

ANUNCI

SUMARI

Acord del Ple Municipal de l'Ajuntament de Gironella data 4 de març de 2025 pel qual s'aproven Bases Reguladores per a l'Atorgament d'Ajuts Individuals de Mobilitat adreçats a l'alumnat d'ensenyaments post obligatoris del municipi de Gironella

TEXT

De conformitat amb el previst en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica les Bases Reguladores per a l'Atorgament d'Ajuts Individuals de Mobilitat adreçats a l'alumnat d'ensenyaments post obligatoris del municipi de Gironella, del text literal com segueix:

«BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MOBILITAT ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS POST OBLIGATORIS DEL MUNICIPI DE GIRONELLA

1. OBJECTE

Aquestes bases tenen com a objecte establir els requisits i el procediment per atorgar ajuts individuals de mobilitat a alumnes matriculats en ensenyaments post obligatoris de centres públics i/o privats dins o fora de la comarca del Berguedà durant el curs corresponent a la convocatòria. Es valorarà condicions socials i familiars dels sol·licitants, i en funció de la disponibilitat econòmica de l'Ajuntament de Gironella per aquest ajut.

2. FINALITAT

La finalitat d'aquests ajuts és promoure una mobilitat més equitativa i facilitar l'accés de la ciutadania a l'educació post obligatòria i a itineraris educatius més personalitzats, amb accions que poden beneficiar especialment a l'alumnat amb major vulnerabilitat educativa, però també a tot l'alumnat en general. Revertir la manca d'accés al transport com una de les causes de l'abandonament escolar prematur i de l'estroncament de la trajectòria educativa entre les etapes obligatòries i post obligatòries.

3. BENEFICIARIS I REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries dels ajuts serà l'alumnat resident al municipi de Gironella que compleixi els següents requisits:

- *Estar empadronat/da al municipi des de l'inici del curs escolar vigent.*
- *Estar matriculat/da en estudis post obligatoris en centres públics i/o privats (cicles formatius, batxillerat, universitaris) pels quals es demana l'ajut, en un centre docent públic i/o privat fora de la seva població, nucli aïllat o colònia on resideixi.*



- Utilitzar el transport públic per desplaçar-se als centres educatius de referència
- Tenir entre 16 i 24 anys. A efectes de comptar l'edat s'admetrà les i els joves que compleixin entre 16 i 24 anys durant l'any natural especificat en la convocatòria.
- Acreditar mitjançant una declaració jurada/responsable de no ser beneficiari de les beques del Ministerio de Educación, ja que en les esmentades beques el transport ja hi és contemplat, o no rebre cap altre tipus d'ajut pel transport per estudis (declaració inclosa en el formulari de sol·licitud)
- No estar en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell dels estudis per als quals se sol·licita l'ajut.
- Els pares, tutors o representants legals, en el cas de menors, estar al corrent de pagament dels impostos i taxes de l'Ajuntament.
- Els sol·licitants majors d'edat també hauran d'estar al corrent de pagament dels impostos i taxes de l'Ajuntament.

4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió serà per concurrència competitiva.

5. CRITERIS D'ATORGAMENT I VALORACIÓ

L'atorgament dels ajuts serà fins a esgotar el finançament disponible especificat en la convocatòria. Aquests s'adjudicaran per ordre de puntuació de més a menys. En el cas d'haver-hi un empat de puntuació entre dues o més sol·licituds es resoldrà per ordre d'entrada. Si no es cobreix el total d'ajuts a repartir, s'acabarà de repartir de forma equitativa entre tots els sol·licitants que compleixin els requisits.

A continuació es recullen les diferents ponderacions:

Situació econòmica de la unitat familiar:

Tram	Membres de la Unitat Familiar	Ingressos màxims bruts anuals	Puntuació
Tram 1	1	IRSC x 1.5	8 punts
	2	IRSC x 2	
	3	IRSC x 2.5	
	4	IRSC x 3	
	5	IRSC x 3.5	
	6 o més	IRSC x 4	
Tram 2	1	IRSC x 2	6 punts
	2	IRSC x 2.5	
	3	IRSC x 3	
	4	IRSC x 3.5	
	5	IRSC x 4	
	6 o més	IRSC x 4.5	
	1	IRSC x 2.5	
	2	IRSC x 3	



Tram 3	3	IRSC x 3.5	4 punts
	4	IRSC x 4	
	5	IRSC x 4.5	
	6 o més	IRSC x 5	

IRSC: Índex de Renda de Suficiència de Catalunya de l'any de la convocatòria. En la convocatòria es pren com a referència el darrer IRSC fixat per la Llei de Pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Situació social de la unitat familiar:

	Puntuació
Família nombrosa	3
Família monoparental	3
Certificació acreditativa de discapacitat (igual o superior al 33%)	3
Víctima de violència de gènere o víctima de violència masclista fora de l'àmbit de la parella	3

6. SOL.LICITUD I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La sol·licitud dels ajuts suposa la plena acceptació de les bases i haurà d'anar acompanyada de tota la documentació requerida.

La documentació obligatòria que cal presentar és la següent:

- Model normalitzat de sol·licitud de l'ajut en el que també hi constarà les dades de la domiciliació bancària pel pagament dels ajuts i l'autorització a l'Ajuntament per comprovar les dades d'empadronament.
- Fotocòpies del DNI de l'alumne i en cas de ser menor d'edat dels tutors.
- Comprovant de la matrícula dels estudis pels quals es demana l'ajut (al presentar la sol·licitud)
- Certificat emès pel centre educatiu conforme ha realitzat els estudis post obligatoris del curs escolar del curs i en la data que determini la convocatòria
- Document de titularitat del banc. Serà imprescindible disposar d'un compte bancari (IBAN ES). Si la persona sol·licitant no en disposa, es pot presentar el compte bancari d'algun membre de la unitat familiar acreditada.

Documentació per la valoració econòmica (obligatòria):

- Fotocòpia de la declaració de l'IRPF (presentar la declaració sencera) de tots els membres de la unitat familiar que estiguin obligats a presentar-la
- Si s'escau, els membres de la unitat familiar que no presentin la declaració de l'IRPF, hauran de presentar el Certificat negatiu emès per l'Agència Tributària.

Documentació complementària (si s'escau):



- *Certificació acreditativa de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat o d'altres organismes competents. En tot cas el certificat huarà d'acreditar que la discapacitat és igual o superior al 33%.*
- *Carnet acreditatiu de família nombrosa.*
- *Carnet acreditatiu de família monoparental.*
- *Certificat que acredita una situació de violència de gènere o certificat d'acreditacions de violència masclista fora de l'àmbit de la parella.*

7. RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS DE DOCUMENTACIÓ

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta i/o incompleta, l'esmena de defectes o l'aportació de documentació es realitzarà, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 5 dies naturals des de la seva notificació.

Si transcorregut aquest termini no s'ha esmentat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que l'entitat o persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, d'acord amb l'establert a l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

8. ÒRGANS COMPETENTS

L'ordenació i instrucció del procediment es portarà a terme per part de l'Àrea d'Educació i l'Àrea de Drets Socials i Ciutadania de l'Ajuntament de Gironella.

La valoració de les sol·licituds presentades l'efectuarà la comissió qualificadora constituïda per l'Equip Bàsic d'Atenció Social.

La comissió qualificadora emetrà una proposta de valoració i concessió, que elevarà a l'Òrgan competent.

L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament dels ajuts serà la Junta de Govern Local o l'Alcaldia.

9. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, l'any natural de la convocatòria. La manca de resolució en aquest termini màxim té efectes desestimadors de les sol·licituds, però no eximeix a l'Ajuntament de resoldre de manera expressa.

La notificació es realitzarà per publicació en la seu electrònica de l'Ajuntament de Gironella d'acord amb allò que previst en l'article 45.1.b de la lleu 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En la notificació es farà constar si la resolució exhaureix o no la via administrativa, així com els recursos, els terminis i els òrgans davant dels quals es podran interposar.

10. ACCEPTACIÓ

L'ajut s'entén que l'accepta, sense perjudici de la possibilitat que el/la beneficiari/ària renunciï a l'ajut, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

11. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de l'ajut concedit, s'efectuarà d'un sol cop al compte corrent facilitat, en un termini màxim de 3 mesos des de la data de resolució.

12. ALTRES CONSIDERACIONS

La presentació de la sol·licitud per rebre ajut implica l'acceptació de tots els punts d'aquesta normativa, i per tant, qualsevol incompliment d'algun d'ells pot ser causa de revocació de l'ajut.

En tot allò no previst en les presents bases i convocatòria s'estarà a la normativa aplicable.

13. PROTECCIÓ DE DADES

INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES:			
Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per part de l'Ajuntament de Gironella [P0809100A], que n'és el responsable, com segueix:			
Responsable del tractament:	Ajuntament de Gironella Plaça de la Vila, 13 93.825.00.33 gironella@gironella.cat	Dades de contacte del delegat de Protecció de Dades	Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic –DPD ENS LOCALS Diputació de Barcelona Recinte Mundet. Ed. Migjorn, bloc B, 2a planta Passeig de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona Correu electrònic: dpd.ajgironella@diba.cat Telèfon: 934 726 500
Finalitat del tractament:	Tramitar la sol·licitud d'ajut individual a la mobilitat adreçat a l'alumnat d'ensenyaments post obligatoris del municipi de Gironella, activitat inclosa dins el finançament de programes de suport a la mobilitat equitativa del Servei Suport Municipal de la Diputació de Barcelona. La negativa a aportar aquestes dades personals implica la impossibilitat de dur a terme la finalitat esmentada-.		
Legitimació:	La legitimació pel tractament de les vostres dades és l'interès públic, l'exercici de poders públics conferits a l'Entitat, i el seu consentiment exprés.		
Destinataris:	Les vostres dades seran cedides a Serveis Socials Bàsics i a altres serveis de l'Ajuntament per la gestió de la sol·licitud, i a l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona per la justificació del programa.		



Drets:	<i>Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica (posar adreça electrònica). Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdc.gencat.cat/ca/drets i obligacions/reclamar i denunciar/</i>
Termini de conservació:	<i>El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.</i>

»

Gironella, 5 de març de 2025

L'Alcalde,

David Font Simon