



## EDICTE

El Ple de la Corporació en data 29 d'octubre de 2024, va aprovar inicialment el «Reglament del servei municipal d'estacionament regulat en la via pública»,

No s'han presentat al·legacions en el termini d'informació pública endegat mitjançant anuncis publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 15 de novembre de 2024, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, número 9301 de 29 de novembre de 2024, en el Punt d'Avui el 21 de novembre de 2024 i en tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació, des del 2 de desembre de 2024 al 16 de gener de 2025, ambdós inclosos, i en virtut de l'acord plenari anterior, es considera aprovat DEFINITIVAMENT la modificació del reglament esmentat.

El que es fa públic per a general coneixement als efectes de la seva entrada en vigor a partir de la data de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i als efectes previstos en l'article 66.1 del Decret 179/1995, de 15 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, per la qual cosa es publica tot seguit el contingut de la modificació del reglament del servei municipal.

### REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'ESTACIONAMENT REGULAT EN VIA PÚBLICA

#### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El reglament del servei municipal d'estacionament a la via pública de Granollers té per objecte materialitzar les polítiques relacionades amb l'ocupació de l'espai públic pel vehicle privat, racionalitzant i intentant donar resposta a cada motivació de la demanda: aparcaments relacionats amb les compres i activitats comercials, aparcament per a residents, aparcaments dissuasius, aparcaments relacionats amb la càrrega i descàrrega, etc.

#### TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1. Objecte.

El present Reglament té per objecte establir el règim jurídic aplicable, en l'ús de les competències atorgades a l'Ajuntament de Granollers, per a la regulació, ordenació, gestió, vigilància i disciplina de l'estacionament a la via pública, en determinades àrees del municipi segons les següents tipologies d'estacionament:

- 1. Àrea Blava** (àrea d'aparcament regulat amb preferència per a la rotació): Es tracta d'un estacionament regulat d'aparcament on l'usuari paga pel temps que ocupa una plaça d'aparcament en calçada, d'acord amb les tarifes aprovades per l'Ajuntament. L'objectiu és maximitzar la rotació en zones comercials i centres neuràlgics.
- 2. Àrea Verda** (àrea d'aparcament regulat amb preferència per a residents): Es tracta d'una regulació de l'oferta de places en calçada per facilitar l'aparcament als residents de l'àrea i fomentar l'ús de models de transport més sostenibles. El règim tarifari és diferent segons si l'usuari és resident a l'Àrea Verda o no resident. Està pensat per a zones residencials amb problemes d'estacionament per la seva proximitat a centres d'atracció de vehicles.
- 3. Àrea DUM** (Àrea de Distribució Urbana de Mercaderies). Les places d'Àrea DUM són aquelles àrees habilitades per poder fer la càrrega i descàrrega o el subministrament dels comerços amb un temps regulat.

Aquestes àrees estan controlades per equips i sistemes de vigilància i inspecció que estan habilitats específicament i a través dels quals es denuncien aquells vehicles que incompleixen la normativa d'estacionament regulat i aquelles altres infraccions derivades de l'estacionament en places de càrrega i descàrrega o la indisciplina a tot el perímetre d'afectació de l'àmbit regulat.

### **Article 2. Competència**

En ús de les facultats conferides per l'article 25.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 7 del Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària i de conformitat amb els articles 15 a 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

### **Article 3. Àmbit d'aplicació**

L'àmbit d'aplicació del servei són els espais de la via pública del nucli urbà del municipi de Granollers habilitats a tal efecte, que es consideri que han de disposar d'un estacionament amb limitació horària, per tal de millorar l'aprofitament de l'ús de la via pública, garantir una equitativa distribució dels estacionaments en zones de gran demanda d'aparcament i gaudir d'un trànsit rodat el més fluid possible.

### **Article 4. Determinació dels espais**

La determinació dels espais de la via pública que siguin destinats a les tipologies d'estacionament regulades a l'article primer seran determinades per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui, atès que és competència d'alcaldia l'adopció de l'acord, segons resulta del l'article 21.1 S de Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Règim Local.

### **Article 5. Titularitat del servei**

L'Ajuntament de Granollers és l'ens titular del servei.

## **TÍTOL II. ÀREES D'ESTACIONAMENT SOTMESES A CONTROL HORARI**

### **CAPÍTOL 1 -PLACES D'ESTACIONAMENT EN ÀREA BLAVA O APARCAMENT REGULAT DE ROTACIÓ.**

#### **Article 6. Objecte**

Constitueixen **L'Àrea Blava** els trams o espais de la via pública, degudament delimitats i senyalitzats, on totes les persones usuàries poden estacionar lliurement, atenent a les normes d'aquest reglament i previ pagament de la taxa prevista a la corresponent ordenança fiscal municipal.

#### **Article 7. Àrees d'implementació**

Les zones i carrers on s'habiliten places d'estacionament de l'Àrea Blava seran determinades per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui.

#### **Article 8. Senyalització**

Les zones d'Àrea Blava es senyalitzen verticalment i horitzontalment.

A l'Annex núm. 1 es detallen les característiques d'aquesta senyalització.

Mitjançant senyalització específica es podran determinar zones d'estacionament regulat anàlogues, que permetran l'aplicació d'horaris i tarifes diferents i que es podran senyalitzar amb una nomenclatura i color diferents de l'Àrea Blava, per a facilitar-ne la distinció. Aquestes zones s'establiran per resolució d'Alcaldia o òrgan en qui delegui, i que, amb independència del color i nomenclatura amb què s'identifiquin, estaran subjectes a la normativa aplicable a l'Àrea Blava tret que al seu establiment s'estableixi el contrari.

#### **Article 9. Normes d'estacionament**

##### **a. Tipus de vehicles**

L'Àrea Blava pot ser utilitzada per vehicles de més de 2 rodes i que no superin la longitud de la plaça senyalitzada horitzontalment, els 3.500 kg de PMA i un nombre de 9 passatgers com a màxim, inclòs el conductor.

Els vehicles utilitzen una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització perimetral del paviment i la resta de senyalització. En aquelles zones sense demarcació de plaça, han d'estacionar de manera que es permeti la millor utilització de l'espai disponible.

Resta prohibit l'estacionament de qualsevol altre vehicle, com ara camions, motocicletes, ciclomotors, cicles i bicicletes, llevat de la zona expressament autoritzada per aquests o d'autorització especial atorgada des del servei municipal corresponent.

#### **b. Validació de l'estacionament**

El funcionament de l'estacionament regulat es fa mitjançant sistemes de gestió i control del pagament de les taxes marcades per les ordenances fiscals vigents, i es regeixen en tot moment per les ordenances i normativa municipal vigent a la via pública.

La validació del pagament o liquidació de la corresponent taxa es pot fer de forma física (tiquet en paper) o virtual (autorització mitjançant les APP - *aplicacions informàtiques per a dispositius mòbils*- disponibles).

b.1. La **validació física** de l'estacionament es fa mitjançant l'obtenció del tiquet o comprovant horari seguint les instruccions d'ús establertes a les màquines expenedores, abonant el temps corresponent a la taxa que es vol satisfer, per qualsevol dels sistemes de pagament habilitats.

b.2. També es pot obtenir la **validació virtual** seguint les instruccions de les APP disponibles per utilitzar les àrees d'estacionament regulat de Granollers. Aquesta validació permet comprovar al sistema de control de forma telemàtica si la matrícula del vehicle està estacionada de forma reglamentària.

#### **c. Desaparcaments**

Es poden habilitar sistemes que permetin la devolució del temps no gaudit, mitjançant el mateix sistema de pagament utilitzat pel ciutadà per a l'obtenció del comprovant horari. Aquesta devolució s'ha de realitzar mitjançant un moneder virtual que permeti utilitzar l'import retornat per a posteriors aparcaments o en forma dinerària, atenent a criteris raonables, tècnics i de disponibilitat.

#### **d. Horaris**

El servei es presta de dilluns a dissabte, ambdós inclosos, entre les 8.00 i les 14.00 i entre les 16.00 i les 20.00 h, quedant exclosos els diumenges i festius i els dissabtes del mes d'agost.

L'estacionament de vehicles en els espais habilitats està limitat a un temps màxim que es determina en funció de la classificació de la zona. Aquest temps de limitació per zona s'estableix a l'annex núm.1.

Els horaris i dies de prestació del servei i el període d'estacionament regulats en aquest article, poden ser modificats per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui.

#### **e. Termini màxim d'estacionament**

Exhaurit el temps màxim d'estacionament permès, validat físicament o virtualment, s'ha de retirar el vehicle de la zona on estava estacionat, no essent admès l'adquisició d'un nou títol per tal d'ampliar el temps d'estacionament.

Únicament si el temps d'estada autoritzat amb el primer títol és inferior al màxim permès, l'usuari pot adquirir un segon títol complementari pel temps que resta fins esgotar aquest temps màxim permès.

#### **f. Vehicles menys contaminants**

L'Ajuntament pot incentivar determinat tipus de vehicles que siguin més respectuosos amb el medi ambient, establint-ne tarifes més econòmiques o bonificacions en Àrea Blava. En tot cas, sempre s'haurà de validar el temps d'estacionament amb els sistemes de gestió i pagament esmentats, inclús quan la tarifa sigui d'import zero.

Les mesures de restricció de l'estacionament a la ZBE per a millorar la qualitat de l'aire i mitigar les emissions de gasos d'efecte hivernacle, així com també per mitigar els impactes del canvi climàtic i de protegir la salut pública, relatives a bonificacions en l'estacionament per determinats vehicles que contribueixen a assolir aquests objectius, s'estableixen a través de l'Ordenança fiscal relativa a les taxes per estacionament regulat de vehicles a la via pública, conforme a la classificació dels vehicles pel seu nivell d'emissions d'acord amb l'establert al Reglament General de Vehicles, aprovat pel Reial Decret 2822/1998, de 23 de desembre.

## **Article 10. Suspensió del funcionament**

Mitjançant decret d'Alcaldia o òrgan en qui delegui, i per raons d'interès públic, amb motiu de celebracions religioses, esportives, populars, firals, obres, neteja viària, període vacacional i altres activitats anàlogues, es pot suspendre el servei en els carrers o trams que es consideri necessari i durant el temps estrictament indispensable.

## **Article 11. Taxa**

### **a. Determinació de la taxa**

L'ús privatiu mitjançant l'estacionament de vehicles en zones amb limitació horària comporta l'aplicació d'una taxa a les persones usuàries del servei, la qual ha de ser proporcional al temps d'ocupació dins de l'horari d'aplicació.

El Ple de l'Ajuntament ha d'establir, mitjançant l'Ordenança fiscal, les tarifes a satisfer per les persones usuàries, així com l'import per anul·lar la denúncia que es defineix a l'Ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles de Granollers.

Les ordenances fiscals, a banda de recollir les determinacions de la taxa d'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques, també han de fixar els supòsits de no subjecció, exempció i bonificació. Els supòsits de no subjecció, exempció i bonificació han de ser apreciats d'ofici pel propi Ajuntament quan disposi de la informació suficient per comprovar el compliment dels requisits que s'exigeixen.

## **Article 12. Drets i deures dels usuaris**

Els usuaris del servei tenen tots els drets i els deures establerts en aquest reglament i en la legislació vigent que sigui d'aplicació i, en particular els següents:

- a) Ser admès en l'ús del servei si es compleixen els requisits necessaris per a rebre la prestació.
- b) Dret al correcte funcionament del servei.
- c) Dret d'utilitzar privativament la via pública subjecta a limitació horària mitjançant un únic espai d'estacionament, respectant la senyalització instal·lada a l'efecte pel període màxim establert.
- d) Adquirir la validació física o virtual segons s'estableix en aquest reglament.
- e) Respectar les ordres donades pels agents de la Policia Municipal, les indicacions dels o de les vigilants/Agents del servei i les normes de funcionament del servei.
- f) Respectar la integritat de les màquines expenedores i altre material necessari per al funcionament del servei.
- g) Retirar el vehicle una vegada expirat el temps autoritzat o el màxim d'estacionament permès.
- h) Satisfer les taxes establertes en l'Ordenança fiscal per la utilització del servei.
- i) Estacionar dins del límit de la plaça delimitada amb senyalització horitzontal.

## **Article 13. Retirada del vehicle**

Quan un vehicle romangui estacionat en una zona amb limitació horària sense el títol que l'habiliti o sobrepassi el doble del temps abonat, pot ser retirat pel servei municipal de grua i traslladat al dipòsit municipal.

## **Article 14. Denúncia**

En les denúncies hi figura com a mínim l'escut de l'Ajuntament de Granollers, la data i l'hora de la denúncia, la matrícula del vehicle denunciat, el fet denunciable, el codi de la denúncia i el lloc i forma en què es pot interposar recurs o al·legacions.

## **Article 15. Anul·lació denúncia**

Les denúncies poden ser anul·lades amb els mateixos sistemes de gestió que permeten el pagament, sempre que la infracció sigui per sobrepassar el límit horari d'estacionament en

Àrea Blava i dins de la primera hora des de la finalització del temps d'estacionament autoritzat, abonant la taxa corresponent.

#### **Article 16. Sancions i infraccions**

Les infraccions són sancionades d'acord amb l'establert a les normes bàsiques i complementàries del trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària en cada cas.

El llistat d'infraccions per tipus i sancions relacionades amb aquestes s'estableix a l'ordenança municipal de vianants i vehicles de Granollers.

### **CAPÍTOL 2. PLACES D'ESTACIONAMENT SOTMESES A CONTROL HORARI EN ÀREA VERDA.**

#### **Article 17. Objecte**

Constitueixen l'Àrea Verda els trams o espais de la via pública, degudament delimitades i senyalitzades, on els usuaris poden estacionar previ abonament de la taxa, amb prioritat per als residents i comerciants de l'àrea de conformitat amb aquest reglament.

#### **Article 18. Àrees d'implementació**

L'àmbit d'aplicació del servei són les àrees veïnals habilitades a tal efecte dins del municipi, amb l'objectiu de millorar l'aprofitament de l'ús de la via pública, facilitar l'aparcament dels residents en aquestes àrees amb una alta pressió de vehicles de fora de les mateixes, i col·laborar a la reducció del vehicle privat tot fomentant el desplaçament modal cap al transport públic.

Les zones i carrers on s'habiliten places d'estacionament de l'Àrea Verda seran determinades per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui. L'acord on s'estableixin ha d'indicar si aquestes àrees són exclusives per a residents, o si poden ser compartides amb no residents.

#### **Article 19. Senyalització**

Les zones d'Àrea Verda es senyalitzen verticalment i horitzontalment. A l'annex 1 es detallen les característiques d'aquesta senyalització.

#### **Article 20 Modalitats generals de vehicle resident**

Els usuaris de l'Àrea Verda són els descrits als subapartats del present article. En funció del grau d'ocupació de l'Àrea Verda, l'Ajuntament pot ampliar o restringir la consideració de vehicle resident.

La condició de "**vehicle resident**" és la següent:

##### **Modalitat 1:**

Quan els titulars dels vehicles són persones físiques que estan empadronades a les zones afectades i els seus vehicles consten d'alta en el padró municipal de l'IVTM (impost de vehicles de tracció mecànica) de Granollers i estan al corrent de pagament del mateix.

##### **Modalitat 2:**

Poden sol·licitar aquesta modalitat professionals o titulars de comerços que realitzen la seva activitat en la zona que conforma l'Àrea Verda, encara que el vehicle no consti en el padró municipal de l'impost de tracció mecànica. S'autoritza un únic vehicle per activitat.

El requisit és estar donat d'alta d'una activitat que estigui situada dins de la zona que conforma l'Àrea Verda de Granollers.

##### **Modalitat 3:**

Quan els titulars dels vehicles són persones físiques que estan empadronades a les zones afectades i el vehicle està en règim de contracte de rènting, lísing o lloguer, de més de tres mesos de durada.

Per a la seva inscripció com a vehicle resident, el ciutadà ha de figurar com a titular o com a conductor principal o habitual del vehicle en el contracte de rènting, lísing o de lloguer.

#### **Modalitat 4:**

Quan els vehicles són titularitat d'una persona jurídica i són utilitzats habitualment per una persona física empadronada a la zona afectada.

La persona empadronada ha de figurar a l'assegurança com a conductor principal o habitual, o bé disposar d'una declaració subscripta pel representant legal de la persona jurídica on autoritzi l'ús del vehicle. Aquesta persona només pot estar autoritzada per a un únic vehicle.

Corresponen també a aquesta modalitat els vehicles de titularitat d'un autònom quan siguin utilitzats habitualment per una persona física diferent i empadronada a la zona afectada. En aquest cas, caldrà acreditar la vinculació laboral entre l'autònom i el resident mitjançant un contracte de treball.

#### **Modalitat 5:**

Quan els titulars dels vehicles són persones físiques que estan empadronades a les zones afectades i el vehicle està en la modalitat de rènting, lísing o lloguer, de més de tres mesos de durada, a nom d'una persona jurídica.

La persona empadronada ha de figurar al contracte o l'assegurança del vehicle com a conductor principal habitual, o bé, ha de disposar d'una declaració subscripta pel representant legal de la persona jurídica, on autoritza l'ús del vehicle. Aquesta persona només pot estar autoritzada per a un únic vehicle.

#### **Modalitat 6:**

Quan els titulars dels vehicles són persones físiques que estan empadronades a les zones afectades i hom sigui usufructuari d'un vehicle, la titularitat del qual és una tercera persona física que paga l'impost de vehicles a Granollers.

La persona empadronada ha de figurar a l'assegurança com a conductor principal o habitual. Aquesta persona només pot estar autoritzada per a un únic vehicle.

### **Article 21. Funcionament de l'Àrea Verda per a "vehicle resident"**

#### **1. Autoritzacions d'ofici:**

L'Ajuntament disposa dels mitjans necessaris perquè els vehicles, en què el seu titular coincideixi amb la persona empadronada (modalitat 1), estiguin donats d'alta en Àrea Verda d'ofici, sense necessitat de sol·licitud prèvia per part dels residents.

La periodicitat d'actualització d'aquestes dades ve determinada per l'Ajuntament atenent a raons tècniques i d'accés a aquestes. En tot cas, per a la modalitat 1, el ciutadà té la potestat de demanar l'actualització de la informació que es disposa en la base de dades sense haver de tornar a realitzar el tràmit especificat.

Pels vehicles inclosos a la modalitat 1, els interessats poden consultar via web la matrícula dels vehicles que, segons la informació que consta a l'Ajuntament, poden utilitzar l'Àrea Verda. En cas d'error o absència, els interessats poden formular les al·legacions que considerin aportant la documentació acreditativa.

#### **2. Autoritzacions mitjançant sol·licitud prèvia**

En la resta de modalitats, les persones interessades han de sol·licitar la declaració de la condició de "vehicle resident". La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació indicada a l'apartat següent, i es concedeix prèvia comprovació del compliment dels requisits exigits.

L'atorgament de la condició de "vehicle resident" serà per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui. La vigència de la declaració de "vehicle resident" té una vigència fins el 31 de desembre del següent any natural. La verificació del compliment dels requisits suposarà l'alta en la base de dades de "vehicle resident" de l'Àrea Verda.

L'Ajuntament de Granollers, a través de resolució resolució d'alcaldia, o del òrgan en qui delegui, podrà modificar o donar de baixa del registre d'usuaris d'Àrea Verda els vehicles que no compleixen les determinacions establertes al present document per a la seva consideració com a usuaris d'Àrea Verda.

### 3. Documentació a aportar pels ciutadans per a la seva inscripció a la base de dades de "vehicle resident"

Quan el ciutadà vulgui ser inscrit a la base d'usuaris d'Àrea Verda com a "vehicle resident", bé perquè disposa d'un vehicle diferent de la modalitat 1 o bé perquè no vulgui esperar a l'actualització de dades periòdica, ha de presentar una sol·licitud a l'Ajuntament de Granollers acompanyada de la documentació que tot seguit s'indica, mentre no pugui ser plenament efectiu la interoperabilitat de dades per la qual el ciutadà ja no haurà d'aportar la documentació que obri en poder de les administracions públiques.

	DNI	PERMÍS CIRCULACIÓ	FITXA TÈCNICA VEHICLE	IMPOST DE CIRCULACIÓ DE VEHICLES	ALTA ACTIVITAT ZONA ÀREA VERDA	CONTRACTE RÈNTING, LÍISING O LLOGUER	PÒLISSA D'ASSEGURANÇA VIGENT	CERTIFICAT DE LA PERSONA JURÍDICA
MODALITAT 1	X	X	X	X				
MODALITAT 2	X	X	X	X	X			
MODALITAT 3	X	X	X			X		
MODALITAT 4	X	X	X				X	X*
MODALITAT 5	X	X	X			X	X	X*
MODALITAT 6	X	X	X	X			X	

\*Documentació a aportar en el cas que la resta de la documentació no acrediti la vinculació amb la persona que demani l'alta en l'Àrea Verda.

- Vehicles de substitució de llarga durada

En cas de vehicles de substitució de llarga durada, s'ha d'adjuntar document de l'assegurança on figuri el titular, el domicili d'empadronament, el temps de validesa i la matrícula del vehicle de substitució.

- Persones amb grau de dependència:

Aquelles persones que tinguin reconegut el grau de dependència per l'organisme competent poden transmetre els seus drets d'Àrea Verda a la persona que estigui a càrrec seu. Solament pot designar-se una persona i aquesta tindrà els mateixos deures que un resident habitual d'Àrea Verda.

Les persones amb resolució del grau de dependència per l'organisme competent, aportaran la comunicació per escrit on es manifesta aquesta circumstància.

Les persones amb el grau de dependència en valoració per part de l'organisme competent, aportaran el resguard de la petició demanant aquesta circumstància.

- Autoritzacions temporals

Quan un usuari donat d'alta en la base de dades de l'Àrea Verda no pugui disposar del seu vehicle per motius de reparació, avaria o robatori, l'usuari pot demanar una autorització temporal que li doni dret a l'estacionament, per un període curt, sempre que el vehicle sigui de substitució i subministrat per una asseguradora i sempre que hagi satisfet la taxes corresponent de l'Àrea Verda.

El ciutadà ha d'aportar un document, on figuri la present informació:

- Data de finalització de l'entrega del cotxe de substitució
- Matrícula del cotxe de substitució
- Matrícula del cotxe substituït, que ha de coincidir amb el de l'alta a l'Àrea Verda.

- Matrícula estrangera:

Els residents amb vehicles amb matrícula estrangera, atesa la condició inherent d'empadronament del resident d'Àrea Verda i de conformitat amb la legislació els residents amb vehicles de matrícula estrangera poden gaudir de l'Àrea Verda fins al termini establert a la normativa des de la data d'inscripció al padró, donant-se de baixa del sistema en aquell moment i havent de renovar la inscripció als censos d'Àrea Verda una vegada s'hagi efectuat la matriculació definitiva del vehicle.

La documentació recollida a aquest apartat, requerida per ser inscrit a la base d'usuaris d'Àrea Verda com a "vehicle resident", es podrà modificar per resolució d'alcaldia o òrgan en qui delegui.

#### **4. Identificació de "vehicle resident"**

Els sistemes de gestió de l'Àrea Verda permeten la identificació del vehicle autoritzat mitjançant la matrícula, per la qual cosa no cal identificar els vehicles amb cap distintiu específic, excepte si es considera adient o necessari pel servei responsable.

El canvi de domicili de les persones físiques, la modificació del domicili social o seu efectiva de les persones jurídiques, així com la baixa del vehicle, comporten la devolució a l'Ajuntament dels mitjans d'identificació, si s'escau.

#### **5. Zona d'estacionament autoritzada**

Els "vehicles residents" en una Àrea Verda podran aparcar en la seva àrea veïnal i, en aquells casos que així s'estableixi, a les àrees veïnals adjacents determinades per decret d'alcaldia o de l'òrgan en qui delegui. La senyalització vertical indicarà quines són les àrees d'aparcament permeses, especificades.

### **Article 22. Normes d'estacionament per vehicles de residents d'Àrea Verda**

#### **1) Tipus de vehicle**

Pot ser utilitzada per vehicles de més de 2 rodes i que la seva longitud no superi la de la plaça senyalitzada horitzontalment, els 3.500 kg de PMA i un nombre de 9 passatgers com a màxim, inclòs el conductor.

Els vehicles han d'estacionar utilitzant una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització perimetral del paviment i la resta de senyalització. En aquelles zones sense demarcació de plaça, han d'estacionar de manera que permeti la millor utilització de l'espai disponible.

Resta prohibit l'estacionament de qualsevol altre vehicle, com ara camions, motocicletes, ciclomotors, cicles i bicicletes, llevat de la zona expressament autoritzada per aquests o d'autorització especial atorgada des del servei municipal corresponent.

#### **2) Horari**

El servei es presta de dilluns a dissabtes, excepte els dissabtes del mes d'agost i festius.

L'horari de regulació i control de l'estacionament a les vies públiques és de 8.00 a 14.00 hores i de 16.00 a 20.00 hores.

Excepcionalment, i per necessitats d'utilització de la via pública, es poden modificar puntualment els dies i les hores de prestació del servei.

Els horaris i dies de prestació del servei i el període d'estacionament regulats en aquest article, poden ser modificats per resolució d'alcaldia, o per l'òrgan en qui delegui.

### **Article 23. Funcionament de l'Àrea Verda per a no residents**

Els no residents i els residents a Granollers que no resideixen a l'àmbit de l'Àrea Verda disposen de la possibilitat d'estacionar-hi previ pagament de la taxa regulada a les ordenances fiscals vigents.

Aquests usuaris els seran d'aplicació les següents normes d'estacionament:

#### **a. Tipus de vehicles**

Pot ser utilitzada per vehicles de més de 2 rodes i que no superin la longitud de la plaça senyalitzada horitzontalment, els 3.500 kg de PMA i un nombre de 9 passatgers com a màxim, inclòs el conductor.

Els vehicles utilitzen una única plaça d'estacionament, respectant la senyalització perimetral del paviment i la resta de senyalització. En aquelles zones sense demarcació de plaça, han d'estacionar de manera que es permeti la millor utilització de l'espai disponible.

Resta prohibit l'estacionament de qualsevol altre vehicle, com ara camions, motocicletes, ciclomotors, cicles i bicicletes, llevat de la zona expressament autoritzada per aquests o d'autorització especial atorgada des del servei municipal corresponent.



### **b. Validació de l'estacionament**

El funcionament de l'estacionament regulat es fa mitjançant sistemes de gestió i control del pagament de les taxes marcades per les ordenances fiscals vigents, i es regeixen en tot moment per les ordenances i normativa municipal vigent a la via pública.

La validació del pagament o liquidació de la corresponent taxa es pot fer de forma física (tiquet en paper) o virtual (autorització mitjançant les APP - *aplicacions informàtiques per a dispositius mòbils*- disponibles).

b.1. La **validació física** de l'estacionament es fa mitjançant l'obtenció del tiquet o comprovant horari seguint les instruccions d'ús establertes a les màquines expenedores, abonant el temps corresponent a la taxa que es vol satisfer, per qualsevol dels sistemes de pagament habilitats.

b.2. També es pot obtenir la **validació virtual** seguint les instruccions de les APP disponibles per utilitzar les àrees d'estacionament regulat de Granollers. Aquesta validació permet comprovar al sistema de control de forma telemàtica si la matrícula del vehicle està estacionada de forma reglamentària.

### **c. Desaparcaments**

Es poden habilitar sistemes que permetin la devolució del temps no gaudit, mitjançant el mateix sistema de pagament utilitzat pel ciutadà per a l'obtenció del comprovant horari. Aquesta devolució s'ha de realitzar mitjançant un moneder virtual que permeti utilitzar l'import retornat per a posteriors aparcaments o en forma dinerària, atenent a criteris raonables, tècnics i de disponibilitat.

### **d. Horaris**

El servei es presta de dilluns a dissabte, ambdós inclosos, entre les 8.00 i les 14.00 h i entre les 16.00 i les 20.00 h, quedant exclosos els diumenges i festius i els dissabtes del mes d'agost.

L'estacionament de vehicles en els espais habilitats està limitat a un temps màxim que es determina en funció de la classificació de la zona. Aquest temps de limitació per zona s'estableix a l'annex núm.1.

Els horaris i dies de prestació del servei i el període d'estacionament regulats en aquest article, poden ser modificats per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui.

### **e. Termini màxim d'estacionament**

Exhaurit el temps màxim d'estacionament permès, validat físicament o virtualment, s'ha de retirar el vehicle de la zona on estava estacionat, no essent admès l'adquisició d'un nou títol per tal d'ampliar el temps d'estacionament.

Únicament si el temps d'estada autoritzat amb el primer títol és inferior al màxim permès, l'usuari pot adquirir un segon títol complementari pel temps que resta fins esgotar aquest temps màxim permès.

## **Article 24. Suspensió del funcionament**

Mitjançant decret d'Alcaldia o òrgan en qui delegui, i per raons d'interès públic, amb motiu de celebracions religioses, esportives, populars, firals, obres, neteja viària, període vacacional i altres activitats anàlogues, es pot suspendre el servei en els carrers o trams que es consideri necessari i durant el temps estrictament indispensable.

## **Article 25. Taxa**

### **a. Determinació de la taxa**

L'ús privatiu mitjançant l'estacionament de vehicles en zones amb limitació horària comporta l'aplicació d'una taxa a les persones usuàries del servei.

El Ple de l'Ajuntament ha d'establir, mitjançant l'Ordenança fiscal, les tarifes a satisfer per les persones usuàries, així com l'import per anul·lar la denúncia que es defineix a l'Ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles de Granollers.

L'import de la taxa de l'Àrea Verda, i la periodicitat de l'obligació del seu pagament ha de ser fixada per la corresponent ordenança fiscal. Ha de distingir un import per a l'aparcament de residents segons les modalitats indicades en el present reglament; i un altre import per als no residents.

Les ordenances fiscals, a banda de recollir les determinacions de la taxa d'estacionament de vehicles de tracció mecànica a les vies públiques, també han de fixar els supòsits de no

subjecció, exempció i bonificació. Els supòsits de no subjecció, exempció i bonificació han de ser apreciats d'ofici pel propi Ajuntament quan disposi de la informació suficient per comprovar el compliment dels requisits que s'exigeixen.

#### **b. Tipologies i temps de validesa de les tarifes per a residents en Àrea Verda**

Les diferents tarifes previstes pels "vehicles resident" en Àrea Verda, son tarifes de pagament únic, que habiliten l'estacionament per a períodes d'una duració fixa i determinada, independentment del temps efectiu utilitzat pel ciutadà, segons els següents criteris:

- Els períodes de temps que donen dret a l'estacionament per a residents en Àrea Verda seran els que es determinin a la ordenança fiscal corresponent.
- En tots els casos, la validesa màxima de l'autorització és fins al 31 de desembre de l'any en curs en que s'ha autoritzat la validesa.

#### **c. Validació de l'estacionament**

El funcionament de l'estacionament regulat Àrea Verda es fa mitjançant sistemes de gestió i control del pagament de les taxes i es regeix en tot moment per les ordenances i normativa municipal vigent a la via pública i les taxes a aplicar són les que marquin les ordenances fiscals.

- No residents: s'aplicarà el mateix sistema de validació i pagament de les taxes previstos per l'estacionament de l'Àrea Blava segons consta en aquest reglament.
- Residents: a més dels anteriorment previstos, es podrà establir qualsevol altre mecanisme que faciliti el pagament de les taxes pels "vehicles residents".

### **Article 26. Drets i deures dels usuaris**

Els usuaris del servei tenen tots els drets i els deures establerts en aquest reglament i en la legislació vigent que sigui d'aplicació i, en particular els següents:

- a) Ser admès en l'ús del servei si es compleixen els requisits necessaris per a rebre la prestació.
- b) Dret al correcte funcionament del servei.
- c) Dret d'utilitzar privativament la via pública subjecta a limitació horària mitjançant un únic espai d'estacionament, respectant la senyalització instal·lada a l'efecte pel període màxim establert.
- d) Adquirir la validació física o virtual segons s'estableix en aquest reglament.
- e) Respectar les ordres donades pels agents de la Policia Municipal, les indicacions dels o de les vigilants/Agents del servei i les normes de funcionament del servei.
- f) Respectar la integritat de les màquines expenedores i altre material necessari per al funcionament del servei.
- g) Retirar el vehicle una vegada expirat el temps autoritzat o el màxim d'estacionament permès.
- h) Satisfer les taxes establertes en l'Ordenança fiscal per la utilització del servei.
- i) Estacionar dins del límit de la plaça delimitada amb senyalització horitzontal.
- j) Respectar la limitació de dies consecutius d'estacionament en via pública que determini la Ordenança de Circulació.

### **Article 27. Retirada del vehicle**

Quan un vehicle romangui estacionat en una zona amb limitació horària sense el títol que l'habiliti, sobrepassi el doble del temps abonat, o quan es doni algun incompliment dels deures previstos als articles 26 h), i ), j), pot ser retirat pel servei municipal de grua i traslladat al dipòsit municipal.

### **Article 28. Denúncia**

En les denúncies hi figura com a mínim l'escut de l'Ajuntament de Granollers, la data i l'hora de la denúncia, la matrícula del vehicle denunciat, el fet denunciable, el codi de la denúncia i el lloc i forma en què es pot interposar recurs o al·legacions.

## **Article 29. Anul·lació denúncia**

Les denúncies poden ser anul·lades amb els mateixos sistemes de gestió que permeten el pagament, sempre que la infracció sigui per sobrepassar el límit horari d'estacionament en Àrea Verda per a no residents i dins de la primera hora des de la finalització del temps d'estacionament autoritzat, abonant la taxa corresponent.

## **Article 30. Sancions i infraccions**

Les infraccions són sancionades d'acord amb l'establert a les normes bàsiques i complementàries del trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària en cada cas. El llistat d'infraccions per tipus i sancions relacionades amb aquestes s'estableix a l'Ordenança municipal de vianants i vehicles de Granollers.

## **CAPÍTOL 3. PLACES D'ESTACIONAMENT SOTMESES A CONTROL HORARI EN ÀREA DUM (DISTRIBUCIÓ URBANA DE MERCADERIES).**

### **Article 31. Objecte**

Les places de càrrega i descàrrega d'Àrea DUM són els trams o espais de la via pública, degudament delimitades i senyalitzades, habilitades per a poder fer el subministrament als comerços i millorar l'accessibilitat dels transportistes, de forma que puguin tragar la mercaderia en condicions adequades, amb un temps regulat i controlades per equips i sistemes de vigilància i inspecció.

Les condicions de pagament de taxes per l'ús d'aquestes places vindrà determinat, en el seu cas, pel què disposin les ordenances fiscals vigents.

### **Article 32. Àmbit d'aplicació**

En trams de carrers degudament senyalitzats, on es destina un espai per a l'estacionament pel temps imprescindible, de vehicles reglamentàriament autoritzats per fer transport de mercaderies o de vehicles comercials o industrials, degudament identificats i que efectuïn tasques de càrrega o descàrrega de mercaderies.

Les futures ampliacions i disminucions de les àrees ja determinades s'efectuarà per decret d'alcaldia, o òrgan en qui delegui.

### **Article 33. Senyalització**

Les places de càrrega i descàrrega d'Àrea DUM són objecte de la deguda senyalització horitzontal i senyalització vertical, segons el Reglament General de Circulació i altres normatives d'aplicació.

La senyalització assegura les hores de funcionament, fixa un temps màxim d'ocupació i estableix la tipologia d'usuaris que en poden fer ús.

### **Article 34. Gestió i control**

Si ho considera oportú, l'Ajuntament posarà els mitjans necessaris, físics o telemàtics (APP) per a la gestió i control d'aquest tipus de places, amb la finalitat d'assegurar la disponibilitat, millorar la rotació i maximitzar-ne l'ús.

La utilització de mitjans físics i/o telemàtics serà de caràcter obligatori a les zones senyalitzades i s'hauran de seguir les instruccions de la senyalització vertical i rètols informatius.

### **Article 35. Tipus de vehicles**

Podran fer ús de les places de càrrega i descàrrega d'Àrea DUM els vehicles que tinguin per funció el transport de mercaderies i que serveixin per tragar aquest tipus de béns d'un lloc a un altre, segons determina la normativa vigent de vehicles.

Les mesures de restricció d'accés de vehicles a zones de baixes emissions que s'implantin des de l'Ajuntament es faran extensives a les places habilitades per càrrega i descàrrega d'Àrea DUM, si s'escau, limitant l'aparcament en aquest tipus de places, a determinats tipus de vehicles, en funció del seu nivell d'emissions o d'altra característica que es consideri oportuna.

Amb caràcter específic aquestes places podran:

- Permetre l'estacionament de residents de l'illa de vianants a les Àrees DUM que es determinin per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui, properes al perímetre de l'illa de vianants, per un temps limitat establert a l'annex 1, perquè puguin satisfer les seves necessitats com a residents.
- Permetre tasques de càrrega i descàrrega per a les activitats comercials en funcionament on es trobin ubicades a l'Àrea DUM, per un temps limitat establert a l'annex 1 i per un vehicle per activitat, perquè puguin satisfer les necessitats de càrrega i descàrrega de mercaderies del seu negoci.
- Permetre l'estacionament de vehicles de professionals dels gremis (mobles, constructors, electrodomèstics, reparacions, etc.) a les places de l'Àrea DUM per un temps limitat establert. Els gremis autoritzats seran els determinats per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui, i les condicions de gestió dels vehicles quedaran establerts mitjançant conveni entre l'Ajuntament i el gremi autoritzat.
- Permetre als titulars d'una targeta d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda d'ús individual l'estacionament pel temps imprescindible i amb les condicions i limitacions establertes el Codi d'Accessibilitat de Catalunya vigent, amb indicació de l'hora d'arribada mitjançant qualsevol dels procediments vàlids a aquest efecte, i exhibint la targeta a la part frontal del vehicle.

Els horaris i condicions particulars dels casos de caràcter específic detallats en aquest article, poden ser modificats per resolució d'alcaldia, o del òrgan en qui delegui.

### **Article 36. Sancions i infraccions**

Les infraccions són sancionadores d'acord amb l'establert a les normes bàsiques i complementàries del trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària en cada cas.

El llistat d'infraccions per tipus i sancions relacionades amb aquestes s'estableix a l'ordenança municipal de vianants i vehicles de Granollers.

## **TÍTOL III. VEHICLES ACREDITATS EN L'ÀREA D'ESTACIONAMENT REGULAT**

### **Article 37. Vehicles acreditats**

#### **A. Supòsits:**

Es podran donar autoritzacions d'estacionament a la Zones d'Àrea Blava i d'Àrea Verda o altres àrees anàlogues d'estacionament regulat, dels vehicles que acreditin que es troben en algun d'aquests supòsits:

#### **1) Serveis domiciliaris d'interès públic.**

Es pot autoritzar l'estacionament de vehicles d'empreses privades, associacions/fundacions, i particulars autònoms que prestin serveis domiciliaris d'interès públic i amb caràcter d'urgència.

#### **2) Serveis per a activitats autoritzades.**

Es pot autoritzar l'estacionament de vehicles pel desenvolupament d'una activitat puntual que requereix un important volum de càrrega i descàrrega, limitant única i exclusivament el temps mínim i imprescindible per executar-la.

#### **3) Obres amb llicència d'ocupació**

Es pot autoritzar l'estacionament de vehicles vinculats a obres, serveis, etc., amb llicència d'ocupació de via pública durant un temps d'estacionament màxim determinat per la llicència.

4) Empreses que estiguin mantenint un contracte de serveis o obres amb l'Ajuntament de Granollers.

Es pot autoritzar l'estacionament de vehicles que siguin de titularitat o es disposin en rènting o lísing per les empreses que estiguin mantenint un contracte de serveis o obres amb el grup Ajuntament de Granollers, sempre que aquests vehicles estiguin realitzant tasques relacionades amb l'objecte del contracte.

5) Vehicles exercint funcions i serveis públics.

Pel desenvolupament de les tasques públiques de forma habitual que estiguin efectuant treballadors del sector públic del grup Ajuntament de Granollers, degudament autoritzats pel servei competent, podran fer servir les zones d'aparcament de regulació horària sempre i quan l'estacionament sigui en el marc d'aquestes actuacions.

6) Residents en àmbit d'Àrea Blava.

Les persones titulars de vehicles, empadronades en un carrer inclòs en la relació dels carrers de l'Àrea Blava de la ciutat podran estacionar en les places de la seva zona durant un període de temps màxim diari de 120 minuts, en forma de bossa de minuts durant qualsevol franja horària del dia i fins a que s'esgoti el temps màxim autoritzat. Aquesta autorització pot estar limitada dins d'un horari o períodes concrets establerts, que pot ser determinat i modificat per resolució d'alcaldia, o de l'òrgan en qui delegui.

Excepcionalment, seran considerats vehicles d'empreses privades els vehicles particulars que desenvolupin els serveis descrits anteriorment si així ho estableix el conveni o acord laboral entre l'empresa i els treballadors.

#### B. Condicions de les autoritzacions:

##### 1. Sol·licitud

En els supòsits de les autoritzacions previstes en els punts 1) 2) 3) 4) i 5) anteriors, caldrà que el servei competent dels contractes, serveis o personal assignat de l'Ajuntament de Granollers, tramiti la petició corresponent, segons la seva àrea de competència. La petició s'haurà de justificar de forma raonada segons les condicions concretes que es puguin establir per obtenir aquesta autorització que finalment resoldrà el servei del grup Ajuntament que en tingui la competència.

En el supòsit 6) serà la persona resident qui tramiti la sol·licitud corresponent segons els tràmits que estiguin habilitats.

##### 2. Atorgament:

Per resolució d'alcaldia o l'òrgan en qui delegui s'aprovarà o es desestimaran aquestes peticions, així com la determinació del nombre màxim de vehicles autoritzats.

Les autoritzacions són nominals i per vehicle concret, per tant, caldrà determinar la matrícula del vehicle assignat a la persona/entitat a autoritzar.

En tots els casos, les autoritzacions no seran vàlides fins que s'hagi notificat a l'interessat la incorporació de les matrícules autoritzades al sistema habilitat a tal efecte per l'Ajuntament.

##### 3. Vigència:

Aquestes autoritzacions tindran validesa durant el període expressament autoritzat en el cas de serveis vinculats a un contracte o, sinó és el cas, fins el 31 de desembre del següent any natural del qual s'ha fet la seva concessió, podent-se cursar una nova petició a partir de 2 mesos abans que s'exhaureixi aquest termini.

##### 4. Termini estacionament:

La durada de l'estacionament no podrà ser superior a dues (2) hores i, en qualsevol cas, pel temps màxim imprescindible. S'habilitarà un sistema que en permeti la gestió i el control. Excepcionalment, aquest temps pot ser superior si així ho estableix la llicència d'ocupació.

##### 5. Taxes

Aquestes autoritzacions estaran subjectes, en el seu cas, a les taxes previstes a la corresponent ordenança fiscal.

## **TÍTOL IV. TAXES**

### **Article 38. Taxes**

La utilització de les àrees d'estacionament regulat comportarà, en el seu cas, l'obligació de pagament d'una taxa, de conformitat amb les disposicions vigents en cada moment.

La ordenança fiscal corresponent establirà les exempcions, bonificacions i vehicles no subjectes a la taxa.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA**

Els preceptes d'aquest reglament, que per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i/o altres normes de desenvolupament, s'entendrà que són automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris als quals fan referència, sense perjudici de l'aprovació del text consolidat quan s'escaigui.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA**

L'Ajuntament de Granollers haurà d'habilitar i mantenir actualitzat un llistat de les matrícules dels vehicles que constin en el cens de vehicles de la Direcció General de Trànsit dins de cada Àrea d'aparcament regulat, sempre que es disposi d'aquest accés per part de la Direcció General de Trànsit.

Aquest llistat es completa amb la resta de vehicles autoritzats que tenen dret a bonificacions o són exemptes de pagament.

En el llistat s'incorporen totes les matrícules, així com les altes, baixes i modificacions que es produeixen a fi de tenir regularment actualitzat el nombre de matrícules que es poden beneficiar de les diferents tarifes, bonificacions o excepcions.

### **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES.**

PRIMERA. Els procediments sancionadors iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, es tramitaran de conformitat amb la normativa vigent en el moment de la seva incoació.

SEGONA. Les disposicions del present Reglament no són d'aplicació a les infraccions comeses amb anterioritat a la seva entrada en vigor, a menys que afavoreixin al ciutadà, i sempre que no hagi recaigut resolució ferma en via administrativa en els corresponents procediments.

TERCERA. Els convenis o acords ja signats per a la utilització de places d'estacionament en via pública continuaran vigents fins un màxim de dos mesos després de l'entrada en funcionament d'aquest reglament o fins l'extinció d'aquests si es produeix abans.

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que contradiguin o s'oposin al present Reglament.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, l'endemà de la seva publicació.

## **ANNEX N°1: SENYALITZACIÓ DE L'ESTACIONAMENT REGULAT I TEMPS MÀXIMS ESTABLERTS**

Es determina de forma indicativa la senyalització vertical i horitzontal de l'estacionament regulat.

### **1.1. ÀREA BLAVA**

La senyalització horitzontal es delimita mitjançant marques viàries de color blau amb RAL 5015 o similar, tant a l'estacionament en bateria com en filera. Excepcionalment, l'Àrea Blava amb Tarifa d'Equipaments es podrà senyalitzar amb una nomenclatura diferent, i de color taronja amb RAL 2000 o similar per diferenciar-la.

La senyalització vertical s'instal·la en les situacions següents:

- D'inici de zona de control: tipus plafó mixt, de planxa d'alumini o qualsevol altre material d'iguals o superiors prestacions. Haurà de contenir el senyal R-309 (reflector) zona d'estacionament limitat, indicació de l'horari i informació de les característiques del sistema, amb cartell d'ús exclusiu per a turismes, amb lletres de color blau o altre d'igual o semblant visibilitat, i fons blanc (o color taronja en cas de zona amb tarifa equipament, si es considera). Les dimensions i format hauran d'estar en relació amb el senyal que conté. Es col·locaran a l'inici de cada tram objecte de regulació, preferentment a les voreres.
- De situació de la màquina expenedora (parquímetre): tipus plafó, de planxa d'alumini o qualsevol altre material d'iguals o superiors prestacions amb símbol característic del sistema de color blau o altre d'igual o similar visibilitat i fons blanc. Es podran col·locar al costat de les màquines expenedores per millorar la seva visibilitat. La màquina expenedora podrà disposar també d'informació sobre sistemes de pagament, ja sigui del propi parquímetre o de les APP que permetin utilitzar el sistema.
- D'orientació de la situació dels expenedors. Tipus plafó, de planxa d'alumini o qualsevol altre material d'iguals o superiors prestacions amb símbol característic del sistema i fletxa de color blau o altre d'igual o semblant visibilitat i fons blanc. Es col·locaran quan siguin necessaris a l'itinerari entre les places i l'expenedor, amb la finalitat d'orientar les persones usuàries de la seva situació.
- D'informació dels sistemes de validació i pagament habilitats. Tipus tòtem en vorera de planxa d'alumini o qualsevol altre material d'iguals o superiors prestacions amb informació sobre els sistemes de pagament mitjançant les APP i altra informació del servei, d'interès per l'usuari, que es consideri.

Els criteris generals de senyalització anteriors són extrapolables a les zones d'Àrea Verda.

### **1.2. ÀREA VERDA**

Les vies públiques que integren l'Àrea Verda són objecte de la deguda senyalització horitzontal amb pintura de color verd amb RAL 56018 i senyalització vertical.

La senyalització vertical de les àrees afectades indica que s'està realitzant un estacionament a una àrea amb preferència per a residents. Aquesta senyalització permet identificar l'àrea veïnal on s'ha aparcat. El disseny seguirà les indicacions aprovades per l'Ajuntament.

### **1.3. ÀREA DUM**

Els espais a la via pública que integren l'Àrea DUM són objecte de la deguda senyalització horitzontal amb pintura de color groc amb RAL 1023 i senyalització vertical.

La senyalització vertical de les àrees afectades indica que s'està realitzant una operació a una àrea destinada a la distribució urbana de mercaderies. El disseny seguirà les indicacions aprovades per l'Ajuntament.

### **1.4. TEMPS MÀXIMS ESTABLERTS**

En els casos d'Àrea Blava o Àrea Verda per a no residents, el temps màxim d'estacionament permès no podrà superar **dues hores** dins un mateix dia natural, o bé el límit horari especificat en la senyalització existent en cada zona.

En el cas de l'Àrea DUM el temps màxim d'estacionament no superarà habitualment els **30 minuts**, un cop realitzada la maniobra d'aparcament, ja sigui des del moment de la parada o de l'activació, en cas d'APP. En els casos excepcionals descrits al reglament els temps màxims d'estacionament a l'Àrea DUM seran els següents:

- Temps màxim per permetre tasques de càrrega i descàrrega per a les activitats comercials en funcionament: **30 minuts**.
- Temps màxim per l'estacionament de vehicles de professionals dels gremis: determinat segons **el que estableixi l'eventual conveni**.
- Temps màxim d'estacionament de residents de l'illa de vianants a les Àrees DUM properes al perímetre de l'illa de vianants que es determini: **30 minuts**.
- **Temps màxim per l'estacionament de vehicles que transportin algun titular d'una targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat d'ús individual: 60 minuts.**

Contra els acords anteriors, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació, si bé prèviament caldrà comunicar a aquest Ajuntament el fet de la interposició del recurs.

No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

Granollers, 10 de març de 2025

La secretària, per delegació  
Gisela Bou Garriga