



AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Eduard Cullerès Paré (1 de 1)

Alcalde
Data Signatura: 30/04/2025
HASH: 23b63a62062c40aaa8499916c0b4d986

ANUNCI DE PUBLICACIÓ EN EL BOP DE LES MODIFICACIONS D'ORDENANCES QUAN NO S'HAGIN FORMULAT RECLAMACIONS

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que l'Ajuntament en sessió plenària de data 5 de març de 2025 va aprovar provisionalment la modificació de les ordenances fiscals números 5 i 24.

Havent transcorregut el període d'exposició pública de l'expedient, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals han esdevingut definitius.

"ORDENANÇA FISCAL NÚM. 5 - ORDENANÇA REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS

Article 1r.

L'establiment, fixació, gestió i cobrament dels preus públics, es regeixen pel Capítol VI del Títol I de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, i altres normes concordants sobre Hisendes Locals i, supletòriament, per la Llei 8/1989, de 15 d'abril, i en allò que no preveuen els textos anteriors, són d'aplicació les previsions d'aquesta Ordenança.

Article 2n.

Tenen consideració de preus públics, les contraprestacions pecuniàries que se satisfan per:

A) La utilització privativa o l'aprofitament del domini públic municipal.

B) La prestació de serveis o la pràctica d'activitats administratives de competència municipal, quan hi concorrin alguna de les dues circumstàncies següents:

a) Que els serveis públics o les activitats administratives siguin susceptibles de ser prestades o efectuades pel sector privat, perquè no impliquen una intervenció en l'actuació dels particulars o cap altra manifestació d'autoritat, o bé, quan no es tracti de serveis dels quals s'hagi declarat la reserva a favor de les entitats locals, segons la normativa vigent.

Obligats al pagament

Article 3r.

Estan solidàriament obligats al pagament:

A) Els qui han sol·licitat la concessió o la llicència per a l'aprofitament especial o la prestació del servei, sempre que no s'esdevingui la circumstància prevista en el paràgraf 2 de l'article 8.

B) Els qui gaudeixen, utilitzen o aprofiten especialment, el domini públic en benefici particular, o utilitzen els serveis o activitats pels quals cal satisfer preus públics, encara que no hagin demanat la corresponent concessió, llicència, autorització o prestació.

Codi Validació: 7KKWZH9864DCKKWG29TDDKH46
Verificació: <https://castellcir.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 12



Article 4t.

No estan obligades al pagament de preus públics, les administracions públiques per als aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que exploten directament i per a tots els que immediatament interessin la seguretat ciutadana.

Article 5è.

El pagament de preus públics per serveis o aprofitaments efectuats i no prèviament autoritzats o que ultrapassessin els límits de l'autorització, no comporten la legalització de les utilitzacions o prestacions no autoritzades i és compatible amb la suspensió de la prestació del servei o de l'aprofitament i amb les sancions o altres mesures que corresponguin.

Indemnitzacions per a la destrucció o deteriorament del domini públic.

Article 6è.

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o el deteriorament del domini públic, el beneficiari, sense perjudici del pagament del preu públic que correspongui, s'obliga al reintegrament del cost total de les despeses corresponents de reconstrucció o reparació i a dipositar prèviament el seu import.

Si els danys són irreparables, hom indemnitzarà al municipi amb una quantitat igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels malmesos.

L'Ajuntament no pot condonar totalment o parcialment, les indemnitzacions i els reintegraments a què es refereix aquest article.

Naixement de l'obligació

Article 7è.

L'obligació de pagar el preu públic, neix amb l'inici de la prestació del servei o la pràctica de l'activitat, o des del moment que es concedeix la utilització privativa o l'aprofitament especial.

També neix l'obligació, en el moment d'utilitzar un servei públic o d'efectuar un aprofitament especial, encara que no hagi estat autoritzat.

Article 8è.

L'Ajuntament podrà exigir el dipòsit previ de l'import total o parcial.

Quan, per causes que no són imputables al pagament obligat del preu; el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització del domini públic no es presti o no es practiqui; l'import esmentat es retorna a qui ha fet el dipòsit.

Article 9è.

Per al pagament del preu públic, l'Ajuntament pot establir períodes de venciment, mitjançant el reglament del mateix servei o per acord de caràcter general.

Si hom no ho hagués establert explícitament, en cas que es tracti de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment serà el últim dia del trimestre natural; en tot altre supòsit, si el cobrament s'ha d'efectuar per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

Concessió o autorització d'aprofitament especials

Article 10è.

1. Quan es tracti de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu el que està constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic,





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

de manera que se'n limiti o exclogui la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporti la transformació o la modificació del domini públic, el preu públic ha d'ésser objecte de concessió. Les concessions s'adjudiquen, partint del preu de tarifa, mitjançant un concurs segons la normativa del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la reguladora de contractació dels ens locals. En caràcter supletori hi és d'aplicació el "Reglamento de Bienes de las Entidades Locales", aprovat per R.D. 1372/1986, de 12 de juny. L'atorgament de les concessions correspon al Ple, i hi és preceptiu i indispensable el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la Corporació quan s'atorgui per més de cinc anys i quan la quantitat dels béns de domini públic siguin superiors al 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost municipal.

2. Quan es tracti de l'ús privatiu de béns de domini públic de caràcter esporàdic o amb una durada inferior a un any, en el cas que els sol·licitants siguin més d'un, l'atorgament de la corresponent llicència correspon a l'Alcalde. Per al seu atorgament, es parteix del preu de la tarifa i cal seguir procediments que, sense perjudici de la seva agilitat, garanteixin els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, com poden ser concurs normal, el concursat, la subhasta mitjançant pugues a la dita, etc.

3. En els altres casos, correspon a l'Alcalde l'atorgament de llicències d'ús o aprofitaments especials de béns de domini públic pel preu de tarifa.

Gestió dels preus públics

Article 11è.

L'Administració pot exigir dels usuaris, totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per conèixer el grau real d'utilització del servei o d'aprofitament i pot, així mateix, fer les comprovacions oportunes.

En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, l'Administració municipal pot efectuar les liquidacions per estimació, partint de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

Article 12è.

L'Administració municipal pot suspendre, salvat que existeixin normes que ho prohibeixin, la prestació del servei o l'aprofitament especial quan els qui estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, quan obstaculitzin les comprovacions, o quan satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir el pagament dels preus acreditats.

Article 13è.

Quan els preus no siguin satisfets en el venciment que els correspongui, l'Administració pot exigir, a més de les quotes vençudes, els seus interessos de demora aplicant el tipus d'interès legal, una vegada hagi transcorregut un mes des del venciment de l'obligació.

Article 14è.

Al cap de sis mesos del venciment, l'Ajuntament pot exigir les quantitats que es deuen per via de constrenyiment. El procediment executiu s'inicia amb l'expedició de la certificació de debit corresponent i la justificació d'haver-se intentat el cobrament o haver-se fet el seu requeriment.

Establiment i fixació dels preus públics



Article 15è.

L'establiment i la fixació dels preus públics correspon al Ple, sense perjudici de les seves facultats de delegació en la Comissió de Govern, de conformitat amb l'article 26.2.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

L'Ajuntament pot atribuir als seus organismes autònoms, la fixació dels preus públics establerts pel mateix Ajuntament; corresponents als serveis i a càrrec dels esmentats organismes, excepte quan els preus no cobreixin el seu cost. Aquesta atribució podrà fer-se, així mateix, i en els mateixos termes, en relació amb els consorcis, salvat que hi hagi una indicació diferent en els seus estatuts.

En ambdós supòsits, els organismes autònoms i els consorcis han d'enviar a l'Ajuntament una còpia de la proposta i de l'estat econòmic d'on es desprengui que els preus públics cobreixen el cost del servei.

Llevat que expressament s'indiqui el contrari, les tarifes dels preus públics no comprenen l'impost sobre el valor afegit (IVA), que s'hi farà repercutir d'acord amb la normativa que el regula.

Article 16è.

Els preus públics que puguin correspondre a la " Compañía Telefónica Nacional de España" es substituiran per una compensació en metàl·lic de periodicitat anual, de

conformitat amb la disposició addicional 8a. de la Llei 39/1988 en relació amb la Llei 15/1987, de 30 de juliol.

Quan es tracti de preus públics per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o la volada de les vies públiques municipals, en favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que afectin tota o una part important del veïnat, el seu import consistirà, en tot cas i sense cap excepció, en l'1,5 per cent dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment les esmentades empreses en el terme municipal.

El pagament de l'esmentat import és compatible amb l'exigibilitat de taxes o preus públics per a la prestació de serveis.

Article 17è.

En els altres casos d'aprofitaments especials, el preu ha de ser igual o superior a la seva valoració.

Salvat que en el corresponent estudi econòmic no es justifiqui una altra cosa, es partirà de l'aplicació del tipus d'interès legal en el valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi.

Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figuri en l'inventari municipal i pot ser el valor cadastral de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions en la mateixa zona, el que es deriva de peritatges de tècnics municipals o d'agents de la propietat immobiliària, etc., a elecció de l'Administració municipal.

Article 18è.

L'import dels preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats, ha de satisfer com a mínim, el cost del servei prestat o l'activitat practicada.

Article 19è.



AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, l'Ajuntament pot fixar preus públics per sota dels límits previstos en els dos articles anteriors. Si es tracta de preus públics per la prestació de serveis o la pràctica d'activitats, cal consignar en els pressupostos municipals, les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant, si existia.

Article 20è.

Les tarifes es poden graduar per les raons esmentades en l'article anterior, inclosa la falta de capacitat econòmica, a part d'aquelles que es deriven de les conveniències del mateix servei i aprofitament (com la quantia o la intensitat de la utilització o l'aprofitament, l'època o el moment en què es produeix, etc.) i es pot arribar, en casos justificats, a la gratuïtat del servei o l'aprofitament.

Article 21è.

En tot expedient d'ordenació de preus públics, ha de figurar l'estudi econòmic corresponent que es pot limitar, en el cas d'aprofitaments especials del sòl de domini públic, a una zonificació del terme municipal amb els valors corresponents.

Article 22è.

No es poden exigir preus públics per a cap dels serveis o activitats següents:

- A) Abastament d'aigua en fonts públiques.
- B) Enllumenat municipal.
- C) Vigilància pública en general.
- D) Protecció Civil.
- E) Neteja de la via pública.
- F) Ensenyament en els nivells d'educació preescolar i educació general bàsica.

Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i continuarà vigent mentre no s'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats continuaran vigents.

ANNEX

PREUS PÚBLICS

1. BÚSTIES MUNICIPALS

a/ Drets d'ús: 30,00 €.

b/ Manteniment anual del dret d'ús de bústia: 10,00 €.

c/ Les entitats del municipi de Castellcir tindran dret d'ús d'una bústia municipal, prèvia sol·licitud, gratuïtament.

2. ÚS D'ESPAIS PÚBLICS

El cost d'ús de la calefacció i aire condicionat serà de 20€/hora al Casal i de 10€/hora a la resta d'espais.



CASAL

	No lucre (famílies, amics, entitats)	Lucre(empreses o entitats que fan venda o promoció de productes/serveis)
Activitat esporàdica	100€	200€
Activitat periòdica	1r ús mensual (fins a 2 hores): 100€ Per hora posterior al 1r ús: 10€/hora	1r ús mensual (fins a 2 hores): 200€ Per hora posterior al 1r ús: 20€/hora

Fiança: 300,00€ per cobrir els possibles danys causats als béns mobles i immobles municipals i/o en cas de no respectar l'horari de descans veïnal.

El preu serà per dia natural. L'horari d'utilització s'estableix en la franja horària de 8 a 24 hores.

PISTA ó CAMP FUTBOL

	No lucre (famílies, amics, entitats)	Lucre(empreses i entitats que fan venda o promoció de productes/serveis)
	Preu fix	Preu fix
Ús fins 3 hores	40€	80€
Ús 4-8 hores	80€	160€
Ús 9-12 hores	100€	200€

VESTIDORS QUINTANA

Ús complementari a altres activitats

Fiança: 300,00€

Aigua calenta	
Activitats ús fins 3 hores	6€
Activitats ús de 4 a 12 hores	12
Neteja	20,00€

CIRC

El preu serà per dia natural. L'horari estarà en la franja 8 a 24 hores

Quan es fa la reserva cal concretar l'horari en què s'utilitzarà i caldrà el compromís de fer la neteja i deixar endreçat i en funcionament l'espai.

Circ sense animals

Preu fix: 100€ (sense comptar consums de llum i aigua)

CASAMENT

Sala Sant Jordi: 60,00€





AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Santa Coloma: 80,00€

Quan el casament es faci en un local espai amb preu regulat s'hi afegirà el preu de l'espai

El preu del casament a Santa Coloma inclou l'ús del pastorim per pícnic.

Per utilitzar l'espai de Santa Coloma, caldrà dipositar una fiança de 100 euros.

L'ornamentació i altres serveis opcionals amb què els contraents vulguin donar relleu a l'acte aniran a càrrec seu i hauran de ser retirats al final de la cerimònia, igualment caldrà netejar les restes que hagin pogut quedar tant a l'interior com a l'exterior (paperines, confetti, arròs...). De no ser així l'Ajuntament imputarà el cost dels serveis de la neteja necessària per restituir l'estat inicial dels espais principals i accessoris utilitzats, amb càrrec als contraents.

SALA SANT JORDI, SALA SANT ANDREU, SALA CAL SALVADOR

Quan s'hi fan activitats amb cobrament d'entrada, quotes, i activitats laborals o acadèmiques per particulars sí que es cobrarà per l'ús

- *Fixe 1r ús mensual (fins 2 hores): 50,00€
Per hora posterior al 1r ús: 3,00€/hora*
- *Esporàdic (fins 2 hores): 12,00€
Per hora consecutiva posterior: 3,00€/hora*

El preu serà per dia natural. L'horari estarà en la franja 8 a 24 hores.

Quan es fa la reserva cal concretar l'horari en què s'utilitzarà i caldrà el compromís de fer la neteja i deixar endreçat i en funcionament l'espai.

La Sala Cal Salvador estarà exempta de pagament sempre que l'activitat estigui relacionada amb l'estudi.

En cas d'utilització de material audiovisual i/o informàtic, s'haurà de dipositar una fiança de 200 €.

LOCAL SOCIAL DE LA PENYORA

80,00€/dia

Fiança: 200,00€ per cobrir els possibles danys causats als béns mobles i immobles municipals i/o en cas de no respectar l'horari de descans veïnal.

Notes:

- *Quan s'utilitzi qualsevol d'aquests espais per conferències, reunions, exposicions i en qualsevol activitat pública no lucrativa o sense cobrament d'entrada no es farà pagar.*
- *Les entitats i/o associacions municipals no hauran de pagar el lloguer dels espais.*
- *L'ús dels espais per a la realització d'actes polítics de campanya electoral és gratuït.*
- *Les fiances dipositades per l'ús de qualsevol espai, es retornaran un cop comprovat que no s'ha produït cap desperfecte per part dels usuaris i que s'han respectat els horaris acordats.*



- Pel que fa a les "reserves periòdiques", s'haurà d'entregar una programació mensual abans de començar cada mes. Així mateix, quan sigui necessari l'espai i quan l'Ajuntament sigui l'organitzador de l'activitat, es podrà revocar la cessió de l'espai, previ avís.
- Si l'Ajuntament ho considera convenient, requerirà a la persona sol·licitant que especifiqui suficientment l'activitat que es pretén dur a terme, en cas contrari no se cedirà l'espai.
- No és permès de fumar dins dels locals públics.
- No són objecte de lloguer, préstec els materials de llum i so del Casal.
- Les instal·lacions s'han de deixar en les mateixes condicions que es troben, i si en iniciar una activitat s'observa alguna anomalia, caldrà avisar a l'Ajuntament.
- Si en la revisió de les instal·lacions s'observa algun desperfecte, se'n responsabilitzarà l'últim usuari.
- No es pot delegar el dret d'ús a persones de grups diferents als que tenen la concessió, ni es pot fer ús de les instal·lacions en hora diferent de la convinguda.
- El lliurament de les claus i/o del material es realitzarà sempre en horari laboral.
- L'àmbit obert de l'espai Sta. Coloma comprèn el roure el pasturatge i l'aparcament. Caldrà respectar la capacitat de l'aparcament i l'entorn en general.
- El no compliment d'aquestes normes pot donar peu a la reclamació de danys i perjudicis, i passar a la suspensió del dret adquirit.
- Serà responsabilitat de l'usuari qualsevol incidència no descrita en aquest document, que es derivi de l'ús d'un espai públic municipal.

3. MATERIAL DE PRÉSTEC (PER CADA DIA):

- Taula i sis cadires: 4 €
- Taula: 2 € / unitat
- Cadires: 0,50 € / unitat

No hi ha servei de transport de cap tipus de material dins el mateix municipi per part dels operaris de la brigada municipal.

4. TELECOMUNICACIONS

Lloguer d'espai públic per a la instal·lació d'antenes, emissores, reemissores, destinades al servei de radiocomunicació (ràdio, televisió, telefonia mòbil, etc.): 2.500 € per any; s'avaluarà cada cas.

5. ESTACIONAMENT INDIVIDUAL RESERVAT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA

Per a l'estacionament individual reservat per a persones amb mobilitat reduïda, s'estableix l'import de 80€/anuals.

6. PLAQUES DE NÚMEROS DE CARRER

Placa 15x15	9,00 €
Placa 15x25	16,00 €
Instal·lació:	21,00 €

S'ha de posar el model normalitzat que proporciona l'Ajuntament.

La ubicació de les plaques serà 20 cm d'amplada i 20 cm d'alçada (aproximadament) de la part dreta de la porta de l'habitatge.

L'Ajuntament procedirà a col·locar les plaques a les finques que no en tinguin, imputant les despeses generades al titular.

7. ALTRES SERVEIS

	B/N	Color
Fotocòpies DIN-A4:	0,10 €	0,70 €



Codi Validació: 7KKWZH964DCKKWG29TDDKH46
Verificació: <https://castellor.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 12



AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

Fotocòpies DIN-A3: 0,15 € 1,00 €

8. SAQUES

Saca d'1 m³ per la gestió de la brossa de jardí: 5 €

9. SERVEI D'ACOLLIDA A L'ESCOLA LA POPA

Per servei d'acollida de 8 a 9 h, els preus públics establerts són els següents:

- Per ús esporàdic: 2,5 euros diari.
- Per ús diari habitual: 60 euros el trimestre

En cas que l'ús sigui habitual i hi hagi dos infants que siguin germans, el preu públic per l'acollida del segon infant, serà de 30 euros al trimestre.

10. TARGETES PER A L'OBERTURA DELS CONTENIDORS TANCATS DEL SERVEI MUNICIPAL DE RECOLLIDA DE RESIDUS DE CASTELL CIR

A partir de la quarta targeta sol·licitada, en cas de pèrdua de les tres anteriors, es cobrarà un import de 10€ per targeta.

11. JOC DE TAULA (CASTELL CIR PAS A PAS)

25€ per joc

10€ per joc, en el cas que la persona que l'adquireixi hagi col·laborat en el seu finançament, d'acord amb el conveni signat.

12. PER LA CELEBRACIÓ D'ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT:

Activitat	Tarifa mínima – màxima * (€/persona)
Caminades populars	5 € -15 €
Menjars populars	10 € - 30 €

*El preu públic es determinarà d'acord amb el cost, les característiques i condicions d'aquest, i es fixarà per resolució de l'òrgan competent entre la tarifa mínima i màxima definida.

Castellcir. Document signat electrònicament al marge.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 24 - TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança.



Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

	Euros
Epígraf 1. Certificacions	
1. Certificació de documents o acords municipals	3 €
2a Certificacions cadastrals del propi municipi	3 €
2b Certificacions cadastrals d'altres municipis	10 €
3. Certificacions sobre senyals o situacions de trànsit	
a) Senyalitzacions horitzontal i vertical o senyalització de semàfors (amb plànol)	3 €
b) Situacions i característiques automàtiques de la cruïlla, amb distància o direccions i girs de circulació (amb plànol)	3 €
c) Parades de bus, taxis i estacionament de vehicles en general o itineraris i recorregut (amb plànol)	3 €
d) Altres informes (sense plànol)	3 €
e) Altres informes (amb plànol)	3 €
4. Compulses	2 €
Epígraf 2. Documents expedits o estesos per les oficines municipals	
1. Informacions testificals	3 €
2. Per expedició de certificacions i informes en expedients de traspassos, d'obertura o similars de locals, per cada un	3 €



Codi Validació: 7KKWZH9664DCKKVG29TDDKH46
Verificació: <https://castellor.administracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 12



AJUNTAMENT
DE
CASTELL CIR

3. Informacions cadastrals	2 €
4. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada foli	2 €
Epígraf 3. Documents relatius a serveis d'urbanisme	
1. Per cada expedient de declaració de ruïna d'edificis	20 €
2. Per cada certificació o informe que s'expedeixi de serveis urbanístics a instància de part	30 €
3. Per cada informe que s'expedeixi sobre característiques de terrenys o consulta per a edificació a instància de part	3 €
4. Per cada còpia de plànol d'alineació de carrers, eixamples, etc. i rasant, per cada m² o fracció de plànol.	6 € + cost còpia
5. Per expedició de còpies de plànols que hi ha en l'expedient de concessió de llicència d'obra.	6 € + cost còpia
6. Per cada certificació de l'arquitecte o enginyer municipal, en valoració de danys per incendis i d'altres peritatges sobre edificis:	Cost del servei tècnic
7. Per cada informe tècnic relatiu a modificacions de projecte bàsic, objecte de llicència municipal	100 €
8. Per cada informe emès per l'arquitecte municipal d'adequació d'habitatges per reagrupament o renovació de targeta de residència	64,50€
Epígraf 4. Documents de sanitat i consum	
1. Per cada certificació o informe sanitari que s'expedeixi	Cost del servei tècnic
2. Per cada papereta que lliurin els inspectors municipals veterinaris sobre reconeixement d'aus mortes, peces de caça, etc.	Cost del servei tècnic
Epígraf 5. Utilització de documentació municipal	
1. Per còpia o consulta de documents inclosos en expedients d'antiguitat inferior a dos anys , per cada 50 fulls o fracció	5 € + fotocòpies
2. Per còpia o consulta de documents inclosos en expedients d'antiguitat entre 2 i 5 anys, per cada 50 fulls o fracció	6 € + fotocòpies
3. Per còpia o consulta de documents d'antiguitat superior a 5 anys, per cada 50 fulls o fracció	7 € + fotocòpies
4. Per consulta de documents inclosos en expedients incoats abans d'un any de la data de la consulta	3 € + fotocòpies

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

Article 7. Acreditament

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

Codi Validació: 7KKWZ19964DCKKWG29TDDKH46
Verificació: <https://castellcir.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 12



1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.

2. L'ingrés es farà a la Tresoreria Municipal.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor una vegada hagi estat aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament i publicat el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província.

Castellcir. Document signat electrònicament al marge."

Contra l'aprovació de les ordenances fiscals, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

L'alcalde,
Eduard Guiteras Paré

(Document signat electrònicament al marge)



Codi Validació: 7KKWZH9964DCKKWG29TDDKH46
Verificació: <https://castellcir.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 12