

A N U N C I

Es fa públic que s'ha aprovat mitjançant Decret de l'Alcaldia número 2025-0456 de data 28 de febrer de 2025, relatiu al Cartipàs Municipal i a les delegacions a la Junta de Govern Local i als regidores i regidores, i que literalment diu:

"Identificació de l'expedient

Expedient número 2576/2024, relatiu al Cartipàs municipal i a les delegacions a la Junta de Govern Local i als regidors i regidores.

Relació de fets

Tenint en compte les noves directrius establertes per la Tresoreria municipal pel que fa a l'aprovació de l'ordenació dels pagaments, i també degut a la conveniència de modificar i concretar algunes delegacions atorgades als Tinents d'Alcalde en matèria de recursos humans i contractació administrativa

Per tot això, es fa necessari dictar una nova resolució que inclogui els canvis organitzatius proposats, relatius a les delegacions d'atribucions de l'alcaldia a favor de la Junta de Govern local i Tinents i Tinentes d'Alcalde

Fonaments de dret

Atès que de conformitat amb els articles 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 56.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'alcalde pot delegar l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern Local, sense perjudici de les delegacions especials que, per a encàrrecs específics, pugui realitzar en favor de qualsevol membre de la Corporació, encara que no pertanyi a la Junta de Govern Local.

Atès que de conformitat amb l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 8 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, expressament s'autoritzen la possibilitat que l'òrgan o autoritat que tingui atribuïda la competència com a pròpia pugui delegar-la, a excepció que una llei, en sentit formal i material, ho prohibeixi expressament, i regulen el procediment, supòsits, límits i requisits de la delegació de competències.

Atès que de conformitat amb els articles 23.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 54.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'alcalde ha nomenat els membres de la Junta de Govern Local mitjançant el Decret 1713/2024, de 26 de setembre, que deroga el Decret 1204/2024, de 3 de juliol de 2024, i ha designat els tinents i tinentes d'alcalde amb l'aprovació del Decret 1723/2024, de 26 de setembre de 2024, que deroga el Decret 1284/2024, de 17 de juliol de 2024.

Atès que l'alcalde ha aprovat l'estructura de l'organització política de l'Ajuntament mitjançant el Decret número 1714/2024, de 26 de setembre, que deroga el Decret 1281/2024, de 17 de juliol de 2024.

Vistes les competències atribuïdes a l'Alcaldia pels articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Atès que en base als principis d'eficàcia, economia i celeritat que han de regir tota actuació administrativa, es considera convenient la delegació de determinades competències pròpies



de l'Alcaldia en favor dels/de les tinents/tes d'alcalde i/o regidors/res delegats/des.

Primer. Delegar a la Junta de Govern Local les següents atribucions de l'Alcaldia:

1. Atorgar llicències i l'aprovació de tots els actes referents als procediments d'aplicació de tributs que se'n derivin, tret que les lleis sectorials ho atribueixin expressament al Ple o s' hagi delegat a un altre òrgan
2. Nomenar funcionaris de carrera i contractar el personal laboral permanent, autoritzar i disposar la despesa corresponent.
3. Resoldre sancions de personal de caràcter greu, i les molt greus que no impliquin acomiadament de personal laboral o separació del servei de funcionaris.
4. Aprovar l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el pressupost i plantilla aprovats pel Ple.
5. Declarar les situacions administratives del personal i també la jubilació.
6. Gestió econòmica d'acord amb el pressupost, autoritzar i disposar despeses y reconèixer obligacions fins a un import igual o inferior al 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, a excepció de les matèries relacionades amb la gestió dels recursos humans i la nòmina, i els que s'hagin delegat expressament a altres òrgans.
7. Aprovar els fraccionaments de tributs municipals, d'acord amb les ordenances fiscals vigents, així com els referents a ingressos no tributaris tant de dret públic com privat.
8. Acceptar i justificar les subvencions de les que l'Ajuntament n'és beneficiari, i aprovar els seus instruments de formalització.
9. Aprovar convenis de col·laboració i interadministratius, que per raó de la seva matèria no s'hagin delegat a altres òrgans, així com l'autorització i disposició de la despesa corresponent i reconeixement de l'obligació en el seu cas.
10. Aprovar les bases de les subvencions de concurrència competitiva atorgades per l'Ajuntament, la seva concessió i les justificacions presentades pels beneficiaris, així com l' autorització i disposició de la despesa i reconeixement de la obligació d'acord amb les bases d'execució del pressupost municipal.
11. Les competències com a òrgan de contractació previstes a la normativa vigent respecte els contractes d'obres, de subministraments, de serveis, els contractes de concessió d' obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, la quantia dels 6.000.000 €, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a 4 anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada, llevat les que es trobin delegades a altre òrgan.
12. Concessió de béns, adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial i alienació de patrimoni, quan no s'hagi delegat a un altre òrgan i si el seu valor no supera el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni 3.000.000 €.
13. Autoritzar contractes d'arrendament i totes les modificacions respecte als mateixos, o altres situacions que afectin el dret de possessió dels locals comercials patrimoni de l' Ajuntament.
14. Aprovar projectes d'obres i de serveis dels que sigui competent per a la seva contractació i previstos al pressupost.





Ajuntament de

Badia
del Vallès

15. Aprovar els instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no atribuïts al Ple, instruments de gestió urbanística i projectes d'urbanització.

Segon. Delegar a la tinenta d'alcalde primera de l'Àrea de Presidència, senyora María del Mar Bayona García, les funcions següents:

1. Presidir la Comissió Informativa de l'Àrea de Presidència.
2. Vetllar pel compliment del Pla d'Actuació de mandat.
3. Coordinar la participació dels membres del Govern en els actes públics i protocol·laris.
4. Aprovar i adjudicar els expedients de contractació administrativa (serveis i subministraments) en matèria de la seva delegació, i contractació privada, sotmesa a la Llei de contractes del sector públic, en els següents casos:
 - Expedients de contractes menors, fins al límit de les quanties legals establertes.
 - Expedients de contractació de procediments oberts simplificats, amb duració màxima de 4 anys i fins a les quanties màximes legalment previstes.
 - Expedients de contractació derivats d'Acords Marc, o altres expedients de contractació no inclosos als apartats anteriors, quan la seva quantia correspongui al procediment obert simplificat.
5. Concedir les targetes d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
6. Autoritzar la concessió d'autoritzacions d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i l'aprovació de tots els actes referents als procediments d'aplicació de tributs que se'n derivin
7. L'aprovació i signatura dels convenis de col·laboració i interadministratius corresponents a l'àmbit material de les seves delegacions, quan no impliquin aprovació de despesa econòmica.
8. La signatura dels instruments de formalització de subvencions nominatives corresponents a l'àmbit material de la seva delegació.
9. En matèria de Transparència: Impuls, gestió i direcció del desplegament i el compliment de la normativa en matèria de transparència i accés a la informació pública; la resolució dels procediments de transparència i altres actes finalitzadors del procediment.
10. Implementar les polítiques relatives a la protecció de dades.
11. Implementar les eines i instruments necessaris relatius a l'administració electrònica.

Tercer. Delegar al tinent d'alcalde segon de l'Àrea d'Acompanyament a les Persones, al senyor Iván Sanz Pérez, les funcions següents:

1. Presidir la Comissió Informativa de l'Àrea d'Acompanyament a les Persones.
2. Aprovar i adjudicar els expedients de contractació administrativa (serveis i subministraments) en matèria de la seva delegació, i contractació privada, sotmesa a la Llei de contractes del sector públic, en els següents casos:
 - Expedients de contractes menors, fins al límit de les quanties legals establertes.

Codi Validació: 6S1WRVAA9EDX5C5C5TWHWXCHK
Verificació: <https://badiaelvalles.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 6





- Expedients de contractació de procediments oberts simplificats, amb duració màxima de 4 anys i fins a les quanties màximes legalment previstes.
- Expedients de contractació derivats d'Acords Marc, o altres expedients de contractació no inclosos als apartats anteriors, quan la seva quantia correspongui al procediment obert simplificat
- 3. L'aprovació i signatura dels convenis de col·laboració i interadministratius corresponents a l'àmbit material de les seves delegacions, quan no impliquin aprovació de despesa econòmica.
- 4. La signatura dels instruments de formalització de subvencions nominatives corresponents a l'àmbit material de la seva delegació.
- 5. Iniciar els expedients de risc social dels infants i adolescents.

Quart. Delegar a la tinenta d'alcalde tercera de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals, senyora M^a Encarnación Rodrigo Morales, les funcions següents:

1. Presidir la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Centrals, així com la mateixa Comissió quan actuï com a Comissió Especial de Comptes.
2. Aprovació de liquidacions en matèria de gestió tributaria i d'ingressos de dret públic, excepte que s'hagués delegat aquesta atribució a un organisme de caràcter supramunicipal o en un altre regidor/a, o la competència correspongués a l'alcaldia.
3. Aprovació dels padrons fiscals d'aquells tributs municipals de cobrament periòdic per rebut i dels padrons d'altres ingressos de dret públic de cobrament periòdic, així com les altes, baixes i les seves modificacions, excepte que s'hagués delegat aquesta atribució a un organisme de caràcter supramunicipal o la competència correspongués a l'alcaldia.
4. Aprovar la nòmina del personal municipal, i els avançaments de la mateixa, autoritzar i disposar la despesa corresponent i reconèixer l'obligació.
5. Aprovar les bases de les proves selectives i els concursos de provisió de llocs de treball.
6. Nomenar funcionaris interins i contractar al personal laboral temporal, així com els acords de finalització corresponents, i autoritzar i disposar la despeses.
7. Resoldre les sol·licituds de permisos, adscripció temporal d'efectius, i totes les incidències que se'n derivin de l'exercici de drets personals en aplicació del conveni o pactes de treball que s'hagin subscrit i siguin vigents, i autoritzar i disposar la despesa i reconèixer les obligacions.
8. Aprovar els calendaris anyals de vacances.
9. Incoar els procediments sancionadors i acordar les sancions per faltes lleus de tot el personal inclòs en la plantilla de l'Ajuntament.
10. Incoar els expedients i acordar les sancions per infraccions d'ordenances i reglaments municipals, excepte aquells expressament delegats a altres òrgans.
11. Incoar els expedients i impulsar i resoldre els acords corresponents, derivats de les reclamacions de responsabilitat patrimonial contra l'Ajuntament, autoritzar disposar la despesa corresponent i reconèixer l'obligació.
12. Aprovar i adjudicar els expedients de contractació administrativa (serveis i subministraments) en matèria de la seva delegació, i contractació privada, sotmesa a la Llei de contractes del sector públic, en els següents casos:





- Expedients de contractes menors, fins al límit de les quanties legals establertes.
 - Expedients de contractació de procediments oberts simplificats, amb duració màxima de 4 anys i fins a les quanties màximes legalment previstes.
 - Expedients de contractació derivats d'Acords Marc, o altres expedients de contractació no inclosos als apartats anteriors, quan la seva quantia correspongui al procediment obert simplificat
13. L'aprovació i signatura dels convenis de col·laboració i interadministratius corresponents a l'àmbit material de les seves delegacions, quan no impliquin aprovació de despesa econòmica.
14. La signatura dels instruments de formalització de subvencions nominatives corresponents a l'àmbit material de la seva delegació.

Cinquè. Designar al tinent d'alcalde quart, senyor Samuel Aranda Horno, les funcions següents:

1. Presidir la Comissió Informativa de Territori i Sostenibilitat.
2. Atorgar llicències d'obres menors i aprovar tots els actes referents als procediments d'aplicació de tributs que se'n derivin.
3. Autoritzar l'ocupació temporal de la via pública i aprovar tots els actes referents als procediments d'aplicació de tributs que se'n derivin.
4. Atorgar llicències per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos i aprovar tots els actes referents als procediments d'aplicació de tributs que se'n derivin.
5. Aprovar i adjudicar els expedients de contractació administrativa (obres, serveis i subministraments) en matèria de la seva delegació, i contractació privada, sotmesa a la Llei de contractes del sector públic, en els següents casos:
 - Expedients de contractes menors, fins al límit de les quanties legals establertes.
 - Expedients de contractació de procediments oberts simplificats, amb duració màxima de 4 anys i fins a les quanties màximes legalment previstes, excepte el contracte d'obres que ho serà fins a una quantia de valor estimat màxim de 79.999 euros, corresponents al límit del procediment super simplificat o abreujat.
 - Expedients de contractació derivats d'Acords Marc, o altres expedients de contractació no inclosos als apartats anteriors, quan la seva quantia correspongui al procediment obert simplificat
6. Aprovació dels projectes o memòries valorades de les obres la contractació de les quals se li delega en els apartats anteriors.
7. L'aprovació i signatura dels convenis de col·laboració i interadministratius corresponents a l'àmbit material de les seves delegacions, quan no impliquin aprovació de despesa econòmica.
8. La signatura dels instruments de formalització de subvencions nominativa corresponents a l'àmbit material de la seva delegació.
9. Altres funcions que estableixi l'Alcaldia.

Sisè. Delegar indistintament a tots els regidors i regidores d'aquest Ajuntament les competències que l'article 51.2 del Codi Civil atorga a aquesta Alcaldia per autoritzar els matrimonis civils que es celebrin en aquest terme municipal.





Ajuntament de

Badia
del Vallès

Aquesta delegació faculta a tots els regidors i regidores per autoritzar matrimonis civils, sense que en una mateixa cerimònia puguin intervenir més d'un d'ells.

A aquests efectes la coordinació per a la designació del regidor o regidora actuant s'establirà pel Gabinet d'Alcaldia.

Setè. Les competències delegades s'exerciran d'acord amb els termes i dintre dels límits d'aquesta delegació, i no són susceptibles de ser delegades pels seus titulars a cap altre òrgan o membre de la Corporació.

Vuitè. En el text de les resolucions o acords adoptats pels membres de la Corporació o la Junta de Govern Local, en virtut d'aquesta delegació s'haurà de fer constar aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, a la part expositiva, del text:

... «Per tot això, en l'exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm.... , de data....., que va ser publicat en el Butlletí Oficial de la Província de data»

Les resolucions que s'adoptin per delegació, que seran immediatament executives i presumptament legítimes, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la què s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

Novè. Determinar que aquest Decret iniciarà la seva vigència des de l'endemà de la data de la seva signatura, d'acord amb l'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, i aquestes delegacions seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directa i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessats.

Desè. Declarar la pèrdua de la vigència del Decret 2024-1729 de 26/09/2024 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 11 d'octubre de 2024

Onzè. Notificar aquest Decret als regidors i regidores afectats, a les àrees, i als portaveus dels grups polítics municipals, pel seu coneixement i efectes.

Dotzè. Publicar aquest Decret en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en el tauler d'edictes, en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals; així com a la seu electrònica, en compliment de l'article 6.1 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Tretzè. Donar compte al Ple de l'Ajuntament d'aquest Decret en la en la primera sessió que es convoqui per al seu coneixement, en compliment del que disposa l'article 44.4 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.”

El que es fa públic per al coneixement en general.

Badia del Vallès, 3 de març de 2025

L'alcalde
Josep Martínez Valencia

Codi Validació: 6SMRVAAD9EDX5C5C5TWHWXCHK
Verificació: <https://badiaelvalles.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 6

