

Exp: 901144/25

ANUNCI DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Per decret de Gerència número 101/2025 de data 28 de febrer, s'ha resolt:

"APROVAR les Bases Generals reguladores de les borses de personal interí de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que consten en annex."

BASES GENERALS REGULADORES DE LES BORSES DE PERSONAL INTERÍ DE L'AMB**PRIMERA.- CONTINGUT**

Aquestes bases regulen l'accés a les borses de treball temporal de l'AMB i estableixen les característiques comunes a totes elles. Les bases específiques de cada convocatòria regulen els aspectes propis de cadascuna d'elles. En cas de contradicció entre les bases generals i les específiques, prevalen aquestes últimes.

Mitjançant les borses es podrà accedir a les categories d'entrada dels diferents grups de titulació de l'AMB. Els llocs qualificats o de comandament, en el seu cas, seran convocats de forma singular.

Les persones candidates han de gestionar la seva participació i totes les seves dades a través de la seva Àrea Personal, essent aquest espai, en format electrònic, el destinat a tota la tramitació i comunicacions que se'n derivin de la participació en la borsa. En cas de necessitar-ho, es poden adreçar a l'AMB per rebre el suport necessari.

Per poder accedir a l'Àrea Personal, caldrà identificar-se amb el validador de credencials d'identitat: VÀlid de l'AOC (certificat digital, idCAT Mòbil o Sistemes CI@ve).

Les borses de treball són obertes i permeten la inscripció dels candidats i de les candidates així com l'actualització dels seus currículums de forma continuada, durant tot el temps de vigència de les borses. El sistema calcula de forma automatitzada els mèrits i en conseqüència, el posicionament en la borsa a partir de la informació que les persones candidates proporcionen.

ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA - ANUNCI

Codi per a validació: E7YD-4Q4K-KKJJC
Verificació: <https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home>
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 1/6.



Cada dia 1 de cada mes la informació actualitzada per les persones candidates durant el mes anterior es carregarà en el sistema de gestió i tindrà efectes en el procediment selectiu a partir d'aquesta data. Aquestes actualitzacions es realitzen sistemàticament i no es notifiquen. Les persones inscrites podran consultar en tot moment l'estat de la borsa a través de la seva Àrea Personal. Les gestions que es realitzin d'ofici o per part de les persones candidates durant el mes en curs - inscripció a la borsa, aportació de nous mèrits, canvi en la disponibilitat, etc.-, no tindran cap efecte en la borsa fins al dia 1 del mes següent.

En qualsevol moment que l'AMB detecti falsedat en l'al·legació dels mèrits o dels requisits d'accés, la persona serà expulsada de la borsa on hagi comès la falsedat i no s'hi podrà inscriure de nou. Si el que es detecta és inexactitud o incorrecció dels mèrits al·legats, la participació del candidat/a serà suspesa d'ofici. Quan el candidat/a rectifiqui l'apartat de mèrits i n'informi a l'AMB, s'aixecarà la suspensió.

Les persones candidates es podran inscriure en totes les borses per a les quals considerin que estan qualificades i que reuneixen els requisits d'accés. En l'Àrea Personal de candidatures podran veure la posició que ocupen en cada borsa, així com el nombre de persones que ocupen aquella posició. Ocuparan la mateixa posició totes les que sumin el mateix nombre de punts en la fase general de mèrits. En l'Àrea personal cada candidat/a podrà visualitzar la relació de totes les persones inscrites a la borsa ordenades en primer lloc per ordre de puntuació, i en cas d'empat, per ordre alfabètic en segon lloc.

Quan la persona candidata s'inscriu en una borsa i en cada ocasió en què es modifiqui la seva informació - introducció de nous mèrits, canvi en l'estat de disponibilitat, baixa de la borsa, etc.-, rebrà la confirmació del tràmit mitjançant una comunicació generada automàticament que s'enviarà al correu electrònic indicat en la seva sol·licitud d'inscripció.

SEGONA.- PUBLICACIÓ

Aquestes bases es publicaran al BOPB i a la pàgina web de l'AMB. Les convocatòries de cada borsa i les seves bases específiques també es publicaran al BOPB i a la pàgina web de l'AMB.

La resta d'informació relativa a les borses estarà disponible en l'Àrea de Personal del candidat/a, inclosa la relació ordenada de candidatures i la seva puntuació.

Les borses tindran una vigència de dos anys. En finalitzar aquest termini es podran convocar de nou. En aquest cas, no caldrà que s'inscriguin de nou les persones que estiguin en estat de disponibilitat en la borsa anterior.

TERCERA.- REQUISITS D'ACCÉS

Per poder participar en les convocatòries i optar a un nomenament, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits:



- a) Nacionalitat: quan no sigui preceptiva la nacionalitat espanyola, seran admeses les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea i els seus descendents (menors de 21 anys o majors que visquin al seu càrrec), el seu cònjuge (no separats de dret) i els descendents del cònjuge (menors de 21 anys o majors que visquin al seu càrrec), així com les persones nacionals d'estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors (Islàndia, Liechtenstein, Noruega i Suïssa).
- b) Titulació: s'indicarà en les bases específiques de cada convocatòria. S'admet la presentació del pagament del títol requerit quan aquest encara no hagi estat expedit per l'administració competent. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha de presentar la corresponent homologació.
- c) Nivell C1 de català
- d) No excedir de l'edat de jubilació forçosa en la data de la convocatòria.
- e) No haver estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració Pública, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.
- f) Tenir capacitat funcional per a l'exercici de les funcions

QUARTA.- CONCURS DE MÈRITS

La valoració de les candidatures consta de dues fases:

Fase general - Posicionament en la borsa

La fase general de mèrits determina el posicionament en la borsa. Té un valor de 5 punts.

El còmput de mèrits és automatitzat, però es podrà modificar d'ofici si l'AMB detecta error o falsedat.

Es puntuaran els següents mèrits, el contingut dels quals ha d'estar relacionat amb la categoria de la convocatòria:

1. Experiència professional: fins a 3 punts. Computen acumulativament tots els supòsits en què una persona està d'alta o situació assimilada a un règim de cotització de la Seguretat Social.
 - 1.1.1 any complet d'experiència: 1 punt
 - 1.2. Entre 1 i 2 anys d'experiència: 2 punts
 - 1.3. Més de 2 anys complets d'experiència: 3 punts
2. Formació relacionada amb les places convocades: fins a 2 punts. Computen tots els títols de formació reglada i no reglada, cursos de formació i altres activitats formatives. Distribució de la puntuació:



- 2.1. Per cada títol/curs de més de 100 hores (o equivalent en crèdits): 1,5 punts
- 2.2. Per cada títol/curs d'entre 100 i 50 hores (o equivalent en crèdits): 1 punt
- 2.3. Per cada títol/curs d'entre 50 i 30 hores (o equivalent en crèdits): 0,50 punts
- 2.4. No es valoren els cursos/seminaris de menys de 30 hores.

Fase específica - Valoració d'idoneïtat

Per a cobrir cada necessitat concreta de servei, s'estableix una fase específica de valoració d'idoneïtat que es vehicula a través d'una entrevista.

Per ordre de puntuació de la fase general, seran convocades a una entrevista les persones que reuneixin les condicions d'idoneïtat i la disponibilitat necessària per al desenvolupament de les funcions.

L'entrevista es puntuarà sobre 5 punts. Per a la distribució dels punts de l'entrevista, entre altres i en funció de la categoria convocada, es tindran en compte els següents criteris:

- Trajectòria i assoliments professionals
- Funcions dels llocs de treball desenvolupats
- Coneixements adquirits al llarg de la trajectòria professional
- Disponibilitat
- Coneixement d'idiomes
- Capacitat i idoneïtat per al lloc de treball. Per a la seva constatació es podrà requerir la superació d'una prova pràctica. Les bases específiques concretaran el contingut i valoració de la prova, en el seu cas, per a cada convocatòria.

Per a l'entrevista es podrà requerir l'aportació de documentació curricular complementària a la presentada en el moment de la inscripció a la borsa.

En la convocatòria de les entrevistes es seguirà l'ordre de puntuació de la borsa. Quan hi hagi més de 5 persones empatades en una mateixa posició, es seleccionaran per a l'entrevista els currículums que més s'ajustin a les necessitats del lloc a cobrir, d'acord amb criteris d'idoneïtat basats en la trajectòria formativa i professional de les persones candidates. La llista de candidats/es a efectes de convocar les entrevistes serà l'últim dia del mes anterior, és a dir, l'últim dia de càlcul de mèrits previ a l'inici de la fase d'entrevista.

Atès que la valoració de les entrevistes es vincula a les necessitats concretes del servei a cobrir, el seu resultat no condiciona a les entrevistes que en el futur es puguin realitzar per cobrir altres serveis o tasques.

Les entrevistes es convocaran mitjançant el correu electrònic que s'indiqui en la inscripció a la borsa, fins que es disposi d'un sistema integrat de localització dins el mateix portal.

Es faran dos intents de convocatòria. Si en 48 hores no s'ha localitzat a la persona candidata, s'entendrà que no acredita disponibilitat i no se la tornarà a contactar per a aquella oferta.



Tanmateix, no seran penalitzades pel que fa a l'ordre de prelación en la borsa.

El resultat informat de l'entrevista continuarà la proposta de nomenament en favor de la persona amb major valoració.

CINQUENA.- COMPROVACIÓ DOCUMENTAL DELS REQUISITS D'ACCÉS I DELS MÈRITS

La persona candidata és responsable de la veracitat de les dades que dona d'alta i autoritza els gestors de la borsa a tractar-les, i posteriorment, comprovar-les.

Quan una persona sigui proposada per al seu nomenament, la coordinació de Recursos Humans de l'AMB farà la comprovació documental tant dels requisits d'accés com dels mèrits al·legats. En cas que manqui algun document o la documentació aportada contingui algun defecte, es disposarà d'un termini màxim d'esmena de cinc dies hàbils. Transcorregut aquest termini sense que el candidat hagi fet l'esmena, se'l tindrà per desistit en el tràmit i es proposarà una altra candidatura. Aquest desistiment no tindrà altres efectes en la borsa excepte si es detecta falsedat.

En cas de falsedat, la persona preseleccionada no serà nomenada i serà expulsada de la borsa. No es podrà inscriure de nou en aquella borsa durant la seva vigència.

En el nomenament s'indicarà el període de prova corresponent, que en cap cas superarà els 6 mesos en qualsevol de les categories.

SISENA.- GESTIÓ D'INCIDÈNCIES DURANT LA VIGÈNCIA DE LA BORSA

Durant la vigència de la borses, es presumeix que les persones candidates estan en situació de disponibilitat i que poden ser nomenades en qualsevol moment. La NO disponibilitat s'haurà d'informar expressament des de la seva Àrea Personal.

Les persones candidates podran gestionar les següents incidències des de l'Àrea Personal del candidat/a:

- Alta i baixa d'una borsa.
- Canvi de dades personals (telèfon mòbil, correu electrònic, etc.).
- Canviar les preferències de nomenament.
- Modificar els mèrits al·legats (tant acadèmics com professionals).
- Modificar el seu CV (fitxer PDF).
- Modificar la seva disponibilitat temporalment, ja sigui en dates certes o per períodes indefinits

Així mateix, es gestionaran d'ofici les següents incidències:

- Expulsió de les persones que incorrin en falsedat o qualsevol altra situació d'especial gravetat (comissió de falta disciplinària, informes negatius per manca de rendiment, o altres de similars).



- Modificació a NO disponibilitat de les persones candidates si en dues ocasions i per causes no justificades, no poden ser localitzades o bé rebutgen els nomenaments proposats.
- Suspendre d'ofici les candidatures quan es detecti inexactitud o incorrecció dels mèrits al·legats. I aixecar aquesta suspensió quan es resolgui l'incident.

Les situacions vinculades a la conciliació de la vida laboral i familiar, les incapacitats temporals per motiu de salut o qualsevol altra situació personal que impliqui una impossibilitat de disponibilitat immediata, s'hauran d'indicar com no disponibilitat temporal, podent-se modificar per part de la persona candidata en qualsevol moment posterior.

En la situació de NO disponibilitat les persones candidates poden seguir actualitzant la relació de mèrits i seran objecte de baremació igual que en situació de disponibilitat.

Les persones que ja hagin estat nomenades, no rebran noves ofertes per a l'ocupació interina de llocs de treball en relació amb els cossos, escales o especialitats de la borsa als quals estan inscrites.

Quan una persona sigui expulsada d'ofici de la borsa, la resolució se li comunicarà pels canals reglamentaris juntament amb la possibilitat d'interposar recurs.

SETENA.- RECURSOS

Contra aquestes bases i els actes administratius definitius que es dictin en la seva aplicació es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de la mateixa data o, en el seu cas, des de la desestimació del recurs de reposició.

VUITENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals de les persones aspirants es tractaran d'acord amb allò establert a la legislació sobre protecció de dades personals i transparència. El tractament de les dades personals de les persones aspirants té com a única finalitat la gestió del procés selectiu. El Responsable de tractament és l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB). Per a més informació del tractament de les dades us podeu adreçar a RH o consultar la nostra política de privacitat a la web de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (www.amb.cat) Així mateix, us informem que podeu exercir els drets d'accés, rectificació o, supressió, oposició i limitació al tractament de les dades, d'acord amb la legislació vigent, adreçant-vos a Recursos Humans, o bé - adjuntant el seu DNI - a Serveis Jurídics, Exercici de Drets, Àrea Metropolitana de Barcelona, c/ 62, núm. 16-18 edifici A - Zona Franca 08040 Barcelona o al correu electrònic a serveisjuridics@amb.cat.

