

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 1 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



ANUNCI

Aprovació definitiva de les Bases reguladores de les subvencions per la millora de l'estalvi, l'eficiència i l'autoconsum energètic de l'Ajuntament de Gurb.

El Ple de l'Ajuntament de Gurb, en sessió ordinària de data 3 de febrer de 2025, va aprovar inicialment les Bases reguladores de les **subvencions per la millora de l'estalvi, l'eficiència i autoconsum energètic**.

Aquest Acord es va sotmetre a informació pública per un termini de 20 dies hàbils mitjançant la inserció d'anuncis al BOPB, de data 6/02/2025, i al taulell d'edictes de l'Ajuntament de Gurb.

Transcorregut el termini d'informació pública no s'han presentat al·legacions, per la qual cosa aquestes han quedat aprovades definitivament.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Es procedeix a la publicació íntegra del text amb el contingut següent:

"BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER A LA MILLORA DE L'ESTALVI, EFICIÈNCIA I AUTOCONSUM ENERGÈTIC - 2025

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- Promoció i conservació del Medi Ambient.

Els ajuts es defineixen en QUATRE línies d'actuació:

- LÍNIA 1.- Renovació de finestres i tancaments exteriors
- LÍNIA 2.- Aïllament tèrmic d'edificis
- LÍNIA 3.- Estalvi energètic
- LÍNIA 4.- Plaques fotovoltaïques d'autoconsum

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, la finalitat de l'atorgament de les subvencions és fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per objectiu:

- Incentivar i promoure la realització d'actuacions de millora d'eficiència i estalvi d'energia, com a mesura de lluita pel canvi climàtic i el foment de la sostenibilitat.



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 2 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



- Incentivar i promoure la instal·lació de plaques fotovoltaiques per a l'autoconsum a les llars del municipi per tal d'afavorir l'eficiència i l'ús d'energies renovables com a mesura de lluita contra canvi climàtic i el foment de la sostenibilitat.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període que s'indiqui en l'obertura de la convocatòria de l'ajut.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

2.- Les subvencions van adreçades a les persones físiques empadronades al municipi de Gurb o a les empreses amb domicili social al mateix municipi.

3.- Sol·licitar i obtenir el títol urbanístic corresponent (llicència o comunicació prèvia d'obres) per a la instal·lació a efectuar així com liquidar els impostos i taxes municipals corresponents.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

a) Documentació tècnica:

Juntament amb la sol·licitud, caldrà aportar un Informe o memòria tècnica de la instal·lació, amb el contingut especificat en la Base 16a, explicativa de la millora energètica del canvi o instal·lació a efectuar.

Així mateix, caldrà presentar l'etiqueta energètica de l'edifici en fase de projecte per qualsevol tipus d'actuació que comporti com a mínim un salt de lletra (reducció) en consum d'energia primària (kWh/m² i any) o en l'emissió de diòxid de carboni (Kg CO₂/m² any).

b) Documentació administrativa:

5.b.1. Persones jurídiques

1. Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
2. Escriptura de constitució o Estatuts.
3. Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretariària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
4. Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
5. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
6. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 3 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



7. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
8. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
9. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.
10. Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
11. Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
12. Documents acreditatius del pagament de la despesa:
 - a) Factures degudament signades pel proveïdor;
 - b) Certificat de pagament del proveïdor en el cas que el pagament s'hagi fet en efectiu; o bé
 - c) Justificant de pagament de l'entitat bancària, en el cas que el pagament s'hagi fet mitjançant transferència comprovant de transferència; i
 - d) Certificat de l'entitat bancària dels titulars del compte i pagament/transferència.

Havent de coincidir la identitat del pagador amb la identitat de la persona que efectua la sol·licitud/beneficiari de la subvenció.

- e) Altres documents:
 - En cas d'associacions o fundacions caldrà que acreditin estar inscrites al corresponent Registre Oficial.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, les persones jurídiques hauran de presentar el tràmit de forma telemàtica mitjançant signatura electrònica.

5.b.2. Persones físiques

1. Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
2. Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
3. Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
4. Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
5. Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
6. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.
7. Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
8. Documents acreditatius del pagament de la despesa:
 - f) Factures degudament signades pel proveïdor;
 - g) Certificat de pagament del proveïdor en el cas que el pagament s'hagi fet en efectiu; o bé
 - h) Justificant de pagament de l'entitat bancària, en el cas que el pagament s'hagi fet mitjançant transferència comprovant de transferència; i
 - i) Certificat de l'entitat bancària dels titulars del compte així com del pagament i/o transferència efectuada des del compte.

Havent de coincidir la identitat del pagador amb la identitat de la persona que efectua la sol·licitud/beneficiari de la subvenció.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 4 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds vindrà marcat a l'obertura de la convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant el complimentat del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se a la web de l'Ajuntament de Gurb a l'apartat de Seu electrònica.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i, en particular, de les presents bases i corresponent convocatòria.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de rebre la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud. En tot cas, les sol·licituds incomplertes no reservaran crèdit disponible de la bossa de subvenció fins que no hagin estat correctament esmentades i amb tota la documentació presentada.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

L'adjudicació dels ajuts es realitzarà segons règim reglat i per rigorós ordre cronològic d'entrada fins a esgotar la partida pressupostària, sempre que la sol·licitud i documentació presentada sigui la correcta i completa.

S'admetrà una única sol·licitud per persona física o empresa, habitatge i any, i per una sola de les quatre línies d'ajut definides en aquestes bases.

10.- Import individualitzat de les subvencions

L'import de la subvenció serà, com a màxim, del 20% del cost total de les despeses de la instal·lació, i amb un límit de 2.000 € per petició.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 5 de 23	SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23	



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



L'IVA està exclòs de l'ajut.

Tb quedarà exclosa la despesa relativa al pagament de taxes o impostos municipals.

La quantia de l'ajut es calcularà a través de la factura pagada que presenti el peticionari, vinculada al projecte presentat.

11.- Instrucció i la proposta de Resolució

El responsable de la instrucció vindrà marcat a l'obertura de la convocatòria.

El responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'Alcaldia.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

12.- Termini de resolució i de notificació

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

13.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de 10 dies no han manifestat expressament i per escrit les seves objeccions, dirigides a l'òrgan competent.

14.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions esmentades i en relació a la subvenció concedida. En aquest sentit, els comprovants de despesa (transferència i factures

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 6 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
 T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
 www.gurb.cat



aportades) i comptabilitat podran ser verificats per la Intervenció directament amb el proveïdor, per comprovar l'abast, veracitat i compatibilitat de la despesa justificada.

4. La despesa total justificada amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.

5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.

6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

15.- Despeses subvencionables i no subvencionables.

Les actuacions subvencionables, per a cadascuna de les línies d'actuació previstes en aquestes bases, són les següents:

LÍNIA 1. Renovació de finestres i tancaments exteriors.

- Substitució de tancaments exteriors (finestres, portes, vidrieres, claraboies) per d'altres de més eficients tèrmicament que millorin l'eficiència tèrmica dels edificis.

Quedaran excloses les actuacions següents:

- ☐ Fusteries interiors (que no estiguin en un recinte habitable en contacte amb l'exterior).
- ☐ Reparació o substitució simple d'algun component del tancament.
- ☐ Tancaments de vidre que es col·loquin amb la finalitat de tancar ambients exteriors (terrasses, estenedors o similars) per no tractar-se de renovacions sinó de modificacions en l'envolupant de l'habitatge.
- ☐ Nova instal·lació de sistemes de protecció solar amb orientació nord.
- ☐ Portes de garatges.
- ☐ Portes d'entrada (excepte les portes d'accés directe a l'habitatge).

Requisits tècnics:

- ☐ Els tancaments hauran d'estar en un recinte habitable en contacte amb l'exterior.
- ☐ Les fusteries noves hauran de tenir el marcatge CE
- ☐ Les fusteries noves hauran de ser de procedència controlada, o bé, amb els marcatges PEFC o FSC.
- ☐ En cas de fusteries de fusta en que es mantingui el marc i se substitueixi el vidre per a aconseguir la transmitància requerida, se subvencionarà la renovació del vidre i l'adaptació del marc.
- ☐ Si es tracta de tancaments metàl·lics (alumini, acer) hauran de tenir trencament del pont tèrmic.
- ☐ Si es renoven o incorporen persianes o altres proteccions solars han de millorar l'eficiència tèrmica de les substituïdes o de l'obertura que protegeixen.
- ☐ En cap cas se subvencionaran mecanismes elèctrics o automatitzats.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 7 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



☐ Si hi ha una caixa de persiana, la tapa interior d'aquesta haurà de tenir una transmissió inferior o igual a 1,3 W/m²K.

☐ Els forats per a fer-hi passar cintes i manubris han de tenir algun tipus de mecanisme que segelli el pas de l'aire.

☐ No es consideraran proteccions solars objecte de subvenció els films les pantalles (screens) incorporats al vidre, ni les pantalles interiors.

LÍNIA 2. Aïllament tèrmic d'edificis

- Actuacions de millora de l'aïllament tèrmic de cobertes i parets exteriors d'habitatges existents, quedant incloses les següents accions:

☐ Instal·lació d'un aïllament de façana per l'exterior: EPS, llana mineral, PUR, XPS, suro expandit, etc.

☐ Instal·lació d'aïllament de la façana per l'interior

☐ Injecció d'aïllament a la cambra d'aire amb materials com, per exemple, cel·lulosa, poliestirè, llana mineral, etc.

☐ Incorporació o millora de material aïllant tèrmic a la coberta exterior de l'edifici (teulada).

☐ Incorporació o millora de material aïllant tèrmic a la coberta per l'interior de l'edifici (falsos sostres).

Quedaran excloses d'aquesta línia d'ajuts, les actuacions d'impermeabilització de la coberta.

LÍNIA 3. Estalvi energètic i implementació d'energies renovables.

- Generadors que utilitzin fons d'energies renovables.

o Calderes, estufes i llars de foc tancades inseribles que s'utilitzin per a calefactar habitatges a partir de biomassa llenyosa (estella de fusta, llenya, pèl·let, briquetes, closques de fruits, etc.), bombes de calor, calderes de gas aptes per funcionar amb gas no derivat de combustibles fòssils, etc.

Requisits tècnics:

o La potencia tèrmica màxima admesa és de 70 kW.

o Per a les calderes es requereix una eficiència energètica mínima del 75%.

o Queden excloses les instal·lacions de producció elèctrica i les instal·lacions de valoració energètica de biomassa a partir de processos biològics o bioquímics.

- Instal·lacions d'aprofitament de l'energia solar mitjançant captadors solars tèrmics.

Es subvencionen les instal·lacions d'aprofitament de l'energia solar mitjançant captadors solars tèrmics per a qualsevol tipus d'aplicació amb aprofitament tèrmic per a aigua calenta sanitària (ACS), calefacció i climatització.

LÍNIA 4. Plaques fotovoltaiques d'autoconsum

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 8 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



- Actuacions d'instal·lació de plaques fotovoltaïques per a l'autoconsum de la llar o habitatge.

o Que les plaques fotovoltaïques instal·lades compleixen tots els requisits tècnics, el compliment dels certificats i la normativa CE de conformitat emesa per qui fabrica les plaques fotovoltaïques i els onduladors, segons el RD 154/1995 i el RD 1580/2006. És admissible la declaració de conformitat emesa pel distribuïdor de les plaques si es dona el cas que el fabricant és d'un país no comunitari.

o Compliment de les IEC 61215, IEC 61730, IEC 62804, IEC 62716, IEC 60068-2-68, IEC 61701 i ISO 9001

o Eficiència mínima: 17%.

o Garantia mínima de producte 10 anys.

o Garantia de producció lineal 25 anys.

o Que la instal·lació complirà el Reglament electrotècnic de baixa tensió i que serà correctament legalitzada.

- Despeses no subvencionables:

No seran subvencionables les despeses necessàries per a la justificació del Codi Tècnic de l'Edificació en obra nova no se'ls hi podrà aplicar aquesta bonificació.

Tampoc seran subvencionables les despeses relatives a costos de taxes i impostos municipals per a la legalització de la instal·lació.

16.- Documentació tècnica: Memòria.

Per demanar la subvenció serà necessari presentar una Memòria tècnica que inclogui la següent documentació i informació:

a) Certificat energètic de l'edifici: fase de projecte que comporti com a mínim un salt de lletra (reducció) en consum d'energia primària (kWh/m² i any) o en l'emissió de diòxid de carboni (Kg CO₂/m² any)

b) Projecte/memòria tècnica de la instal·lació, realitzat per l'empresa o empreses subministradores, que inclogui:

- Nom i CIF de l'establiment que farà els treballs.
- Nom, NIF/CIF i domicili del sol·licitant de l'ajut.
- Adreça de l'habitatge o edifici on es faran les obres.
- Descripció de la instal·lació.
- Desglossament detallat del material.
- Cost de l'IVA per separat.

c) Altra documentació tècnica:

Per ajuts de la LÍNIA 1 de renovació de finestres i tancaments exteriors s'adjuntarà, també:

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 9 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



- Dimensions dels tancaments a renovar expressades en m2, tant de les finestres com de les proteccions solars.
- Orientació geogràfica del tancament, en el cas d'incorporació de proteccions solars.
- Transmissió tèrmica de la tapa de caixa de persiana, en cas d'haver-n'hi.
- Document de marcatge CE dels tancaments pressupostats on s'indiqui la seva transmissió tèrmica i factor solar si és el cas.

Per ajuts de la LÍNIA 2 d'aïllament tèrmic d'edificis s'adjuntarà, també:

- Descripció tècnica de la instal·lació i del material utilitzat per l'aïllament.

Per ajuts de la LÍNIA 3 d'estalvi energètic i implementació d'energies renovables s'adjuntarà, també:

Per instal·lacions de calderes de combustibles no fòssils, bombes de calor, etc, una memòria tècnica que prevegi:

- ☐ Ubicació de la instal·lació.
- ☐ Tipologia de l'edifici que es preveu escalfar.
- ☐ Descripció tècnica bàsica de la instal·lació on s'especifiquin les dades següents:
 - o Potència tèrmica instal·lada (KwT).
 - o Capacitat d'emmagatzematge de combustible o previsió d'energia consumida (en litres o m3).
 - o Dades energètiques anuals de la instal·lació.

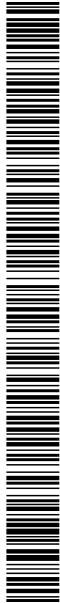
- Per a instal·lacions d'estufes i llars de foc tancades inseribles, es presentarà un document que inclogui la descripció tècnica bàsica de l'element o equip (s'admeten catàlegs comercials que incloguin aquesta descripció tècnica bàsica).

- Per a instal·lacions d'aprofitament de l'energia solar mitjançant captadors solars tèrmics, una memòria tècnica que prevegi:

- ☐ Ubicació i característiques de l'emplaçament de la instal·lació.
- ☐ Esquema hidràulic de la instal·lació.
- ☐ Descripció tècnica, on figurin com a mínim:
 - Superfície de camp de captador (m2), desglossada amb nombre de captadors, la seva superfície unitària i la contrasenya de certificació.
 - Ubicació dels captadors en l'emplaçament.
 - Acumulador, volum (litres), marca, model i ubicació.
 - Sistema de control i regulació, marca i model.
 - Descripció i ubicació del sistema convencional.
 - Termosifó.
 - Amb circulació forçada.
- En cas que la instal·lació sigui per ACS i, a més, per a:
 - Calefacció, indiqueu la superfície a calefactar.
 - Piscina, indiqueu la superfície i fondària de la piscina.
 - Altres, detalleu especificacions pertinents.
 - Dades energètiques on figurin com a mínim:
 - Consum previst anualment (l/any).
 - Demanda anual (kWh).
 - Producció anual del sistema solar (kWh).
 - Fracció solar (%).

- ☐ Pressupost amb un desglossament detallat per partides, on figurin, com a mínim:

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 10 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



- Sistema de captació solar.
- Acumulació.
- Sistema de circulació (bombes).
- Sistema de control i regulació.
- Obra civil.
- Projecte bàsic o memòria tècnica, segons escaigui.
- Altres.

☐ Una còpia de l'informe de resolució de certificació del captador o sistema solar prefabricat, d'acord amb les UNE EN 12975 o 12976 emès per qualsevol organisme europeu. El certificat haurà d'estar vigent en la data de presentació de la sol·licitud.

Per ajuts de la LÍNIA 4 – Plaques fotovoltaïques d'autoconsum s'adjuntarà, també:

Per a instal·lacions d'aprofitament de l'energia solar mitjançant captadors solars fotovoltaïcs, una memòria tècnica que prevegi:

- ☐ Ubicació i característiques de l'emplaçament de la instal·lació.
- ☐ Esquema elèctric de la instal·lació.
- ☐ Descripció tècnica, on figurin com a mínim:
 - Superfície de camp de captador (m2), desglossada amb nombre de captadors, la seva superfície unitària i la contrasenya de certificació.
 - Ubicació dels captadors en l'emplaçament.
 - Sistema de control i regulació, marca i model.
- Dades energètiques on figurin com a mínim:
 - Demanda anual (kWh).
 - Producció anual del sistema solar (kWh).

- ☐ Pressupost amb un desglossament detallat per partides, on figurin, com a mínim:
 - Sistema de captació solar fotovoltaic
 - Inversor
 - Obra civil.
 - Projecte bàsic o memòria tècnica, segons escaigui
 - Altres.

☐ Una còpia de l'informe de resolució de certificació del captador o sistema solar prefabricat, d'acord amb les Compliment de les IEC 61215 (o equivalent), IEC 61730 (o equivalent), IEC 62804 (o equivalent), IEC 62716 (o equivalent), IEC 60068-2-68 (o equivalent), IEC 61701 (o equivalent) i ISO 9001 (o equivalent) emès per qualsevol organisme europeu. El certificat haurà d'estar vigent en la data de presentació de la sol·licitud.

17.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert de tota la documentació acreditativa de la realització del projecte o activitat així com els justificants de pagament, de conformitat amb allò establert a la Base 5a.

18.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, la resolució adoptada, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 11 de 23	SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23	





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

19.- Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

20.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, a mesura que es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

21.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

22.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 12 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

23.-Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

24.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i altre legislació concordant."

ANUNCIO

Aprobación definitiva de las Bases reguladoras de las subvenciones para la mejora del ahorro, la eficiencia y el autoconsumo energético del Ayuntamiento de Gurb.

El Pleno del Ayuntamiento de Gurb, en sesión ordinaria de fecha 3 de febrero de 2025, aprobó inicialmente las Bases reguladoras de las **subvenciones para la mejora del ahorro, la eficiencia y autoconsumo energético**.

Este Acuerdo se sometió a información pública por un plazo de 20 días hábiles mediante la inserción de anuncios en el BOPB, de fecha 6/02/2025, y en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Gurb.

Transcurrido el plazo de información pública no se han presentado alegaciones, por lo que éstas han quedado aprobadas definitivamente.

Contra este acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de la provincia de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación.

Alternativamente, y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación.

Se procede a la publicación íntegra del texto con el siguiente contenido:

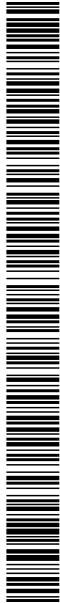
"BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS PARA LA MEJORA DEL AHORRO, EFICIENCIA Y AUTOCONSUMO ENERGÉTICO - 2025

1.- Objeto

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento destinadas a financiar proyectos/actividades que tengan como objetivo:

- Promoción y conservación del Medio Ambiente.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 13 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



Las ayudas se definen en CUATRO líneas de actuación:

- LÍNEA 1.- Renovación de ventanas y cierres exteriores
- LÍNEA 2.- Aislamiento térmico de edificios
- LÍNEA 3.- Ahorro energético
- LÍNEA 4.- Placas fotovoltaicas de autoconsumo

2.- Finalidad de las subvenciones

Con el fin de dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan de Actuación del Mandato, la finalidad del otorgamiento de las subvenciones es fomentar proyectos/actividades de interés público o social que tengan por objetivo:

- Incentivar y promover la realización de actuaciones de mejora de eficiencia y ahorro de energía, como medida de lucha por el cambio climático y el fomento de la sostenibilidad.
- Incentivar y promover la instalación de placas fotovoltaicas para el autoconsumo en los hogares del municipio con el fin de favorecer la eficiencia y el uso de energías renovables como medida de lucha contra cambio climático y el fomento de la sostenibilidad.

3.- Periodo de ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases, deberán destinarse a financiar proyectos/actividades desarrollados/as durante el periodo que se indique en la apertura de la convocatoria de la ayuda.

4.- Requisitos de los beneficiarios/as y forma de acreditarlos

1.- Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que deban realizar la actividad que fundamenta su otorgamiento, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

2.- Las subvenciones van dirigidas a las personas físicas empadronadas en el municipio de Gurb o a las empresas con domicilio social en el mismo municipio.

3.- Solicitar y obtener el título urbanístico correspondiente (licencia o comunicación previa de obras) para la instalación a efectuar así como liquidar los impuestos y tasas municipales correspondientes.

La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

5.- Documentación a aportar

A la solicitud de subvención se deberá adjuntar la documentación siguiente:

- a) Documentación técnica:

Junto con la solicitud, se deberá aportar un Informe o memoria técnica de la instalación, con el contenido especificado en la Base 16ª, explicativa de la mejora energética del cambio o instalación a efectuar.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 14 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



AJUNTAMENT DE GURB
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



Ajuntament de Gurb
 Mas l'Esperança, 08503 Gurb
 T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
 www.gurb.cat



Asimismo, habrá que presentar la etiqueta energética del edificio en fase de proyecto para cualquier tipo de actuación que comporte como mínimo un salto de letra (reducción) en consumo de energía primaria (kWh/m2 y año) o en la emisión de dióxido de carbono (Kg CO2/m2 año).

b) Documentación administrativa:

5.b.1. Personas jurídicas

- Fotocopia del DNI del/de la representante legal.
- Escritura de constitución o Estatutos.
- Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal del/de la solicitante.
- Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.
- Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.
- Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
- Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.
- Memoria del proyecto/actividad a realizar por lo que se solicita la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
- Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 72.2 del RLGS.
- Certificaciones de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
- Declaración responsable relativa a las retribuciones anuales de los órganos de dirección o administración, si son beneficiarias de una subvención de importe superior a los 10.000€.
- Documentos acreditativos del pago del gasto:
 - Facturas debidamente firmadas por el proveedor;
 - Certificado de pago del proveedor en el caso de que el pago se haya hecho en efectivo; o bien
 - Justificante de pago de la entidad bancaria, en el caso de que el pago se haya hecho mediante transferencia comprobante de transferencia; i
 - Certificado de la entidad bancaria de los titulares de la cuenta y pago/transferencia.

Habiendo de coincidir la identidad del pagador con la identidad de la persona que efectúe la solicitud/beneficiario de la subvención.

- e) Otros documentos:
- En caso de asociaciones o fundaciones será necesario que acrediten estar inscritas en el correspondiente Registro Oficial.

De acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común, las personas jurídicas deberán presentar el trámite de forma telemática mediante firma electrónica.

5.b.2. Personas físicas

- Fotocopia del DNI del/de la solicitante y/o del/de la representante legal.
- Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.
- Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 15 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



4. Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.
5. Memoria del proyecto/actividad a realizar por lo que se solicita la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
6. Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 72.2 del RLGS.
7. Certificaciones de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
8. Documentos acreditativos del pago del gasto:
 - f) Facturas debidamente firmadas por el proveedor;
 - g) Certificado de pago del proveedor en el caso de que el pago se haya hecho en efectivo; o bien
 - h) Justificante de pago de la entidad bancaria, en el caso de que el pago se haya hecho mediante transferencia comprobante de transferencia; i
 - i) Certificado de la entidad bancaria de los titulares de la cuenta, así como del pago y/o transferencia efectuada desde la cuenta.

Habiendo de coincidir la identidad del pagador con la identidad de la persona que efectúe la solicitud/beneficiario de la subvención.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

6.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes vendrá marcado en la apertura de la convocatoria.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante el cumplimiento del modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a o por el legal representante de la entidad.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5 podrá encontrarse en la web del Ayuntamiento de Gurb en el apartado de Sede electrónica.

Las solicitudes juntamente con la documentación exigida en la base 5 deberán presentarse en el Registro del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan y, en particular, de las presentes bases y correspondiente convocatoria.

7.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, para que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente de recibir la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así, se entenderá por desistido de su solicitud. En todo caso, las solicitudes incumplidas no reservarán crédito disponible de la bolsa de subvención hasta que no hayan sido correctamente mencionadas y con toda la documentación presentada.

8.- Procedimiento de concesión

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 16 de 23	SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23	





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.
El extracto de la convocatoria que regirá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona.

9.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

La adjudicación de las ayudas se realizará según régimen reglado y por riguroso orden cronológico de entrada hasta agotar la partida presupuestaria, siempre que la solicitud y documentación presentada sea la correcta y cumplida.

Se admitirá una única solicitud por persona física o empresa, vivienda y año, y por una sola de las cuatro líneas de ayuda definidas en estas bases.

10.- Importe individualizado de las subvenciones

El importe de la subvención será, como máximo, del 20% del coste total de los gastos de la instalación, y con un límite de 2.000 € por petición.
El IVA está excluido de la ayuda.
Tb quedará excluido el gasto relativo al pago de tasas o impuestos municipales.

La cuantía de la ayuda se calculará a través de la factura pagada que presente el peticionario, vinculada al proyecto presentado.

11.- Instrucción y la propuesta de Resolución

El responsable de la instrucción vendrá marcado en la apertura de la convocatoria.

El responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será la Alcaldía.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

12.- Plazo de resolución y de notificación

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de presentación de solicitudes.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

13.- Aceptación de la subvención

Los/as beneficiarios/as, una vez se les haya comunicado el acuerdo de concesión, deberán aceptar sin reservas la subvención así como las condiciones impuestas en la concesión. Esta

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 17 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		





Ajuntament de Gurb
Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



acceptación se entenderá aceptada tácitamente si en el plazo de 10 días no han manifestado expresamente y por escrito sus objeciones, dirigidas al órgano competente.

14.- Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los/as beneficiarios/as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

- Los/as perceptores/as de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.
- Los/as beneficiarios/as deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- El/la beneficiario/a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones mencionadas y en relación a la subvención concedida. En este sentido, los comprobantes de gasto (transferencia y facturas aportadas) y contabilidad podrán ser verificados por la Intervención directamente con el proveedor, para comprobar el alcance, veracidad y compatibilidad del gasto justificado.
- El gasto total justificado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario/a, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre los diversos gastos que lo integran.
- Los/as beneficiarios/as deberán dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas por medios electrónicos, en base a lo establecido en la Ley 19/2013 y a la Ley 19/2014.
- Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, deberán conservarse por un periodo no inferior a los 6 años, contados desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

15.- Gastos subvencionables y no subvencionables.

Las actuaciones subvencionables, para cada una de las líneas de actuación previstas en estas bases, son las siguientes:

LÍNEA 1. Renovación de ventanas y cierres exteriores.

- Sustitución de cierres exteriores (ventanas, puertas, vidrieras, claraboyas) por otras más eficientes térmicamente que mejoren la eficiencia térmica de los edificios.

Quedarán excluidas las actuaciones siguientes:

- ☐ Carpinterías interiores (que no estén en un recinto habitable en contacto con el exterior).
- ☐ Reparación o sustitución simple de algún componente del cierre.
- ☐ Cierres de vidrio que se coloquen con la finalidad de cerrar ambientes exteriores (terrazas, tendedores o similares) por no tratarse de renovaciones sino de modificaciones en la envolvente de la vivienda.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 18 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		





Ajuntament de Gurb
 Mas l'Esperança, 08503 Gurb
 T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
 www.gurb.cat



- ☐ Nueva instalación de sistemas de protección solar con orientación norte.
- ☐ Puertas de garajes.
- ☐ Puertas de entrada (excepto las puertas de acceso directo a la vivienda).

Requisitos técnicos:

- ☐ Los cierres deberán estar en un recinto habitable en contacto con el exterior.
- ☐ Las carpinterías nuevas deberán tener el marcado CE
- ☐ Las carpinterías nuevas deberán ser de procedencia controlada, o bien, con los marcajes PEFC o FSC.
- ☐ En caso de carpinterías de madera en que se mantenga el marco y se sustituya el vidrio para conseguir la transmitancia requerida, se subvencionará la renovación del vidrio y la adaptación del marco.
- ☐ Si se trata de cierres metálicos (aluminio, acero) deberán tener rotura del puente térmico.
- ☐ Si se renuevan o incorporan persianas u otras protecciones solares deben mejorar la eficiencia térmica de las sustituidas o de la apertura que protegen.
- ☐ En ningún caso se subvencionarán mecanismos eléctricos o automatizados.
- ☐ Si hay una caja de persiana, la tapa interior de la misma deberá tener una transmitancia inferior o igual a 1,3 W/m2K.
- ☐ Los agujeros para hacer pasar cintas y manubrios deben tener algún tipo de mecanismo que sella el paso del aire.
- ☐ No se considerarán protecciones solares objeto de subvención los films las pantallas (screens) incorporados al vidrio, ni las pantallas interiores.

LÍNEA 2. Aislamiento térmico de edificios

- Actuaciones de mejora del aislamiento térmico de cubiertas y paredes exteriores de viviendas existentes, quedando incluidas las siguientes acciones:
 - ☐ Instalación de un aislamiento de fachada por el exterior: EPS, lana mineral, PUR, XPS, corcho expandido, etc.
 - ☐ Instalación de aislamiento de la fachada por el interior
 - ☐ Inyección de aislamiento en la cámara de aire con materiales como, por ejemplo, celulosa, poliesprecino, lana mineral, etc.
 - ☐ Incorporación o mejora de material aislante térmico en la cubierta exterior del edificio (tejado).
 - ☐ Incorporación o mejora de material aislante térmico en la cubierta por el interior del edificio (falsos techos).

Quedarán excluidas de esta línea de ayudas, las actuaciones de impermeabilización de la cubierta.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 19 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		





Ajuntament de Gurb
Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



LÍNEA 3. Ahorro energético e implementación de energías renovables.

- Generadores que utilicen fondos de energías renovables.
 - o Calderas, estufas y hogares de fuego cerrados insertables que se utilicen para calefactar viviendas a partir de biomasa leñosa (estella de madera, leña, pellet, briquetas, cáscaras de frutos, etc.), bombas de calor, calderas de gas aptas para funcionar con gas no derivado de combustibles fósiles, etc.

Requisitos técnicos:

- o La potencia térmica máxima admitida es de 70 kW.
- o Para las calderas se requiere una eficiencia energética mínima del 75%.
- o Quedan excluidas las instalaciones de producción eléctrica y las instalaciones de valoración energética de biomasa a partir de procesos biológicos o bioquímicos.
- Instalaciones de aprovechamiento de la energía solar mediante captadores solares térmicos.

Se subvencionan las instalaciones de aprovechamiento de la energía solar mediante captadores solares térmicos para cualquier tipo de aplicación con aprovechamiento térmico para agua caliente sanitaria (ACS), calefacción y climatización.

LÍNEA 4. Placas fotovoltaicas de autoconsumo

- Actuaciones de instalación de placas fotovoltaicas para el autoconsumo del hogar o vivienda.
 - o Que las placas fotovoltaicas instaladas cumplen todos los requisitos técnicos, el cumplimiento de los certificados y la normativa CE de conformidad emitida por quien fabrica las placas fotovoltaicas y los onduladores, según el RD 154/1995 y el RD 1580/2006. Es admisible la declaración de conformidad emitida por el distribuidor de las placas si se da el caso de que el fabricante es de un país no comunitario.
 - o Cumplimiento de las normas IEC 61215, IEC 61730, IEC 62804, IEC 62716, IEC 60068-2-68, IEC 61701 e ISO 9001
 - o Eficiencia mínima: 17%.
 - o Garantía mínima de producto 10 años.
 - o Garantía de producción lineal 25 años.
 - o Que la instalación cumplirá el Reglamento electrotécnico de baja tensión y que será correctamente legalizada.
- Gastos no subvencionables:

No serán subvencionables los gastos necesarios para la justificación del Código Técnico de la Edificación en obra nueva no se les podrá aplicar esta bonificación.

Tampoco serán subvencionables los gastos relativos a costes de tasas e impuestos municipales para la legalización de la instalación.

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 20 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



16.- Documentación técnica: Memoria.

Para pedir la subvención será necesario presentar una Memoria técnica que incluya la siguiente documentación e información:

a) Certificado energético del edificio: fase de proyecto que comporte como mínimo un salto de letra (reducción) en consumo de energía primaria (kWh/m2 y año) o en la emisión de dióxido de carbono (Kg CO2/m2 año)

b) Proyecto/memoria técnica de la instalación, realizado por la empresa o empresas suministradoras, que incluya:

- Nombre y CIF del establecimiento que hará los trabajos.
- Nombre, NIF/CIF y domicilio del solicitante de la ayuda.
- Dirección de la vivienda o edificio donde se harán las obras.
- Descripción de la instalación.
- Desglose detallado del material.
- Coste del IVA por separado.

c) Otra documentación técnica:

Para ayudas de la LÍNEA 1 de renovación de ventanas y cierres exteriores se adjuntará, también:

- Dimensiones de los cierres a renovar expresadas en m2, tanto de las ventanas como de las protecciones solares.
- Orientación geográfica del cierre, en el caso de incorporación de protecciones solares.
- Transmitancia térmica de la tapa de caja de persiana, en caso de haber.
- Documento de marcado CE de los cierres presupuestados donde se indique su transmitancia térmica y factor solar si es el caso.

Para ayudas de la LÍNEA 2 de aislamiento térmico de edificios se adjuntará, también:

- Descripción técnica de la instalación y del material utilizado para el aislamiento.

Para ayudas de la LÍNEA 3 de ahorro energético e implementación de energías renovables se adjuntará, también:

Para instalaciones de calderas de combustibles no fósiles, bombas de calor, etc, una memoria técnica que prevea:

- ☐ Ubicación de la instalación.
- ☐ Tipología del edificio que se prevé calentar.
- ☐ Descripción técnica básica de la instalación donde se especifiquen los siguientes datos:
 - o Potencia térmica instalada (KWt).
 - o Capacidad de almacenamiento de combustible o previsión de energía consumida (en litros o m3).
 - o Datos energéticos anuales de la instalación.

- Para instalaciones de estufas y hogares de fuego cerrados insertables, se presentará un documento que incluya la descripción técnica básica del elemento o equipo (se admiten catálogos comerciales que incluyan esta descripción técnica básica).

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 21 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



- Para instalaciones de aprovechamiento de la energía solar mediante captadores solares térmicos, una memoria técnica que prevea:

- ☐ Ubicación y características del emplazamiento de la instalación.
- ☐ Esquema hidráulico de la instalación.
- ☐ Descripción técnica, donde figuren como mínimo:
 - Superficie de campo de captador (m2), desglosada con número de captadores, su superficie unitaria y la contraseña de certificación.
 - Ubicación de los captadores en el emplazamiento.
 - Acumulador, volumen (litros), marca, modelo y ubicación.
 - Sistema de control y regulación, marca y modelo.
 - Descripción y ubicación del sistema convencional.
 - Termosifó.
 - Con circulación forçada.
- En caso de que la instalación sea para ACS y, además, para:
 - Calefacción, indicar la superficie a calefactar.
 - Piscina, indicar la superficie y profundidad de la piscina.
 - Otros, detalle especificaciones pertinentes.
- Datos energéticos donde figuren como mínimo:
 - Consumo previsto anualmente (l/año).
 - Demanda anual (kWh).
 - Producción anual del sistema solar (kWh).
 - Fracción solar (%).
- ☐ Presupuesto con un desglose detallado por partidas, donde figuren, como mínimo:
 - Sistema de captación solar.
 - Absorción.
 - Sistema de circulación (bombas).
 - Sistema de control y regulación.
 - Obra civil.
 - Proyecto básico o memoria técnica, según proceda.
 - Otros.
- ☐ Una copia del informe de resolución de certificación del captador o sistema solar prefabricado, de acuerdo con las UNE EN 12975 o 12976 emitido por cualquier organismo europeo. El certificado deberá estar vigente en la fecha de presentación de la solicitud.

Para ayudas de la LÍNEA 4 – Placas fotovoltaicas de autoconsumo se adjuntará, también:

Para instalaciones de aprovechamiento de la energía solar mediante captadores solares fotovoltaicos, una memoria técnica que prevea:

- ☐ Ubicación y características del emplazamiento de la instalación.
- ☐ Esquema eléctrico de la instalación.
- ☐ Descripción técnica, donde figuren como mínimo:
 - Superficie de campo de captador (m2), desglosada con número de captadores, su superficie unitaria y la contraseña de certificación.
 - Ubicación de los captadores en el emplazamiento.
 - Sistema de control y regulación, marca y modelo.
- Datos energéticos donde figuren como mínimo:
 - Demanda anual (kWh).
 - Producción anual del sistema solar (kWh).

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 22 de 23	SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23	





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



- ☐ Presupuesto con un desglose detallado por partidas, donde figuren, como mínimo:
 - Sistema de captación solar fotovoltaico
 - Inversor
 - Obra civil.
 - Proyecto básico o memoria técnica, según proceda
 - Otros.
- ☐ Una copia del informe de resolución de certificación del captador o sistema solar prefabricado, de acuerdo con las IEC 61215 (o equivalente), IEC 61730 (o equivalente), IEC 62804 (o equivalente), IEC 62716 (o equivalente), IEC 60068-2-68 (o equivalente), IEC 61701 (o equivalente) e ISO 9001 (o equivalente) emitido por cualquier organismo europeo. El certificado deberá estar vigente en la fecha de presentación de la solicitud.

17.- Forma de pago

El pago de la subvención concedida, se efectuará de una sola vez y previa la presentación dentro del plazo establecido de toda la documentación acreditativa de la realización del proyecto o actividad así como los justificantes de pago, de conformidad con lo establecido en la Base 5ª.

18.- Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Con posterioridad al acuerdo de concesión, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud del/de la beneficiario/a, la resolución adoptada, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se dé alguno de los supuestos siguientes:

- a) Cuando se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.
- b) Cuando el/la beneficiario/a haya obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumados a los del Ayuntamiento superen el coste total del proyecto o de la actividad subvencionada.
- c) Cuando el/la beneficiario/a no haya justificado adecuadamente la totalidad del importe exigido en las presentes bases.

19.- Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Sin embargo, el importe total de las subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Los/as beneficiarios/as deberán comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

20.- Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el/la beneficiario/a, la cantidad concedida, la finalidad de la subvención, los diferentes proyectos o programas subvencionados y los participantes en cada proyecto o programa subvencionado, a medida que se vayan publicando

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN SERVEIS ECONOMICS	EXPEDIENT 2244-000004-2025
Codi Segur de Verificació: 2182564e-d435-4d8b-9ad3-94f9d24038c1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23320576 Data d'impressió: 11/03/2025 14:37:48 Pàgina 23 de 23		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 11/03/2025 14:23		



AJUNTAMENT DE GURB
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



Ajuntament de Gurb
Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, a través de su envío a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

21.- Causas de reintegro

- 1.- Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de la misma sea inferior al importe pagado, el/la perceptor/a estará obligado a reintegrar el exceso.
- 2.- Asimismo, también estará obligado a reintegrar, el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.
- 3.- Procederá el reintegro por parte de los/as beneficiarios/as de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

22.- Obligados al reintegro

- 1.- Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que disfruten de la condición de personas beneficiarias.
- 2.- Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar a los administradores de las personas jurídicas, que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, adoptasen acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de quien de ellos dependan. Asimismo, serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

23.-Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y en el Título XIII de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

24.- Régimen jurídico supletorio

En todo lo no previsto expresamente en estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen jurídico del Sector Público, y otra legislación concordante."

La qual cosa es fa pública, pel general coneixement.

L'Alcalde, Josep Casassas i Jordà.
Gurb, signat i datat electrònicament.