

EDICTE

EDICTE sobre l'aprovació del Conveni de col·laboració econòmica entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar per a la prestació dels serveis d'habitatge de l'Oficina d'Habitatge del Maresme per l'any 2025 al 2028.

Per tal de donar compliment al que estableix l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es publica que el Ple del Consell Comarcal del Maresme, en sessió ordinària de data 15 d'abril de 2025, va aprovar el següent conveni de col·laboració, amb la seva corresponent formalització en data de 6 de maig de 2025:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'HABITATGE DE L'OFICINA D'HABITATGE DEL MARESME PER L'ANY 2025 AL 2028.

REUNITS

Per una part, el senyor Francesc Alemany Martínez, president del Consell Comarcal del Maresme, que actua en nom i representació de l'esmentat Consell comarcal en ús de les funcions que li atribueixen els article 3.1a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya i article 26 del Reglament Orgànic Comarcal i d'acord amb l'establert al ple municipal que va tenir lloc en data 14 de juliol de 2023.

D'una altra banda, el senyor Pere Xirau Espàrrrech, Alcalde de Canet de Mar, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, en virtut del nomenament efectuat per Acord de Govern de la sessió plenària municipal extraordinària celebrada el 17 de juny de 2023 i en ús de les facultats atorgades per l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN

Que l'accés a l'habitatge i la garantia del dret constitucional a un habitatge digne, representa en els últims anys un dels grans problemes de la societat catalana, i tenint en compte la naturalesa territorial i urbana, econòmica i social de l'habitatge, aquest depèn en bona mesura de les condicions específiques del lloc on s'ubica.

En concret i en relació amb l'exercici de les competències que els són pròpies, els municipis i altres ens supramunicipals com els Consell Comarcals, tenen un important paper a desenvolupar en la programació i execució de les diverses polítiques públiques que es puguin impulsar des del seu àmbit.

L'article 137 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria d'habitatge. Aquesta competència es desplega a la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

El segon apartat de l'article 67 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, estableix que el Govern té l'obligació de promulgar plans d'habitatge d'una durada mínima de quatre anys, tot garantint que sempre hi hagi un pla d'habitatge vigent. Per aquesta raó va ser necessari aprovar el Decret 171/2012, de 27 de desembre, pel qual es prorroga la vigència del Decret 13/2010, de 2 de febrer, del Pla per al dret a l'habitatge del 2009-2012, que inicialment era vigent fins al 31 de desembre de 2012.

El Departament de Territori i Sostenibilitat, en exercici de les competències en matèria d'habitatge, va aprovar el decret 75/2014 de 27 de maig, el **Pla pel Dret a l'Habitatge**, que conté el marc regulador de l'actuació en política d'habitatge del Govern durant un període mínim de quatre anys o, en tot cas, fins que no s'aprovi i entri en vigor un nou pla de l'habitatge que el substitueixi.

Aquest decret recull dos grans eixos d'actuació: l'eix social, per facilitar l'accés a l'habitatge a la ciutadania i evitar l'exclusió social residencial, amb l'objectiu d'evitar la pèrdua de l'habitatge per motius econòmics, de facilitar l'accés a l'habitatge en condicions assequibles, i d'incentivar l'entrada al mercat de lloguer d'habitatges desocupats. I l'eix econòmic, per facilitar la recuperació econòmica del sector de l'habitatge per recuperar l'ocupació, amb l'objectiu d'incentivar la reactivació de la promoció d'habitatge protegit de nova construcció, i de promoure la rehabilitació. Cadascun dels objectius dels dos eixos es desenvolupen mitjançant un seguit de mesures, que són les que es regulen en el present Decret.

Així mateix, l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

El Consell Comarcal del Maresme, des de 2005 fins a l'actualitat, ha signat anualment els convenis de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant la Direcció General d'Habitatge del Departament de Medi Ambient i Habitatge i l'empresa ADIGSA, i posteriorment mitjançant l'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA, per a la posada en marxa del Programa de mediació per al lloguer social i l'Oficina d'Habitatge en la comarca del Maresme.

El Consell Comarcal del Maresme i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya han posat de manifest la voluntat de prorrogar el conveni de col·laboració establert, amb la finalitat de mantenir el funcionament dels serveis i activitats pactats, i facilitar a la ciutadania la proximitat de les gestions i serveis relatius a l'habitatge.

En virtut de tot el que precedeix, i a l'empara d'allò previst a el Capítol Sisè del seu Títol Preliminar de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. El Capítol Segon del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya així com l'article 303 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen el present conveni de col·laboració que es regirà per els següents

PACTES

PRIMER. Objecte del Conveni.

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el Consell Comarcal del Maresme i establir els compromisos, directrius i condicions entre les parts per la realització de les tasques de gestió, assessorament i suport en matèria d'habitatge.

SEGON. Obligacions del Consell Comarcal del Maresme

El Consell Comarcal del Maresme, a través de l'Oficina d'Habitatge, es compromet a:

1. Donar informació i assessorament als ciutadans de totes les accions que es desenvolupin en matèria d'habitatge en el marc del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
2. Realitzar les funcions que s'especifiquen a continuació:

a) Funcions d'informació i atenció ciutadana:

a.1) La informació i l'assessorament a la ciutadania en totes les matèries relacionades amb l'habitatge, d'acord amb el desplegament de la Llei del Dret a l'habitatge i el Pla per al dret a l'habitatge, incloent entre d'altres qüestions:

a.1.1) La informació i l'assessorament respecte les línies d'ajuts de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

a.1.2) L'assessorament i l'atenció ciutadana en l'àmbit de les inscripcions al Registre de Sol·licitants d'Habitatges amb protecció oficial.

a.1.3) L'assessorament en el deute hipotecari i altres problemàtiques de l'habitatge derivades de situacions d'emergència social.

a.1.4) La informació relativa a l'Índex de referència de preus de lloguer que facilita la Generalitat de Catalunya a través del web de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

a.1.5) Assessorament a la propietat en els programes socials d'habitatge que inclouen la mediació per al lloguer social, i l'acompanyament durant la vigència del contracte de lloguer.

b) Funcions de gestió d'activitats i serveis:

b.1) En matèria de Qualitat de l'Edificació i Rehabilitació de l'Habitatge:

b.1.1) La gestió de sol·licituds de cèdules d'habilitat.

b.1.2) La gestió i avaluació dels estudis o informes tècnics previs a les obres de rehabilitació d'edificis o habitatges, per a les quals es sol·licitin ajuts (Inspecció tècnica d'edificis / Informe intern d'idoneïtat).

b.1.3) La gestió de sol·licituds d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis d'ús residencial i d'habitatges.

b.2) En matèria de Programes Socials de l'Habitatge:

b.2.1) La gestió d'expedients d'ajuts i prestacions per al pagament del lloguer que inclou la gestió de sol·licituds fins la proposta de resolució.

b.2.2) La gestió d'expedients de prestacions econòmiques d'especial urgència i d'altres ajuts, per afrontar situacions d'emergència en l'àmbit de l'habitatge.

b.3) En matèria de Promoció de l'Habitatge de Protecció Oficial:

b.3.1) La gestió dels expedients relatius a la inscripció al Registre de sol·licitants d'habitatges amb protecció oficial.

c) Funcions de mediació per al Programa de Mediació per al Lloguer Social que inclouen:

c.1) La captació d'habitatges desocupats per posar-los en lloguer a un preu assequible.

c.2) La mediació entre les persones propietàries i llogateres.

c.3) El seguiment de l'ús i la destinació dels habitatges que formen part del programa de mediació.

3. Atendre la població que depèn del Consell Comarcal del Maresme en les matèries relacionades amb l'habitatge i que són objecte d'aquest conveni, a través de l'Oficina d'Habitatge del Maresme.

4. Posar a disposició del municipi de Canet de Mar una persona informadora especialitzada d'habitatge de l'Oficina d'Habitatge del Maresme durant tota la vigència del conveni, a excepció del període de vacances, dos dies a la setmana establerts els dilluns i els dijous, durant 7 hores al dia, de 8 a 15 hores. Fora de l'horari d'atenció a la ciutadania, s'establiran

reunions entre aquesta persona informadora i els responsables de les àrees de Serveis Socials i d'Habitatge de manera quinzenal per tasques d'intercanvi d'informació i de seguiment de casos en els que es requereixi la intervenció de les mateixes. Aquestes reunions es podran realitzar entre les 8 i les 9 hores o bé entre les 14 i les 15 hores, a conveniència de totes les àrees.

S'informarà a l'Ajuntament del període de vacances de la persona informadora de l'Oficina d'Habitatge amb antelació suficient, i durant aquest període els usuaris dels municipis seran atesos a l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal del Maresme a l'adreça Plaça Miquel Biada nº1 de Mataró i telèfon 93 741 16 16.

4.1. Seran funcions d'aquesta figura:

- Atendre als ciutadans i ciutadanes del municipi de Canet de Mar en matèria d'habitatge.
 - Derivar cap als tècnics/tècniques del Consell Comarcal consultes que no es poden atendre des del municipi.
 - Coordinar-se tècnicament amb els professionals del Consell Comarcal del Maresme, així com amb la persona responsable del servei.
 - Coordinar-se amb els serveis socials municipals per casos en risc d'exclusió social residencial. En els casos que es requereixi informe per part dels professionals de serveis socials de l'Ajuntament de Canet de Mar caldrà que aquests rebin còpia de la documentació aportada pel demandant a fi d'evitar que aquest hagi de presentar la documentació per duplicat.
 - Realitzar tasques de captació d'habitatges buits del municipi de Canet de Mar per a integrar-los dins de la Borsa de Lloguer.
 - Realitzar assessorament sobre la inscripció a la llista d'inscripció d'habitatges de protecció oficial de Canet de Mar, de la promoció Visoren.
 - Altres funcions que se'n derivin del lloc de treball.
5. Facilitar les dades de les que disposi l'Oficina d'Habitatge del municipi de Canet de Mar a l'Ajuntament sempre que aquestes es puguin cedir segons la normativa aplicable.
6. Emetre una memòria tècnica de les diferents actuacions realitzades al municipi conjuntament amb l'Ajuntament de Canet de Mar en el termini d'un mes des de l'acabament de cada any natural i a la finalització del conveni.
7. Si per causes de força major i externes al Consell Comarcal del Maresme aquest considera oportú, per raons de salut pública i de responsabilitat ciutadana, limitar la prestació dels serveis i restringir la mobilitat del personal, i en conseqüència el servei no

es pot prestar presencialment, l'atenció es farà de forma telemàtica i telefònica sempre que sigui possible.

8. Es liquidaran els serveis efectivament prestats al municipi de forma trimestralment i de la següent manera:

- Els serveis prestats de l'1 de gener al 31 de març es liquidaran durant el mes d'abril de l'any en curs.
- Els serveis prestats de l'1 d'abril al 30 de juny es liquidaran durant el mes de juliol de l'any en curs.
- Els serveis prestats de l'1 de juliol al 30 de setembre es liquidaran durant el mes d'octubre de l'any en curs.
- Els serveis prestats de l'1 d'octubre al 31 de desembre es liquidaran durant el mes de gener de l'any següent.

TERCER. Obligacions de l'Ajuntament de Canet de Mar.

1. Oferir un espai de treball i d'atenció al públic per a la prestació del servei en les dependències de l'Ajuntament de Canet de Mar, preferiblement ubicats al mateix espai que els Serveis Socials municipals, en l'horari i dies d'atenció que es pactin entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal.
2. L'espai de treball ha de respectar les normes sanitàries exigibles a cada moment.
3. Participar en les accions de comunicació de l'Oficina d'Habitatge a través dels serveis de comunicació municipal.
4. Abonar trimestralment l'import resultant de la liquidació efectuada pel Consell Comarcal del Maresme en relació a aquesta assistència tècnica.
5. La dedicació anual durant tota la vigència del conveni serà d'un mínim de 672h/any, (7h x 2d x 48 setmanes) que representa 7 hores al dia per 2 dies a la setmana per 48 setmanes, i una aportació mínima de 29.930,00€/any que podrà veure's modificada en funció de l'ordenança reguladora del preu públic o bé per un increment d'hores de prestació del servei. L'aportació econòmica es realitza per el sosteniment de la contracció de les dotacions administratives i/o tècniques necessàries per la prestació efectiva del servei.

6. Proporcionar els mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat (ordinador, impressora, escàner etc..), els accessos a les plataformes electròniques de tramitació que es requereixen per a la tramitació dels expedients, per poder oferir el servei i complir amb els requeriments de la normativa respecte al desenvolupament de l'administració electrònica.
7. L'Ajuntament podrà sol·licitar, amb un mínim de dos mesos prèvia a la finalització de l'any en curs, l'ampliació d'aquest servei per l'anualitat següent.

QUART.- Àmbit territorial

L'àmbit territorial d'aquest conveni serà el municipi de Canet de Mar.

CINQUÈ. Comissió de seguiment del Conveni.

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar crearan una comissió tècnica de seguiment, vigilància i control dels pactes del conveni.

Aquesta comissió ha d'estar integrada per un o dos tècnics designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, s'haurà de designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.
- c) Vetllar pel compliment de la qualitat dels serveis prestats objecte d'aquests conveni.

Els resultats d'aquest seguiment, juntament amb l'avaluació final dels serveis prestats recollits a la memòria, seran determinants per mantenir el conveni vigent durant tots els anys pel qual es signa.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ.- Protecció de dades personals

Les parts es comprometen a donar estricte compliment a la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i La Llei orgànica 3/2018.

SETÈ- Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

S'ha de tenir en compte el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

VUITÈ- Extinció del conveni

El present conveni es resoldrà per les causes següents:

- Per la expiració de la vigència del conveni sense haver-se'n acordat la pròrroga.
- Per l'incompliment de les actuacions i obligacions objecte del conveni.
- Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte setè.
- Per mutu acord de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent

En cas d'extinció anticipada del Conveni, la Comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

NOVÈ. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de l'Alcalde o President de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

DESÈ. Vigència i pròrroga

La vigència del conveni serà des de la seva formalització fins al 31 de desembre de 2028. Finalitzada la vigència el present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per ambdues parts fins a un període addicional de 4 anys més.

En tot cas, existeix la possibilitat de deixar sense efecte el conveni, tant en període inicial com de pròrroga, sempre que la part interessada ho comuniqui de manera fefaent a l'altra part amb tres mesos d'antelació respecte del moment en què es vol extingir la relació.

Els efectes del conveni estaran condicionats a la vigència dels Convenis de col·laboració i encàrrec de gestió amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya relatius a l'Oficina d'Habitatge i al Programa de Mediació per al lloguer social.

ONZÈ. Interpretació del conveni

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest conveni atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Canet de Mar, pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni.

Mataró, 19 de maig de 2025

El Gerent

Jordi Marqueño Bassols