

EDICTE

Assumpte: Aprovació Bases específiques i convocatòria per a la selecció, mitjançant concurs-oposició lliure per a la cobertura en règim interí/ina de la plaça d'Inspector/a de la Policia Local de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Montgat. (Expedient 1464-1420/2024)

Per Resolució d'Alcaldia DEC-1360-2024 de data 8 de juliol de 2024 s'ha resolt el següent:

PRIMER.- APROVAR les bases específiques i convocatòria per a la selecció, mitjançant concurs-oposició lliure per a la cobertura en règim interí/ina, del lloc de treball d'Inspector/a de la Policia Local de la plantilla de personal funcionari de l'ajuntament de Montgat.

SEGON.- ORDENAR la publicació de dites bases al BOPB, així com al tauler d'edictes de la web municipal, i la convocatòria al DOGC, amb referència de les dades del BOPB on es troben publicades íntegrament les bases, per a procedir a la convocatòria del procés selectiu corresponent.

TERCER.- COMUNICAR la present resolució als serveis de Recursos humans així com al Servei de la Policia Local, Serveis Econòmics, a la Intervenció i als delegats del personal funcionari als efectes escaients.

CINQUÈ.- ASSABENTAR de la present resolució a la Junta de Govern Local en la propera sessió que es celebri.

BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, D'UNA PLAÇA D'INSPECTOR INTERÍ DE LA POLICIA LOCAL DE MONTGAT

PRIMERA.- OBJECTE

És objecte d'aquesta convocatòria la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició, d'una plaça d'inspector interí de la policia local, enquadrada dins el grup d'administració especial, subgrup de serveis especials, classe policia local, dotada amb les retribucions corresponents al sou de titulació A2 i complement de destinació 24, i les altres que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent. La durada de la interinitat serà fins a la cobertura legal de la plaça pel procediment legalment establert i fins a un màxim de 3 anys.

El caràcter interí de la plaça convocada ho és de conformitat amb l'article 32 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

SEGONA.- REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent. Hi poden accedir els ciutadans nacionals espanyols i els nacionals dels estats membres de la Unió Europea i dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors



(aquests països són els que formen part de l'Associació Europea de Lliure Comerç, actualment, Islàndia, Suïssa, Liechtenstein i Noruega).

També poden ser admesos, sigui quina en sigui la nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o més grans d'aquesta edat dependents."

- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa.
- c) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- d) Estar en possessió del títol d'enginyer tècnic o enginyera tècnica, de diplomat universitari o diplomada universitària de primer cicle, d'arquitecte tècnic o arquitecte tècnica, o un altre equivalent o superior.
- e) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell C1, de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.
- h) Haver satisfet la taxa per drets d'examen per a la categoria corresponent que s'estableix d'acord amb els imports que es detallen a la base tercera.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

TERCERA.- DRETS D'EXAMEN

Drets d'examen De conformitat amb l'ordenança fiscal núm. 16 d'aquest Ajuntament el preu de la taxa per a la participació en processos selectius ascendeix a 31,20€. Les persones que es trobin en situació d'atur se'ls aplicarà una bonificació del 75% sobre la quota (és a dir, hauran d'abonar 7,80€). Per justificar la bonificació al pagament de la taxa per drets d'examen, caldrà aportar el certificat emès per l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya i/o pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) que acrediti que us trobeu en situació d'alta com a demandant d'ocupació. Les taxes es pagaran fent ingrés al següent núm. de compte bancari: ES12 2100 0334 7902 0001 4645. B Butlletí Oficial de la Província de Barcelona Data 30-12-2020 CVE 2020038674 Pàg. 3-9 <https://bop.diba.cat> A Ajuntament de Montgat

QUARTA.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per a prendre part a les proves d'accés es presentaran electrònicament a la seu electrònica de l'Ajuntament de Montgat, concretament mitjançant el portal de tràmits accessible des de la següent adreça <https://tramits.montgat.cat/Ciudadania/index.aspx>

Amb la sol·licitud per prendre part en aquest procés, la persona aspirant declararà que reuneix els requisits establerts a la Base segona, i adjuntarà la següent documentació

- Fotocòpia del DNI o document acreditatiu del requisit de nacionalitat.



- Fotocòpia del títol acadèmic requerit en el punt d) de la base 2ª. En el cas de presentar una titulació equivalent a l'exigida, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Cultura.
 - Fotocòpia del permís de conduir A2 i B,
 - Fotocòpia, si s'escau, del certificat de nivell C1 de la Secretari de Política Lingüística, o equivalent.
- La presentació de la documentació acreditativa dels coneixements de català per restar exempt/a de realitzar la prova, si no s'ha fet dins el termini de presentació de sol·licituds, es podrà fer en qualsevol moment del procés selectiu i com a màxim fins el dia abans de la realització de la prova corresponent.
- Currículum de l'aspirant que haurà de contenir, a més de les dades que es desitgi que es valorin, els documents acreditatius dels mèrits al·legats i dels requisits exigits.
- Els mèrits que no s'acreditin documentalment en el moment de presentar la sol·licitud no seran tinguts en compte pel tribunal qualificador i, per tant, no es valoraran.
- Resguard de pagament de la taxa.

Si alguna de les sol·licituds presenta algun defecte, es requerirà a l'interessat/ada per tal que en un termini màxim de deu dies esmení la deficiència o acompanyi els documents preceptius amb l'apercebiment de que, si no ho fa, es procedirà sense cap altre tràmit a l'arxiu de la seva sol·licitud i serà exclòs/a de la llista d'aspirants.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Els/les aspirants manifestaran en aquest document que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona i que es comprometen a prestar el jurament o promesa tal com estableix l'art. 6 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya.

També que es comprometen a portar les armes preceptives, fent-ne les pràctiques oportunes i l'ús conforme a la Llei. Així mateix, l'aspirant dona el seu consentiment a la publicació de les seves dades al portal de transparència de l'Ajuntament de Montgat, d'acord amb l'article 9.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

CINQUENA.- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds (20 dies hàbils), en el termini màxim d'un mes, l'Alcalde-President aprovarà la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es. En el mateix acord es determinarà el lloc, la data i l'hora de començament de les proves i l'ordre d'actuació dels/de les aspirants i, si s'escau, la composició nominal del tribunal qualificador.

L'esmentada resolució es farà pública al BOPB, al tauler d'anuncis de la Corporació i també a la pàgina web de l'Ajuntament i es concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en el termini indicat de deu dies no es presenten reclamacions.



L'òrgan que hagi resolt estimarà o desestimarà les reclamacions formulades. Si se n'acceptés alguna es procedirà a l'elaboració d'una nova llista d'admesos/es i exclosos/es i a notificar-ho a l'interessat/ada.

SISENA.- ORGAN DE SELECCIÓ

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser integrat per vocals a proposta del Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una proposada per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El Tribunal queda facultat per interpretar les Bases i resoldre qualsevol incidència del procés de selecció, sent els seus Acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

També podrà convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient. I exigir a les persones participants la seva identificació en qualsevol moment del procés selectiu.

Si té coneixement que una de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents a l'efecte pertinent.

El Tribunal podrà esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

El Tribunal exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.



Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

De cada Sessió s'estendrà Acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president.

En tot cas, el funcionament del Tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes Bases, s'adequarà a les normes contingudes al Cap. II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria segona.

SETENA.- INICI I DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Tanmateix, en el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que prevegin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça mgt.rrhh@montgat.cat, indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.



Atès que aquesta fase consisteix en vàries proves de crida única, el tribunal es reserva el dret a ajornar d'alguna o algunes de les proves per causes de força major o intercanviar-ne l'ordre.

En qualsevol moment o fase del procés selectiu i amb caràcter previ al nomenament de funcionari/a interí/na, les persones aspirants podran ser sotmeses a totes les proves mèdiques i/o psicotècniques que siguin necessàries per tal de comprovar-ne l'adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex 2. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable pot proposar l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu a l'òrgan competent perquè adopti la resolució procedent, que en cap cas no pot donar dret a indemnització.

L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts legalment

VUITENA.- EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1er Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

2n. Exercici. Psicotècnic

L'objectiu d'aquest exercici es mesurar les aptituds, els trets de personalitat bàsics i l'adaptació personal i social a l'entorn i el grau d'adequació de les persones candidates al perfil professional requerit.

Aquest exercici consta de l'aplicació d'una bateria de tests psicotècnics i una entrevista competencial individual per complementar i contrastar els resultats obtinguts als tests.

La bateria de tests ha de contenir, proves aptitudinals, proves de personalitat i competencials adequades al perfil requerit. La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.



En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya. Per realitzar aquestes proves, i l'entrevista, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en aquest àmbit.

Prova aptitudinal: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant.

La prova aptitudinal explora com mínim els següents àmbits: raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric, raonament lògic i raonament abstracte.

El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte o no apte, i serà necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts sobre 10 per superar la prova.

Prova de personalitat: l'objectiu de la prova de personalitat és la de mesurar les dimensions globals i els trets bàsics de la personalitat de les persones candidates. Aporta informació sobre el conjunt dinàmic de processos que expliquen el seu patró de comportament i la seva adaptació a l'entorn personal, social i laboral.

La prova de personalitat compta amb escales de control orientades a valorar el grau d'obertura, sinceritat o manipulació de la imatge. Els valors d'exclusió en aquesta prova s'establiran a partir de les recomanacions del manual d'aplicació corresponent i l'obtenció d'aquesta puntuació comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Prova de competències: l'objectiu de la prova aplicada es avaluar, dimensions que són rellevants en el desenvolupament de la tasca policial i que tenen un reflex concret en la forma en què es comporten les persones en un context laboral.

La prova de competències compta amb escales de control orientades a valorar el grau d'obertura, sinceritat o manipulació de la imatge. Els valors d'exclusió en aquesta prova s'establiran a partir de les recomanacions del manual d'aplicació corresponent i l'obtenció d'aquesta puntuació comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

El Tribunal Qualificador farà públics el sistema de baremació i criteris de correcció amb caràcter previ a la realització de la prova d'avaluació psicològica, publicant-se a l'etauler de l'ajuntament de Montgat.

Entrevista per competències: una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista competencial per avaluar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

A l'entrevista competencial s'avaluarà les competències següents:

- Capacitat negociació.
- Recerca de solucions.
- Planificació.
- Gestió de Recursos Humans.



En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista per competències.

En les entrevistes assistirà com a mínim un membre del tribunal qualificador, tal com ja estableix l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El Tribunal Qualificador farà públics el sistema de baremació i criteris de correcció amb caràcter previ a la realització de la prova d'avaluació psicològica, publicant-se a l'etauler de l'ajuntament de Montgat.

La falsedat demostrada en les respostes de les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Tant les proves realitzades com els resultats obtinguts per les persones candidates quedaran en possessió de l'ajuntament de Montgat, que els custodiarà durant el temps establert reglamentàriament.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'apte o no apte. Per superar-lo és necessària la qualificació d'apte tant en la prova aptitudinal i de personalitat com en l'entrevista personal.

3er. Exercici. Pràctic

El tribunal proposarà dos o més supòsits pràctics amb l'objectiu de valorar la capacitat dels aspirants per resoldre problemes complexos d'àmbit policial relacionats amb les matèries de l'annex 1 i per dur a terme la gestió dels recursos humans. S'hauran de resoldre, per escrit, en el temps màxim de quatre hores.

El tribunal podrà demanar als aspirants els aclariments que consideri oportuns.

La puntuació màxima d'aquest exercici és de 10 punts i serà necessari obtenir un mínim de 5 punts per superar-la. Els qui no assoleixin la puntuació mínima establerta queden eliminats del procés selectiu.

4art. Exercici. Projecte de gestió

Els aspirants han de presentar un projecte de reestructuració i organització de la policia local, tenint en consideració les funcions que li atribueix la legislació i les característiques i necessitats que planteja el municipi.

El projecte s'ha d'entregar al registre d'entrada de la corporació en sobre tancat i en el termini que es fixi a l'anunci en el qual es publiqui el llistat d'admesos i exclosos. La data màxima de presentació del projecte no serà superior a 15 dies d'antelació de la data d'inici de les proves d'avaluació de l'oposició.

L'ajuntament ha de lliurar a cada membre del tribunal una còpia dels projectes presentats, com a mínim, en quinze dies d'antelació a la data de començament de les proves.

El projecte es presentarà en format Arial, tamany 11, interlineat 1,5 i justificat (marges de tots els costats de 2,5). S'estableix una extensió mínima de 20 pàgines i màxima de 40 pàgines, inclosa la caràtula i índex, així com qualsevol annex.

No es valorarà els projectes inferiors a 20 pàgines ni les que excedeixi de 40.



El projecte es valorarà de conformitat amb el barem d'elements a considerar especificats en l'annex 3.

El tribunal pot sol·licitar als aspirants aquells aclariments que consideri oportuns sobre els projectes presentats.

5è. Exercici. Prova mèdica.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

NOVENA.- FASE DE CONCURS

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional:

- A.1 Per serveis prestats com a membre de qualsevol cos de policia i en qualsevol categoria:
Per cada any complet..... 0'20 punts, fins un màxim d'1.
- A.2 Per haver exercit de cap d'un servei de policia local:
Per cada any complet..... 0,40 punts fins un màxim de 2.
- A.3 Per altres tasques de responsabilitat exercides en serveis policials.....2 punts com a màxim.
- A.4 Per tasques de responsabilitat i gestió exercides en altres serveis o empreses 1,5 punts com a màxim.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior als **3 punts**.

B) Formació professional:

- B.1 Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública, realitzats amb aprofitament i sense que pugui comptabilitzar-se el curs específic per a l'accés a inspector:
- Per cursos de durada fins a 20 hores..... 0,20 punts per curs.
 - Per cursos de 21 a 40 hores..... 0,40 punts per curs.
 - Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,60 punts per curs.
 - Per cursos de més de 100 hores..... 0,80 punt per curs.
- B.2 Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:
- Per cursos de durada inferior a 20 hores..... 0,10 punts per curs..
 - Per cursos de 21 a 40 hores..... 0,20 punts per curs.
 - Per cursos de 41 a 100 hores..... 0,30 punts per curs.
 - Per cursos de més de 100 hores..... 0,40 punts per curs.



B.3 Per acreditar competències en tecnologies de la informació i la comunicació (màxim 1 punt), d'acord amb el barem següent:

- Certificat ACTIC de nivell bàsic: 0,25 punt.
- Certificat ACTIC de nivell mitjà: 0,50 punts.
- Certificat ACTIC de nivell avançat: 1 punt.

Només es valorarà el nivell de coneixements més alt assolit per la persona participant.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats o els certificats aportats.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior als **3 punts**.

C) Titulacions acadèmiques:

- C.1 Per estar en possessió de titulacions superiors a l'exigida per al accés al grup A2, 0,5 punts per cada llicenciatura o grau, amb un màxim d' **1,5 punts**.

D) Experiència en tasques de docència: amb un màxim de 0,5 punts.

- D.1 Per haver impartit cursos a membres de cossos policials, 0'1 punt per cada 20 hores fins un màxim de 0'35.

- D.2 Per haver impartit cursos en qualsevol institució pública o privada 0'05 punts per cada 20 hores fins un màxim de 0'15.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d' **1 punt**.

F) Recompenses i distincions

Es valoraran amb 0,25 punts les recompenses / felicitacions i amb 1 punt les medalles pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat", Fins a un màxim d' **1 punt**

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 10 punts.

DESENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

10.1 No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

10.2 Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris. El tercer exercici es qualifica de 0 a 10 punts, i queden eliminats aquells aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 5. El quart exercici es qualifica de 0 a 20 punts, i queden eliminats aquells aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 10. La resta d'exercicis es qualifiquen com a apte o no a apte.



10.3 La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

10.4 Prèviament a la realització del cinquè exercici, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà el primer del llistat per tal que faci la prova mèdica.

10.5 Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

10.6 Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris interins. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris interins i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

ONZENA.- CIRCUMSTÀNCIES DEL CESSAMENT I PERÍODE DE DURADA DE L'INTERINATGE

El nomenament de/la aspirant com a funcionari/a interí/na obeeix a la cobertura temporal de la plaça vacant, fins a la seva provisió definitiva i fins a un màxim de 3 anys.

El nomenament de/la aspirant com a funcionari/a interí/na amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

- a) En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'incloguin les places ocupades pel personal interí.
- b) En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.
- c) Quan no calguin els seus serveis.
- d) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.
- e) Per renúncia de la persona interessada.
- f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

DOTZENA.- INCIDÈNCIES



El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

TRETZENA.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



ANNEX 1

Temari de matèries comunes

1. Constitució Espanyola: drets fonamentals i llibertats públiques.
2. Constitució Espanyola: les Corts Generals, el Govern i l'Administració i relacions entre Govern i Corts Generals.
3. Constitució Espanyola: organització territorial de l'Estat.
4. Règim local: elements, configuració i competències del municipi (legislació bàsica).
5. Règim local: organització dels municipis de règim comú (legislació bàsica).
6. Règim local: constitució de la corporació, elecció i destitució de l'alcalde.
7. Règim local: organització municipal de Montgat.
8. Procediment administratiu: interessats en el procediment.
9. Procediment administratiu: drets de les persones i drets dels interessats.
10. Règim jurídic del sector públic: òrgans de les administracions públiques.
11. Protecció de dades de caràcter personal: principis.
12. Hisendes locals: concepte, naturalesa i fet imposable de taxes, contribucions especials, preus públics i impostos municipals.

Temari de matèries específiques

13. Drets Humans: Declaració Universal dels Drets Humans. Conveni Europeu per a la Protecció dels Drets Humans i de les Llibertats Fonamentals. Conveni contra la Tortura.
14. Deontologia professional. Codi de conducta per a funcionaris encarregats de fer complir la llei. Declaració del Consell d'Europa sobre la Policia. Principis bàsics d'actuació policial.
15. La Policia Local (I). Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març de Forces i Cossos de Seguretat. Model policial espanyol i Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya.
16. La Policia Local (II): Sistema de Seguretat Pública de Catalunya i estructura. Les autoritats policials i els cossos policials. Òrgans i instruments de participació i coordinació del sistema.
17. La Policia Local (III): Decret 233/2002 del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals. Règim disciplinari aplicable als cossos de Policia Local de Catalunya.
18. El Codi d'Ètica de la Policia de Catalunya.
19. Els plans de seguretat a Catalunya. Els plans de seguretat local.
20. Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Viària, i Reglament de Procediment Sancionador.
21. Reglament General de Conductors, i de Vehicles.
22. Reglament General de Circulació, per a l'aplicació i desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial.
23. Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de Protecció de la Seguretat Ciutadana.
24. Dret penal (I): Concepte i contingut. Principis que l'informen. Principi de legalitat. Principi d'irretroactivitat i les seves excepcions.



25. Dret penal (II): Delictes greus i lleus. Circumstàncies modificadores de la responsabilitat criminal.
26. Dret penal (III): Els procediments penals. Marc, exercici i operativa tècnica de les funcions de Policia judicial i funcions d'auxili als òrgans del poder judicial.
27. El poder judicial i institucions i autoritats públiques integrades que cooperen amb l'administració de justícia. Altres òrgans i institucions de defensa dels drets dels ciutadans.
28. L'activitat de la Policia Local com a policia administrativa I: consum, abastos, mercats. Venta ambulant.
29. L'activitat de la Policia Local com a policia administrativa II: espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.
30. L'activitat de la Policia Local com a policia administrativa III: urbanisme, infraestructures i sancions. La protecció ambiental: prevenció i qualitat ambiental, residus i disciplina ambiental.
31. Ordenança Municipal sobre la tinença d'animals al terme municipal de Montgat.
32. Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana de Montgat.
33. Ordenança Municipal de Circulació de l'Ajuntament de Montgat.
34. Ordenança de la via i espais públics de l'Ajuntament de Montgat.
35. La modernització dels serveis de policia, la col·laboració amb altres cossos de seguretat i la col·laboració públic-privada en la implementació de polítiques de seguretat.
36. Comunicació elements, xarxes, fluxos, obstacles. El directiu policial com a comunicador. Comunicació amb superiors i subordinats.
37. La relació de la policia amb el ciutadà. Les oficines d'atenció al ciutadà.
38. Gestió de processos i projectes. El disseny de projectes a les organitzacions de servei públic. Orientació a les polítiques de govern i assoliment de resultats. Els indicadors d'activitat.
39. Gestió de la informació. Fonts i sistemes d'informació. La implantació dels sistemes d'informació als serveis policials. El Sistema d'Informació Policial de Catalunya.
40. Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la Videovigilància per la Policia de la Generalitat i les Polícies Locals de Catalunya. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
41. Les cartes de servei i els instruments de fixació i control d'estàndards de qualitat. El sistema de qualitat de prestació. La Carta de Serveis de la Policia Local de Mataró.
42. La policia comunitària: la teoria de les finestres trencades. Proximitat estratègica i pro activitat. Equips territorials.
43. L'ecologia urbana. Els espais socials a la ciutat: la llar, el barri, àrees de marginació. Fenòmens d'expansió i fricció a la ciutat, immigració, estratificació i mobilitat social de les classes urbanes.



44. Vida en societat. Procés de socialització. Formació de grups socials i masses. Processos d'exclusió i inclusió social. Convivència i civisme: anàlisi i elements per a la diagnosi.
45. La delinqüència: tipologies i models explicatius. La Policia com a servei a la ciutadania. Col·laboració amb altres serveis municipals.
46. Minories ètniques, culturals i socials. Discriminació i delictes d'odi. Formació d'actituds i relació amb la conducta. Actitud policial davant la diversitat i interseccionalitat social.
47. Política d'immigració, règim dels estrangers a Espanya. Llei Orgànica 4/2000, de 11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.
48. Igualtat d'oportunitats d'homes i dones: conceptes bàsics, socialització i igualtat, polítiques públiques d'igualtat de gènere. Violència contra les dones: descripció, regulació, plans d'eradicació i atenció coordinada a les víctimes.
49. Instruments policials de protecció de les víctimes.
50. Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors. Especificitats del tractament i intervenció policial amb menors, i processos judicials específics. La protecció del menor.
51. Gestió d'Emergències: La protecció civil. Actuació policial en casos de crisi, desastres, o catàstrofes.
52. La direcció per objectius, per projectes i per valors a les organitzacions policials.
53. Direcció de reunions. El sentit de les reunions i els seus factors claus. Fases de les reunions. Problemàtiques diverses relacionades amb la conducció de les reunions.
54. La direcció dels equips de treball en una organització policial. Competències i habilitats del comandament per la gestió i motivació de les persones i l'orientació al servei i l'assoliment de resultats.
55. Desenvolupament professional i avaluació de l'acompliment en equips policials. La formació policial.
56. Relacions laborals i dinàmiques internes a les organitzacions policials. Prevenció i gestió de l'estrès i la síndrome d'estar cremat, o burn out.
57. Direcció operativa. Naturalesa dels serveis policials i producció.
58. Estratègia operativa als serveis.
59. L'eficiència, la sostenibilitat econòmica i la innovació en la gestió dels serveis públics policials.
60. El pressupost com a eina de planificació i control econòmic. La gestió estratègica dels costos.



ANNEX 2

Causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica:

1. Aparell circulatori.

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les possibles manifestacions, independentment de la causa.
- 1.2 Alteracions congènites o adquirides del cor, mediastí o de grans vasos que alterin o puguin alterar en la seva evolució la normalitat funcional de l'aparell cardiocirculatori.
- 1.3 Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac d'importància clínica.
- 1.4 Insuficiència coronària.
- 1.5 Pericarditis activa o residual.
- 1.6 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.7 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.8 Antecedents de síncope recidivant.
- 1.9. Portadors de marcapassos, desfibril·ladors/cardioversors implantables (DCI), pròtesis o empelts cardiovasculars.
- 1.10 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.
- 1.11 Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori.

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax.
- 2.3 Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o FEV1/FVC inferior al 70%.
- 2.4 Antecedent de pneumotòrax repetitiu sense correcció quirúrgica.

3. Aparell genitourinari.

- 3.1 Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Absència anatòmica o funcional d'un ronyó.
- 3.5 Litiasi crònica del tracte urinari.



4. Aparell digestiu.

- 4.1 Malformacions, lesions o alteracions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies o eventracions no tractades o reincidentes.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclou les alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.
- 4.7 Qualsevol alteració colorectal que dificulti o limiti la funció policial.
- 4.8 Pancreopaties cròniques o reincidentes.
- 4.9 Seqüeles postquirúrgiques que puguin limitar la funció policial. Alteracions de la paret abdominal incompatibles amb l'activitat física.
- 4.10 Trastorns funcionals digestius incompatibles amb el servei.

5. Sistema hematopoètic.

- 5.1 Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.
- 5.2 Alteracions analítiques significatives en sang.

6. Aparell locomotor.

- 6.1 Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que es puguin agreujar amb l'exercici de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).
- 6.2 Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits de l'aparell locomotor que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equipament, l'armament o la uniformitat reglamentària o que produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin la marxa, la bipedestació perllongada o l'exercici físic.
- 6.3 Absència o pèrdua de la falange distal del primer dit del peu. Pèrdua d'un dit o metatarsià. Pèrdua de dos dits del mateix peu. Pèrdua de la integritat del primer dit del peu.
- 6.4 Hàl·lux valg, dit de martell o qualsevol altra deformitat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat o dificultar l'ús del calçat reglamentari, la bipedestació perllongada, la marxa o la cursa.
- 6.5 Amputació total de qualsevol dit de la mà. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional sempre que no siguin a la mà dominant. La mà dominant ha de mantenir la integritat anatòmicament i funcionalment.
- 6.6 Reducció de rangs fisiològics de moviment articular que limitin la funció policial.
- 6.7 Escoliosi superior a 15°.



6.8 Dismetria de les extremitats inferiors igual o superior a 2 cm. Dismetria de les extremitats inferiors superior a 1,5 cm si s'acompanya d'escoliosi superior a 10° (angle de COBB).

6.9 Cifosi superior a 45°. Qualsevol deformitat de la columna vertebral, sigui quina sigui la magnitud, que pugui dificultar l'exercici de la funció policial o que, a criteri del tribunal mèdic, es pugui agreujar amb l'exercici de l'activitat policial.

6.10 Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna. Alteracions morfològiques en cossos vertebrals, discs intervertebrals o apòfisis articulars. Qualsevol tipus de cirurgia estabilitzadora de la columna vertebral.

6.11 Gonartrosi (artrosi de genoll). Desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var, genoll valg).

6.12 Valg o var de membres inferiors superior a 20° o amb repercussió articular.

6.13 Luxació recidivant d'espatlla.

6.14 Fibromiàlgia. Fatiga crònica.

6.15 Processos patològics en fase aguda en el moment del reconeixement mèdic o que impedeixin la correcta exploració o valoració.

6.16 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

7. Trastorns psiquiàtrics.

7.1 Trastorns del desenvolupament neurològic, trastorns per dèficit d'atenció, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.

7.2 Trastorns mentals o del comportament relacionats amb el consum de substàncies i trastorns addictius.

7.3 Trastorns de l'espectre de l'esquizofrènia i altres trastorns psicòtics en totes les seves expressions, inclosos els existents en els antecedents, encara que es trobin asimptomàtics.

7.4 Trastorns bipolars, depressius, d'ansietat, obsessivocompulsius, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

7.5 Trastorns de la personalitat i del comportament. Trets de la personalitat alterats que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

7.6 Trastorns de la conducta alimentària. Trastorns del son que, per la seva intensitat o repercussió funcional, dificultin o limitin el desenvolupament normal de les funcions policials.

7.7 Antecedent de patologia psiquiàtrica greu o que hagi requerit ingrés hospitalari i que pugui comprometre o dificultar la funció policial.

7.8. Tots aquells trastorns mentals i de la conducta que disminueixin la capacitat per al desenvolupament normal de les funcions policials.

8. Trastorns del sistema nerviós.

8.1 Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

8.2 Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric.



8.3 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

8.4 Tremolors, tics o espasmes.

9. Sistema endocrí.

9.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

9.2 Diabetis mellitus tipus I. Qualsevol tipus de diabetis no controlada, amb evidència d'alguna complicació o que pugui dificultar el compliment de qualsevol dels requeriments propis de la funció policial, segons el criteri dels facultatius designats pel tribunal qualificador.

10. Ulls i visió

10.1 Refracció subjectiva que superi algun dels següents en un o en els dos ulls: miopia de 3 diòptries (-3Dp), hipermetropia de 3 diòptries (+3Dp), astigmatisme de qualsevol signe de 2 diòptries (+/-2Dp).

10.2 Agudesa visual llunyana:

AV monocular millor ull sense correcció <0.6

AV monocular millor ull amb correcció <0.8

AV monocular pitjor ull sense correcció <0.4

AV monocular pitjor ull amb correcció <0.7

AV binocular sense correcció <0.7

AV binocular amb correcció <0.8

10.3 Camp binocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en els 60 graus centrals. Camp monocular: presència d'escotomes absoluts o relatius significatius en la sensibilitat retiniana en el camp visual central (30 graus).

10.4 Estrabisme, parèsia/paràlisi de nervis oculomotors, nistagmes, endofòria superior a 8 diòptries (Dp) prismàtiques, exofòria superior a 10 diòptries (Dp) prismàtiques o hiperfòria superior a 1 diòptria (Dp) prismàtica.

10.5 Defecte pupil·lar aferent (relatiu o absolut).

10.6 Ptos, lagofàlmia, ectropi, entropi, epífora.

10.7 Orbitopatia per hipertiroidisme, proptosis o exoftàlmies de qualsevol causa.

10.8 Conjuntivitis crònica.

10.9 Queratitis, herpes corneal, leucomes, estafilomes, distròfies, èctasis, queratocon o ull sec sever.

10.10 Luxació, subluxació o ectòpies del cristal·lí. Cataracta o opacitats que afectin l'agudesa visual. Afàquies o pseudoafàquies.

10.11 Patologia vitrètiniana degenerativa, inflamatòria, tumoral o traumàtica de la retina/vitri que produeixi un trastorn funcional.

10.12 Neuritis òptica, edema papil·la, neuropatia isquèmica, glaucoma o atrofia òptica.



10.13 Discromatòpsia. Es considerarà causa d'exclusió quan el test de Farnsworth D15 mostri una o més alteracions en la prova de separació de grisos o dos o més creuaments majors en els cercles cromàtics.

10.14 Trasplantament corneal d'espessor total, queratotomia radial, anells intraestromals, lents intraoculars en càmera anterior o lents Collamer implantables (ICL entre l'iris i el cristal·lí).

10.15 Qualsevol cirurgia de glaucoma.

10.16 Qualsevol cirurgia de retina.

10.17 Cirurgia de cristal·lí amb implant de lent intraocular o sense.

10.18 Cirurgia per a la correcció de traumatisme ocular perforant.

11. Otorrinolaringologia

11.1 Malformacions o alteracions dels òrgans que intervenen en la fonació o audició (llavis, paladar, boca, faringe, laringe, oïda interna, mitjana o externa, cordes vocals, sistema nerviós i altres) que puguin comprometre la funció respiratòria, fonatòria o auditiva.

11.2 Manifestacions vertiginoses de qualsevol etiologia.

11.3 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.4 Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 500 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

11.5 Reducció o alteracions de la sensibilitat olfactiva de qualsevol etiologia. Paròsmia.

11.6 Alteracions anatòmiques i fisiològiques que suposin una síndrome d'apnea obstructiva del son (SAOS o SAHS).

11.7 Quequesa que dificulti la funció policial.

12. Pell, fàneres i glàndules exocrines.

12.1 Malformacions, tumoracions, lesions de la pell. Lesions de les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

12.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin ser incompatibles amb l'ús de l'uniforme, l'equip reglamentari o que puguin comprometre la funció policial.

12.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que puguin comprometre la funció policial. Hiperhidrosi.

12.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes. Psoriasi que per la seva extensió o per la seva afectació sistèmica pugui comportar, previsiblement, limitacions en el desenvolupament de la funció policial o que dificultin l'ús de l'equip reglamentari.

12.5 Altres alteracions dermatològiques que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

13. Sang i òrgans hematopoètics.

13.1 Anèmia. Leucopènia. Trombocitopènia.

13.2 Síndromes mieloproliferatius. Mielodisplàsies. Limfoma, Mieloma.



13.3 Hemoglobinopaties amb repercussió funcional o importància diagnòstica.

13.4 Immunodeficiències. Malalties autoimmunes que puguin comportar limitacions en el desenvolupament de la funció policial.

14. Altres

14.1 Processos neoplàsics.

14.2 Malalties infeccioses o parasitàries que originin trastorns funcionals, exigeixin un tractament continuat o que, pel seu risc de contagi, siguin incompatibles amb el desenvolupament de les tasques policials.

14.3 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

14.4 Diàtesi al·lèrgica.

14.5 Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

14.6 Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

14.7 Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

14.8 Ús de qualsevol tipus de medicació o droga que pugui disminuir la capacitat de reacció de l'aspirant o que funcionalment pugui alterar la capacitat per al desenvolupament de les funcions policials.

14.9 Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes o en altres elements de defensa personal. Malalties, lesions, alteracions anatòmiques o processos congènits o adquirits que dificultin o impedeixin l'ús habitual del calçat, l'equip, l'armament o la uniformitat reglamentària, produeixin trastorns funcionals que incapacitin o limitin les tasques policials.

14.10 Tenir un índex de massa corporal de Quetelet inferior a 18,5 o superior a 30. En cas que s'observi un desenvolupament muscular important amb absència de greix, s'admetrà un marge de tolerància d'un 5%.

14.11 Omissió o falsejament de qualsevol condició psicofísica a què faci referència el qüestionari, malaltia patida o tractament mèdic a què hagi estat sotmès.

14.12. Tatuatges

No es poden tenir tatuatges amb un contingut contrari als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer).





Ajuntament
de Montgat

ANNEX 3

TAULA DE VALORACIÓ DEL PROJECTE DE GESTIÓ

- | | |
|--|----------------|
| 1.- Coneixements professionals..... | màxim 6 punts. |
| 2.- Comunicació..... | màxim 2 punts. |
| 3.- Viabilitat/ implantació..... | màxim 6 punts. |
| 4.- Orientació al servei intern/ extern..... | màxim 3 punts. |
| 5.- Innovació i dinamisme..... | màxim 3 punts. |

Puntuació màxima de l'exercici 20 punts

L'alcalde,

Andreu Absil Solà

