAS DE VEHICLES O VIANANTS
22	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES
35	TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I L'APROFITAMENT ESPECIAL DELS EDIFICIS MUNICIPALS, I UTILITZACIÓ DE MATERIAL
36	PREU PÚBLIC PER LES ACTIVITATS DE LES AULES DE CULTURA
37	PREU PÚBLIC PELS SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS CAN BANÚS (SEM CAN BANÚS)
38	PREU PÚBLIC PER LA VENDA DE MENJAR, BEGUDES, ENTRADES, ESPECTABLES I PUBLICACIONS, DINS ELS ACTES DE LES FESTES MAJORS O ALTRES ACTES QUE ES PUGUIN ORGANITZAR

3. Es publiquen els textos refosos aprovats, que incorporen les modificacions corresponents, així com el text complet de les ordenances que s'imposen per primera vegada:

«

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 2

IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Article 1r. Fet imposable

L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut municipal indirecte, el fet imposable del qual el constitueix la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual la normativa urbanística disposi que s'ha d'obtenir prèviament la corresponent llicència d'obres o urbanística o bé presentar una comunicació prèvia o declaració responsable, s'hagin obtingut o presentat o no les llicències, comunicació o declaració esmentades, sempre que l'atorgament de la llicència o el control posterior de l'activitat sigui de competència municipal.

Article 2n. Actes subjectes

Entre d'altres, estan subjectes a l'impost les construccions, instal·lacions i obres següents:

- a) Les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.
- b) Les obres de demolició total o parcial de les construccions i les edificacions.
- c) La construcció, la instal·lació, la modificació i la reforma de parcs eòlics, aerogeneradors i instal·lacions fotovoltaïques.
- d) La construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública.
- e) Les construccions, instal·lacions i obres fetes a la via pública per particulars o per les empreses subministradores de serveis públics, entre les quals s'inclouen tant l'obertura de cales, rases o pous, la col·locació de pals de suport, les canalitzacions, les escomeses i, en general, qualsevol remoció del paviment o voreres, com totes les obres que s'efectuïn per a la reposició, reconstrucció o arranjament d'allò que hagi resultat destruït o malmès per les obres esmentades.
- f) La construcció i la instal·lació de murs i tanques.
- g) Els moviments de terres, com desmunts, explanacions, excavacions, terraplens, etc., així com les obres de la xarxa viària i d'infraestructures i altres actes d'urbanització, llevat que aquests actes estiguin detallats i programats com a obres a executar en un projecte d'urbanització degudament aprovat o d'edificació autoritzat.
- h) La nova implantació, l'ampliació o la modificació de tota mena d'instal·lacions tècniques dels serveis d'interès general, tals com línies elèctriques, telefòniques, o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de telecomunicacions de qualsevol tipus.
- i) La instal·lació, reforma o qualsevol altra modificació dels suports publicitaris.
- j) Les obres, les instal·lacions i les actuacions que afectin al subsòl, tal com les dedicades a aparcaments, a activitats industrials, mercantils o professionals, a serveis d'interès general o a qualsevol altre ús a què es destini el subsòl.

- k) Les construccions, instal·lacions i obres de caràcter provisional.
- l) L'obertura, la pavimentació i modificació de camins rurals.
- m) La instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.
- n) La instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars.
- o) La realització de qualsevol altres actes que la normativa urbanística vigent a Catalunya, el planejament urbanístic o les ordenances municipals subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que siguin propietaris de la construcció, instal·lació o obra de què es tracti, siguin o no propietaris de l'immoble en què es fa.
Als efectes previstos en el paràgraf anterior tindrà la consideració de propietari de la construcció, instal·lació o obra qui suporti les despeses o el cost que comporti la seva realització.
2. En el supòsit que la construcció, instal·lació o obra no sigui feta pel subjecte passiu contribuent, en tindran la condició de subjectes passius substituïts els qui sol·licitin les corresponents llicències o realitzin les construccions, instal·lacions o obres.
Els substituïts podran exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.
3. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. Aquesta designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament al moment de sol·licitar la preceptiva llicència d'obres o urbanística, o abans de l'inici de la construcció, la instal·lació o l'obra.

Article 4t. Successors i responsables

1. A la mort dels obligats per aquest impost, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil pel que fa a l'adquisició de l'herència.
Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.
No es transmetran les sancions.
2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícps o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:
 - a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
 - b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que les succeeixin o siguin beneficiàries de l'operació.
4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, cas que s'hagin dissolt, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de les entitats propdites.
5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3 i 4 del present article se n'exigiran als successors.
6. Respondran solidàriament del deute tributari les persones o entitats següents:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
 - b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
 - c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.
 - d) S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
7. Respondran subsidiàriament del deute tributari els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, fins els límits següents:
 - a) Quan s'han comès infraccions tributàries, respondran del deute tributari pendent i de les sancions.
 - b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin pres mesures causants de la manca de pagament.
8. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària i a la normativa que la desenvolupa.

Article 5è. Beneficis fiscals d'aplicació preceptiva

Està exempta de pagament de l'impost la realització de qualsevol construcció, instal·lació o obra de la qual sigui propietari l'Estat, les Comunitats Autònomes o les Entitats Locals que, estant subjectes a l'impost, vagin a ser directament destinades a carreteres, ferrocarrils, ports, aeroports, obres hidràuliques, sanejament de poblacions i de les seves aigües residuals, tot i que la seva gestió es porti a terme per Organismes Autònoms, i tant si es tracta d'obres d'inversió nova com de conservació.

Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa

1. L'Ajuntament bonificarà entre un 5 i un 95 % la quota de l'impost en favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal, perquè hi concorren circumstàncies socials, culturals, històriques o de foment de treball. La declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

La graduació de la bonificació es farà en el mateix acord de Ple que efectui la declaració d'especial interès, amb la valoració concreta de les circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment de l'ocupació, tenint en compte l'oportunitat i els interessos del poble i dels seus habitants, en funció de les circumstàncies que a continuació s'expressen:

a) Circumstàncies socials:

1. Construccions, instal·lacions i obres destinades a finalitats socials:
Si es promouen directament per una entitat de caràcter públic: 70%.
Si es promouen directament per una entitat sens ànim de lucre: 65%.
Si es promouen directament per una entitat de caràcter privat: 35%
2. Obres, construccions i instal·lacions que s'executin per iniciativa pública destinades a la promoció d'aparcament públic: 50%
3. Obres, construccions i instal·lacions o obres en règim de protecció pública destinades a lloguer, a dret de superfície o a una altra forma de cessió d'ús i a allotjaments col·lectius protegits:
Si es promouen directament per una entitat de caràcter públic: 95%.
Si es promouen directament per una entitat sens ànim de lucre: 90%.
Si es promouen directament per una entitat de caràcter privat: 80%

b) Circumstàncies culturals, historicoartístiques:

1. Obres i instal·lacions en edificis catalogats declarats com a Bé d'Interès Nacional (BCIN): 5%
2. Obres i instal·lacions en edificis catalogats declarats com a Bé d'Interès Local (BCIL): 50%
3. Obres i instal·lacions sobre edificis inclosos en el Catàleg del Pla Especial de protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt amb nivell de protecció A: 35%.
4. Obres i instal·lacions sobre edificis inclosos en el Catàleg del Pla Especial de protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt amb nivell de protecció B: 35%. Aquesta bonificació s'aplicarà sobre l'import de l'obra que correspongui a la rehabilitació de la façana i de la coberta

5. Obres i instal·lacions sobre edificis inclosos en el Catàleg del Pla Especial de protecció del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt amb nivell de protecció D: 35%. Aquesta bonificació s'aplicarà sobre l'import de l'obra que correspongui a la rehabilitació de la façana.
- c) Circumstàncies de foment de l'ocupació:
Obres, construccions i instal·lacions que fomenten un increment en l'ocupació:
 1. Si es promouen directament per una microempresa (menys de 10 treballadors i volum de negoci i balanç general inferior a 2 milions d'euros):
 - i. 40% si el volum de població beneficiada és igual o superior a 1 habitant.
 2. Si es promouen directament per una petita empresa (menys de 50 treballadors i volum de negoci i balanç general inferior a 10 milions d'euros):
 - i. 40% si el volum de població beneficiada és igual o superior a 5 habitants.
 - ii. 20% si el volum de població beneficiada és entre 2 i 4 habitants.
 - iii. 10 % si el volum de població beneficiada és inferior a 2 habitants.
 3. Si es promouen directament per una mitjana empresa (menys de 250 treballadors, un volum de negoci inferior a 50 milions d'euros i balanç general inferior a 43 milions d'euros):
 - i. 40% si el volum de població beneficiada és igual o superior a 25 habitants.
 - ii. 20% si el volum de població beneficiada és entre 24 i 10 habitants.
 - iii. 10 % si el volum de població beneficiada és inferior a 10 habitants.
2. Es concedirà una bonificació de la quota de l'impost a favor de les construccions, instal·lacions i obres referents als habitatges de protecció oficial. Aquesta bonificació serà concedida per l'òrgan que atorgui la llicència, previ informe dels Serveis Tècnic i la Intervenció:
 - Sí es promouen directament per una entitat de caràcter públic un 50%.
 - Sí es promouen directament per una entitat sense ànim de lucre un 50%.
 - Sí es promouen directament per un privat un 5%.
3. Les obres que tinguin per objecte adaptar els habitatges que constitueixin la residència habitual, per afavorir les condicions d'accés i d'habitabilitat per a discapacitats amb grau igual o superior al 33%, gaudiran d'una bonificació del 90%.

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant, al menys, els dos anys anteriors a la sol·licitud de la bonificació, o des del moment de l'adquisició si dit termini fos inferior als dos anys.

Aquesta bonificació s'aplicarà sobre l'import de l'obra necessària per afavorir a aquest accés i habitabilitat, sempre que aquestes actuacions no s'integrin en obres o construccions d'abast general ni es realitzin als immobles obligatòriament, per prescripció legal, i en concret:

- a) Una reforma de l'interior de la residència, com adaptacions de la cambra higiènica, ampliació de portes, canvi d'algun envà;
- b) Una modificació dels elements comuns de l'edifici que serveixin de pas necessari entre la finca urbana i la via pública, com escales, ascensors, passadissos, portals o qualsevol altre element arquitectònic;
- c) Aquelles adaptacions necessàries per a l'aplicació de dispositius electrònics que serveixin per superar barreres de comunicació sensorial o de promoció de la seva seguretat.

Serà necessari per a l'aplicació d'aquest benefici que l'immoble sigui propietat o estigui arrendat a una persona amb discapacitat o bé pertanyi pel mateix títol a progenitors, tutors, ascendents, descendents, adoptants o cònjuges de persones que tinguin la consideració legal de discapacitat.

Aquesta bonificació serà concedida per l'òrgan que atorgui la llicència, previ informe dels Serveis Tècnic i la Intervenció.

Per aquesta bonificació, fins al moment en què s'efectuï la comprovació final d'obra i es verifiqui que aquesta s'ha executat d'acord amb les condicions que han donat lloc a l'establiment del benefici, la declaració d'aquest tindrà caràcter provisional i revocable.

Per poder gaudir de l'exempció a què es refereix aquest punt, els interessats hauran d'aportar el certificat o la resolució de reconeixement del grau de la discapacitat emès per l'òrgan competent.

- 4. Bonificació, consistent en una deducció en la quota íntegra de l'impost, i fins al límit d'aquesta (o de la inversió realitzada en el cas que aquest import fos inferior), de l'import satisfet en concepte de taxa per atorgament de llicència urbanística o per comprovació de la comunicació prèvia o declaració responsable, per aquelles construccions, instal·lacions i obres en les que s'incorporin sistemes d'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar per a l'autoconsum.

El reconeixement d'aquesta bonificació quedarà supeditat al fet que les instal·lacions per produir calor incorporin col·lectors homologats per l'Administració competent.

Aquesta bonificació afecta exclusivament la part de la quota corresponent al sistema per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar.

No es concedirà aquesta bonificació quan la implantació d'aquests sistemes sigui obligatòria d'acord amb la normativa vigent.

- 5. Tràmit d'aprovació:
 - a) Per les bonificacions de l'art. 6.1: L'acord d'aplicació d'aquesta bonificació complementaria s'haurà d'adoptar per acord del Ple de la Corporació, en el mateix

acte en el qual s'aprova la declaració d'especial interès o utilitat municipal i el percentatge de la bonificació, amb la valoració concreta de les circumstàncies que motiven el seu atorgament, previ informe dels Serveis Tècnic i la Intervenció.

- b) Per les bonificacions de l'art. 6.2, 6.3 i 6.4: Aquesta bonificació serà concedida per l'òrgan que atorgui la llicència, previ informe dels Serveis Tècnics i la Intervenció.

6. Aquestes bonificacions s'hauran de sol·licitar per instància de l'interessat, en el moment de la sol·licitud de la llicència, la declaració responsable o la comunicació prèvia, adjuntant la documentació acreditativa i aportant els informes corresponents que justifiquen el percentatge de bonificació sol·licitat, per al reconeixement dels beneficis fiscals regulats als apartats 1, 2 i 3 i 4 d'aquest article.

El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud.

7. Quan la bonificació s'apliqui sobre una part de la quota, caldrà aportar pressupost parcial desglossat de les construccions, instal·lacions o obres per a les quals es demana el benefici fiscal.
8. Les sol·licituds que es presentin amb posterioritat no seran admeses a tràmit, per extemporànies, i no s'interromprà el procediment de recaptació de la liquidació, però el subjecte passiu podrà tornar a instar el reconeixement dels beneficis fiscals quan, dins del mes següent a la finalització de les construccions, instal·lacions o obres, presenti la declaració del cost real i efectiu de les mateixes.
9. Les bonificacions establertes en aquest apartat no són acumulables. Quan les construccions, instal·lacions o obres fossin susceptibles de ser incloses en més d'un supòsit i l'interessat no hagués manifestat cap opció per un o un altre, s'aplicarà aquell al qual correspongui la bonificació d'import superior.
10. En el supòsit de sol·licitar més d'una bonificació de les previstes en aquest article i reunir les construccions, instal·lacions o obres les condicions necessàries per a gaudir-ne de varies, la quota líquida de l'impost es determinarà aplicant successivament els percentatges que corresponguin per l'ordre establert als punts anteriors, tot considerant que l'aplicació de la bonificació per construccions, instal·lacions o obres declarades d'especial interès o utilitat municipal (art. 6.1), es incompatible amb l'aplicació de qualsevol de les altres dues bonificacions (articles 6.2 i/o 6.3).
11. Quan la bonificació s'apliqui sobre una part de la quota, caldrà aportar pressupost parcial desglossat de les construccions, instal·lacions o obres per a les quals es demana el benefici fiscal.
12. En cap cas s'atorgarà cap bonificació si les construccions, instal·lacions o obres no es troben emparades amb la corresponent llicència.

Article 7è. Base imposable, quota i meritació

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra. S'entén per tal, a aquests efectes, el cost d'execució material d'aquella.
2. En tot cas, forma part de la base imposable el cost de tots els elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la instal·lació o construcció, sempre que figurin en el projecte d'obres i no tinguin singularitat o identitat pròpia respecte de la construcció o instal·lació realitzades.
3. No formen part de la base imposable:
 - L'Impost sobre el valor afegit, les taxes, preus públics i altres prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades, en el seu cas, amb la construcció, instal·lació o obra.
 - Els honoraris que facturin els professionals que hagin dut a terme l'elaboració del projecte i la direcció tècnica de la construcció, instal·lació o obra.
 - El benefici empresarial del contractista, sempre que l'existència i quantia d'aquest concepte estiguin acreditades de manera suficient. Pel contrari, sí que forma part de la base imposable el benefici empresarial dels diferents industrials que intervinguin en la realització de la construcció, instal·lació o obra.
4. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.
5. L'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, la instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut la llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponents.

Article 8è. Tipus de gravamen

El tipus de gravamen serà el 4 per 100.

Article 9è. Règim de declaració i d'ingrés

1. S'estableix la liquidació provisional a compte que cal fer amb motiu de la concessió de la llicència preceptiva o de l'inici de la construcció, instal·lació o obra quan aquella no s'ha obtingut; conseqüentment, el subjecte passiu haurà de declarar la base imposable, de forma prèvia a la determinació de la quota per part del Serveis Tècnics municipals.

Determinada la quota i practicada la liquidació pel Servei de Gestió Tributària, el subjecte passiu haurà d'ingressar l'import corresponent abans de continuar els tràmits necessaris per iniciar les obres, conjuntament amb l'ingrés de la taxa per l'activitat administrativa duta a terme, juntament, si s'escau, amb les fiances regulades a l'art 12è següent.

El pagament de la liquidació provisional de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com el de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme i, si escau, les fiances regulades a l'art. 12è següent, és requisit previ a l'inici de la construcció, instal·lació o obra.

La manca de pagament de la liquidació provisional, de la taxa, i de les fiances, si escau, referides a l'anterior paràgraf, comportarà la paralització de la construcció, instal·lació o obra.

2. El sol·licitant d'una llicència per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que constitueixen el fet imposable de l'impost haurà de presentar en el moment de la sol·licitud el projecte d'obres i el pressupost de l'obra (PER). Aquest pressupost haurà d'estar visat pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.
3. Quan es tramiti la llicència pel sistema de declaració responsable o la comunicació prèvia, el Serveis de gestió Tributària practican a la vista d'aquesta declaració una liquidació provisional a compte. La base es determina a partir dels mòduls que, per a cada tipus d'edificacions, obres o instal·lacions, s'estableixen a l'annex d'aquesta Ordenança o, si el pressupost presentat per l'interessat és d'un import superior al que resulti de l'aplicació dels mòduls, en funció d'aquest pressupost. Aquesta liquidació haurà d'abonar-se en els terminis fixats a l'art.62 de la Llei General Tributària.

Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de què es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari, que ha d'estar visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

L'import referit al punt anterior, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'haurà de fer efectiu des del moment en què es sol·liciti la llicència preceptiva o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, conjuntament amb l'ingrés de la taxa per l'activitat administrativa duta a terme.

4. Quan es modifiqui el projecte de la construcció, instal·lació o obra, un cop acceptada la modificació per l'Ajuntament els subjectes passius hauran de presentar una nova declaració en el moment d'assabentar l'Ajuntament de la modificació dels projecte, en la qual consignarà el nou pressupost d'execució material estimat. L'Ajuntament podrà practicar una liquidació complementària, la base de la qual es determinarà com s'assenyala a l'anterior apartat 3, prenent en consideració el pressupost modificat. L'import diferencial d'aquesta liquidació serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import de les liquidacions practicades amb anterioritat per la mateixa obra, i s'haurà d'ingressar en els terminis fixats a l'art.62 de la Llei general tributària.

Els efectes de les liquidacions complementàries seran els mateixos que els de les liquidacions precedents.

En cas de no practicar la liquidació complementària per l'import diferencial del pressupost modificat, aquesta es regularitzarà amb la liquidació definitiva.

5. Quan, sense haver sol·licitat, concedit o denegat la llicència preceptiva ni presentada la declaració responsable o la comunicació prèvia, s'iniciï la construcció, instal·lació o obra, l'Ajuntament practicarà una liquidació provisional a compte, la base de la qual es determinarà d'acord amb el que es preveu a l'apartat 3 anterior. A aquests efectes, per

pròpia iniciativa o a requeriment de l'Ajuntament, l'interessat haurà de presentar un pressupost, visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

6. Un cop finalitzades les construccions, instal·lacions o obres, en el termini d'un mes comptador des del dia següent a la seva terminació, els subjectes passius hauran de presentar davant l'Ajuntament una declaració del cost real i efectiu d'aquelles, a la qual podran adjuntar els documents que considerin oportuns per a acreditar el cost consignat.

A aquests efectes, la data de finalització de les construccions, instal·lacions i obres serà la que resulti acreditada per qualsevol mitjà de prova admès en dret i, en defecte seu, la que consti en el certificat final d'obres, quan aquest sigui preceptiu, o en altres casos la de caducitat de la llicència d'obres o la data màxima de finalització de les obres que s'hagi establert per als actes subjectes a declaració responsable o la comunicació prèvia.

7. En base a la declaració a què es refereix l'apartat anterior o d'ofici, si escau, l'Ajuntament practicarà la liquidació corresponent.

Cas que de la liquidació resultés un import a retornar, s'ordenarà la devolució en el termini previst a l'article 31 de la Llei general tributària.

8. Si de la liquidació practicada resultés un import a ingressar, el subjecte passiu haurà d'abonar-lo en els terminis establerts a l'article 62 de la Llei general tributària. Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés del deute s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes previstos als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.
9. La liquidació a que es refereix l'apartat 7 no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.
10. Les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el qual es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'article 103.1 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Article 10è. Actuacions inspectores i règim sancionador

1. La inspecció i la comprovació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que es preveu en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen.
2. Les infraccions tributaries que es puguin cometre en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquest impost es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

Article 11è. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials que es deriven d'aquesta Ordenança, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

Articles 12è Fiances

1. Quan les construccions, instal·lacions o obres subjectes a llicència o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, afectin a elements de la via pública, o impliquin la seva execució, l'Ajuntament exigirà la constitució de garantia i afiançament previ, per un import màxim del 100% del cost total de reposició o construcció.

La constitució de garantia serà imprescindible per a poder iniciar les obres.

La devolució de la garantia o fiança es podrà sol·licitar una vegada feta la inspecció final d'obra i revisat el cost real i efectiu de la mateixa.

La devolució es portarà a terme previ informe tècnic favorable a partir de la sol·licitud escrita del titular de la llicència.

L'import base de càlcul es detalla a l'annex 2 d'aquesta ordenança.

2. També s'haurà de finançar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, si aquesta escau, els costos previstos de gestió dels residus.

Aquesta fiança pot ser dipositada per la persona productora de residus de la construcció o demolició o per un gestor autoritzat que pertanyi a una associació empresarial del sector de la construcció de la qual el productor dels residus en sigui membre.

En tot cas, l'objecte de la garantia ha de ser garantir que els residus de la construcció i demolició generats en una obra concreta per la persona productora seran gestionats d'acord amb la normativa vigent.

L'import de la fiança, que s'ha de dipositar en el moment d'obtenir la llicència d'obres, per a tots els residus de la construcció i demolició es fixa en 11 €/tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

Disposició Addicional.

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ANNEX 1 QUE ES CITA A L'ARTICLE 9 D'AQUESTA ORDENANÇA

Per obres Majors:

Tal com es disposa a l'aparat 3 de l'article 9 de la present Ordenança fiscal, la base imposable es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul del pressupost de referència, ponderat amb els coeficients correctors que tot seguit es detallen.

MÒDUL BÀSIC establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya	Any 2024	646,00 EUR/m ²
---	----------	---------------------------

Tant bon punt l'esmentat col·legi faci públic un nou mòdul bàsic, s'entendrà automàticament actualitzat el que fins a les hores s'ha fet servir per a calcular la base imposable susdita.

En general, llevat les excepcions que s'especifiquen a continuació, el paràmetre de partida és la superfície objecte de l'actuació constructiva, incloses les parts comunes, expressada en metres quadrats amb dos decimals.

Si és cas que en una mateixa construcció, instal·lació o obra s'han projectat usos diferenciats, caldrà destriar i tractar per separat la superfície parcial afectada per cada mòdul diferent.

La fórmula que s'ha d'aplicar per a calcular la base imposable, que coincideix amb el pressupost de referència. És la suma dels resultats parcials de multiplicar els mòduls de referència per la superfície afectada per cadascun d'aquests mòduls.

A aquests efectes, cada mòdul de referència concret es calcula de la següent manera:

$$Mr = Mb \times Cg \times Ct \times Cu \times Cq$$

On:

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat

Mb: Mòdul de bàsic, vigent segons el COAC

Cg: Coeficient geogràfic. Que a Vilassar de Dalt li correspon 0,95

Ct: Coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat

Cq: Coeficient de qualitat

Així mateix, el càlcul de pressupost de referència, que serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (Mr) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar, es calcula de la següent manera:

$$Pr = Mr \times S$$

On:

Pr: Pressupost de referència

Mr: Mòdul de referència, o mòdul esmenat

S = Superfície en m²

Els coeficients correctors que es faran servir són els següents:

1. COEFICIENT TIPOLOGIC (Ct)

1.1. Els coeficients de nova planta i addicions

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
Edifici aïllat (4 façanes) Soterranis a partir del 3er en tots tipus d'edificis	1,20
Edifici en testera (3 façanes) Soterranis 1er i 2on en tot tipus d'edificis	1,10
Edifici entre mitgeres (1 / 2 façanes)	1,00

1.2. En obres de reforma i rehabilitació

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
------------------------------------	-----------

Rehabilitació integral d'un edifici conservant exclusivament les façanes	0,90
Reformes que afectin elements estructurals	0,70
Reformes que NO afectin elements estructurals	0,50
Rehabilitació de façanes amb substitució de fusteria o tancaments (Aplicat a la superfície de façana)	
Canvis de cobertes exclusivament	0,40
Reformes de poca entitat que Ni afectin elements estructurals ni instal·lacions.	0,30
Rehabilitació de façanes sense substitució de tancaments (Aplicat a la superfície de façana)	

NOTA: aquests coeficients no cal que siguin multiplicadors dels de nova planta

1.3.Treballs d'urbanització i obra civil

TIPOLOGIA DE LA INTERVENCIÓ	Ct
Moviments de terres i infraestructura.	1,10
Superficials complementàries.	1,00
Piscines i obres sota-rasant.	1,10

2. COEFICIENT D'USOS (Cu)

2.1. Edificació

USOS	Cu
Ascensor	10,00
Hotels de 5 estrelles. Museus. Sales de cinema. Teatres, auditoris	3,00
Clíniques i hospitals. Tanatoris i crematoris	2,80
Balnearis. Biblioteques. Hotels de 4 estrelles. Centres d'investigació i laboratoris universitaris.	2,60

Centres penitenciaris. Estacions, aeroports i terminals de transports. Facultats i escoles universitàries.	
Edificis de jutjats. Laboratoris d'anàlisi. Palau d'exposicions i congressos.	2,40
Apart hotel i residències. Cementiris. Centres de culte. Clubs socials amb serveis. Edificis administratius. Edificis serveis públics. Hotels de 3 estrelles.	2,20
Centres mèdics, consultoris. Despatxos amb alt equipaments. Escoles i instituts grau mig. Hotels de 2 estrelles. Laboratoris industrials. Locals bancaris. Oficines. Pavellons i complexos esportius i d'oci. Restaurants i cafeteries. Habitatges > 200 m ²	2,00
Construccions de turisme rural. Dispensaris, CAP. Hostals i pensions. Hotels d'1 estrella. Llars d'infants i parvularis. Piscines cobertes. Habitatges < 50m ² .	1,80

Habitatges entre 200 m ² i 150 m ² .	
Botigues i comerços amb activitat. Estables de cria intensiva i escorxadors. Sales d'usos múltiples. Habitatges entre 100 m ² i 150 m ² .	1,60
Vestidors. Habitatges entre 50 m ² i 100 m ² .	1,40
Edificis d'aparcaments. Locals i magatzems comercials sense ús. Pistes esportives cobertes. Plantes altes edifici industrial	1,20
Construccions auxiliars o annexes. Edificis industrials. (Tallers i fabriques, garatges, piscines descobertes, quadres, estables i graners)	1,00
Magatzems i naus industrials.	0,70
Coberts.	0,60
Càmpings i pistes esportives descobertes. Façanes i cobertes. Graderies.	0,30

NOTA: Espais sotacoberta vinculats a l'habitatge (Golfes)

Els espais sotacoberta habitables amb la possibilitat de vincular-se a l'habitatge inferior, caldrà valorar-los com l'habitatge inferior, sense augmentar el Cu per superfície total.

Els espais sotacoberta no habitables en edificis plurifamiliars (trasters) tindran la consideració de locals en planta baixa.

2.2.Obra civil

USOS	Cu
Piscines (sense cobrir)	1,00
Parcs i jardins.	0,40
Obres d'urbanització.	0,30
Urbanització bàsica:	0,20

Moviments de terres: 15%	
Xarxa de clavegueram: 35%	
Xarxa d'aigua: 15%	
Xarxa d'electricitat: 20%	
Telecomunicacions: 15%	
Estacionaments en superfície.	
Paviments d'asfalt.	
Tanques i murs.	
Urbanització complementaria:	
Pavimentació: 50%	
Voreres: 25%	0,10
Enllumenat: 10%	
Jardineria i mobiliari urbà: 15%	
Paviments amb drenatge.	0,10
Condicionament de terreny.	0,05

Com ja s'ha dit, el pressupost de referència (Pr) serà la suma de les quantitats parcials que resultin de multiplicar cada mòdul de referència (Mr) per la superfície parcial a la qual s'ha d'aplicar.

3. COEFICIENT DE QUALITAT (Cq)

3.1. Nivell mitjà d'equipaments i acabats

Nivell superior a l'estàndard d'ús	1,20
Nivell estàndard segons ús (Mínim obligatori en edificis d'habitatges, també en garatges d'habitatges unifamiliars)	1,00
Nivell inferior a l'estàndard d'ús (Aplicable a locals, naus i magatzems sense ús definit o que requereixen una actuació posterior)	0,80

ENDERROCS:

El pressupost de referència dels enderrocs s'obtindrà de la formula següent:

Pr: $V \times Mb \times Cg \times Ct \times Cu$

On:

V: volum de l'edifici en m³. Per a naus o magatzems d'altures de planta superior a 4 metres, es considerarà el volum d'aquesta altura per planta.

Mb: Mòdul de bàsic, vigent segons el COAC

Cg: Coeficient geogràfic. Que a Vilassar de Dalt li correspon 0,95

Ct: coeficient corrector que pondera la tipologia de la construcció, instal·lació o obra.

Cu: Coeficient corrector que pondera l'ús projectat.

Pr: pressupost de referència.

Els coeficients correctors pels enderrocs que es faran servir són els següents:

1. COEFICIENT TIPOLOGIC (Ct)

TIPOLOGIA DE L'EDIFICACIÓ	Ct
Edificacions en zones de casc antic.	0,30
Edificacions entre mitgeres	0,20
Edificacions aïllades	0,10

2. COEFICIENT D'ÚS (Cu)

USOS	Cu
Altures de menys de 10 metres	0,10
Altures de més de 10 metres	0,15

Per obres Menors i obres amb comunicació prèvia:

Per les obres menors i per les que no es necessita projecte tècnic, l'Ajuntament aplicarà el següent quadre de preus descompostos:

1. Estructura.

Estintolament, re fonamentació o arranjament de parets i sostres que amenacen ruïna o possibles despreniments (C+D+ES)..... 210,00 €/ml

Substitució de sostres de més de 45 m2 (C+D+ES)..... 95,00 €/m2

Canvi, substitució i reparació d'elements estructurals com jàsseres o parets, quan no suportin més d'una planta (inclòs revestiment per una cara) (C+D+ES)..... 105,00 €/m2

Construcció de terrasses i voladissos (C+D+ES) 95,00 €/m2

Construcció de porxos, pèrgoles i galeries de superfície inferior a 50 m2. i oberts almenys en tres cares (C) 150,00 €/m2

2. Tancaments.

Obertura o modificació de forats de parets:

Que no afectin a elements estructurals (C) 35,00 €/m2

Que afectin a elements estructurals (inclòs estintolament) (C+D+ES) ... 150,00 €/m2

Construcció d'envans i envanets (C) 32,00 €/m2

Col·locació de portes 180,00 €/m2

Col·locació de finestres i persianes. 350,00 €/m2

Reparació d'elements alterats per accident o deteriorament de façanes segons pressupost adjunt al croquis.

3. Coberta.

Repàs general de la teulada i canals, amb reposició del material trencat 25,00 €/m2

Construcció de xemeneies i conductes, sense que afecti a l'estructura 180,00 €/ml

Reforma total de terrats i teulades que no afectin a elements estructurals 70,00 €/m2

4. Sanejament.

Construcció de clavegueres particulars que vagin a empalmar al col·lector

general (C) 42,00 €/ml

Substitució de baixants d'aigües pluvials o residuals (Si s'han de portar fins al col·lector

general caldrà adjuntar un croquis) 39,00 €/ml

Construcció, reparació o substitució de canonades d'instal·lacions. pressup.

5. Paviments i revestiments.

Paviments de formigó en garatges, pistes, etc 36,00 €/m2

Arrencament i substitució d'enrajolats en paraments verticals 45,00 €/m2

Arrencament i substitució d'enrajolats en paraments horitzontals 45,00 €/m2

Revestiments de terres sobreposats a l'existent 45,00 €/m2

Revestiments de pedra a la façana 98,00 €/m2

Canvi d'esglaons quan no es modifiquin les voltes d'escala 70,00 €/ml

Enguixat de paraments horitzontals i verticals 11,00 €/m2

Construcció de fals sostre de guix1 37,00 €/m2

Arrebossat de paraments 28,00 €/m2

6. Acabats

Col·locació de reixes a les finestres (C) 105,00 €/m2

Col·locació de baranes d'escaleres i terrasses (C) 154,00 €/ml

7. Cambres de l'habitatge

Substitució de sanitaris 210,00 €/ut

Substitució de banyera per plat de dutxa, o a la inversa	750,00€/ut
Construcció o reforma total d'una cambra de bany.....	580,00 €/m2
(Import mínim de lavabo (Wc i rentamans).....	1.800,00 €
(Import mínim de bany (Wc, plat de dutxa o banyera i rentamans).....	2.900,00 €
Construcció o reforma total d'una cuina	650,00 €/m2
(Import mínim de)	3.900,00 €
Substitució de mobles de cuina (per unitat de moble).....	180,00 €/ut
Treballs d'arranjament interior que no afectin a elements	pressup.

8. Terrenys

Construcció de parets de tancament de solars o parcel·les

Amb tanca d'obra	95,00 €/ml
Amb tela metàl·lica.....	150,00 €/ml
Amb filat.....	110,00 €/ml
Col·locació de pals de ferro o formigó per a tancar el terreny	35,00 €/ut
Enjardinament de recintes privats (C)	50,00 €/m2
Construcció de barbacoas (C).....	pressup. (mínim 2.000€/ut)

9. Altres

Condicionament de locals comercials	220,00 €/m2
Paviments de formigó en pistes	36,00 €/m2
Arranjament de façanes que no afectin a elements estructurals (C)	28,00 €/m2
Pintat de façanes	exempt

10. Obres auxiliars de la construcció

Execució de cales, pous i sondejos d'exploració quan encara no s'hagués atorgat la llicència d'obres.....	650,00 €/ut
Estintolament de façanes.(C+D+ES).....	pressup.
Construcció o instal·lació de barraques provisionals d'obra.....	4.000,00 €/ut

Llegenda

C	Croquis
D	Full d'assumeix de direcció d'obra
ES	Estudi bàsic de seguretat i salut
Pressup.	Segons pressupost adjunt al croquis

Les obres no contemplades en aquesta relació es valoraran per similitud amb aquestes.

ANNEX 2 QUE ES CITA A L'ARTICLE 12 D'AQUESTA ORDENANÇA

Barems valoracions fiances: (2024)

1. **VORERA:** Per cada metre quadrat de vorera considerada afectada.
Per conservació: 60,00 €
Per construcció: 120,00 €
2. **CALÇADA:** Per cada metre quadrat de calçada considerada afectada.
ASFÀLTICA / FORMIGÓ
Per conservació: 70,00 €
Per construcció: 140,00 €
DE LLAMBORDES
Per conservació: 90,00 €
Per construcció: 180,00 €
3. **ARBRAT**
Per cada arbre existent i garantir-ne la conservació 600,00 €
Per cada arbre nou a plantar 800,00 €
4. **MÍNIM A APLICAR**
Quan les obres puguin malmetre els serveis públics el mínim a aplicar serà de 850,00 €

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 3

IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

Article 1r. Fet imposable

1. El fet imposable de l'Impost sobre Béns Immobles està constituït per la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:
 - D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics que es trobin afectes.
 - D'un dret real de superfície.
 - D'un dret real d'usdefruit.

- Del dret de propietat.
2. La realització del fet imposable que correspongui entre els definits a l'apartat anterior per l'ordre en aquest establert determinarà la no subjecció de l'immoble urbà o rústic a les restants modalitats que l'esmentat apartat preveu.

Als immobles de característiques especials s'aplicarà aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que puguin recaure sobre l'immoble no exhaurixin la seva extensió superficial, supòsit en el què també es realitzarà el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.
 3. Als efectes de l'impost sobre béns immobles, tindran la consideració de béns immobles urbans, rústics, i de característiques especials els definits com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.
 4. No estan subjectes a l'impost:
 - Les carreteres, els camins, les altres vies terrestres i els béns del domini públic marítim, terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris.
 - Els següents béns immobles propietat d'aquest Ajuntament:
 - Els de domini públic afectes a ús públic.
 - Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament i els béns patrimonials, excepte quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.

Article 2n. Subjectes passius

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques i jurídiques i també les herències jacentes, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició, que siguin titulars d'un dret constitutiu del fet imposable de l'impost, en els termes previstos en l'apartat 1 de l'article 1 d'aquesta Ordenança.

En el cas de béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui en un o en diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà per la seva quota, que es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície concedida i a la construcció directament vinculada a cada concessió. Sense perjudici del deure dels concessionaris de formalitzar les declaracions a què es refereix l'article 10 d'aquesta Ordenança, l'ens o organisme públic al que es trobi afectat o adscrit l'immoble o aquell al càrrec del qual es trobi la seva administració i gestió, estarà obligat a subministrar anualment al Ministeri d'Economia i Hisenda la informació relativa a aquestes concessions en els termes i altres condicions que es determinin per ordre.
2. Amb caràcter general els contribuents o els substituïts dels contribuents podran repercutir la càrrega tributària suportada de conformitat a les normes de dret comú.

Les Administracions Públiques i els ens o organismes gestors dels béns immobles de característiques especials repercutiran la part de la quota líquida de l'impost que correspongui en qui, no reunint la condició de subjectes passius, facin ús mitjançant contraprestació dels seus béns demaniais o patrimonials, els quals estaran obligats a suportar la repercussió. A aquest efecte la quota repercutible es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície utilitzada i a la construcció directament vinculada a cada arrendatari o cessionari del dret d'ús.

Per als béns immobles de característiques especials, quan el propietari tingui la condició de contribuent en raó de la superfície no afectada per les concessions, actuarà com substitut del contribuent, l'ens o organisme públic al que es refereix l'apartat anterior, el qual no podrà repercutir en el contribuent l'import del deute tributari satisfet.

3. L'Administració emetrà els rebuts i les liquidacions tributàries a nom del titular del dret constituït del fet imposable.

Com a regla general, s'aplicarà la següent prelación:

- En el cas de titularitat d'una concessió administrativa sobre el propi immoble o sobre els serveis públics que es trobin, l'Ajuntament emetrà el rebut al titular de la concessió.
- En el cas de titularitat d'un dret de superfície, l'Ajuntament emetrà el rebut al titular del dret de superfície.
- En el cas de titularitat d'un dret d'usdefruit, l'Ajuntament emetrà el rebut al titular del dret d'usdefruit.

En el cas que hi hagi més d'un usufructuari, l'Ajuntament emetrà el rebut a nom del contribuent que tingui el percentatge d'usdefruit més gran, tret que es produeixi manifestació expressa al contrari per part dels contribuents.

Si el percentatge d'usdefruit és el mateix, l'Ajuntament emetrà el rebut a nom del l'usufructuari que aparegui en primer lloc a les escriptures o al cadastre, tret que es produeixi manifestació expressa al contrari per part dels contribuents.

- En el cas de titularitat d'un dret de propietat, l'Ajuntament emetrà el rebut al titular del dret de propietat.

Quan un bé immoble pertanyi a dos o més titulars, l'Ajuntament emetrà el rebut al contribuent que tingui el percentatge de propietat més gran, tret que es produeixi manifestació expressa al contrari per part dels contribuents.

Quan un bé immoble pertanyi a dos o més titulars amb el mateix percentatge de propietat, l'Administració emetrà el rebut al contribuent que figuri en primer lloc a les escriptures o al cadastre, tret que es produeixi manifestació expressa al contrari per part dels contribuents.

Quan un bé immoble pertanyi a dos o més titulars, i algun dels titulars tingui NIE, l'Ajuntament emetrà el rebut al titular del NIF, independentment del percentatge de propietat. Si hi ha més d'un titular amb NIF, l'Ajuntament emetrà el rebut segons l'ordre establert als paràgrafs anteriors.

Amb relació a la titularitat dels drets, en el que cas hi hagi discrepàncies entre la informació facilitada pels contribuents i la informació que aparegui a la Direcció General del Cadastre, prevaldrà la informació d'aquest organisme.

No obstant, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble. En aquest cas, caldrà que tots els obligats tributaris domiciliïn en una entitat financera el pagament de les quotes individuals resultants.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió resultin quotes d'import inferior a 15 euros.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris, de conformitat amb les disposicions de l'article 3.12 d'aquesta ordenança, referent als supòsits de concurrència d'obligats tributaris.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanys.

Una vegada acceptada per l' Administració la sol·licitud de divisió, les dades s'incorporaran en el padró de l'impost de l'exercici immediatament posterior i es mantindran en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació.

4. En els supòsits de separació matrimonial judicial, anul·lació o divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.
5. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3r. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.
4. A la mort dels obligats per aquest impost, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats.

No es transmetran les sancions.

5. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

- a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
- b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

6. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació.
7. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.
8. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles.
9. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:
- a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
 - b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
 - c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.
- S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
10. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:
- a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sanciones.
 - b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin pres mesures causants de la manca de pagament.

11. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.
12. En els supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable de l'impost, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de la quota tributària en els termes previstos en l'article 64 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL).

Les quotes exigibles a l'adquirent són les corresponents als exercicis no prescrits. S'entendrà que no han prescrit per al nou titular, com successor de l'anterior subjecte passiu, els deutes de l'IBI que tampoc hagin prescrit per a aquest últim.
13. A l'efecte del previst a l'apartat anterior els notaris sol·licitaran informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'Impost sobre Béns Immobles associats a l'immoble que es transmet, així com de la responsabilitat per manca de presentació de declaracions.
14. El procediment per a exigir a l'adquirent el pagament de les quotes tributàries pendents, a què es refereix el punt 9, precisa acte administratiu de declaració de l'afecció i requeriment de pagament a l'actual propietari.
15. En supòsits de concurrència de diversos obligats tributaris en un mateix pressupòsit d'una obligació determinarà que quedin solidàriament obligats davant l'administració tributària al compliment de totes les prestacions, a l'empara del que preveu l'article 35.6 de la Llei General Tributària. Conseqüentment, l'òrgan gestor podrà exigir el compliment de l'obligació a qualsevol dels obligats.

Article 4t. Beneficis fiscals de concessió obligatòria

1. Gaudiran d'exempció els següents béns:
 - a) Els que essent propietat de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats locals estan directament afectes a la defensa nacional, la seguretat ciutadana i als serveis educatius i penitenciaris.
 - b) Els béns comunals i les forests veïnals en mà comuna.
 - c) Els de l'Església Catòlica, en els termes previstos a l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu i els de les Associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes establerts en els respectius acords de cooperació subscrits.
 - d) Els de la Creu Roja Espanyola.
 - e) Els immobles als quals els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de Convenis Internacionals.
 - f) La superfície de les forests poblades amb espècies de creixement lent reglamentàriament determinades, el principal aprofitament del qual sigui la fusta o el suro.

- g) Els ocupats per línies de ferrocarril i els edificis destinats a serveis indispensables per a l'explotació de les esmentades línies.
- h) Els béns immobles que es destinin a l'ensenyament per centres docents acollits, total o parcialment, al règim de concerts educatius, respecte a la superfície afectada a l'ensenyament concertat, sempre que el titular cadastral coincideixi amb el titular de l'activitat.

El gaudi d'aquesta exempció, requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitat abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

- i) Els declarats expressa i particularment monument o jardí històric d'interès cultural, conforme a la normativa vigent en el moment de l'acreditament de l'impost.

Aquests immobles no estaran exempts quan estiguin afectes a explotacions econòmiques, tret que els resulti d'aplicació algun dels supòsits d'exempció previstos en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, o que la subjecció a l'impost a títol de contribuent recaigui sobre l'Estat, les Comunitats Autònomes o les entitats locals, o sobre organismes autònoms de l'Estat o entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les Comunitats Autònomes i de les entitats locals.

El gaudi d'aquesta exempció, requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitat abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

- j) La superfície de les forest en què es realitzin repoblacions forestals o regeneració de masses d'arbres subjectes a projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per l'Administració forestal.

Aquesta exempció té una durada de quinze anys, comptats a partir del període impositiu següent al que es realitzi la sol·licitud.

El gaudi d'aquesta exempció, requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitat abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

- k) Els béns immobles dels quals siguin titulars, en els termes que estableix l'article 2 d'aquesta Ordenança, les entitats no lucratives definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'Impost sobre Societats.

L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a què les entitats sense fins lucratiu comuniquin a l'Ajuntament que s'acullen al règim fiscal especial establert per a aquestes entitats.

Exercitada l'opció, l'entitat gaudirà de l'exempció en els períodes impositius següents, en tant es compleixin els requisits per a ser considerades entitats sense fins lucratiu, i mentre no es renunciï a l'aplicació del règim fiscal especial.

2. Gaudiran de les bonificacions establertes en aquest apartat els següents béns:

- a) Els habitatges de protecció oficial gaudiran d'una bonificació del 50 per cent sobre la quota íntegra durant el termini de tres anys, comptats des de l'exercici següent al d'atorgament de la qualificació definitiva.

La bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a l'acabament del període de durada de la mateixa i tindrà efectes, si escau, des del període impositiu següent al de la sol·licitud.

La bonificació establerta en aquest apartat, no és acumulable amb la bonificació de l'article 5, apartat 2.

Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

- b) Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent de la quota els béns immobles rústics de les Cooperatives Agràries i d'Explotació Comunitària de la terra.

Article 5è. Beneficis fiscals de concessió potestativa i de concessió obligatòria de quantia variable

1. Gaudiran d'exempció els següents immobles:

- a) Els urbans, la quota líquida dels quals sigui inferior a 10 EUR.
- b) Els rústics, en el cas que, per a cada subjecte passiu, la quota líquida corresponent a la totalitat de béns rústics posseïts en el Municipi sigui inferior a 10 EUR

Quan el pagament de la quota s'hagi fraccionat, el límit dels apartats 1.a) i 1.b) es refereix a l'import de la quota líquida anual.

L'Ajuntament podrà agrupar en un únic document de cobrament totes les quotes relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en el municipi d'imposició.

2. Gaudiran d'una bonificació del 50 per cent en la quota de l'impost els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.

El termini d'aplicació d'aquesta bonificació, comprendrà des del període impositiu següent a aquell que s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament d'aquestes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització, construcció o rehabilitació efectiva, i sense que, en cap cas, es pugui excedir de tres períodes impositius.

Per a gaudir de l'esmentada bonificació, els interessats hauran de sol·licitar-la, acompanyar la següent documentació i complir els següents requisits:

- a) Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.

- b) Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant la AEAT, a l'efecte de l'Impost sobre Societats.
- c) Sol·licitar la bonificació abans de l'inici de les obres. Haurà d'aportar-se fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.
- d) Presentar còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- e) Presentar fotocòpia dels plànols de situació i emplaçament de la construcció/urbanització / rehabilitació, objecte de la sol·licitud.
- f) Acreditar la titularitat de l'immoble, mitjançant el títol de propietat.
- g) Per tal de determinar l'inici del període bonificable, caldrà acreditar la data del començament efectiu de les obres mitjançant l'aportació de l'acta de replanteig o del certificat d'inici de les obres signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent. El termini per la presentació dels esmentats documents serà de dos mesos des que es van produir els fets i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.
- h) Així mateix, per tal de determinar el final del període bonificable, caldrà acreditar l'estat efectiu de les obres a 31 de desembre de cada any (mentre es realitzin obres d'urbanització o construcció efectives) mitjançant el certificat corresponent; sempre dins dels quinze dies primers del gener següent i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.

3.1 Gaudiran del dret a una bonificació sobre la quota integral de l'impost, durant els 2 primers anys, comptats des de l'any següent al de la concessió de la llicència o de la comunicació, els béns immobles en què s'instal·lin voluntàriament sistemes per a l'aprofitament de l'energia solar tèrmica per a aigua calenta sanitària (ACS) i/o l'energia solar fotovoltaica d'autoconsum elèctric en un edifici existent al municipi, amb les següents especificitats:

• **Sistemes per l'aprofitament de l'energia solar fotovoltaica d'auto consum:**

- a) En el cas d'immobles unifamiliars d'ús residencial es fixa una bonificació de fins el 25%.

L'import de la bonificació no podrà excedir de les quantitats de la següent taula en funció de la potència de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum:

Potència elèctrica nominal de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum	Import màxim anual de la bonificació per immoble
< 1 kW	0,00 €/any
≥ 1 kW i < 2 kW	100,00 €/any
≥ 2 kW i < 3 kW	200,00 €/any

$\geq 3 \text{ kW i } < 4 \text{ kW}$	300,00 €/any
$\geq 4 \text{ kW i } < 5 \text{ kW}$	400,00 €/any
$\geq 5 \text{ kW}$	500,00 €/any

b) En el cas d'immobles d'ús residencial plurifamiliars (instal·lacions comunitàries):

b.1) Si la instal·lació de sistemes fotovoltaics d'autoconsum col·lectiu subministren energia elèctrica per a ús individual als immobles que participen de la instal·lació, gaudiran d'una bonificació de fins el 25%.

L'import de la bonificació no podrà excedir de les quantitats de la següent taula en funció de la potència de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum:

Potència elèctrica nominal de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum, assignada a cada immoble que participa de la instal·lació	Import màxim anual de la bonificació per immoble que participa de la instal·lació
$< 1 \text{ kW}$	0,00 €/any
$\geq 1 \text{ kW i } < 2 \text{ kW}$	100,00 €/any
$\geq 2 \text{ kW i } < 3 \text{ kW}$	200,00 €/any
$\geq 3 \text{ kW i } < 4 \text{ kW}$	300,00 €/any
$\geq 4 \text{ kW i } < 5 \text{ kW}$	400,00 €/any
$\geq 5 \text{ kW}$	500,00 €/any

b.2) Si la instal·lació de sistemes fotovoltaics d'autoconsum col·lectiu subministren energia elèctrica exclusivament als elements comuns, els immobles que participen de la instal·lació, gaudiran d'una bonificació de fins el 5%.

c) En el cas d'immobles d'ús diferent al residencial, es fixa una bonificació de fins el 25%.

L'import de la bonificació no podrà excedir de les quantitats de la següent taula en funció de la potència de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum:

Potència elèctrica de la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum	Import màxim anual de la bonificació per immoble
$< 3 \text{ kW}$	0,00 €/any
$\geq 3 \text{ kW i } < 10 \text{ kW}$	150,00 €/any

≥ 10 kW i < 25 kW	350,00 €/any
≥ 25 kW i < 60 kW	650,00 €/any
≥ 60 kW i < 120 kW	1.000,00 €/any
≥ 120 kW i < 180 kW	1.500,00 €/any
≥ 180 kW	2.000,00 €/any

• **Sistemes per l'aprofitament de l'energia solar tèrmica:**

Gaudiran d'una bonificació del 25 % sobre la quota íntegra de l'impost els béns immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes d'autoconsum per a l'aprofitament tèrmic de l'energia solar, amb un màxim anual de 500 €.

És requisit indispensable que les instal·lacions de sistemes per a l'aprofitament tèrmic incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació per part de l'Administració competent.

3.2 La bonificació total acumulada durant els 2 exercicis en cap cas podrà superar el 100% de la inversió realitzada. A aquests efectes es considerarà cost de la instal·lació.

3.3 A aquest efecte, el cost de la instal·lació - que inclou subministrament, instal·lació i posta en marxa -, es considerarà amb IVA, en el cas que la sol·licitud la faci una persona física, i sense IVA, en cas de sol·licitud per una persona jurídica.

La bonificació per a les instal·lacions d'energia solar estarà condicionada a que les instal·lacions per producció de calor incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació per part de l'administració competent.

3.4 Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, l'ha de sol·licitar el subjecte passiu de l'impost.

3.5 Per reconèixer el dret de la present bonificació, en el termini de dos mesos un cop finalitzada la instal·lació, caldrà aportar, mitjançant escrit presentat al registre d'entrada de l'Ajuntament, la documentació que es relaciona a continuació:

En tots els casos:

- Instància específica de bonificació de l'Impost sobre béns Immobles per instal·lació de sistemes d'aprofitament tèrmic o elèctric, segons model publicat a la seu electrònica municipal.
- Memòria tècnica o projecte de la instal·lació.
- Factura de la instal·lació executada signada i segellada per l'empresa instal·ladora
- Certificat de direcció i acabament de l'obra de la instal·lació elèctrica en baixa tensió, signat per la direcció de l'obra o tècnic/a competent.

- e. Document justificatiu del pagament de l'Impost sobre Construccions, instal·lacions i obres (ICIO). Aquest extrem podrà ser verificat directament per l'administració, en cas de manca d'aportació pels interessats.

En el cas de sistemes solars tèrmics:

- f. El document d'acusament de rebuda de la declaració responsable per a instal·lacions tèrmiques en edificis emès per l'Oficina de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya.

En el cas de sistemes solars fotovoltaics:

- g. Certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió.
- h. El document d'inscripció de la instal·lació en el Registre d'Autoconsum de Catalunya (RAC).

En el cas d'instal·lacions col·lectives en edificacions amb divisió de propietat horitzontal:

- i. Còpia de l'acta de la comunitat de propietaris que inclogui:
 - i. L'acord de participació i repartiment de d'energia d'autoconsum col·lectiu signat pels consumidors associats i de costos de la instal·lació.
 - ii. El consentiment exprés signat per tal que un tercer presenti una sol·licitud única de bonificació en nom de tots els participants, actuant com a representant, si escau.

Cadascuns dels documents anteriors, hauran d'incloure la identificació de manera indubtable de la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

Si la sol·licitud de bonificació es presenta en exercicis posteriors a la concessió de la llicència d'obres, l'interessat només podrà gaudir de la bonificació els anys que restin i mai amb caràcter retroactiu, comptats des de la concessió de la llicència. Igualment, en aquests casos la bonificació s'aplicarà a l'exercici següent al de la concessió de la bonificació.

3.6 Aquesta bonificació, s'aplicarà sobre la quota íntegra de l'impost.

Aquesta bonificació no serà d'aplicació a aquells béns immobles que preceptivament hagin d'instal·lar un sistema de captació solar tèrmica i/o fotovoltaica en virtut de la normativa vigent reguladora aplicable en matèria d'edificació.

Únicament es podrà gaudir d'aquesta bonificació un sol cop per bé immoble.

En cap cas donaran dret a bonificació les ampliacions o modificacions de les instal·lacions existents que ja hagin gaudit de la bonificació regulada en aquest article.

3.7 El bé immoble només podrà gaudir d'un sol tipus de bonificació per a l'aprofitament d'energia solar, és a dir, bonificació per instal·lació de sistemes solars tèrmics o bonificació per instal·lació de sistemes solars fotovoltaics. En el cas que l'interessat tingui dret a les dues, únicament li serà concedida la més favorable per a l'interessat.

3.8 L'immoble, ja sigui d'ús residencial o no residencial, que no tingui realitzada la divisió horitzontal, no li serà aplicable aquesta bonificació.

4. Gaudiran d'exempció els immobles destinats a centres sanitaris, la titularitat dels quals correspongui a l'Estat, la Comunitat Autònoma o les Entitats locals i pertanyin a alguna de les categories següents:

- a) Hospital públic gestionat per la Seguretat Social.
- b) Hospital públic que ofereixi alguns serveis de forma gratuïta.
- c) Centres d'assistència primària, d'accés general.
- d) Garatge de les ambulàncies que pertanyin als centres que gaudeixen d'exempció.

Per a gaudir d'aquesta exempció, caldrà sol·licitar-la i adjuntar els següents documents:

- a) Còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- b) Informe tècnic sobre la dotació, equipament i estat de conservació de les instal·lacions, que permetin prestar un servei sanitari de qualitat.

L'efecte de la concessió de les exempcions comença a partir de l'exercici següent a la data de la sol·licitud i no pot tenir caràcter retroactiu.

5. Durant els 2 exercicis següents al de finalització del termini de tres anys de bonificació de concessió obligatòria per als habitatges de protecció oficial, definit en l'article 4.2.a), gaudiran d'una bonificació del 25 per 100 en la quota íntegra de l'impost, aquells que hagin obtingut la bonificació pel primer període, sense que sigui necessària la seva sol·licitud.
6. Els subjectes passius que d'acord amb la normativa vigent tinguin la condició de titulars de família nombrosa en la data de meritació de l'impost, tindran dret a una bonificació de fins el 90 per cent en la quota íntegra del mateix, sempre que l'immoble de què es tracti constitueixi l'habitatge habitual de la família, i que els membres de la unitat familiar que estiguin empadronats a l'immoble en qüestió, formin família nombrosa i que aquest no tingui un valor cadastral igual o superior a 120.000 €

La quantia de la bonificació es determinarà en funció del NIVELL DE RENDA de la unitat familiar i el SALARI MÍNIM INTERPROFESSIONAL (SMI), d'acord amb la següent taula:

Nivell renda unitat familiar inferiors al SMI multiplicat per 2,5	90 per cent
Nivell renda unitat familiar inferiors al SMI multiplicat per 3	80 per cent
Nivell renda unitat familiar inferiors al SMI multiplicat per 3,5	70 per cent
Nivell renda unitat familiar inferiors al SMI multiplicat per 4	60 per cent
Nivell renda unitat familiar inferiors al SMI multiplicat per 4,5	50 per cent
Nivell renda unitat familiar inferiors al SMI multiplicat per 5	40 per cent

Als efectes de determinar el NIVELL DE RENDA per aplicar la bonificació, es tindran en compte les darreres dades de l'IRPF facilitades per l'AEAT durant l'exercici previ a la

meritació de la quota de l'IBI. Així mateix, el SMI serà el corresponent a l'exercici immediatament anterior al de meritació de l'impost del qual es pretén obtenir la bonificació.

En el cas de persones no obligades a declarar, es tindran en compte la suma dels rendiments del treball, rendiments del capital mobiliari, rendiments d'activitats econòmiques, règims especials, així com guanys i pèrdues patrimonials.

S'entén per habitatge habitual aquell que figura com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants.

Per a gaudir de la bonificació, s'haurà de presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- a) Títol vigent de família nombrosa, expedit per l'Administració competent.
- b) Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- c) Autorització a l'ajuntament per a poder efectuar consulta a l'Agència tributària de es dades fiscals.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà pel període de vigència del títol de família nombrosa, però per a mantenir-la, de forma anual, s'haurà d'acreditar la condició de família nombrosa, el criteri d'empadronament i el compliment dels requisits econòmics.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

La bonificació es podrà sol·licitar fins el 31 de desembre de l'exercici en el que hagi de tenir efectivitat, sense que pugui tenir caràcter retroactiu respecte exercicis anteriors.

En tot cas els rebuts s'hauran de pagar dins el període voluntari, i si s'accepta la sol·licitud es procedirà al retorn de la quantitat que correspongui en aplicar la bonificació.

En cas que l'Administració competent faciliti per via telemàtica a l'Ajuntament o, en el seu cas, a l'ORGT les dades sobre els titulars i membres de les famílies nombroses empadronades al municipi, els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la bonificació almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportar novament el títol en els anys posteriors al venciment d'aquest.

En aquells supòsits on la propietat de l'immoble correspongui a diversos copropietaris, la bonificació prevista en aquesta Ordenança per als titulars de famílies nombroses s'aplicarà a la quota corresponent al percentatge de propietat que ostenti el subjecte passiu que acrediti la seva condició de titular de família nombrosa.

7. Quan per a un mateix exercici i subjectiu passiu, concorrin les circumstàncies per a poder gaudir de més d'una bonificació de les previstes a l'article 5 d'aquesta ordenança, només s'aplicarà la de major quantia, que serà incompatible amb les altres.

Article 6è. Base imposable i base liquidable

1. La base imposable està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles.
Aquests valors podran ser objecte de revisió, modificació o actualització en els casos i de la manera previstos en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en el text refós de la Llei del cadastre immobiliari.
2. La base liquidable serà el resultat de practicar en la base imposable les reduccions que legalment s'estableixin.
3. La determinació de la base liquidable, en els procediments de valoració col·lectiva, és competència de la Gerència Territorial del Cadastre i serà recurrible davant el Tribunal Economicoadministratiu Regional de Catalunya.
4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, en el supòsit que l'Ajuntament hagi assumit aquesta competència legalment
5. En els immobles el valor cadastral dels quals s'hagi incrementat com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva de caràcter general o de ponències especials, segons els casos, la reducció s'aplicarà durant nou anys a comptar des de l'entrada en vigor dels nous valors, segons es determina en els apartats següents, tenint en compte que, en el cas d'immobles rústics construïts, la reducció es practicarà únicament sobre el primer component de la base imposable, conforme es defineix al punt 11 d'aquest article.
6. Tractant-se de béns immobles de característiques especials, la reducció a la base imposable únicament procedirà quan el valor cadastral resultant de l'aplicació d'una nova ponència de valors especial superi el doble del que, com immoble d'aquesta classe, tingués prèviament assignat. En defecte d'aquest valor, es prendrà com a tal el 40 per cent del què resulti de la nova ponència.
Aquesta reducció s'aplicarà d'ofici sense que sigui necessari que els subjectes passius de l'Impost la sol·licitin.
7. La quantia de la reducció, que decreixerà anualment, serà el resultat d'aplicar un coeficient reductor, únic per a tots els immobles (de la mateixa categoria) del municipi, a un component individual de la reducció calculat per a cada immoble.
El coeficient reductor tindrà el valor de 0,9 el primer any de la seva aplicació i anirà disminuint en 0,1 anualment fins la seva desaparició. El component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral assignat a l'immoble i la base liquidable de l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor d'aquell.
8. El valor base, en cas de tractar-se de béns urbans, serà el què s'indica a continuació en cadascun dels següents casos:
 - a) Per a aquells immobles en els quals, havent-se produït alteracions susceptibles d'inscripció cadastral prèviament a la modificació del planejament o a l'1 de gener de l'any anterior a

l'entrada en vigor de les ponències de valors, no s'hagi modificat el seu valor cadastral en el moment de l'aprovació de les mateixes, el valor base serà l'import de la base liquidable que, d'acord amb les alteracions esmentades, correspongui a l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor dels nous valors cadastrals.

- b) Per als immobles el valor cadastral dels quals s'alteri abans de finalitzar el termini de reducció com a conseqüència de procediments d'inscripció cadastral mitjançant declaracions, comunicacions, sol·licituds, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, el valor base serà el resultat de multiplicar el nou valor cadastral per l'increment mig de valor del municipi, determinat per la Direcció General del Cadastre.

En aquests casos no s'iniciarà el còmput d'un nou període de reducció i el coeficient reductor aplicat als immobles afectats prendrà el valor corresponent a la resta dels immobles del municipi.

- c) Per a aquells immobles on l'actualització del valor cadastral per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat determini un decrement en la base imposable dels immobles, el valor base serà la base liquidable de l'exercici immediatament anterior a dita actualització.
- d) El component individual, en el cas de modificació de valors cadastrals produïts com a conseqüència dels procediments de valoració col·lectiva previstos en la normativa cadastral, exceptuats els de caràcter general, que tinguin lloc abans de finalitzar el termini de reducció, serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral i el seu valor base. Aquesta diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.
- e) El component individual, en el cas d'actualització de valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les Lleis de pressupostos generals de l'Estat que impliquin un decrement de la base imposable dels immobles, serà, en cada any, la diferència positiva entre el valor cadastrals resultant de dita actualització i el seu valor base. Dita diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

El valor base abans esmentat serà la base liquidable de l'any anterior a l'entrada en vigor del nou valor, sempre que els immobles conservin la seva anterior classificació.

En cas que els immobles es valorin com a béns de classe diferent de la que tenien, el valor base es calcularà d'acord amb allò que disposa el paràgraf b) anterior.

9. En el cas de modificació de valors cadastrals que afecti a la totalitat dels immobles, el període de reducció finalitzarà anticipadament i s'extingirà el dret a l'aplicació de la reducció pendent.
10. Tractant-se de béns immobles de característiques especials el component individual de la reducció serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral que correspongui a l'immoble en el primer exercici de la seva vigència i el doble del valor a què es refereix l'apartat 6 que, a aquests efectes, es prendrà com valor base.
11. En cas de tractar-se de béns rústics construïts, el component individual de la reducció a què es refereix l'apartat 5 d'aquest article serà, en cada any, la diferència positiva entre el primer component del valor cadastral de l'immoble (Valor del sòl ocupat per la

construcció + valor de la construcció) en el primer exercici de la seva vigència y el seu valor base.

Aquest valor base serà el resultat de multiplicar el citat primer component del valor cadastral de l'immoble pel coeficient, no inferior a 0,5 ni superior a 1, que s'estableixi a l'ordenança fiscal de l'impost.

En relació al paràgraf anterior, s'estableix el coeficient de 1.

12. La reducció establerta en aquest article s'aplicarà deduint la quantia corresponent de la base imposable dels immobles que resulti de l'actualització dels seus valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat

Article 7è. Determinació de la quota, els tipus impositius i el recàrrec

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.
2. Tipus de gravamen.
 - a) El tipus de gravamen serà el 0,899 per cent quan es tracti de béns urbans, en general, exceptuant els tipus diferenciats que s'assenyalen en la "Taula annexa de tipus diferenciats".

Codi usos	Ús	Tipus %
U	Magatzem - Estacionament . Us Residencial	0,899
V	Vivenda	0,899

- b) El tipus de gravamen serà el 0,960 per cent quan es tracti de béns rústics.
 - c) El tipus de gravamen serà el 1,3 per cent quan es tracti de béns de característiques especials.
3. A l'efecte de la determinació dels tipus de gravamen aplicables als béns urbans, d'acord amb els usos definits en la normativa cadastral, s'estableix la següent classificació de béns immobles i es determina el valor cadastral mínim, per a cadascun dels usos, a partir del qual seran d'aplicació els tipus diferenciats.
4. Taula annexa de tipus diferenciats:

Codi usos	Ús	Tipus DIFERENCIAT en %	Valor Cadastral mínim
U	Magatzem - Estacionament . Us Residencial	0,89900	0,00
I S	Industrial Magatzem - Estacionament . Us Industrial	1,10000	525.000,00

C	Comerç	0,96850	151.500,00
E	Cultural	0,96850	1.750.000,00
G	Oci i Hosteleria	0,96850	500.000,00
K	Esportiu	1,10000	1.500.000,00
O	Oficines	0,96850	284.000,00
R	Religiós	0,96850	500.000,00
T	Espectacles - Teatres	0,96850	600.000,00
Y	Sanitat i beneficència	0,93218	900.000,00
M	Obres d'urbanització i jardineria, sòl sense edificar	0,96850	200.000,00
P	Edifici singular	0,89900	0,00
B	Magatzem agrari	0,89900	0,00
J	Industrial agrari	0,89900	0,00
Z	Agrari	0,89900	0,00

5. En qualsevol cas, aquests tipus només s'aplicaran al 10 per cent dels béns immobles urbans que, per a cada ús, tingui major valor cadastral.
6. La quota líquida s'obtindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.
7. L'aplicació dels recàrrecs sobre béns immobles d'ús residencial que es trobin desocupats amb caràcter permanent, es regirà per allò establert a l'Ordenança fiscal número 11 del recàrrec sobre l'IBI dels immobles d'ús residencial que es troben desocupats amb caràcter permanent.

Article 8è. Període impositiu i meritació de l'impost

1. El període impositiu és l'any natural.
2. L'impost es merita el primer dia de l'any.
3. Els fets, actes i negocis que, d'acord amb el què preveu l'article 10 d'aquesta Ordenança, hagin de ser objecte de declaració, comunicació o sol·licitud, tindran efectivitat en l'exercici immediat següent a aquell en què es van produir, amb independència del moment en què es notifiquin.

Quan l'Ajuntament conegui una modificació de valor cadastral respecte al que figura en el seu padró, originat per algun dels fets, actes o negocis esmentats anteriorment, aquest liquidarà l'IBI, si és procedent, un cop la Gerència Territorial del Cadastre notifiqui el nou

valor cadastral. La liquidació de l'impost comprendrà la quota corresponent als exercicis meritats i no prescrits, entenent com a tal els compresos entre el següent a aquell en que els fets, actes o negocis es van produir i l'exercici en el qual es liquida.

Si escau, es deduirà de la liquidació corresponent a aquest i als exercicis anteriors la quota satisfeta per IBI en raó d'altra configuració de l'immoble, diferent de la que ha tingut realitat.

4. En els procediments de valoració col·lectiva, els valors cadastrals modificats tindran efectivitat el dia ú de gener de l'any següent a aquell en que es produeixi la seva notificació.

Article 9è. Règim de declaracions, comunicacions i sol·licituds

1. Els subjectes passius que siguin titulars dels drets constitutius del fet imposable de l'impost, a què es refereix l'article 1 d'aquesta Ordenança estan obligats a declarar les circumstàncies determinants d'una alta, baixa o modificació de la descripció cadastral dels immobles, excepte en els supòsits d'exempció previstos en aquest article.
2. Seran objecte de declaració o comunicació, segons s' escaigui, els següents fets, actes o negocis:
 - a) La realització de noves construccions i l'ampliació, rehabilitació, demolició o enderrocament de les ja existents, ja sigui parcial o total. No es consideraran com a tal les obres o reparacions que tinguin per objecte la mera conservació i manteniment dels edificis, i les que afectin només a característiques ornamentals o decoratives.
 - b) La modificació d'ús o destinació i els canvis de classe de conreu o aprofitament.
 - c) La segregació, divisió, agregació i agrupació dels béns immobles.
 - d) L'adquisició de la propietat per qualsevol títol, així com la seva consolidació.
 - e) La constitució, modificació o adquisició de la titularitat d'una concessió administrativa i dels drets reals d'usdefruit i de superfície.
 - f) Les variacions en la composició interna o en la quota de participació dels copropietaris, o els cotitulars de les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària.
 - g) Els actes de planejament i de gestió urbanístics que es determinin reglamentàriament.
3. Podrà formular sol·licitud de baixa en el Cadastre Immobiliari, que s'acompanyarà de la documentació acreditativa corresponent, qui , figurant com titular cadastral, hagués cessat en el dret que va originar l'esmentada titularitat.
4. Les declaracions i sol·licituds es podran presentar davant l' Ajuntament o davant la Gerència Regional del Cadastre.
5. L'interessat quedarà eximit de la seva obligació de presentar la declaració, quan la transmissió suposi exclusivament l'adquisició o consolidació de la propietat de la totalitat de l' immoble; es formalitzi en escriptura pública o se sol·liciti la seva inscripció en el

Registre de la Propietat en el termini de dos mesos des de l'acte translatiu del domini, sempre que, a més, s'hi acrediti la referència cadastral mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:

- a) Certificació cadastral emesa per la Direcció General del Cadastre o per l'òrgan que actuï per delegació.
 - b) L'últim rebut pagat de l'Impost sobre béns immobles.
6. A més a més dels indicats, i segons el tipus de declaració, s'ha d'adjuntar els següents documents:
- a) Per nova construcció, ampliació, reforma o rehabilitació:
 - i. Plànol de situació.
 - ii. Plànol del solar.
 - iii. Plànols definitius de cada planta diferent.
 - iv. Certificat final d'obra o llicència de primera ocupació.
 - v. Fulls d'annexos de dades tècniques. Quan existeixi més d'un titular, tants fulls de l'annex I (relació de titulars) com siguin necessaris.
 - b) Per demolició total o parcial:
 - i. Fotocòpia del document acreditatiu de la demolició.
 - ii. Descripció gràfica de la situació resultant.
 - c) Per modificació d'ús o de destí.
 - i. Fotocòpia del document que n'acrediti la modificació o la variació.
 - ii. Quan existeixi més d'un titular, tants fulls de l'annex I (relació de titulars) com siguin necessaris.
 - d) Per variació de la naturalesa del bé:
 - i. Fotocòpia del document origen del canvi de naturalesa del bé.
 - ii. 2. Plànols o croquis acotats.
 - e) Per constitució de dret real:
 - i. Fotocòpia del document de constitució de dret real.
 - f) Per atorgament de concessió administrativa:
 - i. Fotocòpia del document de concessió.
 - g) Per divisió propietat horitzontal:
 - i. Fotocòpia del document pel qual s'efectua la divisió.
 - ii. Tants fulls de relació de titulars com siguin necessaris (model en annex I).

7. Per a la tramitació de la comprovació urbanística de final d'obra dels immobles, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de la presentació de la declaració cadastral de la nova construcció.

Article 10è. Règim de liquidació

1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, seran competència exclusiva de l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.
2. Les sol·licituds per a acollir-se als beneficis fiscals de caràcter pregat, que preveu aquesta Ordenança han de presentar-se davant l'Ajuntament, acreditant les circumstàncies que fonamenten la sol·licitud.
3. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'Ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.
4. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries en els supòsits que, portant-se a terme un procediment de valoració col·lectiva, s'hagin practicat prèviament les notificacions del valor cadastral i base liquidable.

Tampoc serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

Una vegada transcorregut el termini d'impugnació previst en les citades notificacions sense que s'hagin utilitzat els recursos pertinents, s'entendran consentides i fermes les bases imposable i liquidable notificades, sense que puguin ser objecte de nova impugnació quan es procedeixi a l'exacció anual de l'impost.

5. La notificació de modificacions en els valors cadastrals, aprovades com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva, o procediments d'incorporació mitjançant declaració, comunicació i sol·licitud, es realitzarà per mitjans telemàtics, sempre que així ho estableixi la normativa cadastral.

Article 11è. Règim d'ingrés

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.

Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en 4 terminis.

Les dates del càrrec en compte de cada termini figuraran en els edictes assenyalats en el paràgraf anterior.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
 - b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.
2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

Article 12è. Impugnació dels actes de gestió de l'impost

1. Els actes dictats per la Gerència Regional del Cadastre, objecte de notificació podran ser impugnats en via economicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació suspengui la seva executivitat, tret que excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal economicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que la seva execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.
3. Contra els actes de determinació de la base liquidable en els supòsits que correspon tal funció a l'Ajuntament, d'acord amb d'allò que preveu l'article 6.4 d'aquesta Ordenança, es pot interposar el recurs de reposició previst en l'apartat anterior.
4. La interposició del recurs de reposició davant l'Ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'Ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostrï fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

5. Si el motiu d'oposició es refereix a errades en la descripció cadastral de l'immoble, imputables al cadastre, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació impugnada. Sense perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal i aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos indeguts.
6. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

- a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.
- b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Article 13è. Actuacions per delegació

La recaptació executiva d'aquest tribut ha estat delegada a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, totes les actuacions recaptació executiva que dugui a terme s'ajustaran a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició transitòria

Beneficis fiscals preexistents o concedits a l'empara de la present ordenança

1. Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

2. Pel cas concret de la bonificació recollida a l'article 5.3 relativa als béns immobles en els què s'instal·lin voluntàriament sistemes per l'aprofitament de l'energia solar tèrmica per a aigua calenta sanitària (ACS) i/o l'energia solar fotovoltaica d'autoconsum elèctric en un edifici, s'estableix un règim transitori durant el qual els subjectes beneficiaris de la bonificació la mantindran durant el període i pel percentatge o import pel qual se'ls hi va atorgar.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5

TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 15 a 20 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL) i de conformitat amb el que disposa l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (TRLU), l'Ajuntament estableix la taxa per l'activitat administrativa originada per la concessió o denegació de llicències urbanístiques i per la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme.

Article 2n. Fet imposable

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa i de comprovació necessària per a determinar si procedeix concedir o denegar la llicència urbanística sol·licitada o si l'activitat comunicada realitzada, o que es pretengui realitzar, s'ajusta a les determinacions de la normativa urbanística, el planejament urbanístic i les ordenances municipals, conforme el que preveuen els articles 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local i l'article 187 i 187 bis del TRLU.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que siguin propietaris o posseïdors o, si s'escau, arrendataris dels immobles en què es realitzin les construccions o instal·lacions, o s'executin les obres.
2. En tot cas tindran la condició de substituïts del contribuent els constructors i els contractistes de les obres.

Article 4t. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

Article 5è. Base imposable

1. Constitueix la base imposable de la taxa:
 - a) El cost real i efectiu de l'obra civil, quan siguin moviments de terra i les esplanacions dels terrenys, l'obertura, la pavimentació i la modificació de camins rurals, la construcció de guals per a l'entrada i sortida de vehicles de les finques a la via pública, les obres puntuals d'urbanització no incloses en un projecte d'urbanització, la construcció d'edificis de nova planta, la intervenció en els edificis ja existents, les obres d'ampliació, reforma, modificació, rehabilitació de construccions o instal·lacions existents i la demolició total o parcial, la construcció o instal·lació de murs i tanques, l'autorització d'obres de manera provisional i la intervenció en els béns sotmesos a un règim de protecció patrimonial o urbanística.
 - b) El cost real i efectiu de l'habitatge, local o instal·lació, quan es tracti de la primera utilització i ocupació i el canvi d'ús dels edificis i de les instal·lacions, l'autorització d'usos de manera provisional, la instal·lació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents, la instal·lació d'hivernacles o instal·lacions similars, les instal·lacions que afectin al subsòl i la instal·lació de línies elèctriques, telefòniques o altres de similars i la col·locació d'antenes o dispositius de comunicacions de qualsevol tipus, les instal·lacions de producció d'energia elèctrica, incloses les relatives a la instal·lació de panells solars fotovoltaics en els termes que estableix l'article 9 bis TRLU, i les obres de connexió, substitució, sondatges de comprovació i reparació d'averies d'infraestructures de serveis tècnics a què fa referència la lletra a) de l'article 34.5 bis TRLU.
 - c) El valor que tinguin assignat els terrenys i les construccions a l'efecte de l'impost sobre béns immobles, quan es tracti de parcel·lacions urbanístiques, la constitució d'un règim de propietat horitzontal o bé d'un complex immobiliari privat, o la seva modificació quan comporti un increment de nombre d'habitatges o establiments i també les operacions que tinguin per objecte constituir més elements susceptibles d'aprofitament independent dels que hagin fet constar en una declaració d'obra nova precedent.
 - d) La superfície dels cartells i tanques de propaganda col·locats de manera visible des de la via pública, la superfície afectada per la tala de masses arbòries, de vegetació arbustiva o d'arbres aïllats, en els supòsits en què ho exigeixi el planejament urbanístic, la superfície afectada per l'extracció d'àrids i l'explotació de pedreres i la superfície afectada per l'acumulació de residus i el dipòsit de materials que alterin les característiques del passatge.

- e) Del cost que s'assenyala en la lletra a) del número anterior se n'exclou el que correspon a la maquinaria i a les instal·lacions industrials i mecàniques.

Article 6è. Quota tributària

1. Quan la intervenció municipal es realitza a través de llicència urbanística o comunicació prèvia amb comprovació posterior, la quota tributària se'n despendrà d'aplicar els següents tipus de gravamen a la base imposable:

- 1.1. Supòsits a) i b) de l'article anterior:

Tipus d'actuació	Gravamen	Mínim
Obres majors:	1,65 %	286,00 €
Obres menors:	1,65%	106,00 €
Obres subjectes a comunicació prèvia	1,31%	90,00 €

- 1.2. Parcel·lacions i segregacions urbanes: 110,00 € per 1.000 m2 o fracció, amb un mínim de 280,00 €.

Parcel·lacions i segregacions no urbanes: 142,00 € per hectàrea o fracció, amb un mínim de 378,00 €.

- 1.3. Per inspecció d'obres que s'executen sense llicència o comunicació prèvia i siguin legalitzables, es liquidarà la taxa que segueix, quin pagament no exclourà l'obligació de tramitar reglamentàriament la llicència o comunicació prèvia corresponent i satisfer la taxa ordinària que correspongui:

- Obres que puguin ser subjectes a comunicació prèvia: 1,27% amb un mínim de 212,00 €.
- Obres menors: 1,65% sobre la base liquidable, amb un mínim de 265,00 €.
- Obres majors: 1,65 sobre la base liquidable, reduït amb el tant per cent que correspongui en funció de l'estat d'execució de les obres, amb un mínim de 450,00 €:
 - Situació buidat de terres: 20%
 - Situació planta fonaments: 40%
 - Situació sostres edificats: 60%
 - Situació teulat: 80%
 - Situació construcció acabada: 100%
 - En les obres d'ampliació, reformes i complementàries, el percentatge es determinarà en funció de la part de l'obra executada.

- 1.4. La quantia de la taxa en el supòsit de pròrroga de la llicència serà l'import fix de 106,00 en concepte dels serveis administratius de tramitació de la pròrroga d'una obra major i 85,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació de la pròrroga d'una obra menor.

- 1.5. La quantia de la taxa en el supòsit de modificació de la llicència serà l'import mínim de 212,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació de la modificació d'una obra major i 106,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació de la modificació d'una obra menor, àdhuc en els casos de reducció del pressupost d'execució inicial.
- 1.6. La quantia de la taxa en el supòsit de canvi de titularitat de llicències, serà l'import fix 85,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació.
- 1.7. Placa llicència urbanística: 13,00 €/u.
- 1.8. Planejament derivat
 - a. Plans parcials urbanístics: 2.000,00 €
 - b. Plans de millora urbana i Plans especials: 1.000,00 €
- 1.9. Gestió urbanística:
 - a. Bases i estatus Junes de compensació: 500,00 €
 - b. Projectes de reparcel·lació plans parcials: 2.000,00 €
 - c. Projectes de reparcel·lació plans de millora urbana i polígons d'actuació: 1.000,00 €
- 1.10. Projectes d'urbanització
 - c. Projecte d'urbanització plans parcials: 2.000'00 €
 - d. Projecte d'urbanització plans de millora urbana i polígons d'actuació: 1.000'00 €
 - e. Recepció obres d'urbanització plans parcials: 800'00 €
 - f. Recepció obres d'urbanització plans de millora urbana i polígons d'actuació: 400,00 €
- 1.11. La quantia de la taxa en el supòsit de tràmit de llicència per divisió horitzontal serà l'import fix de 66,00 € per habitatge o local amb un mínim de 169,00 € en concepte dels serveis administratius de tramitació.
- 1.12. Instal·lació de grues torre: 220,00 €/u.
- 1.13. Inspecció de comprovació urbanística de final d'obra, 41,00 € per habitatge o local, amb un mínim de 133,00 €.
- 1.14. Tramitació i execució de desplaçament de fanal de peu. La taxa es cobrarà per l'import que resulti d'acord amb la tarifa següent:
 - a. Tramitació: 85,00 € per expedient.
 - b. Execució: 662,00 € per unitat.
- 1.15. Tramitació i execució per desplaçament de fanal de peu sense canalització existent, caldrà afegir, a la tarifa anterior, per cada metre lineal de canalització nova, el següent:
 - a. Execució: 69,00 € per metre lineal.

- 1.16. Tramitació i execució per desplaçament de fanal de paret:
- a. Tramitació: 85,00 € per expedient.
 - b. Execució: 331,00 € per unitat.
- 1.17. Tramitació i execució per instal·lació de pilons i jardineres. La taxa es cobrarà per l'import que resulti d'acord amb la tarifa següent:
- a. Tramitació: 85,00 € per expedient.
 - b. Execució: 87,00 € per pilona fixa.
 - c. Execució: 167,00 € per pilona extraïble.
 - d. Execució: 191,00 € per jardinera.
- 1.18. Tramitació i execució per instal·lació de mirall de trànsit de 60 cm. de diàmetre. La taxa es cobrarà per l'import que resulti d'acord amb la tarifa següent:
- a. Tramitació: 85,00 € per expedient.
 - b. Execució: 66,00 € per mirall fixat a la paret.
 - c. Execució: 102,00 € per mirall amb pal fixat a terra.
- 1.19. Tramitació d'autorització per eliminació d'arbre públic o privat
- a. Tramitació: 122,00 € per expedient.
- 1.20. Supòsit d) de l'article anterior, 132,00 € per m² de cartell, amb un màxim de 390,00 €.
2. En cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la finalització del procediment previst per a la tramitació de la llicència, o de les activitats administratives de control, quan el règim d'intervenció sigui el de declaració responsable o el de comunicació prèvia, les quotes que s'hauran de liquidar seran el 20% de les que s'assenyalen en els apartats anteriors, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament.
- Sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament, s'estableixen els mínims de percepció en els supòsits dels apartats a) i b) anteriors:
- a) Obres majors286,00 €
 - b) Obres menors 11,00 €
 - c) Comunicació prèvia90,00 €

En cas que hi hagi denegació de la llicència, es liquidarà el 40% de la quota que correspongui, amb els imports mínims establerts a l'apartat 1.1.

3. En els supòsits de comunicació prèvia amb comprovació posterior, en els quals no s'executa cap obra però tampoc es desisteix de la petició, se seguirà el procediment de recaptació dels tributs que s'hagin liquidat. En el moment que l'interessat presenti escrit de desistiment s'estarà en allò previst a l'article 6.2 anterior.
4. Excepcionalment, per als casos de desistiment abans de la concessió de la llicència o de l'aprovació dels instruments urbanístics, i amb informe preceptiu i favorable dels Serveis Tècnics Municipals on es raoni aquesta excepcionalitat, es reintegrarà la totalitat de l'import ingressat en el Tresor Municipal encara que s'hagi iniciat l'activitat administrativa, en aquest cas, l'òrgan competent per aprovar aquesta devolució, serà el Ple Municipal.
5. Quan la intervenció municipal es realitza amb motiu de les obres realitzades en el marc d'un programa d'arranjament d'habitatges d'una Administració Pública dirigit a promoure l'autonomia personal i millorar la qualitat de vida al domicili de persones grans i d'altres amb necessitats especials, i s'acrediti que els ingressos de la unitat familiar de la persona beneficiària del programa no superen l'import del salari mínim interprofessional, sobre la quota resultant dels apartats anteriors s'aplicarà una reducció del 20%. A aquests efectes, el Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament emetrà l'informe corresponent.

Article 7è. Beneficis fiscals

1. No es concedirà cap exempció ni bonificació en l'exacció de la taxa.
2. Sense perjudici del previst al punt anterior, la taxa liquidada a l'empara d'aquesta Ordenança podrà ser deduïda de la quota a satisfer per l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres quan així ho estableixi l'Ordenança fiscal reguladora de dit impost.

Article 8è. Acreditació

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï la prestació del servei o realització de l'activitat municipal.
2. Quan les obres s'hagin iniciat o executat sense haver sol·licitat la llicència o comunicació prèvia corresponent, la taxa s'acreditarà quan s'iniciï efectivament l'activitat municipal conduent a determinar si l'obra en qüestió és autoritzable o no, independentment de l'inici de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a l'autorització d'aquestes obres o la seva demolició, en el cas que no fossin autoritzables.
3. Una vegada nascuda l'obligació de contribuir, no l'afectaran de cap manera la seva concessió condicionada a la modificació del projecte presentat, ni la renúncia o desistiment del sol·licitant després que se li ha concedit la llicència o s'hagi practicat la visita de comprovació en el cas de les activitats comunicades.

Article 9è. Declaració

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència d'obres o en realitzar una comunicació prèvia en matèria urbanística presentaran, prèviament, la instància corresponent en el Registre General i adjuntaran un certificat expedit per tècnic competent, on s'especifiqui de forma detallada la naturalesa de l'obra, el lloc d'emplaçament, l'import estimat de l'obra, l'amidament i el destí de l'edifici.
2. Quan la llicència o comunicació prèvia de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la redacció d'un projecte subscrit per tècnic competent, hom adjuntarà a la sol·licitud un pressupost de les obres que s'han de realitzar, amb una descripció detallada de la superfície afectada, del nombre de departaments, dels materials que s'han d'utilitzar i, en general, de les característiques de l'obra o acte les dades de les quals permetin comprovar el seu cost.
3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència o la corresponent comunicació prèvia es modifiqués o ampliés el projecte, caldrà notificar-ho a l'administració municipal tot adjuntant el nou pressupost o el reformat i, si s'escau, plànols i memòries de la modificació o ampliació.
4. En el cas de la llicència o comunicació prèvia relativa a la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, s'acompanyarà certificació del facultatiu director que acrediti la data del finiment de les obres i de fet que aquestes s'han efectuat d'acord amb el projecte aprovat o amb les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en condicions de ser utilitzada. Es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop finalitzades les obres o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.
5. En el cas de la llicència relativa a la primera utilització i ocupació parcial dels edificis i les construccions a que fa referència l'article 5.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), es prendrà com a cost real i efectiu dels edificis i les construccions el declarat davant de l'Ajuntament pel subjecte passiu un cop executades les obres de la part que es pretén utilitzar i ocupar, o el comprovat pel propi Ajuntament, tal i com estableix l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost de construccions, instal·lacions i obres.

Article 10è. Règim de declaració i d'ingrés

1. Pel que fa referència a totes aquelles obres o instal·lacions subjectes al règim de comunicació prèvia, en el moment de la seva comunicació a l'Ajuntament, caldrà efectuar l'ingrés d'una quantia equivalent a l'import, conegut o estimat, de la taxa.
2. Per a la resta de casos, una vegada presentada la sol·licitud de llicència, l'Ajuntament practicarà la corresponent liquidació provisional a compte de la taxa definitiva i

- l'ingrés s'haurà d'efectuar d'acord amb els terminis previstos a l'art. 62 de la Llei general tributària.
3. El pagament de la taxa provisional és requisit previ a l'inici de les obres, instal·lacions o activitat.
 4. La manca de pagament de taxa provisional comportarà la paralització de l'obra, instal·lació o activitat.
 5. Una vegada concloses les obres o les instal·lacions que constitueixen el fet imposable de la taxa, els serveis municipals podran comprovar el cost real i efectiu de les construccions o de l'activitat urbanística realitzada i, a la vista del resultat d'aquesta comprovació, es practicarà la liquidació que correspongui.
 6. La liquidació es notificarà al contribuent, o al substitut del contribuent i s'haurà de satisfer en els períodes fixats a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.
 7. El subjecte passiu pot sol·licitar que el dipòsit constituït en metàl·lic s'apliqui com a pagament a compte de la liquidació. En aquest cas, només s'haurà de pagar la diferència entre el deute tributari originat per la liquidació de la taxa i la quantia del dipòsit.

Article 11è. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 6

TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS I ALTRES

Article 1r. Fonament i Naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 i 57 i 20.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regeix per aquesta ordenança fiscal.

Article 2n. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, o d'ofici, de tota mena de documents, llicències o qualsevol altra que expedeixi i d'expedients de què entenguin l'Administració o les autoritats municipals.
2. A aquests efectes, s'entén tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.
3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no està sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estan les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o per als quals aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3r. Subjecte Passiu

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4t. Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.

Article 5è. Exempcions Subjectives

Gaudeixen d'exempció aquells contribuents en què concorrin alguna de les circumstàncies següents:

- a) Haver estat declarades pobres per precepte legal.
- b) Estar inscrites en el Padró de la Beneficència.
- c) Haver obtingut el benefici judicial de pobresa, pel que fa als expedients que han de fer efecte, precisament, en el procediment judicial en què hagin estat declarats pobres.

Article 6è. Quota Tributària

1. La quota tributària es determina per una quantitat fixa que s'assenyala segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article 7è.
2. La quota de tarifa correspon a la tramitació complerta, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.
3. Les quotes que resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementen en un 50% quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditació.
4. En cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la prestació dels serveis o tràmits regulats a l'article següent, les quotes que s'hauran de liquidar seran el 20 per cent de les que s'assenyalen en els apartats anteriors, sempre que l'activitat municipal s'hagués iniciat efectivament.

Article 7è. Tarifa

La tarifa a què es refereix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents, en euros:

- A) Certificats tècnics i tramitació d'altra documentació administrativa:
- a. Càlcul de plusvàlues 60,00 €
 - b. Certificats d'aprofitament urbanístic 130'00 €
 - c. Certificats d'antiguitat i legalitat urbanística 80,00 €
 - d. Certificats de compatibilitat urbanística 80,00 €

- e. Informe policia local (atestat o equivalent) ... 31,20 €
- f. Tràmit per possibilitat/legalitat de divisió horitzontal 62,25 €
- g. Altres certificacions relacionades amb el territori 31,20€

B) Recerca d'antecedents

1) Sense indicar la data exacta

- a. Fins a un any d'antiguitat 8,70 €
- b. Més d'un any i fins a cinc 16,25 €
- c. Més de cinc anys d'antiguitat 32,20 €

2) Indicant la data exacta

- a. Fins a un any d'antiguitat 4,50 €
- b. Més d'un any i fins a cinc 8,70 €
- c. Més de cinc anys d'antiguitat 16,25 €

C) Fotocòpies:

- a. Blanc i negre (Ajuntament A4)..... 0,30 €
- b. Blanc i negre (Biblioteca A4) 0,10 €
- c. Color (Ajuntament A4)..... 0,70 €
- d. Color (Biblioteca A4) 0,40 €
- e. Blanc i negre (Ajuntament A3)..... 0,60 €
- f. Blanc i negre (Biblioteca A3) 0,20 €
- g. Color (Ajuntament A3)..... 1,40 €
- h. Color (Biblioteca A3) 0,80 €

D) L'expedició de documents autoritzant la instal·lació o llicència de dipòsit de gas líquat de petroli tributa per cada m3 74,45 €

E) Subministrament de cartografia, per Ha o fracció en suport digital:

- a. Casc urbà consolidat. 46,30 €
- b. Àmbit de plans parcials 18,55 €
- c. Zona rústega..... 9,30 €

F) Subministrament de cartografia completa, en suport digital:

- a. Zona urbana 462,15 €
- b. Tot el terme municipal 770,20 €

G) Subministrament de cartografia sobre paper:

- a. Format A4 3,15 €
- b. Format A3 4,75 €

c. Format A2	9,35 €
d. Format A1	18,55 €
e. Format A0	27,80 €
H) Emplaçaments zona urbana (suport digital)	27,80 €
I) Serveis de publicacions en diaris oficials BOP, DOG, BOE:	
a. Es repercutirà el cost de la taxa de publicació que el diari oficial liquidi a l'Ajuntament, incrementat en un 15% en concepte de serveis administratius necessaris per a la seva publicació.	
J) Serveis de tramitació d'expedients subjectes a la Ponència Ambiental Comarcal:	
a. Es repercutirà el cost de la taxa que el Consell Comarcal liquidi a l'Ajuntament, incrementat en un 15% en concepte de serveis administratius necessaris per a la tramitació de l'expedient d'activitats.	
K) Tramitació o renovació de cada permís d'arma.....	12,55 €
L) Tramitació de llicències per ocupació de la via pública:	
Altes, per expedient tramitat	80,00 €
Baixes, modificacions i transmissions per expedient tramitat	20,00 €
M) Tramitació de llicències per talls de carrers.	80,00 €
N) Tramitació de llicències per guals, reserves i entrades de vehicles:	
Altes, per expedient tramitat	80,00 €
Baixes, modificacions i transmissions per expedient tramitat	20,00 €
Duplicats de plaques de guals *	40,00 €
(*s'haurà d'afegir el cost de la placa regulat a l'Ordenança fiscal núm. 16)	
O) Informe tècnic emès com a conseqüència d'un accident de trànsit.....	80'00 €
P) Tramitació d'ordres d'execució	80'00 €
Q) Per cada fotografia relacionada amb un accident de trànsit	3,80 €
R) Qualsevol altra tipus d'informe relacionat amb una actuació policial	31,50 €

S) Per prendre part en concursos i oposicions per optar a places de la plantilla, del grup municipal (no s'inclouen els processos selectius destinats únicament a la constitució de borses de treball):

- a. Categoria primera (titulació Subgrup A-1)..... 25,00 €
- b. Categoria segona (titulació Subgrup A-2) 20,00 €
- c. Categoria tercera (titulació Subgrup C-1)..... 15,00 €
- d. Categoria quarta (titulació Subgrup C-2) 10,00 €
- e. Categoria cinquena (titulació A.P.) 5,00€

Estaran exempts del pagament de la taxa per drets d'examen les persones que es trobin en situació d'atur.

Únicament es procedirà a la devolució de la taxa en cas que l'Ajuntament no realitzi el procés selectiu.

T) Per Llicències d'auto taxi:

- a. Concessió, expedició i registre de llicències:
 - A1 De la classe A "Auto-taxi"..... 77,60 €
 - A2 De la classe B "Auto-turisme" 223,90 €
 - A3 De la classe C..... 77,60 €
- b. Transmissió de llicències:
 - A1 De la classe A "Auto-taxi" 16,60 €
 - A2 De la classe B "Auto-turisme" 77,60 €
 - A3 De la classe C 16,60 €
- c. Substitució de vehicles, per cada llicència:
 - A1 De la classe A "Auto-taxi" 44,35 €
 - A2 De la classe B "Auto-turisme" 94,25 €
 - A3 De la classe C 16,60 €

U) Llicència o renovació de llicència per tinença de gossos potencialment perillosos. 50,00 €

V) Còpia tarja deixalleria..... 1,00 €

W) Per reproducció d'originals de l'Arxiu Històric Municipal:

- a. Reproduccions en paper:
 - A3 Blanc i negre 0,15 €
 - A3 Color 1,80 €
 - A4 Blanc i negre 0,10 €
 - A4 Color 1,30 €

- b. Reproduccions digitals:
- Baixa resolució fins a 300 dpi en format pdf..... 0,20 €
 - Baixa resolució fins a 300 dpi en format jpeg 0,35 €
 - Alta resolució més de 300 dpi en format jpeg 3,00 €
- c. Impressió de materials digitalitzats:
- Format A4 0,60 €
 - Format A3 1,25 €
- d. Còpies en suport digital:
- Per cada còpia escanejada..... 0,15 €

- X) Tramitació de la prestació de serveis i l'aprofitament especial dels edificis municipals i utilització de material..... 50,00 €

Article 8è. Bonificacions de la quota

No es concedeix cap bonificació dels imports de les quotes tributàries que s'assenyalen en la tarifa d'aquesta taxa.

Article 9è. Acreditació

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut. No es realitzarà o tramitarà cap sol·licitud sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.
2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2n, l'acreditació es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 10è. Declaracions i Ingrés

1. La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o l'expedient o en aquests mateixos en el cas que aquell escrit no existís o que la sol·licitud no fos expressa.
2. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu de les Administracions Públiques, que no arribin amb l'autoliquidació corresponent, s'admeten provisionalment, però no es poden cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requereix l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'advertiment

que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tenen els escrits per no presentats i la sol·licitud s'arxiva.

3. Els certificats o documents que expedeixi l'Administració municipal en virtut d'ofici de jutjats o tribunals per a tota mena de plets, no es lliuren ni es remetent si prèviament no s'ha satisfet la quota tributària corresponent.
4. Els certificats, fotocòpies o altres documents, tant en suport paper com digital, que s'expedixin en aplicació d'aquesta Ordenança, només es lliuraran als l'interessats que els han sol·licitat, prèvia acreditació del pagament de la taxa corresponent.

Article 11è. Infraccions i Sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajusta al que disposa l'article 178 i següents de la Llei general tributària.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 8

TAXES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS

Article 1.- Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 7/2022, de

8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

Amb aquesta regulació es dona compliment a l'exigència legal d'establir unes taxes específiques, diferenciades i no deficitàries.

I.- Taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics.

Article 2.- Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, transport i tractament de residus domèstics, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus establert a l'article 2.n) de la Llei 7/2022.
2. Aquest servei resulta de recepció obligatòria.
3. Es consideren residus domèstics:
 - a) Els residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.
 - b) Els generats en serveis i indústries, de composició i quantitats similars als definits com a domèstics, que no s'hagin generat com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.
 - c) Les restes vegetals i brutícia a la via pública generades en solars sense edificar: parcel·les en sòl urbà no consolidat o parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat.

En concret, s'inclouen en aquesta categoria tots aquells residus definits com a domèstics a l'article 2 de la Llei 7/2022, excepte els procedents de la neteja de la via pública, d'acord amb allò que preveu l'article 21.1.e) del TRLRHL.

Article 3.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, o els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a que es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'arrendatari, fins i tot, a precari.
2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

En conseqüència, l'Ajuntament, liquidarà la taxa a nom de les persones físiques, jurídiques o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que ostentin la titularitat dels immobles.

En el cas que el subjecte passiu substitut del contribuent gaudeixi d'algun benefici fiscal de caràcter subjectiu, la taxa es liquidarà al contribuent.

Article 4.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5è. Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats.
2. A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent per cada habitatge local o solar, en funció de la seva qualificació urbanística o superfície:

Tarifa		Qualificació urbanística POUM
A (HABITATGE)	183,00 €	1. Residencial Històric
		2. Residencial col·lectiu alineat
		3. Residencial col·lectiu amb edificació oberta
C (HABITATGE)	250,00 €	41. Alineació de l'habitatge unitari
		43. Intervencions al nucli antic
		44. Sectors urbanístics desenvolupats
		45. Conjunts unitaris
		51. Unit. Resid. aïllada 175 m ² < parc. < 250 m ²
		52. Unit. Resid. aïllada 250 m ² < parc. < 400 m ²
B (HABITATGE)	260,00 €	42. Agrupacions alineades per parelles
		53. Unit. Resid. aïllada 400 m ² < parc. < 500 m ²
		54. Unit. Resid. aïllada 500 m ² < parc. < 800 m ²
		55. Unit. Resid. aïllada 800 m ² < parc. < 1000 m ²
		56. Unit. Resid. aïllada parc. > 1000 m ²
D	81,00 €	Locals destinats a usos privats, magatzem.

E	25,00 €	Trasters de fins a 12 m ² (Trasters de superfície superior, tributaran per l'epígraf D.
F	132,00 €	Solars sense edificar 50 m ² < parc. < 250 m ²
G	183,00 €	Solars sense edificar 250 m ² < parc. < 400 m ²
H	202,00 €	Solars sense edificar parc. > 400 m ²
I	126,00 €	Disseminats (Habitatges en sòl rústic)
J	183,00 €	Indústries i comerços que disposin de gestor autoritzat

S'entén per habitatge l'immoble destinat a domicili particular de caràcter familiar; per local comercial inactiu aquell en què ja no es duu a terme l'activitat comercial i només es generen residus domèstics; per local destinat a usos privats aquell dedicat a aparcament, magatzem o traster; per solar sense edificar, la parcel·la en sòl urbà no consolidat i la parcel·la en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat; i per locals industrials i comercials, únicament aquells que generin residus de composició i quantitats similars als definits com a domèstics, que no s'hagin generat com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.

La taxa, es liquida per cada unitat de local, d'establiment o d'habitatge. Es prendrà com a unitat de local, establiment o habitatge, la que figuri en el Cadastre Immobiliari.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic habitatge o destí, tributaran com un sol habitatge.

Quan una sola finca registrals i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independents ment per cada habitatge, local o solar diferenciat.

3. S'aplicaran les reduccions següents sobre la quota:

- Una reducció del 5 % en el supòsit que s'acrediti l'autogestió de les restes orgàniques a través de compostatge casolà.
- Una reducció dels percentatges que s'indiquen a continuació, en el supòsit que s'acrediti la utilització de la deixalleria municipal mancomunada, durant l'any natural (1 de gener a 31 de desembre) anterior.

Les aportacions a la Deixalleria, s'efectuaran mitjançant la presentació de la tarja facilitada a l'efecte.

Per a l'aplicació d'aquesta reducció, el concessionari del servei de deixalleria facilitarà a l'Ajuntament, durant el mes de gener de cada any, una relació comprensiva de tots els ciutadans de Vilassar de Dalt que hagin utilitzat l'esmentat servei, amb indicació del nombre d'utilitzacions efectuades durant l'any anterior.

Les reduccions a aplicar, sobre la quota tributària de la taxa, seran les següents:

De 0 a 2 utilitzacions anuals.....0%
De 3 a 6 utilitzacions anuals.....5%
De 7 o mes utilitzacions anuals..... 10%

- c) Una reducció del 100 % per la prestació del servei en habitatges quan s'acrediti que els ingressos de la unitat familiar no superen l'import del salari mínim interprofessional.

Per a gaudir d'aquesta reducció, caldrà adreçar la corresponent sol·licitud al Departament de Serveis Socials, acreditant els ingressos i les condicions familiars.

Si es concedís aquesta reducció, els seus efectes s'iniciaran en l'exercici en què s'ha sol·licitat.

Si es modifiquen les condicions personals dels contribuents de forma que resulti improcedent la reducció, aquells vindran obligats a comunicar-ho a l'Ajuntament, a efectes que es pugui liquidar la taxa corresponent

4. La concurrència dels requisits per poder gaudir d'aquestes reduccions s'hauran d'acreditar abans de l'1 de març de l'any de meritació.
5. La suma de les reduccions dels apartats a) i b) del punt 3r. anterior no podrà superar en cap cas el 10 % de la quota.

Article 6.- Meritació i període impositiu

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendrà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.
2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes es meritaran l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança general..

Article 7.- Règim de declaració i ingrés

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi produït la variació.

3. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.

L'exigibilitat de les quotes es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.
4. Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en 2 terminis.

Les dates del càrrec en compte de cada termini figuraran en els edictes assenyalats en el paràgraf anterior.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:
 - a. Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
 - b. Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.
5. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

II.- Taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport i tractament dels residus comercials / industrials.

Article 8.- Fet imposable

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat – autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus–, la recollida, transport i tractament dels residus comercials i dels residus domèstics que generen les indústries.
2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials i dels residus domèstics que generen les indústries, la prestació dels serveis de recollida, transport i tractament de residus comercials no peril·losos, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2.n) de la Llei 7/2022.
3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, els de la resta del sector serveis, així com els residus domèstics que generen les indústries.

Article 9.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents de la taxa, el fet imposable de la qual es defineix a l'article 8 d'aquesta Ordenança, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que:
 - a) Sol·licitin la prestació del servei.
 - b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.
2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent del establert per l'Ajuntament, estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió de la totalitat dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquesta acreditació s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor.

Per a exercicis successius, aquesta acreditació s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.
3. En cas que no s'acrediti en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials s'acull al sistema de recollida, transport i tractament que té establert la corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.
4. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.
5. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 10.- Responsables i successors

1. Son responsables tributaris les persones físiques o jurídiques determinades com a tals a la Llei General tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 11è. Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, que s'exigirà per unitat de local i que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles als quals es desenvolupi l'activitat generadora del residu.

A aquest efecte, s'aplicarà la tarifa següent:

COMERÇOS, SERVEIS I ALTRES	
Alimentació i supermercats	
- Fins a 100m ²	395,00 €
- Més de 100m ²	638,00 €
Altres comerços i serveis	333,00 €
Bars:	
- Fins a 200m ²	395,00 €
- Més de 200m ²	638,00 €
Restaurants:	
- Fins a 150m ²	562,00 €
- Més de 150m ²	694,00 €
Despatxos professionals	307,00 €
Entitats financeres	562,00 €
Magatzems comerços, serveis i altres	307,00 €
Local tancat	183,00 €
Altres locals no expressament tarifats	318,00 €
Marxants mercat setmanal (€/ml/any)	8,00 €
ESCOLES I ACADÈMIES PRIVADES I PÚBLIQUES	
Fins a 50 alumnes	307,00 €
Més de 50 alumnes	784,00 €
INDÚSTRIES	
Fins a 10 treballadors/es	435,00 €
De 11 a 25 treballadors/es	750,00 €
Més de 25 treballadors/es: per cada 25 treballadors/es o fracció	750,00 €
Magatzems indústries	338,00 €
Solars industrials sense edificar fins a 2.000 m ²	291,00 €
Solars industrials sense edificar de més de 2.000 m ²	437,00 €

CENTRES D'ESBARJO I RESIDÈNCIES	
Centres d'esbarjo	442,00 €
Residències	563,00 €
<u>CASOS ESPECIALS</u> en què el volum de les escombraries produïdes ho requereix i a criteri raonat de la corporació, es cobrarà un servei especial d'acord amb la següent tarifa (per tona)	252,00 €

S'entén per local comercial el que es destina al desenvolupament d'activitats comercials o de prestació de serveis.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic local comercial o destí, tributaran com un sol local comercial.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada local comercial diferenciat.

En el supòsit que l'activitat es desenvolupi en un habitatge, sense separació, s'exigirà només la tarifa corresponent a la gestió de residus comercials.

2. S'aplicaran les reduccions següents sobre la quota:

- a) Una reducció dels percentatges que s'indiquen a continuació, en el supòsit que s'acrediti la utilització de la deixalleria municipal mancomunada, durant l'any natural (1 de gener a 31 de desembre) anterior.

Les aportacions a la Deixalleria, s'efectuaran mitjançant la presentació de la tarja facilitada a l'efecte.

Per a l'aplicació d'aquesta reducció, el concessionari del servei de deixalleria facilitarà a l'Ajuntament, durant el mes de gener de cada any, una relació comprensiva de tots els ciutadans de Vilassar de Dalt que hagin utilitzat l'esmentat servei, amb indicació del nombre d'utilitzacions efectuades durant l'any anterior.

Les reduccions a aplicar, sobre la quota tributària de la taxa, seran les següents:

De 0 a 2 utilitzacions anuals.....	0%
De 3 a 6 utilitzacions anuals.....	5%
De 7 a mes utilitzacions anuals	10%

Article 12.- Bonificacions

No se n'aprova cap.

Article 13.- Meritació i període impositiu

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.
2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

Article 14.- Règim de declaració i ingrés

1. S'elaborarà i aprovarà un padró, el termini d'exposició pública del qual serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública del padró i de les liquidacions incloses en aquest es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 9.2 de la present Ordenança que figuressin a 31 de desembre de cada any com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança, aprovi l'Ajuntament.
3. L'exigibilitat de les quotes es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos
4. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi produït la variació.
5. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.

L'exigibilitat de les quotes es produirà anualment, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

6. Els obligats tributaris que tinguin domiciliat el pagament del rebut de venciment periòdic gaudiran d'un fraccionament del deute en 2 terminis.

Les dates del càrrec en compte de cada termini figuraran en els edictes assenyalats en el paràgraf anterior.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
 - b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.
7. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

Article 15.- Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 16.- Normes particulars de gestió

1. Cada any es confeccionaran un padró corresponent a la taxa pel servei referit als habitatges. En el padró hi constarà el subjecte passiu, els elements necessaris per determinar la tarifa i les quotes respectives que resultin de l'aplicació d'aquesta Ordenança.
2. El padró es podrà actualitzar d'ofici quan l'Administració tingui coneixement de les dades necessàries.
3. Les altes en el padró de la taxa per la recollida de la brossa que es produeixin durant l'exercici, tindran efecte a l'exercici següent.
Es dóna d'alta en el padró a partir de la Llicència de primera ocupació, certificat de final d'obra, o abans en el cas que es pugui acreditar que se n'ha fet ús.
4. Les baixes del padró per la taxa de recollida de brossa s'hauran de realitzar, dins del darrer dia del semestre corresponent per tal de poder tenir efecte al semestre següent, sol·licitant la seva declaració de no habitable. Els que no compleixin aquesta obligació, continuaran subjectes al pagament de l'exacció. En els supòsits d'enderroc, els efectes de la baixa seran des del semestre següent a la data d'enderroc i s'haurà d'acompanyar junt amb la sol·licitud un certificat del tècnic que acrediti la data i/o la factura d'enderroc.
5. Quan l'alta o baixa del padró sigui en motiu de la realització en el domicili d'una activitat econòmica que impliqui tributar per la taxa de recollida i tractament de residus comercials, el prorrateig es farà per trimestres naturals.
6. En el cas dels locals comercials que finalitzin la seva activitat, passaran a tributar com a local tancat a partir de la data en que ho comuniquin a l'Ajuntament. A aquest efecte es prorratejarà la taxa per trimestres naturals.

Article 17.- Gestió per delegació

1. Si la gestió i/o la recaptació de les taxes regulades en aquesta Ordenança han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.
4. No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 15

TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES I ALTRES INSTAL·LACIONS AMB FINALITAT LUCRATIVA

Article 1r. Fonament i Naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires i instal·lacions no fixes amb finalitat lucrativa que es regirà per la present Ordenança Fiscal.

Article 2n. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial de terrenys d'ús públic amb taules i cadires i instal·lacions no fixes amb finalitat lucrativa, en els termes establerts en aquesta ordenança fiscal.

Article 3r. Subjectes Passius

1. Són subjectes passius de la taxa regulada en aquesta ordenança, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a favor de les quals s'atorguin les llicències, o els qui es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.
2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4t.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança General.

Article 5è.- Beneficis fiscals

1. L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin llicència per a l'ocupació de l'ús públic local amb els materials descrits a l'article 1 necessaris per als serveis públics de comunicacions que explotin

directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

Article 6è. Quota Tributària

La quota de la taxa regulada en aquesta ordenança és la que es fixa en les tarifes contingudes a l'epígraf següent segons la superfície ocupada pels aprofitaments expressada en metres quadrats.

a) **Taxa per tramitació administrativa:**

S'aplicarà en cada tràmit administratiu relacionat amb aquesta ordenança, com poden ser altes, baixes i concessions, modificacions i transmissions de llicències, l'import serà l'establert a l'epígraf corresponent de l'Ordenança fiscal núm. 6 reguladora de l'expedició de documents administratius.

b) **Taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb taules, cadires, para-sols i similars, cartells comercials i altres instal·lacions comercials anuals o de temporada superiors a 15 dies amb finalitat lucrativa:**

- Per cada metre quadrat o fracció de superfície ocupada per taules i cadires i altres instal·lacions:

	Anual	Mensual
Carrers de 1a. Categoria	53,60 €	4,75 €
Carrers de 2a. Categoria	46,85 €	4,20 €
Carrers de 3a. Categoria	30,35 €	2,75 €

Amb un import mínim de 15,00 €.

- Per cada cartell comercial:

Per cada cartell de persona física, jurídica o comercial60,90 €

En el cas que a un terreny no pogués ser-li aplicable una determinada categoria de carrer, paga per la categoria 3a., que és la mínima.

c) **Taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb quioscos, venda d'alimentació no permanent i similars :**

- Per m2 o fracció d'ocupació i mes 5,00 €

Amb un import mínim de 15,00 €

d) **Taxa per l'ocupació de terrenys d'us públic amb parades, casetes de fira de qualsevol mena, espectacles o atraccions:**

- Casetes de fira, cavallets, auto-xoc i anàlegs a la Festa Major (període màxim 2 setmanes):

Fracció fins a 50 m ² , per m ² o fracció.....	5,45 €
Fracció compresa entre 50,01 i 100 m ² , per m ² o fracció	4,00 €
Part que excedeixi de 100 m ² , per m ² o fracció	2,20 €

Amb un import mínim de 15,00 €

- Instal·lació de cires:

Cires i anàlegs per unitat i dia d'actuació108,20 €

e) Taxa per l'ocupació de la via pública per a la venda i/o exposició de mercaderies i fires d'artesanía (tèxtil, alimentació, flors...) i d'altres:

Per metre quadrat i/o fracció i dia.....0,90 €

Amb un import mínim de 15,00 €

No serà d'aplicació la taxa per a la venda i/o exposició de mercaderies i fires d'artesanía, quan sigui de caràcter puntual, suposi una promoció econòmica i comercial per al municipi i sigui declarada d'interès local per la Junta de Govern Local.

f) Taxa per l'ocupació de l'espai públic per estacionament de vehicles reservat per activitats particulars (convencions d'empreses, actes festius privats, etc.):

Per metre quadrat i/o fracció i dia0,80 €

Amb un import mínim de 15,00 €

Per el càlcul dels m² d'ocupació es tindrà en compte únicament la superfície destinada a l'estacionament de vehicles, sense comptar els espais necessaris de circulació.

g) Taxa per l'ocupació de la via pública amb caixers automàtics i màquines expendedores (Vènding):

- Caixers automàtics d'establiments bancaris o caixes d'estalvi situats a l'exterior dels immobles en línia de façana que siguin susceptibles d'utilització des de la via pública:

Per cada caixer automàtic 500,00 € anuals

- Caixers automàtics, instal·lats per part de comerços de vídeo club, a l'exterior dels immobles, en línia de façana que siguin susceptibles d'utilització des de la via pública:

Per cada caixer automàtic 324,55 € anuals

- Màquines expendedores (Vènding), que es troben annexes o no a l'establiment, en línia de façana i que sigui susceptible d'utilització des de la via pública:

Per cada màquina expenedora (Vènding) 324,55 € anuals

h) Taxa per l'ocupació de la via pública^(*) per rodats o per sessió fotogràfica:

- Per rodats de pel·lícules, vídeos i enregistraments de caràcter publicitari o comercial amb finalitat lucrativa independentment d'altres serveis que es requereixen i amb prèvia autorització municipal 500 €/dia

Queden excloses d'aquestes taxes els rodats que beneficiïn la promoció del municipi, però es requerirà un informe del servei responsable per validar l'exempció.

Exempció per les sessions i rodats efectuats per escolars o universitaris prèvia acreditació corresponent.

- Per sessió fotogràfica (en les mateixes condicions anteriors) 300 €/dia

En tots els casos, si es necessita un servei addicional (neteja, policia, etc) es cobrarà l'import segons les hores de dedicació laboral del personal necessari.

^(*) Si l'ocupació de via pública implica una reserva d'estacionament que impedeix la normal circulació dels vehicles s'aplicarà la taxa estipulada en l'apartat f d'aquest mateixa ordenança en concepte de reserva d'espai. En el cas que l'ocupació contempli l'ocupació addicional d'edificis o equipaments de titularitat municipal, d'organismes autònoms dependents o d'altres locals que no sent de titularitat municipal, l'Ajuntament en tingui cedit l'ús, s'ha de consultar l'Ordenança fiscal núm. 35 reguladora de la Taxa per la prestació de serveis i l'aprofitament especial dels edificis municipals i utilització de material.

i) Taxa per l'ocupació de la via pública amb parades per a la venda de productes pirotècnics:

- Per cada caseta per la venda de productes pirotècnics més el perímetre legal de seguretat, 1.500,00 €/temporada.

j) Taxa per l'ocupació de la via pública per activitats subjectes a concessió:

Quan per l'autorització de la utilització privativa s'utilitzin procediments de licitació pública, l'import de la taxa vindrà determinat pel valor econòmic de la proposició sobre la que recaigui la concessió, autorització o adjudicació.

Article 7è. Normes de Gestió

1. Als efectes previstos en l'article anterior hom té en compte el següent:

- a) Si el nombre de metres quadrats de l'aprofitament no era sencer, s'arrodoneix per excés per obtenir la superfície ocupada.
 - b) Si, com a conseqüència de la col·locació de veles, marquesines, separadors, barbacoes i altres elements auxiliars, es delimita una superfície més gran que la que ocupen les taules i les cadires, es pren la superior com a base de càlcul.
 - c) Els aprofitaments poden ser anuals, quan s'autoritzi per a tot l'any natural, i temporals, quan el període autoritzat compregui una part de l'any natural. Tots els aprofitaments fets sense autorització administrativa es consideren anuals.
 - d) Les diferents categories de carrers figuren annexes a aquesta ordenança.
 - e) Els concessionaris de l'aprofitament hauran de pintar al seu càrrec una línia blanca discontinua de 6 cm d'ample i trams de 20 a 40 cm delimitant tot l'àmbit de l'ocupació autoritzada. En acabar la concessió hauran de netejar la via pública de la senyalització efectuada.
2. Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquiden per a cada aprofitament sol·licitat i seran prorratejables pels períodes anual o de temporada autoritzat.
 3. Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança, han de sol·licitar prèviament la llicència corresponent, fer el dipòsit previ si s'escau i formular declaració on consti la superfície de l'aprofitament i els elements que s'instal·len. A més, han d'adjuntar un plànol detallat de la superfície que es pretén ocupar i de la seva situació dins del municipi.
 4. Els serveis tècnics d'aquest municipi comproven i investiguen les declaracions formulades pels interessats, i les autoritzacions es concedeixen si no es troben diferències amb les peticions de llicències. Si n'hi havia, aquestes es notifiquen als interessats i es giren, si és el cas, les liquidacions complementàries que s'escaiguin.
 5. En cas que les autoritzacions es deneguin, els interessats poden sol·licitar a aquest municipi la devolució de l'import ingressat.
 6. No es consent l'ocupació de la via pública fins que no s'hagi abonat el dipòsit previ esmentat anteriorment i fins que els interessats no hagin obtingut la llicència. L'incompliment d'aquest precepte pot originar la no concessió de la llicència sense perjudici del pagament de la taxa i de les sancions i els recàrrecs que s'escaiguin.
 7. Una vegada s'hagi autoritzat l'ocupació, hom l'entén prorrogada mentre l'Alcaldia no acordi la seva caducitat o l'interessat, o els seus representants legítims en cas de defunció, no presenti la baixa justificada.
 8. La presentació de la baixa té efectes a partir del primer dia del període natural de temps següent assenyalat en l'epígraf de la tarifa corresponent. Sigui quina sigui la causa que hom al·legui en contra, la no presentació de la baixa determina l'obligació de continuar pagant la taxa..
 9. Les autoritzacions tenen caràcter personal i no poden cedir-se o subarrendar-se a tercers. L'incompliment d'aquest precepte provoca l'anul·lació de la llicència.

10. L'assignació localitzada dels diferents espais que han d'ocupar les distintes parades o atraccions referides al punt d) de l'art. 4rt., la durà a terme l'ajuntament, procurant respectar el criteri de l'antiguitat en l'ocupació.

Article 8è. Acreditació

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï el gaudiment de l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.
2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precís dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per a gaudir de l'aprofitament especial.
3. Quan s'ha produït el gaudiment de l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditació de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

Article 9è. Període impositiu

1. El període impositiu serà el temps el qual s'ha autoritzat es dugui a terme l'ocupació de la via pública mitjançant taules i cadires i/o instal·lacions no fixes amb finalitat lucrativa.
2. Quan no s'autoritzi l'ocupació esmentada al punt anterior, o per causes no imputables al subjecte passiu no es pugui beneficiar de l'aprofitament sol·licitat, procedirà la devolució de la taxa satisfeta.

Disposició adicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 16

TAXA PER LES ENTRADES DE VEHICLES A TRAVÉS DE L'ESPAI PÚBLIC I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA

Article 1r. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització privativa o aprofitament especial de la via pública amb entrades de vehicles a través de qualsevol espai de domini públic local i les reserves de via pública per a aparcaments exclusius, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2n. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial que té lloc per l'entrada de vehicles a través d'espais de domini públic i la reserva de la via pública per a aparcaments exclusius, la càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, dins l'àmbit del sòl urbà, segons allò especificat en les tarifes contingudes a l'article 5è. d'aquesta Ordenança.

Es distingeixen diversos tipus d'aprofitament:

- a) **Entrades de vehicles sense gual i sense reserva de via pública:** Son aquelles obertures que comuniquen directament des de la via pública a una finca particular amb un ample lliure superior o igual a 2m. lliure de qualsevol obstacle, que pugui permetre el pas de vehicles a l'interior de la finca. En aquests cassos no es permet modificar la rasant de la vorera, vorada ni calçada per facilitar l'accés.
- b) **Entrades de vehicles sense gual i amb reserva de via pública (amb placa indicadora):** son aquelles obertures de l'apartat a) en que a mes es prohibeixi l'estacionament al davant de l'entrada de vehicles per garantir l'accés permanent o en horari establert.
- c) **Entrades de vehicles amb gual i sense reserva de via pública:** Son aquelles obertures de l'apartat anterior en que per facilitar-ne l'accés s'hagi modificat la vorera o la calçada seguint els criteris de l'ordenança municipal de guals i estacionaments reservats.
- d) **Entrades de vehicles amb gual i amb reserva de via pública (amb placa indicadora):** son aquelles obertures de l'apartat b) en que a mes es prohibeixi l'estacionament al davant de l'entrada de vehicles per garantir l'accés permanent o en horari establert.
- e) **Contra reserva (contra gual) de la via pública:** són les zones senyalitzades en groc limitades per a l'ús d'aquells contribuents que ho sol·licitin, que ja disposin de la corresponent entrada de vehicles i justifiquin la necessitat de prohibició de l'estacionament a la vorera contrària per a garantir les maniobres d'accés. Es

senyalitzarà al seu càrrec, d'acord amb les instruccions de la concessió. Les contra reserves no podran ser utilitzades pel contribuent com a aparcament, s'utilitzaran únicament, com a espai lliure de gir o maniobra.

- f) **Ampliació de la reserva i/o ampliació de la contra reserva de la via pública:** són les ampliacions de les reserves o de les contra reserves d'aquells contribuents que ho sol·licitin, que ja disposin de la corresponent reserva o contra reserva associada a una entrada de vehicles i justifiquin la necessitat d'ampliar la mateixa. Aquesta ampliació es pot realitzar tant en la mateixa vorera de l'entrada de vehicles (reserva), com en la vorera contrària (contra reserva). Es senyalitzarà al seu càrrec, d'acord amb les instruccions de la concessió. Les contra reserves no podran ser utilitzades pel contribuent com a aparcament, s'utilitzaran únicament, com a espai lliure de gir o maniobra
- g) **Reserves temporals d'estacionament en la via pública per a vehicles d'ús particular:** són aquelles reserves temporals d'estacionament en la via pública d'aquells contribuents que ho sol·licitin i que estiguin en possessió de l'autorització corresponent.
- h) **Reserves d'estacionament en la via pública per a vehicles d'ús particular per a persones amb mobilitat reduïda:** són aquelles reserves d'estacionament en la via pública d'aquells contribuents que ho sol·licitin, que siguin titulars conductores d'una targeta d'aparcament i acreditin la seva discapacitat amb grau igual o superior al 33%. Així com les persones que són titulars no conductores d'una targeta d'aparcament i acreditin mobilitat reduïda i un grau de discapacitat igual o superior al 50%.
- La reserva de via pública s'haurà de senyalitzar degudament amb indicació del número de targeta d'aparcament per a persones amb disminució de l'usuari i senyalització horitzontal amb pintura groga amb el pictograma internacional d'accessibilitat
- i) **Reserves d'estacionament en la via pública per a vehicles vinculats a activitats comercials o industrials:**
Són aquelles reserves d'estacionament en la via pública d'aquells contribuents que ho sol·licitin i que estiguin en possessió de la llicència d'activitat corresponent, i acreditin la seva necessitat.

Les tarifes corresponents a les entrades de vehicles, s'han d'entendre motivades pel fet de la pròpia construcció i mentre aquest fet no variï, amb independència de l'ús o la utilització, tindran plena vigència.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de les taxes, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, a favor dels quals s'atorguin les llicències per a gaudir de l'aprofitament especial, a qui es beneficiï de l'aprofitament, sense l'oportuna autorització.

2. En les taxes establertes per entrades de vehicles a través de les voreres, tindrà la condició de substitut del contribuent els propietaris de les finques i locals en què donin accés aquestes entrades de vehicles, els què podran repercutir, si escau, les quotes sobre els respectius beneficiaris.
3. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4t. Categories de carrers

1. Als efectes previstos per l'aplicació de la tarifa d'aquesta taxa, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en tres categories.
2. Es pot consultar l'Annex de l'índex alfabètic de les vies públiques d'aquest municipi amb expressió de la categoria que correspon a cadascun d'ells, disponible a l'expedient d'Ordenances fiscals.
3. Les vies públiques que no apareguin assenyalades en l'índex alfabètic es consideren de tercera categoria.
4. Quan l'espai afectat per l'aprofitament estigui situat en la confluència de dues o més vies públiques classificades amb diferent categoria, s'aplica la tarifa que correspon a la via de categoria superior.

Article 5è. Quota tributària

1. La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança és la fixada en les tarifes contingudes en aquest article, d'acord amb les següents tarifes:
 - a) **TARIFA PRIMERA:** S'aplicarà a aquelles entrades de vehicles situades en edificis o cotxeres particulars o aparcaments individuals de propietat dintre d'un aparcament general i els situats en zones o carrers particulars que formin part de comunitats de propietaris amb prohibició d'aparcament per vehicles que no siguin de propietat de cap membre de la comunitat.
 - b) **TARIFA SEGONA:** S'aplicarà en aquelles entrades de vehicles situades en locals comercials o industrials o garatges o aparcaments comercials per la guarda de vehicles, mitjançant preu per temps d'estacionament (aparcament per hores).
 - c) **TARIFA TERCERA:** S'aplicarà en cada tràmit administratiu relacionat amb aquesta ordenança, com poden ser l'obtenció de plaques de reserva de via pública, canvis de condicions del gual, baixes, ocupacions de via pública, reserves per persones discapacitades, etc, el seu import serà l'establert a l'epígraf corresponent de l'Ordenança fiscal núm. 6 reguladora de l'expedició de documents administratius.

2. Les tarifes de la taxa són les següents:

a) Entrada de vehicles sense gual i sense reserva de via pública

TARIFA PRIMERA (particulars)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés per unitat i any	48,15 €	36,15 €	24,10 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	12,00 €
--	---------

TARIFA SEGONA (comercials/industrials)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés per unitat i any	77,00 €	57,70 €	38,50 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	19,25 €
--	---------

b) Entrada de vehicles sense gual i amb reserva de via pública (ample de la porta d'accés + 1 metre):

TARIFA PRIMERA (particulars)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés, per unitat i any	91,25 €	68,40 €	45,65 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	22,80 €
--	---------

TARIFA SEGONA (comercials/industrials)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés per unitat i any	146,00 €	109,50 €	73,00 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	36,50 €
--	---------

c) Entrada de vehicles amb gual i sense reserva de via pública:

TARIFA PRIMERA (particulars)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés, per unitat i any	53,00 €	40,00 €	26,50 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	13,30 €
--	---------

TARIFA SEGONA (comercials/industrials)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés per unitat i any	85,00 €	63,70 €	42,50 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	21,20 €
--	---------

d) Entrada de vehicles amb gual i amb reserva de via pública (ample de la porta d'accés + 1 metre) :

TARIFA PRIMERA (particulars)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés, per unitat i any	96,00 €	72,00 €	48,00 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	24,00 €
--	---------

TARIFA SEGONA (comercials/industrials)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés per unitat i any	154,00 €	115,50 €	77,00 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	38,50 €
--	---------

e) Contra reserva (contra gual) de la via pública:

TARIFA PRIMERA (particulars)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés, per unitat i any	43,00 €	32,30 €	21,50 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	10,75 €
--	---------

TARIFA SEGONA (comercials/industrials)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés per unitat i any	69,00 €	51,75 €	34,50 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	17,30 €
--	---------

Per a calcular la taxa a pagar corresponent als apartats a), b), c), d) i e) anteriors, per als aprofitaments amb amplades superiors a 3 metres lineals, es prorratejarà la quota que correspongui per metres o fraccions de metres d'acord amb el següent:

$$Taxa a pagar = Aprofitament \times \frac{Tarifa per 3m (segons Art. 5è. apartat 2n.)}{3}$$

on

Aprofitament $\equiv$ Amplada lliure per al pas de vehicles en línia de façana incrementada en 1 metre

L'amplada lliure es mesurarà en metres i la fracció restant en centímetres

La concessió de gual amb reserva de via pública obliga el contribuent a la col·locació de la placa corresponent i senyalització horitzontal i al manteniment dels mateixos.

El cost de la placa que s'ha de col·locar corresponent als apartats b), d) i e) anteriors, per a senyalitzar la reserva de la via pública és fixa en:

Placa senyalitzadora de la reserva	29,00 €
------------------------------------	---------

f) Ampliació de reserva i/o ampliació de contra reserva de la via pública:

TARIFA PRIMERA (particulars)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés, per unitat i any	69,75 €	52,30 €	34,80 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	17,40 €	
--	---------	--

TARIFA SEGONA (comercials/industrials)	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Fins a 3 m d'ample de la porta d'accés per unitat i any	111,60 €	83,70 €	55,80 €

En les entrades comunitàries, mínim per copropietari	28,00 €
--	---------

g) Reserves temporals d'estacionament en la via pública per a vehicles d'us particular:

TARIFA	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Euros per metre lineal o fracció i dia:	5,90 €	4,30 €	2,90 €

h) Reserves d'estacionament en la via pública per a vehicles d'us particular per a persones amb mobilitat reduïda:

TARIFA	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Euros per metre lineal o fracció i any:	33,20 €	27,65 €	22,10 €
Execució senyalització horitzontal i vertical	166,00 €	166,00 €	132,75 €

i) Reserves d'estacionament en la via pública per a vehicles vinculats a activitats comercials o industrials:

TARIFA	Categoria dels carrers		
	1a.	2a.	3a.
Euros per metre lineal o fracció i any:	111,60 €	83,70 €	55,80 €

Execució senyalització horitzontal i vertical per plaça	166,00 €	166,00 €	132,75 €
---	----------	----------	----------

Per ocupacions inferiors a 7 dies a la setmana s'aplicarà el prorrateig corresponent en funció dels dies ocupats.

Per reserves únicament en horari diürn, de 8:00 h a 20:00 h, s'aplicarà un coeficient de reducció de la tarifa del 0,5.

Les reduccions anteriors podran ser d'aplicació simultània.

Article 6è. Normes generals d'aplicació

1. Es procedeix a l'aplicació de la taxa encara que el carrer no disposi de vorera.
2. Els obligats al pagament han de declarar els elements tributaris que utilitzin, especificant-ne les característiques i comunicant qualsevol variació que hagi de repercutir en la quantia de la tarifa.

Article 7è. Normes particulars d'aplicació

1. Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança han de sol·licitar prèviament la corresponent llicència, fet el dipòsit previ a què es refereix l'article següent, i formular la declaració acompanyant un plànol detallat de l'aprofitament i de la situació dintre del municipi.
2. Els serveis tècnics d'aquest Ajuntament han de comprovar i investigar les declaracions formulades pels interessats, i es concediran les autoritzacions si no es troben diferències amb les peticions de llicències. Si es donen diferències, es notifiquen als interessats i es giren, si s'escau, les liquidacions complementàries que siguin procedents, i es concedeixen les autoritzacions un cop reparades les diferències pels interessats, i, si s'escau, un cop fets els ingressos complementaris que siguin procedents.
3. Un cop autoritzada l'ocupació, s'entén prorrogada mentre no es presenti la declaració de baixa per l'interessat.
4. Per poder tramitar la baixa en els casos de gual caldrà restituir els elements afectats (vorera i/o calçada) i restituir-los a l'estat original abans de fer el gual.
5. La taxa en cas d'altres i baixes serà prorratejable per trimestres naturals. En el cas de les baixes, l'interessat haurà d'aportar les proves que justifiquin l'esmentat prorrateig.
6. La no presentació de la baixa determina l'obligació de continuar abonant el preu públic.

Article 8è. Meritació

1. La taxa es merita quan s'iniciï l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.

2. Quan s'ha produït aprofitament especial sense sol·licitar llicència, la meritació de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 18

TAXA PER L'Ocupació DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB LLOCS O PARADES DEL MERCAT SETMANAL I RODALIES

Article 1r. Fonament i Naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb llocs o casetes de venda no sedentària del mercat setmanal.

Article 2n. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial del domini públic local que beneficia de mode particular els subjectes passius i que es produeix per la instal·lació de llocs o parades en terrenys d'ús públic.

Article 3r. Subjectes Passius

Són subjectes passius de les taxes les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària a favor de les quals s'atorguin les llicències per a gaudir dels aprofitaments especials que constitueixen el fet imposable d'aquesta taxa.

Article 4t. Exempcions i beneficis fiscals

1. Gaudiran d'una exempció corresponent a la taxa dels tres primers mesos, tots aquells subjectes passius a favor dels quals s'atorguin les llicències que els permeten gaudir dels aprofitaments especials regulats en aquesta ordenança i que s'instal·lin per primera vegada al Mercat Setmanal de Vilassar de Dalt.

Article 5t. Quota Tributària

Parades fixes en general, en mercat setmanal:

Preu anual per metre lineal o fracció	81,20 €
---------------------------------------	---------

Parades fixes d'alimentació, en mercat setmanal:

Preu anual per metre lineal o fracció	101,50 €
---------------------------------------	----------

Parades fixes en general, fora del mercat setmanal:

Preu anual per metre lineal o fracció	97,45 €
---------------------------------------	---------

Article 6è. Meritació

1. La taxa merita anualment el dia 1 de gener, o bé quan s'iniciï l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.
2. La taxa podrà ser prorratejada a efectes de pagament amb caràcter trimestral, sempre i quant els interessats hagin domiciliat el seu pagament.
3. Una vegada la Corporació Municipal tingui constància fefaent de la domiciliació, procedirà durant la 1^a setmana del trimestre a trametre les dades necessàries a la institució bancària a efectes del corresponent càrrec.
4. Quan s'ha produït l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, la meritació de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

Article 7è. Normes particulars de gestió

En el supòsit d'altres i/o baixes de l'activitat, la quota de la taxa es prorratejarà de forma mensual.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 19

TAXA PER L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA O DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB MERCADERIES, MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, RUNES, TANQUES, PUNTALS, ESTINTOLS, BASTIDES, ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES I ELEMENTS QUE SOBRESURTIN ENVAINT LA VIA PÚBLICA O LIMITANT EL PAS DE VEHICLES O VIANANTS

Article 1r. Fonament i Naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2n. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o aprofitament especial de la via pública i/o terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides, altres instal·lacions anàlogues i elements que envaeixin la via pública o limitin el pas de vehicles i/o vianants per la mateixa.

Article 3r. Subjectes Passius

1. Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, a favor de les quals s'atorguin les llicències, o els qui es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.
2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i comunicar la designació a l'Ajuntament.

Article 4t.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5è.- Beneficis fiscals

1. L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin llicència per a l'ocupació de l'ús públic local amb els materials descrits a l'article 1 necessaris per als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.
2. No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6è. Quota Tributària

La quota a satisfer per aquesta taxa s'obté de l'aplicació de les tarifes contingudes en els següent apartat.

Tarifa Primera: Ocupació de la via pública amb mercaderies	Euros
---	--------------

Ocupació o reserva especial de la via pública o terrenys d'ús públic que facin els industrials, mercaderies, materials o productes industrials o comercials de la seva activitat i closos els vagons o vagonetes metàl·liques anomenades "containers".	
Per m ² o fracció, al dia	5,00 €
Amb un mínim de	40,00 €

Tarifa Segona: Ocupació de la via pública amb materials de construcció	Euros
Ocupació o reserva especial de la via pública o terrenys d'ús públic amb materials de construcció, runes, i altres instal·lacions anàlogues i elements que envaeixin la via pública o limitin el pas de vehicles i/o vianants per la mateixa.	
Per setmana o fracció i m ² o fracció.	5,00 €
Amb un mínim de	40,00 €

Tarifa Tercera: Ocupació de la via pública amb tanques, puntals, estintols, bastides, etc.	Euros
Ocupació o reserva especial de la via pública o terrenys d'ús públic amb tanques, puntals, estintols, bastides, caixes de tancaments i altres instal·lacions anàlogues i elements que envaeixin la via pública o limitin el pas de vehicles i/o vianants per la mateixa.	
Per setmana o fracció i m ² o fracció.	5,00 €
Amb un mínim de	40,00 €

Tarifa Quarta : Ocupació de la via pública amb saques i/o contenidors per a materials de construcció	Euros
Ocupació o reserva especial de la via pública o terrenys d'ús públic amb, vagons o vagonetes metàl·liques anomenades "containers", "saques" i altres instal·lacions anàlogues i elements que envaeixin la via pública o limitin el pas de vehicles i/o vianants per la mateixa.	
Amb capacitat inferior a 4m ³ , per dia o fracció.	6,50 €
Amb capacitat superior a 4m ³ , per dia o fracció	8,00 €

Tarifa Cinquena: Ocupació temporal de la via pública per entrades i	Euros
--	-------

sortides de materials d'obra	
Ocupació temporal o accidental per descàrrega, entrades i sortides de materials d'obres i tanques, dins del nucli urbà.	
10% sobre la liquidació de la taxa per Llicències i serveis urbanístics (OF05).	10% de la taxa
Amb un mínim de	40,00 €

Tarifa Sisena: Reserves d'espai a la via pública, descàrrega de materials, mudances, talls de carrer i altres anàlegs.	Euros
Ocupació temporal o accidental per descàrrega, entrades i sortides de materials (exceptuant els materials d'obres), mudances, talls de carrer i altres anàlegs, dins del nucli urbà.	
Per m ² o fracció al dia	5,00 €
Amb un mínim de	15,00 €

Article 7è. Normes de gestió

1. Si les obres s'interrompien durant un temps superior a dos mesos, sense causa justificada, les quantitats que en resultin d'aplicar les tarifes segona, tercera i quarta, tenen recàrrec del 100% a partir del tercer mes, i en cas que, quan hagin finalitzat les obres, els aprofitaments continuïn, les quantitats tenen un recàrrec d'un 200%.
2. Les quantitats que en resultin d'aplicar la tarifes anteriors tenen els recàrrecs següents a partir del tercer mes des de la seva instal·lació o concessió: durant el segon trimestre, un 25%; a partir del tercer trimestre, un 50%, i en cada trimestre, a partir del tercer, un 100%.
3. D'acord amb l'article 24.5 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, quan, per causa dels aprofitaments regulats en aquesta ordenança, es produïssin desperfectes en el domini públic local, els beneficiaris, sense perjudici del pagament de la taxa, estaran obligats al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació i al dipòsit previ del seu import. Si els danys són irreparables, l'Ajuntament serà indemnitzat en quantia igual al valor dels béns destruïts o a l'import del desperfecte que serà valorat pels Serveis Tècnics Municipals. En cap cas es condonaran, ni total ni parcialment, les anteriors indemnitzacions i reintegraments.
4. Les quantitats exigibles d'acord amb la tarifa es liquiden per cada aprofitament sol·licitat o fet i són irreductibles pels períodes naturals de temps assenyalats en els epígrafs respectius.
5. Les persones interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança, han de sol·licitar prèviament la llicència corresponent.
6. La sol·licitud s'ha de presentar amb un mínim de 5 dies hàbils d'antelació a l'ocupació o reserva.

En el cas de silenci administratiu, aquesta s'entendrà desestimada.

Si la persona interessada no disposa de senyalització homologada pot sol·licitar-la a l'Ajuntament en préstec, al moment de formalitzar la "Sol·licitud d'ús de la via pública".

7. Si no s'ha determinat exactament la durada de l'aprofitament, una vegada estigui autoritzada l'ocupació, hom l'entén prorrogada mentre no es presenti la declaració de baixa.
8. La presentació de la baixa té efectes a partir del primer dia del període natural de temps següent al que assenyalava l'epígraf corresponent de la tarifa. Sigui quina sigui la causa que hom al·legui en contra, la no presentació de la baixa determina l'obligació de continuar pagant la taxa.
9. Als efectes previstos per a l'aplicació d'alguns epígrafs de la tarifa de l'annex, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en tres categories.
10. Annex a aquesta ordenança hi ha un índex alfabètic de les vies públiques d'aquest municipi on s'indica la categoria que els correspon a cada una.
11. Les vies públiques que no apareguin en l'índex alfabètic es consideren d'última categoria i romanen qualificades així fins a l'1 de gener de l'any següent, en què el Ple de la corporació aprovi la categoria corresponent i la seva inclusió en l'índex alfabètic de vies públiques.
12. Quan l'espai afectat per l'aprofitament estigui situat a la confluència de dues o més vies públiques classificades amb categoria diferent, hom aplica la tarifa que correspongui a la via de categoria superior.

Article 8è. Acreditació

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.
2. Quan s'ha produït l'ús privatiu o aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditació de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

Article 9è. Període Impositiu

El període impositiu és el temps durant el qual s'ha efectuat el gaudiment de l'aprofitament especial.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es

facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 22

IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Article 1r. Fet imposable

1. L'Impost sobre activitats econòmiques és un tribut municipal, directe i de caràcter real, el fet imposable del qual és el mer exercici, en el territori nacional, d'activitats empresarials, professionals o artístiques.
2. Es consideren, als efectes d'aquest impost, activitats empresarials les de ramaderia independent, les mineres, industrials, comercials i de serveis.

Article 2n. Subjectes passius

1. Són subjectes passius les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària sempre que realitzin en territori nacional qualsevol de les activitats que originen el fet imposable.
2. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3r. Successors i responsables

1. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícps o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:
 - a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
 - b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació

que els correspongui.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació.
3. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.
4. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles.
5. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:
 - a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
 - b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.
 - c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.
 - d) S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
6. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:
 - a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.
 - b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries devengades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin pres mesures causants de la manca de pagament.
7. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

Article 4t. Beneficis fiscals de caràcter obligatori

1. Estan exempts de l'impost:
 - A) L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, així com els Organismes autònoms de l'Estat i les Entitats de dret públic de caràcter anàleg de les Comunitats Autònomes i de les Entitats Locals.

- B) Els subjectes passius que iniciïn l'exercici de la seva activitat en territori espanyol, durant els dos primers períodes impositius d'aquest impost en què es dugui a terme l'activitat.

Als efectes, es considerarà que es produeix aquest inici quan es tracti d'entitats de nova creació o quan, havent estat creades amb anterioritat, hagin romàs inactives des de la seva constitució. Tanmateix, no es considerarà que s'ha produït l'inici quan, encara que es tracti d'un nou subjecte passiu, l'activitat s'hagi exercit anteriorment sota altra titularitat, condició que concorre, entre d'altres supòsits, en els casos de:

- a) Fusió, escissió o aportació de branques d'activitat.
- b) Transformació de societats.
- c) Canvi en la personalitat jurídica tributària de l'explotador quan l'anterior titular mantingui una posició de control sobre el patrimoni afecte a l'activitat en la nova entitat.

- C) Els següents subjectes passius:

- Les persones físiques.
- Els subjectes passius de l'Impost sobre societats, les societats civils i les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 €
- Quant als contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, l'exempció només afectarà als que operin en Espanya mitjançant establiment permanent, sempre que tinguin un import net del volum de negoci inferior a 1.000.000 €.

A efectes de l'aplicació de l'exempció prevista en aquesta lletra, es tindran en compte les següents regles:

- 1a) L'import net del volum de negoci es determinarà d'acord amb allò previst a l'article 35.2 del Codi de comerç
- 2a) L'import net del volum de negoci serà, en el cas dels subjectes passius de l'Impost sobre societats o dels contribuents per l'Impost sobre la renda de no residents, el del període impositiu respecte del qual hagués finalitzat el termini de presentació de declaracions per aquests tributs l'any anterior al de l'acreditament de l'Impost sobre activitats econòmiques. En el cas de les societats civils i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, l'import net del volum de negoci serà el que correspongui al penúltim any anterior al de l'acreditament d'aquest impost. Si el dit període impositiu hagués tingut una durada inferior a l'any natural, l'import net del volum de negoci s'eleva a l'any.
- 3a) Per al càlcul de l'import del volum de negoci es tindrà en compte el conjunt de les activitats econòmiques exercides pel subjecte passiu.

No obstant, quan l'entitat formi part d'un grup de societats en el sentit de l'article 42 del Codi de Comerç, l'import net del volum de negoci es referirà al conjunt d'entitats que pertanyin al grup.

A aquests efectes, s'entendrà que els casos de l'article 42 del Codi de comerç són els recollits en la secció 1a. del Capítol I de les normes per a la formulació dels comptes anuals consolidats, aprovades pel RD 1159/2010, de 17 de setembre.

- 4a) En el supòsit dels contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, s'atendrà a l'import net del volum de negoci imputable al conjunt dels establiments permanents situats en territori espanyol.
- D) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades en el text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, aprovat per Reial decret legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre.
- E) Els organismes públics d'investigació i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus costejats íntegrament amb fons de l'Estat, de les Comunitats Autònomes, o de les Entitats Locals, o per fundacions declarades benèfiques o d'utilitat pública, i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus que, mancant d'ànim de lucre, estiguin en règim de concert educatiu, inclòs si faciliten als seus alumnes llibres o articles d'escriptori o els presten els serveis de mitja pensió o internat, i encara que, per excepció, vinguin al mateix establiment els productes dels tallers dedicats al dit ensenyament, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.
- F) Les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació que per a l'ensenyament, educació, rehabilitació i tutela de disminuïts realitzin, encara que vinguin els productes dels tallers dedicats a les esmentades finalitats, sempre que l'import d'aquesta venda, sense utilitat per a cap particular o tercera persona, es destini, exclusivament, a l'adquisició de matèries primes o al sosteniment de l'establiment.
- G) La Creu Roja.
- H) Els subjectes passius als que els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de tractats o convenis internacionals.
- I) A l'empara del que disposa l'article 15.2 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, estaran exemptes, per les explotacions econòmiques detallades en l'article 7 de dita llei que desenvolupin, en compliment del seu objecte o finalitat específica, les següents entitats sense finalitats lucratives, sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 3 de la mateixa llei:
- Les fundacions.
 - Les associacions declarades d'utilitat pública
 - Les organitzacions no governamentals de desenvolupament a que es refereix la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de cooperació internacional per

- al desenvolupament, sempre que estiguin constituïdes com a fundacions o associacions.
- d) Les delegacions de fundacions estrangeres inscrites en el registre de fundacions.
 - e) Les federacions esportives espanyoles, les federacions esportives territorials d'àmbit autonòmic integrades en les anteriors, el comitè olímpic espanyol i el comitè paralímpic espanyol.
 - f) Les federacions i associacions de les entitats sense finalitats lucratives a que es refereixen la lletres anteriors.
2. Els subjectes passius a que es refereixen les lletres A),B) D), G) i H) de l'apartat 1 anterior no estaran obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula de l'impost.
 3. Els beneficis regulats en les lletres E) i F) de l'apartat 1 anterior tindran caràcter pregat i es concediran, quan procedeixi, a instància de part.
 4. La aplicació de l'exempció de la lletra I) de l'apartat 1 anterior estarà condicionada a que l'entitat comuniqui a l'ajuntament que s'ha acollit al règim fiscal especial i al compliment dels requisits establerts en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge
 5. Les cooperatives, llurs unions, federacions i confederacions, així com les societats agràries de transformació, gaudiran de la bonificació del 95% de la quota prevista en la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.
 6. Els que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat professional classificada en la secció segona de les tarifes de l'impost gaudiran d'una bonificació del 50 per 100 de la quota corresponent, durant els cinc anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament de la mateixa. Aquest període caducarà una vegada transcorreguts cinc anys des de la finalització de l'exempció prevista en la lletra B) de l'apartat 1 d'aquest article.
 7. A l'empara del que preveu la nota comuna primera a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan els locals en què es realitzin les activitats classificades en aquesta divisió restin tancats més de tres mesos per la realització d'obres majors per a les quals es requereixi l'obtenció de llicència urbanística, la quota tributària del període impositiu corresponent es reduirà en proporció al nombre de dies que resti tancat el local.
 8. A l'empara del que preveu la nota comú segona a la divisió 6 de les tarifes de l'impost, quan es duguin a terme obres a les vies públiques, que tinguin una duració superior als tres mesos i afectin als locals en què es realitzin activitats classificades en aquesta divisió que tributin per quota municipal, es concedirà una reducció de fins al 80% de la quota tributària del període impositiu corresponent, atenent al grau d'afectació dels locals per les dites obres
 9. Les reduccions regulades en els apartats 7 i 8 anteriors abasten exclusivament a la quota tributària, integrada per la quota de tarifa ponderada pel coeficient previst en l'article 8 i modificada, si s'escau, per aplicació del coeficient de situació fixat en l'article 9 d'aquesta ordenança, i es concediran per l'Ajuntament a sol·licitud dels contribuents afectats. L'acord de concessió fixarà el percentatge de reducció i inclourà, si s'escau, el reconeixement del dret a la devolució de l'import reduït.

Article 5è. Beneficis fiscals de caràcter potestatiu

1. A l'empara del que disposa l'article 88.2.a) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, els qui iniciïn l'exercici de qualsevol activitat empresarial, i tributin per quota municipal, gaudiran d'una bonificació del 30 per cent de la quota tributària durant 5 anys, a comptar des de l'inici de l'activitat o, si s'escau, des de la fi de l'exempció prevista en la lletra B) de l'apartat 1 de l'article anterior. Aquest període caducarà, en tot cas, una vegada transcorreguts 5 anys.

Per poder gaudir de la bonificació es requereix que l'activitat econòmica no s'hagi exercit anteriorment sota cap altra titularitat, en els termes regulats a l'apartat B de l'article 4.1 de la present Ordenança.

Quan es tracti de subjectes passius per l'impost que ja estiguessin realitzant en el municipi activitats empresarials subjectes al mateix, no es considerarà que s'inicia una nova activitat en els següents casos:

- a) Quan l'alta sigui deguda a canvis normatius en la regulació de l'impost.
- b) Quan l'alta sigui conseqüència d'una reclassificació de l'activitat que s'estava exercint.
- c) Quan l'alta suposi l'ampliació o reducció de l'objecte material de l'activitat que ja s'estava realitzant.
- d) Quan l'alta sigui conseqüència de l'obertura d'un nou local per a la realització de l'activitat per la qual ja s'estava tributant.

Article 6è. Procediment de concessió de beneficis fiscals

1. Les sol·licituds per al reconeixement dels beneficis fiscals amb caràcter pregat regulats en els articles 4t i 5è d'aquesta ordenança, quan no tinguin regulat un termini específic de presentació, s'hauran de presentar abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa, o juntament amb la declaració d'alta per l'impost, a l'entitat que dugui a terme la gestió censal, i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa. En tal cas, els beneficis fiscals tindran efectes a partir del període impositiu a què es refereix la sol·licitud, sempre que en la data de meritació del tribut concorrin els requisits legalment exigibles per al seu gaudiment
2. El termini de resolució dels expedients corresponents serà de sis mesos, a comptar des de la data en què la sol·licitud hagi entrat al registre de l'òrgan competent per a la seva tramitació. Posat que no s'hagi resolt en aquest termini, la sol·licitud ha d'entendre's desestimada.

Article 7è. Quota tributària

La quota tributària serà la resultant d'aplicar les tarifes de l'impost, el coeficients de ponderació i situació regulats en els articles 8è i 9è de la present ordenança, així com les bonificacions i reduccions regulades en els articles 4 i 5 anteriors.

Article 8è. Coeficient de ponderació

D'acord amb el que preveu l'article 86 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, sobre les quotes municipals fixades en les tarifes de l'impost s'aplicarà, en tot cas, un coeficient de ponderació, determinat en funció de l'import net del volum de negoci del subjecte passiu, segons el quadre següent:

Import net del volum de negoci (euros)	<i>Coeficient</i>
Des de 1.000.000,00 fins 5.000.000,00	1,29
Des de 5.000.000,01 fins 10.000.000,00	1,30
Des de 10.000.000,01 fins 50.000.000,00	1,32
Des de 50.000.000,01 fins 100.000.000,00	1,33
Més de 100.000.000,00	1,35
Sense volum net de negoci	1,31

Als efectes de l'aplicació d'aquest coeficient, l'import net del volum de negoci del subjecte passiu serà el corresponent al conjunt d'activitats econòmiques exercides pel mateix i es determinarà d'acord amb allò previst en la lletra C) de l'apartat 1 de l'article 4t d'aquesta ordenança.

El coeficient 1,31 s'aplicarà en tot cas per a la determinació de la quota corresponent a les activitats desenvolupades pels subjectes passius no residents que operin sense establiment permanent.

Quan al moment de practicar la liquidació es descongui l'import net del volum de negoci per causes imputables al subjecte passiu, es podrà efectuar una liquidació provisional amb aplicació del coeficient 1,31, a expenses de la regularització posterior que sigui procedent.

Article 9è. Coeficients de situació

1. Als efectes del que preveu l'article 87 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, les vies públiques d'aquest municipi es classifiquen en tres categories fiscals. Annex a aquesta ordenança figura l'índex alfabètic de les vies públiques amb expressió de la categoria fiscal que correspon a cadascuna d'elles.
2. Les vies públiques que no apareguin relacionades a l'índex alfabètic abans esmentat seran considerades de categoria que tingui assignat un coeficient més baix, i romandran en la susdita classificació fins al primer de gener de l'any següent a aquell en què el Ple d'aquest Ajuntament aprovi la categoria fiscal corresponent i la inclusió a l'índex alfabètic de vies públiques.

3. Sobre les quotes incrementades per aplicació del coeficient assenyalat a l'article 8è. d'aquesta Ordenança, i atenent la categoria fiscal de la via pública on radica físicament el local en què es realitza l'activitat econòmica, s'estableix la taula de coeficients següent:

CATEGORIA FISCAL DE LES VIES PÚBLIQUES

	1a	2a	3a
Coeficient aplicable	2,60	2,45	2,35

4. El coeficient aplicable a qualsevol local ve determinat pel corresponent a la categoria del carrer on tingui assenyalat el número de policia o estigui situat l'accés principal.

Article 10è. Període impositiu i meritació

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte quan es tracta de declaracions d'alta per inici d'una activitat; en aquest cas comprendrà des de la data de començament de l'activitat fins el final de l'any natural.
2. L'impost es merita el primer dia del període impositiu i les quotes són irreductibles, excepte quan, en els casos de declaració d'alta per inici d'activitat, el dia de començament no coincideixi amb l'any natural, supòsit en el qual les quotes es calcularan proporcionalment al nombre de trimestres naturals que resten per finalitzar l'any, inclòs el de començament de l'exercici de l'activitat.

També, i en el cas de baixa per cessament en l'exercici de l'activitat, les quotes seran prorratejables per trimestres naturals, exclòs aquell en què es produeixi aquest cessament. A tal fi els subjectes passius podran sol·licitar la devolució de la part de la quota corresponent als trimestres naturals en els quals no s'hagués exercit l'activitat.

3. En les activitats de serveis d'espectacles i de promoció immobiliària, la part de la quota corresponent als espectacles celebrats i als metres quadrats venuts s'acredita quan es celebren els espectacles o es formalitzen les alienacions, respectivament.

Article 11è. Règim de declaració i d'ingrés

1. És competència de l'Ajuntament la gestió tributària d'aquest impost, que comprèn les funcions de concessió i denegació de beneficis fiscals, realització de les liquidacions que condueixin a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels instruments de cobrament, resolució dels recursos que s'interposin contra els susdits actes, i actuacions per a la informació i l'assistència al contribuent.

Contra els actes de gestió tributària competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

2. La interposició de recursos no paralitza l'acció administrativa de cobrament, llevat que, dins el termini previst per a interposar-los, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i adjunti garantia suficient. En casos excepcionals, però, l'òrgan competent pot acordar la suspensió del procediment, sense presentació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de presentar-la o demostrï fefaentment que hi ha errors materials en la liquidació que s'impugna.
No obstant l'anterior, si la impugnació afecta a un acte censal no es suspendrà en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que se'n derivi, sense perjudici que, si la resolució que es dicti en matèria censal afecta al resultat de la liquidació pagada, es dugui a terme la corresponent devolució d'ingressos.
3. Les liquidacions d'ingrés directe han de ser satisfetes en els períodes fixats en l'article 62 de la Llei general tributària.
Transcorregut el període voluntari de cobrament sense que s'hagi efectuat l'ingrés s'iniciarà el període executiu, que determinarà l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs en els termes prevists als articles 26 i 28 de la Llei general tributària.
4. Les quantitats degudes acrediten interès de demora des de l'endemà del venciment del deute en període voluntari fins al dia del seu ingrés, i s'exigirà quan resulti exigible el recàrrec de constrenyiment ordinari, però no quan sigui exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït.
El tipus d'interès és el vigent al llarg del període en què s'acrediti, fixat conforme al que disposa l'article 26.6 de l'esmentada Llei general tributària.

Article 12è. Comprovació i investigació

Per delegació del Ministeri d'Economia i Hisenda, l'Ajuntament, o l'Ens al qual hagi delegat aquest les seves competències de gestió tributària, exercirà les funcions d'inspecció de l'impost, que comprendran la comprovació i la investigació, la pràctica de les liquidacions tributàries que, si s'escau, siguin procedents i la notificació de la inclusió, exclusió o alteració de les dades contingudes en les respectives matrícules, tot això referit, exclusivament, als supòsits de tributació per quota municipal.

Article 13è. Gestió per delegació

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes en l'article 11è seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. Quan l'Administració estatal hagi delegat en la Diputació de Barcelona les funcions de gestió censal, l'Organisme de Gestió Tributària portarà a terme totes les actuacions necessàries per a mantenir i actualitzar la matrícula de contribuents, d'acord amb el que disposi la normativa d'aplicació.
3. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la

titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

Disposició adicional primera

Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Disposició adicional segona

Les modificacions produïdes per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat o altra norma de rang legal que afectin a qualsevol element d'aquest Impost, seran d'aplicació automàtica dins de l'àmbit d'aquesta ordenança.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 35

TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I L'APROFITAMENT ESPECIAL DELS EDIFICIS MUNICIPALS, I UTILITZACIÓ DE MATERIAL

Article 1r.- Fonament i naturalesa.

D'acord amb el que estableix l'article 57, en relació amb l'article 20.3, ambdós del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, l'Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats en edificis o equipaments de titularitat municipal o dels organismes autònoms dependents així com els prestats en altres locals que no sent de titularitat municipal, l'Ajuntament en té cedit l'ús.

Article 2n.Fet imposable.

Constitueix el fet imposable de la taxa els serveis prestats i l'ús o l'aprofitament amb caràcter privatiu d'estances o espais municipals entre aquests, la Sala de Plens, la Sala del Museu, la Pèrgola de Can Rafart i la Sala del Centre cultural, la Sala polivalent de Can Rafart, i qualsevol altra sala dels edificis municipals, així com la utilització de materials propietat de l'Ajuntament, per activitats particulars, com poden ser la celebració de casaments, batejos, festes, reunions, reportatges fotogràfics, cursos, tallers, conferències, seminaris, col·loquis, reunions veïnals i similars.

Article 3r. Acreditament

La taxa s'acredita i neix l'obligació de pagament en el moment de formalitzar la petició, mitjançant la instància corresponent.

Article 4t. Subjectes passius

En són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003 General Tributària, que sol·licitin o es beneficiïn de la prestació dels serveis que es detallaran a l'article 6è.

Article 5è. Beneficis fiscals i exempcions

Quedaran exempts del pagament de la taxa, aquelles persones físiques o jurídiques, sense ànim de lucre, que desenvolupin prioritàriament l'exercici de la seva activitat en el municipi de Vilassar de Dalt i les seves finalitats compreguin: la promoció de l'interès social, cultural, educatiu i/o econòmic del terme municipal, sempre i quan els espais o materials es retornin en bon estat de neteja i conservació.

Article 6è: Quota tributària.

La quota tributària es determinarà en funció de la tipologia dels serveis sol·licitats o utilitzats.

SALES DELS EDIFICIS MUNICIPALS	
Per utilització vigilància i neteja de les sales dels edificis municipals	186,25€/per servei

SALA DEL MUSEU	
Per utilització, vigilància i neteja de la Sala del Museu	70,00 €/hora amb un mínim de 3 hores (210,00 €)

Per utilització, vigilància i neteja del Jardí del Museu	70,00 €/hora amb un mínim de 3 hores (210,00 €)
--	---

SALA POLIVALENT DE CAN RAFART	
Per ½ dia d'ús en divendres	170,50 €
Per 1 dia d'ús en divendres	238,70 €
Per ½ dia d'ús en dissabte	255,80 €
Per 1 dia d'ús en dissabte	312,55 €
Per ½ dia d'ús en diumenge	204,60 €
Per 1 dia d'ús en diumenge	272,80 €
Per 1 dia d'ús en dies especials (el dia anterior al festiu de Cap d'any, Sant Joan i la Castanyada)	312,55 €
Per 1 dia d'ús entre setmana de dilluns a dijous	136,45 €

CAN RAFART	
Neteja, cessió espai i lavabo	40,00 €

PLANTA BAIXA EQUIPAMENT ESTRELLA	
Per ½ dia d'ús en divendres	102,00 €
Per 1 dia d'ús en divendres	142,00 €
Per ½ dia d'ús en dissabte	153,00 €
Per 1 dia d'ús en dissabte	187,00 €
Per ½ dia d'ús en diumenge	122,00 €
Per 1 dia d'ús en diumenge	237,00 €
Per 1 dia d'ús en dies especials (el dia anterior al festiu de Cap d'any, Sant Joan i la Castanyada)	188,00 €
Per 1 dia d'ús entre setmana de dilluns a dijous	82,00 €
Per la neteja de la sala	60,00 €

RODATGE O SESSIÓ FOTOGRÀFICA (*)	
Per rodats de pel·lícules, vídeos i enregistraments de	500 €/dia/edifici o equipament

caràcter publicitari o comercial amb finalitat lucrativa independentment d'altres serveis que es requereixen i amb prèvia autorització municipal.	
Per sessió fotogràfica (en les mateixes condicions anteriors)	300 €/dia/edifici o equipament

Si el servei de rodatge o sessió fotogràfica requereix de personal municipal per a la seva supervisió (consergeria, gestió tècnica, etc.) s'imputaran les despeses corresponents per aquests serveis extraordinaris.

Queden excloses d'aquestes taxes els rodatges que beneficiïn la promoció del municipi, però es requerirà un informe del servei responsable per validar l'exempció.

Exempció per les sessions i rodatges efectuats per escolars o universitaris prèvia acreditació corresponent.

(*) L'import de rodatge o sessió fotogràfica no eximeix de l'import corresponent del lloguer de l'espai municipal sol·licitat. En el cas que l'ocupació contempli l'ocupació addicional de la via pública s'ha de consultar l'Ordenança fiscal núm. 15 reguladora de la Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires i altres instal·lacions amb finalitat lucrativa.

UTILITZACIÓ DE MATERIALS DE L'AJUNTAMENT

Per utilització, del Canó de projecció	34,95 €/dia
Per utilització de la pantalla de projecció	11,70 €/dia

CESSIÓ DE MATERIAL

MATERIAL	Material a recollir al magatzem €/dia	Material, inclòs transport €/dia	Muntatge i desmuntatge
Taula grossa 6 o 8 comensals	0,95	3,10	No es fa
Taula (porta)	0,35	4,65	No es fa
Ut. cavallet	0,15	0,65	No es fa
Taula petita 2 comensals	0,45	2,55	No es fa
Cadira plegable	0,35	1,25	No es fa
Cadira de plàstic no plegable	0,30	1,20	No es fa
Bancs	0,35	1,45	No es fa
Escenari, preu per m ²	3,50	5,30	9,25 €/m2

Escales per pujar	3,50	24,10	Inclòs en escenari
Contenidors per la brossa i/o selectiva	0,45	14,60	No es fa
Bidons per carn a la brasa	2,10	19,10	No es fa
Tanca 1 m	0,65	9,15	No es fa
Tanca 2 m	1,20	16,30	No es fa
Instal·lació de quadre elèctric monofàsic per Ut.	0,00	46,55	Inclòs
Instal·lació de quadre elèctric trifàsic, per Ut.	0,00	139,65	Inclòs

L'import mínim a liquidar en cas de transport de materials serà de 93,10 €.

En cas de pèrdua o trencament s'abonarà el següent import per cada element.

MATERIAL	IMPORT €/Ut.
Taula grossa 6 o 8 comensals	93,10
Taula (porta)	6,95
Ut. Cavallet	15,15
Taula petita 2 comensals	46,55
Cadira plegable	34,95
Cadira de plàstic no plegable	29,10
Banc	34,95
Escenari per m ²	139,65
Escales per pujar	116,40
Bidons per carn a la brasa per Ut.	104,75
Contenidor per recollida selectiva per Ut.	93,10
Tanca 1 m	69,85
Tanca 2 m	116,40
Canó de projecció	407,45
Pantalla de projecció	291,00

Article 7è. Normes particulars de gestió

Serà necessari sol·licitar per escrit la prestació del servei i l'aprofitament de les estances o equipaments municipals motiu de la taxa, així com la cessió de materials de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 15 dies.

En el cas que la sol·licitud es faci amb una antelació menor als 15 dies, aquesta es considerarà d'urgència i els imports de la quota tributària de l'art. 6è es duplicaran. No es tramitarà cap petició sol·licitada amb 3 o menys dies d'antelació.

Per poder gaudir de l'exempció de la taxa, esmentada a l'art.5è, el subjecte passiu haurà d'acreditar el caràcter no lucratiu.

Prèviament al lliurament del material, o la utilització dels espais municipals regulats en aquesta ordenança, serà necessari fer efectiu l'ingrés de la fiança que garanteix la devolució del material prestat en òptimes condicions, o l'ús correcte de les instal·lacions de forma que no s'hi causin desperfectes.

Aquesta fiança exigirà d'acord amb el quadre següent:

MATERIAL	DIPÒSIT €/ut.
Taula grossa 6 o 8 comensals	1,85
Taula (porta)	0,70
Ut. Cavallets	0,95
Taula petita 2 comensals	0,30
Cadira plegable	0,65
Cadira de plàstic no plegable	0,55
Bancs	0,65
Escenari, per m ²	2,80
Escala per pujar	2,30
Contenidor per recollida selectiva (per ut).	1,85
Bidó per carn a la brasa	2,10
Tanca 1m	1,40
Tanca 2 m	2,30
Canó de projecció	69,85
Pantalla de projecció	29,10
Per la utilització de la Sala del Museu	116,40
Per la utilització de la Sala dels edificis Municipals	116,40

Per la utilització de la Pèrgola de Can Rafart	116,40
Per la utilització de la Sala Polivalent de Can Rafart	116,40
Per la utilització de la sala de l'Estrella	116,40

L'import mínim de fiança a dipositar per tot el conjunt del material sol·licitat serà de 93,10 €.

Les persones físiques o jurídiques, sense ànim de lucre, que desenvolupin prioritàriament l'exercici de la seva activitat en el municipi de Vilassar de Dalt i les seves finalitats comprenguin: la promoció de l'interès social, cultural, educatiu i/o econòmic del terme municipal, estaran exemptes de dipositar la fiança

La constitució de la fiança es farà efectiva a les entitats financeres que a tal efecte es determinin, mitjançant el document d'ingrés que serà lliurat per l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

A efectes de determinar l'import de la fiança no serà d'aplicació cap tipus d'exempció o bonificació de les regulades a l'article 5è d'aquesta ordenança, a excepció exclusiva de la sala del Museu on es podrà aplicar l'exempció de pagament de la fiança regulada a l'article 5è d'aquestes ordenança per tractar-se d'un espai d'especial concurrència d'activitats públiques organitzades amb suport municipal.

Article 8è. Règim de declaració i ingrés.

El pagament de la taxa s'haurà d'efectuar anticipadament a la data d'utilització i amb anterioritat al moment de formalitzar la petició, mitjançant la instància corresponent, a la qual caldrà adjuntar el comprovant del pagament realitzat.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat

restaran vigents.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 36

PREU PÚBLIC PER LES ACTIVITATS DE LES AULES DE CULTURA

Article 1r. Fonament i naturalesa

De conformitat amb el que disposen els articles 41 a 47 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals s'estableix aquesta Ordenança per a regular els preus públics corresponents a les activitats realitzades a les Aules de Cultura organitzades per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i gestionades per part de l'empresa municipal VISERMA Serveis i Manteniments SLU.

Article 2n. Concepte

Tenen consideració de preus públics les contraprestacions pecuniàries que se satisfan per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència municipal quan hi concorri alguna de les dues circumstàncies següents:

- a) Que siguin de sol·licitud o de recepció voluntària per part dels administrats. A aquest efectes es considerarà voluntària:
 - 1. Quan no vingui imposada per disposicions legals o reglamentàries.
 - 2. Quan els béns, serveis o activitats requerits no siguin imprescindibles per la vida privada o social del sol·licitant.
- b) Que es prestin o realitzin pel sector privat, estigui o no establerta la seva reserva a favor del sector públic, conforme a la normativa vigent.

Article 3r. Exempcions i bonificacions

Aquelles persones amb que formin part d'una família nombrosa i, o monoparental gaudiran d'una bonificació del 7% sobre el preu del curs.

Per poder gaudir d'aquesta bonificació a què es refereix l'apartat anterior, els interessats hauran d'aportar el certificat vigent emès per l'òrgan competent.

Aquelles persones amb una discapacitat en grau igual o superior al 33 per 100 gaudiran d'una bonificació del 15% sobre el preu del curs.

Per poder gaudir d'aquesta bonificació a què es refereix l'apartat anterior, els interessats hauran d'aportar el certificat de la discapacitat emès per l'òrgan competent.

La falsedat o inexactitud en la manifestació efectuada constituirà infracció greu, de conformitat amb el que preveu l'article 194 de la Llei general tributària, raó per la qual s'iniciarà el procediment sancionador de conformitat amb l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.

No caldrà que l'interessat aporti certificat de la discapacitat, o altres documents acreditatius dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

Aquelles persones que estiguin inscrites a l'Aula de Dansa i efectuïn més de 3 hores setmanals de curs tindran la següent bonificació del preu del curs, d'acord amb la taula que segueix:

HORES SETMANALS	% BONIFICACIÓ
A partir de 3 hores	7%
A partir de 4 hores	10%
A partir de 6 hores	15%

Article 4t. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics els que es beneficiïn dels serveis o activitats, ja sigui com usuaris matriculats o esporàdics.

Article 5è. Quota i acreditament

1. Les quanties dels preus públics venen detallades en l'annex d'aquesta ordenança, per cadascun dels serveis i/o activitats de que es tracti.
2. L'obligació de pagament dels preus públics detallats en l'annex neix amb la formalització de la matrícula i romandrà en vigor fins que es formalitzi per escrit la baixa en l'activitat.

Article 6è. Normes particulars de gestió

1. Les quotes es giraran entre el dia 1 i 10 de principis de cada mes.
2. Les activitats es desenvolupen per curs i aquest té una durada de 10 mesos, des de setembre fins a juny. Per tant es desenvolupen dins de dos anys naturals.
3. Caldrà comunicar la voluntat de causar baixa en l'activitat per escrit abans del dia 25 del mes anterior. Només per causes de força major (malaltia, lesions o embaràs), acreditades documentalment (amb certificat mèdic), es podrà causar baixa temporal en l'activitat, sense perdre els drets de matrícula, amb una durada màxima de 4 mesos. Transcorreguts els 4 mesos sense la reincorporació a l'activitat caldrà abonar novament els drets de matrícula.

4. Excepcionalment les activitats acabaran a finals del mes de juny, per aquest motiu els inscrits a aquestes activitats causaran automàticament baixa, havent d'inscriure's i abonar de nou la matrícula per iniciar l'activitat el mes de setembre. No obstant es podrà fer efectiu l'import de reserva de plaça que li dona dret a continuar inscrit pel curs següent, sense necessitat de abonar altra vegada la matrícula.
5. Quan per causes no imputables als usuaris les activitats no es prestin serà procedent la devolució de l'import corresponent.
6. El pagament del preu públic per les assistències puntuals relacionat a la tarifa s'efectuarà en el moment d'entrar en el recinte.
7. El no pagament d'una quota permetrà a l'Ajuntament impedir a l'usuari morós el gaudir del servei.
8. Pels usuaris que vulguin utilitzar el servei exclusivament al llarg dels mesos de juliol i agost, se'ls aplicarà la quota mensual corresponent que es determini.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

Annex – Tarifes

Curs vigent 2025-26

Aula de dansa

	Hores setmanals	Preu mensual curs
Preu hora setmanal curs genèric	1	27,00 €
Preu curs mensual Classic-Jazz	2	43,00 €

Aula de Música

	Hores setmanals	Preu mensual curs
Llenguatge musical	1	38,00 €
Can Coral	3/4	29,00 €
Grup instrumental i cambra	1/2	24,00 €
Grup instrumental i cambra	3/4	36,00 €
Grup instrumental i cambra (guitarra)	1	48,00 €
Vent- individual	1/2	56,00 €
Vent- dual	1/2	34,00 €
Violí - individual	1/2	56,00 €
Violí - individual	3/4	84,00 €
Violí - individual	1	113,00 €
Violí - dual	1/2	34,00 €
Guitarra/baix elèctric/bateria-individual	1/2	56,00 €
Guitarra/baix elèctric/bateria-individual	3/4	84,00 €
Guitarra/baix elèctric/bateria-dual	1/2	34,00 €
Piano-individual	1/2	56,00 €
Piano-individual	3/4	84,00 €
Piano-dual	1/2	34,00 €
Piano-dual	3/4	50,00 €

Altres preus (Música i Dansa)

	Import
Matrícula	16,00 €
Gestió d'impagaments	4,00 €

Annex – Tarifes

Curs vigent 2026-27

Aula de dansa

	Hores setmanals	Preu mensual curs
Preu hora setmanal curs genèric	1	27,60 €
Preu curs mensual Classic-Jazz	2	44,00 €

Aula de Música

	Hores setmanals	Preu mensual curs
Llenguatge musical	1	38,80 €
Can Coral	3/4	29,60 €
Grup instrumental i cambra	1/2	24,50 €
Grup instrumental i cambra	3/4	36,80 €
Grup instrumental i cambra (guitarra)	1	49,00 €
Vent- individual	1/2	57,00 €
Vent- dual	1/2	34,75 €
Violí - individual	1/2	57,00 €
Violí - individual	3/4	86,00 €
Violí - individual	1	115,50 €
Violí - dual	1/2	34,75 €
Guitarra/baix elèctric/bateria-individual	1/2	57,00 €

Guitarra/baix elèctric/bateria-individual	3/4	86,00 €
Guitarra/baix elèctric/bateria-dual	1/2	34,75 €
Piano-individual	1/2	57,00 €
Piano-individual	3/4	86,00 €
Piano-dual	1/2	34,75 €
Piano-dual	3/4	51,00 €

Altres preus (Música i Dansa)

	Import
Matrícula	16,00 €
Gestió d'impagaments	4,10 €

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 37

**PREU PÚBLIC PELS SERVEIS ESPORTIUS MUNICIPALS CAN BANÚS
(SEM CAN BANÚS)**

Article 1r. Concepte i naturalesa

1. De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març), aquest municipi estableix els preus públics corresponents als serveis i activitats prestades als Serveis Esportius Municipals can Banús (SEM can Banús) dins l'àmbit dels equipaments esportius de la Piscina Municipal, el Pavelló Poliesportiu i les Pistes Exteriors de can Banús.
2. El Ple de l'Ajuntament, podrà delegar a la Junta de Govern Local l'establiment i fixació dels Preus Públics, de conformitat amb l'article 23.2 b de la Llei 7/85, de 2 d'abril i l'Ordenança fiscal núm. 30 Reguladora dels preus públics.

Article 2n. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta ordenança les persones o entitats que es beneficiïn dels serveis prestats o realitzats als Serveis Esportius Municipals can Banús (SEM can Banús), ja sigui com usuaris matriculats o esporàdics.

Article 3r. Exempcions i bonificacions

No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta Ordenança, tret de les que es detallen a continuació:

1. Gaudiran de la tarifa reduïda, que consta a l'annex de tarifes, els subjectes passius que acreditin ser jubilats, majors de 60 anys, discapacitats, aturats, o estar en situació de vulnerabilitat social. Aquesta acreditació s'efectuarà mitjançant el document emès per l'òrgan competent, les normes específiques d'aplicació d'aquesta reducció es detallen a l'article 5è, punt 15, d'aquesta ordenança.
2. La utilització del Pavelló serà gratuïta per a les escoles i entitats esportives del municipi de Vilassar de Dalt en els següents casos:
 - a) Les escoles, quan la utilització es faci dins de l'horari escolar.
 - b) Les entitats esportives, quan la utilització es faci en hores i dies i prèviament acordats.

Per obtenir aquesta gratuïtat, tant les escoles com les entitats esportives hauran de signar un conveni amb l'Ajuntament.

Article 4t. Quota i meritació

1. Les quanties dels preus públics venen detallades en l'annex d'aquesta ordenança per cadascun dels serveis i activitats de que es tracti.
2. L'obligació de pagament dels preus públics detallats en l'annex neix amb la formalització de la matrícula o amb la sol·licitud de qualsevol servei i romandrà en vigor fins que es formalitzi per escrit la baixa en l'activitat o servei.
3. El quadre de tarifes del SEM can Banús estarà exposat al públic permanentment en un lloc visible de la recepció tant de la Piscina Municipal com del Pavelló Poliesportiu can Banús.

Article 5è. Normes particulars de gestió

1. L'Ajuntament pot exigir el pagament dels preus públics en règim de liquidació, autoliquidació, ingrés directe, o per remeses de rebuts a passar al cobrament via domiciliació bancària.
2. Les quotes dels abonats i de les activitats del SEM can Banús corresponents al mes en curs es cobraran entre el dia 1 i el dia 10 del mes en curs.
3. Les baixes s'hauran de comunicar per escrit abans del dia 25 del mes perquè siguin efectives el mes següent.

4. Només per causes de força major (malaltia, lesions, o embaràs), acreditades documentalment (amb certificat mèdic), es podrà causar baixa temporal de la quota d'abonament, sense perdre els drets de matrícula, amb una durada màxima de 4 mesos. Transcorreguts els 4 mesos sense la reincorporació a l'activitat causaran baixa automàtica i caldrà abonar novament els drets de matrícula si es decideix continuar gaudint de l'abonament. En cap cas es podrà causar baixar temporal en els inscrits als cursos infantils.
5. El cost dels abonaments es calcula sobre el preu anual dividit en 12 mensualitats per facilitar el seu pagament.
6. Quan per causes no imputables als usuaris les activitats no es prestin serà procedent la devolució de l'import corresponent o una contraprestació equivalent.

Quan no es presti el servei per raó d'execució d'obres de manteniment, inversions o millores, justificades com a imprescindibles o inajornables, per tal de garantir la seguretat dels usuaris i la pròpia continuïtat del servei, es procedirà d'ofici a la devolució dels imports sempre i quan l'afectació superi els 3 dies de durada. La devolució es farà en funció dels serveis afectats. dels imports serà proporcional al servei afectat.
7. Es prorratejaran les quotes proporcionals a la data d'inici en les activitats un cop començat el mes natural. Així, es podrà iniciar el gaudiment del servei en qualsevol moment abonant únicament la part proporcional de la quota corresponent al període.
8. El pagament dels preus públics per les assistències puntuals relacionats a la tarifa s'efectuaran en el moment d'entrar al recinte.
9. El no pagament d'una quota permetrà a l'Ajuntament impedir a l'usuari deutor gaudir del servei i se'l donarà de baixa directament a partir del segon rebut retornat, encara que els rebuts no siguin consecutius.
10. Els rebuts tornats, s'hauran de passar a recollir per l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), per tal de fer el pagament a les entitats bancàries que s'indiqui. L'usuari no podrà accedir a les instal·lacions fins que no aportï l'acreditació del pagament a la recepció del SEM can Banús (recepció de la Piscina Municipal).
11. Les liquidacions i el seu cobrament, dels lloguers d'espais del pavelló, la publicitat del pavelló i la classe grupal dirigida, seran practicades pel personal municipal. Inicialment caldrà fer la sol·licitud de l'espai o servei a través del correu electrònic loirefa@vilassardedalt.cat i un cop confirmada la reserva per part del pavelló, es farà arribar a l'usuari la notificació de la liquidació corresponent per poder fer el pagament en entitat bancària i entregar una còpia al pavelló prèviament a l'ús. S'entén que els usuaris hi donen la seva conformitat pel sol fet de sol·licitar les instal·lacions o els serveis
12. El cost inicial del vinil que s'hagi d'anunciar al pavelló anirà a càrrec de l'anunciant. Es prorratejarà la quota anual per mesos en funció de la data d'alta de l'anunci al pavelló pagant així només la part proporcional de la quota anual. El mateix prorrateig es farà en funció de la data de baixa de l'anunci. El càrrec de la publicitat es domicilia

generalment a finals de l'any natural. En el moment de la baixa serà retirat l'anunci del pavelló.

13. Els abonaments oferts als usuaris són els següents:

- a) Abonament integral: bany lliure, sala de fitness i activitats dirigides (sala i aigua).
- b) Abonament piscina: bany lliure i sala de fitness.
- c) Abonament activitats dirigides: totes les activitats dirigides de sala i aigua.
- d) Abonament una activitat dirigida: una única entrada setmanal a una activitat dirigida fixa.

*L'edat mínima per gaudir de l'abonament de piscina és de 4 anys.

14. Els preus públics dels serveis es diferencien segons aquestes categories:

- a) Infantil: usuaris entre 4 i 11 anys.
- b) Juvenil: usuaris entre 12 i 30 anys.
- c) Adult: usuaris a partir de 31 anys.
- d) Reduït: jubilats, ≥ 60 anys, discapacitats, aturats i persones en situació de vulnerabilitat social.
- e) Familiar: a partir de dos usuaris empadronats al mateix domicili.

15. Per poder gaudir del preu "reduït" (categoria d), els interessats hauran de sol·licitar l'aplicació d'aquest preu i aportar la documentació que acrediti: el grau de la discapacitat, la pensió per jubilació, el subsidi d'atur o l'informe de vulnerabilitat social, emesos en cada cas, per l'òrgan competent, en tots els casos caldrà aportar còpia del DNI.

- a) La resolució del grau de discapacitat emesa pel Departament de Treball i afers socials de la Generalitat de Catalunya o l'ICASS (Institut Català d'Assistència i Serveis Socials) o per una altra comunitat autònoma sempre que estigui homologada per l'ICASS.

Les persones que tinguin reconeguda una pensió de la Seguretat Social per incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o de gran invalidesa o que tinguin reconeguda una pensió de Classes Passives per jubilació o retir d'incapacitat permanent per al servei o inutilitat, es consideren afectats per una discapacitat en grau igual al 33% a tots els efectes i el document que acredita aquesta circumstància és la resolució de l'INSS o de Classes passives, per tant no cal que sol·licitin el reconeixement de discapacitat.

- b) La pensió per jubilació emesa per l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), excepte els treballadors del mar, que correspon a l'Institut Social de la Marina. La condició de pensionista per jubilació o retir per incapacitat pot ser

- acreditada per una resolució del Ministeri d'Economia i Hisenda o bé del Ministeri de Defensa reconeixent.
- c) DNI o altre document acreditatiu de ser major de 60 anys.
 - d) El subsidi d'atur (certificat integrat) emès pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) de la Generalitat de Catalunya que s'haurà de presentar cada mes entre els dies 20 i 25 per a poder continuar gaudint de la quota.
 - e) Informe de la situació de vulnerabilitat social de la persona o família, emès pels Serveis Socials municipals de Vilassar de Dalt.
16. Per poder gaudir del preu "familiar", tots els membres abonats al SEM hauran d'acollir-se a la quota familiar excepte pel preu "reduït".
17. El tiquet grup piscina (mínim 10 usuaris) s'aplicarà als grups o col·lectius (centres escolars, entitats esportives, institucions educatives, etc.), que acreditin documentalment aquesta condició, i que sol·licitin els serveis que contemplen un preu per grup i que assisteixin un mínim de 10 o més persones alhora. El servei es concretarà en funció de la disponibilitat horària i del personal del servei.
18. El tiquet grup piscina (mínim 10 usuaris i màxim 1 hora de durada) s'aplicarà als grups o col·lectius (centres escolars, entitats esportives, institucions educatives, etc.), que acreditin documentalment aquesta condició, i que vulguin fer un bany de xipolleig sense dret a dutxes. El servei es concretarà en funció de la disponibilitat horària i del personal del servei.
19. El tiquet d'activitats o jornades especials s'aplicarà per aquells esdeveniments puntuals amb alta participació, organitzats pel consistori, com per exemple classes dirigides grupals puntuals (mínim 15 persones), cinema a la fresca, piscina nocturna, diada per l'esclerosi múltiple,...
20. El preu de lloguer de piscina per a ús exclusiu, i per una hora de durada, s'aplicarà a aquells col·lectius o persones que ho sol·licitin, i sempre que sigui possible en funció de la programació o disponibilitat horària de l'equipament.
21. La falsedat o inexactitud en la manifestació efectuada constituirà infracció greu, de conformitat amb el que preveu l'article 194 de la Llei general tributària, raó per la qual s'iniciarà el procediment sancionador de conformitat amb l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
22. L'inici dels cursets de natació d'adults coincidirà amb la reobertura de la piscina després de la temporada d'estiu.
23. L'inici dels cursets de natació infantils coincidirà amb la reobertura de la piscina després de la temporada d'estiu pels cursetistes que hagin reservat plaça durant el mes de juny, i la primera setmana d'octubre pels nous cursetistes.
24. L'inici dels cursets infantils del pavelló coincidirà amb l'inici del curs escolar.

25. Els cursets de natació infantils i els de gimnàstica artística acabaran la tercera setmana de juny coincidint amb el final del curs escolar. Per això causaran baixa automàticament a l'activitat excepte els que hagin fet la reserva de plaça.
26. Els cursetistes infantils i adults del SEM can Banús que vulguin continuar l'activitat el curs següent faran la reserva de plaça durant el mes de juny. L'import de la reserva de plaça serà l'equivalent a la meitat de la quota d'un mes i es descomptarà de la quota del mes de setembre. Aquest import de no es retornarà en cas de renunciar finalment a l'activitat.
27. Les activitats dirigides al gimnàs del Pavelló començaran la primera setmana de setembre i les activitats dirigides aquàtiques començaran, a la Piscina Municipal, coincidint amb la reobertura de la piscina després de la temporada d'estiu. Totes elles finalitzaran el dia 31 de juliol.
28. Durant el mes d'agost no hi haurà activitats dirigides, però els abonats a aquestes quotes podran gaudir de l'accés a la piscina i a la sala de fitness.
29. Per tal de realitzar les tasques de manteniment anual la piscina romandrà tancada aproximadament uns 15 dies durant el mes de setembre, sempre en funció de les necessitats de l'equipament en aquell moment. Durant aquests dies els abonats podran gaudir de l'oferta d'activitats dirigides.
30. L'horari de la piscina durant el període d'hivern s'iniciarà a partir de la segona quinzena de setembre i fins l'última setmana de juny (les dates exactes es comuniquen als usuaris anualment). Aquest horari és de dilluns a dijous de 7 a 22 h. Divendres de 7 a 14 h. i de 16 a 22 h. Dissabte de 9 a 14 h. i de 16 a 20 h. Diumenge de 9 a 13 h.
31. L'horari de la piscina durant el període d'estiu serà aproximadament a partir de l'1 de juliol fins aproximadament finals d'agost, en funció del calendari, que ja s'informa prèviament als usuaris. Aquest horari és de dilluns a dissabte de 9 a 20 h. i diumenge de 9 a 15 h.
32. Tant durant l'horari d'hivern com el d'estiu no es permetrà l'entrada a l'equipament de la piscina mitja hora abans de l'hora de tancament. Els usuaris que siguin a dins, hauran de deixar la piscina i la sala de fitness un quart d'hora abans del tancament de l'equipament.
33. L'Ajuntament es reserva el dret de restringir la venda d'entrades puntuals o l'accés d'abonats si l'aforament de la piscina no ho permet, o bé quan la compatibilitat amb les activitats que s'hi duen a terme no sigui possible (cursets, dirigides o altres).
34. En cas de pèrdua de la clau de l'armariet individual s'haurà d'abonar el cost de la seva reposició.
Igualment, en cas de pèrdua de la targeta d'accés caldrà abonar el cost de la seva reposició.
35. L'edat mínima per entrar a la sala de fitness és de 16 anys. Els abonats que tinguin entre 14 i 16 anys hauran d'entrar acompanyats del pare / mare o tutor/a.
36. Els cursets infantils del pavelló (gimnàstica artística) són a partir de 4 anys d'edat.

37. Per poder gaudir de les activitats dirigides s'ha de tenir mínim 14 anys.
 38. La matrícula al SEM can Banús serà gratuïta per la primera inscripció als serveis. A partir de la segona inscripció s'haurà de fer efectiva.
 39. El SEM can Banús de l'Àrea d'esports tindrà el dret de fer promocions puntuals de matrícula gratuïta o altres promocions, sense cost econòmic, en funció dels objectius estratègics que es marquin en cada moment, per accedir als serveis esportius.
 40. La matrícula als cursets serà sempre obligatòria.
 41. L'Ajuntament exigirà la matrícula (quan s'escaigui) i la primera mensualitat en règim d'ingrés directe o liquidació que caldrà presentar a recepció. Les successives quotes obligatòriament es passaran al cobrament via domiciliació bancària.
 42. Durant els mesos de juny, juliol i agost no es podran fer nous abonaments (abonament integral i piscina) ni canvis de quota, excepte aquelles persones o famílies que aportin l'informe de la situació de vulnerabilitat social, emès pels Serveis Socials municipals de Vilassar de Dalt.
- Sí que es podran fer nous abonaments per activitats dirigides.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, en motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

ANNEX – PREUS PÚBLICS

ABONAMENTS

ABONAMENT INTEGRAL	
Juvenil	39,60€
Adult	49,50€
Reduït	29,70€
Familiar	43,30€
ABONAMENT PISCINA	
Infantil	17,30€
Juvenil	28,50€
Adult	31,00€
Reduït	11,70€
Familiar	20,00€
ABONAMENT ACTIVITATS DIRIGIDES	
Juvenil	31,00€
Adult	39,60€
Reduït	20,40€
Familiar	24,70€
ABONAMENT 1 ACTIVITAT DIRIGIDA	
Únic	22,30€

* Preus mensuals

CURSETS

PISCINA	ABONAT	NO ABONAT
Nadons 1 dia setmana (4 mesos-2 anys)	-	37,00€
Natació 1 dia setmana	23,50€	37,00€

Natació 2 dies setmana	39,60€	52,00€
Natació 3 dies setmana	56,40€	72,40€
Natació 4 dies setmana	70,80€	89,00€
Natació tarifa reduïda 1 dia setmana	21,00€	31,00€
Natació tarifa reduïda 2 dies setmana	33,40€	43,40€
Natació grups o centres escolars 1 dia setmana	-	32,20€
Natació grups o centres escolars 2 dies setmana	-	49,50€
Intensiu mes de juliol	136,00€	136,00€
Intensiu juliol (només 1a o 2a quinzena)	77,40€	77,40€
PAVELLÓ		
1 dia setmana	23,50€	
2 dies setmana	39,60€	

* Preus mensuals

PASSIS TEMPORADA D'ESTIU

PISCINA	BONUS 5	BONUS 10	PASSIS MENSUALS		
	ENTRADES	ENTRADES	1 mes	2 mesos	3 mesos
Infantil (4 a 11 anys)	18,80€	33,20€	56,40€	70,50€	84,60€
Juvenil (12 a 30 anys)	18,80€	33,20€	62,60€	73,70€	91,60€
Adult (a partir de 31 anys)	25,40€	44,20€	70,00€	101,70€	133,60€
Reduït	15,40€	27,60€	50,20€	62,30€	74,40€
Familiar (a partir de 2 usuaris empadronats)	-----	-----	57,20€	76,30€	95,40€

ENTRADES PUNTUALS PISCINA I ACTIVITATS DIRIGIDES

ENTRADES PUNTUALS	
Tiquet Nen	4,70€
Tiquet Juvenil	5,00€
Tiquet Adult	6,20€

Tiquet Reduït	3,90€
Tiquet grup piscina (mínim 10 usuaris)	4,20€
Tiquet grup piscina (mínim 10 usuaris i màxim 1h.)	1,60€
Tiquet activitats, jornades especials o classe grupal	2,20€
Lloguer de piscina ús exclusiu per una hora	110,60€
Lloguer d'un carril per una hora	55,30€

ALTRES PREUS

MATRÍCULES, RESERVES, FIANCES,...	
Matrícula abonament	33,00€
Matrícula curset	6,60€
Reserva de plaça curset	50 % de la quota
Fiança armariet individual	22,00€
Lloguer armariet individual	3,00€
Cost de reposició clau armariet	11,00€
Cost de reposició de la targeta d'accés	3,00€

LLOGUERS D'ESPAIS I PUBLICITAT DEL PAVELLÓ	
Lloguer d'1 hora de pista central interior pavelló	76,60€
Lloguer d'1 hora d'1/3 de pista interior pavelló	26,00€
Lloguer d'1 hora del gimnàs	26,00€
Lloguer d'1 vestidor per un ús	15,30€
Lloguer d'1 hora de la pista exterior	15,30€
Plafó publicitari de 140 cm x 120 cm	205,00€
Plafó publicitari de 280 cm x 120 cm	329,00€

LLOGUERS D'ESPAIS CAMPUS ESPORTIUS*	
Lloguer d'1 dia de pista central interior pavelló	147,00€
Lloguer d'1 dia d'1/3 de pista interior pavelló	49,00€
Lloguer d'1 dia pista exterior	27,00€

* Lloguer per dia (màx. 8 hores i 100 persones). Inclou dret a vestidors.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 38

PREU PÚBLIC PER LA VENDA DE MENJAR, BEGUDES, ENTRADES, ESPECTACLES I PUBLICACIONS, DINS ELS ACTES DE LES FESTES MAJORS O ALTRES ACTES QUE ES PUGUIN ORGANITZAR

Article 1r. Concepte i naturalesa

1. De conformitat amb el que es preveu en l'article 127, en relació amb l'article 41, ambdós del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004, de 5 de març), aquest municipi estableix els preus públics per la venda de menjar i begudes i entrades a espectacles, dins els actes de les Festes Majors, i altres actes que es puguin organitzar, així com per la publicació d'anuncis al programa de la Festa Major o a altres publicacions que es puguin editar i que es regirà per aquesta Ordenança.
2. La concreció de cada preu públic només contindrà els elements indispensables per a la fixació de la quantia corresponent, així com, si escau, aquells criteris específics de gestió, liquidació o recaptació que siguin necessaris d'acord amb la naturalesa de l'actuació o del servei de què es tracti. La present regulació general, per tant, és directament aplicable en la resta d'aspectes.
3. El Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 22 de desembre de 2015 va delegar a la Junta de Govern Local l'establiment i fixació dels preus públics, de conformitat amb l'article 16 de l'Ordenança fiscal núm. 30, reguladora dels preus públics, en relació a l'article 23.2 b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases de règim local.

Article 2n. Exempcions

No es considera cap exempció i/o bonificació.

Article 3r. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les persones o entitats que es beneficiïn dels serveis o les activitats dutes a terme en el marc dels actes i espectacles de les Festes Majors i altres actes organitzats per l'Ajuntament i pels quals s'hagin de satisfer.

Article 4t. Quantia

1. La quantia del preu públic regulat en aquesta Ordenança serà la que es fixa en les tarifes que es detallen a continuació:

BAR	
Aperitiu (patates fregides i cotnes)	1,00 €
Aigua mineral amb gas o sense	1,00 €
Cola, taronjada, tònica, bíter, batut de cacau, suc de fruita	2,00 €
Cervesa, clara, beguda	2,00 €
Whisky sol	4,00 €
Combinat	6,00 €
Ampolla de Cava	7,00 €
Ampolla de Vi	7,00 €
Got de vi	2,00 €
Entrepanes	3,00 €
Biquini i patates braves	3,00 €
Xarrups	2,00 €
Gelats	1,00 €
Pa amb tomàquet	5,00 €
Tastet d'estiu – 2 plats + postres	8,00 €
Tastet d'estiu – 1 plat + postres	5,00 €
Sardinada popular	5,00 €
Aperitiu	3,00 €

Samarretes de Festa Major	5,00 €
Domassos de Festa Major	6,00 €
Banderes de Vilassar de Dalt	6,00 €
Arròs (Donatiu 3 € per Càritas)	7,00 €
Gots reutilitzables (Dipòsit)	1,00 €
Entrades pels concerts de pagament	5,00 €
Anuncis	
Portada i contraportada	450,00
Pàgina sencera	180,00
½ pàgina	90,00
¼ de pàgina	60,00
1/8 de pàgina	40,00
Anuncis petits per tipologies d'establiments	20,00
Anuncis petits d'anunciants de portada i/o contraportada, d'una pàgina, ½ pàgina	
¼ de pàgina i 1/8 de pàgina	0,00
Entrades + Consumició	
Entrada + consumició (refresc) modalitat 1	3,00 €
Entrada + consumició (refresc) modalitat 2	5,00 €
Altres Espectacles	
Entrada per actes organitzats als jardins del Castell	10,00 €

2. Les tarifes establertes per aquest preu públic comprenen l'Impost sobre el valor afegit, que es repercutirà d'acord amb la normativa que el regula.

Article 5è. Obligació de pagament

L'obligació de pagament del preu públic regulat en aquesta Ordenança neix en el moment de la prestació del servei.

Article 6è. Remissió normativa

En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'estarà al que al respecte determinin l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Llei de taxes i preus públics i altres disposicions concordants.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'Ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el 26 de juny de 2025 i que ha quedat definitivament aprovada en data 26 de juny de 2025, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2026 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.

»

4. Contra l'aprovació de les Ordenances Fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Vilassar de Dalt, 4 de setembre de 2025

L'alcaldeessa

Carola Llauro Sastre

Document signat electrònicament