

## ANUNCI

La Comissió de Govern, actuant per delegació de l'Alcalde, en sessió celebrada el 28 de novembre de 2024, ha adoptat el següent acord:

(Exp. 211/2024) MODIFICAR les bases de la convocatòria per a la cobertura d'1 plaça de tècnic/a superior en ciències que consten a l'annex I de les bases de la convocatòria per a la cobertura de places dels subgrups A1, A2 i C1 de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant concurs oposició lliure, aprovades per la Comissió de Govern en sessió de 3 d'octubre de 2024 en el sentit que tot seguit es relaciona:

Primer. En la categoria OP2024\_2210 - TS CIÈNCIES, TEMARI ESPECÍFIC, els temes 9, 10, 34 i 36, on diu:

*"9. Justícia climàtica a Barcelona. La situació de la pobresa energètica a la ciutat. La Xarxa d'espais de refugi climàtic. Els punts d'assessorament energètic. 10. Impuls a l'acció ciutadana en la lluita contra el canvi climàtic. L'Assemblea ciutadana pel clima i les seves propostes. 34. Polítiques alimentàries urbanes. Estratègia d'alimentació saludable i sostenible de Barcelona. 36. Consum responsable. L'Estratègia d'economia social i solidària de Barcelona."*

Ha de dir:

*"9. Justícia climàtica a Barcelona. La situació de la pobresa energètica a la ciutat. La Xarxa d'espais de refugi climàtic. Els punts d'assessorament energètic. Impuls a l'acció ciutadana en la lluita contra el canvi climàtic. L'Assemblea ciutadana pel clima i les seves propostes. 10. Epidemiologia de la legionel·losi. Vigilància i control de les instal·lacions amb risc de proliferació de Legionel·la segons, RD 487/2022, de 21 de juny, pel que s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi. 34. Polítiques alimentàries urbanes. Estratègia d'alimentació saludable i sostenible de Barcelona. Consum responsable. L'Estratègia d'economia social i solidària de Barcelona. 36. Vigilància i control higienicosanitari: autoritzacions sanitàries, inspeccions a centres de tatuatges, pírcing o micropigmentació segons Decret 90/2008 de 22 d'abril."*

Segon. En la categoria OP2024\_2210 - TS CIÈNCIES, TEMARI ESPECÍFIC i ÀMBITS FUNCIONALS, manca un ÀMBIT FUNCIONAL, per tant, on diu:

*"ÀMBIT FUNCIONAL 1. TEMES: 5, 6, 7, 12, 13, 14, 16, 17, 20, 23, 24, 25, 29, 32 i 33. ÀMBIT FUNCIONAL 2. TEMES: 38, 39, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 60, 62, 65, 66 i 68."*

Ha de dir:

*"ÀMBIT FUNCIONAL 1. TEMES: 5, 6, 7, 12, 13, 14, 16, 17, 20, 23, 24, 25, 29, 32 i 33. ÀMBIT FUNCIONAL 2. TEMES: 38, 39, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 60, 62, 65, 66 i 68. ÀMBIT FUNCIONAL 3. TEMES: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 26, 28, 29, 30, 32, 33 i 36."*

Tercer. En la categoria OP2024\_2210 - TS CIÈNCIES, titulació, on diu:

*"Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura en ciències ambientals, ciències biològiques, biologia, geografia, geologia especialitat en paleontologia, o equivalents."*

Ha de dir:



*"Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en ciències ambientals, ciències biològiques, biologia, geografia, geologia, geologia especialitat en paleontologia o equivalents."*

OBRIR novament el termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria per a la cobertura d'1 plaça de tècnic/a superior en ciències que consta a l'annex I de les bases de la convocatòria per a la cobertura de places dels subgrups A1, A2 i C1 de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant concurs oposició lliure, aprovades per la Comissió de Govern en sessió de 3 d'octubre de 2024, en la forma prevista en la base 6 de la convocatòria, per la qual cosa, les persones aspirants disposaran del termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta modificació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici de la validesa de les sol·licituds ja presentades en temps i forma per les persones aspirants interessades en aquest procés.

ESMENAR les bases de la convocatòria per a la cobertura de 34 places de tècnica/a superior en gestió que consten a l'annex I de les bases de la convocatòria per a la cobertura de places dels subgrups A1, A2 i C1 de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant concurs oposició lliure, aprovades per la Comissió de Govern en sessió de 3 d'octubre de 2024, segons el que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques en el sentit que tot seguit es relaciona:

En la categoria OP2024\_2711 - TS GESTIÓ, TEMARI ESPECÍFIC, els temes 60, 61, 64 i 65, on diu:

*"60. Les formes d'activitat administrativa (I). Principals manifestacions. L'activitat d'inspecció i control: El personal inspector de les administracions públiques. Les actes d'inspecció. Els mecanismes de simplificació administrativa. L'activitat de foment: Concepte i principis. El control de l'activitat de foment. 61. Les formes d'activitat administrativa (II). L'activitat administrativa de prestació o servei públic. La iniciativa econòmica pública i el serveis públics. El servei públic en les entitats locals. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics. Les formes de gestió directa i indirecta. 64. Les formes d'activitat administrativa (I). Principals manifestacions. L'activitat d'inspecció i control: El personal inspector de les administracions públiques. Les actes d'inspecció. Els mecanismes de simplificació administrativa. L'activitat de foment: Concepte i principis. El control de l'activitat de foment. 65. Les formes d'activitat administrativa (II). L'activitat administrativa de prestació o servei públic. La iniciativa econòmica pública i el serveis públics. El servei públic en les entitats locals. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics. Les formes de gestió directa i indirecta."*

Ha de dir:

*"60. Les formes d'activitat administrativa (I). Principals manifestacions. L'activitat d'inspecció i control: El personal inspector de les administracions públiques. 61. Les formes d'activitat administrativa (I). Les actes d'inspecció. Els mecanismes de simplificació administrativa. L'activitat de foment: Concepte i principis. El control de l'activitat de foment. 64. Les formes d'activitat administrativa (II). L'activitat administrativa de prestació o servei públic. La iniciativa econòmica pública i el serveis públics. 65. Les formes d'activitat administrativa (II). El servei públic en les entitats locals. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics. Les formes de gestió directa i indirecta."*

PUBLICAR el present acord i, novament l'annex I de les bases complet incorporant les modificacions i esmenes efectuades, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Butlletí Oficial de l'Estat, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la pàgina web de l'Ajuntament de Barcelona. DONAR COMPTE d'aquest acord a la Comissió de Presidència, Seguretat i Règim Interior.



L'obertura del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria per a la cobertura d'1 plaça de tècnic/a superior en ciències que consta a l'annex I, serà a partir de l'endemà de l'anunci publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, d'acord amb el que estableix Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, en concordança amb el Decret d'Alcaldia del 20 de juny de 2023 de delegació de competències en el Tercer Tinent d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i Règim Interior, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el Tercer Tinent d'Alcaldia de Prevenció, Seguretat, Convivència i Règim Interior, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC. Igualment, les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

[L'annex I](#) de les bases és el que s'adjunta a continuació

Barcelona, 28 de novembre de 2024

EL SECRETARI GENERAL,  
Jordi Cases i Pallarès

**ANNEX I: Nombre de places convocades, característiques i temari específic:**

OP2024\_2011 - TS ARQUITECTURA:

Categoria: Tècnic/a superior en arquitectura

Número de places torn lliure: 7

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de tramitació administrativa de llicències d'activitats, obres i d'altres d'anàlogues, també permet dur a terme la seva activitat a equips de seguiment de serveis urbanístics, de planejament urbà i en el seguiment de projectes d'arquitectura i del patrimoni de la ciutat. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Arquitectura, o equivalent.

**TEMARI ESPECÍFIC**

1. Terme municipal de Barcelona. Configuració geològica, orogràfica i hidrogràfica.
2. Història de Barcelona: Els fets més rellevants des de la seva fundació fins avui. Evolució històrica urbana de la ciutat.
3. Abans de l'Eixample: Desenvolupament urbà en la ciutat emmurallada. Evolució urbana fins el segle XVIII.
4. L'Eixample de Barcelona. Concurs de plans de l'Eixample. El model de ciutat en les diferents propostes.
5. El Pla Cerdà. Eixos bàsics del projecte. Límits geogràfics. Descripció general.
6. Desvirtuacions del Pla Cerdà. Les ordenances en el procés de construcció de l'Eixample.
7. Santa Maria de Sants, Sant Martí de Provençals, Sarrià, Horta, Sant Andreu de Palomar, Sant Gervasi de Cassoles, Vallvidrera i Gràcia abans de l'annexió a Barcelona. L'enllaç del nucli central de la ciutat amb els municipis annexionats. El Pla Jaussely. Pla general d'enllaços i espais lliures de 1917.
8. El Pla Comarcal del 1953 i el seu desplegament. La urbanística de la ciutat en aquest període.
9. El Pla General Metropolità de 1976. Antecedents. Proposta d'ordenació.
10. Evolució de la ciutat a partir del PGM de 1976. Les grans transformacions de principis de segle. La Sagrera, el 22@, el Fòrum, la Marina del Prat Vermell.

11. Estratègies urbanístiques recents. Les revisions dels teixits tradicionals i la incorporació de perspectives mediambientals.
12. El planejament territorial a Catalunya. El Pla Territorial Metropolità de Barcelona.
13. El Pla Director Urbanístic Metropolità.
14. La legislació urbanística a Catalunya. Textos legals que la integren. Principis generals de l'actuació urbanística.
15. Administracions amb competències urbanístiques. L'Àrea Metropolitana de Barcelona. La Carta Municipal de Barcelona.
16. Règim urbanístic del sòl.
17. El Planejament Urbanístic: tipus de plans, determinacions bàsiques i contingut.
18. El planejament urbanístic: formulació i tramitació.
19. Efectes de l'aprovació de les figures del planejament urbanístic.
20. La gestió urbanística: disposicions generals i sistemes d'actuació urbanística
21. Sistema d'actuació urbanística per reparcel·lació i sistema d'actuació urbanística per expropiació.
22. Protecció de la legalitat urbanística. Intervenció en l'ús del sòl i en l'execució d'obres. Intervenció per restablir la legalitat urbanística alterada. Règim sancionador
23. Legislació vigent sobre règim de sòl i valoracions.
24. Les valoracions urbanístiques.
25. La imposició fiscal sobre terrenys, solars i edificis. El cadastre de l'urbà.
26. Les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità: Disposicions de caràcter general, règim urbanístic del sòl i sistemes.
27. Les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità: Reglamentació detallada del sòl urbà.
28. Modificacions de les Normes Urbanístiques del Pla General Metropolità (PGM) de caràcter estratègic per la ciutat: aparcaments, equipaments, allotjaments dotacionals, 30% HPP
29. Les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.
30. L'Ordenança Metropolitana de Rehabilitació.
31. La Llei del Patrimoni Cultural Català. Conceptes generals sobre la protecció del patrimoni històric-artístic i del patrimoni arquitectònic: els Plans especials de Protecció, El Catàleg de Patrimoni a la Ciutat de Barcelona.
32. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Conceptes generals.
33. Ordenança reguladora dels procediments d'intervenció municipal en les obres.
34. El Paisatge Urbà: l'ordenança dels usos del paisatge i la seva gestió, criteris d'intervenció paisatgística, estudis de Paisatge i actuacions especials de promoció del Paisatge Urbà de Barcelona.
35. Regulació de les activitats a la ciutat de Barcelona: Conceptes generals. Plans d'usos.
36. La Llei del dret a l'habitatge.
37. El Pla pel Dret a l'Habitatge de Barcelona. Nous models d'habitatge públic. L'habitatge cooperatiu. L'allotjament dotacional.
38. Condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
39. Llei d'ordenació de l'edificació (LOE). Disposicions generals. Exigències tècniques i administratives de l'edificació. Agents de l'edificació. Responsabilitats i garanties.
40. El Codi Tècnic de l'Edificació (CTE). Estructura i documents. Part 1. Disposicions generals. Exigències bàsiques
41. Seguretat estructural (DB-SE). Conceptes generals

42. Seguretat en cas d'incendis: CTE (DB-SI), Ordenança Reguladora de les condicions de protecció contra incendis (ORCPI).
43. Seguretat d'utilització i accessibilitat: CTE (DB-SUA), La Llei de Promoció de l'Accessibilitat i de Supressió de Barreres Arquitectòniques, El codi d'accessibilitat, Accessibilitat en espais urbans, en els edificis d'ús públic i en els edificis d'ús privat.
44. Estalvi d'energia: CTE (DB-HE). Criteris ambientals i d'eficiència en els edificis. Certificació energètica dels edificis.
45. Protecció front al soroll: CTE (DB-HR). Mapes de capacitat acústica. Mapes estratègics de soroll.
46. Salubritat: CTE (DB-HS)
47. La contractació administrativa: concepte i fonts. Elements. Principis bàsics de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.
48. Classes de contractes, procediments de contractació i formes d'adjudicació. La selecció del contractista. Drets i obligacions del contractista i de l'Administració.
49. El control administratiu de les obres públiques. Bases legals. El contracte d'obres. Desenvolupament de les obres. Recepcions i liquidacions.
50. Manteniment en edificis municipals i les seves instal·lacions. Conceptes de manteniment, preventiu, conservació i reparació per a edificis públics. Variacions segons la tipologia funcional i de la construcció.
51. Residus d'obra
52. La Rehabilitació. Rehabilitació estructural, funcional i d'habitabilitat. Normes aplicables. Tipologies constructives i les seves cronologies. Criteris de rehabilitació i tècniques de rehabilitació. Rehabilitació energètica d'edificis existents. Compatibilitat amb les solucions constructives i compostives tradicionals.
53. Mesures per impulsar l'activitat de rehabilitació edificatòria en el context del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Regeneració urbana.
54. Els Plans de Barris.
55. Planificació d'obres. Sistemes de planificació i seguiment del compliment.
56. El control de qualitat de les obres. Normativa d'aplicació i tipus d'assaig.
57. Disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. L'Estudi de Seguretat i Salut.
58. Criteris de sostenibilitat en l'urbanisme: Criteris de sostenibilitat en els projectes i la construcció de l'espai públic. L'adaptació al canvi climàtic. Pla Clima 2030.
59. Criteris de sostenibilitat en els projectes i la construcció de nous equipaments. L'adaptació al canvi climàtic. Protocol REP d'energia per edificis i equipaments municipals.
60. El disseny dels espais urbans. Tipologia dels espais urbans.
61. Urbanisme inclusiu i amb perspectiva de gènere.
62. El Pla de Mobilitat Urbana.
63. Les instal·lacions urbanes, rases i canalitzacions.
64. El clavegueram de la ciutat de Barcelona.
65. Pavimentació de calçades. Sistemes constructius, materials i seccions tipus.
66. Instal·lacions d'enllumenat públic. Consideracions generals sobre els sistemes i disposicions de l'enllumenat. Nivells d'il·luminació segons l'espai públic.
67. El verd estratègic a la ciutat de Barcelona. Pla del verd i la biodiversitat. Pla Natura. Terrats vius, mitgeres i cobertes verdes.
68. L'arbrat a Barcelona. Plec de prescripcions tècniques.



69. El mobiliari urbà, característiques i funcionalitat. Criteris per la seva implantació i definició dels diferents elements. Recull d'elements urbans.
70. L'ús de les noves tecnologies a l'espai públic i als equipaments públics.
71. Cartografia urbana. Tipologia. Procediments per la seva realització. Sistemes de referència i projecció cartogràfica. Sistemes geodèsics estàndards i oficials. Sistemes d'Informació Geogràfica (SIG). Normalització de les claus urbanístiques i requeriments de presentació dels documents. Cartografia municipal: recursos.
72. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 14, 22, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34, 35, 38, 42, 43 i 51

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 26, 27, 28 i 31.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 42, 43, 44, 45, 46, 50, 51, 60, 63, 64, 65, 66, 67, 68 i 69.

- ÀMBIT FUNCIONAL 4

TEMES: 29, 30, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 49 i 59.

OP2024\_2310 - TS ART I HISTÒRIA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en art i història

Número de places torn lliure: 4

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de control i seguiment de la conservació del patrimoni històric i artístic municipal, així com coordinar projectes culturals per a la difusió del patrimoni i de la història. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Arqueologia, Conservació-restauració de béns culturals, grau en Ciències de l'Antiguitat, grau en Arts i Disseny, grau en Arts, o grau o llicenciatura en Belles Arts, Història, Geografia, Humanitats, Història de l'Art, Antropologia Social o Cultural, o titulació equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Legislació sobre protecció del patrimoni cultural i sobre museus. Unió Europea, Estat Espanyol, Catalunya y Barcelona.
2. Història i antecedents de la protecció del patrimoni històric a Catalunya. La Junta de Museus de Catalunya: antecedents, formació, objectius, composició, funcions i organització actual.
3. L'exposició permanent. Concepte, discurs expositiu, col·leccions i estratègies comunicatives
4. Els museus i les col·leccions. La documentació. Els sistemes d'informació.
5. La identificació, registre i inventari dels objectes de la col·lecció: camps normatius i aspectes a destacar.
6. El tractament documental de les col·leccions, principis, criteris bàsics.
7. El coneixement de les col·leccions: de la recerca i la interpretació a la difusió i l'educació
8. Els museus i la recerca. Programes propis. Relacions amb els centres de recerca.
9. La política de col·leccions dels museus: conceptes i objectius.
10. L'increment de les col·leccions patrimonials mobles dels museus: objectius, metodologia i formes d'ingrés.
11. Els museus de gestió directa de l'Institut de Cultura. Història, col·leccions i evolució recent.
12. Els museus de Barcelona de gestió participada de l'Ajuntament de Barcelona. Història, col·leccions i evolució recent.
13. Les col·leccions artístiques, històriques i científiques de l'Ajuntament de Barcelona: formació i evolució.
14. El patrimoni cultural i la propietat privada: conflictes entre l'interès públic i els drets privats.

15. La gestió de préstecs d'obres en les exposicions temporals
16. Museus i ètica professional. Codis d'ètica museística (ICOM).
17. Museografia: la pràctica i el llenguatge museístic. Principals recursos museogràfics en el muntatge de les exposicions.
18. Organització d'una exposició. Del concepte a l'execució: principals fases i agents que intervenen.
19. El Consell d'Innovació Pedagògica: funcions i serveis.
20. El museu com a espai d'aprenentatge. La mediació cultural.
21. Els programes de proximitat en els museus de Barcelona.
22. L'accessibilitat en l'oferta cultural dels museus de Catalunya.
23. El Codi d'Accessibilitat de Catalunya i la seva aplicació en l'àmbit dels museus.
24. La relació entre escola i museu en projectes educatius de llarga durada. Casos específics als museus de Barcelona.
25. Els museus i els processos de creació artística i la seva vessant educadora. Programes que es desenvolupen als museus de Barcelona.
26. Usos i espais del museu. Bases per al programa arquitectònic.
27. El públic dels museus de Barcelona. Perfils i dades de freqüentació.
28. Estudis i eines per a la planificació de la difusió del patrimoni.
29. L'accessibilitat universal als museus i el patrimoni. Objectius, àmbits de desenvolupament, estratègies de millora.
30. L'arqueologia i els llocs arqueològics en els Tractats, Convenis i Cartes internacionals (UNESCO, ICOMOS, ICAHM...)
31. Normes específiques de protecció del patrimoni arqueològic a la legislació vigent.
32. Intervencions arqueològiques i paleontològiques: concepte i classes.
33. El patrimoni arqueològic: fonaments teòrics. Registre arqueològic. Mètodes. Tècniques..
34. Difusió del patrimoni arqueològic.
35. Categories de protecció comunes a béns mobles, immobles i immaterials.
36. Criteris per a la integració museogràfica dels punts patrimonials i els elements d'interès històric a la ciutat.
37. Les Comissions Territorials del Patrimoni Cultural.
38. Projecció social del patrimoni arqueològic i paleontològic. Les noves tecnologies aplicades a la difusió del patrimoni cultural.
39. Tractament de les restes arqueològiques i paleontològiques no extretes: consideracions generals i tipus d'intervencions.
40. El patrimoni industrial; gestió i nous usos. El cas de la ciutat de Barcelona.
41. La conservació-restauració i els jaciments arqueològics museïtzats.
42. Incidència dels factors medi-ambientals en la conservació dels béns arqueològics.
43. La interpretació del patrimoni cultural: museïtzació dels jaciments i monuments.
44. La conservació preventiva en el museu. Condicions ambientals, factors d'alteració i criteris de conservació dels béns culturals.
45. Emmagatzematge, manipulació, embalatge i transport de béns culturals al museu. Criteris i sistemes.
46. Conservació i restauració de béns de patrimoni culturals. Història, escoles i tendències actuals.
47. La conservació preventiva en les exposicions temporals.
48. Concepte d'alteració i deteriorament dels béns patrimonials. Principals agents i processos.
49. Estructura i organització de les sales de reserva amb diversitat de materials.
50. Conservació de monuments artístics i històrics

51. Plans de Conservació Preventiva a les institucions museístiques
52. Mètodes d'examen no destructius aplicats a la conservació i restauració de béns culturals
53. Conceptes i fonaments de la conservació i la restauració
54. Els organismes nacionals, estatals i internacionals relacionats amb el patrimoni i els museus
55. La perspectiva de gènere en la interpretació del patrimoni cultural i en els museus
56. L'adequació de conjunts patrimonials a la visita. Gestió i museïtzació de conjunts culturals.
57. Criteris d'interpretació del patrimoni natural des de la perspectiva cultural.
58. El concepte de museu: origen, evolució i situació actual.
59. Museologia: definició, evolució i corrents teòriques actuals.
60. Models de gestió del patrimoni cultural: els organismes autònoms, els consorcis, les fundacions.
61. El patrimoni cultural i la projecció internacional de Barcelona com a ciutat de cultura. Situació actual, perspectives de futur.
62. Els equipaments culturals a la ciutat de Barcelona. Models, distribució territorial.
63. Patrimoni cultural i turisme sostenible. Estratègia i agenda per afrontar els principals reptes de futur.
64. Les Xarxes de Museus de Catalunya: territori i temàtiques
65. Museus 2030. El Pla de Museus de Catalunya.
66. La planificació en la gestió del museu. El pla museològic com a eina de planificació: estructura, conceptes i desenvolupament.
67. Sistemes d'avaluació per la millora de la gestió en els museus i els projectes de patrimoni cultural. Eines i indicadors.
68. Organització interna del museu. L'organigrama funcional i la interrelació entre les diferents funcions museològiques
69. Administració dels museus. El pressupost. Despeses, ingressos, patrocini i mecenatge.
70. Les tecnologies de la informació i la comunicació aplicades a la difusió del patrimoni cultural: beneficis, problemàtica, planificació.
71. Iniciatives digitals dels Museus de Catalunya, per a la difusió del patrimoni cultural.
72. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43.

- ÀMBIT FUNCIONAL 4.

TEMES: 17,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54.

OP2024\_2311 - TS ARXIVÍSTICA:

Categoria: Tècnic/a superior en arxivística

Número de places torn lliure: 3

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

**Descripció:** Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de gestió de l'arxiu municipal descentralitzat, contemporani o històric realitzant les operacions tècniques corresponents. També permet gestionar els serveis d'informació, consulta i préstec de la documentació arxivada i promoure i organitzar les activitats de comunicació i difusió dels fons documentals de l'arxiu municipal. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

**Titulació:** Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Primeres formes d'organització municipal de Barcelona: De la dominació romana al Consell de Cent.
2. Del Consell de Cent al Decret de Nova Planta: principals característiques de l'organització política de la ciutat entre els segles XIII i XVIII.
3. El Decret de Nova Planta i la nova organització político-administrativa de Catalunya. La configuració del municipi barceloní després de 1715.
4. La Constitució de 1812 i la definició del concepte liberal-burgès de l'organització político-territorial dels municipis i les províncies al llarg del segle XIX.
5. Organització i competències de l'Ajuntament de Barcelona durant el segle XIX.
6. Agricultura, industrialització i creixement urbà a Barcelona i als municipis del Pla durant el segle XIX. Característiques i periodificació.
7. Els diferents models de ciutat (segles XIX i XX). El debat sobre l'Eixample. Les agregacions dels municipis del Pla. El Pla Macià.
8. La creació dels nous barris durant el creixement urbanístic del franquisme a Barcelona.
9. Organització i competències de l'Ajuntament de Barcelona durant el segle XX.
10. El sistema arxivístic de Catalunya: organització, funcions i centres que l'integren.
11. El sistema arxivístic de l'Estat espanyol: organització, funcions i centres que l'integren.
12. El sistema municipal d'arxius de l'Ajuntament de Barcelona: organització, funcions i centres que el conformen.
13. Organismes nacionals, estatals i internacionals relacionats amb els arxius.
14. Principals arxius i fons documentals per a la història de Barcelona.
15. Evolució històrica de l'Arxiu Municipal de Barcelona. Formació i fons documentals que l'integren.
16. La legislació i la normativa sobre arxius i patrimoni documental a l'Estat espanyol i a Catalunya.

17. La normativa del Sistema Municipal d'Arxius de Barcelona.
18. La planificació estratègica: Característiques principals dels plans directors d'arxius i la seva implantació.
19. L'exercici de la transparència i la gestió documental a l'administració pública. Marc legal i aplicació pràctica.
20. L'accés i la protecció de dades personals. Marc jurídic. Estratègies d'aplicació.
21. L'arxiu: concepte, funcions i tipologies. L'evolució històrica dels arxius i l'arxivística.
22. El cicle vital dels documents. Definició i evolució
23. El quadre de classificació. Metodologia, elaboració i aplicació.
24. El Quadre de Classificació dels fons documentals dels pobles agregats a Barcelona: concepte i característiques.
25. El Quadre de Classificació dels fons medievals i moderns a l'Ajuntament de Barcelona: concepte i característiques.
26. El Quadre de Classificació Uniforme de documents administratius a l'Ajuntament de Barcelona: concepte i característiques.
27. Processos d'instal·lació de la documentació i tècniques de conservació preventiva
28. Procediment administratiu: la formació de l'expedient, tramitació i tractament arxivístic
29. Documentació municipal: Característiques i principals tipologies.
30. La gestió documental: concepte i objectius. Desenvolupament de les polítiques de gestió documental.
31. Principis i processos per a la implantació d'un sistema de gestió documental. La norma ISO 15489 i la ISO 30300.
32. El sistema d'Administració Integral de Documents i Arxius (AIDA) de l'Ajuntament de Barcelona: concepte i instruments bàsics.
33. L'administració electrònica i la gestió documental a l'Ajuntament de Barcelona. Marc normatiu i afectacions pràctiques.
34. L'arxiu electrònic a la legislació vigent. Concepte, característiques i pautes per a la seva implementació.
35. L'Esquema nacional d'interoperabilitat: les normes tècniques i les guies d'aplicació.
36. Normes internacionals de descripció arxivística: la General International Standard Archival Description – ISAD (G), International Standard Archival Authority Record for Corporate Bodies, Persons and Families– ISAAR (CPF) i altres normes de descripció arxivística.
37. La descripció a l'Ajuntament de Barcelona: Metode i esquema de metadades
38. La Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC).
39. Els instruments de descripció i recuperació de la informació: guies, inventaris, catàlegs i índexs.
40. L'ingrés de documents a l'arxiu: les transferències i els diferents tipus d'ingressos extraordinaris.
41. El mètodes d'indexació de la documentació: Els tesaurus i els vocabularis controlats.
42. L'Arxiu Municipal Contemporani de Barcelona: Funcions i principals fons i sèries documentals.
43. L'Arxiu Històric de la Ciutat de Barcelona: Funcions i principals fons i col·leccions.
44. L'Arxiu Fotogràfic de Barcelona: Funcions i principals fons i col·leccions.
45. Els Arxius Municipals de Districte a Barcelona i els Arxius Centrals: Funcions i principals sèries documentals.
46. La Comissió d'Avaluació i accés a la Documentació Municipal de l'Ajuntament de Barcelona i la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria documental: objectius, funcions i composició.
47. L'avaluació documental: concepte, normativa i valors dels documents.

48. Els calendaris de conservació i d'accés a la documentació. L'elaboració de les propostes d'avaluació i la seva aplicació a l'Ajuntament de Barcelona.
49. Requeriments funcionals i específics per a la gestió dels documents electrònics.
50. Legislació i polítiques de memòria històrica. Els arxius i la defensa dels drets humans.
51. Planificació de les instal·lacions i dels equipaments d'un centre d'arxiu. Requeriments de construcció i condicions de conservació fonamentals.
52. El processos de conservació i restauració dels suports documentals.
53. Sistemes de protecció del fons: causes de degradació i mesures de prevenció.
54. L'atenció a l'usuari: Organització i planificació dels serveis a l'usuari
55. Els suports dels documents; Tipus, característiques i conservació.
56. Característiques, organització i tractament dels fons fotogràfics.
57. Característiques, organització i tractament dels fons gràfics.
58. Característiques, organització i tractament del fons oral.
59. Característiques, tractament i preservació dels documents electrònics.
60. Els documents de gran format: característiques i tractament arxivístic.
61. Tècniques de reprografia i la seva aplicació als arxius.
62. La digitalització de documents d'arxiu: requeriments, tipus i manuals d'aplicació.
63. La legislació sobre propietat intel·lectual aplicada a la gestió dels fons documentals i de l'arxiu. La propietat intel·lectual i els drets d'autor. Drets morals i drets d'explotació. El domini públic. Els límits als drets d'autor.
64. La funció pedagògica de l'arxiu. Productes i principals activitats adreçades al món educatiu.
65. Polítiques de difusió dels arxius: productes, estratègies de màrqueting, comunicació i segmentació de públics.
66. La qualitat del servei als arxius en el context del grup de les normes ISO 9000.
67. La formació en arxivística. Propostes i entitats formatives.
68. Els fons personals i familiars: definició, característiques i tractament arxivístic.
69. Els fons d'empresa: definició, característiques i tractament arxivístic.
70. Les dades obertes: concepte, principis, beneficis i formats. Els arxius i la reutilització de les dades.
71. La comunicació interna i externa de l'arxiu: eines per a la comunicació corporativa.
72. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 12, 24, 26, 27, 39, 40, 51, 53, 55, 56, 57, 62, 63, 68 i 69

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 19, 20, 26, 28, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 46, 47, 48, 49 i 59



OP2024\_2210 - TS CIÈNCIES:

---

Categoria: Tècnic/a superior en Ciències

Número de places torn lliure: 1

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions en l'àmbit del disseny, planificació, execució i anàlisi de programes, intervencions, línies, activitats bases de dades pròpies de qualitat i intervenció ambiental així com en l'àmbit de les ciències naturals. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura en ciències ambientals, ciències biològiques, biologia, geografia, geologia, geologia especialitat en paleontologia o equivalents.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Les causes i els impactes del canvi climàtic a nivell global. Els informes d'avaluació i especials del panell intergovernamental del canvi climàtic (IPCC).
2. Les Conferències de les parts (COPs) i l'Acord de París. La missió de ciutats intel·ligents i neutres en carboni. El compromís dels municipis en l'àmbit climàtic: el Pacte d'Alcaldes pel clima i l'energia.
3. La cooperació internacional en matèria de medi ambient. Les principals xarxes d'autoritats locals en l'àmbit ambiental (ICLEI, C40, Eurocities).
4. Les projeccions climàtiques i els estudis dels impactes del canvi climàtic a Barcelona.
5. Les polítiques climàtiques a Barcelona. El Pla d'acció per l'emergència climàtica.
6. Situació energètica i l'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle a Barcelona: fonts, distribució i evolució. Principals estratègies per reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle.
7. La generació d'energia renovable a Barcelona. El Programa d'impuls a la generació d'energia solar a Barcelona. Ordenança solar. Les comunitats energètiques.
8. La mobilitat a Barcelona. Aproximació general a les seves característiques. El pla de mobilitat urbana. El Pacte per la mobilitat.
9. Justícia climàtica a Barcelona. La situació de la pobresa energètica a la ciutat. La Xarxa d'espais de refugi climàtic. Els punts d'assessorament energètic. Impuls a l'acció ciutadana en la lluita contra el canvi climàtic. L'Assemblea ciutadana pel clima i les seves propostes.
10. Epidemiologia de la legionel·losi. Vigilància i control de les instal·lacions amb risc de proliferació de Legionel·la segons, RD 487/2022, de 21 de juny, pel que s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

11. El sistema de subministrament d'aigua a Barcelona: origen, tractament i distribució i vigilància i control de la qualitat.
12. El pla tècnic de recursos hídrics alternatius de Barcelona. Protocol per situació de sequera.
13. El tractament de les aigües residuals i pluvials a Barcelona. El Pla director de sanejament de Barcelona. Els sistemes urbans de drenatge sostenible.
14. Les platges de Barcelona: característiques i usos. La qualitat de l'aigua de bany i de les platges. El Pla del litoral de Barcelona.
15. El residu a Barcelona: composició general i evolució. Els sistemes de recollida.
16. L'estratègia residu zero de Barcelona. El Pla residu 0.
17. Les característiques i funcions del verd a la ciutat. El Pla natura. La Carta del verd i la biodiversitat.
18. La biodiversitat urbana a Barcelona. L'atles de biodiversitat.
19. Els objectius de desenvolupament sostenible (ODS). L'agenda 2030 a Barcelona. Els límits planetaris i la teoria del dònut a Barcelona.
20. El compromís ciutadà per una Barcelona més sostenible 2024-2034. Els reptes col·laboratius
21. Òrgans de participació ciutadana a Barcelona. El reglament de participació ciutadana. El Consell ciutadà de sostenibilitat: membres, funcionament i organització.
22. La Xarxa Barcelona + Sostenible i els seus programes específics per entitats i empreses, comerços, escoles i ciutadania.
23. L'educació per la sostenibilitat a Barcelona. El Pla canviem pel clima. La xarxa d'equipaments ambientals de Barcelona.
24. El Programa Ajuntament + Sostenible. Les instruccions tècniques per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat a l'Ajuntament de Barcelona.
25. L'urbanisme sostenible a Barcelona. Criteris d'actuació. Instrucció per a l'aplicació de criteris ambientals en els projectes d'obres de l'Ajuntament. La Guia Urbanisme + Sostenible.
26. Les competències locals en matèria de medi ambient. L'Ordenança general de medi ambient urbà de Barcelona. L'Ordenança municipal d'activitats i d'intervenció integral de l'administració ambiental de Barcelona
27. El Pla director urbanístic metropolità.
28. El manteniment de l'espai públic a Barcelona. El pla endreça.
29. L'Impacte del canvi climàtic sobre la salut a Barcelona. El pla calor.
30. Normativa aplicable i activitats de vigilància i control ambiental.
31. Vigilància i control de plagues ambientals. L'ús de biocides.
32. Soroll i salut. El mapa estratègic de soroll de la ciutat de Barcelona. El Pla de reducció de la contaminació acústica de la ciutat de Barcelona.
33. Qualitat de l'aire i salut. Pla de millora de la qualitat de l'aire a Barcelona. Programa de mesures contra la contaminació atmosfèrica. La Zona de baixes emissions.
34. Polítiques alimentàries urbanes. Estratègia d'alimentació saludable i sostenible de Barcelona. Consum responsable. L'Estratègia d'economia social i solidària de Barcelona.
35. L'estratègia d'agricultura urbana a Barcelona.
36. Vigilància i control higienicosanitari: autoritzacions sanitàries, inspeccions a centres de tatuatges, pírcing o micropigmentació segons Decret 90/2008 de 22 d'abril.
37. Els Museus d'història natural: passat, present i futur.
38. Taxonomia i sistemàtica: el paper dels museus d'història natural.
39. Tipologies de col·leccions en un museu d'història natural.
40. La preparació d'espècimens d'història natural.
41. El fons patrimonial de ciències naturals: criteris d'increment i mobilitat.
42. Aspectes claus de la conservació preventiva i la restauració de col·leccions de ciències naturals.
43. Els estàndards de documentació de patrimoni per a les col·leccions d'història natural.
44. Col·lecció digital: reptes i solucions a la globalització, la preservació digital.
45. Ús i valor de les col·leccions de ciències naturals. Indicadors d'ús.
46. Projectes internacionals de col·leccions: DisCCO, IgDigBio, GBIF, GeoCAsE.

47. Museòmica: el paper de la biologia molecular en el coneixement de la fauna.
48. Riscos específics per a la salut en la feina amb materials biològics i geològics.
49. La legislació en matèria de patrimoni.
50. El codi deontològic per a museus d'història natural.
51. El Sistema d'administració integral dels documents i dels arxius (AIDA) aplicat a la gestió del patrimoni de col·leccions.
52. La mediterraneïtat: com interpretar-la des del punt de vista biològic i museològic.
53. Extincions passades a la terra: l'arribada de l'antropocè.
54. Fauna paleontològica de Catalunya.
55. Les col·leccions de planta viva del Jardí Botànic de Barcelona.
56. El llegat científic del Gabinet Salvador.
57. Les col·leccions de geologia del Museu de Ciències Naturals de Barcelona (MCNB).
58. Concepte d'espècie i mecanismes d'especiació: tècniques genòmiques.
59. Diversitat natural i canvi climàtic: extincions.
60. Ecologia: urbanització planetària i espècies invasores.
61. Conservació del patrimoni natural: reptes de la regió Mediterrània i biobancs.
62. Evolució: selecció natural i eines moleculars.
63. La recerca al pla director del Consorci del Museu de Ciències Naturals de Barcelona.
64. Transició energètica i el paper de la recerca als museus de ciències naturals.
65. Recerca i ciència ciutadana, integració en un museu d'història natural.
66. La transferència del coneixement científic en un museu de ciències naturals: canals i públics.
67. La Xarxa de Museus de Ciències Naturals de Catalunya i el MCNB.
68. El canvi climàtic i les col·leccions de ciències naturals.
69. La descolonització de les col·leccions: línies i perspectives.
70. La perspectiva de gènere i l'accessibilitat en la recerca i la divulgació de les col·leccions.
71. La divulgació al pla director del Consorci del Museu de Ciències Naturals de Barcelona.
72. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 5, 6, 7, 12, 13, 14, 16, 17, 20, 23, 24, 25, 29, 32 i 33.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 38, 39, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 60, 62, 65, 66 i 68.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 26, 28, 29, 30, 32, 33 i 36.



OP2024\_2710 - TS DRET:

---

Categoria: Tècnic/a superior en dret  
Número de places torn lliure: 26  
Número de places torn de reserva: 1  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions d'assessorament jurídic i resolució de recursos administratius en les diferents matèries competència de l'organització municipal (urbanística, fiscal, social, de recursos humans, en la contractació pública,...). De manera singular, alguns dels llocs permeten defensar a l'organització en els tribunals de justícia i desenvolupar per delegació funcions que estan reservades a persones amb la titulació de dret. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en Dret, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. El Tribunal Constitucional: naturalesa, composició i funcions. Els procediments de declaració d'inconstitucionalitat. El recurs d'amparo. Els conflictes constitucionals. El conflicte en defensa de l'autonomia local.
2. Les fonts del dret administratiu. El reglament: concepte i classes. La potestat reglamentària i els seus límits. Procediment d'elaboració. El control de la potestat reglamentària.
3. El dret de la Unió Europea: concepte i característiques. Les fonts del dret de la Unió Europea: tractats originaris, reglaments, directives i decisions. Altres fonts. Relacions del dret comunitari amb el dret intern.
4. Marc normatiu i classes d'entitats del sector públic. Les autoritats administratives independents. Els organismes autònoms. Les entitats públiques empresarials. Les societats mercantils. Els consorcis.
5. La Generalitat de Catalunya: marc institucional i competencial. L'Administració de la Generalitat. El Consell de Garanties Estatutàries. El Síndic de Greuges. La Sindicatura de Comptes. El Consell de l'Audiovisual de Catalunya.
6. L'administració local: regulació constitucional. Entitats que la integren. Règims especials. La suficiència financera. La garantia constitucional de l'autonomia local: significat, contingut i límits. La Carta Europea d'Autonomia Local.
7. El sistema de fonts del dret local. Regulació bàsica de l'Estat i normativa de les comunitats autònomes en matèria de règim local. La incidència de la legislació sectorial sobre el règim local.



- La potestat normativa de les entitats locals i principis de bona regulació. Ordenances i reglaments. El reglament orgànic. Procediment d'elaboració i publicitat.
8. El terme municipal i les seves alteracions. Legislació bàsica i legislació autonòmica. La població municipal. El padró d'habitants. L'estatut dels veïns. Drets dels estrangers. La participació ciutadana en la gestió municipal.
  9. L'organització municipal. Els municipis de règim comú. Òrgans necessaris: l'alcalde o alcaldessa, tinents d'alcalde, el ple i la junta de govern local. Els grups polítics. Òrgans complementaris: comissions informatives i altres òrgans. Els municipis de gran població: especialitats del seu règim orgànic i funcional.
  10. El sistema electoral local. Causes d'inelegibilitat i incompatibilitat. Elecció dels regidors i alcaldes. La moció de censura en l'àmbit local. La qüestió de confiança. El recurs contenciós electoral. L'estatut dels càrrecs públics representatius locals.
  11. Les competències municipals: sistema de determinació. Competències pròpies, delegades i distintes de les pròpies. Els serveis mínims obligatoris. La reserva de serveis.
  12. Règim de sessions i acords dels òrgans col·legiats de govern local. Actes, certificacions, comunicacions, notificacions i publicació dels acords. L'administració electrònica.
  13. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. L'eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat. El silenci administratiu. Revisió d'ofici. Recursos administratius. El procediment administratiu comú. Les fases del procediment. L'ordenació i la instrucció del procediment. La tramitació simplificada del procediment administratiu comú. La finalització del procediment: formes. El contingut de la resolució. La terminació convencional. El desistiment, la renúncia i la caducitat. L'obligació de resoldre per part de l'administració i el règim del silenci administratiu. L'autotutela de l'administració. L'execució forçosa dels actes administratius: mitjans i principis d'utilització.
  14. Protecció de dades, transparència i dret d'accés
  15. La potestat sancionadora: concepte i significat; diferenciació del dret penal. Principis de l'exercici de la potestat sancionadora. Especialitats del procediment administratiu sancionador i les seves garanties: tramitació ordinària i simplificada. Tipus de sancions administratives. Especial referència a la potestat sancionadora local.
  16. La responsabilitat patrimonial de l'administració pública: evolució i règim actual. Principis i indemnització. Responsabilitat concurrent de les administracions públiques. Responsabilitat de dret privat. Responsabilitat de les autoritats i del personal. La responsabilitat per actes dels contractistes i els concessionaris que causen dany a tercers.
  17. Els contractes del sector públic: àmbit objectiu i subjectiu. Delimitació i regulació dels tipus contractuals. Contractes administratius i contractes privats; jurisdicció. La doctrina dels actes separables. El recurs especial en matèria de contractació.
  18. Actuacions preparatòries dels contractes del sector públic. Classes d'expedients de contractació, plecs i altre informació. La selecció del contractista i l'adjudicació del contracte: procediments, formes i criteris d'adjudicació. Garanties. Notificació, formalització i publicitat del contracte.
  19. Efectes, compliment, modificació, suspensió i extinció dels contractes administratius. Menció a la cessió dels contractes i la subrogació. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.
  20. Les formes d'activitat administrativa de les entitats locals. L'activitat de foment: especial referència a les subvencions. L'activitat de policia: la intervenció administrativa local en l'activitat privada, en particular principis i mitjans. Les llicències i autoritzacions administratives: classes. La declaració responsable i la comunicació prèvia.

21. Exercici d'activitats econòmiques per les entitats locals i la reserva de serveis. L'activitat de prestació de serveis públics en les entitats locals: concepte, establiment, prestació i supressió. Les formes de gestió dels serveis públics locals. Les formes de gestió directa.
22. Gestió indirecta dels serveis públics locals: les concessions, concepte, naturalesa i elements. Potestats de l'administració pública. Drets i obligacions del concessionari. Relacions del concessionari amb els usuaris. Extinció de les concessions. Els consorcis.
23. El patrimoni de les entitats locals: concepte i classificació. Béns de domini públic i béns patrimonials. Alteració de la qualificació jurídica dels béns. Adquisició, alienació i cessió dels béns. Utilització i aprofitament dels béns. Conservació, protecció i defensa dels béns. Obligacions, prerrogatives i potestats de les entitats locals respecte els seus béns.
24. Dret civil: concepte i contingut. Les fonts del dret. Els principis generals del dret: funcions. La jurisprudència: el seu valor i forma d'aplicació. El costum: classes i prova. Efectes essencials de les normes: compliment i error de dret. La nul·litat. El frau a la llei. Eficàcia i vigència de les normes. El principi d'irretroactivitat.
25. Dret civil: capacitat jurídica i capacitat d'obrar . Exercici dels drets subjectius: límits; doctrina de l'abús del dret i de la bona fe. Renúncia dels drets. El poder de disposició i les prohibicions d'alienar. Teoria de l'aixecament del vel de les persones jurídiques.
26. La personalitat jurídica en el dret català. Les fundacions: concepte. La carta fundacional. Funcionament i activitat de les fundacions. Registre de Fundacions. L'extinció de les fundacions. Les fundacions no sotmeses al dret català.
27. Les associacions: concepte. Constitució i inscripció. Organització i funcionament. Les persones associades: drets i deures. Relacions amb l'Administració. La dissolució i liquidació de les associacions. Les associacions de caràcter especial. Les associacions no sotmeses al dret català.
28. Dret civil: el negoci jurídic. Elements essencials. La voluntat; els vicis de la voluntat. Els negocis abstractes. Els negocis jurídics anòmals: simulats, indirectes, fiduciaris i fraudulents. Teoria de l'enriquiment sense causa. Tipus de representació en el negoci jurídic. La revocació.
29. Dret civil: la prescripció i les seves classes. La prescripció adquisitiva. La prescripció extintiva. La caducitat. Renúncia. Diferències entre el dret català i el dret comú.
30. El dret hipotecari: concepte. Normativa vigent. El Registre de la Propietat. Els principis hipotecaris: publicitat registral, inscripció, legitimació o exactitud, fe pública registral, prioritat, tracte successiu, rogació, legalitat i especialitat.
31. La propietat intel·lectual: naturalesa i règim jurídic. Els drets d'autor: subjectes , objecte i contingut. La protecció dels drets de propietat intel·lectual: accions i procediments.. El contracte d'edició. Les entitats de gestió dels drets de propietat intel·lectual.
32. La propietat industrial i els signes distintius de l'empresa. Registre de la propietat industrial. Accions de defensa de la propietat industrial. Especial consideració de la gestió dels dominis d'Internet.
33. Les societats de capital: naturalesa i règim jurídic. Constitució: escriptura pública i inscripció. Els estatuts. El capital social. Òrgans socials. Transformació, fusió i escissió. El Registre mercantil : actes societaris constitutius i declaratius.
34. Els principis informadors del Dret penal: principi d'intervenció mínima, legalitat i culpabilitat. Principi de non bis in ídem. La interpretació en el dret penal. L'analogia.
35. La responsabilitat civil derivada dels delictes i faltes. Persones civilment responsables. Extensió de la responsabilitat civil i la seva aplicació a l'Administració pública. Compatibilitat i incompatibilitat de les sancions penals i administratives. Extinció de la responsabilitat penal. Examen especial de la prescripció del delicte i de la pena.

36. Delictes relatius a l'ordenació del territori. Delictes sobre el patrimoni històric. Delictes contra els recursos naturals i el medi ambient. Delictes de falsedat.
37. Delictes contra l'Administració pública. Prevaricació dels funcionaris públics i altres comportaments injustos. Abandonament de destí i omissió del deure de perseguir delictes. Desobediència i la denegació d'auxili. Infidelitat en la custòdia de documents i la violació de secrets.
38. Suborn. Tràfic d'influències. Malversació de cabals públics. Fraus i exaccions il·legals. Negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics i abusos en l'exercici de la seva funció.
39. Delictes contra l'ordre públic: referència als atemptats contra l'autoritat, els seus agents i els funcionaris públics, i de la resistència i desobediència. Desordres públics.
40. Fonts del dret tributari. Principis constitucionals en aquest àmbit. La llei; especial referència a la Llei general tributària i a la Llei general pressupostària.
41. Els ingressos públics. El tribut: concepte i classes. Principis d'imposició. Impostos. Taxes. Els preus públics: especial consideració de la seva naturalesa jurídica. Contribucions especials. Altres prestacions patrimonials coactives.
42. El pressupost: concepte i naturalesa jurídica. Règim jurídic del pressupost de l'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals. La despesa pública: concepte, classificacions i règim jurídic.
43. El sistema tributari espanyol: estructura bàsica. Principis del règim jurídic dels impostos sobre la renda de les persones físiques i sobre el valor afegit. La potestat tributària de les comunitats autònomes: els seus límits. Resolució de conflictes entre l'Estat i les comunitats autònomes en matèria tributària. Tributs cedits per l'Estat.
44. Les hisendes locals. Evolució i característiques. Hisenda provincial i hisenda municipal. Els principis inspiradors de la vigent Llei d'hisendes locals. Potestat reglamentària local en matèria tributària: les ordenances fiscals.
45. Gestió i liquidació tributària: les seves formes. Procediment de liquidació. La declaració i la seva comprovació. Investigació i denúncia. Recaptació tributària: pagament i altres formes d'extinció dels deutes. Procediments de recaptació. Execució forçosa. Caducitat i prescripció del deute i crèdit tributari.
46. Inspecció tributària: funcions i facultats. Infraccions i sancions tributàries. Règim general i especial. Condonació de sancions. El delicte fiscal; especial referència a la seva prescripció.
47. Impostos municipals. El Impost sobre béns immobles: naturalesa, fet imposable, subjecte passiu, base imposable, quota, acreditament, període impositiu i gestió. El Impost sobre activitats econòmiques: naturalesa i fet imposable, exempcions, subjectes passius, quota tributària, període impositiu i acreditament, gestió.
48. El Impost sobre vehicles de tracció mecànica. El Impost sobre construccions, instal·lacions i obres. Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
49. Les taxes municipals: fet imposable, subjecte passiu, quantia i acreditament. Els preus públics. Les contribucions especials: fet imposable, subjecte passiu, base imposable, quota i acreditament, imposició i ordenació.
50. Altres recursos municipals. La participació dels municipis en els tributs de l'Estat i de les comunitats autònomes. Règims especials. La cooperació de l'Estat i de les comunitats autònomes en les inversions de les entitats locals. Els fons de la Unió Europea per a entitats locals.

51. Control de l'activitat financera de l'Estat i resta d'ens públics. Intervenció General de l'Estat. El Tribunal de Comptes: examen de les seves competències. Òrgans de control autonòmics de l'activitat financera; en especial, la Sindicatura de Comptes.
52. El personal al servei de les administracions públiques. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari Els instruments planificadors dels recursos humans, en especial plans d'ocupació, ofertes d'ocupació pública i registres de personal.
53. L'accés a l'ocupació pública. La selecció de personal: sistemes de selecció, requisits de participació i procediment selectiu. La promoció interna. La selecció de personal interí. Mobilitat i sistemes de provisió de llocs de treball. La carrera professional. Les situacions administratives Els instruments d'ordenació de l'ocupació pública, en especial relacions de llocs de treball. Agrupació i classificació del personal funcionari.
54. La representació dels empleats públics locals. La negociació col·lectiva de les condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'administració local: legitimació i àmbit material. Acords i pactes de condicions del personal: naturalesa, i efectes.
55. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
56. El marc constitucional i estatutari competencial en matèria d'ordenació del territori, urbanisme i habitatge. Els instruments d'ordenació del territori. El Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel quals s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana. L'ordenació del territori a Catalunya. La Llei de política territorial.
57. La legislació urbanística a Catalunya: evolució. La legislació vigent. Les administracions i òrgans administratius amb competències urbanístiques. El règim especial de Barcelona: aspectes urbanístics.
58. Règim urbanístic del sòl. Classificació del sòl. Règim de la propietat del sòl. Contingut del dret de propietat del sòl: facultats, drets i càrregues. Procediment d'elaboració i aprovació dels plans urbanístics. Efectes de l'aprovació de les figures de planejament.
59. Classes de plans i la seva tramitació. Plans directors urbanístics. El pla d'ordenació urbanística municipal. Normes de planejament. El planejament derivat. Els plans parcials urbanístics. Els plans especials urbanístics. Els plans de millora urbana. Catàlegs i ordenances municipals urbanístiques.
60. Gestió urbanística integrada i aïllada. Els sistemes d'actuació per reparcel·lació i per expropiació. El projecte de reparcel·lació. Les modalitats del sistema d'actuació per reparcel·lació. Les entitats urbanístiques col·laboradores. El projecte d'urbanització.
61. Altres sistemes d'execució urbanística: execució forçosa, agent urbanitzador, actuacions prioritàries i altres sistemes. Excepcions a l'actuació mitjançant unitats d'execució: actuacions aïllades o assistemàtiques. Obtenció de terrenys dotacionals. Els convenis urbanístics: modalitats i característiques.
62. Expropiacions urbanístiques. Supòsits expropiatoris. Procediments de taxació individual i conjunta. Supòsits indemnitzatoris. Les valoracions urbanístiques.
63. Intervenció en l'edificació i l'ús del sòl i el subsòl. Les llicències urbanístiques. Concepte. Tipus. Procediment. Règim de comunicació prèvia i de declaració responsable. Ordres d'execució i deures de conservació i règim de la declaració de ruïna.
64. La protecció de la legalitat urbanística: objecte i competències. Els procediments de protecció de la legalitat urbanística. Les infraccions urbanístiques: classes i tipus d'infracció. Persones

responsables. Principis i regles d'aplicació. Sancions urbanístiques. Prescripció. L'acció pública en matèria urbanística.

65. La intervenció i el control administratiu de les activitats amb incidència ambiental. La Llei de prevenció i control ambiental. Protecció contra la contaminació lumínica, acústica i atmosfèrica. La intervenció i control de les activitats dels espectacles públics i activitats recreatives. La intervenció administrativa en l'activitat econòmica: classificació, procediment i règim jurídic.
66. Llei del dret a l'habitatge. Llei estatal d'habitatge. Llei de turisme
67. Instruments de política de sòl i d'habitatge. Patrimonis públics del sòl i d'habitatge. Dret de superfície. Dret de tanteig i retracte. Obligació d'edificar i d'urbanitzar. Registre de solars.
68. Ús de l'espai públic. Civisme i convivència.
69. El procés civil: judici ordinari i el judici verbal. Mitjans de prova. La sentència. Efectes jurídics: cosa jutjada formal i material. Altres formes d'acabament del procés: renúncia, desistiment, assentiment, transacció, satisfacció extraprocessal i carència sobrevinguda de l'objecte.
70. El procediment contenciós administratiu . El procediment ordinari . El procediment abreujat. Les mesures cautelars en el recurs contenciós. La sentència en el procés contenciós administratiu. Execució provisional i definitiva de les sentències. Suspensió i no execució de les sentències. Recurs d'apel·lació. Recurs de cassació: resolucions contra les qual és procedent, motius del recurs, tramitació i efectes. Recurs de revisió.
71. El procediment penal ordinari: fases. El procediment abreujat. El procediment per l'enjudiciament ràpid de determinats delictes. Procediment pel judici de delictes lleus i altres . processos penals especials. Recursos.
72. El procés laboral: principis. Procés ordinari i processos especials. Règim d'impugnació de les resolucions dictades en el procés social: recursos. Execució de sentències.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 15, 16 i 70

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 4, 11, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 31, 32 i 70

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 5, 6, 13, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 i 51

- ÀMBIT FUNCIONAL 4.

TEMES: 36, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68 i 70.

- ÀMBIT FUNCIONAL 5.

TEMES: 10, 13, 14, 24, 35, 37, 38, 39, 52, 53, 54, 55, 69, 71 i 72



OP2024\_2811 - TS ECONOMIA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en economia

Número de places torn lliure: 5

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de seguiment i anàlisi dels recursos econòmics per poder atendre les necessitats de l'organització, dissenyant sistemes d'indicadors per vetllar pel correcte funcionament dels serveis. També permet desenvolupar la seva activitat a equips de control i seguiment de procediments i normativa que afecten al funcionament de l'organització pública en l'àmbit econòmic. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura en Economia, Administració i Direcció d'Empreses, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. El sector públic. Justificacions i objectius de l'activitat econòmica del sector públic. Origen i camp d'actuació.
2. Els béns públics. Els béns públics i els efectes externs.
3. La comptabilitat nacional. Principals macromagnituds. Anàlisi i tècniques input-output. El funcionament del mercat de treball: oferta i demanda laboral. El sector exterior: la balança de pagaments.
4. Renda nacional. Determinació de la renda nacional. Igualtat entre estalvi i inversió. La renda nacional d'equilibri i les seves variacions.
5. Economia financera. Els diners i altres actius financers. La demanda de diners i d'altres actius. L'oferta de diners. Creació de diners per part del sistema bancari. La determinació de l'oferta monetària. Tipus d'interès fix envers tipus d'interès variable.
6. La Unió Europea. El Tractat de la Unió Europea. Les institucions de la Unió Europea. Estructura del pressupost comunitari: recursos propis i despeses.
7. L'anàlisi cost-benefici. Anàlisi dels costos i els beneficis socials. Preus ombra i preus de mercat. L'elecció de la taxa de descompte temporal i l'avaluació del risc.
8. Estadística Oficial: Europa, Espanya, Catalunya. Principals organismes. L'IPC: Concepte. metodologia i utilització.
9. Les polítiques públiques. Anàlisi, execució i avaluació de polítiques públiques.
10. La participació ciutadana (I). La participació del ciutadà en la definició de les polítiques públiques. Els pressupostos participatius.

11. La participació ciutadana (II): el cas de Barcelona. Reglamentació. Òrgans de participació ciutadana. Mecanismes de participació ciutadana.
12. Els indicadors de gestió. Definició i principals característiques. Tipus d'indicadors. Les diferents fases de construcció d'un sistema d'indicadors. El benchmarking i la comparació de serveis públics mitjançant els indicadors de gestió i de resultats.
13. Estadística: Descriptiva, mesures de posició, dispersió, concentració, nombres índex. Inferencial: Estimació per interval, contrast d'hipòtesi.
14. El pressupost públic. Concepte i classes. Principis pressupostaris. Pressupost i activitat econòmica.
15. El finançament de l'acció pública. El sistema fiscal. L'autonomia financera en relació amb la distribució competencial. Les polítiques d'endeutament.
16. Ingressos públics. Sistema tributari. El impost. Impostos principals a Espanya. Efectes econòmics. Altres ingressos.
17. La despesa pública Concepte i classificació. Efectes econòmics. La racionalització de la despesa pública. El pressupost per programes. Concepte i tècnica.
18. Inversions públiques. Avaluació i selecció d'inversions públiques. Tècniques més usuals. La determinació dels costos i beneficis socials. L'SROI (retorn social de la inversió). Relació amb la programació financera.
19. La comptabilitat pública a Espanya. El Pla General de Comptabilitat Pública (PGCP). Els principis comptables de la comptabilitat pública. Funcionament del model comptable del PGCP.
20. La comptabilitat analítica. Mètodes d'assignació de costos. L'aplicació de la comptabilitat analítica en el sector públic local: Normativa aplicable.
21. El Model de costos ABC (Activity Based Costing) a l'Ajuntament de Barcelona. Altres aproximacions als costos a l'Administració local.
22. Federalisme fiscal. Concepte i àmbit del federalisme fiscal. Naturalesa i provisió dels béns públics locals. Teorema de la descentralització.
23. L'Administració territorial a Espanya. El model d'Estat de la Constitució i els estatuts d'autonomia. Coresponsabilitat fiscal autonòmica i local. El finançament de l'Administració autonòmica: règim general i règim foral
24. L'Administració local a Espanya. Estructura. Competències. Participació en la despesa pública.
25. Les finances del sector públic local. Principis bàsics i fonts normatives. Volum i importància dins del sector públic.
26. Principals figures tributàries en l'administració local.
27. Els ingressos propis de l'Ajuntament de Barcelona. Impostos, taxes, preus públics i altres.
28. Gestió dels tributs locals. Liquidació i inspecció. Recaptació en període voluntari. Recaptació en període executiu.
29. La participació en els ingressos de l'Estat. (PIE). Model de cessió i regim general.
30. L'activitat inversora dels ajuntaments. Les inversions públiques a l'administració local provinents dels diferents nivells d'administració (local, autonomia, estatal i europea): volum i finançament.
31. L'activitat inversora de l'Ajuntament de Barcelona. El Pla d'inversions municipals. Formes de gestió de la inversió: els diferents organismes públics i empreses municipals.
32. L'endeutament municipal. Modalitats i regulació. Els plans de sanejament. La tutela financera. La classificació per part d'agències de qualificació creditícia.
33. La Llei d'estabilitat pressupostària. La seva aplicació a l'administració local.
34. Llei 27 /2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local. Implicacions per les corporacions locals.
35. La instrucció de comptabilitat per a l'administració local. Àmbit d'aplicació, contingut i objectius. Els diferents models aplicables. Comptabilitat pressupostària i comptabilitat financera.
36. El pressupost de les corporacions locals.(I) Regulació pressupostària de les corporacions locals. La Llei general pressupostària: principis generals. Estructura i formació del pressupost en les corporacions locals. Elaboració, tramitació i aprovació. Bases d'execució. Nivells de vinculació. Modificacions de crèdit.

37. El pressupost de les corporacions locals (II). Circuit en la tramitació de les despeses i dels ingressos: procediment administratiu i control intern.
38. El pressupost de les corporacions locals (III). Liquidació del pressupost: contingut i aprovació. El resultat pressupostari. El romanent de tresoreria. El finançament afectat. El càlcul de la CNF( Capacitat Necessitat de Finançament) en termes SEC (Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals).
39. Règim jurídic de la despesa pública local a Espanya. La regulació legal i els límits de la despesa pública local. L'interventor. L'ordenació de la despesa. El dipositari de fons. L'ordenació de pagaments.
40. El compte general de l'administració local. Contingut i formació. El procés de revisió de comptes. Aprovació del Compte General.
41. Anàlisi dels estats financers de l'administració local. Balanç de situació i compte de resultats.
42. Principals ratis econòmic-financers dels estats comptables.
43. El control de l'activitat financera de les corporacions locals (I). El control extern: el Tribunal de Comptes, els òrgans de fiscalització de les comunitats autònomes i els auditors externs independents. Les Normes d'Auditoria del Sector Públic.
44. El control de l'activitat financera de les corporacions locals (II). El control intern. Sistemes i classes de control. Normativa vigent.
45. La contractació pública. Disposicions generals. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.
46. La contractació pública. Configuració general de la contractació al Sector Públic i elements estructurals dels contractes. Tipus de procediments i contractes.
47. L'activitat subvencional. Normativa reguladora, procediment subvencional i justificació.
48. Gestió dels serveis i activitats públiques locals. Diferents models de gestió. Avantatges i inconvenients. El règim econòmic i financer.
49. La carta municipal de Barcelona. Afectacions específiques en matèria econòmico-financera.
50. L'activitat planificadora. Els plans d'Urbanisme: tipologia i jerarquia. El Pla General Metropolità: aspectes més rellevants. L'impacte soci-econòmic dels plans: el cas dels PERIS (Plans Especials de Reforma Interior). Avaluació econòmica dels plans.
51. El pla d'actuació municipal (PAM) de l'Ajuntament de Barcelona. Elaboració, aprovació i seguiment. Trets bàsics del PAM vigent.
52. Estructura política i executiva de l'Ajuntament de Barcelona. Principals característiques. El Reglament Orgànic Municipal.
53. La descentralització territorial de Barcelona. Els districtes: principals competències i funcions, organització, pressupost i Pla d'Actuació de Districte. La participació ciutadana des dels districtes. La Barcelona dels barris.
54. La població de Barcelona. Evolució i principals característiques. Els efectes del procés immigratori actual. L'envelliment de la població.
55. L'economia de Barcelona i l'àrea metropolitana. Barcelona i el seu entorn: les tres corones. Estructura productiva de la ciutat i de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
56. La promoció econòmica internacional de la ciutat (I): indicadors d'internacionalització i posicionament internacional de l'economia de Barcelona (benchmarking de ciutat).
57. La promoció econòmica internacional de la ciutat (II): els seus instruments. La promoció de la marca Barcelona.
58. El mercat de treball de Barcelona (I): indicadors d'activitat, ocupació i atur, afiliació a la Seguretat Social, contractació i la seva evolució recent. Nou paradigma tecnològic i mercat de treball.
59. El mercat de treball de Barcelona (II): les polítiques actives d'ocupació de l'agència Barcelona Activa.
60. L'activitat empresarial a Barcelona (I): indicadors d'estructura i dinamisme empresarial. Comparació internacional.
61. L'activitat empresarial a Barcelona (II): les polítiques de foment de l'emprenedoria.
62. La transformació del model econòmic de Barcelona (I): economia del coneixement, innovació i creativitat.



63. La transformació del model econòmic de Barcelona (II): La política de promoció de sectors estratègics i el projecte 22@.
64. Innovació socio-econòmica a Barcelona: requisits socials i salarials en la contractació pública, polítiques de desenvolupament local amb perspectiva de gènere.
65. Indicadors socio-econòmics i activitat econòmica als districtes i barris. Polítiques de desenvolupament local al territori
66. Les grans infraestructures productives de suport a Barcelona: port, aeroport i fira.
67. El comerç a Barcelona: indicadors. polítiques de promoció del comerç i dels mercats.
68. El turisme a Barcelona: indicadors. La promoció del turisme a Barcelona. El Pla Estratègic de Turisme.
69. La planificació estratègica territorial. Principals característiques i evolució dels Plans Estratègics de Barcelona
70. L'habitatge. L'habitatge en competència amb altres usos de l'espai urbà. Evolució recent del mercat immobiliari de Barcelona. Les polítiques d'habitatge a l'administració local: instruments per a regular el mercat de l'habitatge.
71. La transparència en la informació econòmica financera. Normativa estatal, autonòmica i local. El cas de l'Ajuntament de Barcelona.
72. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 12, 14, 15, 16, 22, 24, 26, 27, 28, 29, 39, 43, 44, 46, 47.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 17, 19, 20, 21, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 40, 41, 42, 53.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 3, 7, 8, 9, 13, 18, 51, 55, 56, 59, 60, 62, 63, 67, 68.

OP2024\_2711 - TS GESTIÓ:

---

Categoria: Tècnic/a superior en gestió  
Número de places torn lliure: 31  
Número de places torn de reserva: 3  
Classe de personal: Funcionari/ària de carrera  
Escala/agrupació: Administració especial  
Subescala/subgrup: Tècnica  
Grup de titulació: Grup A, subgrup A1  
Nivell: 22  
Nivell català: C1  
Permís de conduir B: No  
Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions àmplies a l'organització municipal, vinculades fonamentalment a la pressupostació, contractació pública, als serveis tributaris, a la gestió de serveis o activitats per a la ciutadania en les gerències territorials de l'organització. El coneixement d'idiomes i l'experiència internacional permet accedir a serveis de cooperació, relacions internacionals o de promoció econòmica de la ciutat. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. En cas de disposar d'un mínim de tres especialitats preventives, podran desenvolupar tasques específiques de prevenció de riscos laborals. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. El pressupost de les corporacions locals. Regulació pressupostària de les corporacions locals. La Llei general pressupostària: principis generals. Estructura i formació del pressupost en les corporacions locals. Elaboració, tramitació i aprovació. Bases d'execució. La pròrroga pressupostària.
2. L'estructura pressupostària. Els crèdits del pressupost de despeses: delimitació, situació i nivells de vinculació jurídica. Les modificacions de crèdit: classes, concepte, finançament i tramitació.
3. L'execució del pressupost de despeses i d'ingressos: les seves fases. Els pagaments a justificar. Les bestretes de caixa fixa. Les despeses de caràcter plurianual. La tramitació avançada de despeses. Els projectes de despesa. Les despeses amb finançament afectat. Les desviacions de finançament.
4. La liquidació del pressupost: contingut i aprovació. Tramitació. El resultat pressupostari. El romanent de tresoreria. Els romanents de crèdit. La consolidació pressupostària.
5. La Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Principis i objectius bàsics de la llei. La regla de la despesa. Capacitat i necessitat de finançament. El deute viu consolidat. Els Plans econòmicofinancers i plans de reequilibri. Destí del superàvit pressupostari

6. La tresoreria de les entitats locals. Règim jurídic. El principi de la unitat de caixa. Funcions de la tresoreria. Organització. Situació dels fons: la caixa i els comptes bancaris. La realització de pagaments: prelación, procediments i mitjans de pagament. El compliment dels terminis en els pagaments: el període mig de pagament. L'estat de conciliació.
7. Anàlisi dels estats financers de l'administració local. Balanç de situació i compte de resultats. Principals ratis econòmic-financers dels estats comptables.
8. El sistema de comptabilitat de l'administració local. Principis generals, competències i finalitats de la comptabilitat. La instrucció de comptabilitat: estructura i contingut.
9. El Model de costos ABC (Activity Based Costing – Sistema de Costos Basats en Activitats) a l'Ajuntament de Barcelona. Altres aproximacions als costos a l'Administració local.
10. El compte general de l'administració local. Contingut i formació. El procés de revisió de comptes. Aprovació del Compte General.
11. El control intern. Sistemes i classes de control. Normativa vigent.
12. La comptabilitat analítica. Mètodes d'assignació de costos. L'aplicació de la comptabilitat analítica en el sector públic local: Normativa aplicable.
13. El control extern de l'activitat economicofinancera del sector públic local. La fiscalització de les entitats locals pel Tribunal de Comptes i els òrgans de control extern de les comunitats autònomes.
14. El patrimoni de les entitats locals: béns i drets que el conformen. Classes. Béns de domini públic. Béns comunals. Béns patrimonials. Patrimonis especials. L'Inventari.
15. Prerrogatives i potestats de les entitats locals en relació amb els seus béns: Conservació, protecció i defensa dels béns. La recuperació d'ofici i el desnonament administratiu.
16. Gestió del Patrimoni: Utilització i aprofitament dels béns de domini públic. Utilització dels béns patrimonials. Tràfic jurídic dels béns. Adquisició de béns. Alienació i cessió de béns patrimonials.
17. Principis rectors de la contractació pública. Àmbit subjectiu d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Àmbit objectiu d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. Negocis i contractes exclosos. Tipus de contractes del sector públic. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Contractes privats. Contractes reservats.
18. Les parts en els contractes del sector públic I: capacitat per contractar. Habilitació empresarial o professional. Solvència de l'empresari. Classificació. Adscripció de mitjans. Prohibició de contractar. Registres electrònics d'empreses licitadores.
19. Les parts en els contractes del sector públic II: els òrgans competents en matèria de contractació: òrgans de contractació, d'assistència i consultius. Publicitat contractual per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics. El perfil de contractant.
20. La preparació dels contractes. Consultes preliminars de mercat. L'expedient de contractació, els plecs de clàusules administratives i els plecs de prescripcions tècniques. Formes de tramitació.
21. Objecte, pressupost base de licitació, valor estimat, preu del contracte i la seva revisió. Durada i pròrroga dels contractes. Criteris d'adjudicació del contracte. Garanties exigibles en la contractació del sector públic.
22. Adjudicació dels contractes de les administracions públiques. Anunci d'informació prèvia. Anunci de licitació. Proposicions de les persones interessades. Ofertes anormalment baixes. Adjudicació. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte. Desistiment. Formalització. El recurs especial en matèria de contractació.
23. Procediments d'adjudicació: procediments oberts, procediments restringits, procediments amb negociació, diàleg competitiu, associació per a la innovació, concurs de projectes. Racionalització tècnica de la contractació: acords marc, sistemes dinàmics d'adquisició i centrals de contractació.

24. Execució dels contractes: el responsable del contracte. Prerogatives de l'Administració pública en els contractes administratius. Execució normal dels contractes. Execució defectuosa dels contractes. Modificació dels contractes. Subcontractació. Cessió. Successió del contractista. Subrogació del personal. Suspensió i extinció dels contractes.
25. La contractació pública sostenible: social, ambiental, d'innovació. Objectius. Contingut i mesures. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.
26. L'activitat subvencional (I): normativa reguladora. Concepte. Subvencions. Ajuts. Transferències. Principis generals. Elements objectius i subjectius.
27. L'activitat subvencional (II): el procediment subvencional. Concessió. Les bases reguladores i la convocatòria.
28. L'activitat subvencional (III): la justificació. El procediment pressupostari. El reintegrament. Les infraccions i les sancions.
29. L'accés electrònic del ciutadà a l'Administració. Drets i obligacions en les relacions de l'Administració amb les persones. L'atenció multicanal. La identificació i la signatura electrònica. L'espai digital del ciutadà i de l'empresa. El registre electrònic. El registre electrònic d'apoderaments. Representa. Apud Acta. Registro Electrónico General de la Administración General de l'Estat (AGE). Les oficines d'assistència en matèria de registre.
30. Govern electrònic i serveis públics. Les eines de tramitació electrònica a Catalunya. La interoperabilitat. Les comunicacions i les notificacions electròniques. La seu electrònica i el tauler electrònic. Solucions digitals. L'extranet de les administracions públiques catalanes. Licitació i contractació pública.
31. L'organització dels documents administratius electrònics. Les còpies electròniques. La conservació i l'eliminació dels documents. L'arxiu electrònic únic. Especial consideració de l'Ordenança Reguladora de l'Administració Electrònica a l'Ajuntament de Barcelona (l'ORAE).
32. Les polítiques públiques. Teories i definicions. L'anàlisi del contingut i anàlisi del procés de les polítiques públiques. El cicle operatiu de les polítiques públiques.
33. Els problemes públics. Definició i construcció de problemes públics. L'entrada en l'agenda del problemes públics. La participació dels actors i grups de pressió en el procés de les polítiques públiques.
34. La presa de decisions. Teories de la decisió. L'anàlisi de problemes. L'anàlisi de solucions. Diagrama de Paret, arbre de decisions, Diagrama d'Ishikawa, Diagrama de flux. Diagrama de causa-efecte. Diagrama DAFO.
35. Avaluació de polítiques públiques. Tipologies d'avaluacions, tècniques i enfocaments. Metodologia qualitativa en l'avaluació de les polítiques públiques.
36. Avaluació econòmica de polítiques públiques. Anàlisi cost-benefici. Fonaments de l'avaluació de projectes. Costos, beneficis, taxes de descompte i regles de decisió. Els aspectes distributius en la selecció de projectes. Eficiència, eficàcia i cost-efectivitat d'un programa de despesa.
37. La planificació de la gestió pública. La planificació estratègica i operativa. La direcció per objectius. Eines de planificació i control. Construcció i anàlisi d'indicadors. Tipologia d'indicadors i mesures.
38. Els processos per a la producció de serveis. Disseny de processos. Simplificació i millora de processos. Descripció i representació gràfica del procés. Indicadors i quadres de comandament.
39. Qualitat dels serveis públics. Sistemes de gestió de la qualitat enfocats a la millora del procés i a la productivitat. Sistemes de gestió de la qualitat enfocats a l'organització. Les normes ISO. El model EFQM. El model CAF. Les cartes de serveis. Metodologia de l'elaboració d'una carta de serveis.
40. La funció directiva. Habilitats i competències professionals del directiu públic Particularitats de la funció directiva a la gestió pública. La relació entre política i gestió pública.

41. Teoria de l'organització aplicada a l'Administració Pública. Els elements bàsics de les estructures administratives. Les cultures organitzatives. Col·laboració i conflicte en les organitzacions públiques.
42. La Comunicació institucional i el màrqueting de serveis públics. Especificitat de la comunicació a les organitzacions públiques. El marc legal de la comunicació pública. El Plans de Comunicació a les administracions públiques.
43. El model organitzatiu de l'Ajuntament de Barcelona. Estructura política i estructura gerencial. La gerència municipal. Descentralització i desconcentració de funcions a l'Ajuntament de Barcelona. La descentralització territorial i els districtes. La desconcentració funcional (organismes autònoms, entitats empresarials, empreses, associacions i fundacions del grup municipal de l'Ajuntament de Barcelona.
44. Protecció de dades de caràcter personal. Normativa de protecció de dades. La conservació i l'eliminació de les dades personals a l'Administració. El registre d'activitats de tractament. El delegat de protecció de dades. L'avaluació d'impacte de privacitat. L'anàlisi de riscos i l'aplicació de mesures de seguretat. Tutela judicial. Infraccions i sancions. Dret a indemnització.
45. El procediment administratiu (I). Iniciació. Ordenació. Principis de l'ordenació del procediment. L'expedient administratiu. Instrucció. Els actes d'instrucció. La prova. Pràctica de la prova. Els informes. Participació de les persones interessades: Tràmit d'audiència i informació pública. Els mitjans electrònics aplicats al procediment administratiu comú.
46. El procediment administratiu (II). Formes de finalització: Resolució. Desestiment i renúncia. La caducitat del procediment administratiu.
47. El personal al servei de les administracions públiques. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari. L'oferta pública d'ocupació. La selecció de personal: sistemes de selecció, requisits de participació i procediment selectiu. La promoció interna. Mobilitat i sistemes de provisió de llocs de treball. La carrera professional. Les situacions administratives.
48. Les relacions laborals. Sistemes de representació i participació en l'Administració pública. Normativa vigent sobre òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques. Els pactes i els acords amb les organitzacions sindicals.
49. El dret del treball. Naturalesa i caràcter. Principis fonamentals que l'inspiren. Jurisdicció laboral. Fonts del dret del treball. Disposicions legals i reglamentàries. L'Estatut dels treballadors: estructura i contingut. Els convenis col·lectius. La voluntat de les parts. El costum laboral. El contracte de treball: concepte, subjectes i forma. El contingut del contracte de treball. Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball. La causalitat en el contracte de treball. Modalitats de contracte.
50. El sistema espanyol de la Seguretat Social. La Llei de bases. Principis informadors. El text refós de la Llei general de la Seguretat Social: Estructura i contingut. Afiliació i cotització. Acció protectora. Contingències i prestacions.
51. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
52. Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció: disposicions generals. Avaluació dels riscos. La planificació de l'activitat preventiva. L'organització de recursos per a les activitats preventives. Auditories.
53. Coordinació d'activitats empresarials. Normativa específica aplicable. Supòsits de concurrència de treballadors de diverses empreses en un mateix centre de treball. Mitjans de coordinació. Drets dels representants dels treballadors.

54. Condicions generals de seguretat i salut en els llocs de treball. Ordre, neteja i manteniment. Condicions ambientals. Serveis higiènics i locals de descans. Locals de primers auxilis. Normativa aplicable.
55. L'Administració pública: concepte i principis. El dret administratiu.
56. La potestat reglamentària. El reglament: Concepte i classes. Procediment d'elaboració. Límits a l'exercici de la potestat reglamentària.
57. El control de la potestat reglamentària. Principis de bona regulació. El principi d'inderogabilitat singular dels reglaments. Especial referència a la potestat reglamentària local. Reglaments, ordenances i bans.
58. La jurisdicció contenciosa administrativa. Naturalesa, extensió i límits. Òrgans de la jurisdicció i les seves competències. Les parts: legitimació. L'objecte del recurs contenciós administratiu. El procediment. La sentència i altres formes d'acabament del procediment.
59. La potestat sancionadora administrativa: concepte i significat. Principis de l'exercici de la potestat sancionadora. Especialitats del procediment en matèria sancionadora. Mesures sancionadores administratives. Especial referència a la potestat sancionadora local.
60. Les formes d'activitat administrativa (I). Principals manifestacions. L'activitat d'inspecció i control: El personal inspector de les administracions públiques.
61. Les formes d'activitat administrativa (I). Les actes d'inspecció. Els mecanismes de simplificació administrativa. L'activitat de foment: Concepte i principis. El control de l'activitat de foment.
62. La responsabilitat de l'Administració pública. Els pressupòsits de la responsabilitat. Danys rescabables. L'acció de la responsabilitat.
63. Principis del procediment administratiu en matèria de responsabilitat. La responsabilitat patrimonial de les autoritats i personal al servei de les Administracions públiques.
64. Les formes d'activitat administrativa (II). L'activitat administrativa de prestació o servei públic. La iniciativa econòmica pública i el serveis públics.
65. Les formes d'activitat administrativa (II). El servei públic en les entitats locals. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics. Les formes de gestió directa i indirecta.
66. Els recursos de les hisendes locals. Enumeració. Principis de la tributació local. Imposició i ordenació de tributs locals: Contingut de les ordenances fiscals, tramitació i règim d'impugnació dels actes d'imposició i ordenació dels tributs.
67. Els recursos dels municipis. Tributs propis. Els impostos obligatoris. Impost sobre béns immobles: Fet imposable i subjectes passius. Base imposable i base liquidable. Exempcions i bonificacions. Període impositiu i meritació. La gestió cadastral. L'impost sobre activitats econòmiques: Fet imposable i subjectes passius. Exempcions i bonificacions. Període impositiu i meritació. Matrícula i gestió municipal. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica: Fet imposable i subjectes passius. Exempcions i bonificacions i terminis per a la seva sol·licitud. Període impositiu i meritació. La gestió de l'impost.
68. Els impostos potestatsius: L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana i l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres: Fet imposable i subjectes passius. La base imposable. Exempcions i bonificacions. Meritació. La gestió de l'impost.
69. Les taxes: Fet imposable. Supòsits de no subjecció i exempció. Subjectes passius. Quota tributària. Meritació. Formes de gestió. Les contribucions especials. Recursos no tributaris: Els preus públics.
70. La gestió dels recursos de les hisendes locals. L'aplicació dels tributs. Actuacions i procediments de gestió tributària. El procediment de recaptació dels tributs. Consideracions generals. El procediment de constrenyiment. Procediment davant responsables i successors.



71. El procediment d'inspecció. La inspecció tributària. Inici del procediment inspector. Termini, lloc i horari de les actuacions inspectores. Terminació del procediment. Classes d'actes.
72. La revisió en via administrativa dels actes d'aplicació dels tributs. Normes comuns. El recurs de reposició. Procediments especials de revisió. La reclamació econòmica administrativa. Actes susceptibles de reclamació administrativa.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,65,66.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,40,41,42,43,44.

- ÀMBIT FUNCIONAL 4.

TEMES: 29,30,31,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54.



OP2024\_2610 - TS INFORMACIÓ:

---

Categoria: Tècnic/a superior en informació

Número de places torn lliure: 17

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions en l'àmbit de comunicació municipal, tant l'adreçada a la ciutadania, com la de relació amb els mitjans de comunicació i xarxes socials. Els serveis municipal de premsa, publicitat, comunicació digital o la comunicació pròpia de cada gerència, així com la comunicació interna municipal, es nodreixen d'aquest perfil professional. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en Periodisme, Comunicació Audiovisual, Publicitat i Relacions Públiques, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Betevé: el mitjà públic multimèdia i transmèdia de l'Ajuntament de Barcelona. Història i evolució.
2. Eines comunicatives dels departaments de premsa: nota, comunicat, dossier, butlletí...
3. El/La periodista dels departaments de premsa de les administracions locals.
4. El Departament de Premsa de l'Ajuntament de Barcelona: funcions, canals i eines de difusió adreçades als mitjans de comunicació.
5. Tipus de gèneres periodístics: usos i aplicacions a les administracions públiques.
6. La Roda de premsa a les administracions públiques: preparació, convocatòries i estratègies per a una major cobertura i difusió.
7. El clipping de premsa a les administracions públiques: objectius i funcions.
8. Història de la ràdio local a Catalunya: les primeres ràdios municipals, situació actual i nous formats.
9. Història de la televisió local a Catalunya: les primeres televisions municipals, situació actual i nous formats.
10. La gestió comunicativa de les crisis en l'àmbit públic: la relació amb els mitjans de comunicació tradicionals i digitals i la difusió de la informació per mitjà de canals i eines de comunicació municipals.
11. L'evolució dels mitjans de comunicació en català, tradicionals i digitals: des de 1978 i evolució fins a l'actualitat.

12. Seguiment i avaluació de les audiències en mitjans de comunicació tradicionals i digitals: eines, canals i metodologia.
13. La llibertat d'expressió i el dret a la informació: Constitució Espanyola de 1978
14. La legislació de la Generalitat de Catalunya en relació amb els mitjans de comunicació i periodistes: normativa vigent en matèria de comunicació.
15. El Consell Audiovisual de Catalunya.
16. Plataformes públiques multimèdia digitals a Catalunya.
17. La informació a les administracions públiques: gestió de les "fake news".
18. Drets dels informadors. Dret a investigar, a difondre i a rebre informacions i opinions.
19. El Codi Deontològic de la professió periodística a Catalunya.
20. Premis Montserrat Roig al Periodisme i la Comunicació Social de l'Ajuntament de Barcelona.
21. Història de la premsa diària en paper a Barcelona: evolució des de 1978, situació actual.
22. Història de la premsa no diària en paper a Barcelona: evolució des de 1978, situació actual.
23. La situació actual del periodisme a Catalunya: els principals grups mediàtics.
24. La comunicació institucional i polítiques públiques: estratègies, públics objectius i canals.
25. El Pla de Comunicació a les administracions públiques: la comunicació externa i la comunicació interna.
26. Màrqueting públic i comunicació corporativa.
27. L'ètica en la comunicació i publicitat institucional.
28. Anàlisi dels suports publicitaris i la planificació de mitjans a les administracions públiques.
29. El Pla de comunicació.
30. Normativa gràfica de l'Ajuntament de Barcelona.
31. La publicitat institucional de les administracions públiques a Catalunya: La Comissió Assessora sobre la Publicitat Institucional (CAPI). Normativa vigent.
32. Ajuntament de Barcelona: avaluació dels serveis municipals. Registre d'enquestes i estudis d'opinió.
33. Models organitzatius de la gestió de la comunicació en les Administracions locals.
34. La Direcció de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona: funcions, competències i organigrama.
35. Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona.
36. Guia de la comunicació inclusiva a l'Ajuntament de Barcelona.
37. La coordinació dels òrgans de comunicació municipal amb altres administracions i amb els ens instrumentals del grup municipal.
38. Bústia ètica i de Bon Govern a l'Ajuntament de Barcelona: cultura de la informació.
39. El protocol institucional en l'àmbit públic.
40. La publicitat institucional de les administracions locals públiques i la repercussió en els mitjans de comunicació locals.
41. La planificació i les campanyes institucionals de publicitat de l'Ajuntament de Barcelona.
42. Òrgans i espais de participació, mitjans de participació, processos participatius, iniciatives ciutadanes i consultes ciutadanes a l'Ajuntament de Barcelona.
43. El Pla de Comunicació interna als ens locals. La comunicació interna a l'Ajuntament de Barcelona.
44. La Documentació: organització i recuperació.
45. Auditories de comunicació a les organitzacions públiques.
46. Opinió pública i estat d'opinió. Mitjans de comunicació i estat d'opinió. Líders d'opinió.
47. El dret d'accés a la informació pública a l'Ajuntament de Barcelona.

48. Estratègies de difusió d'informació de les administracions públiques adreçades a la ciutadania: web, xarxes socials, canals de missatgeria instantània, correu electrònic, plataformes digitals...
49. La comunicació en la societat digital: el paper de les tecnologies de la informació i comunicació en l'àmbit públic.
50. Canals de comunicació ciutadana de l'Ajuntament de Barcelona: presencials, telefònics i en línia per fer consultes, comunicar incidències o reclamacions, dur a terme tràmits o rebre informació sobre la ciutat.
51. El llibre d'estil i el manual d'estil lingüístic de textos per al web barcelona.cat i altres suports de l'Ajuntament de Barcelona.
52. Guia de comunicació digital a l'Ajuntament de Barcelona: canals nous i dominis (URL), webs, apps, xarxes socials, butlletins electrònics, criteris generals canals digitals.
53. Llicències Creative Commons: condicions d'usos dels documents de l'Ajuntament de Barcelona elaborats per a la difusió pública.
54. Seguiment i avaluació de les mètriques a les xarxes socials. Objectius SMART.
55. El portal web de ciutat de l'Ajuntament de Barcelona.
56. Els butlletins electrònics d'informació municipal de l'Ajuntament de Barcelona
57. Les Oficines Municipals d'Informació i Atenció Ciutadana. Canals presencials, telefònics i virtuals.
58. Estratègies per a millorar la visibilitat i l'impacte del treball en xarxes socials. Storytelling.
59. Narratives transmetia. Streamings, IA, audiovisuals.
60. Cercadors i posicionament web: estratègies en les administracions públiques per a l'optimització de resultats als motors de cerca.
61. Disseny i execució de projectes audiovisuals per a administracions públiques. Nous formats aplicats a projectes audiovisuals en comunicació institucional.
62. Organització d'actes i esdeveniments de relacions públiques. Planificació i fases.
63. Tècniques bàsiques en l'elaboració de materials de difusió a l'administració pública.
64. El portal de transparència de l'Ajuntament de Barcelona: accés a la informació pública, la participació de la ciutadania.
65. Barcelona ciutat digital: la tecnologia al servei de la ciutadania. Les APPs a l'Ajuntament de Barcelona.
66. Les xarxes socials a les administracions públiques: eines de transparència, participació i govern obert.
67. Vocabulari de les xarxes socials. Recomanacions del TERMCAT.
68. Els webs municipals a l'Ajuntament de Barcelona: gestió de continguts.
69. El "Community manager" a l'administració pública.
70. Servei de dades obertes de l'Ajuntament de Barcelona: el portal Barcelona Dades.
71. El canal és el missatge: X, Instagram, Facebook, Tik Tok, Youtube, LinkedIn, Whatsapp, Telegram, etc.
72. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.



TEMES: 24,25,28,29,30,31,32,34,36,38,39,40,41,42,47.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 50,51,52,54,55,56,58,59,63,65,66,67,68,69,71.

OP2024\_2110 - TS MEDICINA:

---

Categoria: Tècnic/a Superior en medicina

Número de places torn lliure: 1

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

**Descripció:** Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de salut pública a la ciutat. En l'àmbit de la salut pública es treballa en les recomanacions, estudis i intervencions que es requereixin per abordar, tant de manera individual, com grupal o comunitària, la gestió d'epidèmies i de les pautes de salut de la ciutadania. Exerceix activitats de salut pública, vigilància epidemiològica, atenció preventiva, diagnòstica, terapèutica i/o rehabilitadora als/ a les pacients i persona o institució usuària dels seus serveis. Participa en la definició i/o execució dels programes de promoció de la salut. Pot desenvolupar activitats de caràcter formatiu i de recerca corresponents a la seva especialitat. Certifica, si s'escau, i informa sobre qüestions mèdiques i/o sanitàries relacionades amb les seves funcions. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

**Titulació:** Estar en possessió del títol de Grau en Medicina, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. La salut i la malaltia. Història natural de la malaltia. Model biomèdic i model salutogènic. Factors de risc versus determinants socials de la salut.
2. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
3. Ètica i salut pública. La transparència i la comunicació en la planificació. El bé comú versus la llibertat individual. El cost d'oportunitat de les decisions en salut pública.
4. Els objectius del desenvolupament sostenible. Globalització i salut. Crisi econòmica i salut.
5. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
6. Sistemes d'informació en salut pública. Concepte. Principals sistemes d'informació.
7. Conceptes bàsics i aplicacions de l'epidemiologia. Nous indicadors per a avaluar l'estat de salut de les poblacions. Càrrega global de malaltia.
8. Mesures epidemiològiques de freqüència.
9. Mesures epidemiològiques d'associació i d'impacte.
10. Confusió, mediació i interacció en epidemiologia.
11. Validesa interna i validesa externa en epidemiologia.
12. Introducció als mètodes estadístics. Variables quantitatives, qualitatives ordinals i nominals. Estadística descriptiva. Probabilitat.

13. Inferència estadística. Correlació lineal i regressió lineal.
14. Inferència estadística. Mitjanes, medianes, proporcions i rangs. Significació estadística i significació clínica. Error tipus I, tipus II i potència d'un estudi.
15. Estudis epidemiològics descriptius. Concepte. Classificació dels dissenys epidemiològics.
16. Estudis ecològics. Concepte. Tipus d'estudis ecològics. Anàlisi dels estudis ecològics. Biaixos més freqüents en aquest tipus de disseny epidemiològic.
17. Estudis transversals. Concepte. Declaració STROBE. Avantatges i limitacions. Biaixos més freqüents en aquest tipus de disseny epidemiològic.
18. Estudis de cohorts. Concepte. Avantatges i limitacions. Seguiment. Biaixos més freqüents en aquest tipus de disseny epidemiològic.
19. Estudis d'avaluació d'intervencions en salut pública. Tipus de dissenys per a l'avaluació. Avantatges i limitacions.
20. Revisions sistemàtiques i metaanàlisi en recerca en salut pública . Protocol PRISMA. Biaix de publicació.
21. Estudis qualitius en salut pública. Concepte. Mostreig. Tipus. Anàlisi. Avantatges i limitacions.
22. Determinants i desigualtats socials en la salut. Marcs conceptuals.
23. Eixos d'estratificació social i salut. Classe social, gènere, ètnia, país d'origen, edat i diversitat funcional.
24. Medi ambient i salut. Impacte dels riscos ambientals sobre la salut. Els objectius de salut ambiental de Healthy People 2020. Temes emergents en salut ambiental.
25. Contaminació atmosfèrica i salut. Efectes de la contaminació atmosfèrica sobre la salut. Vigilància i control. Guies i normes de qualitat de l'aire. Accions per millorar la qualitat de l'aire.
26. Canvi climàtic i salut. Definició de canvi climàtic. Impacte del canvi climàtic sobre la salut. Polítiques i accions per mitigar el canvi climàtic.
27. Estudis de proves diagnòstiques. Validesa. Valor predictiu positiu i valor predictiu negatiu. Sensibilitat i especificitat.
28. Salut urbana. Concepte de salut urbana. Riscos sanitaris a les ciutats. Equitat en salut urbana. Estratègies per a ciutats saludables i sostenibles. Indicadors, orientacions i eines per a la monitorització.
29. Aigua de consum humà. La qualitat de l'aigua. El control de la qualitat de l'aigua. Aigües recreatives.
30. Els sistemes sanitaris com a determinants de la salut. Tipus de sistemes sanitaris al món. Reptes i limitacions dels sistemes de salut.
31. Sistemes de vigilància de salut pública. Concepte. Objectius dels sistemes de vigilància en salut pública.
32. Sistemes de vigilància de les malalties de declaració obligatòria. Des de l'àmbit local a l'internacional. Tipus de sistemes.
33. Principis per a la gestió de les emergències de salut pública. Comunicació del risc.
34. Protecció de la salut. Definició. Àmbits de protecció de la salut. Funcions.
35. Promoció de la salut. Procés social i polític per abordar els determinants socials de la salut. El rol dels marcs conceptuals. Limitacions i reptes.
36. Immunització. Classificació de les vacunes. Reticència vacunal.
37. Cribratge, detecció precoç de la malaltia. Indicacions del cribratge. Participació i adherència. Qüestions ètiques.
38. Avaluació de l'impacte en salut pública prèvia a les intervencions. Concepte. Modalitats i etapes. Reptes de futur.
39. Detecció i investigació de brots. Concepte de brot. Criteris per començar la investigació d'un brot. Metodologia d'investigació.
40. Malalties de declaració obligatòria. Definició. Sistemes d'informació de MDOs.
41. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmissibles. Fases de les malalties transmissibles. Característiques dels agents causals. Determinants socials.

42. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmeses per l'aire. Malalties bacterianes. Malalties virals. Mesures de prevenció.
43. Epidemiologia i prevenció de les infeccions de transmissió sexual. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
44. Epidemiologia i prevenció de les malalties zoonòtiques. Definició. Epidemiologia. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut. Determinants socials.
45. Epidemiologia i prevenció dels problemes de salut mental. Estigma. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
46. Epidemiologia i prevenció del consum de drogues legals i il·legals. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
47. Epidemiologia i prevenció de les lesions per accident. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
48. Alimentació saludable. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
49. Inactivitat física i sedentarisme com a problemes de salut pública. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
50. Salut sexual i reproductiva. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
51. Envel·liment saludable. Definició. Determinants socials. Promoció de l'envel·liment saludable. Una estratègia de cicle de vida.
52. Equitat en salut. Definició. Actuació sobre els determinants socials de la salut. Perspectiva interseccional.
53. Intervencions en salut en poblacions en situació de vulnerabilitat. Definició de poblacions vulnerables. Avantatges i limitacions d'aquest abordatge.
54. Immigració i salut. Salut i determinants en la població immigrada. Utilització de serveis sanitaris.
55. Exclusió social i salut. Processos d'exclusió social. Impacte de l'exclusió social sobre la salut.
56. Violència masclista. Tipus de violència masclista. Determinants socials de la violència masclista.
57. Salut i equitat en totes les polítiques. Efectes en salut de les polítiques no sanitàries. Mecanismes per integrar salut i equitat en totes les polítiques.
58. Planificació i programació en salut pública. El cicle de la planificació. Fases.
59. Medicalització i sobrediagnòstic, dos problemes de salut pública diferents però semblants. Tipus de medicalització. Causes de la medicalització.
60. Salut pública basada en l'evidència. Concepte. Mètodes. Tipus d'evidència necessària. Fonts d'informació de l'evidència per a les intervencions en salut pública.
61. Salut comunitària. Intersectorialitat i participació comunitària. Avaluació. Barcelona Salut als Barris.
62. Llei de salut pública de Catalunya.
63. Treball, condicions de treball, condicions d'ocupació, riscos laborals i salut.
64. Organització de la prevenció en les empreses. Modalitats.
65. Lesions per accidents de treball. Definició d'accident de treball. Sistema d'informació dels accidents de treball.
66. Incapacitats laborals temporals i permanents. Tipus d'incapacitat laboral permanent.
67. Mútues d'accidents de treball i malalties professionals. Gestió de les contingències professionals, accidents de treball i malalties professionals.
68. Malalties professionals. Definició i sistema d'informació. Malalties relacionades amb el treball.
69. Vigilància de la salut en les empreses. Característiques i requisits de la vigilància de la salut.
70. Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.
71. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Marc jurídic, obligacions principals i responsabilitats en matèria de seguretat i salut laboral. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
72. Salut laboral. El treball remunerat com a font d'exposició a riscos laborals. El treball, remunerat i domèstic i de cura, com determinant social de la salut.



- ÀMBIT FUNCIONAL 1.  
TEMES: 1, 4, 5, 9, 10, 19, 26, 27, 28, 29, 31, 33, 36, 40 i 57.
- ÀMBIT FUNCIONAL 2.  
TEMES: 1, 4, 19, 26, 28, 29, 31, 42, 51, 52, 56, 57, 58, 67 i 68
- ÀMBIT FUNCIONAL 3.  
TEMES: 19, 26, 28, 31, 34, 35, 37, 41, 47, 50, 54, 57, 59, 60 i 63.



OP2024\_2912 - TS ORGANITZACIÓ:

---

Categoria: Tècnic/a superior en organització

Número de places torn lliure: 1

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de consultoria interna a l'organització municipal. De manera distribuïda, aquest perfil permet analitzar i impulsar millores de processos i d'organització, així com la implementació i seguiment de projectes estratègics. Treballen fonamentalment per projectes i poden gestionar la relació de llocs de treball i l'organigrama municipal. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura, Enginyeria, Arquitectura, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. L'Administració com a organització. Els diferents models organitzatius (estructura simple, matricial, divisional, funcional i xarxa). El model divisional: les empreses públiques, els organismes autònoms, els consorcis i les fundacions.
2. Aprovació i definició del projecte. Etapes en l'aprovació del projecte. Selecció i aprovació del projecte. Definició del projecte. Definició de requeriments. Anàlisi de riscos. Preparació de la proposta.
3. Criteris de pressupostació i control del cost d'un projecte. Aspectes a tenir en compte.
4. Planificació del projecte. Definició. Planificació orientada a objectius. Etapes de la planificació. Planificació a llarg i curt termini. Planificació d'accions davant els riscos. Documentació i eines de suport.
5. Execució del projecte. El llançament. Mecanismes de seguiment i accions correctives. Gestió eficaç de problemes i oportunitats i presa de decisions. Eines de suport durant l'execució.
6. Metodologies Agile: Anàlisi de les diferents metodologies i tècniques àgils (SCRUM, Extreme Programming (XP), Kanban). Metodologia SCRUM.
7. Disseny i re-disseny de processos: classificació de millores, optimització de processos, re-enginyeria de processos, benchmarking, eines de simulació de processos. Process Mining. Participació dels implicats en la re-definició de processos. Experiència d'usuari.

8. Documentació dels processos: estàndards de diagramació, nivells de diagramació, elements d'un procés, eines de representació de processos, descripció d'un procés (fitxa del procés).
9. Pressupost d'ingressos i despeses a l'Ajuntament de Barcelona. Estructura i classificació.
10. Protecció de dades de caràcter personal. Normativa de protecció de dades. La conservació i l'eliminació de les dades personals a l'Administració. El registre d'activitats de tractament. El delegat de protecció de dades. L'avaluació d'impacte de privacitat. L'anàlisi de riscos i l'aplicació de mesures de seguretat. Infraccions i sancions.
11. Transparència i accés a la informació pública: principis generals. Regulació de la transparència en l'activitat pública. El portal de la transparència. Accés a la informació pública. Dret d'accés a la informació pública. Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública. Open data.
12. Classificació dels contractes i règim jurídic. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.
13. Els òrgans de Participació. Sectorials i territorials. El Consell de Ciutat. Pactes i Acords. La Plataforma digital "Decidim.Barcelona". Els processos participatius. Les iniciatives ciutadanes. Les consultes ciutadanes.
14. Indicadors. Construcció i anàlisi d'indicadors. Tipologia d'indicadors i mesures. L'indicador com a eina de planificació.
15. Millora contínua de la qualitat en els serveis públics I. L'anàlisi de problemes. L'anàlisi de causes. L'anàlisi de solucions. Presa de decisions. Diagrama de Pareto. Diagrama de flux. Diagrama de causa-efecte. Diagrama DAFO (Debilitats, Amenaces, Fortaleses i Oportunitats).
16. Millora contínua de la qualitat en els serveis públics II. Eines: cercles de qualitat, benchmarking, brainstorming, 6 Sigma, 5S, AMFE (Anàlisi Modal de Fallades i els seus Efectes).
17. L'organització municipal: organització política (l'alcalde/essa, tinents/es d'Alcaldia, regidors/ores) i executiva (el model de gestió gerencial).
18. Organització del govern municipal: Consell Municipal, Alcaldia, Comissió de Govern, Presidents/entes i regidors/ores de districte, consellers/eres de districte. Competències i funcions.
19. Estructura Executiva I. Els districtes. Definició i principis d'actuació. Competències. Organització. Règim de funcionament del consell de districte. Règim d'acords.
20. Estructura Executiva II. Les gerències sectorials. Organització i competències.
21. Planificació dels recursos humans. Estructuració de l'ocupació pública. Personal a les administracions públiques. Classes de personal al servei de les entitats locals.
22. La selecció de personal: sistemes de selecció, requisits de participació i procediment selectiu.
23. Tipus d'instruments d'ordenació i gestió de personal a l'administració local. La plantilla. Els llocs de treball. Els conceptes retributius.
24. La carrera professional i la promoció interna en l'administració. Avaluació de l'acompliment. Funcions i competències.
25. Concepte i descripció de lloc de treball. Diferència entre plaça i lloc.
26. Catàlegs de llocs de treball. Anàlisi i descripció de llocs de treball (concepte i fases). Metodologies de recollida d'informació i d'anàlisi de llocs de treball. El qüestionari de descripció de lloc de treball.
27. La Relació de Llocs de Treball (objecte i contingut). Procediment d'elaboració de la Relació de Llocs de Treball. L'oferta pública d'ocupació.
28. Valoració de llocs de treball. Concepte i finalitats.
29. Metodologies de valoració de llocs de treball. Estudis retributius, equitat interna i equitat externa.
30. Negociació col·lectiva. Concepte i àmbit objectiu de negociació d'acord amb el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic

31. Clima organitzatiu. Enfocament i models. Mesura i millora.
32. Gestió de projectes segons PMBOK. Conceptes bàsics. Cicle de vida. Factors clau de l'èxit. La gestió per projectes com a model organitzatiu.
33. Organització del projecte. Lideratge i treball en equip. Comunicació. Gestió d'implicats. Gestió del canvi.
34. Tancament i avaluació del projecte. Valoració i lliçons apreses. Mecanismes de suport de post-implantació.
35. Plans, programes i projectes. Planificació estratègica. Gestió de programes.
36. Presa de requeriments. Tècnica de les 5W. Design-Thinking; Diagrama d'afinitat.
37. Anàlisi de processos: identificació de processos, tipologia de processos, construcció del mapa de processos, tècniques d'anàlisi, eines/tècniques de disseny.
38. Implementació de nous processos en les organitzacions: Anàlisi d'impacte en la gestió del canvi: processos, tecnologia, organització i persones.
39. Definició de mecanismes de millora contínua en els processos. Mesura dels processos (definició d'indicadors associats als processos).
40. La gestió del canvi a les organitzacions. Models de gestió del canvi. Resistència al canvi. Les fases emocionals de la gestió del canvi. Lideratge en moments de canvi. Comunicació i gestió del canvi.
41. L'accés electrònic del ciutadà a l'Administració. La identificació i la signatura electrònica. L'espai digital del ciutadà i de l'empresa. El registre electrònic. Les oficines d'assistència en matèria de registre. L'atenció multicanal. Canals d'atenció a l'Ajuntament de Barcelona.
42. Les eines de tramitació electrònica a l'Ajuntament de Barcelona. Les comunicacions i les notificacions electròniques. La seu electrònica i el tauler electrònic. L'extranet de les administracions públiques catalanes. Aplicació de la Llei 39/2015 i 40/2015 d'1 d'octubre.
43. El Pla d'Actuació Municipal (PAM) i els Plans d'Actuació de Districte (PADs) com a eina de definició de l'estratègia del Mandat. Definició. Contingut. Procediment d'aprovació.
44. La Participació Ciutadana a Barcelona. El Reglament de Participació Ciutadana. La participació directa i els nous canals de participació. Les Normes Reguladores de la Participació dels districtes.
45. Coneixement de la ciutat: Districtes i barris de la ciutat. Característiques poblacionals dels districtes. Principals indicadors socioeconòmics de la ciutat.
46. Recursos d'informació i coneixement de l'Ajuntament de Barcelona: La Gasetta. Norma: portal jurídic de l'Ajuntament de Barcelona. Repositori obert de coneixement (BCNROC). Open Data BCN.
47. Els escenaris de la gestió pública del segle XXI. Els dilemes del disseny organitzatiu en la gestió pública. La gestió per a resultats en les organitzacions públiques.
48. Avaluació de polítiques públiques. Impacte social i econòmic de les polítiques públiques: eines, mètodes i reptes. Avaluació d'impacte. Avaluació de la implementació. Avaluació ex ante.
49. Institucions de control i de garantia: el Síndic de Greuges, el Síndic de Greuges de Barcelona, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i l'Oficina Antifrau de Catalunya.
50. Bon govern. Els codis ètics i de conducta en el marc d'una infraestructura ètica. El dret a una bona administració i a serveis públics de qualitat.
51. La selecció del contractista: Formes i procediments d'adjudicació. Contingut i efectes dels contractes administratius: Prerogatives de l'Administració.
52. Serveis externalitzats: concessions, contractes, gestió cívica. Models de seguiment i control.
53. La contractació administrativa: Concepte i fonts. Incidència del dret comunitari europeu. Principis bàsics de la Llei de contractes de les administracions públiques. Àmbit d'aplicació subjectiva.
54. La revisió de preus i l'equilibri financer. L'extinció dels contractes administratius: El compliment i la resolució.

55. L'activitat subvencional: normativa reguladora. Concepte. Subvencions. Ajuts. Transferències. Principis generals. Elements objectius i subjectius. El procediment subvencional. Concessió. Les bases reguladores i la convocatòria. La justificació. El procediment pressupostari. El reintegrament. Les infraccions i les sancions.
56. Estratègia corporativa. Visió, missió i valors de les organitzacions.
57. La direcció en l'organització. Tipus de direcció. La direcció per objectius. Els quadres de comandament.
58. Gestió del coneixement en les organitzacions: relació entre dades, informació i coneixement. Capturar el coneixement, garantir l'accés al coneixement i facilitar la disseminació del coneixement.
59. Sistemes de comunicació interna: intranet, gestió de continguts i portal de l'empleat. Intranet com a eina de gestió municipal.
60. Sistemes de comunicació externa: extranets, gestió de continguts, webs i portals.
61. Qualitat dels serveis públics. Sistemes de gestió de la qualitat enfocats a la millora del procés i a la productivitat. Sistemes de gestió de la qualitat enfocats a l'organització. Les normes ISO. El model EFQM (European Foundation for Quality Management). El model CAF (Common Assessment Framework).
62. Les cartes de serveis al ciutadà. La qualitat percebuda: les dimensions o atributs principals de la qualitat percebuda. Les cartes de serveis al ciutadà.
63. La interoperabilitat. La col·laboració entre administracions. La simplificació documental com a principi bàsic per al desenvolupament de l'administració electrònica.
64. Governança de les dades a l'administració digital. Característiques de les dades. Classificació de les dades orientada al seu ús. Relació entre dades. Metadades i diccionari de dades. Dades específiques de negoci i dades de tramitació.
65. L'administració digital. Règim jurídic de l'administració digital i de l'ús de mitjans electrònics. Transformació cap a l'administració digital. Model d'administració digital a l'Ajuntament de Barcelona i principals actors en el desenvolupament de l'administració digital.
66. El model de descentralització territorial a l'Ajuntament de Barcelona.
67. Els consorcis de la Carta Municipal. Organització i competències.
68. Ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona I: Organismes autònoms locals. Definició. Quins són i les seves competències.
69. Ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona II: Entitats Públiques Empresarials. Definició. Quines són i les seves competències.
70. Ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona III: Societats mercantils municipals. Definició. Quines són i les seves competències.
71. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
72. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 i 15.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.



TEMES: 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 i 31.

OP2024\_2513 - TS PEDAGOGIA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en pedagogia

Número de places torn lliure: 2

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de diagnòstic, tractament i seguiment de casos. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i en les gerències de l'àmbit de l'educació. La categoria també permet dur a terme tasques en l'àmbit de la formació de recursos humans. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura en Pedagogia, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya. El Sistema Català de Serveis Socials: principis, nivells en que s'estructura i competències de les diferents administracions. Els serveis socials especialitzats. La prestació dels esmentats serveis. Cartera de serveis d'atenció a la infància i a l'adolescència. Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
2. Legislació vigent a Catalunya en matèria de protecció de la infància. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels Drets i les Oportunitats en la Infància i l'adolescència. Principis Rectors i Desenvolupament dels títols III, IV i V. Decret 63/2022, de 5 d'abril, dels drets i deures dels infants i adolescents en el sistema de protecció i procediment i les mesures de protecció en la Infància i l'Adolescència.
3. Serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies. Línies generals del nou model de serveis.
4. Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència front la violència.
5. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

6. L'Institut Municipal de Serveis Socials de l'Ajuntament de Barcelona. Missió, visió i valors. Estructura organitzativa.
7. El model de serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Barcelona. Organització, funcions i perfils professionals. Tipus de serveis i destinataris.
8. Xarxa de Centres Oberts d'Atenció a la Infància i Adolescència. El model de Centres Oberts per a la ciutat de Barcelona.
9. Mesures de protecció dels infants i adolescents desemparats. Relació i explicació de cada una d'elles. Revisió, impugnació i extinció de les mesures.
10. Les situacions de risc de desprotecció infantil. Definició i concepte. Competència autonòmica i municipal en matèria d'infants i adolescents en risc. Coordinació, criteris i circuits de derivació. Mesures d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.
11. Concepte de desemparament. Organismes serveis que tenen les competències en quant a intervenció en matèria de desemparament. Procediment i efectes de la declaració de desemparament.
12. Concepte de participació de l'infant o l'adolescent segons la Llei 14/2010, de 27 de maig, de drets i oportunitats a la infància i l'adolescència. Implicacions en el procés d'intervenció del EAIA (Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència).
13. Intervenció en situacions d'urgència respecte a la protecció d'infants i adolescents. Dispositius, equips especialitzats i procediments. Incoacions i mesures cautelars. Desempaments preventius. Procediment d' Atenció Immediata."
14. L'EAIA davant del recurs d'acolliment familiar. Mesura d'Acolliment Familiar. Diferent tipologia d'acolliments Familiars i les seves diferències. Diferències bàsiques entre l'acolliment familiar simple i el preadoptiu.
15. L'acolliment familiar en família extensa. Característiques particulars. El projecte "La meva família m'acull". Definició, característiques i funcions dels serveis d' Integració familiar. (SIFE)
16. Competències, funcions i estructura de la Direcció General Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA). Els equips funcionals d'infància, EFI. La unitat de detecció i prevenció del maltractament infantil, UDEPMI.
17. Expedients administratius de protecció a la infància i l'adolescència. Situacions administratives dels expedients tècnics. Característiques i procediments. Expedient de Tutela. Expedient de Guarda Administrativa. Definició, criteris i aplicació. Guardes judicials.
18. Expedient Administratiu de desemparament. Procediment i requeriments administratius que cal garantir en la seva tramitació i resolució. Procediment simplificat de desemparament. Concepte i supòsits.
19. Protocol marc d'actuacions contra el maltractament a infants i adolescents de Catalunya. Juliol 2017.
20. ORDRE BSF/331/2013, de 18 de desembre, per la qual s'aproven les llistes d'indicadors i factors de protecció dels infants i adolescents. Indicadors, factors de risc i de protecció necessaris per a la valoració de les situacions de desprotecció dels infants i adolescents; en aplicació de article 79 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
21. Definició i funcions dels Equips d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència (EAIA) en el Sistema de Protecció a la Infància. Finalitat i marc legal . Disciplines professionals que componen els EAIA. Competències i funcions específiques per cada una de les disciplines.
22. El rol pedagog/a en l'atenció a la infància i adolescència en risc de maltractament.
23. Equips de Valoració de Maltractament infantils. Definició, prestació i funcions.

24. De les observacions als indicadors: El mòdul de suport a la gestió del risc en la infància i l'adolescència. Registre unificat de maltractament infantil.(RUMI).
25. Àrea de suport a Joves Tutelats i Ex tutelats (ASJTET) Objectius, destinataris i funcions. Diferents programes i prestacions del ASJTET.
26. Els compromisos socioeducatius. Descripció, funcions i utilització com a instrument tècnic. Directrius bàsiques d'elaboració, seguiment i finalització del compromís socioeducatiu. Situacions a les que va dirigit.
27. Processos Tècnics en la fase d'estudi/valoració dels Equips d'atenció a la Infància i Adolescència (EAIA). Objectius generals. Mapa de processos. Processos Claus de la fase d'Estudi.
28. Fases d'intervenció en els processos d'estudi en els EAIA. Primera entrevista i creació del context d'intervenció.
29. Ètica en els Serveis Socials. Valors i Principis ètics a tenir en compte en la intervenció social a l'Institut Municipal Serveis Socials. Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona.
30. Justícia Juvenil. Àmbits d'actuació. Projecte tècnic de medi obert. Protocol d'actuació en ordre a la coordinació entre els professionals dels centres educatius de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil (DGEPJJ) del Departament de Justícia, i els professionals de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'adolescència (DGAIA).
31. Drets i deures dels nens, nenes i adolescents que viuen en centres.
32. Centres o unitats residencials d'educació intensiva i centres terapèutics. Descripció de la població adolescent a qui estan adreçats. Programa marc. Característiques i objectius fonamentals. Drets i deures dels adolescents en acolliment residencial especialitzat.
33. Intervenció i pautes orientatives d'exploració amb infants i adolescents en situació de violència masclista des del sistema públic de serveis socials de la Ciutat de Barcelona .
34. Criteris de territorialitat. EAIA referent. EAIA Coreferent i EAIA col·laborador. Criteris de traspàs entre EAIA.
35. Abordament del maltractament prenatal. Protocol, de coordinació d'actuacions per a la prevenció i l'abordatge del maltractament prenatal.
36. Definició, característiques i diferències entre diverses situacions de maltractament infantil. Tipologia.
37. La violència sexual infantil. Factors de risc, factors de protecció, indicadors. Tipologia i conseqüències en l'infant o adolescent a curt i llarg termini. Protocols de actuació.
38. Protocol d'actuació davant de maltractaments en la infància i l'adolescència en l'àmbit de la salut (Generalitat de Catalunya, Març 2019).
39. L'atenció precoç a la infància. Els Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP) a Catalunya. Definició, àmbits d'actuació. Funcions generals. Composició dels equips.
40. Programa "Educant en la responsabilitat" Intervenció socioeducativa en menors de catorze anys amb comportaments que es considerarien delictes si fossin més grans.
41. Funció de seguiment de les mesures administratives de protecció dels infants i adolescents en situació de desamparament. Criteris respecte a la durada tenint en compte el tipus de mesura de protecció. Criteris d'elaboració dels informes de seguiment."
42. Serveis d'atenció a la violència masclista a l'Ajuntament de Barcelona. Servei d'Atenció, Recuperació i Acollida: SARA Jove. Protocol Marc per una intervenció amb diligència deguda en situacions de violències masclistes.
43. Diferents tipus d'informes que realitzen els equips tècnics al finalitzar el procés de diagnòstic /estudi de les situacions d'infants en greu risc i/o desamparament. La síntesi avaluativa,

- objectiu que aconsegueix. Guió i model de l'informe amb els apartats necessaris per a la realització del diagnòstic interdisciplinari.
44. Pla d' intervenció Familiar. El Pla de Millora i el contracte com a instrument de tractament familiar. Procés de devolució a les famílies. Requeriments legals a tenir en compte en la instrucció del procés administratiu.
  45. Serveis, equips i unitats d'Atenció a violències sexuals infantils. Equip EMMA. Projecte Barnahus.
  46. Parentalitat positiva. Guia sobre parentalitat positiva i competències parentals.
  47. Teoria del vincle /aferrament. Tipus aferrament segons John Bowlby. Impacte e implicació en la criança i desenvolupament infantil . Vincle i maltractament infantil.
  48. Protocol d'actuació per situacions de maltractament infantil i adolescent, en la detecció en l'àmbit escolar del Consorci d'Educació de Barcelona. Formularis de comunicació i circuit.
  49. Absentisme escolar i abandonament prematur. Documentació del centre i Documentació de la família
  50. Les escoles bressol municipals a la ciutat de Barcelona. El model educatiu. Organització.
  51. Protocols de detecció de l'abús sexual a les escoles bressol i a les escoles de música municipals de Barcelona. Objectius i seguiments de protocols.
  52. El Nou Currículum: Educació Infantil i Educació Bàsica. Departament d'ensenyament. El Decret d'educació infantil i educació Bàsica 2023.
  53. El Consorci d'Educació de Barcelona. Competències i funcions. Eixos estratègics.
  54. Institut Municipal d'Educació de Barcelona (IMEB). Competències i funcions.
  55. Consell Municipal d'educació de Barcelona. Àmbits de treball. Organització i Comissions de treball.
  56. Barcelona ciutat educadora. Proposta municipal. Carta de ciutat educadora. Associació Internacional de Ciutats educadores (AICE)
  57. Espais familiars de criança Municipals. Funcionament. Què són i què promouen.
  58. Participació de la infància a l'Ajuntament de Barcelona. Document marc: Impulsem la participació dels infants en els serveis i projectes municipals. Pla d'infància 2021-2030.
  59. Les metodologies d'aprenentatge: tradicionals i emergents.
  60. Acords de formació contínua a les administracions públiques (AFEDAP). Actors, finalitats, principis, concepte de formació contínua, tipus de plans, tramitació dels plans de formació.
  61. Elaboració d'un Pla de formació i desenvolupament en una administració pública.
  62. Diagnòsi/detecció de necessitats formatives a l'organització.
  63. Disseny, gestió i avaluació d'una acció formativa. Canals de formació.
  64. Itineraris formatius d'acord amb les competències i les funcions dels llocs de treball
  65. Procés de disseny d'una acció formativa presencial i virtual: comprensió de la necessitat formativa organitzativa i adaptació a les persones que s'han de formar.
  66. Models d'avaluació de Kirkpatrick.
  67. Traspàs de coneixement en els casos de desvinculació d'un lloc de treball. Coneixement a retenir. Identificació, mètodes i eines de traspàs.
  68. La gestió del coneixement a les organitzacions i la seva implantació.
  69. Potencial dels formadors interns a les organitzacions. Accions per crear un equip de formació intern. Accions per consolidar, cohesionar i ampliar un equip intern de formació.
  70. El paper del professional de pedagogia a les organitzacions.
  71. Les competències professionals. Diccionari de competències Ajuntament de Barcelona.
  72. Entorn virtual d'aprenentatge: definició, principals característiques. El rol de la persona docent en un entorn virtual d'aprenentatge.



- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 2, 4, 11, 12, 13, 14, 17, 18, 20, 21, 26, 28, 34, 43 i 44.

OP2024\_2512 - TS PSICOLOGIA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en psicologia

Número de places torn lliure: 25

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de diagnòstic, tractament i seguiment de casos als serveis socials de la ciutat. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i des de la resta de gerències de l'àmbit social. La categoria també permet dur a terme tasques en l'àmbit de la selecció i/o promoció de recursos humans. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o Llicenciatura en Psicologia, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç. Decret 45/2014, d'1 d'abril, de modificació del Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç.
2. L'atenció precoç a la infància. Els Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP) a Catalunya. Definició, àmbits d'actuació. Funcions generals. Composició dels equips.
3. Perfil professional del psicòleg/psicòloga d'un CDIAP de la Xarxa Pública de Catalunya.
4. La mirada bio-psico-social del desenvolupament en la petita infància. Implicacions: mirada global i integradora de la intervenció des d'un CDIAP. El treball en equip interdisciplinari i la transdisciplinarietat. Model municipal de CDIAP de l'IMPD de l'Ajuntament de Barcelona.
5. Desenvolupament infantil en l'etapa dels 0 als 6 anys.
6. Prevenció i detecció precoç dels trastorns del desenvolupament de la primera infància. El llibre blanc de l'Atenció Precoç.
7. Instruments i eines diagnòstiques en trastorns de la primera infància (0-6 anys).
8. Organització del cicle d'educació infantil a Catalunya. Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil: capítol 1, 2, 3 i 4.
9. Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu: capítols I, II, III i V.
10. Les escoles bressol municipals (EBM) a la ciutat de Barcelona. Model educatiu. Característiques. Història i evolució.

11. L'educació inclusiva a les EBM. Mesures i suports per a la inclusió. L'equip d'educació inclusiva de les escoles bressol municipals.
12. Trastorns del desenvolupament en la primera infància (0 a 6 anys). Signes d'alerta i detecció precoç.
13. Estratègies d'orientació i intervenció educativa en l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu a les EBM. El pla de suport individualitzat.
14. Serveis d'atenció a la primera infància (0-6) a la ciutat de Barcelona. Coordinació i treball en xarxa.
15. Tècniques i estratègies d'intervenció terapèutica en trastorns de la primera infància. Intervenció amb l'infant i la seva família des d'un CDIAP.
16. Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials.
17. El Sistema Català de Serveis Socials: principis rectors, tipus de prestacions i tipus de serveis socials.
18. Marc normatiu estatal vigent sobre violència de gènere i violències sexuals.
19. Marc normatiu autonòmic vigent sobre violències masclistes.
20. El marc normatiu municipal vigent: plans, estratègies i mesures de govern de polítiques de gènere i violències masclistes a Barcelona.
21. Models d'intervenció individual i grupal amb dones en situació de violència masclista: el model municipal de fases en els processos de recuperació, i protocols marc vigents.
22. Serveis municipals que intervenen en situacions de violències masclistes. El dispositiu d'acolliments i els circuits d'atenció bàsica i específica.
23. Model municipal d'intervenció amb infants i adolescents que viuen situacions de violències masclistes, i protocols marc vigents.
24. La prevenció, detecció i intervenció amb adolescents, joves i homes adults que exerceixen violències masclistes.
25. El Circuit Barcelona contra la Violència Masclista: el model de treball en xarxa i col·laboració interinstitucional en situacions de violències masclistes. Protocols de coordinació i intervenció en situacions de feminicidis per violències masclistes.
26. Programes i protocols municipals en matèria de prevenció, sensibilització i detecció de situacions de violències masclistes.
27. Marc normatiu estatal, autonòmic i municipal per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals. Serveis municipals d'atenció al col·lectiu LGTBI
28. Model vigent de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona. Organització, funcions i perfils professionals. Tipus de serveis i destinataris.
29. Bases del model d'atenció grupal als serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Barcelona: conceptes, estratègies i eines per a la gestió. El disseny de projectes de treball grupal. Articulació individual i grupal. Avaluació de projectes.
30. Normalitat i psicopatologia en la infància i l'adolescència. Classificació dels trastorns mentals segons el DSM-V: trastorns de l'estat d'ànim, trastorns de comportament, trastorns de personalitat i trastorns de l'alimentació.
31. Normalitat i psicopatologia en l'edat adulta. Classificació dels trastorns mentals segons el DSM-V: trastorns de l'estat d'ànim, trastorns de personalitat, trastorns addictius i trastorns de l'alimentació.
32. Teoria del desenvolupament. El cicle vital familiar. Principals etapes i riscos. Situacions de crisi. Concepte i funció en el cicle vital familiar.
33. Marc d'intervenció comunitària als centres de serveis socials de Barcelona.

34. El maltractament a les persones grans. Marc conceptual. Protocol d'actuació i circuits. Indicadors. Instruments i eines de detecció i valoració.
35. Procediment específic d'actuació dels Serveis Socials Bàsics i Salut davant el maltractament de persones grans.
36. II Pla de salut mental de Barcelona 2023-2030: prioritats i reptes, marc conceptual, principis rectors, temporalitat, línies d'acció.
37. L'atenció psicosocial en els Serveis Socials Bàsics.
38. Protocol de prevenció i gestió d'agressions als professionals de serveis socials.
39. Guia d'orientació de treball de cas amb metodologia de treball en xarxa.
40. La xarxa de tractament i atenció a persones amb hàbits de consum de substàncies tòxiques i drogodependències. Definició dels serveis, l'estructura i els nivells. Model municipal integral d'atenció a la drogodependència.
41. Mapa de serveis i recursos de salut mental per a la ciutadania de Barcelona.
42. Marc normatiu estatal i autonòmic vigent en matèria de protecció a la infància. Concepte de violència sobre la infància i l'adolescència. Definició de bon tracte. Protecció dels infants i adolescents en situació de risc o desemparament.
43. Les situacions de risc. Definició i concepte. Competència autonòmica i municipal en matèria d'infants i adolescents en risc. Coordinació, criteris i circuits de derivació.
44. Concepte de desemparament. Competència en matèria de desemparament i tutela. Mesures de protecció d'infants i adolescents en situació de desemparament. Revisió, impugnació i extinció de cada una d'elles.
45. Intervenció en situacions d'urgència respecte a la protecció d'infants i adolescents. Procediment i implicacions legals de les mesures de protecció cautelars.
46. La mesura d'acolliment familiar. Tipologia i característiques. El Servei d'Integració Familiar en Família Extensa (SIFE).
47. Funcions i estructura de la Direcció General Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA). Els equips funcionals d'infància. La unitat de detecció i prevenció del maltractament infantil (UDEPMI).
48. Definició i funcions dels Serveis Especialitzats d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (SEAIA). Disciplines professionals que componen els SEAIA.
49. Les situacions de desprotecció dels infants i adolescents. Instruments per a la seva valoració. Indicadors de risc i desemparament, factors de risc i protecció.
50. Els SEAIA de Barcelona: Metodologia d'intervenció. Els processos tècnics en la fase d'estudi/valoració dels Equips d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
51. El compromís socioeducatiu com a instrument de valoració i seguiment en situacions de risc greu. Competència, objectiu, elaboració i tramitació.
52. La mesura d'acolliment residencial. Característiques i objectius. Tipologia de centre.
53. El maltractament infantil. Models etiològics explicatius. Tipologies de maltractament infantil segons el Protocol marc d'actuacions contra els maltractaments a infants i adolescents de Catalunya (2017).
54. Les conseqüències de la violència en l'infant o adolescent: El Trastorn per Estrès Posttraumàtic Complex (TEPT-C) segons el CIE-11. Trastorns del vincle com a conseqüència de l'experiència traumàtica.
55. Les necessitats infantils. Classificació i tipologia.

56. La violència sexual infantil. Tipologia i conseqüències en l'infant o adolescent. Protocol i circuit d'atenció a infants víctimes de violència sexual. Barnahus: Unitat integrada d'atenció als infants i adolescents víctimes d'abusos sexuals.
57. Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional. Els equips de valoració multiprofessional, el dictamen, el certificat d'adequació al lloc de treball emès per l'EVO laboral.
58. Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
59. Lloc de treball i perfil professional. Principis generals per definir els perfils professionals en un entorn organitzatiu públic. Instruments d'ordenació de personal que permeten estructurar l'ocupació pública.
60. El desenvolupament de persones en la gestió integral dels recursos humans a les administracions públiques. Identificació del potencial: programes d'identificació i carrera professional. Tècniques de planificació de carreres i tècniques de successió en posicions clau. Regulació de la carrera al Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
61. Mètodes d'avaluació per a la selecció de personal: valoració d'aptituds, actituds, capacitats i competències. Tècniques psicomètriques, entrevistes, tècniques observacionals. Avaluació situacional. Els centres d'avaluació (assessment center): definició, funcions, objectius, tipus de proves i possibilitats d'aplicació.
62. L'entrevista de selecció. Tipus d'entrevista: definició, diferències entre els tipus d'entrevista, metodologia, fases d'intervenció i requeriments. L'entrevista per competències i d'incidents crítics.
63. Les organitzacions. Desenvolupament organitzatiu. Models de direcció a les organitzacions. La direcció per valors. Metodologia d'avaluació en les organitzacions.
64. La gestió per competències a l'àmbit de recursos humans. Concepte i tipus de competències. Instruments per a la gestió per competències: l'elaboració del diccionari de competències i la definició de perfils competencials.
65. La selecció per a l'accés a l'administració. Els processos de selecció. Regulació dels processos de selecció al Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
66. La selecció per a la provisió de llocs l'administració. Els processos de provisió de llocs de treball. La promoció interna. Regulació dels processos de provisió de llocs de treball al Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
67. L'òrgan o tribunal de selecció a l'administració: regulació, funcions i competències. Principis que regeixen la composició dels òrgans selectius. Causes legals d'abstenció i recusació dels membres dels òrgans de selecció. Procés de constitució i format de les convocatòries i sessions.
68. Els factors psicosocials en la prevenció de riscos laborals. Definició i classificació. Mètodes d'avaluació. Intervenció Psicosocial a les organitzacions. L'estrès laboral dels treballadors. Factors i respostes d'estrès. El síndrome d'esgotament professional.
69. La motivació de les persones en un entorn laboral. Teories explicatives. Sistemes de millora de la motivació laboral.
70. L'assetjament en l'àmbit laboral. L'assetjament psicològic. L'assetjament sexual per raó de sexe i/o d'orientació sexual. Prevenció, detecció i actuació.



71. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

72. Llei 8/2021, de 2 de juny, per la qual es reforma la legislació civil i processal per al suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica: títol XI relatiu a "les mesures de suport a les persones amb discapacitat per a l'exercici de la capacitat jurídica".

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 28, 29, 33, 34, 37, 38, 39, 41.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56.

- ÀMBIT FUNCIONAL 4.

TEMES: 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71.

OP2024\_2117 - TS QUÍMICA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en química

Número de places torn lliure: 1

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de laboratori químic de la salut per a la previsió de malalties i gestió de la salut de la població de Barcelona. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol Grau o Llicenciatura en química, bioquímica, farmàcia, biotecnologia, o ciències i tecnologies dels aliments, o equivalent.

## TEMARI ESPECÍFIC

1. L'Agència de Salut Pública de Barcelona: missió, valors i visió. Organització i estructura. Les direccions de l'Agència de Salut Pública de Barcelona.
2. La llei de Salut Pública 18/2009. L'Agència de Salut Pública de Catalunya.
3. Les certificacions de l'Agència de Salut Pública de Barcelona: qualitat i prevenció de riscos laborals (ISO 9001, ISO 45001). La política integrada de l'ASPB. L'avaluació EFQM.
4. Institucions relacionades amb la seguretat alimentària i ambiental a nivell català, espanyol i la UE. Agències de seguretat i organismes públics relacionats. Organismes legislatius i organismes avaluadors.
5. La normativa europea en l'àmbit de l'anàlisi d'aliments i de les aigües de consum humà.
6. Les importacions d'aliments provinents de tercers països. El sistema europeu d'alertes alimentàries, Rapid Alert System for Food and Feed (RASFF). El rol d'un laboratori de control alimentari oficial.
7. Reglament UE 2017/625 de control oficial.
8. Llei 31/1995: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Drets i obligacions de les persones treballadores. Consulta i participació del personal. Formació del personal.
9. Legislació sobre classificació, envasat i etiquetatge de substàncies i preparats perillosos. Característiques de perillositat dels productes químics. Criteris de classificació de substàncies i preparats perillosos. Mecanismes d'informació: etiquetes. Fitxes de dades de seguretat.
10. Criteris de valoració dels agents químics. Límits d'exposició professional per a agents químics. Valors límit ambientals (VLA).
11. Directrius per a l'avaluació de l'exposició per inhalació d'agents químics. Valoració per comparació amb el VLA d'exposició diària (VLAED) i amb el VLA d'exposicions curtes (VLA-EC).
12. Avaluació dels riscos al laboratori. Mesures de prevenció generals i específiques. Mesures en front d'accidents, incidents i emergències. Vigilància de la salut.
13. Els equips de protecció individual i de protecció col·lectiva: tipus, classificació i ús. Manteniment dels equips de protecció individual i de protecció col·lectiva.
14. Classificació i etiquetatge dels residus de laboratori, els codis LER. El Catàleg de residus de Catalunya.
15. El Sistema documental de residus (SDR). Minimització de la generació de residus. Llei 7/2022.
16. Norma ISO/IEC 17025: Requisits de la competència tècnica dels laboratoris d'assaig i calibratge, aplicada a un laboratori d'anàlisi agroalimentari i mediambiental.
17. L'acreditació dels laboratoris d'assaig segons la ISO/IEC 17025: Tipus d'auditories. Abast d'acreditació.
18. Gestió de l'abast flexible d'acreditació de laboratoris, segons les notes tècniques NT-18 i NT-19 de l'Entitat nacional d'acreditació (ENAC).
19. ISO/IEC 17025: Control de qualitat extern per les anàlisis químiques d'àmbit alimentari i mediambiental. Assajos d'aptitud i exercicis interlaboratori. Avaluació dels resultats i aplicació a la millora del mètode analític.
20. ISO/IEC 17025: Control de qualitat intern per a les anàlisis químiques d'àmbit alimentari i mediambiental. Criteris mínims requerits en el control intern de la qualitat. Materials de referència.
21. ISO/IEC 17025: Qualificació interna i formació del personal de laboratori. Registres i requalificacions.

22. ISO/IEC 17025: La traçabilitat al laboratori i registres tècnics: tipus, modificació, conservació i destrucció.
23. ISO/IEC 17025: Control de documentació del sistema de gestió del laboratori: documents interns i externs.
24. ISO/IEC 17025: Expressió de resultats. Informes d'assaig. Particularitats en l'àmbit d'assajos químics.
25. ISO/IEC 17025: Treballs no conformes: origen, classificació i tractament.
26. Equips isoterms: estufes, neveres i congeladors. Caracterització i verificació dels equips. El control i la monitorització del funcionament dels equips isoterms. Normativa aplicable.
27. Equips de mesura de volums: tipus, normes d'ús, calibratge i verificació. Normativa aplicable.
28. Equips de pesada: tipus, normes d'ús, calibratge i verificació. Normativa aplicable.
29. Tipus, descripció i aplicacions d'equips automatitzats d'extracció al laboratori.
30. Validació de mètodes d'anàlisi. La validació de mètodes quantitius. Paràmetres de validació i establiment de criteris d'acceptació.
31. Validació de mètodes d'anàlisi. La validació de mètodes qualitius. Paràmetres de validació i establiment de criteris d'acceptació.
32. Els errors aleatoris i errors sistemàtics. La incertesa: tipus i mètodes d'estimació. Els errors  $\alpha$  i  $\beta$ . Paràmetres CC $\alpha$  i CC $\beta$  en la validació de mètodes.
33. Els mètodes de quantificació en l'anàlisi química: recta externa de patrons, rectes amb patró intern, rectes extretes, addició estàndard, assimilació de matriu, etc.
34. L'espectrometria de masses aplicada a l'anàlisi química. L'acoblament de l'espectrometria de masses a mètodes de separació cromatogràfica: tipus de fonts d'ionització.
35. L'espectrometria de masses de baixa resolució: tipus d'analitzadors i la seva aplicació a l'anàlisi alimentària i mediambiental.
36. L'espectrometria de masses d'alta resolució: tipus d'analitzadors i la seva aplicació a l'anàlisi alimentària i mediambiental.
37. Mètodes gravimètrics i volumètrics: consideracions tècniques. Tipus de gravimetries i volumetries. Aplicacions analítiques.
38. Anàlisi d'aliments: determinació de la densitat i del grau alcohòlic. Tècniques instrumentals.
39. Mètodes d'anàlisi composicional I. Mètodes d'anàlisi de greix en els aliments. Determinació d'àcids grassos i esterols en els aliments.
40. Mètodes d'anàlisi composicional II. Mètodes d'anàlisi de proteïna i mètodes d'anàlisi d'aminoàcids en aliments.
41. Mètodes d'anàlisi composicional III. Mètodes d'anàlisi de minerals en aliments. Anàlisi dels principals macroelements.
42. Mètodes d'anàlisi composicional IV. La Fibra Alimentària: tipus de fibra dels aliments i els seus mètodes d'anàlisi.
43. Mètodes d'anàlisi composicional V. Carbohidrats: tipus i mètodes d'anàlisi. Consideracions i càlcul de l'aportament calòric dels aliments.
44. Mètodes d'anàlisi per identificació d'espècies animals aplicats a la supervisió de frauds.
45. Anàlisi enzimàtic d'aliments. Aplicacions analítiques. Tècniques immunoquímiques. La tècnica ELISA (Enzyme Linked ImmunoSorbent Assay). Aplicacions analítiques: Al·lèrgens.
46. Espectrofotometria ultraviolada-visible i infraroja: fonament tècnic. Instrumentació. Tractament de les mostres i aplicacions a l'anàlisi alimentari
47. La valoració potenciomètrica: tipus d'elèctrodes. Tipus de valoracions. Aplicacions i requisits de treball.

48. Legislació aplicable i criteris derivats pel control oficial d'aigües de consum. Classificació dels tipus d'aigües per establir l'abast d'acreditació d'un laboratori sota la norma ISO/IEC 17025.
49. L'anàlisi fisicoquímica de les aigües destinades al consum humà: aigües de xarxa i aigües envasades. Els contaminants orgànics i els subproductes de desinfecció presents a l'aigua de consum humà.
50. Aigües de pou i de reg: classificació i els seus paràmetres analítics característics.
51. Preparació de mostres d'aigua per l'anàlisi de paràmetres mediambientals. Requisits de la seva recollida i conservació.
52. Els residus de productes fitosanitaris o plaguicides en aigües de consum humà: classificació segons la seva estructura química. Legislació aplicable. Mètodes d'anàlisi: extracció, anàlisi instrumental i requisits aplicables a la seva validació.
53. Anàlisi de matèria orgànica en aigua. TOC (carboni orgànic total). Oxidabilitat. Demanda química d'oxigen (DQO) i demanda biològica d'oxigen (DBO).
54. Els contaminants atmosfèrics. Les emissions a l'atmosfera d'origen antropogènic. Principals fonts i característiques. Normativa aplicable.
55. L'anàlisi mediambiental: legislació aplicable: RD 102/2011. Mètodes continus i mètodes discontinus. Els mètodes analítics de laboratori.
56. Tipus de material particulat i la seva presa de mostra. Legislació aplicable. Requisits de la seva anàlisi per al control oficial.
57. L'anàlisi de la contaminació ambiental usant captadors passius. Tipus de captadors i aplicacions. L'anàlisi de la contaminació ambiental usant captadors actius. Tipus de captadors i aplicacions.
58. La cromatografia de líquids. Principis, instrumentació, columnes i detectors acoblats. Separació de compostos, identificació, confirmació i quantificació. Aplicacions.
59. La cromatografia de gasos. Principis, instrumentació, columnes i detectors acoblats. Separació de compostos, identificació, confirmació i quantificació. Aplicacions.
60. Els residus de productes fitosanitaris o plaguicides en aliments: classificació segons la seva estructura química o segons el seu ús. Legislació europea aplicable. Residus en aliments. Mètodes d'extracció, anàlisi instrumental i la seva validació.
61. Productes d'ús zoosanitari: classificació segons la seva perillositat. Legislació europea aplicable. Els límits permesos en aliments d'origen animal. Els mètodes d'anàlisi.
62. La validació dels mètodes d'anàlisi de residus zoosanitaris: substàncies permeses i substàncies prohibides.
63. Els additius alimentaris: legislació aplicable. Tipus d'additius, classificació i requeriments en l'etiquetatge als aliments.
64. Els additius alimentaris: mètodes d'anàlisi de colorants en matrius alimentàries.
65. Principals contaminants de procés dels productes alimentaris. Descripció i efectes. Tècniques d'anàlisi.
66. Les toxines naturals en aliments d'origen animal. Legislació aplicable. Mètodes d'extracció i anàlisi instrumental. Quantificació i confirmació.
67. Les toxines naturals en aliments d'origen vegetal. Legislació aplicable. Mètodes d'extracció i anàlisi instrumental. Quantificació i confirmació.
68. Espectrofotometria d'emissió atòmica, d'absorció atòmica i espectrometria de plasma inductiu. Característiques i aplicacions.
69. L'anàlisi de metalls en mostres mediambientals i alimentàries. Mètodes de digestió i mètodes de quantificació.



70. L'especiació analítica: els compostos de As i Hg en aliments i de Cr en aigües. Extracció i anàlisi instrumental.

71. La cromatografia iònica. Principis, instrumentació, columnes i detectors acoblats. Separació, identificació i quantificació de compostos.

72. Aplicacions de la cromatografia iònica a l'anàlisi d'aigües i d'aliments.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 30, 33, 35, 36, 49, 51, 52, 54, 58, 59, 60, 64, 65, 66 i 67.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 30, 31, 33, 39, 40, 43, 45, 46, 63, 64, 68, 69, 70, 71 i 72.

OP2024\_2115 - TS SALUT PÚBLICA:

---

Categoria: Tècnic/a superior en salut pública

Número de places torn lliure: 2

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de promoció de la salut, previsió de malalties i gestió de la salut de la població de Barcelona. Planifica, implanta i gestiona programes de salut, avalua l'impacte de les intervencions i programes de salut. Desenvolupa i valida processos, tècniques i resultats analítics. Desenvolupa tasques de gestió, control i similars. Analitza bases de dades, sistemes d'informació i documentació vinculada a la seva especialitat. Desenvolupa activitats de recerca. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. La salut i la malaltia. Història natural de la malaltia. Model biomèdic i model salutogènic. Factors de risc versus determinants socials de la salut.
2. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
3. La salut en el segle XXI. Els objectius del desenvolupament sostenible. Globalització i salut. Crisi econòmica i salut.
4. Ètica i salut pública. La transparència i la comunicació en la planificació. El bé comú versus la llibertat individual. El cost d'oportunitat de les decisions en salut pública.
5. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
6. Sistemes d'informació en salut pública. Concepte. Principals sistemes d'informació.
7. Demografia i salut. Estructura de la població. Fonts de dades. Indicadors demogràfics. Dinàmica de la població.
8. Treballar amb els actius en salut d'una comunitat. Promoció de la salut basada en actius. Com identificar els actius per a la salut.
9. Conceptes bàsics i aplicacions de l'epidemiologia. Nous indicadors per a avaluar l'estat de salut de les poblacions. Càrrega global de malaltia.

10. Mesures epidemiològiques de freqüència.
11. Mesures epidemiològiques d'associació i d'impacte.
12. Error aleatori en epidemiologia. Precisió: conceptes i mesures.
13. Error sistemàtic en epidemiologia. Validesa: conceptes i mesures.
14. Confusió, mediació i interacció en epidemiologia.
15. Validesa interna i validesa externa.
16. Causalitat en epidemiologia. Models de causalitat. Criteris de causalitat i les seves limitacions.
17. Introducció als mètodes estadístics. Variables quantitatives, qualitatives ordinals i nominals. Estadística descriptiva. Probabilitat.
18. Inferència estadística. Correlació lineal i regressió lineal.
19. Inferència estadística. Mitjanes, medianes, proporcions i rangs. Significació estadística i significació clínica. Error tipus I, tipus II i potència d'un estudi.
20. Estudis epidemiològics descriptius. Concepte. Classificació dels dissenys epidemiològics.
21. Estudis ecològics. Concepte. Tipus d'estudis ecològics. Anàlisi dels estudis ecològics. Biaixos més freqüents en aquest tipus de disseny epidemiològic.
22. Estudis transversals. Concepte. Declaració STROBE. Avantatges i limitacions. Biaixos més freqüents en aquest tipus de disseny epidemiològic.
23. Estudis de cohorts. Concepte. Avantatges i limitacions. Seguiment. Biaixos més freqüents en aquest tipus de disseny epidemiològic.
24. Estudis de casos i controls. Concepte. Tipus. Avantatges i limitacions. Biaixos més freqüents en aquest tipus de disseny epidemiològic.
25. Estudis d'avaluació d'intervencions en salut pública. Tipus de dissenys per a l'avaluació. Avantatges i limitacions.
26. Estudis qualitius. Concepte. Mostreig. Tipus. Anàlisi. Avantatges i limitacions.
27. Estudis de proves diagnòstiques. Validesa. Valor predictiu positiu i valor predictiu negatiu. Sensibilitat i especificitat.
28. Revisions sistemàtiques i metaanàlisi. Protocol PRISMA. Biaix de publicació.
29. Determinants socials de la salut. Concepte. Marc conceptual dels determinants socials de la salut.
30. Desigualtats socials en la salut. Concepte. Marc conceptual de les desigualtats socials en la salut.
31. Eixos d'estratificació social i salut (I): Classe social.
32. Eixos d'estratificació social i salut (II): Gènere, ètnia, immigració i diversitat funcional.
33. Salut laboral. El treball remunerat com a font d'exposició a riscos laborals. El treball, remunerat i domèstic i de cura, com determinant social de la salut.
34. Medi ambient i salut. Impacte dels riscos ambientals sobre la salut. Temes emergents en salut ambiental.
35. Contaminació atmosfèrica i salut. Efectes de la contaminació atmosfèrica sobre la salut. Guies i normes de qualitat de l'aire. Xarxa de vigilància i control de Barcelona. Accions per millorar la qualitat de l'aire.
36. Canvi climàtic i salut. Definició de canvi climàtic. Impacte del canvi climàtic sobre la salut. Polítiques i accions per mitigar el canvi climàtic.
37. Salut urbana. Concepte de salut urbana. Riscos sanitaris a les ciutats. Equitat en salut urbana. Estratègies per a ciutats saludables i sostenibles. Indicadors, orientacions i eines per a la monitorització.
38. Qualitat sanitària de l'aigua de consum humà. Riscos per a la salut, normativa aplicable i activitats de vigilància i control.
39. Vigilància de la qualitat sanitària de l'aigua de mar i de les sorres de les platges de Barcelona.

40. Els sistemes sanitaris com a determinants de la salut. Tipus de sistemes sanitaris al món. Reptes i limitacions dels sistemes de salut.
41. Sistemes de vigilància de salut pública. Concepte. Objectius dels sistemes de vigilància en salut pública.
42. Protecció de la salut. Definició. Àmbits de protecció de la salut. Funcions.
43. Promoció de la salut. Procés social i polític per abordar els determinants socials de la salut. El rol dels marcs conceptuals. Limitacions i reptes.
44. Cribratge, detecció precoç de la malaltia. Indicacions del cribratge. Participació i adherència. Qüestions ètiques.
45. Avaluació de l'impacte en salut prèvia a les intervencions. Concepte. Modalitats i etapes. Reptes de futur.
46. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmissibles. Fases de les malalties transmissibles. Característiques dels agents causals. Determinants socials.
47. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmeses per l'aire. Malalties bacterianes. Malalties virals. Mesures de prevenció.
48. Instal·lacions amb risc de dispersió de la legionel·losi: torres de refrigeració i aigua calenta sanitària. Normativa aplicable i activitats de vigilància i control.
49. Pla d'actuació per prevenir els efectes de les onades de calor sobre la salut (POCS).
50. Epidemiologia i prevenció de les malalties zoonòtiques. Definició. Epidemiologia. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut. Determinants socials.
51. Piscines d'ús públic i riscos sanitaris. Activitats de vigilància i control de les piscines d'ús públic.
52. Epidemiologia i prevenció dels problemes de salut mental. Estigma. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
53. Epidemiologia i prevenció del consum de drogues legals i il·legals. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
54. Malalties infeccioses causades per vectors: conceptes i agents implicats en la transmissió.
55. Control integrat de plagues. Concepte. Principis i aplicació en l'àmbit urbà.
56. Inactivitat física i sedentarisme com a problemes de salut pública. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
57. Alimentació saludable. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
58. Salut sexual i reproductiva. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
59. Envel·liment saludable. Definició. Determinants socials. Promoció de l'envel·liment saludable. Una estratègia de cicle de vida.
60. Les activitats de tatuatge, pírcing i micropigmentació. Riscos per a la salut, normativa aplicable i activitats de vigilància i control.
61. Riscos per a la salut de les persones i el medi ambient derivats de l'actuació amb biocides en el control de plagues.
62. Immigració i salut. Salut i determinants en la població immigrada. Utilització de serveis sanitaris.
63. Exclusió social i salut. Processos d'exclusió social. Impacte de l'exclusió social sobre la salut.
64. Violència masclista. Tipus de violència masclista. Determinants socials de la violència masclista.
65. Planificació i programació en salut pública. El cicle de la planificació. Fases.
66. Avaluació dels serveis sanitaris. Concepte. Tipus d'avaluació sanitària.
67. Salut pública basada en l'evidència. Concepte. Mètodes. Tipus d'evidència necessària. Fonts d'informació de l'evidència per a les intervencions en salut pública.
68. Salut comunitària com a marc d'intervenció per millorar la salut i reduir les desigualtats.



69.L'estratègia comunitària: Barcelona Salut als Barris: fases, bases per a la intervenció i avaluació.

Participació comunitària en salut: nivells i estratègies de participació.

70.Llei de salut pública de Catalunya.

71.Salut i equitat en totes les polítiques: efectes en salut de les polítiques no sanitàries. Mecanismes per integrar salut i equitat en totes les polítiques.

72.Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball.

Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 2, 5, 6, 10, 11, 20, 25, 29, 30, 36, 37, 41, 46, 67 i 71.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 2, 5, 25, 29, 30, 43, 45, 52, 53, 57, 59, 63, 65, 68 i 71.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 6, 29, 34, 35, 36, 38, 39, 42, 48, 51, 54, 55, 60, 61 i 67.

OP2024\_2915 - TS TIC :

---

Categoria: Tècnic/a superior en tecnologies de la informació i la comunicació

Número de places torn lliure: 6

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A1

Nivell: 22

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de disseny i implantació de solucions informàtiques de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions per a l'organització municipal. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal d'Informàtica. La categoria permet realitzar el disseny tècnic, anàlisi i programació de solucions TIC, tant d'aplicacions, com d'arquitectura i seguretat. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol Grau o Llicenciatura, Enginyeria o Arquitectura.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. La planificació estratègia dels sistemes d'informació.
2. La Transformació Digital i l'impacte en les organitzacions.
3. Prospecció de solucions TIC: Casos de negoci.
4. El procés d'innovació. Normativa UNE 166000.
5. Principis bàsics de l'Administració Electrònica.
6. Gestió de projectes TIC en PMBOK: gestió de l'abast.
7. PMBOK: gestió del cost.
8. PMBOK: gestió del cronograma.
9. PMBOK: gestió de riscos.
10. PMBOK: gestió d'implicats.
11. PMBOK: Tancament i avaluació del projecte.
12. Metodologia Agile.
13. Solucions ERP (Enterprise Resource Planning).
14. Solucions CRM (Customer Relationship Management).
15. Solucions de gestió documental i arxiu electrònic.
16. Serveis digitals geogràfics: definició, funcions i tipus d'informació.

17. Qualitat del servei: norma ISO 9001.
18. Qualitat del serveis: Norma ISO 20000.
19. Gestió de serveis en Metodologia ITIL: Gestió integral del Cicle de Vida del Servei.
20. ITIL: Estratègia de Servei.
21. ITIL: Diseny del servei.
22. ITIL: Operació del servei.
23. ITIL: Transició del servei.
24. ITIL: Millora continua.
25. Plataforma d'Observabilitat: Components, característiques i reptes d'implantació.
26. El servei d'Atenció a l'Usuari: estructura organitzativa, funcions i eines.
27. Gestió del Compliance.
28. Gestió d' identitats.
29. Gestió d'Incidents de Ciberseguretat.
30. Gestió de serveis de RPA sobre UIPath.
31. Gestió del Btch sobre UC4.
32. Us del Power BI.
33. SAP Financials (Enterprise. Applications for Public Sector).
34. SAP TRM (Treasury and Risk Management).
35. SAP HCM (Human Capital Management).
36. BigData i entorns de DataLake.
37. Desenvolupament APPS.
38. Eines de desenvolupament: LOWCODE i NOCODE.
39. DevOps i FinOps.
40. El model Entitat-Relació.
41. Gestió de la Qualitat del Programari.
42. Tecnologia Blockchain: Característiques i casos d'ús.
43. Desenvolupament d'aplicacions natives al núvol.
44. Disseny d'una Arquitectura de Microserveis.
45. Disseny i realització de proves de programari.
46. Arquitectura basada en serveis (SOA).
47. Dominis de dades en arquitectura DATA MESH.
48. La Intel·ligència Artificial: tipus i nivells de complexitat, riscos i biaxos.
49. Eines de treball col·laboratiu en entorn Microsoft 365.
50. Plataforma de Gestió de Dispositius Mòbils (MDM).
51. Plataforma ECM (EndPoint Configurations Manager).
52. Tècnica de sistemes BASIS i SAP Hana.
53. Bases de dades SQL (Structured Query Language).
54. Bases de dades no relacionals.
55. Sistemes SAN i Nivells de RAID (Redundant Array of Independent Disks).
56. Sistemes de Backup model 3-2-1. Backup i mitjans de protecció contra ransomware.
57. Continuitat del negoci, Disaster Recovery.
58. Models de computació híbrids (On-premises i al Núvol).
59. Software Defined Data Center.
60. Centres de Processament de Dades (CPD): nivells de protecció, components.
61. Xarxes WIFI.
62. Internet i els seus components: arquitectura, protocols, dominis i DNS.



63. Protocols, estructura i adreçament: TCP/IP v4 i MPLS.
64. Normativa UNE CTN178: Ciutats intel·ligents.
65. L'Esquema Nacional de Seguretat (E.N.S).
66. El Reglament General de Protecció de Dades (RGPD).
67. Hacking Ètic.
68. Certificats digitals i autenticació electrònica.
69. Signatura electrònica.
70. Protecció de l'accés remot.
71. La ciberseguretat aplicada al Cloud.
72. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,65.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,65.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,65.

- ÀMBIT FUNCIONAL 4.

TEMES: 49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,65.



## OP2024\_1020 - GESTIÓ ADMINISTRACIÓ GENERAL:

---

Categoria: Gestor/a d'administració general

Número de places torn lliure: 42

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració general

Subescala/subgrup: Gestió

Grup de titulació: Grup A, subgrup A2

Nivell: 20

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions àmplies a l'organització municipal, vinculades fonamentalment a la pressupostació, contractació pública, als serveis tributaris, a la gestió de serveis o activitats per a la ciutadania en les gerències territorials de l'organització. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitats. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, o equivalent, o superior.

### TEMARI ESPECÍFIC

1. El procediment administratiu: concepte i principis generals. El procediment administratiu comú: regulació, contingut, àmbit d'aplicació i principis.
2. Les fases del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius.
3. L'acte administratiu: concepte i classes. Elements de l'acte administratiu. Requisits dels actes administratius. L'eficàcia dels actes. Nul·litat i anul·labilitat.
4. El silenci administratiu. Revisió d'ofici. Revisió dels actes en via administrativa. Els recursos administratius: concepte i classes. Les reclamacions prèvies a l'exercici d'accions civils i laborals.
5. La responsabilitat patrimonial. El concepte de lesió i les seves característiques. Els requisits d'imputació. La responsabilitat patrimonial de l'administració local per danys causats per contractistes i concessionaris.
6. L'expropiació forçosa: Concepte, fonament, subjectes i objecte. El contingut de l'expropiació forçosa. L'exercici de la potestat expropiatòria. Procediment general i procediments especials. Llei d'Urbanisme de Catalunya (àmbit d'expropiació).
7. Normativa de transparència, accés a la informació i bon govern. Aplicació als ens locals. Drets dels ciutadans. Procediment administratiu i sistema de recursos. La seu electrònica.

8. L'administració electrònica: pilars i principis. El règim jurídic de l'administració electrònica: regulació estatal i, de la Generalitat de Catalunya. Especial referència a l'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (ORAE).
9. La signatura electrònica i el certificat digital com a eines d'identificació i autenticació. La factura electrònica i el registre comptable de factures en el Sector Públic.
10. La interoperabilitat. La col·laboració entre administracions. La simplificació documental com a principi bàsic per al desenvolupament de l'administració electrònica.
11. La racionalització de la despesa pública. El pressupost de base zero. El pressupost per programes i direcció per objectius. Concepte i tècnica.
12. La comptabilitat a l'administració pública. La Instrucció i el Pla de Comptabilitat de l'Administració Local. Els comptes anuals. La comptabilitat de costos. Mètodes d'assignació de costos. L'aplicació de la comptabilitat analítica en el sector públic.
13. L'estructura pressupostària a l'administració local. Estructura del pressupost de despeses. Estructura del pressupost d'ingressos. Els nivells de vinculació jurídica.
14. L'execució del pressupost de despeses i d'ingressos: les seves fases. Les modificacions pressupostàries. Procediments especials de la despesa: pagaments a justificar i bestretes de caixa fixa. Pressupostos d'exercicis tancats i d'exercicis futurs. El tancament i la liquidació del pressupost.
15. El control intern i extern de l'activitat econòmica i financera: Formes, classes i exercici del control.
16. El procediment d'elaboració i aprovació del pressupost. Les bases d'execució del pressupost.
17. La gestió pública orientada als resultats. Mètodes d'avaluació de la gestió. L'indicador com a eina de planificació. Tipologia d'indicadors i mesures. Construcció i anàlisi d'indicadors.
18. Gestió de projectes: concepte, classes i principis bàsics. Planificació, control i avaluació de projectes. Els projectes de despesa amb finançament afectat. Les desviacions de finançament.
19. Els recursos de les hisendes locals. Enumeració. Principis de la tributació local. Imposició i ordenació de tributs locals: Contingut de les ordenances fiscals, tramitació i règim d'impugnació dels actes d'imposició i ordenació dels tributs. Especialitats tributàries de la Llei 1/2006, per la que es regula el Règim especial del municipi de Barcelona.
20. Tributs: L'Obligació Tributària: Fet imposable i meritació. Els obligats tributaris: Subjectes passius, els successors i els responsables. El Domicili Fiscal.
21. Elements de quantificació de l'obligació tributària: Base imposable, Base liquidable, tipus de gravamen, índex i coeficients, i quota tributària. La declaració tributària, l'autoliquidació i la liquidació tributària. Concepte. Classe de liquidacions i notificació, termini d'ingrés i règim d'impugnació de liquidacions i autoliquidacions.
22. Els impostos locals (règim jurídic). Impost de vehicles de tracció mecànica. Impost sobre béns immobles i Impost sobre activitats econòmiques. Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana i impost sobre instal·lacions, construccions i obres.
23. Les taxes: Fet imposable. Supòsits de no subjecció i exempció. Subjectes passius. Quota tributària. Meritació. Formes de gestió. Les contribucions especials. Recursos no tributaris: Els preus públics.
24. El deute tributari. Successió del deute tributari. L'extinció del deute tributari. La prescripció del deute tributari. Recaptació en període executiu: La provisió de constrenyiment, l'embargament de béns.
25. La potestat sancionadora administrativa i el procediment sancionador.

26. El règim jurídic de la funció pública espanyola. L'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP). El personal al servei de les administracions públiques. Personal funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Règim disciplinari. Situacions administratives dels empleats públics.
27. L' Oferta Pública d'ocupació. La selecció de personal en l'Administració pública. La promoció interna. Mobilitat i sistemes de provisió de llocs de treball. La carrera professional.
28. Eines per la gestió de recursos humans. La planificació de la formació.
29. Els sistemes de retribució a l'Administració Pública. Conceptes retributius. Anàlisi de llocs de treball. Valoració de llocs de treball. Gestió per competències. L'avaluació de l'acompliment.
30. Les relacions laborals. Sistemes de representació i participació en l'Administració pública. Els pactes i els acords amb les organitzacions sindicals.
31. El dret del treball. Principis fonamentals que l'inspiren. Fonts del dret del treball. L'Estatut dels treballadors: estructura i contingut bàsics. Els convenis col·lectius. La voluntat de les parts.
32. El sistema espanyol de la Seguretat Social. La Llei de bases. Principis informadors. El text refós de la Llei general de la Seguretat Social: estructura i contingut. Afiliació i cotització. Acció protectora: contingències i prestacions. Assistència sanitària. Incapacitat temporal. Maternitat. Invalidesa. Jubilació. Mort i supervivència.
33. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
34. Conceptes generals dels delictes contra l'Administració pública: prevaricació dels funcionaris públics i altres comportaments injustos, l'abandó de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes. La desobediència i la denegació d'auxili, la infidelitat en la custòdia de documents, la violació de secrets, el suborn, el tràfic d'influències i la malversació de cabals públics, frauds i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics, i els abusos en l'exercici de la seva funció. Delicte de falsedat.
35. La contractació administrativa: concepte i fons. Principis bàsics de la Llei de Contractes del Sector Públic. Contractació pública estratègica. Contractació pública social de l'Ajuntament de Barcelona. Els contractes reservats.
36. Contractació Pública: Àmbit subjectiu i objectiu d'aplicació. Negocis exclosos. Referència als encàrrecs a mitjans propis. Classificació dels contractes ( en funció del seu objecte, si estan o no subjectes a regulació harmonitzada, en funció del seu regim jurídic aplicable, de la seva tramitació, i del procediment. La contractació menor.
37. Elements del contracte: personals ( el contractista, l'òrgan de contractació, i òrgans d'assistència) reals ( objecte, import, durada, garanties) i formals (El Perfil de contractant ;La Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya; El Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona).
38. Planificació i preparació dels contractes: actes preparatoris, expedient de contractació, informe justificatiu, plecs de clàusules administratives i plec de prescripcions. Adjudicació: Normes generals i procediments d'adjudicació.
39. Execució dels contractes. Efectes, compliment i extinció dels contractes. El recurs especial en matèria de contractació i altres mecanismes d'impugnació dels actes.
40. L'activitat subvencional: normativa reguladora. Concepte. Subvencions. Ajuts. Transferències. Principis generals. Elements objectius i subjectius.



41. El procediment subvencional. Concessió. Les bases reguladores i la convocatòria .La reformulació. La justificació. El procediment de reintegrament i la reformulació.
42. La qualitat en els serveis: Definició i conceptes bàsics. Característiques diferencials dels serveis. Característiques especials dels serveis públics. La gestió de la qualitat: planificació, assegurament i millora.
43. La participació ciutadana. Òrgans de participació. Drets i deures dels ciutadans.
44. Protecció de dades de caràcter personal. Normativa de protecció de dades. Drets de les persones interessades. Les obligacions del responsable del tractament. El registre d'activitats de tractament. El Delegat de protecció de dades."
45. El ciutadà com a titular de drets davant l'Administració. Els drets públics subjectius. Els interessos legítims. Capacitat jurídica i capacitat d'obrar.
46. El Reglament Orgànic Municipal de Barcelona. Normes reguladores del funcionament dels Districtes, La descentralització territorial (districtes) i funcional (organismes) a l'Ajuntament de Barcelona.
47. L'anàlisi de problemes i la presa de decisions. Anàlisi de les causes. Tècniques de decisió. Anàlisi d'alternatives, prioritats, oportunitats i riscos. Anàlisi de solucions. Desenvolupament del pla d'acció.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 11,12,13,14,15,16,17, 18, 42,46

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 26,27,28,29,30,31,32,33,34,44

- ÀMBIT FUNCIONAL 4.

TEMES: 35,36,37,38,39,40,41,42,44,45



OP2024\_2021 - TM ARQUITECTURA:

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en arquitectura

Número de places torn lliure: 3

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A2

Nivell: 20

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de tramitació administrativa de llicències d'activitats i obres i d'altres d'anàlogues, també permet dur a terme la seva activitat a equips de control del manteniment d'edificis i via pública i en el seguiment de projectes i obres de la ciutat. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitant. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Arquitectura Tècnica i Edificació, Grau en Ciències i tecnologies de l'edificació o Arquitectura Tècnica, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. El sistema legal d'ordenació urbanística. Disposicions bàsiques legals reguladores de l'urbanisme (Text refós de la llei d'urbanisme, Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, Reglament de la llei d'urbanisme).
2. El planejament urbanístic. Classes de plans i relació entre ells. La classificació del sòl.
3. El Pla general metropolità i les principals modificacions d'aplicació a Barcelona. Les Normes urbanístiques del pla, les zones i els sistemes.
4. Les Ordenances metropolitanques d'edificació: objecte, contingut i vigència
5. L'Ordenança metropolitana de rehabilitació: objecte, contingut i vigència.
6. Les actuacions urbanístiques en sòl urbà, Plans especials urbanístics. Plans de millora urbana. Sistema d'actuació urbanística per reparcel·lació. Compensació bàsica. Compensació per concertació. Cooperació. Sistemes d'actuació urbanística per expropiació. Ocupació directa. Conceptes.
7. Procediment administratiu dels enderrocs, tramitació electrònica i gestió de residus. Normativa.
8. La llicència urbanística, concepte i naturalesa jurídica, tipus de llicències.
9. Procediment i competència per a l'atorgament de les llicències urbanístiques.
10. Les llicències i comunicacions d'obres. Tipologia i normativa d'aplicació. Tramitació electrònica i vigència.

11. Llicències i/o comunicacions: Requisits mínims per l'habitabilitat en els habitatges nous i en habitatges usats.
12. El control de les infraccions urbanístiques. Competència i procediment.
13. La tramitació, el procediment i l'execució de les obres municipals (Protocol de tramitació de projectes d'edificació i via pública).
14. Inspecció tècnica d'edificis. La regulació legal bàsica i el procediment per la valoració.
15. El paisatge urbà, metodologies d'intervenció. L'Ordenança municipal dels usos del paisatge urbà de la ciutat de Barcelona.
16. Energies renovables aplicades en les llicències o comunicats. Conceptes i tipus de tràmits.
17. Instrucció tècnica d'aplicació de criteris ambientals en projectes i obres municipals.
18. Pla d'acció per l'emergència climàtica 2030.
19. El Projecte d'edificació. Tipus de projectes, les seves fases, el pressupost (costos directes i indirectes) i l'auditoria de projectes.
20. L'Obra. La planificació, la certificació, la liquidació i el control de qualitat. Normativa aplicada.
21. La seguretat i salut en els projectes i obres de construcció.
22. L'explotació (conservació i manteniment) d'edificis: pla de manteniment i tipus de manteniments.
23. La metodologia building information modeling (BIM). El BIM dins del cicle de vida de l'edifici (disseny, construcció i operació).
24. El facility management (FM). Fases on intervé, funcions associades i digitalització.
25. La intervenció en el patrimoni històric-artístic, regulació legal. Els Plans de protecció. El Catàleg del patrimoni històric-artístic.
26. L'enderroc i desconstrucció, normativa existent. Mètodes d'enderroc.
27. La construcció. L'evolvent (façanes i cobertes) i els aïllaments tèrmics i acústics. Normativa aplicada i solucions constructives.
28. Energies renovables i estalvi energètic. Normativa tècnica d'aplicació.
29. Les instal·lacions tèrmiques i de ventilació dels edificis. Normativa d'aplicació.
30. Les instal·lacions elèctriques dels edificis. Normativa d'aplicació.
31. Les instal·lacions d'aigua i ACS: Prevenció i control de la legionel·losis.
32. Protecció contra incendis als edificis: CTE, Ordenança de Bombers de BCN, guies tècniques (fitxes SPCPEIS i TINSCI).
33. Protecció contra incendis als edificis: Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI).
34. Patologies en els elements de tancament de les edificacions, cobertes i façanes. Classificació, metodologia i mètodes de reparació.
35. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
36. Accessibilitat als edificis: CTE, Llei d'accessibilitat i Codi d'accessibilitat.
37. Accessibilitat a l'espai públic: ordres ministerials, Llei d'accessibilitat i Codi d'accessibilitat.
38. Contaminació acústica: Ordenança del medi ambient de Barcelona i CTE.
39. Les instal·lacions urbanes, rases i canalitzacions. Normativa d'aplicació. Sistemes constructius pels diferents tipus de canalitzacions.
40. Les xarxes de clavegueram. Tipologies i sistemes constructius per la recollida de les aigües pluvials i residuals. Pla director integral de sanejament de Barcelona.



41. Pavimentació de l'espai públic (voreres i calçades). Sistemes constructius, seccions tipus i mètodes de reparació.
42. Instal·lacions d'enllumenat públic. Consideracions generals sobre els sistemes d'enllumenat i nivell d'il·luminació segons l'espai públic. Normativa vigent relativa a estalvi energètic i contaminació lumínica.
43. Sistemes de neteja d'espais públics. Sistemes de recollida d'escombraries. L'Ordenança del medi ambient de Barcelona.
44. L'arbrat a Barcelona. Característiques dels tipus d'arbres més utilitzats. Sistemes de plantació i manteniment.
45. Els espais lúdics: les àrees de jocs i de gossos.
46. El mobiliari urbà, característiques i funcionalitat. Definició dels diferents elements i criteris per a la seva implantació.
47. Espais públics. Ordenança sobre l'ús de les vies i els espais públics de Barcelona.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 15 i 16.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 13, 17, 19, 20, 22, 28, 29, 31, 33 i 34.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 11, 14, 19, 22, 25, 26, 27, 32, 34 i 36.

- ÀMBIT FUNCIONAL 4.

TEMES: 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46 i 47.

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en biblioteconomia (CBB)

Número de places torn lliure: 2

Classe de personal: Laboral fix

Escala/agrupació: Tasques de caràcter tècnic

Grup de titulació: Grup A, subgrup A2

Nivell: 17

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet proporcionar coneixements i capacitats tècniques especialitzades a la biblioteca, tant en el suport directe a l'usuari/a com en el disseny, organització i gestió de serveis i activitats, amb l'objectiu d'oferir un servei de qualitat. Aquesta feina es desenvolupa fonamentalment al Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació, o equivalent, o títol universitari de Grau corresponent o similar, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. El Consorci de Biblioteques de Barcelona: missió, estructura, organització i competències. Rol de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Barcelona en el desenvolupament de les biblioteques públiques de la ciutat.
2. La reglamentació del servei. Normativa d'ús de les Biblioteques de Barcelona. Normativa reguladora del carnet d'usuari de la Xarxa de Biblioteques Municipals i l'ús dels serveis bibliotecaris vinculats.
3. La biblioteca expositiva: organització i visibilitat de la col·lecció a la biblioteca. Principals elements de senyalització, ordenació i exposició. Promoció de la col·lecció i màrqueting de continguts.
4. La política de desenvolupament de la col·lecció a la biblioteca pública. Criteris i instruments per a la selecció, la conservació i l'esporgada.
5. La promoció de la lectura a la biblioteca pública. Planificació, organització i conducció d'activitats. Prescripció lectora i coneixement del mercat editorial i llibreter a Catalunya.
6. La biblioteca pública com a espai d'innovació social i de creació. Cooperació amb la comunitat i participació de la ciutadania. Els projectes biblioLab a les Biblioteques de Barcelona.
7. Els infants i els joves a la biblioteca pública: serveis, col·leccions, espais, recursos i dinamització.
8. El rol de la biblioteca pública com a agent d'aprenentatge i formació al llarg de la vida. Estratègies i programes de cultura i educació. Formació del públic usuari. Tallers i sessions formatives a les Biblioteques de Barcelona.
9. L'accés a la informació: catalogació, classificació i indexació. Els formats bibliogràfics i l'intercanvi de registres. Directrius, eines i instruments utilitzats a Catalunya: característiques, estructura i aplicació.

10. Competències dels professionals de la informació al Consorci de Biblioteques de Barcelona (subgrup A2). El factor humà en l'atenció al públic usuari. Habilitats de comunicació i resolució positiva d'incidències i de conflictes.
11. El Sistema Bibliotecari a Catalunya. La Llei 4/1993. El Decret 124/1999.
12. El Sistema de Lectura Pública de Catalunya.
13. La planificació territorial: el Mapa de Lectura Pública de Catalunya.
14. Organismes nacionals i internacionals en l'àmbit de les biblioteques: objectius i accions. Especial referència al COBDC (Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya), FESABID (Federació Espanyola de Societats d'Arxivística, Biblioteconomia i Documentació), EBLIDA (European Bureau of Library, Information and Documentation Associations) i a l'IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions).
15. L'organització de la xarxa de Biblioteques de Barcelona. La biblioteca de districte i les biblioteques de proximitat: estructura, funcions i serveis.
16. La biblioteca pública i el treball en xarxa en l'àmbit municipal. La seva activitat en el marc de les polítiques municipals i la coordinació i cooperació agents municipals i del territori.
17. Definició, funcions i objectius de la biblioteca pública d'acord amb el Manifest de l'IFLA/Unesco (2022) i les Directrius de l'IFLA per al servei de les biblioteques públiques (2a ed. rev.)
18. L'impacte social de la biblioteca pública a la comunitat. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).
19. La planificació estratègica de les Biblioteques de Barcelona: el nou Pla director de Biblioteques de Barcelona 2030. Antecedents i desenvolupament.
20. La planificació i la gestió operativa de la biblioteca pública. Plans anuals d'actuació.
21. L'avaluació de la biblioteca pública. Dades estadístiques i indicadors.
22. Compromisos de qualitat: cartes de servei, bústia de suggeriments i queixes.
23. Els serveis de la biblioteca pública. Situació actual i tendències. Serveis en línia i serveis presencials.
24. El servei d'informació a la biblioteca pública: objectius, abast i accés. El rol de la biblioteca com a intermediària en l'ús de la informació.
25. La informació local a la biblioteca pública: serveis, recursos i difusió. Polítiques locals d'informació; coordinació i cooperació amb altres serveis i agents municipals.
26. L'accés a internet, a les TIC i als recursos digitals. Serveis, recursos i programes. Alfabetització digital i mediàtica i accions de lluita contra la bretxa digital.
27. L'especialització de la biblioteca. Fons especials i centres d'interès a les Biblioteques de Barcelona.
28. La biblioteca digital. Llibre electrònic i continguts digitals a les biblioteques.
29. El servei de préstec a les Biblioteques de Barcelona. El préstec interbibliotecari i les polítiques de préstec a la Xarxa de Biblioteques Municipals i al conjunt de biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.
30. L'autopréstec amb tecnologia RFID: components i impacte en els serveis de les biblioteques.
31. La programació cultural a les Biblioteques de Barcelona: tipologia, organització, objectius i avaluació.
32. La millora de la comprensió lectora i de l'hàbit lector des de la biblioteca. Aproximació a persones amb dificultats lectores.
33. La promoció de la música, el cinema i altres llenguatges i expressions artístiques i culturals a la biblioteca pública. Serveis, programes i recursos per a la prescripció.
34. La biblioteca pública i les polítiques d'equitat i cohesió social, diversitat i interculturalitat. Recursos, serveis i programes.

35. L'accessibilitat a les biblioteques públiques: recursos i serveis especials per a persones amb diversitat funcional.
36. Màrqueting de serveis i comunicació a la biblioteca pública: públics, planificació i avaluació. Mitjans, canals i recursos.
37. El lloc web de la biblioteca i de la xarxa de Biblioteques de Barcelona: disseny, usabilitat i contingut. El web com a recurs informatiu.
38. Les xarxes i mitjans socials 2.0 a les Biblioteques de Barcelona: canals i elements en la interacció amb el públic usuari, objectius i avaluació.
39. La cooperació entre la biblioteca pública i els centres d'ensenyament. Visites adreçades als centres educatius: plans de formació de districte. Biblioteca pública i biblioteca escolar.
40. Cooperació internacional bibliotecària: projectes a Biblioteques de Barcelona.
41. Els espais a la biblioteca pública: distribució i organització en funció de la diversitat d'usos. Sostenibilitat dels edificis i equipaments. Reptes i tendències de futur.
42. Els catàlegs col·lectius com a eines de cooperació. La catalogació cooperativa a Catalunya.
43. Ordenació topogràfica de la col·lecció a la biblioteca pública amb el sistema de Classificació decimal i altres sistemes utilitzats, pictogrames, etc.
44. El sistema Sierra: característiques, mòduls i operativa.
45. La protecció de dades de caràcter personal. Drets, deures i garanties derivades del règim jurídic de la protecció de dades de caràcter personal. Aplicació a la biblioteca pública.
46. La propietat intel·lectual, la gestió dels drets d'autor i els drets d'imatge. Marc legal. Aplicació a la biblioteca pública.
47. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10.

OP2024\_2822 - TM EDUCACIÓ SOCIAL:

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en educació social

Número de places torn lliure: 34

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A2

Nivell: 20

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions d'intervenció i mediació socioeducativa als serveis socials municipals, així com a serveis d'atenció a la dona o a la infància i adolescència. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i des de la resta de gerències de l'àmbit social. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o diplomatura en educació social, o equivalent, o altre títol de diplomat o títol universitari de Grau juntament amb l'habilitació per a l'exercici de la professió d'educador/a social, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya.
2. Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
3. Llei 39/2006 de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones en situació de dependència.
4. Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.
5. Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. Normativa de desplegament.
6. Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. (DOGC núm 8303, de 24/12/2020)
7. Llei 17/2015 de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.
8. Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets LGBTI i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
9. Prestació d'atenció social a les persones amb discapacitat (PUA)
10. Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç. Decret 45/2014, d'1 d'abril, de modificació del Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç.

11. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
12. La Convenció de Nacions unides dels Drets de les Persones amb Discapacitat, de 13 de desembre de 2006. Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya: Accessibilitat als serveis públics, Actes i esdeveniments públics, targetes d'aparcament per a persones amb discapacitat, Consell per a la Promoció de l'Accessibilitat
13. DECRET LLEI 19/2021, de 31 d'agost, pel qual s'adapta el Codi civil de Catalunya a la reforma del procediment de modificació judicial de la capacitat.
14. Guia per a l'elaboració de l'estudi i la valoració del risc d'infants i adolescents en els serveis bàsics d'atenció social.
15. Pla d'Infància 2021-2030. Reptes i actuacions per millorar les vides i drets de la infància i l'adolescència a Barcelona.
16. Decret 2/2010 de 21 de desembre, el compromís socioeducatiu ( COSE)
17. De l'equip docent a l'equip educatiu. L'educador/a social als centres educatius.
18. Pla d'adolescència i joventut 2023-2030
19. II Pla de salut mental 2023-2030
20. Pla Barcelona interculturalitat 2021-2030.
21. El Model de Serveis Socials Bàsics. Circuit d'atenció social dels Centres de serveis socials de l'Ajuntament de Barcelona.
22. L'Institut de Serveis Socials de l'Ajuntament de Barcelona. Serveis
23. CUESB, Centre d'Urgències i Emergències Socials. Departament urgències i emergències socials IMSS (Institut municipal de serveis socials)
24. El marc municipal per a l'acció comunitària. Cap a una política pública d'acció comunitària. Marc conceptual, estratègic i operatiu.
25. L'acció Comunitària als Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona.
26. Decret 63/2022 de 5 d'abril. Els drets i deures dels infants i dels adolescents i del procediment i les mesures de protecció a la infància i a l'adolescència.
27. Estratègia d'inclusió i reducció de les desigualtats socials de Barcelona 2017-2027. Les xarxes d'acció de l'acord ciutadà. Les 12 fites.
28. El Pla i l'Estratègia Barcelona per a l'Accessibilitat Universal 2018-2026. Informe de balanç de la Mesura de Govern per l'elaboració del Pla d'accessibilitat universal de Barcelona, 2018-2026.
29. Guia d'integració laboral de les persones amb discapacitat.
30. Els processos tècnics en la fase d'estudi dels equips d'atenció a la infància i a l'adolescència.
31. Funcions de l'educador/a social a l' EAIA. L'Educador/a a l' EAIA: fase d'estudi.
32. Indicadors, factors de risc i factors de protecció per la valoració de les situacions de desprotecció dels infants i adolescents.
33. Pla de lluita contra el sensellarisme de Barcelona 2016-2020 . Serveis i recursos municipals.
34. Recuperació de les dones en situació de violència masclista de parella.
35. Servei d'atenció a immigrants, emigrats i refugiats SAIER.
36. Estratègia municipal contra la soledat 2020-2030.
37. El treball en xarxa amb el sistema escolar: protocol d'actuació per situacions de maltractament infantil i adolescents detectat en l'àmbit escolar del CEB.
38. L'atenció individual i familiar en el marc dels Serveis Socials Bàsics.
39. Bases del Model d'Atenció Grupal en els Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona.



40. El treball conjunt entre els serveis socials bàsics i els serveis especialitzats de l'Ajuntament de Barcelona.
41. Ètica i deontologia professional en la professió de l'educador social. Principis deontològics.
42. L'atenció de casos amb metodologia de treball en xarxa.
43. El treball en xarxa amb el sistema escolar: comissions socials, circuits i tractament de l'absentisme.
44. El rol de l'educador social a IMSS. L'acompanyament socioeducatiu en els serveis socials bàsics.
45. Llei 27/2001 de 31 de desembre de Justícia juvenil
46. Els centres oberts de la ciutat de Barcelona i espais familiars.
47. L'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat: Missió, Valors, òrgans de govern i participació, serveis, xarxes i projectes.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1, 2, 17, 21, 23, 25, 38, 39, 40, 43

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 1, 2, 4, 5, 14, 26, 30, 32, 37, 40



OP2024\_2022 - TM ENGINYERIA:

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en enginyeria

Número de places torn lliure: 6

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A2

Nivell: 20

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de tramitació administrativa de llicències d'activitats i obres i d'altres d'anàlogues, també permet desenvolupar la seva activitat a equips de control del manteniment d'edificis i via pública, de serveis de control de la neteja de la ciutat, energia i altres equipaments. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques i de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en enginyeria o enginyeria tècnica, o equivalent o similar.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Títol 1: obres locals; títol 2 capítol 3: Llicències i altres actes de control preventiu.
2. Ordenança municipal d'activitats i d'intervenció integral de l'administració ambiental (OMAIIAA) i instrucció per a l'aplicació de l'OMAIIAA a partir de l'entrada en vigor de la llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats (PCAA).
3. La llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
4. Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
5. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.
6. Classificació dels usos segons el Pla General Metropolità (PGM): Ús industrial. Definició de categories i situacions.
7. Classificació del sòl d'acord amb el PGM: sòl urbanitzable i no urbanitzable; zones i sistemes. Règim de regulació d'usos en el PGM segons classificació del sòl: urbanitzable i no urbanitzable, zones i sistemes i règims transitoris.
8. Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic de seguretat d'utilització i accessibilitat. DBSUA 1, DBSUA 2, DBSUA 3, DBSUA 4, DBSUA 5.
9. Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic de seguretat d'utilització i accessibilitat. DBSUA 6, DBSUA 7, DBSUA 8, DBSUA 9.

- 10.Codi tècnic de l'edificació. Document bàsic HE estalvi d'energia. Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques d'Edificis (RITE).
- 11.Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic SI 1 propagació interior i Document bàsic SI 2 propagació exterior.
- 12.Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic SI 3 evacuació i Document bàsic SI 4 detecció, control i extinció de l'incendi.
- 13.Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic SI 5 intervenció dels bombers i Document bàsic SI 6 resistència al foc de l'estructura.
- 14.Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials (RSCIEI. RD 2267/2004).
- 15.Reglament d'Instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI RD 513/2017).
- 16.Ordenança municipal sobre condicions de protecció contra incendis en els edificis (ORCPI/08).
- 17.Plans d'usos dels Districtes: trets comuns i fonamentals.
- 18.Normativa del Text refós de l'Ordenança de rehabilitació i millora de l'Eixample.
- 19.Garatges i aparcaments. Condicions constructives d'acord amb les Normes i Ordenances Metropolitanes i condicions de ventilació, i de les instal·lacions elèctriques.
- 20.Pla especial de l'equipament comercial alimentari de la ciutat de Barcelona (PECAB). Ordenança d'establiments i centres de comerç alimentari.
- 21.Llei 18/2017 de comerç, serveis i fires.
- 22.Ordenança municipal de circulació de vianants i vehicles.
- 23.Llei 11/2009 de 6 de juliol de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (DOGC 5419 de 13.07.09).
- 24.Decret 112/2010. Reglament d'espectacles públics i de les activitats recreatives. Instrucció 1/2016 de música en viu de l'Ajuntament de Barcelona.
- 25.Ordenança municipal de les Activitats i dels establiments de concurrència pública.
- 26.Criteris i condicions tècniques dels Espais de cultura viva.
- 27.Ordenança municipal dels usos del paisatge urbà.
- 28.Normativa del Pla especial d'ordenació dels establiments comercials destinats a la venda d'articles de record o souvenirs a la ciutat de Barcelona i modificacions posteriors.
- 29.Ordenança municipal del medi ambient. Títol 2: Protecció de l'atmosfera i annex I. Títol 3: Contaminació tèrmica i radiacions ionitzants.
- 30.Ordenança municipal del medi ambient. Títol 4: Contaminació acústica i annex II. Títol 5: Gestió d'aigües i annex III.
- 31.Ordenança municipal del medi ambient. Títol 6: Gestió de residus i annex IV. Títol 7: Espais verds i biodiversitat i annex V. Títol 8: Energia Solar i annex VI.
- 32.Ordenança d'obres i instal·lacions de serveis en domini públic municipal.
- 33.Guia de criteris tècnics generals de la xarxa de clavegueram de la ciutat de Barcelona 2015.
- 34.Pla especial urbanístic per a l'ordenació dels establiments d'allotjament turístic, albergs de joventut, residències col·lectives d'allotjament temporal, llars compartides i habitatges d'ús turístic a la ciutat de Barcelona.
- 35.Condicions d'instal·lacions per a piscines públiques, d'acord amb la normativa vigent.
- 36.Instal·lacions d'enllumenat públic en el Reglament electrotècnic de baixa tensió. Instal·lacions elèctriques i d'enllumenat d'edificis d'us públic en el Reglament electrotècnic de baixa tensió.
- 37.Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol per la qual es desenvolupa el document tècnic de condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats.
- 38.Codi d'accessibilitat de Catalunya: Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat. Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya.



- 39. Ordenança municipal de Serveis funeraris de l'Ajuntament de Barcelona.
- 40. Ordenança municipal de terrasses de Barcelona i manual operatiu.
- 41. Ordenança municipal sobre l'ús de les vies i els espais públics de Barcelona.
- 42. Especificacions tècniques per al manteniment de la cartografia topogràfica municipal de l'Ajuntament de Barcelona.
- 43. Disseny i característiques tècniques en la creació d'una xarxa local (XL) en el Servei de posicionament geodèsic integrat de Catalunya (SPGIC).
- 44. Ordenança municipal de previsió d'espais per a càrrega i descàrrega als edificis.
- 45. Reial Decret 989/2015 de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria. ITC 8, ITC 17, ITC 18, ITC 26.
- 46. Manual de Qualitat de les Obres a la ciutat de Barcelona
- 47. Protocol de tramitació dels projectes i seguiment de les obres ordinàries d'infraestructures i/o elements d'urbanització, conservació i millora i projectes d'urbanització que realitzen els diferents operadors municipals de la ciutat de Barcelona

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 8, 9, 11, 12, 13, 14, 16, 25, 30 i 40.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 22, 31, 32, 33, 36, 37, 38, 41, 46 i 47.

OP2024\_2121 - TM INFERMERIA:

---

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en infermeria

Número de places torn lliure: 1

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A2

Nivell: 20

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de desenvolupament de programes i activitats de promoció de la salut i prevenció de malalties. També permet realitzar intervencions que impliquen, entre d'altres, vacunacions i realització de tècniques d'infermeria. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques i de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau en Infermeria, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. La salut i la malaltia. Història natural de la malaltia. Model biomèdic i model salutogènic. Factors de risc versus determinants socials de la salut.
2. La salut pública. Concepte. Funcions de la salut pública. Prevenció primària, secundària i terciària.
3. Ètica i salut pública. La transparència i la comunicació en la planificació. El bé comú versus la llibertat individual. El cost d'oportunitat de les decisions en salut pública.
4. Llei de salut pública de Catalunya.
5. Documentació científica. Cerca bibliogràfica. Fonts d'informació en ciències de la salut.
6. Sistemes d'informació en salut pública. Concepte. Principals sistemes d'informació.
7. Treballar amb els actius en salut d'una comunitat. Promoció de la salut basada en actius. Com identificar els actius per a la salut.
8. Conceptes bàsics i aplicacions de l'epidemiologia. Nous indicadors per a avaluar l'estat de salut de les poblacions. Càrrega global de malaltia.
9. Mesures epidemiològiques de freqüència.
10. Introducció als mètodes estadístics en bioestadística. Variables quantitatives, qualitatives ordinals i nominals. Estadística descriptiva. Probabilitat.
11. Inferència estadística en bioestadística. Correlació lineal i regressió lineal.
12. Estudis epidemiològics descriptius. Concepte. Classificació dels dissenys epidemiològics.
13. Estudis qualitius en salut pública. Concepte. Mostreig. Tipus. Anàlisi. Avantatges i limitacions.
14. Determinants socials de la salut. Concepte. Marc conceptual dels determinants socials de la salut.

15. Desigualtats socials en la salut. Concepte. Marc conceptual de les desigualtats socials en la salut.
16. Salut urbana. Concepte de salut urbana. Riscos sanitaris a les ciutats. Equitat en salut urbana. Estratègies per a ciutats saludables i sostenibles. Indicadors, orientacions i eines per a la monitorització.
17. Els sistemes sanitaris com a determinants de la salut. Tipus de sistemes sanitaris al món. Reptes i limitacions dels sistemes de salut.
18. Sistemes de vigilància de salut pública. Concepte. Objectius dels sistemes de vigilància en salut pública.
19. Protecció de la salut. Definició. Àmbits de protecció de la salut. Funcions.
20. Promoció de la salut. Procés social i polític per abordar els determinants socials de la salut. El rol dels marcs conceptuals. Limitacions i reptes.
21. Immunització. Classificació de les vacunes. Reticència vacunal.
22. Cribratge, detecció precoç de la malaltia. Indicacions del cribratge. Participació i adherència. Qüestions ètiques.
23. Epidemiologia i prevenció de les malalties transmissibles. Fases de les malalties transmissibles. Característiques dels agents causals. Determinants socials.
24. Epidemiologia i prevenció de les infeccions de transmissió sexual. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
25. Epidemiologia i prevenció de les malalties zoonòtiques. Definició. Epidemiologia. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut. Determinants socials.
26. Epidemiologia, prevenció i control del càncer. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
27. Epidemiologia i prevenció dels problemes de salut mental. Estigma. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
28. Epidemiologia i prevenció del consum de drogues legals i il·legals. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
29. Inactivitat física i sedentarisme com a problemes de salut pública. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
30. Alimentació saludable. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
31. Salut sexual i reproductiva. Determinants socials. Estratègies de prevenció i de promoció de la salut.
32. Envel·liment saludable. Definició. Determinants socials. Promoció de l'envel·liment saludable. Una estratègia de cicle de vida.
33. Equitat en salut. Definició. Actuació sobre els determinants socials de la salut. Perspectiva interseccional.
34. Intervencions en salut en poblacions en situació de vulnerabilitat. Definició de poblacions vulnerables. Avantatges i limitacions d'aquest abordatge.
35. Immigració i salut. Salut i determinants en la població immigrada. Utilització de serveis sanitaris.
36. Exclusió social i salut. Processos d'exclusió social. Impacte de l'exclusió social sobre la salut.
37. Violència masclista. Tipus de violència masclista. Determinants de la violència masclista.
38. Salut bucodental. Principals problemes de la salut bucodental. Promoció de la salut bucodental.
39. Educació per a la salut. Àmbit escolar. Àmbit comunitari. Mètodes d'educació per a la salut i tècniques de comunicació.
40. Avaluació en salut pública. Avaluació de procés i de resultats.
41. Actius en salut. Nivell individual, familiar i comunitari. Metodologia d'identificació d'actius en la comunitat.



42. Entrevista motivacional. Metodologia. Etapes del canvi. Aplicacions.
43. Salut i equitat en totes les polítiques. Efectes en salut de les polítiques no sanitàries.  
Mecanismes per integrar salut i equitat en totes les polítiques.
44. Planificació i programació en salut pública. El cicle de la planificació. Fases.
45. Salut comunitària. Concepte. Intersectorialitat. Participació comunitària.
46. Barcelona Salut als Barris. Model de salut comunitària. Fases en la implementació.
47. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 2, 5, 14, 15, 18, 21, 23, 24, 25 i 34.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 2, 5, 14, 15, 27, 28, 30, 32, 39 i 46.



OP2024\_2925 - TM TIC

Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en Tecnologies de la Informació i Comunicació

Número de places torn lliure: 1

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A2

Nivell: 20

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions de disseny i implantació de solucions informàtiques de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions per a l'organització municipal. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal d'Informàtica. La categoria permet realitzar el manteniment productiu dels serveis i la supervisió d'activitats de les empreses de serveis subcontractades. Les funcions no requeriran en cap cas desenvolupar atribucions de professions regulades ni títols habilitants. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques, de comandament i directives a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió d'un títol universitari de Grau, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. La Transformació Digital i l'impacte en les organitzacions.
2. El procés d'innovació. Normativa UNE 166000.
3. Principis bàsics de l'Administració Electrònica.
4. PMBOK: gestió del cost.
5. PMBOK: gestió del cronograma.
6. PMBOK: gestió de riscos.
7. PMBOK: gestió d'implicats.
8. PMBOK: Tancament i avaluació del projecte.
9. Metodologia Agile.
10. Serveis digitals geogràfics: definició, funcions i tipus d'informació.
11. Qualitat del servei: norma ISO 9001.
12. Qualitat del Servei: Norma ISO's 20000.
13. ITIL: Operació del servei.
14. ITIL: Transició del servei.
15. Plataforma d'Observabilitat: Components, característiques i reptes d'implantació.
16. Gestió del Compliance.
17. Gestió d'identitats.
18. Gestió de serveis de RPA sobre UiPath.

19. Gestió del Batch sobre UC4.
20. Us del Power BI.
21. SAP Financials (Enterprise. Applications for Public Sector).
22. SAP TRM (Treasury and Risk Management).
23. SAP HCM (Human Capital Management).
24. BigData i entorns de DataLake.
25. Desenvolupament APPS.
26. Eines de desenvolupament: LOWCODE i NOCODE.
27. Gestió de la Qualitat del Programari.
28. Disseny i realització de proves de programari.
29. Arquitectura basada en serveis (SOA).
30. La Intel·ligència Artificial: tipus i nivells de complexitat, riscos i biaxos.
31. Eines de treball col·laboratiu en entorn Microsoft 365.
32. Plataformes de Gestió de Dispositius Mòbils (MDM).
33. Plataforma ECM (EndPoint Configurations Manager).
34. Sistemes SAN i Nivells de RAID (Redundant Array of Independent Disks).
35. Sistemes de Backup model 3-2-1. Backup i mitjans de protecció contra ransomware.
36. Centres de Processament de Dades (CPD): nivells de protecció, components.
37. Xarxes WIFI.
38. Internet i els seus components: arquitectura, protocols, dominis i DNS.
39. Protocols, estructura i adreçament: TCP/IP v4 i MPLS.
40. Normativa UNE CTN178: Ciutats intel·ligents.
41. L'Esquema Nacional de Seguretat (E.N.S).
42. El Reglament General de Protecció de Dades (RGPD).
43. Hacking Ètic.
44. Certificats digitals i autenticació electrònica.
45. Protecció de l'accés remot.
46. La ciberseguretat aplicada al Cloud.
47. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,41.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 11,12,13,14,15,16,17,18,19,41.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 21,22,23,24,25,26,27,28,29,41.

- ÀMBIT FUNCIONAL 4.

TEMES: 31,32,33,34,35,36,37,38,39,41.

OP2024\_2821 - TM TREBALL SOCIAL:



Categoria: Tècnic/a mitjà/ana en treball social

Número de places torn lliure: 17

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Tècnica

Grup de titulació: Grup A, subgrup A2

Nivell: 20

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet desenvolupar funcions d'atenció social, de detecció i diagnòstic de situacions de vulnerabilitat així com d'establiment de programes individuals d'atenció, incloent la tramitació i gestió dels recursos necessaris. També permet desenvolupar la seva activitat a equips de serveis d'atenció a la dona o d'atenció a la infància i adolescència, o altres funcions tècniques vinculades als àmbits de serveis a les persones. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona i des de la resta de gerències de l'àmbit social. Aquesta categoria permet ocupar posicions tècniques i de comandament a l'organització municipal.

Titulació: Estar en possessió del títol de Grau o diplomatura en Treball Social, o equivalent.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials de Catalunya.
2. Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011.
3. Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones en situació de dependència.
4. Llei 3/2018 de 23 d'octubre de modificació de la Llei 14/2017 de la renda garantida de ciutadania.
5. Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i adolescència. Normativa de desplegament.
6. Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. (DOGC num 8303 de 24/12/2020,).
7. Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de Protecció Integral contra la Violència de Gènere.
8. DECRET LLEI 26/2021, de 30 de novembre, de modificació del llibre segon del Codi civil de Catalunya en relació amb la violència vicària.
9. Llei 12/2023 pel dret a l'habitatge.
10. Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç. Decret 45/2014, d'1 d'abril, de modificació del Decret 261/2003, de 21 d'octubre, pel qual es regulen els serveis d'atenció precoç.
11. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

12. La Convenció de Nacions Unides dels Drets de les Persones amb Discapacitat, de 13 de desembre de 2006.
13. El Programa d'Actuació Municipal (PAM).
14. Llei 8/2021, de 2 de juny, per la qual es reforma la legislació civil i processal per al suport a les persones amb discapacitat en l'exercici de la seva capacitat jurídica.
15. Pla pel Dret a l'Habitatge de Barcelona.
16. Pla d'Accessibilitat Universal de Barcelona. L'estratègia d'accessibilitat
17. Pla d'infància.
18. Pla municipal per a les Persones Grans. Estratègia sobre canvi demogràfic i envelliment.
19. Pla d'adolescència i Joventut.
20. Pla de salut mental de Barcelona.
21. El Programa BCN Interculturalitat.
22. El Model de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona.
23. L'Institut de Serveis Socials de l'Ajuntament de Barcelona. Missió, visió i valors. Estructura organitzativa.
24. El model municipal d'atenció a les emergències i urgències socials. El Centre d'Urgències i Emergències Socials de Barcelona.
25. Marc d'intervenció comunitària als Centres de Serveis Socials de Barcelona.
26. Organització interna dels Centres de Serveis Socials. Sistema de traspàs de casos i espais de treball.
27. Estratègia d'inclusió i de reducció de les desigualtats socials de Barcelona.
28. Llei 24/2015 del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.
29. Els serveis i recursos municipals en l'àmbit de la gent gran.
30. El maltractament de la gent gran: tipus de maltractament, factors de risc i protecció, mesures de protecció i procediment d'actuació.
31. Els serveis municipals per a persones amb discapacitat: atenció al públic, transport especial, centres d'atenció precoç, assistència personal, promoció i suport a l'accessibilitat i la inclusió, serveis complementaris i inclusió laboral (EAL).
32. L'estratègia d'atenció integrada social i sanitària. Projectes i taula d'atenció integrada.
33. Procés d'intervenció de l'EAIA en els casos. Relació amb els altres serveis. Processos tècnics en la fase d'estudi dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència.
34. Funcions del Treballador/a Social, del Psicòleg/oga, del Pedagóg/a i de l'Educador/a. Interdisciplinarietat dels Equips d'Atenció a la Infància i Adolescència.
35. Indicadors, factors de risc i factors de protecció per la valoració de les situacions de desprotecció dels infants i adolescents.
36. La llei 19/2021, de 20 de desembre, per la que s'estableix l'ingrés mínim vital.
37. Els serveis i recursos municipals en matèria de l'atenció a persones en situació de sensellarisme.
38. Models d'intervenció individual i grupal amb dones en situació de violència masclista en l'àmbit de la parella. El model municipal de fases en els processos de recuperació de les dones.
39. Acord GOV/248/2022, de 22 de novembre, pel qual s'aprova el Protocol marc per una intervenció amb la diligència deguda en situacions de violències masclistes.
40. La intervenció amb infants i adolescents, com a fills i filles de dones que viuen situacions de violències masclistes.
41. La prevenció, detecció i intervenció amb adolescents, joves i homes adults que exerceixen violències masclistes



42. Els serveis i recursos municipals en matèria d'acollida i atenció a la immigració.
43. L'atenció domiciliària a Barcelona. Serveis que en formen part i requisits d'accés.
44. Model de Serveis Socials Bàsics. L'atenció individualitzada.
45. Bases del Model d'Atenció Grupal en els Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Barcelona
46. El treball conjunt entre els serveis socials bàsics i els serveis especialitzats de l'Ajuntament de Barcelona.
47. Ètica i deontologia professional en la professió del treballador/a social. Principis deontològics.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 2, 3, 5, 22, 25, 28, 29, 42, 43 i 45.

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 5, 10, 12, 17, 19, 33, 34, 35, 46 i 47.

- ÀMBIT FUNCIONAL 3.

TEMES: 1, 6, 7, 8, 20, 24, 38, 39, 40 i 41.

**OP2024\_2331 - TA BIBLIOTEQUES:**

---

Categoria: Tècnic/a Auxiliar Biblioteques

Número de places torn lliure: 13

Classe de personal: Laboral fix

Escala/agrupació: Tasques de suport a l'administració municipal

Grup de titulació: Grup C, subgrup C1

Nivell: 16

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: Sí

Descripció: Aquesta categoria permet donar suport tècnic i operatiu a la gestió de la biblioteca, tant en la prestació de serveis com en el funcionament general, amb l'objectiu d'oferir un servei de qualitat a les persones usuàries. Aquesta feina es desenvolupa fonamentalment en el Consorci de Biblioteques de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Batxiller o Tècnic, o equivalent.

**TEMARI ESPECÍFIC:**

1. El Consorci de Biblioteques de Barcelona: missió, estructura, organització i competències. Rol de la Diputació de Barcelona i de l'Ajuntament de Barcelona en el desenvolupament de les biblioteques públiques de la ciutat.
2. La reglamentació del servei. Normativa d'ús de les Biblioteques de Barcelona. Normativa reguladora del carnet d'usuari de la Xarxa de Biblioteques Municipals i l'ús dels serveis bibliotecaris vinculats.
3. La col·lecció i el catàleg de la biblioteca pública.
4. El servei de préstec a les Biblioteques de Barcelona. El préstec interbibliotecari i les polítiques de préstec a la Xarxa de Biblioteques Municipals i al conjunt de biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.
5. La programació cultural a les Biblioteques de Barcelona: programes i accions.
6. Ordenació i organització de la col·lecció a la biblioteca pública. El sistema de Classificació decimal: estructura i ordenació de signatures. Altres sistemes d'ordenació topogràfica utilitzats, pictogrames, etc.
7. Competències del perfil del personal tècnic auxiliar de biblioteca (subgrup C1) del Consorci de Biblioteques de Barcelona. El factor humà en l'atenció al públic usuari. Habilitats de comunicació i resolució positiva d'incidències i de conflictes.
8. L'organització de la xarxa de Biblioteques de Barcelona. La biblioteca de districte i les biblioteques de proximitat: estructura, funcions i serveis.
9. La biblioteca pública i el treball en xarxa en l'àmbit municipal.
10. Definició, funcions i objectius de la biblioteca pública d'acord amb el Manifest de l'IFLA/Unesco (2022) i les Directrius de l'IFLA per al servei de les biblioteques públiques (2a ed. rev.)
11. L'impacte social de la biblioteca pública a la comunitat. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

12. La planificació estratègica de les Biblioteques de Barcelona: el nou Pla director de Biblioteques de Barcelona 2030. Antecedents i desenvolupament.
13. Compromisos de qualitat: cartes de servei, bústia de suggeriments i queixes.
14. Els serveis de la biblioteca pública. Serveis en línia i serveis presencials.
15. El servei d'informació a la biblioteca pública: objectius, abast i accés. El rol de la biblioteca com a intermediària en l'ús de la informació.
16. La informació local a la biblioteca pública: serveis, recursos i difusió.
17. L'accés a internet, a les TIC i als recursos digitals. Serveis, recursos i programes. La biblioteca digital.
18. L'especialització de la biblioteca. Fons especials i centres d'interès a les Biblioteques de Barcelona.
19. L'autoprèstec amb tecnologia RFID: components i impacte en els serveis de les biblioteques.
20. La promoció de la lectura a la biblioteca pública.
21. L'actualitat literària i assagística: premis, autors, novetats, mercat editorial i llibreter.
22. La biblioteca pública com a espai d'innovació social i de creació. Comunitat i participació de la ciutadania. Els projectes biblioLab a les Biblioteques de Barcelona.
23. Els infants i els joves a la biblioteca pública: serveis, col·leccions, espais, recursos i dinamització.
24. L'accessibilitat a les biblioteques públiques: recursos i serveis especials per a persones amb diversitat funcional.
25. El lloc web de la biblioteca i de la xarxa de Biblioteques de Barcelona: disseny, usabilitat i contingut. El web com a recurs informatiu.
26. Les xarxes i mitjans socials 2.0 a les Biblioteques de Barcelona: canals i elements en la interacció amb el públic usuari.
27. El rol de la biblioteca pública com a agent d'aprenentatge i formació al llarg de la vida. Estratègies i programes de cultura i educació.
28. La cooperació entre la biblioteca pública i els centres d'ensenyament. Visites adreçades als centres educatius. Biblioteca pública i biblioteca escolar.
29. El sistema Sierra: característiques, mòduls i operativa.
30. La protecció de dades de caràcter personal. Drets, deures i garanties derivades del règim jurídic de la protecció de dades de caràcter personal. Aplicació a la biblioteca pública.
31. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7.

OP2024\_2630 - TA LABORATORI:

---

Categoria: Tècnic/a auxiliar de Laboratori

Número de places torn lliure: 2

Classe de personal: Funcionari/ària de carrera

Escala/agrupació: Administració especial

Subescala/subgrup: Auxiliar tècnica

Grup de titulació: Grup C, subgrup C1

Nivell: 16

Nivell català: C1

Permís de conduir B: No

Requisit no haver estat condemnat/ada per delictes sexuals: No

Descripció: Aquesta categoria permet realitzar funcions de gestió de mostres o fraccions a analitzar, realització de la programació d'aparells i seqüències d'anàlisi, així com control i supervisió de mètodes de cultius i similars. També permet desenvolupar funcions de suport en els controls analítics. La seva feina es desenvolupa fonamentalment des de l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

Titulació: Estar en possessió del títol de Cicle formatiu de grau mitjà en Operacions de Laboratori, Cicle formatiu de grau mitjà en Química, o grau superior en Laboratori d'Anàlisi i de Control de Qualitat, Cicle formatiu de grau superior en Química i Salut Ambiental o equivalents.

#### TEMARI ESPECÍFIC

1. Norma ISO/IEC 17025:2017. Materials de referència i materials de referència certificats. Exercicis d'intercomparació.
2. Norma ISO/IEC 17025:2017. Control de documents del sistema de gestió: documentació interna i documentació externa.
3. Norma ISO/IEC 17025:2017. Assegurament de la validesa dels resultats. Control de la qualitat intern i extern.
4. Norma ISO/IEC 17025:2017. L'equipament de laboratori. Instruments de mesura: gestió, manteniment, verificació i calibratge. Traçabilitat metrològica.
5. La manipulació de les mostres per l'anàlisi química i microbiològica. La preparació i conservació de les mostres per l'anàlisi. Requeriments segons naturalesa de la mostra.
6. Norma ISO/IEC 17025:2017. Traçabilitat al laboratori. Registres. Control de dades i gestió de la informació.
7. Els mètodes d'anàlisi microbiològica. Mètodes normalitzats, mètodes basats en Norma i mètodes interns. Execució de la validació i verificació dels mètodes d'anàlisi.
8. El procés d'acreditació en laboratoris d'assaig. Tipus d'auditories. Abast d'acreditació: annex tècnic i abast flexible. Llistes públiques d'assaig.
9. Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals: objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Política en matèria de prevenció de riscos per protegir la seguretat i la salut en el treball. Drets i obligacions. Consulta i participació del personal.

10. Els equips de protecció individual i de protecció col·lectiva: tipus, classificació i ús. Manteniment dels equips de protecció individual i de protecció col·lectiva.
11. Bioseguretat en el treball amb agents biològics. Classificació dels nivells de risc i bones pràctiques de laboratori.
12. El risc químic. Classificació i etiquetatge de reactius preparats al laboratori. Actuació en cas d'accidents amb productes químics.
13. La gestió de residus generats pel treball en el laboratori. Categorització segons perillositat del residu. Classificació segons la seva naturalesa.
14. La presa de mostra oficial: mostra prospectiva i mostra reglamentària. Tipus d'anàlisi reglamentari: inicial, contradictori i diriment.
15. L'Agència de Salut Pública de Barcelona: missió, valors i visió. Organització i estructura. Les direccions de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. El catàleg de serveis.
16. L'anàlisi volumètrica: classes de volumetria. Preparació de dissolucions valorades i factorització. Aplicacions analítiques.
17. L'anàlisi composicional dels aliments: greix, humitat, cendres, proteïna, hidrats de carboni.
18. L'anàlisi cromatogràfica: cromatografia de gasos. Tipus de detectors. Aplicacions.
19. L'anàlisi cromatogràfica: cromatografia de líquids. Tipus de detectors. Aplicacions.
20. L'espectroscòpia d'absorció atòmica i de plasma acoblat inductivament (ICP). Aplicacions.
21. El control atmosfèric: suports de mostreig, anàlisi, paràmetres indicadors i tècniques instrumentals associades.
22. Les aigües de consum humà. Pretractament de la mostra. Mètodes d'anàlisi fisicoquímica.
23. Mètodes de digestió de les mostres alimentàries per l'anàlisi química. Les normes ISO de preparació de mostra alimentària per l'anàlisi microbiològica.
24. Els mètodes de cultiu per a la detecció i recompte de microorganismes patògens en mostres d'aliments: fonament i característiques dels mètodes basats en estàndards internacionals.
25. Els mètodes de cultiu per a la detecció i recompte de microorganismes patògens o indicadors en mostres d'aigua: fonament i característiques dels mètodes basats en estàndards internacionals.
26. Els mètodes alternatius a les normes ISO per la detecció i recompte de microorganismes patògens o indicadors en l'anàlisi d'aliments i d'aigües.
27. Detecció de microorganismes patògens en mostres d'aigües i d'aliments mitjançant la tècnica de reacció en cadena de la polimerasa (PCR): fonament i característiques.
28. Microbiologia dels aliments per al consum humà. Requisits generals.
29. Característiques de funcionament dels mètodes d'assaig microbiològics. Mètodes quantitatius. Mètodes qualitius.
30. Preparació, producció, emmagatzematge i proves de rendiment (productivitat, especificitat i selectivitat) dels medis de cultiu. Preservació i manteniment de les soques de referència.
31. ISO 8199: control microbiològic de les aigües. Registres generals.

- ÀMBIT FUNCIONAL 1.

TEMES: 5, 10, 24, 25, 30, 31, 26

- ÀMBIT FUNCIONAL 2.

TEMES: 5, 12, 14, 18, 19, 22, 17