



EDICTE

Es fa públic que el Ple de l'Ajuntament d'Olivella, reunit el 29 d'abril de 2025 ha adoptat, entre altres, l'acord pel qual s'aprova l'encàrrec de gestió entre l'Ajuntament d'Olivella i la Mancomunitat Tegar del Garraf, per a la prestació del servei de manteniment i neteja dels parcs i jardins del municipi d'Olivella (jardineria) i desbrossada de vials municipals, el qual es transcriu a continuació la seva formalització:

"CONVENI DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE L'AJUNTAMENT D'OLIVELLA A LA MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I GESTIÓ D'ESPAIS VERDS DEL MUNICIPI.

Núm. Expedient: 1374-1276/2025

(la data del document és la de l'última signatura)

SOTASIGNANTS

D'una part, Marta Verdejo Sánchez, alcaldessa presidenta de l'Ajuntament d'Olivella elegida pel càrrec pel Ple en sessió constitutiva el dia 17 de juny de 2023, amb NIF P0814700A, que actua en nom, representació i interès de l'Ajuntament d'Olivella, assistit per la Sra. Núria Balmes Estrada secretària-interventora.

D'altra part, el Sr. Juan Luis Ruiz López, major d'edat, amb NIF ***, en qualitat de President de la Mancomunitat Tegar del Garraf, amb domicili Avinguda Riu Foix, 60, CIF P0800354C, assistit per la Sra. Carme López-Feliu i Font secretària de la Mancomunitat TEGAR del Garraf.

MANIFESTEN:

Que ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament, en la qualitat en que actuen, plena capacitat per formalitzar el present encàrrec de gestió, i fan constar els següents:

ANTECEDENTS:

I.- Que la Mancomunitat TEGAR del Garraf està constituïda pels municipis de Vilanova i la Geltrú, Sitges, Sant Pere de Ribes, Cubelles, Canyelles i Olivella, segons Decret 400/1981, de 26 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya (publicat al DOGC núm. 177 de 20 de novembre de 1981), i degudament inscrita al Registre d'Entitats Locals de Catalunya segons Resolució del Director General d'Administració Local núm. 1501 de 23 d'octubre de 1991, amb codi d'identificació núm. 9001740003.

II.- Que d'acord amb els seus Estatuts, la Mancomunitat TEGAR té per objecte coordinar els esforços, sumar les possibilitats econòmiques dels municipis integrants, per dur a terme, conjuntament, l'assistència i protecció de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental, promovent, realitzant i portant a terme tot tipus d'accions, activitats i iniciatives a favor de la inserció laboral i social d'aquestes persones.





Són també finalitats de la Mancomunitat la creació i sosteniment de qualsevol mena de serveis que suposin oferir respostes a les necessitats d'aquest tipus de persones pertanyents a qualsevol dels municipis que la integren i, especialment, com a finalitat immediata, els de:

1. Promoure, regular, orientar els serveis que siguin necessaris i la prevenció, atenció, assistència, formació, rehabilitació, orientació de les persones amb discapacitat intel·lectual i/o malaltia mental i promoció i conscienciació dels municipis que integren la Mancomunitat.
2. Crear i participar en les entitats, organismes o altres mecanismes organitzatius per tal de prestar els serveis en qualsevol de les formes legalment previstes, i regular el bon funcionament d'aquests.
3. Els serveis que podrà desenvolupar la Mancomunitat seran els següents:
 - a) Educatius i formació professional.
 - b) Serveis socials i de salut.
 - c) Serveis d'esbarjo, culturals i esportius.
 - d) Serveis d'atenció diürna.
 - e) Serveis laborals i prelaborals i Centres Especials de Treball.
 - f) Unitats de prevenció, diagnòstic, estimulació precoç i rehabilitació.
 - g) Serveis residencials i llar residència.
 - h) Serveis de suport a l'autonomia a la pròpia llar.
 - i) Altres serveis tendents a les finalitats de la Mancomunitat.

III.- Dins els serveis amb els que compta la Mancomunitat està el de Centre Especial de Treball, depenent de la Mancomunitat i que presta una diversitat de serveis especialitzats en diferents seccions, d'entre aquestes, la de Jardineria.

La secció de Jardineria de TEGAR està certificada al Registre Oficial d'Establiments Plaguicides, on s'autoritza l'emmagatzematge de plaguicides a entitats o empreses, la qual atorga un número de Llibre oficial de Moviments Plaguicides Perillosos B-02087-S.

IV.- Que dins els serveis amb els que compta la Mancomunitat, està el de conservació i manteniment de boscos i espais naturals en general i zones enjardinades.

Per a tal finalitat, TEGAR compta amb els mitjans materials i personals per la prestació de l'anterior servei, segons informe del tècnic municipal.

V.- Segons es determina a l'article 20.3 dels Estatuts de la Mancomunitat, l'entitat té la condició de mitjà propi i servei tècnic de les entitats públiques mancomunades i, en conseqüència, resta obligat a executar, dins de l'àmbit de les seves funcions, els encàrrecs que se li formulin.

VI.- El present encàrrec de gestió s'emmarca en la Llei 9/2018, de 8 de novembre de Contactes del Sector Públic, article 32.

En base als antecedents exposats, les parts compareixents subscriuen el present **ENCÀRREC DE GESTIÓ**, conforme a les següents

CLÀUSULES:

Primera.- Objecte de l'encàrrec de gestió.

La Mancomunitat TEGAR del Garraf, a través de la secció de Jardineria del seu Centre Especial de Treball, prestarà el servei de conservació, manteniment i gestió dels espais verds del municipi d'Olivella.

El servei es prestarà amb subjecció a totes i cadascuna de les clàusules del present encàrrec, així com de les Prescripcions Tècniques.





Segona.- Descripció del servei.

Els serveis a executar es detallen a les Prescripcions Tècniques que s'annexen al present encàrrec (Annex I).

Tercera.- Obligacions de l'Ajuntament d'Olivella.

L'Ajuntament abonarà a la Mancomunitat el preu establert consignat d'acord amb les tarifes aprovades en el present encàrrec de gestió; a tal efecte, en els seus pressupostos ordinaris les quantitats necessàries per l'abonament d'aquestes prestacions durant els anys de vigència de l'encàrrec.

Quarta.- Obligacions de la Mancomunitat.

Per a la execució del servei, la Mancomunitat s'obliga a:

1. Disposar dels mitjans personals i materials que consideri necessaris per al desenvolupament correcte de les tasques encomanades.

La descripció dels mitjans personals i materials es detalla a l'informe tècnic municipal i s'adjunta a l'expedient.

2. Posar a disposició de l'Ajuntament els mitjans informàtics necessaris que permetin consultar totes les dades del servei prestat i el processament de tota la informació necessària.

3. Uniformar al personal adscrit al servei. La Mancomunitat es responsabilitzarà de qualsevol manca d'uniformitat, correcció, etc., així com del mal comportament del personal tant amb els veïns com amb els béns particulars i públics.

4. Complir tot el que preveuen les legislacions vigents en matèria laboral, social, d'accidents i de seguretat i higiene en el treball i en particular les lleis de protecció de la indústria nacional i del treball en tots els aspectes, inclosa la previsió i seguretat social, sent l'únic responsable del compliment davant els organismes competents.

5. Els vehicles que faci servir la Mancomunitat per al servei reuniran necessàriament les condicions adequades per a la fi a què es destinen, inclòs el compliment de les mesures d'higiene i de seguretat.

6. Disposar d'un local adequat per a l'emmagatzematge dels vehicles i materials adscrits a l'encàrrec de gestió. Així mateix, disposarà de les dependències i instal·lacions necessàries per al personal.

7. Posar a disposició de l'Ajuntament un número de telèfon, per tal de poder mantenir un contacte constant i directe amb l'encarregat del servei que designi la Mancomunitat, sempre que sigui necessari pel bon desenvolupament del servei i per a casos d'emergència i/o imprevistos.

8. Adscriure a Olivella una plantilla suficient pel correcte compliment de l'encàrrec de gestió.

El personal adscrit no obtindrà la condició d'empleat públic (funcionari o laboral) de l'Ajuntament d'Olivella, ni tindrà cap tipus de relació laboral amb aquest, sinó que dependrà exclusivament de la Mancomunitat, que haurà d'abonar les seves retribucions i totes les càrregues socials derivades del que disposa la legislació laboral, de seguretat social i altres disposicions legals vigents aplicables.





9. Complir estrictament les instruccions donades per la persona designada per l'Ajuntament als efectes de supervisió i control del present encàrrec de gestió.
10. Indemnitzar els danys que es puguin ocasionar a terceres persones per causa de l'execució dels treballs objecte d'aquest encàrrec.

Cinquena.- Durada de l'encàrrec de gestió.

El present encàrrec de gestió tindrà una durada de 4 anys, sense possibilitat de pròrroga, amb efectes de l'1 d'abril de 2025

Sisena.- Import i abonament del servei.

1. L'Ajuntament d'Olivella abonarà a la Mancomunitat un import anual màxim de 63.758,37€ (import exempt d'IVA).

La revisió del preu de l'encàrrec es realitzarà anualment, a partir del segon any de vigència de l'encàrrec, d'acord amb la fórmula polinòmica que s'aprovi.

Si durant la vigència de l'encàrrec es produeix un increment de sous del personal adscrit al servei, derivat de modificacions legislatives, la MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF tindrà dret a la modificació del preu de l'encàrrec en la part corresponent. A tal efecte, l'Ajuntament es compromet a tramitar el corresponent expedient en el termini màxim de dos mesos, i actualitzar la factura mensual amb caràcter retroactiu al moment d'entrada en vigor de l'esmentada modificació.

L'abonament dels treballs s'efectuarà mitjançant la presentació de factures mensuals, prèvia aprovació per l'òrgan municipal competent.

Forma de pagament.

- Servei Jardineria (treballs anuals): La forma de pagament és mitjançant quota mensual.
- Servei desbrossades (62 jornades. Repartides entre els mesos de novembre a Març): La facturació serà segons treballs executats mensuals.

Qualsevol ampliació del servei que es vulgui dur a terme s'haurà de tramitar via modificació del present encàrrec de gestió.

Setena.- Responsable de l'encàrrec i del seguiment de l'execució de l'encàrrec.

El servei es sotmetrà a vigilància, inspecció i control per part de l'Ajuntament, que a aquests efectes designa al tècnic de medi ambient municipal com a responsable de la supervisió de l'execució de l'encàrrec, així com de l'adopció de les decisions i de dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta execució de l'encàrrec. Per part de TEGAR es designa com a interlocutor responsable als efectes de qualsevol gestió relacionada amb el desenvolupament dels treballs encomanats al Sr. Albert Llorens Carbonell, responsable del Centre Especial de Treball (CET) Jardineria.

Vuitena.- Assegurances.

La Mancomunitat, a través del TEGAR, s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 3.000.000€ durant tota la vigència de l'encàrrec de gestió.

Novena.- Subcontractació.

La Mancomunitat podrà subcontractar, com a màxim, un import inferior al 50 %, sempre amb autorització expressa de la Corporació.





Desena.- Modificació de l'encàrrec de gestió.

Els termes i condicions establerts en el present encàrrec de gestió podran ser revisats i/o modificats com a conseqüència de l'ampliació o disminució de zones verdes, amb la corresponent adequació de l'import de l'encàrrec.

Qualsevol ampliació del servei que es vulgui dur a terme s'haurà de tramitar via modificació del present encàrrec de gestió.

Quan s'hagin de desenvolupar tasques de jardineria puntuals no contemplades a l'encàrrec de gestió, amb l'abonament de la despesa econòmica que comportin, s'encarregaran emetent la corresponent ordre de treball.

L'encàrrec d'aquestes feines puntuals, no mantingudes en el temps amb una determinada freqüència, no implicarà modificació de l'encàrrec de gestió.

Ozena.- Causes de resolució.

Són causes de resolució del present encàrrec de gestió les següents:

- a) El transcurs del termini de durada.
- b) L'incompliment de qualsevol de les obligacions assumides en aquest encàrrec de gestió i de les prescripcions tècniques.
- c) Raons d'interès públic.

La resolució de l'encàrrec per la causa prevista a l'apartat b) requerirà l'obertura d'un expedient en el que l'Ajuntament haurà de determinar quines obligacions s'han incomplert, atorgant un termini de 10 dies al TEGAR per tal que efectui les al·legacions que consideri oportunes, que seran resoltes per l'Ajuntament.

Si l'expedient finalitza amb la resolució de l'encàrrec, TEGAR continuarà realitzant els treballs oportuns fins a l'adjudicació del corresponent contracte a un tercer, havent-se d'abonar els treballs efectivament realitzats per TEGAR de conformitat amb l'encàrrec de gestió, efectuats a TEGAR que no tindrà, en cap cas, dret a indemnització.

La resolució per la causa prevista en l'apartat c) requerirà d'un preavis de tres mesos al TEGAR.

Dotzena.- Règim en cas de discrepàncies.

Les controvèrsies que es poguessin plantejar en relació a la interpretació i execució del present encàrrec de gestió seran resoltes de forma conjunta entre l'Ajuntament d'Olivella i la MANCOMUNITAT TEGAR DEL GARRAF.

I en prova de conformitat amb el contingut del present document, les parts compareixents el signen per triplicat i a un sol efecte, juntament amb l'annex 1, al lloc i la data esmentats a l'encapçalament."

ANNEX I.-

"MEMÒRIA TÈCNICA.- CONDICIONS TÈCNiques DELS TREBALLS I DEFINICIÓ DELS ESPAIS A INCLOURE AL CONVENI

- 1- Jardineria**
- 2- Desbrossada vials.**

1- SERVEIS I TREBALLS A REALITZAR A LES ZONES VERDES (jardineria)

De forma resumida, els treballs en general a desenvolupar seran:





- Inspeccions periòdiques de tots els elements a mantenir per tal de comprovar el seu estat de manteniment.
- Neteja general de tots els espais verds públics, recollir i gestionar els residus vegetals generats i executar tasques bàsiques de neteja abans de segar.
- Buidat de papereres i canvi bosses dels espais verds inclosos en el present conveni.
- Manteniment de gespes: Segar, retall de vores, eliminació de males herbes i la propostes de manteniment necessàries per al seu correcte manteniment, com ara control dels horaris del reg i si cal l'aportació d'adobs...
- Manteniment dels parterres amb planta arbustiva o floral de les zones verdes, eliminació de males herbes, poda i retall, neteja, control fitosanitari, adobat
- Manteniment de l'arbrat present en les zones verdes del present contracte: poda, adobat, tractaments fitosanitaris, manteniment dels escocells, retirada de branques caigudes...
- Manteniment de xarxes de regs: Plaça Catalunya, proposta i ajust de les programacions del reg, gestió i tramesa a l'Ajuntament de les incidències detectades.
- Tractaments fitosanitaris en general, els quals en tot cas hauran d'executar-se amb la coordinació prèvia dels serveis tècnics corresponents.
- Desherbatge de zones pavimentades o saulons adjacents a les zones verdes.
- Execució d'imprevistos o urgències propis del servei de jardineria

La majoria de tasques definides en el present plec es realitzaran de forma periòdica. No obstant es podran realitzar imprevistos i tasques no previstes en el present conveni que seran sol·licitades pels Serveis tècnics d'aquest ajuntament prèvia presentació de pressupost i acceptació per part de l'Ajuntament si s'escau.

Descripció detallada de les tasques a realitzar:

Els materials, eines i tots els productes, fitosanitaris, herbicides a aportar en les funcions que es descriuen tot seguit per conservar els jardins en bones condicions seran a càrrec de la Mancomunitat Tegar.

1.1 Manteniment de les gespes

a) Neteja i preparació per la sega

Es tracta de netejar la superfície a segar, enretirant cossos estranys i/o pedres que interfereixen a la sega i/o fer malbé la maquinària, o puguin ser projectats. Aquestes operacions són les prèvies a una sega correcta.

Les àrees han d'estar netes de restes vegetals (fulles caigudes, restes orgànics, pedres, brutícia).

La freqüència serà l'establerta per a cada espai.

b) Segar de gespa

Haurà de realitzar-se amb la freqüència necessària de manera que l'herba no arribi a una alçada tal que estèticament o fisiològicament suposi un perjudici per a la gespa.

Freqüències: La necessària pel al correcte manteniment de l'espai, amb un mínim de 20 a l'any.

Les restes de la segada s'han de recollir tan aviat com acabi l'operació.

La maquinària a utilitzar en la sega són els tallagespes autopropulsats, tallavores i les desbrossadores.





Aquesta maquinaria es orientativa i es podrà substituir per qualsevol altre que faci la mateixa funció.

c) Retall de vores

Quan la zona de gespa està tocant a murs, embornals, paviments, mobiliari, etc. Les vores s'han de retallar amb tisores o amb una desbrossadora manual amb capçal de fil de niló o de disc a la mateixa altura que l'operació de sega. La freqüència és la mateixa que per la sega de la gespa, és a dir cada cop que es realitza la sega.

d) Tractaments fitosanitaris de la gespa

Es realitzaran periòdicament els tractaments necessaris per a tenir les gespes en bon estat fitosanitari, amb els productes adequats.

En l'aplicació d'aquests tractaments s'utilitzaran mitjans, productes i procediments moderns, eficaços i no tòxics ni molestos per a les persones. Han d'ésser comunicats prèviament als Serveis tècnics municipals.

L'executor dels treballs de tractaments fitosanitaris i d'herbicides haurà d'estar inscrit en el ROPO, que substitueix l'antic ROESP.

En les zones de tractament haurà d'evitar-se qualsevol perjudici a les persones i amb especial atenció als nens, i a les plantes i animals domèstics. Les zones tractades seran senyalitzades.

Freqüència:

Com a mínim s'hauran de fer dos tractaments preventius de fongs i herbicides, un al mes de març i un altre al mes d'octubre.

e) Adobatge de la gespa

S'hauran de fer els adobaments necessaris segons necessitat de cada zona. El tipus d'adob utilitzat, ha de ser una adob d'alliberació lenta, en època de vegetació. La dosi a aplicar ha de ser entre 50 i 60 gr/m² cada aplicació, un total de 100 a 120 g/m² i any.

Freqüència

Estan previst 2 adobatges a l'any. Començant a principi d'abril i a meitats d'octubre. Quan sigui necessari els serveis tècnics municipals podran fer augmentar la dosi i la freqüència d'aplicació dels adobs. Tegar vetllarà pel bon estat nutricional i controlarà les carències.

En qualsevol cas es respectarà la legislació vigent sobre sòls, adobs, fertilitzants, sanitat vegetal i medi ambient, adaptant-se a les noves normatives d'àmbit Comunitari, Estatal o Autonòmic, que puguin sorgir.

f) Reg de la gespa

Tegar farà les aportacions necessàries per la programació del sistema de reg, amb les premisses següents:

La gespa es regarà tantes vegades com sigui necessari segons les condicions atmosfèriques i l'època de l'any, per mantenir-la en condicions òptimes en l'aspecte ornamental. Els regs podran espaiar-se més o menys segons l'època de l'any, condicions meteorològiques...

Caldrà regar amb la freqüència i intensitat necessària per mantenir el sòl en bon estat de saó cal deixar el sòl a capacitat de camp.

El moment més idoni per regar serà a la nit, i nit i matinada a l'estiu, amb la mínima presència d'usuaris en els àmbits a regar, si hi ha risc de gelades, no es regarà.





Cada cop que es sega la gespa s'ha de revisar que el reg funcioni correctament i el bon estat i funcionament dels difusors, aspersors i tubàries de goteig, filtres, programadors, etc...

1.2 Manteniment de l'arbrat

a) Manteniment d'escocells

Els arbres han de presentar un aspecte sa i net al voltant del tronc i l'entrega del tronc amb el terreny s'ha de fer de manera uniforme, no hi ha d'haver herbes o plantes adventícies a l'escocell de l'arbre.

La utilització d'herbicides requerirà prèvia autorització dels serveis tècnics municipals. Caldrà respectar totalment les dosis establertes pel que fa als herbicides, i no es podran utilitzar en els casos en què l'escorça de l'arbre no estigui lignificada.

Si el desherbatge es fa amb mitjans mecànics, s'ha de procurar no malmetre les arrels de l'arbre.

b) Poda d'arbrat:

Els treballs de poda dels arbres inclouen també les feines que se'n deriven com ara la recollida de brancatge i de les restes de poda, la neteja, l'escombrada, la càrrega i el transport fins el lloc que l'ajuntament habiliti per tal fi o planta de compostatge.

La poda s'executarà una vegada a l'any, durant l'època més recomanable i segons cada espècie.

Per dur a terme la poda, en especial en aquells espais que puguin afectar a la via pública, Tegar s'haurà de coordinar amb la brigada municipal i els agents municipals, per tal de fer-ho en hores que ocasionen els menys problemes al veïnat i a la circulació viària, prenent les mesures de senyalització corresponents i necessàries en cada cas.

Normes a tenir en compte en la poda:

- Esporgar en primer lloc les branques malaltes, malmeses o mortes, a fi d'impedir la infecció de l'arbre per fongs.
- Eliminar branques sanes només per esclarir la copa per donar una forma adequada o per permetre l'entrada de llum i d'aire per revigoritjar l'arbre. Evitar per tant esporgades dràstiques que, en reduir la superfície foliar potencial, poden debilitar l'arbre i fer-lo més vulnerable a les infeccions. Els talls han de ser petits i sempre llisos i nets, per la qual cosa s'ha d'usar eines de tall adequades, en bon estat i ben afilades i desinfectades.
- Esporgar també per evitar interferències amb els cablejats de subministraments, amb el trànsit o amb vivendes o amb el pas dels vianants i per impedir la caiguda espontània de branques.

La retirada de branques mortes i/o perilloses s'ha de realitzar sempre de manera urgent.

Tegar complirà els protocols de seguretat, preveient els riscos associats i amb la utilització obligatòria dels EPI's per part dels operaris

Caldrà garantir durant les operacions de poda, la seguretat de béns i persones, mitjançant una correcta senyalització i abalisament.

1.3 Manteniment d'arbusts i masses de flors

a) Desherbatge dels parterres





S'ha d'efectuar periòdicament amb mitjans manuals (entrecavat), o mecànics. Cal retirar les males herbes que creixen en els parterres arbustius dels parcs i zones verdes inclosos en el conveni.

Freqüència: Definida per a cada espai.

b) Poda i retall d'arbusts

Les plantes podades o retallades:

- 1- Han d'estar proporcionades d'acord amb el port de l'espècie
- 2- Han de tenir els talls de poda correctament realitzats
- 3- No han de tenir branques afectades per plagues o malalties greus
- 4- Han d'adequar el peu a les necessitats d'ús de l'espai on es desenvolupa.

L'esporga depèn de les característiques de la planta. L'època i la forma específica serà en funció de cada varietat, per ex:

- 5- Les plantes que floreixen en branques de l'any, es podaran tardor - hivern
- 6- Les plantes que floreixen en les branques de l'any anterior es podaran immediatament després de la floració.
- 7- Els matolls de fulles ornamentals es podaran a la tardor.
- 8- La poda haurà de tendir sempre a aconseguir la màxima ventilació i assolellament de totes les parts de la planta.
- 9- Totes les branques mortes i parts seques s'hauran d'eliminar en l'operació de poda.

Freqüència: Definida per a cada espai i tipus de vegetació.

1.4 Neteja dels espais

Amb la periodicitat descrita per a cada espai objecte d'aquest conveni, s'efectuaran la neteja dels espais enjardinats, tals com ara envasos, papers, ampolles... que hagin quedat dispersos pels diferents espais.

Així mateix, s'efectuarà el buidatge de les papereres i canvi de les bosses.

Especialment a la època de la caiguda de la fulla o de fruits segons les espècies, es tindrà especial cura a la retirada dels mateixos, ja sigui manualment o amb bufador.

1.5 Control de l'activitat

Tegar anomenarà un tècnic responsable com a interlocutor amb l'ajuntament, amb experiència i capacitat de decisió sobre el servei.

Amb antelació als treballs i amb una periodicitat setmanal, Tegar informarà de la programació setmanal (ubicacions i tasques)

S'anotarà qualsevol incidència relacionada amb els espais inclosos en el present conveni i s'adaptarà la programació segons les necessitats reals si s'escau.

1.6 Mitjans personals

Tegar disposarà en tot moment del personal necessari en cada moment i època de l'any per satisfer adequadament la prestació del servei, substituint les absències per vacances, permisos, baixes, permisos sindicals, etc., abonant les retribucions, incentius i càrregues socials, complint així amb la legislació vigent.





Com a mínim, l'equip de treball serà el format per un encarregat jardiner i 4 operaris.

En tasques com la poda, l'aplicació de productes fitosanitaris, l'ús de la cistella, entre altres, el personal haurà de justificar que disposa de la formació necessària acreditant l'assistència a cursos o programes de formació. Aquests es poden haver realitzat a la mateixa empresa o en altres centres.

Tot el personal que en l'exercici de la seva feina condueixi vehicles i maquinària ha de disposar dels corresponents permisos i llicències

1.7 Mitjans materials, maquinària, vehicles

El material serà en tot moment operatiu i incorporarà la tecnologia suficient per efectuar les tasques corresponents.

El material presentarà en tot moment un bon aspecte de conservació i imatge.

Es senyalitzarà amb indicadors reglamentaris, amb avisos de perill, precaució, etc. les zones d'actuació que interfereixin vies de circulació o de vianants. S'avisarà als agents municipals amb un mínim de 48 hores d'antelació les actuacions que afectin el transit rodat o de vianants.

Es podrà disposar per a la prestació del servei, com a mínim, la relació de vehicles i eines següents:

- 1- Camió per a recollida de residus, amb caixa o tipus contenidors.
- 2- Furgó per a desplaçament del personal i petita maquinària.
- 3- Eines de jardineria de mà i EPIS individuals i col·lectius
- 4- Cubells, cabassos i recipients per a recollida de petites restes de material
- 5- Tallagespes autopropulsades
- 6- Tallavores
- 7- Desbrossadores
- 8- Retallabardisses
- 9- Equips pneumàtics o elèctrics de poda
- 10- Elevador per la poda
- 11- Bufador
- 12- Motxilla tractaments herbicides
- 13- Equip tractament fitosanitari (sulfatadora o atomitzadora o cubà)

1.8 Tractament de residus

Les deixalles vegetals generades per les operacions de manteniment es dipositaran en el lloc d'acopi que l'ajuntament determini. Aquests no es podran quedar a la via pública d'un dia per l'altre, han de ser recollits dins la mateixa jornada laboral, tret d'acord específic al respecte.

L'Ajuntament podrà indicar en cada moment el destí de les restes generades, ja sigui a la deixalleria municipal o a la planta de compostatge preferiblement.

1.9 Àmbit d'actuació

- 1- Jardins d'Olivella poble, perímetre i triangle d'entrada
- 2- Espai verd de El Ganxo
- 3- Poda moreres de C/Sajolida
- 4- Espai verd de Mas Milà (zona Av. Mas Milà cap Zona C/Aquari)
- 5- Espai verd el Vinyet





- 6- Avinguda Mas Mestre
- 7- Carrers Via Làctia i Fonoll (zones moreres)
- 8- Arbrat camp de futbol
- 9- Manteniment arbrat i zona enjardinada de Plaça de Catalunya i voltants.
- 10- Plaça de la Guatlla
- 11- Zona pista esportiva de Les Colines
- 12- Zona exterior de les pistes de tenis
- 13- Zona pàrquing Av. Mas Mestre
- 14- Casal Can Turiols.

1.10 Definició dels treballs a executar per zones i freqüències.

1- Jardins d'Olivella poble, perímetres i triangle d'entrada

Retalls d'arbustives 2 cops l'any

Poda d'arbrat: Entre el període desembre - febrer

Desbrossades: 4 anuals de les superfícies herbàcies

Neteja i escombrat de la superfície: 1 cop a la setmana en els mesos de gener, febrer, març, setembre i octubre, la resta de l'any serà 2 cops a la setmana.

2- Espai verd de El Ganxo

Retall d'arbustives: 2 cops l'any

Poda d'arbrat: Entre el període desembre - febrer

Desbrossades: 4 anuals de les superfícies herbàcies

Neteja i escombrat superfície: 1 cop per setmana en els mesos de Gener, febrer, març, setembre i octubre, la resta de l'any serà 2 cops a la setmana.

3- Arbrat C/Sajolida

Poda: 1 cop l'any entre el període desembre - febrer

Escatat d'escocells: 3 cops l'any.

4- Espai verd i arbrat Mas Milà (Zona escola, Aquari i Av. Mas Milà)

Retall d'arbustives i tanques: 2 cops l'any

Poda branca baixa: Entre el període desembre - febrer

Desbrossades: 4 cops l'any

Neteja i escombrat: 1 cop per setmana en els mesos de Gener, febrer, març, setembre i octubre, la resta de l'any serà 2 cops a la setmana.

5- Espai verd El Vinyet

Retall d'arbustives i tanques: 2 cops l'any

Poda branca baixa: Entre desembre - febrer

Desbrossades: 4 cops l'any

Neteja i escombrat: 1 cop per setmana en els mesos de Gener, febrer, març, setembre i octubre, la resta de l'any serà 2 cops a la setmana.

6- Av. Mas Mestre

Retall d'arbustives: 2 cops l'any

Desbrossat d'escocells i voreres: 4 cops l'any

7- C/Via Làctia i Fonoll (moreres)

Poda d'arbrat: Entre desembre - febrer (inclou recollida de restes fins la deixalleria)

8- Arbrat camp de futbol i perímetres

Poda arbrat: Entre desembre - febrer

Desbrossar: 5 cops l'any el perímetre del camp de futbol





9- Plaça Catalunya

Sega i perfilat de la superfície de gespa. Mínim 20 segues anuals.

Poda branca baixa: Entre desembre i febrer

Desbrossades: 4 cops l'any de les superfícies herbàcies.

Desherbat mecànic i aplicació herbicides.

Neteja i escombrat: 1 cop per setmana en els mesos de Gener, febrer, març, setembre i octubre, la resta de l'any serà 2 cops a la setmana

10- Plaça Guatlla - Perdiu

Desbrossar: 5 cops l'any

Neteja: 1 cop per setmana en els mesos de Gener, febrer, març, setembre i octubre, la resta de l'any serà 2 cops a la setmana

11- Zona esportiva de les Colines

Poda branca baixa: Entre desembre - febrer

Desbrossada: 5 cops l'any

Neteja: 1 cop per setmana en els mesos de Gener, febrer, març, setembre i octubre, la resta de l'any serà 2 cops a la setmana

12- Zona pista de tenis

Poda branca baixa: Entre desembre i febrer

Desbrossada: 6 cops l'any

Palmeres: poda anual

Neteja: 1 cop per setmana en els mesos de Gener, febrer, març, setembre i octubre, la resta de l'any serà 2 cops a la setmana

13- Aparcament Mas Mestre

Retall arbustives : Anual

Poda palmeres: Anual

Desbrossar: 1 cop cada dos mesos (hivern i estiu) 2 cops al mes (Tardor i primavera)

14- Casal Can Turiols

Retall arbustives: 2 cops l'any

Poda: poda de manteniment de l'arbrat període desembre-febrer.

Desbrossar: 6 anuals

Neteja (bufar i escombrar): 1 cop a la setmana (agost, novembre i desembre.
1 cop al mes, la resta de l'any.

Full programació gestió anual:





OLIVELLA

AJUNTAMENT

Signat electrònicament
per: Marta Verdejo Sánchez
Data: 27/06/2025 11:38:03
CEST

Espai verd/Actuació	PODA Poda d'arbrat	PODA D'ESTIU: Branca baixa de mitjans de juny a finals d'agost	PRADERIA: Gestió de superfícies praderies sense reg	ARBUSTIVES: Retalls d'arbustives	GESPES-sega	SUPERFÍCIES: Herbes panots, vorerres i escocells	NETEJA GENERAL SUPERFÍCIES
OLIVELLA POBLE	Gener/Març	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)	Setembre / Febrer / Març		Escatar herbes manualment / Desbrossadora / Herbicida	Neteja setmanal
EL GANXO			Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)	Setembre / Febrer / Març		Escatar herbes manualment / Desbrossadora / Herbicida	Neteja setmanal
CARRER SAJOLIDA	Gener/Març	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)			Escatar herbes manualment / Desbrossadora / Herbicida	Quan es poda o desbrossa
MAS MILÀ	Març/Abril	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)	Setembre / Febrer / Març		Escatar herbes manualment / Desbrossadora / Herbicida	Neteja setmanal
EL VINYET			Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)	Setembre / Febrer / Març			Neteja setmanal
AVINGUDA MAS MESTRE		15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)	Setembre / Febrer / Març		Escatar herbes manualment / Desbrossadora / Herbicida	Neteja setmanal
CARRERS VIA LACTIA I FONOLL	Març/Abril	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost					Quan es poda
CAMP DE FUTBOL	Març/Abril	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)				Quan es desbrossa
PLAÇA CATALUNYA	Desem./gener	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	4 desbrossades l'any (segons pluges)		Mínim de 20 segues anuals	Escatar herbes manualment / Desbrossadora / Herbicida	Neteja setmanal
E. GUATILLA - PERDIU			Entre 4-6 desbrossades any (segons pluges)				
Z.E. LES COLINES	Març/Abril	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)				Quan es desbrossar
PISTES DE TENNIS	Març (palmeres)	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	Entre 4-6 desbrossades l'any (segons pluges)				Neteja setmanal
APARCAMENT MAS MESTRES	Març (palmeres)	15 Juny al 15 Juliol Repassar branques Agost	Entre 8-12 desbrossades l'any (segons pluges)	Quan es desbrossa		Escatar herbes manualment / Desbrossadora / Herbicida	Quan es desbrossa

1- TREBALLS DE DESBROSSADA ALS VIALS PÚBLICS DE LES URBANITZACIONS D'OLIVELLA.

DEFINICIÓ DELS SERVEIS I TREBALLS A REALITZAR:

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 -ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) - NIF P0814700A

CSV: ec515971-7244-4570-90e0-5c088561c5a5
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser
comprovada a l'adreça <https://seu-e.cat/web/olivella>





2.1 Àmbit d'actuació:

Els treballs es realitzaran a totes les urbanitzacions del municipi:

- Can Surià
- Las Colinas
- Mas Mestre
- Mas Milà/Can Milà
- Plana Novella
- Olivella poble

Aproximadament això representa uns 75.000 metres lineals efectius de desbrossades. Tanmateix les tasques a realitzar són molt diferents segons si hi ha voreres, habitatges o parcel·les, solell o obaga o segons el tipus de vegetació.

2.2 Treballs a realitzar:

- Desbrossada de les herbes que envaeixen la via pública des de l'exterior, deixant un espai net de vegetació de mínim 1 m en aquells espais que sigui possible.
- Desbrossa i escatada de les plantes i herbes que creixin a les voreres i entre les voreres i la calçada dels carrers asfaltats.
- Bufar els espais desbrossats, deixant net de restes vegetals la via pública
- Coordinació amb el servei de neteja viària (mitjançant brigada municipal o tècnic responsable) per tal de reforçar la neteja amb la màquina escombradora del servei de neteja viària, imprescindible per efectuar la neteja correctament, donat que amb bufador no sempre pot ser efectiu.
- Senyalització dels espais on s'està treballant
- Desbrossada d'illetes municipals
- Desbrossada de cantonades amb baixa visibilitat i petites zones verdes. Es marcaran sobre plànol abans de l'inici dels treballs a cada urbanització.
- Desbrossada d'altres equipaments o parcs infantils si fos necessari, a marcar abans de l'inici de cada urbanització.

2.3 Metodologia de treball.

- Abans de l'inici dels treballs, es farà un replanteig dels treballs a efectuar entre l'encarregat del servei i el tècnic municipal, aquest consistirà com a mínim en una visita dels serveis a efectuar a cada urbanització, amb l'assistència de l'encarregat del servei per part de Tegar i el tècnic municipal.
- Els treballs afecten a la totalitat del carrers de tot el municipi. És important definir un punt d'inici per a cada urbanització, per seguir un ordre el màxim programat possible. Aquest punt d'inici serà un extrem de la urbanització a definir per a cada una de les urbanitzacions entre el responsable tècnic i l'encarregat.
- A l'inici de la jornada laboral es senyalitzarà la zona a treballar, tallant si cal un carril de circulació per millorar la seguretat dels treballadors. La distribució dels treballadors serà sempre la més adequada prioritzant sempre la seguretat.
- Ordre de les urbanitzacions a l'hora d'iniciar els treballs:
- Plana Novella
- Olivella
- Can Surià
- Las Colinas
- Mas Milà/Can Milà.
- Mas Mestre





OLIVELLA

AJUNTAMENT

Signat electrònicament
per: Marta Verdejo Sánchez
Data: 27/06/2025 11:38:03
CEST

- És important un bon seguiment dels espais treballats. L'encarregat de Tegar, setmanalment presentarà el llistat dels carrers treballats al tècnic responsable de l'Ajuntament.
- Presentació setmanal de les incidències detectades, tals com possibles desperfectes, queixes veïnals, espais que no s'hagin pogut realitzar...
- Atesa la naturalesa dels treballs, es dona per fet que hi haurà llocs que haurà vehicles aparcats. En aquest sentit, si l'encarregat de Tegar observa que es necessari utilitzar desbrossadora per aquests espais i no és recomanable efectuar-ne el servei per evitar desperfectes, quedarà pendent per a dies posteriors.
- Per evitar el màxim possible trobar-se vehicles estacionats, entre 24 i 48 hores abans es deixarà senyalitzada la zona on es treballarà amb cartells de prohibit aparcar el dia XX. Treballs forestals. Des de l'Ajuntament es facilitarà aquests cartells a col·locar pels treballadors i notes informatives d'avís en paper per deixar en els vehicle estacionats si fos de menester. En cas de no poder-se realitzar el servei un altre dia per seguir el vehicle estacionat, es passarà al llistat d'incidències detectades.

Exemple de treballs a realitzar (en aquest cas, al límit de la vorera).



Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic

Telèfon 93 896 80 00 -ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) - NIF P0814700A

CSV: ec515971-7244-4570-90e0-5c088561c5a5
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://seu-e.cat/web/olivella>





OLIVELLA
AJUNTAMENT

Signat electrònicament
per: Marta Verdejo Sánchez
Data: 27/06/2025 11:38:03
CEST



CSV: ec515971-7244-4570-90e0-5c088561c5a5
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://seu-e.cat/web/olivella>

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 -ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) - NIF P0814700A



OLIVELLA
AJUNTAMENT

Signat electrònicament
per: Marta Verdejo Sánchez
Data: 27/06/2025 11:38:03
CEST



Herbes entre la vorera i la calçada:



Herbes a la vorera i al voral.

CSV: ec515971-7244-4570-90e0-5c086561c5a5
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://seu-e.cat/web/olivella>

Oficina d'Atenció Ciutadana Carrer Aquari s/n Edifici municipal La Crivellera Mas Milà
Casa de la Vila Plaça Major s/n Casc antic
Telèfon 93 896 80 00 -ajuntament@olivella.cat - 08818 OLIVELLA (Garraf) - NIF P0814700A



2.4 Control de l'activitat

Tegar anomenarà un tècnic responsable com a interlocutor amb l'ajuntament, amb experiència i capacitat de decisió sobre el servei. Aquest oficial serà el responsable del grup de treball designant i l'encarregat d'assistir a les reunions de replanteig abans de l'inici de les desbrossades per a cada urbanització.

Amb antelació als treballs i amb una periodicitat setmanal, Tegar informarà de la programació setmanal (ubicacions i tasques)

S'anotarà qualsevol incidència relacionada amb els espais inclosos en el present conveni i s'adaptarà la programació segons les necessitats reals si s'escau.

2.5 Mitjans personals

Durant la durada de l'encàrrec de servei, 62 jornades laborals (repartits en 5 mesos, entre novembre i març), Tegar disposarà com a mínim del personal següent:

- 10-** Brigada de 1 oficial i 2 operaris.

Aquest serà l'equip mínim per a tota la durada del servei. Les baixes s'hauran de cobrir de tal manera que l'equip no es vegi minvat.

Tegar disposarà en tot moment del personal necessari per satisfer adequadament la prestació del servei, substituint les absències per vacances, permisos, baixes, permisos sindicals, etc., abonant les retribucions, incentius i càrregues socials, complint així amb la legislació vigent.

Tot el personal que en l'exercici de la seva feina condueixi vehicles i maquinària ha de disposar dels corresponents permisos i llicències

2.6 Mitjans materials, maquinària, vehicles

El material serà en tot moment operatiu i incorporarà la tecnologia suficient per efectuar les tasques corresponents. Principalment la maquinària a utilitzar serà desbrossadores i bufador.

El material presentarà en tot moment un bon aspecte de conservació i imatge.





OLIVELLA
AJUNTAMENT

Signat electrònicament
per: Marta Verdejo Sánchez
Data: 27/06/2025 11:38:03
CEST

L'equip ha de ser completament independent, disposant en tot moment de vehicle i maquinaria suficient per a tots els integrants del grup.

Es podrà disposar per a la prestació del servei, com a mínim, la relació de vehicles i eines següents:

Furgó per a desplaçament del personal i petita maquinaria.

Eines de jardineria de mà i EPIS individuals i col·lectius

Cubells, cabassos i recipients per a recollida de petites restes de material

Tallavores

Desbrossadores

Retallabardisses

Bufador

2.7 Senyalització.

Es senyalitzarà amb indicadors reglamentaris, amb avisos de perill, precaució, etc. les zones d'actuació que interfereixin vies de circulació o de vianants. Per la naturalesa dels treballs, la major part del temps estaran treballant molt a prop del transit rodat, per tant, cal extremar les precaucions i senyalitzar correctament l'espai de treball. En ocasions, i per demanda del servei, caldrà efectuar talls de part de la calçada per poder treballar amb seguretat.

S'avisarà als agents municipals amb un mínim de 48 hores d'antelació les actuacions que afectin el transit rodat (talls parcials de carrer, en tot cas, no es preveuen talls totals)

Així mateix, l'Ajuntament facilitarà cartells de prohibit estacionar. Dia XX. Treballs de desbrossada de vials. Tegar s'encarregarà de la ubicació d'aquests cartells entre 24 i 48 hores abans de les feines.

2.8 Neteja espai públic.

Les deixalles vegetals generades per les operacions de manteniment s'hauran de retirar de la via pública el mateix dia. Primer de tot cal bufar les restes vegetals generades fora de la via pública en aquells espais que això sigui possible per evitar risc pel transit rodat.

Així mateix, cal coordinar amb el servei de neteja viària per tal que aquest puguin passar amb la maquina escombradora pels carrers desbrossats el mateix dia de les desbrossades. L'equip de Tegar deixarà les restes vegetals el màxim de concentrades possibles per facilitar la passada de l'escombradora del servei de neteja viària municipal.

I perquè consti, lliuro i signo aquest edicte.

Marta Verdejo Sánchez
Alcaldeessa presidenta

Olivella, 27 de juny 2025

