

ANUNCI

APROVACIO DEFINITIVA DE LES BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE BEQUES PER LES DESPESES DE DESPLAÇAMENTS QUE FOMENTIN LA MOBILITAT DELS JOVES DEL MUNICIPI DE VILANOVA DE SAU EN L'AMBIT FORMATIU

El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària celebrada en data 5 de setembre de dos mil vint-i-quatre, va adoptar l'acord d'aprovar inicialment la modificació de les bases reguladores i convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva, per l'atorgament de beques per a les despeses de desplaçaments que fomentin la mobilitat dels joves del municipi de Vilanova de Sau en l'àmbit formatiu, que consten a l'Expedient; acord que es va fer públic en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (CVE 202410147163) de data 9 de setembre de 2024.

Atès que durant el preceptiu tràmit d'informació pública acollit als articles 178.2c) del Text Refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya, i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local, i 66 Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, no s'hi ha presentat cap reclamació ni al·legació, l'aprovació inicial ha esdevingut definitiva motiu pel que al es publiquen a continuació

BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE BEQUES PER LES DESPESES DE DESPLAÇAMENTS QUE FOMENTIN LA MOBILITAT DELS JOVES DEL MUNICIPI DE VILANOVA DE SAU EN L'AMBIT FORMATIU

El Text articulat íntegre de les bases és el següent:

1.- Objecte.

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament per fomentar la mobilitat dels joves de Vilanova de Sau en l'àmbit formatiu.

Poden optar a l'atorgament d'una subvenció les persones que reuneixin els requisits previstos en les presents bases.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions, aquestes subvencions hauran de fomentar la mobilitat dels joves del municipi de Vilanova de Sau en l'àmbit formatiu.

3.- Requisits dels beneficiaris/àries

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Estar empadronat/da a Vilanova de Sau amb un mínim d'un any.
- Tenir entre 16 i 25 anys.
- Cursar batxillerat, estudis universitaris, cicles formatius de grau superior o grau mitjà homologats per la Generalitat de Catalunya.
- En el cas de les persones joves que no tinguin la nacionalitat espanyola, tenir permís de residència.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

4.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1) Document identificatiu de la persona sol·licitant.

En el cas que actuï un representant, document d'autorització de la representació acompanyat de fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (model adjunt).

2) Certificat del Centre on cursa batxillerat, estudis universitaris o cicle formatiu de grau superior o grau mitjà homologats per la Generalitat de Catalunya que figuri el curs d'inscripció.

3) Justificant acreditatiu del pagament de la matrícula corresponent.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

5.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a partir de la publicació de la convocatòria al BOPB de Barcelona i a la Base de Dades Nacional de Subvencions, i finalitzarà en la data que s'especifiqui a la corresponent convocatòria.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit a través del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 4 podrà trobar-se les oficines de l'Ajuntament i/o a la seva pàgina web.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a la base 4, s'hauran de presentar al Registre electrònic de l'Ajuntament.



Ajuntament de
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, sempre que es donin les condicions de interoperabilitat.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

6.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/ a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així se l'entendrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució expressa de l'Ajuntament d'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015 d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

7.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

8.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran per ordre d'arribada al registre general de l'Ajuntament, amb els límits fixats en les presents bases, i fins a l'esgotament del crèdit previst en la corresponent convocatòria.

9.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà serà l'establert en la corresponent convocatòria.

10.- Import individualitzat de les subvencions

L'import individualitzat a concedir per alumne serà el que es fixi a la corresponent convocatòria.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el secretari de l'Ajuntament.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions, i per la seva revocació, si s'escau, serà l'Alcaldia.



Ajuntament de
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

12.- Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Un cop acordada la concessió de la subvenció, aquestes seran notificades a la persona interessada en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar per escrit i sense reserves la subvenció, amb exprés acatament de les presents bases. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini de deu dies a partir de la recepció de l'indicat acord.

La manca d'acceptació equivaldrà a la renúncia de la subvenció.

En virtut d'aquesta acceptació el beneficiari queda obligat a complir la càrrega jurídica que la subvenció comporta.

14.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova de Sau.
2. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a cursar durant l'any acadèmic el curs pel qual s'han inscrit i han obtingut la subvenció per la mobilitat.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.



Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

15.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop per qualsevol medi que en quedi constància.

16.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

17. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

18.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

Atès que totes les subvencions són d'un import inferior als 3.000 euros la publicitat es farà en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.

19.- Circumstàncies que poden donar lloc a la revocació de la subvenció

L'Alcaldia pot revocar les subvencions atorgades i acceptades per raó d'incompliment de qualsevol de les obligacions que corresponent al beneficiari, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, resta de legislació concordant i les presents bases.

L'acte de revocació anirà precedit d'un tràmit d'informació pública de deu dies i comportarà l'obligació del beneficiari de reintegrar la subvenció.

20.- Renúncia

El beneficiari pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes.

21.- Reintegrament de la subvenció percebuda



Ajuntament de
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

Serà procedent el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, així com, si s'escau, de les bestretes corresponents a subvencions renunciades o revocades.

Si en el termini d'un mes, des que sigui notificat l'acord de resolució de revocació de la subvenció o de la presentació a l'Ajuntament de l'escrit de renúncia, no s'ha procedit al reintegrament de les quantitats reclamades, es procedirà a la seva exacció pel procediment de constrenyiment administratiu.

22.- Causes de reintegrament

Estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

23.- Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament les persones físiques que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

24.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

25.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General pel present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del procediment comú de les Administracions Públiques, i la resta de legislació concordant.

L'Alcalde
Jaume Orra Muntadas
Vilanova de Sau a 10 d'Octubre de 2024

ANUNCIO

APROBACION DEFINITIVA DE LAS BASES REGULADORAS PARA EL OTORGAMIENTO DE BECAS POR LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTOS QUE FOMENTEN LA MOVILIDAD DE LOS JÓVENES DEL MUNICIPIO DE VILANOVA DE SAU EN EL ÁMBITO FORMATIVO

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión extraordinaria celebrada en fecha 5 de septiembre de dos mil veinticuatro, adoptó el acuerdo de aprobar inicialmente la modificación de las bases reguladoras y convocatoria de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva, por el otorgamiento de becas para los gastos de desplazamientos que fomenten la movilidad de los jóvenes del municipio de Vilanova de Sau en el ámbito formativo, que constan en el Expediente; acuerdo que se hizo público en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona (CVE 202410147163) de fecha 9 de septiembre de 2024

Dado que durante el preceptivo trámite de información pública acogido en los artículos 178.2c) del Texto Refundido de la Ley municipal y de régimen local de Cataluña, y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, y 66 Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, no se ha presentado ninguna reclamación ni alegación, la aprobación inicial se ha convertido en definitiva motivo por lo que al que se publican a continuación

BASES REGULADORAS POR EL OTORGAMIENTO DE BECAS POR LOS GASTOS DE DESPLAZAMIENTOS QUE FOMENTEN LA MOVILIDAD DE LOS JÓVENES DEL MUNICIPIO DE VILANOVA DE SAU EN EL ÁMBITO FORMATIVO

El Texto articulado íntegro de las bases es el siguiente:

1.- Objeto.

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento para fomentar la movilidad de los jóvenes de Vilanova de Sau en el ámbito formativo.

Pueden optar al otorgamiento de una subvención las personas que reúnan los requisitos previstos en las presentes bases.

2.- Finalidad de las subvenciones

Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan de Actuación del Mandato, y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones, estas



Ajuntament de
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

subvenciones tendrán que fomentar la movilidad de los jóvenes del municipio de Vilanova de Sau en el ámbito formativo .

3.- Requisitos de los beneficiarios/arias

1.- Podrán ser beneficiarios/arias de estas subvenciones las personas físicas siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y reúnan las siguientes condiciones:

- ☐ Estar empadronado/a en Vilanova de Sau con un mínimo de un año.
- ☐ Tener entre 16 y 25 años.
- ☐ Cursar bachillerato, estudios universitarios, ciclos formativos de grado superior o grado medio homologados por la Generalitat de Catalunya.
- ☐ En el caso de las personas jóvenes que carezcan de la nacionalidad española, tener permiso de residencia.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

4.- Documentación a aportar

A la solicitud de subvención deberá adjuntarse la siguiente documentación:

1) Documento identificativo de la persona solicitante.

En caso de que actúe un representante, documento de autorización de la representación acompañado de fotocopia del DNI de la persona solicitante (modelo adjunto).

2) Certificado del Centro donde cursa bachillerato, estudios universitarios o ciclo formativo de grado superior o grado medio homologados por la Generalidad de Cataluña que figure el curso de inscripción.

3) Justificante acreditativo del pago de la matrícula correspondiente.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por la persona solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

5.- Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes empezará a partir de la publicación de la convocatoria en el BOPB de Barcelona y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, y finalizará en la fecha que se especifique en la correspondiente convocatoria.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito a través del modelo normalizado, que será firmado por el interesado/a.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 4 podrá encontrarse en las oficinas del Ayuntamiento y/o en su página web.

Las solicitudes, conjuntamente con la documentación exigida en la base 4, se tendrán que presentar en el Registro electrónico del Ayuntamiento.

También se podrán presentar en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las administraciones públicas, siempre que se den las condiciones de interoperabilidad.



Ajuntament de
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y aceptación de las normas que la regulan.

6.- Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/a la beneficiario/a, a fin de que en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se le entenderá por desistido de su solicitud, previa resolución expresa de la Alcaldía de acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015 de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las administraciones públicas.

7.- Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

8.- Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán por orden de llegada en el registro general del Ayuntamiento, con los límites fijados en las presentes bases, y hasta el agotamiento del crédito previsto en la correspondiente convocatoria.

9.- Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo a destinar será el establecido en la correspondiente convocatoria.

10.- Importe individualizado de las subvenciones

El importe individualizado a conceder por alumno será el que se fije en la correspondiente convocatoria.

11.- Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones contempladas en las presentes bases será el secretario del Ayuntamiento.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido de acuerdo con lo previsto en el artículo 12.5 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones, y por su revocación, en su caso, será la Alcaldía.

12.- Plazo de resolución, de notificación y régimen de recursos

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, resolviéndose en un único acto administrativo.

Una vez acordada la concesión de la subvención, éstas serán notificadas a la persona interesada en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/ 2015.

La falta de resolución en el plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.



Ajuntament de
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, pudiendo contra la misma interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

13.- Aceptación de la subvención

Los/las beneficiarios/arias, una vez se les haya comunicado el acuerdo de concesión, tendrán que aceptar por escrito y sin reservas la subvención, con expreso acatamiento de las presentes bases. Esta aceptación deberá realizarse de forma expresa en el plazo de diez días a partir de la recepción del indicado acuerdo.

La falta de aceptación equivaldrá a la renuncia de la subvención.

En virtud de esta aceptación, el beneficiario queda obligado a cumplir la carga jurídica que la subvención comporta.

14.- Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los/las beneficiarios/as de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que a continuación se indican. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación del expediente de reintegro de la subvención.

1. Los/las beneficiarios/arias tendrán que estar al corriente de sus obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Vilanova de Sau.
2. Los/las perceptores/as de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a cursar durante el año académico el curso por el que se han inscrito y han obtenido la subvención por la movilidad.
3. El/la beneficiario/a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación con la subvención concedida.
4. Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, deberán conservarse por un período no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

15.- Forma de pago

El pago de la subvención concedida, se efectuará de una sola vez por cualquier medio que quede constancia.

16.- Medidas de garantía

Los/las beneficiarios/arias quedarán exonerados de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza así como a la de sus/as beneficiarios/arias.

17. Compatibilidad con otras subvenciones



Ajuntament de
Vilanova de Sau

Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados.

18.- Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el/la beneficiario/a, la cantidad concedida y la finalidad de la subvención, en los medios que se detallan a continuación, según su importe:

Dado que todas las subvenciones son de un importe inferior a los 3.000 euros la publicidad se realizará en el tablón de anuncios corporativo o en la sede electrónica.

19.- Circunstancias que pueden dar lugar a la revocación de la subvención

La Alcaldía puede revocar las subvenciones otorgadas y aceptadas por razón de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que correspondan al beneficiario, de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General por el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, resto de legislación concordante y las presentes bases.

El acto de revocación irá precedido de un trámite de información pública de diez días y supondrá la obligación del beneficiario de reintegrar la subvención.

20.- Renuncia

El beneficiario puede renunciar en cualquier momento a la subvención otorgada, mediante escrito presentado en el registro general del Ayuntamiento, y reintegrando, en su caso, las cantidades percibidas.

21.- Reintegro de la subvención percibida

Será procedente el reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, así como, en su caso, de los anticipos correspondientes a subvenciones renunciadas o revocadas.

Si en el plazo de un mes, desde que sea notificado el acuerdo de resolución de revocación de la subvención o de la presentación en el Ayuntamiento del escrito de renuncia, no se ha procedido al reintegro de las cantidades reclamadas, se procederá a su exacción por el procedimiento de apremio administrativo.

22.- Causas de reintegro

Estará obligado a reintegrar, el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido su concesión; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

Procederá el reintegro por parte de los/las beneficiarios/arias de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.



Passeig J. Verdaguer, 7
Tel. 93 884 70 06
vilanovas@diba.cat
www.vilanovadesau.cat

23.- Obligados al reintegro

Responderán solidariamente a las personas físicas que gocen de la condición de personas beneficiarias.

24.- Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y en el Título IV de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento.

25.- Régimen jurídico supletorio

En todo lo que no prevén expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, las Bases de Ejecución del Presupuesto General por el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del procedimiento común de las Administraciones Públicas, y demás legislación concordante.

El Alcalde
Jaume Orra Muntadas
Vilanova de Sau a 10 de Octubre de 2024