



Anunci de l'aprovació definitiva de a modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Celoni.

La diligència de data 2 de setembre de 2024 estableix el següent:

"Es fa constar que a data d'avui, transcorregut el termini de 15 dies hàbils d'exposició pública d'acord amb allò establert a l'article 179.4.1 del reial decret legislatiu 2/2204, de 5 de març, no s'han presentat al·legacions a l'aprovació inicial de a modificació de la plantilla de personal aprovada pel Ple municipal en la sessió de 25 de juliol de 2024 i publicada AL Butlletí Oficial de la Província de 06.08.24 i, per tant, l'acord esdevé definitiu."

El text de l'aprovació definitiva és el que es transcriu a continuació:

<< APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI.

1. El Regidor de Recursos humans en data 27.06.24 ha disposat iniciar expedient per a la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament amb la creació d'una plaça d'agent, una d'arquitecte tècnic i una de tècnic/a superior, i l'amortització d'una plaça de caporal i una de tècnic/a de gestió, totes elles de la plantilla de personal funcionari.
2. La plantilla vigent es va aprovar definitivament en la sessió del Ple municipal del 13 de març de 2024.
- 3- La tècnica de Recursos humans en data 12.07.24 ha emès informe favorable a aquesta modificació
- 4- La Intervenció municipal ha fiscalitzat favorablement aquest acte.

Fonaments de Dret:

1. D'acord amb l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local (LRBRL) correspon a cada corporació local aprovar anualment, a través del pressupost, la plantilla que haurà de contenir totes els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual. Les plantilles han de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin superar els límits que es fixin amb caràcter general.
2. Segons l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, la plantilla de personal de les entitats local ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquestes, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.
3. L'article 28 del Decret legislatiu 1/19997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública determina que la plantilla està formada per les places que figuren dotades en els pressupostos.
4. L'article 126.2 del Reial decret 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, estableix els supòsits d'ampliació de les plantilles, que són:



- Quan l'increment de la despesa quedi compensada mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despeses corrents no ampliables.
- Sempre que l'increment de les dotacions siguin conseqüència de l'establiment o ampliació de serveis de caràcter obligatori per disposicions legals.

En la mateixa línia, l'article 27 del Decret 214/1990 conclou que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent o si respon a criteris d'organització administrativa interna.

La despesa de la modificació per ampliació es pot compensar amb la despesa de la modificació per reducció, per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici o amb l'aprovació d'un expedient de modificació de crèdits del pressupost.

5. L'article 69 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, enuncia de manera inequívoca l'objectiu de la planificació dels recursos humans en les Administracions Públiques establint que tindrà com a objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius.

La plantilla és un instrument d'ordenació del personal que es presenta com la típica manifestació de la potestat d'autoorganització que legalment es reconeix a les entitats locals en l'article 4.1.a) de la LRBRL. L'article 37.2 del TREBEP exclou expressament de la negociació col·lectiva les decisions de les Administracions Públiques que afecten a les seves potestats d'organització.

6. L'article 8 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, classifica els llocs de treball de Secretaria de les entitats locals en les classes de primera, segona i tercera. I l'article 13 classifica els llocs de treball d'Intervenció en les classes de primera i segona.

D'acord amb aquesta classificació, atenent que Sant Celoni és un municipi situat a la franja de població compresa entre 5.001 i 20.000 habitants, els llocs de treball de Secretaria i d'Intervenció són de classe segona.

Erròniament, a la plantilla de personal de l'Ajuntament dels darrers anys s'ha classificat la Secretaria dins la classe primera i pel que fa a la Intervenció no es feia constar la classe.

7. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és el Ple en virtut d'allò disposat a l'article 22.2.i) de la LRBRL que configura l'aprovació de la plantilla de personal com una atribució indelegable del Ple municipal.
8. El procediment per a la modificació de la plantilla ve regulat en els preceptes legals següents:
 - Article 126.3 del Reial decret 781/1986, de 18 d'abril: La modificació de les plantilles durant la vigència del pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquest.

En aquest sentit, l'article 179.4.1 del Reial decret legislatiu 2/2204, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes locals regula la tramitació de les modificacions pressupostàries, establint un termini de 15 dies des de la publicació per a la presentació de reclamacions. Si en aquest termini no se'n presenten, es considerarà definitivament aprovat; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les.

- Article 127 del Reial decret 781/1986, de 18 d'abril: Un cop aprovada la plantilla, cal remetre'n còpia a l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma, dintre del termini



de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província.

- Article 283.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya: S'ha de trametre còpia de la plantilla al Departament de Governació i Relacions Institucionals en el termini de trenta dies des de l'aprovació i s'han de publicar íntegrament al BOP i al DOGC.
- Article 28 del Decret 214/1990: La plantilla un cop aprovada pel Ple de la corporació s'ha de publicar íntegrament en el termini de trenta dies al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i se n'ha de trametre còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat. Malgrat això, la modificació de la plantilla no requereix la publicació de tota la plantilla, sinó únicament la de l'abast concret de la modificació esmentada.

D'acord amb això, el procediment per a la modificació de la plantilla serà el següent:

- a) Aprovació per part del Ple municipal
- b) Publicació al Butlletí Oficial de la Província
- c) Exposició pública durant 15 dies
- d) Resolució d'al·legacions per part del Ple, si s'escau.
- e) Aprovació definitiva
- f) Publicació de la modificació al DOGC
- g) Tramesa de còpia de la modificació a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

A proposta del regidor de Recursos Humans i Salut Laboral previ dictamen de la Comissió Informativa General, **per unanimitat dels 17 regidors presents**, el Ple municipal **ACORDA**:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Sant Celoni d'acord amb el següent:

- Amortitzar la plaça número 49 de la plantilla de personal funcionari, escala d'administració especial, subscalesa serveis especials, classe Policia Local, caporal, grup C2
- Amortitzar la plaça número 78 de la plantilla de personal funcionari, escala d'administració general, subscalesa tècnica, tècnic/a de gestió, grup A2
- Crear la plaça número 87 de la plantilla de personal funcionari, escala d'administració especial, subscalesa tècnica, tècnic mitjà, grup A2
- Crear la plaça número 88 de la plantilla de personal funcionari, escala d'administració especial, subscalesa de serveis especials, classe Policia local, agent, grup C1
- Crear la plaça número 89 de la plantilla de personal funcionari, escala d'administració general, subscalesa tècnica, tècnic/a d'administració general, grup A1
- Corregir la denominació de la plaça de Secretari/ària, Habilitació nacional, subscalesa Secretaria, classe segona
- Corregir la denominació de la plaça d'Interventor/a, Habilitació nacional, subscalesa Interventor/a, classe segona

Segon. Donar de baixa del càlcul de la plantilla els crèdits pressupostaris corresponents a les amortitzacions de places en les partides pressupostàries següents:

Partida pressupostària	Cost anual	Set-des 2024
03.132A0.12003	11.594,76 €	4.140,99 €
03.132A0.12100	5.746,72 €	2.052,40 €
03.132A0.12101	20.866,30 €	7.452,25 €
03.132A0.16000	14.524,60 €	4.841,53 €
02.931A0.12001	15.138,94 €	5.406,76 €
02.931A0.12100	7.220,78 €	2.578,85 €
02.931A0.12101	9.997,96 €	3.570,85 €



Ajuntament de
Sant Celoni

02.931A0.16000	9.135,92 €	3.045,31 €
TOTAL	94.225,98 €	33.088,79 €

Tercer. Donar d'alta al càlcul de la plantilla els crèdits pressupostaris corresponents a la creació de places en les partides pressupostàries següents:

Partida pressupostària	Cost anual	Set-des 2024
03.132A0.12003	11.594,76 €	4.140,99 €
03.132A0.12100	4.271,26 €	1.525,45 €
03.132A0.12101	16.198,84 €	5.785,30 €
03.132A0.16000	10.172,90 €	3.390,97 €
02.931A0.12000	17.216,08 €	6.148,60 €
02.931A0.12100	11.466,00 €	4.095,00 €
02.931A0.12101	17.131,52 €	6.118,40 €
02.931A0.16000	12.742,84 €	4.247,61 €
TOTAL	100.794,20	35.452,32 €

Quart. La diferència de 2.363,53 euros corresponent al període de l'any 2024 s'assumirà per vinculació de la partida 07.330B0.16200.

Cinquè. Exposar al públic la modificació de la plantilla pel termini de 15 dies als efectes de presentació, si s'escau, de reclamacions, mitjançant anunci que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

Una vegada esdevingui definitiu, publicar íntegrament el document de la modificació de la plantilla en el Butlletí Oficial de la Província i un extracte de l'acord en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia als departaments competents de l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

Sisè. Notificar aquest acord a les persones interessades, a la Junta de Personal i al Comitè d'Empresa.>>

Sant Celoni, a 10 de setembre de 2024

L'alcalde
Eduard Vallhonestà Alarcón