

## ANUNCI

Es fa pública la resolució següent dictada per l'alcaldia, en data 26 d'octubre de 2023.

Decret.

En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 13 de la Carta Municipal de Barcelona,

Disposo,

“Primer.- APROVAR la modificació del Decret d'Alcaldia de 16 de juny de 2022 pel qual s'aprova el model operatiu per la gestió de fons europeus Next Generation EU (NGEU) a l'Ajuntament de Barcelona, amb el text que consta com annex a l'expedient.

Segon.- PUBLICAR aquest decret i el text de la modificació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i també en la Gasetta municipal.

Tercer.- DONAR COMPTE d'aquest decret al Plenari del Consell Municipal.”

Barcelona, 19 de setembre de 2024

EL SECRETARI GENERAL

Jordi Cases Pallarès



## ANNEX. MODIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA DE 16 DE JUNY DE 2022 PEL QUAL S'APROVA EL MODEL OPERATIU PER A LA GESTIÓ DE FONDS EUROPEUS NEXT GENERATION EU (NGEU) A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

### Preàmbul

Aquest decret té per objecte modificar el Decret d'Alcaldia de 16 de juny de 2022 pel qual s'aprova el model operatiu per la gestió de fons europeus *Next Generation EU (NGEU)* a l'Ajuntament de Barcelona per tal d'adaptar-lo als darrers canvis produïts en l'organigrama executiu municipal, així com també per a introduir-hi les millores que recomana l'experiència de funcionament acumulada en els mesos de vigència de la regulació prevista en aquell decret en la resta de normativa que resulta d'aplicació, així com el principi instrumental de transversalitat de gènere, en aplicació del Reglament per a l'equitat de gènere a l'Ajuntament de Barcelona, aprovat pel Consell Municipal el 21 de desembre de 2018.

**Article únic.-** Modificació del Decret d'Alcaldia de 16 de juny de 2022 pel qual s'aprova el model operatiu per la gestió de fons europeus *Next Generation EU (NGEU)* a l'Ajuntament de Barcelona.

### U. Modificació de l'article 3.

Es modifica l'article 3 del Decret, que queda redactat com segueix:

#### «Article 3. Model de governança

S'estableixen els mecanismes de coordinació següents de la Secretaria Tècnica dels Fons Europeus Next Generation EU: Comitè de Direcció, Comitè Operatiu i Comitè de Seguiment econòmic i pressupostari.»

#### a. Comitè de Direcció

El seu objectiu és el seguiment i l'avaluació del progrés de les prioritats estratègiques establertes i la presa de decisions clau en el marc del projecte, així com facilitar la coordinació entre els diferents agents, identificant sinergies, impactes i alineament estratègic.

El Comitè de Direcció es reuneix amb una periodicitat bimestral amb la composició següent:

- a) Gerent/a d'Àrea d'Economia i Promoció Econòmica, que el presideix.
- b) Gerent/a d'Àrea de Recursos i Transformació Digital.
- c) Gerent/a de Pressupostos i Hisenda.
- d) Gerents/es d'Àrea amb projectes finançats amb fons NGEU.
- e) Gerent/a de Coordinació Territorial i Proximitat.
- f) Director/a de Finançament.
- g) Direcció dels Serveis Jurídics.
- h) Secretari/a Executiu de la Gerència Municipal.
- i) Responsable de la Direcció Operativa.
- j) Responsable de la Direcció Tècnica.



- k) Responsable de la Direcció Econòmica.
- l) Director/a de l'Oficina Tècnica d'Impuls.
- m) Cap de l'Oficina Tècnica d'Impuls, que exerceix les funcions de secretaria.

#### **b. Comitè Operatiu**

El seu objectiu és gestionar l'operativa de les diferents línies d'actuació i projectes de l'ajuntament i el seu grup municipal i facilitar la visió global i integrada, a nivell operatiu, de l'estat dels projectes en totes les seves fases d'execució.

El Comitè Operatiu es reuneix amb una periodicitat mínima quinzenal amb la composició següent:

- a) Responsable de la Direcció Operativa, que el presideix.
- b) Els i les membres de la Direcció Operativa.
- c) Els i les líders dels projectes i, si escau, els i les vocals de les entitats instrumentals que hi participen.
- d) Els i les membres de la Direcció Econòmica, segons necessitats.
- e) Els i les membres de la Direcció Tècnica, segons necessitats.
- f) Un/a referent de transversalitat de gènere de la Gerència de l'Àrea d'Economia i Promoció Econòmica.
- g) Els i les representants de l'Oficina Tècnica d'Impuls, amb funcions de secretaria.

El Comitè Operatiu, sota la supervisió del Comitè de Direcció, és l'encarregat de definir, crear i coordinar Grups de Treball específics que permetin fer un seguiment més detallat sobre un tema concret i segons les necessitats de cada projecte.

#### **c. Comitè de Seguiment econòmic i pressupostari:**

El Comitè de Seguiment econòmic i pressupostari es reuneix amb una periodicitat mensual amb la composició següent:

- a) Director/a de Finançament, que el presideix
- b) Director/a de Serveis de Captació de Recursos i Auditoria Interna.
- c) Director/a de Serveis de Pressupostos i Inversions.
- d) Director/a de Serveis de Comptabilitat.
- e) Administradors/es de les Gerències i líders dels projectes finançats amb fons NGEU.
- f) Un/a membre de l'Oficina Tècnica d'Impuls, amb funcions de secretaria.

El seu objectiu és fer el seguiment de l'execució pressupostària i comptable dels ingressos provinents dels fons NGEU i de les despeses afectades a aquest finançament.»

### **Dos. Modificació de l'article 4.**

Es modifica l'article 4 del Decret, que queda redactat com segueix:

#### **«Article 4. Model Organitzatiu**

Es crea la Secretaria Tècnica dels Fons Europeus Next Generation EU (en endavant, ST NGEU), a la qual correspon impulsar, coordinar i donar suport a l'organització municipal en el procés de captació i gestió dels recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.



La ST NGEU es conforma a partir de l'estructura orgànica de l'Ajuntament de Barcelona i suposa una relació funcional entre diferents àrees i unitats d'aquest.

La seva organització, en màxima dependència de la Gerència Municipal, s'estableix a partir dels nivells de responsabilitat següents: Direcció Estratègica, Direcció Operativa, Direcció Tècnica i Direcció Econòmica.

#### **a. Direcció Estratègica**

Els objectius de la Direcció Estratègica són establir les directrius generals i les prioritats estratègiques, la comunicació amb els agents externs respecte als fons NGEU i la negociació amb tercers.

La Direcció Estratègica correspon a la Gerència d'Àrea d'Economia i Promoció Econòmica.

#### **b. Direcció Operativa**

Els objectius de la Direcció Operativa són coordinar els Equips Tècnics de Projectes i l'Oficina Tècnica d'Impuls i donar suport i garantir la coordinació amb la Direcció Tècnica i la Direcció Econòmica.

Els Equips Tècnics de Projectes són els encarregats de liderar els diferents projectes finançats amb fons NGEU i compten, a tal efecte, amb les figures d'Impulsor/a i Líder de projecte.

L'Oficina Tècnica d'Impuls és l'encarregada d'assessorar i donar suport en el procés de captació de fons europeus, i en les tasques de gestió i execució de les operacions cofinançades.

La Direcció Operativa correspon a la Direcció de Serveis de Captació de Recursos i Auditoria Interna.

#### **c. Direcció Tècnica**

Els objectius de la Direcció Tècnica són aportar les directrius i el seu suport en aspectes d'assessorament jurídic, de contractació i comunicació, i resoldre els dubtes dels equips interns de les àrees de l'Ajuntament i del grup municipal.

La Direcció Tècnica correspon a la Gerència de Recursos, la qual participa en la ST NGEU mitjançant els seus recursos propis.

Aquesta participació s'ha d'efectuar en funció dels requeriments que la gestió i execució dels fons comportin, i s'ha d'adaptar en funció de les necessitats. La responsabilitat de l'assessorament jurídic correspon a la Direcció dels Serveis Jurídics.

La responsabilitat de la Direcció Tècnica correspon a la Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa.

#### **d. Direcció Econòmica**

Els objectius de la Direcció Econòmica són aportar les directrius i el seu suport en relació amb el control pressupostari i el seguiment econòmic dels projectes, i resoldre els dubtes dels equips interns de les àrees de l'Ajuntament i del grup municipal.

La Direcció Econòmica correspon a la Gerència de Pressupostos i Hisenda, la qual participa en la ST NGEU mitjançant amb els seus recursos propis. Aquesta participació s'ha d'efectuar en funció dels requeriments que la gestió i execució dels fons comportin, i s'ha d'adaptar en funció de les necessitats.

La responsabilitat de la Direcció Econòmica correspon a la Direcció de Serveis de Pressupostos i Inversions.

Com a part del seguiment econòmic, la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps, conjuntament amb les direccions a les quals correspongui de la Gerència de Pressupostos i



Hisenda, han d'emetre un informe d'impacte de gènere de la despesa anual finançada amb recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.»

### **Disposició final. Entrada en vigor**

Aquest decret de modificació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al «Butlletí Oficial de la Província de Barcelona», i també ha de ser objecte d'una publicació en la Gasetta Municipal.