



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat  
ajuntament@corberadellobregat.cat

ANUNCI

Per Acord del Ple de Corbera de Llobregat de 24 de setembre de 2024 s'ha aprovat definitivament l'Ordenança de recollida selectiva de residus, la qual cosa es publica a l'efecte dels articles 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 66.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Així mateix, es fa públic el text íntegre de l'Ordenança esmentada, que s'insereix a continuació, amb l'avertiment que entra en vigor un cop transcorregut el termini a què fa referència l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Es transcriu a continuació el text íntegre aprovat:

«ORDENANÇA REGULADORA DE LA RECOLLIDA DELS RESIDUS

|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| PREÀMBUL .....                                         | 2  |
| CAPÍTOL II. LA RECOLLIDA DELS RESIDUS MUNICIPALS ..... | 8  |
| Secció 1a. Disposicions generals .....                 | 8  |
| Secció 2a Sistemes de recollida .....                  | 11 |
| Secció 3a Residus domèstics .....                      | 13 |
| Secció 4a Residus comercials .....                     | 14 |
| Secció 5a – Altres recollides.....                     | 17 |
| CAPÍTOL III – SERVEIS COMPLEMENTARIS .....             | 21 |
| Secció 1a Àrea d'emergència .....                      | 21 |
| Secció 2a Biotrituradores.....                         | 23 |
| CAPÍTOL IV. INSPECCIÓ, CONTROL I PROHIBICIONS .....    | 24 |
| CAPÍTOL V RÈGIM SANCIONADOR .....                      | 27 |
| Disposició addicional.....                             | 33 |
| Disposició derogatòria.....                            | 33 |
| Disposició final.....                                  | 33 |
| ANNEXOS: .....                                         | 34 |
| Annex I. Residus tipus fracció orgànica .....          | 34 |
| Annex II. Residus tipus fracció inorgànica.....        | 34 |
| Annex III. Residus tipus paper i cartró .....          | 35 |
| Annex IV. Residus tipus fracció vidre .....            | 35 |

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                    |                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                    |                                                                                                                                                                                                           |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | Ajuntament de Corbera de Llobregat | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                       |  |
| Url de validació                                                              | de                                 | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Llobregat                          | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                 |  |

Annex V. Bolquers i tèxtil sanitari .....35

Annex VI. Tèxtil .....36

Annex VII. Deixalleria .....36

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                           |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                       |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                              |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

## PREÀMBUL

Els residus que són generats per la ciutadania, activitats econòmiques, institucions i actes festius al terme municipal de Corbera de Llobregat, i que són assimilables a la categoria de "residus municipals" són competència de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat. Aquesta competència es troba declarada com a servei públic de prestació obligatòria per l'actual legislació de règim local.

La consciència de la necessitat de preservar cada vegada més el medi ambient i en general el nostre planeta, ha fet que les normatives ambientals dels països més desenvolupats derivin progressivament cap a objectius més ambiciosos i més exigents en quant a les polítiques a aplicar en la recuperació i reciclatge de residus.

La Unió Europea, com a part integrant de l'avantguarda en aquestes polítiques ambientals, estableix el marc general en l'àmbit de la gestió de residus a través de diversos programes i directives que han de ser transposades pels estats membres, incorporant-les al seu ordenament intern.

Així, amb la finalitat d'incrementar la proporció de residus municipals i d'envasos reciclats, reduir l'abocament i contribuir a la creació d'una Economia Circular, l'any 2018, la UE va revisar la legislació europea de residus amb publicació de diverses directives (Directiva 2018/849, Directiva 2018/850, Directiva 2018/851, Directiva 2018/852). Aquestes estableixen objectius vinculants, més exigents i ambiciosos amb dates límits fixes per al reciclatge de residus i reducció dels abocaments. En concret, els estats membres han d'adoptar les mesures necessàries per assolir els objectius de reutilització i reciclatge dels residus municipals fins al 55% per l'any 2025, el 60% per l'any 2030 i el 65% per l'any 2035.

En aquesta direcció, l'Estat va aprovar recentment normes específiques (Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular i Reial Decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos) que revisen en profunditat la normativa en matèria de residus, establint restriccions a determinats productes de plàstic d'un sol ús, fomentant la prevenció de residus, desenvolupant el règim de responsabilitat ampliada del productor i marcant nous objectius i mesures concretes per envasadors, distribuïdors, posseïdors i administracions.

En l'àmbit de Catalunya, tot i que el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, encara manté la seva vigència amb algunes modificacions, actualment, s'està elaborant l'avantprojecte de llei de prevenció i gestió dels residus i d'ús eficient dels

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

recursos de Catalunya que haurà de treballar en la prevenció de residus i impulsar de forma important la recollida i gestió de tots els residus, limitant les opcions que no suposen una valorització dels materials. Aquesta llei adequarà el marc normatiu català als objectius europeus i donarà compliment al PRECAT20.

Finalment, el programa Metropolità de Prevenció i Gestió de Recursos i Residus Municipals 2019-2025 (PREMET25), defineix l'estratègia d'actuació en l'àmbit dels residus a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, establint l'objectiu de reciclatge del 55% per a l'any 2025.

En aquest context i per tal d'assolir els objectius marcats per la Directiva Marc de Residus de la Unió Europea, el PRECAT20 i el PREMET25, el 26 de febrer de 2019, es va formalitzar l'Acord Metropolità per al Residu Zero, un pacte a escala metropolitana entre l'AMB, l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) i els 36 ajuntaments metropolitans amb una estratègia conjunta per a la gestió dels residus municipals amb un horitzó 2025. L'Acord (inclòs dins el PREMET25) contempla arribar a la individualització de la recollida de fracció orgànica i resta i disposar de taxes de recollida domèstica i comercial dissenyades per permetre el pagament per generació, per a l'any 2025.

Altrament, és procedent adaptar la vigent normativa, aprovada el 25 de gener de 2022, a les problemàtiques detectades des de la instauració del sistema porta a porta al municipi, especialment pel que fa la seva implementació al nucli urbà. En aquest sentit, aquest ordenança pretén configurar un sistema de recollida selectiva de residus que faci compatible l'assoliment dels objectius establerts pels marcs normatius i administratius anteriorment relacionats amb l'adaptació del sistema a les particularitats del nucli urbà i la necessària netedat de l'espai públic.

En compliment de tot l'anterior i, especialment, en l'exercici de les competències atribuïdes legalment a l'Ajuntament de Corbera de Llobregat, es fa imprescindible l'aprovació d'una nova ordenança sobre la recollida de residus, basat en criteris de sostenibilitat i que tingui per objectius maximitzar el reciclatge de residus, minimitzar la seva generació, així com disposar d'un entorn municipal i saludable. Aquesta Ordenança, per tant, esdevé una eina necessària per a l'Ajuntament al dotar-lo dels instruments reguladors, sancionadors i coercitius adequats i proporcionats per a poder garantir el compliment de servei definit per l'Ajuntament.

L'Ordenança es divideix en quatre capítols destinats, respectivament, als objectius i disposicions generals, al servei de recollida de residus municipals, a les recollides selectives i al règim sancionador.

CAPÍTOL I. OBJECTIUS I DISPOSICIONS GENERALS

Signatura 1 de 1  
Roser Bosch i Aregall  
04/10/2024  
La secretària acctal.

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |





Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

Article 1. Objecte i objectius

1. L'objecte d'aquesta Ordenança és la regulació de les condicions de prestació del servei públic municipal de recollida dels residus municipals. Aquest servei té la consideració de servei públic local mínim de caràcter essencial.

2. L'objectiu general d'aquesta regulació és millorar la qualitat de vida de la ciutadania del municipi de Corbera de Llobregat, obtenir un alt nivell de protecció del medi ambient i dotar l'Ajuntament dels mecanismes d'intervenció i control necessaris per garantir que la recollida dels residus municipals es duu a terme sense posar en perill la salut de les persones i sense perjudicar el medi i, en particular:

- a) Regular les relacions entre l'Ajuntament i la ciutadania en matèria de residus municipals, especialment pel que fa a la recollida, tractament i recuperació dels residus dins del terme municipal.
- b) Fomentar la reutilització, la reducció i la recuperació dels residus amb la finalitat d'evitar la seva disposició en abocadors o incineradores, millorar la qualitat de vida de la ciutadania i obtenir un alt nivell de protecció del medi ambient.
- c) Promoure la recollida selectiva i integral dels residus (amb particular atenció a la recollida segregada de la matèria orgànica) i el seu trasllat a les instal·lacions de gestió i de recuperació, amb criteris de preservació i millora de la qualitat ambiental i d'acord a l'interès general.
- d) Promoure l'ús correcte dels contenidors i d'altres canals específics de recollida de residus.
- e) Regular la deposició i recollida de cada residu, segons el canal de recollida establert; porta a porta, contenidors a via pública, contenidors d'ús restringit a persones usuàries identificades, punts verds, o d'altres.
- f) Preservar el medi natural i, amb ell, la qualitat de vida de les persones.
- g) Impedir l'abandonament, l'abocament i, en general, tota disposició incontrolada dels residus municipals.
- h) Aconseguir a través de la participació generalitzada i dels elements facilitadors (informació i educació ambiental) la conscienciació ciutadana sobre la problemàtica dels residus, en particular, i del medi ambient, en general.
- i) Reduir les emissions de CO2 i de gasos d'efecte hivernacle generades pel tractament de residus.
- j) Assolir un nivell de gestió dels residus municipals de qualitat des del punt de vista tècnic (objectius i criteris clars i transparents), social (acceptació,

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |



reducció dels conflictes i participació ciutadana) i econòmic (optimització i distribució dels costos, finançament a mig i llarg termini...).

## Article 2. Marc legal vigent i competències dels ens locals

2.1 La Unió Europea amb la finalitat d'incrementar la proporció de residus municipals i d'envasos reciclats, reduir l'abocament i contribuir en la creació d'una economia circular va publicar les noves Directives de residus:

- Directiva (UE) 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 2008/98 / CE sobre els residus.
- Directiva (UE) 2018/850 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 1999/31 / CE relativa a l'abocament de residus.
- Directiva (UE) 2018/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 94/62 / CE relativa als envasos i residus d'envasos.
- Directiva (UE) 2018/849 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifiquen la Directiva 2000/53 / CE relativa als vehicles al final de la seva vida útil, la Directiva 2006/66 / CE relativa a les piles i acumuladors i als residus de piles i acumuladors i la Directiva 2012/19 / UE sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.

2.2 Pel que fa a l'Estat, la norma bàsica és la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circulars. Juntament amb aquesta norma cal fer referència a les següents:

- Programa Estatal de Prevenció de Residuos 2014-2020, pel que es vol donar compliment a l'objectiu de reducció dels residus generats al 2020 en un 10% respecte del pes dels residus generats el 2010.
- Plan Estatal Marco de Gestión de Residuos (PEMAR 2016-2022) que estableix entre altres l'obligació d'assolir el 50 % de preparació para la reutilització i el reciclat al 2020, de les quals un 2 % correspondrà a la preparació per a la reutilització fonamentalment de residus tèxtils, RAEEs, mobles i altres residus susceptibles de ser preparats pera la seva reutilització
- Plan Nacional Integral de Residuos de España (PNIR), que inclou l'estratègia de reducció d'abocament de residus biodegradables.
- Reial Decret 209/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya (PINFRECAT20) (publicat al BOE núm. 92, de 16 d'abril).

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acetal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                           |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                       |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                 |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat  
ajuntament@corberadellobregat.cat

- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) (publicat al BOE núm. 92, de 16 d'abril).

2.3 En l'àmbit de Catalunya les principals normatives en matèria de residus municipals són:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus.
- Llei 2/2014, de 27 de gener, i la Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, administratives i financeres i del sector públic. Ambdues modificadores de la Llei reguladora de residus.
- Llei 3/2020, d'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris.
- Llei 16/2017, d'1 d'agost, del canvi climàtic, que prioritza l'estratègia de residu zero a fi d'estalviar material i de reduir-ne el processament, especialment en la reducció i penalització dels productes envasats amb un ús intensiu de combustibles fòssils.

2.4 Corbera de Llobregat com a membre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), li té delegades les competències en tractament de residus. Aquest organisme també s'ha marcat uns objectius en residus mitjançant el PREMET25 i en consonància amb els objectius establerts per la legislació europea i l'Agència de Residus de Catalunya.

### Article 3. Àmbit d'aplicació de l'Ordenança

L'Ordenança s'aplica a qualsevol residu municipal que es produeixi, gestioni, lliuri o dipositi en el terme municipal de Corbera de Llobregat.

### Article 4. Definició de residu municipal

Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén per residus municipals tots aquells residus domèstics i també els residus de comerços, d'oficines i de serveis i d'altres residus que, per la seva naturalesa o composició, poden assimilar-se als residus domèstics. També són residus municipals els procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives, etc., els animals domèstics morts, els mobles, els estris i vehicles abandonats, els residus i els enderroc procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

### Article 5. Establiment del servei

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

L'Ajuntament de Corbera de Llobregat estableix el servei públic municipal de recollida de residus municipals com un servei de recepció obligatòria per a la ciutadania en règim de lliure concurrència.

Tot la ciutadania ha d'utilitzar el servei municipal de recollida de residus o, un cop requerit, acreditar que n'utilitza un altre de lliure elecció entre els gestors de residus autoritzats.

Article 6. Forma de gestió del servei

El servei municipal de recollida de residus regulat en aquesta Ordenança és gestionat per l'Ajuntament mitjançant qualsevol forma de gestió directa o indirecta establerta per la llei.

Article 7. Propietat dels residus

L'Ajuntament adquireix la propietat dels residus municipals sempre que li siguin lliurats per a la recollida en les condicions que determina aquesta Ordenança.

Article 8. Prohibicions d'abocaments incontrolats

Resta absolutament prohibit en tot el terme municipal:

- a) Abocar qualsevol tipus de residu fora dels contenidors o elements de contenció especialment instal·lats per a la recollida de residus municipals, ja sigui aquesta de caràcter públic o privat. Especialment resta prohibit l'abocament, l'abandonament i el dipòsit incontrolat de residus en la via pública i en la resta d'espais de domini i ús públic, en els solars tancats o oberts i en els terrenys no urbans.
- b) Utilitzar-se el servei municipal de recollida de residus municipals per dipositar-hi qualsevol residu que no tingui la consideració de municipal.
- c) Abocar residus sòlids a la xarxa de recollida d'aigües, ja sigui en l'estat inicial de generació, o triturats.

Article 9. Modificacions del servei

L'Ajuntament es reserva la possibilitat de modificar, per raons d'interès públic, el servei de recollida de residus municipals. En qualsevol cas s'advertirà els usuaris amb els mitjans que es considerin adequats. En casos d'urgència o calamitat pública les modificacions que comportin modificacions d'aquesta Ordenança s'aplicaran de forma immediata, sens perjudici de la seva revisió tan aviat com sigui possible.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

## Article 10. Gestors de residus

Cap persona pot recollir, transportar o aprofitar residus municipals sense l'autorització específica municipal i amb el compliment de la normativa aplicable als gestors de residus.

## CAPÍTOL II. LA RECOLLIDA DELS RESIDUS MUNICIPALS

### Secció 1a. Disposicions generals

#### Article 11. Persones usuàries del servei

Tenen la condició d'usuaris del servei municipal de recollida de residus totes les persones veïnes de Corbera de Llobregat i les persones físiques o jurídiques titulars de qualsevol establiment professional, comercial o de serveis situat en el municipi, que generin residus municipals. Així com les persones que sense ser veïnes del municipi fan ús del servei en els casos de estàncies temporals.

#### Article 12. Recursos materials

L'Ajuntament o l'empresa que gestioni el servei instal·larà els contenidors suficients de caràcter fix o mòbil per efectuar en condicions normals la recollida del servei per a aquelles zones que així s'estableixi. Així mateix, es facilitaran els mitjans materials necessaris segons el sistema de recollida.

#### Article 13. Característiques del dipòsit de residus

1. El lliurament dels residus es farà en les fraccions establertes en aquesta ordenança i d'acord amb el sistema de recollida que correspongui segons l'establert en aquesta ordenança. És obligatori el lliurament de cada fracció de residus en el contenidor corresponent o cubell segons el sistema de recollida establert.

2. L'usuari del servei serà responsable en qualsevol tipus de recollida de dipositar correctament els residus, de forma que no s'escampin per la via pública, l'embrutin o molestin a la ciutadania. També tindrà cura d'evitar que el seu abocament impedeixi l'ús del servei per altres usuaris, i d'obrir i tancar correctament el contenidor utilitzat.

3. En cas de trobar-se el contenidor per sobre de la seva capacitat, l'usuari s'abstindrà de dipositar-hi els residus i n'haurà de cercar un altre de proper que tingui capacitat per acceptar més residus. En cap cas no es podrà dipositar fora del contenidor.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

4. En tot cas tindrà cura de no malmetre cap de les instal·lacions o contenidors del servei municipal de recollida i, en aquest sentit, serà responsable dels danys que els ocasioni.

5. Els residus lliurats al servei municipal de recollida de forma incorrecta, bé perquè corresponguin a fraccions diferents o perquè la forma del lliurament sigui inadequada, seran rebutjats, sens perjudici de les sancions que siguin pertinents.

6. La fracció orgànica ha de ser dipositada obligatòriament en bosses compostables, la fracció inorgànica (totes les fraccions que no són orgàniques) dels residus municipals hauran de ser dipositades en bosses tancades. I en el cas del porta a porta el tèxtil sanitari haurà de ser dipositat en bossa i marcar-la amb distintiu.

7. Es prohibeix dipositar en qualsevol element de contenció residus líquids o susceptibles de liquar-se, cendres calentes o qualsevol material encès o a alta temperatura que pugui provocar danys als contenidors. Tampoc podran ser dipositats residus que continguin líquids o gasos que per la seva acidesa o inflamabilitat puguin ser perillosos per la resta d'usuaris, personal de recollida, instal·lacions del servei o futura gestió dels residus.

8. En general, qualsevol residu municipal recollit a través de contenidor ha de ser d'una mida que pugui accedir a la boca dels contenidors. En qualsevol altre cas haurà de ser fraccionat per l'usuari abans de fer-ne el dipòsit o el lliurament al servei de deixalleria, d'acord amb la seva reglamentació específica.

9. En cas que algun usuari dipositi per errada un objecte o material a dins dels contenidors i que sigui necessari un servei específic de buidatge del contenidor per part de l'empresa encarregada del servei de recollida de residus per tal de recuperar l'element dipositat, l'usuari es farà càrrec del cost de l'esmentat servei d'acord amb la tarifa establerta per l'empresa.

**Article 14. Normes generals aplicables a la recollida selectiva de residus**

1. S'estableix, amb caràcter obligatori per als usuaris, la recollida selectiva dels residus municipals d'acord amb el sistema de recollida aplicable pel que fa al lliurament separat al servei municipal de recollida dels residus orgànics, el vidre, el paper i cartró, els objectes voluminosos, la roba i el calçat, els animals morts, els vehicles abandonats, les radiografies i els residus procedents de la construcció. La resta constituirà la fracció inorgànica dels residus municipals, de la qual en poden ser lliurats de forma separada els diferents elements en funció de la instal·lació dels contenidors de recollida específics.

Signatura 1 de 1

Roser Bosch i Aregall

04/10/2024

La secretària acctal.

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |





Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

2. També és obligatori el lliurament de forma separada, dels residus especials procedents dels usuaris domèstics com electrodomèstics, les piles, els medicaments fora d'ús, els fluorescents i altres sistemes d'enllumenat, els olis usats de consum humà, les xeringues, agulles i objectes punxants de procedència domiciliària o residus procedents de tractaments mèdics en l'àmbit domiciliari que continguin restes de sang líquida, així com la resta de residus catalogats com a especials i de procedència dels domicilis privats.

3. Aquesta recollida selectiva s'efectua mitjançant el dipòsit dels residus, de forma separada, en els contenidors senyalitzats convenientment a la via pública o a la deixalleria o serveis complementaris (Àrea d'emergència), o mitjançant el seu lliurament, també de forma separada, per la seva recollida domiciliària (Sistema de recollida Pap).

4. L'Ajuntament, amb la finalitat de recuperar la major part de materials continguts en els residus municipals o amb l'objectiu de reduir l'impacte ambiental que ocasionen, pot establir altres recollides selectives a més de les obligatòries, les quals es faran públiques a través dels mitjans de publicitat municipals.

#### Article 15. Recollida de la fracció orgànica

1. Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén com a fracció orgànica dels residus municipals, els d'origen vegetal o animal que es produeixen principalment en la cuina de les llars o en els obradors dels establiments d'hostaleria i comerç alimentari, durant la manipulació, preparació i consum dels aliments.

2. També s'inclou en la fracció orgànica les restes vegetals de mida petita i de tipus no llenyós fins a un màxim de 50 lires diaris. En les zones on el sistema de recollida dels residus domiciliaris és mitjançant el porta a porta la fracció vegetal s'ha d'aportar amb la saca de ràfia estandarditzada.

3. El lliurament separat de la fracció orgànica dels residus municipals és obligatori per als usuaris del servei municipal, tant si l'utilitzen, com si no. Resta prohibit barrejar-hi qualsevol altre tipus de residu.

#### Article 16. Recollida de la fracció inorgànica

1. Els residus municipals que no tinguin la consideració de fracció orgànica i dels quals s'ha separat els materials per als quals s'ha establert una recollida selectiva específica constitueixen la fracció inorgànica dels residus municipals. Inclou materials com plàstics i envasos que no siguin de vidre o paper i cartró.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                           |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                 |



2. L'Ajuntament estableix el servei de recollida selectiva de la fracció inorgànica amb la finalitat facilitar la selecció i classificació dels diversos materials valoritzables, en una planta de triatge específica, per tal de facilitar el posterior reciclatge dels diversos materials entre d'altres metalls (ferro i alumini), brics, plàstics de diferents tipus (PEAD, PET, PEBD...) principalment.

3. Per motius de qualitat ambiental, resta prohibit dipositar en els contenidors destinats a la recollida separada de la fracció inorgànica, residus orgànics que dificulten el triatge i posterior reciclatge dels materials valoritzables.

**Secció 2a Sistemes de recollida**

**Article 17. Servei de recollida de residus porta a porta a les urbanitzacions**

1. Les urbanitzacions es regeixen pel sistema de recollida porta a porta.
2. La recollida selectiva porta a porta del residus d'origen domèstic es realitza mitjançant elements de contenció personalitzats i identificats i que les persones generadores han de deixar sempre al davant del seu portal, excepte les restes vegetals de fracció no llenyosa que es fa mitjançant un sac reutilitzable, i els bolquers i tèxtil sanitari que es poden treure amb qualsevol tipus de bossa tancada i amb un distintiu vermell.
3. Quan el sistema general establert a l'apartat anterior no sigui possible, l'Ajuntament determinarà quins habitatges, agrupacions d'habitatges o zones disposen d'una modalitat de recollida selectiva diferent.
4. La identificació dels elements de contenció es realitza mitjançant etiquetes amb el codi associat a la fracció i l'habitatge productor dels residus.
5. La utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva i el respecte al calendari i horaris fixats són obligatoris per a les persones productores/posseïdores de residus.
6. La prestació del servei de recollida de residus es realitza segons el calendari i els horaris establerts per l'Alcaldia o regidoria en qui delegui.
7. Per efectuar la recollida porta a porta d'aquests residus l'Ajuntament lliurarà, als usuaris els elements de contenció estandarditzats adequats a les necessitats de cada establiment dins dels models establerts per l'Ajuntament.
8. L'Ajuntament es reserva el dret de no recollir els residus lliurats porta a porta en cas d'incompliment de les condicions fixades en aquesta ordenança. En

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |





Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

aquests casos, es contactarà amb l'usuari i se li prestarà tota la informació necessària per a que l'incompliment no torni a succeir. L'Ajuntament sancionarà les infraccions realitzades en funció de la seva gravetat i reincidència.

9. Els usuaris estan obligats a retirar l'element de contenció buit o ple, (per haver incomplert les condicions de lliurament, i per tant, no haver estat recollit), un cop hagi finalitzat el servei de recollida porta a porta.

10. Respecte de les condicions d'ús, els usuaris s'han de comprometre als punts següents:

- Els elements de contenció s'han d'utilitzar exclusivament per al dipòsit i recollida porta a porta dels residus corresponents un cop realitzada la separació en origen.
- Els elements de contenció han de restar durant tot el dia tancats en un espai privat dins l'establiment comercial o dins el recinte de l'establiment.
- Els dies de recollida corresponents, un/a responsable de l'establiment ha de situar els elements de contenció a la via pública, conforme a les condicions de lliurament, calendari i horari. Aquests s'han de dipositar a l'exterior de l'establiment, davant de la façana, en una ubicació de fàcil visibilitat i que no impedeixi la circulació dels vianants ni provoqui molèsties al veïnat.
- Abans de l'hora límit marcada, s'ha de retirar de la via pública els elements de contenció per part d'un/a responsable de l'establiment.
- La correcta identificació i gestió dels elements de contenció respecte de la neteja, ubicació interior i a la via pública i la resta de prescripcions establertes és responsabilitat de l'establiment comercial.
- En cas que els elements de contenció tinguin un fàcil accés des de la via pública, correspon a la persona usuària comercial el control d'abocaments incontrolats i del seu contingut.

#### Article 18. Servei domèstic de recollida en l'àrea d'aportació amb contenidors al nucli urbà

- El nucli urbà es regeix pel sistema de recollida d'àrea d'aportació amb contenidors.
- Correspon als usuaris del servei de recollida amb contenidors lliurar els materials correctament seleccionats al servei de recollida segons les següents fraccions: FORM, FIRM, paper-cartró i vidre.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

3. L'Ajuntament pot introduir modificacions quant a freqüència, horari i calendari del servei de gestió de residus amb contenidor sempre i quant informi amb antelació suficient a usuaris del servei i servei de recollida.
4. Cada persona usuària lliuri els residus en el servei de contenidors d'acord amb les restriccions de calendari i horari establertes. Aquest serà determinat per l'Ajuntament de Corbera de Llobregat.
5. L'Ajuntament ha de publicar l'extensió del territori municipal considerat nucli urbà.

**Secció 3a Residus domèstics**

**Article 19. Recollida de la fracció orgànica domèstica**

La fracció orgànica dels residus procedents de domicilis particulars i assimilables serà dipositada pels usuaris en els contenidors de residus orgànics, en el sistema de recollida l'àrea d'aportació amb contenidors, o en elements de contenció personalitzats i identificats, en el cas del sistema de recollida porta a porta.

**Article 20. Recollida de restes vegetals de poda i jardineria**

1. Per a grans volums o per restes vegetals de mida gran i tipus llenyós (esporga), la seva recollida serà a través del servei següents:

- Deixalleria municipal.
- Servei específic de recollida domiciliària d'esporga, prèvia sol·licitud del servei de recollida a través del tràmit de la seu electrònica habilitat a l'efecte.

2. Els elements s'han de dipositar a la vorera del domicili de forma endreçada i segura, evitant que puguin caure i permetent en tot moment el correcte pas dels vianants seguint les indicacions establertes.

**Article 21. Recollida de la fracció inorgànica domèstica**

1. La fracció inorgànica dels residus procedents de domicilis particulars i assimilables serà dipositada pels usuaris en els elements de contenció destinats per aquesta fi.

2. Aquests residus hauran de ser introduïts per l'usuari en una bossa separada de la resta de residus i degudament tancada per evitar possibles vessaments i olors.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                           |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                       |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                              |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat  
ajuntament@corberadellobregat.cat

## Art. 22. Residus domèstics especials

1. Són residus especials de procedència domèstica, la gestió dels quals és competència de la Generalitat de Catalunya, els següents: els frigorífics i altres aparells que contenen clorofluocarburs, les piles, els medicaments fora d'ús, els fluorescents i altres sistemes d'il·luminació, els olis usats de consum humà i les agulles, xeringues i objectes punxants generats als domicilis com a conseqüència de tractaments domiciliaris o altres residus procedents de tractaments mèdics en l'àmbit domiciliari que continguin restes de sang líquida, així com la resta de residus catalogats com a especials i de procedència dels domicilis privats.

## Secció 4a Residus comercials

### Article 23. Lliuraments dels residus comercials

1. Els usuaris titulars d'establiments professionals, comercials o de serveis inclosos en l'àmbit del servei municipal han d'adequar l'organització de la gestió dels residus per tal de lliurar-los al servei municipal de recollida en les condicions que s'estableixin en aquesta Ordenança i en les disposicions particularitzades motivades per les característiques dels residus, o bé acreditar que disposen d'un sistema privat de recollida de residus.

2. Els establiments que siguin grans generadors de residus o que formin part de la ruta comercial han d'utilitzar el sistema de recollida porta a porta comercial. El servei municipal determinarà, en funció de la quantitat de residus que generin de cada tipus, si l'establiment és un gran generador i quines fraccions haurà de lliurar a la recollida pel sistema porta a porta i quines haurà de dipositar als contenidors col·lectius de la via pública.

3. Els usuaris especificats en l'apartat anterior adherits a la recollida sistema porta a porta, han d'emmagatzemar els residus separats en origen a l'interior dels establiments i dipositar-los, amb la freqüència que es fixi, en el lloc, forma i horari determinats per l'Ajuntament. Un cop efectuada la recollida hauran de retirar l'element de contenció de la via pública i emmagatzemar-lo de nou dins de l'establiment. És responsabilitat de l'usuari la neteja i conservació d'aquests elements de contenció, així com el seu bon ús.

4. En cas que la gestió dels residus comercials es realitzi per part d'una empresa autoritzada per part de l'Agència de Residus de Catalunya han de complir les següents prescripcions:

- Tenir a disposició de l'Ajuntament de Corbera de Llobregat els documents que acreditin que han gestionat correctament els residus i els justificants dels lliuraments efectuats.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

- b) Mantenir els residus condicions adequades d'higiene i seguretat mentre estiguin en el seu poder.
- c) Lliurar els residus en condicions adequades de separació per fraccions als gestor de residus, d'acord amb el que disposa la normativa aplicable.
- d) Suportar les despeses de gestió dels residus que posseeix o genera.
- e) No es podran utilitzar els contenidors públics per a les fraccions que siguin objecte del contracte privat de gestió.
- f) Els contenidors que s'utilitzin per a aquest sistema de recollida no podran situar-se en l'espai públic.

### Article 24. Elements de contenció dels residus comercials

1. Els grans productors comercials disposaran dels elements de contenció estandarditzats per a la separació en origen necessaris en funció de la seva generació i de les diferents fraccions.
2. L'Ajuntament de Corbera de Llobregat cedirà de manera indefinida als establiments amb recollida porta a porta, a l'inici de l'activitat, els elements de contenció estandarditzats per dipositar els residus i els corresponents sistemes d'identificació. Els sistemes d'identificació permetran registrar la participació dels establiments al servei de recollida.
3. Els elements de contenció lliurats als usuaris específics són en tot moment de propietat de l'Ajuntament i l'usuari té la conservació i custòdia a canvi de l'ús. En cessar l'activitat de l'establiment han de ser retornat a l'Ajuntament en l'estat original, a excepció de les deficiències que el seu simple bon ús pot ocasionar. En cas de pèrdua, destrucció o dany l'usuari és responsable i ha de abonar a l'Ajuntament el seu valor.
4. Es pot fer una reposició cada dos anys dels elements de contenció, per casos de robatori o trencament per vandalisme, a càrrec de l'Ajuntament. A partir de la segona reposició, aquest cost anirà a càrrec de l'usuari.
5. Els elements de contenció han de ser tractats i manipulats, tant per les persones usuàries com pel personal de recollida, amb cura per no fer-los malbé. Un cop dipositats els residus, és obligatori tancar-ne la tapa.
6. L'Ajuntament pot establir guals, reserves d'espai en voreres i indrets adients de la via pública per a l'emplaçament dels elements de contenció.
7. Respecte de les condicions d'ús, els establiments comercials s'han de comprometre al compliment a les mateixes que els usuaris del sistema porta a porta per residus urbans.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat  
ajuntament@corberadellobregat.cat

## Article 25. Recollida de la fracció inorgànica comercial

1. Correspon als generadors comercials separar en origen la fracció inorgànica de la resta de residus municipals, especialment de la fracció orgànica, per tal de garantir un bon triatge i posterior gestió dels diversos materials valoritzables.
2. Els establiments comercials o de serveis adherits a la recollida porta a porta de la fracció inorgànica, han de lliurar aquesta fracció de residus dins l'element de contenció estandarditzat específic, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.
3. El lliurament de la fracció inorgànica es farà en bosses impermeables i estanques de tipus comercial, que s'hauran de tancar i dipositar en l'element de contenció específic.
4. Per efectuar la recollida porta a porta d'aquests residus l'Ajuntament lliurarà, als usuaris a què es refereix l'apartat anterior, els elements de contenció estandarditzats adequats a les necessitats de cada establiment dins dels models establerts per l'Ajuntament.
5. L'Ajuntament es reserva el dret de no recollir els residus lliurats porta a porta en cas d'incompliment de les condicions fixades en el aquesta Ordenança. En aquests casos, es contactarà amb l'usuari i se li prestarà tota la informació necessària per a que l'incompliment no torni a succeir. L'Ajuntament sancionarà les infraccions realitzades en funció de la seva gravetat i reincidència.
6. Els usuaris estan obligats a retirar l'element de contenció buit o ple, (per haver incomplert les condicions de lliurament, i per tant, no haver estat recollit), un cop hagi finalitzat el servei de recollida porta a porta.

## Article 26. Recollida del cartró comercial

1. Correspon al generadors comercials separar en origen el paper-cartró de la resta de residus municipals per tal de garantir el seu correcte reciclatge.
2. L'Ajuntament organitzarà un servei de recollida porta per porta específic per al cartró generat en establiments comercials. El servei consistirà en la recollida a la porta de cada establiment del cartró originat en els comerços en els dies i hores assenyalats.
3. El lliurament d'aquesta fracció es farà a la via pública, de manera que no entorpeixi el pas de vianants o vehicles. El paper s'haurà de dipositar en farcells, ben lligats i el cartró haurà d'estar ben plegat i apilat.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                 |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                 |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                             |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/iarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/iarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                       |  |

4. Els comerços no podran lliurar el paper i cartró a les àrees de contenidors disposades a la via pública, ja que aquestes són per a ús exclusiu dels particulars. Excepcionalment, l'Ajuntament podrà autoritzar el lliurament en contenidors si es justifica raonadament aquesta necessitat.

5. L'Ajuntament es reserva el dret de no recollir els residus lliurats porta a porta en cas d'incompliment de les condicions fixades en l'ordenança. En aquests casos, es contactarà amb l'usuari i se li prestarà tota la informació necessària per a que l'incompliment no torni a succeir. L'Ajuntament sancionarà les infraccions realitzades en funció de la seva gravetat i reincidència.

6. Els usuaris estan obligats a retirar els residus no retirats, un cop hagi finalitzat el servei de recollida porta a porta comercial.

**Secció 5a – Altres recollides**

**Article 27. Recollida de vidre**

1.- La recollida de vidre inclou la dels residus d'envasos confeccionats exclusivament amb aquest material. Envasos de mida superior de l'obertura del contenidor, vidres procedents de la construcció d'edificis, bombetes i altres làmpades i, en general, qualsevol altre objecte no fabricat exclusivament de vidre o de mida superior, seran recollits a través del servei de deixalleria.

2. Els envasos de vidre objecte de recollida hauran de ser dipositats en els contenidors de vidre de color verd i senyalitzats adequadament. Abans del dipòsit el envasos hauran de ser buidats de tot contingut i alliberats de metalls o altres materials com taps, càpsules o precintes.

**Article 28. Recollida de paper i cartró**

1. La recollida dels residus municipals de paper i cartró inclourà la dels fulls, diaris revistes, llibres o embalatges confeccionats amb paper o cartró de forma exclusiva. No podran ser dipositats objectes de paper o cartró confeccionats junt amb altres materials de difícil separació com, per exemple, tetrabrics. El paper i cartró haurà d'estar net d'olis o d'altres productes que l'impregnin per tal de permetre un reciclatge correcte.

2. El paper i cartró haurà de ser plegat i condicionat per l'usuari per ocupar el mínim espai i, un cop reduït, el dipositarà, dins els contenidors de paper i cartró senyalitzats adequadament en el cas dels usuaris del nucli i en el cubell multimaterial o a l'interior d'una caixa de cartró o bossa de paper en cas dels usuaris del sistema de recollida de residus porta a porta.

Signatura 1 de 1  
Roser Bosch i Aregall  
04/10/2024  
La secretària acctal.

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació

fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001

Url de validació

<https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadelllobregat.cat](http://www.corberadelllobregat.cat)  
[ajuntament@corberadelllobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadelllobregat.cat)

3. Es prohibeix deixar el paper i cartró al costat dels contenidors.

### Article 29. Recollida d'objectes voluminosos

1. Els objectes domèstics que, pel seu volum, no poden accedir al servei de recollida a través de contenidors com mobles, estris, electrodomèstics i altres, seran recollits de forma separada i domiciliària. En cas que l'usuari no utilitzi el servei els haurà de traslladar i lliurar a la deixalleria.

2. La recollida domiciliària dels residus voluminosos s'efectuarà prèvia comanda de l'usuari a l'Ajuntament o via web segons les condicions establertes.

3. Els usuaris del servei hauran de deixar els residus voluminosos en els dies convinguts en la comanda en el punt que se'ls indiqui de la via pública i hauran de vigilar de no destorbar-ne la seva lliure utilització pels vianants i els vehicles. En cap cas, es realitzarà la recollida dins de propietat privada.

4.- L'usuari haurà de facilitar, tan com pugui, la prestació del servei, tant el desmuntatge de l'objecte com qualsevol altre. En els casos de dificultats superiors a les normals, l'Ajuntament podrà negar la prestació del servei domiciliari i l'usuari estarà obligat al transport i dipòsit en la deixalleria.

5.- Està prohibit deixar abandonats els residus voluminosos en la via pública, al costat dels contenidors, en solars o en el medi natural.

### Article 30. Recollida de roba i calçat

1. La recollida de roba inclou els vestits, la roba de la casa i la resta de demés materials efectuats amb materials tèxtils, així com el calçat i complements fabricats en cuir.

2. L'usuari haurà de dipositar la roba en els contenidors específics i adequadament senyalitzats pel servei municipal dins de bosses tancades. Els usuaris del servei que produeixin gran quantitat de roba hauran de dipositar-la en la deixalleria municipal d'acord amb la seva reglamentació.

3. La recollida municipal de roba la realitza l'empresa o empreses autoritzades per l'Ajuntament. També, l'Ajuntament pot autoritzar recollides excepcionals a aquells col·lectius que incorporin un objectiu social en la recollida.

4. La recollida de roba està destinada principalment a la seva reutilització per persones necessitades o al reciclatge com a matèria primera. En aquest sentit l'Ajuntament pot cedir o promoure la destinació de la roba recollida a persones amb dificultats socio-econòmiques.

### Article 31. Recollida del tèxtil sanitari

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadelllobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadelllobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

1. Es considera tèxtil sanitari els bolquers, compreses i tampons, bastonets per netejar les orelles, corones absorbents de lactància, tovalloles humides, fil dental, petits residus de cures domèstiques (tiretes, esparadrap, venes, gasses, cotó, etc.) així com les sorres per als animals i els seus excrements.
2. Aquest tipus de residus no poden reciclar-se i hauran de ser introduïts per l'usuari en una bossa tancada en el contenidor destinat a la recollida de la fracció inorgànica en el cas que no hi hagi un contenidor per a aquesta fi. En el cas que es disposi de contenidor per aquesta fracció s'haurà de dipositar amb bossa de plàstic degudament tancada. En el sistema de recollida porta a porta aquesta fracció s'haurà d'aportar amb bossa tancada i distintiu vermell.
3. Els grans generadors de tèxtil sanitari, tals com escoles bressol, centres de dia, residències de gent gran, etc., hauran d'acollir-se a la recollida PaP d'aquesta fracció que es farà amb la freqüència i horari que es concerti amb les activitats corresponents.
4. El lliurament porta a porta del tèxtil sanitari per part dels grans generadors es farà en bosses impermeables i estanques, que s'hauran de tancar i dipositar en l'element de contenció específic.
5. Per efectuar la recollida porta a porta d'aquests residus l'Ajuntament lliurarà, als usuaris a què es refereix l'apartat anterior, els elements de contenció estandarditzats adequats a les necessitats de cada activitat dins dels models establerts per l'Ajuntament.
6. Aquests elements de contenció hauran d'estar emmagatzemats a l'interior de l'establiment i ser lliurats al servei municipal de recollida porta a porta en la periodicitat que es faci i en les condicions establertes en aquesta ordenança.

Article 32. Recollida d'animals morts

1. Queda prohibit l'abandonament d'animals morts en qualsevol classe de terrenys. No es poden dipositar tampoc a contenidors ni papereres ni entregar-los al servei de recollida de residus municipals.
2. Els posseïdors dels animals domèstics morts hauran de lliurar-los a una empresa gestora autoritzada per a la seva correcta gestió i hauran de conservar el document de traçabilitat d'aquest lliurament. El posseïdor assumirà les despeses de gestió.

Article 33. Recollida de runes procedents d'obres menors

Signatura 1 de 1  
Roser Bosch i Aregall  
04/10/2024  
La secretària acctal.

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadelllobregat.cat](http://www.corberadelllobregat.cat)  
[ajuntament@corberadelllobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadelllobregat.cat)

1. Els residus de la construcció i runes procedents d'obres de construcció i reparació domiciliària per a les quals no sigui necessari la redacció de projecte tècnic seran dipositats per l'usuari en la deixalleria municipal d'acord amb la seva reglamentació.

2. La resta de residus generats en l'execució d'obres, enderrocs i reformes d'habitatges han de comptar amb un sistema de recollida i tractament específic.

3. Els promotors, els constructors i els transportistes de terres i runes estaran solidàriament obligats a fer la neteja immediata del tram de via pública que s'hagi embrutat com a conseqüència de les operacions de càrrega, transport i descàrrega de terres i altres residus de la construcció.

4. En cas que els obligats no facin la neteja immediata, els serveis municipals netejaran la via pública afectada i retiraran els materials abocats, tot això a càrrec dels responsables.

#### Article 34. Residus del mercat

1. Són parades de mercat aquelles destinades a la venda al públic i a la prestació de serveis de caràcter empresarial o professional (taller de costura, reparació de calçat...), qualsevol que sigui el seu titular i amb independència del caràcter que posseeixin.

2. Els titulars de les parades del mercat estan obligats a separar de forma selectiva els residus generats per l'activitat de mercat.

3. Els titulars de la parades de mercat són responsables de la gestió correcta dels residus generats per la seva activitat, i poden lliurar-los a través de.

- a) un gestor autoritzat.
- b) sol·licitar el servei de recollida de residus de mercat.

4. Els paradistes que hagin sol·licitat el servei de recollida de residus del mercat, han de dipositar els residus generats en els elements de contenció de les fraccions d'orgànica, inorgànica i paper i cartró, a l'hora del tancament del mercat setmanal.

#### Article 35. Residus produïts en actes i/o esdeveniments

1. Els organitzadors són els responsables de mantenir l'entorn dels elements de contenció nets i endreçats.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                               |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                               |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                           |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadelllobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadelllobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                     |  |

2. Correspon també als organitzadors separar en origen les diferents fraccions dels residus generats en els actes i/o esdeveniments.

3. L'Ajuntament posa a disposició dels organitzadors, en funció de la disponibilitat, l'utillatge necessari per a la gestió dels residus que pugui generar l'acte o esdeveniment.

4. Com a mínim 15 dies abans de la celebració de l'acte o esdeveniment, l'entitat organitzadora ha de sol·licitar a l'Ajuntament, via instància o correu electrònic al departament corresponent, la relació d'utillatge necessari per la gestió dels residus generats.

5. Correspon als organitzadors vetllar pel bon ús i bon estat de l'utillatge cedit (elements de contenció) i informar a l'Ajuntament en cas d'incidència.

6. Els residus generats en l'acte o esdeveniment seran retirats pel servei municipal de recollida de residus.

7. Es consideren espectacles públics els següents:

- Aquells actes o esdeveniments que congreguen a un públic que acudeix amb l'objectiu de presenciar una representació, actuació, exhibició o projecció que li és oferta per una empresa, artistes o executants.
- Activitats recreatives i esportives: aquells actes o esdeveniments que congreguen a un públic que acudeix amb l'objectiu principal de participar en l'activitat o rebre els serveis que els són oferts per l'empresa amb fins d'oci, entreteniment, diversió, esport i activitat física.
- Activitats socioculturals: aquells actes o esdeveniments susceptibles de congrega o concentra a un grup de persones amb la finalitat de participar en activitats socials i culturals

**CAPITOL III – SERVEIS COMPLEMENTARIS**

**Secció 1a Àrea d'emergència**

**Article 36. Disposicions generals**

1. L'àrea d'emergència, ubicada a la deixalleria municipal, té per finalitat respondre a les necessitats puntuals i/o excepcionals de lliurament de residus que no poden acollir-se al sistema i calendari del Porta a Porta. L'àrea únicament romandrà oberta en l'horari habitual de la deixalleria.

2. Per accedir a l'àrea d'emergència és imprescindible facilitar la identificació personal i de l'habitatge.



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

3. Poden accedir a l'àrea d'emergència aquells que compleixin com a mínim una de les característiques següents:

- Que siguin masies i disseminats.
- Que disposin d'una segona residència a Corbera de Llobregat i que per raons de calendari no puguin fer ús del servei del PaP;
- Particulars o entitats que tinguin una necessitat puntual programada amb una previsió de residus excepcional (actes, esdeveniments culturals, esportius, festius, celebració familiar...)
- Que hagin sofert un oblit; e. Altres característiques que l'Ajuntament consideri oportú.

4. L'Ajuntament podrà posar a disposició altres àrees d'emergència que els usuaris hauran d'utilitzar d'acord amb les prescripcions establertes per l'Ajuntament.

### Article 37. Situacions imprevistes i d'emergència

1. Es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible mantenir els residus en el cubell dins l'habitatge per qüestions d'higiene i sanitat o impossibilitat d'adaptació a l'horari de recollida per causes personals.

2. L'Ajuntament posa a disposició de les persones usuàries una àrea d'emergència per aquestes situacions puntuals.

3. L'única àrea d'emergència que existirà al municipi estarà ubicada a la Deixalleria Municipal i romandrà oberta als horaris habituals d'aquest equipament.

4. Per accedir a l'àrea d'emergència cal identificació personal i de l'habitatge. Els residus domèstics que s'aportin a l'àrea d'emergència han d'anar separats adequadament segons aquesta ordenança.

### Secció 2a Biotrituradores

#### Article 38. Instruccions i condicions d'ús de les biotrituradores

1. Les biotrituradores són eines que serveixen per reduir a encenalls part de la fracció vegetal de plantes llenyoses (essencialment branques), cosa que en facilita el transport i prepara les restes pel compostatge.

2. Poden sol·licitar la cessió d'ús de les biotrituradores les persones que compleixin el següent.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

- a) Ser major d'edat
- b) Ser veïns o veïnes del terme municipal de Corbera de Llobregat
- c) Realitzar la sol·licitud mitjançant el formulari aprovat, mitjançant el qual es declara responsablement.
- Que es coneixen les instruccions per manipular la màquina;
  - Que es responsabilitza de retornar-la en perfectes condicions d'ús;
  - Que s'acompleixen els requisits establerts a les instruccions i condicions del préstec;
  - Que es compromet a acomplir amb els deures que s'hi expressen;
  - Que les dades consignades en la declaració són certes.

3. Qui compleixi les condicions anteriors té dret a rebre en préstec una biotrituradora, sempre que la disponibilitat d'unitats ho permeti, durant el termini màxim d'una setmana.

4. Aquells que rebin en préstec una biotrituradora resten obligats a complir les condicions establertes en aquesta ordenança i, en concret, les següents:

- a) Utilitzar-la amb la diligència deguda;
- b) Retornar-la en el mateix lloc on es va recollir o lloc en que s'indiqui;
- c) Retornar-la en el mateix estat en què es va rebre, llevat el deteriorament produït pel seu ús normal. Els danys derivats d'un ús no adequat o indegut són a càrrec de la persona usuària;
- d) Retornar-la al més aviat possible després de l'ús, i sense superar el termini màxim establert en el formulari de cessió;
- e) Signar l'albarà de recepció de la maquinària, on constarà un extracte dels drets i deures regulats en aquesta ordenança;
- f) No fer-la servir per prestar serveis a un tercer. L'ús és exclusivament particular;
- g) Utilitzar-la únicament dins el terme municipal de Corbera;

5. Ús de les màquines:

- a) Els usuaris de les màquines en tot moment respectaran les instruccions que se'ls facilitarà per part del personal de l'Ajuntament.
- b) Es prohibeix desmuntar cap màquina en cap supòsit.
- c) L'usuari es compromet a fer-ne un bon ús i, en el supòsit que se'n faci un mal ús, el responsable serà l'usuari.
- d) Les normes de funcionament hauran d'estar sempre a la disposició de qualsevol persona i els usuaris les hauran de respectar.



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

## 6. Responsabilitat

- L'ús de les biotrituradores és responsabilitat de les persones usuàries i, en tot cas, de qui les rebi en préstec.
- L'Ajuntament no es fa responsable dels danys derivats de l'ús no adequat de les màquines o de l'ús prescindint de les condicions de seguretat que consten a les instruccions.
- L'Ajuntament mantindrà en perfecte estat d'ús les màquines i en realitzarà les revisions i manteniment d'aquestes.

## 7. Incompliments

- Es consideren causes d'incompliment lleu per part dels usuaris.
- El retard en retornar la biotrituradora, sense causa justificada.
- El retorn de la biotrituradora bruta.

8. En cas d'incompliment lleu per part de les persones usuàries, l'Ajuntament està facultat a denegar a l'interessat futures sol·licituds de cessió d'aquest material.

9. En cas d'incompliment greu per part de les persones usuàries, l'Ajuntament pot exigir-ne la substitució, bé per una biotrituradora igual, o bé pel valor de compra, segons es determini. Així mateix, es perdrà el dret de seguir utilitzant el servei de cessió de les biotrituradores. Es consideren causes d'incompliment greu per part dels usuaris.

- La pèrdua, destrucció de la biotrituradora o ús negligent.
- Causar danys a la trituradora, la reparació dels quals sigui superior al seu valor de compra.

## CAPÍTOL IV. INSPECCIÓ, CONTROL I PROHIBICIONS

### Article 39. Control del servei

1. L'Ajuntament considera que un material o residu és objecte de control a partir del moment en que aquest sigui dipositat a la via pública per la seva recollida.

2. L'Ajuntament exercirà el control de la participació dels usuaris a través dels següents mitjans:

- En el servei de porta a porta amb el control del TAG RFI D ubicat a l'element de contenció dels diferents usuaris.
- En el servei de contenidors verificar que es dipositen els residus de les diferents fraccions en els contenidors corresponents tal i com estableix aquesta ordenança.

Signatura 1 de 1  
Roser Bosch i Aregall  
04/10/2024 La secretària acctal.

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

3. El calendari dels serveis de recollida porta a porta, així com els horaris del servei s'estableix per l'Ajuntament. Un cop establerts s'han de mantenir publicats al web municipal.
4. El calendari i horari poden ser modificats per necessitats del servei. L'Ajuntament es compromet a fomentar mecanismes de consulta i participació ciutadana per adaptar el màxim possible tot el sistema a les necessitats dels usuaris.
5. Les modificacions produïdes per necessitats municipals alienes al servei s'han de comunicar a les persones afectades amb la suficient antelació. Es triarà el sistema de comunicació més efectiu en funció de la modificació i les persones afectades.
6. Es consideren festius quant al servei de recollida porta a porta, i per tant no hi haurà servei, els dies 1 de gener, 6 de gener i 25 de desembre. Per resolució d'alcaldia es pot incrementar el nombre de festius sense servei, en tot cas, s'informarà a la ciutadania amb una antelació mínima de 15 dies sobre els canvis de serveis.
7. Si per causes alienes a l'Ajuntament s'ha d'interrompre el servei, s'informarà a la ciutadania amb la suficient antelació.
8. L'Ajuntament, a través del servei de recollida i del servei d'informadors ambientals i tècnics municipals exercirà el control i inspecció de la qualitat de la separació i faran les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables.

**Article 40. Prohibicions**

Rest a prohibit el següent:

1. No utilitzar el servei de recollida porta a porta, en el cas de que es trobi en una zona on correspongui lliurar-los en aquesta modalitat.
2. Fer ús dels cubells/bujols per a la recollida dels residus porta a porta diferents als assignats per l'Ajuntament.
3. Dipositar en els elements de contenció estandarditzats per a la recollida selectiva porta a porta qualsevol material o residu diferent al previst en aquesta ordenança.
4. Dipositar qualsevol residu no seleccionat adequadament o bé fer-ho en elements de contenció diferents als determinats.
5. El lliurament dels residus sense els elements de contenció estandarditzats (bosses, bosses compostables, cubells, contenidors...)
6. Abandonar residus fora dels elements de contenció o contenidors.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 www.corberadellobregat.cat  
ajuntament@corberadellobregat.cat

7. Abandonar qualsevol tipus de residu a l'espai públic o privat, llevat que per l'Alcaldia, amb caràcter provisional, aixequi aquesta prohibició.
8. No lliurar o dipositar els residus municipals en la forma establerta.
9. El lliurament de residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
10. Lliurar els residus fora del calendari i horaris previstos en el cas de estar sotmès al sistema de recollida porta a porta.
11. Prendre o malmetre o utilitzar un element de contenció aliè.
12. Llençar o abocar residus a la xarxa de sanejament, les rieres, zones forestals o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst.
13. En cap cas es permet el lliurament als serveis de la recollida porta a porta dels residus exclosos assenyalats, per als quals l'Ajuntament pot establir altres sistemes de recollida.
14. Dipositar en l'interior de les àrees tancades, mini àrees, punts de concentració o àrea d'emergència qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta ordenança.
15. Dipositar els residus fora de la vorera corresponent a la façana pròpia de l'habitatge (habitatge, comerços, petits tallers...) en queden exclosos els habitatges disseminats. Els casos que l'aplicació d'aquest apartat suposi inconvenients a la via pública, es tractaran detalladament i es prendran les mesures oportunes.
16. Deixar els elements de contenció durant tot el dia a la vorera sense recollir-lo.
17. Dipositar residus domèstics i comercials en a les papereres.
18. Fer ús dels contenidors si es l'usuari està sotmès al règim de recollida porta a porta
19. Qualsevol altra actuació contrària al contingut d'aquesta Ordenança.

## CAPÍTOL V RÈGIM SANCIONADOR

### Article 41. Règim sancionador

1. Constitueixen infracció administrativa els fets o conductes, per acció o omissió, que impliquin l'incompliment o la vulneració, total o parcial, de les disposicions i prohibicions que s'estableixin en aquesta ordenança, com també aquelles altres que estiguin tipificades a la normativa sectorial aplicable, ja sigui estatal, autonòmica o local, sens perjudici que els preceptes d'aquesta ordenança puguin contribuir a una més correcta identificació de les conductes i a una determinació més precisa de les sancions, introduint les corresponents especificacions i graduacions.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

2. No obstant això, les infraccions i les sancions que hi són tipificades, són d'aplicació en defecte de regulació per la legislació sectorial aplicable, ja sigui estatal, autonòmica o local.

3. Les infraccions d'aquesta ordenança es classifiquen en lleus, greus o molt greus.

Article 42. Infraccions lleus

Són infraccions lleus:

- 1. No utilitzar els serveis municipals de recollida selectiva si no es disposa de gestor autoritzat.
- 2. Lliurar els residus sense haver-los separat en origen.
- 3. No lliurar les fraccions de residus corresponents segons el sistema de recollida selectiva establert.
- 4. Dipositar a l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta ordenança.
- 5. Dipositar els residus sense els elements de contenció quan sigui preceptiu.
- 6. Lliurar residus en elements de contenció no estandarditzats o diferents als determinats per l'Ajuntament.
- 7. No retirar els elements de contenció el mateix dia del servei de recollida porta a porta.
- 8. No complir les condicions d'ús dels elements per a comunitats de veïns.
- 9. No identificar adequadament els elements de contenció o els residus.
- 10. Lliurar residus en forma líquida o susceptible de liquar-se.
- 11. Prendre, malmetre o fer ús dels elements de contenció d'un altre usuari.
- 12. Triar o separar materials dipositats en els elements de contenció (cubells, contenidors, iglús, àrees tancades o d'emergència, etc.) sense autorització municipal.

|                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      |                       |
| Roser Bosch i Aregall | 04/10/2024            |
|                       | La secretària acctal. |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                           |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                       |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                              |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau,5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

13. Causar destorbs o impediments a la prestació del servei de recollida porta a porta.

14. No recollir o abandonar els residus que hagin estat identificats amb una incidència o no netejar adequadament l'espai on aquesta s'hagi produït.

15. Lliurar els residus fora del calendari i horari establert.

16. Buidar, abocar o dipositar qualsevol mena de residu a la via pública i als espais oberts sense edificar, tant públics com privats.

17. Dipositar a la via pública mobles, estris, trastos i similars sense l'autorització de l'Ajuntament o fora dels llocs i horaris previstos.

18. No netejar els vessaments a la via i espais públics produïts durant el dipòsit o lliurament de residus.

19. Deixar oberta la porta d'accés a les àrees tancades o mini àrees.

20. Abandonar animals morts a la via i els espais d'ús públic.

21. Desplaçar qualsevol tipus d'element de contenció del lloc designat pels serveis tècnics corresponents i utilitzar els esmentats contenidors per a ús privat.

22. Dipositar els residus voluminosos o poda a la via pública sense concertar prèviament la seva recollida.

23. No utilitzar el model de recollida establert per l'Ajuntament de Corbera de Llobregat d'acord amb la modalitat establerta per usuari/fracció.

24. No tancar la tapa del contenidor després d'una aportació en contenidors.

25. Abandonar bosses d'envasos de vidre al voltant del contenidor de vidre.

26. Qualsevol acció o omissió que infringeixi aquesta ordenança, sempre que no hagi estat tipificada com a greu o molt greu.

### Article 43. Infraccions greus

Són infraccions greus.

1. Abandonar mobles, estris i similars en espais oberts sense edificar, tant públics com privats.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

2. Lliurar al servei de recollida els residus exclosos.
3. Malmetre els elements comunitaris tal com les pilones, les àrees tancades i les àrees d'aportació, els mecanismes de control d'accés o mobiliari i maquinària.
4. Deteriorar la biotrituradora amb dol o negligència greu.
5. Perdre la biotrituradora.
6. Acumulació de 3 sancions lleus en un període d'1 any.
7. No separar els residus comercials i industrials, assimilables als residus domèstics, en origen i no lliurar-los en condicions per fer el reciclatge, separació i valorització adients.
8. Utilitzar els contenidors de les àrees d'aportació per part dels comerços o activitats exceptuant el contenidor de vidre.

**Article 44. Infraccions molt greus**

Són infraccions molt greus:

1. Utilitzar el servei de recollida de residus municipal si han acreditat la recollida mitjançant transportista privat.
2. Utilitzar el servei de recollida de residus per a residus sanitaris no assimilables als municipals.
3. Abandonar residus al medi natural ocasionant greus impactes ambientals, a la seguretat o a la salut de les persones.
4. L'abandonament de residus industrials, especials o perillosos a la via pública o en els contenidors del servei municipal.
5. Acumulació de cinc sancions per faltes greus.

**Article 45. Prescripció**

1. Les infraccions prescriuen:
- a) Les molt greus al cap de cinc anys;
- b) Les greus al cap de tres anys;
- c) Les lleus al cap d'un any.



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

2. A comptar, en tots els casos, des de l'acabament real de la conducta infractora.

3. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, el termini es computarà des que aquests es manifestin.

4. Les sancions prescriuen en els mateixos terminis assenyalats en l'apartat primer, comptats des que la resolució sancionadora assoleix fermesa en totes les vies.

#### Article 46. Quantia de les sancions

1. Les infraccions lleus es sancionaran amb una multa de 60€ fins a 750€.

2. Les infraccions greus es sancionaran amb una multa de 751€ fins a 1.500€.

4. Les infraccions molt greus es sancionaran amb una multa de 1.501€ fins a 3000€.

5. Hi ha reincidència quan la persona infractora ha estat sancionada, per resolució ferma, per haver comès més d'una infracció de la mateixa naturalesa dins el període de l'any immediatament anterior.

6. En tot allò no previst en aquesta Ordenança s'aplicarà el que disposa el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora dels residus i, en el cas que sigui derogada, les normes que el substitueixin.

#### Article 47. Persones responsables.

1. Són responsables de les infraccions tipificades en aquesta ordenança aquelles persones que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol. La responsabilitat ha de ser solidària si hi ha varies persones responsables i no és possible determinar el grau de participació de cadascuna en la comissió de la infracció.

2. Quan una infracció sigui imputada a una persona jurídica, poden ésser considerades també responsables les persones que n'integren els òrgans rectors o de direcció, i també els tècnics responsables de l'activitat sempre que es demostrï l'existència de culpa o negligència en l'exercici de llurs funcions.

#### Article 48. Obligació de restaurar

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |  |

1. La persona infractora resten obligada a restaurar la realitat física alterada a l'estat en el qual trobava amb anterioritat a la comissió de la infracció, en els termes i les condicions que estableixi la resolució sancionadora dictada. L'incompliment d'aquesta obligació es considera infracció administrativa i pot comportar l'inici d'actuacions sancionadores, sense perjudici que l'òrgan sancionador pugui ordenar l'execució subsidiària del requeriment.

2. L'exigència de les mesures reparadores o restauradores es pot fer en el mateix procediment sancionador o, si resulta necessari, en un altre de complementari.

3. Si la persona infractora no repara la situació o el dany causat en el termini que s'assenyali, l'òrgan competent pot acordar-ne l'execució forçosa mitjançant la imposició de multes coercitives d'acord amb allò que preveu aquesta ordenança o l'execució subsidiària a càrrec del responsable.

Article 49. Òrgan competent

1. L'alcalde o alcaldessa és l'òrgan competent per incoar els procediments sancionadors, adoptar les mesures provisionals i imposar les sancions, llevat que les normes d'atribució de competències o la normativa sectorial atribueixin aquesta facultat a d'altres òrgans, i sense perjudici que pugui delegar o desconcentrar l'exercici de les seves atribucions.

2. Aquesta competència li és atribuïda per l'article 81.1 a) del Text refós de la Llei de residus i l'article 21.1 n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Article 50. Procediment sancionador

1. La imposició de sancions i l'exigència de responsabilitats en relació amb aquesta ordenança es realitza de conformitat amb allò previst al Text refós de la Llei reguladora dels residus i, supletòriament, el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat, d'acord amb el procediment bàsic i els principis establerts a la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú i la Llei 40/2015 de règim jurídic de les administracions públiques, i la resta de normativa que sigui d'aplicació.

2. S'exclouen del procediment general previst a l'apartat anterior aquells incompliments que causin perjudicis de consideració o causin afectació a persones o béns. L'exclusió del sistema general, a proposta dels serveis públics, serà notificada a l'infractor conjuntament amb l'inici del procediment sancionador.

Signatura 1 de 1  
Roser Bosch i Aregall  
04/10/2024  
La secretària acctal.

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |





Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

## Article 51. Reconeixement voluntari de responsabilitat i tasques socioeducatives

1. El reconeixement de la responsabilitat, quan vagi acompanyat de l'ofertament de dur a terme accions educatives, possibilita la reparació, en la mesura del possible, dels danys ocasionats a la resta de la ciutadania com a conseqüència d'una conducta infractora i evita la comissió de futures conductes infractores.

2. L'instructor del corresponent expedient administratiu sancionador proposa a l'òrgan competent per a la seva resolució, la substitució de la corresponent sanció econòmica per la realització de treballs voluntaris per a la comunitat o de tasques socioeducatives en general, sempre que la persona infractora hagi acreditat, si escau, haver reparat el dany material ocasionat, llevat del cas que el treball voluntari per a la comunitat consisteixi precisament en la reparació de l'esmentat dany.

3. Les sancions de caràcter econòmic que s'imposin per la comissió de fets o actes contraris a aquesta ordenança, poden ser substituïdes per altres fórmules alternatives, encaminades a la reparació del dany causat, amb la finalitat de contribuir, pel seu caràcter, a fomentar la conducta cívica entre la ciutadania, sempre que legalment sigui possible i prèvia conformitat de l'infractor.

4. L'esmentada mesura de substitució també pot ser adoptada amb posterioritat a la resolució de l'expedient sancionador, prèvia sol·licitud de la persona interessada dins del termini d'un mes, comptat des del següent dia hàbil a la notificació de l'esmentada resolució.

5. Aquesta mesura de substitució no és possible quan l'Administració tingui coneixement d'una conducta reiterada o reincident en la comissió d'infraccions a aquesta ordenança per part de la persona infractora, llevat que aquesta sigui menor d'edat.

6. Atès el caràcter voluntari d'aquestes accions educatives, no són considerades com a sanció.

### Disposició adicional

Els conceptes emprats en aquesta ordenança i que no s'hagin definit de forma expressa s'han d'entendre de conformitat amb els textos legals vigents en matèria de residus i, en especial del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora dels residus i la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de Residus i sòls contaminats o aquelles que les substitueixin.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web:

|                         |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Codi Segur de Validació | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació        | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades               | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |



Disposició derogatòria

Queda derogada l'Ordenança de recollida selectiva de residus aprovada pel Ple de l'ajuntament de Corbera de Llobregat, en la seva sessió del dia 25 de gener de 2022

Disposició final

De conformitat amb el que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, aquesta ordenança entra en vigor un cop s'hagi publicat el text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini establert a l'article 65.2 de la mateixa llei.

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

**ANNEXOS:**

**Annex I. Residus tipus fracció orgànica**

1. Bosses compostables i altres materials compostables
2. Closques de fruits secs
3. Closques d'ous
4. Ecuradents i palets de gelat, de menjar xinès, de fer pinxos, etc.
5. Marro del cafè
6. Ossos
7. Pa sec
8. Rams de flors pansits, flors i fulles seques
9. Restes de carn i peix
10. Restes de fruita i verdura
11. Restes de menjar i menjar en mal estat
12. Restes de papers bruts
13. Restes d'infusions
14. Serradures
15. Taps de suro
16. Viostes i encenalls de fusta natural
17. Males herbes, gespa, petites branques d'esporga, fullaraca
18. Paper de cuina brut
19. Tovallons de paper bruts

**Annex II. Residus tipus fracció inorgànica**

1. Aerosols
2. Ampolles de plàstic
3. Bosses d'aperitius
4. Bosses de plàstic
5. Burilles de cigarretes
6. Caixes de fusta petites (per a la fruita més delicada)
7. Cartutxos de cera depilatòria
8. Cendres
9. Ceres
10. Cotó fluix
11. Desodorants en roll-on
12. Embolcalls de film i alumini
13. Gots d'esborrar
14. Gots de plàstic
15. Llapis trencats
16. Llaunes i envasos metàl·lics
17. Maquinetes d'afaitar
18. Pals de fregar

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                   |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                               |  |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/iarx/absaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/iarx/absaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |  |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                         |  |

19. Paper d'alumini
20. Papers plastificats
21. Pinta i raspalls de dents de plàstic
22. Plats de plàstics
23. Porcellana
24. Porexpan brut
25. Pots de iogurt
26. Restes de bricolatge
27. Restes de ceràmica
28. Restes d'escombrar
29. Sobres de sopes
30. Tapes de llauna (dels pots)
31. Taps de plàstic
32. Taps metàl·lics
33. Tetrabrics
34. Tots aquells envasos que siguin de plàstic, de metall o brics
35. Tovallolletes humides
36. Tubs de pasta de dents
37. Xarxa de fruita
38. Tot allò que no es pot reciclar

### Annex III. Residus tipus paper i cartró

1. Bosses de paper i cartró
2. Caixes de cartró
3. Cartolines
4. Diaris i revistes
5. Fulls de paper
6. Llibres i llibretes
7. Plats de paper
8. Sobres
9. Tovallons de paper i paper de cuina (nets)
10. Tubs del rotlle de paper de vàter
11. Tubs dels rotlles de cuina (mandrils)

### Annex IV. Residus tipus fracció vidre

1. Ampolles de vidre sense tap
2. Iogurts de vidre
3. Pots de vidre sense tapa

### Annex V. Bolquers i tèxtil sanitari

1. Compreses

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                           |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                       |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                 |                                                                                       |



Ajuntament  
Corbera  
de Llobregat

La Pau, 5 (08757)  
Telf. 936 500 211 [www.corberadellobregat.cat](http://www.corberadellobregat.cat)  
[ajuntament@corberadellobregat.cat](mailto:ajuntament@corberadellobregat.cat)

2. Bolquers
3. Tampons
4. Tèxtil sanitari no contaminat (tiretes, esparadraps...)
5. Mascaretes
6. Excrements animals
7. Sorra de gat

#### Annex VI. Tèxtil

1. Roba de vestir
2. Roba de la llar (llençols, cortines, coixins...)
3. Residus de confecció i acabats
4. Teixits
5. Envasos tèxtils
6. Tèxtils
7. Complementos de vestir (sabates, bosses, cinturons...)

#### Annex VII. Deixalleria

##### 1. Residus admesos:

- 1) Auriculars
- 2) Bolígrafs
- 3) Bombetes de baix consum
- 4) Càpsules de cafè
- 5) Cassoles
- 6) CD's / DVD's i similars
- 7) Coberts
- 8) Discs de vinil
- 9) Ferralla i elements metàl·lics com paelles, olles..
- 10) Fluorescents
- 11) Fotos
- 12) Fustes
- 13) Galledes
- 14) Gerros de ceràmica
- 15) Joguines
- 16) Mànegues
- 17) Matalassos
- 18) Agulles i elements punxants
- 19) Miralls
- 20) Mòbils i accessoris
- 21) Mobles
- 22) Neveres
- 23) Olis de cotxe
- 24) Olis usats

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                   |



- 25) Ordinadors
- 26) Paelles
- 27) Penjadors de plàstic
- 28) Petits aparells elèctrics i electrònics
- 29) Piles i bateries
- 30) Pintures
- 31) Pinzells bruts
- 32) Pneumàtics
- 33) Poda o restes vegetals de jardí
- 34) Radiografies
- 35) Restes de dissolvents, pintures, etc.
- 36) Runa(obra menor)
- 37) Testos de ceràmica o de plàstic
- 38) Tòner
- 39) Vidre pla
- 40) Voluminosos o d'altres que requereixin un tractament especial com bateries.

2. Residus no admesos:

- 1) Materials barrejats
- 2) Residus industrials en grans quantitats
- 3) Residus radioactius

3. Residus admesos a la Deixalleria com a suport a la recollida porta a porta:

- 1) Fracció orgànica
- 2) Fracció inorgànica
- 3) Bolquers i tèxtil sanitari>>

Contra aquest Acord, es pot interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquest Anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

La secretària acctal.,

|                       |            |                       |
|-----------------------|------------|-----------------------|
| Signatura 1 de 1      | 04/10/2024 | La secretària acctal. |
| Roser Bosch i Aregall |            |                       |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Per corroborar la veracitat d'aquest document consulti la següent pàgina web: |                                                                                                                                                                                                             |  |
| Codi Segur de Validació                                                       | fdadd559f8ce4613bbb4cb7e9b7d6815001                                                                                                                                                                         |                                                                                       |
| Url de validació                                                              | <a href="https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.corberadellobregat.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a> |                                                                                       |
| Metadades                                                                     | Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original                                                                                                                                                |                                                                                       |