

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROVISIO NOMENAMENT PROVISIONAL SECRETARI-INTERVENTOR_18072025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 869QW-FQR7N-MZBEC Data d'emissió: 18 de Juliol de 2025 a les 10:04:41 Pàgina 1 de 2	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Malla. Signat 18/07/2025 10:04	ESTAT SIGNAT 18/07/2025 10:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35786034_869QW-FQR7N-MZBEC A7579532A9DDBF020B72E237D46341F766F8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=malla

AJUNTAMENT



de MALLA

ANUNCI DE CONVOCATÒRIA I BASES PER PROVEÏR MITJANÇANT NOMENAMENT PROVISIONAL EL LLOC DE TREBALL DE SECRETARI-INTERVENTOR DE L'AJUNTAMENT DE MALLA

L'Ajuntament de Malla té la necessitat de proveir el lloc de treball de secretari-interventor, vacant actualment a la plantilla de personal funcionari, amb caràcter urgent i inajornable, de conformitat al que preveu l'article 81.3 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i mitjançant nomenament provisional, establert en els articles 48 a 51 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Aquest lloc de treball té les següents característiques:

1.- Descripció del lloc de treball:

Nom del lloc: secretari-interventor

Grup d'accés: A1

Nivell: 25

Complement específic anual: 11.000 €

Jornada: 37 hores i mitja setmanals.

Horari: ordinari de la Corporació

De dilluns a divendres de 8.00 a 15.00

Dilluns a la tarda de 17.00 a 19.30

2.- Requisits de participació:

Ser personal funcionari de carrera de l'escala d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, de la subescala secretari-interventor.

3.- Funcions del lloc de treball:

Les funcions previstes a la normativa específica de l'escala de personal funcionari de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, de la subescala secretari-interventor.

4.- Forma de provisió:

Nomenament provisional.

5.- Durada:

La durada serà fins a la cobertura definitiva del lloc de treball, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent.

CODI DE L'EXPEDIENT: 294 NOM DE L'EXPEDIENT: 2025_294_SELECCIO DE PERSONAL - NOMENAMENT PROVISIONAL SECRETARI/ARIA INTERVENTOR/A

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_PROVISIO NOMENAMENT PROVISIONAL SECRETARI-INTERVENTOR_18072025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 869QW-FQR7N-MZBEC Data d'emissió: 18 de Juliol de 2025 a les 10:04:41 Pàgina 2 de 2	SIGNATURES 1.- Alcalde de l'Ajuntament de Malla. Signat 18/07/2025 10:04	ESTAT SIGNAT 18/07/2025 10:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 35786034_869QW-FQR7N-MZBEC A75786034A9DD8BF020B72E287D46341F766F8C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mall

AJUNTAMENT



de MALLA

6.- Termini de presentació de sol·licituds

L'anunci es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la corporació, al tauler d'anuncis electrònic del CSITAL i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, BOPB.

El termini de presentació serà de cinc dies hàbils comptats a partir de l'endemà de l'última publicació.

7.- Participació

Les persones interessades caldrà que presentin la seva sol·licitud per prendre part en la convocatòria en el termini establert. Es presentarà preferentment per via telemàtica, però també es podrà presentar i formalitzar a través del registre general de l'Ajuntament o per qualsevol dels altres mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.- Adjudicació

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, s'emetrà un informe d'idoneïtat de cada aspirant, tenint en compte preferentment:

- Experiència en llocs de treball similars o iguals al convocat.
- Estudis i formació específica relacionada amb les funcions i tasques a desenvolupar en el lloc de treball.
- Altres aspectes curriculars que pugui aportar la persona aspirant.

Es podrà realitzar una entrevista, en el cas que es consideri oportú, per verificar el perfil professional de les persones candidates.

Aquest informe inclourà una proposta motivada a favor d'un/a dels candidats o candidates que serà elevat a l'Alcaldia per tal de cobrir el lloc de treball pel sistema de nomenament provisional.

9.- Comunicació al CSITAL

Es dona trasllat al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL) d'aquest anunci perquè en doni publicitat en el seu web durant el mateix termini de cinc dies.

Malla, 18 de juliol de 2025.

L'Alcalde,

Adjutori Redorta Sentias

CODI DE L'EXPEDIENT: 294 NOM DE L'EXPEDIENT: 2025_294_SELECCIO DE PERSONAL - NOMENAMENT PROVISIONAL SECRETARI/ARIA INTERVENTOR/A