

EDICTE

La Junta de Govern Local de Granollers, el dia 25 de juliol de 2023, va aprovar les bases que han de regir les beques de mobilitat internacional per a l'alumnat de l'EMT, i van ser modificades per la Junta de Govern Local el dia 18 de febrer de 2025.

El text íntegre de les bases és el que es transcriu a continuació:

«BASES QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT DE LES BEQUES A LA MOBILITAT PER L'ALUMNAT DINS EL PROGRAMA ERASMUS

1.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament de les ajudes a la mobilitat per l'alumnat dels ensenyaments post obligatoris Grau Mitjà i Superior de l'Escola Municipal del Treball (EMT), dins dels programes ERASMUS que es porten a terme a l'Escola.

2.- Participants

Poden acollir-se a aquesta convocatòria aquells alumnes de l'EMT que estiguin cursant Cicles Formatius de Grau Mig (CFGM) ó Cicles Formatius de Grau Superior (CFGS), i que, complint els criteris establerts als processos de selecció de cadascun dels programes Erasmus, vulguin participar en aquests programes de mobilitat.

3.- Procediment del concurs

- La convocatòria per a l'atorgament de les beques s'obrirà, sempre que sigui possible, entre els mesos de setembre a juny de cada curs, i el termini per a la presentació de candidats serà d'acord amb el que s'estableixi a la convocatòria corresponent.
- Candidats: els candidats es proposaran voluntàriament per participar al procés de selecció, a través dels requisits que s'estableixen a cada convocatòria. Una vegada presentats els mateixos, la Junta avaluadora determinarà, amb els criteris de valoració que s'estableixen a aquestes bases, la idoneïtat de les persones candidates, que serà puntuada de forma objectiva. D'aquesta puntuació s'establirà un ordre de prioritat per determinar l'atorgament de la plaça.
- La resolució del concurs es produirà, per norma general, abans de la marxa dels alumnes a l'estranger. En els casos que per diferents motius, aquesta resolució arribi en posterioritat.

4.- Junta avaluadora

Els beneficiaris de les ajudes seran seleccionats per la Junta Avaluadora, que estarà integrada per la Junta de mobilitat, que està constituïda pels membres següents:

- El/la Director/a de l'Escola Municipal del Treball.

- El/la Cap d'Estudis de Formació Professional de l'Escola Municipal del Treball.
- El/la Coordinador/a d'FCT de l'Escola Municipal del Treball.
- Els/les Coordinador/es de mobilitat dels programes Erasmus de l'Escola Municipal del Treball.

5.- Criteris de valoració.

Per a l'avaluació de les candidatures es tindran en compte els criteris següents:

- Expedient acadèmic (10%)
- Informe favorable del personal docent (40%)
- Valoració de l'entrevista personal (20%)
- Nivell anglès (acreditat amb prova o certificat) (20%)
- Superació de Test de personalitat (maduresa) (5%)
- Inclusió i cohesió social del/la candidat/a al grup (5%)

6.- Veredictes

- La Junta Avaluadora actuarà de forma col·legiada en l'adopció de les seves decisions per majoria de vots i farà les seves propostes en funció dels elements de valoració contemplats en el punt 5.
- En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del/la Director/a de l'Escola.
- Els membres de la Junta Avaluadora actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat.
- La Junta Avaluadora es reserva el dret de declarar desert el concurs en el cas que consideri cap de les propostes sigui prou interessant.
- El veredictes de la Junta Avaluadora serà inapel·lable.
- En cas que l'alumnat beneficiari rebutgi a participar al projecte, l'ajuda s'atorgarà a la persona que hagi quedat darrera d'aquest en la valoració dels esmentats criteris.

7.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim i la consignació pressupostària per la concessió de les subvencions regulades en les presents bases seran determinats a la corresponent convocatòria.

8.- Import individualitzat dels ajuts

L'ajut de mobilitat es destinarà al pagament de despeses derivades de la participació de l'alumnat en els programes Erasmus als que participin, i que es detallaran en el document del veredictes. L'import de la beca a concedir a cadascun dels beneficiaris serà fixada en cada convocatòria.

9.- Revocació

L'adjudicació de l'ajuda es podrà deixar sense efecte si l'alumne no iniciés la mobilitat, si els abandonés sense finalitzar, o si els documents i les dades que serviren de base a la seva concessió resultessin falsos.

10. Justificació i pagament

a) Per a la justificació de l'ajuda es requereix que, genèricament els beneficiaris aportin la següent documentació, sens perjudici d'aquella altra documentació addicional que es pugui establir a la corresponent convocatòria:

1. Comprovant de pagament de les despeses subvencionables:
 - Bitllets del mitjà de transport utilitzat pel trasllat de la mobilitat, que haurà d'indicar les dades de la persona beneficiària i la data de sortida i tornada.
2. Imprès de dades bancàries.
3. Justificació documental de les activitats realitzades a la mobilitat.
4. Altres documents de la mobilitat que siguin reclamats per les persones coordinadores de la mobilitat que s'escaiguin a cada moment.

El termini de la justificació es determinarà en cada convocatòria i es farà davant del centre educatiu.

b) De conformitat amb el que preveu l'article 15.4 de l'Ordenança general de subvencions de Granollers, i atesa la naturalesa de les activitats subvencionades i dels beneficiaris, i en atenció a la finalitat social d'alt interès que es satisfà, es preveu l'atorgament de la totalitat de l'ajut concedit, sense necessitat d'exigir cap garantia ni aval als perceptors en no existir desconfiança respecte del compliment en la seves finalitats i responsabilitats, facilitant d'aquesta manera el desenvolupament de les activitats subvencionades mitjançant un suport econòmic previ.

c) El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent que sigui facilitat pel beneficiari, segons disponibilitat de Tresoreria.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei d'Educació de l'Ajuntament de Granollers, a instàncies de la direcció de l'EMT.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà el que s'indiqui a la convocatòria, la competència és de l'Alcaldia o del que s'estableixi a les delegacions de competència d'aquest òrgan a favor de la Junta de Govern Local o de les regidories de la corporació, mitjançant resolució d'Alcaldia.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

12.- Termini de resolució, notificació i publicitat

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

L'Ajuntament de Granollers publicarà en el tauler d'edictes electrònic municipal la llista de les concessions i denegacions, sense perjudici de fer la difusió corresponent al web i en el taulell d'anuncis de l'EMT. Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat dels beneficiaris i en substitució de la notificació individual, comptant amb els mateixos efectes que aquesta.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

Així mateix, la Comissió de Selecció comunicarà a les persones seleccionades la seva condició.

13.- Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada de forma tàcita pel transcurs d'un mes des de la publicació de l'acte de concessions i denegacions sense que els interessats hagin manifestat expressament les seves objeccions.

14.- Mesures de garantia

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

15.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

16.- Causes de reintegrament

1. Estaran obligats a reintegrar la subvenció abonada aquells beneficiaris que hagin obtingut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió, que hagin incomplert total o parcialment l'objectiu de l'activitat, que hagin incomplert la obligació de justificar en els terminis establerts, que hagi prestat resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i control financer, o per qualsevol dels altres supòsits previstos en la LGS.

2. Procedirà el reintegrament per part del beneficiari de la totalitat de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final primera.- Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Disposició final segona.- Vigència d'aquestes Bases

Aquesta normativa entrarà en vigor el dia de la seva publicació al BOPB i serà efectiva mentre no es modifiqui o derogui expressament.

Tècnica Superior de Serveis Jurídics
P.D. de signatura (de la resolució d'Alcaldia núm. E-1542/2024
Bàrbara Merino Liebana

Signat digitalment per
BARBARA MERINO LIEBANA
Data: 27/06/2025 13:24:07