

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 1 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47EF6FEE9F1BC7341BE5686C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

ANUNCI

En compliment d'allò que s'estableix en els articles 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic que, al no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions durant el termini d'exposició pública del Reglament d'ús dels espais i els equipaments culturals gestionats per l'Ajuntament de Mura, aprovat inicialment per acord del Ple Municipal de data 2 de juliol de 2024, aquest acord ha esdevingut definitiu, de conformitat amb el què s'estableix expressament en el punt tercer de l'acord esmentat.

Contra l'acord d'aprovació definitiva del Reglament d'ús dels espais i els equipaments culturals gestionats per l'Ajuntament de Mura, que posa fi la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

A continuació es publica el text íntegre del Reglament aprovat.

L'Alcalde,

Signat i datat electrònicament

Reglament d'ús dels espais i els equipaments culturals gestionats per l'Ajuntament de Mura

Preàmbul

L'article 86 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, estableix que el municipi és l'ens local bàsic de l'organització territorial de Catalunya i el mitjà essencial de participació de la comunitat local en els assumptes públics, i garanteix al municipi l'autonomia per a l'exercici de les competències que té en comanades i la defensa dels interessos propis de la col·lectivitat que representa.

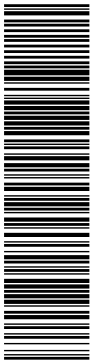
D'acord amb l'article 84.2. d i k de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, la regulació i la gestió dels equipaments municipals, esportius, d'oci i de promoció d'activitats és competència dels governs locals de Catalunya.

L'Ajuntament té la voluntat de posar a disposició de la ciutadania els equipaments culturals que es gestionen a través de l'Àrea de Cultura per satisfer les necessitats que es manifesten des de diversos sectors de la societat amb la finalitat de fomentar les activitats socials i culturals mitjançant l'accés a aquests espais. La disponibilitat dels equipaments s'estén a les persones físiques i jurídiques, públiques i privades amb i sense ànim de lucre, els objectius

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D'ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 2 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3149879 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47EF6FEE9FBC7341BE568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

de les quals estan relacionats amb la mateixa naturalesa dels equipaments culturals i amb els principis que informen la gestió dels poders públics. Aquest reglament s'inclou dins l'àmbit jurídic de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i el Reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, en el marc de la regulació bàsica dels béns de les administracions públiques establert per la Llei 33/2003, de 3 de novembre.

Supletòriament, són d'aplicació la legislació estatal no bàsica en matèria de règim local i béns públics, com també les altres normes dels ordenaments jurídics, administratiu i privat.

Aquest reglament és d'aplicació a tots els equipaments culturals de gestió municipal, siguin o no de la seva titularitat.

Per tal de regular l'ús dels espais i els equipaments culturals municipals de Mura, s'estableix el present reglament d'ús, aprovat pel Ple municipal amb data

Aquesta normativa ha d'estar sempre a disposició de qualsevol ciutadà o ciutadana al mateix equipament i també a la resta d'espais municipals d'informació a la ciutadania.

Capítol I. Disposicions generals dels espais i els equipaments culturals municipals

Article 1. Objecte del reglament

L'objecte d'aquest reglament és regular el règim jurídic de les condicions d'ús per la societat civil i la ciutadania del conjunt d'espais i equipaments culturals gestionats per L'ajuntament, i els drets i deures dels usuaris d'aquests mateixos equipaments.

Article 2. Naturalesa jurídica dels equipaments culturals municipals

El present reglament s'aplica als béns que es relacionen a continuació, sense perjudici que puguin ser ampliat, si el municipi així ho decideix, i ho inclou dins del seu inventari de béns i drets municipals.

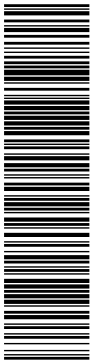
a) Espais i equipaments que tenen la consideració de béns de domini públic:

- La Fàbrica, centre cívic del poble. Carrer Muntanya, s/n. 08278. Mura. Titularitat: Ajuntament de Mura.
 - Sala audiovisual
 - Sala petita
 - Sala d'actes
- El Punt d'Informació. Plaça de l'ajuntament s/n. 08278. Mura. Titularitat: Ajuntament de Mura.
 - Sala d'exposicions.
 - Sala audiovisual.

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D'ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 3 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47E6FEE9FBC7341BE5686C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

- Aula música. Plaça de l'ajuntament, s/n. 08278. Mura. Titularitat: Ajuntament de Mura.
- Arxiu història. Plaça de l'ajuntament. s/n. 08278. Mura. Titularitat: Ajuntament de Mura. Cedit a l'associació Recull històric.
- Piscina municipal. Camí de Rocafort, s/n. 08278. Mura. Titularitat: Ajuntament de Mura.
- Escola Vall de Néspola. Carrer de les antigues escoles, s/n. 08278. Mura. Titularitat: Ajuntament de Mura.

b)Espais i equipaments de naturalesa privada:

- La Reixa. Espai Jove. Titularitat privada i gestionat per l'ajuntament de Mura. Carretera, s/n. 08278. Mura.

Aquests equipaments estaran al servei de les entitats i la ciutadania del municipi per tal que s'hi puguin desenvolupar accions cíviques, socials, culturals, d'oci i qualsevol altra que sigui d'interès públic.

L'ús privatiu dels espais culturals resta subjecte a l'atorgament d'una autorització d'ús temporal, que pot ser amb motiu d'una activitat puntual o per un període determinat, i que és regulada per la tramitació general del capítol III i pel règim específic de l'espai cultural.

Article 3. Activitats permeses

L'Ajuntament pot cedir l'ús dels espais relacionats dels equipaments culturals esmentats a les persones físiques i entitats que reuneixin els criteris establerts en aquest reglament perquè hi puguin desenvolupar tota mena d'activitats que tinguin una finalitat cultural, cívica o social d'interès públic.

Els equipaments, per les seves característiques, poden acollir diferents activitats i serveis amb objectius diversos. La tipologia d'activitat que es pot realitzar en aquests centres va des de la formativa, la difusió artística i d'informació i coneixements, el foment de la creació i el suport als agents culturals fins a altres activitats culturals, socials i de lleure, sempre que siguin tècnicament possibles i disposin de l'autorització d'ús corresponent. En el cas dels referits, la finalitat s'articula en els punts següents:

- Donar suport al teixit associatiu, entitats, col·lectius i altres agents a través de la cessió d'espais.
- Afavorir l'activitat associativa, d'entitats i col·lectius del municipi.
- Afavorir el treball conjunt entre agents.
- Possibilitar la celebració de reunions, trobades, tallers i exhibicions per part de les entitats i la ciutadania.

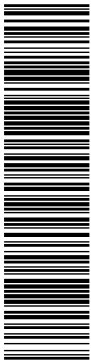
Queden expressament prohibides les activitats que atemptin contra els drets fonamentals d'igualtat, llibertat, tolerància, convivència democràtica i les que siguin il·legals i il·lícites.

Els actes que formin part del període electoral i dels processos corresponents a referèndums i consultes populars s'hauran d'adequar específicament al que disposi la legislació sectorial corresponent al règim electoral i a les consultes populars.

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 4 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47E6FEE9F1BC7341BE5686C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

Capítol II. Els usuaris

Article 4. Definició

Són usuaris dels equipaments i serveis culturals municipals les persones físiques i/o jurídiques que els utilitzen, bé participant en programes promoguts i gestionats pel mateix Ajuntament o bé com a organitzadors o promotors de l'activitat.

Article 5. Dels organitzadors

Són susceptibles de sol·licitar els serveis i els usos establerts en aquest reglament com a organitzadors o promotors d'una activitat cultural:

- L'administració pública (organismes municipals i institucions).
- Les entitats culturals inscrites al Registre municipal d'entitats de l'Ajuntament amb les seves dades actualitzades i vigents.
- Col·lectius, organitzacions o entitats del municipi o de fora del municipi que organitzin activitats d'interès general en les quals participin o es busqui la complicitat d'entitats o escoles del municipi.
- Qualsevol entitat i col·lectiu, ja sigui de caràcter social, cultural, esportiu, polític o de qualsevol altre àmbit sectorial.
- Artistes creadors locals o de fora del municipi que vulguin exposar o difondre la seva obra en un espai o equipament cultural municipal amb el vist i plau previ de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament.
- Companyies i grups professionals de teatre, dansa, música, circ i altres manifestacions culturals que s'adeqüin a les instal·lacions culturals municipals.
- Empreses.

La cessió d'ús dels equipaments ha de respectar el que preveu l'article 3 d'aquest reglament, i les normatives de caràcter general i municipal vigents.

Article 6. El públic de l'activitat

Són persones usuàries dels equipaments culturals municipals com a públic les persones físiques i entitats assistents que participen en qualsevol activitat organitzada en aquests equipaments, i que en compleixen les normes d'ús.

Article 7. Taxes i preus públics

L'Ajuntament pot establir i exigir taxes o preus públics per a l'ús dels espais i els equipaments culturals de conformitat amb el que estableixin les ordenances fiscals municipals. Les autoritzacions d'ús dels espais i els equipaments públics resten condicionades a la justificació prèvia del pagament corresponent de les taxes i els preus públics establerts.

L'Ajuntament pot establir en les ordenances fiscals corresponents la reducció, l'exempció o la no subjecció, en determinats casos per raons culturals, socials o d'interès públic.

Article 8. Convenis de col·laboració

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D'ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 5 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3149879 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47E6FEE9FBC7341BE56568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

L'Ajuntament pot establir un conveni d'ús d'espais amb les entitats i els col·lectius que ho sol·licitin. En aquest cas l'esmentat conveni regirà la totalitat de les condicions específiques d'utilització dels espais per part de l'entitat i els col·lectius.

En aquests convenis, es recomana tenir en compte el retorn social i cultural al conjunt de la ciutadania.

Capítol III. Utilització dels equipaments

Article 9. Formes de gestió

Els equipaments culturals de titularitat municipal poden ser gestionats de manera directa per l'Ajuntament mateix o bé indirectament de conformitat amb el que disposa la legislació local i contractual que sigui d'aplicació.

Pel que fa a l'equipament de titularitat privada, la seva gestió la realitzarà l'ajuntament directament, segons les clàusules establertes en el conveni de col·laboració signat amb l'entitat titular d'aquesta instal·lació i les modificacions posteriors.

Article 10. Autorització d'ús dels espais culturals

Les persones físiques i jurídiques que vulguin realitzar alguna de les activitats permeses per l'article 3 d'aquest reglament en els equipaments culturals requereixen l'obtenció prèvia d'autorització d'ús.

L'autorització dona dret a l'ús privatiu i limitat de l'espai, que pot ser revocat per raons d'interès públic i que no genera cap dret a indemnització per al sol·licitant.

Pel que fa a les peculiaritats de cada espai cultural, règim de cessió, horaris, material i personal a disposició dels usuaris, s'hauran de complir les condicions d'ús de cada equipament.

Article 11. Sol·licitud

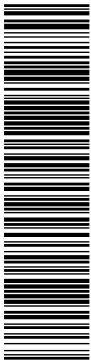
La sol·licitud d'ús de l'espai es pot presentar pels diferents mitjans previstos en l'article 14 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú, relatiu al dret i a l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració. Hi haurà un model normalitzat a disposició dels interessats a les dependències administratives de l'Ajuntament, a les oficines d'atenció al ciutadà i a la pàgina web municipal, i almenys ha de tenir el contingut següent:

- Les dades personals i l'acreditació de la representació legal de l'entitat que ho sol·licita, si escau.
- La persona de contacte que representarà l'entitat davant de l'Ajuntament, si escau.
- La determinació del mitjà preferent i de l'adreça, postal o electrònica, als efectes de les notificacions.
- Tipologia d'ús sol·licitat: temporal o puntual.
- L'activitat que es vol realitzar, l'equipament on es vol dur a terme, el material i les infraestructures necessàries que es demanen a l'Ajuntament, les dates i l'horari en

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D'ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 6 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3149879 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47EF6FEE9F1BC7341BE568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

- què es desenvoluparà especificant el temps de muntar i desmuntar les instal·lacions com també les peculiaritats de l'activitat.
- f) Declaració responsable conforme es té contractada o es contractarà una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pugui generar l'activitat o les activitats que s'organitzen.
 - g) La signatura de la persona interessada o del seu representant, que ha de ser electrònica si el mitjà d'iniciació és electrònic.

Article 12. Tramitació i resolució

Presentada la sol·licitud, amb una antelació mínima de 15 dies, abans de la data d'utilització, si l'Ajuntament detectés que conté mancances o deficiències, o si les té la documentació que l'acompanya, ho ha de notificar a la persona sol·licitant, i donar-li un termini de deu dies per esmenar-les tot advertint que si no ho fa en el termini atorgat es considerarà que desisteix de la petició.

L'Ajuntament autoritzarà l'ús corresponent un cop analitzada la sol·licitud, sempre que es garanteixi que el sol·licitant pot assumir les obligacions i els deures per desenvolupar l'activitat. Es comunicarà a l'interessat mitjançant una instància electrònica.

Quan hi hagi una coincidència d'espai i temps entre dues o més peticions s'han d'aplicar els criteris de preferència següents, en ordre descendent:

- a) Les activitats que porti a terme l'Ajuntament mateix i els organismes que en formen part.
- b) Les activitats que formin part de convenis de col·laboració signats per l'Ajuntament amb altres administracions o amb tercers.
- c) Les activitats següents, proposades per entitats inscrites al Registre municipal d'entitats:
 - 1. Les que estiguin relacionades amb la programació municipal de l'equipament pel qual es demana la cessió de l'ús o amb altres planificacions i programacions públiques.
 - 2. Les que comptin amb la participació o la complicitat d'altres entitats o escoles del municipi.
- d) Les activitats proposades per entitats no inscrites al Registre municipal d'entitats, o per altres col·lectius, persones físiques i jurídiques que també es puguin encabir en els dos supòsits regulats en l'apartat anterior.

L'Ajuntament dictarà resolució i la notificarà en el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud. Sinó es dicta resolució expressa dins d'aquest termini, la sol·licitud d'autorització d'ús de l'equipament s'ha d'entendre denegada per silenci administratiu.

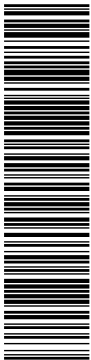
Article 13. Contingut de l'autorització

L'autorització contindrà les dades següents:

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 7 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47E6FEE9F1BC7341BE5686C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

- a) Nom i cognom de la persona física o del representant de l'entitat autoritzada a fer ús de l'equipament.
- b) Data d'atorgament i vigència.
- c) Espai públic que se cedeix, dates i horari.
- d) Tipus d'activitat o espectacle autoritzat.
- e) Aforament màxim autoritzat, si escau.
- f) El règim d'ús de l'espai i dels aparells i mobiliari cedit, els drets i les obligacions dels usuaris; en aquest sentit, l'Ajuntament podrà demanar la constitució d'una fiança per respondre dels desperfectes i els danys que es puguin ocasionar.
- g) La resta de condicions establertes en els reglaments i els annexos específics de cada un dels equipaments.

Contra les resolucions que resolguin aquest procediment es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant els òrgans que les han dictades, o directament recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Posen fi al procediment la resolució, el desistiment o la renúncia al dret en què es fonamenta la sol·licitud.

Qualsevol petició de modificació de l'autorització per l'interessat, com ara calendari, horari, o altres clàusules aprovades, s'ha de fer per escrit com a mínim amb tres dies d'antelació a la data reservada. L'Ajuntament ha de resoldre la petició en un termini màxim de dos dies. En cas de manca de resolució l'efecte del silenci és desestimatori.

L'Ajuntament pot modificar i revocar unilateralment l'autorització de manera justificada en base als criteris establerts en aquest reglament i a l'interès general.

Article 14. Planificació cultural anual

Anualment, i d'acord amb la periodicitat de la programació d'activitats, l'Ajuntament pot obrir una convocatòria pública de sol·licitud d'ús dels espais i els equipaments culturals per a tota la temporada.

Mitjançant convocatòria pública, que s'ha de publicar en seu electrònica de la web de l'Ajuntament, al taulell de l'Ajuntament i de la resta d'equipaments municipals, s'obre un termini de 30 dies perquè els interessats presentin les sol·licituds d'ús dels espais corresponents als equipaments culturals, per a tota la temporada. Les sol·licituds amb el model corresponent, que es trobarà a la seu de l'Ajuntament i a la resta d'equipaments municipals, s'han de presentar al Registre municipal.

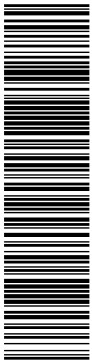
En la convocatòria s'han de regular els requisits que han de complir les sol·licituds i la documentació que cal adjuntar, que, en tot cas, han de respectar el contingut d'aquest reglament.

Les activitats proposades s'han d'adequar a la naturalesa i les finalitats que estableix l'article 3 d'aquest reglament segons les normes específiques de cada equipament, i han de ser compatibles amb la planificació cultural municipal.

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 8 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47E6F6EE9F1BC7341BE568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

En les sol·licituds per a actuacions puntuals, cal fer constar una breu descripció de l'activitat. En les que comportin una utilització periòdica, que no podrà ser superior al període anual a què fa referència la convocatòria, cal presentar un programa d'activitats amb l'especificació dels objectius i del públic destinatari, i si és gratuïta o es vol establir una quota d'inscripció o cobrar una entrada.

L'Ajuntament ha d'elaborar una proposta de planificació anual en base a les peticions presentades aplicant els següents criteris de preferència, en ordre decreixent, que es poden ampliar i modificar en la convocatòria, de manera justificada:

- a) Les activitats proposades per altres administracions i organismes públics.
- b) Les activitats que formin part de convenis de col·laboració signats entre l'Ajuntament amb altres administracions o amb tercers.
- c) Les activitats proposades per entitats inscrites al Registre municipal d'entitats:
 - a. que estiguin relacionades amb la programació municipal de l'equipament pel qual es demana la cessió de l'ús o amb altres planificacions i programacions públiques,
 - b. que comptin amb la participació o la complicitat d'altres entitats o escoles del municipi.
- d) Les activitats proposades per entitats no inscrites al Registre municipal d'entitats, o per altres col·lectius, persones físiques i jurídiques que també es puguin encabir en els dos supòsits regulats en l'apartat c.
- e) Les activitats proposades per les entitats inscrites al Registre municipal d'entitats,
- f) que no es puguin encabir en cap dels supòsits regulats en l'apartat c d'aquest article.
- g)) Les activitats proposades per les entitats no inscrites al Registre municipal d'entitats, o per altres col·lectius, persones físiques i jurídiques que no es puguin encabir en els supòsits regulats en l'apartat c d'aquest article.

Aquesta proposta s'ha de sotmetre a informació pública per un període de 15 dies al taulell d'anuncis municipal i a la seu electrònica de l'Ajuntament, perquè es puguin presentar al·legacions.

L'Ajuntament resol les al·legacions presentades i aprova definitivament la planificació, que s'ha de publicar al taulell d'anuncis municipal i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

S'ha de notificar als interessats la resolució de la seva petició a la convocatòria

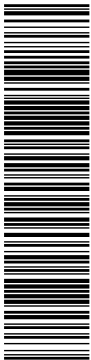
L'administració té la facultat de modificar i suspendre les activitats aprovades quan es presenten motius d'interès general que ho justifiquin. En aquest sentit, l'Ajuntament podrà retirar l'autorització d'un ús continuat si l'activitat per la qual s'ha demanat deixa de fer-se durant un període de mesos (la recomanació és de dos mesos) sense rebre cap justificació de la persona responsable.

En cas de suspensió d'una activitat, l'Ajuntament ha de prioritzar les sol·licituds presentades en la convocatòria anual que també s'hi adequin i que hagin estat desestimades per manca d'espai en el calendari

Les autoritzacions d'ús atorgades mitjançant aquesta convocatòria tenen la mateixa naturalesa que les regulades en l'article anterior i no atorguen cap dret adquirit ni CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 9 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47E6FEE9F1BC7341BE5686C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

preferència en base a futures convocatòries. Així mateix, les autoritzacions periòdiques no són susceptibles d'utilització exclusiva sinó compartides amb altres entitats si així ho estableix l'Ajuntament.

Article 15. Seu social

Les entitats i els col·lectius de Mura que no tinguin seu social poden sol·licitar tenir-ne als espais habilitats per a aquesta finalitat.

Aquesta circumstància, que exigirà la prèvia signatura d'un conveni entre l'Ajuntament i l'entitat sol·licitant, suposa la possibilitat de posar l'adreça de l'equipament municipal específic als estatuts de l'entitat, i la possibilitat de rebre correspondència en aquesta instal·lació.

Aquesta petició s'ha de formular per escrit a l'Ajuntament, que respondrà, per escrit, sobre la possibilitat o la conveniència d'acceptar-la. No obstant això, el fet de tenir la seu social en un equipament municipal no implica el dret a utilitzar els equipaments, els serveis i les infraestructures sense petició prèvia i autorització municipal, ni fora dels horaris públics establerts per a cada equipament, tret que ho contempli expressament el conveni d'ús específic de l'entitat.

Article 16. Emmagatzematge de material

L'Ajuntament ofereix la possibilitat de cedir alguns espais o armaris per emmagatzemar material a les entitats, col·lectius, etc.

Si l'Ajuntament ho requereix, les entitats han de retirar el material emmagatzemat en el termini màxim d'un mes a partir de la notificació. Si s'incompleix aquest termini, l'Ajuntament es reserva el dret de retirar el material i destruir-lo o cedir-lo a altres entitats.

No es podran emmagatzemar objectes o matèries perilloses, inflamables o susceptibles de produir qualsevol tipus de combustió o explosió.

La temporalitat de la cessió és com a màxim d'un any, és a dir que des que s'inicia fins que finalitza hagin transcorregut 365 dies, amb possibilitat d'ampliar-la, sense perjudici de sol·licitar-ne la renovació.

L'Ajuntament no es farà responsable del deteriorament o del material malmès en el període d'emmagatzematge, com tampoc dels robatoris que hi puguin haver, i l'entitat dipositària és qui es responsabilitza de la conservació.

L'Ajuntament no en serà responsable sempre que els desperfectes ocasionats no puguin ser imputables al deteriorament de l'edifici o a una mala conservació.

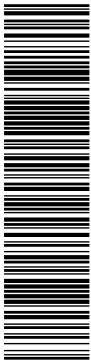
Capítol IV. Drets i deures dels usuaris

Article 17. Drets

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 10 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3149879 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47E6FEE9FBC7341BE5686C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

Els usuaris dels espais i els equipaments culturals municipals tenen els drets següents:

Utilitzar els diferents espais i materials d'acord amb les normes d'ús establertes i les tarifes vigents, de tots els serveis culturals que presta l'Ajuntament i els seus equipaments, ja siguin gestionades de manera directa o indirecta.
Fer ús dels equipaments els dies i els horaris assenyalats en l'autorització o la cessió realitzada; si bé, per necessitats de programació o força major, l'Ajuntament podrà anul·lar o variar les condicions establertes comunicant sempre aquesta circumstància als usuaris afectats amb el temps suficient.
Trobar en les degudes condicions els espais i materials d'acord amb les condicions establertes en les autoritzacions respectives.
Ser tractat amb respecte i educació tant pel personal municipal com per la resta d'usuaris.
Al Web de l'ajuntament de Mura hi ha disponible un tràmit de reclamacions i suggeriments per als usuaris, (dins de tràmits i gestions).

Article 18. Deures

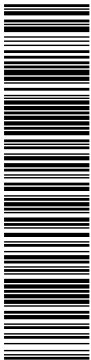
Els usuaris tenen els deures següents:

1. Vetllar pel bon ús de l'equipament i el respecte a la resta d'usuaris.
2. Utilitzar els equipaments i les instal·lacions, el material i el mobiliari adequadament evitant possibles deterioraments o danys en els equipaments i les instal·lacions.
3. Els materials i aparells tècnics de l'espai cedit seran manipulats preferentment pels tècnics de l'Ajuntament; tanmateix es podrà incloure en la sol·licitud d'autorització d'ús la petició que permeti que personal tècnic qualificat els utilitzi. L'Ajuntament decidirà en cada cas la conveniència o no de la seva utilització.
4. Respectar els horaris d'obertura i tancament i els assenyalats en l'autorització respectiva.
5. Acatar les normes d'utilització de l'equipament i les condicions conjuntament establertes.
6. Mantenir els espais en les mateixes condicions en què es trobaven abans de ser utilitzats i en bones condicions de neteja.
7. Tot espai on es desenvolupen espectacles públics o activitats recreatives ha de tenir determinat el seu aforament màxim autoritzat o el nombre de persones que es poden trobar simultàniament al seu interior.
8. L'aforament màxim autoritzat s'ha de proposar en la sol·licitud de llicència o autorització, o en el projecte tècnic o memòria en el supòsit de la comunicació prèvia, i s'ha de determinar en la llicència o autorització corresponent o valorar en la comunicació prèvia, tenint en compte la superfície del local, quin equipament té, les vies d'evacuació i les característiques de les activitats que s'han previst realitzar-hi d'acord amb la normativa tècnica vigent.
9. S'han de respectar de manera estricta els aforaments de cada espai o l'autoritzat que se cedeixi, el control dels quals és responsabilitat de qui hagi obtingut l'autorització per al seu ús. La fixació dels aforaments es fa tenint en compte els criteris que fixi la normativa vigent en matèria de seguretat en edificis públics.
10. Qualsevol entitat, col·lectiu o particular que faci ús d'aquestes instal·lacions ha de respectar unes normes de convivència mínimes envers la resta d'usuaris i usuàries dels equipaments, i especialment no incórrer en cap falta de respecte ni

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D'ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 11 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA FB0F8B83CD61B47E6FEE9F1BC7341BE568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



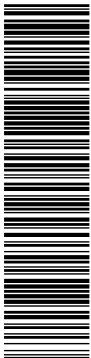
Ajuntament de Mura

- discriminació per cap raó (ni de sexe, creença, ètnia, ideologia o altres consideracions).
11. Seguir les indicacions del personal responsable de l'equipament.
 12. Comunicar als responsables de l'equipament qualsevol incidència material o altra que es produeixi.
 13. Qualsevol muntatge i desmuntatge que es requereixi per a l'activitat a realitzar en l'espai cedit és responsabilitat del titular de l'autorització d'ús.
 14. Abonar les taxes o preus públics previstos en les ordenances municipals vigents en cada cas.
 15. Destinar l'espai a les finalitats per a les quals ha estat cedit.
 16. Fer-se responsable dels danys que pugui ocasionar l'activitat per la conducta dels assistents a l'acte o activitat als béns, instal·lacions, materials o a terceres persones.
 17. Quan es produeix algun desperfecte en les instal·lacions o es deteriora algun recurs per mal ús o negligència, les despeses de reparació o de reposició són a càrrec de la persona titular de l'autorització.
 18. No utilitzar altres espais diferents dels autoritzats ni materials o aparells. Els usuaris que prevegin utilitzar aparells elèctrics han de comunicar-ho als responsables de l'equipament. No es poden connectar mai aparells de més potència que la que permeti la instal·lació de l'equipament, que ha de figurar demanar a clara en els documents d'autorització d'ús, i el so produït no pot superar mai els límits establerts per la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica de la Generalitat de Catalunya.
 19. L'entitat organitzadora i/o els titulars de l'activitat són els responsables de vetllar pel control i la seguretat de l'acte.
 20. Si cal deixar alguna clau, ha de ser retornada puntualment el dia convingut i deixar-ne constància per escrit. Els organitzadors han d'especificar qui es farà responsable de les claus i s'ha de comprometre a no cedir-les ni fer-ne còpies.
 21. Assumir totes les responsabilitats derivades de la contractació de personal o serveis de tota mena per dur a terme les actuacions o les activitats desenvolupades o impulsades mentre en facin ús.
 22. Complir les disposicions vigents en matèria de seguretat, fiscal, administrativa, laboral i de prevenció de riscos laborals, com també altra normativa sectorial d'aplicació si escau. L'Ajuntament podrà exigir l'acreditació del compliment d'aquesta normativa en qualsevol moment. Si l'usuari contracta alguna empresa per a muntatge, sonorització, actuació, o qualsevol altra finalitat similar, ho haurà de fer constar en la sol·licitud que compleix la normativa de prevenció de riscos laborals i a portar la documentació justificativa a requeriment municipal.
 23. Els sol·licitants es comprometen a liquidar pel seu compte els drets d'autor referents a totes aquelles activitats que impliquin reproducció d'algun tipus d'obres d'autor davant l'organisme responsable de gestionar els drets.
 24. Quan l'activitat a realitzar a les sales cedides comporti la consumició de menjars o begudes, s'haurà d'especificar expressament aquest fet en la petició de l'espai, i comptar amb els permisos corresponents a la normativa vigent en l'àmbit de salut pública. En tot cas caldrà l'acceptació expressa de l'Ajuntament, que haurà de constar en l'autorització d'ús, la qual haurà de tenir en compte, en el seu cas, el règim concessional concret de l'eventual servei de bar de l'equipament. L'Ajuntament no es farà responsable, en cap cas, de l'estat i/o manipulació dels productes a consumir, com tampoc de les conseqüències de la seva consumició, i

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS
ESPais I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 12 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47E6FEE9F1BC7341BE568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

serà el titular de l'autorització el responsable de complir la normativa de venda d'alcohol a menors.

Article 19. Altres consideracions

Cal l'autorització expressa per cuinar en aquests equipaments per a casos particulars (tallers de cuina, demostracions autoritzades,).

La neteja ordinària dels espais corre a càrrec de l'Ajuntament. En el cas que es realitzin activitats a l'equipament que comportin la necessitat d'una neteja complementària, aquesta anirà a càrrec del sol·licitant.

La cessió puntual d'un espai comporta l'ús d'un espai determinat per un temps definit i amb l'equipament, el mobiliari i la disposició que li és propi, que haurà d'abastar el temps de muntatge i desmuntatge de les instal·lacions necessàries. El muntatge i el desmuntatge d'aquest equipament o mobiliari o qualsevol altre d'extraordinari necessari per al perfecte desenvolupament de l'activitat prevista pel sol·licitant és responsabilitat d'aquest últim i caldrà demanar-ho en la sol·licitud d'ús de l'equipament perquè consti expressament en l'autorització municipal.

Els espais destinats al servei de bar i llur mobiliari no poden ser utilitzats, llevat que tinguin l'autorització específica de l'Ajuntament.

El sol·licitant no pot, sota cap concepte, llogar ni cedir els espais o infraestructures a tercers entitats, col·lectius o particulars.

Article 20. Prohibicions

En tot cas està prohibit:

- 1. Conforme a la legislació actual, està del tot prohibit fumar als espais municipals.
- 2. No s'hi poden dur a terme, en cap cas, activitats o actes il·lícits o il·legals, molestos, nocius, perillosos o insalubres.
- 3. La introducció de bengales o focs d'artifici i encendre qualsevol mena de foc.
- 4. Entrar amb vehicles o bicicletes, o fer ús de patins, patinets i estris similars, dins els equipaments i els seus recintes, tret que hi hagi espais habilitats per circular-hi, o de forma expressa, l'autorització d'ús atorgada.
- 5. Com a norma general no es permet l'entrada d'animals als espais i els equipaments culturals municipals. Si alguna activitat ho requereix, cal que tingui el permís corresponent de l'Ajuntament. Queden exclosos d'aquesta prohibició els gossos d'assistència.
- 6. Utilitzar les sortides d'emergència per sortir de l'equipament sense necessitat.

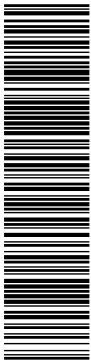
Article 21. Informació, publicitat

No realitzar cap mena de publicitat pròpia o de tercers llevat que es tingui autorització prèvia del responsable de l'equipament.

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 13 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3149879 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47EF6FEE9F1BC7341BE5568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

A les cartelleres i els espais d'informació dels espais i els equipaments només hi pot haver documentació que generi l'Administració o bé altres administracions públiques; la informació i propaganda d'activitats en què col·labori l'administració municipal, ja sigui per subvenció, conveni o llicència d'ús, i la informació d'activitats organitzades per les entitats sense finalitat de lucre.

A tota la publicitat o els documents (cartells, díptics, revistes, fullets, etc.) i en tots els suports (paper, digital,) d'informació referents a les activitats que es duguin a terme en espais municipals hi ha de constar que es tracta d'un equipament de l'Ajuntament de Mura, i la menció de la col·laboració amb la fórmula «Amb el suport de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament» o «Amb la col·laboració de l'Ajuntament de» com també el logotip o anagrama de l'equipament si escau.

Capítol V. De la seguretat i les assegurances d'accidents i responsabilitat civil

Article 22

L'Ajuntament de Mura només es compromet a facilitar la utilització dels espais en cessió d'ús als usuaris autoritzats. No es fa responsable en cap cas de les activitats que s'hi desenvolupin, tant dins com fora dels espais i els equipaments cedits.

Article 23

Els espais i els equipaments culturals municipals susceptibles de ser cedits disposen d'una assegurança bàsica de responsabilitat civil. L'assegurança no cobreix en cap cas accidents produïts per l'activitat desenvolupada.

Article 24

L'Ajuntament no es farà responsable dels desperfectes, robatoris o similars, que poguessin afectar el material de l'usuari que es trobi en el local durant el període d'autorització d'ús.

Article 25

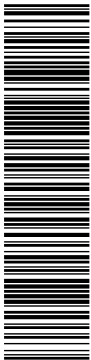
Segons el tipus d'acte o d'activitat que es desenvolupi a l'equipament, a petició i criteri de l'Ajuntament, i sempre que ho consideri pertinent, aquest es reserva el dret a exigir al sol·licitant de disposar dels permisos pertinents i d'una pòlissa d'assegurança que ha de cobrir els riscos potencials de responsabilitat civil i risc d'accidents. Serà de caràcter obligatori la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i risc d'accidents en els casos que l'Ajuntament ho estimi convenient i en aquests altres:

- Quan a l'espai o l'equipament sol·licitat s'organitzin festes, revetlles o concerts de música amb servei de venda de begudes alcohòliques.
- Quan el sol·licitant organitzi un esdeveniment en el qual el risc d'accidents o desperfectes sigui evident (creació d'arquitectures efímeres, espectacles d'arts malabars, arts del circ, etc.).

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D'ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L'AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 14 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3149879 EQR7X-EXXYZ-WKUUA F80F8B83CD61B47EF6FEE9FBC7341BE5686C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

Quan resulta d'aplicació en l'activitat sol·licitada, també s'aplicaran les disposicions del Decret 112/2010 pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i la normativa concordant.

Capítol VI. Infraccions i sancions

Article 26. Règim sancionador

Per a l'adequada ordenació de les relacions de convivència d'interès local i de l'ús dels equipaments, instal·lacions i espais públics culturals, s'estableixen els tipus de les infraccions i la imposició de les sancions corresponents per l'incompliment de les normes establertes en aquest reglament, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 139 i següents del a Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Article 27. Infraccions

Segons el grau de gravetat dels fets, les infraccions es poden qualificar de la manera següent:

Lleus:

1. Qualsevol vulneració, tant per acció com per omissió, de les disposicions contingudes en aquest reglament i que no estigui qualificada com a greu o molt greu.
2. Incompliment de qualsevol altra norma elemental de convivència o civisme envers els altres usuaris o el personal dels equipaments.

Greus:

1. El mal tracte d'obra a altres usuaris o empleats de la instal·lació.
2. Causar danys greus a la instal·lació, el material de l'espai o equipament.
3. Mal ús del material i les instal·lacions del centre de manera voluntària.
4. Originar per imprudència o negligència accidents greus pera un mateix o altres persones.
5. El falsejament intencionat de les dades relatives a identitat, edat o estat de salut.
6. La reiteració d'una infracció lleu en qualsevol equipament municipal.

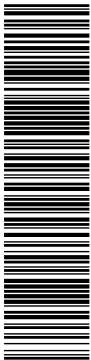
Molt greus:

1. Una pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa la tranquil·litat o l'exercici dels drets legítims d'altres persones, el normal desenvolupament de les activitats de tota mena conformes a la normativa aplicable o a la salubritat, sempre que es tracti de conductes no subsumibles en els tipus previstos en Llei orgànica 4/2015 de 30 de març de protecció de la seguretat ciutadana.
2. L'impediment de l'ús d'un servei públic per un altre o altres persones amb dret a la seva utilització.
3. L'impediment o la greu i rellevant obstrucció al normal funcionament del servei públic.

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 15 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA FB0F8B83CD61B47E6F6EE9F1BC7341BE5686C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

4. Els actes de deteriorament greu i rellevant dels equipaments, les infraestructures, les instal·lacions o els elements d'un servei públic.
5. En ordre a una adequada graduació i proporcionalitat entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció a aplicar, s'ha de tenir en compte, a més del fet comès, la intencionalitat, els danys produïts a les persones o les instal·lacions municipals, la participació en la comissió i la pertorbació del servei.

Article 28. Sancions

Segons el grau de gravetat de les infraccions s'estableixen les sancions següents, de conformitat amb el que estableix l'article 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local:

Les infraccions lleus se sancionen, si escau, amb expulsions temporals de l'equipament per un període no inferior a una setmana i fins a un màxim d'un mes, i també poden comportar la imposició de multes de fins a 750 €.

Les infraccions greus se sancionen amb la pèrdua del dret d'ús de l'equipament durant un període no inferior a un mes i fins a un màxim d'un any, i també pot comportar la imposició de multes de fins a 1.500 €.

Les infraccions molt greus se sancionen amb la pèrdua del dret d'ús de l'equipament durant un període no inferior a un any o fins a la resolució judicial ferma de la denúncia interposada, si n'hi ha, i també pot comportar la imposició de multes de fins a 3.000 €.

La multa i la prohibició d'entrada s'aplicaran simultàniament, i l'una no exclou l'altra. Amb independència de la sanció imposada, l'Ajuntament podrà reclamar els danys i perjudicis causats a la persona, l'entitat o el col·lectiu responsable.

Article 29. Expulsió

L'expulsió de qualsevol equipament municipal implica la pèrdua dels drets descrits en aquest reglament, dels drets d'accés a les instal·lacions municipals on s'aplica i a la utilització de qualsevol dels seus serveis. La sanció d'expulsió afecta tots aquests equipaments culturals.

Article 30. Responsables

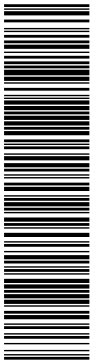
Seràn responsables directes de les infraccions d'aquest reglament les persones autores materials de les infraccions, siguin per acció o per omissió, tret dels supòsits en què siguin menors d'edat o que hi concorri alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran dels danys els pares, les mares o els tutors, o bé les persones que en tinguin la custòdia o guarda legal. La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran en cap cas l'obligació d'indemnitzar els danys i els perjudicis causats.

Article 31. Prescripció

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 16 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26
	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31498779 EQR7X-EXXYZ-WKUUA FB0F8B83CD61B47E6FEE9F1BC7341BE568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

El còmput de la prescripció de les infraccions comença a partir del dia de la seva comissió. Les infraccions lleus prescriuen en el termini de sis mesos, les greus en el termini de dos anys, i les molt greus en el termini de tres anys. S'aplicaran els principis de la potestat sancionadora i les previsions sobre la prescripció que estableix l'article 30 i concordants de la Llei 40/2015 del règim jurídic del sector públic.

Article 32. Procediment sancionador

L'incompliment de les normes establertes en aquest reglament constitueix una infracció administrativa que pot comportar la imposició d'una sanció. El procediment sancionador s'executarà d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de la normativa aplicable.

L'alcaldia, o l'òrgan en qui hagi delegat, és l'òrgan competent per incoar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents.

A l'acord d'inici de l'expedient es nomenarà un instructor que podrà ser el titular del servei, departament o unitat administrativa que el gestioni.

En el cas d'infraccions lleus podrà seguir-se el procediment abreujat, d'acord amb el que disposa l'article 96.5 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb audiència prèvia a les persones presumptament responsables per tal que en el termini de deu dies al·leguin el que creguin convenient.

En el cas de pagament voluntari anterior a la resolució, l'òrgan competent aplicarà una reducció del 50 % de l'import de la sanció. S'haurà de fer constar l'esmentada reducció en la notificació d'inici del procediment, i la seva efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en via administrativa contra la sanció.

Disposicions addicionals

Aquest reglament es pot revisar quan l'Ajuntament ho consideri oportú, amb l'objectiu d'analitzar els aspectes que cal millorar i introduir-hi les modificacions que siguin necessàries tenint en compte la valoració tècnica i el compliment del que disposa l'article 130 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Disposició final

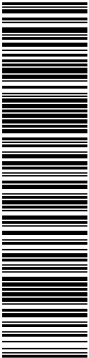
Aquest reglament entrarà en vigor després de la seva aprovació definitiva i quan hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 del a Llei 7/1985,reguladoradeles bases del règim local.

Aquest reglament ha estat aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió amb data de de 2024 , i definitivament en sessió plenària amb data 2 de juliol de 2024 ii el text íntegre s'ha publicat en el BOP.

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J

DOCUMENT ANUNCI (TD08-010): ANUNCI_ANUNCI APROVACIO DEFINITIVA_05092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EQR7X-EXXYZ-WKUUA Pàgina 17 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Canals Palau, Josep, Alcalde, de Ajuntament de Mura. Signat 05/09/2024 13:26	ESTAT SIGNAT 05/09/2024 13:26



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3149879 EQR7X-EXXYZ-WKUUA FB0F8B83CD61B47EF6FEE9F1BC7341BE568C4F) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mura



Ajuntament de Mura

CODI DE L'EXPEDIENT: 244 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_244_APROVACIO DEL REGLAMENT D ÚS DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS CULTURALS GESTIONATS PER L AJUNTAMENT DE MURA

Ajuntament de Mura Pl. Ajuntament, s/n Mura 08278 Telèfon i fax 938317226 e-mail mura@diba.cat CIF P0813800J