

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

Convocatoria para la concesión de subvenciones para el fomento de la creación de empleo por parte de empresas, para la creación de nuevas actividades económicas y para impulsar la reforma y ampliación de establecimientos comerciales y de servicios año 2024.

BDNS (Identif.): 790527

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/790527>)

1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras por el otorgamiento de subvenciones por la creación de puestos de trabajo, de nuevas empresas y de reforma y ampliación de establecimientos comerciales fueron publicadas en el BOPB de 22 de abril de 2014, y modificadas de acuerdo con las publicaciones en el BOPB de fechas 23/03/2015, 20/05/2015, 13/05/2016, 30/06/2017, 09/10/2019, 12/01/2022, 10/03/2023 y 19/ 07/2024.

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será mediante la evaluación del cumplimiento de los requisitos necesarios para ser beneficiario de la subvención y la comprobación de la presentación de toda la documentación de acuerdo con las presentes bases, en caso contrario, se requerirá a la persona interesada para que en el plazo de 10 días subsane el defecto o aporte la documentación requerida, si no se da cumplimiento al requerimiento se entenderá que aquél desiste de su solicitud. Transcurrido el plazo otorgado para subsanar las solicitudes, la comisión de evaluación elevará propuesta de otorgamiento de las ayudas al órgano competente para la resolución de las solicitudes.

2. Créditos presupuestarios.

La partida presupuestaria a la que se imputa la subvención es la 13 433 48901 del Presupuesto del ejercicio 2024 con una dotación de 20.000 €, y la concesión de las subvenciones restará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución del otorgamiento.

3. Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

La subvención tiene por finalidad fomentar la creación de puestos de trabajo por parte de empresas, para la creación de nuevas actividades económicas y para impulsar la reforma y ampliación de establecimientos comerciales y de servicios.

Pueden ser objeto de subvención las actividades de las siguientes líneas:

- Línea 1: Subvenciones a las pequeñas y medianas empresas del municipio para la contratación de personas por un periodo mínimo de 6 meses a media jornada o 3 meses a jornada completa durante el año de convocatoria.
- Línea 2: Subvenciones a los emprendedores que inicien una actividad económica.
- Línea 3: Subvenciones de modernización i/o reformas de locales comerciales y de servicios.
- Línea 4: Subvenciones de reformas para la accesibilidad a los locales comerciales.

El importe de las subvenciones son los siguientes:

- Línea 1: El Ayuntamiento de Vilanova del Camí subvencionará cada contrato laboral celebrado por un periodo mínimo de 6 meses a media jornada o 3 meses a jornada completa con un importe de entre 600€ y 1.200€, cuantificando este importe del siguiente modo:

Plazo del contrato: Contratos laborales celebrados por un período de 6 a 11 meses a media jornada o de 3 a 6 meses a jornada completa.

Importe de la subvención: 600 €

Plazo del contrato: Contratos laborales celebrados por un periodo de 12 meses o superior a media jornada.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Importe de la subvención: 900 €

Plazo del contrato: Contratos laborales celebrados por un periodo de 12 meses o superior a jornada completa.

Importe de la subvención: 1.200 €

Cada contrato sólo podrá ser subvencionado una sola vez y sólo podrán ser subvencionados los contratos celebrados durante el año en curso de la publicación de la convocatoria.

Solo se subvencionará un máximo de dos contratos por empresa en la misma convocatoria.

En todo caso, el importe del salario que deberá pagar el empresario al trabajador será como mínimo el que determine el convenio colectivo aplicable a la empresa o sector.

Línea 2: La cuantía de las subvenciones será de 1.500 €

Línea 3: La cuantía de la subvención será hasta el 50% de la inversión, con un importe máximo de 5.000 €.

Línea 4: La cuantía de la subvención será hasta el 50% de la inversión, con un importe máximo de 3.000 €.

4. Requisitos de los solicitantes

Podrán ser beneficiarias de esta subvención cualquier persona física o jurídica, de naturaleza privada que generen actividad empresarial en el municipio, que estén al corriente de sus obligaciones fiscales y financieras con el Estado, la Generalitat y el Ayuntamiento de Vilanova del Camí y sus obligaciones con la seguridad social.

Tanto las personas físicas como jurídicas tendrán que estar dadas de alta como actividad económica, de acuerdo con los plazos y fechas establecidos.

- Apartado 2 Anexo 2 en el caso de la Línea 2: Subvenciones a los emprendedores que inicien una actividad económica

- Apartado 2 Anexo 3 en el caso de la Línea 3: Reformas de locales comerciales y de servicios

No incurrir en ninguna de las causas de incompatibilidad o prohibición de obtener subvenciones establecidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2023, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Los requisitos y conceptos específicos subvencionables para cada una de las líneas de subvención son los siguientes:

- Línea 1: Podrá ser beneficiario de esta línea de subvenciones cualquier persona física o jurídica, de naturaleza privada, que cumpla los siguientes requisitos:

Realizar una actividad económica ubicada en el municipio de Vilanova del Camí.

Estar al corriente con las obligaciones tributarias, de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Vilanova del Camí.

Disponer de la correspondiente licencia de actividad o haber realizado la correspondiente comunicación previa de acuerdo con la legislación vigente.

No haber despedido trabajadores/as por despido calificado judicialmente de improcedente o nulo, en un periodo de 24 meses.

Contratar a persona/s por un periodo mínimo de 6 meses a media jornada o 3 meses a jornada completa. Estas personas deberán estar en situación de desempleo y registradas en la Oficina de Trabajo de la Generalitat de Catalunya (OTG) como demandantes de empleo en situación de desempleo durante un periodo mínimo de 6 meses.

Una persona física y jurídica, de naturaleza privada, no podrá ser beneficiaria de la misma ayuda, si la ha obtenido en los últimos 3 años.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Línea 2: Podrá ser beneficiario de esta línea de subvenciones cualquier persona física o jurídica, de naturaleza privada, que cumpla los siguientes requisitos:

Crear una nueva actividad en el municipio de Vilanova del Camí, obteniendo la correspondiente licencia administrativa o realizando la preceptiva comunicación previa ante el Ayuntamiento, en su caso.

Que exista una nueva alta la actividad en el ámbito fiscal y dándose de alta en el correspondiente régimen de la Seguridad Social.

Se debe tratar de cualquier actividad calificada como viable por la Comisión de valoración de las solicitudes de acuerdo con el plan de viabilidad presentado por el solicitante.

La empresa no puede tener más de un año de vida cuando presente la solicitud. La justificación se tiene que presentar, como mínimo, pasados 6 meses de la fecha del inicio de la actividad.

Hacer una inversión mínima de 1.500 euros.

No tendrán consideración de nuevas empresas aquellas que sólo sean producto de su transformación de forma jurídica.

Estar al corriente con las obligaciones tributarias, de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Vilanova del Camí.

- Línea 3: Podrá ser beneficiario de esta línea de subvenciones cualquier persona física o jurídica, de naturaleza privada que cumpla los siguientes requisitos:

Debe tener un año de antigüedad del IAE a partir de la fecha de la solicitud. Excepto aquellos establecimientos que ya tienen una actividad previa y han tenido un cambio de propietario o gerencia.

El establecimiento debe estar ubicado en Vilanova del Camí.

Debe ser una actividad de cariz comercial, la cual proporciona bienes y servicios, con domicilio fiscal en la población de Vilanova del Camí. También podrán ser subvencionados las actividades profesionales que tengan establecimiento a pie de calle, entendiéndose como establecimiento, el conjunto de edificaciones, instalaciones y espacios que constituirían una unidad física diferenciada según la LPCAA, Ley 20/2009, de prevención y control ambiental de las actividades.

Una ayuda por establecimiento.

Un establecimiento no podrá ser beneficiario de la misma ayuda, si ya lo ha percibido en los últimos tres años.

Estar al corriente con las obligaciones tributarias, de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Vilanova del Camí.

Se tendrá que estar en posesión de una licencia de obras de la reforma pertinente a la subvención. Siguiendo la legislación vigente recogida en los siguientes textos jurídicos: Decreto Legislativo 1/2010, del 3 de agosto, del Texto Refundido de la Ley de Urbanismo, Decreto 64/2014, del 13 de mayo, por el cual se aprueba el Reglamento sobre la protección de la legalidad urbanística, Ley 16/2015, del 21 de julio, de simplificación de la actividad administrativa de la Administración de la Generalitat y de los gobiernos locales de Cataluña y de impulso de la actividad económica, Ley 18/2020, del 28 de diciembre, de facilitación de la actividad económica, Plan de Ordenación Urbanística Municipal (POUM), y Ordenanza municipal sobre el régimen de comunicación previa de obras.

- Línea 4: Podrá ser beneficiario de esta línea de subvenciones cualquier persona física o jurídica, de naturaleza privada, que cumpla los siguientes requisitos:

Prevista la normativa básica de aplicación recogida a continuación: CTE, RD 314/2006, de 17 de marzo, en especial el Documento Básico DB-SUDA (Documento básico de Seguridad de uso y Accesibilidad), Código de Accesibilidad de Cataluña. Decreto 135/1995, de 24 de marzo y Mesas TAAC (Tabla de Accesibilidad a las Actividades de Cataluña); establece por la mejora de la accesibilidad de comercios las siguientes obras de mejora, y, por lo tanto, serán las subvencionables en esta convocatoria:

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Nueva construcción o remodelación de servicio higiénico para hacerlo adaptado, practicable o utilizable (según las definiciones y condiciones técnicas normativas).

Nueva construcción o remodelación de vestuario y/o ducha para hacerla adaptada, practicable (según las definiciones y condiciones técnicas normativas).

Obras de reforma del establecimiento que permitan o mejoren la anchura de paso, permitiendo la existencia de un itinerario adaptado o practicable en su interior (según las definiciones y condiciones técnicas normativas).

Obras de supresión de escalones al acceso del establecimiento desde el exterior, por construcción de rampa adaptada o practicable (según las definiciones y condiciones técnicas normativas).

Obras de construcción o remodelación de ascensor para hacerlo adaptado o practicable (según las definiciones y condiciones técnicas normativas).

Obras de sustitución de puertas interiores de anchura inferior a 80 cm por nuevas de anchura igual o superior en accesos a zonas públicas del establecimiento.

Obras de modificación de mecanismos accesibles (interruptores, enchufes, válvulas y llaves de paso, cuadros eléctricos, intercomunicadores, carpintería exterior, etc.), para hacerlos adaptados (según las definiciones y condiciones técnicas normativas).

Nueva construcción o remodelación de azulejo o zona de atención al público, con incorporación de punto de atención accesible (según las definiciones y condiciones técnicas normativas).

Incorporación de dispositivos que mejoren el uso del establecimiento para personas con discapacidad auditiva o visual (plaza con sistema de mejora acústica por medio de bucle de inducción, señalizaciones en Braille y arábigo en alto relevo y contraste cromático, bandas señalizadoras visuales y táctiles con contraste cromático en pavimentos con relevo, etc., según las definiciones y condiciones técnicas normativas).

Cualquier obra o instalación que mejore un establecimiento respecto a su accesibilidad para personas con movilidad reducida, discapacidad auditiva o visual, con el fin de facilitar el acceso y la utilización no discriminatoria, independiente y segura de los edificios a las personas con discapacidad recogidas por la normativa de referencia existente.

El establecimiento debe estar ubicado en Vilanova del Camí.

Debe ser una actividad de cariz comercial, la cual proporciona bienes y servicios, con domicilio fiscal en la población de Vilanova del Camí. También podrán ser subvencionados las actividades profesionales que tengan establecimiento a pie de calle, entendiéndose como establecimiento, el conjunto de edificaciones, instalaciones y espacios que constituirían una unidad física diferenciada según la LPCAA, Ley 20/2009, de prevención y control ambiental de las actividades.

Una ayuda por establecimiento.

Un establecimiento no podrá ser beneficiario de la misma ayuda, si ya lo ha percibido en los últimos tres años.

Estar al corriente con las obligaciones tributarias, de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Vilanova del Camí.

Se tendrá que estar en posesión de una licencia de obras de la reforma pertinente a la subvención. Siguiendo la legislación vigente recogida en los siguientes textos jurídicos: Decreto Legislativo 1/2010, del 3 de agosto, del Texto Refundido de la Ley de Urbanismo, Decreto 64/2014, del 13 de mayo, por el cual se aprueba el Reglamento sobre la protección de la legalidad urbanística, Ley 16/2015, del 21 de julio, de simplificación de la actividad administrativa de la Administración de la Generalitat y de los gobiernos locales de Cataluña y de impulso de la actividad económica, Ley 18/2020, del 28 de diciembre, de facilitación de la actividad económica, Plan de Ordenación Urbanística Municipal (POUM), y Ordenanza municipal sobre el régimen de comunicación previa de obras.

Los y las beneficiarios/se de las Líneas 1 y 2, podrán disfrutar de la subvención de la línea 4 en la misma convocatoria. Se entiende que, los/las solicitantes podrán pedir la línea 1 y 4 o la línea 2 y 4 en la misma convocatoria, mediante solicitudes individuales para cada línea solicitada. El otorgamiento de la ayuda

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

correspondiente a la Línea 3 excluirá automáticamente a los/las beneficiarios/as del procedimiento de valoración por el otorgamiento de la ayuda correspondiente a otra línea de la convocatoria.

5. Gastos subvencionables.

Los gastos subvencionables para cada línea de subvención son los siguientes:

• Línea 1: Ayudas para la contratación de personas:

Serán costes subvencionables los gastos salariales y de Seguridad Social a cargo de la empresa, de los trabajadores/es contratados/des durante el periodo especificado en la solicitud

No son conceptos subvencionables los gastos no salariales, los incentivos salariales, las dietas, los gastos de locomoción, las horas extras, las indemnizaciones o los complementos por los gastos realizados como consecuencia de la actividad laboral.

• Línea 2: Ayudas para la creación de nuevas empresas.

Los gastos subvencionables serán aquellas inversiones estrictamente necesarias para la puesta en marcha del negocio, siempre y cuando se realice un gasto igual superior a 1.500,00€.

Se consideran gastos subvencionables los siguientes:

Proyectos técnicos de ingeniería, interiorismo, decoración o arquitectura, que se produzcan en las instalaciones donde se lleva a cabo la actividad empresarial.

Obras: Reforma parcial o integral de las instalaciones donde se lleva a cabo la actividad empresarial.

Instalaciones: electricidad, gas, agua, saneamiento, incendios, aire acondicionado, ahorro energético y todas las necesarias para desarrollar la actividad en las instalaciones donde se realiza la actividad empresarial.

Mobiliario por la actividad.

Equipamiento técnico e informático: proyectos de tecnología de la información, desarrollo web, desarrollo de aplicaciones de venta online, hardware, software, comercio electrónico y elementos informáticos.

Imagen exterior: rótulo, fachada y escaparates.

Registro de marcas y patentes.

Gastos notariales y registrales.

Derechos bisiestos.

Existencias iniciales en la apertura de la actividad económica

No se consideran gastos subvencionables:

- a) Fianzas.
- b) Gastos financieros.
- c) Gastos de garantía bancaria.
- d) Alquiler de inmuebles para desarrollar la actividad.
- e) Gastos de seguros.

En caso de que la persona beneficiaria haya realizado cualquier otro tipo de gasto no enumerado anteriormente, será la Comisión de valoración quien determinará si se considera o no subvencionable.

El importe de las inversiones se valorará sin incluir IVA o, en su caso, otros impuestos indirectos equivalentes que sean susceptibles de recuperación o compensación.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Línea 3: Ayuda por la reforma de locales comerciales y de servicios

Proyectos técnicos de ingeniería, interiorismo, decoración o arquitectura (mobiliario, iluminación, TIC's del punto de venta, letreros comerciales).

Obras e instalaciones que en conjunto conformen una reforma o ampliación para el acondicionamiento del espacio respecto el estado anterior del establecimiento

No se consideran gastos subvencionables: Cambio de maquinaria por sustitución que no represente un cambio o reforma integral del lugar de venta o del obrador.

En caso de que la persona beneficiaria haya realizado cualquier otro tipo de gasto no enumerado anteriormente, será la Comisión de valoración quien determinará si se considera o no subvencionable.

El importe de las inversiones se valorará sin incluir IVA o, en su caso, otros impuestos indirectos equivalentes que sean susceptibles de recuperación o compensación.

- Línea 4: Ayudas por la reforma para la accesibilidad a los locales comerciales

Proyectos técnicos de ingeniería, interiorismo o arquitectura (estructura, iluminación, dispositivos por la mejora de la accesibilidad, cualquier obra o instalación que mejore un establecimiento en su accesibilidad).

Obras e instalaciones que en conjunto conformen una reforma o ampliación para el acondicionamiento de la accesibilidad del espacio respecto el estado anterior del establecimiento.

No se consideran gastos subvencionables: Reformas derivadas de un cambio de local. Cambio de maquinaria por sustitución que no represente un cambio en la accesibilidad o reforma integral del lugar de venta o del obrador que no represente una mejora en la accesibilidad.

En caso de que la persona beneficiaria haya realizado cualquier otro tipo de gasto no enumerado anteriormente, será la Comisión de valoración quien determinará si se considera o no subvencionable.

El importe de las inversiones se valorará sin incluir IVA o, en su caso, otros impuestos indirectos equivalentes que sean susceptibles de recuperación o compensación.

6. Órgano competente para la instrucción y resolución

El Área competente para la instrucción del expediente es el Área de promoción económica del Ayuntamiento, concretamente, la Comisión de estudio y evaluación creada a tal efecto por las bases reguladoras de la subvención.

El órgano competente para resolver es la Alcaldesa - Presidenta, de acuerdo con el artículo 4 de la Ordenanza General de Subvenciones de Vilanova del Camí.

7. Plazo de presentación de solicitudes y documentación

Las solicitudes deben formularse con el modelo que consta como anexo de esta convocatoria. Deben dirigirse a D^a. Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento. Las solicitudes se presentarán preferentemente de forma electrónica en el Registro electrónico del Ayuntamiento si se dispone del correspondiente certificado digital o firma electrónica aceptada, o en caso de no disponer de ellas, en el Registro de Entrada mediante instancia según el modelo que se aprobará en la convocatoria y que se podrá conseguir en la web www.vilanovadelcami.cat. De conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la presentación electrónica es obligatoria en el caso, entre otros, de personas jurídicas, en el plazo comprendido entre la apertura y publicación de la convocatoria hasta el 30 de noviembre del mismo año o hasta que se agote el crédito disponible en la partida presupuestaria.

Se podrá solicitar las líneas 1 y 4, 2 y 4 en una misma convocatoria mediante solicitudes individuales para cada línea. La solicitud de la línea 3 no es compatible con la solicitud de las demás líneas y sólo se aceptará una por convocatoria.

Se anexarán a la misma los documentos necesarios y acreditativos del cumplimiento de los requisitos para ser beneficiario que a continuación se especifican:

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

• Línea 1: Ayudas para la contratación de personas.

a) Solicitud con la siguiente información:

- Identificación del solicitante: nombre en calidad del que actúa, dirección, teléfono y dirección electrónica.

- Descripción del puesto o puestos a cubrir.

- Datos bancarios.

b) Copia autenticada del NIF de la empresa.

c) Copia autenticada de los poderes notariales para actuar en representación de la empresa en caso de ser persona jurídica. en su caso.

d) Copia del NIF de la persona representante de la empresa, en su caso

e) Copia del contrato de trabajo por el que se solicita la subvención y copia del documento acreditativo del alta en el Régimen de la Seguridad Social.

f) Copia de la documentación acreditativa de que la persona contratada se encontraba inscrita en la Oficina de trabajo de la Generalidad como demandante de empleo por un período mínimo de 6 meses en el momento de la contratación.

g) Autorización de la persona interesada o del/de la representante de la empresa, para que el Ayuntamiento de Vilanova del Camí pueda pedir certificados tributarios y de cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social. Si no se autoriza, deberá aportarse los Certificados de encontrarse al corriente del pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

• Línea 2: Ayudas para la creación de nuevas empresas:

Solicitud con la siguiente información:

Identificación del solicitante: nombre en calidad del que actúa, dirección, teléfono y dirección electrónica.

Descripción de la actividad a realizar.

Datos bancarios.

Copia autenticada del NIF de la empresa.

Copia autenticada de los poderes notariales para actuar en representación de la empresa en caso de ser persona jurídica, en su caso.

Copia del NIF de la persona representante de la empresa, en su caso.

Modelo 036 o 037 de hacienda, declaración censal de alta en el censo de empresarios, profesionales y retenedores.

Plan de viabilidad de la actividad a iniciar.

Autorización de la persona interesada o del/de la representante de la empresa, para que el Ayuntamiento de Vilanova del Camí pueda pedir certificados tributarios y de cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social. Si no se autoriza, deberá aportarse los Certificados de encontrarse al corriente del pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y el certificado de alta en el censo fiscal.

Licencia de obras pertinente. Siguiendo la legislación vigente recogida en los siguientes textos jurídicos: Decreto Legislativo 1/2010, de 3 de agosto, del Texto Refundido de la Ley de Urbanismo, Decreto 64/2014, de 13 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento sobre la protección de la legalidad urbanística, Ley 16/2015, de 21 de julio, de simplificación de la actividad administrativa de la Administración de la Generalidad y de los gobiernos locales de Cataluña y de impulso de la actividad económica, Ley 18/ 2020, de 28 de diciembre, de facilitación de la actividad económica, Plan de Ordenación Urbanística Municipal (POUM), y Ordenanza municipal sobre el régimen de comunicación previa de obras.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Línea 3: Reformas de locales comerciales y de servicios:

Solicitud con la siguiente información:

Identificación del solicitante: nombre en calidad del que actúa, dirección, teléfono y dirección electrónica.

Descripción de la actividad y de la reforma a realizar.

Datos bancarios.

Copia autenticada del NIF de la empresa.

Copia autenticada de los poderes notariales para actuar en representación de la empresa en caso de ser persona jurídica, en su caso.

Copia del NIF de la persona representante de la empresa, en su caso.

Autorización de la persona interesada o del/de la representante de la empresa, para que el Ayuntamiento de Vilanova del Camí pueda pedir certificados tributarios y de cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social. Si no se autoriza, se tendrá que aportar los Certificados de encontrarse al corriente del pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social así como la copia autenticada del Certificado de alta en el censo fiscal de actividades y en el régimen correspondiente de la Seguridad social.

Facturas de la reforma o presupuesto de ésta.

Licencia de obras para la reforma que se solicita en la subvención, en su caso.

- Línea 4: Reformas para la accesibilidad a los locales comerciales:

Solicitud con la siguiente información:

Identificación del solicitante: nombre en calidad del que actúa, dirección, teléfono y dirección electrónica.

Descripción de la actividad y de la reforma a realizar.

Datos bancarios.

Copia autenticada del NIF de la empresa.

Copia autenticada de los poderes notariales para actuar en representación de la empresa en caso de ser persona jurídica, en su caso.

Copia del NIF de la persona representante de la empresa, en su caso

Autorización de la persona interesada o del/de la representante de la empresa, para que el Ayuntamiento de Vilanova del Camí pueda pedir certificados tributarios y de cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social. Si no se autoriza, se tendrá que aportar los Certificados de encontrarse al corriente del pago de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social así como la copia autenticada del Certificado de alta en el censo fiscal de actividades y en el régimen correspondiente de la Seguridad social.

Facturas de la reforma o presupuesto de ésta.

Licencia de obras para la reforma que se solicita en la subvención, en su caso.

En el supuesto de que los documentos exigidos ya estén en poder del Ayuntamiento, el solicitante, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan, puede ejercer su derecho a no presentarlo, haciendo constar la fecha y el órgano o dependencia en el que fueron presentados o emitidos.

Se pueden presentar las solicitudes de forma telemática en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos y en la Ordenanza reguladora de la Administración electrónica, BOPB de 23/05/2011.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

8. Plazo de resolución y notificación

El plazo de resolución y notificación es de 2 meses.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

9. Fin de la vía administrativa.

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, contra esta resolución se puede interponer un recurso potestativo de reposición ante el alcaldesa - Presidenta de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado contencioso administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la jurisdicción contenciosa administrativa.

10. Procedimiento de concesión.

Las solicitudes serán evaluadas e informadas mensualmente, siempre que se hayan presentado nuevas, por parte de una comisión técnica formada por técnicos del Ayuntamiento.

La comisión evaluadora comprobará que el solicitante cumple los requisitos necesarios para ser beneficiario de la subvención y que ha presentado toda la documentación de acuerdo con las presentes bases, en caso contrario, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días subsane el defecto o aporte la documentación requerida, si no se da cumplimiento al requerimiento se entenderá que aquel desiste de su solicitud.

Una vez transcurrido el plazo otorgado para subsanar las solicitudes, la comisión de evaluación elevará propuesta de concesión de las ayudas al órgano competente para la resolución de las solicitudes.

11. Plazo y justificación

La justificación se realizará con la aportación de la documentación que a continuación se detalla.

El importe de las inversiones para justificar las líneas 2, 3 y 4 se valorará sin incluir IVA o, en su caso, otros impuestos indirectos equivalentes que sean susceptibles de recuperación o compensación.

• Línea 1: Ayudas para la contratación de personas.

- Copia del contrato del nuevo trabajador objeto de la subvención.
- Copia de la comunicación del contrato en el SOC.
- Copia de las nóminas y del comprobante de su pago.
- Copia de la Relación Nominal de Trabajadores y del Recibo de Liquidación de Cotizaciones o equivalente.

Esta línea de subvención deberá justificarse en el plazo de 2 meses desde la finalización del contrato y/o en el plazo de 1 año desde la celebración del contrato.

• Línea 2: Ayudas para la creación de nuevas empresas.

- Modelo normalizado de justificación económica
- Copia de las facturas acreditativas de la inversión y justificantes de pagos. Por lo que se refiere a la justificación de las facturas y de sus pagos, atendiendo a la normativa tributaria actual sobre las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude, debe tener en cuenta especialmente la limitación de pagos en efectivo que no pueden ser por un importe igual o superior a los 1.000 euros cuando alguna de las partes actúe como empresario o profesional.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- Copia autenticada del Certificado de alta en el censo fiscal de actividades y en el régimen correspondiente de la Seguridad social. Si en la solicitud ya existe la autorización firmada lo podrá pedir el Ayuntamiento de Vilanova del Camí.

- Copia de los recibos de autónomos.

Esta línea de subvención deberá justificarse en el plazo de 2 meses inmediatamente posteriores al plazo de 6 meses desde el inicio de la actividad.

• Línea 3: Ayudas para la reforma de locales comerciales y de servicios

- Modelo normalizado de justificación económica.

- Copia de las facturas acreditativas de la inversión y justificantes de pagos. El concepto de las facturas debe ser el adecuado a las acciones que se subvencionan. La fecha de estas facturas debe ser de la anualidad de la convocatoria y, se aceptarán facturas de dos meses del año anterior o dos meses del año siguiente, siempre y cuando se entienda que han servido para pagar parte de la acción subvencionada. En cuanto a la justificación de las facturas y de sus pagos, atendiendo a la normativa tributaria actual sobre las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude, debe tenerse en cuenta especialmente la limitación de pagos en efectivo que no pueden ser por importe igual o superior a los 1.000 euros cuando alguna de las partes actúe como empresario o profesional.

- Memoria técnica de la actuación que justifique el cumplimiento de las condiciones impuestas en el otorgamiento de la subvención, indicando las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

- La persona beneficiaria debe facilitar cualquier información o comprobación relativa al objeto de la subvención que le pueda requerir el Ayuntamiento de Vilanova del Camí.

Esta línea de subvención deberá justificarse en el plazo de 6 meses inmediatamente posteriores a la aprobación de la subvención.

• Línea 4: Reformas para la accesibilidad a los locales comerciales:

- Modelo normalizado de justificación económica.

- Copia de las facturas acreditativas de la inversión y justificantes de pagos. El concepto de las facturas debe ser el adecuado a las acciones que se subvencionan. La fecha de estas facturas debe ser de la anualidad de la convocatoria y, se aceptarán facturas de dos meses del año anterior o dos meses del año siguiente, siempre y cuando se entienda que han servido para pagar parte de la acción subvencionada. En cuanto a la justificación de las facturas y de sus pagos, atendiendo a la normativa tributaria actual sobre las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude, debe tenerse en cuenta especialmente la limitación de pagos en efectivo que no pueden ser por importe igual o superior a los 1.000 euros cuando alguna de las partes actúe como empresario o profesional.

- Memoria técnica de la actuación que justifique el cumplimiento de las condiciones impuestas en el otorgamiento de la subvención, indicando las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

- La persona beneficiaria debe facilitar cualquier información o comprobación relativa al objeto de la subvención que le pueda requerir el Ayuntamiento de Vilanova del Camí.

Esta línea de subvención deberá justificarse en el plazo de 6 meses inmediatamente posteriores a la aprobación de la subvención.

El importe de las inversiones para justificar las líneas 2, 3 y 4 se valorará sin incluir IVA o, en su caso, otros impuestos indirectos equivalentes que sean susceptibles de recuperación o compensación.

Al amparo de lo que dispone el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 14 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Vilanova del Camí, en caso de cambio de denominación, desaparición o modificación de un documento justificativo de la subvención relacionado en el presente artículo, la referencia del mismo se entenderá hecha al documento equivalente de curso legal, si existe, o al documento con valor probatorio equivalente a las facturas y con validez jurídica que permita acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención otorgada.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

12. Medios de notificación o publicación.

Las notificaciones se practicarán en el lugar y por el medio que el solicitante haga constar tal efecto en la solicitud, teniendo en cuenta lo establecido al efecto en el artículo 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Vilanova del Camí, 1 de octubre de 2024
La alcaldesa, Noemi Trucharte Cervera

ANUNCI

Convocatòria per a la concessió de subvencions per al foment de la creació de llocs de treball per part d'empreses, per a la creació de noves activitats econòmiques i per impulsar la reforma i ampliació d'establiments comercials i de serveis any 2024.

BDNS (Identif.): 790527

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions:

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/790527>)

1. Bases reguladores.

Les bases reguladores per l'atorgament de subvencions per la creació de llocs de treball, de noves empreses i de reforma i ampliació d'establiments comercials van ser publicades en el BOPB de 22 d'abril de 2014, i modificades d'acord amb les publicacions en el BOPB de dates 23/03/2015, 20/05/2015, 13/05/2016, 30/06/2017, 09/10/2019, 12/01/2022, 10/03/2023 i 19/07/2024.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà mitjançant l'avaluació de l'acompliment dels requisits necessaris per ser beneficiari de la subvenció i la comprovació de la presentació de tota la documentació d'acord amb les presents bases, en cas contrari, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de 10 dies esmeni el defecte o aporti la documentació requerida, si no es dona compliment al requeriment s'entendrà que aquell desisteix de la seva sol·licitud. Un cop transcorregut el termini atorgat per esmenar les sol·licituds, la comissió d'avaluació elevarà proposta d'atorgament dels ajuts a l'òrgan competent per a la resolució de les sol·licituds.

2. Crèdits pressupostaris.

La partida pressupostària a la què s'imputa la subvenció és la 13 433 48901 del Pressupost de l'exercici 2024 amb una dotació de 20.000 €, i la concessió de les subvencions restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció.

La subvenció té per finalitat fomentar la creació de llocs de treball per part d'empreses, per a la creació de noves activitats econòmiques i per impulsar la reforma i l'ampliació d'establiments comercials i de serveis.

Poden ser objecte de subvenció les activitats línies següents:

- Línia 1: Subvencions a les petites i mitjanes empreses del municipi per a la contractació de persones per un període mínim de 6 mesos a mitja jornada o 3 mesos a jornada completa durant l'any de convocatòria.
- Línia 2: Subvencions als emprenedors que iniciïn una activitat econòmica.
- Línia 3: Subvencions de modernització i/o reforma de locals comercials i de serveis.
- Línia 4: Subvencions de reformes per l'accessibilitat als locals comercials.

L'import de la subvencions són els següents:

Línia 1: L'Ajuntament de Vilanova del Camí subvencionarà cada contracte laboral celebrat per un període mínim de 6 mesos a mitja jornada o 3 mesos a jornada completa amb un import d'entre 600€ i 1.200€, quantificant aquest import de la següent manera:

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Termini del contracte: Contractes laborals celebrats per un període de 6 a 11 mesos a mitja jornada o de 3 a 6 mesos a jornada completa.

Import de la subvenció: 600€

Termini del contracte: Contractes laborals celebrats per un període de 12 mesos o superiors a mitja jornada.

Import de la subvenció: 900€

Termini del contracte: Contractes laborals celebrats per un període de 12 mesos o superiors a jornada completa.

Import de la subvenció: 1.200€

Cada contracte només podrà ser subvencionat una sola vegada i només podran ser subvencionats els contractes celebrats durant l'any en curs de la publicació de la convocatòria.

Només es subvencionaran un màxim de dos contractes per empresa en la mateixa convocatòria.

En tot cas, l'import del salari que haurà de pagar l'empresari al treballador serà com a mínim el que determini el conveni col·lectiu aplicable a l'empresa o sector.

Línia 2: La quantia de les subvencions serà de 1.500€.

Línia 3: La quantia de la subvenció serà fins al 50% de la inversió, amb un import màxim de 5.000€.

Línia 4: La quantia de la subvenció serà fins al 50% de la inversió, amb un import màxim de 3.000€.

4. Requisits dels sol·licitants.

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada que generin activitat empresarial al municipi, que estiguin al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Estat, la Generalitat i l'Ajuntament de Vilanova del Camí i de les seves obligacions amb la seguretat social.

Tant les persones físiques com jurídiques, hauran d'estar donades d'alta com a activitat econòmica, d'acord amb els terminis i dates establerts.

- Apartat 2 Annex 2 en el cas de la Línia 2: Subvencions als emprenedors que iniciïn una activitat econòmica.

- Apartat 2 Annex 3 en el cas de la Línia 3: Reformes de locals comercials i de serveis.

No incórrer en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions establertes a l'article 13.2 de la Llei 38/2023, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els requisits i conceptes específics subvencionables per a cadascuna de les línies de subvenció són els següents:

Línia 1: Podrà ser beneficiari d'aquesta línia de subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que compleixi els següents requisits:

Realitzar una activitat econòmica ubicada al municipi de Vilanova del Camí.

Estar al corrent amb les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Disposar de la corresponent llicència d'activitat o haver realitzat la corresponent comunicació prèvia d'acord amb la legislació vigent.

No haver acomiadat treballadors/es per acomiadament qualificat judicialment d'improcedent o nul, en un període de 24 mesos.

Contractar a persona/es per un període mínim de 6 mesos a mitja jornada o 3 mesos a jornada completa. Aquestes persones hauran d'estar en situació de desocupació i registrades a l'Oficina de Treball de la

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Generalitat de Catalunya (OTG) com a demandants d'ocupació en situació d'atur durant un període mínim de 6 mesos.

Una persona física o jurídica, de naturalesa privada, no podrà ser beneficiari del mateix ajut, si ja l'ha gaudit en els últims 3 anys.

Línia 2: Podrà ser beneficiari d'aquesta línia de subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que compleixi els següents requisits:

Crear una nova activitat en el municipi de Vilanova del Camí, obtenint la corresponent llicència administrativa o realitzant la preceptiva comunicació prèvia davant l'Ajuntament, si s'escau.

Que hi hagi una nova alta d'activitat en l'àmbit fiscal i donant-se d'alta en el corresponent règim de la Seguretat Social.

S'ha de tractar de qualsevol activitat qualificada com a viable per la Comissió de valoració de les sol·licituds d'acord amb el pla de viabilitat presentat pel sol·licitant.

L'empresa no pot tenir més d'un any de vida quan presenti la sol·licitud. La justificació s'ha de presentar, com a mínim, al cap de sis mesos d'inici de l'activitat.

Fer una inversió mínima 1.500 euros.

No tindran la consideració de noves empreses aquelles que només siguin producte de la seva transformació de forma jurídica.

Estar al corrent amb les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Línia 3: Podrà ser beneficiari d'aquesta línia de subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada que compleixi els següents requisits:

Ha de tenir un any d'antiguitat de l'IAE a partir de la data de la sol·licitud. Excepte aquells establiments que ja tenien una activitat prèvia i han tingut un canvi de propietari o gerència.

L'establiment ha d'estar ubicat a Vilanova del Camí.

Ha de ser una activitat de caire comercial la qual proporciona béns i serveis, amb domicili fiscal a la població de Vilanova del Camí. També poden ser subvencionades les activitats professionals que tinguin establiment a peu de carrer, entenent com a establiment, el conjunt d'edificacions, instal·lacions i espais que constitueixin una unitat física diferenciada segons la LPCAA, Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats

Un ajut per establiment.

Un establiment no podrà ser beneficiari del mateix ajut, si ja l'ha gaudit en els últims 3 anys

Estar al corrent amb les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

S'haurà d'estar en possessió d'una llicència d'obres de la reforma pertinent a la

subvenció. Seguint la legislació vigent recollida als següents texts jurídics: Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, Decret 64/2014, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), i Ordenança municipal sobre el règim de comunicació prèvia d'obres.

Línia 4: Podrà ser beneficiari d'aquesta línia de subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que compleixi els següents requisits:

Prevista la normativa bàsica d'aplicació recollida a continuació: CTE, RD 314/2006, de 17 de març, en especial el Document Bàsic DB-SUA (Document bàsic de Seguretat d'ús i Accessibilitat), Codi

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

d'Accessibilitat de Catalunya Decret 135/1995, de 24 de març i Taules TAAC (Taula d'Accessibilitat a les Activitats de Catalunya); estableix per la millora de l'accessibilitat de comerços les següents obres de millora, i, per tant seran les subvencionables en aquesta convocatòria:

Nova construcció o remodelació de servei higiènic per a fer-lo adaptat, practicable o usable (segons les definicions i condicions tècniques normatives).

Nova construcció o remodelació de vestidor i/o dutxa per a fer-la adaptada, practicable (segons les definicions i condicions tècniques normatives).

Obres de reforma de l'establiment que permetin o millorin l'amplada de pas, permetent l'existència d'un itinerari adaptat o practicable en el seu interior (segons les definicions i condicions tècniques normatives).

Obres de supressió de graons a l'accés de l'establiment des de l'exterior, per construcció de rampa adaptada o practicable (segons les definicions i condicions tècniques normatives).

Obres de construcció o remodelació d'ascensor per a fer-lo adaptat o practicable (segons les definicions i condicions tècniques normatives).

Obres de substitució de portes interiors d'amplada inferior a 80 cm per a noves d'amplada igual o superior en accessos a zones públiques de l'establiment.

Obres de modificació de mecanismes accessibles (interruptors, endolls, vàlvules i claus de tall, quadres elèctrics, intercomunicadors, fusteria exterior, etc.), per a fer-los adaptats (segons les definicions i condicions tècniques normatives).

Nova construcció o remodelació de taulell o zona d'atenció al públic, amb incorporació de punt d'atenció accessible (segons les definicions i condicions tècniques normatives).

Incorporació de dispositius que millorin l'ús de l'establiment per a persones amb discapacitat auditiva o visual (plaça amb sistema de millora acústica per mitjà de bucle d'inducció, senyalitzacions en Braille i aràbic en alt relleu i contrast cromàtic, bandes senyalitzadores visuals i tàctils amb contrast cromàtic en paviments amb relleu, etc., segons les definicions i condicions tècniques normatives).

Qualsevol obra o instal·lació que millori un establiment respecte a la seva accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda, discapacitat auditiva o visual, amb la finalitat de facilitar l'accés i la utilització no discriminatòria, independent i segura dels edificis a les persones amb discapacitat recollides per la normativa de referència existent.

L'establiment ha d'estar ubicat a Vilanova del Camí.

Ha de ser una activitat de caire comercial la qual proporciona béns i serveis, amb domicili fiscal a la població de Vilanova del Camí. També poden ser subvencionades les activitats professionals que tinguin establiment a peu de carrer, entenent com a establiment, el conjunt d'edificacions, instal·lacions i espais que constitueixin una unitat física diferenciada segons la LPCAA, Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Estar al corrent amb les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Un ajut per establiment.

Un establiment no podrà ser beneficiari del mateix ajut, si ja l'ha gaudit en els 3 últims anys.

S'haurà d'estar en possessió d'una llicència d'obres de la reforma pertinent a la subvenció. Seguint la legislació vigent recollida als següents texts jurídics: Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, Decret 64/2014, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels govern locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), i Ordenança municipal sobre el règim de comunicació prèvia d'obres.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Els i les beneficiaris/es de les Línies 1 i 2, podran gaudir de la subvenció de la línia 4 en la mateixa convocatòria. S'entén que, els/les sol·licitants podran demanar la línia 1 i 4 o la línia 2 i 4 en la mateixa convocatòria, mitjançant sol·licituds individuals per a cada línia sol·licitada. L'atorgament de l'ajut corresponent a la Línia 3 exclourà automàticament als/les beneficiari/es del procediment de valoració per l'atorgament de l'ajut corresponent a una altra línia de la convocatòria.

5. Despeses subvencionables.

Les despeses subvencionables per cada línia de subvenció son les següents:

Línia 1: Ajuts per a la contractació de persones.

Seràn costos subvencionables les despeses salarials i de Seguretat Social a càrrec de l'empresa dels treballadors/es contractats/des durant el període especificat en la sol·licitud.

No són conceptes subvencionables les despeses no salarials, els incentius salarials, les dietes, les despeses de locomoció, les hores extres, les indemnitzacions o els complements per les despeses realitzades com a conseqüència de l'activitat laboral.

Línia 2: Ajuts per a la creació de noves empreses.

Les despeses subvencionables seràn aquelles inversions estrictament necessàries per la posada en marxa del negoci, sempre i quan es faci una despesa igual superior a 1.500,00€.

Es consideren despeses subvencionables les següents:

Projectes tècnics d'enginyeria, d'interiorisme, de decoració o arquitectura, que es produeixin en les instal·lacions on es duu a terme l'activitat empresarial.

Obres: Reforma parcial o integral de les instal·lacions on es duu a terme l'activitat empresarial.

Instal·lacions: electricitat, gas, aigua, sanejament, incendis, aire condicionat, estalvi energètic i totes les necessàries per desenvolupar l'activitat en les instal·lacions on es duu a terme l'activitat empresarial.

Mobiliari per l'activitat.

Equipament tècnic i informàtic: projectes de tecnologia de la informació, desenvolupament web, desenvolupament d'aplicacions de venda online, hardware, programari, comerç electrònic i elements informàtics.

Imatge exterior: rètol, façana i aparadors.

Registre de marques i patents.

Despeses notariales i registrals.

Drets de traspàs.

Existències inicials a l'obertura de l'activitat econòmica.

No es consideren despeses subvencionables:

Fiances.

Despeses financeres.

Despeses de garantia bancària.

Lloguer d'immobles per desenvolupar l'activitat.

Despeses d'assegurances.

En el cas, que la persona beneficiari hagi realitzat qualsevol altre tipus de despesa no enumerada anteriorment, serà la Comissió de valoració qui determinarà si es considera o no subvencionable.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

L'import de les inversions es valoraran sense incloure IVA o, si s'escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

Línia 3: Ajut per la reforma de locals comercials i de serveis.

Projectes tècnics d'enginyeria, interiorisme, decoració o arquitectura (mobiliari, il·luminació, TIC's del punt de venda, rètols comercials).

Obres i instal·lacions que en conjunt conformin una reforma o ampliació per al condicionament de l'espai respecte l'estat anterior de l'establiment

No es consideren despeses subvencionables: Canvi de maquinària per substitució que no representi un canvi o reforma integral del lloc de venda o de l'obrador.

En el cas, que la persona beneficiari hagi realitzat qualsevol altre tipus de despesa no enumerada anteriorment, serà la Comissió de valoració qui determinarà si es considera o no subvencionable.

L'import de les inversions es valoraran sense incloure IVA o, si s'escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

Línia 4: Ajuts per la reforma per a l'accessibilitat als locals comercials.

Projectes tècnics d'enginyeria, interiorisme o arquitectura (estructura, il·luminació, dispositius per la millora de l'accessibilitat, qualsevol obra o instal·lació que millori un establiment en la seva accessibilitat).

Obres i instal·lacions que en conjunt conformin una reforma o ampliació per al condicionament de l'accessibilitat de l'espai respecte l'estat anterior de l'establiment.

No es consideren despeses subvencionables: Reformes derivades d'un canvi de local. Canvi de maquinària per substitució que no representi un canvi en l'accessibilitat o reforma integral del lloc de venda o de l'obrador que no representi una millora en l'accessibilitat.

En el cas, que la persona beneficiari hagi realitzat qualsevol altre tipus de despesa no enumerada anteriorment, serà la Comissió de valoració qui determinarà si es considera o no subvencionable.

L'import de les inversions es valoraran sense incloure IVA o, si s'escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

6. Òrgan competent per a la instrucció i resolució.

L'Àrea competent per a la instrucció de l'expedient és l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament, concretament, la Comissió d'estudi i avaluació creada a tal efecte per les bases reguladores de la subvenció.

L'òrgan competent per a resoldre és l'Alcaldessa – Presidenta, d'acord amb l'article 4 de l'Ordenança General de Subvencions de Vilanova del Camí.

7. Termini de presentació de sol·licituds i documentació.

Les sol·licituds s'han de formular amb el model que consta com a annex d'aquesta convocatòria. S'han de dirigir a la Sra. Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament. Les sol·licituds es presentaran preferentment de forma electrònica al Registre electrònic de l'Ajuntament si es disposa del corresponent certificat digital o signatura electrònica acceptada, o en cas de no disposar-ne, al Registre d'Entrada per mitjà d'una instància segons el model que s'aprovarà a la convocatòria i que es podrà aconseguir a la web www.vilanovadelcami.cat. De conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la presentació electrònica és obligatòria en el cas, entre d'altres, de persones jurídiques, en el termini comprès entre l'obertura i publicació de la convocatòria fins el 30 de novembre del mateix any o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible a la partida pressupostària.

Es podrà sol·licitar les línies 1 i 4, 2 i 4 en una mateixa convocatòria, mitjançant sol·licituds individuals per a cada línia. La sol·licitud de la línia 3 no és compatible amb la sol·licitud de les altres línies i només s'acceptarà una per convocatòria.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

S'annexaran a la mateixa els documents necessaris i acreditatius del compliment dels requisits per a ser beneficiari que a continuació s'especifiquen:

Línia 1: Ajuts per a la contractació de persones.

Sol·licitud amb la següent informació:

- Identificació del sol·licitant: nom en qualitat de què actua, adreça, telèfon i adreça electrònica.

- Descripció del lloc o llocs a cobrir.

- Dades bancàries.

Còpia autenticada del NIF de l'empresa.

Còpia autenticada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa en cas de ser una persona jurídica, si s'escau.

Còpia del NIF de la persona representant de l'empresa, si s'escau

Còpia del contracte de treball pel qual es sol·licita la subvenció i còpia del document acreditatiu de l'alta al Règim de la Seguretat Social.

Còpia de la documentació acreditativa de que la persona contractada es trobava inscrita a l'Oficina de treball de la Generalitat com a demandant d'ocupació per un període mínim de 6 mesos en el moment de la contractació.

Autorització de la persona interessada o del/ de la representant de l'empresa, perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. Si no s'autoritza, s'haurà d'aportar els Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Línia 2: Ajuts per a la creació de noves empreses:

Sol·licitud amb la següent informació:

- Identificació del sol·licitant: nom en qualitat de què actua, adreça, telèfon i adreça electrònica

- Descripció de l'activitat a realitzar.

- Dades bancàries

Còpia autenticada del NIF de l'empresa.

Còpia autenticada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa en cas de ser una persona jurídica, si s'escau.

Còpia del NIF de la persona representant de l'empresa, si s'escau

Model 036 o 037 d'hisenda, declaració censal d'alta al cens d'empresaris, professionals i retenidors.

Pla de viabilitat de l'activitat que es vol iniciar.

Autorització de la persona interessada o del/ de la representant de l'empresa, perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. Si no s'autoritza, s'haurà d'aportar els Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i el certificat d'alta en el cens fiscal.

Llicència d'obres pertinent. Seguint la legislació vigent recollida als següents texts jurídics: Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, Decret 64/2014, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels govern locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica,

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), i Ordenança municipal sobre el règim de comunicació prèvia d'obres.

Línia 3: Reformes de locals comercials i de serveis:

Sol·licitud amb la següent informació:

- Identificació del sol·licitant: nom en qualitat de què actua, adreça, telèfon i adreça electrònica.

- Descripció de l'activitat i de la reforma que es vol realitzar.

- Dades bancàries

Còpia autenticada del NIF de l'empresa.

Còpia autenticada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa en cas de ser una persona jurídica, si s'escau.

Còpia del NIF de la persona representant de l'empresa, si s'escau

Autorització de la persona interessada o del/ de la representant de l'empresa, perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. Si no s'autoritza, s'haurà d'aportar els Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com la còpia autenticada del Certificat d'alta en el cens fiscal d'activitats i en el règim corresponent de la Seguretat social.

Factures de la reforma o pressupost d'aquesta.

Llicència d'obres per a la reforma que se sol·licita en la subvenció, si s'escau.

Línia 4: Reformes per a l'accessibilitat als locals comercials:

Sol·licitud amb la següent informació:

Identificació del sol·licitant: nom en qualitat de què actua, adreça, telèfon i adreça electrònica.

Descripció de l'activitat i de la reforma que es vol realitzar.

Dades bancàries.

Còpia autenticada del NIF de l'empresa.

Còpia autenticada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa en cas de ser una persona jurídica, si s'escau.

Còpia del NIF de la persona representant de l'empresa, si s'escau

Autorització de la persona interessada o del/ de la representant de l'empresa, perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. Si no s'autoritza, s'haurà d'aportar els Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com la còpia autenticada del Certificat d'alta en el cens fiscal d'activitats i en el règim corresponent de la Seguretat social.

Factures de la reforma o pressupost d'aquesta.

Llicència d'obres per a la reforma que se sol·licita en la subvenció, si s'escau.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al que corresponguin, pot exercir el seu dret a no presentar-lo, fent constar la data i l'òrgan o dependència en el que van ser presentats o emesos.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Es poden presentar les sol·licituds de manera telemàtica en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i en la Ordenança reguladora de l'Administració electrònica, BOPB de 23/05/2011.

8. Termini de resolució i notificació.

El termini de resolució i notificació és de 2 mesos.

El venciment del termini màxim sense haver estat notificada la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

9. Fi de la via administrativa.

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldessa - Presidenta d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10. Procediment de concessió.

Les sol·licituds seran avaluades i informades mensualment, sempre que se n'hagin presentat de noves, per part d'una comissió tècnica formada per tècnics de l'Ajuntament.

La comissió avaluadora comprovarà que el sol·licitant compleix els requisits necessaris per ser beneficiari de la subvenció i que ha presentat tota la documentació d'acord amb les presents bases, en cas contrari, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies esmeni el defecte o aporti la documentació requerida, si no es dona compliment al requeriment s'entendrà que aquell desisteix de la seva sol·licitud.

Un cop transcorregut el termini atorgat per esmenar les sol·licituds, la comissió d'avaluació elevarà proposta d'atorgament dels ajuts a l'òrgan competent per a la resolució de les sol·licituds.

11. Termini i forma de justificació.

La justificació es realitzarà amb l'aportació de la documentació que a continuació es detalla.

L'import de les inversions per justificar les línies 2, 3 i 4 es valoraran sense incloure IVA o, si s'escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

Línia 1: Ajuts per a la contractació de persones.

Còpia del contracte del nou treballador objecte de la subvenció.

Còpia de la comunicació del contracte al SOC.

Còpia de les nòmines i del comprovant del seu pagament.

Còpia de la Relació Nominal de Treballadors i del Rebut de Liquidació de Cotitzacions o equivalent.

Aquesta línia de subvenció haurà de ser justificada en el termini de 2 mesos des de la finalització del contracte i/o en el termini d'1 any des de la celebració del contracte.

Línia 2: Ajuts per a la creació de noves empreses.

Model normalitzat de justificació econòmica.

Còpia de les factures acreditatives de la inversió i justificants de pagaments. Pel que fa a la justificació de les factures i dels seus pagaments, atenent la normativa tributària actual sobre les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, s'ha de tenir en compte especialment la limitació de pagaments en efectiu que no poden ser per un import igual o superior als 1.000 euros quan alguna de les parts actui com a empresari o professional.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Còpia autenticada del Certificat d'alta en el cens fiscal d'activitats i en el règim

corresponent de la Seguretat social. Si en la sol·licitud ja hi ha l'autorització signada ho podrà demanar l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Còpia dels rebuts d'autònoms.

Aquesta línia de subvenció haurà de ser justificada en el termini de 2 mesos immediatament posteriors al termini de 6 mesos des de l'inici de l'activitat.

Línia 3: Ajuts per a la reforma de locals comercials i de serveis.

Model normalitzat de justificació econòmica.

Còpia de les factures acreditatives de la inversió i justificants de pagaments. El concepte de les factures ha de ser l'adequat a les accions que es subvencionen. La data d'aquestes factures ha de ser de l'anualitat de la convocatòria i, s'acceptaran factures de dos mesos de l'any anterior o dos mesos de l'any següent, sempre i quan s'entengui que han servit per pagar part de l'acció subvencionada. Pel que fa a la justificació de les factures i dels seus pagaments, atenent la normativa tributària actual sobre les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, s'ha de tenir en compte especialment la limitació de pagaments en efectiu que no poden ser per un import igual o superior als 1.000 euros quan alguna de les parts actuï com a empresari o professional.

Memòria tècnica de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

La persona beneficiària ha de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de la subvenció que li pugui requerir l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Aquesta línia de subvenció haurà de ser justificada en el termini de 6 mesos immediatament posteriors a l'aprovació de la subvenció.

Línia 4: Reformes per a l'accessibilitat als locals comercials:

Model normalitzat de justificació econòmica.

Còpia de les factures acreditatives de la inversió i justificants de pagaments. El concepte de les factures ha de ser l'adequat a les accions que es subvencionen. La data d'aquestes factures ha de ser de l'anualitat de la convocatòria i, s'acceptaran factures de dos mesos de l'any anterior o dos mesos de l'any següent, sempre i quan s'entengui que han servit per pagar part de l'acció subvencionada. Pel que fa a la justificació de les factures i dels seus pagaments, atenent la normativa tributària actual sobre les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, s'ha de tenir en compte especialment la limitació de pagaments en efectiu que no poden ser per un import igual o superior als 1.000 euros quan alguna de les parts actuï com a empresari o professional.

Memòria tècnica de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

La persona beneficiària ha de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de la subvenció que li pugui requerir l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Aquesta línia de subvenció haurà de ser justificada en el termini de 6 mesos immediatament posteriors a l'aprovació de la subvenció.

L'import de les inversions per justificar les línies 2, 3 i 4 es valoraran sense incloure IVA o, si escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

A l'empara del que disposa l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, en cas de canvi de denominació, desaparició o modificació d'un document justificatiu de la subvenció relacionat en el present article, la referència del mateix s'entendrà feta al document equivalent de curs legal, si existeix, o al document amb valor probatori equivalent a les factures i amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció atorgada.

Ajuntament de Vilanova del Camí

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

12. Mitjans de notificació o publicació.

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a tal efecte en la sol·licitud, tenint en compte el que estableix a aquest efecte l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vilanova del Camí, 1 d'octubre de 2024
L'alcaldeessa, Noemi Trucharte Cervera