

EDICTE

Per Resolució de l'Alcaldia núm. 20240001002289 de data 01/10/2024 l'Ajuntament de Sant Joan Despí convoca concurs per a la cobertura d'una plaça afectada per la Llei 20/2021 de Tècnic/a Auxiliar de Gestió, associada al lloc de treball de Tècnic/a Auxiliar de Cultura, pertanyen al grup de classificació C1 de la plantilla de personal funcionari.

BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE GESTIÓ, ASSOCIADA AL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE CULTURA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ, AFECTADA PER LA LLEI 20/2021, PEL SISTEMA DE CONCURS DE MÈRITS

1.- OBJECTE

L'objecte de les presents bases és la regulació específica del procés selectiu per la cobertura d'una plaça de Tècnic/a Auxiliar de Gestió, associada al lloc de treball de tècnic/a auxiliar de cultura, pel sistema de concurs de mèrits, corresponent a l'Oferta Pública d'Ocupació extraordinària d'estabilització de l'any 2022, en aquells aspectes que no es regulessin a les bases generals aprovades per decret de la Alcaldia núm. 20220001002141, de 22 de juliol de 2022. i publicades al BOP núm. CVE 202210111319 i al DOGC núm. 8722, ambdós de data 2 d'agost de 2022.

2.- CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA

Tipus de personal: funcionari/a de carrera

Denominació: Tècnic/a Auxiliar de Gestió

Escala: Administració Especial

Subescala: Comeses Especials

Grup: C1

Jornada: 37.5 hores, segons necessitats del servei

Sistema de selecció: concurs.

Funcions principals del lloc de treball:

Coordinar, desenvolupar, controlar i avaluar els programes de participació ciutadana, culturals i de solidaritat sota la supervisió del Cap del Servei i aquelles funcions anàlogues o similars que li puguin ser assignades.

3.- REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

- **Titulació requerida:** títol de batxillerat, tècnic superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic especialista corresponent a formació professional de segon grau o un altre d'equivalent o superior. En cas de títols equivalents, s'hauran de presentar homologats per l'organisme competent. En cas de ser un títol obtingut a l'estranger, cal que se'n presenti la corresponent traducció jurada.
- **Coneixements de la llengua catalana:** C1

- **Coneixements de la llengua castellana:** Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran de posseir els coneixements de llengua castellana de nivell superior.

4.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU

4.1.- Prova específica per demostrar el coneixement del català. Aquesta prova seguirà el model i serà proporcionada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a i quedaran eliminats del procés selectius aquelles persones que no superin la prova.

4.2.- Prova específica per demostrar el coneixement del castellà: Consistirà en una redacció de 200 paraules en el termini màxim de 45 minuts, i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 15 minuts i, si s'escau, amb els assessors especialistes que aquest designi. La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a i quedaran eliminats del procés selectius aquelles persones que no superin la prova.

4.3.-Concurs : Barem de mèrits:

a) Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça a cobrir, fins a un màxim de 30 punts:

- a.1.- En l'Administració convocant, a raó de 3 punts per any treballat.
- a.2.- En altres administracions, a raó de 1,5 punts per any treballat.
- a.3.- A l'empresa privada, a raó de 1,0 punt per any treballat.

En cas que la dedicació no sigui del 100%, la puntuació obtinguda pel temps treballat amb aquesta dedicació es puntuarà proporcionalment.

b) Formació, fins a un màxim de 20 punts.

b.1 - Per assistència a jornades i cursos de formació realitzats en centres públics o privats de reconeguda solvència a judici del Tribunal, que tinguin relació directa amb la plaça a cobrir, a raó de 0,25 punts per hora lectiva fins a 19 punts.

b.2 Per acreditacions de competències en tecnologies de la informació la comunicació (en cas d'estar en possessió dels dos nivells només es puntuarà el nivell més alt).

- Per estar en possessió del nivell 2 – certificat mitjà ACTIC o COMPETIC 2 (0.80 punts)
- Per estar en possessió del nivell 3 – certificat avançat ACTIC o COMPETIC 3 (1 punt)

La puntuació final de cada persona aspirant serà la suma de les puntuacions obtingudes en les diferents fases.

5.- RÈGIM DE RECURSOS

Aquestes bases i els actes administratius o acords de l'òrgan de selecció que se'n derivi de la seva aplicació, podran ser recorregudes per les persones interessades en els termes que estableix la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Sant Joan Despí, 3 d'octubre de 2024

Signat. Judith Riera Román
Tinenta d'Alcaldia

Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local