

ANUNCI

SUMARI

Acord del Ple de data 20/03/2025 de l'Ajuntament de Vallromanes pel qual s'aprova definitivament el Reglament de la Comissió Municipal de Festes

TEXT

Per Acord del Ple de data 20/03/2025, es va aprovar definitivament el Reglament de la Comissió Municipal de Festes, la qual cosa es publica a l'efecte dels articles 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 66.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

“

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE FESTES

Article 1. Definició

La Comissió Municipal de Festes es constitueix com a òrgan d'assessorament, coordinació, debat, consulta i presa de decisions, sense personalitat jurídica pròpia, amb l'objectiu d'afavorir la participació ciutadana en l'organització de determinades festivitats del municipi.

Article 2. Funcions

Les funcions de la Comissió Municipal de Festes són:

- Organitzar els actes de les Festes Majors, Nadal, Reis, etc., amb la finalitat de potenciar la tradició i donar realç a la festa.
- Potenciar la unió de tots els ciutadans, les associacions, etc., a través de les seves propostes de



programació festiva, assessorant i canalitzant la participació dels diferents grups i entitats del municipi que la formen en la programació de la Festa Major.

- La pràctica i la promoció d'activitats culturals, recreatives, festives i d'una altra índole.
- Coordinar i vigilar l'exacte compliment de les diferents programacions una vegada aprovades per la Comissió.
- Participar activament en el muntatge, desmuntatge, coordinació i seguiment dels actes programats.

Article 3. Composició

La Comissió Municipal de Festes de Vallromanes està integrada per:

- **La Presidència** (que correspondrà al regidor de Festes segons s'indica al ROM)
- **El Consell**, amb la següent composició:

El President.

Un representant de les organitzacions i associacions ciutadanes que sol·licitin formar part i que vulguin participar de les Festes i estiguin inscrites al Registre d'entitats municipals de l'Ajuntament de Vallromanes.

Un representant de la comissió jove impulsada per la Regidoria de Joventut.

Un representant de les diferents comunitats educatives del municipi, si així ho sol·liciten.

Tanmateix hi podran formar part aquelles persones del municipi que ho sol·licitin mitjançant instància, fins a un màxim de cinc. En cas que el nombre de persones que sol·licitin la seva participació a títol individual sigui superior, els membres del Consell abans descrit aprovaran la relació d'admesos en la sessió constitutiva; i en aquest cas es crearà una llista d'espera per anar suplint les baixes que hi hagi.

Especialistes. Puntualment, es podrà requerir l'assessorament i l'assistència d'algun treballador de l'Ajuntament de Vallromanes o d'alguna persona especialista en qualsevol àmbit que tingui relació amb l'organització.

— **La Secretaria**

— **Les Comissions de Treball**, que, en el seu cas, decideixi constituir el Ple de l'òrgan de participació per a assumptes concrets.



Article 4. El règim de funcionament de la Comissió de Festes serà el següent:

1. President

La Comissió Municipal de Festes de Vallromanes estarà presidida pel regidor/a delegat/da de Festes o regidor en qui delegui.

Són funcions del president:

- a) Convocar i presidir les reunions
- b) Moderar els debats i dirimir els empats amb el vot de qualitat
- c) Representar a la Comissió en els actes i procediments necessaris.
- d) Signar els escrits oficials.
- e) Vetllar per l'execució dels acords presos.

2. Secretària

Actuarà com a secretària del Ple de la Comissió de Festes la tècnica municipal que designi l'Ajuntament o persona en qui delegui, recollint els acords aprovats en les reunions.

3. Grups de treball

Els Grups de Treball es poden crear per acord de la Comissió Municipal de Festes i tenen com a funció preparar estudis o treballs sobre alguna qüestió concreta o organitzar algun esdeveniment.

La seva composició i funcions seran determinades per l'acord que les creï i podran estar formades, a més de per membres de la Comissió, per persones especialistes o expertes en els diferents temes objecte d'estudi o organització.

El resultat dels Grups de Treball s'haurà de presentar davant de la Comissió Municipal de Festes.

Funcionament dels òrgans de la Comissió:

La Comissió Municipal de Festes es reunirà com a mínim un cop cada trimestre i en tot cas sempre que ho consideri necessari el president/a. En cada reunió hi haurà un ordre del dia.

La Comissió Municipal de Festes pot convocar una reunió extraordinària sense que el president la convoqui, sempre que almenys 1/3 del nombre legal de membres de la Comissió presentin de forma conjunta i per registre d'entrada a l'Ajuntament la voluntat de convocar la reunió extraordinària.

L'Ajuntament exercirà les funcions de control i tutela de la Comissió Municipal de Festes.

La Comissió es podrà dissoldre quan voluntàriament ho determini la majoria de vots dels membres de la Comissió.



Article 5. Procediment d'admissió i pèrdua de la condició de membre de la Comissió Municipal de Festes.

a) Admissió:

La Comissió de Festes proposarà el nomenament dels membres de la Comissió, sempre que els sol·licitants reuneixin les condicions relacionades amb l'article 3 del present reglament:

- En cas que es tracti d'una entitat, aquesta ha d'estar inscrita al Registre Municipal d'Entitats.
- En el cas de persones físiques, hauran de ser majors de 16 anys, o venir a proposta de l'Espai Jove Àrea 51 de Vallromanes.

Qualsevol admissió, ja sigui d'una entitat o d'una persona física, haurà de ser aprovada per majoria simple en la reunió de la Comissió.

Tant l'Ajuntament com qualsevol entitat que formi part de la Comissió pot proposar una admissió perquè sigui aprovada per la Comissió.

b) Pèrdua:

La pèrdua de la qualitat de membre de la Comissió es produirà automàticament:

- a) Per desaparició de l'entitat.
- b) Per decisió pròpia, degudament comunicada a la Presidència.

Una vegada rebuda la corresponent sol·licitud d'admissió o renúncia, es presentarà a la primera reunió ordinària de la Comissió.

També es podrà produir la possible pèrdua de la condició de membre, sempre que la Comissió ho aprovi en majoria absoluta:

- a) Per la no assistència a tres reunions consecutives sense justificar.
- b) Per activitats contràries a aquestes normes, o considerades impròpies o improcedents, per decisió de la mateixa Comissió.

Article 6. Suport tècnic i econòmic

L'Ajuntament de Vallromanes donarà el suport tècnic i econòmic necessari, dins de les limitacions pressupostàries, per tal que la Comissió Municipal de Festes de Vallromanes pugui desenvolupar les seves competències.



Article 7. Actes de les reunions de la Comissió

La Comissió de Festes tindrà l'obligació d'aprovar l'acta de les reunions i fer-la pública a qualsevol espai públic que la pròpia Comissió consideri necessari.

Article 8. Quòrum i votacions

El Ple de la Comissió es constitueix vàlidament amb el mínim d'1/3 del nombre legal dels membres de la Comissió. Aquest quòrum s'ha de mantenir al llarg de tota la sessió. Cal igualment l'assistència de les persones que realitzin les funcions de presidència i secretaria o qui en cada cas els substitueixi. Per norma general les decisions es prendran per consens, llevat que s'especifiqui el contrari.

Article 9. Ordre del dia

Les sessions s'hauran de convocar acompanyades de l'ordre del dia corresponent. L'ordre del dia serà informat pel President i s'haurà de fer arribar als membres de la Comissió amb una antelació mínima de dos dies hàbils abans de la celebració. Cada entitat representada a la Comissió de Festes tindrà un vot a qualsevol votació de la Comissió, independentment del nombre de participants d'aquesta entitat a la reunió.

Una mateixa persona no tindrà vot per dues entitats diferents.

DISPOSICIÓ FINAL

L'Ajuntament proporcionarà un logotip propi que, a votació de la Comissió, la identifiqui en tota la informació digital o física, en què la Comissió sigui l'organitzadora o hi col·labori.

Tot allò que no estigui previst en aquest Reglament, serà d'aplicació en la legislació de règim local vigent.

Vallromanes, _____ 2024"

Contra el present Acordo, s'interposarà recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

L'alcalde

Jordi Pereda Mañé

Vallromanes, a la data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: AXNRCXDRXWSJKNK543DPT2
Verificació: <https://vallromanes.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 5

