


Codi de verificació:	 6Q272O0M504F4U3Q0LAQ
Procediment: N117 Informes de gestió, estudis, propostes	
Expedient: 29176/2025	Document: 321731/2025

Edicte

Bases específiques i la convocatòria de les subvencions adreçades a les escoles de música privades de Sant Cugat del Vallès, autoritzades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, mitjançant procediment de concurrència competitiva

El Consell Rector de l'OAME en sessió de data 22 de juliol de 2025 va aprovar les bases i la convocatòria de les subvencions a les escoles de música privades.

El text íntegre i literal de les bases específiques reguladores del procediment és el que es detalla a continuació:

“Dins del Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027, aprovat per Decret d'alcaldia 6003/2023 de 20 de desembre, es preveu com a un objectiu estratègic prioritzar i democratitzar les polítiques d'educació, cultura, esports i lleure com a eixos per a la transformació social.

Per assolir aquest objectiu es preveuen un seguit de subvencions, entre elles, una línia adreçada a subvencionar les escoles de música privades autoritzades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya amb la finalitat de vetllar per l'ensenyament i l'aprenentatge de l'educació musical de la ciutat.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès presta els serveis educatius mitjançant gestió directa i amb la forma d'organisme autònom municipal d'educació, en endavant, OAME, que es regeix pels seus estatuts, modificats pel Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès de 30 de desembre de 2024 i publicats, definitivament, en el BOPB el 3 d'abril dels 2025.

El 20 de juny de 2025, la cap de servei de l'OAME ha redactat la proposta de convocatòria de subvencions descrita. L'informe i les bases específiques consten a l'expedient amb número de document 289866/2025 i 289872/2025 respectivament.

L'import de la subvenció és de 55.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 081 3260 48000. Es preveu un increment de la dotació inicialment prevista en un màxim de 5.000,00€ per la possible creació d'una nova escola mitjançant l'aprovació de la modificació del pressupost de l'exercici 2025. És a dir, el total del crèdit pressupostari previst per a la convocatòria és de 60.000,00 €. Es preveu la incorporació dels 5.000,00 € restants prèviament a l'acord de concessió de les subvencions, de conformitat amb l'article 58 del RLGS.

Consta a l'expedient la reserva de crèdit necessària per fer front a la convocatòria i l'expedient s'ha fiscalitzat amb caràcter previ per part de la Intervenció municipal, d'acord amb l'article 116 de la LCSP i l'article 10 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el regim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

L'article 44 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que els poders públics han de fomentar, entre d'altres, la creativitat artística.

L'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, així com l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), ambdós en el seu apartat primer, estableixen que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. L'article 77.1.a) del TRLMRLC diu que, per a la gestió dels seus interessos, el municipi també pot exercir activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, les relatives a l'educació.

L'article 45 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació diu que els ensenyaments artístics tenen com a finalitat proporcionar a l'alumnat una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals de la música, la dansa, l'art dramàtic, les arts plàstiques i el disseny.

L'article 51 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, situa els ensenyaments artístics dins del sistema educatiu. L'article 65 diu que els ensenyaments artístics s'imparteixen en escoles artístiques, centres especialitzats, centres superiors i altres centres públics o privats autoritzats per l'Administració educativa

L'article 240.1 del TRLMRLC diu que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'una altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleixen les competències locals.

D'acord amb l'article 5 del ROAS, l'activitat de foment dels ens locals s'exerceix en l'àmbit de les seves competències i de conformitat amb els principis de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

L'article 118 d'aquest reglament estableix que la subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els ens locals o els seus organismes autònoms atorguen a persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'un fi públic, sens perjudici del que estableix l'article 121 d'aquest Reglament.

Per Decret d'alcaldia 6003/2023, de 20 de desembre es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 que preveu entre els seus objectius estratègics prioritzar i democratitzar les polítiques d'educació, cultura, esports i lleure com a eixos per a la transformació social.

Amb aquesta finalitat s'ha previst una línia de subvenció adreçada a les escoles de música privades autoritzades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya amb el propòsit de vetllar per l'ensenyament i l'aprenentatge de l'educació musical a la ciutat.

Per tant, sobre la base del que s'ha dit abans, l'OAME té competències per convocar subvencions amb l'objecte descrit en els anteriors Antecedents de fet.

Les subvencions s'han d'atorgar d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat y no discriminació, eficàcia i eficiència establerts l'article 8.3 de la LGS, i el seu reglament.

El legislador sempre ha considerat el procediment de concurrència pública com l'opció preferent per a la concessió de subvencions, fins al punt de qualificar-lo com a procediment ordinari (art. 22 de la LGS i art. 55, 65, 66 i 67 del seu Reglament). L'article 22 de la LGS afirma que *El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva. Té la consideració de concurrència competitiva el procediment mitjançant el qual la concessió de les subvencions es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats en les bases reguladores i en la convocatòria, i adjudicar, amb el límit fixat a la convocatòria dins del crèdit disponible, les que hagin obtingut una valoració més alta en aplicació dels criteris esmentats.*

El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia sempre d'ofici. La iniciació d'ofici s'ha de fer sempre mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent, que ha de seguir el procediment per a la concessió de les subvencions convocades segons el que estableix aquest capítol II del Títol I de la LGS i d'acord amb els principis de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La convocatòria ha de tenir necessàriament, d'acord amb l'art. 23 de la LGS, el contingut següent:

- a) Indicació de la disposició que estableixin, si s'escau, les bases reguladores i del diari oficial en el qual està publicada, llevat que en consideració a la seva especificitat aquestes s'inclouin en la mateixa convocatòria.
- b) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins els crèdits disponibles o, si manca, la quantia estimada de les subvencions.
- c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- d) Expressió que la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència no competitiva.
- e) Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.
- f) Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment.
- g) Termini de presentació de sol·licituds, a les quals són aplicables les previsions que conté l'apartat 3 d'aquest article.
- h) Termini de resolució i notificació.
- i) Documents i informacions que s'han d'adjuntar a la petició.
- j) Si s'escau, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que disposa l'article 27 d'aquesta Llei.
- k) Indicació de si la resolució exhaureix la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant del qual s'ha d'interposar recurs d'alçada.
- l) Criteris de valoració de les sol·licituds.
- m) Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les bases específiques i la convocatòria recullen aquesta informació per a la concessió de les subvencions. També cal tenir present el que estableixen les Bases generals, aprovades per la JG del PME el 5 de juliol de 2024, per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva del Servei d'Educació i publicades en el BOPB l'11 d'octubre de 2024.

Les sol·licituds dels interessats s'han d'adjuntar als documents i les informacions que determina l'apartat 7.1 de les bases la convocatòria, llevat que els documents exigits estiguin en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant.

L'article 9.2 de la LGS disposa que, amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, han d'aprovar-se les normes que estableixin les bases reguladores de la concessió de conformitat amb aquesta llei.

L'article 17.2 del mateix tex legal, disposa que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals, s'han d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, mitjançant una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per les diferents modalitats de subvencions. L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, disposa d'una ordenança general de subvencions, aprovada pel Ple municipal en data 18 de maig de 2009 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 11 de juny de 2009.

Conformement amb el que preveu l'article 58 del reglament que desenvolupa la Llei de subvencions, cada convocatòria específica de subvencions ha de fixar el pressupost màxim disponible en funció de la consignació en el pressupost de despeses municipal vigent. Excepcionalment, la convocatòria pot fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional, l'aplicació de la qual a la concessió de les subvencions no requereix d'una nova convocatòria. La fixació i utilització d'aquesta quantia addicional resta sotmesa a les regles següents:

a) Quan els crèdits a què resulta imputable no estiguin disponibles en el moment de la convocatòria però la disponibilitat dels quals es prevegi obtenir en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió per dependre d'un augment dels crèdits derivat de:

(...)

4t Haver incrementat l'import del crèdit pressupostari disponible com a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit.

b) La convocatòria haurà de fer constar expressament que l'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, si escau, amb l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària que sigui procedent, en un moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

Aquesta convocatòria preveu a l'apartat 5è de les bases específiques l'aportació de 5.000,00 € addicionals com a conseqüència de la incorporació d'una nova escola de música privada autoritzada pel Departament d'Educació i Formació Professional, condicionant de forma expressa la seva efectivitat a l'aprovació pel Consell Rector de la corresponent modificació pressupostària.

El mateix article estableix que, prèviament a l'aprovació de les futures convocatòries, cal tramitar l'expedient de despesa corresponent amb la quantia total màxima prevista per a les subvencions. Consta incorporada a l'expedient la reserva de crèdit necessària per tramitar aquesta convocatòria, amb número de document 291859/2025, per import de 55.000,00 €.

El pagament de les subvencions s'efectuarà de la forma següent:

L'OAME farà el pagament del 100% de la dotació atorgada a través de transferència bancària al compte corrent de l'entitat, un cop el beneficiari hagi presentat la justificació de la realització de les activitats per a les quals es va concedir i de conformitat amb el procediment de pagament establert per l'ajuntament.

Cal publicar la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i un extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en el tauler d'anuncis de la corporació. Una referència d'aquest anunci s'ha de inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Cal tenir en compte també el que estableix l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

D'acord amb l'article 18 de la LGS, els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establertes a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i al bon govern.

Els beneficiaris hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic de la finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que es considerin l'objecte de subvenció, en els termes establerts reglamentàriament.

El reglament del registre de subvencions i ajuts de Catalunya, aprovat per Decret 271/2019 de 23 de desembre, en els seus articles 3, 4 i 5 estableix que els ens locals han enviar, entre d'altra, la informació relativa a la normativa reguladora de la subvenció, les bases i la resolució

que aprova la convocatòria i les seves modificacions al Registre de subvencions i ajudes de Catalunya (RAISC).

Consta a l'expedient informe jurídic favorable dels serveis jurídic de l'OAME amb el vistiplau de la cap de l'Assessoria jurídica de l'ajuntament, de data 11 de juliol de 2025, incorporat a l'expedient amb número de document 290029/2025.

L'article 10.4 de la LGS disposa, que la competència per concedir subvencions a les corporacions locals correspon als òrgans que tinguin atribuïdes tals funcions a la legislació de règim local. No obstant això, la legislació de règim local no estableix expressament quin òrgan és competent per a la concessió de subvencions. Tanmateix, l'article 124.3 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), diu que l'aprovació de les bases correspon al Ple de la corporació o a l'òrgan superior de l'organisme autònom, si fos el cas, d'acord amb la seva normativa reguladora.

D'acord amb l'apartat F de l'article 8 dels estatuts de l'OAME, modificats per acord del Ple de l'ajuntament el 30 de desembre de 2024 i publicats definitivament en el BOPB el 3 d'abril de 2025, la competència per a l'aprovació de les bases i la convocatòria de les subvencions de concurrència pública correspon al Consell rector.

Per tot el que s'ha dit abans, el Consell Rector acorda

Primer. Aprovar les bases adjuntes a aquest acord per a l'atorgament de subvencions a les escoles de música privades de Sant Cugat del Vallès, autoritzades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per al 2025, mitjançant procediment obert per concurrència competitiva.

Segon. Obrir la convocatòria per a la presentació de sol·licituds per part dels centres beneficiaris, d'acord amb l'apartat quart de les bases, pel termini de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer. Autoritzar la despesa derivada d'aquesta convocatòria, per import màxim de 55.000,00€, amb càrrec a la reserva de crèdit efectuada següent:

Doc. comptable	Pressupost	Aplicació pressupostària		Núm. operació	Referència	Import
RC	2025	081 3260 48000	SERVEIS COMPL. EDUCACIÓ. A FAMÍLIES I INST., SUBVENCIONS	220250001555	22025000666	55.000,00 €

Quart. Establir una quantia addicional, per import de 5.000,00 €, de conformitat amb el que s'ha dit a la part expositiva d'aquest acord i de conformitat amb l'article 58.2 del RLGs, com a conseqüència d'una modificació pressupostària que s'ha de realitzar en un moment anterior a l'acord de concessió.

Cinquè. Condicionar l'efectivitat d'aquesta quantia addicional a la declaració de disponibilitat del crèdit prèvia aprovació de la corresponent modificació pressupostària.

Sisè. Publicar la convocatòria mitjançant la publicació de les bases al Tauler d'anuncis electrònic, al web municipal (www.santcugat.cat), i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, mitjançant la Base de dades nacional de subvencions, conforme l'article 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. També cal donar publicitat al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

Setè. Traslladar aquests acords a l'OAC als efectes oportuns.

Annex 1

CONVOCATÒRIA I BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A FOMENTAR L'ENSENYAMENT/APRENTATGE DE L'EDUCACIÓ MUSICAL A LA CIUTAT 2025.

1. OBJECTE

És objecte d'aquesta convocatòria establir les bases per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència pública, adreçades a les escoles de música privades de la ciutat que comptin amb l'autorització del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

L'objectiu d'aquestes ajudes és promoure i garantir la qualitat de l'ensenyament i l'aprenentatge musical a la ciutat.

2. FINALITAT

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes socials, activitats o serveis d'interès públic o social que tingui per finalitat:

- Vetllar per l'ensenyament/aprenentatge de l'educació musical a la ciutat.

3. PROCEDIMENT

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

4. REQUISITS DE LES PERSONES I ENTITATS BENEFICIÀRIES

Poden tenir la condició de beneficiàries:

- Les escoles de música privades autoritzades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que realitzin la seva activitat dins el terme municipal de Sant Cugat del Vallès.

A més, les escoles han de reunir els requisits següents:

1. Estar al corrent de qualsevol obligació de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès o per qualsevol altra administració pública. En cas d'expedient sancionador i/o de reintegrament pendent de resolució ferma, el sol·licitant podrà optar a una nova subvenció, però el seu eventual atorgament restarà subjecte a condició suspensiva fins la fermesa de la corresponent resolució.
2. Trobar-se al corrent de totes les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Abans de presentar la sol·licitud consulteu que no teniu deutes pendents.
3. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver comès o tolerat pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o de gènere, segons el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
4. Presentar una declaració responsable conforme les persones adscrites a les activitats que impliquen contacte habitual amb persones menors d'edat no han d'haver estat

condemnedes per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, sense perjudici que, si s'escau, l'OAME pugui demanar en algun moment, el corresponent certificat negatiu.

5. Presentar, en el supòsit que l'import concedit sigui superior a 10.000,00 euros, amb caràcter previ a la percepció de la subvenció, la documentació acreditativa de les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en compliment de l'obligació establerta per l'article 15.2) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
6. Reunir la resta de requisits fixats per l'article 11 i 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (en endavant LGS).

La concurrència d'aquests requisits s'ha d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen en l'article 11.2 de les Bases generals per a l'atorgament de subvencions de l'Organisme Autònom Municipal d'Educació (OAME) en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de projectes, activitats i serveis d'utilitat pública i d'interès municipal de l'àmbit de l'educació.

5. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La quantitat estimada per aquesta convocatòria és de 55.000€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost de despesa de l'OAME següent:

Descripció	Aplicació Pressupostària	Import
Foment de l'ensenyament aprenentatge musical	81.326.048.000	55.000 €

S'estableix la possibilitat d'incrementar la dotació inicial prevista en un màxim de 5.000 €, com a conseqüència de la incorporació d'una nova escola de música privada autoritzada pel Departament d'Educació i Formació Professional. L'efectivitat d'aquesta quantia addicional resta condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit.

6. PERIODE D'EXECUCIÓ

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'han de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2025.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

7.1. Presentació de sol·licituds i documentació

1. Heu de presentar la vostra sol·licitud a través del portal de tràmits de la seu electrònica municipal (www.santcugat.cat) acompanyada de la documentació següent:

- Sol·licitud telemàtica (Document 1142)
- Descripció i pressupost detallat del projecte educatiu de l'escola de música (Document 1145). En el projecte cal especificar:
 - Nombre d'alumnes de 4 a 18 anys
 - Distribució de l'alumnat de 4 a 18 any en grups i nivells.
 - Nombre d'alumnat de 4 a 18 anys que toca instrument.
 - Nombre d'alumnat de 4 a 18 anys que forma part d'un grup instrumental que compleix dues condicions, el nombre dels components del grup ha de ser igual o superior a 8 i el nombre d'instruments ha de ser igual o superior a 4.

- Doc. 082 Comunicació de dades per a pagaments a creditors (signat i conformat per l'entitat bancària).

Si no existeix la possibilitat que l'entitat bancària conformi el Doc.082 es pot acompanyar amb un certificat electrònic de dades bancàries (només s'acceptarà la certificació electrònica si té codi segur de verificació (CSV). Si s'ha presentat anteriorment i es mantenen les mateixes dades, no caldrà aportar aquest document.

- Nomenament del director/a o membres de l'equip directiu de l'escola o bé nomenament dels membres de la junta directiva de l'entitat.
- Autorització de representació, en cas que la persona que presenta la sol·licitud no sigui membre de l'equip directiu
- Còpia de l'autorització del Departament d'Educació.

2. No cal aportar aquella documentació que ja tingui l'OAME, sempre que conservi la seva vigència i no hagi estat modificada. En cas contrari la persona sol·licitant presentarà els certificats i/o la documentació actualitzada i vigent.

3. La persona beneficiària de la subvenció ha de presentar la documentació que acredita la realitat de les dades compromeses en les declaracions responsables juntament amb la justificació de la subvenció.

7.2. Termini de presentació de sol·licituds

El termini màxim de presentació de les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, és de 10 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria en els espais en què es publiqui, (Butlletí oficial de la província de Barcelona –BOPB-, tauler electrònic, diari, etc.).

7.3. Òrgan Instructor: Comissió Tècnica de Valoració

La valoració de les sol·licituds de subvenció correspon a la Comissió Tècnica de Valoració, entesa com a òrgan d'instrucció de conformitat amb l'article 24 de la LGS, i estarà formada per:

- o La cap de servei de l'OAME
- o Un/a tècnic/a d'educació
- o La jurista de l'OAME

7.4 Proposta i resolució

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Tècnica de Valoració elevarà la proposta provisional a la presidència de l'OAME per resoldre.

La proposta de resolució ha d'incloure de forma expressa, motivada i individualitzada, com a mínim, les puntuacions obtingudes per cada projecte, la quantia de la subvenció que es proposa concedir i les quantitats a pagar anticipadament.

La resolució s'ha de notificar als interessats per a que, en el termini de 10 dies presentin al·legacions, si s'escau. La notificació es realitzarà, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant la publicació de l'acord al tauler electrònic de l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès. Des de l'OAME s'enviarà un correu electrònic als sol·licitants per informar-los d'aquesta publicació.

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada té el caràcter de definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes, si s'escau, pels interessats, l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució definitiva de concessió de les subvencions a l'òrgan competent.

En relació amb les sol·licituds desestimades, la proposta de resolució definitiva haurà de contenir, de manera succinta, els motius específics de la desestimació i podrà incloure, una relació ordenada de les sol·licituds que, complint les condicions administratives i tècniques establertes en aquesta convocatòria, no hagin estat estimades per superar-se la quantia màxima del crèdit fixat i que, per tant, conformen una borsa de reserva.

El termini per a la resolució del procediment és de tres mesos, comptadors a partir de l'endemà de la data final del període de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat resolució expressa, es podrà entendre desestimada la sol·licitud.

L'òrgan competent per a la resolució de la convocatòria podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

7.5 Acceptació de la subvenció

Atès que es tracta d'una subvenció amb pagament anticipat, d'acord amb la clàusula 11.7 de les Bases generals, és necessari que el beneficiari comuniqui de forma expressa la seva acceptació o renúncia en el termini de 10 dies hàbils.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris generals i específics de valoració establerts per a cada àmbit temàtic, segons la puntuació que s'hi detalla i de conformitat amb les següents definicions:

Criteris generals (art. 12.2 de l'Ordenança general de subvencions)

- *Col·laboració i/o vinculació amb els Plans Estratègics de l'Ajuntament*
- *Interès general de l'activitat al municipi:* es valorarà l'interès general de l'activitat i la seva projecció i incidència en el municipi, en especial les activitats obertes al públic general.
- *Dèficit d'activitats anàlogues al municipi:* es considerarà l'interès de l'activitat per l'enriquiment que suposi per a la ciutadania, tant per a les persones que el promouen com per a les destinatàries i la mancança d'activitats anàlogues en relació a l'existència d'una demanda potencial.
- *Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat:* es considerarà que l'activitat arribi al nombre màxim possible de persones o col·lectius. En aquest sentit es valorarà especialment la capacitat de l'activitat per atraure noves persones beneficiàries. Es valorarà la proporció de ciutadania que es preveu afavorir amb l'activitat respecte de la quantitat econòmica sol·licitada.
- *Dificultat per executar les activitats sense subvenció:* es considerarà la inviabilitat o dificultat de dur a terme l'activitat sense ajut públic. L'entitat procurarà obtenir recursos externs o disposarà de recursos propis per a la realització de l'activitat. L'Ajuntament tindrà en compte aquest esforç a l'hora de fer la valoració, ponderant-la segons el cost total de l'activitat respecte de les quantitats sol·licitades. Es valorarà l'aportació de recursos humans i materials de l'entitat organitzadora.

- *Transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del propi municipi:* es valorarà la contribució a la imatge de qualitat de Sant Cugat com a ciutat compromesa amb els drets socials i civils, projectant-la a l'exterior del municipi. D'altra banda, es podrà donar suport a qualsevol projecte, activitat o actuació en què l'interès municipal concorri amb interessos d'altres administracions, comunitats o col·lectius, si això no dificulta assolir els objectius esmentats en aquest document.

Els criteris de valoració generals seran els següents:

Criteris generals: fins a 50 punts

Criteri	Fins a
Col·laboració i/o vinculació amb els Plans estratègics municipal	8 pts.
Interès general de l'activitat al municipi	5 pts.
Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	5 pts.
Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat	20 pts.
Dificultat per executar les activitats sense subvenció	10 pts.
Transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del propi municipi	2 pts.

Criteris específics: fins a 50 punts

Criteri	Fins a
Adequació curricular (a)	20 pts.
Innovació curricular (b) (alta: 15 Mitjana: 10 Baixa: 5)	15 pts.
Diversificació instrumental i de conjunts (c)	15 pts.

- a) *Adequació curricular:* es valorarà l'adequació al Decret 354/2021, de 14 de setembre, de les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música i dansa.
- b) *Innovació curricular:* es valorarà la novetat del projecte curricular. (Innovació alta: 15, Innovació mitjana: 10 Innovació baixa: 5)
- c) *Diversificació instrumental:* es valorarà la diversificació de l'oferta instrumental, incloses les corals, i la creació de conjunts de més de tres alumnes. (4 instruments: 5 punts fins a 6 instruments: 10 punts més de 6 instruments: 15 punts)

9. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS I PAGAMENT

9.1. L'OAME, en funció de la valoració de les propostes que es presentin, adjudicarà o no la totalitat de la quantia consignada per a la subvenció.

9.2. L'import de les subvencions atorgades dins d'aquesta convocatòria no superarà, per norma general, el 50% del cost de la activitat, resta a càrrec del sol·licitant de la subvenció l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (públics o privats). Excepcionalment, si s'escau, l'òrgan instructor, és a dir, la Comissió de Valoració podrà modificar el percentatge per motius d'interès públic, en aquest cas ho haurà de comunicar a la persona beneficiària perquè manifesti la seva acceptació.

9.3. La subvenció dels projectes s'efectuarà en un sol pagament avançat del 100%.

9.4. No es farà efectiu el pagament de la subvenció si el beneficiari no es troba al corrent de les seves obligacions tributaries i de seguretat social o si no està al corrent de qualsevol obligació de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, els seus organismes autònoms o per qualsevol altra administració pública.

10. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

10.1. D'acord amb els articles 30, 34.3 i 37.1 c) de la LGS cal justificar la realització de l'activitat, projecte o objectiu pel qual es va concedir la subvenció.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Les despeses indirectes hauran d'imputar-se a l'activitat subvencionada en la part que corresponguin, d'acord amb les normes i principis generals de comptabilitat i, en qualsevol cas, en la mesura que dites despeses corresponguin efectivament al període en el qual es faci l'activitat.

L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-ho.

10.2. El termini màxim de justificació és el 31 de gener de 2026 i, caldrà presentar a través del portal de tràmits de la seu electrònica municipal (www.santcugat.cat, tràmit de justificació de subvencions) la documentació justificativa del compliment de les condicions, de la consecució dels objectius i de les despeses efectuades, de conformitat amb l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions i d'acord amb els models següents que es podran obtenir en els canals d'atenció ciutadana municipal, al web municipal i a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (edifici de l'Ajuntament i oficines de districte) i a la mateixa *web* municipal):

a) **Documentació justificativa a lliurar per a subvencions d'import superior a 3.000 €:**

- **Instància** (formulari telemàtic o el doc. 1019 si es tramita presencialment)
- **Doc 178 Memòria justificativa** de l'activitat subvencionada (Model J-1)
- **Doc. 179 Justificació del pressupost** amb els diversos models complimentats:
 - **Balanç econòmic** o memòria econòmica del cost de l'activitat subvencionada (Model J-2)
 - **Relació** de factures justificatives i/o de la documentació acreditativa de la despesa de l'activitat subvencionada (Model J-3)

b) **Documentació justificativa a lliurar per a subvencions fins a 3.000 €:**

- **Instància** (formulari telemàtic equivalent al doc. 1019)
- **Doc. 179 Balanç econòmic** amb el següent model complimentat:
 - **Relació** de factures justificatives i/o de la documentació acreditativa de la despesa de l'activitat subvencionada (Model J-3).

L'OAME podrà requerir els originals o còpies compulsades de les factures i altres justificants de les despeses relacionades amb l'activitat subvencionada.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del pagament es justificaran mitjançant la presentació dels documents següents:

- Nòmina i signatura de qui percebi o comprovant de la transferència realitzada.
- TC1, TC2 o documents substitutius i anàlegs i comprovant d'ingrés a la Seguretat Social.

- Ingress de l'IRPF a l'Agència Tributària i comprovant de pagament.

10.3. Les entitats beneficiàries estaran obligades a:

- 1) sotmetre's, si escau, a les actuacions de comprovacions i control financer que s'estableixi per part de l'OAME en relació amb la subvenció concedida.
- 2) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de la subvenció mentre puguin ser objecte de control i comprovacions.

11. RÈGIM DE RECURSOS

La resolució de concessió emesa dins el procediment tant si és de forma expressa com per silenci negatiu, és ferma en via administrativa i contra ella es pot interposar, potestativament, recurs de reposició i, en qualsevol cas, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats i tribunals d'aquest ordre jurisdiccional."

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, de conformitat amb els articles 13 i 15.3 dels Estatuts de l'OAME, modificats per acord del Ple de l'ajuntament el 30 de desembre de 2024 i publicats definitivament en el BOPB el 3 d'abril de 2025, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat o, si escau, publicat la seva resolució– es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en qualsevol moment a comptar des de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol recurs previst a la legislació vigent que considereu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Signat digitalment per:
La Presidència de l'Organisme Autònom
Municipal d'Educació
Josep Maria Vallès Navarro
25-07-2025 10:55