



Ajuntament
de Begues

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Exp.:1458-1555-2025 RECURSOS HUMANS

ANUNCI

Ajuntament de Begues

ANUNCI de convocatòria del procés de selecció, amb caràcter d'urgència, per a la creació d'una borsa de treball del perfil professional de peó polivalent, grup de classificació APST per a l'execució de contractacions de caràcter temporal de l'Ajuntament de Begues.

L'Alcalde de la Corporació, per resolució núm. 2025/605 de data 17 d'abril de 2025, ha acordat aprovar la convocatòria i les bases reguladores, d'acord amb el detall següent:

"BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ, AMB CARÀCTER D'URGÈNCIA, PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DEL PERFIL PROFESSIONAL DE PEÓ POLIVALENT, GRUP DE CLASSIFICACIÓ APST PER A L'EXECUCIÓ DE CONTRACTACIONS DE CARÀCTER TEMPORAL DE L'AJUNTAMENT DE BEGUES

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de selecció, amb caràcter d'urgència, per a la creació d'una borsa de treball per a futurs contractes de caràcter temporal, en la categoria de peó polivalent, grup de classificació APST, mitjançant el sistema de concurs.

Jornada de treball: L'establerta a l'annex 1 del conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Begues 2011-2014, actualment vigent. Sense perjudici de la borsa d'hores de treball prevista en el citat annex l'annex 1 del conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Begues.

Retribucions: Les retribucions seran les previstes a la vigent relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Begues, desglossant-se en els següents conceptes:

Retribucions bàsiques:

-Grup de classificació APST: 656,23€ bruts mensuals distribuït en 14 mensualitats.

Retribucions complementàries:

-Complement destí: (nivell 13): 338,07€ bruts mensuals distribuït en 14 mensualitats.

-Complement específic: 674,51€ bruts mensuals distribuït en 14 mensualitats.

1





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Total retribucions brutes anuals: 23.363,34€ bruts anuals

SEGONA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per poder participar en el procés selectiu, caldrà reunir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir aquestes condicions fins al moment de la contractació, els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació dels treballadors o la residència legal a Espanya.

També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea i ratificats per Espanya, que els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors, d'acord amb el que estableixen els articles 2 i 4 del Reial Decret 766/1992, de 26 de juny sobre l'entrada i permanència a Espanya de nacionals d'estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que han estat part en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu, signat a Porto el 2 de maig de 1992, i ratificat per Espanya el 26 de novembre de 1993, modificat posteriorment pel Reial Decret 737/1995 de 5 de maig.

En qualsevol cas, els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat legal de jubilació forçosa el dia en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

c) No s'exigeix cap titulació de les previstes en el sistema educatiu.

d) Estar en possessió del certificat de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, nivell bàsic de català, A2 segons MECR o qualsevol altre que tingui reconeguda l'equivalència de conformitat amb la normativa vigent. En el cas que no es pugui acreditar documentalment la persona aspirant haurà de realitzar una prova específica de caràcter obligatori i eliminatori, que es qualificarà com a apte/a o no apte/a.

e) Les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola o bé, no siguin nacionals de països en els quals el castellà sigui llengua oficial, hauran d'acreditar tenir coneixements de la llengua castellana. Les persones que





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

no acreditin trobar-se exemptes, hauran de realitzar una prova específica, el resultat de la qual serà d'apte/a o no apte/a.

f) No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques per sentència ferma, ni separat/da o acomiadat/da mitjançant expedient disciplinari dels serveis de cap administració pública.

En cas de ser estranger/a s'haurà d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa, no estar sotmès/a a sanció disciplinària o condemnat/da penalment que pugui impedir al seu estat d'origen l'accés a la funció pública.

g) Exclusivament per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola ni la dels altres estats membres de la Unió Europea ni la dels altres estats els quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

Aquestes persones han de presentar la corresponent documentació expedida per les autoritats competents que acrediti:

- La seva nacionalitat.
- Pel que fa als descendents majors de 21 anys, el fet de viure a càrrec del nacional d'un estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació.
- Declaració jurada o promesa feta pel nacional de l'estat membre de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en la qual manifesti fefaentment que no està separat de dret del seu cònjuge.
- Hauran d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa que no es troben sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

h) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.

i) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball convocat, i no patir cap malaltia o impediment físic que no permeti l'exercici de les funcions pròpies a realitzar.

j) Estar en possessió del carnet de conduir B.

k) Abonament dels drets d'examen: 27,45 euros de conformitat amb el que estableix l'article 6.1.19 de la ordenança fiscal número 21. El pagament d'aquest import es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte ES38 00811619790001037507, de Banc Sabadell fent constar el nom i

3





Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
beques@beques.cat

procés selectiu al que s'opta. En tots els casos, es presentarà amb la instància document acreditatiu en format pdf de l'ingrés realitzat. **La manca de pagament durant el període de presentació d'instàncies comportarà l'exclusió del procés selectiu.**

TERCERA.- FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

MISSIÓ O OBJECTIU FONAMENTAL

Realitzar operacions manuals rutinàries no especialitzades, amb habilitat i destresa, que només requereixin coneixements primaris conforme a les normes dels seus serveis.

FONCTIONS GÉNÉRIQUES

- Prestar suport i ajuda en el manteniment, tant preventiu com correctiu dels edificis municipals, instal·lacions i via pública relacionats amb la serralleria, obra de paleta, lampisteria, electricitat i jardineria i altres d'acord amb la seva categoria professional.
- Auxiliar als oficials en tota mena de treballs de manteniment, carregant i descarregant materials, cuidant de les eines, encarregant-se de la neteja i de la retirada d'enderrocs.
- Col·laborar en labors de neteja de la via pública, així com en la col·locació del mobiliari urbà.
- Subministrar el material i les eines requerides per l'equip per al desenvolupament dels treballs de l'àmbit competencial.
- Recolzar en el muntatge d'estructures o instal·lacions quan sigui requerit per motius del servei.
- Vetllar per un ús, cura i manteniment correctes del material i els equips utilitzats en l'exercici de les seves funcions.
- Complir amb les instruccions i protocols rebuts en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Fer aquelles altres tasques afins en el lloc i que se li encomanin o siguin necessàries per raons del servei, sobretot aquelles que es deriven dels coneixements o experiències exigits a les proves d'assignació en el lloc, o els adquirits en cursos de perfeccionament als quals hagi participat en raó del lloc de treball.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES

- Vetllar perquè els treballs es realitzin segons la programació marcada pel superior jeràrquic.
- Emetre parts de treball sobre els treballs realitzats.
- Col·laborar en la realització de tasques de neteja de canals, poda i desbrossament, muntatge de tarimes, entre altres.
- Dur a terme l'adequació dels espais disponibles en les necessitats de les activitats que es desenvolupin.

QUARTA.- PUBLICITAT DE LES BASES I DE LA CONVOCATÒRIA





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

L'anunci de la convocatòria i el text íntegre de les bases es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al taulell d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Begues.

A partir de la publicació de la convocatòria i bases, tots els successius anuncis, i documentació relacionada amb el procés selectiu s'exposaran únicament al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Begues al web municipal www.begues.cat.

La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Begues té tots els efectes de notificació als interessats d'acord amb allò que estableix l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CINQUENA.- SOL·LICITUDS I DRETS D'EXAMEN

Les persones aspirants que desitgin prendre part al procés selectiu, han de sol·licitar-ho per mitjans electrònics i mitjançant instància específica dels processos selectius de personal que trobaran al web municipal referenciat indicant el procés selectiu al qual s'opta a la instància:

https://seu-e.cat/ca/web/begues/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/18492956?p_auth=XJCcDGTd

Per a ser admès al procés selectiu els/les aspirants **hauran de declarar a la sol·licitud que són certes les dades que indiquen a la sol·licitud i que compleixen totes les condicions i requisits establerts a les bases, a la data d'expiració del termini** assenyalat per a la presentació d'instàncies, sota la seva responsabilitat i amb independència de la posterior acreditació en finalitzar el procés selectiu.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica, que caldrà obligatòriament designar, i que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Begues de qualsevol canvi de les mateixes.

Les persones participants estan obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament de Begues durant tot el procés, d'acord amb l'article 31.1.f) de l'Ordenança de Transparència i Administració Digital de Begues.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La presentació de **la sol·licitud fora del termini establert comporta l'exclusió automàtica de les persones aspirants.**





Ajuntament
de Begues

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

La sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació en format PDF portable, que l'aspirant pel fet de participar i aportar, declara que és còpia fidel de l'original que obra en el seu poder:

1. Fotocòpia **document nacional d'identitat** o del passaport vigent.
2. Fotocòpia del permís de conduir B.
3. **Certificat** que acrediti el coneixement del **nivell A2 de llengua catalana** segons MECR.
4. Un **CV o declaració de tots els mèrits al·legats i fotocòpia de tota la documentació acreditativa dels mèrits al·legats** (certificats, títols, contractes, informe de vida laboral, etc.) per a ser valorats a la fase de valoració de mèrits, d'acord amb el barem establert a la base setena.
5. **Rebut de pagament de la taxa** corresponent per a la participació en el procés selectiu **o informe de vida laboral** actualitzat per tal d'acreditar estar en situació d'atur i quedar exempt del pagament de la taxa. Únicament es podrà esmenar la manca de presentació de la documentació acreditativa del pagament de la taxa corresponent atès que **el pagament de la taxa s'haurà de realitzar en el termini de presentació d'instàncies**.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, i en el termini màxim de quinze dies, es dictarà una resolució en la qual es declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, s'assenyalarà la relació nominal dels membres de l'òrgan de selecció i s'indicarà quines persones aspirants hauran de realitzar les proves de llengua catalana i/o castellana, si s'escau.

Aquesta resolució, així com totes les posteriors actuacions, es faran públiques en el tauler d'anuncis de l'ajuntament (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=802070005>) i a la pàgina web. Es concedirà un període de cinc dies hàbils per presentar esmenes i possibles reclamacions a la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini de 15 dies següents a la finalització del termini per a la presentació d'al·legacions. Transcorregut el termini sense que s'hagi dictat resolució les al·legacions s'entendran desestimades.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses i l'esmena es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

Els errors materials, de fet i aritmètics, en la publicació de les resolucions i anuncis es podran esmenar en qualsevol moment del procés.





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Per la mera concurrència al procés selectiu s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, excepte que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

SISENA.- ÒRGAN DE SELECCIÓ

La Comissió avaluadora del procés selectiu estarà formada per funcionaris/àries de carrera o personal laboral fix, de l'Ajuntament de Begues o d'altres administracions públiques, que compleixin la condició d'especialistes en les matèries a avaluar.

La secretaria de la Comissió avaluadora podrà recaure en un/a empleat/da de la Corporació, amb dret exclusivament a veu i sense la condició de membre de la Comissió avaluadora.

La designació nominal dels membres, que inclourà la dels respectius suplents, es publicarà en el tauler electrònic de la Corporació i caldrà que tinguin una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places objecte de convocatòria.

La Comissió avaluadora no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència del/de la president/a, el/la secretari/ària i almenys la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents.

La Comissió avaluadora pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes per a totes o algunes de les proves.

A l'efecte del que preveu el [Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya](#), l'òrgan competent en matèria de política lingüística, a petició de la corporació, nomenarà una persona per tal que assessori l'òrgan selectiu amb relació a la prova de coneixements de la llengua catalana, la qual actuarà amb veu i sense vot.

L'abstenció i recusació dels membres de la Comissió avaluadora s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (en endavant, LRJSP).

Els membres de la Comissió avaluadora (i el personal tècnic i de suport, si escau) meritiran, en el supòsit de no ser empleats/des de la Corporació, les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei, d'acord amb el [Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei](#).

La Comissió avaluadora queda facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

SETENA.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció serà el concurs, el qual s'efectuarà en tres fases diferenciades:

- 1) Fase prèvia: acreditació dels coneixements de català i/o castellà exigits a la convocatòria.
- 2) Fase d'acreditació d'aptituds i coneixements professionals: consistirà en la superació d'una o diverses proves de caràcter pràctic, a fi efecte de determinar les aptituds i nivells d'experiència de les persones aspirants. Tindrà caràcter obligatori i eliminatori.
- 3) Fase de valoració de mèrits: consistirà en la valoració dels mèrits de les persones aspirants d'acord amb el barem establert a les presents bases.

Les persones candidates seran convocades en una sola crida, llevat dels casos de força major, degudament acreditats i valorats discrecionalment pel tribunal. La no presentació de la persona aspirant donarà lloc a la pèrdua del seu dret a participar en aquell exercici.

Les persones candidates han de comparèixer a les diferents proves amb el seu DNI o altre document oficial acreditatiu de la identitat (passaport, NIE, carnet de conduir). La manca de presentació d'aquest document en determinarà l'exclusió automàtica.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si s'escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

• FASE PRÈVIA: ACREDITACIÓ DE CONEIXEMENTS DE CATALÀ I CASTELLÀ EXIGITS A LA CONVOCATÒRIA

La fase prèvia d'acreditació dels coneixements de català i/o castellà exigits a la convocatòria constarà d'un exercici amb les següents proves: prova d'acreditació de coneixement de llengua catalana, prova d'acreditació de coneixement de llengua castellana.

Les proves d'acreditació de coneixements de llengua catalana i castellana únicament seran obligatòries per a les persones aspirants que no hagin acreditat els requisits de coneixements d'aquestes llengües d'acord amb la base segona de les bases reguladores d'aquest procés.

PRIMER EXERCICI (QUALIFICACIÓ APTE/NO APTE)





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Consta de dues proves:

Primera prova: acreditació de coneixements de català (obligatòria i eliminatòria)

Consisteix en un exercici de coneixements de català, del nivell exigit a la base segona (nivell bàsic A2). La qualificació d'aquest exercici és d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que siguin considerades no aptes restaran excloses del procés.

Per a realitzar aquesta prova de nivell es designarà un/a tècnic/a assessor en matèria de normalització lingüística.

Restaran exemptes de realitzar aquesta prova totes les persones aspirants que acreditin estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell que s'assenyala en la base segona.

Aquesta acreditació es farà mitjançant la presentació del certificat del nivell requerit a la convocatòria o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o d'un dels altres títols, diplomes i certificats equivalents establerts a l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la que es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

Per tot allò no previst en aquestes bases, quant a l'acreditació del nivell de català requerit, s'estarà al que preveu el Decret 161/2002 d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Segona prova: acreditació de coneixements de llengua castellana (obligatòria i eliminatòria)

En el cas de els/les aspirants estrangers/es hauran de superar una prova oral i escrita específica de castellà o acreditar el seu coneixement mitjançant certificació corresponent al nivell superior B2 del MECR.

Quedaran exemptes d'aquesta prova les persones aspirants que, tot i no tenir la nacionalitat espanyola, puguin acreditar documentalment estar en possessió d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

-Certificat conforme han cursat la primària i secundària a l'Estat Espanyol o els cursos equivalents a qualsevol altre Estat en què la llengua castellana sigui oficial.

-Diploma d'espanyol nivell B2 (marc europeu comú de referència) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a la seva obtenció.



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

-Certificat de nivell avançat d'espanyol per a estrangers expedit a les escoles oficials d'idiomes.

-Títol de llicenciat/da en filologia hispànica o romànica, o equivalent.

La prova es dividirà en dues parts que consistiran en la realització d'una redacció de 200 paraules com a mínim (primera part), i en mantenir una conversa (segona part).

Aquesta prova serà eliminatòria. Les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses automàticament del procés selectiu.

FASE D'ACREDITACIÓ D'APTITUDS I CONEIXEMENTS PROFESSIONALS (PUNTUACIÓ MÀXIMA 30 PUNTS)

Consistirà en la valoració de la capacitat de les persones aspirants mitjançant la resolució d'una o diverses proves de caràcter pràctic a determinar per la Comissió avaluadora. Les proves pràctiques estaran vinculades amb les funcions del lloc de treball definides a la base tercera de la convocatòria.

La puntuació màxima de la o les proves pràctiques serà de 30 punts. La puntuació mínima per superar la fase serà de 15 punts.

L'òrgan de selecció vetllarà per l'adopció de les mesures de seguretat necessàries per a desenvolupar la prova i se n'assegurarà del compliment de les mateixes.

L'òrgan de selecció determinarà la tipologia de proves, així com la seva durada i si escau, anunciarà el material necessari que cada aspirant haurà de portar per a la realització de la o les proves pràctiques.

FASE DE VALORACIÓ DE MÈRITS (PUNTUACIÓ MÀXIMA 10 PUNTS)

Aquesta fase consisteix en la valoració del currículum de les persones aspirants, d'acord amb el barem establert a les presents bases i sempre sobre la **documentació acreditativa que s'haurà d'aportar durant el termini de presentació de les instàncies per a la participació en el procés selectiu** establert a la base cinquena.

En cap cas seran valorats els mèrits al·legats però no acreditats documentalment o presentats extemporàniament.

Els mèrits al·legats es valoraran d'acord amb el següent barem:

A) Experiència professional (fins a un màxim de 5 punts)





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Es valorarà l'experiència professional, a l'administració pública o al sector privat fins a un màxim de 5 punts, d'acord amb el següent barem:

- Per serveis prestats, per compte aliè, en llocs de treball de peó de serveis múltiples o categories anàlogues, es valorarà amb 0,10 punts per mes treballat complet, fins a un màxim de 5 punts.

Als efectes d'allò que s'estableix en els apartats anteriors, un mes equival a 30 dies. Així mateix, les fraccions inferiors a 30 dies poden acumular-se, en els respectius subapartats, per comptabilitzar nous períodes de 30 dies. Si tot i així, finalment queden fraccions inferiors a 30 aquestes no es tindran en compte. Per a la valoració dels serveis prestats, la prestació de serveis a temps parcial es comptarà proporcionalment.

Els serveis prestats en qualitat de personal eventual no es valoraran. Tampoc seran objecte de valoració les pràctiques realitzades en el marc de convenis de cooperació educativa o anàlegs.

Forma d'acreditar l'experiència professional

L'experiència professional, per compte aliè, a l'administració pública, empreses o entitats del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps treballat.

L'antiguitat i els serveis prestats a l'Ajuntament de Begues serà suficient amb esmentar-los a la sol·licitud de participació i no caldrà que s'acrediti documentalment, s'admetran i valoraran en base a les dades que obrin en els expedients de personal.

L'experiència professional a l'empresa privada com a treballador assalariat per compte aliè s'ha d'acreditar mitjançant informe de vida laboral actualitzat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, acompanyat de còpia dels contractes de treball o certificació de l'empresa que indiqui els serveis prestats, la categoria professional, les funcions desenvolupades i el període de temps treballat.

B) Formació (fins a un màxim de 5 punts)

El resultat serà la suma dels punts obtinguts en els següents subapartats, sempre i quan estiguin relacionades amb el contingut funcional del lloc de treball al qual es vincula la borsa que es convoca i d'acord amb els límits establerts a cada subapartat:

B.1) Formació professional i titulacions habilitants (puntuació màxima 4 punts):





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

B.1.1) Per títols i cursos de formació específica relacionada amb el lloc de treball i les funcions relacions i necessàries per desenvolupar el lloc de treball objecte de la convocatòria (no inclou formació en idiomes o ofimàtica), segons el següent barem (puntuació màxima 1 punts):

- Fins a 19 hores: 0,25 punts.
- De 20 a 59 hores: 0,50 punts.
- De 60 hores o superiors: 1 punts.

B.1.2) Acreditació de formació teòrico-pràctica en l'ús de grues articulades sobre camió: 1 punt.

B.1.3) Acreditació de formació teòrico-pràctica en l'ús de carretons elevadors, frontals i transpaletes elèctriques: 1 punt.

B.1.4) Acreditació de formació teòrico-pràctica en l'ús de plataforma elevadora sobre camió: 1 punt.

B.2) Titulacions acadèmiques superiors a l'exigida a la convocatòria (puntuació màxima 0,50 punts):

- Batxillerat i/o FP de segon grau: 0,50 punts.
- Graduat escolar o ESO: 0,25 punts.

B.3) Nivell de català superior a l'exigit a la convocatòria (puntuació màxima 0,50 punts):

- Nivell intermedi de català, B2 segons MECR: 0,25 punts.
- Nivell de suficiència de català, C1 segons MECR: 0,50 punts.

VUITENA.- VIGÈNCIA, FUNCIONAMENT I FINALITZACIÓ DE LA BORSA

La qualificació total de cada aspirant serà la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'acreditació d'aptituds i coneixements professionals i a la fase de valoració de mèrits. Finalitzada la qualificació de les persones aspirants, l'òrgan de selecció farà pública al tauler d'edictes de la Corporació la relació de persones aprovades per rigorós ordre de puntuació i l'òrgan de selecció elevarà a l'alcaldia la proposta d'aprovació de la borsa de treball.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'acreditació d'aptituds i coneixements professionals. Si persisteix segons la puntuació obtinguda en la fase de valoració de mèrits. Si tot i així encara persisteix l'empat es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una prova d'aptitud



Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
beques@beques.cat

Si no es pogués comunicar amb el candidat/ata es reiterarà la trucada l'endemà en horari diferent i de no trobar-se s'enviarà un correu electrònic



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

on s'indica l'oferta de treball i un termini màxim de 24 h per posar-se en contacte amb la Corporació per comunicar la seva voluntat. Un cop transcorregut el termini assenyalat sense tenir notícies de la persona aspirant es passarà a contactar amb la següent de la llista.

En aquest cas la persona aspirant no contractada romandrà a la llista però situada en el darrer lloc, si aquest mateix fet es repeteix una segona vegada, s'entendrà que l'aspirant renuncia a formar part de la borsa de treball.

En casos de màxima urgència en què sigui impossible seguir els criteris de crida establerts al paràgraf anterior, la crida es farà mitjançant el telèfon indicat pel candidat/ata, i si no es troba la persona es tornarà a intentar una vegada més al dia següent. Si la comunicació és impossible es passarà al següent candidat/ata de la llista. En aquest cas la persona aspirant no contractada romandrà a la llista situada en el mateix lloc, si aquest mateix fet es repeteix una segona vegada, romandrà a la llista però situada en el darrer lloc.

Romandran a la borsa en una situació de suspensió les persones candidates, que quan siguin cridades no es puguin incorporar per concórrer alguna de les següents situacions:

- Estar en situació de permís de maternitat, paternitat, adopció, acolliment.
- Haver estat víctima de violència de gènere.
- Estar cursant estudis reglats amb incompatibilitat d'horaris.
- Estar treballant.
- Estar en situació d'incapacitat temporal.
- Cura de fills menors de 3 anys, o de familiars fins al segon grau de consanguinitat o d'afinitat, que no es puguin valdre per ells mateixos.
- Altres causes de força major degudament acreditades.

Aquesta situació finalitzarà quan deixin de concórrer les causes que van donar origen a la suspensió. En aquest supòsit, les persones aspirants tornaran a la seva posició a la borsa de treball. Serà responsabilitat de les persones aspirants sol·licitar la baixa i/o alta de la borsa per concórrer algunes de les causes que dona lloc a una situació de suspensió.

La persona que hagi conclòs el període de treball es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu.

En tot cas la persona interessada podrà renunciar, per escrit, en qualsevol moment a formar part de la borsa de manera definitiva.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	c4f28639aaf4401488cfedc8f65cc503001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Les persones integrants de la borsa de treball únicament seran titulars d'una expectativa de dret a ser contractades, per ordre de puntuació, limitant-se la durada d'aquests contractes al que a aquests efectes disposi la normativa vigent en matèria de funció pública i legislació laboral.

DESENA.- CONTRACTACIONS I PERÍODE DE PROVA:

Les persones aspirants, que seran cridades en funció de les necessitats organitzatives de la Corporació, hauran de presentar en un termini de vint dies naturals a partir de l'endemà d'haver-se posat en contacte el departament de recursos humans per fer l'oferta de contractació, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits que es detallen a la base segona i que serà, com a mínim, la següent:

- a) Original del DNI o passaport, o en cas de no tenir la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la nacionalitat.
- b) Original del títol exigít per prendre part en la convocatòria o resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició.
- c) Declaració de no estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per accedir al cos o escala de funcionari. En cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha de trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.
- d) Original del nivell de suficiència de català o superior exigít com a requisít a la convocatòria.

Les persones aspirants que dins del termini fixat, excepte casos de força major, no presentin la documentació, o de l'examen de la qual es comprovi que no compleixen algun dels requisits assenyalats a la base segona, no podran ser contractades i, en conseqüència, s'haurien d'anul·lar les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer per falsejar la sol·licitud inicial.

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

S'estableix un període de prova de dos mesos, el qual caldrà completar al 100%; dins del qual es podrà produir el cessament per causes motivades d'inadequació a les exigències professionals del programa d'actuació al que s'adscriuen els contractes.





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

L'empleat/da temporal durant el període de proves estarà sota la supervisió d'un/a responsable/a que haurà d'avaluar el període de proves i emetre un informe al respecte.

L'informe d'avaluació, en el cas que sigui desfavorable, es posarà en coneixement de la persona avaluada per tal que hi pugui fer les al·legacions que consideri oportunes.

En el cas que l'esmentat informe sigui desfavorable l'aspirant en període de prova serà cessat i es podrà fer una contractació temporal a la següent persona candidata per ordre de puntuació.

ONZENA.-CRITERIS D'EXCLUSIÓ DE LA BORSA DE TREBALL:

A banda de la regulació exposada anteriorment, seran criteris d'exclusió automàtica de la borsa:

- A) No reunir els requisits necessaris per a ser contractades d'acord amb els requisits exigits a cada convocatòria.
- B) Haver manifestat de forma expressa per part de la persona aspirant la voluntat de ser exclòs de la borsa.
- C) Ser sancionat a conseqüència d'un expedient disciplinari a l'Ajuntament de Begues quan la sanció sigui ferma.
- D) La no incorporació efectiva injustificada al lloc de treball el primer dia del nomenament/contracte.
- E) Renunciar al contracte laboral temporal que s'està desenvolupant.
- F) No superar el període de prova establert al contracte. A aquests efectes, el responsable directe de la persona empleada, o persona competent que es determini, emetrà un informe motivant les causes de no superació.

DOTZENA.- INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat destinat/da, serà aplicable al/a la empleat/da la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si escau, sol·licitar la compatibilitat en el formulari que li facilitaran els Serveis de Recursos Humans de la corporació, o exercir, altrament, l'opció que preveu l'article 10 de la [Llei 21/1987, de 26 de novembre](#) i l'article 337 del [Decret 214/1990](#).

TRETZENA.-RÈGIM D'IMPUGNACIONS, AL·LEGACIONS I INCIDÈNCIES





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

L'òrgan de selecció està facultat per interpretar i resoldre els dubtes que es presentin en l'aplicació de les bases específiques dels processos selectius i per prendre els acords que siguin necessaris per al desenvolupament del procés selectiu.

Contra l'acord d'aprovació de les bases reguladores i de les convocatòries que esgoten la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació íntegra a la darrera de les publicacions efectuades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha adoptat l'acord en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Contra les resolucions definitives de l'Alcaldia, entre d'altres, les resolucions d'aprovació de les llistes definitives de persones admeses i excloses; les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació o de la publicació a la seu electrònica.

Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directa o indirectament en el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de l'acte al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Corporació.

CATORZENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Amb la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment a la recollida i tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb el Reglament general de protecció de dades (RGPD) de la UE, amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa vigent.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit al Delegat de protecció de dades per correu postal a Av. Torres Vilaró, 4-08859 Begues (Barcelona) o dirigint-se a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania o a través de la Seu electrònica de

17



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

L'Ajuntament de Begues. Tanmateix, s'informa del dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La identificació de les persones aspirants admeses i exclosos, així com de les que vagin superant o siguin declarades aptes en les diferents fases i aquelles que resultin finalment proposades per a l'accés a la condició de personal funcionari/ària, quan s'exposi a qualsevol mitjà de difusió públic previst a les bases de la convocatòria, es farà mitjançant el nom i cognoms de la persona i s'hauran d'afegir les quatre xifres numèriques de DNI, NIE, passaport o document equivalent, respectant el que estableix la LOPDGD.

Si les persones interessades no tinguessin cap d'aquests documents, se'ls identificarà únicament pel seu nom i cognoms.

En el cas de la identificació de les persones aspirants que no superin les successives fases o que finalment no siguin proposades per al seu nomenament com a personal funcionari/ària de carrera, quan s'exposi a qualsevol mitjà de difusió públic previst en aquestes bases, es realitzarà de manera pseudoanonimitzada i se substituiran les dades identificatives de nom i cognoms per un codi, que serà el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud.

Si aquesta publicació lesiona o pot lesionar els drets de la persona aspirant, caldrà que ho comuniqui en el moment d'emplenar la seva sol·licitud, de manera que es pugui procedir a valorar el cas i adoptar les mesures que es considerin oportunes.

Per a més informació consulteu la pàgina web:
<https://www.begues.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/>

QUINZENA.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

A aquestes bases els serà d'aplicació el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals; la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública; el DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i altra normativa que resulti d'aplicació".

Begues, a la data de la signatura electrònica.

El secretari-interventor,
José Félix Velasco Martínez.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	c4f28639aaf4401488cfedc8f65cc503001	
Uri de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	