



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm.: SE/2015002
GES-1161/2024

ANUNCI

Es fa públic per coneixement general que l'acord plenari, adoptat el dia 13/05/2024, d'aprovació inicial de la modificació de les bases reguladores de l'atorgament de subvencions per al foment de la creació de llocs de treball per part d'empreses, per a la creació de noves activitats econòmiques i per impulsar la reforma i l'ampliació d'establiments comercials i de serveis, queda automàticament elevat a definitiu, al no haver- s'hi presentat reclamacions ni suggeriments durant el termini d'exposició pública. El text íntegre de les bases es fa públic en compliment del previst en l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

"BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE LA CREACIÓ DE LLOCS DE TREBALL PER PART D' EMPRESES, PER A LA CREACIÓ DE NOVES ACTIVITATS ECONÒMIQUES I PER IMPULSAR LA REFORMA I L'AMPLIACIÓ D'ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE SERVEIS.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí considera convenient, en exercici de l'activitat de foment que tenen atribuïda les administracions públiques, contribuir en l' impuls de la creació de llocs de treball i de noves empreses, així com impulsar la reforma i l'ampliació d'establiments comercials i de serveis. Per donar compliment a aquest objectiu, s'han elaborat les presents bases reguladores de l'atorgament de subvencions per la creació de llocs de treball, de noves empreses i per reformes de locals comercials i de serveis.

1. Objecte.

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Vilanova del Camí a través del Departament de Promoció Econòmica destinades a fomentar la creació de llocs de treball per part d'empreses, per a la creació de noves activitats econòmiques i per impulsar la reforma i l'ampliació d'establiments comercials i de serveis.

S'estableixen 4 línies de subvenció:

- Línia 1: Subvencions a les petites i mitjanes empreses del municipi per a la contractació de persones per un període mínim de 6 mesos a mitja jornada o 3 mesos a jornada completa durant l'any de convocatòria.
- Línia 2: Subvencions als emprenedors que iniciïn una activitat econòmica.
- Línia 3: Modernització i/o reforma de locals comercials i de serveis
- Línia 4: Reformes per l'accessibilitat als locals comercials.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

2. Beneficiaris.

Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada que generin activitat empresarial al municipi, que estiguin al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres amb l'Estat, la Generalitat i l'Ajuntament de Vilanova del Camí i de les seves obligacions amb la seguretat social.

Tant les persones físiques com jurídiques, hauran d'estar donades d'alta com a activitat econòmica, d'acord amb els terminis i dates establerts.

- Apartat 2 Annex 2 en el cas de la Línia 2: Subvencions als emprenedors que iniciïn una activitat econòmica
- Apartat 2 Annex 3 en el cas de la Línia 3: Reformes de locals comercials i de serveis

No incórrer en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions establertes a l'article 13.2 de la Llei 38/2023, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els requisits i conceptes específics subvencionables per a cadascuna de les línies de subvenció són els que s'enumeren en els annexos respectius.

Els i les beneficiaris/es de les Línies 1 i 2, podran gaudir de la subvenció de la línia 4 en la mateixa convocatòria. S'entén que, els/les sol·licitants podran demanar la línia 1 i 4 o la línia 2 i 4 en la mateixa convocatòria, mitjançant sol·licituds individuals per a cada línia sol·licitada. L'atorgament de l'ajut corresponent a la Línia 3 exclourà automàticament als/les beneficiari/es del procediment de valoració per l'atorgament de l'ajut corresponent a una altra línia de la convocatòria.

3. Quantia de la subvenció.

L'import de la subvenció és el que es detalla en els annexos respectius per a cadascuna de les línies de subvenció.

4. Sol·licituds.

4.1. El període de presentació de les sol·licituds serà el que estableixi la pròpia convocatòria o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible a la partida pressupostària de l'exercici de la convocatòria.

4.2. Les sol·licituds es presentaran preferentment de forma electrònica al Registre electrònic de l'Ajuntament si es disposa del corresponent certificat digital o signatura electrònica acceptada, o en cas de no disposar-ne, al Registre d'Entrada per mitjà d'una instància segons el model que s'aprovarà a la convocatòria i que es podrà aconseguir a la web www.vilanovadelcami.cat. De conformitat amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la presentació electrònica és obligatòria en el cas, entre d'altres, de persones jurídiques.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

S'annexaran a la mateixa els documents necessaris i acreditatius del compliment dels requisits per a ser beneficiari que s'especifiquen en els annexos respectius de cadascuna de les línies de subvenció.

4.3 Es podrà sol·licitar les línies 1 i 4, 2 i 4 en una mateixa convocatòria, mitjançant sol·licituds individuals per a cada línia. La sol·licitud de la línia 3 no és compatible amb la sol·licitud de les altres línies i només s'acceptarà una per convocatòria.

5. Procediment de concessió.

5.1. Les sol·licituds seran avaluades i informades mensualment, sempre que se n'hagin presentat de noves, per part d'una comissió tècnica formada per tècnics de l'Ajuntament.

5.2. La comissió avaluadora comprovarà que el sol·licitant compleix els requisits necessaris per ser beneficiari de la subvenció i que ha presentat tota la documentació d'acord amb les presents bases, en cas contrari, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies naturals esmeni el defecte o aporti la documentació requerida, si no es dona compliment al requeriment s'entendrà que aquell desisteix de la seva sol·licitud.

5.3. Un cop transcorregut el termini atorgat per esmenar les sol·licituds, la comissió d'avaluació elevarà proposta d'atorgament dels ajuts a l'òrgan competent per a la resolució de les sol·licituds.

6. Resolució.

6.1. L'òrgan competent per a la resolució del procediment, d'acord amb la Ordenança General de Subvencions de Vilanova del Camí, és l'Alcalde/essa – President/a de la Corporació.

6.2. El criteri per determinar l'ordre d'accés a les subvencions, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre General de l'Ajuntament.

6.3. El termini màxim de resolució serà de 2 mesos des de la data de presentació de les sol·licituds.

6.4. Els beneficiaris han d'acceptar les subvencions. Aquesta acceptació pot ser expressa, però també s'entendrà que el beneficiari l'accepta quan així es desprengui inequívocament dels seus propis actes. En qualsevol cas, la justificació de la subvenció s'entendrà com a acceptació de la subvenció en el cas que no s'hagués fet anteriorment.

7. Despeses subvencionables.

Les despeses subvencionables es detallen en els annexos respectius per a cadascuna de les línies de subvenció.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

8. Termini i forma de justificació.

La justificació es realitzarà amb l'aportació de la documentació que es detalla en els annexos respectius de cadascuna de les línies de subvenció.

L'import de les inversions per justificar les línies 2, 3 i 4 es valoraran sense incloure IVA o, si s'escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

A l'empara del que disposa l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, en cas de canvi de denominació, desaparició o modificació d'un document justificatiu de la subvenció relacionat en el present article, la referència del mateix s'entendrà feta al document equivalent de curs legal, si existeix, o al document amb valor probatori equivalent a les factures i amb validesa jurídica que permeti acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció atorgada.

9. Aplicació pressupostària i finançament.

9.1. Les quatre línies de subvencions aniran a càrrec de la partida 13 433 48901 del pressupost de la Corporació, de l'exercici corresponent.

9.2. La concessió de les subvencions restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de l'atorgament.

10. Termini i forma de pagament.

En cas de resultar beneficiari i haver justificat la subvenció correctament, el pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

Es tramitarà un pagament a compte del 50% de la subvenció un cop l'Ajuntament atorgui la subvenció i l'altra 50% s'abonarà en el termini de 2 mesos des de la justificació de l'ajut.

11. Incompliment.

Serà procedent la revocació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i, si escau, el reintegrament dels fons rebuts, en el cas que el beneficiari incompleixi les condicions establertes en aquestes bases o la normativa general de subvencions o, en cas de no justificar o justificar parcialment la subvenció. En el cas de la Línia 2, es farà revocació parcial, proporcionalment al temps que l'empresa hagi estat donada d'alta.

12. Renúncia.

12.1. Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, tot comunicant, mitjançant escrit motivat, en un termini màxim de 10





Ajuntament de
Vilanova del Camí

dies naturals des de que es produeixi el fet motivant de la renúncia i, a aquest efecte, l'òrgan competent dictarà la resolució corresponent.

12.2. En el supòsit de no exhaurir-se la durada del contracte per baixa del treballador/a contractat/ada, s'abonarà l'ajut corresponent a la part proporcional del període treballat. Això no obstant, es podrà realitzar una nova contractació laboral pel temps que resta del període o per un nou període de sis mesos que serà valorada per la comissió avaluadora. En tot cas s'haurà de presentar una nova sol·licitud comunicant la baixa i l'alta del nou contracte amb la sol·licitud d'ajut.

13. Compatibilitat amb altres ajuts i/o subvencions

L'ajut atorgat serà compatible amb qualsevol altra concedit per altres administracions o ens públics o privats. El/la beneficiari/ria de l'ajut haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol ajut i/o subvenció pública o privada concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud. Tanmateix, l'import total dels ajuts i subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total pel qual es sol·licita l'ajut.

14. Obligacions dels beneficiaris.

Els beneficiaris de qualsevol de les quatre línies de subvenció hauran de complir les següents obligacions:

- Acceptar la subvenció la qual implicarà l'acceptació de les condicions del seu atorgament.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que sigui requerida.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí. Aquest requisit s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de la presentació de sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament procedent de l'atorgament d'aquesta subvenció.

Les empreses sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya, la Tresoreria General de la Seguretat Social o l'Ajuntament una pròrroga, un ajornament, un fraccionament o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

- Justificar la subvenció atorgada d'acord amb el que estableixen les presents bases.

15. Tractament de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i de garantia de drets digitals, les dades de caràcter personal dels sol·licitants i de les persones contractades seran tractades amb la única finalitat de gestionar i tramitar





Ajuntament de
Vilanova del Camí

aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

16. Disposició final.

En tot allò no previst en les presents bases reguladores serà d'aplicació el que estableix la Ordenança General de Subvencions de Vilanova del Camí, BOPB de 25/05/2018, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reglament que la desenvolupa i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANNEXOS

Annex I: Línia 1 de Subvencions a les petites i mitjanes empreses del municipi per a la contractació de persones per un període mínim de 6 mesos a mitja jornada o 3 mesos a jornada completa durant l'any de convocatòria.

17. Objecte

L'objecte d'aquesta línia de subvenció es incentivar la contractació de persones per un període mínim de 6 mesos a mitja jornada o 3 mesos a jornada completa.

18. Beneficiaris

Línia 1: Podrà ser beneficiari d'aquesta línia de subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que compleixi els següents requisits:

- Realitzar una activitat econòmica ubicada al municipi de Vilanova del Camí.
- Estar al corrent amb les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- Disposar de la corresponent llicència d'activitat o haver realitzat la corresponent comunicació prèvia d'acord amb la legislació vigent.
- No haver acomiadat treballadors/es per acomiadament qualificat judicialment d'improcedent o nul, en un període de 24 mesos.
- Contractar a persona/es per un període mínim de 6 mesos a mitja jornada o 3 mesos a jornada completa. Aquestes persones hauran d'estar en situació de desocupació i registrades a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya (OTG) com a demandants d'ocupació en situació d'atur durant un període mínim de 6 mesos.
- Una persona física o jurídica, de naturalesa privada, no podrà ser beneficiari del mateix ajut, si ja l'ha gaudit en els últims 3 anys.

19. Quantia de la subvenció.

- Línia 1: L'Ajuntament de Vilanova del Camí subvencionarà cada contracte laboral celebrat per un període mínim de 6 mesos a mitja jornada o 3 mesos a jornada completa amb un import d'entre 600€ i 1.200€, quantificant aquest import de la següent manera:

Termini del contracte.	Import de la subvenció.
Contractes laborals celebrats per un període de 6 a 11 mesos a mitja jornada o de 3 a 6 mesos a jornada completa.	600€
Contractes laborals celebrats per un	900€





Ajuntament de
Vilanova del Camí

període de 12 mesos o superiors a mitja jornada.	
Contractes laborals celebrats per un període 12 mesos o superiors a jornada completa.	1.200€

Cada contracte només podrà ser subvencionat una sola vegada i només podran ser subvencionats els contractes celebrats durant l'any en curs de la publicació de la convocatòria.

Només es subvencionaran un màxim de dos contractes per empresa en la mateixa convocatòria.

En tot cas, l'import del salari que haurà de pagar l'empresari al treballador serà com a mínim el que determini el conveni col·lectiu aplicable a l'empresa o sector.

20. Sol·licituds.

Documentació a presentar:

- Línia 1: Ajuts per a la contractació de persones.
 - a) Sol·licitud amb la següent informació:
 - Identificació del sol·licitant: nom en qualitat de què actua, adreça, telèfon i adreça electrònica
 - Descripció del lloc o llocs a cobrir.
 - Dades bancàries
 - b) Còpia autenticada del NIF de l'empresa.
 - c) Còpia autenticada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa en cas de ser una persona jurídica. si s'escau.
 - d) Còpia del NIF de la persona representant de l'empresa, si s'escau
 - e) Còpia del contracte de treball pel qual es sol·licita la subvenció i còpia del document acreditatiu de l'alta al Règim de la Seguretat Social.
 - f) Còpia de la documentació acreditativa de que la persona contractada es trobava inscrita a l'Oficina de treball de la Generalitat com a demandant d'ocupació per un període mínim de 6 mesos en el moment de la contractació.
 - g) Autorització de la persona interessada o del/ de la representant de l'empresa, perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. Si no s'autoritza, s'haurà d'aportar els Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

21. Despeses subvencionables.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Línia 1: Ajuts per a la contractació de persones
 - a) Seran costos subvencionables les despeses salarials i de Seguretat Social a càrrec de l'empresa dels treballadors/es contractats/des durant el període especificat en la sol·licitud
 - b) No són conceptes subvencionables les despeses no salarials, els incentius salarials, les dietes, les despeses de locomoció, les hores extres, les indemnitzacions o els complements per les despeses realitzades com a conseqüència de l'activitat laboral.

22. Termini i forma de justificació.

La justificació es realitzarà amb l'aportació de la documentació que a continuació es detalla.

- Línia 1: Ajuts per a la contractació de persones.
 - Còpia del contracte del nou treballador objecte de la subvenció.
 - Còpia de la comunicació del contracte al SOC.
 - Còpia de les nòmines i del comprovant del seu pagament.
 - Còpia de la Relació Nominal de Treballadors i del Rebut de Liquidació de Cotitzacions o equivalent.

Aquesta línia de subvenció haurà de ser justificada en el termini de 2 mesos des de la finalització del contracte i/o en el termini d'1 any des de la celebració del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Annex II: Línia 2 de Subvencions als emprenedors que iniciïn una activitat econòmica.

23. Objecte

L'objecte d'aquesta línia de subvenció es promoure la creació de noves empreses sigui quina sigui la seva forma jurídica.

24. Beneficiaris

Línia 2: Podrà ser beneficiari d'aquesta línia de subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que compleixi els següents requisits:

- Crear una nova activitat en el municipi de Vilanova del Camí, obtenint la corresponent llicència administrativa o realitzant la preceptiva comunicació prèvia davant l'Ajuntament, si s'escau.
- Que hi hagi una nova alta d'activitat en l'àmbit fiscal i donant-se d'alta en el corresponent règim de la Seguretat Social.
- S'ha de tractar de qualsevol activitat qualificada com a viable per la Comissió de valoració de les sol·licituds d'acord amb el pla de viabilitat presentat pel sol·licitant.
- L'empresa no pot tenir més d'un any de vida quan presenti la sol·licitud. La justificació s'ha de presentar, com a mínim, al cap de sis mesos d'inici de l'activitat.
- Fer una inversió mínima 1.500 euros.
- No tindran la consideració de noves empreses aquelles que només siguin producte de la seva transformació de forma jurídica.
- Estar al corrent amb les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

25. Quantia de la subvenció.

- Línia 2: La quantia de les subvencions serà de 1.500€.

26. Sol·licituds.

26.1. Documentació a presentar:

- Línia 2: Ajuts per a la creació de noves empreses:
 - Sol·licitud amb la següent informació:
 - Identificació del sol·licitant: nom en qualitat de què actua, adreça, telèfon i adreça electrònica
 - Descripció de l'activitat a realitzar.
 - Dades bancàries
 - Còpia autenticada del NIF de l'empresa.
 - Còpia autenticada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa en cas de ser una persona jurídica, si s'escau.
 - Còpia del NIF de la persona representant de l'empresa, si s'escau





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- e) Model 036 o 037 d'hisenda, declaració censal d'alta al cens d'empresaris, professionals i retenidors.
- f) Pla de viabilitat de l'activitat que es vol iniciar.
- g) Autorització de la persona interessada o del/ de la representant de l'empresa, perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. Si no s'autoritza, s'haurà d'aportar els Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i el certificat d'alta en el cens fiscal.
- h) Llicència d'obres pertinent. Seguint la legislació vigent recollida als següents texts jurídics: Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, Decret 64/2014, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels govern locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), i Ordenança municipal sobre el règim de comunicació prèvia d'obres.

26.2. Per a l'elaboració del Pla de viabilitat de l'activitat que es vol iniciar es podrà comptar amb el suport del Servei de Promoció econòmica de l'Ajuntament, adreçant-se directament a dit Servei.

27. Despeses subvencionables.

- Línia 2: Ajuts per a la creació de noves empreses

Les despeses subvencionables seran aquelles inversions estrictament necessàries per la posada en marxa del negoci, sempre i quan es faci una despesa igual superior a 1.500,00€.

Es consideren despeses subvencionables les següents:

- a) Projectes tècnics d'enginyeria, d'interiorisme, de decoració o arquitectura, que es produeixin en les instal·lacions on es duu a terme l'activitat empresarial.
- b) Obres: Reforma parcial o integral de les instal·lacions on es duu a terme l'activitat empresarial.
- c) Instal·lacions: electricitat, gas, aigua, sanejament, incendis, aire condicionat, estalvi energètic i totes les necessàries per desenvolupar l'activitat en les instal·lacions on es duu a terme l'activitat empresarial.
- d) Mobiliari per l'activitat.
- e) Equipament tècnic i informàtic: projectes de tecnologia de la informació, desenvolupament web, desenvolupament d'aplicacions de venda online, hardware, programari, comerç electrònic i elements informàtics.
- f) Imatge exterior: rètol, façana i aparadors.
- g) Registre de marques i patents.
- h) Despeses notariales i registrals.
- i) Drets de traspàs.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

j) Existències inicials a l'obertura de l'activitat econòmica

No es consideren despeses subvencionables:

- a) Fiances.
- b) Despeses financeres
- c) Despeses de garantia bancària
- d) Lloguer d'immobles per desenvolupar l'activitat
- e) Despeses d'assegurances

En el cas, que la persona beneficiari hagi realitzat qualsevol altre tipus de despesa no enumerada anteriorment, serà la Comissió de valoració qui determinarà si es considera o no subvencionable.

L'import de les inversions es valoraran sense incloure IVA o, si s'escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

28. Termini i forma de justificació.

La justificació es realitzarà amb l'aportació de la documentació que a continuació es detalla.

- Línia 2: Ajuts per a la creació de noves empreses.
 - Model normalitzat de justificació econòmica
 - Còpia de les factures acreditatives de la inversió i justificants de pagaments. Pel que fa a la justificació de les factures i dels seus pagaments, atenent la normativa tributària actual sobre les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, s'ha de tenir en compte especialment la limitació de pagaments en efectiu que no poden ser per un import igual o superior als 1.000 euros quan alguna de les parts actuï com a empresari o professional.
 - Còpia autenticada del Certificat d'alta en el cens fiscal d'activitats i en el règim corresponent de la Seguretat social. Si en la sol·licitud ja hi ha l'autorització signada ho podrà demanar l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
 - Còpia dels rebuts d'autònoms.

Aquesta línia de subvenció haurà de ser justificada en el termini de 2 mesos immediatament posteriors al termini de 6 mesos des de l'inici de l'activitat.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Annex III: Línia 3 de subvencions de Modernització i/o reforma de locals comercials i de serveis

29. Objecte

L'objecte d'aquesta línia de subvenció es afavorir la modernització i/o adequació dels negocis de Vilanova del Camí.

30. Beneficiaris

Línia 3: Podrà ser beneficiari d'aquesta línia de subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada que compleixi els següents requisits:

- Ha de tenir un any d'antiguitat de l'IAE a partir de la data de la sol·licitud. Excepte aquells establiments que ja tenien una activitat prèvia i han tingut un canvi de propietari o gerència.
- L'establiment ha d'estar ubicat a Vilanova del Camí.
- Ha de ser una activitat de caire comercial la qual proporciona béns i serveis, amb domicili fiscal a la població de Vilanova del Camí. També poden ser subvencionades les activitats professionals que tinguin establiment a peu de carrer, entenent com a establiment, el conjunt d'edificacions, instal·lacions i espais que constitueixin una unitat física diferenciada segons la LPCAA, Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats
- Un ajut per establiment.
- Un establiment no podrà ser beneficiari del mateix ajut, si ja l'ha gaudit en els últims 3 anys
- Estar al corrent amb les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- S'haurà d'estar en possessió d'una llicència d'obres de la reforma pertinent a la subvenció. Seguint la legislació vigent recollida als següents texts jurídics: Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, Decret 64/2014, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), i Ordenança municipal sobre el règim de comunicació prèvia d'obres.

31. Quantia de la subvenció.

- Línia 3: La quantia de la subvenció serà fins al 50% de la inversió, amb un import màxim de 5.000€.

32. Sol·licituds.

Documentació a presentar:





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Línia 3: Reformes de locals comercials i de serveis:
 - a) Sol·licitud amb la següent informació:
 - Identificació del sol·licitant: nom en qualitat de què actua, adreça, telèfon i adreça electrònica.
 - Descripció de l'activitat i de la reforma que es vol realitzar.
 - Dades bancàries
 - b) Còpia autenticada del NIF de l'empresa.
 - c) Còpia autenticada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa en cas de ser una persona jurídica, si s'escau.
 - d) Còpia del NIF de la persona representant de l'empresa, si s'escau
 - e) Autorització de la persona interessada o del/ de la representant de l'empresa, perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. Si no s'autoritza, s'haurà d'aportar els Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com la còpia autenticada del Certificat d'alta en el cens fiscal d'activitats i en el règim corresponent de la Seguretat social.
 - f) Factures de la reforma o pressupost d'aquesta.
 - g) Llicència d'obres per a la reforma que se sol·licita en la subvenció, si s'escau.

33. Despeses subvencionables.

- Línia 3: Ajut per la reforma de locals comercials i de serveis
 - a) Projectes tècnics d'enginyeria, interiorisme, decoració o arquitectura (mobiliari, il·luminació, TIC's del punt de venda, rètols comercials).
 - b) Obres i instal·lacions que en conjunt conformin una reforma o ampliació per al condicionament de l'espai respecte l'estat anterior de l'establiment
 - c) No es consideren despeses subvencionables: Canvi de maquinària per substitució que no representi un canvi o reforma integral del lloc de venda o de l'obra.

En el cas, que la persona beneficiari hagi realitzat qualsevol altre tipus de despesa no enumerada anteriorment, serà la Comissió de valoració qui determinarà si es considera o no subvencionable.

L'import de les inversions es valoraran sense incloure IVA o, si s'escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

34. Termini i forma de justificació.

La justificació es realitzarà amb l'aportació de la documentació que a continuació es detalla.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Línia 3: Ajuts per a la reforma de locals comercials i de serveis
 - Model normalitzat de justificació econòmica
 - Còpia de les factures acreditatives de la inversió i justificants de pagaments. El concepte de les factures ha de ser l'adequat a les accions que es subvencionen. La data d'aquestes factures ha de ser de l'any anterior o dos mesos de l'any següent, sempre i quan s'entengui que han servit per pagar part de l'acció subvencionada. Pel que fa a la justificació de les factures i dels seus pagaments, atenent la normativa tributària actual sobre les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, s'ha de tenir en compte especialment la limitació de pagaments en efectiu que no poden ser per un import igual o superior als 1.000 euros quan alguna de les parts actuï com a empresari o professional.
 - Memòria tècnica de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
 - La persona beneficiària ha de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de la subvenció que li pugui requerir l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Aquesta línia de subvenció haurà de ser justificada en el termini de 6 mesos immediatament posteriors a l'aprovació de la subvenció.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Annex IV: Línia 4 de subvencions de Reformes per l'accessibilitat als locals comercials.

35. Objecte

L'objecte d'aquesta línia de subvenció es afavorir l'accés a persones amb discapacitat al locals comercials de Vilanova del Camí.

36. Beneficiaris

Línia 4: Podrà ser beneficiari d'aquesta línia de subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que compleixi els següents requisits:

- a) Prevista la normativa bàsica d'aplicació recollida a continuació: CTE, RD 314/2006, de 17 de març, en especial el Document Bàsic DB-SUA (Document bàsic de Seguretat d'ús i Accessibilitat), Codi d'Accessibilitat de Catalunya . Decret 135/1995, de 24 de març i Taules TAAC (Taula d'Accessibilitat a les Activitats de Catalunya); estableix per la millora de l'accessibilitat de comerços les següents obres de millora, i, per tant seran les subvencionables en aquesta convocatòria:
 - Nova construcció o remodelació de servei higiènic per a fer-lo adaptat, practicable o usable (segons les definicions i condicions tècniques normatives).
 - Nova construcció o remodelació de vestidor i/o dutxa per a fer-la adaptada, practicable (segons les definicions i condicions tècniques normatives).
 - Obres de reforma de l'establiment que permetin o millorin l'amplada de pas, permetent l'existència d'un itinerari adaptat o practicable en el seu interior (segons les definicions i condicions tècniques normatives).
 - Obres de supressió de graons a l'accés de l'establiment des de l'exterior, per construcció de rampa adaptada o practicable (segons les definicions i condicions tècniques normatives).
 - Obres de construcció o remodelació d'ascensor per a fer-lo adaptat o practicable (segons les definicions i condicions tècniques normatives).
 - Obres de substitució de portes interiors d'amplada inferior a 80 cm per a noves d'amplada igual o superior en accessos a zones públiques de l'establiment.
 - Obres de modificació de mecanismes accessibles (interruptors, endolls, vàlvules i claus de tall, quadres elèctrics, intercomunicadors, fusteria exterior, etc.), per a fer-los adaptats (segons les definicions i condicions tècniques normatives).
 - Nova construcció o remodelació de taulell o zona d'atenció al públic, amb incorporació de punt d'atenció accessible (segons les definicions i condicions tècniques normatives).
 - Incorporació de dispositius que millorin l'ús de l'establiment per a persones amb discapacitat auditiva o visual (plaça amb sistema de millora acústica per





Ajuntament de
Vilanova del Camí

mitjà de bucle d'inducció, senyalitzacions en Braille i aràbic en alt relleu i contrast cromàtic, bandes senyalitzadores visuals i tàctils amb contrast cromàtic en paviments amb relleu, etc, segons les definicions i condicions tècniques normatives).

- Qualsevol obra o instal·lació que millori un establiment respecte a la seva accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda, discapacitat auditiva o visual, amb la finalitat de facilitar l'accés i la utilització no discriminatòria, independent i segura dels edificis a les persones amb discapacitat recollides per la normativa de referència existent.
- b) L'establiment ha d'estar ubicat a Vilanova del Camí.
- c) Ha de ser una activitat de caire comercial la qual proporciona béns i serveis, amb domicili fiscal a la població de Vilanova del Camí. També poden ser subvencionades les activitats professionals que tinguin establiment a peu de carrer, entenent com a establiment, el conjunt d'edificacions, instal·lacions i espais que constitueixin una unitat física diferenciada segons la LPCAA, Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- d) Estar al corrent amb les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- e) Un ajut per establiment.
- f) Un establiment no podrà ser beneficiari del mateix ajut, si ja l'ha gaudit en els 3 últims anys.
- g) S'haurà d'estar en possessió d'una llicència d'obres de la reforma pertinent a la subvenció. Seguint la legislació vigent recollida als següents texts jurídics: Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, Decret 64/2014, del 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la protecció de la legalitat urbanística, Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels govern locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica, Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), i Ordenança municipal sobre el règim de comunicació prèvia d'obres.

37. Quantia de la subvenció.

- Línia 4: La quantia de la subvenció serà fins al 50% de la inversió, amb un import màxim de 3.000 €.

38. Sol·licituds.

Documentació a presentar:

- Línia 4: Reformes per a l'accessibilitat als locals comercials:
 - a) Sol·licitud amb la següent informació:
 - Identificació del sol·licitant: nom en qualitat de què actua, adreça, telèfon i adreça electrònica.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Descripció de l'activitat i de la reforma que es vol realitzar.
- Dades bancàries.
- b) Còpia autenticada del NIF de l'empresa.
- c) Còpia autenticada dels poders notariais per actuar en representació de l'empresa en cas de ser una persona jurídica, si s'escau.
- d) Còpia del NIF de la persona representant de l'empresa, si s'escau
- e) Autorització de la persona interessada o del/ de la representant de l'empresa, perquè l'Ajuntament de Vilanova del Camí pugui demanar certificats tributaris i de compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. Si no s'autoritza, s'haurà d'aportar els Certificats de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com la còpia autenticada del Certificat d'alta en el cens fiscal d'activitats i en el règim corresponent de la Seguretat social.
- f) Factures de la reforma o pressupost d'aquesta.
- g) Llicència d'obres per a la reforma que se sol·licita en la subvenció, si s'escau.

39. Despeses subvencionables.

- Línia 4: Ajuts per la reforma per a l'accessibilitat als locals comercials
 - a) Projectes tècnics d'enginyeria, interiorisme o arquitectura (estructura, il·luminació, dispositius per la millora de l'accessibilitat, qualsevol obra o instal·lació que millori un establiment en la seva accessibilitat).
 - b) Obres i instal·lacions que en conjunt conformin una reforma o ampliació per al condicionament de l'accessibilitat de l'espai respecte l'estat anterior de l'establiment.
 - c) No es consideren despeses subvencionables: Reformes derivades d'un canvi de local. Canvi de maquinària per substitució que no representi un canvi en l'accessibilitat o reforma integral del lloc de venda o de l'obrador que no representi una millora en l'accessibilitat.

En el cas, que la persona beneficiari hagi realitzat qualsevol altre tipus de despesa no enumerada anteriorment, serà la Comissió de valoració qui determinarà si es considera o no subvencionable.

L'import de les inversions es valoraran sense incloure IVA o, si s'escau, altres impostos indirectes equivalents que siguin susceptibles de recuperació o compensació.

40. Termini i forma de justificació.

La justificació es realitzarà amb l'aportació de la documentació que a continuació es detalla.

- Línia 4: Reformes per a l'accessibilitat als locals comercials:
 - Model normalitzat de justificació econòmica





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Còpia de les factures acreditatives de la inversió i justificants de pagaments. El concepte de les factures ha de ser l'adequat a les accions que es subvencionen. La data d'aquestes factures ha de ser de l'annualitat de la convocatòria i, s'acceptaran factures de dos mesos de l'any anterior o dos mesos de l'any següent, sempre i quan s'entengui que han servit per pagar part de l'acció subvencionada. Pel que fa a la justificació de les factures i dels seus pagaments, atenent la normativa tributària actual sobre les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, s'ha de tenir en compte especialment la limitació de pagaments en efectiu que no poden ser per un import igual o superior als 1.000 euros quan alguna de les parts actuï com a empresari o professional.
- Memòria tècnica de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- La persona beneficiària ha de facilitar qualsevol informació o comprovació relativa a l'objecte de la subvenció que li pugui requerir l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Aquesta línia de subvenció haurà de ser justificada en el termini de 6 mesos immediatament posteriors a l'aprovació de la subvenció.”

Contra el present Acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós - Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós - Administrativa.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

L'Alcalde

