



EDICTE

Segons Decret de Regidoria Delegada, núm. 2024-1788 de data 28 d'agost de 2024, s'ha aprovat la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades a associacions locals per fer activitats destinades a la promoció del comerç i els serveis d'Abrera – 2024 (expedient núm. 1932/2024).

El text de la convocatòria es transcriu a continuació:

“ CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASSOCIACIONS LOCALS PER FER ACTIVITATS DESTINADES A LA PROMOCIÓ DEL COMERÇ I ELS SERVEIS D'ABRERA - 2024

L'Ajuntament d'Abrera va aprovar inicialment les bases reguladores de la concessió de les subvencions a associacions locals per fer activitats i programes per a la promoció del comerç i els serveis a Abrera, en el Ple de 26 de maig de 2022, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de data 01/06/22 i després de 20 dies d'exposició pública, un cop es comprovà que no va haver cap al·legació, es van aprovar definitivament.

Les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen, consegüentment, per les susdites bases reguladores i el contingut de la mateixa es el que segueix:

1. Objecte

Subvencions a les associacions locals sense ànim de lucre per fer activitats dedicades a promocionar, dinamitzar, impulsar i fomentar el comerç i els serveis locals.

Els principis d'actuació i objectius envers la gestió dels recursos municipals que donen suport a les associacions de comerç local, són els següents:

- que els programes i propostes presentats responguin a un interès públic i general del municipi, així com la relació que mantinguin entre els diferents col·lectius del municipi.
- que se centrin en la professionalització, difusió i dinamització del comerç local d'Abrera.
- el nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents / participants a l'activitat.

2. Aplicació pressupostària i import convocat

L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 12.500 €, amb càrrec a l'aplicació 300 4310 48000 - SUBVENCIÓ CONVOCATÒRIA COMERÇ LOCAL.

3. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions és el de concurrència competitiva.



4. Requisits

Podran sol·licitar les subvencions aquelles entitats o associacions que compleixin els següents requisits:

- a. Cal tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts per les bases.
- b. Que no tinguin afany de lucre.
- c. Que estiguin legalment constituïdes i inscrites i actualitzades al Registre Municipal d'Entitats d'Abrera.
- d. Que realitzin activitats d'interès general que s'incloguin en algun dels àmbits fixats en aquestes bases.
- e. Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors, dins del termini marcat en la convocatòria anual corresponent.
- f. Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.
- g. S'han de trobar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament i l'Agència Estatal d'Administració Tributària; com també amb la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.
- h. Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil. La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil haurà de cobrir qualsevol incidència durant la realització de les activitats.
- i. Els/les beneficiaris/àries hauran de complir els següents principis ètics i de conducta:
 - Comunicar immediatament a l'ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No realitza cap acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitat i lliure concurrència.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Revelar qualsevol pagament en concepte de comissió o similar en relació amb l'obtenció de la subvenció o contracte.
 - No realitzar pagaments, ofertes ni exigir o acceptar suborns ni participar amb els altres aplicats competidors per obtenir conjuntament la subvenció o contracte i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o l'avaluació del compliment de l'objecte de la subvenció, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
 - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest condicionat.
 - L'incompliment de qualsevol de les obligacions descrites serà causa de revocació de la subvenció, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent.

No podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció aquelles associacions que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.



5. Presentació de la sol·licitud

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPB.

La sol·licitud s'ha de presentar telemàticament a través de <https://www.ajuntamentabrera.cat/tramits.htm>.

Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

6. Documentació i informació a incorporar amb la sol·licitud

a. Instància on es farà constar:

- Import que se sol·licita.
- Títol de les accions a subvencionar i previsió de finançament.
- La previsió temporal de la seva execució.
- Declaració que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció.
- Declaració que accepta les presents normes, la subvenció que se li pugui atorgar, així com les condicions que se'n deriven en cas de ser-li concedida.
- Declaració d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Declaració de compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i el control financer que pugui efectuar l'Ajuntament d'Abrera.
- Dades bancàries on, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.

b. Documentació acreditativa:

I. Identificació del beneficiari aportant:

1. Escriptura de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.
2. Inscripció actualitzada de l'entitat sol·licitant, al Registre Municipal d'Entitats d'Abrera.
3. Relació dels socis.
4. Identificació Fiscal (CIF).

II. Identificació del representant legal, si fos el cas, aportant:

1. El Document Nacional d'Identitat (DNI).
2. Poders de representació o certificat expedit per l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant.

III. Còpia de l'acta de l'assemblea general de tancament del pressupost anterior i d'aprovació del vigent, de l'entitat sol·licitant.

IV. Còpia i justificant de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil vigent a nom de l'entitat sol·licitant.



c. Memòria tècnica explicativa del projecte/a. La memòria haurà de tenir detall suficient per valorar el grau d'assoliment final. En tot cas haurà de tenir els següents apartats:

1. Objectius
2. Descripció de les accions
3. Número d'activitats
4. Cronograma
5. Pressupost previst

Quan l'objecte de la subvenció sol·licitada sigui el finançament general indiferenciat de les activitats del beneficiari, la memòria serà expressiva de les activitats a realitzar al llarg de l'any pel qual es sol·licita la subvenció.

7. Possibilitat de reformulació de les sol·licituds

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries. Cas que no sigui esmenada la mancança dins d'aquest termini se l'entendrà desistit de la sol·licitud.

8. Criteris de valoració de les sol·licituds

Cost del projecte presentat per associació: màxim 20 punts

Segons la fórmula $P = 20 * C / M$

P = puntuació

C = cost del projecte

M = cost més gran dels projectes presentats en total per totes les associacions

Puntuació obtinguda: màxim 80 punts

Professional contractat per a la gestió / dinamització de l'entitat i/o de les activitats	Fins a 15 punts
• en plantilla – fins a 7,5 punts • col·laboracions puntuals – fins a 7,5 punts	
Finançament de l'entitat	Fins a 15 punts
• quotes als socis – fins a 7,5 punts • altres subvencions – fins a 7,5 punts	
Us d'eines digitals	Fins a 15 punts
• pàgina web – fins a 7,5 punts • xarxes socials – fins a 7,5 punts	
Número de socis	Fins a 5 punts
Número d'activitats programades	Fins a 5 punts
Número de socis participants a l'activitat	Fins a 5 punts
Públic objectiu / Impacte en la població general / Assistents	Fins a 5 punts
Col·laboracions amb altres entitats municipals	Fins a 5 punts
Col·laboracions amb l'Ajuntament d'Abrera	Fins a 5 punts
Projecte presentat (innovació, planificació, organització)	Fins a 5 punts

9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment



La instrucció i ordenació dels procediments de concessió de subvencions correspondrà a la Regidoria de Comerç.

Les sol·licituds de subvenció, seran informades per una Comissió Avaluadora integrada per:

- La Regidora de Comerç o persona en qui delegui.
- El/La Secretari/a municipal o persona en qui delegui.
- La Coordinadora de l'Àrea de Promoció Econòmica o persona en qui delegui.
- Una tècnica de l'Àrea de Promoció Econòmica.

Aquest òrgan remetrà el seu informe-proposta a la Junta de Govern Local, que acordarà la concessió o denegació de les subvencions.

La resolució que es dicti serà motivada, acreditarà degudament els seus fonaments i contindrà de forma expressa la indicació dels beneficiaris als quals s'atorga la subvenció, el dels ajuts atorgats i, si s'escau, les actuacions que es volen dur a terme i el seu cost.

10. Termini d'execució

El període d'execució de l'acció objecte de subvenció s'ha de realitzar de manera efectiva durant l'any 2024.

11. Resolució, notificacions i recursos

El termini per a dictar la resolució d'atorgament de la subvenció serà de 6 mesos des de la finalització del termini per presentar les sol·licituds.

Transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Un cop acordada la concessió de les subvencions aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst amb la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu de les Administracions Públiques. La manca de resolució dins del termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació."

Abrera, a 30 d'agost de 2024

Jesús Naharro Rodríguez,
Alcalde