



ANUNCI

En compliment de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, dels articles 43 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Torelló, es fa públic el contingut del text íntegre de la Junta de Govern Local celebrada en sessió de 13 de gener de 2025.

ACORD:

BENESTAR SOCIAL - Aprovació bases atorgament ajuts subministraments energètics 2025 - X2024009522 -

RELACIÓ DE FETS

La Regidora delegada del Departament de Benestar Social, proposa l'aprovació de les Bases per a l'atorgament d'ajuts destinats a subministraments energètics.

En la sessió ordinària de la Junta de Govern Local del dia 13 de juny de 2023 es va aprovar la modificació de les Bases per a l'atorgament d'ajuts destinats a subministraments energètics, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 27 de juny de 2023. Aquestes tenen per finalitat ajudar en les despeses bàsiques de subministrament d'energia destinada al consum domèstic (aigua, electricitat, gas, gasoil, butà, llenya, etc.) dels habitatges on resideixen famílies que es trobin en situació de necessitat econòmica i social de Torelló.

Vist que l'exercici 2024 hi ha hagut reducció de la partida pressupostària i que hi ha hagut un gran volum de sol·licituds que han quedat excloses per manca de partida pressupostària.

Vist que l'exercici 2025 es manté el mateix import de la partida, i que existeix el risc que hi hagi sol·licituds que quedin excloses per manca de partida pressupostària, es valora reduir l'import d'atorgament de l'ajut a 300,00 euros.

Es proposa, que en la valoració econòmica, es tingui en compte els ingressos de totes les persones que estiguin empadronades en el domicili de la persona sol·licitant.

Es proposa que s'accepti una única sol·licitud per domicili a l'any.



Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 9.1 i 9.2 de l'Ordenança General de Subvencions, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 6.2 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

FONAMENTS LEGALS

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres i Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 31 de gener de 2005, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 122, corresponent al dia 23 de maig de 2005 (en endavant l'Ordenança).

Aquesta Ordenança estableix en el seu article 9 que la concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs, és la forma ordinària de concessió de les subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22.1 de la LGS.

El contingut de les presents Bases Reguladores Específiques s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 26.4 de l'Ordenança.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'article 26.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, s'ha de publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores Específiques.

Article 26.2 de l'Ordenança que estableix que l'òrgan competent per a l'aprovació d'elles Bases Reguladores Específiques és la Junta de Govern Local.

S'ha de considerar allò previst en el decret de l'alcaldia de data 28 de juny de 2023 de delegació de competències en els regidors i regidores de l'Ajuntament.

Per tot l'exposat, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels acords que segueixen:

És per tot això que, a proposta de la regidoria corresponent, la Junta de Govern Local, per Unanimitat, acorda:



Primer.- Aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament d'ajuts destinats a subministraments energètics, amb l'objecte de regulars i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts destinats a subministraments energètics que atorgui l'Ajuntament a través de Departament de Benestar Social, et text íntegre de les quals és el següent:

“

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS DESTINATS A SUBMINISTRAMENTS ENERGÈTICS

1. Objectiu i Finalitat

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació dels ajuts destinats a subministraments energètics que atorgui l'Ajuntament a través de Departament de Benestar Social.

Els ajuts destinats a subministraments energètics tenen per finalitat ajudar en les despeses bàsiques de subministrament d'energia destinada al consum domèstic (aigua, electricitat, gas, gasoil, butà, llenya, etc.) dels habitatges on resideixen famílies que es trobin en situació de necessitat econòmica i social de Torelló.

2. Persones beneficiàries

Seràn persones beneficiàries dels ajuts les persones i/o famílies empadronades a Torelló.

A tal efecte, les persones beneficiàries han d'estar empadronades i viure a l'immoble destinat a ús d'habitatge sobre el qual es sol·licita l'ajut, sense ostentar la titularitat o drets reals sobre cap altre habitatge de lloguer i/o propietat, a la data de la sol·licitud.

En el cas de canvi de domicili a dins del municipi en el mateix exercici, s'acceptaran les factures de subministraments.

Aquestes persones hauran de complir amb els requisits que es fixen com a criteris de concessió i que tenen en compte el seu nivell d'ingressos.

3. Dotació pressupostària. -

L'aplicació d'aquestes bases està subjecta a la dotació pressupostària que l'Ajuntament de Torelló hagi consignat al pressupost anual.

4. Quantia màxima dels ajuts

Cada persona, família o unitat de convivència se li podrà atorgar un ajut màxim anual de 300,00 euros



5. Requisits per a l'atorgament d'ajuts destinats a subministraments energètics

- a) **Requisit de residència:** Complir amb el requisit de persona beneficiària d'acord amb la base 2.
- b) **Requisit econòmic:** No superar els llindars d'ingressos nets anuals definits pel llindar de risc de pobresa per composició de la llar a Catalunya que determina l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT).

El llindar de risc de pobresa serà l'últim publicat per la Generalitat de Catalunya.

Per valorar el llindar de la renda econòmica es tindrà en compte els ingressos de totes les persones que estiguin empadronades en el domicili de la persona sol·licitant.

Per determinar els llindars de renda econòmica es tindran en compte aquestes valoracions. Si es superen aquests llindars econòmics, la sol·licitud es denegarà.

Per acreditar aquestes situacions, amb el simple fet de presentar la sol·licitud, les persones beneficiàries autoritzen i donen consentiment a l'Ajuntament de Torelló per tal que pugui efectuar les consultes necessàries a les administracions locals, tributàries, de la seguretat social i la resta d'administracions competents en la matèria amb la finalitat de comprovar que reuneixen els requisits esmentats.

En el cas que de forma expressa i inequívoca no s'autoritzi la consulta, les persones beneficiàries hauran d'aportar tota la documentació que li sigui requerida per a comprovar si compleixen els requisits.

- c) **Requisit de Bo Social:** Les persones que es presentin la sol·licitud d'ajuts destinats a subministraments energètics es comprometen a tramitar el Bo Social de subministrament i del cànon de l'aigua, en el cas que compleixin els requisits corresponents i/o altres ajuts regulats per les companyies subministradores.
- d) Si les factures corresponents no estan a nom de la persona sol·licitant es realitzaran les comprovacions pertinents al padró municipal i només s'acceptaran les factures a nom de les persones que consten empadronades en el domicili

6. Exclusions i compatibilitats dels ajuts

Queden excloses les persones que hagin rebut ajuts d'urgència social per aquest mateix concepte i durant el mateix exercici per una quantia igual o superior al límit establert de 300€. En aquest cas, les sol·licituds seran denegades. En el cas que els ajuts rebuts no superi el límit establert, se li podrà atorgar la diferència fins arribar al límit establert.



7. Lloc de presentació i documentació necessària

Les sol·licituds, segons el model normalitzat, s'hauran de presentar a les dependències dels Serveis Socials "La Carrera", Ronda del Puig, 2 de Torelló.

Aquestes sol·licituds aniran acompanyades de la documentació necessària que acrediti la situació econòmica i familiar, i la corresponent documentació annexa.

No obstant això, les sol·licituds podran presentar-se per qualsevol dels mitjans que preveu la normativa vigent del procediment administratiu.

La documentació que caldrà aportar, juntament amb la sol·licitud normalitzada, per valorar els ajuts és:

1. Fotocòpia del DNI/NIE dels sol·licitants, excepte que aquest document ja consti aportat prèviament a l'ajuntament de Torelló.
2. Autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys, per tal que l'administració competent pugui sol·licitar a les administracions tributàries i a la resta d'administracions competents les dades relatives a la darrera declaració de la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades, de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.
3. En cas d'exempció en la realització de l'acreditació de la renda: acreditació actual d'ingressos dels majors de 16 anys de la unitat familiar: Nòmines/ certificat de pensions / certificat de prestacions públiques.
4. Original i/o fotocòpia de les factures de subministraments de l'any en curs i acreditar que estan pagades o bé pendents de pagament. Si les factures corresponents no estan a nom de la persona sol·licitant es realitzaran les comprovacions pertinents al padró municipal i només s'acceptaran les factures a nom de les persones que consten empadronades en el domicili.
5. En cas que la situació econòmica en el moment de presentar la sol·licitud sigui inferior a la presentada en la declaració de la renda , justificació actual dels ingressos de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. En cas de no aportar tota la documentació requerida, la sol·licitud presentada es tindrà per desistida.

La notificació del requeriment de documentació es podrà dur a terme, per una banda, de forma presencial en el moment de la presentació de la sol·licitud, amb el corresponent requeriment. També es podrà requerir en qualsevol moment a la persona beneficiària per qualsevol dels mitjans admesos en la llei de procediment.



Així mateix, en la sol·licitud es farà constar que la persona beneficiària accepta que el pagament de les factures pendents pugui ser realitzat directament a l'empresa subministradora, com a endossatària, si bé l'ajut està destinat a la persona beneficiària sol·licitant.

8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds d'ajut

Les sol·licituds es podran presentar durant tot l'any en curs i/o fins que s'esgoti la partida pressupostària.

S'acceptarà una única sol·licitud per domicili a l'any.

Les sol·licituds s'hauran de presentar a les dependències dels Serveis Socials "La Carrera" Rda. Del Puig, 2 de Torelló.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut implica el coneixement i acceptació de les bases que la regulen.

No obstant això, les sol·licituds podran presentar-se per qualsevol dels mitjans que preveu la normativa vigent del procediment administratiu.

En el cas de presentar la sol·licitud presencialment s'haurà de demanar cita prèvia al tel. 938593612.

L'esmena de defectes o l'aportació de documentació s'ha de realitzar, previ requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. En cas de no aportar tota la documentació requerida, la sol·licitud presentada es tindrà per desistida.

9.- Procediment per a la concessió d'ajuts

Per a la concessió o denegació de l'ajut demanat s'avaluarà la documentació presentada i es comprovarà que compleix els requisits que fixen aquestes bases.

A tal efecte, s'emetrà informe per part dels tècnics de Benestar Social on hi constarà el compliment dels requisits i l'import de les despeses bàsiques de subministrament d'energia (entre d'altres, aigua, electricitat, gas, gasoil, butà, llenya, etc.), segons escaigui, de l'habitatge on resideixen les persones que compleixin els requisits.

L'ajut atorgat es farà efectiu amb càrrec a la bestreta de caixa fixa que disposa el Departament de Benestar Social, previ informe favorable del tècnic/a i la regidora de Benestar Social. L'obligació es reconeixerà trimestralment, en la justificació de la bestreta corresponent i per resolució d'alcaldia, previ informe d'intervenció.

10.- Causes de denegació d'ajuts



Podran ser denegades aquelles sol·licituds en què puguin concórrer alguna de les circumstàncies següents:

- a) La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió
- b) Superar l'import màxim anual fixat en concepte de subministraments
- c) No presentar la documentació complementària requerida
- d) Que no existeixi crèdit suficient per atendre la sol·licitud
- e) Que en el termini de 12 mesos anteriors a la sol·licitud la persona beneficiària li hagi estat revocada o extingida una ajuda per aquest concepte per incompliment de les condicions establertes en la concessió
- f) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, fins i tot si la persona sol·licitant reuneix els requisits per a la concessió
- g) Qualsevol altre motiu que atenent a les circumstàncies i prèvia valoració dels serveis socials bàsics, estimin la seva denegació motivada
- h) Per defunció de la persona beneficiària.

11.- Pagament i justificació

11.1. En el cas de concessió d'un ajut, la corporació iniciarà els tràmits per a efectuar el pagament a la persona beneficiària mitjançant la fórmula de transferència bancària.

11.2 La persona beneficiària podrà acreditar en la mateixa sol·licitud el pagament dels subministraments d'energia (entre d'altres, aigua, electricitat, gas, gasoil, butà, llenya, etc.).

11.3 En el cas que es presentin en una mateixa sol·licitud factures pagades i no pagades, l'ajut atorgat s'imputarà prioritàriament a les factures no pagades, essent l'ajuntament de Torelló qui realitzarà el pagament directament a l'empresa subministradora, com a endossatària; si bé l'ajut està destinat a la persona beneficiària sol·licitant.

12.- Obligacions de les persones beneficiàries i dels serveis socials

La persona beneficiària de l'ajut haurà d'acreditar si té abonades o no les factures de subministraments d'energia destinada al consum domèstic, segons correspongui, com a mínim per l'import de l'ajut que se li concedeixi.

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts se'ls proposarà assistir a les sessions de naturalesa informativa i/o formativa en matèria d'eficiència energètica i consum responsable, amb la finalitat de millorar en l'eficiència energètica i tenir un menor consum.



Si s'escau, sotmetre's a una auditoria energètica en matèria d'eficiència energètica que pugui proposar l'Ajuntament de Torelló en el marc de les actuacions dins l'àmbit de pobresa energètica.

Les persones que es presentin a la convocatòria es comprometen a tramitar el bo social de subministraments, en el cas que compleixin els requisits corresponents i/o altres ajuts regulats per les companyies subministradores.

Serà obligació de les persones beneficiàries:

- Informar de qualsevol canvi que es produeixi tant en la prestació dels serveis com en la situació personal, familiar, social o econòmica de la unitat de convivència.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació financera de les administracions corresponents, acreditant sempre que l'ajut concedit s'ha destinat al pagament dels subministraments de llum, aigua i/o gas i/o altres sistemes d'escalfament a la llar (butà, llenyà, pèl·lets, gasoil...), segons correspongui.

13.- Protecció de dades de caràcter personal

Amb la presentació de la sol·licitud per a obtenir l'ajut d'urgència social en concepte de pobresa energètica, la/es persona/es beneficiària/es donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal, laboral, econòmic, financer, familiar i social que són necessàries per a la tramitació del corresponent expedient per la concessió o denegació de l'ajut.

Així mateix, les dades subministrades per l'interessat/da i la documentació presentada seran objecte de tractament informatitzat per l'administració competent amb la finalitat de tramitar degudament i així possibilitar la concessió, si s'escau, de l'ajut demanat. A tal efecte, en el model de sol·licitud s'informarà a la persona beneficiària dels drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació.

Es garanteix la total confidencialitat en relació a les peticions efectuades en aquest àmbit, així com de qualsevol de les seves dades personals, familiars i demés facilitades, les quals seran utilitzades amb la única finalitat de concedir o denegar l'ajut demanat.

Les dades facilitades podran ser cedides a l'Ajuntament de Torelló per tal que es puguin efectuar les consultes corresponents a les administracions competents per a acreditar i comprovar les situacions al·legades pel sol·licitant.

D'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 4/2016, de 23 de desembre, de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones en risc d'exclusió residencial, les administracions públiques que, a l'empara d'aquesta llei i de la Llei 24/2015, hagin d'adoptar mesures per a atendre els supòsits d'exclusió residencial i de pobresa energètica, a l'efecte de garantir el dret a l'habitatge i als subministraments bàsics d'aigua potable, d'electricitat i de gas, poden recollir i tractar totes les dades de caràcter personal que siguin necessàries i adequades, sense que calgui obtenir el consentiment de la persona afectada per a la comunicació d'aquestes dades.



14.- Compatibilitat amb altres ajuts i/o subvencions

L'ajut atorgat serà compatible amb qualsevol altre ajut o subvenció concedit per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total dels ajuts o subvencions rebuts per la mateixa finalitat no podran superar el cost total del subministrament subvencionat.

Les persones beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

15.- Règim jurídic i dret supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, és d'aplicació la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i demés legislació concordant.

BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA EL OTORGAMIENTO DE AYUDAS DESTINADAS A SUMINISTROS ENERGÉTICOS

1. Objetivo y Finalidad

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las ayudas destinadas a suministros energéticos que otorgue el Ayuntamiento a través del Departamento de Bienestar Social.

Las ayudas destinadas a suministros energéticos tienen por finalidad ayudar en los gastos básicos de suministro de energía destinada al consumo doméstico (agua, electricidad, gas, gasoil, butano, leña, etc.) de las viviendas donde residen familias que se encuentren en situación de necesidad económica y social de Torelló.

2. Personas beneficiarias

Serán personas beneficiarias de las ayudas las personas y/o familias empadronadas en Torelló.

A tal efecto, las personas beneficiarias deben estar empadronadas y vivir en el inmueble destinado a uso de vivienda sobre el que se solicita la ayuda, sin ostentar la



titularidad o derechos reales sobre ninguna otra vivienda de alquiler y/ o propiedad, en la fecha de la solicitud.

En caso de cambio de domicilio dentro del municipio en el mismo ejercicio, se aceptarán las facturas de suministros

Estas personas tendrán que cumplir con los requisitos que se fijan como criterios de concesión y que tienen en cuenta su nivel de ingresos.

3. Dotación presupuestaria

La aplicación de estas bases está sujeta a la dotación presupuestaria que el Ayuntamiento de Torelló haya consignado en el presupuesto anual.

4. Cuantía máxima de las ayudas

Cada persona, familia o unidad de convivencia se le podrá otorgar una ayuda máxima anual de 300,00 euros

5. Requisitos para el otorgamiento de ayudas destinadas a suministros energéticos

a) **Requisito de residencia:** Cumplir con el requisito de beneficiario de acuerdo con la base 2.

b) **Requisito económico:** No superar los umbrales de ingresos netos anuales definidos por el umbral de riesgo de pobreza por composición del hogar en Cataluña que determina el Instituto de Estadística de Cataluña (IDESCAT).

El umbral de riesgo de pobreza será el último publicado por la Generalitat de Catalunya.

Para valorar el umbral de la renta económica se tendrá en cuenta los ingresos de todas las personas que estén empadronadas en el domicilio de la persona solicitante.

Para la determinación de los umbrales de renta económica se tendrán en cuenta estas valoraciones. Si se superan estos umbrales económicos, la solicitud se denegará.

Para acreditar estas situaciones, con el simple hecho de presentar la solicitud, las personas beneficiarias autorizan y dan consentimiento al Ayuntamiento de Torelló para que pueda efectuar las consultas necesarias en las administraciones locales, tributarias, de la seguridad social y el resto de administraciones competentes en la materia con el fin de comprobar que reúnen los requisitos mencionados.

En caso de que de forma expresa e inequívoca no se autorice la consulta, las personas beneficiarias deberán aportar toda la documentación que le sea requerida para comprobar si cumplen los requisitos.

c) **Requisito de Bono Social:** Las personas que se presenten la solicitud de ayudas destinadas a suministros energéticos se comprometen a tramitar el Bono Social de



suministro y del canon del agua, en caso de que cumplan los requisitos correspondientes y/ u otras ayudas reguladas por las compañías suministradoras.

d) Si las facturas correspondientes no están a nombre de la persona solicitante se realizarán las comprobaciones pertinentes en el padrón municipal y sólo se aceptarán las facturas a nombre de las personas que constan empadronadas en el domicilio

6. Exclusiones y compatibilidades de las ayudas

Quedan excluidas las personas que hayan recibido ayudas de urgencia social por este mismo concepto y durante el mismo ejercicio por cuantía igual o superior al límite establecido de 300€. En tal caso, las solicitudes serán denegadas. En caso de que las ayudas recibidas no superen el límite establecido, se le podrá otorgar la diferencia hasta llegar al límite establecido.

7. Lugar de presentación y documentación necesaria

Las solicitudes, según el modelo normalizado, se tendrán que presentar en las dependencias de los Servicios Sociales “La Carrera”, Ronda del Puig, 2 de Torelló.

Estas solicitudes irán acompañadas de la documentación necesaria que acredite la situación económica y familiar, y la correspondiente documentación anexa.

No obstante, las solicitudes podrán presentarse por cualquiera de los medios previstos en la normativa vigente del procedimiento administrativo.

La documentación que deberá aportar, junto con la solicitud normalizada, para valorar las ayudas es:

1. Fotocopia del DNI/NIE de los solicitantes, salvo que este documento ya esté aportado previamente en el ayuntamiento de Torelló.
2. Autorización de todos y cada uno de los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años, a fin de que la administración competente pueda solicitar a las administraciones tributarias y al resto de administraciones competentes los datos relativos a la última declaración de la renta, en el patrimonio familiar, la residencia y otras situaciones no acreditadas, de la persona solicitante y demás miembros de la unidad familiar, con la única finalidad de completar debidamente el expediente.
3. En caso de exención en la realización de la acreditación de la renta: acreditación actual de ingresos de los mayores de 16 años de la unidad familiar: Nóminas/certificado de pensiones/certificado de prestaciones públicas.
4. Original y/o fotocopia de las facturas de suministros del año en curso y acreditar que están pagadas o pendientes de pago. Si las facturas correspondientes no están a nombre de la persona solicitante se realizarán las comprobaciones pertinentes en el padrón municipal y sólo se aceptarán las facturas a nombre de las personas que constan empadronadas en el domicilio.



5. En caso de que la situación económica en el momento de presentar la solicitud sea inferior a la presentada en la declaración de la renta, justificación actual de los ingresos de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.

La subsanación de defectos o la aportación de documentación debe realizarse, previo requerimiento y con la advertencia de desistimiento, en el plazo máximo de 10 días desde su notificación. En caso de no aportar toda la documentación requerida, la solicitud presentada se tendrá por desistida.

La notificación del requerimiento de documentación podrá llevarse a cabo, por un lado, de forma presencial en el momento de la presentación de la solicitud, con el correspondiente requerimiento. También se podrá requerir en cualquier momento a la persona beneficiaria por cualquiera de los medios admitidos en la ley de procedimiento.

Asimismo, en la solicitud se hará constar que la persona beneficiaria acepta que el pago de las facturas pendientes pueda ser realizado directamente a la empresa suministradora, como endosatario, si bien la ayuda está destinada a la persona beneficiaria licitante.

8.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes de ayuda

Las solicitudes se podrán presentar durante todo el año en curso y/o hasta que se agote la partida presupuestaria.

Se aceptará una única solicitud por domicilio al año.

Las solicitudes se tendrán que presentar en las dependencias de los Servicios Sociales "La Carrera" Rda. Del Puig, 2 de Torelló.

La presentación de la solicitud de la ayuda implica el conocimiento y aceptación de las bases que la regulan.

No obstante, las solicitudes podrán presentarse por cualquiera de los medios previstos en la normativa vigente del procedimiento administrativo.

En caso de presentar la solicitud presencialmente se deberá pedir cita previa en el tel. 938593612.

La subsanación de defectos o la aportación de documentación debe realizarse, previo requerimiento y con la advertencia de desistimiento, en el plazo máximo de 10 días desde su notificación. En caso de no aportar toda la documentación requerida, la solicitud presentada se tendrá por desistida.

9.- Procedimiento para la concesión de ayudas



Para la concesión o denegación de la ayuda solicitada se evaluará la documentación presentada y se comprobará que cumple los requisitos que fijan estas bases.

A tal efecto, se emitirá informe por parte de los técnicos de Bienestar Social donde constará el cumplimiento de los requisitos y el importe de los gastos básicos de suministro de energía (entre otros, agua, electricidad, gas, gasoil, butano, leña, etc.), según proceda, de la vivienda donde residen las personas que cumplan los requisitos.

La ayuda otorgada se hará efectiva con cargo al anticipo de caja fija que dispone el Departamento de Bienestar Social, previo informe favorable del técnico/a y la concejala de Bienestar Social. La obligación se reconocerá trimestralmente, en la justificación del anticipo correspondiente y por resolución de alcaldía, previo informe de intervención.

10.- Causas de denegación de ayudas

Podrán ser denegadas aquellas solicitudes en las que puedan concurrir alguna de las siguientes circunstancias:

- a) La falta de todos o algunos de los requisitos necesarios para su concesión
- b) Superar el importe máximo anual fijado en concepto de suministros
- c) No presentar la documentación complementaria requerida
- d) Que no exista crédito suficiente para atender la solicitud
- e) Que en el plazo de 12 meses anteriores a la solicitud la persona beneficiaria le haya sido revocada o extinguida una ayuda por este concepto por incumplimiento de las condiciones establecidas en la concesión
- f) El falseamiento u ocultación de cualquiera de los datos declarados por las personas solicitantes podrá dar lugar a la denegación de la ayuda solicitada, incluso si la persona solicitante reúne los requisitos para la concesión
- g) Cualquier otro motivo que, atendiendo a las circunstancias y previa valoración de los servicios sociales básicos, estimen su denegación motivada
- h) Por fallecimiento de la persona beneficiaria.

11.- Pago y justificación

11.1. En caso de concesión de una ayuda, la corporación iniciará los trámites para efectuar el pago a la persona beneficiaria mediante la fórmula de transferencia bancaria.



11.2 La persona beneficiaria podrá acreditar en la misma solicitud el pago de los suministros de energía (entre otros, agua, electricidad, gas, gasoil, butano, leña, etc.).

11.3 En caso de que se presenten en una misma solicitud facturas pagadas y no pagadas, la ayuda otorgada se imputará prioritariamente a las facturas no pagadas, siendo el ayuntamiento de Torelló quien realizará el pago directamente a la empresa suministradora, como endosatario; si bien la ayuda está destinada a la persona beneficiaria solicitante.

12.- Obligaciones de las personas beneficiarias y de los servicios sociales

La persona beneficiaria de la ayuda deberá acreditar si tiene abonadas o no las facturas de suministros de energía destinada al consumo doméstico, según corresponda, como mínimo por el importe de la ayuda que se le conceda.

Las personas beneficiarias de estas ayudas se les propondrá asistir a las sesiones de naturaleza informativa y/o formativa en materia de eficiencia energética y consumo responsable, con el fin de mejorar en la eficiencia energética y tener un menor consumo.

En su caso, someterse a una auditoría energética en materia de eficiencia energética que pueda proponer el Ayuntamiento de Torelló en el marco de las actuaciones en el ámbito de pobreza energética.

Las personas que se presenten a la convocatoria se comprometen a tramitar el bono social de suministros, en caso de que cumplan los requisitos correspondientes y/u otras ayudas reguladas por las compañías suministradoras.

Será obligación de las personas beneficiarias:

- Informar de cualquier cambio que se produzca tanto en la prestación de servicios como en la situación personal, familiar, social o económica de la unidad de convivencia.
- Someterse a las actuaciones de comprobación financiera de las administraciones correspondientes, acreditando siempre que la ayuda concedida se ha destinado al pago de los suministros de luz, agua y/o gas y/u otros sistemas de calentamiento en el hogar (butano, leña, pellets, gasoil...), según corresponda.

13.- Protección de datos de carácter personal

Con la presentación de la solicitud para obtener la ayuda de urgencia social en concepto de pobreza energética, la/s persona/s beneficiaria/s dan su consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal, laboral, económico, financiero, familiar y social que son necesarias para la tramitación del correspondiente expediente por la concesión o denegación de la ayuda.



Asimismo, los datos suministrados por el interesado/da y la documentación presentada serán objeto de tratamiento informatizado por la administración competente con la finalidad de tramitar debidamente y así posibilitar la concesión, en su caso, de la ayuda solicitada. A tal efecto, en el modelo de solicitud se informará a la persona beneficiaría de los derechos de acceso, oposición, rectificación y cancelación.

Se garantiza la total confidencialidad en relación a las peticiones efectuadas en este ámbito, así como de cualquiera de sus datos personales, familiares y demás facilitados, los cuales serán utilizados con la única finalidad de conceder o denegar la ayuda solicitada.

Los datos facilitados podrán ser cedidos al Ayuntamiento de Torelló a fin de que se puedan efectuar las consultas correspondientes a las administraciones competentes para acreditar y comprobar las situaciones alegadas por el solicitante.

De acuerdo con la disposición adicional novena de la Ley 4/2016, de 23 de diciembre, de medidas de protección del derecho a la vivienda de las personas en riesgo de exclusión residencial, las administraciones públicas que, al amparo de esta ley y de la Ley 24/2015, deban adoptar medidas para atender los supuestos de exclusión residencial y de pobreza energética, a efectos de garantizar el derecho a la vivienda ya los suministros básicos de agua potable, de electricidad y de gas, pueden recoger y tratar cuantos datos de carácter personal sean necesarios y adecuados, sin necesidad de obtener el consentimiento de la persona afectada para la comunicación de estos datos.

14.- Compatibilidad con otras ayudas y/o subvenciones

La ayuda otorgada será compatible con cualquier otra ayuda o subvención concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

Sin embargo, el importe total de las ayudas o subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrán superar el coste total del suministro subvencionado.

Las personas beneficiarias tendrán que comunicar la petición y/u obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado en la solicitud.

15.- Régimen jurídico y derecho supletorio

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, es de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás legislación concordante.

“



Segon.- Publicar al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores Específiques, de conformitat amb allò que estableix l'article 26.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, i exposar-les al públic per un termini mínim de vint dies.

Tercer.- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós-administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu - silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- es podrà interposar recurs contenciós administratiu en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Quart.- Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

Alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós-administratiu podrà interposar-se davant els jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu - silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- es podrà interposar



AJUNTAMENT
DE TORELLÓ

recurs contenció administratiu en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

Torelló, 16 de gener de 2025

L'alcalde,
MARÇAL ORTUÑO JOLIS