

EDICTE

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent, en concret els articles 44 i 46 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i regim jurídic dels ens locals i l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, es dona publicitat a les disposicions contingudes als següents acords del Ple de la Corporació i Resolucions de l'Alcaldia. Els acords plenaris núm. 2,3,4 i 5 han estat adoptats per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació:

A) Acords adoptats pel Ple de la Corporació, en sessió de data 23 d'octubre de 2024:

“1. Donar compte de les resolucions de l'alcaldia en matèries de la seva competència.

En ús de les competències que corresponen a l'Alcaldia, aquesta ha adoptat resolucions en les següents matèries:

- Designació de membres de la Junta de Govern
 - Delegacions en la Junta de Govern Local de competències de l'Alcalde
 - Nomenament de Tinences d'Alcaldia
 - Aprovació de l'Organigrama Polític de l'Alcaldia.
 - Àmbit de l'alcaldia i presidència i delegacions de determinades regidories i matèries específiques.
 - Creació de tres àmbits de govern i delegacions de determinades regidories i matèries específiques:
 - *Àmbit de Govern de Territori i Ciutat sostenible*
 - *Àmbit Govern intern i Ciutat innovadora*
 - *Àmbit de Govern de Cicles de Vida i Ciutat de Drets*
 - Creació de Regidories Delegades de Districte
 - Presidències i secretaries de les Comissions informatives
- Les resolucions dictades s'incorporen a l'expedient de la sessió.

2. PROPOSTA D'ACORD D'ESTABLIMENT DE LA PERIODICITAT DE LES SESSIONS ORDINÀRIES DEL PLE I DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Vist el que disposa l'article 46,2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, l'article 98 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que determinen que el Ple celebrarà sessió ordinària com a mínim cada mes, en els municipis de més de 20.000 habitants.

Atès que l'article 99.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que la Junta de Govern, per exercir les seves competències resolutòries, tindrà sessions ordinàries amb la periodicitat determinada pel Ple de la Corporació.

Atès el que estableixen els articles 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i 51 i concordants del Reglament Orgànic Municipal.

Per la qual cosa,

S'acorda:

Primer.- Règim de sessions del Ple de la Corporació.

- a) El Ple de la Corporació celebrarà sessions ordinàries amb periodicitat mensual, l'últim dimecres hàbil de cada mes, per la tarda, a les 18,00 hores. En cas que el tercer dimecres fos inhàbil, es traslladarà la sessió, ordinàriament, al dimecres hàbil anterior. Durant el mes d'agost, no se celebraran sessions.
- b) La celebració de sessions extraordinàries del Ple de la Corporació, s'ajustarà al que s'estableix a l'article 52 del Reglament Orgànic Municipal.
- c) S'estableix expressament, de conformitat amb el que determina l'article 51 del Reglament Orgànic Municipal, la delegació en l'alcalde, de la facultat d'alterar puntualment el dia i l'hora de celebració de la sessió plenària, mitjançant resolució motivada.

En aquest cas, la resolució de l'Alcaldia haurà de ser sotmesa a la consideració de la Junta de Portaveus i comunicada a tots els grups polítics municipals, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils a la data prevista de celebració del Ple. La resolució es farà pública simultàniament

al tauler d'anuncis de la corporació i es traslladarà a les entitats i associacions incloses al Registre Municipal d'Associacions Veïnals.

Segon.- Règim de sessions de la Junta de Govern.

- a) La Junta de Govern celebrarà sessions ordinàries amb periodicitat setmanal, en el dia i hora que determini l'alcalde.
- b) Durant el mes d'agost, se celebraran únicament les sessions que puguin resultar necessàries per raons de servei o interès públic.
- c) Les sessions extraordinàries, se celebraran en el moment que l'alcalde determini en la convocatòria de la sessió.

3. PROPOSTA DE NOMENAMENT DE REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ EN ÒRGANS COL·LEGIATS QUE SIGUIN DE LA COMPETÈNCIA DEL PLE.

A l'objecte de donar compliment al que disposen els articles 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 15 del Reglament Orgànic Municipal, el Ple de la Corporació, resulta preceptiu procedir al nomenament de les persones que hauran d'actuar com a representants de la Corporació en òrgans col·legiats que siguin de competència del Ple.

Per la qual cosa,

S'acorda,

Primer.- Nomenar representants d'aquesta Corporació en els ens i òrgans col·legiats que seguidament s'enumeren a les persones que s'indiquen

1. Mancomunitat Intermunicipal de la Font Santa: (3 membres)

Sr. Eduard Sanz
Sra. Montse Zamora
Sra. Dolores Castro

2. Àrea Metropolitana de Barcelona: (2 membres)

Sr. Eduard Sanz
Sra. Montse Zamora

3. Consell Escolar Municipal: (8 membres)

Sr. Eduard Sanz
Sra. Montse Pérez
Sra. Montse Zamora

Sr. Joan Marín
Sra. Claudia Acebrón
Sra. Marta Alarcón
Sr. Oscar Gil
Sr. Jordi Pérez, actuarà com a suplent la senyora Dolores Castro.

4. Consells Escolars de Centre:

CENTRE	REPRESENTANT
CEIP ISIDRE MARTI	Montse Pérez
CEIP GRAS SOLER	Manel Pozo
CEIP PRAT DE LA RIBA	Claudia Acebrón
CEIP LOLA ANGLADA	Maribel Aguilera
CEIP FOLCH I TORRES	Montse Zamora
CEIP MATILDE ORDUÑA	Montse Pérez
CEIP JOAN MARAGALL	Oliver Peña
CEIP CAN VIDALET	Montse Pérez
IES JOANOT MARTORELL	Oliver Peña
IES LA MALLOLA	Joan Marín
IES SEVERO OCHOA	Montse Pérez
IES JOAQUIM BLUME	Montse Pérez
ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES	Roger Martínez
CFA EUGENI D'ORS	Dolores Castro
CEIP-IES UTMAR	Carlos Durán
CEIP-IES NATZARET	Joan Marín
CEIP-IES ISABEL DE VILLENA	Maribel Aguilera
CEIP-IES ESCOLA GARBI	Oscar Gil
ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA	Montse Pérez
CNL ROSES	Maribel Aguilera
E.B. EL SUCRE	Claudia Acebrón
E.B. MONTESA	Manel Pozo
E.B. LA MAINADA	Maribel Aguilera
E.B. MONTSERRAT	Montse Pérez
E.B. MARTA MATA	Carlos Duran

5. Consell de participació de la Llar-residència per persones amb discapacitat intel·lectual d'Esplugues: (un membre)

Sra. Montse Pérez, actuarà com a suplent el Sr. Carlos Duran.

6. Consell de participació de la Residència Geriàtrica Fèlix Llobet Nicolau: (un membre)

Sra. Montse Pérez, actuarà com a suplent el Sr. Carlos Duran.

7. Assemblea general del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola: (un membre)

Sr. Eduard Sanz, actuarà com a suplent la Sra. Montse Zamora

8. Consorci de Turisme del Baix Llobregat: (un membre)

Sra. Maribel Aguilera, actuarà com a suplent la Sra. Montse Zamora

9. Consell General del Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona: (un membre)

Sra. Montse Zamora, actuarà com a suplent el Sr. Manel Pozo

10. Patronat de la Fundació Privada Asproseat-Proa Esplugues: (Quatre membres. L'alcalde és membre nat)

Sr. Eduard Sanz
Sra. Montse Pérez
Sra. Montse Zamora
Sra. Dolores Castro

11. Societat Municipal Mixta de Promoció i Gestió de Serveis d'Esplugues de Llobregat, S.A.: (Cinc membres)

Sr. Eduard Sanz
Sra. Montse Zamora
Sr. Manuel Pozo
Sr. Jordi Figueras
Sr. Joaquin Luque

12. Consell de Ciutat: En aquest consell s'integren la totalitat de membres electes de l'Ajuntament.

13. Corporació en el Consorci del Govern Territorial de Salut del Baix Llobregat Centre-Fontsanta: (un membre)

Sra. Dolores Castro, actuarà com a suplent la Sra. Montse Pérez

14. Associació de l'Observatori de les dones en els mitjans de comunicació: (un membre)

Sra. Montse Zamora, actuarà com a suplent la Sra. Montse Pérez

15. Associació Espanyola de Ciutats de la Ceràmica (AeCC): (un membre)

Sra. Maribel Aguilera, actuarà com a suplent Sra. Montse Zamora

16. Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL): (un membre)

Sra. Montse Pérez, actuarà com a suplent la Sra. Maribel Aguilera

17. Fons Català de Cooperació al Desenvolupament: (un membre)

Sra. Maribel Aguilera, actuarà com a suplent el Sr. Carlos Durán

18. Consorci Localret: (un membre)

Sr. Eduard Sanz, actuarà com a suplent el Sr. Joan Marín

19. Consell Esportiu del Baix Llobregat: (un membre)

Sra. Montse Zamora

20. Associació Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya (XTIC): (un membre)

Sra. Maribel Aguilera, actuarà com a suplent la Sra. Montse Zamora.

21. Consorci Urbanístic per al desenvolupament de les Àrea residencial estratègica Montesa, del Terme Municipal d'Esplugues de Llobregat: (tres membres)

Sr. Eduard Sanz García

Sra. Montserrat Zamora Angulo
Sr. Josep Maria Ferré Bargalló

22. Consell Consultiu del Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola: (un membre)

Sr. Jordi Pérez

23. Consell Formació Professional del Baix Llobregat: (un membre)

Sra. Montse Pérez, actuarà com a suplent la Sra. Montse Zamora.

4. PROPOSTA D'ESTABLIMENT DEL RÈGIM DE DEDICACIÓ I DE LES RETRIBUCIONS I INDEMNITZACIONS DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ.

Vist que l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, modificat per la Llei 14/2000, de 29 de desembre, de mesures fiscals, administratives i d'ordre social, i altres modificacions posteriors, estableix que els membres de les Corporacions locals podran percebre retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els desenvolupin amb dedicació exclusiva o parcial, per realitzar funcions de presidència, vicepresidència, ostentar delegacions o responsabilitat que així ho requereixin.

Vist que correspon al Ple de la Corporació, la determinació dels càrrecs que duguin aparellada aquesta dedicació exclusiva o parcial i les retribucions corresponents, així com la determinació de la dedicació mínima necessària per a la seva percepció.

Vist que l'apartat 3 de l'esmentat article disposa que només els membres de la corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni parcial, podran percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació en la quantia assenyalada pel ple.

Atès també el contingut de l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, en relació amb les dotacions econòmiques que podrà establir el Ple de la Corporació a càrrec dels Pressupostos anuals de l'Ajuntament; i prenent en consideració el que determina l'apartat Vuitè del Codi de Bon Govern aprovat en sessió plenària de data 16 de març de 2016.

Per la qual cosa,

S'acorda:

Primer.- Aprovar el règim de dedicació de càrrecs electes de la Corporació, així com les retribucions i indemnitzacions que en cada cas correspongui en la forma i amb l'abast que es determina a continuació:

- a) Règim de dedicació exclusiva: S'estableixen cinc càrrecs que comporten la dedicació exclusiva dels membres de la corporació que els desenvolupin. Cada càrrec, en funció de les seves característiques, atribucions, complexitat i nivell potencial de dedicació, té assignada una retribució diferent que s'especifica seguidament:

Càrrec	Dedicació	Retribució
Alcalde	exclusiva	63.888,00 €
1a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	63.507,00 €
2a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	63.507,00 €
3a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €
4a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €
5a Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €

- b) Règim de dedicació parcial: S'estableixen un conjunt determinat de càrrecs que comporten la dedicació parcial dels càrrecs electes de la corporació que els desenvolupen. Cada càrrec, en funció de les seves característiques i nivell de dedicació exigít té assignada una retribució diferent que s'especifica seguidament:

1. Règim de dedicació parcial de 80 hores mensuals a regidores i regidors que assumeixen funcions delegades per l'Alcaldia en matèries de la seva competència, la retribució serà de 39.000,00 € anuals.
2. Règim de dedicació parcial de 70 hores mensuals a regidores i regidors que assumeixen funcions delegades per l'Alcaldia en matèries de la seva competència, la retribució serà de 34.000,00 € anuals.

L'Alcalde determinarà mitjançant resolució expressa, i en atenció a les funcions delegades en cada regidor o regidora en que hagi delegat algunes de les seves competències pròpies, el règim de dedicació parcial que li correspon.

3. Dedicació parcial de regidors i regidores que exerceixen la responsabilitat de portaveu de grup municipal, actualment 6: Dedicació parcial de 60 hores mensuals, amb una retribució de 29.500,00 € anuals.

4. En el règim de dedicació no s'integraran els regidors o regidores en què concorrin circumstàncies personals que resultin incompatibles amb aquest règim, o que expressin la seva voluntat de no incorporar-se al mateix.
5. Als imports reflectits en el present acord s'aplicaran els increments retributius aplicables al personal del sector públic que es determinin a la normativa estatal corresponent.

Segon.- Establir les quanties per assistències efectives a les sessions dels òrgans col·legiats a percebre pels càrrecs electes que no estiguin inclosos en règim de dedicació exclusiva o parcial, en la forma següent:

- a) Per assistència a cadascuna de les sessions del Ple de la Corporació, 650,00 €.
- b) Per assistència a cadascuna de les sessions de la Junta de Govern, 530,00 €.
- c) Per assistència a cadascuna de les sessions de Comissió Informativa pels càrrecs electes membres titulars adscrits a les mateixes 400,00 €.
- d) Per assistència a cadascuna de les sessions de la Junta de Portaveus pels càrrecs electes membres titulars adscrits a les mateixes 530,00 €.

En cap cas, els drets econòmics per assistència a sessions de Comissió Informativa podran superar l'equivalent al que correspondria per formar part de dues comissions informatives (art. 28 ROM).

En cap cas, els drets econòmics per assistència a sessions de Junta de Portaveus podran superar, mensualment, l'equivalent al que correspondria per assistir a tres sessions al mes.

Els imports indicats s'actualitzaran aplicant els índexs corresponents a les retribucions del personal funcionari de la corporació, previ el seu establiment i quantificació a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a l'annualitat corresponent.

Tercer.- Aprovar les següents assignacions per al funcionament dels grups municipals:

- a. Assignació fixa per grup municipal de 1.090,00 € mensuals.
- b. Assignació fixa per cadascun dels membres dels grups municipals de 480 € mensuals.

Els imports indicats s'actualitzaran aplicant els índexs corresponents a les retribucions del personal funcionari de la corporació, previ el seu establiment i quantificació a les bases d'execució del pressupost de la Corporació per a l'annualitat corresponent.

La justificació de l'esmentada aportació estarà sotmesa al que disposa l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i al Codi de Bon Govern i el seu Annex.

Així mateix, l'ajuntament posarà a disposició de cada grup municipal un ordinador portàtil per a la seva utilització per a les tasques pròpies del grup municipal durant el mandat 2023-2027.

Quart.- Aprovar la incorporació dels càrrecs electes i del personal directiu, que els Pactes de condicions socioeconòmiques i laborals excloguin del seu àmbit d'aplicació, al règim de protecció en cas d'accidents corporals amb resultat de mort, i de mort per causes naturals, que actualment té reconegut el personal al servei de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en els Pactes de condicions socioeconòmiques i laborals corresponents als anys 2008-2011, o en els futurs Pactes que s'aprovin en aquesta matèria, en igualtat de condicions i quanties que les d'aquest col·lectiu.

Cinquè.- Exposar al públic el present acord al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la Corporació, a tenor del que disposa l'article 75. 5 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local.

Sisè.- Els anteriors acords tindran vigència retroactiva a la data 2 d'octubre de 2024, així com els efectes que hagin de tenir sobre els respectius règims de protecció amb la Seguretat Social; sense perjudici de les adequacions que corresponguin realitzar en funció de les circumstàncies individuals en què es trobi cada membre del Consistori.

5. DICTAMEN QUE PROPOSA LA DETERMINACIÓ DEL NÚMERO, CARACTERÍSTIQUES I RETRIBUCIONS DEL PERSONAL EVENTUAL DE LA CORPORACIÓ

El Gabinet de l'Alcaldia, té com a missió donar suport a l'Alcalde en una diversitat de serveis i particularment en totes aquelles funcions relacionades amb el càrrec de representació que ostenta i, molt especialment, en tot allò relacionat amb les funcions de coordinació i seguiment dels assumptes amb origen o destinació a l'Alcaldia, seguiment de l'agenda d'activitats ciutadanes de l'Alcalde, coordinació

del protocol de l'Ajuntament, de les relacions institucionals i ciutadanes amb la representació de la Corporació; seguiment de mocions i altres declaracions institucionals o polítiques; així com la gestió de la mateixa agenda de l'Alcalde i de la dels Òrgans de Govern.

El Gabinet de l'Alcaldia està integrat bàsicament per personal funcionari, però algunes d'aquestes funcions comporten l'exercici d'unes activitats de caràcter no estructural i no reservades a personal funcionari sinó que es corresponen a les de confiança i especial assessorament, ja que consisteixen en donar suport a l'Alcaldia, en la coordinació del conjunt de l'activitat de representació i agenda dels Òrgans de Govern i en l'orientació del conjunt de serveis que es presten des de la citada unitat, sota els paràmetres de la confiança.

Les circumstàncies descrites posen de relleu la conveniència i necessitat de dotar l'Alcaldia de dos recursos per desenvolupar les tasques que no són tècniques ni de gestió sinó de confiança i especial assessorament que per les seves característiques corresponen a personal eventual.

L'adopció d'aquest acord comportarà necessàriament la modificació de la Plantilla municipal i de la Relació de llocs de treball, en allò que pugui correspondre.

Sobre la base del que s'ha expressat i prenent en consideració les necessitats de l'Alcaldia seguidament es detalla la proposta de determinació del número, de les característiques, de les funcions i de les retribucions de les places i llocs de treball reservats a personal eventual, en la forma següent:

- Número de places i llocs: **2.**

Una plaça i un lloc de denominació: **Assessor/a d'Alcaldia i Comunicació.**

-
- Tipus: **Personal eventual de confiança i assessorament.**

Funcions:

- Col·laborar en la gestió de les xarxes socials conjuntament amb Alcaldia i Comunicació, per crear i difondre continguts adequats
- Redactar discursos, notes de premsa i comunicats en col·laboració amb l'equip d'Alcaldia i Comunicació
- Donar suport en campanyes institucionals assessorant en la creació de missatges.
- Assessorar en protocol i cerimonial



AJUNTAMENT
D'ESPLUGUES

- Col·laborar en l'organització d'actes institucionals
- Preparar notes comunicatives i presentacions de l'Alcaldia
- Gestionar visites d'autoritats i delegacions
- Redactar continguts periodístics per a notes de premsa, butlletins i altres comunicats públics de l'Alcaldia.
- Qualsevol altra funció de caràcter eventual i de confiança que li sigui encomanada en l'àmbit de les seves competències.
- Participar en comissions i espais de coordinació en els quals sigui designat/da
- Assistir a l'Alcaldia en els assumptes requerits, especialment en el seguiment de programes municipals i la coordinació de l'atenció a la ciutadania que s'adreça a l'Alcaldia.

Retribució i jornada:

- Jornada: **índex 1,1148**
- Salari brut anual: **51.465,00 €**

Una plaça i un lloc de denominació: **Assessor/a d'Alcaldia i Coordinació Estratègica**

- Tipus: **Personal eventual de confiança i assessorament.**
- **Funcions:**
 - Donar suport estratègic en la planificació i coordinació general de les iniciatives de l'Alcaldia
 - Aconsellar en la definició i seguiment de l'estratègia global de la ciutat
 - Facilitar i mantenir les relacions institucionals
 - Assessorar en reunions, consells, juntes o comitès oficials
 - Acompanyar en la supervisió i execució dels acords institucionals
 - Detectar oportunitats estratègiques de col·laboració amb entitats públiques i privades
 - Supervisar i aportar assessorament en l'elaboració d'informes, estudis i documents
 - Donar suport en l'organització d'actes oficials i esdeveniments institucionals
 - Fomentar les comunicacions institucionals
 - Proposar millores en la gestió i innovació dins de l'administració municipal
 - Establir relacions internacionals i estratègiques amb altres ciutats o organismes

- Supervisar l'aplicació de polítiques de transparència i participació ciutadana
- Donar suport en l'avaluació i seguiment les polítiques públiques i accions municipals
- Realitzar qualsevol altra funció de caràcter estratègic i institucional, que li sigui encomanada per l'alcalde

Retribució i jornada:

- Jornada: **índex 1,1148**
- Salari brut anual: **41.000,00 €**

Vistos els informes incorporats a l'expedient.

D'acord amb el que determinen l'article 12 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, en relació amb el que està previst a l'article 104 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, pel que fa a la determinació, número i característiques del personal eventual de la Corporació.

La creació d'aquestes dues places de personal eventual no suposa un increment en capítol I i per tant no es supera el límit del 2% de capítol I establert en l'article 19 de la Llei 31/2022 de 23 de desembre de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 i prorrogats per a l'exercici 2024.

En conseqüència s'acorda:

Primer.- Determinar el número, característiques i retribucions del personal eventual de la Corporació, creant dues places de personal eventual amb les següents característiques:

Número de places i llocs: **2.**

Denominacions:

- **Assessor/a d'Alcaldia i Comunicació.**
- **Assessor/a d'Alcaldia i Coordinació Estratègica**

Tipus: **Confiança i assessorament.**

Funcions: Anteriorment definides.

Nivell de classificació equiparat: **A2.**

Complement de destí equiparat: **22.**

Jornada índex: **1,1148.**

Retribucions brutes anuals: **51.465,00 € i 41.000,00 €, respectivament,**
per totes les seves retribucions.

Segon.- Aprovar la modificació puntual de la Plantilla Municipal i de la Relació de Llocs de Treball, d'acord amb el punt primer d'aquest acord.

Tercer.- Procedir a la publicació íntegra del contingut dels punts primer i segon del present acord als corresponents Diaris i butlletins oficials, així com a la resta de taulons oficials que sigui necessari.”

“**DECRET NÚM. 2024/3801**

Atès que la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en el seu article 20, 1, b) i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el seu article 48,1, b), estableixen, dins de l'organització municipal, l'existència de la Junta de Govern Municipal.

Atès que les citades normes, en els seus articles 23 i 54, respectivament, determinen el nombre màxim de membres que poden integrar-la, així com la forma del seu nomenament i separació.

Atès que mitjançant Decret d'aquesta Alcaldia núm. 3619 de data 4 d'octubre de 2024, es va procedir al nomenament de cinc regidors o regidores membres de la Junta de Govern Local, essent set el nombre màxim de regidors o regidores que poden formar part d'aquest òrgan col·legiat.

En ús de les atribucions de l'article 21.1 de la llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

1.- Nomenar membres de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament a les Regidores i els Regidors que a continuació es dirà i, en conseqüència, ampliar el nombre de membres de la Junta de Govern Local que restarà integrada per:

PRESIDENT: EDUARD SANZ GARCÍA

MEMBRES:

MONTSERRAT ZAMORA ANGULO
OLIVER JOSÉ PEÑA ESTÉVEZ
MANUEL POZO LÓPEZ
MONTSERRAT PÉREZ ESCOBAR
CLAUDIA ACEBRÓN MORALES
JOAN MARÍN MAESTRE
DOLORES CASTRO LEIVA

2.- Als efectes de millorar la coordinació i la comunicació horitzontal, hauran d'assistir de manera permanent a les sessions de la Junta de Govern Local la totalitat de regidores i regidors que ostentin qualsevol facultat delegada per l'Alcaldia.

3.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament a la primera sessió que celebri.

DECRET NÚM. 2024/3624

Atès que l'article 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei 8/1987 de 15 d'abril, determinen les atribucions d'aquesta Alcaldia, així com les que tenen el caràcter de delegables.

En ús de les atribucions que s'estableixen als articles 21.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i 53. 3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei 8/1987 de 15 d'abril.

HE RESOLT:

PRIMER.- Delegar a la Junta de Govern Local l'exercici de les següents atribucions:

- a) L'aprovació de l'oferta d'ocupació pública d' acord amb el Pressupost i la plantilla aprovats pel Ple, aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball i distribuir les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques.
- b) L'aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïdes al Ple, així com la dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització.

- c) L'aprovació dels projectes d'obres i de servei quan sigui competent per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost.
- d) La contractació administrativa d'obres, serveis, subministraments, concessions d'obra pública o qualsevol altra matèria, inclosió feta dels contractes privats quan, de conformitat amb la legislació en matèria de règim local i de contractació del sector públic, sigui de competència de l'Alcalde, excepció feta dels contractes que no superin els imports següents:
 - i. Obres: 10.000,00 € (IVA exclòs).
 - ii. Subministrament: 5.000,00 € (IVA exclòs).
 - iii. Serveis: 5.000,00 € (IVA exclòs).
- e) L'adopció de les resolucions en matèria d'utilització privativa dels béns de domini públic i de tràfic jurídic dels béns i drets municipals quan, de conformitat amb la legislació en matèria de règim local, de patrimoni de les administracions públiques i/o d'expropiació forçosa sigui de competència de l'Alcalde.
- f) L'atorgament de llicències per efectuar parcel·lacions urbanístiques, moviment de terres, obres de nova planta, modificació d'estructura o aspecte exterior dels edificis, primera utilització dels edificis i modificació de l'ús dels mateixos, i demolició o enderroc de construccions.
- g) Les atribuïdes a l'Alcalde en virtut del que s'estableix en la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, de la Generalitat de Catalunya; així com les derivades de l'aplicació del règim de comunicació quan resulti aplicable.
- h) La sol·licitud i acceptació de subvencions d'Entitats Públiques amb destinació a obres, activitats i serveis municipals, i subministraments, en els casos que la regulació específica que les reguli estableixi la competència de l'Alcalde.
- i) La concessió de subvencions amb càrrec a crèdit pressupostari disponible a l'efecte.
- j) L'aprovació dels padrons fiscals.
- k) L'aprovació dels expedients de declaració de crèdits incobrables.
- l) L'aprovació del Pla estratègic de subvencions, l'aprovació de les bases i convocatòries de subvencions i seva resolució, així com l'aprovació de convenis en el marc de l'activitat de foment; sempre dintre dels límits de la competència de l'alcaldia i d'acord amb el pressupost vigent.
- m) L'aprovació de convenis de col·laboració de l'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector públic.
- n) L'aprovació dels instruments de planificació i programació de les diferents activitats i serveis municipals en matèries de competència de l'alcaldia.

- o) L'aprovació de les línies fonamentals del pressupost i del Pla pressupostari anual.

SEGON.- Els acords adoptats per la Junta de Govern Local posen fi a la via administrativa en els termes de l'article 52.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.

TERCER.- Les atribucions delegades seran exercitades en la seva totalitat per la Junta de Govern Local, sense que aquesta en cap cas, puguin ser objecte de delegació per la Junta.

QUART.-

1.- L'Alcalde podrà revocar o modificar en qualsevol moment les delegacions efectuades amb les mateixes formalitats que les exigides per al seu atorgament.

2.- Així mateix podrà avocar per a sí el coneixement d'un o diversos assumptes, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica, resulti convenient.

En tot cas l'avocació serà realitzada mitjançant acord motivat que haurà de ser comunicat a les parts interessades de forma prèvia o simultània a la resolució final que es dicti.

3.- L'Alcalde manté, en relació amb el conjunt de competències delegades en la Junta de Govern Local, la relativa a la resolucions que hagin de ser adoptades, per raons d'urgència, de celeritat, eficiència, eficàcia o economia en els períodes compresos entre les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local.

CINQUÈ.- Les atribucions delegades per ser eficaces requeriran l'acceptació expressa de la Junta de Govern Local.

SISÈ.- Les atribucions delegades ho seran en tot cas amb efectes i a partir del moment en què es formalitzi l'acceptació per la Junta de Govern Local.

SETÈ.- En els expedients relatius a les matèries delegades, qualsevol que sigui l'estat de tramitació que es trobi, la seva resolució correspondrà a la Junta de Govern Local, a partir d'acord amb el que s'exposa al punt anterior.

VUITÈ.- Donar compte de la present resolució al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que se celebri; donar trasllat de la mateixa a les àrees i serveis Municipals i procedir a la seva publicació reglamentària.

DECRET NÚM. 2024/3803

Atès que la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en el seu article 23.2 i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei 8/1987 de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, en els seus articles 48 i 55, determinen l'existència de Tinences d'Alcaldia que substitueixen a l'Alcalde per l'ordre del seu nomenament, en els casos de vacant, absència o malaltia.

Atès que les referides normes assenyalen que la seva designació i revocació correspon lliurement a l'Alcaldia, entre membres de la Junta de Govern Municipal.

En ús de les atribucions establertes a l'article 21.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

1.- Designar Tinences d'Alcaldia de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, les persones components de la Junta de Govern que a continuació es dirà, les quals assumiran la substitució en l'Alcaldia, per l'ordre que s'indica, en casos de vacant, absència o malaltia:

- 1a. Tinença d'Alcaldia: Sra. Montserrat Zamora Angulo
- 2a. Tinença d'Alcaldia: Sra. Montserrat Pérez Escobar
- 3a. Tinença d'Alcaldia: Sr. Oliver José Peña Estévez
- 4a. Tinença d'Alcaldia: Sra. Claudia Acebrón Morales
- 5a. Tinença d'Alcaldia: Sr. Joan Marín Maestre

2.- L'exercici de les cinc tinences d'alcaldia comportarà la dedicació exclusiva de les persones designades, les qual percebran la retribució que en cada cas es determini pel Ple de l'Ajuntament.

Amb caràcter provisional es determinen les retribucions referides al règim de dedicació exclusiva que correspon a les tinències d'alcaldia. Una vegada el Ple hagi determinat el nou règim retributiu, les retribucions ara indicades s'ajustaran a la decisió que adopti el Ple de l'Ajuntament.

Càrrec	Dedicació	Retribució
1a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	63.507,00 €

2a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	63.507,00 €
3a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €
4a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €
5a. Tinença d'Alcaldia	exclusiva	59.900,00 €

3.- Els efectes retributius d'aquesta resolució es retrotrauen a la data de constitució del present Consistori, així com els efectes que hagin de tenir sobre els respectius règims de protecció amb la Seguretat Social; sense perjudici de les adequacions que corresponguin realitzar en funció de les circumstàncies individuals en que es trobi cada persona designada.

4.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament, a la primera sessió que celebri.

DECRET NÚM. 2024/3801

Atès que l'Organització Municipal comprèn preceptivament l'Alcaldia, les Tinències d'Alcaldia, la Junta de Govern Local, el Ple, la Comissió Especial de Comptes i les Comissions Informatives de caràcter permanent.

Atès que la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en particular els articles 43, 44 i 45, contemplen l'Organització de l'Alcaldia i la possible delegació d'atribucions.

En ús de les atribucions de l'article 21.1 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Aprovar l'Organigrama Polític de l'Alcaldia que s'estructura de la forma següent:

a).- Alcaldia i Presidència

S'integren en l'Àmbit de l'alcaldia i presidència de l'Ajuntament els serveis i matèries que seguidament s'indiquen, amb independència que l'exercici de les atribucions corresponents hagin estat objecte de delegació o s'hagin mantingut en la competència de l'alcalde-president de la Corporació:

- Gabinet d'alcaldia
- Comunicació
- Estratègia Territorial
- Relacions Institucionals i projecció de la ciutat
- Estratègia Innovadora
- Coordinació General
- Secretaria i Serveis jurídics
- Intervenció i Tresoreria
- Contractació
- Gestió del patrimoni municipal
- Transparència, bon govern i qualitat democràtica
- Polítiques de dones i usos del temps
- Participació ciutadana i Atenció a la ciutadania
- Projectes estratègics i europeus
- Agermanaments

b).- Cinc Tinències d'Alcaldia

c).- Tres Àmbits de Govern

1. Àmbit de Territori i Ciutat Sostenible
2. Àmbit de Govern Intern i Ciutat Innovadora
3. Àmbit de Cicles de Vida i Ciutat de Drets

d).- 10 Regidories de Districte:

1. Centre
2. El Gall
3. La Plana
4. Montesa
5. Can Vidalet
6. Can Clota
7. La Miranda
8. Finestrelles
9. Ciutat Diagonal
10. La Mallola

e).- Regidories i delegacions en matèries específiques:

S'identifiquen com a regidories i matèries de delegacions específiques, les que seguidament s'indiquen, amb independència que hagin estat objecte de

delegació o s'hagin mantingut en la competència de l'alcalde-president de la Corporació

a) Regidories

1. Comunicació ciutadana i Atenció a la ciutadania.
2. Polítiques de dones i usos del temps.
3. Transparència, bon govern i qualitat democràtica
4. Territori, medi ambient i transició ecològica
5. Espai públic, d'infraestructures urbanes i equipaments
6. Mobilitat urbana i sostenible
7. Manteniment de proximitat dels espais urbans
8. Transició energètica i recursos hídrics
9. Gestió econòmica
10. Economia i treball
11. Ciutat segura, civisme i convivència
12. Organització i recursos humans
13. Comerç, consum, mercats i fires
14. Protecció civil
15. Turisme i patrimoni cultural
16. Memòria Democràtica;
17. Infància, adolescència i família
18. Educació, universitats i ciutat del coneixement
19. Cultura
20. Drets socials
21. Diversitat funcional
22. Habitatge
23. Cooperació, pau i solidaritat
24. Benestar animal
25. Joventut
26. Gent gran activa
27. Salut
28. Drets civils i Ciutat inclusiva
29. Esports
30. Gestió de dades i transformació digital

b) Matèries específiques

1. Usos de l'espai públic
2. Població i processos electorals
3. Projectes estratègics i europeus

4. Gestió de patrimoni municipal
5. Agermanaments
6. Entorn Natural i biodiversitat

Segon.- Mitjançant resolucions de l'alcaldia es determinen les regidores i regidors en què s'efectuen les delegacions que es desprenen de l'organigrama descrit, amb indicació dels continguts i les competències en corresponen en cada cas.

Així mateix, en aquestes resolucions s'inclouran, en el seu cas, altres matèries concretes en relació amb les quals l'alcaldia consideri oportú efectuar delegació.

Tercer.- L'Alcalde es reserva la totalitat de les seves atribucions en les matèries sobre les que no s'efectuen delegacions.

Quart.- Donar compte al ple de l'Ajuntament per al seu coneixement.

DECRET NÚM. 2024/3805

Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESULT:

Primer.- Crear l'Àmbit de Govern de Cicles de Vida i Ciutat de Drets, que agrupa les regidories d'Infància, adolescència i família, Educació, universitats i ciutat del coneixement, Cultura, Drets socials, Diversitat funcional, Habitatge, Cooperació, pau i solidaritat, Benestar animal, Joventut, Gent gran activa, Salut, Drets civils i Ciutat inclusiva, Esports.

Segon.- Encarregar a la **Regidora Sra. Montserrat Pérez** l'exercici de les atribucions que em corresponen per a la coordinació del conjunt de regidories que s'agrupen en l'Àmbit de Govern de Cicles de Vida i Ciutat de Drets.

Tercer.- Delegar en la **Regidora Sra. Montserrat Pérez** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories que seguidament s'indiquen:

1. Infància, adolescència i família:

- Polítiques dirigides a protegir els drets de la infància i l'adolescència
- Pla Local de la Infància

2. Educació, Universitats i ciutat del coneixement:

- Polítiques adreçades a la millora de la qualitat de l'Escola Pública i l'Educació.
- Pla Educatiu d'Entorn
- Esplugues Ciutat Educadora
- Promoció d'activitats extraescolars
- Educació en el lleure.
- Coordinació del Centre de Recursos Pedagògics
- Escoles Bressol i escola d'adults
- Suport i col·laboració en la matriculació d'alumnes als centres escolars
- Impuls a l'Educació Dual
- Educació superior i estudis universitaris
- Consell Escolar Municipal
- Consorci de Normalització Lingüística

3. Cultura:

- Polítiques adreçades a promoure la creació i el consum de productes culturals de qualitat.
- Escoles Música i Arts
- Programació d'activitats culturals: Festa Major, Cavalcada, etc.
- Dinamització cultural
- Biblioteques públiques
- Consell Municipal de Cultura

4. Drets Socials:

- Atenció integral a persones en situació de vulnerabilitat
- Serveis Socials Bàsics

- Lluita contra la pobresa i l'exclusió social
- Inclusió social.
- Ajudes d'emergències i beques
- Atenció a les persones en situació de vulnerabilitat.
- Servei d'Atenció Domiciliària
- Pacte contra la pobresa i l'exclusió social.
- Pla d'inclusió social.
- Consell de Cohesió Social.

5. Diversitat funcional

- Atenció a les persones amb capacitats diferents.
- Targeta d'aparcament per a persones amb diversitat funcional.
- Transport adaptat.

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Quart.- Delegar en el **Regidor Sr. Oliver Peña** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria següent:

Habitatge

- Polítiques socials d'habitatge.
- Pla Local d'habitatge
- Accés a l'habitatge públic
- Adjudicació i transmissió d'habitatges amb protecció oficial
- Habitatges de titularitat municipal.
- Oficina Local d'Habitatge

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Cinquè.- Delegar en la **Regidora Sra. Maribel Aguilera** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories següents:

1. Cooperació, pau i solidaritat:

- Consell de Cooperació
- Pla Director de Cooperació
- Solidaritat Internacional

- Foment de la cultura de la pau.

2. **Benestar animal:**

- Polítiques dirigides a la protecció i benestar dels animals.
- Tinença responsable d'animals.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Sisè.- Delegar en el **Regidor Sr. Joan Marín** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria següent:

Joventut:

- Programació i serveis inclosos a l'espai "El Remolí"
- Promoció d'activitats juvenils (Casals, colònies, etc.)
- Participació en els programes d'habitatge per a joves
- Oficina Jove d'Emancipació
- Mobilitat i Intercanvis internacionals

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Setè.- Delegar en el **Regidor Sr. Manuel Pozo** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria següent:

Gent Gran Activa:

- Polítiques d'atenció a la Gent Gran
- Programa d'Animació Sociocultural i Esportiu per a la Gent Gran Activa
- Espais comunitaris per a la Gent Gran
- Consell de la Gent Gran

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Vuitè.- Delegar en la **Regidora Dolores Castro** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria següent:

Salut:

- Polítiques dirigides a la promoció de la salut
- Servei municipal preventiu d'assessorament, orientació i suport per a adolescents i les seves famílies

- Servei de podologia per a gent gran
- Activitats de la Xarxa Catalana de Ciutats Saludables
- Foment dels hàbits i estils de vida saludables
- Relacions amb el Servei Català de la Salut (CatSalut)
- Seguiment dels compromisos i reivindicacions del municipi amb el CatSalut (situació dels CAP's, especialitats, detecció de necessitats, 3r CAP d'Esplugues, etc.)
- Participació al Pla Local de Salut
- Coordinació amb la unitat de Promoció de la salut de la Diputació de Barcelona
- Programes de foment dels hàbits i estils de vida saludables
- Diades de commemoració (dia de la salut mental, contra el càncer, etc.)
- Grups d'Ajuda Mutua (gestió del dol i altres de nova creació)
- Programa d'Activitats Educatives Complementàries (PAEC) en matèria de salut
- Manteniment i gestió DEA's

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Novè.- Delegar en el **Regidor Sr. Carlos Ivan Duran** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria següent:

Drets civils i ciutat inclusiva

- Servei d'Atenció Integral LGTBI
- Pla Municipal de Diversitat Sexual, Afectiva i de Gènere
- Polítiques adreçades al foment de la integració i convivència de la diversitat cultural i la cohesió social.
- Interculturalitat
- Acollida i integració de persones nouvingudes
- Oficina de Mediació

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Desè- Mantenir en l'Alcaldia l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria següent:

Esports:

- Polítiques dirigides a la promoció de la pràctica esportiva.

- Escoles Esportives Municipals i activitat física d'adults.
- Jocs esportius escolars i activitats esportives extraescolars.
- Organització d'activitats esportives.
- Consell Municipal d'Esports.

Onzè.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament, a la primera sessió que celebri.

DECRET NÚM. 2024/3806

Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Crear l'Àmbit de Govern de Territori i Ciutat sostenible, que agrupa les regidories de Territori, Medi ambient i Transició ecològica, Espai públic, Infraestructures urbanes i equipaments, Mobilitat urbana i sostenible, Manteniment de proximitat dels espais urbans, Transició energètica i recursos hídrics; i la matèria d'Entorn Natural i biodiversitat.

Segon.- Encarregar a la **Regidora Sra. Montserrat Zamora** l'exercici de les atribucions que em corresponen per a la coordinació del conjunt de regidories que s'agrupen en l'Àmbit de Govern de Territori i Ciutat Sostenible.

Tercer.- Delegar en la **Regidora Sra. Montserrat Zamora** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria que seguidament s'indica:

1. Territori, medi ambient i transició ecològica

- Polítiques adreçades al disseny de la ciutat i l'espai públic
- Disseny d'estratègies de desenvolupament econòmic territorial
- Planejament, gestió i informació urbanística.

- Accions vertebradores
- Projectes d'obra civil i d'urbanització.
- Redacció de projectes, construcció i rehabilitació d'equipaments públics.
- Llicències i comunicacions d'activitats.
- Llicències d'obres, comunicació d'ocupació d'edificacions, d'instal·lacions de serveis i subministraments.
- Protecció de la legalitat urbanística
- Disciplina urbanística
- Patologies constructives i manteniment de terrenys i edificis en condicions de seguretat, salubritat i ornament públic.
- Declaracions de ruïna.
- Delimitació del terme municipal.
- Projectes d'urbanització, vinculats a l'execució del planejament o a la transformació i/o gran reparació de les vies públiques.
- Adquisició de Patrimoni immoble de qualsevol naturalesa, incloses les expropiacions i cessions urbanístiques.
- Declaracions de Béns cultural d'interès, Inventari de Béns culturals d'interès local i Catàleg de patrimoni arquitectònic.
- Polítiques adreçades a la creació de reserves de sòl per a la construcció d'habitatge i a la promoció d'habitatge.
- Patrimoni Municipal del Sòl i Habitatge
- Agenda Urbana
- Resiliència urbana
- Control de la contaminació acústica i atmosfèrica. Zones de baixes emissions.
- Control de les activitats econòmiques i llicències ambientals.

La delegació conferida inclou la facultat de dictar resolucions administratives únicament en les següents matèries:

- Protecció de la legalitat urbanística.
- Disciplina urbanística.
- Ordres d'execució i declaracions de ruïna.
- Autoritzacions de l'ocupació de l'espai públic que comporten utilització del subsol, o el vol, com ara instal·lacions de canalitzacions de serveis d'aigua, electricitat, gas...etcètera, i/o l'ocupació de l'espai públic vinculada a l'execució d'obres i/o instal·lacions.
- Obres i instal·lacions subjectes a règim de comunicació.

- Resolucions relatives a activitats subjectes al règim de comunicació i declaració responsable.
- Resolucions en expedients sancionadors instruïts per infraccions en matèria urbanística i de prevenció i control ambiental de les activitats.

L'exercici de la resta d'atribucions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Quart.- Delegar en la **Regidora Sra. Claudia Acebrón** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories que seguidament s'indiquen:

1. Espai públic, infraestructures urbanes i equipaments

- Neteja viària i recollida de residus sòlids urbans.
- Recollida selectiva i deixalleria.
- Manteniment ordinari, conservació, rehabilitació i millora de les vies i espais públics, dels edificis i equipaments públics; així com d'altres dependències municipals, i totes les seves instal·lacions.
- Neteja d'equipaments i dependències municipals.
- Espais lliures, parcs i Jardins
- Enllumenat públic, instal·lacions i xarxa semafòrica.
- Accessibilitat.
- Via pública: pavimentació, acerat, mobiliari urbà, arbrat i senyalització viària.
- Cementiri i serveis funeraris.
- Protecció de la Salubritat pública i inspecció d'activitats en matèria de salut.
- Polítiques adreçades a la supressió de barreres arquitectòniques i l'accessibilitat.

2. Mobilitat urbana i sostenible

- Mobilitat i Infraestructures, excepte les de telecomunicacions.
- Pla de Mobilitat.
- Transports públic i aparcaments
- Xarxes municipals i supramunicipals de vies ciclables.

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Cinquè.- Delegar en el **Regidor Sr. Manuel Pozo** l'exercici de les atribucions específiques que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria que seguidament s'indica:

Manteniment de proximitat dels espais urbans.

- Detecció i comunicació de necessitats d'actuacions de manteniment bàsic i/o de millores puntuals sobre els espais urbans
- Supervisió i seguiments de les actuacions dels diferents recursos municipals adreçats a l'execució dels treballs d'atenció i satisfacció de les necessitats detectades

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Sisè.- Delegar en el **Regidor Sr. Joan Marín** l'exercici de les atribucions específiques que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria que seguidament s'indica:

Transició energètica i recursos hídrics

- Estudi, desenvolupament i explotació de les tecnologies energètiques urbanes i els seus derivats
- Estudi, desenvolupament i realització de tot tipus d'activitats, subministraments, obres i serveis relacionats amb l'energia elèctrica
- Estudi, desenvolupament i realització de tot tipus d'activitats, obres i serveis relacionats amb altres energies
- Promoció, construcció i gestió d'infraestructures i instal·lacions relacionades amb els serveis per l'abastament d'energia
- Estudi, recerca, desenvolupament i aplicació de recursos hídrics, orientats a la seva aplicació a les necessitats dels usos, serveis i equipaments municipals.
- Impuls i gestió de l'espai d'assessorament Esplugues Energia.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Setè.- Delegar en el **Regidor Sr. Jordi Pérez** l'exercici de les atribucions específiques que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis municipals competents en la matèria que seguidament s'indica:

Entorn Natural i biodiversitat

- Elaboració i implantació del pla de millora de la biodiversitat (reptes, objectius i compromisos del govern municipal en relació a la diversitat biològica de la ciutat)
- Representació de l'Ajuntament al Consell Consultiu del Consorci del Parc Natural de Collserola
- Programa d'Activitats Educatives Complementàries (PAEC) en matèria de medi ambient a les escoles
- Gestió de les activitats educatives dels parcs de la ciutat i coordinació amb l'AMB
- Control d'aus urbanes
- Programa Metropolità d'Educació per a la Sostenibilitat
- Coordinació amb l'Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental de la Diputació de Barcelona
- Horts Urbans: en els aspectes relatius al seu manteniment, programació i gestió de l'espai (la gestió de les persones usuàries correspondrà a la regidoria de drets socials).

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Vuitè.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament, a la primera sessió que celebri.

DECRET NÚM. 2024/3807

Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Crear l'Àmbit Govern intern i Ciutat innovadora, que agrupa les regidories de Gestió econòmica, Economia i treball, Ciutat segura, Civisme i

convivència, Organització i recursos humans, Comerç, consum, mercats i fires, Protecció civil, Turisme i patrimoni cultural, Memòria Democràtica; i les matèries de Gestió de dades i transformació digital, Usos de l'espai públic i Població i processos electorals, i assumir directament l'exercici de les atribucions que em corresponen per a la coordinació del conjunt de regidories que s'agrupen en l'Àmbit de Govern Intern i Ciutat Innovadora.

Segon.- Mantenir en l'Alcaldia les competències i el ple exercici de les de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la següent regidoria:

Gestió econòmica:

- Gestió de la hisenda municipal
- Control de la gestió econòmica
- Intervenció
- Planificació i Gestió Pressupostària
- Comptabilitat
- Recaptació
- Tresoreria municipal

Tercer.- Delegar en la **Regidora Sra. Montserrat Zamora** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la següent regidoria:

1. Economia i Treball:

- Desenvolupament econòmic
- Activitats econòmiques
- Zones d'Activitats Econòmiques
- Clústers
- Atenció a les empreses i finestra única empresarial Coworking.
- Promoció econòmica
- Empresa i empenedoria
- Economia social i circular
- Plans d'ocupació i orientació professional.
- Formació ocupacional
- Inserció laboral.
- Relació amb el Servei d'Ocupació de Catalunya.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Quart.- Delegar en el **Regidor Sr. Oliver Peña** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories següents:

1. Ciutat segura, civisme i convivència:

- Policia Local i seguretat viària
- Inspecció
- Civisme i convivència als espais públics.
- Convivència veïnal.

2. Organització i Recursos humans.

- Organització i estructura orgànica.
- Processos i millora de circuits interns
- Planificació, Plantilla i Relació de Llocs de Treball.
- Selecció i Promoció i Formació
- Administració de Personal.
- Relacions laborals i negociació
- Prevenció de riscos laborals
- Arxiu Municipal
- Serveis Subalterns

Les delegacions efectuades inclouen:

- En relació amb la regidoria d'Organització i Recursos humans la delegació incorpora les atribucions que em corresponen en relació amb la iniciació, instrucció i resolució d'expedients sancionadors per infraccions comeses per les persones empleades públiques, en l'exercici de les seves funcions.
- En relació amb les regidories de Policia local i Ciutat segura i Civisme i convivència, la delegació incorpora les atribucions que em corresponen en relació amb la iniciació, instrucció i resolució d'expedients sancionadors per infraccions referides a l'àmbit de la competència delegada i en concret les infraccions de:
 - Trànsit i circulació de vehicles a motor
 - Estacionament regulat
 - Zones de baixes emissions
 - Civisme i convivència ciutadana

Les delegacions conferides no inclouen la resta de facultats de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones, sobre matèries no relacionades expressament a l'apartat anterior.

Cinquè.- Delegar en el **Regidor Sr. Manuel Pozo** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria i matèria que seguidament s'indiquen:

1. Usos de l'espai públic:

- Autorització d'usos temporals o concessions d'ús privatiu de l'espai públic, excepte les vinculades a l'execució d'obres i/o instal·lacions.
- Guals
- Terrasses
- Serveis administratius

2. Comerç, consum, mercats i fires:

- Teixit comercial i de proximitat
- Oficina d'Informació a les persones Consumidores (OMIC)
- Foment del consum responsable i saludable
- Mercats Municipals
- Firesplugues

Les delegacions conferides inclouen la facultat de dictar resolucions administratives únicament en relació amb els expedients que seguidament s'indiquen:

- Autorització d'instal·lació de terrasses i vetlladors a les vies i espais públics.
- Autoritzacions d'ús comú especial i concessions d'ús privatiu de l'espai públic, excepte les vinculades a l'execució d'obres, infraestructures i/o instal·lacions de serveis i subministraments de qualsevol naturalesa.
- Sancionadors en les matèries pròpies de la seva competència delegada.

Les delegacions conferides no inclouen la resta de facultats de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones, sobre matèries no relacionades amb el expedients sancionadors relacionats expressament a l'apartat anterior.

Sisè.- Delegar en el **Regidor Sr. Joan Marín** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories següents:

1. Gestió de dades i transformació digital

- Administració i Transformació Digital
- Sistemes i innovació tecnològica
- Gestió de dades
- Protecció dades personals
- Sistema d'Informació Geogràfica
- Seguretat i Protecció de Dades
- Xarxes i infraestructures de Comunicació i Telecomunicació

2. Protecció Civil

- Plans de protecció civil, d'autoprotecció i d'emergències de la ciutat.
- *Relacions i actuacions relatives a l'Associació de voluntaris de protecció civil a Esplugues de Llobregat.*

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Setè.- Delegar en la **Regidora Sra. Maribel Aguilera** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de les regidories que seguidament s'indiquen:

1. Turisme i patrimoni cultural:

- Museus d'Esplugues
- Xarxes i projecció turística de la Ciutat
- Promoció del Patrimoni cultural.
- Arxiu històric.
- Nomenclàtor i toponímia
- Comissió de Nomenclàtor

2. Memòria Democràtica:

- Polítiques adreçades a la recuperació de la memòria històrica

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Vuitè.- Delegar en el **Regidor Sr. Carlos Ivan Duran** l'exercici de les atribucions que em corresponen en la matèria següent:

Població i processos electorals

- Gestió i manteniment del Padró d'habitants
- Gestió i manteniment del Cens electoral
- Relacions amb l'Institut Nacional d'Estadística
- Dotació de recursos i seguiment processos electorals.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Novè.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament, a la primera sessió que celebri.

DECRET NÚM. 2024/3808

El Ple de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en sessió plenària extraordinària de data 5 de juliol de 2023 ha acordat la creació de les següents comissions informatives:

- Comissió Especial de Comptes
- Comissions Informatives Permanents:
 - Territori i Ciutat Sostenible
 - Govern intern i Ciutat innovadora
 - Cicles de Vida i Ciutat de Drets

La presidència nata de cada comissió correspon a l'alcalde; no obstant, l'acord plenari preveu expressament que l'alcalde podrà delegar l'exercici de la presidència de les comissions en les regidores o regidors que consideri oportú.

Així mateix, es preveu expressament que, en qualsevol moment, l'alcalde podrà exercir les funcions que li són pròpies i presidir, en conseqüència, qualsevol de les sessions de les comissions informatives creades.

Simultàniament, és oportú determinar les persones lletrades que exerciran les funcions de secretàries de les comissions indicades.

Per la qual, en ús de les atribucions que corresponen a aquesta Alcaldia,

HE RESOLT

Primer.- Exercir de forma directa i permanent la presidència de la Comissió Especial de Comptes i de la Comissió informativa permanent de Govern intern i Ciutat innovadora.

Segon.- Delegar l'exercici de la presidència de la Comissió Informativa permanent de Territori i Ciutat Sostenible en la Primera Tinença d'Alcaldia Sra. Montserrat Zamora Angulo.

Tercer.- Delegar l'exercici de la presidència de la Comissió Informativa permanent de Cicles de Vida i Ciutat de Drets en la Segona Tinença d'Alcaldia Sra. Montserrat Pérez Escobar.

Quart.- Les funcions de secretaria de les Comissions informatives seran exercides per les persones funcionàries municipals següents:

- Comissió Especial de Comptes: Sr. Pedro Carmona Pérez, Secretari de la Corporació.
- Territori i Ciutat Sostenible: Sra. Begoña Banach i Gil, Directora del Servei Jurídic de Territori i Sostenibilitat.
- Govern intern i Ciutat innovadora: Sra. Maria Flors Bastús i Vila, Directora del Servei Jurídic de Serveis Generals i Govern Obert.
- Cicles de Vida i Ciutat de Drets: Sra. Josefa Guardiola Casanovas Directora del Servei Jurídic de Drets Socials, Civils i Ciutadania.

Cinquè.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament, a la primera sessió que celebri.

DECRET NÚM. 2024/3811

Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESULT:

Primer.- Crear Regidories Delegades de Districte amb les competències que a continuació es relacionen:

- Ostentar la representació immediata de l'Ajuntament en l'àmbit territorial encomanat.
- Formular propostes d'actuació en funció de la demanda social del districte.
- Informar als òrgans de govern municipal sobre l'eficàcia dels serveis municipals prestats en l'àmbit territorial respectiu.
- Fer arribar els òrgans de govern municipal, les circumstàncies i necessitats col·lectives o personals de la ciutadania que puguin tenir incidència en les resolucions que es dictin.
- Impulsar i potenciar la participació ciutadana en la gestió de govern.
- Prestar atenció personalitzada a la ciutadania.
- Informar permanent sobre les propostes i actuacions de l'Ajuntament, a la ciutadania i a les entitats que constitueixen el teixit associatiu del territori encomanat.
- Proposar la incorporació d'informació d'interès per a la seva difusió pel "Punt d'Atenció a la Ciutadania", i els diferents instruments de comunicació de l'Ajuntament.
- La coordinació i la relació amb les entitats ciutadanes del barri o districte.
- La coordinació i la relació amb Tinences d'Alcaldia i Regidories Delegades en temes que siguin de la seva competència.
- Qualsevol altra funció que els sigui encarregada o delegada per l'Alcaldia o els òrgans de govern.

Les competències delegades seran exercides directament pels Regidors i les Regidores de Districte, sense perjudici del recolzament que hauran de rebre en general del conjunt de l'estructura organitzativa de l'Ajuntament. La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

SEGON.- Les Regidories de Districte creades són les següents:

1. Centre
2. El Gall
3. La Plana
4. Montesa
5. Can Vidalet
6. Can Clota
7. La Miranda

- 8. Finestrelles
- 9. Ciutat Diagonal
- 10. La Mallola

TERCER.- Delegar les funcions corresponents a les esmentades Regidores en els regidors i regidores següents:

Districte	Regidor Delegat
Centre, El Gall, La Plana i Montesa	Manuel Pozo
Can Vidalet	Oliver Peña
Can Clota	Claudia Acebrón
La Mallola, Ciutat Diagonal, Finestrelles i La Miranda	Maribel Aguilera

QUART.- Les regidores i regidors amb delegacions de Districte, als efectes de millorar la coordinació i la comunicació horitzontal, hauran d'assistir de manera permanent a les sessions de la Junta de Govern Local. Aquesta obligació no porta aparellat el caràcter de membre de l'esmentada Junta.

CINQUÈ.- Donar compte del present Decret al Ple Municipal, a la primera sessió ordinària que celebri.

DECRET NÚM. 2024/3809

Conforme amb allò disposat en els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Crear l'Àmbit d'Alcaldia i presidència, que agrupa les regidories de Comunicació, Participació ciutadana i Atenció a la ciutadania, Polítiques de dones i usos del temps, Transparència, bon govern i qualitat democràtica; i les matèries de Gabinet d'Alcaldia, Relacions Institucionals i Projecte de ciutat, Estratègia territorial i Estratègia d'innovació, Projectes estratègics i europeus Gestió de patrimoni municipal, Serveis jurídics, contractació, compres i assegurances.

Segon.- Assumir directament la coordinació de l'Àmbit d'Alcaldia i presidència; i la direcció en relació amb les següents regidories i serveis:

1. Gabinet d'Alcaldia:

- Actes institucionals.
- Representació institucional.
- Agenda de l'Alcaldia.
- Gestió d'invitacions i presència en esdeveniments externs.
- Suport a l'Alcaldia en la presa de decisions estratègiques.
- Organització de visites oficials.
- Supervisió del compliment del protocol en actes públics.
- Coordinació de la relació de l'Alcaldia amb altres administracions.
- Discursos i comunicats oficials per a l'Alcaldia.
- Seguiment de projectes prioritaris per a l'Alcaldia.
- Gestió de les sol·licituds de reunions amb l'Alcaldia.
- Organització d'actes commemoratius o especials.
- Relacions amb altres municipis i governs supramunicipals.
- Promoció de la transparència institucional.

2. Comunicació:

- Polítiques adreçades a garantir la comunicació i informació general a la ciutadania.
- Relació amb els mitjans de comunicació.
- Imatge corporativa i marca Esplugues.
- Confecció i difusió de publicacions municipals (físiques o virtuals).
- Xarxes socials.
- Desenvolupament de continguts audiovisuals per a la ciutat.
- Estratègies de comunicació en situacions de crisi.
- Coordinació de la comunicació interna dins de l'Ajuntament.
- Suport en la comunicació de nous projectes municipals.
- Creació de materials gràfics i audiovisuals per a campanyes.

- Supervisió i actualització de la pàgina web municipal.
- Coordinació amb altres departaments per garantir una comunicació coherent.
- Promoció de valors sostenibles i inclusius a través de la comunicació.

3. Relacions institucionals i Projecció de la Ciutat

- Promoure i facilitar les relacions municipals amb altres administracions, així com amb organismes, ens i empreses tan públiques com privades.
- Promoure la visibilitat i el coneixement dels elements i valors que caracteritzen la ciutat d'Esplugues.
- Promoció d'actuacions municipals en l'àmbit municipal i supramunicipal.
- Relacions amb entitats privades per fomentar la innovació i el desenvolupament local.
- Foment de la cooperació entre Esplugues i altres ciutats.
- Gestió de les relacions institucionals amb empreses i associacions empresarials.
- Impuls de la participació d'Esplugues en xarxes de ciutats.
- Col·laborar en la captació d'inversions públiques i privades per a la ciutat.
- Organització de visites institucionals per promoure Esplugues a altres regions.
- Gestió de l'agermanament amb altres ciutats.
- Col·laborar en la promoció de la ciutat com a destinació per a esdeveniments i congressos.

4. Estratègia Territorial

- Pla Estratègic
- Programa d'Actuació Municipal

5. Estratègia d'innovació

- Recerca, planificació i aplicació d'eines tecnològiques i/o de coneixement que optimitzin l'aplicació dels recursos, processos i persones dedicats a la prestació d'activitats i serveis municipals.

6. Serveis jurídics, contractació i compres:

- Assessoria i defensa jurídica

- Contractació, compres i assegurances.

Tercer.- Delegar en la **Regidora Montserrat Zamora** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la següent regidoria i matèria:

1. Polítiques de Dones i usos del temps

- Gestió del Centre d'Informació i Recursos per a les dones
- Planificació en matèria d'igualtat de gènere
- Abordatge integral de la violència masclista
- Conciliació i temps social
- Polítiques de conciliació i nous usos del temps. plans de conciliació

2. Projectes estratègics i europeus

- Projectes transversals i de posicionament estratègic
- Projectes amb transcendència supramunicipal
- Projecte amb finançament europeu.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Quart.- Delegar en el **Regidor Sr. Joan Marín** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la següent regidoria i matèries:

1. Participació ciutadana i atenció a la ciutadania:

- Polítiques adreçades a fomentar la participació
- Pressupost participatiu
- Alcalde als barris
- Consell de Ciutat
- Consell d'Infants i Audiència Pública als nois i noies d'Esplugues.
- Esplugues participa
- Voluntariat
- Punt d'Atenció a la Ciutadania i de les diferents tasques encomanades a aquest servei.

2. Gestió del Patrimoni municipal:

- Gestió del Patrimoni Municipal
- Inventari municipal de béns i drets
- Responsabilitat Patrimonial

3. Agermanaments:

- Relacions institucionals amb els municipis agermanats
- Intercanvis, activitats i projectes compartits.

Les delegacions conferides no inclouen la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Cinquè: Delegar en el **Regidor Sr. Carlos Ivan Durán** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la següent regidoria:

Transparència, bon govern i qualitat democràtica:

- Transparència
- Bon govern
- Accés a la Informació pública
- Pla d'Integritat i Pla de mesures antifrau
- Codi Ètic i de Bon Govern
- Comissió de Bon Govern

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Sisè.- Donar compte d'aquest Decret al ple de l'Ajuntament, a la primera sessió que celebri."

DECRET NÚM. 2024/4075

Mitjançant Decret núm. 2024/3805 de data 20 d'octubre de 2024 es va crear l'Àmbit de Govern de Cicles de Vida i Ciutat de Drets, que agrupa les regidories d'Infància, adolescència i família, Educació, universitats i ciutat del coneixement, Cultura, Drets socials, Diversitat funcional, Habitatge, Cooperació, pau i solidaritat, Benestar animal, Joventut, Gent gran activa, Salut, Drets civils i Ciutat inclusiva, Esports.

Aquesta resolució incorporava també la designació de regidors i regidores amb delegacions de competències pròpies de l'Alcaldia; havent-ne considerant oportú, inicialment, mantenir en l'Alcaldia l'exercici de les atribucions corresponents a la gestió en general i direcció dels serveis de la regidoria d'Esports.

No obstant, i considerant que en data 30 d'octubre de 2024 va prendre possessió del seu càrrec com a regidor d'aquest ajuntament el senyor Alberto Rodríguez Cendrero.

D'acord amb el que disposen els articles 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, 53.3 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 43.3, 44 i 45 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En ús de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

HE RESOLT:

Primer.- Delegar en el **Regidor Sr. Alberto Rodríguez Cendrero** l'exercici de les atribucions que em corresponen per gestionar en general i dirigir els serveis de la regidoria següent:

Esports:

- Polítiques dirigides a la promoció de la pràctica esportiva.
- Escoles Esportives Municipals i activitat física d'adults.
- Jocs esportius escolars i activitats esportives extraescolars.
- Organització d'activitats esportives.
- Consell Municipal d'Esports.

La delegació conferida no inclou la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin terceres persones.

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'ajuntament en la primera sessió ordinària que se celebri.

Esplugues de Llobregat, 13 de febrer de 2025.

El Secretari

Pedro Carmona Pérez