



Ajuntament del Prat de Llobregat

ANUNCI

L'Ajuntament del Prat de Llobregat reconeix els canvis profunds que els avenços en les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC) produeixen en la vida quotidiana de les persones, en el seu entorn social i laboral, en l'activitat de les empreses i institucions i en les relacions humanes i econòmiques.

Aquests canvis representen una gran oportunitat per millorar l'accés i la prestació dels serveis públics i permet noves formes de govern. És voluntat d'aquest Ajuntament actuar com a agent dinamitzador de la utilització de les tecnologies per la mateixa administració i la ciutadania i aprofitar tot el potencial que tenen les TIC per millorar els serveis i transformar-ne la gestió.

En aquesta línia, l'actuació d'aquest Ajuntament sempre s'ha orientat cap a la simplificació dels procediments administratius, amb el desenvolupament, entre d'altres, de les disposicions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic respecte del funcionament electrònic del sector públic (LRJSP).

És dins d'aquest marc de simplificació i millora dels procediments administratius que assoleix una importància destacable l'actuació administrativa automatitzada, definida a l'article 41 de la LRJSP com qualsevol acte o actuació efectuada íntegrament a través de mitjans electrònics per una Administració pública en el marc d'un procediment administratiu i en la qual no hagi intervingut de manera directa cap empleat públic. Aquest tipus d'actuació suposa una eina fonamental a l'hora d'agilitzar la gestió administrativa, estalviant temps i recursos públics.

Aquesta millora en la gestió administrativa no pot suposar en cap moment una rebaixa dels drets dels interessats ni de les garanties del procediment administratiu. És per això que és necessari definir aspectes com són els supòsits d'ús, els sistemes de signatura electrònica, la programació i manteniment, així com els mecanismes de supervisió, control i auditoria, entre d'altres, en matèria d'actuació administrativa automatitzada en l'àmbit de l'Ajuntament.

Actualment, l'Ajuntament desenvolupa els diferents instruments de l'Administració digital i, entre d'altres infraestructures, disposa d'una seu electrònica on es publica el catàleg de tràmits que permet a la ciutadania realitzar qualsevol tramitació per mitjans electrònics amb l'Administració.

L'Ajuntament fa ús del sistema d'identificació de segell electrònic basat en un certificat reconegut o qualificat que compleix els requisits exigits per la legislació de signatura electrònica. La integritat dels documents electrònics autenticats mitjançant codi segur de

verificació es pot comprovar mitjançant accés directe a la seu electrònica de l'Ajuntament:

<https://seu.elprat.cat/siac/Privado/Validacion/validarDocumento.aspx>

Fonaments de dret

L'article 40 de la LRJSP estableix que les administracions públiques es poden identificar mitjançant l'ús d'un segell electrònic basat en un certificat electrònic reconegut o qualificat que compleixi els requisits exigits per la legislació de signatura electrònica. Aquests certificats electrònics han d'incloure el número d'identificació fiscal i la denominació corresponent, així com, si escau, la identitat de la persona titular en el cas dels segells electrònics d'òrgans administratius. La relació de segells electrònics utilitzats per cada Administració pública, incloent les característiques dels certificats electrònics i els prestadors que els expedeixen, ha de ser pública i accessible per mitjans electrònics. A més, cada Administració ha d'adoptar les mesures adequades per facilitar la verificació dels seus segells electrònics.

L'article 41 de la LRJSP defineix les actuacions administratives automatitzades com aquell acte o actuació realitzada íntegrament a través de mitjans electrònics per una administració pública en el marc d'un procediment administratiu i en la qual no hagi intervingut de forma directa un empleat públic.

Aquest mateix precepte estableix que, per procedir a l'automatització d'actuacions administratives caldrà establir prèviament l'òrgan competent per a la definició de les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat, i si escau, auditoria del sistema d'informació i del seu codi font, així com l'òrgan responsable a efectes d'impugnacions.

L'article 42 de la mateixa norma regula que en l'exercici de l'actuació administrativa automatitzada, cada Administració podrà determinar els supòsits d'utilització dels sistemes de signatura següents: segell electrònic d'administració pública o òrgan i codi segur de verificació vinculat a l'administració o òrgan corresponent.

La Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, estableix en la seva disposició addicional segona que els sistemes d'identificació, signatura i segell electrònic previstos a la Llei 39/2015 i a la Llei 40/2015 tenen plens efectes jurídics.

Pel que fa a la legislació catalana, l'article 44 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que les administracions públiques catalanes poden fer actuacions automatitzades per constatar la concurrència dels requisits que estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en llurs sistemes d'informació, mitjançant la utilització del sistema de signatura electrònica que determinin. Només són susceptibles d'actuació administrativa automatitzada, els actes que es puguin adoptar amb una programació basada en criteris i paràmetres objectius.

L'article 13 del RD 203/2021, de 30 de març, que aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, estableix que en cas d'actuació administrativa automatitzada s'estarà a allò establert en la disposició addicional vuitena del RD 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional. Aquesta disposició estableix que als efectes de l'exercici en suport electrònic de les funcions reservades als funcionaris d'habilitació nacional, els llocs a ells reservats tenen la consideració d'òrgans. Cal tenir en compte que l'article 3.2 d'aquesta norma regula la fe pública de Secretaria tot establint que li correspon certificar tots els actes o resolucions de la presidència i els acords dels òrgans col·legiats decisoris, així com els antecedents, llibres i documents de l'entitat local.

Finalment, cal tenir en compte l'Ordenança reguladora de l'administració electrònica municipal d'aquest Ajuntament (BOPB 11/05/2010 i BOPB 20/07/2011) que reconeix, en l'article 19, regulador dels sistemes d'identificació i acreditació de la voluntat dels òrgans administratius, la possibilitat que les entitats integrades a l'Administració municipal puguin utilitzar per a la seva identificació electrònica i per a l'autenticació dels documents electrònics que produeixin, els sistemes de signatura electrònica basats en certificats digitals de segell electrònic per a l'actuació administrativa automatitzada.

Atès que el certificat de segell electrònic és adient per a la identificació electrònica de l'Administració i dels seus òrgans i és un dels sistemes de signatura electrònica reconegut en l'article 42 de la LRJSP i en l'article 20 del RD 203/2021, de 30 de març.

Atès que qualsevol actuació administrativa repetitiva i de contingut predictable és susceptible d'ésser automatitzada, inclosa la producció d'actes de tràmit o resolutius així com els actes de comunicació de resolucions o acords adoptats.

Vist que en data 31/05/2011 (BOP 23 de juny de 2011) es va aprovar la posta en marxa d'alguns tràmits i procediments a tramitar de manera complementària en via electrònica per la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Vist que posteriorment s'han posat en marxa altres tràmits en via electrònica i actuacions administratives automatitzades que han quedat pendents de l'aprovació formal.

Vist que en aquest moments es planteja la posta en marxa de noves actuacions administratives automatitzades, es decideix fer una aprovació del catàleg complet d'actuacions administratives automatitzades que pot executar l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Per tot l'exposat anteriorment, en ús de les competències atribuïdes per l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb l'article 53.1, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

RESOLC:

Primer. - Aprovar les actuacions administratives automatitzades següents:

- Justificant de presentació de sol·licitud al registre general
- Generació de còpia electrònica autèntica de document en paper
- Generació de còpies electròniques autèntiques de documents electrònics amb o sense canvi de format
- Índex de l'expedient electrònic
- Numeració de decrets
- Notificació de les resolucions d'expedients
- Oficis amb segell d'òrgan: Oficis que es generaran amb un contingut simple, fixat i sense possibilitat de canvi a partir d'un document precedent signat.
- Volants d'empadronament (individual i col·lectiu)
- Certificat d'empadronament (individual i col·lectiu)
- Generació d'informes d'exclusió residencial conforme llei 24/2015

Segon.- Establir que els òrgans competents en relació a les actuacions administratives automatitzades descrites són:

a) Per a la definició de les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat i, si s'escau, auditoria del sistema d'informació i del seu codi font: el Servei d'Informació i Tecnologies de la Informació i les Comunicacions. Per les tasques d'especificacions, supervisió i control de la qualitat podran ser requerits els centres gestors dels actes objecte de l'actuació administrativa automatitzada.

b) Als efectes d'impugnació:

- Justificant de presentació de sol·licitud al registre general: Registre General/Alcaldia o Tinència d'Alcaldia competent.
- Generació de còpia electrònica autèntica de document en paper: l'òrgan que genera la còpia.
- Generació de còpies electròniques autèntiques de documents electrònics amb o sense canvi de format: l'òrgan que genera la còpia.
- Índex de l'expedient electrònic: l'òrgan responsable de l'expedient de què es tracti.
- Numeració de decrets: Secretaria General/Alcaldia
- Notificació de les resolucions d'expedients: l'òrgan que genera la resolució.
- Oficis amb segell d'òrgan: Alcaldia o Tinència d'Alcaldia competent

- Volants d'empadronament (individual i col·lectiu): Secretaria General/Alcaldia o Tinença d'Alcaldia competent
- Certificat d'empadronament (individual i col·lectiu): Secretaria General/Alcaldia o Tinença d'Alcaldia competent
- Generació d'informes d'exclusió residencial conforme llei 24/2015: l'òrgan que genera l'informe.

Tercer.- Aprovar l'ús de sistemes de segell electrònic avançat basat en certificat electrònic qualificat, o del segell electrònic qualificat, per a la identificació i signatura electrònica per part de l'Ajuntament del Prat de Llobregat en els casos d'actuació administrativa automatitzada, d'acord amb el detall següent:

1 - Segell electrònic pels serveis d'administració electrònica (Consorti AOC)

Denominació: Serveis Administració Electrònica

Identificació: P0816800G - Ajuntament del Prat de Llobregat

Tipus de certificat: Certificat de Segell electrònic (CDA-1 SGNM)

Emissor: Consorci Administració Oberta de Catalunya

Certificat cedit en exclusivitat al Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC) per l'ús en els serveis d'administració electrònica i d'interoperabilitat del Consorci AOC que fem ús.

2 - Segell electrònic d'Administració Electrònica

Denominació: Aj Prat de Llobregat – Administració Electrònica

Identificació: P0816800G - Ajuntament del Prat de Llobregat

Tipus de certificat: Certificat de Segell electrònic (CDA-1 SGNM)

Emissor: Consorci Administració Oberta de Catalunya

3 - Segell electrònic de Secretaria

Denominació: Ajuntament del Prat de Llobregat – Secretaria

Identificació: P0816800G - Ajuntament del Prat de Llobregat

Tipus de certificat: Certificat de Segell electrònic (CDA-1 SGNM)

Emissor: Consorci Administració Oberta de Catalunya

3 - Segell electrònic de Registre

Denominació: Ajuntament del Prat de Llobregat – Registre

Identificació: P0816800G - Ajuntament del Prat de Llobregat

Tipus de certificat: Certificat de Segell electrònic (CDA-1 SGNM)

Emissor: Consorci Administració Oberta de Catalunya

4 - Segell electrònic per Informes d'Exclusió Residencial

Denominació: Ajuntament del Prat de Llobregat – Informes d'Exclusió Residencial

Identificació: P0816800G - Ajuntament del Prat de Llobregat

Tipus de certificat: Certificat de Segell electrònic (CDA-1 SGNM)

Emissor: Consorci Administració Oberta de Catalunya

Quart.- Establir que la relació de segells electrònics utilitzats es podrà consultar a la seu electrònica. La validació i comprovació de la no revocació dels diferents certificats es podrà realitzar a través del web del prestador de serveis de certificació a l'adreça electrònica: <https://signasuite.aoc.cat/>

Cinquè.- Comunicar aquest acord a tots els departaments de l'Ajuntament i publicar-lo a la seu electrònica i al portal de la transparència per a general coneixement i en el Butlletí Oficial de la Província als efectes previstos a l'article 45.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El Prat de Llobregat, 3 de desembre de 2024

L'alcalde
Lluís Mijoler Martínez