

RESOLUCIÓ de 10 de juliol de 2025, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de la Comissió Paritària per la Modificació dels articles 58 i 67 bis del Pacte de condicions del personal funcionari de l'Ajuntament de Cubelles (codi de conveni núm. 08008652131996)

Vist el text de l'Acord de modificació del Pacte de Condicions del personal funcionari de l'Ajuntament de Cubelles subscrit pels representants de l'entitat local i pels seus treballadors el dia 31 de maig de 2025, i de conformitat amb el que disposen l'article 38.6 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; l'article 2.1.a) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball i altres normes d'aplicació,

Vista l'aprovació expressa de l'Acord per l'òrgan competent, segons el que disposa l'article 38.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, abans esmentat,

Resolc:

1 Disposar la inscripció de l'Acord de la Comissió Paritària per la modificació dels articles 58 i 67 bis del Pacte de Condicions del personal funcionari de l'Ajuntament de Cubelles (codi de conveni núm. 08008652131996), al Registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Treball, amb notificació a la Comissió Negociadora.

2. Disposar que el text esmentat es publiqui al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Transcripció literal del text signat per les parts

APROVAR PER PART DEL PLE MUNICIPAL LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PACTE DE CONDICIONS I DEL CONVENI COL·LECTIU DE L'AJUNTAMENT DE CUBELLES
Núm. d'expedient _1560/2024 -3168

ASSISTENTS

Per part de l'Ajuntament

Rosa Fonoll i Ventura
Narcís Pineda i Oliva
Renata Bedós Stout
Alexia Camardón Guerrero

Per part dels representants de treballador/es del personal laboral

Amparo Amador Ramos (UGT)
Xavier Forero Trinidad (UGT)
Rosa Maria Cabedo Guerola (UGT)
Olga Yagüe (CCOO)
Juan Calvo (CCOO)

Esther Navarro assisteix com a cap de recursos humans.

Trinidad Hernández Bordallo, secretària general amb caràcter accidental de l'Ajuntament de Cubelles,

Reunides les persones indicades, al Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària el 18 de març de 2025, a les dependències municipals, aprova per unanimitat dels membres de la corporació la següent proposta

MANIFESTEN

En data 20 d'abril de 2023 i 31 de maig de 2024 es reuneix en Mesa Negociadora la representació de l'Ajuntament amb la representació dels treballadors i treballadores amb motiu, entre d'altres temes, de revisar els ajuts socials (Capítol VI Prestacions Socials) del Conveni col·lectiu i pacte de condicions vigents així com d'establir un protocol per al pagament d'ulleres i lents de contacte requerides en llocs amb equips amb pantalles de visualització.

Vista l'acta de Mesa de Negociació de 20 d'abril de 2023.

Vist l'acta de Mesa de Negociació de 31 de maig de 2024.

Vist el Reial Decret 488/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives al treball amb equips que inclouen pantalles de visualització.

Vist l'informe jurídic 59/2024 emès per la TAE SSJJ amb nota de conformitat de la Secretària General.

Vist informe tècnic RH_modif puntual article 58 i creació article 67 bis del Pacte de Condicions i Conveni col·lectiu.

Vist l'informe de Secretaria 04.2025 de modificació del Pacte de condicions i Conveni col·lectiu, Fons Social (2n informe), concretament pel que fa a aplicació de la doctrina de la UE en el tractament d'ajuts socials per a personal que treballa amb equips que inclouen pantalles de visualització.

Vista la diligència de RH de modificació de la Proposta de 20 de gener i diligència de la CUT de correcció de l'article 58.2, de 19 de febrer.

Vista la Proposta de RH per la qual es proposa una nova redacció, d'acord amb els preceptes normatius detallats als sendes informes que obren a l'expedient.

Vist informe de Fiscalització 022_2025 de modificació puntual Pacte de condicions conforme, amb observacions, de 7 de març.

Segons antecedents esmentats, es proposa aprovar la nova redacció i imports de l'article 58 i 67 bis del Pacte de Condicions del personal funcionari i del Conveni Col·lectiu del personal laboral:

A) Modificar el redactat de l'article 58 del Pacte de Condicions i del Conveni col·lectiu quedant de la següent manera:

Article 58. *Prestacions Socials*

1. Ajuts socials

Si la cobertura sanitària de la Seguretat Social no absorbís la despesa econòmica que produeixi la utilització necessària d'ulleres, lentilles, odontologia i plantilles, el personal de l'Ajuntament de Cubelles podrà sol·licitar ajut per a ell i per als familiars al seu càrrec, que es cobriran a la partida pressupostària destinada a fons social, en la quantitat i forma que s'especifica en el present article.

Per sol·licitar aquests ajuts, el/la treballador/a haurà de presentar la documentació acreditativa de les despeses efectuades.

2. Ajuts familiars

Pels ajuts familiars prevaldrà, com a document probatori, el full de situació familiar que a efectes d'IRPF es regularitza anualment per l'Ajuntament per a cada treballador/a.

A aquests efectes, qualsevol circumstància modificativa de la situació familiar del treballador/a haurà de ser comunicada al departament de recursos humans.

Es presumeixen vàlides les dades donades pel/per la treballador/a sobre la seva situació familiar al començament de cada any natural.

Per tenir dret a ajut social s'ha de tenir un període d'antiguitat mínima com a treballador o treballadora de l'Ajuntament, de 6 mesos complerts i continuats.

El treballador o treballadora haurà de presentar instància en el Registre General a la qual adjuntarà els documents probatoris, que quedaran degudament adjunts a la instància, en cas d'ajuts que s'hagin d'acreditar amb la presentació de la factura.

3. Ajuts de venciment únic

- a) Naixement d'un fill, adopció o acolliment: 500€
- b) Mort del treballador: 1000€

Aquesta prestació, a favor del/la familiar de primer o segon grau de consanguinitat o afinitat que en depèn, o de vidu o vídua, es farà efectiva a l'hora d'efectuar la quitança i baixa definitiva per aquesta causa. En cas que s'hagi d'efectuar a favor de vidu o vídua s'haurà d'acreditar aquesta circumstància amb el llibre de família, o certificat probatori de la unió legal de fet, sense que en cap cas es pugui tenir en compte com a única prova per a efectuar aquesta pagament un certificat de convivència. En cas que s'hagi d'efectuar a favor de persona dependent, es tindrà en compte el full d'IRPF i llibre de família aportat per l'interessat que serà probatori del parentiu.

4. Ajuts de venciment anual

La documentació necessària en cada cas serà valorada pel servei de personal.

En tot cas la suma dels ajuts de venciment anual que es preveuen en aquest apartat no podrà superar, per a cada unitat familiar o treballador/a l'import màxim de 350€ anuals. S'exceptuen d'aquest còmput els previstos en les lletres a.

S'estableixen els següent ajuts:

- a) Per família nombrosa: 150€
 - o Per família monoparental: 150€
- b) Per serveis d'òptica als treballadors que no treballen amb pantalles de visualització i familiars dels treballadors a càrrec:
 - Muntures: 60€ per subjecte causant
 - Vidres: 50% import de la factura i subjecte causant
 - Lents de contacte: 50% import i subjecte causant

S'exceptuen el termini de carència i import màxim els següents supòsits degudament acreditats, en aquests casos s'haurà d'ingressar la totalitat de la despesa derivada:

- Prescripció mèdica expressa de canvi de graduació.
- Deteriorament per causa directament relacionada amb la feina

c) Plantilles, pròpies o de familiar a càrrec: 50% import.

d) Tractaments odontològics per salut: 50% del cost de tractament sense que en cap cas pugui comportar la superació del topall màxim d'ajuts anuals expressat més amunt (350€ per subjecte causant).

5. Procediment i pagament

Per regla general, el pagament dels ajuts socials tindrà lloc cada tres mesos, fins exhaurir, com a màxim, la consignació pressupostària. En el cas que haguessin quedat ajuts sense poder-se satisfer, el pagament tindrà lloc el gener de l'any següent, si així ho acorda la mesa paritària."

B) Introduir un nou article en el Capítol VII (Seguretat i Salut Laboral) del Pacte de Condicions i del Conveni col·lectiu per tal d'introduir la regulació del pagament d'ulleres i lents de contacte requerides en llocs amb equips amb pantalles de visualització:

"Article 67 Bis. Abonament de la Despesa per Ulleres i Lents de Contacte Requerides en Llocs amb Equips amb Pantalles de Visualització

El personal municipal que precisi d'ulleres o lents de contacte pel seu treball amb pantalles de visualització podrà demanar l'abonament de la despesa dels vidres o lents, sense necessitat d'informe mèdic, en els termes següents:

- Muntures: 60€ per subjecte causant
- Vidres: 100% import de la factura i subjecte causant
- Lents de contacte: 100% import i subjecte causant."

Vists els articles 32, 33, 37, 38 de la Llei 39/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Vist l'article 9 de la Directiva 90/270/CEE, referent a les disposicions mínimes de seguretat i salut relatives al treball.

Vist l'article 19.3 de Llei 31/2022, de Pressupostos Generals de l'Estat, el qual disposa que les despeses d'acció social no podran incrementar-se, en termes globals, respecte a les de l'any anterior, per tal d'assegurar el pagament dels ajuts socials a tots aquells empleats i empleades que en tinguin dret.

Atès que l'article 39.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre estableix la possibilitat de reconèixer el caràcter retroactiu als actes quan es dictin en substitució d'actes anul·lats, així com quan produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris existissin ja en la data al fet que es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones:

Atès l'anterior es proposa al Ple

ACORDEN

Primer. Aprovar la modificació puntual del Pacte de Condicions i del Conveni Col·lectiu de l'Ajuntament de Cubelles acordada en Mesa Negociadora de data 20 abril de 2023 i 31 de maig de 2024 en el següent sentit:

A) Modificar el redactat de l'article 58 del Pacte de Condicions i del Conveni col·lectiu quedant de la següent manera:

"Article 58. Prestacions Socials

1. Ajuts socials

Si la cobertura sanitària de la Seguretat Social no absorbis la despesa econòmica que produeixi la utilització necessària d'ulleres, lentilles, odontologia i plantilles, el personal de l'Ajuntament de Cubelles podrà sol·licitar ajut per a ell i per als familiars al seu càrrec, que es cobriran a la partida pressupostària destinada a fons social, en la quantitat i forma que s'especifica en el present article.

Per sol·licitar aquests ajuts, el/la treballador/a haurà de presentar la documentació acreditativa de les despeses efectuades.

2. Ajuts familiars

Pels ajuts familiars prevaldrà, com a document probatori, el full de situació familiar que a efectes d'IRPF es regularitza anualment per l'Ajuntament per a cada treballador/a.

A aquests efectes, qualsevol circumstància modificativa de la situació familiar del treballador/a haurà de ser comunicada al departament de recursos humans.

Es presumeixen vàlides les dades donades pel/per la treballador/a sobre la seva situació familiar al començament de cada any natural.

Per tenir dret a ajut social s'ha de tenir un període d'antiguitat mínima com a treballador o treballadora de l'Ajuntament, de 6 mesos complerts i continuats.

El treballador o treballadora haurà de presentar instància en el Registre General a la qual adjuntarà els documents probatoris, que quedaran degudament adjunts a la instància, en cas d'ajuts que s'hagin d'acreditar amb la presentació de la factura.

3. Ajuts de venciment únic:

- a) Naixement d'un fill, adopció o acolliment: 500€
- b) Mort del treballador: 1000€

Aquesta prestació, a favor del/la familiar de primer o segon grau de consanguinitat o afinitat que en depèn, o de vidu o vídua, es farà efectiva a l'hora d'efectuar la quitança i baixa definitiva per aquesta causa. En cas que s'hagi d'efectuar a favor de vidu o vídua s'haurà d'acreditar aquesta circumstància amb el llibre de família, o certificat probatori de la unió legal de fet, sense que en cap cas es pugui tenir en compte com a única prova per a efectuar aquesta pagament un certificat de convivència. En cas que s'hagi d'efectuar a favor de persona dependent, es tindrà en compte el full d'IRPF i llibre de família aportat per l'interessat que serà probatori del parentiu.

4. Ajuts de venciment anual

La documentació necessària en cada cas serà valorada pel servei de personal.

En tot cas la suma dels ajuts de venciment anual que es preveuen en aquest apartat no podrà superar, per a cada unitat familiar o treballador/a l'import màxim de 350€ anuals. S'exceptuen d'aquest còmput els previstos en les lletres a.

S'estableixen els següent ajuts:

- a) Per família nombrosa: 150€
 - o Per família monoparental: 150€
- b) Per serveis d'òptica als treballadors que no treballen amb pantalles de visualització i familiars dels treballadors a càrrec:
 - Muntures: 60€ per subjecte causant
 - Vidres: 50% import de la factura i subjecte causant
 - Lents de contacte: 50% import i subjecte causant

S'exceptuen el termini de carència i import màxim els següents supòsits degudament acreditats, en aquests casos s'haurà d'ingressar la totalitat de la despesa derivada:

- Prescripció mèdica expressa de canvi de graduació.
- Deteriorament per causa directament relacionada amb la feina

c) Plantilles, pròpies o de familiar a càrrec: 50% import.

d) Tractaments odontològics per salut: 50% del cost de tractament sense que en cap cas pugui comportar la superació del topall màxim d'ajuts anuals expressat més amunt (350€ per subjecte causant).

5. Procediment i pagament

Per regla general, el pagament dels ajuts socials tindrà lloc cada tres mesos, fins exhaurir, com a màxim, la consignació pressupostària. En el cas que haguessin quedat ajuts sense poder-se satisfer, el pagament tindrà lloc el gener de l'any següent, si així ho acorda la mesa paritària.”

B) Introduir un nou article en el Capítol VII (Seguretat i Salut Laboral) del Pacte de Condicions i del Conveni Col·lectiu per tal d'introduir la regulació del pagament d'ulleres i lents de contacte requerides en llocs amb equips amb pantalles de visualització:

“Article 67 Bis. Abonament de la Despesa per Ulleres i Lents de Contacte Requerides en Llocs amb Equips amb Pantalles de Visualització.

El personal municipal que precisi d'ulleres o lents de contacte pel seu treball amb pantalles de visualització podrà demanar l'abonament de la despesa dels vidres o lents, sense necessitat d'informe mèdic, en els termes següents:

- Muntures: 60€ per subjecte causant
- Vidres: 100% import de la factura i subjecte causant
- Lents de contacte: 100% import i subjecte causant.”

Segon. Aprovar que els efectes de l'acord ho són amb caràcter retroactiu a dia 1 de gener de 2024 pel que fa als ajuts socials recollits a l'article 58 del Conveni i Pacte de condicions i, amb efectes des del dia 12 de gener de 2023 (data de publicació de la sentència del TSJUE de 22/12/2022, C-239/2021) pel que fa al protocol per al pagament d'ulleres i lents de contacte requerides en llocs amb equips amb pantalles de visualització, recollit a l'article 67 bis. del Conveni i Pacte de condicions.

Tercer. Ordenar al departament de RRHH que regularitzi els ajuts abonats en base a l'anterior Conveni col·lectiu i Pacte de condicions als i les empleades públiques, en els següents termes:

- Abonament de la diferència econòmica corresponent als ajuts socials de l'article 58 del Conveni col·lectiu i Pacte de condicions, a aquells empleats i empleades públiques als que se'ls hagi reconegut un ajut social pels esmentats conceptes a partir de l'1 de gener de 2024 fins a la data, a satisfer en nòmina de forma oportuna.
- Abonament de la diferència econòmica corresponent al reemborsament del previst en l'article 67 bis del conveni o pacte de condicions (o les diferències amb els imports acordats com a ajuts socials, en el cas que fos més beneficiós per al treballador o treballadora), d'aquelles sol·licituds presentades amb fonamentació en la sentència del TSJUE de 22/12/2022, C-239/2021 o en fonamentació al Reial Decret 488/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives al treball amb equips que inclouen pantalles de visualització, a partir del 12 de gener de 2023 i fins a la data, en els termes previstos al mateix article.

Quart. Disposar la realització de tots aquells tràmits que siguin necessaris per al seu registre, dipòsit i publicació al davant del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Comunicar el present acord a la Junta de personal i al Comitè d'empresa així com publicar l'acord de modificació a la intranet de l'Ajuntament de Cubelles per a coneixement de tots i totes els treballadors i treballadores de la corporació

Sisè. Remetre el present acord al Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya així com comunicar-lo a Secretaria, Intervenció i departament RRHH.

La Comissió Negociadora del Pacte de Condicions del personal treballador de l'Ajuntament de Cubelles ha acordat delegar expressament en a Yolanda Jiménez Ruiz, la facultat de signar, en nom i representació d'aquesta Comissió, la sol·licitud d'inscripció i publicació de l'acord adoptat en dates 20/04/23 i 30/04/24, davant el Registre de Convenis i Acords col·lectius de Treball (REGCON), així com per realitzar qualsevol altre tràmit administratiu necessari derivat d'aquest acord

I, perquè així consti, expedixo aquest certificat d'ordre i amb el vistiplau de l'alcaldeessa, amb la previsió que determina l'article 206 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Barcelona, 10 de juliol 2025

La directora dels Serveis Territorials a Barcelona, Lídia Frias Forcada