



EDICTE

En haver transcorregut el termini d'informació pública de vint dies hàbils, previst a l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, **sense que hagi estat presentada cap al·legació ni suggeriment, i havent-se aprovat definitivament la modificació de crèdit extraordinària i creació de partida, així com la modificació del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027**, les "*Bases reguladores específiques per a la concessió de premis del Concurs-Exposició Fruits del Camp de l'Ajuntament de Viladecans*", les quals van ser aprovades inicialment mitjançant Acord núm. 10 adoptat pel Ple Municipal, en la sessió ordinària realitzada el dia 30 d'abril de 2025, han esdevingut **APROVADES DEFINITIVAMENT DES DEL DIA 3 DE JUNY DE 2025**, mitjançant certificat emès per la secretària accidental de l'Ajuntament de Viladecans en data 10 de juny de 2025, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat segon -últim paràgraf- de l'Acord núm. 10 del Ple Municipal de 30 d'abril de 2025.

Es fa constar que resta aprovada la convocatòria anticipada per la concessió dels Premis *Concurs-Exposició Fruits del Camp de l'Ajuntament de Viladecans* de l'any 2025, aprovada simultàniament a les bases reguladores i condicionada a l'aprovació definitiva de les mateixes, d'acord amb l'exposat al dispositiu TERCER de l'Acord núm. 10 del Ple Municipal de 30 d'abril de 2025.

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest edicte, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

Previ a la via contenciosa podeu interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

No obstant l'anterior, podeu interposar qualsevol altre si ho considereu convenient.

Les Bases reguladores específiques es transcriuen, de forma literal, a continuació:



BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE PREMIS DEL CONCURS-EXPOSICIÓ FRUITS DEL CAMP DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.

PREÀMBUL

L'Ajuntament de Viladecans, des de la Unitat de Comerç i Turisme, organitza el Concurs-Exposició de Fruits del Camp en el marc de la Fira de Sant Isidre, una cita emblemàtica que connecta la ciutat amb les seves arrels agrícoles. Aquesta Fira és un punt de trobada entre tradició i innovació, on el sector primari, el comerç local i la ciutadania comparteixen protagonisme.

El concurs-exposició té com a objectiu posar en valor la riquesa i la diversitat dels fruits del camp, reconeixent la feina de les persones que, amb esforç i dedicació, treballen la terra i mantenen viva la cultura agrària del territori. Aquesta activitat vol ser una mostra representativa del patrimoni agrícola local, afavorint el coneixement de les varietats tradicionals, la promoció dels productes de proximitat i la sensibilització sobre la importància de l'alimentació sostenible.

Amb aquesta iniciativa, la Fira de Sant Isidre guanya un espai dedicat a la memòria agrícola de Viladecans, tot convertint-se en un aparador de la vitalitat del municipi, l'orgull del territori i la qualitat dels seus fruits.

ÍNDEX DE LES BASES:

1. Objecte i finalitat.
2. Beneficiaris.
3. Obligacions dels beneficiaris.
4. Presentació i termini d'inscripcions.
5. Composició i funcions del Jurat.
6. Criteris de valoració.
7. Premis i quantia dels premis.
8. Procediment de concessió.
9. Pagament.
10. Compatibilitats.
11. Obligacions en matèria de publicitat i transparència.
12. Protecció de dades de caràcter personal.
13. Règim jurídic.
14. Règim fiscal.
15. Publicació.
16. Vigència.



BASE 1. OBJECTE I FINALITAT.

- 1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment de concessió dels Premis en el marc del **Concurs-Exposició de Fruits al Camp** en règim de concurrència competitiva i en el context de la Fira de Sant Isidre celebrada a Viladecans.
- 1.2. El *Concurs-Exposició de Fruits al Camp* té com a finalitat posar en valor la riquesa agrícola del territori, reconèixer la feina de les persones i col·lectius vinculats a la terra, i promoure la cultura agrícola i els productes de proximitat.
- 1.3. El *Concurs-Exposició* consisteix en l'elaboració i exposició d'estructures (paneres) confeccionades amb productes agrícoles del territori –com ara fruits, verdures i grans– presentades segons les diverses modalitats previstes a la convocatòria que s'aprovi que combinen criteris de qualitat, composició artística i representativitat del sector agrícola local, en un espai obert al públic durant la Fira de Sant Isidre de Viladecans.
- 1.4. De manera complementària a aquestes bases reguladores s'aprovarà anualment la convocatòria dels premis, en la qual es concretaran les diferents modalitats de premis, quantia d'aquests, requisits i obligacions dels participants, lliurament i exposició de les paneres, prèvia existència de partida pressupostària destinada a tal efecte.

BASE 2. BENEFICIARIS.

Els beneficiaris que poden optar als premis són:

- a. Persones jurídiques que tinguin per objecte social la producció agrària i que tinguin explotacions agràries en el terme municipal de Viladecans.
- b. Persones físiques que tinguin o hagin tingut una vinculació directa amb la pagesia de Viladecans per motius professionals, personals o familiars.

BASE 3. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Les persones beneficiàries dels premis, hauran de complir les obligacions següents:

- 3.1. No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- 3.2. Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Viladecans i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i de Catalunya; i al corrent també, de les obligacions amb la Seguretat Social.
- 3.3. Que els sol·licitants no siguin deutors per resolució de procedència de reintegrament davant l'Ajuntament de Viladecans, no tinguin acordada com a mesura cautelar retenció de pagaments i no hagin perdut el dret de cobrament d'acord amb l'art. 37 de la Llei 38/ 2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



- 3.4. No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
- 3.5. Acceptar de forma expressa el premi, en el cas que aquest sigui atorgat.
- 3.6. Acreditar de forma fefaent, en el cas de les persones físiques que resultin beneficiàries d'un premi (ja sigui l'honorífic amb dotació econòmica, o de modalitat), la vinculació directa amb la pagesia de Viladecans per motius professionals, personals o familiars. Aquesta acreditació es pot realitzar mitjançant l'aportació d'un certificat emès per la Cooperativa Agrícola de Viladecans en el qual es faci constar la vinculació esmentada.
- 3.7. Acreditar, de forma fefaent, en el cas de les persones jurídiques que resultin beneficiàries d'un premi (ja sigui l'honorífic amb dotació econòmica, o de modalitat), que l'explotació agrària està localitzada en el terme municipal de Viladecans. Aquesta acreditació es pot realitzar mitjançant l'aportació d'un certificat emès per la Cooperativa Agrícola de Viladecans en el qual es certifiqui aquesta localització amb indicació expressa de la ubicació on es troba l'explotació.
- 3.8. Ser titular d'un compte bancari on rebre l'import de premi.
- 3.9. No podran optar als Premis les actuacions que hagin comptat amb la participació activa d'un membre del jurat o del comitè tècnic.

BASE 4. PRESENTACIÓ I TERMINI D'INSCRIPCIONS.

- 4.1. Les persones beneficiàries hauran de presentar la sol·licitud per la seva inscripció en el termini fixat a la convocatòria.
- 4.2. Les sol·licituds s'hauran de presentar segons el model normalitzat que es definirà a la convocatòria, on es determinaran també els documents a aportar, si s'escau.
- 4.3. Els interessats presentaran les sol·licituds i la documentació oportuna per mitjans telemàtics mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans, a través del tràmit específic habilitat, d'acord amb el que disposa l'article 14.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas i l'article 36.3 de l'Ordenança Administració Digital i Transparència de l'Ajuntament de Viladecans.
- 4.4. La presentació de la sol·licitud suposarà l'acceptació dels termes i compliment d'aquestes bases i de la convocatòria que s'aprovi per l'atorgament dels premis.

BASE 5. COMPOSICIÓ I FUNCIONS DEL JURAT.

- 5.1. El funcionament del Jurat es regeix per les disposicions aplicables als òrgans col·legiats dels articles 15 i següents de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público.
- 5.2. S'atribueixen al jurat les funcions d'aplicar les disposicions de la convocatòria, d'avaluar les propostes presentades al *Concurs-Exposició de Fruits al Camp* en funció dels



criteris de valoració establerts i de resoldre incidències si n'hi ha; així com decidir el resultat dels premis, segons l'avaluació efectuada.

- 5.3.** El Jurat estarà compost per un grup de professionals i experts en el sector agrícola, amb la finalitat d'assegurar una valoració objectiva i especialitzada de la qualitat dels fruits presentats, i la seva composició serà la següent:
- Presidència: serà exercida per la Il·lm. Sra. alcaldessa de Viladecans, o una persona en qui delegui.
 - Sis vocals (3 genèrics, 3 específics per a cada modalitat): 3 vocals genèrics correspondrà a les persones adscrites a l'Àrea d'Ocupació i Empreses i seran els mateixos per a totes les modalitats; els altres tres específics seran nomenats per la Cooperativa Agrícola de Viladecans, que té una àmplia experiència en la producció i selecció de fruits, i que aportaran la seva visió tècnica i professional per garantir una valoració justa i detallada dels productes presentats.
 - Secretari/a: Un empleat/da públic adscrit a l'Àrea d'Ocupació i Empreses designat/da pel Director de l'Àrea esmentada, que actuarà amb veu, però no amb vot.
- 5.4.** Els membres del Jurat estan obligats a comparèixer, com a màxim, una hora abans de l'obertura al públic de l'exposició de Fruits del Camp, i que es determinarà en cada convocatòria.
- 5.5.** En el cas que a la convocatòria es determini més d'una categoria de premis, la pròpia convocatòria podrà establir -si es considera adient-, dos vocals per a cada categoria d'entre els representants de la Cooperativa Agrícola, sent que la presidència, els vocals que corresponen a l'Àrea d'Ocupació i Empreses i la secretaria seran les mateixes persones per a totes les categories de premis.
- 5.6.** El nomenament de les persones concretes que formaran part del jurat es determinarà a cada convocatòria. Tanmateix, la convocatòria determinarà per cada vocal una altra persona que supleixi l'absència en cas d'impossibilitat del vocal nomenat.
- 5.7.** Les candidatures guanyadores i la puntuació atorgada han de tenir, com a mínim, la majoria simple dels vots favorables dels components del jurat, sent que el vot de la Presidència serà de qualitat en cas d'empat.
- 5.8.** El jurat també pot declarar deserts els Premis en qualsevol de les seves modalitats per majoria simple.
- 5.9.** El jurat ha d'excloure del concurs les candidatures que incompleixin els requisits i les condicions establerts en aquestes bases.

BASE 6. CRITERIS DE VALORACIÓ.

- 6.1.** Els criteris de valoració concrets i la puntuació dels mateixos s'establiran a cada convocatòria.



- 6.2. Si hi ha participants que obtenen la mateixa puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat determinats a cada convocatòria.

BASE 7. PREMIS I QUANTIA DELS PREMIS.

- 7.1. Cada convocatòria determinarà el nombre de categories/modalitats de participació, de premis i l'import a atorgar a cada un d'ells; així com l'atorgament de premis honorífics, amb o sense quantia econòmica.
- 7.2. L'atorgament d'aquests premis estarà supeditat a les disponibilitats pressupostàries.
- 7.3. Els premis podran ser reduïts parcialment o total, abans de dictar-ne la resolució definitiva, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

BASE 8. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

- 8.1. El procediment de concessió és el de concurrència competitiva.
- 8.2. L'òrgan instructor del procediment per a la concessió dels premis és la Unitat de Comerç i Turisme.
- 8.3. La proposta de resolució de concessió dels premis correspon a la Direcció de l'Àrea d'Ocupació i Empreses.
- 8.4. La resolució del procediment de concessió dels Premis correspon a la Tinença d'alcaldia de Comerç, Formació i Ocupació.
- 8.5. Les sol·licituds presentades seran avaluades en quatre fases, que són les següents:

FASE 1.- Admissió de la sol·licitud de participació.

1. Una vegada presentada la sol·licitud i la documentació adjunta, si escau, es comprovarà per part dels tècnics de la Unitat de Comerç i Turisme que aquesta s'ajusta als requisits definits a les bases reguladores i a la convocatòria dels premis.
2. Si la documentació aportada o la sol·licitud no compleixen els requisits establerts en les presents bases i/o convocatòria que s'aprovi a tal efecte, es requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de deu (10) dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius; amb indicació que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud d'inscripció.
3. Transcorregut aquest termini, es redactarà un informe tècnic per part de la Unitat de Comerç i Turisme mitjançant el qual es relacionaran les persones participants dels premis, que s'eleva al Jurat per la seva valoració.



FASE 2.- Lliurament de les paneres i exposició de les mateixes.

1. A cada convocatòria es determinarà el lloc, data i hora on s'ha de realitzar, per part dels participants, el lliurament i exposició de les paneres en el *Concurs-Exposició de Fruits al Camp*.
2. Exposades les paneres, el Jurat es personarà *in situ* per veure les paneres i, posteriorment realitzar la corresponent valoració, seguint els criteris establerts en cada convocatòria; reservant-se la facultat de fotografiar les paneres exposades per dur a terme les seves tasques de valoració.

FASE 3.- Valoració del Jurat.

1. El Jurat farà una valoració de les paneres exposades, on només podrà valorar els participants que constin a l'informe tècnic emès a tal efecte pels tècnics de la Unitat de Comerç i Turisme, i s'aixecarà una acta que recollirà la seva decisió.
2. La decisió del jurat és definitiva i inapel·lable.

FASE 4.- Concessió dels premis, resolució i notificació.

1. La Presidència del Jurat formularà la resolució d'atorgament dels premis, d'acord amb la proposta del Jurat.
2. La resolució d'atorgament dels premis posarà fi a la via administrativa, de manera que es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició o bé directament recurs contenciós administratiu.
3. La resolució del procediment de concessió dels premis correspon a la Tinenta d'alcaldeessa de Comerç, Formació i Ocupació, d'acord amb el decret d'alcaldia d'atribucions de competències en els tinents/es d'alcaldeessa d'aquest ajuntament que sigui vigent a cada convocatòria.
4. La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i notificar als participants.
5. Els beneficiaris que resultin premiats amb un premi dotat econòmicament (ja sigui honorífic i/o de modalitat), en el termini de deu (10) dies hàbils posteriors a la notificació de la resolució d'atorgament, hauran de presentar l'acceptació expressa del premi mitjançant el tràmit específic i el formulari establert a l'efecte, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans.

En el cas que el beneficiari premiat no accepti de manera expressa el premi, se'l tindrà per desistit.

6. Juntament amb la presentació de l'acceptació expressa del premi en el termini de deu (10) dies hàbils posteriors a la notificació de la resolució d'atorgament:



- Les persones físiques que resultin premiades també hauran de presentar la documentació mitjançant la qual s'acrediti, de forma fefaent, la vinculació directa que tenen amb la pagesia de Viladecans per motius professionals, personals o familiars. Aquesta acreditació es pot realitzar mitjançant l'aportació d'un certificat emès per la Cooperativa Agrícola de Viladecans en el qual es faci constar la vinculació esmentada.
- Les persones jurídiques que resultin premiades també hauran de presentar la documentació mitjançant la qual s'acrediti, de forma fefaent, que l'explotació agrària està localitzada en el terme municipal de Viladecans. Aquesta acreditació es pot realitzar mitjançant l'aportació d'un certificat emès per la Cooperativa Agrícola de Viladecans en el qual es certifiqui aquesta localització amb indicació expressa de la ubicació on es troba l'explotació.

En el cas que el beneficiari premiat no acrediti la vinculació esmentada o la localització de l'explotació agrària en el terme municipal de Viladecans, se'l tindrà per desistit.

7. El termini per la resolució dels premis serà, com a màxim, de tres (3) mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de les candidatures.
8. El jurat podrà declarar deserts els premis, en el cas de no hi hagi candidatures o cap sigui mereixedora dels premis per no complir amb els requisits de la convocatòria.
9. L'òrgan atorgant té la facultat de revisar els premis concedits i modificar la resolució de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió s'alterin.
10. L'òrgan atorgant quan aprecii que concorre alguna de les causes de revocació, ha d'iniciar la tramitació del corresponent expedient de revocació.
11. Comportarà la inadmissió de la sol·licitud:
 - La presentació de la sol·licitud fora del termini de presentació que estableixi la convocatòria.
 - L'incompliment dels requisits no esmenables, sens perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació del premi, si es coneix amb posterioritat a la concessió.
12. Comportarà el desistiment de la sol·licitud:
 - La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen les bases.
 - La manca de presentació de la documentació que sigui requerida.
 - La manca d'acceptació expressa dels premis.
13. La resolució haurà de contenir els recursos que procedeixin contra la mateixa i el termini per interposar-los.



8.6. Concessió dels premis en acte públic.

1. Es realitzarà un acte públic pel lliurament dels premis, d'acord amb la resolució d'atorgament aprovada per l'òrgan competent.
2. L'acte públic es realitzarà amb posterioritat a la resolució de concessió per part de l'òrgan competent.
3. El lloc, data i hora es comunicarà degudament pels canals de comunicació municipals, i es notificarà de forma individual, per mitjans telemàtics, a les persones guanyadores dels premis.

BASE 9. PAGAMENT.

- 9.1. El pagament dels premis econòmics es tramitarà i es farà efectiu un cop aprovada la resolució d'atorgament per part de l'òrgan competent.
- 9.2. L'atorgament dels premis honorífics es realitzarà a l'acte públic que s'efectuï a tal efecte, atès el contingut no econòmic d'aquests.
- 9.3. Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar, d'ofici, si els beneficiaris estan al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

BASE 10. COMPATIBILITATS.

El premi serà compatible amb altres ajuts, premis o subvencions atorgades per altres administracions, ens públics o privats.

BASE 11. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA.

- 11.1. En relació amb les obligacions en matèria de publicitat seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 18 i 20 Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 7 del Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics.
- 11.2. En relació amb les obligacions en matèria de transparència seran d'aplicació, entre d'altres legalment establertes, les contingudes als articles 8.1.g) i 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Així mateix, l'Ajuntament de Viladecans ha de donar publicitat de les subvencions atorgades per al coneixement general de la ciutadania mitjançant l'exposició d'una relació al Tauler electrònic de l'Ajuntament.



Si els premis concedits, considerats individualment, són d'un import igual o superior a 3.000,00 euros, també ha de publicar-los al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb l'expressió de la convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats corresponents.

BASE 12. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

- 12.1. Els participants hauran de prestar el seu consentiment amb la presentació de la sol·licitud per al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, i econòmic que siguin necessàries per a la tramitació del corresponent expedient.
- 12.2. De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels sol·licitants d'aquests premis serà tractada de conformitat amb la informació continguda en el registre d'activitats de tractament. Que en aquest cas és amb la finalitat de gestionar i tramitar els premis prevists a cada convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.
- 12.3. Es disposa de tota la informació a la Política de Privacitat de Dades Personals al lloc web de l'Ajuntament.
- 12.4. Els terminis de conservació de la informació seran els definits al Quadre de Classificació Documental. Així mateix, s'informarà als sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades a la següent adreça: C/ Jaume Abril, núm. 2 08840 Viladecans o/a l'adreça electrònica: dpd@viladecans.cat, un cop hagi finalitzat la tramitació completa dels premis. Tanmateix, tindran dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
- 12.5. Aquestes dades no seran cedides a tercers, ni a persones físiques ni jurídiques públiques o privades, sense el consentiment explícit dels interessats, excepte quan sigui requerit per llei.

BASE 13. RÈGIM JURÍDIC.

El règim jurídic vigent aplicable està constituït per totes les lleis, normes i reglaments vigents que siguin d'aplicació en aquesta matèria en el moment de la tramitació i concessió dels premis. Aquest cos jurídic i normatiu actualment és el següent:

- Les presents bases que regulen els premis.
- La convocatòria específica que s'aprovi.



- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que li sigui d'aplicació.
- L'Ordenança General reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans de 10 d'abril de 2006 i en vigor des del 26 d'abril de 2006, en tot allò que li sigui d'aplicació.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local a Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

BASE 14. RÈGIM FISCAL.

Aquests premis restaran subjectes, si s'escau, a les retencions fiscals establertes en la normativa tributària vigent en l'aprovació de la corresponent convocatòria.

BASE 15. PUBLICACIÓ.

Aquestes Bases d'acord amb el que disposa l'article 20.8 de la Llei general de subvencions es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler de la Seu Electrònica; i d'acord amb l'article 124.2 del Decret 179/1995 de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, una referència d'aquestes bases s'ha d'inserir al DOGC.

BASE 16. VIGÈNCIA.

- 16.1.** Aquestes bases seran sotmeses a informació pública, per un termini de vint dies hàbils a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb els articles 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i 52 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, que, transcorregut sense haver presentat cap al·legació, s'entendran definitivament aprovades.
- 16.2.** Aquestes bases tindran una vigència indefinida, de forma que s'apliquin a diferents convocatòries i mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Viladecans, abril de 2025.

AJUNTAMENT DE VILADECANS



Àrea d'Ocupació i Empreses
ÀMBIT DE SOSTENIBILITAT ECOLÒGICA,
OCUPACIÓ I ECONOMIA
EXP.: 135/2025/C00157

Viladecans, en la data de signatura electrònica

Tinenta d'Alcaldeessa de Comerç, Formació i Ocupació
ROSA CAÑISÀ ABANCÓ
10/06/2025 13:48:59