

ANUNCI DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Per decret de Gerència número 301/2025 de data 28 de maig, s'ha resolt:

“**APROVAR I CONVOCAR** procés públic per constituir una borsa de treball temporal de tècnics superiors en gestió administrativa, del grup A, subgrup A1, nivell retributiu 20C, adscrits a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'acord amb el document de bases aprovat per aquest decret, document electrònic amb codi segur de verificació 8EK0A-PE2GX-Q8YY7 i Hash 6E0C2D2F8904D5FBF82C342E32C09E331CE7CEF4..”

BASES ESPECÍFIQUES DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNICS EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (AMB)

CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA

Són d'aplicació les bases generals reguladores de les borses de personal interí de l'AMB publicades al BOP de 14 de març de 2025 i a la pàgina web de l'AMB (www.amb.cat).

En desenvolupament de les bases generals per a aquesta convocatòria, s'aproven les següents bases específiques:

Primera.- Categoria de la borsa

- Categoria: Tècnics superiors en gestió especialitzada
- Especialitat: Gestió administrativa

Segona.- Nivell retributiu

Nivell retributiu A1 20C de les [taules retributives de l'AMB](#).

Tercera.- Requisits d'accés

- Nacionalitat: Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de persones treballadores. També poden ser nomenats el o la cònjuge, ascendents o descendents del cònjuge, tant dels ciutadans i ciutadanes espanyols com de les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de persones treballadores, qualsevol quina sigui la seva nacionalitat, sempre que els/les cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels/de les seus/seves progenitors/ores.
- Titulació: Grau universitari o llicenciatura.



Quarta.- Funcions

Tot i que les funcions a desenvolupar es determinaran en cada cas a partir de la necessitat concreta del servei a cobrir, amb caràcter general i dins el marc de la categoria, consistiran en la gestió tècnica d'expedients i procediments administratius de qualsevol índole (contractació administrativa, convenis administratius, expedients de subvenció, elaboració de documents administratius, elaboració d'informes tècnics, propostes de resolucions administratives, etc.).

Cinquena. Entrevistes

Les entrevistes es duran a terme per part de persones amb els coneixements tècnics necessaris per a valorar els criteris d'idoneïtat establerts a la base quarta de les bases generals. Com a mínim hi serà present el director/a, el coordinador/a o el cap de servei on estiguin adscrits els llocs a cobrir.

Es valoraran especialment els coneixements en matèria de dret administratiu, i de gestió i administració pública.

Sisena. Recursos

Contra aquestes bases i els actes administratius definitius que es dictin en la seva aplicació es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de la mateixa data o, en el seu cas, des de la desestimació del recurs de reposició.