

EDICTE

La Junta de Govern Local de Granollers, el dia 11 de febrer de 2025, ha acordat aprovar inicialment les bases reguladores específiques per a la concessió de la subvenció, en règim de concurrència competitiva, per fer front a despeses de l'habitatge habitual adreçada a persones propietàries en situació d'escassa capacitat econòmica i vulnerabilitat.. De conformitat amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), se sotmet a informació pública l'esmentat acord perquè les persones interessades hi puguin formular al·legacions, suggeriments o reclamacions en el termini de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la present publicació. En el cas que no es presenti cap al·legació, reclamació o suggeriment, s'entendrà adoptat definitivament l'acord. El text aprovat inicialment és el que es transcriu a continuació:

“BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, PER FER FRONT A DESPESES DE L'HABITATGE HABITUAL ADREÇADA A PERSONES PROPIETÀRIES EN SITUACIÓ D'ESCAPSA CAPACITAT ECONÒMICA I VULNERABILITAT

1.- Objecte i finalitat

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions, en règim de concurrència competitiva, que atorgui l'Ajuntament de Granollers a través del servei de Polítiques Socials i Persones Grans destinades a finançar econòmicament despeses de l'habitatge habitual per persones que es trobin en les següents situacions i característiques:

- Persones que es trobin en situació d'escassa capacitat econòmica i vulnerabilitat, amb especial atenció al col·lectiu jubilat, pensionista o en situació d'atur.
- Propietàries de l'habitatge habitual i
- Per fer front a les despeses vinculades amb l'habitatge habitual.

Aquestes bases volen donar compliment als principis que, d'acord amb la Llei 39/20215 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, han d'imperar en la relació entre l'administració i la ciutadania en matèria d'objectivitat, transparència, proporcionalitat, confiança legítima, bona fe, eficàcia i eficiència dels serveis públics.

A la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, a l'article 2 disposa que s'entén per subvenció tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes previstos en l'article 3 de la Llei, a favor de persones públiques o privades, i que compleixin els requisits següents:

- a) Que l'entrega es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.

- b) Que l'entrega estigui subjecta al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzat o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, havent-hi el beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.

Els principis establerts en aquesta Llei són un fonament que cal respectar i contemplar en aquestes bases:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

D'altra banda, en la sessió ordinària de data 30 de gener de 2024, el ple municipal va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers 2024-2027.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions, aquestes subvencions hauran de fomentar accions/projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat fer front a les despeses vinculades amb l'habitatge habitual en propietat per a persones en situacions d'escassa capacitat econòmica i vulnerabilitat.

2.- Publicitat de les bases

Aquestes bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Granollers, al Portal de Transparència i a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

La resolució d'atorgament es farà pública, igualment, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Granollers, a través del web municipal i al Portal de Transparència.

3.- Destinataris. Requisits que han de reunir

Podran sol·licitar la subvenció les persones físiques que reuneixin les condicions següents:

- 1.-Ser propietari/ària o usufructuari/ària de l'habitatge habitual en el terme municipal de Granollers.

2.- Restar empadronades al municipi de Granollers abans del dia 1 del mes de gener de l'any de la convocatòria, tant per al sol·licitant com per a la resta de membres de la unitat convivent.

3.- Ser persona en situació d'escassa capacitat econòmica, d'acord amb la taula de valoració econòmica del conjunt d'ingressos (adjunta). Amb especial incidència en el col·lectiu pensionista sense ingressos provinents del treball, jubilat o en situació d'atur.

4.- Hauran de coincidir necessàriament l'habitatge que constitueixi la residència habitual i el domicili on consti empadronat el beneficiari. Excepcionalment s'acceptarà que la persona beneficiària pugui estar empadronada a una residència per motius de salut, havent de considerar a les persones que viuen a l'habitatge dins la baremació per optar a l'ajut d'acord a aquestes Bases.

5.- En el moment de la concessió de la subvenció, estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Granollers, la Tresoreria General de la Seguretat Social, l'Agència Tributària de Catalunya i l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

6.- Que els subjectes passius de l'habitatge pel qual se sol·licita la subvenció no constin com a titular cadastral, en tot el territori nacional, de cap altre bé immoble de caràcter urbà. S'exclou d'aquesta restricció, únicament, la propietat 2 places d'aparcament i fins a 3 trasters, o un espai similar al traster. En aquest últim cas, el valor cadastral d'aquest espai similar al traster, no podrà sobrepassar els 19.525 €.

7.- Per a la determinació dels ingressos es tindrà en compte la Renda de la Unitat Familiar de l'exercici anterior a data 1 de gener de l'any de la convocatòria. Les altes i baixes a efectes de padró, dels membres de la unitat familiar de l'habitatge habitual del sol·licitant, no es tindran en compte les de l'any objecte de la convocatòria.

8.- El conjunt d'ingressos anuals bruts de la persona sol·licitant i de la unitat de convivència que, segons el padró municipal d'habitants, visquin amb ella, hauran de ser iguals o inferiors al que mostra la taula següent:

Número de persones que conviuen a l'habitatge	Indicador Ingressos Econòmics i coeficient multiplicador	Ingressos Bruts Màxim Anual per unitat de convivència (revisió anual)
1	IRSC X 2,5	23.354,80 €
2	IRSC X 2,65	24.756,09 €
3	IRSC X 2,80	26.157,38 €
4	IRSC X 2,95	27.558,66 €
5 o més	IRSC X 3,10	28.959,95 €
Persones amb discapacitat al nuclifamiliar	S'incrementarà el coeficient multiplicador del IRSC per 1,05, cadascuna de les persones amb discapacitat	
Famílies Monoparentals /Nombroses	S'incrementarà el coeficient multiplicador del IRSC per 1,05	
Acreditació d'haver patit Violència masclista	S'incrementarà el coeficient multiplicador del IRSC per 1,05	
IRSC Indicador RendaSuficiència de Catalunya	12 mensualitats	

Aquests valors tenen com a base de càlcul l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) anual per un import de 778,49 € mensuals (zona A) i/o 9.341,92 € anuals (12 mensualitats) conegut en el moment de la publicació (Decret llei 11/2024 de 17 de desembre, d'increment de l'Indicador de renda de suficiència de Catalunya). Sempre s'utilitzarà l'últim índex aprovat vigent en el moment de la valoració, sense necessitat que per aquesta actualització calgui modificar aquestes Bases.

Es considerarà persona amb discapacitat la que tingui aquesta condició legal amb un grau igual o superior al 33%.

Es considerarà família monoparental la que tingui aquest caràcter reconegut per l'òrgan competent.

Es considerarà la situació de violència masclista d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, modificat per la Llei 17/2020, del 22 de desembre.

Als efectes de determinar els ingressos bruts, es prendrà en consideració la suma de la base imposable general més la base imposable de l'estalvi de la declaració de l'IRPF, o en el seu defecte, rendiments íntegres del treball.

Els ingressos seran la suma de totes les rendes que han obtingut els membres de la unitat familiar durant l'any que correspongui.

No totes les rendes computen igual, es distingeixen entre sustentadors principals (els propis sol·licitants, pare, mare) i els que no són sustentadors principals (fills i avis). En els cas de sustentadors principals les seves rendes computen el 100% i la resta ho fan amb el 50%.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

4.- Acreditació del requisits i documentació.

Es concedirà una única subvenció per habitatge.

D'acord al que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els interessats no estan obligats a aportar aquells documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració, sempre que hagin prestat el seu consentiment a l'Ajuntament per tal que aquest els pugui recavar o consultar.

Per poder valorar cada situació de forma fidedigna es requerirà quan sigui necessari la documentació acreditativa en cada cas.

1. Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari/ària d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003 de subvencions; de compromís de complir les condicions de la subvenció.
2. Aportar model normalitzat on constin les dades bancàries del compte on poder transferir l'import de la subvenció d'acord amb el model normalitzat, amb determinació del codi IBAN corresponent. El titular o co-titular del compte on es realitzi la transferència ha de ser la persona sol·licitant de la subvenció.
3. Document d'identificació del sol·licitant i de la resta de persones que conviuen en l'habitatge pel qual es sol·licita la subvenció.

4. Model específic de sol·licitud de participació en la convocatòria.

5. Autorització expressa a l'Ajuntament de Granollers de tots els membres computables de la unitat familiar, per a que es puguin realitzar les consultes necessàries a les diferents administracions públiques i altres entitats públiques o privades, amb la finalitat de comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud i el compliment dels requisits necessaris per al gaudiment de la subvenció.

En els supòsits on el sol·licitant no hagi donat autorització o que no es puguin obtenir les dades a través de les consultes corresponents, el sol·licitant haurà de presentar els justificants i/o certificacions que acreditin l'acompliment dels requisits establerts:

- Declaració de l'IRPF dels sol·licitants i dels membres de la unitat de convivència. En cas que no s'hagi presentat per no estar-hi obligat, l'acreditació s'efectuarà mitjançant aportació del certificat de vida laboral i les nòmines de l'any anterior a la convocatòria, a excepció dels menors de 18 anys que formin part de l'habitatge habitual.
- Les persones en atur acreditaran la seva situació amb el document/informe situació demanda d'ocupació i el certificat de prestació de l'atur amb indicació de l'import, excepció dels menors de 18 anys que formin part de l'habitatge habitual.
- Les persones major de 18 anys amb discapacitat o incapacitat laboral permanent, que no estiguin jubilades, siguin pensionistes o es trobin a l'atur, han d'aportar el certificat de vida laboral.

Documentació complementària, si s'escau:

1. Si és el cas, el títol de família nombrosa i/o el títol de família monoparental vigents expedits per l'organisme competent.
2. Si és el cas, per infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència per acreditar com a nou membre de la unitat familiar el/la menor acollit/da.
3. En cas de discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre de la unitat familiar, o invalidesa, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.
4. En cas de dones víctimes de violència masclista, la documentació acreditativa d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril.

5.-Inici del procediment: convocatòria:

La concessió de les subvencions objecte de la convocatòria s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

El procediment de concessió s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública aprovada per l'òrgan competent.

La convocatòria es farà pública a través del Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Granollers i del web municipal. L'extracte de la convocatòria es traslladarà a la BDNS per a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

6.- Renda de la unitat familiar.

Es concedirà una única subvenció per cada habitatge i la sol·licitud la podrà fer qualsevol dels membres de la unitat familiar que consti com a propietari de l'habitatge habitual.

Per a cada habitatge es tindrà en compte la suma de la renda dels membres de la unitat familiar que constin empadronats.

La renda de la unitat familiar serà la suma dels ingressos de la persona sol·licitant i del seu cònjuge o parella estable (al 100%) i, si conviuen altres familiars de fins a primer grau de consanguinitat i/o afinitat empadronats al domicili, la suma dels seus ingressos (només es tindran en compte el 50 % dels ingressos).

En cas de divorci o separació de la persona sol·licitant amb el seu cònjuge o parella estable, i en cas de mantenir-se tots dos empadronats al domicili, caldrà aportar documentació acreditativa d'aquesta situació.

En cas d'acreditació de violència masclista, només es tindrà en compte la renda o ingressos personals de que disposi la dona víctima d'aquesta violència.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds..

El termini de presentació de les sol·licituds es concretarà a la convocatòria anual corresponent.

Les sol·licituds presentades fora de termini no seran baremades.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt Quart, s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament de Granollers:

- a) Telemàticament, mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal.

- b) Es podrà presentar per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat o pel seu representant legal, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) del carrer Sant Josep, 7, en horari d'obertura al públic.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt Quart, podrà trobar-se a la Seu electrònica en el tràmit habilitat per a aquesta convocatòria de subvencions.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

L'Ajuntament valorarà les sol·licituds amb la documentació aportada que compleixin els requisits fixats i els barems establerts en aquestes bases.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si la sol·licitud no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'Ajuntament requerirà la persona interessada perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de la Llei del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit/da de la seva sol·licitud.

En cas que l'Ajuntament no pugui acreditar formalment que la persona interessada ha estat informada del requeriment de documentació, es procedirà a la publicació d'acord a la normativa vigent.

9.- Revocacions i renúncies.

L'Ajuntament de Granollers es reserva el dret de verificar en qualsevol moment les dades aportades per a l'obtenció de la subvenció, podent procedir a la seva revocació, d'ofici o a instància de part, en el cas d'incompliment total o parcial dels requisits, les condicions, les finalitats o qualsevol altre incompliment de la concessió de la subvenció.

Pel que fa al desistiment i renúncia de les subvencions és d'aplicació l'article 94 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10.- Quantia de subvenció

El pressupost màxim per a la concessió d'aquesta subvenció, es concretarà a la corresponent convocatòria anual.

Es reserva el 4% del pressupost màxim concretat per a cada convocatòria anual per aquells recursos que hagin estat al·legats en termini i concedits.

L'import de la subvenció es calcula prenent com a referència l'impost de Béns Immobles de naturalesa urbana per l'habitatge pel qual se sol·licita la subvenció, d'acord al detall següent:

- a. La quantia màxima de les subvencions regulades a les presents bases serà de 200 euros per cada sol·licitud.
- b. La quantia atorgada no podrà ultrapassar el 50% de la quota líquida anual de l'Impost sobre Béns Immobles de naturalesa urbana per l'habitatge pel qual es sol·licita la subvenció. A tall d'exemple, «*si el rebut és de 385,28 euros, l'import màxim a rebre serà de 192,64 euros. Només podran percebre la subvenció de 200 euros els habitatges que paguin una quotad'IBI de 400 euros o més*».
- c. Aquesta subvenció econòmica serà compatible amb altres subvencions atorgades per l'Ajuntament de Granollers.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin els requisits determinats a les presents bases i fins a finalització del pressupost màxim.

Un cop rebudes es valoraran les sol·licituds que acompleixin els requisits i l'ordre de concessió prioritari de les subvencions es realitzaran d'acord al criteris següents i fins a esgotar el pressupost:

- El ingressos més baixos passaran per davant dels ingressos més alts (de la unitat familiar). En cas d'igualtat d'ingressos, el criteri prevalent serà que
- les persones de major edat passaran per sobre de les persones de menor edat (de la persona sol·licitant), i com a últim criteri
- les primeres sol·licituds (data i hora) passaran per davant de les últimes sol·licituds.

Cas que les quotes recollides per l'Ordenança fiscal fossin incrementades en el següent exercici, atesa la pròpia naturalesa de les subvencions. l'òrgan concedent podrà acordar regularitzar els imports de les subvencions atorgades sempre que existís crèdit adequat i suficient , sense necessitat d'obrir una nova convocatòria.

11.- Instrucció i valoració

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el servei de Polítiques Socials i Persones Grans.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb el que prevegi la corresponent convocatòria anual.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per l'Alcaldia, d'acord amb la Resolució núm. E-5675/2023, de 10 de juliol de 2023.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

La proposta de resolució haurà d'indicar, els sol·licitants per als quals es proposa la concessió d'ajut, amb especificació de la seva quantia i els sol·licitants als quals es desestima la concessió, amb especificació del motiu de desestimació.

12.- Resolució i notificació de les sol·licituds.

L'òrgan col·legiat formularà una proposta de resolució a partir dels criteris de ponderació establerts a la convocatòria anual.

Aquesta proposta es sotmetrà a consideració de la Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat amb les atribucions delegades.

La resolució haurà de ser motivada, d'acord amb els criteris de valoració de les sol·licituds, i inclourà la relació d'ajuts concedits i la dels ajuts denegats.

La resolució de la convocatòria posarà fi a la via administrativa i es publicarà al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Granollers i en el web municipal, assortint els mateixos efectes que la notificació individual.

Contra aquesta resolució es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de

la seva publicació, sens perjudici que, si es considera convenient, s'interposin altres recursos que es creguin més oportuns.

13.- Justificació de l'acompliment de la finalitat de la subvenció.

La present subvenció s'entén justificada amb el compliment del punt 1 i 3 d'aquestes bases.

14.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de sis (6) mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

15.- Acceptació de la subvenció i forma de pagament

Els beneficiaris, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, es considerarà acceptada tàcitament sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió.

La subvenció es farà efectiva mitjançant transferència bancària al compte assenyalat pel beneficiari/a en el termini màxim de tres (3) mesos des de l'acord de concessió.

16.- Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris s'obliguen a facilitar quanta informació en temps i forma que els sigui requerida per l'Ajuntament, per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat el seu atorgament.

Són obligacions dels beneficiaris d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament de Granollers s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

2. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció general de l'Ajuntament de Granollers i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons percebuts s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
6. No es podran atorgar noves subvencions si no estan justificades les atorgades amb anterioritat, un cop ha transcorregut el termini establert per fer-ho.

17.- Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'acció subvencionada.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

18.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al sistema nacional de publicitat de subvencions i ajuts públics a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

S'hauran de publicar a la web municipals les subvencions atorgades amb indicació del seu import, objecte, beneficiaris i finalitat de la subvenció, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

19.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu

Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers, les Bases d'Execució del Pressupost General per a l'any de la convocatòria, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i altra legislació concordant.

20.- Vigència

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació de la seva aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i seran vigents fins que s'acordi la modificació.”

La secretària per delegació,

Signat digitalment per
BARBARA MERINO LIEBANA
Data: 13/02/2025 12:50:13